



(900)
Проект
оприлюднено
« 21 » 07 2020р.
п "

СУМСЬКА МІСЬКА РАДА
_____ СКЛИКАННЯ _____ СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « _____ » _____ 2020 року № 139 – МР
м. Суми

Про внесення змін до рішення
Сумської міської ради від 29 січня
2020 року № 6369-МР «Про
затвердження Порядку використання
бюджетних коштів для участі Сумської
міської ради в організації та
співфінансуванні капітального ремонту
багатоквартирних будинків»
(зі змінами)

У зв'язку з необхідністю оптимізації механізму проведення співфінансування проведення капітального ремонту багатоквартирних будинків Сумської міської об'єднаної територіальної громади, покращення технічного стану житлового фонду Сумської міської об'єднаної територіальної громади шляхом проведення капітального ремонту у багатоквартирних будинках на умовах співфінансування за рахунок коштів бюджету Сумської міської об'єднаної територіальної громади та коштів співвласників цих будинків, керуючись статтею 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», **Сумська міська рада**

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до рішення Сумської міської ради від 29 січня 2020 року № 6369-МР «Про затвердження Порядку використання бюджетних коштів для участі Сумської міської ради в організації та співфінансуванні капітального ремонту багатоквартирних будинків» (зі змінами), а саме - викласти в новій редакції Додаток до рішення Сумської міської ради «Про затвердження Порядку використання бюджетних коштів для участі Сумської міської ради в організації та співфінансуванні капітального ремонту багатоквартирних будинків» від 29 січня № 6369 –МР (додається).

2. Дане рішення набирає чинності з моменту оприлюднення на офіційному веб-сайті Сумської міської ради.

3. Контроль виконання даного рішення покласти на заступника міського голови відповідно до розподілу обов'язків.

Сумський міський голова

О. М. Лисенко

Виконавець: Журба О.І.

Ініціатор розгляду питання – міський голова.
Проект рішення підготовлено департаментом інфраструктури міста Сумської міської ради.
Доповідач: Журба О.І.

до рішення Сумської міської ради
«Про внесення змін до рішення
Сумської міської ради від 29 січня 2020
року № 6369-МР «Про затвердження
Порядку використання бюджетних
коштів для участі Сумської міської
ради в організації та співфінансуванні
капітального ремонту
багатоквартирних будинків»
від _____ 2020 року № _____ –МР

ПОРЯДОК
використання бюджетних коштів для участі Сумської міської ради
в організації та співфінансуванні капітального ремонту багатоквартирних
будинків
(далі – Порядок)

I. Загальні положення

1.1. Цей Порядок визначає механізм використання коштів бюджету Сумської міської об'єднаної територіальної громади (далі – бюджетні кошти) для участі Сумської міської ради в організації та співфінансуванні капітального ремонту багатоквартирних будинків Сумської міської об'єднаної територіальної громади, передбачених у бюджеті Сумської міської об'єднаної територіальної громади на виконання Комплексної цільової програми реформування і розвитку житлово-комунального господарства Сумської міської об'єднаної територіальної громади та Цільової програми капітального ремонту, модернізації та диспетчеризації ліфтів (далі – бюджетні програми), затверджених відповідними рішеннями Сумської міської ради.

1.2. Даний Порядок розроблено з урахуванням положень Цивільного кодексу України, законів України «Про житлово-комунальні послуги», «Про приватизацію державного житлового фонду», «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку», «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про публічні закупівлі», постанов Кабінету Міністрів України від 08.10.1992 № 572 «Про механізм впровадження Закону України «Про приватизацію державного житлового фонду», від 05.09.2018 № 712 «Про затвердження Правил надання послуги з управління багатоквартирним будинком та Типового договору про надання послуги з управління багатоквартирним будинком», наказу Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства від 10.08.2004 № 150 «Про затвердження Примірної переліку послуг з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій та послуг з ремонту приміщень, будинків, споруд».

