



ПРОЕКТ

794

Оприлюднено «19» 06 2020

2.3

СУМСЬКА МІСЬКА РАДА  
VII СКЛИКАННЯ \_\_\_\_\_ СЕСІЯ  
**РІШЕННЯ**

від \_\_\_\_\_ № 160 МР  
м. Суми

Про внесення змін до рішення Сумської міської ради від 18 грудня 2019 року № 6106-МР «Про програму «Фінансове забезпечення відзначення на території Сумської міської об'єднаної територіальної громади державних, професійних свят, ювілейних дат та інших подій на 2020-2022 роки»

З метою утвердження в свідомості мешканців Сумської міської об'єднаної територіальної громади патріотичних цінностей, переконань і поваги до історичного минулого України, виховання поваги до державних символів України, керуючись статтею 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», **Сумська міська рада**

**ВИРІШИЛА:**

1. Внести зміни до рішення Сумської міської ради від 18 грудня 2019 року № 6106-МР «Про програму «Фінансове забезпечення відзначення на території Сумської міської об'єднаної територіальної громади державних, професійних свят, ювілейних дат та інших подій на 2020-2022 роки», виклавши додаток до рішення та додатки 1-5 до програми «Фінансове забезпечення відзначення на території Сумської міської об'єднаної територіальної громади державних, професійних свят, ювілейних дат та інших подій на 2020-2022 роки» в новій редакції, що дається.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на профільну постійну комісію з питань законності, взаємодії з правоохоронними органами, запобігання та протидії корупції, місцевого самоврядування, регламенту, депутатської діяльності та етики, з питань майна комунальної власності та приватизації Сумської міської ради.

Сумський міський голова

О.М. Лисенко

Виконавець: Антоненко А.Г.

Ініціатор розгляду питання – виконавчий комітет Сумської міської ради

Проект рішення підготовлено відділом організаційно-кадрової роботи

Доповідає: Антоненко А.Г.

до рішення Сумської міської ради  
«Про внесення змін до рішення  
Сумської міської ради від 18 грудня  
2019 року № 6106-МР «Про  
програму «Фінансове забезпечення  
відзначення на території Сумської  
міської об'єднаної територіальної  
громади державних, професійних свят,  
ювілейних дат та інших подій  
на 2020-2022 роки»  
від №

**Програма «Фінансове забезпечення відзначення на території Сумської  
міської об'єднаної територіальної громади державних, професійних свят,  
ювілейних дат та інших подій на 2020-2022 роки»**

**1. Загальна характеристика Програми**

Програму «Фінансове забезпечення відзначення на території Сумської міської об'єднаної територіальної громади державних, професійних свят, ювілейних дат та інших подій на 2020-2022 роки» (далі – Програма) розроблено з урахуванням вимог Конституції України, Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про державні нагороди України», Указу Президента України від 19.02.03 № 138/2003 «Про Порядок представлення до нагородження та вручення державних нагород України».

Програма визначає комплекс завдань та заходів, спрямованих на забезпечення відзначення загальнодержавних, місцевих та професійних свят, вшанування видатних особистостей, відзначення громадян та трудових колективів.

Дія Програми розповсюджується на територію Сумської міської ОТГ.

**1.1 Паспорт програми «Фінансове забезпечення відзначення на території  
Сумської міської об'єднаної територіальної громади державних,  
професійних свят, ювілейних дат та інших подій на 2020-2022 роки»**

1. Ініціатор розробки програми	Міський голова
2. Дата, номер і назва розпорядчого документа про розробку програми	Рішення Сумської міської ради від 29 лютого 2012 року № 1207-МР «Про Положення про Порядок розробки, затвердження та виконання міських цільових (комплексних) програм, програми економічного і соціального розвитку міста Суми та виконання міського бюджету» (зі змінами)
3. Замовник програми	Виконавчий комітет Сумської міської ради
4. Розробник програми	Відділ організаційно-кадрової роботи Сумської міської ради

5. Співрозробники програми	Відділ бухгалтерського обліку та звітності Сумської міської ради
6. Відповідальні виконавці програми	Виконавчий комітет Сумської міської ради (відділ організаційно-кадрової роботи; управління з господарських та загальних питань Сумської міської ради; відділ бухгалтерського обліку та звітності, департамент комунікацій та інформаційної політики)
7. Термін реалізації програми	2020-2022 роки ( 3 роки)
8. Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні програми	Бюджет Сумської міської ОТГ
9. Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми, усього, у тому числі:	Усього на 2020-2022 роки – 1744,3 тис. грн., з них: 2020 – 512,4 тис. грн. 2021 – 585,5 тис. грн. 2022 – 646,4 тис. грн.
9.1. коштів бюджету Сумської міської ОТГ	Усього на 2020-2022 роки – 1744,3 тис. грн., з них: 2020 – 512,4 тис. грн. 2021 – 585,5 тис. грн. 2022 – 646,4 тис. грн.

## 1.2. Ресурсне забезпечення Програми

Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми	Періоди виконання програми			тис. грн.
	2020 рік	2021 рік	2022 рік	Усього витрат на виконання програми
<b>Обсяг ресурсів, усього, у тому числі:</b>	<b>512,4</b>	<b>585,5</b>	<b>646,4</b>	<b>1744,3</b>
бюджет Сумської міської ОТГ	512,4	585,5	646,4	1744,3

## 2. Визначення проблем, на розв'язання яких спрямована Програма

Сумською міською радою та її виконавчими органами проводяться заходи з нагоди відзначення свят, подій державного, регіонального та місцевого значення (проведення урочистих зборів, мітингів, покладань квітів), які, в свою чергу, пов'язані із заохоченням, відзначенням та стимулюванням працівників, трудових колективів, мешканців та гостей Сумської міської ОТГ.

Нагородна справа в Україні стала важливим фактором утвердження української державності, морального заохочення громадян за активну діяльність у розвитку економіки, науки, культури, у соціальній сфері, захисті Вітчизни, охороні конституційних прав і свобод людини, державному будівництві та громадській діяльності.

З метою заохочення громадян, які зробили особистий внесок у розвиток певних сфер життєдіяльності Сумської міської ОТГ, досягли визначних успіхів у науковій чи творчій роботі, Сумською міською радою та міським головою було засновано ряд заохочувальних відзнак.

Розвиток системи нагород у Сумській міській ОТГ відповідно до вимог сучасності підвищує довіру громадськості до діяльності органів місцевого самоврядування та формує позитивний імідж Сумської міської ОТГ на загальнодержавному рівні.

Програма спрямована на забезпечення проведення конкретних заходів з нагоди відзначення державних, професійних свят, ювілейних дат, а також вдосконалення нагородної справи в Сумській міській ОТГ, сприяння її розвитку на засадах демократичності, відкритості, гласності та прозорості, підвищення соціального значення нагород, їх виготовлення, закупівлю та вручення.

