

Пропозиції

Сумського міського голови Лисенка О.М. до проекту рішення Сумської міської ради «Про схвалення проекту рішення Сумської міської ради «Про добровільне приєднання територіальної громади Піщанської сільської ради Ковпаківського району м. Суми (сіл Піщане, Верхнє Піщане, Загірське, Трохименкове, Житейське, Кириаківщина) до територіальної громади міста Суми»»

(для розгляду на сесії Сумської міської ради 27 лютого 2019 року)

У зв'язку з попереднім погодженням проекту рішення з Офісом реформ Сумського РВ АМУ та врахувавши наданні зауваження та пропозиції, внести наступні редакційні поправки:

1. В назві, пунктах 1, 2 проекту рішення та назві додатків слова та символи «приєднання територіальної громади Піщанської сільської ради Ковпаківського району м. Суми (сіл Піщане, Верхнє Піщане, Загірське, Трохименкове, Житейське, Кириаківщина) до територіальної громади міста Суми» замінити на слова та символи «приєднання територіальних громад сіл Піщане, Верхнє Піщане, Загірське, Трохименкове, Житейське, Кириаківщина Піщанської сільської ради Ковпаківського району м. Суми до територіальної громади міста Суми Сумської міської ради».

2. В пункті 2 проекту рішення слово «надання» замінити на слово «отримання».

3. В додаток до рішення Сумської міської ради «Про схвалення проекту рішення Сумської міської ради «Про добровільне приєднання територіальної громади Піщанської сільської ради Ковпаківського району м. Суми (сіл Піщане, Верхнє Піщане, Загірське, Трохименкове, Житейське, Кириаківщина) до територіальної громади міста Суми»

3.1. Викласти в новій редакції пункти 1, 2:

«1. Добровільно приєднати територіальні громади сіл Піщане, Верхнє Піщане, Загірське, Трохименкове, Житейське, Кириаківщина Піщанської сільської ради Ковпаківського району м. Суми до територіальної громади міста Суми Сумської міської ради з адміністративним центром у місті Суми.

2. Визначити, що правонаступником всього майна, прав та обов'язків територіальних громад сіл Піщане, Верхнє Піщане, Загірське, Трохименкове, Житейське, Кириаківщина Піщанської сільської ради Ковпаківського району м. Суми, що приєдналися, є територіальна громада м. Суми Сумської міської ради.»

3.2. В пункті 3 слова «територіальної громади» замінити на слова «територіальних громад».

4. В додатку до рішення Сумської міської ради «Про добровільне приєднання територіальної громади Піщанської сільської ради Ковпаківського району м. Суми (сіл Піщане, Верхнє Піщане, Загірське, Трохименкове, Житейське, Кириаківщина) до територіальної громади міста Суми»:

4.1. В пункті 3 після слова «Провести» доповнити словом «суцільну».

4.2. В пункті 6 текст після слів та символів «Провести реорганізацію Піщанської сільської ради Ковпаківського району м. Суми та її виконавчих органів» доповнити словами та символами «шляхом приєднання до Сумської міської ради у порядку, передбаченому Законом України «Про добровільне об'єднання територіальних громад»».

Сумський міський голова



О.М. Лисенко

Сумській міській раді

ПРОПОЗИЦІЯ

Сумського міського голови Лисенка О.М. до проекту рішення «Про внесення змін до рішення Сумської міської ради від 30.03.2016 № 530-МР «Про Положення про департамент інфраструктури міста Сумської міської ради» (зі змінами)» (далі – проект рішення)

Пропоную внести до проекту рішення такі зміни:

1. Пункт 1.6. додатку до проекту рішення після цифри «30» доповнити словами та цифрами «підпунктами 1, 2 пункту «а» частини першої статті 31 (за належністю)».

2. Розділ III додатку до проекту рішення викласти в наступній редакції:

«РОЗДІЛ III. ЗАВДАННЯ ТА ФУНКЦІЇ ДЕПАРТАМЕНТУ

3.1. Головними завданнями Департаменту є:

3.1.1. Забезпечення на території міста реалізації державної, міської політики, повноважень виконавчих органів Сумської міської ради у сфері житлового, комунального, дорожнього господарства та благоустрою.

