



СУМСЬКА МІСЬКА РАДА  
VII СКЛИКАННЯ СЕСІЯ  
**РІШЕННЯ**

від 2016 року № 26 – МР  
м. Суми

Про припинення комунальної установи  
“Сумська міська клінічна поліклініка  
№ 6” шляхом перетворення

З метою підвищення рівня медичного обслуговування населення, розширення можливостей щодо його доступності та якості, впровадження нових підходів в організації роботи закладів охорони здоров'я та їх фінансового забезпечення, підвищення ефективності використання бюджетних коштів, з метою здійснення повноважень, що належить до відання виконавчих органів у сфері охорони здоров'я, відповідно до статей 16, 18 Закону України "Основи законодавства України про охорону здоров'я", постанови Кабінету Міністрів України від 17.02.2010 № 208 "Деякі питання удосконалення системи охорони здоров'я", наказу Міністерства охорони здоров'я України від 20.05.2011 № 301 "Про внесення змін до Переліку закладів охорони здоров'я", керуючись підпунктом 30 статті 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", **Сумська міська рада**

**ВИРІШИЛА:**

1. Припинити комунальну установу “Сумська міська клінічна поліклініка № 6” шляхом перетворення в комунальний заклад “Центр первинної медико-санітарної допомоги № 4 м. Суми”.

2. Виділити зі складу комунальної установи “Сумська міська клінічна лікарня №4” та приєднати до комунального закладу “Центр первинної медико-санітарної допомоги № 4 м. Суми” наступні структурні підрозділи:

- відділення загальної практики-сімейної медицини №1 поліклініки №4 за адресою: м. Суми, вул. Ковпака, 7;

- відділення загальної практики-сімейної медицини №2 поліклініки №4 за адресою: м. Суми, вул. Ковпака, 7;

- дільничну службу поліклінічного відділення №1 за адресою: м. Суми, вул. Труда,3;

- амбулаторію загальної практики-сімейної медицини за адресою: с. Піщане, вул. Шкільна, 47а.

3. Створити комісію по припиненню комунальній установі "Сумська міська клінічна поліклініка № 6" у складі згідно з додатком 2.

4. Комісії по припиненню здійснити організаційно-правові заходи щодо припинення комунальної установи "Сумська міська клінічна поліклініка № 6" в порядку та в строки не менші двох місяців з дня оголошення про припинення відповідно до вимог чинного законодавства України.

5. Строк заявлення кредитором своїх вимог складає два місяці з дня оприлюднення на офіційному веб-сайті Міністерства юстиції України.

6. Затвердити Статут комунального закладу "Центр первинної медико-санітарної допомоги № 4 м. Суми" згідно з додатком 1.

7. Призначити особу, яка має право підпису від імені юридичної особи без довіреності по комунальному закладу "Центр первинної медико-санітарної допомоги № 4 м. Суми" - Сніжко Миколу Миколайовича.

8. Уповноважити на підписання реєстраційної заяви та подання документів на реєстрацію юридичних осіб по комунальному закладу "Центр первинної медико-санітарної допомоги № 4 м. Суми" - Сніжко Миколу Миколайовича.

9. Установити, що комунальний заклад "Центр первинної медико-санітарної допомоги № 4 м. Суми" є правонаступником усіх прав та обов'язків комунальної установи "Сумська міська клінічна поліклініка № 6" та структурних підрозділів комунальної установи "Сумська міська клінічна лікарня №4" відповідно до пункту 2 даного рішення.

10. Рішення Сумської міської ради: від 29 травня 2013 року № 2416-МР "Про створення комунального закладу "Центр первинної медико-санітарної допомоги № 2 м. Суми", від 25 вересня 2013 року № 2659 - МР "Про внесення змін до рішення Сумської міської ради від 29 травня 2013 року № 2416 - МР "Про створення комунального закладу "Центр первинної медико-санітарної допомоги № 2 м. Суми", від 30 жовтня 2013 року № 2811-МР "Про затвердження розподільчого балансу між комунальною установою "Сумська міська клінічна лікарня №4" та комунальним закладом "Центр первинної медико-санітарної допомоги № 4 м. Суми", від 04 грудня 2013 року № 2893 - МР "Про внесення змін до рішень Сумської міської ради" та рішення Сумської міської ради від 29 січня 2014 року № 3015 - МР "Про внесення змін до рішень Сумської міської ради щодо створення комунальних закладів "Центр первинної медико-санітарної допомоги" в частині пункту 3, рішення Сумської міської ради: від 26 березня 2014 року № 3175 - МР, від 26 грудня 2014 року № 3906 - МР, від 13 серпня 2015 року № 4675 - МР, від 24 грудня 2015 року № 152 - МР "Про внесення змін до рішень Сумської міської ради щодо створення комунальних закладів "Центр

