



518

Проект
оприлюднено
«21» 11 2016 р.

СУМСЬКА МІСЬКА РАДА
VII СКЛИКАННЯ _____ СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від _____ 2016 року № 78 - МР
м. Суми

Про внесення змін та доповнень до рішення Сумської міської ради від 24 лютого 2016 року № 420-МР «Про організацію діяльності комунальної установи «Сумський міський територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) «Берегиня»

У зв'язку з необхідністю приведення статутних документів та структури комунальної установи «Сумський міський територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) «Берегиня» відповідно до Закону України «Про соціальні послуги», наказу Міністерства соціальної політики України від 12 липня 2016 року № 753 «Про затвердження Типового штатного нормативу чисельності працівників територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг)», а також враховуючи наказ Міністерства соціальної політики України від 25 серпня 2011 року № 326 «Про впровадження соціально-педагогічної послуги «Університет третього віку», керуючись статтею 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Сумська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни та доповнення до рішення Сумської міської ради від 24 лютого 2016 року № 420-МР «Про організацію діяльності комунальної

установи «Сумський міський територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) «Берегиня», а саме:

1.1. У додатках 1, 2 до рішення слово «інвалід» у всіх відмінках замінити словосполученням «особа з інвалідністю» у відповідному відмінку.

1.2. У додатках 1, 2 до рішення словосполучення «відділення організації надання адресної натуральної допомоги» у всіх відмінках замінити на словосполучення «відділення соціальної підтримки громадян» у відповідному відмінку.

1.3. Пункт 4 додатку 1 до рішення доповнити абзацем наступного змісту:

«- діти з інвалідністю з захворюванням на ДЦП, особи з інвалідністю II групи, які мають захворювання на ДЦП, особи з інвалідністю I групи та/або одинокі непрацездатні громадяни, які самотійно не пересуваються або пересуваються за допомогою милиць, палиць, візків та інших технічних засобів реабілітації.».

1.4. Абзац сьомий та восьмий пункту 8 додатку 1 до рішення виключити.

1.5. Абзац 4 пункту 2 додатку 2 до рішення викласти у наступній редакції:

«- діти з інвалідністю з захворюванням на ДЦП, особи з інвалідністю II групи, які мають захворювання на ДЦП, особи з інвалідністю I групи та/або одинокі непрацездатні громадяни, які самотійно не пересуваються або пересуваються за допомогою милиць, палиць, візків та інших технічних засобів реабілітації.».

1.6. Доповнити пункт 25 додатку 2 до рішення абзацем наступного змісту:

«- навчання та освітні заходи в рамках «Університету третього віку», що здійснюються на безоплатній основі.».

1.7. Розділ «Перелік, умови та порядок надання соціальних послуг відділенням організації надання адресної натуральної допомоги територіального центру» додатку 2 до рішення викласти у новій редакції (додаток 1 до даного рішення).

1.8. Розділи «Перелік, умови та порядок надання соціальних послуг центром соціального захисту населення при Піщанській сільській раді територіального центру», «Перелік, умови та порядок надання транспортних соціальних послуг службою «Соціальне таксі» додатку 2 до рішення виключити.

1.9. Додаток 3 до рішення викласти в новій редакції (додаток 2 до даного рішення).

2. Директору комунальної установи «Сумський міський територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) «Берегиня» Галіченко І.Ф. здійснити організаційно-правові заходи щодо переведення працівників зазначеної установи.

3. Дане рішення набирає чинності з моменту його прийняття, крім

520

пунктів 1.7, 1.8, 1.9, які набирають чинності з 01 січня 2017 року.

4. Організацію виконання даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Дмитрівську А.І.

Міський голова

О.М. Лисенко

Виконавець: Масік Т.О.



Ініціатор розгляду питання – постійна комісія з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення, освіти, науки, культури, туризму, сім'ї, молоді та спорту Сумської міської ради.