3.1.2. Забезпечення в межах повноважень дотримання вимог нормативно-правових актів з питань житлового, комунального, дорожнього господарства та благоустрою міста.

3.1.3. Забезпечення належного утримання, експлуатації та комплексного розвитку об'єктів житлового, комунального, дорожнього господарства та благоустрою міста.

3.1.4. Підвищення рівня та якості житлово-комунальних послуг, що надаються населенню міста.

3.1.5. Регулювання у межах своєї компетенції діяльність суб'єктів природних монополій у сфері житлово-комунального господарства.

3.1.6. Забезпечення утримання території м. Суми у належному санітарному стані.

3.2. Відповідно до покладених на нього завдань Департамент:

3.2.1. Здійснює повноваження власника щодо управління об'єктами житлового, комунального, дорожнього господарства та благоустрою комунальної власності територіальної громади міста; забезпечує додержання державної політики в інтересах територіальної громади м. Суми, у сфері управління об'єктами житлового, комунального, дорожнього господарства та благоустрою.

3.2.2. Здійснює облік та аналіз санітарно-технічного стану об'єктів житлового, комунального, дорожнього господарства та благоустрою; здійснює першочергове та перспективне планування робіт з покращення їх стану, готує пропозиції до проектів місцевого бюджету щодо фінансування

програм розвитку житлового, комунального, дорожнього господарств та благоустрою.

3.2.3. Здійснює повноваження замовника капітального ремонту, реконструкції та нового будівництва об'єктів житлового, комунального, дорожнього господарства та благоустрою; формує титульні списки по вказаним напрямкам робіт; контролює їх виконання.

3.2.4. Здійснює повноваження замовника щодо реставрації об'єктів, що перебувають на балансі Департаменту.

3.2.5. Здійснює закупівлю товарів, робіт і послуг за бюджетні кошти відповідно до чинних нормативних актів, що діють у сфері публічних закупівель.

3.2.6. Здійснює повноваження замовника послуг з утримання, поточного ремонту об'єктів комунального господарства, благоустрою та дорожнього господарства комунальної власності територіальної громади міста, в т.ч. мереж зливової каналізації та інженерних споруд автодорожнього комплексу.

3.2.7. Готує інформацію для включення до плану соціально – економічного розвитку міста та плану стратегічного розвитку міста щодо розвитку галузей міського господарства, віднесених до відання Департаменту.

3.2.8. Розробляє проекти міських програм розвитку у сфері житлового, комунального, дорожнього господарства та благоустрою для їх розгляду у встановленому порядку.

3.2.9. Забезпечує виконання державних, регіональних, міських програм з питань, віднесених до повноважень Департаменту.

3.2.10. Виступає головним розпорядником коштів; розробляє зведений кошторис бюджетних асигнувань, контролює хід його виконання.

3.2.11. Залучає кошти до цільового фонду Департаменту та використовує їх на підставі розпорядження міського голови відповідно до затвердженого міською радою Положення про цільовий фонд Департаменту.

3.2.12. Укладає договори з підприємствами, установами та організаціями незалежно від форм власності на надання комунального замовлення на послуги, що відносяться до сфери управління Департаменту.

3.2.13. Здійснює контроль за обсягами виконаних робіт (наданих послуг), які проводяться (надаються) на замовлення Департаменту. Забезпечує перевірку актів виконаних робіт (наданих послуг) та відповідності їх нормативним документам.

3.2.14. Здійснює складання протоколів про адміністративні правопорушення, передбачені статтями 150, 152 кодексу України про адміністративні правопорушення, у межах повноважень.

3.2.15. Готує проекти нормативних та ненормативних актів у межах повноважень Департаменту, визначених цим Положенням, для їх розгляду Сумською міською радою, її виконавчим комітетом та міським головою у встановленому порядку.

3.2.16. Організовує виконання нормативно-правових актів органів державної влади, рішень Сумської міської ради, її виконавчого комітету,

розпоряджень Сумського міського голови з питань, віднесених до повноважень Департаменту.

