

1546



Проект
оприлюднено
«18» 11 2021 р

СУМСЬКА МІСЬКА РАДА
VIII СКЛИКАННЯ _____ СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від _____ 2021 року № 209 -МР
м. Суми

Про умови та порядок надання окремим
категоріям громадян матеріальної
допомоги на оплату житлово-
комунальних послуг

У зв'язку з необхідністю нормативно-правового визначення механізму використання бюджетних коштів відповідно до програми Сумської міської територіальної громади «Милосердя» на 2022-2024 роки», затвердженої рішенням Сумської міської ради від _____ 2021 року № _____-МР, та програми Сумської міської територіальної громади «Соціальна підтримка захисників України та членів їх сімей» на 2022-2024 роки», затвердженої рішенням Сумської міської ради від _____ 2021 року № _____-МР, керуючись статтями 20, 22 Бюджетного кодексу України, статтею 25, 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Сумська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про умови та порядок надання окремим категоріям громадян матеріальної допомоги на оплату житлово-комунальних послуг (додається).

2. Установити що особам, які звернулися та мають право на отримання в 2022 році пільг на оплату житлово-комунальних послуг відповідно до рішення Сумської міської ради від 18 грудня 2019 року № 6127-МР «Про умови та порядок надання пільг окремим категоріям громадян та громадським організаціям ветеранів війни за рахунок коштів бюджету міської об'єднаної територіальної громади» (зі змінами), матеріальна допомога на оплату житлово-комунальних послуг надається відповідно до цього рішення з 01.01.2022 без повторного звернення.

3. Дане рішення набирає чинності з дати набрання чинності рішення Сумської міської ради «Про бюджет Сумської міської територіальної громади на 2022 рік».

4. Визнати такими, що втратили чинність з дати набрання чинності даного рішення:

- рішення Сумської міської ради від 18 грудня 2019 року № 6127-МР «Про умови та порядок надання пільг окремим категоріям громадян та громадським організаціям ветеранів війни за рахунок коштів бюджету міської об'єднаної територіальної громади»;

- рішення Сумської міської ради від 27 січня 2021 року № 125-МР «Про внесення змін до рішення Сумської міської ради від 18 грудня 2019 року № 6127-МР «Про умови та порядок надання пільг окремим категоріям громадян та громадським організаціям ветеранів війни за рахунок коштів бюджету міської об'єднаної територіальної громади»;

- рішення Сумської міської ради від 12 травня 2021 року № 876-МР «Про внесення змін до рішення Сумської міської ради від 18 грудня 2019 року № 6127-МР «Про умови та порядок надання пільг окремим категоріям громадян та громадським організаціям ветеранів війни за рахунок коштів бюджету міської об'єднаної територіальної громади».

5. Організацію виконання даного рішення покласти на департамент соціального захисту населення Сумської міської ради, а координацію виконання рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Мотречко В.В.

Сумський міський голова

Олександр ЛИСЕНКО

Виконавець: Масік Т.О.



Ініціатор розгляду питання – Сумський міський голова.

Проект рішення підготовлено департаментом соціального захисту населення Сумської міської ради.

Доповідає: директор департаменту соціального захисту населення Сумської міської ради Масік Т.О.

Додаток

до рішення Сумської міської ради «Про умови та порядок надання окремим категоріям громадян матеріальної допомоги на оплату житлово-комунальних послуг»

від _____ 2021 року № _____-МР

ПОЛОЖЕННЯ

про умови та порядок надання окремим категоріям громадян матеріальної допомоги на оплату житлово-комунальних послуг

I. Загальні положення

1.1. Це Положення регламентує умови та порядок надання окремим категоріям громадян матеріальної допомоги на оплату житлово-комунальних послуг (далі – матеріальна допомога) за рахунок коштів бюджету Сумської міської територіальної громади та поширює свою дію на категорії осіб, що визначені в пункті 2.1 та пункті 2.2 розділу II Положення та які на момент звернення мають зареєстроване місце проживання в територіальних межах Сумської міської територіальної громади (далі – Сумська МТГ) або осіб, зазначених в підпунктах 2.1.6-2.1.7 пункту 2.1 розділу II цього Положення, які мають фактично мешкати в територіальних межах Сумської МТГ.