Проект рішення підготовлено департаментом соціального захисту населення Сумської міської ради.

Доповідач: директор комунальної установи «Сумський міський територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) «Берегиня» Галіченко І.Ф.

ЛИСТ - ПОГОДЖЕННЯ

до проекту рішення Сумської міської ради

«Про внесення змін та доповнень до рішення Сумської міської ради від 24 лютого 2016 року № 420-МР «Про організацію діяльності комунальної установи «Сумський міський територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) «Берегиня»

Голова постійної комісії з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення, освіти, науки, культури, туризму, сім'ї, молоді та спорту Сумської міської ради

О.М. Волошина

Директор департаменту соціального захисту населення Сумської міської ради

Т.О. Масік

Начальник відділу юридичного забезпечення департаменту соціального захисту населення Сумської міської ради

І.Ю. Литвин

Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради

А.І. Дмитревская

Начальник правового управління Сумської міської ради

О.В. Чайченко

Директор департаменту фінансів, економіки та інвестицій Сумської міської ради

С.А. Липова

В.о. заступника міського голови, керуючий справами виконавчого комітету

С.Я. Пак

Секретар Сумської міської ради

А.В. Баранов

Проект рішення підготовлений з урахуванням вимог Закону України «Про доступ до публічної інформації» та Закону України «Про захист персональних даних»

Т.О. Масік

_____ 2016 р.

до рішення Сумської міської ради «Про внесення змін та доповнень до рішення Сумської міської ради від 24 лютого 2016 року № 420-МР «Про організацію діяльності комунальної установи «Сумський міський територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) «Берегиня»

від 2016 року № - МР

ЗАТВЕРДЖЕНО:

рішення Сумської міської ради

від №

Перелік, умови та порядок надання соціальних послуг відділенням соціальної підтримки громадян

28. Відділення соціальної підтримки громадян територіального центру (надалі - відділення соціальної підтримки) утворюється для надання послуг не менш як 500 таких громадян, які потребують надання соціально-економічних та транспортних послуг «Соціальне таксі» (надалі – транспортні послуги):

- похилого віку;
- осіб з інвалідністю;
- хворих (з числа осіб працездатного віку на період до встановлення їм групи інвалідності, але не більш як чотири місяці) у разі коли вони на своєму утриманні мають неповнолітніх дітей, дітей з інвалідністю, осіб похилого віку, осіб з інвалідністю;
- які перебувають у складній життєвій ситуації у зв'язку з безробіттям і зареєстровані в державній службі зайнятості як такі, що шукають роботу, стихійним лихом, катастрофою, у разі коли вони мають на своєму утриманні неповнолітніх дітей, дітей з інвалідністю, осіб похилого віку, осіб з інвалідністю.

Право на безоплатне обслуговування відділенням соціальної підтримки мають:

1) громадяни, які не здатні до самообслуговування у зв'язку з похилим віком, хворобою, інвалідністю і не мають рідних, які повинні забезпечити їм догляд і допомогу або рідні є громадянами похилого віку чи визнані особами з інвалідністю в установленому порядку;

2) інші громадяни похилого віку, особи з інвалідністю, хворі (з числа осіб працездатного віку на період до встановлення їм групи інвалідності, але не більш як чотири місяці), які мають на своєму утриманні неповнолітніх дітей, дітей з інвалідністю, осіб похилого віку, осіб з інвалідністю за умови, що середньомісячний сукупний дохід їх сімей нижчий ніж 1,5 прожиткового мінімуму для сім'ї;

3) громадяни, які перебувають у складній життєвій ситуації у зв'язку з безробіттям і зареєстровані в державній службі зайнятості як такі, що шукають

роботу, стихійним лихом, катастрофою (і мають на своєму утриманні неповнолітніх дітей, дітей з інвалідністю, осіб похилого віку, осіб з інвалідністю), якщо середньомісячний сукупний дохід їх сімей нижчий ніж прожитковий мінімум для сім'ї;

4) внутрішньо переміщені особи.