3.2.17. Забезпечує реалізацію тарифної політики у сфері надання побутових, комунальних послуг; здійснює перевірку тарифів, поданих підприємствами – надавачами комунальних послуг; забезпечує підготовку проектів рішень виконавчого комітету Сумської міської ради щодо встановлення в порядку і межах, визначених законодавством, тарифів на побутові, комунальні (крім тарифів на теплову енергію, централізоване водопостачання та водовідведення, перероблення та захоронення побутових відходів, які встановлюються національною комісією регулювання ринку комунальних послуг України) послуги.

3.2.18. Здійснює відповідно до законодавства контроль за організацією та якістю надання житлово-комунальних послуг населенню підприємствами житлово-комунальної інфраструктури міста незалежно від форм власності, додержання ними вимог законодавства та нормативних актів з утримання, ремонту і експлуатації житлового фонду міста, у т. ч ліфтового господарства;; організовує та контролює підготовку житлово-комунального господарства до роботи в осінньо-зимовий період; узгоджує плани поточного ремонту об'єктів житлового фонду та контролює їх виконання; розробляє та реалізує систему заходів для забезпечення сталої роботи об'єктів сфери житлового господарства, у т.ч. в умовах виникнення стихійного лиха, аварій, катастроф і ліквідації їх наслідків.

3.2.19. За рішенням організатора конкурсу здійснює підготовку та бере участь у проведенні конкурсу з призначення управителя багатоквартирного будинку, в якому не створено об'єднання співвласників багатоквартирного будинку, співвласники якого не прийняли рішення про форму управління багатоквартирним будинком, та конкурсу по визначенню суб'єктів господарювання – виконавців послуг із збирання та вивезення побутових, великогабаритних та ремонтних відходів (з 01.05.2019 року - послуга з поводження з побутовими відходами) на території міста Суми; забезпечує укладання договорів за результатами проведених конкурсів.

3.2.20. Надає консультативно-інформаційну допомогу мешканцям міста з питань реалізації нормативних актів Сумської міської ради щодо капітального ремонту (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних будинках м. Суми, у тому числі на умовах співфінансування.

3.2.21. Надає допомогу населенню у створенні органів самоорганізації населення, координує їх діяльність відповідно до чинного законодавства України. Веде єдиний реєстр створених у місті органів самоорганізації населення.

3.2.22. Консультує співвласників багатоквартирного будинку стосовно змін у законодавстві щодо надання житлово-комунальних послуг; з питань обрання управителя або створення об'єднання співвласників багатоквартирного будинку.

3.2.23. Бере участь у зборах співвласників багатоквартирних будинків, співвласником приміщень яких є територіальна громада м. Суми, з усіх питань

управління багатоквартирним будинком, у тому числі ініціює разом з не менш як двома іншими співвласниками багатоквартирного будинку проведення таких зборів.

3.2.24. Видає та засвідчує довідки для населення, що мешкає у приватному секторі міста, відповідно до чинного законодавства України.

3.2.25. Здійснює виявлення вільних житлових приміщень у будинках комунальної форми власності, веде їх облік, контроль та веде облік житлового фонду, здійснює контроль за його використанням.

3.2.26. Надає пропозиції у встановленому порядку про необхідність відселення власників (наймачів) з аварійних та ветхих будинків.

3.2.27. Надає у встановленому порядку пропозиції на розгляд міському голові у вигляді клопотань про включення житлових приміщень до числа службових та виключення житлових приміщень з числа службових.

3.2.28. Вживає заходи щодо ліквідації несанкціонованих сміттєзвалищ у межах коштів, виділених із міського бюджету, після відповідного повідомлення Департаменту уповноваженим органом про їх виявлення.

3.2.29. Забезпечує, як компетентний орган з питання видалення зелених насаджень, функціонування постійно діючої комісії з питань обстеження та видалення зелених насаджень на території міста та визначення їх відновної вартості.

3.2.30. Здійснює відповідно до чинних нормативних актів контроль за організацією та якістю надання послуг зі збирання, транспортування, захоронення побутових відходів (з 01.05.2019 року – комунальна послуга з поводження з побутовими відходами), знешкодження та захоронення трупів тварин та інших послуг згідно з комунальним замовленням.

3.2.31. Здійснює контроль за якістю питної води, використанням та охороною джерел і систем питного водопостачання та водовідведення.