1.3. У цьому Порядку нижченаведені терміни вживаються в такому значенні:

1) багатоквартирний будинок – житловий будинок, в якому розташовано три чи більше квартири. У багатоквартирному будинку можуть також бути

розташовані нежитлові приміщення, які є самостійними об'єктами нерухомого майна; 903

2) загальна вартість робіт – це прогнозована сума коштів, необхідних для виконання ремонтних робіт, яка визначена зведеним кошторисним розрахунком вартості ремонту, та для технічного нагляду за капітальним ремонтом об'єкта.

3) збори представників об'єднання співвласників багатоквартирного будинку – це збори обраних загальними зборами співвласників осіб, які наділені повноваженнями, закріпленими в Статуті об'єднання співвласників багатоквартирного будинку, вирішувати нагальні питання від імені загальних зборів співвласників.

4) капітальний ремонт – комплекс ремонтно-будівельних робіт, пов'язаних з відновленням або покращенням експлуатаційних показників, модернізацією конструкцій і обладнання будівель у зв'язку з їх фізичною зношеністю та руйнуванням, із заміною або відновленням несучих або огорожувальних конструкцій та інженерного обладнання без зміни будівельних габаритів об'єкту та його техніко-економічних показників;

5) об'єднання співвласників багатоквартирного будинку (далі – ОСББ) – це юридична особа, створена власниками квартир та/або нежитлових приміщень багатоквартирного будинку для сприяння використанню їхнього власного майна та управління, утримання і використання спільного майна;

6) об'єкт – багатоквартирний будинок, у якому передбачається проведення капітального ремонту на умовах, встановлених цим Порядком, із залученням бюджетних коштів на умовах співфінансування;

7) підрядник – суб'єкт господарювання, що є стороною договору підряду, який відповідає за виконання комплексу робіт, передбачених договором, передачу їх замовнику;

8) співвласник багатоквартирного будинку (далі – співвласник) – власник квартири або нежитлового приміщення у багатоквартирному будинку;

9) технічний нагляд – здійснення особами, що мають виданий відповідно до законодавства архітектурно-будівельною атестаційною комісією кваліфікаційний сертифікат, протягом усього періоду будівництва об'єкта контролю за дотриманням проектних рішень та вимог державних стандартів, будівельних норм і правил, а також контролю за якістю та обсягами робіт, виконаних під час будівництва або зміни (зокрема шляхом знесення) такого об'єкта;

10) уповноважена особа – співвласник, якому рішенням (протоколом) зборів співвласників багатоквартирного будинку (чи статутом ОСББ) надано повноваження представляти інтереси власників квартир/нежитлових приміщень багатоквартирного будинку у відносинах з органами місцевого самоврядування, Державною казначейською службою України м. Київ, підприємствами, установами, організаціями усіх форм власності, здійснювати будь-які платежі, а також усі інші дії, пов'язані з проведенням капітального ремонту спільного майна багатоквартирного будинку відповідно до вимог чинних нормативно-правових актів.

Інші терміни вживаються у значеннях, визначених чинним законодавством України.

1.4. Головним розпорядником бюджетних коштів та відповідальним виконавцем бюджетних програм є Департамент інфраструктури міста Сумської міської ради (далі – розпорядник коштів).

1.5. Бюджетні кошти спрямовуються на проведення капітального ремонту багатоквартирних будинків Сумської міської об'єднаної територіальної громади, які введені в експлуатацію до 2005 року та на капітальні ремонти, модернізацію, заміну та диспетчеризацію ліфтів, які були виготовлені не пізніше 1995 року, з метою покращення технічного стану житлового фонду Сумської міської об'єднаної територіальної громади, стимулювання співвласників забезпечувати належне управління належними їм багатоквартирними будинками.

1.6. Дія цього Порядку поширюється на:

1.6.1. ОСББ.

1.6.2. Співвласників багатоквартирного будинку, в якому не створено ОСББ.

II. Організація капітального ремонту

2.1. Співвласники приймають рішення щодо управління багатоквартирним будинком, а саме: обрання уповноваженої особи, визначення напрямів робіт капітального ремонту багатоквартирного будинку (черговості їх проведення), розміру витрат на його (їх) проведення (джерел фінансування) у порядку, передбаченому законами України «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку», «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку».

