



Оприлюднено « 09 » 09 2021  
п. 3

ПРОЕКТ

СУМСЬКА МІСЬКА РАДА  
VIII СКЛИКАННЯ \_\_\_\_\_ СЕСІЯ  
**РІШЕННЯ**

від  
м. Суми

№ 24 -МР

Про програму «Фінансове забезпечення відзначення на території Сумської міської територіальної громади державних, професійних свят, ювілейних дат та інших подій на 2022-2024 роки»

З метою забезпечення заходів, пов'язаних із відзначенням колективів, громадських організацій, окремих громадян, з метою привітання з державними, професійними святами та ювілеями трудових колективів Сумської міської територіальної громади (далі – Сумської міської ТГ) та їх працівників, особистими ювілейними датами окремих громадян та юридичних осіб, керуючись статтею 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,  
**Сумська міська рада**

**ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити програму «Фінансове забезпечення відзначення на території Сумської міської територіальної громади державних, професійних свят, ювілейних дат та інших подій на 2022-2024 роки» (додається).

2. Управлінню з господарських та загальних питань (Міщенко С.М.) спільно з відділом організаційно-кадрової роботи (Антоненко А.Г.) та відділом бухгалтерського обліку та звітності виконавчого комітету Сумської міської ради (Костенко О.А.), забезпечити виконання завдань та заходів зазначеної програми.

3. Відділу організаційно-кадрової роботи (Антоненко А.Г.) щорічно, до 1 березня року наступного за звітним, звітувати Сумській міській раді про хід виконання програми «Фінансове забезпечення відзначення на території Сумської міської територіальної громади державних, професійних свят, ювілейних дат та інших подій на 2022-2024 роки» та оприлюднити заключний звіт про результати її виконання.

4. Рішення Сумської міської ради від 18.12.2019 № 6106-МР «Про програму «Фінансове забезпечення відзначення на території Сумської міської територіальної громади державних, професійних свят, ювілейних дат та інших подій на 2019-2022 роки» вважати таким, що втрачає чинність з 1 січня 2022 року.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на профільну постійну комісію з питань законності, взаємодії з правоохоронними органами, запобігання та протидії корупції, місцевого самоврядування, регламенту, депутатської діяльності та етики, з питань майна комунальної власності та приватизації Сумської міської ради.

Сумський міський голова

О.М. Лисенко

Виконавець: Антоненко А.Г.



Ініціатор розгляду питання – виконавчий комітет Сумської міської ради  
Проект рішення підготовлено відділом організаційно-кадрової роботи  
Доповідає: Антоненко А.Г.

до рішення Сумської міської ради  
«Про програму «Фінансове  
забезпечення відзначення на  
території Сумської міської  
територіальної громади державних,  
професійних свят, ювілейних дат та  
інших подій на 2022-2024 роки»  
від № -МР

**Програма «Фінансове забезпечення відзначення на території Сумської міської територіальної громади державних, професійних свят, ювілейних дат та інших подій на 2022-2024 роки»**

**1. Загальна характеристика Програми**

Програму «Фінансове забезпечення відзначення на території Сумської міської територіальної громади державних, професійних свят, ювілейних дат та інших подій на 2022-2024 роки» (далі – Програма) розроблено з урахуванням вимог Конституції України, Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про державні нагороди України», Указу Президента України від 19.02.03 № 138/2003 «Про Порядок представлення до нагородження та вручення державних нагород України».

Програма визначає комплекс завдань та заходів, спрямованих на забезпечення відзначення загальнодержавних, місцевих та професійних свят, вшанування видатних особистостей, відзначення громадян та трудових колективів.

Дія Програми розповсюджується на територію Сумської міської ТГ.

**1.1 Паспорт програми «Фінансове забезпечення відзначення на території Сумської міської територіальної громади державних, професійних свят, ювілейних дат та інших подій на 2022-2024 роки»**

1. Ініціатор розробки програми	Міський голова
2. Дата, номер і назва розпорядчого документа про розробку програми	Рішення Сумської міської ради від 29 лютого 2012 року № 1207-МР «Про Положення про Порядок розробки, затвердження та виконання міських цільових (комплексних) програм, програми економічного і соціального розвитку міста Суми та виконання міського бюджету» (зі змінами)
3. Замовник програми	Виконавчий комітет Сумської міської ради
4. Розробник програми	Відділ організаційно-кадрової роботи Сумської міської ради

5. Співрозробники програми	Відділ бухгалтерського обліку та звітності виконавчого комітету Сумської міської ради
6. Відповідальні виконавці програми	Виконавчий комітет Сумської міської ради (відділ організаційно-кадрової роботи; управління з господарських та загальних питань Сумської міської ради; відділ бухгалтерського обліку та звітності виконавчого комітету, департамент комунікацій та інформаційної політики)
7. Термін реалізації програми	2022-2024 роки ( 3 роки)
8. Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні програми	Бюджет Сумської міської ТГ
9. Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми, усього, у тому числі:	Усього на 2022-2024 роки – 1562,1 тис. грн., з них: 2022 – 494,4 тис. грн. 2023 – 520,8 тис. грн. 2024 – 546,9 тис. грн.
9.1. коштів бюджету Сумської міської ТГ	Усього на 2022-2024 роки – 1562,1 тис. грн., з них: 2022 – 494,4 тис. грн. 2023 – 520,8 тис. грн. 2024 – 546,9 тис. грн.

## 1.2. Ресурсне забезпечення Програми

Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми	Періоди виконання програми			тис. грн.
	2022 рік	2023 рік	2024 рік	Усього витрат на виконання програми
<b>Обсяг ресурсів, усього, у тому числі:</b>	494,4	520,8	546,9	1562,1
бюджет Сумської міської ТГ	494,4	520,8	546,9	1562,1

## 2. Визначення проблем, на розв'язання яких спрямована Програма

Сумською міською радою та її виконавчими органами проводяться заходи з нагоди відзначення свят, подій державного, регіонального та місцевого значення (проведення урочистих зборів, мітингів, покладань квітів), які, в свою чергу, пов'язані із заохоченням, відзначенням та стимулюванням працівників, трудових колективів, мешканців та гостей Сумської міської ТГ.

Нагородна справа в Україні стала важливим фактором утвердження української державності, морального заохочення громадян за активну діяльність у розвитку економіки, науки, культури, у соціальній сфері, захисті Вітчизни,

охороні конституційних прав і свобод людини, державному будівництві та громадській діяльності.

З метою заохочення громадян, які зробили особистий внесок у розвиток певних сфер життєдіяльності Сумської міської ТГ, досягли визначних успіхів у науковій чи творчій роботі, Сумською міською радою та міським головою було засновано ряд заохочувальних відзнак.