первинної медико-санітарної допомоги” в частині пунктів 2 вважати такими, що втратили чинність.

308

11. Організацію виконання даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Пака С.Я.

Міський голова  
Виконавець: Чумаченко

---

О. М. Лисенко

Ініціатор розгляду питання – комісія з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення, освіти, науки, культури, туризму, сім'ї, молоді та спорту Сумської міської ради  
Проект рішення підготовлено відділом охорони здоров'я Сумської міської ради

Додаток 1

309

до рішення Сумської міської ради  
“Про припинення комунальної  
установи “Сумська міська  
клінічна поліклініка № 6” шляхом  
перетворення  
від 2016 року № -МР

## **СТАТУТ**

### **КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ “ЦЕНТР ПЕРВИННОЇ МЕДИКО-САНІТАРНОЇ ДОПОМОГИ № 4 м. Суми”**

Місцезнаходження:

40003, м. Суми, вул. Привокзальна, 3а

м. Суми

2016

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

310

1.1. Цей Статут розроблений на підставі та відповідно до Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, Податкового кодексу України, Бюджетного кодексу України, законів України “Про місцеве самоврядування в Україні”, “Основи законодавства України про охорону здоров'я” та інших актів чинного законодавства України.

1.2. Комунальний заклад “Центр первинної медико-санітарної допомоги № 4 м. Суми”, надалі Центр – є комунальним закладом охорони здоров'я, який заснований на комунальній власності територіальної громади міста Сум, має статус лікувально – профілактичного закладу та є правонаступником усіх прав та обов'язків комунальної установи “Сумська міська клінічна поліклініка № 6” та структурних підрозділів комунальної установи “Сумська міська клінічна лікарня №4”.

1.3. Центр створений з метою задоволення потреб територіальної громади м. Суми у виконанні робіт та наданні послуг у галузі охорони здоров'я.

1.4. Центр у своїй діяльності керується Конституцією України, Цивільним кодексом України, Господарським кодексом України, іншими нормативно-правовими актами України, рішеннями Сумської міської ради та цим Статутом.

1.5. Центр є юридичною особою, має самостійний баланс, печатку із власним найменуванням, реєстраційні та інші рахунки у банківських установах.

1.6. Права і обов'язки юридичної особи Центр набуває з дня його державної реєстрації.

1.7. Центр має право від свого імені укладати договори, набувати майнові та особисті немайнові права та обов'язки, бути позивачем та відповідачем у суді.

1.8. Засновником та власником майна Центру є Сумська міська рада (далі - Засновник). У своїй діяльності Центр підпорядкований виконавчому органу Сумської міської ради, що здійснює повноваження у галузі охорони здоров'я (далі - Уповноважений орган).

1.9. Найменування Центру:

Повна назва:

- Комунальний заклад “Центр первинної медико-санітарної допомоги № 4 м. Суми”,

Скорочена назва:

- КЗ “Центр ПМСД № 4 м. Суми”

1.10. Місцезнаходження: Україна, 40003, Сумська область, місто Суми, вулиця Привокзальна, 3а

## 2. ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ ЦЕНТРУ

311

2.1. Центр має право здійснювати медичну, наукову, фінансово - господарську діяльність.

2.2. Для здійснення тих видів діяльності, які потребують спеціального дозволу (ліцензії), Центр зобов'язаний одержати його у порядку, встановленому законодавством України.

2.3. Центр має право:

- 1) здійснювати господарські та фінансові операції згідно з чинним законодавством України;
- 2) купувати, орендувати, здавати в оренду, передавати в тимчасове користування комунальне майно у встановленому чинним законодавством та цим Статутом порядку;
- 3) здійснювати свою діяльність за основними напрямками згідно з цим Статутом за рахунок бюджетного фінансування;
- 4) здійснювати самостійно господарську діяльність за головними напрямками згідно з чинним законодавством України.