2.1.1. Для будинків, в яких створено ОСББ, **загальні збори співвласників або збори представників ОСББ** проводяться у порядку, встановленому Законом України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку» та Статутом ОСББ; рішення загальних зборів співвласників або зборів представників ОСББ оформляється протоколом.

На загальних зборах співвласників або у відповідності до повноважень, встановлених Статутом ОСББ на зборах представників ОСББ, приймаються рішення про:

1) Про проведення капітального ремонту багатоквартирного будинку на умовах співфінансуванні відповідно до Порядку використання бюджетних коштів для участі Сумської міської ради в організації та співфінансуванні капітального ремонту багатоквартирних будинків;

2) Обрання уповноваженої особи для подання та підписання документів в Департаменті інфраструктури міста Сумської міської ради;

3) Про визначення виду та вартості робіт з капітального ремонту та про внесок коштів співвласниками багатоквартирного будинку, які необхідні для дольової участі у капітальному ремонті, що відповідає п. 3.5. Порядку;

4) Визначення кількості осіб з інвалідністю (І група), які є співвласниками багатоквартирного будинку, та суми коштів, яку вони мали б сплатити для участі будинку у капітальному ремонті із залученням бюджетних коштів (у разі наявності осіб з інвалідністю).

2.1.2. Для будинків, в яких не створено ОСББ, **збори співвласників** проводяться у порядку, встановленому Законом України «Про особливості

905

здійснення права власності у багатоквартирному будинку»; рішення зборів співвласників оформляється протоколом встановленої форми.

На зборах співвласників приймаються рішення про:

- 1) Про проведення капітального ремонту багатоквартирного будинку на умовах співфінансуванні відповідно до Порядку використання бюджетних коштів для участі Сумської міської ради в організації та співфінансуванні капітального ремонту багатоквартирних будинків;
- 2) Обрання уповноваженої особи для подання та підписання документів в Департаменті інфраструктури міста Сумської міської ради;
- 3) Про визначення виду та вартості робіт з капітального ремонту та про внесок коштів співвласниками багатоквартирного будинку, які необхідні для дольової участі у капітальному ремонті, що відповідає п. 3.5. Порядку;
- 4) Визначення кількості осіб з інвалідністю (І група), які є співвласниками багатоквартирного будинку, та суми коштів, яку вони мали б сплатити для участі будинку у капітальному ремонті із залученням бюджетних коштів (у разі наявності осіб з інвалідністю).

При прийнятті рішень стосовно проведення робіт з капітального ремонту ліфтів та систем диспетчеризації, яким користується лише певна група співвласників (співвласники квартир та нежитлових приміщень, розташованих в одному під'їзді або секції багатоквартирного будинку), за умови що при цьому не порушуються права інших співвласників, можуть бути передані цій групі співвласників. Таке рішення приймається зборами зазначеної групи співвласників у порядку, передбаченому частиною дванадцятою ст.10 та частинами четвертою - шостою, восьмою - одинадцятою цієї статті Закону України «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку».

2.2. Уповноважена особа подає розпоряднику коштів заяву на проведення капітального ремонту багатоквартирного будинку із залученням бюджетних коштів (додаток 1 до Порядку) та додає до неї такі документи (далі – документи):

- 1) інформація про об'єкт (додаток 2 до Порядку);
- 2) гарантійний лист (додаток 3 до Порядку);
- 3) копія протоколу зборів співвласників, а для будинків, в яких створено ОСББ - протокол загальних зборів співвласників або зборів представників ОСББ, з визначених у п. 2.1. Порядку питань завірена належним чином;
- 4) копія документу, що підтверджує особу уповноваженої особи;
- 5) копія Статуту (для ОСББ);
- 6) довідка з банківської установи про стан рахунку (для ОСББ) з наявною сумою коштів відповідно до п. 3.5. Порядку або довідка з банку про кредитні зобов'язання (виключно в 2020 році надання протягом трьох місяців з дати подання розпоряднику коштів заяви на проведення капітального ремонту багатоквартирного будинку із залученням бюджетних коштів);
- 7) фото об'єкта (елементів, що потребують капітального ремонту);
- 8) копія висновку експертизи з питань охорони праці та промислової безпеки у разі проведення робіт з капітального ремонту ліфтів та систем диспетчеризації об'єкта;
- 9) копія паспорту ліфта;

10) копія документів, які підтверджують факт власності в багатоквартирному будинку, та групи інвалідності.