Розвиток системи нагород у Сумській міській ТГ відповідно до вимог сучасності підвищує довіру громадськості до діяльності органів місцевого самоврядування та формує позитивний імідж Сумської міської ТГ на загальнодержавному рівні.

Програма спрямована на забезпечення проведення конкретних заходів з нагоди відзначення державних, професійних свят, ювілейних дат, а також вдосконалення нагородної справи в Сумській міській ТГ, сприяння її розвитку на засадах демократичності, відкритості, гласності та прозорості, підвищення соціального значення нагород, їх виготовлення, закупівлю та вручення.

Ці заходи потребують виділення бюджетних коштів та прийняття програми.

### **3. Мета Програми**

Метою Програми є:

- забезпечення виконання чинного законодавства України щодо відзначення державних, професійних свят, ювілейних дат та пам'ятних днів державного, регіонального та місцевого значення;
- реалізація державної політики, спрямованої на утвердження незалежності і суверенітету України, формування у громадян високої національної свідомості, почуття гідності та патріотизму;
- стимулювання професійного зростання, підвищення мотивації до праці, участі у громадсько-політичному житті Сумської міської ТГ.

### **4. Напрями діяльності (підпрограми) та завдання Програми**

Напрями діяльності Програми, узгоджені з її метою, викладені у додатку № 1 до Програми.

### **5. Завдання Програми**

Основними завданнями програми є забезпечення:

- придбання квіткової продукції;
- виготовлення та придбання вітальних листівок, конвертів, вкладок;
- виготовлення вітальних відеороликів;
- придбання комплектів атрибутів відзнак Сумської міської ради: коларів та посвідчень до звання «Почесний громадянин міста Суми»; нагрудних знаків «За заслуги перед містом» I, II, III ступенів (нагрудний знак, футляр, посвідчення); нагрудних знаків Сумської міської ради «За майстерність» (нагрудний знак, футляр, посвідчення); нагрудних знаків «Подяка міського голови» (нагрудний знак, футляр, бланк); комплектів атрибутів нагород та відзнак для нагородження учасників бойових дій, волонтерів;

бланків Почесних грамот, Грамот, паспарту, рамок та ламінувального паперу;

– придбання цінних подарунків, сувенірної продукції тощо.

Перелік завдань Програми наведений в додатку № 2 до Програми.

**6. Критерії оцінки ефективності виконання заходів програми (результативні показники)**

Результативні показники Програми викладені у додатку № 3 до Програми.

**7. Очікувані результати**

Очікувані результати від діяльності Програми викладені у додатку № 4 до Програми.

**8. Перелік заходів Сумської міської ТГ, на проведення яких використовуватимуться кошти за Програмою**

Перелік заходів Сумської міської ТГ, на проведення яких використовуватимуться кошти за Програмою, наведені в додатку № 5 до Програми.

Сумський міський голова

О.М. Лисенко

Виконавець: Антоненко А.Г.

# Додаток 1

до програми «Фінансове забезпечення відзначення на території Сумської міської територіальної громади державних, професійних свят, ювілейних дат та інших подій на 2022-2024 роки»

№

від

## Пріоритетні завдання, напрями діяльності та заходи програми «Фінансове забезпечення відзначення на території Сумської міської територіальної громади державних, професійних свят, ювілейних дат та інших подій на 2022-2024 роки»

тис. грн.

№ з/п	Пріоритетні завдання	Напрями діяльності	Строк виконання заходу	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування (вартість), тис. грн., у тому числі	Очікуваний результат
1.	Забезпечення виконання чинного законодавства щодо відзначення державних, професійних свят, ювілейних дат та пам'ятних днів державного, регіонального та місцевого значення	1.1. Придбання квіткової продукції для забезпечення покладань. 1.2. Оплата послуг із забезпечення звукового супроводження заходів 1.3. Виготовлення та придбання вітальних листівок, конвертів, виготовлення вкладок 1.4. Виготовлення вітальних відеороликів	2022 – 2024 роки (протягом року)	Виконавчий комітет Сумської міської ради (відділ бухгалтерського обліку та звітності, управління з господарських та загальних питань, відділ організаційно-кадрової роботи, департамент комунікацій та інформаційної політики)	Бюджет Сумської міської ТГ	2022 рік – 218,5; 2023 рік – 230,2; 2024 рік – 241,7	Формування у громадян високої національної свідомості, почуття гідності та патріотизму
2.	Вшанування колективів установ, працівників, організацій, мешканців Сумської міської ТГ та інших осіб, які зробили особистий внесок до економічного та соціально-культурного розвитку	2.1 Виготовлення та придбання комплектів атрибутів звання «Почесний громадянин міста Суми. 2.2. Виготовлення та придбання комплектів атрибутів почесної	2022 – 2024 роки (протягом року)	Виконавчий комітет Сумської міської ради (відділ бухгалтерського обліку та звітності, управління з господарських та	Бюджет Сумської міської ТГ	2022 рік – 275,9; 2023 рік – 290,6; 2024 рік – 305,2	Стимулювання професійного зростання, підвищення мотивації до праці, участі у громадсько-політичному житті Сумської міської ТГ

689

Сумської міської ТГ та піднесення її іміджу з нагоди державних, професійних свят, ювілейних дат та інших подій	<p>відзнаки «За заслуги перед містом» I, II, III ступенів.</p> <p>2.3. Виготовлення та придбання комплектів атрибутів почесних відзнак «За майстерність», «Подяка міського голови».</p> <p>2.4. Придбання бланків грамот, вітальних папок, рамок, паспарту та шлівки для ламінування.</p> <p>2.5. Придбання цінних подарунків.</p> <p>2.6. Придбання квітів для нагороджених.</p> <p>2.7. Виготовлення та придбання комплектів атрибутів нагород та відзнак для нагородження учасників бойових дій, волонтерів, прапорців тощо.</p>	загальних питань, відділ організаційно-кадрової роботи)		
--	---	---	--	--

Сумський міський голова

Виконавець: Антоненко А.Г.



О.М. Лисенко



Додаток 2

до програми «Фінансове забезпечення відзначення на території Сумської міської територіальної громади державних, професійних свят, ювілейних дат та інших подій на 2022-2024 роки»

від № -МР

**Перелік завдань**  
**програми «Фінансове забезпечення відзначення на території Сумської міської територіальної громади державних, професійних свят, ювілейних дат та інших подій на 2022-2024 роки»**

тис. грн.

