



Проект  
оприлюднено  
«07» 02 2019р.

СУМСЬКА МІСЬКА РАДА  
VII СКЛИКАННЯ \_\_\_ СЕСІЯ  
**РІШЕННЯ**

від \_\_\_\_\_ 2019 року № 103 -МР  
м. Суми

Про визначення уповноваженого органу та внесення змін до Статуту комунального підприємства «Шляхрембуд» Сумської міської ради, (нова редакція) затвердженого рішенням Сумської міської ради від 29 березня 2017 року № 1849-МР «Про внесення змін до Статуту комунального підприємства «Шляхрембуд» Сумської міської ради, затвердженого рішенням Сумської міської ради від 28.05.2008 року № 1564-МР (зі змінами)»

З метою врегулювання окремих питань діяльності комунального підприємства «Шляхрембуд» Сумської міської ради та приведення його Статуту у відповідність до вимог чинного законодавства України, відповідно до статей 57, 78 Господарського кодексу України, керуючись статтею 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», **Сумська міська рада**

**ВИРІШИЛА:**

1. Визначити уповноваженим органом комунального підприємства «Шляхрембуд» Сумської міської ради – департамент інфраструктури міста Сумської міської ради (Яременко Г.І.).

2. Внести зміни до Статуту комунального підприємства «Шляхрембуд» Сумської міської ради, (нова редакція) затвердженого рішенням Сумської міської ради від 29 березня 2017 року № 1849-МР (нова редакція), виклавши його в новій редакції згідно з додатком до цього рішення.

3. Комунальному підприємству «Шляхрембуд» Сумської міської ради (Вегера О.О.) забезпечити реєстрацію Статуту в новій редакції в порядку, встановленому чинним законодавством України.

4. Організацію виконання даного рішення покласти на заступника міського голови згідно з розподілом обов'язків.

Сумський міський голова

О.М. Лисенко

Виконавець: Вегера О.О.

  
\_\_\_\_\_.02.2019

Ініціатор розгляду питання-Сумський міський голова  
Проект рішення підготовлено Комунальним підприємством «Шляхрембуд» Сумської міської ради  
Доповідач на сесії міської ради – Вегера О.О.

Додаток  
до проекту рішення Сумської  
міської ради «Про визначення  
уповноваженого органу та  
внесення змін до Статуту  
комунального підприємства  
«Шляхрембуд» Сумської міської  
ради, (нова редакція)  
затвердженого рішенням Сумської  
міської ради від 29 березня 2017  
року № 1849-МР «Про внесення  
змін до Статуту комунального  
підприємства «Шляхрембуд»  
Сумської міської ради,  
затвердженого рішенням Сумської  
міської ради від 28.05.2008 р.  
№ 1564-МР (зі змінами)»  
від \_\_\_\_\_ 2019 року №— МР

**С Т А Т У Т**  
**КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА**  
**“ШЛЯХРЕМБУД”**  
**СУМСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**  
(нова редакція)

Місцезнаходження:  
40021, м. Суми, вул. Лебединська, 3

м. Суми 2019

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Комунальне підприємство «Шляхрембуд» Сумської міської ради (далі – Підприємство) створено відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Господарського кодексу України, Цивільного кодексу України для здійснення господарської діяльності з метою отримання прибутку.

1.2. Засновником Підприємства є Сумська міська рада (далі – Засновник).

1.2.1. З питань своєї діяльності Підприємство підпорядковане департаменту інфраструктури міста Сумської міської ради.

1.3. Підприємство здійснює свою діяльність згідно з чинним законодавством України, цим Статутом, рішеннями Засновника, виконавчого комітету Сумської міської ради, актами Сумського міського голови та виконавчого органу Сумської міської ради, до сфери управління (у тому числі координації роботи) якого належить Підприємство (далі – Уповноважений орган).

1.4. Підприємство є самостійним суб'єктом господарювання, який набуває прав та обов'язків юридичної особи з дня його державної реєстрації.