2.3. У випадку неналежного оформлення поданих документів вони підлягають поверненню розпорядником коштів із письмовим визначенням виявлених недоліків без включення об'єкта до списку капітального ремонту багатоквартирних будинків. Після усунення недоліків документи можуть бути подані уповноваженою особою розпоряднику коштів повторно (в установленому порядку).

2.4. За результатами перевірки поданих документів, об'єкт включається до списку об'єктів капітального ремонту багатоквартирних будинків в порядку надходження (дата реєстрації) заяви до розпорядника коштів.

Розпорядник коштів забезпечує ведення онлайн списку капітального ремонту багатоквартирних будинків на офіційному сайті Сумської міської ради. Оновлення онлайн списку відбувається 01 числа наступного місяця.

2.5. У межах коштів, передбачених бюджетом Сумської міської ОТГ на відповідний рік та згідно кодів програмної класифікації видатків та кредитування (КПКВК) розпорядником коштів формуються титульні списки капітального ремонту багатоквартирних будинків.

Титульні списки підписуються керівником розпорядника коштів та подаються на затвердження Сумським міським головою.

2.6. Розпорядник коштів забезпечує ведення реєстру проведених капітальних ремонтів об'єктів із залученням бюджетних коштів згідно зі встановленою формою (додаток 4 до Порядку), до якого вносяться відомості про проведення капітального ремонту (напрямок, рік виконання).

2.7. Капітальний ремонт об'єктів із залученням бюджетних коштів за заявами, що надійшли до розпорядника коштів після **25 серпня** поточного року, включаються до списку черговості об'єктів, а проведення робіт з капітального ремонту має здійснюватися у році наступному за роком подання заяви за умови наявності передбачених у бюджеті Сумської міської об'єднаної територіальної громади коштів на відповідний рік.

2.8. Розпорядник коштів виступає замовником робіт з проведення капітального ремонту об'єкта із залученням бюджетних коштів, здійснює визначення підрядників через систему закупівель «PROZORRO» та укладає з підрядниками відповідні договори.

2.9. Закупівля товарів, робіт і послуг за рахунок бюджетних коштів здійснюється в установленому законом порядку. Попередня оплата таких товарів, робіт і послуг проводиться з урахуванням положень бюджетного законодавства.

III. Фінансування робіт з капітального ремонту багатоквартирних будинків

3.1. Фінансування ремонту багатоквартирних будинків із залученням коштів бюджету Сумської міської об'єднаної територіальної громади здійснюється у межах коштів, передбачених у бюджеті Сумської міської об'єднаної територіальної громади на відповідний рік, і за умови наявності суми коштів співвласників/ОСББ у розмірі відповідно до їх частки від загальної вартості витрат на фінансування капітального ремонту об'єкта.

3.2. Співфінансуванню відповідно до цього Порядку підлягають наступні напрями робіт:

- 1) фундаменти та підвальні приміщення, стіни (окрім утеплення);
- 2) перегородки, перекриття, підлоги, сходи, прорізи та фасади будівель (окрім утеплення);
- 3) дахи та покрівлі (окрім утеплення);
- 4) централізоване опалення та вентиляція;
- 5) централізоване водопостачання та водовідведення;
- 6) централізоване постачання гарячої води;
- 7) електроосвітлення та силові проводки;
- 8) ліфти та системи диспетчеризації.

3.3. Співфінансування капітального ремонту із залученням бюджетних коштів здійснюється один раз на рік за одним напрямом робіт зазначеного у п.п. 1)-7) п. 3.2. на вибір співвласників багатоквартирного будинку. П.п. 8) ліфти та системи диспетчеризації співфінансуються окремо.

