



Проект
оприлюднено
26. 04. 2024р.
к. 1

297

СУМСЬКА МІСЬКА РАДА
VIII СКЛИКАННЯ СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від 2024 року № 20- МР
м. Суми

Про хід виконання програми «Суспільні комунікації Сумської міської територіальної громади» на 2023-2025 роки, затвердженої рішенням Сумської міської ради від 14 грудня 2022 року № 3321-МР (зі змінами), за підсумками 2023 року

Заслухавши інформацію в.о. начальника управління суспільних комунікацій Андрія МОШІ про хід виконання програми «Суспільні комунікації Сумської міської територіальної громади» на 2023-2025 роки, затвердженої рішенням Сумської міської ради від 30 листопада 2022 року № 3241-МР (зі змінами), за підсумками 2023 року, відповідно до Порядку розроблення, виконання та моніторингу цільових програм Сумської міської територіальної громади, затвердженого рішенням Сумської міської ради від 31 травня 2023 року № 3740-МР, керуючись статтею 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», **Сумська міська рада**

ВИРІШИЛА:

Інформацію в.о. начальника управління суспільних комунікацій Андрія МОШІ взяти до відома (додатки 1,2,3).

Секретар Сумської міської ради

Артем КОБЗАР

Виконавець: Андрій МОША

Ініціатор розгляду питання – депутат Сумської міської ради Артем КОБЗАР
Проект рішення підготовлено управлінням суспільних комунікацій Сумської міської ради.
Доповідає: в.о. начальника управління суспільних комунікацій Сумської міської ради Андрій МОША

Додаток 1
до Інформації про стан виконання програми «Суспільні комунікації
Сумської міської територіальної громади» на 2023-2025 роки,
затвердженої рішенням Сумської міської ради від 14 грудня 2022 року №
3321-МР (зі змінами), за підсумками 2023 року

**Інформація про виконання програми
за 2023 рік**

програма "Суспільні комунікації Сумської міської територіальної громади" на 2023 - 2025 роки

відповідальний виконавець програми : Управління суспільних комунікацій Сумської міської ради

Назва завдання та заходу	КПКВК	Інформація про виконання заходу/завдання	Обсяги фінансування програми			Затверджено у бюджеті СМТГ (зі змінами)			Виконано		
			Усього	заг. фонд	спец. фонд	Усього	заг. фонд	спец. фонд	Усього	заг. фонд	спец. фонд
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Всього на виконання програми, в т.ч. за джерелами фінансування:	0210180		3 303,1	3 303,1	-	1265,5	1265,5	-	1088,2	1088,2	-
Бюджет СМТГ			3 303,1	3 303,1	-	1265,5	1265,5	-	1088,2	1088,2	-
Підпрограма 1. Суспільні комунікації											
Всього по підпрограмі 1, в т.ч. за джерелами фінансування:	0210180		2 894,0	2 894,0	-	1136,0	1136,0	-	978,9	978,9	-
Бюджет СМТГ			2 894,0	2 894,0	-	1136,0	1136,0	-	978,9	978,9	-
Завдання 1.1. Комунікаційна стратегія СМТГ, всього, в т.ч. за джерелами фінансування:	0210180	Перенесено на 2024 рік	30,0	30,0	-	-	-	-	-	-	-
Бюджет СМТГ			30,0	30,0	-	-	-	-	-	-	-
Завдання 1.2. Взаємодія з громадою, всього, в т.ч. за джерелами фінансування	0210180		1 338,0	1 338,0	-	756,7	756,7	-	695,8	695,8	-
Бюджет СМТГ			1 338,0	1 338,0	-	756,7	756,7	-	695,8	695,8	-
Захід 1.2.1. Розробка плану консультацій з громадськістю з метою врахування позиції громадськості щодо визначення пріоритетних завдань для міської влади, найважливіших питань розвитку СМТГ		Проведено консультації з громадськістю з питань дерусифікації топонімів, відмови від раніше присвоєних імен фізичних осіб закладам загальної середньої освіти, розробки макету вуличних показників, аналізу пам'яток, які розташовані на території СМТГ на предмет виявлення їх невідповідності чинному законодавству України.	Коштів не потребує	-	-	-	-	-	-	-	-