1.5. Підприємство користується загальною цивільною правоздатністю юридичної особи комунальної форми власності та має весь комплекс прав, необхідних йому для досягнення статутних цілей, виконує обов'язки, передбачені чинним законодавством для юридичної особи, та може бути обмежене в правах лише на підставах та в порядку, передбачених чинним законодавством України.

1.6. Підприємство має самостійний баланс, рахунки в органах Державної казначейської служби України та в банківських установах, печатку зі своїм найменуванням, бланки, штампи підприємства для відповідних підрозділів в порядку, передбачених чинним законодавством України.

1.7. Підприємство має у своєму складі структурний підрозділ Оздоровчий табір «Зоряний» комунального підприємства «Шляхрембуд» Сумської міської ради, що діє на підставі Положення про нього.

1.8. Повне найменування Підприємства українською мовою – комунальне підприємство «Шляхрембуд» Сумської міської ради, скорочене найменування Підприємства українською мовою – КП «Шляхрембуд» СМР.

1.9. Місцезнаходження Підприємства: Україна, 40021, м. Суми, вул. Лебединська, 3.

## 2. МЕТА І ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. Метою діяльності Підприємства є задоволення потреб територіальної громади м. Суми у виконанні робіт та наданні послуг, пов'язаних з ремонтом, будівництвом та утриманням міських доріг м. Суми.

2.2. Підприємство має право здійснювати будь-яку виробничу, господарську, комерційну та іншу діяльність за винятком тієї, яка заборонена

законодавством України.

2.3. Для здійснення тих видів діяльності, які потребують спеціального дозволу, сертифікації або ліцензії, Підприємство отримує їх у встановленому чинним законодавством порядку.

2.4. Підприємство здійснює безготівкові розрахунки з юридичними особами та громадянами.

2.5. Підприємство має право створювати дочірні підприємства, філії та представництва відповідно до вимог чинного законодавства України за погодженням із Засновником.

2.6. Підприємство здійснює свою діяльність на рівних правових та економічних засадах з іншими суб'єктами господарювання згідно з чинним законодавством України та цим Статутом

2.7. Підприємство здійснює:

- будівництво, реконструкція, капітальний ремонт, середній ремонт та поточний ремонт вулиць, шляхів, тротуарів, площ та площадок в населених пунктах, а також мостів, шляхопроводів, зливної каналізації на них;
- будівництво, реконструкція, капітальний ремонт, середній ремонт, поточний ремонт автомобільних шляхів суспільного використання та штучних споруд на них;
- будівництво, реконструкція, капітальний ремонт, середній ремонт та поточний ремонт під'їздних, промислових, сільськогосподарських, внутрішньогосподарських, технологічних, лісовозних та інших типів автомобільних доріг та штучних споруд на них;
- будівництво, реконструкція, капітальний ремонт, середній ремонт, поточний ремонт об'єктів суспільного, громадського (у тому числі житла), промислового, сільськогосподарського і спеціального призначення;
- будівництво, реконструкція, капітальний ремонт, середній ремонт та поточний ремонт малих архітектурних форм, площ та площадок різного призначення;
- розробка технічної, проектної, кошторисної, проектно-кошторисної та технічно-кошторисної документації на будівництво, реконструкцію, капітальний ремонт, середній ремонт, поточний ремонт об'єктів суспільного, громадянського (у тому числі житла), промислового, сільськогосподарського і спеціального призначення, автомобільних шляхів суспільного використання та штучних споруд на них, вулиць, шляхів, тротуарів, площ та площадок в населених пунктах, під'їздних, промислових, сільськогосподарських, внутрішньогосподарських, технологічних, лісовозних та інших типів автомобільних доріг та штучних споруд на них, малих

архітектурних форм, площ та площадок різного призначення та інше;