## 3. МЕТА ТА ОСНОВНІ НАПРЯМКИ ДІЯЛЬНОСТІ ЦЕНТРУ

3.1. Центр створений з метою реалізації державної політики у сфері охорони здоров'я, що передбачає проведення на території м. Суми, заходів, спрямованих на:

- забезпечення дорослого та дитячого населення доступною, своєчасною, якісною та ефективною медичною допомогою населення всіх вікових груп;
- забезпечення керованості та безперервності медичної допомоги.

3.2. Відповідно до поставленої мети предметом діяльності Центру є:

- організаційно-методичне керівництво та координація діяльності структурних підрозділів Центру на території м. Суми з питань надання населенню доступної, своєчасної, якісної та ефективної первинної медико-санітарної допомоги;
- організація надання первинної медико-санітарної допомоги, у тому числі невідкладної, у визначеному законодавством порядку;
- проведення профілактичних щеплень;
- забезпечення права громадян на вільний вибір лікаря, що надає первинну медико-санітарну допомогу (лікаря загальної практики - сімейного лікаря), у визначеному законодавством порядку;
- планування, організація, участь та контроль за проведенням профілактичних оглядів та диспансеризації населення;
- здійснення профілактики захворювань серед дітей;
- здійснення оздоровчих заходів; своєчасного та кваліфікованого обстеження дітей, надання висновків та рекомендацій щодо проведення лікувально-оздоровчих заходів;
- забезпечення дотримання наступності та послідовності у наданні медичних послуг населенню м. Суми, закладами охорони здоров'я та

установами, що надають вторинну (спеціалізовану), третинну (високоспеціалізовану) та екстрену медичну допомогу (медичний маршрут пацієнта);

- організація відбору та спрямування хворих на консультацію та лікування до закладів охорони здоров'я та установ, що надають вторинну (спеціалізовану) та третинну (високоспеціалізовану) медичну допомогу, а також відбору хворих на санаторне-курортне лікування та реабілітацію у визначеному законодавством порядку;
- забезпечення дотримання стандартів та уніфікованих клінічних протоколів медичної допомоги;
- впровадження нових форм та методів профілактики, діагностики, лікування та реабілітації захворювань та станів;
- організація стаціонарозамінних форм надання медичної допомоги;
- проведення експертизи тимчасової непрацездатності та контролю за видачею листків непрацездатності;
- направлення на МСЕК осіб із стійкою втратою працездатності;
- участь у проведенні інформаційної та освітньо-роз'яснювальної роботи серед населення щодо формування здорового способу життя;
- здійснення навчально-виховної та науково-дослідної роботи, наукової і методичної діяльності, підготовки та перепідготовки медичних фахівців, організації та забезпечення підвищення кваліфікації медичних працівників;
- організація пільгового забезпечення лікарськими засобами населення у визначеному законодавством порядку;
- проведення заходів з попередження і своєчасного виявлення захворювань, зменшення рівня ускладнень, інвалідності та смертності населення, в першу чергу від попереджувальних захворювань та станів;
- координація впровадження та контроль за виконанням місцевих програм та заходів з питань удосконалення надання первинної медико-санітарної медичної допомоги;
- визначення проблемних питань надання первинної медико-санітарної допомоги на території м. Суми та шляхів їх вирішення;
- розробка планів розвитку первинної медико-санітарної допомоги на території району обслуговування;
- проведення спільно з санітарно-епідеміологічною службою профілактичних та протиепідемічних заходів;
- визначення потреби структурних підрозділів Центру та населення у лікарських засобах, виробів медичного призначення, медичному обладнанні та транспортних засобах для забезпечення населення доступною, своєчасною та якісною медичною допомогою;
- моніторинг забезпечення та раціональне використання лікарських засобів, виробів медичного призначення, медичного обладнання та транспортних засобів;
- моніторинг виконання та фінансового забезпечення державних соціальних нормативів із забезпечення населення первинною медико-санітарною допомогою;