29. Право на отримання транспортних послуг мають:

1) діти з інвалідністю з захворюванням на ДЦП;

2) особи з інвалідністю II групи, які мають захворювання на ДЦП, особи з інвалідністю I групи та/або одинокі непрацездатні громадяни, які самостійно не пересуваються або пересуваються за допомогою милиць, палиць, візків та інших технічних засобів реабілітації.

30. Відділення соціальної підтримки, виходячи з можливостей, наявної фінансової та матеріально-технічної бази безоплатно забезпечує громадян зазначених у пункті 28 цього Переліку:

1) одягом, взуттям, іншими предметами першої потреби;

2) предметами медичного призначення;

3) предметами побутової гігієни;

4) продовольчими та промисловими товарами;

5) гарячими обідами тощо.

31. Відділення соціальної підтримки має право організувати надання на платній та безоплатній основі швацьких, кравецьких, перукарських послуг, послуг з ремонту вікон, дверей, квартир (будинків), ~~санвузлів, дахів~~, парканів, побутової техніки, радіоапаратури, ~~холодильників~~, взуття, послуг із заготівлі та завезення палива, розпилювання дров тощо.

32. Якщо в ході обстеження матеріально-побутових умов громадян з числа осіб, зазначених у пункті 28 цього Переліку, які мають право на надання послуг відділенням соціальної підтримки, буде встановлено, що вони перенесли операцію, тривале захворювання, у зв'язку з чим перебували на стаціонарному лікуванні у закладі охорони здоров'я і мають офіційне підтвердження пов'язаних з цими обставинами грошових витрат, соціально-економічна послуга надається їм за умови, що середньомісячний сукупний дохід їх сімей за останні шість календарних місяців, що передують місяцю звернення, не перевищує встановлених законом двох прожиткових мінімумів для осіб, які втратили працездатність.

33. Середньомісячний сукупний дохід сім'ї визначається згідно з Методикою обчислення сукупного доходу сім'ї для всіх видів соціальної допомоги, затвердженою спільним наказом Мілсоцполітики, Мінекономіки, Мінфіну, Держкомстату, Держсім'ямолоддю від 15 листопада 2001 року № 486/202/524/455/3370.

34. Відділення соціальної підтримки може організувати пункти прийому від громадян, підприємств, установ та організацій продуктів харчування, одягу, взуття, меблів, предметів першої потреби, побутової техніки, коштів, робіт та послуг для задоволення потреб громадян.

35. Відділення соціальної підтримки здійснює обслуговування громадян, зазначених у пунктах 28, 29 цього Переліку, за умови подання письмової заяви, довідки про склад сім'ї або зареєстрованих у житловому приміщенні/будинку

осіб (крім пункту 29 цього Переліку), довідки про доходи всіх членів сім'ї (крім пункту 29 цього Переліку).

За згодою громадянина складається акт обстеження його матеріально-побутових умов.

36. Відділенням соціальної підтримки на безоплатній основі можуть надаватись транспортні послуги:

- 1) особам, що зазначені у підпункті 1 пункту 29 цього Переліку;
- 2) особам, що зазначені у підпункті 2 пункту 29 цього Переліку, якщо розмір їх пенсії перед місяцем звернення не перевищує трьох прожиткових мінімуми для осіб, які втратили працездатність.

У разі надання транспортних послуг на постійній основі (щомісяця), крім осіб, зазначених у підпункті 1 пункту 29 цього Переліку, право замовника на отримання послуг переглядається кожні півроку шляхом перевірки розміру його пенсії перед місяцем його повторного звернення шляхом оновлення заяви, довідки про встановлення групи інвалідності (за виключенням випадку, коли група інвалідності встановлена довічно), довідки медичної установи про нездатність самостійно пересуватися.

37. Транспортні послуги надаються згідно із замовленнями у понеділок – четвер з 8⁰⁰ до 17¹⁵, п'ятницю з 8⁰⁰ до 16⁰⁰, крім святкових та неробочих днів.