1.2. У цьому Положенні терміни вживаються у такому значенні:

- **окрема категорія громадян** – особи, які потребують додаткових до встановлених законодавством гарантій щодо соціального захисту та віднесені до числа осіб, що визначені у пункті 2.1 та пункті 2.2 розділу II Положення;

- **сім'я загиблого (померлого) захисника України** - термін вживається в розумінні терміну, визначеного програмою Сумської міської територіальної громади «Соціальна підтримка захисників України та членів їх сімей» на відповідні роки;

- **захисник України** - термін вживається в розумінні терміну, визначеного програмою Сумської міської територіальної громади «Соціальна підтримка захисників України та членів їх сімей» на відповідні роки;

- **матеріальна допомога на оплату житлово-комунальних послуг** – кошти бюджету Сумської міської територіальної громади, які виплачуються окремим категоріям громадян у якості додаткової соціальної гарантії у грошовій формі для оплати житлово – комунальних послуг.

II. Окремі категорії громадян, яким надається матеріальна допомога

2.1. Матеріальна допомога надається:

2.1.1. Почесним донорам України;

2.1.2. Особам з інвалідністю з дитинства I та II групи з діагнозом ДЦП та дітям з інвалідністю з діагнозом ДЦП;

2.1.3. Особам з інвалідністю I та II груп по зору;

2.1.4. Онкохворим дітям, дітям, хворим на спінальну м'язову атрофію або бульозний епідермоліз;

2.1.5. Сім'ям загиблих в Афганістані воїнів-інтернаціоналістів;

2.1.6. Сім'ям загиблих (померлих) захисників України;

2.1.7. Захисникам України (на період перебування безпосередньо в районах та у період здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення (далі – період перебування в районі проведення ООС), які не мають статусу особи з інвалідністю внаслідок війни, учасника бойових дій, постраждалого учасника Революції Гідності, учасника війни, та членам їх сімей.

2.2. Матеріальна допомога надається Почесним громадянам міста Суми (умови надання матеріальної допомоги визначаються окремим положенням, крім переліку документів та порядку виплати матеріальної допомоги).

III. Порядок отримання матеріальної допомоги

3.1. Для отримання матеріальної допомоги особи, зазначені в пункті 2.1 розділу II Положення, подають до департаменту соціального захисту населення Сумської міської ради (далі-Департамент) документи згідно з наступним переліком:

3.1.1. Почесні донори України:

а) заяву, що складається за формою, затвердженою Департаментом;

б) копію власного паспорта;

в) копію довідки про присвоєння їм реєстраційного номера облікової картки платника податків (крім осіб, які мають відмітку в паспорті про відмову від прийняття такого номера) за умови відсутності інформації про такий номер у паспорті в формі ID-картки;

г) копію посвідчення «Почесний донор України» та/або «Заслужений донор України».

3.1.2. Особи з інвалідністю з дитинства I та II групи з діагнозом ДЦП та діти з інвалідністю з діагнозом ДЦП:

а) заяву, що складається за формою, затвердженою Департаментом;

б) копію власного паспорта (для особи, яка досягла 14-річного віку) або копію свідоцтва про народження (для особи, яка не досягла 14-річного віку);

в) копію довідки про присвоєння їм реєстраційного номера облікової картки платника податків (крім осіб, які мають відмітку в паспорті про відмову від прийняття такого номера) за умови відсутності інформації про такий номер у паспорті в формі ID-картки (для особи, яка досягла 14-річного віку);

г) копію довідки до акта огляду МСЕК із зазначенням групи інвалідності (І або II група інвалідності);

г) копію довідки з лікувального закладу про встановлений діагноз ДЦП.

3.1.3. Особи з інвалідністю I та II груп по зору:

а) заяву, що складається за формою, затвердженою Департаментом;

б) копію власного паспорта (при первинному зверненні);

в) копію довідки про присвоєння їм реєстраційного номера облікової картки платника податків (крім осіб, які мають відмітку в паспорті про відмову від прийняття такого номера) за умови відсутності інформації про такий номер у паспорті в формі ID-картки (при первинному зверненні);

г) копію довідки до акта огляду МСЕК із зазначенням групи інвалідності (I або II група інвалідності по зору) (при первинному зверненні);

г) довідки про доходи заявника за останні шість календарних місяців, що передують місяцю звернення.