- вивчення, аналіз і прогнозування показників стану здоров'я населення та участь у розробці заходів, спрямованих на збереження і покращення здоров'я населення;
- забезпечення підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників Центру;
- медична практика з кардіології, терапії, гастроентерології, нефрології, алергології, анестезіології, токсикології, акушерства і гінекології, ревматології, хірургії, ортопедії і травматології, хірургії, урології, гематології, лікувальної фізкультури, фізіотерапії, дієтології, неврології, інфекційних хвороб, дерматології, офтальмології, отоларингології, народної та нетрадиційної медицини, геріатрії, ендокринології, загальної практики-сімейної медицини, клінічної лабораторної діагностики, клінічної біохімії, лабораторної імунології, рентгенології, ультразвукової діагностики, ендоскопії, функціональної діагностики, підліткової терапії, трансфузіології, рефлексотерапії, психотерапії, лікувальної справи, лабораторної справи (клініки), акушерської справи, сестринської справи, сестринської справи (операційної), рентгенології, медичної статистики з використанням власних кадрових та матеріально-технічних ресурсів;
- надання платних послуг населенню згідно з переліком, затвердженим Кабінетом Міністрів України;
- надання послуг медичної допомоги за договорами з юридичними та фізичними особами;
- надання бази для навчання та виробничої практики студентів медичних навчальних закладів III – IV рівнів акредитації;
- придбання, зберігання, реалізація (відпуск), перевезення, використання та знищення наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів згідно з переліком наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів, затвердженим відповідно до вимог чинного законодавства України;
- Центр може бути клінічною базою вищих медичних навчальних закладів усіх рівнів акредитації та закладів післядипломної освіти;
- інші функції, що впливають з покладених на Центр завдань.

3.3. Центр укладає договори із замовником про надання населенню медичних послуг з первинної медичної допомоги в рамках бюджетної програми в охороні здоров'я.

#### 4. МАЙНО ТА КОШТИ ЦЕНТРУ

4.1. Майно та кошти Центру, передані Засновником та набуті за рахунок бюджетного фінансування та господарської діяльності, є власністю територіальної громади міста і складають основні фонди, обігові кошти та інші цінності, вартість яких відображається у самостійному балансі.

4.2. Майно та кошти Центру, в тому числі у валюті, що належать Засновнику, передаються Центру в оперативне управління. Центр має право купувати, орендувати, здавати в оренду, передавати у тимчасове користування, а також списувати з балансу споруди, обладнання,



транспортні засоби, інвентар, сировину, що знаходяться у володінні та користуванні Центру, за погодженням із Засновником та здійснювати господарські та фінансові операції для виконання статутних зобов'язань.

Центр не має права без згоди Засновника використовувати майно та кошти на цілі, не передбачені Статутом. Центр не має права відчужувати основні засоби без рішення Засновника. Списання, передача в оренду, обмін та інші дії щодо майна здійснюються з дозволу управління майна комунальної власності Сумської міської ради за узгодженням з відділом охорони здоров'я Сумської міської ради.

4.3. Матеріальною та фінансовою основою Центру є:

- 1) кошти державного та місцевого бюджетів;
- 2) грошові та інші внески Засновника;
- 3) доходи від реалізації платних послуг (згідно з постановою Кабінету Міністрів України);
- 4) кошти та майно, які надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних пожертвувань;
- 5) пасивні доходи;
- 6) кошти або майно, які надходять до таких неприбуткових організацій, як компенсація вартості отриманих державних послуг, в тому числі доходів державних навчальних закладів, отриманих від виконання робіт, надання послуг, у тому числі від надання платних послуг, пов'язаних з їх основною статутною діяльністю;
- 7) дотації або субсидії, отримані з державного або місцевого бюджетів, державних цільових фондів, або в межах технічної чи благодійної, у тому числі гуманітарної, допомоги, крім дотацій на регулювання цін на платні послуги, які надаються таким неприбутковим організаціям, або через них їх одержувачам згідно із законодавством України, з метою зниження рівня таких цін.

4.4. Центр веде облік майна та використання коштів.

4.5. Центр здійснює готівкові та безготівкові розрахунки з юридичними та фізичними особами за отримані роботи та послуги.

4.6. Центр має право відкривати рахунки, у тому числі спеціальні за власними надходженнями.