Транспортні послуги надаються у територіальних межах міста Суми особам, що зазначені у пункті 29 цього Переліку, позачергово до медичних установ, у разі відсутності таких замовлень - до органів державної влади та/або місцевого самоврядування, в останню чергу для взяття участі замовника в культурно-масових заходах.

38. Особа, що має право на отримання транспортної послуги може використати її не більше, як 8 разів на місяць, за виключенням випадку, коли замовлення понад встановлену кількість разів зумовлене необхідністю відвідування медичних закладів.

39. За потреби у наданні транспортних послуг особа, що зазначена у пункті 29 цього Переліку або її законний представник, подає до міського органу соціального захисту населення документи, що передбачені пунктом 40 цього Переліку.

40. На кожного громадянина, якого обслуговує відділення соціальної підтримки, ведеться особова справа, в якій міститься:

- 1) письмова заява громадянина;
- 2) довідка про склад сім'ї або зареєстрованих у житловому приміщенні/будинку осіб (крім обставин, що передбачають необхідність надання транспортних послуг);
- 3) довідки про доходи членів сім'ї (крім обставин, що передбачають необхідність надання транспортних послуг);
- 4) копія наказу про здійснення (припинення) обслуговування;
- 5) копія довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (для внутрішньо переміщених осіб).

б) копія паспорта громадянина України (стор. 1,2, 11-12) або довідка про тимчасове посвідчення громадянина України, а для дітей з інвалідністю з захворюванням на ДЦП – копія свідоцтва про народження (для транспортних

послуг);

7) довідка про розмір пенсії за місяць, що передує місяцю звернення (для транспортних послуг);

8) довідка про встановлення інвалідності (для транспортних послуг);

9) довідка медичної установи про нездатність самостійно пересуватися (для транспортних послуг);

10) запрошення (лист) для участі у культурно-масових, святкових заходах (для транспортних послуг).

Фахівець із соціальної роботи та соціальний працівник відділення соціальної підтримки формує особові справи громадян, які звернулися за допомогою або отриманням транспортних послуг, перевіряє відомості, зазначені у поданих ними документах, і вносить їх до електронної бази даних територіального центру.

41. Замовлення транспортної послуги приймається за телефоном та реєструється у журналі реєстрації замовлень на транспортні послуги, в якому вказується прізвище, ім'я по батькові замовника транспортної послуги, номер телефону (за наявності), зареєстроване місце проживання, дата та час подачі автотранспорту, мета, адреса та розрахунковий час поїздки.

42. За надану транспортну послугу замовник транспортної послуги або законний представник дитини з інвалідністю з захворюванням на ДЦП розписується в путівці, де вказано маршрут, кілометраж, дату (час) прибуття в обидві адреси, яку водій повертає фахівцю відділення соціальної підтримки.

43. Надання безоплатних транспортних послуг здійснюється відповідно до дати та часу звернення у порядку черговості.

44. Під час надання транспортних послуг особу можуть супроводжувати члени сім'ї, законний представник, працівник територіального центру, співробітник підприємства, установи та організації, діяльність яких пов'язана з обслуговуванням даної категорії осіб та/або наданням їй соціальних послуг (не більше одного).

Супроводжуючі особи перевозяться безоплатно.

При посадці в автотранспорт замовник повинен пред'явити водію документ, що посвідчує особу.

45. Транспортні послуги з перевезення, які надаються особам, що мають право на їх отримання, здійснюються до:

- лікувальних і лікувально-профілактичних закладів;
- закладів медико-соціальної експертизи;
- протезно-ортопедичного закладу;
- закладів соціального захисту;
- до органів Пенсійного фонду України, що знаходяться у територіальних межах міста Суми;
- для взяття участі в культурно-масових, святкових заходах.