298

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Захід 1.2.2. Забезпечення виготовлення інформаційної продукції для висвітлення соціальних питань (соціальна реклама), урочистих подій та інших інформаційних матеріалів від органів місцевого самоврядування, державних органів тощо, та організація їх розміщення на зовнішніх носіях на території СМТГ, всього, в т.ч. за джерелами фінансування:	0210180	Інформаційну продукцію для мешканців громади розміщено на 13-ти білбордах, 23-х сіті-лайтах, в розрахункових листах за надані комунальні послуги (наклад 130 тис. шт.). Виготовлено 60 дизайн-макетів для соцмереж і LED-екранів	268,0	268,0	-	149,3	149,3	-	89,3	89,3	-
Бюджет СМТГ			268,0	268,0	-	149,3	149,3	-	89,3	89,3	-
Захід 1.2.3. Реалізація проєкту суспільного інформування «Сумчанам про важливе» з використанням друкованих та електронних інформаційно-просвітницьких матеріалів тощо, всього, в т.ч. за джерелами фінансування	0210180	Виготовлено 482 таблички-вказівники «Укриття» та 200 буклетів щодо важливих аспектів життя громади	70,2	70,2	-	70,2	70,2	-	70,1	70,1	-
Бюджет СМТГ			70,2	70,2	-	70,2	70,2	-	70,1	70,1	-
Захід 1.2.4. Проведення інформаційної кампанії з питань відкритості та доступності СМВА, СМР, всього, в т.ч. за джерелами фінансування:	0210180	Інформація розміщувалась в газеті «Всі Суми Панорама Медіа», випущено 200 буклетів, розміщено 2 інформаційних банери на інтернет-ресурсах	76,8	76,8	-	76,7	76,7	-	76,7	76,7	-
Бюджет СМТГ			76,8	76,8	-	76,7	76,7	-	76,7	76,7	-
Захід 1.2.5. Проведення інформаційних кампаній, конференцій з питань розвитку та життєзабезпечення міської територіальної громади, всього, в т.ч. за джерелами фінансування:	0210180	Проведено 3 тренінги, випущено 300 буклетів та 4 000 єврофлаєрів, розміщено 3 інформаційних банери на інтернет-ресурсах	111,6	111,6	-	82,9	82,9	-	82,2	82,2	-
Бюджет СМТГ			111,6	111,6	-	82,9	82,9	-	82,2	82,2	-
Захід 1.2.6. Організація проведення заходів з нагоди відзначення Дня міста Суми, всього, в т.ч. за джерелами фінансування:	0210180	Проведено урочисті заходи, організовано виставку «Сумчани. Земляки. Герої», відбулось привітання молодого подружжя та батьків новонароджених. Виготовлено виставковий стенд для презентаційних потреб СМР	216,6	216,6	-	49,5	49,5	-	49,4	49,4	-
Бюджет СМТГ			216,6	216,6	-	49,5	49,5	-	49,4	49,4	-
Захід 1.2.7. Організація проведення заходів до Дня Європи у СМТГ, всього, в т.ч. за джерелами фінансування:	0210180	День Європи відзначався з 9 по 21 травня: урочистий мітинг, «містечко євроклубів», мистецький проєкт «Ніч музеїв» тощо. Кошти бюджету СМТГ не використовувались.	7,0	7,0	-	-	-	-	-	-	-

209

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Бюджет СМТГ			7,0	7,0	-	-	-	-	-	-	-
Захід 1.2.8. Виготовлення брендованої продукції для проведення інформаційних кампаній в СМТГ, всього, в т.ч. за джерелами фінансування:	0210180	Придбано брендову продукцію для проведення інформаційних кампаній (фотоальбом "Мої Суми", павербанки, футболки, сумки-шопери, термокружки тощо)	481,0	481,0	-	328,1	328,1	-	328,1	328,1	-
Бюджет СМТГ			481,0	481,0	-	328,1	328,1	-	328,1	328,1	-
Захід 1.2.9. Забезпечення проведення online-трансляцій заходів СМВА, СМР тощо, всього, в т.ч. за джерелами фінансування:	0210180	-	97,2	97,2	-	-	-	-	-	-	-
Бюджет СМТГ			97,2	97,2	-	-	-	-	-	-	-
Захід 1.2.10. Участь фахівців органів місцевого самоврядування у Всеукраїнських конференціях, тренінгах, навчальних семінарах з питань комунікативної діяльності та розвитку громадянського суспільства, всього, в т.ч. за джерелами фінансування:	0210180	Фахівці управління суспільних комунікацій брали участь у всеукраїнських заходах у м. Києві та м. Львові без використання коштів бюджету СМТГ	9,6	9,6	-	-	-	-	-	-	-
Бюджет СМТГ			9,6	9,6	-	-	-	-	-	-	-
Завдання 1.3. Проведення інформаційних кампаній, всього, в т.ч. за джерелами фінансування:	0210180		1094,1	1094,1	-	177,3	177,3	-	137,0	137,0	-
Бюджет СМТГ			1094,1	1094,1	-	177,3	177,3	-	137,0	137,0	-
у т.ч. по заходах:											
Захід 1.3.1. Реалізація проєкту «Захисники і захисниці Сумської громади», всього, в т.ч. за джерелами фінансування:	0210180	Створено відеопроєкт «Сумчани. Творці Перемоги» - історії наших земляків, які героїчно боронять незалежність України. Кошти бюджету СМТГ не витрачались.	100	100	-	16,4	16,4	-	-	-	-
Бюджет СМТГ			100	100	-	16,4	16,4	-	-	-	-
Захід 1.3.2. Проєкт «Власна марка» - забезпечення розробки та виготовлення знаків поштової оплати, присвячених подвигу мешканців СМТГ під час повномасштабної військової агресії РФ, всього, в т.ч. за джерелами фінансування:	0210180	Випущено власну марку «Суми. Північний форпост» - 145 шт.	58,2	58,2	-	49,3	49,3	-	49,3	49,3	-
Бюджет СМТГ			58,2	58,2	-	49,3	49,3	-	49,3	49,3	-