- утримання та прибирання об'єктів суспільного, громадського (у тому числі житла), промислового, сільськогосподарського і спеціального призначення, автомобільних шляхів суспільного використання та штучних споруд на них, вулиць, шляхів, тротуарів, підземних переходів, площ та площадок в населених пунктах, під'їздних, промислових, сільськогосподарських, технологічних, внутрішньогосподарських, лісовозних та інших типів автомобільних доріг та штучних споруд на них, малих архітектурних форм, площ та площадок різного призначення, мостів, шляхопроводів, зливних каналізацій, водопропускних труб, дамб та інше;
- інвентаризація, паспортизація об'єктів суспільного, громадського (у тому числі житла), промислового, сільськогосподарського і спеціального призначення, автомобільних шляхів суспільного використання та штучних споруд на них, вулиць, шляхів, тротуарів, підземних переходів, площ та площадок в населених пунктах, під'їздних, промислових, сільськогосподарських, технологічних, внутрішньогосподарських, лісовозних та інших типів автомобільних доріг та штучних споруд на них, малих архітектурних форм, площ та площадок різного призначення, мостів, шляхопроводів, зливних каналізацій, водопропускних труб, дамб та інше;
- збір, закупка у населення і юридичних осіб, переробка та реалізація металобрухту (у тому числі і кольорового), макулатури, склотари, склобою та відходів виробництва (у тому числі і сільськогосподарського);
- торгівельна діяльність;
- оптова та роздрібна торгівля товарами промислової та продовольчої груп, сільськогосподарськими товарами, товарами тваринництва, товарами птахівництва, товарами звірівництва, товарами народного споживання та товарами широкого попиту, миючими та чистящими засобами, виробами парфюмерної промисловості, будівельними матеріалами, деревиною та товарами деревообробки;
- торгівля алкогольними та тютюновими виробами;
- торгівля нафтою та нафтопродуктами;
- торгівля (у тому числі і комісійна) автомашинами та іншими самохідними транспортними засобами та механізмами;
- комісійна торгівля, торгівля антикваріатом;
- торгівля рухомим та нерухомим майном від свого імені або як посередник;

- торгівельно-закупівельна та торгово-посередницька діяльність;
- постачально-збутова діяльність;
- комерційна діяльність, комерційне посередництво;
- організація пунктів громадського харчування та їх роботи;
- виробництво, переробка, закупівля від фізичних та юридичних осіб сільськогосподарської продукції, продукції птахівництва, тваринництва, звірівництва, бджільництва та її реалізація;
- вирощування, переробка та реалізація тепличної та плодоовочевої продукції;
- розробка, виробництво і реалізація товарів широкого вжитку та товарів народного споживання;
- розробка, виробництво і реалізація промислової продукції та продукції виробничо-технічного призначення;
- розробка, реалізація та впровадження енергозберігаючих технологій;
- розробка, реалізація та впровадження науково-технічних та дослідно-конструкторських розробок, прогресивних технологій;
- розробка, реалізація та впровадження безвідходних, маловідходних і екологічно чистих технологій, у тому числі утилізація промислових та побутових відходів та вторинної сировини;
- виробництво та реалізація сировини та продукції харчової промисловості, у тому числі консервованої;
- розробка, виробництво і реалізація товарів широкого вжитку та товарів народного споживання;
- розробка, виробництво і реалізація будівельних матеріалів, бетонних, залізобетонних, кам'яних, армокам'яних, металевих та дерев'яних виробів, елементів і конструкцій;
- розробка родовищ будівельних матеріалів, їх заготівля та торгівля ними;
- заготівля деревини, її обробка, розпилювання, торгівля деревиною та виробами з неї;
- столярні, теслярські, ковальські та зварювальні роботи;
- ремонт автомобілів та інших самоходних засобів, їх обслуговування;
- розробка, виробництво і реалізація трикотажних та швейних товарів;
- організація автозаправочних станцій, станцій технічного обслуговування автотранспорту, автостоянок та їх експлуатація;
- транспортно-експедиційні послуги фізичним та юридичним особам на території України та за її межами;
- внутрішні та міжнародні перевезення пасажирів та вантажів автомобільним транспортом;