Мета, завдання	Джерела фінансування	2022 рік (план)				2023 рік (план)				2024 рік (план)				Відповідальні виконавці
		Обсяг витрат	у тому числі кошти бюджету Сумської міської ТГ		Обсяг витрат	у тому числі кошти бюджету Сумської міської ТГ		Обсяг витрат	у тому числі кошти бюджету Сумської міської ТГ					
			Завдяки фонду	Спеціальний фонд		Завдяки фонду	Спеціальний фонд		Завдяки фонду	Спеціальний фонд				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
Всього на виконання Програми	Бюджет Сумської міської ТГ	494,4	494,4		520,8	520,8		546,9	546,9					
Мета програми: Забезпечення виконання чинного законодавства України щодо відзначення державних, професійних свят, ювілейних дат та пам'ятних днів державного, регіонального та місцевого значення. Реалізація державної політики, спрямованої на утвердження незалежності і суверенітету України, формування у громадян високої національної свідомості, почуття гідності та патріотизму.														
КПКВК 0210180 «Інша діяльність у сфері державного управління»														
Завдання 1 Забезпечення виконання чинного законодавства щодо відзначення державних, професійних свят, ювілейних дат та пам'ятних днів державного, регіонального та місцевого значення.	Бюджет Сумської міської ТГ	218,5	218,5		230,2	230,2		241,7	241,7					

I	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.1 Придбання квіткової продукції для забезпечення покладань.	Бюджет Сумської міської ТГ	61,6	61,6		64,9	64,9		68,2	68,2		Виконавчий комітет Сумської міської ради (управління з господарських та загальних питань, відділ бухгалтерського обліку та звітності)
1.2. Оплата послуг із забезпечення звукового супроводження заходів	Бюджет Сумської міської ТГ	40,5	40,5		42,7	42,7		44,8	44,8		Виконавчий комітет Сумської міської ради (управління з господарських та загальних питань, відділ бухгалтерського обліку та звітності)
1.3. Виготовлення та придбання вітальних листівок, конвертів, виготовлення вкладок.	Бюджет Сумської міської ТГ	8,4	8,4		9,0	9,0		9,5	9,5		Виконавчий комітет Сумської міської ради (управління з господарських та загальних питань, відділ бухгалтерського обліку та звітності, відділ організаційно-кадрової роботи)
1.4. Виготовлення вітальних відеороликів	Бюджет Сумської міської ТГ	108,0	108,0		113,6	113,6		119,2	119,2		Виконавчий комітет Сумської міської ради (департамент комунікацій та інформаційної політики; відділ бухгалтерського обліку та звітності)
<u>Завдання 2</u> Вшанування колективів підприємств, установ, організацій, працівників, мешканців Сумської міської ТГ та інших осіб, які зробили особистий внесок до економічного та соціально-культурного розвитку Сумської міської ТГ та піднесення її іміджу з нагоди державних, професійних свят, ювілейних дат та інших подій	Бюджет Сумської міської ТГ	275,9	275,9		290,6	290,6		305,2	305,2		
2.1 Виготовлення та придбання комплектів атрибутів звання «Почесний громадянин міста Суми».	Бюджет Сумської міської ТГ	38,3	38,3		40,3	40,3		42,3	42,3		Виконавчий комітет Сумської міської ради (управління з господарських та загальних питань, відділ організаційно-кадрової роботи, відділ бухгалтерського обліку та звітності)
2.2. Виготовлення та придбання комплектів атрибутів почесної відзнаки «За заслуги перед містом» I, II, III ступенів.	Бюджет Сумської міської ТГ	20,0	20,0		21,0	21,0		22,0	22,0		Виконавчий комітет Сумської міської ради (управління з господарських та загальних питань, відділ організаційно-кадрової роботи, відділ бухгалтерського обліку та звітності)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2.3. Виготовлення та придбання комплектів атрибутів почесних відзнак «За майстерність», «Подяка міського голови».	Бюджет Сумської міської ТГ	40,0	40,0		42,0	42,0		44,0	44,0		Виконавчий комітет Сумської міської ради (управління з господарських та загальних питань, відділ організаційно-кадрової роботи, відділ бухгалтерського обліку та звітності)
2.4 Придбання бланків грамот, вітальних папок, рамок, паспарту, плівки для ламінування	Бюджет Сумської міської ТГ	78,6	78,6		82,4	82,4		86,2	86,2		Виконавчий комітет Сумської міської ради (управління з господарських та загальних питань, відділ бухгалтерського обліку та звітності, відділ організаційно-кадрової роботи)
2.5. Придбання цінних подарунків	Бюджет Сумської міської ТГ	49,0	49,0		51,6	51,6		54,2	54,2		Виконавчий комітет Сумської міської ради (управління з господарських та загальних питань, відділ бухгалтерського обліку та звітності, відділ організаційно-кадрової роботи)
2.6. Придбання квітів для нагороджених	Бюджет Сумської міської ТГ	30,0	30,0		32,3	32,3		34,5	34,5		Виконавчий комітет Сумської міської ради (управління з господарських та загальних питань, відділ бухгалтерського обліку та звітності, відділ організаційно-кадрової роботи)
2.7. Виготовлення та придбання комплектів атрибутів нагород та відзнак для нагороджених учасників бойових дій, волонтерів, прапорців тощо.	Бюджет Сумської міської ТГ	20,0	20,0		21,0	21,0		22,0	22,0		Виконавчий комітет Сумської міської ради (управління з господарських та загальних питань, відділ бухгалтерського обліку та звітності, відділ організаційно-кадрової роботи)

Сумський міський голова

О.М. Лисенко

Виконавець: Антоненко А.Г.

### Додаток 3

до програми «Фінансове забезпечення відзначення на території Сумської міської територіальній громаді державних, професійних свят, ювілейних дат та інших подій на 2022-2024 роки»  
від № -МР

## Результативні показники виконання завдань програми «Фінансове забезпечення відзначення на території Сумської міської територіальної громади державних, професійних свят, ювілейних дат та інших подій на 2022-2024 роки»