300

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Захід 1.3.3. Відзначення успішних практик реалізації громадських ініціатив у вирішенні питань місцевого значення, всього, в т.ч. за джерелами фінансування:	0210180	Заплановано на 2025 рік	11,1	11,1	-	-	-	-	-	-	-
Бюджет СМТГ			11,1	11,1	-	-	-	-	-	-	-
Захід 1.3.4. Інформаційна компанія з питань суспільних комунікацій (проведення заходів до Дня журналіста), всього, в т.ч. за джерелами фінансування:	0210180	Заходи до Дня журналіста відбулись 3.06.23 в приміщенні Конгрес-центру СумДУ. Проведено тренінг, придбано подарунки (павербанки), організовано фуршет.	39,0	39,0	-	38,0	38,0	-	38,0	38,0	-
Бюджет СМТГ			39,0	39,0	-	38,0	38,0	-	38,0	38,0	-
Захід 1.3.5. Проект з популяризації використання мешканцями інструментів електронної демократії, всього, в т.ч. за джерелами фінансування:	0210180	Заплановано на 2025 рік	5,8	5,8	-	-	-	-	-	-	-
Бюджет СМТГ			5,8	5,8	-	-	-	-	-	-	-
Захід 1.3.6. Виготовлення відеоальманаху «Суми вільні. Сумчани нескорені», всього, в т.ч. за джерелами фінансування:	0210180	Заплановано на 2024 рік	400,0	400,0	-	-	-	-	-	-	-
Бюджет СМТГ			400,0	400,0	-	-	-	-	-	-	-
Захід 1.3.7. Забезпечення випуску друкованого видання «Суми вільні. Сумчани нескорені», всього, в т.ч. за джерелами фінансування:	0210180	Заплановано на 2024 рік	305,0	305,0	-	-	-	-	-	-	-
Бюджет СМТГ			305,0	305,0	-	-	-	-	-	-	-
Захід 1.3.8. Інформування населення про наявні укриття на території СМТГ та забезпечення виготовлення табличок-вказівників, всього, в т.ч. за джерелами фінансування:	0210180	Виготовлено 300 табличок-вказівників «Укриття»	150,0	150,0	-	48,6	48,6	-	24,7	24,7	-
Бюджет СМТГ			150,0	150,0	-	48,6	48,6	-	24,7	24,7	-
Захід 1.3.9. Розробка, впровадження та забезпечення функціонування електронної мапи укриттів СМТГ, всього, в т.ч. за джерелами фінансування:	210180	Забезпечено функціонування електронної мапи укриттів	25,0	25,0	-	25,0	25,0	-	25,0	25,0	-
Бюджет СМТГ			25,0	25,0	-	25,0	25,0	-	25,0	25,0	-
Завдання 1.4. Сприяння розвитку електронної демократії, в т.ч. за джерелами фінансування:	0210180		130,0	130,0	-	130,0	130,0	-	130,0	130,0	-
Бюджет СМТГ			130,0	130,0	-	130,0	130,0	-	130,0	130,0	-
у т.ч. по заходах											

301

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Захід 1.4.1. Розробка концепції розвитку е-демократії		Заплановано на 2024 рік	Коштів не потребує								
Захід 1.4.2. Розробка електронного контакт-центру	0210180	Заплановано на 2025 рік	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Захід 1.4.3. Розробка онлайн-приймальні Сумської міської ради	0210180	Заплановано на 2025 рік	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Захід 1.4.4. Розробка, впровадження та забезпечення роботи міського чат-боту «Суми 15-80», в т.ч. за джерелами фінансування:	0210180	Забезпечено впровадження міського чат-боту «Суми 15-80», аудиторія якого вже становить більше 6 тисяч користувачів. Щотижня сумчани подають через бот до 15 заявок	130,0	130,0	-	130,0	130,0	-	130,0	130,0	-
Бюджет СМТГ			130,0	130,0	-	130,0	130,0	-	130,0	130,0	-
Захід 1.4.5. Оновлення та розробка нормативних документів щодо роботи інструментів електронної демократії		В процесі розробки нового Статуту територіальної громади актуалізуються нормативні документи щодо використання інструментів громадської участі, які стануть додатками до Статуту.	Коштів не потребує								
Захід 1.4.6. Розробка концепції роботи з відкритими даними		Заплановано на 2024 рік	Коштів не потребує								
Захід 1.4.7. Налаштування та посилення інформаційного обміну між структурними підрозділами, підвищення кваліфікації посадових осіб з оприлюднення та використання даних		В структурних підрозділах СМР визначено посадових осіб, відповідальних за оприлюднення наборів даних	Коштів не потребує								
Захід 1.4.8. Проведення консультацій з громадськістю та бізнесом щодо відкриття наборів даних, підвищення їх якості		Заплановано на 2024 рік	Коштів не потребує								
Захід 1.4.9. Впровадження електронних сервісів та місцевого порталу відкритих даних	0210180	Проводиться розширення функціоналу міського чат-боту «15-80» та оновлення матеріалів акаунту «Виконавчий комітет Сумської міської ради» на Єдиному веб-порталі відкритих даних	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Захід 1.4.10. Розробка нового офіційного сайту Сумської міської ради «Smart-Portal» з врахуванням умов кібербезпеки та захисту персональних даних	0210180	Заплановано на 2025 рік	-	-	-	-	-	-	-	-	-