- організація виставок, виставок-продажу, аукціонів товарів народного споживання та продукції виробничо-технічного призначення на договірних засадах, організація фірмової торгівлі і торгівельних підприємств;
- заготівельна діяльність;
- заготівля, переробка та реалізація лікарських рослин;
- вантажно-розвантажувальні роботи;
- консалтингові, консультаційні, інформаційно-довідкові та інші послуги;
- проектування, виробництво та реалізація продукції науково-технічного призначення, нестандартного устаткування;
- продаж, придбання та використання ліцензій, патентів, "Ноу-Хау" інтелектуальних видів власності та інших немайнових прав;
- виготовлення та випробування оснастки та приборів для сільського господарства;
- проведення інформаційно-маркетингової, рекламної та видавничої діяльності;
- видавнича діяльність, у тому числі видавництво, виготовлення та розповсюдження видавничої продукції;
- оптова та роздрібна торгівля видавничою продукцією;
- будівельні, ремонтні, ремонтно-будівельні, монтажні, будівельно-монтажні, запускона-лагоджувальні, реставраційні роботи з використанням вантажопід'ємних машин та механізмів;
- створення постійних та тимчасових наукових творчих колективів;
- надання послуг у сфері побутового обслуговування населення;
- надання підприємствам та громадянам послуг, пов'язаних з їх відпочинком, оздоровленням. Створення для цього оздоровчих закладів, їх утримання та експлуатація;
- інші види діяльності, не заборонені чинним законодавством України.

### 3. ПРАВОЗДАТНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВА

3.1. Підприємство користується загальною цивільною правоздатністю юридичної особи комунальної форми власності та має весь комплекс прав необхідних йому для досягнення статутних цілей, виконує обов'язки, передбачені чинним законодавством для юридичної особи та може бути обмежене у правах лише на підставі та в порядку, передбачених чинним законодавством України.

3.2. Підприємство має право:

- Проводити самостійно господарську діяльність відповідно до законодавства України та цього Статуту;
- Брати участь у спільних інвестиційних проектах, іншій спільній діяльності з юридичними особами різних форм власності, а також з фізичними особами;



- Створювати представництва, відділення, виробничі підрозділи та затверджувати положення про них;
- Відкривати рахунки в установах банків України;
- Укладати господарські договори з юридичними та фізичними особами як в Україні, так і за її межами у встановленому законодавством порядку;
- Виступати позивачем та відповідачем у суді;
- Встановлювати прямі господарські, комерційні, інформаційні зв'язки з підприємствами, організаціями, установами різних форм власності та фізичними особами з усіх напрямків своєї діяльності;
- Купувати, брати в оренду у юридичних та фізичних осіб відповідно до законодавства будинки, споруди, обладнання та матеріали, транспортні засоби, обчислювальну техніку тощо для потреб Підприємства;
- Використовувати у своїй діяльності на всі види продукції, робіт і послуг вільні ціни, за винятком тих на які встановлено державні регульовані ціни;
- Брати участь в аукціонах та інших процедурах закупівель;
- Самостійно розпоряджатися коштами, одержаними у результаті господарської діяльності відповідно до цього Статуту;
- Здійснювати підготовку, перепідготовку та підвищення кваліфікації працівників Підприємства;
- Рекламувати свою діяльність через засоби масової інформації та іншим шляхом відповідно до законодавства, зокрема шляхом проведення виставок, презентацій, семінарів;
- Направляти у відрядження в межах України працівників Підприємства та інших осіб, що виконують завдання Підприємства;
- Затверджувати структуру, штатний розпис, положення про структурні підрозділи і функціональні обов'язки працівників Підприємства;
- Самостійно планувати, організовувати та здійснювати всі види передбаче;
- Самостійно здійснювати найм працівників, крім, заступників, визначати умови праці в договорах та контрактах з додержанням вимог законодавства України;
- Залучати до роботи спеціалістів на умовах сумісництва чи конкретно обумовленої системи найму, самостійно визначаючи розмір та порядок оплати праці в межах граничної чисельності працівників та фонду оплати праці;
- Вживати необхідних заходів для збереження комерційної таємниці Підприємства;

- Здійснювати платежі за грошовими зобов'язаннями, що виникають у господарських відносинах, у безготівковій формі або готівкою через установи банків, якщо інше не встановлено законом;
- Використовувати і розпоряджатися закріпленим за ним майном, здійснюючи будь-які дії, що не суперечать законодавству, в порядку, встановленому власником;
- Користуватися іншими правами, наданими законодавством України;

### 3.3. Гарантії Підприємства:

а) держава гарантує недоторканість майна Підприємства, його прав та законних інтересів;

б) втручання державних органів, посадових осіб у господарську діяльність Підприємства не допускається. Контролюючі органи здійснюють свої повноваження у межах закону.