Ці заходи потребують виділення бюджетних коштів та прийняття програми.

### **3. Мета Програми**

Метою Програми є:

- забезпечення виконання чинного законодавства України щодо відзначення державних, професійних свят, ювілейних дат та пам'ятних днів державного, регіонального та місцевого значення;
- реалізація державної політики, спрямованої на утвердження незалежності і суверенітету України, формування у громадян високої національної свідомості, почуття гідності та патріотизму;
- стимулювання професійного зростання, підвищення мотивації до праці, участі у громадсько-політичному житті Сумської міської ОТГ.

### **4. Напрями діяльності (підпрограми) та завдання Програми**

Напрями діяльності Програми, узгоджені з її метою, викладені у додатку № 1 до Програми.

### **5. Завдання Програми**

Основними завданнями програми є забезпечення:

- придбання квіткової продукції;
- виготовлення та придбання вітальних листівок, конвертів, вкладок;
- виготовлення відеороликів з нагоди державних свят, вшанування видатних осіб та визначних подій в історії міста;
- придбання комплектів атрибутів відзнак Сумської міської ради: коларів та посвідчень до звання «Почесний громадянин міста Суми»; нагрудних знаків «За заслуги перед містом» I, II, III ступенів (нагрудний знак, футляр, посвідчення); нагрудних знаків Сумської міської ради «За майстерність» (нагрудний знак, футляр, посвідчення);

нагрудних знаків «Подяка міського голови» (нагрудний знак, футляр, <sup>798</sup> бланк);

комплектів атрибутів нагород та відзнак для нагородження учасників бойових дій, волонтерів;

бланків Почесних грамот, Грамот, паспорту, рамок та ламінувального паперу;

— придбання цінних подарунків, сувенірної продукції тощо.

Перелік завдань Програми наведений в додатку № 2 до Програми.

**6. Критерії оцінки ефективності виконання заходів програми (результативні показники)**

Результативні показники Програми викладені у додатку № 3 до Програми.

**7. Очікувані результати**

Очікувані результати від діяльності Програми викладені у додатку № 4 до Програми.

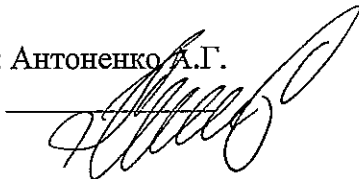
**8. Перелік заходів Сумської міської ОТГ, на проведення яких використовуватимуться кошти за Програмою**

Перелік заходів Сумської міської ОТГ, на проведення яких використовуватимуться кошти за Програмою, наведені в додатку № 5 до Програми.

Сумський міський голова

О.М. Лисенко

Виконавець: Антоненко А.Г.





# Додаток 1

до програми «Фінансове забезпечення відзначення на території Сумської міської об'єднаній територіальної громади державних, професійних свят, ювілейних дат та інших подій на 2020-2022 роки»

від №

## Пріоритетні завдання, напрямки діяльності та заходи програми «Фінансове забезпечення відзначення на території Сумської міської об'єднаній територіальної громади державних, професійних свят, ювілейних дат та інших подій на 2020-2022 роки»

тис. грн.

№ з/п	Пріоритетні завдання	Напрями діяльності	Строк виконання заходу	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування (вартість), тис. грн., у тому числі	Очікуваний результат
1.	Забезпечення виконання чинного законодавства щодо відзначення державних, професійних свят, ювілейних дат та пам'ятних днів державного, регіонального та місцевого значення	1.1. Придбання квіткової продукції для забезпечення покладань. 1.2. Оплата послуг із забезпечення звукового супроводження заходів 1.3. Виготовлення та придбання вітальних листівок, конвертів, виготовлення вкладок 1.4. Виготовлення відеороликів з нагоди державних свят, вшанування видатних осіб та визначних подій в історії міста	2020 – 2022 роки (протягом року)	Виконавчий комітет Сумської міської ради (відділ бухгалтерського обліку та звітності, управління з господарських та загальних питань, відділ організаційно-кадрової роботи, департамент комунікацій та інформаційної політики)	Бюджет Сумської міської ОТГ	2020 рік – 177,9; 2021 рік – 206,5; 2022 рік – 222,6	Формування у громадян високої національної свідомості, почуття гідності та патріотизму
2.	Вшанування підприємств, організацій, працівників мешканців Сумської міської ОТГ та інших осіб, які зробили внесок до економічного та соціально-культурного розвитку	2.1 Виготовлення та придбання комплектів атрибутів звання «Почесний громадянин міста Суми». 2.2. Виготовлення та придбання комплектів атрибутів почесної	2020 – 2022 роки (протягом року)	Виконавчий комітет Сумської міської ради (відділ бухгалтерського обліку та звітності, управління з господарських та	Бюджет Сумської міської ОТГ	2020 рік – 334,5; 2021 рік – 379,0; 2022 рік – 423,8	Стимулювання професійного зростання, підвищення мотивації до праці, участі у громадсько-політичному житті Сумської міської ОТГ

499

Сумської міської ОТГ та піднесення її іміджу з нагоди державних, професійних свят, ювілейних дат та інших подій	<p>відзнаки «За заслуги перед містом» I, II, III ступенів.</p> <p>2.3. Виготовлення та придбання комплектів атрибутів почесних відзнак «За майстерність», «Подяка міського голови».</p> <p>2.4. Придбання бланків грамот, вітальних папок, рамок, паспарту та шівки для ламінування.</p> <p>2.5. Придбання цінних подарунків.</p> <p>2.6. Придбання квітів для нагороджених.</p> <p>2.7. Виготовлення та придбання комплектів атрибутів нагород та відзнак для нагородження учасників бойових дій, волонтерів.</p>		загальних питань, відділ організаційно-кадрової роботи)		
---	--	--	---	--	--

Сумський міський голова

Виконавець: Антоненко А.Г.

О.М. Лисенко

## Додаток 2

до програми «Фінансове забезпечення відзначення на території Сумської міської об'єднаної територіальної громади державних, професійних свят, ювілейних дат та інших подій на 2020-2022 роки»  
від №

### Перелік завдань програми «Фінансове забезпечення відзначення на території Сумської міської об'єднаної територіальної громади державних, професійних свят, ювілейних дат та інших подій на 2020-2022 роки»

тис. грн.