	2022 рік (план)			2021 рік (план)			2022 рік (план)		
	в тому числі			в тому числі			в тому числі		
	Разом	Затягальний фонд	Спеціальний фонд	Разом	Затягальний фонд	Спеціальний фонд	Разом	Затягальний фонд	Спеціальний фонд
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Всього на виконання Програми, тис. грн.	494,4	494,4		520,8	520,8		546,9	546,9	
Мета програми: Забезпечення виконання чинного законодавства України щодо відзначення державних, професійних свят, ювілейних дат та пам'ятних днів державного, регіонального та місцевого значення. Реалізація державної політики, спрямованої на утвердження незалежності і суверенітету України, формування у громадян високої національної свідомості, почуття гідності та патріотизму. Стимулювання професійного зростання, підвищення мотивації до праці, участі у громадсько-політичному житті Сумської міської ТГ.									
КПКВК 0210180 «Інша діяльність у сфері державного управління»									
<u>Завдання 1. Забезпечення виконання чинного законодавства щодо відзначення державних, професійних свят, ювілейних дат та пам'ятних днів державного, регіонального та місцевого значення, тис. грн.</u>									
1.1 Придбання квіткової продукції для забезпечення покладань квітів, тис. грн.	218,5	218,5		230,2	230,2		241,7	241,7	
Показник затрат:									
Кількість державних та місцевих заходів, з нагоди яких здійснюються покладання квітів, шт.	61,6	61,6		64,9	64,9		68,2	68,2	
	31	31		31	31		31	31	

I		2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>Показник продукту:</b>										
- кількість покладань квіткової продукції (корзина, вінок, квіти розсипом), од.		80	80		80	80		80	80	
<b>Показник ефективності:</b>										
- середня вартість квіткової продукції для забезпечення покладання (корзина, вінок, квіти розсипом), грн.		770,0	770,0		811,0	811,0		853,0	853,0	
<b>1.2 Оплата послуг із забезпечення звукового супроводження заходів, тис. грн.</b>		40,5	40,5		42,7	42,7		44,8	44,8	
<b>Показник затрат:</b>										
Кількість заходів, під час яких забезпечується звукове супроводження, од.		15	15		15	15		15	15	
<b>Показник продукту:</b>										
- кількість годин протягом яких здійснюється звукове супроводження заходу, год.		30	30		30	30		30	30	
<b>Показник ефективності:</b>										
- середня вартість надання послуг із забезпечення звукового супроводження, грн. за годину		1350,0	1350,0		1422,0	1422,0		1493,0	1493,0	
<b>1.3 Виготовлення та придбання вітальних листівок, конвертів, виготовлення вкладок, тис. грн.</b>		8,4	8,4		9,0	9,0		9,5	9,5	
<b>Показник затрат:</b>										
Кількість подій з нагоди яких здійснюється привітання листівками, шт.		7	7		7	7		7	7	
<b>Показник продукту:</b>										
- кількість придбаних комплектів вітальних листівок, од.		280	280		280	280		280	280	
<b>Показник ефективності:</b>										
- середня вартість комплекту вітальних листівок, грн.		30,0	30,0		32,0	32,0		34,0	34,0	
<b>1.4. Виготовлення вітальних відеороликів, тис. грн.</b>		108,0	108,0		113,6	113,6		119,2	119,2	
<b>Показник затрат:</b>										
Обсяг витрат на створення вітальних відеороликів, тис.грн.										
Кількість заходів, з нагоди яких виготовлюються вітальні відеоролики, од.		8	8		8	8		8	8	
<b>Показник продукту:</b>										
- кількість вітальних відеороликів, од.		8	8		8	8		8	8	
<b>Показник ефективності:</b>										
- середня вартість створення 1 вітального відеоролика, тис. грн.		13,5	13,5		14,2	14,2		14,9	14,9	





I		2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>Показник ефективності:</b>										
- середня вартість комплектів відзнак «За майстерність», «Подяка міського голови» (відзнака, футляр), грн.		400,0	400,0		420,0	420,0		440,0	440,0	
<b>2.4 Придбання бланків грамот, вітальних папок, рамок, паспарту, плівки для ламінування, тис. грн.</b>		78,6	78,6		82,4	82,4		86,2	86,2	
<b>Показник затрат:</b>										
- кількість нагороджених та відзначених осіб		800	800		800	800		800	800	
- обсяг витрат на придбання бланків «Почесна грамота» та «Грамота», «Подяка», тис. грн.		20,0	20,0		20,8	20,8		21,6	21,6	
- обсяг витрат на придбання рамок, тис. грн.		48,0	48,0		50,4	50,4		52,8	52,8	
- обсяг витрат на придбання плівки для ламінування, тис. грн.		1,0	1,0		1,1	1,1		1,1	1,1	
- обсяг витрат на придбання вітальних папок, тис. грн.		9,6	9,6		10,1	10,1		10,7	10,7	
<b>Показник продукту:</b>										
- кількість бланків «Почесна грамота» «Грамота», «Подяка», шт.		800	800		800	800		800	800	
- кількість рамок, шт.		800	800		800	800		800	800	
- кількість упаковок плівки для ламінування (100 шт), од.		2	2		2	2		2	2	
- кількість вітальних папок, од.		30	30		30	30		30	30	
<b>Показник ефективності:</b>										
- середня вартість одиниці бланку «Почесна грамота», «Грамота», «Подяка», грн.		25,0	25,0		26,0	26,0		27,0	27,0	
- середня вартість рамки, грн.		60,0	60,0		63,0	63,0		66,0	66,0	
- середній розмір вартості упаковок плівки для ламінування, грн.		500,0	500,0		527,0	527,0		555,0	555,0	
- середній розмір вартості вітальної папки, грн.		320,0	320,0		337,0	337,0		355,0	355,0	
<b>2.5 Придбання цінних подарунків, тис. грн.</b>		49,0	49,0		51,6	51,6		54,2	54,2	
<b>Показник затрат:</b>										
- кількість осіб, яким вручені цінні подарунки, чол.		7	7		7	7		7	7	
- обсяг витрат на придбання цінних подарунків, тис. грн.		49,0	49,0		51,6	51,6		54,2	54,2	
<b>Показник продукту:</b>										
- кількість придбаних, цінних подарунків, од.		7	7		7	7		7	7	
<b>Показник ефективності:</b>										
- середній розмір вартості придбання цінного подарунку, грн.		7000,0	7000,0		7371,0	7371,0		7740,0	7740,0	
<b>2.6 Придбання квітів для нагороджених, тис. грн.</b>		30,0	30,0		32,3	32,3		34,5	34,5	
<b>Показник затрат:</b>										
- кількість нагороджених та відзначених осіб		150	150		150	150		150	150	
- обсяг витрат на придбання квітів, тис. грн.		30,0	30,0		32,3	32,3		34,5	34,5	
<b>Показник продукту:</b>										
- кількість придбаних одиниць квіткової продукції		150	150		150	150		150	150	
<b>Показник ефективності:</b>										
- середній розмір вартості придбання квітів, грн.		200,0	200,0		215,0	215,0		230,0	230,0	

I	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2.7. Виготовлення та придбання комплектів атрибутів нагород та відзнак для нагородження учасників бойових дій, волонтерів, прапорців тощо, тис. грн.	20,0	20,0		21,0	21,0		22,0	22,0	
Показник затрат:									
Кількість осіб, яких нагороджено нагородою чи відзнакою, чол.	50	50		50	50		50	50	
Показник продукту:									
- кількість комплектів нагород та відзнак, шт.	50	50		50	50		50	50	
Показник ефективності:									
- середня вартість комплектів атрибутів нагород та відзнак, грн.	400,0	400,0		420,0	420,0		440,0	440,0	

Сумський міський голова

О.М. Лисенко

Виконавець: Антоненко А.Г.