## 4. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ ТА ЇХ КОМПЕТЕНЦІЯ

4.1. З питань своєї діяльності Підприємство підпорядковане, підзвітне та підконтрольне Засновнику, виконавчому комітету Сумської міської ради, Сумському міському голові та Уповноваженому органу. Засновник здійснює свої повноваження відносно Підприємства безпосередньо та через Уповноважений орган.

4.2. Рішення Засновника, виконавчого комітету Сумської міської ради, акти Сумського міського голови та Уповноваженого органу є обов'язковими до виконання Підприємством.

4.3. До виключної компетенції Засновника відноситься:

- затвердження Статуту Підприємства, внесення до нього змін;
- визначення мети та предмета діяльності Підприємства;
- прийняття рішень про встановлення розміру частки прибутку Підприємства, яка підлягає зарахуванню до міського бюджету;
- прийняття рішень про відчуження відповідно до закону майна Підприємства;
- прийняття рішень про надання згоди (відмову в наданні згоди) на вчинення Підприємством господарського зобов'язання, щодо якого є заінтересованість, і значного господарського зобов'язання, предметом яких є майно, роботи, послуги чи сума коштів, вартість яких перевищує двадцять п'ять відсотків вартості активів Підприємства за даними останньої річної фінансової звітності, та в інших випадках, встановлених чинним законодавством України;
- прийняття рішень щодо отримання Підприємством банківських кредитів, укладення договорів застави, іпотеки, концесії, лізингу, угод про спільну діяльність та внесення до них змін;

- прийняття рішень щодо створення дочірніх підприємств та відокремлених підрозділів (філій, представництв, відділень тощо) Підприємства, участі в господарських товариствах, спільних підприємствах, об'єднаннях підприємств тощо;
- прийняття рішень про ліквідацію, реорганізацію та перепрофілювання Підприємства.

4.4. Контроль за фінансово-господарською діяльністю Підприємства, ефективним використанням і збереженням майна Підприємства здійснює Засновник, Уповноважений орган та інші виконавчі органи Сумської міської ради згідно з розподілом повноважень.

4.5. Безпосереднє керівництво Підприємством здійснює директор Підприємства, який у встановленому порядку призначається та звільняється з посади міським головою. З директором Підприємства укладається контракт.

4.6. Директор Підприємства:

- несе повну відповідальність за стан і діяльність Підприємства;
- у встановленому порядку здійснює поточне (оперативне) управління Підприємством, забезпечує виконання завдань Підприємства, його рентабельність;
- розпоряджається в установленому порядку майном та коштами Підприємства, має право першого підпису, самостійно укладає контракти, договори (угоди), у тому числі трудові, видає доручення, відкриває та закриває рахунки в установах банків і в органах Державної казначейської служби України;
- без доручення діє від імені Підприємства, представляє його інтереси в судах, у відносинах з органами державної влади і органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями та фізичними особами;
- здійснює підготовку та подання на погодження і затвердження в установленому порядку проекту фінансового плану Підприємства на наступний рік (змін до фінансового плану), а також звітів про його виконання;
- забезпечує оприлюднення визначеної чинним законодавством інформації про діяльність Підприємства (у т.ч. шляхом розміщення її на офіційному веб-сайті Засновника та на власній веб-сторінці Підприємства в строки та в порядку, встановлені рішенням Засновника);
- у встановленому порядку приймає на роботу та звільняє працівників Підприємства, укладає з ними трудові договори (угоди), застосовує заходи заохочення до працівників і накладає стягнення при виявленні порушень трудового законодавства;
- затверджує положення та інші внутрішні документи, що регламентують функції, права та обов'язки структурних підрозділів Підприємства, функціональні обов'язки працівників;