302

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Захід 1.4.11. Розробка вебресурсів, мобільних додатків для потреб внутрішньо переміщених осіб та учасників бойових дій	0210180	Заплановано на 2025 рік	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Завдання 1.5. Громадський (партиципаторний) бюджет, в т.ч. за джерелами фінансування:	0210180		121,9	121,9	-	-	-	-	-	-	-
Бюджет СМТГ			121,9	121,9	-	-	-	-	-	-	-
Захід 1.5.1. Забезпечення роботи веб-порталів «Громадський проект» та «Шкільний громадський бюджет», в т.ч. за джерелами фінансування:	0210180	Заплановано на 2025 рік	80,0	80,0	-	-	-	-	-	-	-
Бюджет СМТГ			80,0	80,0	-	-	-	-	-	-	-
Захід 1.5.2. Забезпечення проведення інформаційних кампаній громадського (партиципаторного) бюджету, в т.ч. за джерелами фінансування:	0210180	Заплановано на 2025 рік	41,9	41,9	-	-	-	-	-	-	-
Бюджет СМТГ			41,9	41,9	-	-	-	-	-	-	-
Завдання 1.6. Оприлюднення офіційних документів СМВА, СМР в друкованих медіа, в т.ч. за джерелами фінансування:	0210180	Забезпечено випуск бюлетеню «Офіційний вісник Сумської міської ради»	180,0	180,0	-	72,0	72,0	-	16,1	16,1	-
Бюджет СМТГ			180,0	180,0	-	72,0	72,0	-	16,1	16,1	-
Підпрограма 2. Розвиток громадянського суспільства.											
Усього по підпрограмі 2, в т.ч. за джерелами фінансування:	0210180		200,1	200,1	-	34,6	34,6	-	14,5	14,5	-
Бюджет СМТГ			200,1	200,1	-	34,6	34,6	-	14,5	14,5	-
Завдання 2.1. Підтримка ініціатив громадськості та консолідація громадянського суспільства, в т.ч. за джерелами фінансування:	0210180		200,1	200,1	-	-	-	-	-	-	-
Бюджет СМТГ			200,1	200,1	-	-	-	-	-	-	-
Захід 2.1.1. Проведення консультацій із громадськістю з питань соціально-економічного, гуманітарного розвитку, інших актуальних питань		Представники ПГС входять до складу робочої групи щодо розробки Статуту СМТГ, беруть участь у засіданнях робочої групи з питань створення Меморіалу Слави на Баранівському кладовищі	Коштів не потребує								
Захід 2.1.2. Сприяння проведенню громадських експертиз нормативних документів СМР та її виконавчого комітету		-	Коштів не потребує								

