




Проект
Оприлюднено 
«24» березня 2016 р.

СУМСЬКА МІСЬКА РАДА
VII СКЛИКАННЯ ___ СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від ___ квітня 2016 року № 9 -МР
м. Суми

Про внесення змін до Регламенту роботи Сумської міської ради VII скликання, затвердженого рішенням Сумської міської ради від 26 листопада 2015 року № 1-МР (зі змінами)

З метою врегулювання основних процедурних та організаційних питань порядку роботи Сумської міської ради VII скликання, керуючись статтею 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», **Сумська міська рада**

ВИРІШИЛА:

Унести зміни до Регламенту роботи Сумської міської ради VII скликання, затвердженого рішенням Сумської міської ради від 26 листопада 2015 року № 1-МР (зі змінами), а саме:

1. Частину четверту статті 3 доповнити новим пунктом наступного змісту:

- «4.3. Інформація про постійні комісії міської ради:
- персональний та кількісний склад постійних комісій;
 - плани робіт постійних комісій;
 - порядки денні засідань постійних комісій;
 - протоколи засідань постійних комісій.».

2. Частину четверту статті 21 доповнити новими пунктами наступного змісту:

«- обґрунтування ініціатора та/або розробника проекту рішення щодо необхідності та терміновості його розгляду і прийняття рішення (у разі внесення питання з недотриманням терміну його оприлюднення) - за наявності;

- у разі відсутності депутата на сесії навпроти його прізвища в протоколі зазначається обґрунтована причина відсутності (на підставі письмового пояснення депутата на ім'я секретаря міської ради - за наявності), яка в подальшому використовується при аналізі участі депутатів у сесіях.».

3. Доповнити статтю 29 частиною 6 в редакції: *Процедура по проекту рішення*
«6. Суб'єкт нормотворчості, визначений пунктами 2 та 3 статті 25 Регламенту подає секретарю міської ради офіційний лист (zareєстрований у відповідному структурному підрозділі міської ради) разом з підготовленим проектом рішення. Секретар міської ради (у разі відповідності оформлення проекту рішення вимогам Регламенту та Інструкції з діловодства ВК СМР) реєструє його в Журналі реєстрації проектів рішень міської ради ініціаторами розгляду яких є депутати та депутатські групи і фракції та направляє даний проект рішення разом з супровідним листом по чергово відповідним посадовим особам виконавчих органів міської ради на візування у терміни, визначені Регламентом роботи міської ради, забезпечує розгляд проекту рішення постійними депутатськими комісіями, організовує та контролює своєчасність отримання висновків, обґрунтувань та рекомендацій до проекту рішення, які визначені цим Регламентом.»

5. Частину першу статті 32 викласти в редакції:

«Пленарне засідання розпочинається о 9 годині.»

6. Частину другу статті 32 після слів «та прапор міста Суми.» доповнити новим реченням наступного змісту:

«Підготовку приміщення для проведення сесії забезпечує управління з господарських та загальних питань.»

7. Частину другу статті 64 вилучити.

8. Частину п'яту статті 89 перед словами «Організація скликання» доповнити новим реченням наступного змісту:

«Перед позачерговою сесією Погоджувальна рада скликається міським головою за годину до початку проведення сесії і розглядаються питання, винесені на це засідання.»

Сумський міський голова

О.М. Лисенко

Виконавець: Божко Н.Г.

Ініціатор розгляду питання – Сумський міський голова Лисенко О.М.
Проект рішення підготовлено відділом з організації діяльності ради СМР.
Доповідач: Божко Н.Г.