Повторне фінансування за рахунок бюджетних коштів аналогічного напрямку робіт, незалежно від обсягу та складу виконаних робіт, не допускається (окрім капітального ремонту ліфтів, в яких не проводився капітальний ремонт відповідно до даного Порядку).

Після виконання всіх напрямів робіт по капітальному ремонту об'єкта, незалежно від обсягу та складу виконаних робіт, передбачених даним Порядком, повторне проведення капітального ремонту об'єкта із залученням бюджетних коштів не допускається.

Напрями робіт, які були виконані на умовах Положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми, затвердженого рішенням Сумської міської ради від 05.10.2016 № 1162-МР, будуть враховані та внесені до реєстру проведених капітальних ремонтів об'єктів із залученням бюджетних коштів. Здійснення їх повторного фінансування за рахунок бюджетних коштів незалежно від обсягу та складу виконаних робіт, відповідно до даного Порядку не допускається.

3.4. До складу робіт, що виконуються при здійсненні капітального ремонту об'єкта із залученням бюджетних коштів, не включаються роботи, пов'язані з ремонтом квартир/нежитлових приміщень, виконання яких входить до обов'язків власників і наймачів квартир/нежитлових приміщень.

3.5. Таблиця частки витрат бюджетних коштів та ОСББ/співвласників у відсотках від загальної вартості робіт на співфінансування капітального ремонту об'єкта:

Умови проведення капітального ремонту	Частка у % витрат бюджетних коштів	Частка у % витрат ОСББ/співвласників
Термін експлуатації житлових будинків від 15 до 24 років	50%	50%
Термін експлуатації житлових будинків від 25 до 39 років	60%	40%
Термін експлуатації житлових будинків від 40 років до 69 років	70%	30%

Термін експлуатації житлових будинків від 70 років і більше	90%	10%
Капітальний ремонт шатрової покрівлі у 1-2 поверхових будинках	90%	10%
Капітальний ремонт шатрової покрівлі у 3-4-5 поверхових будинках	85%	15%
Капітальний ремонт (модернізація/заміна) ліфтів	90%	10%
Капітальний ремонт електричних мереж в гуртожитках	90%	10%

908

3.6. Співфінансування робіт з капітального ремонту багатоквартирних будинків проходить відповідно до наступних етапів:

Перший етап – внесок уповноваженою особою на рахунок цільового фонду Сумської міської ради при Департаменті інфраструктури міста Сумської міської ради (далі – цільовий фонд), відкритий для співфінансування капітального ремонту будинку частини коштів (не менше 10 тис. грн.) для виготовлення проектно-кошторисної документації з отриманням відповідного експертного звіту. Отримання розпорядником коштів повідомлення про зарахування коштів до цільового фонду від Департаменту фінансів, економіки та інвестицій Сумської міської ради.

Другий етап - розпорядник коштів виготовляє проектно-кошторисну документацію.

Третій етап – письмове повідомлення для уповноваженої особи про загальну вартість робіт з проведення капітального ремонту об'єкта із визначенням суми коштів, що становить частку фінансування за рахунок коштів співвласників, з урахуванням витрат на розробку проектно-кошторисної документації з отриманням відповідного експертного звіту.

Четвертий етап – внесення на рахунок розпорядника коштів уповноваженою особою або управителем коштів, що становить частку фінансування за рахунок коштів співвласників, протягом 15 календарних днів з моменту одержання письмового повідомлення, але не пізніше 15 вересня. Отримання розпорядником коштів повідомлення про зарахування коштів до цільового фонду від Департаменту фінансів, економіки та інвестицій Сумської міської ради.

П'ятий етап – розпорядник коштів здійснює визначення підрядників через систему закупівель «PROZORRO» та укладає з підрядниками договори підряду на роботи з капітального ремонту об'єкта та на здійснення технічного нагляду.