- видає накази і дає вказівки, обов'язкові для всіх працівників Підприємства;

- вчиняє будь-які інші дії, необхідні для здійснення господарської діяльності Підприємства, за винятком тих, що повинні бути узгоджені з Засновником, Уповноваженим органом чи іншим виконавчим органом Сумської міської ради згідно з розподілом повноважень;

4.7. Директор за погодженням з Уповноваженим органом:

- вирішує питання з визначення системи оподаткування Підприємства;

4.8. Директор Підприємства призначає та звільняє своїх заступників за погодженням з Сумським міським головою. Заступники директора Підприємства є посадовими особами Підприємства і несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

4.9. Директор Підприємства не рідше одного разу на рік звітує перед виконавчим комітетом Сумської міської ради про свою роботу. На вимогу Засновника, та Сумського міського голови директор Підприємства зобов'язаний прозвітувати про свою роботу та діяльність Підприємства за визначений проміжок часу.

4.10. Трудовий колектив Підприємства становлять усі громадяни, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі трудового договору (контракту, угоди) або інших форм, що регулюють трудові відносини працівника з Підприємством.

4.11. Повноваження трудового колективу здійснюються безпосередньо загальними зборами (конференцією) трудового колективу Підприємства або виборним органом первинної профспілкової організації чи іншим уповноваженим на представництво трудовим колективом органом.

4.12. Загальні збори вважаються правомочними, якщо в них бере участь більш як половина загальної кількості членів трудового колективу, а конференція – не менш як дві третини делегатів.

Рішення загальних зборів (конференції) трудового колективу Підприємства приймаються відкритим голосуванням більшістю голосів членів колективу, присутніх на зборах (конференції).

4.13. Трудовий колектив:

- розглядає і затверджує колективний договір;
- вирішує питання самоврядування трудового колективу;
- бере участь у визначенні і затвердженні переліку і порядку надання працівникам соціальних пільг, вирішенні інших питань соціального розвитку Підприємства;
- бере участь в розробці і прийнятті правил внутрішнього трудового розпорядку.

4.14. Трудові доходи працівників Підприємства визначаються згідно з їх особистим трудовим вкладом з урахуванням кінцевих результатів

діяльності Підприємства, регулюються податками відповідно до законодавства України.

4.15. Підприємство в установленому порядку здійснює заходи із вдосконалення організації заробітної плати працівників з метою посилення їх матеріальної зацікавленості як у результатах особистої праці, так і в загальних підсумках роботи Підприємства, встановлює для своїх працівників додаткові відпустки, скорочений робочий день та інші соціальні пільги в межах зароблених коштів, які спрямовуються на споживання, забезпечує своєчасні розрахунки з працівниками Підприємства.

4.16. Підприємство забезпечує дотримання законодавства про працю, правил і норм охорони праці, техніки безпеки, соціального страхування відповідно до чинного законодавства України.

4.17. Підприємство несе відповідальність у встановленому чинним законодавством порядку за шкоду, завдану здоров'ю та працездатності його працівників.

## **5. МАЙНО ТА СТАТУТНИЙ КАПІТАЛ ПІДПРИЄМСТВА**

5.1. Майно Підприємства становлять основні фонди та оборотні кошти, а також інші цінності, вартість яких відображена в самостійному балансі Підприємства. Майно Підприємства є комунальною власністю територіальної громади міста Суми і закріплюється за ним на праві господарського відання.

5.2. Здійснюючи право господарського відання, Підприємство володіє, користується та розпоряджається закріпленням за ним майном з обмеженням правомочності розпорядження щодо окремих видів майна за рішенням Засновника у випадках та порядку, передбачених законодавством України та цим Статутом.

5.3. Джерелами формування майна Підприємства є:

- грошові і матеріальні внески, передані Засновником;
- доходи, одержані внаслідок здійснення господарської діяльності;
- капітальні вкладення, дотації та інші надходження з бюджетів;
- кредити банків та інших кредиторів;
- безоплатні і благодійні внески, пожертвування організацій, підприємств і громадян;
- інші джерела, не заборонені чинним законодавством України.