## **5. ДІЯЛЬНІСТЬ ЦЕНТРУ ЗА РАХУНОК БЮДЖЕТНОГО ФІНАНСУВАННЯ**

5.1. Центр забезпечує виконання замовлення, наданого Засновником, у межах цього Статуту. Для виконання замовлення Засновник передає Центру в оперативне управління майно територіальної громади міста Суми.

Діяльність Центру планується за рахунок бюджетного фінансування.

Фінансові плани розробляються Центром та вносяться на розгляд відповідних виконавчих органів Засновника.

Бюджетне фінансування, замовлення на медичне обслуговування населення повинно забезпечувати виконання конкретних обсягів замовлення, оплату та матеріально-технічне забезпечення цих робіт.

Обсяги бюджетного фінансування (замовлення) повинні забезпечувати поповнення матеріальних та прирівняних до них витрат, в тому числі: формування коштів на заробітну плату; створення необхідної матеріально-технічної бази; соціальний розвиток і матеріальне стимулювання колективу.

5.2. Форми, системи і розміри оплати праці встановлюються згідно з чинним законодавством України.

5.3. Центр користується встановленими пільгами по оподаткуванню, передбаченими чинним законодавством України.

5.4. Центр створює всім працюючим безпечні умови праці і несе відповідальність в установленому законодавством порядку за шкоду, заподіяну їх здоров'ю та працездатності.

## 6. ОБЛІК, ЗВІТНІСТЬ ТА КОНТРОЛЬ

6.1. Центр здійснює облік результатів своєї діяльності, веде бухгалтерську і статистичну звітність у встановленому законом порядку та несе відповідальність за їх достовірність.

6.2. Форми державного статистичного звіту встановлюються органами державної статистики. Відомості, не передбачені державною статистичною звітністю, Центр надає на договірних засадах або на вимогу органів, яким законодавством надано право здійснювати контроль за окремими сторонами діяльності Центру.

6.3. Комплексна та поточна ревізія діяльності Центру проводиться за ініціативою Засновника. Перевірка фінансово-господарської діяльності Центру здійснюється відповідними фінансовими органами в межах їх компетенції. Центр має право не виконувати вимоги цих органів з питань, які не відносяться до їх компетенції, і не знайомити їх з матеріалами, що не відносяться до предмету контролю.

6.4. Розголошення відомостей, що складають лікарську таємницю, тягне за собою відповідальність згідно з чинним законодавством України.

6.5. Центр проводить обробку персональних даних:

1) бази "Працівники" з метою забезпечення реалізації трудових, соціально-трудова відносин, відносин у сфері управління персоналом, військового обліку;

2) бази "Пацієнти" з метою забезпечення реалізації відносин у сфері охорони здоров'я;

3) бази "Підрядник" з метою забезпечення реалізації адміністративно-правових відносин, податкових відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку.

4) бази "Контрагенти" з метою забезпечення реалізації адміністративно-правових відносин, податкових відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку.

6.6. Центр, як володілець баз персональних даних, забезпечує їх захист. Посадові особи Центру несуть встановлену законом України відповідальність щодо недотримання вимог Закону України "Про захист персональних даних".

## **7. ОПЕРАТИВНЕ КЕРІВНИЦТВО ЦЕНТРОМ. КОМПЕТЕНЦІЯ І ПОВНОВАЖЕННЯ ТРУДОВОГО КОЛЕКТИВУ**

7.1. Управління Центром здійснює головний лікар, який призначається міським головою шляхом укладання контракту за поданням керівника Уповноваженого органу, погодженим заступником міського голови згідно з розподілом обов'язків.

Контракт з головним лікарем Установи може бути розірваний міським головою з підстав, встановлених законодавством, а також передбачених у контракті.

Засновник не втручається в оперативне керівництво Установою за виключенням випадків, передбачених чинним законодавством.

7.2. Головний лікар діє одноосібно, організовує роботу Установи, керує всією діяльністю у встановленому порядку.