Додаток 4

до програми «Фінансове забезпечення відзначення на території Сумської міської територіальної громади державних, професійних свят, ювілейних дат та інших подій на 2022-2024 роки»

від № -МР

Очікувані результати

програми «Фінансове забезпечення відзначення на території Сумської міської територіальної громади державних, професійних свят, ювілейних дат та інших подій на 2022-2024 роки»

Найменування завдань	Найменування показників	Одиниці виміру	Значення показників			
			план 2022 рік	план 2023 рік	план 2024 рік	
1	2	3	4	5	6	
1.1 Придбання квіткової продукції для забезпечення покладань квітів	кількість заходів, з нагоди яких здійснюються покладання квітів	од.	31	31	31	
	кількість покладань квіткової продукції	од.	80	80	80	
	кількість заходів, під час яких забезпечується звукове супроводження	од.	15	15	15	
1.2. Оплата послуг із забезпечення звукового супроводження заходів	кількість годин протягом яких здійснюється звукове супроводження заходу	год.	30	30	30	
	кількість подій з нагоди яких здійснюється привітання листівками	од.	7	7	7	
1.3. Виготовлення та придбання вітальних листівок, вкладок, конвертів	кількість придбаних комплектів вітальних листівок	од.	280	280	280	
	кількість заходів, з нагоди яких виготовлюються вітальні відеоролики	од.	8	8	8	
1.4. Виготовлення вітальних відеороликів	кількість вітальних відеороликів, од.	од.	8	8	8	

I	2	3	4	5	6
2.1 Виготовлення та придбання комплектів атрибутів звання «Почесний громадянин міста Суми.	кількість осіб, яким присвоєно звання «Почесний громадянин міста Суми	осіб	5	5	5
	кількість коларів до звання «Почесний громадянин міста Суми	од.	2	2	2
	кількість посвідчень до звання «Почесний громадянин міста Суми, шт.	од.	5	5	5
	кількість осіб, нагороджених відзнакою «За заслуги перед містом» I, II, III ступенів.	осіб	50	50	50
2.2 Виготовлення та придбання комплектів атрибутів почесної відзнаки «За заслуги перед містом» I, II, III ступенів.	кількість комплектів атрибутів почесної відзнаки «За заслуги перед містом» I, II, III ступенів.	од.	50	50	50
	кількість осіб, нагороджених відзнакою «За майстерність», «Поляка міського голови»	осіб	100	100	100
2.3 Виготовлення та придбання комплектів атрибутів почесної відзнаки «За майстерність», «Поляка міського голови».	кількість комплектів атрибутів почесної відзнаки «За майстерність», «Поляка міського голови»	од.	100	100	100
	кількість нагороджених та відзначених	осіб	800	800	800
	кількість бланків «Почесна грамота», «Грамота», «Поляка»	од.	800	800	800
	кількість рамок	од.	800	800	800
2.4 Придбання бланків грамот, вітальних папок, рамок, паспарту, плівки для ламінування	кількість упаковок плівки для ламінування (100 шт.)	од.	2	2	2
	кількість вітальних папок	од.	30	30	30
	кількість осіб відзначених цінними подарунками	осіб	7	7	7
	кількість придбаних цінних подарунків	од.	7	7	7
2.5. Придбання цінних подарунків	кількість нагороджених та відзначених	осіб	150	150	150
	кількість придбаних квітів	од.	150	150	150
2.6. Придбання квітів для нагороджених	кількість осіб, нагороджених нагородами та відзнаками	осіб	50	50	50
	кількість комплектів атрибутів нагород та відзнак	од.	50	50	50
2.7. Виготовлення та придбання комплектів атрибутів нагород та відзнак для нагородження учасників бойових дій, волонтерів, прапорців тощо.	кількість осіб, нагороджених нагородами та відзнаками	осіб	50	50	50
	кількість комплектів атрибутів нагород та відзнак	од.	50	50	50

Сумський міський голова

Виконавець: Антоненко А.Г.

О.М. Лисенко

700

## Додаток 5

до програми «Фінансове забезпечення відзначення на території Сумської міської територіальної громади державних, професійних свят, ювілейних дат та інших подій на 2022-2024 роки»

від № -МР

### ПЕРЕЛІК

заходів на проведення яких використовуватимуться кошти за програмою

Напрямки фінансування

Орієнтовні заходи

Дата  
відзначення

№  
з/п

Державне, професійне свято,  
ювілейна дата, пам'ятний день.  
Нормативно-правовий акт щодо їх  
відзначення

### СІЧЕНЬ

1.	Новий рік. Різдво Христове	1, 7 січня	Тематичні заходи.	Виготовлення вітального відеоролику. Придбання вітальних листівок, конвертів.
2.	День Соборності України. Указ Президента України від 21.01.1999 № 42/99.	22 січня	Покладання квітів до пам'ятника Шевченку Т.Г., могил загиблих у зоні АТО, пам'ятника Героям Майдану «Небесна Сотня». Урочисті збори та святковий концерт.	Придбання квіткової продукції для покладання. Вручення нагород, цінних подарунків, квітів. Оплата послуг із забезпечення звукового супроводження заходу.
3.	День пам'яті героїв Крут. Указ Президента від 15.01.2007 № 15/2007.	29 січня	Покладання квітів до пам'ятної дошки. Тематичні заходи.	Придбання квіткової продукції для покладання. Оплата послуг із забезпечення звукового супроводження заходу.

## ЛЮТИЙ

4.	День вшанування учасників бойових дій на території інших держав. Указ Президента України від 11.02.2004 № 180/2004.	15 лютого	Покладання квітів до меморіалу «Загиблим воїнам-інтернаціоналістам», могил загиблих у зоні АТО, пам'ятника Героям Майдану «Небесна Сотня». Зустріч міського голови з сім'ями воїнів-інтернаціоналістів.	Придбання квіткової продукції для покладання. Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.
5.	День Героїв Небесної Сотні. Указ Президента України від 11.02.2015 № 69/2015.	20 лютого	Покладання квітів до могили загиблих у зоні АТО, пам'ятника Героям Майдану «Небесна Сотня».	Придбання квіткової продукції для покладання. Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів. Оплата послуг із забезпечення звукового супроводження заходу.