3.2.32. Організовує та координує роботу комунальних підприємств, установ, організацій територіальної громади міста Суми, які належать до сфери його управління; аналізує результати господарської діяльності, за результатами аналізу готує пропозиції та заходи щодо їх ефективної роботи; розглядає проекти планів їх роботи, вносить до них зауваження та пропозиції, здійснює контроль за їх виконанням; готує та надає пропозиції в установленому порядку щодо їх фінансування; розробляє плани асигнувань та доводить їх до підприємств, установ, організацій територіальної громади міста Суми, які належать до сфери управління Департаменту, по лімітних довідках бюджетних асигнувань, контролює їх виконання; готує проекти подань про призначення/звільнення керівників підпорядкованих комунальних підприємств (установ, організацій) та інші матеріали відповідно до встановленого рішенням Сумської міської ради порядку.

3.2.33. Передає завершені будівництвом та введені в експлуатацію об'єкти підприємствам та організаціям, на які покладено їх експлуатацію.

3.2.34. Залучає на договірних засадах підприємства, установи та організації незалежно від форм власності до участі в комплексному соціально-

економічному розвитку міста з питань, що входять до компетенції Департаменту, координує цю роботу.

3.2.35. Здійснює, у межах повноважень, договірну роботу щодо договорів, угод, контрактів, стороною яких виступає Сумська міська рада, її виконавчий комітет та Сумський міський голова

3.2.36. Розглядає звернення громадян, підприємств, установ, організацій, у тому числі об'єднань громадян, фізичних осіб – підприємців, депутатські звернення та запити у порядку, передбаченому чинним законодавством України, у межах наданих повноважень, забезпечує виконання вимог законодавства України про доступ до публічної інформації; вживає відповідні заходи для вирішення порушених ними питань.

3.2.37. Забезпечує формування, публікацію та підтримку в актуальному стані матеріалів, які відносяться до компетенції Департаменту на сайті Департаменту і веб- сайті Сумської міської ради, у т.ч. про якість питної води та стан питного водопостачання та водовідведення.

3.2.38. Вивчає та ефективно використовує міжнародний досвід розвитку у сфері житлового, комунального, дорожнього господарства та благоустрою.

3.2.39. Реалізує політику міської ради в сфері міжнародного співробітництва в частині розвитку житлового, комунального, дорожнього господарства та благоустрою.

3.2.40. Проводить роботу, пов'язану із підвищенням професійного рівня працівників Департаменту.

3.2.41. За дорученням міського голови представляє інтереси Сумської міської ради, виконавчого комітету Сумської міської ради та міського голови в місцевих, апеляційних, вищих спеціалізованих судах та у Верховному суді, у взаємовідносинах з державними органами, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями усіх форм власності в межах повноважень Департаменту, визначених цим Положенням

3.2.42. Несе зобов'язання по сплаті коштів, стягнутих за судовими рішеннями з Сумської міської ради, виконавчого комітету Сумської міської ради та Сумського міського голови, по оплаті судового збору, виконавчого збору, витрат, пов'язаних з організацією та проведенням виконавчих дій, штрафів та інших зобов'язань, пов'язаних з діяльністю Департаменту.

3.2.43. Здійснює інші повноваження, покладені на Департамент відповідно до чинного законодавства.

Сумський міський голова

О.М. Лисенко

Додаток до рішення Сумської міської ради "Про затвердження передавального балансу від комунальної установи "Сумська міська клінічна лікарня № 1" до комунального некомерційного підприємства "Центральна міська клінічна лікарня" Сумської міської ради»

від 2019 року № -МР

	Дата (рік, місяць, число)	КОДИ		
		2019	02	15
Установа/бюджет	Комунальна установа "Сумська міська клінічна лікарня №1" за ЄДРПОУ м. Суми, вулиця 20 років Перемоги,13		05519480	
Територія	за КОАТУУ		5910136300	
Організаційно-правова форма господарювання	Комунальне організація за КОПФГ		430	
Орган державного управління	Відділ охорони здоров'я СМР за КОДУ		17184	
Вид економічної діяльності	Діяльність лікарняних закладів за КВЕД		86.10	
Одиниця виміру: грн.				
Періодичність: квартальна, річна				