808

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Захід 2.1.3. Проведення спільних заходів представників органів місцевого самоврядування та релігійних організацій		Представники релігійних організацій запрошуються до участі у заходах з відзначення державних свят, керівники міста і області брали участь у святковому богослужінні Свято-Воскресенського кафедрального собору	Коштів не потребує								
Захід 2.1.4. Проведення Молитовних сніданків, в т.ч. за джерелами фінансування:	0210180	Проведено 3 Молитовні сніданки за участю керівництва громади, представників християнських релігійних громад, депутатів СМР, посадовців	33,4	33,4	-	24,0	24,0	-	3,9	3,9	-
Бюджет СМТГ			33,4	33,4	-	24,0	24,0	-	3,9	3,9	-
Захід 2.1.5. Організація робочих зустрічей в рамках програми Ради Європи «Інтеркультурні міста України», в т.ч. за джерелами фінансування:	0210180	Брали участь у онлайн-зустрічі місцевих координаторів за участю Національного координатора проекту Ксенії Рубікондо. Кошти бюджету СМТГ не використовувались.	21,6	21,6	-	-	-	-	-	-	-
Бюджет СМТГ			21,6	21,6	-	-	-	-	-	-	-
Захід 2.1.6. Відрядження представників виконавчого комітету Сумської міської ради в рамках програми Ради Європи «Інтеркультурні міста України», в т.ч. за джерелами фінансування:	0210180	Представник управління суспільних комунікацій брав участь у зустрічі координаторів Мережі Інтеркультурних Міст України у м. Ставангер (Королівство Норвегія). Кошти бюджету СМТГ не використовувались.	7,4	7,4	-	-	-	-	-	-	-
Бюджет СМТГ			7,4	7,4	-	-	-	-	-	-	-
Захід 2.1.7. Реалізація спільних проєктів в рамках програми Ради Європи «Інтеркультурні міста України», в т.ч. за джерелами фінансування:	0210180	Проведено тренінг «Сумські волонтери: досвід та перспективи» із залученням представників Ради Європи	28,5	28,5	-	10,6	10,6	-	10,6	10,6	-
Бюджет СМТГ			28,5	28,5	-	-	-	-	-	-	-

304

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Захід 2.1.8. Проведення та сприяння у проведенні ініційованих інститутами громадянського суспільства заходів з реалізації Стратегії інтеркультурного розвитку міста Суми, в т.ч. за джерелами фінансування:	0210180	У співпраці з ГО «Центр освіти дорослих» розроблено навчальний онлайн-курс «Інтеркультурне місто». Кошти бюджету СМТГ не використовувались.	29,0	29,0	-	-	-	-	-	-	-
Бюджет СМТГ			29,0	29,0	-	-	-	-	-	-	-
Захід 2.1.9. Надання консультативної допомоги представникам ІГС у здійсненні їх діяльності		Представникам ІГС постійно надається консультативна допомога	Коштів не потребує								
Захід 2.1.10. Проведення міського конкурсу з визначення проєктів, розроблених інститутами громадянського суспільства щодо розвитку громадянського суспільства, для виконання (реалізації) яких надається фінансова підтримка з бюджету СМТГ, в т.ч. за джерелами фінансування:	0210180	Заплановано на 2025 рік	7,2	7,2	-	-	-	-	-	-	-
Бюджет СМТГ			7,2	7,2	-	-	-	-	-	-	-
Захід 2.1.11. Проведення семінарів для представників інститутів громадянського та фахівців органів місцевого самоврядування з питань комунікативної діяльності та механізмів участі громадськості у формуванні та реалізації місцевої політики, в т.ч. за джерелами фінансування:	0210180	Заплановано на 2024 рік	28,6	28,6	-	-	-	-	-	-	-
Бюджет СМТГ			28,6	28,6	-	-	-	-	-	-	-
Захід 2.1.12. Проведення Форуму інститутів громадянського суспільства, в т.ч. за джерелами фінансування:	0210180	Заплановано на 2025 рік	44,4	44,4	-	-	-	-	-	-	-
Бюджет СМТГ			44,4	44,4	-	-	-	-	-	-	-
Захід 2.1.13. Сприяння реалізації права громадян на проведення мирних акцій та зібрань		Надано сприяння у реалізації права громадян на проведення мирних акцій та зібрань (всього 59 заходів)	Коштів не потребує								
Підпрограма 3. Впровадження аналітичних інструментів комунікації											
Усього по підпрограмі 3, в т.ч. за джерелами фінансування:	0210180		209,0	209,0	-	94,9	94,9	-	94,8	94,8	-
Бюджет СМТГ			209,0	209,0	-	94,9	94,9	-	94,8	94,8	-

305

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Завдання 3.1. Вивчення громадської думки, суспільних настроїв та робота у соціальних медіа, в т.ч. за джерелами фінансування:	0210180		209,0	209,0	-	94,8	94,8	-	94,8	94,8	-
Бюджет СМТГ			209,0	209,0		94,8	94,8	-	94,8	94,8	-
Захід 3.1.1. Проведення соціологічних досліджень та вивчення громадської думки з питань розвитку громадянського суспільства на території СМТГ, в т.ч. за джерелами фінансування:	0210180	Заплановано на 2025 рік	60,0	60,0	-	-	-	-	-	-	-
Бюджет СМТГ			60,0	60,0	-	-	-	-	-	-	-
Захід 3.1.2. Просування офіційних джерел СМВА, СМР в соціальних мережах, в т.ч. за джерелами фінансування:	0210180	Просування проводиться (акаунт «Сумська міська військова адміністрація/ Сумська міська рада) у Фейсбук (близько 16 тисяч читачів) та Телеграм-каналі (6 тисяч). У мережі Youtube діє канал Сумської міської ради (кількість переглядів – 1 150680 (+99 000 від початку року)	36,2	36,2	-	24,3	24,3	-	24,3	24,3	-
Бюджет СМТГ			36,2	36,2	-	24,3	24,3	-	24,3	24,3	-
Захід 3.1.3. Моніторинг і аналітика медіапростору, в т.ч. за джерелами фінансування:	0210180	Проводиться постійний моніторинг медіапростору в Інтернеті	112,8	112,8	-	70,5	70,5	-	70,5	70,5	-
Бюджет СМТГ			112,8	112,8	-	70,5	70,5	-	70,5	70,5	-