## БЕРЕЗЕНЬ

6.	Міжнародний день боротьби за права жінок і міжнародний мир (Міжнародний жіночий день).	8 березня	Урочисті збори та святковий концерт.	Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів. Придбання вітальних листівок, конвертів. Виготовлення вітального відеоролику.
7.	День народження та день пам'яті Тараса Григоровича Шевченка.	9-10 березня	Покладання квітів до пам'ятника Шевченку Т.Г.	Придбання квіткової продукції для покладання.
8.	День українського добровольця. Постанова Верховної Ради України від 17.01.17 № 1822-VIII.	14 березня	Тематичні заходи.	Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів. Оплата послуг із забезпечення звукового супроводження заходу.
9.	Звіт міського голови. Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні».	За окремим розпорядженням		Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.
10.	День працівників податкової та митної служби України	18 березня	Участь в урочистостях у трудових колективах.	Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.

Указ Президента України від 11.10.2013 № 554/2013.	Третя неділя березня	Тематичні заходи.	Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.
11. День працівників житлово-комунального господарства і побутового обслуговування населення.			
Указ Президента України від 15.02.1994 № 46/94.			
12. День Служби безпеки України.	25 березня	Участь в урочистостях у трудовому колективі.	Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.
Указ Президента України від 22.03.2001 № 193/2001.			
13. День Національної гвардії України	26 березня	Тематичні заходи.	Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.
Указ Президента України від 18.03.15 № 148/2015.			

#### КВІТЕНЬ

14. Міжнародний день визволення в'язнів фашистських концтаборів.	11 квітня	Покладання квітів до пам'ятного знаку «Жертвам концтаборів» та інших пам'ятних місць.	Придбання квіткової продукції для покладання.
		Мітинг-реквієм.	Оплата послуг із забезпечення звукового супроводження заходу.
15. День Чорнобильської трагедії.	26 квітня	Покладання квітів до пам'ятного знаку «Жертвам Чорнобиля».	Придбання квіткової продукції для покладання.
Постанова Президії Верховної Ради Української РСР від 29. 03.1990 № 8985 – XI.		Мітинг-реквієм.	Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.
			Оплата послуг із забезпечення звукового супроводження заходу.
16. День охорони праці.	28 квітня	Тематичні заходи.	Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.
Указ Президента України від 18.08.2006 № 685/2006.			
17. День прикордонника України	30 квітня	Покладання квітів до пам'ятного знаку.	Придбання квіткової продукції для покладання.
Указ Президента України від 27.04.2018 № 111/2018.			Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.

18. Великдень (Пасха).

квітень – травень

Тематичні заходи.

Виготовлення вітального відеоролику.

### ТРАВЕНЬ

17. День пам'яті та примирення  
Указ Президента України від  
24.03.2016 № 169/2015.

8 травня

Покладання квітів до пам'ятного знаку.  
Тематичні заходи.

Придбання квіткової продукції для покладання.

18. День Перемоги над нацизмом у Другій світовій війні.

9 травня

Покладання квітів до могил загиблих у зоні АТО, пам'ятника Героям Майдану «Небесна Сотня», Меморіалу Вічної Слави, монументу «Мати-Батьківщина», могили загиблих польських воїнів, меморіалу «Загиблим воїнам-інтернаціоналістам», пам'ятного знаку на честь бійців, загиблих у зоні АТО.  
Урочисті збори та святковий концерт.  
Зустріч керівників Сумської міської ради з ветеранами Великої Вітчизняної війни.

Придбання квіткової продукції для покладання.  
Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.

Придбання вітальних листівок, конвертів.  
Виготовлення вітального відеоролику.

19. Річниця  
Т.Г. Шевченка.

22 травня

Покладання квітів до пам'ятника Т.Г. Шевченку.

Придбання квіткової продукції для покладання.

20. День пам'яті жертв політичних репресій  
Указ Президента України від  
26.11.1998 № 1310/98.

Третя  
травня

Покладання квітів до пам'ятного знаку жертвам політичних репресій.

Придбання квітів для покладання.  
Оплата послуг із забезпечення звукового супроводження заходу.

21. День хіміка.

Остання

неділя

Участь в урочистостях у трудовому колективі.

Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.

Указ Президента України від  
07.05.1994 № 219/94

### ЧЕРВЕНЬ

22. День журналіста.  
Указ Президента України від  
25.05.1994 № 251/94.

6 червня

Зустріч керівників Сумської міської ради з представниками місцевих ЗМІ.

Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.

23.	Річниця народження І. Кожедуба.	8 червня	Покладання квітів до пам'ятника І.М. Кожедубу.	Придбання квіткової продукції для покладання.
24.	День медичного працівника. Указ Президента України від 03.06.1994 № 281/94.	Третя неділя червня	Участь в урочистостях в трудових колективах.	Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.
25.	День Скорботи і вшанування пам'яті жертв війни в Україні. Указ Президента України від 17.11.2000 № 1245/2000.	22 червня	Мітинг-реквієм. Покладання квітів до могили загиблих у зоні АТО, пам'ятника Героям Майдану «Небесна Сотня», Меморіалу Вічної Слави, монументу «Мати-Батьківщина».	Придбання квіткової продукції для покладання. Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів. Оплата послуг із забезпечення звукового супроводження заходу.
26.	День Конституції України Міжнародний фестиваль «Сурми України»	27-29 червня	Урочистий мітинг та покладання квітів до могили загиблих у зоні АТО, пам'ятника Героям Майдану «Небесна Сотня», пам'ятника Шевченку Т.Г. Заходи фестивалю.	Придбання квіткової продукції для покладання. Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів. Придбання вітальних листівок, конвертів. Виготовлення вітального відеоролику.
27.	День молоді. Указ Президента України від 22.06.1994 № 323/94.	Остання неділя червня	Тематичні заходи.	Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.

## ЛИПЕНЬ

28.	День архітектури України.	1 липня	Участь в урочистих зборах у трудових колективах.	Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.
29.	День Національної поліції України. Указ Президента України від 04.04.2018 № 97/2018	4 липня	Тематичні заходи.	Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.
30.	Міжнародний день кооперації. Резолюція Генеральної Асамблеї ООН 16.12.92.	Перша субота липня	Участь в урочистих зборах у трудових колективах.	Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.