Мета, завдання	Джерела фінансування	2020 рік (план)				2021 рік (прогноз)				2022 рік (прогноз)				Відповідальні виконавці
		Обсяг витрат	у тому числі кошти бюджету Сумської міської ОТГ		Обсяг витрат	у тому числі кошти бюджету Сумської міської ОТГ		Обсяг витрат	у тому числі кошти бюджету Сумської міської ОТГ					
			Затягн. фонди	Спеціаль. фонди		Затягн. фонди	Спеціаль. фонди		Затягн. фонди	Спеціаль. фонди				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
Всього на виконання Програми	Бюджет Сумської міської ОТГ	✓ 512,4	512,4		✓ 585,5	585,5		646,4	646,4					
Мета програми: Забезпечення виконання чинного законодавства України щодо відзначення державних, професійних свят, ювілейних дат та пам'ятних днів державного, регіонального та місцевого значення. Реалізація державної політики, спрямованої на утвердження незалежності і суверенітету України, формування у громадян високої національної свідомості, почуття гідності та патріотизму.														
КПКВК 0210180 «Інша діяльність у сфері державного управління»														
Завдання 1 Забезпечення виконання чинного законодавства щодо відзначення державних, професійних свят, ювілейних дат та пам'ятних днів державного, регіонального та місцевого значення.	Бюджет Сумської міської ОТГ	✓ 177,9	177,9		✓ 206,5	206,5		✓ 222,6	222,6					

808



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.1 Придбання квіткової продукції для забезпечення покладань.	Бюджет Сумської міської ОТГ	46,2 ✓	46,2		53,9 ✓	53,9		61,6 ✓	61,6		Виконавчий комітет Сумської міської ради (управління з господарських та загальних питань, відділ бухгалтерського обліку та звітності)
1.2. Оплата послуг із забезпечення звукового супроводження заходів	Бюджет Сумської міської ОТГ	33,0 ✓	33,0		36,0 ✓	36,0		39,0 ✓	39,0		Виконавчий комітет Сумської міської ради (управління з господарських та загальних питань, відділ бухгалтерського обліку та звітності)
1.3. Виготовлення та придбання вітальних листівок, конвертів, виготовлення вкладок.	Бюджет Сумської міської ОТГ	11,2 ✓	11,2		12,6 ✓	12,6		14,0 ✓	14,0		Виконавчий комітет Сумської міської ради (управління з господарських та загальних питань, відділ бухгалтерського обліку та звітності, відділ організаційно-кадрової роботи)
1.4. Виготовлення відеороликів з нагоди державних свят, вшанування видатних осіб та визначних подій в історії міста	Бюджет Сумської міської ОТГ	87,5 ✓	87,5		104,0 ✓	104,0		108,0 ✓	108,0		Виконавчий комітет Сумської міської ради (департамент комунікацій та інформаційної політики; відділ бухгалтерського обліку та звітності)
<u>Завдання 2</u> Вшанування колективів підприємств, установ, організацій, працівників, мешканців Сумської міської ОТГ та інших осіб, які зробили особистий внесок до економічного та соціально-культурного розвитку Сумської міської ОТГ та піднесення її іміджу з нагоди державних, професійних свят, ювілейних дат та інших подій	Бюджет Сумської міської ОТГ	334,5	334,5		379,0	379,0		423,8	423,8		
2.1 Виготовлення та придбання комплектів атрибутів звання «Почесний громадянин міста Суми».	Бюджет Сумської міської ОТГ	30,2 ✓	30,2		34,3 ✓	34,3		38,3 ✓	38,3		Виконавчий комітет Сумської міської ради (управління з господарських та загальних питань, відділ організаційно-кадрової роботи, відділ бухгалтерського обліку та звітності)
2.2. Виготовлення та придбання комплектів атрибутів почесної відзнаки «За заслуги перед містом» I, II, III ступенів.	Бюджет Сумської міської ОТГ	30,0 ✓	30,0		35,0 ✓	35,0		40,0 ✓	40,0		Виконавчий комітет Сумської міської ради (управління з господарських та загальних питань, відділ організаційно-кадрової роботи, відділ бухгалтерського обліку та звітності)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2.3. Виготовлення та придбання комплектів атрибутів почесних відзнак «За майстерність», «Поляка міського голови».	Бюджет Сумської міської ОТГ	✓ 60,0	60,0		✓ 70,0	70,0		✓ 80,0	80,0		Виконавчий комітет Сумської міської ради (управління з господарських та загальних питань, відділ організаційно-кадрової роботи, відділ бухгалтерського обліку та звітності)
2.4. Придбання бланків грамот, вітальних папок, рамок, паспарту, півірки для ламінування	Бюджет Сумської міської ОТГ	✓ 74,3	74,3		✓ 83,4	83,4		✓ 93,0	93,0		Виконавчий комітет Сумської міської ради (управління з господарських та загальних питань, відділ бухгалтерського обліку та звітності, відділ організаційно-кадрової роботи)
2.5. Придбання цінних подарунків	Бюджет Сумської міської ОТГ	✓ 100,0	100,0		✓ 110,0	110,0		✓ 120,0	120,0		Виконавчий комітет Сумської міської ради (управління з господарських та загальних питань, відділ бухгалтерського обліку та звітності, відділ організаційно-кадрової роботи)
2.6. Придбання квітів для нагороджених	Бюджет Сумської міської ОТГ	✓ 22,5	22,5		✓ 26,3	26,3		✓ 30,0	30,0		Виконавчий комітет Сумської міської ради (управління з господарських та загальних питань, відділ бухгалтерського обліку та звітності, відділ організаційно-кадрової роботи)
2.7. Виготовлення та придбання комплектів атрибутів нагород та відзнак для нагородження учасників бойових дій, волонтерів.	Бюджет Сумської міської ОТГ	✓ 17,5	17,5		✓ 20,0	20,0		✓ 22,5	22,5		Виконавчий комітет Сумської міської ради (управління з господарських та загальних питань, відділ бухгалтерського обліку та звітності, відділ організаційно-кадрової роботи)

Сумський міський голова

О.М. Лисенко

Виконавець: Антоненко А.Г.

### Додаток 3

до програми «Фінансове забезпечення відзначення на території Сумської міської об'єднаної територіальної громади державних, професійних свят, ювілейних дат та інших подій на 2020-2022 роки»  
від №

### Результативні показники

виконання завдань програми «Фінансове забезпечення відзначення на території Сумської міської об'єднаної територіальної громади державних, професійних свят, ювілейних дат та інших подій на 2020-2022 роки»