3.1.4. Законні представники дітей, хворих на онкологічні захворювання або спінальну м'язову атрофію, або бульозний епідермоліз (далі – законний представник):

а) заяву, що складається за формою, затвердженою Департаментом;

б) копію паспорта хворої дитини (для дитини, яка досягла 14-річного віку) або копію свідоцтва про народження хворої дитини (для дитини, яка не досягла 14-річного віку) (при первинному зверненні);

в) копію паспорта законного представника та документа, що підтверджує його повноваження (при первинному зверненні);

г) копію довідки про присвоєння хворій дитині реєстраційного номера облікової картки платника податків (крім осіб, які мають відмітку в паспорті про відмову від прийняття такого номера) за умови відсутності інформації про такий номер у паспорті в формі ID-картки (для дитини, яка досягла 14-річного віку, при первинному зверненні);

г) копію довідки з лікувального закладу про встановлений хворій дитині діагноз: онкологічне захворювання або спінальна м'язова атрофія, або бульозний епідермоліз.

3.1.5. Члени сімей загиблих в Афганістані воїнів-інтернаціоналістів:

а) заяву, що складається за формою, затвердженою Департаментом;

б) копію власного паспорта;

в) копію довідки про присвоєння їм реєстраційного номера облікової картки платника податків (крім осіб, які мають відмітку в паспорті про відмову від прийняття такого номера) за умови відсутності інформації про такий номер у паспорті в формі ID-картки;

г) копію посвідчення, яке містить підтвердження наявності статусу члена сім'ї загиблого;

г) копії свідоцтва про смерть воїна-інтернаціоналіста та/або документів, які підтверджують його смерть при виконанні інтернаціонального обов'язку в Афганістані;

д) копію документа, що підтверджує родинні стосунки з загиблим воїном-інтернаціоналістом.

3.1.6. Члени сімей загиблих (померлих) захисників України:

а) заяву, що складається за формою, затвердженою Департаментом;

б) копію власного паспорта (для особи, яка досягла 14-річного віку) або копію свідоцтва про народження (для особи, яка не досягла 14-річного віку);

в) копію довідки про присвоєння їм реєстраційного номера облікової картки платника податків (крім осіб, які мають відмітку в паспорті про відмову від прийняття такого номера) за умови відсутності інформації про такий номер у паспорті в формі ID-картки (для особи, яка досягла 14-річного віку);

г) копію посвідчення члена сім'ї військовослужбовця, який загинув (помер) чи пропав безвісти під час проходження військової служби та/або копію посвідчення члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни (або довідки - для дитини);

г) копію свідоцтва про смерть захисника України чи добровольця-захисника України чи особи, яка загинула під час участі у Революції Гідності;

д) документ, що підтверджує смерть захисника України внаслідок безпосередньої участі в антитерористичній операції та/або участі у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення (для членів сімей захисників України);

е) копію документа, що підтверджує родинні стосунки з загиблою (померлою) особою;

є) у разі отримання матеріальної допомоги за фактичним місцем проживання в житлі, яке не належить заявнику - копію договору оренди, письмове підтвердження від власника житла про факт проживання заявника в житлі, яке йому належить із додаванням копії документу, що підтверджує право власності на житло;

ж) у разі отримання матеріальної допомоги за фактичним місцем проживання в житлі, яке належить заявнику - копію документу, що підтверджує право власності на житло, довідку про неотримання матеріальної допомоги на оплату житлово-комунальних послуг або пільг на оплату житлово-комунальних послуг за рахунок коштів державного бюджету та бюджету територіальної громади за місцем реєстрації.

