



СУМСЬКА МІСЬКА РАДА
VII СКЛИКАННЯ ____ СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від 2020 року № 179 - МР
м. Суми

Об'єм - 936 стор.

Про створення Центру професійного
розвитку педагогічних працівників
Сумської міської ради

З метою сприяння професійному розвитку педагогічних працівників закладів дошкільної, загальної середньої, позашкільної освіти, інклюзивно-ресурсного та міжшкільного ресурсного центрів, надання консультативної підтримки педагогічним працівникам та реалізації частини третьої статті 52 Закону України «Про повну загальну середню освіту», Положення про центр професійного розвитку педагогічних працівників, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 липня 2020 року № 672, керуючись пунктом 30 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Сумська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Створити Центр професійного розвитку педагогічних працівників Сумської міської ради.
2. Затвердити Статут Центру професійного розвитку педагогічних працівників Сумської міської ради згідно з додатком 1.
3. Затвердити структуру Центру професійного розвитку педагогічних працівників Сумської міської ради згідно з додатком 2.
4. Визначити управління освіти і науки Сумської міської ради уповноваженим органом управління Центру професійного розвитку педагогічних працівників Сумської міської ради.
5. В.о. директора Центру професійного розвитку педагогічних працівників Сумської міської ради забезпечити державну реєстрацію Центру професійного розвитку педагогічних працівників Сумської міської ради у порядку, встановленому чинним законодавством України.
6. Управлінню освіти і науки Сумської міської ради (Данильченко А.М.) включити Центр професійного розвитку педагогічних працівників Сумської міської ради до мережі розпорядників та одержувачів коштів місцевого бюджету.
7. Департаменту фінансів, економіки та інвестицій Сумської міської ради (Липова С.А.) та управлінню освіти і науки Сумської міської ради (Данильченко А.М.) щорічно передбачати кошти на утримання Центру

професійного розвитку педагогічних працівників Сумської міської ради з бюджету Сумської міської об'єднаної територіальної громади.

928

8. Організацію виконання цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Мотречко В.В.

Сумський міський голова

О.М. Лисенко

Виконавець: Данильченко А.М.

 2020 р.

Ініціатор розгляду питання - Сумський міський голова Лисенко О.М.

Проект рішення підготовлено - управлінням освіти і науки Сумської міської ради.

Доповідач: начальник управління освіти і науки Сумської міської ради (Данильченко А.М.).

Додаток1
до рішення Сумської міської ради
«Про створення Центру
професійного розвитку педагогічних
працівників Сумської міської ради»
від 2020 року № - МР

**Статут
Центру професійного розвитку педагогічних працівників
Сумської міської ради**

1. Загальні положення

930

1.1. Центр професійного розвитку педагогічних працівників Сумської міської ради (далі - Центр) є комунальною установою, який створений з метою сприяння професійному розвитку педагогічних працівників закладів дошкільної, загальної середньої, позашкільної освіти, інклюзивно-ресурсних центрів та міжшкільних ресурсних центрів, їх психологічної підтримки та консультування.

1.2. Повне найменування Центру українською мовою – Центр професійного розвитку педагогічних працівників Сумської міської ради.
Скорочене найменування Центру – ЦПРПП СМР.

1.3. Юридична адреса Центру: вул. І. Сірка, 2 а, м. Суми, 40035.

1.4. Засновником Центру є Сумська міська рада (далі - Засновник). Засновник самостійно або через Управління освіти і науки Сумської міської ради (далі – Уповноважений орган управління) здійснює фінансування Центру, забезпечує його функціонування, комплектування інвентарем, технічним та іншим обладнанням.

1.5. Центр є юридичною особою з дня його державної реєстрації, діяльність якого підпорядкована уповноваженому органу управління Сумської міської ради, має самостійний баланс, рахунки в органах Державної казначейської служби України, печатки встановленого зразка, штамп, бланки з власними реквізитами.

1.7. Центр здійснює свою діяльність у межах території Сумської міської територіальної громади.

1.8. Центр у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», «Про позашкільну освіту», іншими актами законодавства, рішеннями місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування та цим Статутом.

II. Мета та завдання центру

2.1. Основними завданнями Центру є сприяння професійному розвитку педагогічних працівників, їх психологічна підтримка та консультування.

2.2. Центр відповідно до покладених на нього завдань:

- 1) узагальнює та поширює інформацію з питань професійного розвитку педагогічних працівників;
- 2) координує діяльність професійних спільнот педагогічних працівників;
- 3) формує та оприлюднює на власному веб-сайті бази даних програм підвищення кваліфікації педагогічних працівників, інші джерела інформації (веб-ресурси), необхідні для професійного розвитку педагогічних працівників;
- 4) забезпечує надання психологічної підтримки педагогічним працівникам;

5) організовує та проводить консультування педагогічних працівників, зокрема з питань:

- планування та визначення траєкторії їх професійного розвитку;
- проведення супервізії;
- розроблення документів закладу освіти;
- особливостей організації освітнього процесу за різними формами здобуття освіти, у тому числі з використанням технологій дистанційного навчання;
- впровадження компетентнісного, особистісно орієнтованого, діяльнісного, інклюзивного підходів до навчання здобувачів освіти і нових освітніх технологій.