	2020 рік (план)			2021 рік (прогноз)			2022 рік (прогноз)		
	в тому числі			в тому числі			в тому числі		
	Разом	Затягальний фонд	Спеціальний фонд	Разом	Затягальний фонд	Спеціальний фонд	Разом	Затягальний фонд	Спеціальний фонд
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Всього на виконання Програми, тис. грн.	512,4	512,4		585,5	585,5		646,4	646,4	
Мета програми: Забезпечення виконання чинного законодавства України щодо відзначення державних, професійних свят, ювілейних дат та пам'ятних днів державного, регіонального та місцевого значення. Реалізація державної політики, спрямованої на утвердження незалежності і суверенітету України, формування у громадян високої національної свідомості, почуття гідності та патріотизму. Стимулювання професійного зростання, підвищення мотивації до праці, участі у громадсько-політичному житті Сумської міської ОТГ.									
КПКВК 0210180 «Інша діяльність у сфері державного управління»									
Завдання 1. Забезпечення виконання чинного законодавства щодо відзначення державних, професійних свят, ювілейних дат та пам'ятних днів державного, регіонального та місцевого значення, тис. грн.	177,9	177,9		206,5	206,5		222,6	222,6	
1.1 Придбання квіткової продукції для забезпечення покладань квітів, тис. грн.	46,2	46,2		53,9	53,9		61,6	61,6	
Показник затрат:									
Кількість державних та місцевих заходів, з нагоди яких здійснюються покладання квітів, шт.	28	28		28	28		28	28	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>Показник продукту:</b>									
- кількість покладань квіткової продукції (корзина, вінок, квіти розсіпом), од.	77	77		77	77		77	77	
<b>Показник ефективності:</b>									
- середня вартість квіткової продукції для забезпечення покладання (корзина, вінок, квіти розсіпом), грн.	600,0	600,0		700,0	700,0		800,0	800,0	
<b>1.2 Оплата послуг із забезпечення звукового супроводження заходів, тис. грн.</b>	33,0 <sup>✓</sup>	33,0		36,0 <sup>✓</sup>	36,0		39,0 <sup>✓</sup>	39,0	
<b>Показник затрат:</b>									
Кількість заходів, під час яких забезпечується звукове супроводження, од.	15	15		15	15		15	15	
<b>Показник продукту:</b>									
- кількість годин протягом яких здійснюється звукове супроводження заходу, год.	30	30		30	30		30	30	
<b>Показник ефективності:</b>									
- середня вартість надання послуги із забезпечення звукового супроводження, грн. за годину	1100,0 <sup>✓</sup>	1100,0		1200,0 <sup>✓</sup>	1200,0		1300,0 <sup>✓</sup>	1300,0	
<b>1.3 Виготовлення та придбання вітальних листівок, концертів, виготовлення еккладок, тис. грн.</b>	11,2 <sup>✓</sup>	11,2		12,6 <sup>✓</sup>	12,6		14,0 <sup>✓</sup>	14,0	
<b>Показник затрат:</b>									
Кількість подій з нагоди яких здійснюється привітання листівками, шт.	7	7		7	7		7	7	
<b>Показник продукту:</b>									
- кількість придбаних комплектів вітальних листівок, од.	280	280		280	280		280	280	
<b>Показник ефективності:</b>									
- середня вартість комплекту вітальних листівок, грн.	40	40		45	45		50	50	
<b>1.4 Виготовлення відеороликів з нагоди державних свят, вшанування видатних осіб та визначних подій в історії міста, тис. грн.</b>	87,5 <sup>✓</sup>	87,5		104,0 <sup>✓</sup>	104,0		108,0 <sup>✓</sup>	108,0	
<b>Показник затрат:</b>									
Обсяг витрат на створення вігальних відеороликів, тис.грн.	87,5	87,5		104,0	104,0		108,0	108,0	
Кількість заходів, з нагоди яких виготовлюються вігальні відеоролики, од.	7	7		8	8		8	8	
<b>Показник продукту:</b>									
- кількість вігальних відеороликів, од.	7	7		8	8		8	8	
<b>Показник ефективності:</b>									
- середня вартість створення 1 вігального відеоролика, тис. грн.	12,5	12,5		13,0	13,0		13,5	13,5	



1									
<b>Завдання 2. Визначення колективів підприємств, установ, організацій, працівників, мешканців Сумської міської ОТГ та інших осіб, які зробили особистий внесок до економічного та соціально-культурного розвитку Сумської міської ОТГ та піднесення її іміджу з нагоди державних, професійних свят, ювілейних дат та інших подій, тис. грн.</b>									
334,5	334,5	334,5		379,0	379,0		423,8	423,8	
<b>2.1 Виготовлення та придбання комплексів атрибутів до звання «Почесний громадянин міста Суми», тис. грн.</b>									
30,2	30,2	30,2		34,3	34,3		38,3	38,3	
<b>Показник затрат:</b>									
5	5	5		5	5		5	5	
<b>Показник продукту:</b>									
2	2	2		2	2		2	2	
5	5	5		5	5		5	5	
<b>Показник ефективності:</b>									
15,0	15,0	15,0		17,0	17,0		19,0	19,0	
40,0	40,0	40,0		50,0	50,0		60,0	60,0	
<b>2.2 Виготовлення та придбання комплексів атрибутів почесної відзнаки «За заслуги перед містом» I, II, III ступенів, тис. грн.</b>									
30,0	30,0	30,0		35,0	35,0		40,0	40,0	
<b>Показник затрат:</b>									
50	50	50		50	50		50	50	
<b>Показник продукту:</b>									
50	50	50		50	50		50	50	
<b>Показник ефективності:</b>									
600,0	600,0	600,0		700,0	700,0		800,0	800,0	
<b>2.3 Виготовлення та придбання комплексів атрибутів почесних відзнак «За майстерність» «Подяка міського голови», тис. грн.</b>									
60,0	60,0	60,0		70,0	70,0		80,0	80,0	
<b>Показник затрат:</b>									
100	100	100		100	100		100	100	
<b>Показник продукту:</b>									
100	100	100		100	100		100	100	

1									
<b>Показник ефективності:</b>									
- середня вартість комплектів відзнак «За майстерність», «Подяка міського голови» (відзнака, футляр), грн.									
	600,0	600,0			700,0		800,0	800,0	
<b>2.4 Придбання бланків грамот, вітальних папок, рамок, паспарту, плівки для ламінування, тис. грн.</b>									
	74,3	74,3			83,4		93,0	93,0	
<b>Показник затрат:</b>									
- кількість нагороджених та відзначених, осіб									
	800	800			800		800	800	
- обсяг витрат на придбання бланків «Почесна грамота» та «Грамота», «Подяка», тис. грн.									
	20,0	20,0			24,0		28,0	28,0	
- обсяг витрат на придбання рамок, тис. грн.									
	30,0	30,0			33,0		36,0	36,0	
- обсяг витрат на придбання паспарту, тис. грн.									
	11,0	11,0			12,0		13,0	13,0	
- обсяг витрат на придбання плівки для ламінування, тис. грн.									
	0,8	0,8			0,9		1,0	1,0	
- обсяг витрат на придбання вітальних папок, тис. грн.									
	12,5	12,5			13,5		15,0	15,0	
<b>Показник продукту:</b>									
- кількість бланків «Почесна грамота» «Грамота», «Подяка», шт.									
	800	800			800		800	800	
- кількість рамок, шт.									
	600	600			600		600	600	
- кількість паспарту, шт.									
	200	200			200		200	200	
- кількість упаковок плівки для ламінування (100 шт), од.									
	2	2			2		2	2	
- кількість вітальних папок, од.									
	50	50			50		50	50	
<b>Показник ефективності:</b>									
- середня вартість одиниці бланку «Почесна грамота», «Грамота», «Подяка», грн.									
	25,0	25,0			30,0		35,0	35,0	
- середня вартість рамки, грн.									
	50,0	50,0			55,0		60,0	60,0	
- середня вартість паспарту, грн.									
	55,0	55,0			60,0		65,0	65,0	
- середній розмір вартості упаковок плівки для ламінування, грн.									
	400,0	400,0			450,0		500,0	500,0	
- середній розмір вартості вітальної папки, грн.									
	250,0	250,0			270,0		300,0	300,0	
<b>2.5 Придбання цінних подарунків, тис. грн.</b>									
	100,0	100,0			110,0		120,0	120,0	
<b>Показник затрат:</b>									
- кількість осіб, яким вручені цінні подарунки, чол.									
	100	100			100		100	100	
- обсяг витрат на придбання цінних подарунків, тис. грн.									
	100,0	100,0			110,0		120,0	120,0	
<b>Показник продукту:</b>									
- кількість придбаних, цінних подарунків, од.									
	100	100			100		100	100	
<b>Показник ефективності:</b>									
- середній розмір вартості придбання цінного подарунку, грн.									
	1000,0	1000,0			1100,0		1200,0	1200,0	
<b>2.6 Придбання квітів для нагороджених, тис. грн.</b>									
	22,5	22,5			26,3		30,0	30,0	
<b>Показник затрат:</b>									
- кількість нагороджених та відзначених, осіб									
	150	150			150		150	150	
- обсяг витрат на придбання квітів, тис. грн.									
	22,5	22,5			26,3		30,0	30,0	