Шостий етап - виконання робіт підрядниками на підставі укладених з розпорядником коштів договорів та надання розпоряднику коштів оформлених належним чином документів про виконання договорів підряду: акта приймання виконаних будівельних робіт (форма № КБ-2) з видатковими накладними на матеріали, актами на обладнання, акта приймання виконаних будівельних робіт з розрахунком одиничної вартості (форма КБ-2в), довідки про вартість виконаних робіт (форма № КБ-3).

Сьомий етап – підготовка розпорядником коштів пропозицій про використання коштів цільового фонду та відповідного розпорядження міського голови.

Восьмий етап – оплата закінчених робіт проводиться розпорядником коштів шляхом перерахунку коштів на поточний рахунок підрядника.

Дев'ятий етап - передача уповноваженій особі одного екземпляру документів про виконання договорів підряду.

3.7. Фінансування проведення експертних обстежень ліфтів та позачергового або первинного технічного огляду після проведення капітального ремонту, на умовах цього Порядку, здійснюються за рахунок коштів співвласників. У випадку негативного результату проведення експертного(их) обстеження(нь) ліфта(ів) об'єкта та видачі негативного висновку експертизи з переліком виявлених порушень вимог згідно з відомістю дефектів, пошкоджень та відмов за результатами проведення капітального ремонту, виникнення необхідності виконання додаткових робіт при повторному експертному обстеженні після проведення капітального ремонту ліфтів, усі додаткові роботи виконуються за рахунок коштів співвласників.

3.8. Розпорядник коштів здійснює фінансування робіт у встановленому бюджетним законодавством України порядку.

3.9. Сума коштів, яку особи з інвалідністю (Ігрупа) мали б сплатити для участі багатоквартирного будинку у капітальному ремонті із залученням бюджетних коштів, фінансується за рахунок коштів бюджету Сумської міської об'єднаної територіальної громади (100%).

IV. Перехідні положення

4.1. Фінансування об'єктів, по яких подано заяви на отримання фінансової підтримки та розпочаті роботи на умовах Положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми, затвердженого рішенням Сумської міської ради від 05.10.2016 № 1162-МР, здійснюється відповідно до наступних етапів::

Перший етап – замовником робіт з проведення капітального ремонту об'єкта із залученням бюджетних коштів є ОСББ, яке відкриває рахунок в управлінні Державної казначейської служби України у м. Сумах Сумської області.

Другий етап - укладення ОСББ з підрядниками договорів підряду згідно вимог чинного законодавства на роботи з капітального ремонту об'єкта та на здійснення технічного нагляду, надання розпоряднику коштів завірених належним чином копій договорів на роботи з капітального ремонту об'єкта та на здійснення технічного нагляду з додатками та виконання робіт.

Третій етап - укладання договору про співробітництво між ОСББ та розпорядником коштів.

Четвертий етап - надання ОСББ розпоряднику коштів одного екземпляру оформлених належним чином документів про виконання договорів підряду: акта приймання виконаних будівельних робіт (форма № КБ-2) з видатковими накладними на матеріали, актами на обладнання, акта приймання виконаних будівельних робіт з розрахунком одиничної вартості (форма КБ-2в), довідки про вартість виконаних робіт (форма № КБ-3) на суму загальної вартості робіт окремо по кожному договору та окремо на суми часток фінансування, що визначено п. 3.5 Порядку.

910

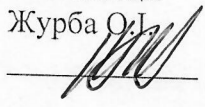
П'ятий етап – перевірка розпорядником коштів поданих ОСББ документів та внесення бюджетних коштів на рахунок ОСББ, у сумі, що відповідає відповідному відсотку від частки фінансування за рахунок бюджетних коштів. У свою чергу ОСББ отримані кошти перераховує на поточний рахунок підрядної організації згідно з договором.

Сумський міський голова

О.М. Лисенко

Виконавець:

Журба О.І.