46. Транспортні послуги не надаються:

- для перевезення родичів замовника послуги, у випадку супроводження останнього соціальним робітником;
- якщо замовник у поточному році перебуває на обліку на отримання грошових компенсацій відповідно до постанови Кабінету Міністрів України

525

від 14.02.2007 № 228 «Про порядок виплати та розміри грошових компенсацій на бензин, ремонт і технічне обслуговування автомобілів та на транспортне обслуговування» (зі змінами);

- якщо замовник перебуває у стані алкогольного (токсичного, наркотичного) сп'яніння;

- якщо замовник потребує транспортування санітарним автотранспортом;

- у випадку невідповідності документу, що наданий особою відповідно до абзацу третього пункту 44 цього Переліку з даними про замовника транспортної послуги, що містяться в матеріалах його особової справи;

- якщо замовник відмовляється пред'явити документ, що посвідчує особу, при посадці в автотранспорт.

47. У разі відсутності замовлень автотранспорт використовується територіальним центром відповідно до власних функцій в частині: підвезення громадян, які обслуговуються територіальним центром до його відділень; доставки адресної допомоги громадянам, які мають часткову втрату рухової активності за місцем їх проживання та отримання гуманітарної та благодійної допомоги.

48. У виняткових випадках, враховуючи життєві обставини замовника, комісія з питань надання соціальних послуг комунальною установою «Сумський міський територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) «Берегиня» може приймати рішення про надання транспортних послуг без урахування розміру його пенсії.

49. У разі надання соціально-економічних послуг громадянину видається документ із зазначенням його прізвища, ім'я, по батькові, адреси, виду наданої допомоги, її кількісних та вартісних показників.

У разі коли громадянин через часткову втрату рухової активності не може відвідати відділення соціальної підтримки та особисто отримати допомогу, територіальний центр вживає заходів для доставки допомоги громадянину за місцем його проживання.

50. Відділення соціальної підтримки може надавати у тимчасове користування громадян наявні у пункті прокату технічні та інші засоби реабілітації, засоби малої механізації, предмети першої потреби, відповідно до Положення про пункт прокату.

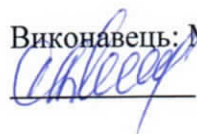
51. Відділення очолює завідувач відділення, який призначається на посаду і звільняється з посади директором територіального центру за погодженням з директором департаменту соціального захисту населення Сумської міської ради.

Завідувач відділення повинен мати вищу освіту (магістр, спеціаліст) відповідного напрямку підготовки і стаж роботи за фахом не менш як три роки.

Міський голова

О.М. Лисенко

Виконавець: Масік Т.О.



Додаток

526

до рішення Сумської міської ради «Про внесення змін та доповнень до рішення Сумської міської ради від 24 лютого 2016 року № 420-МР «Про організацію діяльності комунальної установи «Сумський міський територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) «Берегиня»

від 2016 року № - МР

ЗАТВЕРДЖЕНО:

рішення Сумської міської ради

від №

СТРУКТУРА

комунальної установи «Сумський міський територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) «Берегиня»

№ з/п	Назва структурного підрозділу та посад	Штати для погодження
1	2	3
I. Адміністративно-господарський персонал		
1	Директор	1,0
2	Заступник директора	2,0
3	Інспектор з кадрів	1,0
4	Юрисконсульт	1,0
5	Інженер з охорони праці	1,0
	Всього	6,0
II. Персонал із соціальної роботи		
1	Фахівець із соціальної роботи*	1,0
2	Практичний психолог	2,0
	Всього	3,0
III. Обслуговуючий персонал		
1	Електромонтер ремонту та обслуговування електроустаткування*	0,5
2	Прибиральник територій	0,5
3	Прибиральник службових приміщень	0,5
4	Водій автотранспортних засобів*	3,0
	Всього	4,5