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>Показник продукту:</b>									
- кількість придбаних одиниць квіткової продукції	150	150		150	150		150	150	
<b>Показник ефективності:</b>									
- середній розмір вартості придбання квітів, грн.	150,0	150,0		175,0	175,0		200,0	200,0	
<b>2.7. Виготовлення та придбання комплектів атрибутів нагород та відзнак для нагородження учасників бойових дій, волонтерів, тис. грн.</b>	<b>17,5</b>	<b>17,5</b>		<b>20,0</b>	<b>20,0</b>		<b>22,5</b>	<b>22,5</b>	
<b>Показник затрат:</b>									
Кількість осіб, яких нагороджено нагородою чи відзнакою, чол.	50	50		50	50		50	50	
<b>Показник продукту:</b>									
- кількість комплектів нагород та відзнак, шт.	50	50		50	50		50	50	
<b>Показник ефективності:</b>									
- середня вартість комплектів атрибутів нагород та відзнак, грн.	350,0	350,0		400,0	400,0		450,0	450,0	

Сумський міський голова

О.М. Лисенко

Виконавець: Антоненко А.Г.

# Додаток 4

до програми «Фінансове забезпечення відзначення на території Сумської міської об'єднаної територіальної громади державних, професійних свят, ювілейних дат та інших подій на 2020-2022 роки»  
від №

## Очікувані результати

програми «Фінансове забезпечення відзначення на території Сумської міської об'єднаної територіальної громади державних, професійних свят, ювілейних дат та інших подій на 2020-2022 роки»

Найменування завдань	Найменування показників	Одиниці виміру	Значення показників			
			план 2020 рік	прогноз 2021 рік	прогноз 2022 рік	
1	2	3	4	5	6	
1.1 Придбання квіткової продукції для забезпечення покладань квітів	кількість заходів, з нагоди яких здійснюються покладання квітів	од.	28	28	28	28
	кількість покладань квіткової продукції	од.	77	77	77	77
1.2. Оплата послуг із забезпечення звукового супроводження заходів	кількість заходів, під час яких забезпечується звукове супроводження	од.	15	15	15	15
	кількість годин протягом яких здійснюється звукове супроводження заходу	год.	30	30	30	30
1.3. Виготовлення та придбання вітальних листівок, вкладок, конвертів	кількість подій з нагоди яких здійснюється привітання листівками	од.	7	7	7	7
	кількість придбаних комплектів вітальних листівок	од.	280	280	280	280
1.4. Виготовлення відеороликів з нагоди державних свят, вшанування видатних осіб та визначних подій в історії міста	кількість заходів, з нагоди яких здійснюється виготовлення відеороликів	од.	7	8	8	8
	кількість відеороликів, од.	од.	7	8	8	8

809

1	2	3	4	5	6
2.1 Виготовлення та придбання комплектів атрибутів звання «Почесний громадянин міста Суми»	кількість осіб, яким присвоєно звання «Почесний громадянин міста Суми»	осіб	5	5	5
	кількість коларів до звання «Почесний громадянин міста Суми»	од.	2	2	2
	кількість посвідчень до звання «Почесний громадянин міста Суми, шт.	од.	5	5	5
2.2 Виготовлення та придбання комплектів атрибутів почесної відзнаки «За заслуги перед містом» I, II, III ступенів.	кількість осіб, нагороджених відзнакою «За заслуги перед містом» I, II, III ступенів.	осіб	100	100	100
	кількість комплектів атрибутів почесної відзнаки «За заслуги перед містом» I, II, III ступенів.	од.	50	50	50
2.3 Виготовлення та придбання комплектів атрибутів почесної відзнаки «За майстерність», «Подяка міського голови».	кількість осіб, нагороджених відзнакою «За майстерність», «Подяка міського голови»	осіб	100	100	100
	кількість комплектів атрибутів почесної відзнаки «За майстерність», «Подяка міського голови»	од.	100	100	100
	кількість нагороджених та відзначених	осіб	800	800	800
2.4 Придбання бланків грамот, вітальних папок, рамок, паспорту, шпівки для ламінування	кількість бланків «Почесна грамота», «Грамота», «Подяка»	од.	600	600	600
	кількість рамок	од.	200	200	200
	кількість паспорту	од.	2	2	2
	кількість упаковок шпівки для ламінування (100 шт.)	од.	50	50	50
	кількість вітальних папок	од.	100	100	100
2.5. Придбання цінних подарунків	кількість осіб відзначених цінними подарунками	осіб	100	100	100
	кількість придбаних цінних подарунків	од.	100	100	100
2.6. Придбання квітів для нагороджених	кількість нагороджених та відзначених	осіб	150	150	150
	кількість придбаних квітів	од.	150	150	150
2.7. Виготовлення та придбання комплектів атрибутів нагород та відзнак для нагородження учасників бойових дій, волонтерів	кількість осіб, нагороджених нагородами та відзнаками	осіб	50	50	50
	кількість комплектів атрибутів нагород та відзнак	од.	50	50	50

Сумський міський голова

Виконавець: Антоненко А.Г.