Передавальний баланс

Форма № 1-д

АКТИВ	Код рядка	Заключний баланс	Передано	Залишок після передачі
1	2	3	4	5
I. НЕФІНАНСОВІ АКТИВИ				
Основні засоби:	1000	62 030 247	62 030 247	
первісна вартість	1001	84 856 581	84 856 581	
знос	1002	22 826 334	22 826 334	
Інвестиційна нерухомість	1010			
первісна вартість	1011			
знос	1012			
Нематеріальні активи:	1020			
первісна вартість	1021			
накопичена амортизація	1022			
Незавершені капітальні інвестиції	1030			
Довгострокові біологічні активи	1040			
первісна вартість	1041			
накопичена амортизація	1042			
Запаси	1050	5 052 069	5 052 069	
Виробництво	1060	-	-	-
Поточні біологічні активи	1090			
Усього за розділом I	1095	67 082 316	67 082 316	
II ФІНАНСОВІ АКТИВИ				
Довгострокова дебіторська заборгованість	1100	-	-	-
Довгострокові фінансові інвестиції, у тому числі:	1110	-	-	-
цінні папери, крім акцій	1111			
акції та інші форми участі в капіталі	1112			
Поточна дебіторська заборгованість				
за розрахунками з бюджетом	1120	-	-	-
за розрахунками за товари, роботи, послуги	1125			
за наданими кредитами	1130			
за виданими авансами	1135			
за розрахунками із соціального страхування	1140	94 917	94 917	
за внутрішніми розрахунками	1145			
інша поточна дебіторська заборгованість	1150			
Поточні фінансові інвестиції	1155			
Грошові кошти та їх еквіваленти розпорядників бюджетних коштів та державних цільових фондів у:				
національній валюті, у тому числі в:	1160	287 948	287 948	
касі	1161	1 471	1 471	
казначействі	1162	286 477	286 477	
установах банків	1163	-	-	-
іноземній валюті	1165	-	-	-
Кошти бюджетів та інших клієнтів на:				
єдиному казначейському рахунку	1170	-	-	-
рахунках в установах банків у тому числі:	1175	-	-	-
в національній валюті	1176	-	-	-
в іноземній валюті	1177	-	-	-
Інші фінансові активи	1180	-	-	-
Усього за розділом II	1195	382 865	382 865	
III ВИТРАТИ МАЙБУТНІХ ПЕРІОДІВ	1200			
БАЛАНС	1300	67 465 181	67 465 181	

1166

ПАСИВ	Код рядка	Заключний баланс	Передано	Залишок після передачі
1	2	3	4	5
I. ВЛАСНИЙ КАПІТАЛ ТА ФІНАНСОВИЙ РЕЗУЛЬТАТ				
Внесений капітал	1400	64 641 448	64 641 448	
Капітал у дооцінках	1410			
Фінансовий результат	1420	2 487 529	2 487 529	
Капітал у підприємствах	1430			
Резерви	1440	-	-	-
Цільове фінансування	1450	-	-	-
Усього за розділом I	1495	67 128 977	67 128 977	-
II. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ				
Довгострокові зобов'язання:				
за цінними паперами	1500	-	-	-
за кредитами	1510	-	-	-
інші довгострокові зобов'язання	1520	-	-	-
Поточна заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями	1530	-	-	-
Поточні зобов'язання:				
за платежами до бюджету	1540	13 700	13 700	
за розрахунками за товари, роботи, послуги	1545			
за кредитами	1550			
за одержаними авансами	1555			
за розрахунками з оплати праці	1560	322 504	322 504	
за розрахунками із соціального страхування	1565	81 217	81 217	
за внутрішніми розрахунками	1570	241 287	241 287	
інші поточні зобов'язання, з них:	1575			
за цінними паперами	1585	-	-	-
Усього за розділом II	1595	336 204	336 204	-
III. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ	1600	-	-	-
IV. ДОХОДИ МАЙБУТНІХ ПЕРІОДІВ	1700	-	-	-
БАЛАНС	1800	67 465 181	67 465 181	-

Сумський міський голова

Виконавець: Чумаченко О.Ю.