Головний лікар у межах своєї компетенції видає накази, обов'язкові для працівників Установи, діє від імені Установи, без доручення представляє її інтереси в усіх підприємствах, установах, організаціях та у відповідних державних органах, управляє майном та коштами Установи, укладає договори, видає довіреності, відкриває у банках рахунки Установи, визначає структуру управління та штатний розклад Установи відповідно до чинного законодавства та надає їх на затвердження начальнику відділу охорони здоров'я Сумської міської ради, наймає та звільняє робітників та службовців, укладає з ними контракти та трудові угоди відповідно до трудового законодавства, у передбаченому законом порядку організовує та здійснює заходи, пов'язані з обліком військовозобов'язаних та цивільною обороною.

7.3. Головний лікар несе персональну відповідальність перед Засновником за діяльність Установи, збереження майна та коштів, виконання правил протипожежної безпеки, санітарних норм та правил експлуатації устаткування і забезпечення безпечних умов праці.

7.4. Контроль за діяльністю Установи Засновник здійснює безпосередньо або через Уповноважений орган.

7.5. Повноваження трудового колективу реалізуються загальними зборами (конференцією) шляхом укладення колективного договору з адміністрацією Установи згідно з чинним законодавством.

7.6. Питання соціального розвитку, включаючи поліпшення умов праці, життя та здоров'я членів трудового колективу та членів їх сімей, вирішується адміністрацією Установи за погодженням з Засновником, з урахуванням думки колективу.

7.7. Договори та контракти від імені Установи укладаються головним

(317)

лікарем Установи або іншою особою, яка його заміщує, договори та контракти оформлюються письмово і скріплюються печаткою Установи.

## 8. РЕОРГАНІЗАЦІЯ ТА ЛІКВІДАЦІЯ ЦЕНТРУ

8.1. Припинення діяльності Центру здійснюється у формі реорганізації або ліквідації. При реорганізації Центру його права та обов'язки переходять до правонаступників, що визначається Засновником.

8.2. У випадку ліквідації Центру орган, який приймає рішення про ліквідацію, створює відповідну комісію, яка несе відповідальність за діяльність Центру в період ліквідації, оцінює майно, розраховується з кредиторами, складає ліквідаційний баланс, здійснює інші заходи відповідно до чинного законодавства.

8.3. Ліквідація та реорганізація Центру проводяться за рішенням Засновника або за рішенням суду у випадках, визначених чинним законодавством України.

8.4. Центр є таким, що припинився, з дня внесення до єдиного державного реєстру запису про його припинення.

8.5. У разі ліквідації активи Центру зараховуються до міського бюджету.

## 9. ЗАТВЕРДЖЕННЯ, РЕЄСТРАЦІЯ, ЗМІНА СТАТУТУ ЦЕНТРУ

9.1. Статут Центру, доповнення та зміни до нього затверджуються Засновником та реєструються згідно з чинним законодавством України.

Міський голова

О.М. Лисенко

Виконавець: Чумаченко О.Ю.



Додаток 2

318

до рішення Сумської міської ради "Про  
припинення комунальної установи  
"Сумська міська клінічна поліклініка  
№ 6" шляхом перетворення  
від 2016 року № -МР

Склад комісії по припиненню  
комунальної установи "Сумська міська клінічна поліклініка № 6"

Сніжко Микола Миколайович головний лікар комунальної установи  
"Сумська міська клінічна поліклініка  
№ 6", голова комісії, реєстраційний  
номер облікової картки платника  
податків 2809317354

Багуля Ірина Анаталіївна головний бухгалтер комунальної  
установи "Сумська міська клінічна  
поліклініка № 6", секретар комісії,  
реєстраційний номер облікової картки  
платника податків 2695503642

Члени комісії:

Шиленко Любов Миколаївна провідний бухгалтер Централізованої  
бухгалтерії відділу охорони здоров'я  
Сумської міської ради, реєстраційний  
номер облікової картки платника  
податків 2395611721

Кошеленко Світлана Вадимівна міський спеціаліст з технічного  
нагляду за станом матеріально-  
технічної бази лікувально-  
профілактичних закладів галузі  
"Охорона здоров'я", реєстраційний  
номер облікової картки платника  
податків 2204205769

Разумова Оксана Леонідівна начальник відділу управління  
комунальним майном управління  
майна комунальної власності Сумської  
міської ради, реєстраційний номер  
облікової картки платника податків  
2806208881.

Міський голова  
Виконавець: Чумаченко О.Ю.



О.М. Лисенко