3.1.7. Захисники України:

а) заяву, що складається за формою, затвердженою Департаментом;

б) копію власного паспорта;

в) копію довідки про присвоєння їм реєстраційного номера облікової картки платника податків (крім осіб, які мають відмітку в паспорті про відмову від прийняття такого номера) за умови відсутності інформації про такий номер у паспорті в формі ID-картки;

г) документ, що підтверджує участь у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення;

г) копію документа, що підтверджує родинні стосунки членів сім'ї з захисником України;

д) у разі отримання матеріальної допомоги за фактичним місцем проживання в житлі, яке не належить заявнику - копію договору оренди, письмове підтвердження від власника житла про факт проживання заявника в житлі, яке йому належить із додаванням копії документу, що підтверджує право власності на житло;

е) у разі отримання матеріальної допомоги за фактичним місцем проживання в житлі, яке належить заявнику – копію документу, що підтверджує право власності на житло, довідку про неотримання матеріальної допомоги на оплату житлово-комунальних послуг або пільг на оплату житлово-комунальних послуг за рахунок коштів державного бюджету та бюджету територіальної громади за місцем реєстрації.

3.2. Для отримання матеріальної допомоги Почесні громадяни міста Суми, зазначені в пункті 2.2 розділу II Положення, подають документи на ім'я Сумського міського голови згідно з наступним переліком:

а) заяву;

б) копію власного паспорта (при первинному зверненні);

в) копію довідки про присвоєння їм реєстраційного номера облікової картки платника податків (крім осіб, які мають відмітку в паспорті про відмову від прийняття такого номера) за умови відсутності інформації про такий номер у паспорті в формі ID-картки (при первинному зверненні);

г) довідки про доходи заявника за останні шість календарних місяців, що передують місяцю звернення.

3.3. У разі подання заяви уповноваженим представником особи до переліку документів, зазначених в підпунктах 3.1.1-3.1.3, 3.1.5-3.1.7 пункту 3.1 та пункті 3.2 розділу III Положення, надаються копії паспорта уповноваженого представника та документа, що підтверджує його повноваження, з пред'явленням оригіналів.

Особи, які звертаються за отриманням матеріальної допомоги, повинні пред'явити оригінали документів, копії яких надають.

3.4. Документи, які підтверджують право на матеріальну допомогу, не надаються до Департаменту у разі їх попереднього отримання останнім при визначенні права на інші соціальні гарантії або встановлення відповідного пільгового статусу особи.

3.5. При оформленні матеріальної допомоги заявники замість пред'явлення оригіналів відповідних документів можуть пред'являти їх на електронному носії, критерії якого підтримують використання мобільного додатку Порталу Дія, їх електронні аналоги.

3.6. Особи, зацікавлені в отриманні матеріальної допомоги, подають документи в такі терміни:

3.6.1. Особи, зазначені в підпунктах 2.1.1-2.1.2, 2.1.5-2.1.6 пункту 2.1 розділу II Положення подають документи протягом бюджетного року, в якому надається матеріальна допомога, без вимоги їх поновлення щороку крім випадків, які впливають на підстави призначення/припинення матеріальної допомоги.

3.6.2. Особи, зазначені в підпунктах 2.1.3-2.1.4 пункту 2.1 розділу II Положення, зацікавлені в отриманні матеріальної допомоги на наступний бюджетний рік, подають документи в період з 01 по 31 липня поточного року.

В окремих випадках (набуття відповідного статусу, реєстрація місця проживання в територіальних межах Сумської МТГ, проходження лікування) особи, зазначені в підпунктах 2.1.3-2.1.4 пункту 2.1 розділу II Положення, мають право подавати документи до розгляду протягом бюджетного року, в якому надається матеріальна допомога.

3.6.3. Особи, зазначені в підпункті 2.1.7 пункту 2.1 розділу II Положення, подають документи в період перебування в районі проведення ООС та/або не пізніше одного місяця з дня закінчення періоду перебування в районі проведення ООС.

В окремих випадках (проходження лікування, реабілітації, оздоровлення) особи, зазначені в підпункті 2.1.7 пункту 2.1 розділу II Положення, мають право подавати документи до розгляду не пізніше двох місяців з дня закінчення періоду перебування в районі проведення ООС.

3.7. Департамент організовує прийом окремих категорій громадян, зазначених у підпунктах 2.1.1-2.1.7 пункту 2.1 розділу II Положення, та розглядає документи, зазначені у пунктах 3.1, 3.2 розділу III Положення, а також визначає право окремих категорій громадян, зазначених у розділі II Положення, на отримання матеріальної допомоги.