Секретар Сумської міської ради

Артем КОБЗАР

Виконавець Андрій МОША



906

Додаток 2

до рішення Сумської міської ради «Про хід виконання програми «Суспільні комунікації Сумської міської територіальної громади» на 2023-2025 роки, затвердженої рішенням Сумської міської ради від 14 грудня 2022 року № 3321-МР (зі змінами), за підсумками 2023 року

**Звіт про виконання результативних показників/індикаторів програми
«Суспільні комунікації Сумської міської територіальної громади» на 2023-2025 роки
за 2023 рік**

Назва індикатора, завдання, заходу, відповідального виконавця, головного розпорядника бюджетних коштів*, найменування КПКВК	Група результативних показників	Назва результативного показника	Одиниця виміру	Значення показника		Відсоток виконання кол.б/кол.	Причини невиконання
				план	виконано		
1	2	3	4	5	6	7	8
А.3, В.1, D.1 Відповідальний виконавець: управління суспільних комунікацій ГРБК - ВК СМР 0210180 КПКВК	Продукту	Кількість заходів, направлених на забезпечення ефективної взаємодії населення громади СМТГ та інститутів громадянського суспільства з органами місцевого самоврядування	од.	59	48		
	Якості	Рівень охоплення населення СМТГ інформаційно-комунікативними заходами програми	%	35	28		
Підпрограма 1. Суспільні комунікації							
	Продукту	Кількість заходів, направлених на підвищення рівня обізнаності мешканців громади з важливих питань життєдіяльності міста, підвищення рівня прозорості діяльності органів місцевого самоврядування тощо	од.	49	34		
	Якості	Рівень охоплення населення СМТГ інформаційно-комунікативними заходами підпрограми I	%	40	28		

309

1	2	3	4	5	6	7	8
Завдання 1.1. Комунікаційна стратегія СМТГ			тис. грн	30	-		Перенесено на 2024 рік
Завдання 1.2. Взаємодія з громадою	Витрат	Загальний обсяг витрат по заходам 1.2.1-1.2.10	тис. грн	1 338,00	695,8	52%	
	Продукту	Загальна кількість заходів по завданню	од.	35	27	77%	
	Ефективності	Середні витрати на проведення заходів 1.2.1-1.2.10	грн	26 265	25 770		
	Якості	Динаміка кількості проведених заходів (у порівнянні з попереднім роком)	%	94,9	94,9		
Захід 1.2.1. Розробка плану консультацій з громадськістю з метою врахування позиції громадськості щодо визначення пріоритетних завдань для міської влади, найважливіших питань розвитку СМТГ	Витрат	Коштів не потребує					
	Продукту	Кількість консультацій з громадськістю	од.	12	7	25%	Виконано в межах фактичної потреби
	Якості	Кількість громадян, залучених до участі	осіб	50	28	56%	
Захід 1.2.2. Забезпечення виготовлення інформаційної продукції для висвітлення соціальних питань (соціальна реклама) урочистих подій та інших інформаційних матеріалів від органів місцевого самоврядування, державних органів тощо, та організація їх розміщення на зовнішніх носіях на території СМТГ	Витрат	Обсяг витрат на виготовлення інформаційної продукції	тис. грн	268,0	89,3	33%	Виконано в межах фактичної потреби
	Продукту	Кількість виготовленої та розміщеної інформаційної продукції на зовнішніх носіях	од.	200	36	18%	Перерозподіл коштів для іншої інформаційної продукції
		Кількість виготовлених макетів для соцмереж та LED-екранів	од.	-	60		
		Кількість місяців, протягом яких у розрахункових листах за надані комунальні послуги було розміщено інформацію про чат-бот "Суми 15-80"	од.	-	3		