31.	День бухгалтера та аудитора. Указ Президента України від 18.06.2004 № 662/2004.	16 липня	Участь в урочистих зборах у трудових колективах.	Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.
32.	День працівників торгівлі. Указ Президента України від 05.06.1995 № 427/95.	Остання неділя липня	Участь в урочистих зборах у трудових колективах.	Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.
33.	День Української Державності. Указ Президента України від 24.08.2021 № 423/2021.	28 липня	Покладання квітів до могил загиблих у зоні АТО, пам'ятника Героям Майдану «Небесна Сотня», до пам'ятника Т.Г. Шевченку. Урочистий мітинг, урочисті збори та святковий концерт.	Придбання квіткової продукції для покладання. Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.

## СЕРПЕНЬ

34.	День будівельника. Указ Президента України від 22.07.1993 № 273/93.	Друга неділя серпня	Участь в урочистих зборах у трудових колективах.	Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.
35.	День Державного Прапора України. Указ Президента України від 23.08.2004 № 987/2004.	23 серпня	Урочисте підняття Державного Прапора України.	Придбання агрибутів державної символіки. Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.
36.	День Незалежності України. Постанова Верховної Ради України від 20.02.1992 № 2143-XII.	24 серпня	Покладання квітів до могил загиблих у зоні АТО, пам'ятника Героям Майдану «Небесна Сотня», до пам'ятника Т.Г. Шевченку. Урочистий мітинг, урочисті збори та святковий концерт.	Придбання квіткової продукції для покладання. Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів. Придбання вітальних листівок, конвертів. Виготовлення вітального відеоролику.
37.	День пам'яті захисників України, які загинули в боротьбі за незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України.	29 серпня	Покладання квітів до могил загиблих у зоні АТО, пам'ятника Героям Майдану «Небесна Сотня», меморіалу «Загиблим воїнам-інтернаціоналістам», пам'ятного квітів.	Придбання квіткової продукції для покладання. Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.



Указ Президента України від 23.08.2019 № 621/2019.	знаку на честь бійців, загиблих у зоні АТО.	зона	Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.
38. Міська конференція працівників освіти.	Остання декада серпня	Тематичний захід.	

### ВЕРЕСЕНЬ

39. День визволення міста. Статут територіальної громади міста Суми.	2 вересня	Покладання квітів до могил загиблих у зоні АТО, пам'ятника Героям Майдану «Небесна Сотня», Меморіалу Вічної Слави, монументу «Мати-Батьківщина», могили загиблих польських воїнів, меморіалу «Загиблим воїнам-інтернаціоналістам», пам'ятного знаку на честь бійців, загиблих у зоні АТО. Урочисті збори та святковий концерт. Зустріч керівників Сумської міської ради з ветеранами Великої Вітчизняної війни.	Придбання квіткової продукції для покладання. Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.
40. День пам'яті військовослужбовців 27 реактивної артилерійської бригади, які загинули у зоні АТО.	3 вересня	Покладання квітів до могил загиблих у зоні АТО, меморіалу «Загиблим воїнам-інтернаціоналістам», пам'ятного знаку на честь бійців, загиблих у зоні АТО.	Придбання квіткової продукції для покладання.
41. День міста. Статут територіальної громади міста Суми	Перша субота вересня	Покладання квітів до пам'ятника І.Г. Харитоненку.	Придбання квіткової продукції для покладання. Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів. Виготовлення вітального відеоролику.
42. День підприємця. Указ Президента України від 05.10.1998 № 1110/98	Перша неділя від вересня	Зустріч керівництва підприємцями	Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.
43. День фізкультури і спорту. Указ Президента України від 29.06.1994 № 340/94.	Друга субота від вересня	Тематичні заходи.	Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.

44. День партизанської слави.  
Указ Президента України від 30.10.2001 № 1020/2001. 22 вересня Покладання вінків до монументу «Героям Сумщини». Вручення ветеранів партизанського руху. Придбання квіткової продукції для покладання. Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.
45. День машинобудівника.  
Указ Президента України від 08.09.1993 № 361/93. Четверга неділя вересня Участь в урочистих зборах у трудових колективах. Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.
46. Всеукраїнський день бібліотек.  
Указ Президента України від 14.05.1998 № 471/98. 30 вересня Участь в урочистих зборах у трудових колективах. Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.

### ЖОВТЕНЬ

47. Міжнародний день людей літнього віку. День ветерана.  
Указ Президента України від 24.09.2004 № 1135/2004. 1 жовтня Зустріч керівництва Сумської міської ради з активістам ветеранського руху. Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.
48. 200 років з дня народження Івана Харитоненка (1820-1891).  
Постанова Верховної Ради України від 03.12.2019 № 325-ІХ. 6 жовтня Тематичні заходи. Виготовлення вітального відеоролику.
49. День працівників освіти.  
Указ Президента України від 11.09.1994 № 513/94. Перша неділя жовтня Участь в урочистих зборах у трудових колективах. Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.
50. День територіальної оборони.  
Указ Президента України від 30.09.2020 № 417/2020. Перша неділя жовтня Покладання квітів до могил загиблих у зоні АТО, пам'ятного знаку на честь бійців, загиблих у зоні АТО. Придбання квіткової продукції для покладання. Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.
51. День юриста.  
Указ Президента України від 16.09.1997 № 1022/97. 8 жовтня Участь в урочистих зборах у трудових колективах. Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.
52. День працівників харчової промисловості.  
Указ Президента України від 08.08.1995 № 714/95. Третя неділя жовтня Участь в урочистих зборах у трудових колективах. Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.

53.	День Українського козацтва. Указ Президента України від 07.08.1999 № 996/99.  День захисників і захисниць України Указ Президента України від 14.10.2014 № 806/2014.	14 жовтня	Покладання квітів до могил загиблих у зоні АТО, пам'ятника Героям Майдану «Небесна Сотня», Меморіалу Вічної Слави, монументу «Мати-Батьківщина», меморіалу «Загиблим воїнам- інтернаціоналістам», пам'ятного знаку на честь бійців, загиблих у зоні АТО. Урочисті збори та святковий концерт. Покладання квітів до могил загиблих у зоні АТО, пам'ятника Героям Майдану «Небесна Сотня», Меморіалу Вічної Слави, монументу «Мати-Батьківщина», могили загиблих польських воїнів.	Придбання квіткової продукції для покладання. Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів. Придбання вітальних листівок, конвертів. Виготовлення вітального відеоролику. Придбання квіткової продукції для покладання. Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів. Оплата послуг із забезпечення звукового супроводження заходу. Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.
54.	День визволення України від фашистських загарбників.  Указ Президента України від 20.10.2009 № 836/2009.	від 28 жовтня	Участь в урочистих зборах у трудових колективах.	
55.	День автомобіліста та дорожника. Указ Президента України від 13.10.1993 № 452/93.	Остання неділя жовтня		

## ЛИСТОПАД

56.	День ракетних військ та артилерії. Указ Президента України від 31.10.1997 № 1215/97.	3 листопада	Участь в урочистих зборах у трудових колективах.	Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.
57.	День працівника соціальної сфери Указ Президента України. від 13.04.1999 № 374/99.	Перша неділя листопада	Тематичні заходи.	Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.
58.	День працівників радіо, телебачення та зв'язку. Указ Президента України від 11.11.1994 № 667/94.	16 листопада	Участь в урочистих зборах у трудових колективах.	Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.
59.	День студента. Указ Президента України від 16.06.1999 № 659/99.	17 листопада	Тематичні заходи.	Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.