5.4. Основні фонди Підприємства без згоди Засновника не можуть бути предметом застави, внеском у статутний капітал інших юридичних осіб, а також не можуть бути продані, передані або відчужені будь-яким іншим способом. Передача в користування/оренду (окрім цілісних майнових комплексів у сфері централізованого водо-, теплопостачання і водовідведення), передача з балансу на баланс, обмін, списання (окрім нерухомого майна) та інші дії щодо майна Підприємства здійснюються за погодженням з Уповноваженим органом з дозволу виконавчого органу



Сумської міської ради, уповноваженого управляти майном комунальної власності.

5.5. Підприємство зобов'язане використовувати належне йому майно за призначенням у відповідності до мети та основних видів діяльності Підприємства, не дозволяючи його погіршення, пошкодження або втрату.

5.6. За рахунок майнового вкладу Засновника створюється статутний капітал комунального підприємства «Шляхрембуд» Сумської міської ради, який складає 75 406 618 грн. 72 коп. (сімдесят п'ять мільйонів чотириста шість тисяч шістсот вісімнадцять гривень 72 коп.).

5.7. Статутний капітал Підприємства може формуватись за рахунок будь-яких матеріальних цінностей, нерухомості, майнових та немайнових прав, грошових коштів, цінних паперів тощо відповідно до законодавства.

5.8. За рішенням Засновника статутний капітал Підприємства може збільшуватись або зменшуватись у порядку, передбаченому чинним законодавством України.

5 4.9. Збитки, завдані Підприємству внаслідок порушення його майнових прав громадянами, юридичними особами, органами державної влади чи органами місцевого самоврядування, відшкодовуються Підприємству відповідно до вимог чинного законодавства України.

## **6. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВА**

6.1. Підприємство у встановленому порядку планує свою діяльність і визначає перспективи розвитку, виходячи з попиту на послуги (роботи, продукцію, товари), які ним надаються (виконуються, виробляються, реалізуються), та з необхідності забезпечення виробничого та соціального розвитку Підприємства, зростання прибутку.

6.2. Основним узагальнюючим показником фінансових результатів при проведенні господарської діяльності Підприємства є прибуток (дохід).

6.3. За рахунок прибутку Підприємство насамперед сплачує податки та інші платежі до бюджету згідно з чинним законодавством України.

6.4. Частину чистого прибутку (доходу) Підприємство згідно з рішенням Засновника відраховує до міського бюджету.

6.5. Підприємство може створювати за рахунок прибутку цільові фонди.

6.6. Підприємство здійснює облік результатів своєї діяльності, складає та подає відповідно до вимог закону статистичну інформацію та інші дані, визначені законом, веде бухгалтерський облік і подає фінансову звітність згідно із законодавством та несе відповідальність за їх достовірність.

6.7. Директор Підприємства та головний бухгалтер є посадовими особами Підприємства та несуть персональну відповідальність за додержанням порядку ведення і достовірність обліку та статистичної звітності.

6.8. Відомості, не передбачені державною статистичною звітністю, Підприємством можуть бути надані на договірних засадах з дозволу



Засновника або на вимогу органів, яким законодавством надано право здійснювати контроль за окремими сторонами діяльності Підприємства.

6.9. Комплексна і поточна ревізії діяльності Підприємства проводяться з ініціативи Засновника. Перевірка фінансово-господарської діяльності Підприємства здійснюється відповідними фінансовими органами в межах їх компетенції. Підприємство має право не виконувати вимог цих органів з питань, які не входять до їх компетенції, і не знайомити їх з матеріалами, які не відносяться до предмету контролю.

6.10. Відносини Підприємства з іншими підприємствами, установами, організаціями, громадянами здійснюється на основі договорів.

6.11. Підприємство реалізує свою продукцію (товари, роботи, послуги) за цінами (тарифами), встановленими самостійно, на договірній основі, а у випадках, передбачених законодавством – за державними цінами (тарифами) або цінами (тарифами), встановленими (затвердженими) Засновником.