О.М. Лисенко

810

# Додаток 5

до програми «Фінансове забезпечення відзначення на території Сумської міської об'єднаної територіальної громади державних, професійних свят, ювілейних дат та інших подій на 2020-2022 роки»  
від №

## ПЕРЕЛІК

заходів на проведення яких використовуватимуться кошти за програмою

№ з/п	Державне, професійне свято, ювілейна дата, пам'ятний день. Нормативно-правовий акт щодо їх відзначення	Дата відзначення	Орієнтовні заходи	Напрямки фінансування
-------	--	------------------	-------------------	-----------------------

## СІЧЕНЬ

1.	Новий рік. Різдво Христове	1, 7 січня	Тематичні заходи.	Виготовлення відеореєстрації.
2.	День Соборності України. Указ Президента України від 21.01.1999 № 42/99.	22 січня	Покладання квітів до пам'ятника Шевченку Т.Г., могили загиблих у зоні АТО, пам'ятного знаку Героям Небесної Сотні. Урочисті збори та святковий концерт.	Придбання квіткових продукцій для покладання. Вручення нагород, цінних подарунків, квітів. Оплата послуг із забезпечення звукового супроводження заходу.
3.	День пам'яті героїв Крут. Указ Президента від 15.01.2007 № 15/2007.	29 січня	Покладання квітів до пам'ятної дошки. Тематичні заходи.	Придбання квіткових продукцій для покладання. Оплата послуг із забезпечення звукового супроводження заходу.

## ЛЮТИЙ

4.	День вшанування учасників бойових дій на території інших держав. Указ Президента України від 11.02.2004 № 180/2004.	15 лютого	Покладання квітів до меморіалу «Загиблим воїнам-інтернаціоналістам», могил загиблих у зоні АТО, пам'ятного знаку Героям Небесної Сотні. Зустріч міського голови з сім'ями воїнів-інтернаціоналістів.	Придбання квіткової продукції для покладання. Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.
5.	День Героїв Небесної Сотні. Указ Президента України від 11.02.2015 № 69/2015.	20 лютого	Покладання квітів до могили загиблих у зоні АТО, пам'ятного знаку Героям Небесної Сотні.	Придбання квіткової продукції для покладання. Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів. Оплата послуг із забезпечення звукового супроводження заходу.

## БЕРЕЗЕНЬ

6.	Міжнародний день боротьби за права жінок і міжнародний мир (Міжнародний жіночий день).	8 березня	Урочисті збори та святковий концерт.	Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів. Придбання вітальних листівок, конвертів. Виготовлення відеореєстру.
7.	День народження та день пам'яті Тараса Григоровича Шевченка.	9-10 березня	Покладання квітів до пам'ятника Шевченку Т.Г.	Придбання квіткової продукції для покладання.
8.	День українського добровольця. Постанова Верховної Ради України від 17.01.17 № 1822-VIII.	14 березня	Тематичні заходи.	Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів. Оплата послуг із забезпечення звукового супроводження заходу.
9.	Звіт міського голови. Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні».	За окремим розпорядженням	---	Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.
10.	День працівників податкової та митної служби України Указ Президента України від 11.10.2013 № 554/2013.	18 березня	Участь в урочистостях у трудових колективах.	Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.
11.	День працівників житлово-комунального господарства і березня	Третя неділя березня	Тематичні заходи.	Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.

побутового  
населення.

Указ Президента України від  
15.02.1994 № 46/94.

12. День Служби безпеки України.  
Указ Президента України від  
22.03.2001 № 193/2001.

13. День Національної гвардії України  
Указ Президента України від 18.03.15  
№ 148/2015.

25 березня

Участь в урочистостях у трудовому  
колективі.

Вручення відзнак, цінних подарунків,  
квітів.

26 березня

Тематичні заходи.

Вручення відзнак, цінних подарунків,  
квітів.

### КВІТЕНЬ

14. Міжнародний день визволення  
в'язнів фашистських концтаборів.

11 квітня

Покладання квітів до пам'ятного знаку  
«Жертвам концтаборів» та інших  
пам'ятних місць.

Придбання квіткової продукції для  
покладання.

Оплата послуг із забезпечення

15. День Чорнобильської трагедії.

26 квітня

Покладання квітів до пам'ятного знаку  
«Жертвам Чорнобиля».

Придбання квіткової продукції для  
покладання.

Вручення відзнак, цінних подарунків,  
квітів.

Оплата послуг із забезпечення.

16. День охорони праці.

28 квітня

Тематичні заходи.

звукowego супроводження заходу.  
Вручення відзнак, цінних  
подарунків, квітів.

Указ Президента України  
від 18.08.2006 № 685/2006.

17. День прикордонника України  
Указ Президента України від  
27.04.2018 № 111/2018.

30 квітня

Покладання квітів до пам'ятного знаку.

Придбання квіткової продукції для  
покладання.

Вручення відзнак, цінних  
подарунків, квітів.

### КВІТЕНЬ – ТРАВЕНЬ

18. Великдень (Пасха).

квітень – травень

Тематичні заходи.

Виготовлення відеореєстрації.

### ТРАВЕНЬ

17. День пам'яті та примирення

8 травня

Покладання квітів до пам'ятного знаку.

Придбання квіткової продукції для  
покладання.

Указ Президента України від  
24.03.2016 № 169/2015.

Тематичні заходи.

покладання.



18. День Перемоги над нацизмом у 9 травня Другій світовій війні. Покладання квітів до могил загиблих у зоні АТО, пам'ятного знаку Героям Небесної Сотні, Меморіалу Вічної Слави, монументу «Мати-Батьківщина», меморіалу «Загиблим воїнам-інтернаціоналістам», пам'ятного знаку на честь бійців, загиблих у зоні АТО. Урочисті збори та святковий концерт. Зустріч керівників Сумської міської ради з ветеранами Великої Вітчизняної війни. Покладання квітів до пам'ятника Т.Г. Шевченку. Покладання квітів до пам'ятного знаку жертвам політичних репресій. Указ Президента України від 26.11.1998 № 1310/98. День хіміка. Указ Президента України від 07.05.1994 № 219/94
19. Річниця перепоховання 22 травня Т.Г. Шевченка. Покладання квітів до пам'ятника Т.Г. Шевченку. Покладання квітів до пам'ятного знаку жертвам політичних репресій. Указ Президента України від 26.11.1998 № 1310/98. День хіміка. Указ Президента України від 07.05.1994 № 219/94
20. День пам'яті жертв політичних репресій. Указ Президента України від 26.11.1998 № 1310/98. День хіміка. Указ Президента України від 07.05.1994 № 219/94
21. День хіміка. Указ Президента України від 07.05.1994 № 219/94

## ЧЕРВЕНЬ

22. День журналіста. 6 червня Указ Президента України від 25.05.1994 № 251/94. Зустріч керівників Сумської міської ради з представниками місцевих ЗМІ. Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.
23. Річниця народження І. Кожедуба. 8 червня Покладання квітів до пам'ятника І.М. Кожедубу. Покладання квітів до пам'ятника І.М. Кожедубу. Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.
24. День медичного працівника. 8 червня Указ Президента України від 03.06.1994 № 281/94. Участь в урочистостях в трудових колективах. Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.
25. День Скорботи і вшанування пам'яті жертв війни в Україні. 22 червня Указ Президента України від 17.11.2000 № 1245/2000. Мітинг-реквієм. Покладання квітів до могил загиблих у зоні АТО, пам'ятного знаку Героям Небесної Сотні, Меморіалу Вічної Слави, монументу «Мати-Батьківщина». Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів. Оплата послуг із забезпечення звукового супроводження заходу.