Додаток 1

911

до Порядку використання бюджетних коштів для участі Сумської міської ради в організації та співфінансуванні капітального ремонту багатоквартирних будинків

Директору департаменту інфраструктури міста Сумської міської ради

(ПІБ уповноваженої особи)

(адреса проживання, номер засобу зв'язку)

**Заява
на проведення капітального ремонту багатоквартирного будинку**

«___» _____ 20__ рік

м. Суми

Співвласники багатоквартирного будинку, що знаходиться за адресою:

в особі _____
(адреса будинку)

_____ (ПІБ уповноваженої особи),
що діє на підставі _____,
просять Вас здійснити співфінансування капітального ремонту об'єкта за
напрямом робіт – _____ за рахунок бюджетних
коштів Сумської міської об'єднаної територіальної громади (розмір частки від
загальної вартості витрат бюджетних коштів на співфінансування капітального
ремонту об'єкта відповідно до пункту 3.5 Порядку використання бюджетних
коштів для участі Сумської міської ради в організації та співфінансуванні
капітального ремонту багатоквартирних будинків – ____ відсотків) на умовах та
порядку, встановлених вказаним Порядком.

Додатки:

- 1) інформація про об'єкт (додаток 2 до Порядку);
- 2) гарантійний лист (додаток 3 до Порядку);
- 3) копія протоколу зборів співвласників, а для будинків, в яких створено ОСББ - протокол загальних зборів співвласників або зборів представників ОСББ, з визначених у п. 2.1. Порядку питань завірена належним чином;
- 4) копія документу, що підтверджує особу уповноваженої особи;
- 5) копія Статуту (для ОСББ);
- 6) довідка з банківської установи про стан рахунку (для ОСББ) з наявною сумою коштів відповідно до п. 3.5. Порядку або довідка з банку про кредитні зобов'язання (виключно в 2020 році надання протягом трьох місяців з дати подання розпоряднику коштів заяви на проведення капітального ремонту багатоквартирного будинку із залученням бюджетних коштів);
- 7) фото об'єкта (елементів, що потребують капітального ремонту);

8) копія висновку експертизи з питань охорони праці та промислової безпеки у разі проведення робіт з капітального ремонту ліфтів та систем диспетчеризації об'єкта;

9) копія паспорту ліфта

10) копія документів, які підтверджують факт власності в багатоквартирному будинку, та групу інвалідності.

Дата

(підпис уповноваженої особи)

(ПІБ уповноваженої особи)

Сумський міський голова

О.М. Лисенко

Виконавець: Журба О.І.



Додаток 2

до Порядку використання бюджетних коштів для участі Сумської міської ради в організації та співфінансуванні капітального ремонту багатоквартирних будинків

Інформація про об'єкт

Місцезнаходження: м. Суми, _____.

Назва юридичної особи (для ОСББ), дата реєстрації _____.

ПІБ уповноваженої особи _____.

Документ, що підтверджує повноваження уповноваженої особи: _____.

Кількість поверхів _____, кількість квартир _____, кількість під'їздів _____.

Загальна кількість квартир та нежитлових приміщень _____.

Загальна площа об'єкта _____ кв. м., загальна площа квартир _____ кв. м.

Кількість співвласників _____.

Рік введення в експлуатацію _____.

Рік проведення капітального ремонту за рахунок коштів з місцевого бюджету (у разі його проведення) та сума виділених коштів: _____ рік (роки) _____ грн.

Сума коштів співвласників на проведення капітального ремонту об'єкта на день подання заяви становить _____ грн. _____ коп.

Дата

(підпис уповноваженої особи)

(ПІБ уповноваженої особи)

Сумський міський голова

О.М. Лисенко

Виконавець: Журба О.І.

Додаток 3

9/4

до Порядку використання бюджетних коштів для участі Сумської міської ради в організації та співфінансуванні капітального ремонту багатоквартирних будинків

Директору департаменту інфраструктури
міста Сумської міської ради

(ПІБ уповноваженої особи)

(адреса проживання, номер засобу зв'язку)

ГАРАНТІЙНИЙ ЛИСТ

Співвласники багатоквартирного будинку, що знаходиться за адресою:

(адреса будинку)

в особі

(ПІБ уповноваженої особи)

що діє на підставі _____,
гарантуємо забезпечення фінансування за рахунок коштів співвласників/ОСББ частки загальної вартості витрат на проведення капітального ремонту об'єкта — _____ відсотків відповідно до пункту 3.5. Порядку використання бюджетних коштів для участі Сумської міської ради в організації та співфінансуванні капітального ремонту багатоквартирних будинків, визначеної на підставі проектно-кошторисної документації, на умовах та порядку, встановлених вказаним Порядком.