6.12. Підприємство за погодженням із Засновником може відкривати за межами України свої представництва, філії та виробничі підрозділи, утримання яких здійснюється за кошти Підприємства.

6.13. Підприємство здійснює безготівкові та готівкові розрахунки з юридичними та фізичними особами.

6.14. За порушення договірних, кредитно-розрахункових обов'язків, податкової дисципліни, вимог до якості послуг (робіт, продукції, товарів) та інших правил здійснення господарської діяльності Підприємство несе відповідальність усім своїм майном, на яке згідно з чинним законодавством може бути звернене стягнення.

6.15. Підприємство не відповідає по зобов'язанням Засновника. Засновник не відповідає по зобов'язанням Підприємства.

## **7. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА**

7.1. Припинення діяльності Підприємства здійснюється у формі реорганізації (злиття, поділу, виділення, приєднання, перетворення) або ліквідації. При реорганізації Підприємства його права і обов'язки переходять до правонаступників.

7.2. Ліквідація чи реорганізація Підприємства здійснюється відповідно до чинного законодавства України за рішенням Засновника або суду.

7.3. Ліквідація Підприємства здійснюється призначеною їй ініціатором ліквідаційною комісією (ліквідатором) у порядку, встановленому чинним законодавством. Ліквідаційна комісія несе відповідальність за діяльність Підприємства в період ліквідації, оцінює майно, розраховується з кредиторами, складає ліквідаційний баланс, здійснює інші заходи, передбачені чинним законодавством.

7.4. Підприємство вважається таким, що припинило свою діяльність, з дати внесення до Єдиного державного реєстру запису про його припинення.

7.5. Майно Підприємства, яке залишилося після ліквідації Підприємства, належить територіальній громаді міста Суми і використовується за рішенням Засновника.

## **8. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ ПІДПРИЄМСТВА**

8.1. Рішення щодо внесення змін до Статуту Підприємства приймаються Засновником.

8.2. Внесені зміни до Статуту набирають чинності з моменту їх державної реєстрації.

8.3. Будь-які зміни та доповнення до цього Статуту дійсні лише при умові, якщо вони оформлені у письмовій формі, підписані Засновником та супроводжуються відповідного реєстрацією.

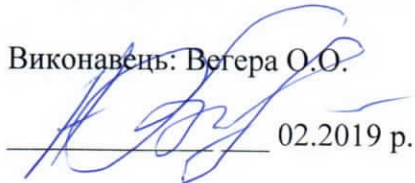
## **9. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**

9.1. Питання, що не врегульовані цим Статутом, вирішуються відповідно до норм чинного законодавства України.

Сумський міський голова

О.М.Лисенко

Виконавець: Вегера О.О.



02.2019 р.



Сумському міському голові  
Лисенку О.М.

**Обґрунтування  
необхідності термінового розгляду питання**

«Про визначення уповноваженого органу та внесення змін до Статуту комунального підприємства «Шляхрембуд» Сумської міської ради, (нова редакція) затвердженого рішенням Сумської міської ради від 29 березня 2017 року № 1849-МР «Про внесення змін до Статуту комунального підприємства «Шляхрембуд» Сумської міської ради, затвердженого рішенням Сумської міської ради від 28.05.2008 року № 1564-МР (зі змінами)»

та прийняття рішення СМР на сесії СМР 27.02.2019

Відповідно до статті 30 Регламенту роботи Сумської міської ради VII скликання вищевказане питання потребує невідкладного вирішення з метою врегулювання питань, що можуть викликати соціальну напругу в сфері вчасного та якісного обслуговування інфраструктури міста, з метою запобігання загрози порушення прав мешканців міста на вчасно та відповідної якості комунальні послуги.

Даний проект рішення СМР оприлюднений на офіційному сайті Сумської міської ради 07 лютого 2019 року.

Прошу Вас винести його на розгляд СМР 27.02.2019.

Директор КП  
«Шляхрембуд» Сумської міської ради



О.О. Вергера

07.02.2019