Центр не може виконувати завдання, не передбачені цим Статутом та іншими актами законодавства.

III. Права та обов'язки Центру

3.1. Центр має право:

3.1.1. Своєчасно одержувати у встановленому порядку від органів державної влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій незалежно від форм власності інформацію, необхідну для здійснення Центром повноважень, визначених цим Статутом.

3.1.2. Укладати в установленому чинним законодавством порядку договори, набувати майнових і немайнових прав, бути позивачем, відповідачем, третьою особою в місцевих, апеляційних, вищих спеціалізованих судах та у Верховному Суді України.

3.1.3. Організовувати і проводити в установленому порядку конференції, семінари, наради з питань його діяльності.

3.1.4. Вносити пропозиції Засновнику, Уповноваженому органу управління щодо удосконалення діяльності Центру.

3.1.5. Залучати у разі потреби додаткових фахівців, у тому числі науково-педагогічних працівників фахівців шляхом укладення цивільно-правових угод для здійснення професійної підтримки педагогічних працівників, підвищення їх кваліфікації.

3.1.6. Користуватись іншими правами, передбаченими чинними нормативно – правовими актами.

3.2. З метою якісного виконання покладених завдань Центр зобов'язаний створювати належні умови для високопродуктивної праці працівників Центру, забезпечувати додержання законодавства про працю, правил та норм охорони праці, техніки безпеки, соціального страхування.

IV. Управління та кадрове забезпечення Центру

4.1. Уповноважений орган управління, здійснює управління діяльністю Центру, контроль за дотриманням діючого законодавства та цього Статуту.

4.2. Уповноважений орган управління:

4.2.1. Організовує та проводить конкурси на зайняття посади директора та педагогічних працівників Центру.

4.2.2. Призначає на посаду, за результатами конкурсу, та звільняє з посади директора Центру, затверджує його посадову інструкцію.

4.2.3. Заслуховує звіт про діяльність Центру.

4.2.4. Надає Засновнику для затвердження пропозиції щодо граничної чисельності працівників Центру. Затверджує штатний розпис, кошторис, стратегію розвитку Центру, графік роботи.

4.2.5. Здійснює інші повноваження у межах чинного законодавства.

4.3. Безпосереднє керівництво діяльністю Центру здійснює його директор, який призначається на посаду Уповноваженим засновником органом управління за результатами конкурсу та звільняється ним з посади.

4.4. Директор Центру:

1) розробляє стратегію розвитку Центру та подає на затвердження Уповноваженому органу управління;

2) затверджує план діяльності Центру та організовує його роботу відповідно до стратегії розвитку Центру, подає Уповноваженому органу управління пропозиції щодо штатного розпису та кошторису Центру;

3) призначає на посаду працівників Центру, звільняє їх із займаної посади відповідно до законодавства, затверджує посадові інструкції працівників Центру, заохочує працівників Центру і накладає на них дисциплінарні стягнення;

4) залучає, у разі потреби, юридичних та фізичних осіб до виконання завдань Центру шляхом укладення з ними цивільно-правових договорів відповідно до своєї компетенції;

5) створює належні умови для ефективної роботи працівників Центру, підвищення їх фахового і кваліфікаційного рівня;

6) видає відповідно до компетенції накази, контролює їх виконання;

7) використовує в установленому Засновником порядку майно Центру та його кошти;

8) забезпечує дотримання чинних нормативно-правових актів у діяльності Центру;

10) діє від імені Центру без довіреності;

11) може вносити Засновнику та Уповноваженому органу управління пропозиції щодо вдосконалення діяльності Центру;

12) подає Уповноваженому органу управління річний звіт про виконання стратегії розвитку Центру.

Обов'язки директора та інших працівників Центру визначаються їх посадовими інструкціями.

4.5. Штатний розпис Центру затверджує Уповноважений орган управління відповідно до законодавства. Штатний розпис передбачає посади консультанта, психолога, бухгалтера, працівників, які виконують функції з обслуговування. Кількість посад консультантів, психологів, бухгалтерів, а також найменування та кількість посад працівників, які виконують функції з обслуговування, визначаються Засновником Центру.

4.6. На посади директора, інших педагогічних працівників Центру призначаються особи, які є громадянами України, вільно володіють державною мовою, мають вищу педагогічну освіту ступеня не нижче магістра, стаж педагогічної та/або науково-педагогічної роботи не менш як п'ять років та які пройшли конкурсний відбір і визнані переможцями конкурсу відповідно до порядку, затвердженого Засновником Центру.

V. Фінансування та контроль за діяльністю центру

5.1. Фінансування центру здійснюється його Засновником через Уповноважений орган управління відповідно до законодавства.