308

1	2	3	4	5	6	7	8
	Ефективності	Середня вартість виготовлення та розміщення одиниці інформаційної продукції на зовнішніх носіях	грн	1 340	1 452		
		Середня вартість виготовлення одного макету для соцмереж та LED-екранів		-	368		
		Середня вартість розміщення інформації про чат-бот "Суми 15-80" у розрахункових листів за комунальні	грн	-	5 000		
	Якості	Обсяг виготовленої та розміщеної інформаційної продукції на зовнішніх носіях (у порівнянні з запланованою в поточному році)	%	25	33		
Захід 1.2.3. Реалізація проєкту суспільного інформування «Сумчанам про важливе» з використанням друкованих та електронних інформаційно-просвітницьких матеріалів тощо	Витрат	Обсяг витрат на виготовлення табличок-вказівників	тис. грн	66,6	66,5	100%	
		Обсяг витрат на проведення заходів у рамках проєкту	тис. грн	3,6	3,6	100%	
	Продукту	Кількість виготовлених табличок-вказівників	од.	482	482	100%	
		Кількість проведених заходів	од.	1	1	100%	
	Ефективності	Середня вартість виготовлення однієї таблички-вказівника	грн	138	138		
		Середня вартість проведення одного заходу	грн	3 600	3 600		
Якості	Обсяг реалізації проєкту (порівняно з плановими показниками програми у поточному році)	%	50	100			
Захід 1.2.4. Проведення інформаційної кампанії з питань відкритості та доступності СМВА, СМР	Витрат	Обсяг витрат на проведення інформаційної кампанії з питань відкритості та доступності СМВА, СМР	тис. грн	76,8	76,7	100%	
	Продукту	Кількість заходів у рамках інформаційної кампанії	од.	6	3	50%	Виконано в межах фактичної потреби

309

1	2	3	4	5	6	7	8
	Ефективності	Середня вартість одного заходу	грн	12 800	25 567		Виникла необхідність використання друкованих медіа
	Якості	Обсяг проведення інформаційної кампаній (порівняно з плановими показниками програми у поточному році)	%	90	100		
Захід 1.2.5. Проведення інформаційних кампаній, конференцій з питань розвитку та життєзабезпечення міської територіальної громади	Витрат	Обсяг витрат на проведення інформаційних кампаній	тис. грн	111,6	82,2	74%	Виконано в межах виділених коштів
	Продукту	Кількість заходів у рамках інформаційних кампаній	од.	6	6	100%	
	Ефективності	Середня вартість проведення одного заходу	грн	18 600	13 700		Виконано в межах фактичної потреби
	Якості	Обсяг проведення інформаційних кампаній (порівняно з плановими показниками програми у поточному році)	%	80	83		
Захід 1.2.6. Організація проведення заходів з нагоди відзначення Дня міста Суми	Витрат	Обсяг витрат на організацію проведення заходів з нагоди святкування Дня міста Суми	тис. грн	216,6	49,4	23%	Виконано в межах виділених коштів
	Продукту	Кількість заходів з нагоди відзначення Дня міста Суми	од.	1	1	100%	
	Ефективності	Середня вартість проведення 1 заходу з нагоди відзначення Дня міста Суми	грн	216 600	49 400		
	Якості	Обсяг виконання заходів (порівняно з планом поточного року)	%	65	23		

310

1	2	3	4	5	6	7	8
Захід 1.2.7. Організація проведення заходів до Дня Європи у СМТГ	Витрат	Обсяг витрат на організацію проведення заходів до Дня Європи у СМТГ	тис. грн	7,0	-	-	
	Продукту	Кількість заходів до Дня Європи у СМТГ	од.	1	1	100%	
	Ефективності	Середня вартість проведення 1 заходу до Дня Європи у СМТГ	грн	7 000	-	-	
	Якості	Обсяг виконання заходів (порівняно з планом поточного року)	%	10	-		
Захід 1.2.8. Виготовлення брендваної продукції для проведення інформаційних кампаній в СМТГ	Витрат	Обсяг витрат на виготовлення брендваної продукції для проведення інформаційних кампаній в СМТГ	тис. грн	481,0	328,1	68%	Виконано в межах виділених коштів
	Продукту	Кількість придбаної брендваної продукції	од.	4 485	4 041	90%	
	Ефективності	Середня вартість одиниці придбаної брендваної продукції	грн	107	81		
	Якості	Обсяг від потреби (порівняно з планом поточного року)	%	75	90		
Захід 1.2.9. Забезпечення проведення online-трансляцій заходів СМВА, СМР тощо	Витрат	Обсяг витрат на забезпечення проведення online-трансляцій заходів СМВА, СМР тощо	тис. грн	97,2	-		
	Продукту	Загальний хронометраж он-лайн трансляцій, розміщених у мережі Інтернет	хв	1 450	-		
	Ефективності	Середня вартість 1 хв. он-лайн трансляції, розміщеної у мережі Інтернет	грн/хв	67	-		
	Якості	Обсяг переглядів	%	5			