У випадку подання документів для розгляду протягом бюджетного року, в якому надається матеріальна допомога, особи, зазначені в пунктах 2.1.1-2.1.6 розділу II даного Положення, мають право на отримання матеріальної допомоги з першого числа місяця, наступного за місяцем звернення.

3.8. На період дії карантину або обмежувальних заходів, пов'язаних із поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19), документи для оформлення матеріальної допомоги можуть бути подані до Департаменту шляхом поштового відправлення, або через скриньки, які розташовані в приміщенні Департаменту.

3.9. Особи, що звернулись із питання надання матеріальної допомоги зобов'язані надати достовірну інформацію, необхідну для отримання матеріальної допомоги.

IV. Порядок та умови надання матеріальної допомоги.

4.1. Матеріальна допомога особам, зазначеним в підпунктах 2.1.1-2.1.6 пункту 2.1 та пункті 2.2 розділу II Положення, виплачується щомісячно в розмірах, визначених програмою Сумської міської територіальної громади «Милосердя» на відповідний рік (для осіб, зазначених в підпунктах 2.1.1-2.1.5 пункту 2.1 розділу II Положення) та програмою Сумської міської територіальної громади «Соціальна підтримка захисників України та членів їх сімей» на відповідний рік (для осіб, зазначених в підпункті 2.1.6 пункту 2.1 розділу II Положення).

4.2. Матеріальна допомога особам, зазначеним в підпункті 2.1.7 пункту 2.1 розділу II Положення, виплачується в розмірах, визначених програмою Сумської міської територіальної громади «Соціальна підтримка захисників України та членів їх сімей» на відповідний рік, за період перебування в районі проведення ООС, підтверджений документом про участь у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення.

4.3. Матеріальна допомога особам, зазначеним у підпунктах 2.1.1-2.1.2, 2.1.4-2.1.7 пункту 2.1 розділу II Положення, надається без урахування доходів громадян.

Матеріальна допомога особам, зазначених у підпункті 2.1.3 пункту 2.1 розділу II Положення, надається у разі, якщо середньомісячний сукупний дохід заявника за попередні шість місяців, що передують місяцю звернення, не перевищують встановленого законодавством розміру двох прожиткових мінімумів на одну особу для осіб, які втратили працездатність, на дату звернення.

До сукупного доходу включаються доходи, визначені Порядком надання пільг окремим категоріям громадян з урахуванням середньомісячного сукупного доходу сім'ї, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 04 червня 2015 року № 389.

4.4. До членів сім'ї осіб, зазначених у підпункті 2.1.7 пункту 2.1 розділу II Положення, належать: дружина (чоловік), їх неповнолітні діти (до 18 років); неодружені повнолітні діти, визнані особами з інвалідністю з дитинства I та II групи або особами з інвалідністю I групи; особа, яка проживає з особою з інвалідністю внаслідок війни I групи та доглядає за ним, за умови, що особа з інвалідністю внаслідок війни не перебуває у шлюбі; непрацездатні батьки; особа, яка знаходиться під опікою або піклуванням громадянина, який має право на отримання матеріальної допомоги, та проживає разом з ним.

4.5. Припинення надання матеріальної допомоги здійснюється у разі:

а) встановлення захиснику України статусу особи з інвалідністю внаслідок війни, учасника бойових дій, постраждалого учасника Революції Гідності, учасника війни відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

б) встановлення факту надання особою недостовірної інформації, що вплинуло на встановлення їй права на отримання матеріальної допомоги;

в) зміна зареєстрованого місця проживання в територіальних межах Сумської МТГ (для осіб, зазначених у пунктах 2.1, 2.2 розділу II Положення) або фактичного місця проживання в територіальних межах Сумської МТГ (для осіб, зазначених у підпунктах 2.1.6-2.1.7 пункту 2.1 розділу II Положення);

г) смерті осіб, зазначених у пунктах 2.1, 2.2 розділу II Положення та/або їх законних представників (за інформацією відділів реєстрації актів цивільного стану);

г) досягнення повноліття дитини з інвалідністю з діагнозом ДЦП, дитини, хворої на онкологічне захворювання або спінальну м'язову атрофію, або бульозний епідермоліз;

д) виникнення інших обставин, які відповідно до умов цього Положення є причиною для відмови у наданні матеріальної допомоги.