26. День Конституції України Міжнародний фестиваль «Сурми України» 27-29 червня Урочистий мітинг та покладання квітів до могил загиблих у зоні АТО, пам'ятного знаку Героям Небесної Сотні, пам'ятника Шевченку Т.Г. Заходи фестивалю. Придбання квіткової продукції для покладання. Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів. Придбання вітальних листівок, конвертів. Виготовлення відеореєстрації. Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.
27. День молоді. Указ Президента України від 22.06.1994 № 323/94. Остання неділя червня Тематичні заходи.

### ЛИПЕНЬ

28. День архітектури України. 1 липня Участь в урочистих зборах у трудових колективах. Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.
29. День Національної поліції України. Указ Президента України від 04.04.2018 № 97/2018 4 липня Тематичні заходи. Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.
30. Міжнародний день кооперації. Резолюція Генеральної Асамблеї ООН 16.12.92. Перша субота липня Участь в урочистих зборах у трудових колективах. Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.
31. День бухгалтера та аудитора. Указ Президента України від 18.06.2004 № 662/2004. 16 липня Участь в урочистих зборах у трудових колективах. Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.
32. День працівників торгівлі. Указ Президента України від 05.06.1995 № 427/95. Остання неділя липня Участь в урочистих зборах у трудових колективах. Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.

### СЕРПЕНЬ

33. День будівельника. Указ Президента України від 22.07.1993 № 273/93. Друга неділя серпня Участь в урочистих зборах у трудових колективах. Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.
34. День Державного Прапора України. Указ Президента України від 23.08.2004 № 987/2004. 23 серпня Урочисте підняття Державного Прапора України. Придбання атрибутів державної символіки. Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.

- |     |   |                       |  |  |
|-----|---|-----------------------|--|--|
| 35. | День Незалежності України.<br>Постанова Верховної Ради України<br>від 20.02.1992 № 2143-XII.  | 24 серпня             | Покладання квітів до могил загиблих у зоні АТО, пам'ятного знаку Героям Небесної Сотні, до пам'ятника Т.Г. Шевченку.<br>Урочистий мітинг, урочисті збори та святковий концерт.                 | Придбання квіткової продукції для покладання.<br>Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.<br>Придбання вітальних листівок, конвертів.<br>Виготовлення відеоролику. |
| 36. | День пам'яті захисників України, які загинули в боротьбі за незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України.<br>Указ Президента України від 23.08.2019 № 621/2019. | 29 серпня             | Покладання квітів до могил загиблих у зоні АТО, пам'ятного знаку Героям Небесної Сотні, меморіалу «Загиблим воїнам-інтернаціоналістам», пам'ятного знаку на честь бійців, загиблих у зоні АТО. | Придбання квіткової продукції для покладання.<br>Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.  |
| 37. | Міська конференція працівників освіти.  | Остання декада серпня | Тематичний захід.  | Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.   |

## ВЕРЕСЕНЬ

- |     |   |                      |  |  |
|-----|---|----------------------|--|--|
| 38. | День визволення міста.<br>Статут територіальної громади міста Суми.                             | 2 вересня            | Покладання квітів до могил загиблих у зоні АТО, пам'ятного знаку Героям Небесної Сотні, Меморіалу Вічної Слави, монументу «Мати-Батьківщина», меморіалу «Загиблим воїнам-інтернаціоналістам», пам'ятного знаку на честь бійців, загиблих у зоні АТО.<br>Урочисті збори та святковий концерт.<br>Зустріч керівників Сумської міської ради з ветеранами Великої Вітчизняної війни. | Придбання квіткової продукції для покладання.<br>Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.                              |
| 39. | День пам'яті військовослужбовців 27 реактивної артилерійської бригади, які загинули у зоні АТО. | 3 вересня            | Покладання квітів до могил загиблих у зоні АТО, меморіалу «Загиблим воїнам-інтернаціоналістам», пам'ятного знаку на честь бійців, загиблих у зоні АТО.   | Придбання квіткової продукції для покладання.  |
| 40. | День міста.<br>Статут територіальної громади міста Суми   | Перша субота вересня | Покладання квітів до пам'ятника І.Г. Харитоненку.  | Придбання квіткової продукції для покладання.<br>Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.<br>Виготовлення відеоролику. |

- |     |   |                         |        |  |       |   |  |
|-----|---|-------------------------|--------|--|-------|---|--|
| 41. | День підприємця.<br>Указ Президента України<br>05.10.1998 № 1110/98                   | Перша<br>від<br>вересня | неділя | зустріч керівництва підприємцями                 | міста | з | Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів. |
| 42. | День фізкультури і спорту.<br>Указ Президента України<br>29.06.1994 № 340/94.         | Друга<br>від<br>вересня | субота | Тематичні заходи.                                |       |   | Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів. |
| 43. | День партизанської слави.<br>Указ Президента України від<br>30.10.2001 № 1020/2001.   | 22 вересня              |        | Покладання вінків до монументу «Героям Сумщини». |       |   | Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів. |
| 44. | День машинобудівника.<br>Указ Президента України<br>від 08.09.1993 № 361/93.          | Четверга<br>вересня     | неділя | Участь в урочистих зборах у трудових колективах. |       |   | Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів. |
| 45. | Всеукраїнський день бібліотек.<br>Указ Президента України від<br>14.05.1998 № 471/98. | 30 вересня              |        | Участь в урочистих зборах у трудових колективах  |       |   | Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів. |

### ЖОВТЕНЬ

- |     |  |                 |        |   |  |  |  |
|-----|--|-----------------|--------|---|--|--|--|
| 46. | Міжнародний день людей літнього віку. День ветерана.<br>Указ Президента України від<br>24.09.2004 3 1135/2004.         | 1 жовтня        |        | Зустріч керівництва міської ради з активістам ветеранського руху. |  |  | Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів. |
| 46. | 200 років з дня народження Івана Харитоненка (1820-1891).<br>Постанова Верховної Ради України від 03.12.2019 № 325-IX. | 6 жовтня        |        | Тематичні заходи.   |  |  | Виготовлення відеоролику.                    |
| 47. | День працівників освіти.<br>Указ Президента України від<br>11.09.1994 № 513/94.  | Перша<br>жовтня | неділя | Участь в урочистих зборах у трудових колективах.                  |  |  | Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів. |
| 48. | День юриста.<br>Указ Президента України від<br>16.09.1997 № 1022/97.   | 8 жовтня        |        | Участь в урочистих зборах у трудових колективах.                  |  |  | Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів. |
| 49. | День працівників харчової промисловості.<br>Указ Президента України від<br>08.08.1995 № 714/95.                        | Третя<br>жовтня | неділя | Участь в урочистих зборах у трудових колективах.                  |  |  | Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів. |