5.2. Матеріально-технічну базу Центру складає майно, вартість якого відображена у балансі. Майно, закріплене за Центром, належить йому на праві оперативного управління та не може бути вилучене, крім випадків, визначених законодавством.

5.3. Фінансово-господарська діяльність Центру провадиться відповідно до законодавства. Джерелами фінансування Центру є кошти Сумської міської об'єднаної територіальної громади та інші джерела, не заборонені законодавством.

Центр може надавати платні освітні та інші послуги у порядку, визначеному законодавством (крім послуг, що надаються Центром для виконання завдань, визначених цим Статутом та іншими актами законодавства).

5.4. Контроль за дотриманням Центром вимог законодавства, зокрема цього Статуту здійснюють Засновник та Уповноважений орган управління.

5.5. Центр самостійно здійснює оперативний, бухгалтерський облік, веде статистичну, бухгалтерську та іншу звітність і подає її органам, уповноваженим здійснювати контроль за відповідними напрямками діяльності Центру у визначеному законодавством порядку.

5.6. Директор Центру та бухгалтер несе відповідальність перед Засновником, Уповноваженим органом управління та перед іншими органами за достовірність та своєчасність подання фінансової, статистичної та іншої звітності.

VI. Реорганізація або ліквідація Центру

9.1. Діяльність Центру припиняється в результаті його реорганізації або ліквідації відповідно до чинного законодавства.

9.2. Ліквідація або реорганізація Центру здійснюється за рішенням його Засновника або за рішенням суду.

9.3. У разі припинення діяльності Центру (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) активи Центру передаються одній

або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду в межах комунальної власності Сумської міської об'єднаної територіальної громади або зараховуються до доходу бюджету Сумської міської територіальної громади.

9.4. Під час реорганізації Центру його права та обов'язки переходять до правонаступника, що визначається Засновником.

9.5. Центр вважається реорганізованим (ліквідованим) з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань відповідного запису в установленому законом порядку.

Сумський міський голова

О.М. Лисенко

Виконавець: Данильченко А.М.
 2020 р.

Додаток 2
до рішення Сумської міської ради
«Про створення Сумського центру
професійного розвитку педагогічних
працівників Сумської міської ради»
від 2020 року № - МР

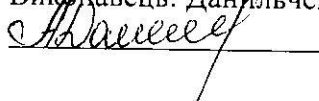
Структура
Сумського центру професійного розвитку педагогічних працівників
Сумської міської ради

№ з/п	Посада	Кількість штатних одиниць
1.	Директор	1
2.	Бухгалтер	1
3.	Консультант	10
4.	Психолог	1
5.	Секретар	1
6.	Прибиральник службових приміщень	1
Разом:		15

Сумський міський голова

О.М. Лисенко

Виконавець: Данульченко А.М.

 2020 р.



936

СУМСЬКА МІСЬКА РАДА
УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ І НАУКИ

вул. Харківська, 35, м. Суми, 40035, тел. факс (0542) 32-78-05
E-mail: osvita@smr.gov.ua

14.09 2020 № 13.01-18/1657

Сумському міському голові
Лисенку О. М.

**Обґрунтування
необхідності розгляду проекту рішення Сумської міської ради
«Про створення Центру професійного розвитку педагогічних
працівників Сумської міської ради»**

Відповідно до абзацу 2 частини 3 статті 52 Закону України «Про повну загальну середню освіту», з метою забезпечення професійного розвитку педагогічних працівників, здійснення їх науково-методичної підтримки у системі загальної середньої освіти, мають функціонувати центри професійного розвитку педагогічних працівників.

Згідно із пунктом 5 Розділу X «Перехідні та прикінцеві положення» Закону України «Про повну загальну середню освіту», до 1 вересня 2020 року органи місцевого самоврядування мають забезпечити створення центрів професійного розвитку педагогічних працівників шляхом реорганізації науково-методичних (методичних) установ (центрів, кабінетів), організувати та забезпечити відбір працівників до зазначених центрів на конкурсних засадах. Положення про центр професійного розвитку педагогічних працівників затверджує Кабінет Міністрів України.

Створення Центру професійного розвитку педагогічних працівників Сумської міської ради забезпечить належний рівень професійного розвитку педагогічних працівників, зростання фахової досконалості педагогів в умовах реформування освіти шляхом надання їм всебічної консультативної та методичної допомоги з питань розроблення внутрішніх документів закладів освіти, освітніх програм, навчальних програм з навчальних предметів (інтегрованих курсів), а також з інших питань у галузі освіти та особливостей організації освітнього процесу у закладах освіти з різними формами здобуття освіти, у тому числі з використанням технологій дистанційного навчання; надання психологічної підтримки педагогічним працівникам.

Враховуючи вищевикладене, просимо Вас включити до розгляду на чергове засіданні Сумської міської ради, що відбудеться 23 вересня 2020 року проект рішення Сумської міської ради «Про створення Центру професійного розвитку педагогічних працівників Сумської міської ради».

Начальник управління освіти і науки
Сумської міської ради

А. М. Данильченко