Про виникнення зазначених у цьому пункті обставин, крім обставин, зазначених у підпунктах б), г), г) цього пункту, одержувачі матеріальної допомоги зобов'язані повідомити Департамент протягом трьох днів з моменту їх виникнення.

4.6. Виплата матеріальної допомоги особам, зазначеним у підпунктах 2.1.1-2.1.6 пункту 2.1 та пункті 2.2 розділу II Положення, припиняється з першого числа місяця, що настає за місяцем, в якому виникла одна із обставин, зазначених в підпунктах б) - д) пункту 4.5 розділу IV Положення, а особам, зазначеним у підпункті 2.1.7 пункту 2.1 розділу II Положення, припиняється з дати виникнення обставин, зазначених в підпунктах а) - г) та д) пункту 4.5 розділу IV Положення, крім обставин, за яких рішення щодо реалізації права не було виконано/виплачено в момент отримання відомостей, які позбавляють на таке право.

Виплачена матеріальна допомога, у разі смерті тих осіб, яким вона адресувалась або яким виплачувалась входить до кола спадкової маси і поверненню не підлягає, крім випадку, зазначеного у попередньому абзаці.

4.7. Департамент за необхідності визначає обсяги надміру виплачених коштів та встановлює строки їх повернення внаслідок виникнення обставин, зазначених у підпунктах а), б), в), д) пункту 4.5 розділу IV Положення.

Сума надміру отриманих коштів добровільно повертається одержувачем матеріальної допомоги або його законним представником на вимогу Департаменту, або ж стягується Департаментом у судовому порядку.

4.8. Фінансування матеріальної допомоги здійснюється за рахунок коштів бюджету Сумської міської територіальної громади, передбачених по КПКВК 0813242 «Інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення» на відповідний рік.

4.9. Департамент фінансів, економіки та інвестицій Сумської міської ради здійснює фінансування на підставі пропозицій на фінансування Департаменту.

4.10. Кошти перераховуються на особові рахунки громадян, відкриті в уповноважених банківських установах, або через поштові відділення зв'язку.

4.11. Контроль за цільовим використанням коштів, пов'язаних з наданням матеріальної допомоги, здійснює Департамент, що не позбавляє обов'язку особи, яка набуває/отримала/реалізувала право на надання матеріальної допомоги до вчинення дій, які визначені для неї обов'язком згідно з цим Положенням.

Сумський міський голова

Олександр ЛИСЕНКО

Виконавець: Масік Т.О.



1557



СУМСЬКА МІСЬКА РАДА
ДЕПАРТАМЕНТ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ

вул. Харківська, 35, м. Суми, 40035, тел.(0542) 78-71-00
E-mail: dszn@smr.gov.ua Код ЄДРПОУ 26440890

17.11.2021 № 12.01-27/8618/08 на № _____ від _____

Сумському міському голові
Лисенку О.М.

Обґрунтування
необхідності термінового розгляду питання про умови та порядок надання
окремим категоріям громадян матеріальної допомоги на оплату житлово-
комунальних послуг та прийняття рішення

Вищевказане питання потребує невідкладного вирішення по причині:

- своєчасного надання в 2022 році матеріальної допомоги на оплату житлово-комунальних послуг Почесним донорам України, особам з інвалідністю з дитинства I та II групи з діагнозом ДЦП та дітям з інвалідністю з діагнозом ДЦП, особам з інвалідністю I та II групи по зору, онкохворим дітям, дітям, хворим на спінальну м'язову атрофію або бульозний епідермоліз, сім'ям загиблих в Афганістані воїнів-інтернаціоналістів, сім'ям загиблих (померлих) захисників України та захисникам України, які безпосередньо перебувають в районах проведення ООС.

Даний проект рішення Сумської міської ради оприлюднено на офіційному сайті Сумської міської ради «18» листопада 2021 року.

Прошу Вас винести його на розгляд Сумської міської ради 24 листопада 2021 року.

Директор департаменту

Лавринович 78 71 29

Т.О. Масік