- |     |   |                               |   |  |
|-----|---|-------------------------------|---|--|
| 60. | День гідності та свободи.   | 21 листопада                  | Покладання квітів до могил загиблих у зоні АТО, пам'ятника Героям Майдану «Небесна Сотня». Урочистий мітинг та святковий концерт.             | Придбання квіткової продукції для покладань.<br>Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.<br>Оплата послуг із забезпечення звукового супроводження заходу.  |
| 61. | День десантно-штурмових військ. Указ Президента України від 21.11.2017 № 380/17.  | 21 листопада                  | Покладання квітів до меморіалу «Загиблим воїнам-інтернаціоналістам», пам'ятного знаку на честь бійців, загиблих у зоні АТО. Урочистий мітинг. | Придбання квіткової продукції для покладання.<br>Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.<br>Оплата послуг із забезпечення звукового супроводження заходу. |
| 62. | День пам'яті жертв голодоморів. Указ Президента України від 26.11.1998 № 1310/98. | Четверта субота від листопада | Траурний мітинг-реквієм. Покладання квітів до пам'ятного знаку «Жертвам голодомору». Участь у всеукраїнській акції «Запали свічку».           | Придбання квіткової продукції для покладань.<br>Оплата послуг із забезпечення звукового супроводження заходу.  |

## ГРУДЕНЬ

- |     |  |          |   |   |
|-----|--|----------|---|---|
| 63. | День працівників прокуратури. Указ Президента України від 02.11.2000 № 1190/2000.  | 1 грудня | Участь в урочистих зборах у трудових колективах.  | Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.  |
| 64. | Міжнародний день людей з обмеженими можливостями.  | 3 грудня | Тематичні заходи.   | Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.  |
| 65. | Міжнародний день волонтерів в ім'я економічного і соціального розвитку. Резолюція Генеральної Асамблеї ООН 1985 року № A/RES/47/3. | 5 грудня | Покладання квітів до могил загиблих у зоні АТО, пам'ятника Героям Майдану «Небесна Сотня». Тематичні заходи.  | Придбання квіткової продукції для покладань.<br>Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.<br>Оплата послуг із забезпечення звукового супроводження заходу. |
| 66. | День Збройних Сил України. Постанова Верховної Ради України від 19.10.1993 № 3528-12.  | 6 грудня | Покладання квітів до могил загиблих у зоні АТО, пам'ятника Героям Майдану «Небесна Сотня», меморіалу «Загиблим воїнам-інтернаціоналістам», пам'ятного | Придбання квіткової продукції для покладань.<br>Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.  |

67.	День місцевого самоврядування Указ Президента України від 05.11.2000 N 1250/2000.	7 грудня	знаку на честь бійців, загиблих у зоні АТО. Урочисті збори. Святковий концерт. Урочисті збори та святковий концерт.	Оплата послуг із забезпечення звукового супроводження заходу. Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів. Придбання вітальних листівок, конвертів. Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.
68.	День сухопутних військ України Указ Президента України від 18.10.1997 N 1167/97.	12 грудня	Участь в урочистих зборах у трудових колективах.	Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.
69.	День вшанування учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС. Указ Президента України від 10.11.2006 № 945/2006	14 грудня	Тематичні заходи. Покладання квітів до пам'ятного знаку «Жертвам Чорнобиля».	Придбання квіткової продукції для покладань. Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів. Оплата послуг із забезпечення звукового супроводження заходу.
70.	День працівників суду. Указ Президента України від 08.12.2000 № 1318/2000.	15 грудня	Участь в урочистих зборах у трудових колективах.	Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.
71.	День адвокатури. Указ Президента України від 02.12.2002 № 1121/2002.	19 грудня	Участь в урочистих зборах у трудовому колективі.	Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.
72.	День енергетики. Указ Президента України від 12.11.1993 № 552/93.	22 грудня	Участь в урочистих зборах у трудових колективах.	Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.
73.	День працівників архівних установ. Указ Президента України від 30.10.1998 № 1200/98.	24 грудня	Участь в урочистих зборах у трудових колективах.	Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.

## ПРОТЯГОМ РОКУ

Відзначення працівників, трудових колективів підприємств, організацій, установ Сумської міської ТГ з нагоди ювілейних дат, пам'ятних днів, а також мешканців Сумської міської ТГ за заслуги перед територіальною громадою з врученням відзнак міської ради та міського голови, суверенної продукції, квітів, привітання листівками керівників підприємств, організацій, установ Сумської міської ТГ з нагоди новорічних і різдвяних свят, Світлого Христового Воскресіння, вручення подарунків та квітів творчим колективам художньої самодіяльності Сумської міської ТГ та області в ході проведення різноманітних фестивалів, конкурсів, творчих звітів та інших мистецьких заходів та придбання похоронних вінків (згідно з розпорядженнями міського голови).

Сумський міський голова

Виконавець: Антоненко А.Г.

О.М. Лисенко



Сумська міська рада  
**ВІДДІЛ ОРГАНІЗАЦІЙНО-КАДРОВОЇ РОБОТИ**  
40000, м. Суми, майдан Незалежності, 2, тел. (0542) 700-564, 700-621, 700-622

03.11.2021 № 33.1-16/48

на №

від

**Міському голові**

**Лисенку О.М.**

**ПОГОДЖЕНО:**

**О.М. Лисенко**

**Службова записка**

На сесію Сумської міської ради, що відбудеться 24 листопада 2021 року, винесено розгляд проекту рішення Сумської міської ради «Про програму «Фінансове забезпечення відзначення на території Сумської міської територіальної громади державних, професійних свят, ювілейних дат та інших подій на 2022-2024 роки», оприлюдненого на сайті 09.09.2021, ініціатором якого є виконавчий комітет Сумської міської ради.

Враховуючи той факт, що засідання виконавчого комітету Сумської міської ради перенесено, відділ організаційно-кадрової роботи звертається до Вас з проханням виступити ініціатором розгляду вищезазначеного проекту рішення, а саме: замінити ініціатора розгляду питання «виконавчий комітет Сумської міської ради» на «Сумський міський голова».

**Начальник відділу**

**А.Г. Антоненко**