IV. Відділ бухгалтерської служби		
1	Головний бухгалтер	1,0
2	Бухгалтер*	2,5
3	Касир	0,5
	Всього	4,0
V. Відділення соціальної допомоги вдома №1		
1	Завідувач відділення	1,0
2	Фахівець із соціальної допомоги вдома	1,0
3	Соціальний працівник*	1,0
4	Соціальний робітник	29,0
	Всього	32,0
VI. Відділення соціальної допомоги вдома №2		
1	Завідувач відділення	1,0
2	Фахівець із соціальної допомоги вдома	1,0
3	Соціальний працівник*	2,0
4	Соціальний робітник	39,0
	Всього	43,0
VII. Відділення денного перебування «Калина»		
1	Завідувач відділення	1,0
2	Соціальний працівник*	1,0
3	Фахівець із фізичної реабілітації	0,25
4	Організатор культурно-дозвілєвої діяльності*	1,0
5	Інструктор з трудової адаптації*	1,5
6	Сестра медична	0,5
7	Медична сестра з лікувальної фізкультури	0,5
8	Прибиральник службових приміщень	0,5
	Всього	6,25
VIII. Відділення денного перебування «Злагода»		
1	Завідувач відділення	1,0
2	Соціальний працівник*	1,0
3	Фахівець із фізичної реабілітації	0,25
4	Організатор культурно-дозвілєвої діяльності *	1,0
5	Інструктор з трудової адаптації*	1,5
6	Сестра медична	0,5
7	Медична сестра з лікувальної фізкультури	0,5
8	Прибиральник службових приміщень	0,5
	Всього	6,25
IX. Відділення денного перебування інвалідів з розумовою відсталістю «Спільнота»		
1	Завідувач відділення	1,0
2	Соціальний працівник*	0,5
3	Фахівець із фізичної реабілітації	0,25
4	Соціальний педагог	0,5

5	Організатор культурно-дозвілєвої діяльності *	1,0
6	Інструктор з трудової адаптації*	4,0
7	Сестра медична	0,5
8	Медична сестра з лікувальної фізкультури	0,5
9	Прибиральник службових приміщень	1,0
	Всього	9,25
Х. Відділення соціальної підтримки громадян		
1	Завідувач відділення	1,0
2	Фахівець із соціальної роботи*	1,0
3	Соціальний працівник*	1,0
4	Технік	1,0
5	Водій автотранспортних засобів*	1,0
	Всього	5,0
Разом		119,25

*- категорія встановлюється в залежності від підсумків атестації.

Міський голова

О.М. Лисенко

Виконавець: Масік Т.О.



529

СУМСЬКА МІСЬКА РАДА
ДЕПАРТАМЕНТ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ

вул. Харківська, 35, м. Суми, 40035, тел.(0542) 60-44-46, факс (0542) 60-44-48
E-mail: dszn@smr.gov.ua Код ЄДРПОУ 26440890

18 11.2016 № 12.01-30/8897/01

На № _____ від _____

Сумському міському голові
Лисенку О.М.

Обґрунтування
щодо необхідності прийняття рішення Сумської міської ради «Про внесення змін та доповнень до рішення Сумської міської ради від 24 лютого 2016 року № 420-МР «Про організацію діяльності комунальної установи «Сумський міський територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) «Берегиня» на черговій сесії Сумської міської ради, яка відбудеться 30 листопада 2016 року

У зв'язку з необхідністю приведення структури та установчих документів комунальної установи «Сумський міський територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) «Берегиня» відповідно до наказу Міністерства соціальної політики України від 12 липня 2016 року № 753 «Про затвердження Типового штатного нормативу чисельності працівників територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг)» та врахування відповідних змін при формуванні міського бюджету на 2017 рік, просимо внести на розгляд Сумської міської ради проект рішення «Про внесення змін та доповнень до рішення Сумської міської ради від 24 лютого 2016 року № 420-МР «Про організацію діяльності комунальної установи «Сумський міський територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) «Берегиня».

Директор департаменту

Т.О. Масік

Галіченко 32-67-03