50.	День Українського козацтва. Указ Президента України від 07.08.1999 № 996/99. День Захисника України Указ Президента України від 14.10.2014 № 806/2014.	14 жовтня	Покладання квітів до могил загиблих у зоні АТО, пам'ятного знаку Героям Небесної Сотні, Меморіалу Вічної Слави, монументу «Мати-Батьківщина», меморіалу «Загиблим воїнам-інтернаціоналістам», пам'ятного знаку на честь бійців, загиблих у зоні АТО. Урочисті збори та святковий концерт.	Покладання квітів до могил загиблих у зоні АТО, пам'ятного знаку Героям Небесної Сотні, Меморіалу Вічної Слави, монументу «Мати-Батьківщина». Оплата послуг із забезпечення звукового супроводження заходу.	Придбання квіткової продукції для покладання. Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів. Придбання вітальних листівок, конвертів. Виготовлення відеоролику.
51.	День визволення України від фашистських загарбників. Указ Президента України від 20.10.2009 № 836/2009.	від 28 жовтня	Покладання квітів до могил загиблих у зоні АТО, пам'ятного знаку Героям Небесної Сотні, Меморіалу Вічної Слави, монументу «Мати-Батьківщина».	Покладання квітів до могил загиблих у зоні АТО, пам'ятного знаку Героям Небесної Сотні, Меморіалу Вічної Слави, монументу «Мати-Батьківщина».	Придбання квіткової продукції для покладання. Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.
52.	День автомобіліста та дорожника. Указ Президента України від 13.10.1993 № 452/93.	Остання неділя жовтня	Участь в урочистих зборах у трудових колективах.	Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.	

## ЛИСТОПАД

53.	День ракетних військ та артилерії. Указ Президента України від 31.10.1997 № 1215/97.	3 листопада	Участь в урочистих зборах у трудових колективах.	Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.	
54.	День працівника соціальної сфери Указ Президента України від 13.04.1999 № 374/99.	Перша неділя листопада	Тематичні заходи.	Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.	
55.	День працівників радіо, телебачення та зв'язку. Указ Президента України від 11.11.1994 № 667/94.	16 листопада	Участь в урочистих зборах у трудових колективах	Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.	
56.	День студента. Указ Президента України від 16.06.1999 № 659/99.	17 листопада	Тематичні заходи.	Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.	
57.	День гідності та свободи.	21 листопада	Покладання квітів до могил загиблих у зоні АТО, пам'ятного знаку Героям Небесної Сотні. Урочистий мітинг та святковий концерт.	Придбання квіткової продукції для покладань. Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів. Оплата послуг із забезпечення звукового супроводження заходу.	



58. День десантно-штурмових військ.  
Указ Президента України від 21.11.2017 № 380/17.
59. День пам'яті жертв голодоморів.  
Указ Президента України від 26.11.1998 № 1310/98.
- Покладання квітів до меморіалу «Загиблим воїнам-інтернаціоналістам», пам'ятного знаку на честь бійців, загиблих у зоні АТО.  
Урочистий мітинг.
- Траурний мітинг-реквієм.  
Покладання квітів до пам'ятного знаку «Жертвам голодомору».
- Участь у всеукраїнській акції «Запали свічку».
- Придбання квіткової продукції для покладання.  
Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.  
Оплата послуг із забезпечення звукового супроводження заходу.  
Придбання квіткової продукції для покладань.  
Оплата послуг із забезпечення звукового супроводження заходу.

## ГРУДЕНЬ

60. День працівників прокуратури.  
Указ Президента України від 02.11.2000 № 1190/2000.
61. Міжнародний день людей з обмеженими можливостями.
62. Міжнародний день волонтерів в ім'я економічного і соціального розвитку.  
Резолюція Генеральної Асамблеї ООН 1985 року № A/RES/47/3.
63. День Збройних Сил України.  
Постанова Верховної Ради України від 19.10.1993 № 3528-12.
64. День місцевого самоврядування  
Указ Президента України від 05.11.2000 N 1250/2000.
65. День сухопутних військ України  
Указ Президента України від 18.10.1997 N 1167/97.
- Участь в урочистих зборах у трудових колективах.
- Тематичні заходи.
- Покладання квітів до могил загиблих у зоні АТО пам'ятного знаку Героям Небесної Сотні.  
Тематичні заходи.
- Покладання квітів до могил загиблих у зоні АТО, пам'ятного знаку Героям Небесної Сотні, меморіалу «Загиблим воїнам-інтернаціоналістам», пам'ятного знаку на честь бійців, загиблих у зоні АТО.  
Урочисті збори. Святковий концерт.  
Урочисті збори та святковий концерт.
- Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.  
Придбання вітальних листівок, конвертів.  
Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.
- Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.  
Оплата послуг із забезпечення звукового супроводження заходу.  
Придбання квіткової продукції для покладань.  
Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.  
Оплата послуг із забезпечення звукового супроводження заходу.



66.	День вшанування учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС. Указ Президента України від 10.11.2006 № 945/2006	14 грудня	Тематичні заходи. Покладання квітів до пам'ятного знаку «Жертвам Чорнобиля».	Придбання квіткових продукції для покладань. Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів. Оплата послуг із забезпечення звукового супроводження заходу.
67.	День працівників суду. Указ Президента України від 08.12.2000 № 1318/2000.	15 грудня	Участь в урочистих зборах у трудових колективах.	Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.
68.	День адвокатури. Указ Президента України від 02.12.2002 № 1121/2002.	19 грудня	Участь в урочистих зборах у трудовому колективі.	Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.
69.	День енергетики. Указ Президента України від 12.11.1993 № 552/93.	22 грудня	Участь в урочистих зборах у трудових колективах.	Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.
70.	День працівників архівних установ. Указ Президента України від 30.10.1998 № 1200/98.	24 грудня	Участь в урочистих зборах у трудових колективах.	Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.

### ПРОТЯГОМ РОКУ

Відзначення працівників, трудових колективів підприємств, організацій, установ Сумської міської ОТГ з нагоди ювілейних дат, пам'ятних днів, а також мешканців Сумської міської ОТГ за заслуги перед територіальною громадою з врученням відзнак міської ради та міського голови, сувенірної продукції, квітів, привітання листівками керівників підприємств, організацій, установ Сумської міської ОТГ з нагоди новорічних і різдвяних свят, Світлого Христового Воскресіння, вручення подарунків та квітів творчим колективам художньої самодіяльності Сумської міської ОТГ та області в ході проведення різноманітних фестивалів, конкурсів, творчих звітів та інших мистецьких заходів та придбання похоронних вінків (згідно з розпорядженнями міського голови).

Сумський міський голова

Виконавець: Антоненко А.Г.

О.М. Лисенко

820