Дата

(підпис уповноваженої особи)

(ПІБ уповноваженої особи)

Сумський міський голова

О.М. Лисенко

Виконавець: Журба О.І.

Додаток 4

до Порядку використання бюджетних коштів для участі Сумської міської ради в організації та співфінансуванні капітального ремонту багатоквартирних будинків

РЕЄСТР

проведених капітальних ремонтів багатоквартирних будинків із залученням бюджетних коштів

№	Місцезнаходження об'єкта	Інформація про об'єкт	Відомості про проведення капітального ремонту (напрямок капітального ремонту, рік проведення)							
			фундамент, підвальні приміщення, стіни.	перегородки, перекриття, підлоги, сходи, проїзди та фасади будівель (окрім утеплення);	дах та покрівлі;	централізоване опалення та вентиляція;	централізоване водопостачання, водовідведення;	централізоване постачання гарячої води;	електроосвітлення та силові проводки;	ліфти та системи диспетчеризації.

Сумський міський голова

О.М. Лисенко

Виконавець: Журба О.І.

915



916

Сумська міська рада
ДЕПАРТАМЕНТ ІНФРАСТРУКТУРИ МІСТА
вулиця Горького, 21, м. Суми, 40004, тел/факс 700-590,
e-mail: dim@smr.gov.ua

№ _____

**Секретарю Сумської міської ради
Баранову А.В.**

Обґрунтування необхідності розгляду
проекту рішення Сумської міської ради «Про внесення змін до рішення Сумської
міської ради від 29 січня 2020 року № 6369-МР «Про затвердження Порядку
використання бюджетних коштів для участі Сумської міської ради в організації та
співфінансуванні капітального ремонту багатоквартирних будинків» (зі змінами)»

Відповідно до частини третьої статі 30 рішення Сумської міської ради від
25.11.2015 № 1-МР «Про затвердження Регламенту роботи Сумської міської ради VII
скликання» (зі змінами) винятком щодо строків оприлюднення є ті проекти рішень, що
вносяться з питань, які потребують невідкладного вирішення (врегулювання питань,
що викликають громадське протистояння (звернення до органів законодавчої та
виконавчої влади тощо); загроза порушення прав та свобод мешканців міста або
наявність такого порушення; інші ситуації, що можуть негативно вплинути на умови
життєзабезпечення міста, тощо), питання внесення змін до міського бюджету, пов'язані
з вищезазначеним, що потребують невідкладного вирішення. У разі внесення проекту
рішення з недотриманням терміну його оприлюднення ініціатор та/або розробник разом
з проектом рішенням надає міському голові обґрунтування необхідності розгляду
даного питання, терміновості його розгляду та прийняття рішення.

У зв'язку з необхідністю оптимізації механізму проведення співфінансування
проведення капітального ремонту багатоквартирних будинків Сумської міської
об'єднаної територіальної громади, які були розпочаті в 2019 році на умовах
Положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонті
(реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми,
затвердженого рішенням Сумської міської ради від 05.10.2016 № 1162-МР, а також
враховуючи пропозиції Державної казначейської служби України м. Київ для
фінансування даних об'єктів в 2020 році відповідно до нових умов Порядку, виникла
нагальна потреба розгляду даного питання, терміновості його розгляду та прийняття
відповідного рішення.

Беручи до уваги вищевикладене, просимо Вас винести на розгляд проект рішення
Сумської міської ради «Про внесення змін до рішення Сумської міської ради від
29 січня 2020 року № 6369-МР «Про затвердження Порядку використання бюджетних
коштів для участі Сумської міської ради в організації та співфінансуванні капітального
ремонту багатоквартирних будинків» (зі змінами)» на засідання ради, яке відбудеться
22.07.2020 року.

Директор департаменту

Мельник 700-597

О.І. Журба