 _____ 2019 р.

О.М. Лисенко

1167

до питання № 100
сторінки 602-606
(книга № 2)

Сумській міській раді

**Пропозиція
Сумського міського голови Лисенка О.М.**

**до проекту рішення Сумської міської ради
«Про внесення змін до рішення Сумської міської ради від 19 грудня
2018 року № 4305-МР «Про умови та порядок надання в 2019 році допомог,
пільг і послуг для окремих категорій громадян» (зі змінами)**

З метою надання у 2019 році одноразової цільової матеріальної допомоги Денисенку О.М. для проведення термінового оперативного лікування онкологічного захворювання доньки Денисенко Аріадни, 2007 року народження, дитини з інвалідністю, пропоную:

1. Абзац перший підпункту 1.1.27 пункту 1.1. розділу 1 додатку 1 до рішення «Положення про умови та порядок надання в 2019 році допомог, пільг і послуг для окремих категорій громадян» викласти в наступній редакції:

«1.1.27. Надання одноразової цільової матеріальної допомоги Денисенку Олександрю Михайловичу для проведення термінового оперативного лікування онкологічного захворювання доньки Денисенко Аріадни, 2007 року народження, дитини з інвалідністю (завдання 1 підпрограми 2 міської Програми 1) проводиться на підставі звернення до Сумського міського голови в розмірі 400 000,00 грн.».

2. Внести відповідні зміни до відповідного проекту рішення.

Сумський міський голова

О.М. Лисенко

Сумській міській раді

**Пропозиція
Сумського міського голови Лисенка О.М.**

**до проекту рішення Сумської міської ради
«Про внесення змін до рішення Сумської міської ради від 28 листопада
2018 року № 4148-МР «Про затвердження міської програми «Місто Суми –
територія добра та милосердя» на 2019-2021 роки» (зі змінами)**

З метою надання у 2019 році одноразової цільової матеріальної допомоги Денисенку О.М. для проведення термінового оперативного лікування онкологічного захворювання доньки Денисенко Аріадни, 2007 року народження, дитини з інвалідністю, пропоную:

- 1) змінити розмір одноразової цільової матеріальної допомоги Денисенку О.М. для проведення термінового оперативного лікування онкологічного захворювання доньки Денисенко Аріадни, 2007 року народження, дитини з інвалідністю, з 200 000,00 грн. на 400 000,00 грн.;
- 2) внести відповідні зміни до відповідного проекту рішення.

Сумський міський голова

О.М. Лисенко



Сумська міська рада

ДЕПАРТАМЕНТ ФІНАНСІВ, ЕКОНОМІКИ ТА ІНВЕСТИЦІЙ

вул. Горького, 21, м. Суми, 40004 тел. (0542) 700-399 факс 700-394

E-mail: mfin@smr.gov.ua Код ЄДРПОУ 02315854

До питання № 119
Книга 2

1169

18.08.19 № 648/04.04.11-12 на № _____ від _____

**Міському голові
Лисенку О.М.**

Обґрунтування

щодо необхідності розгляду Сумською міською радою питання
«Про погодження пропозиції щодо створення ботанічної пам'ятки природи
місцевого значення «Дуб на вул. Сергія Табали»

На виконання звернення департаменту екології та охорони природних ресурсів Сумської обласної державної адміністрації щодо оголошення об'єктом природно-заповідного фонду дерева дуба звичайного на вул. Сергія Табали, район житлового будинку № 52 Б, ураховуючи пропозиції постійної комісії з питань архітектури, містобудування, регулювання земельних відносин, природокористування та екології, просимо до порядку денного пленарного засідання Сумської міської ради 27 лютого 2019 року внести питання «Про погодження пропозиції щодо створення ботанічної пам'ятки природи місцевого значення «Дуб на вул. Сергія Табали».

Додатки: 1. Лист департаменту екології та охорони природних ресурсів Сумської обласної державної адміністрації на 3 арк. у 1 екз.

2. Витяг із протоколу постійної комісії з питань архітектури, містобудування, регулювання земельних відносин, природокористування та екології від 24.01.2019 року № 140 на 1 арк. у 1 екз.

Директор департаменту

Кравченко
Мартиненко 700-390

С.А. Липова