341

1	2	3	4	5	6	7	8
Захід 1.2.10. Участь фахівців органів місцевого самоврядування у Всеукраїнських конференціях, тренінгах, навчальних семінарах з питань комунікативної діяльності та розвитку громадянського суспільства	Витрат	Обсяг витрат на участь фахівців органів місцевого самоврядування у Всеукраїнських конференціях, тренінгах, навчальних семінарах	тис. грн	9,6	-		
	Продукту	Кількість фахівців органів місцевого самоврядування, які братимуть участь у Всеукраїнських заходах	осіб	1	3		
		Кількість Всеукраїнських конференцій, тренінгів, навчальних семінарів	од.	4	3		
	Ефективності	Середні видатки на відрядження одного фахівця	грн	2 400	-		
	Якості	Обсяг участі фахівців від запланованого на поточний рік	%	5			
Завдання 1.3. Проведення інформаційних кампаній	Витрат	Загальний обсяг витрат по заходам 1.3.1-1.3.9	тис. грн	1 094,1	137,0	12%	
	Продукту	Загальна кількість заходів по завданню	од.	20	5	25%	
	Ефективності	Середні витрати на проведення заходів	грн	14 840	27 400		
	Якості	Обсяг виконання заходів завдання (порівняно з плановими показниками програми у поточному році)	%	50			
Захід 1.3.1. Реалізація проекту «Захисники і захисниці Сумської громади»	Витрат	Обсяг витрат на реалізацію проекту «Захисники і захисниці Сумської громади»	тис. грн	100,0	-		Не було потреби
	Продукту	Кількість заходів проекту «Захисники і захисниці Сумської громади»,	од.	12	1		
	Ефективності	Середні витрати на один захід проекту «Захисники і захисниці Сумської громади»	грн	8 333	-		

1	2	3	4	5	6	7	8
	Якості	Обсяг виконання заходів (порівняно з планом поточного року)	%	25	-		
Захід 1.3.2. Проект «Власна марка» - забезпечення розробки та виготовлення знаків поштової оплати, присвячених подвигу мешканців СМТГ	Витрат	Обсяг витрат на проект «Власна марка»,	тис. грн	58,2	49,3	85%	Виконано в межах виділених коштів
	Продукту	Кількість комплектів проекту «Власна марка»,	од.	145	145	100%	
	Ефективності	Середні витрати на виготовлення одного комплекту «Власна марка»	грн	401	340		
	Якості	Обсяг реалізації проекту	%	100	100		
Захід 1.3.3. Відзначення успішних практик реалізації громадських ініціатив у вирішенні питань місцевого значення	Витрат	Обсяг витрат на відзначення успішних практик реалізації громадських ініціатив у вирішенні питань місцевого значення	тис. грн	11,1	-		
	Продукту	Кількість номінацій переможців конкурсу успішних практик	од.	3	-		
	Ефективності	Середні витрати на одну номінацію конкурсу	грн	3 700	-		
	Якості	Динаміка успішних практик (порівняно з попереднім роком)	%	10	-		
Захід 1.3.4. Інформаційна компанія з питань суспільних комунікацій (проведення заходів до Дня журналіста)	Витрат	Обсяг витрат на інформаційну компанію з питань суспільних комунікацій (проведення заходів до Дня журналіста)	тис. грн	39,0	38	97%	Виконано в межах виділених коштів
	Продукту	Кількість заходів до Дня журналіста	од.	1	1	100%	
	Ефективності	Середні витрати на проведення одного заходу	грн	39 000	38 000		
	Якості	Обсяг виконання заходу (порівняно з планом поточного року)	%	100	100		

1	2	3	4	5	6	7	8
Захід 1.3.5. Проєкт з популяризації використання мешканцями інструментів електронної демократії	Витрат	Обсяг витрат на розробку проєкту з популяризації використання мешканцями інструментів електронної демократії	тис. грн	5,8	-		
	Продукту	Кількість проєктів	од.	1	-		
	Ефективності	Середні витрати на проведення одного проєкту	грн	5 800	-		
	Якості	Рівень охоплення населення СМТГ проєктом	%	5	-		
Захід 1.3.6. Виготовлення відеоальманаху «Суми вільні. Сумчани нескорені»	Витрат	Обсяг витрат на виготовлення відеоальманаху «Суми вільні. Сумчани нескорені»	тис. грн	400,0	-		
	Продукту	Кількість відеороликів «Суми вільні. Сумчани нескорені»	од.	8	-		
	Ефективності	Середні видатки на виготовлення одного відеоролику	грн	50 000	-		
	Якості	Обсяг виконання заходу (порівняно з планом поточного року)	%	10	-		
Захід 1.3.7. Забезпечення випуску друкованого видання «Суми вільні. Сумчани нескорені»	Витрат	Обсяг витрат на забезпечення випуску друкованого видання «Суми вільні. Сумчани нескорені»	тис. грн	305,0	-		
	Продукту	Кількість друкованих видань «Суми вільні. Сумчани нескорені»	од.	250	-		
	Ефективності	Середні видатки на випуск одного друкованого видання «Суми вільні. Сумчани нескорені»	грн	1 220	-		
	Якості	Обсяг виконання заходу (порівняно з планом поточного року)	%	30	-		
Захід 1.3.8. Інформування населення про наявні укриття на території СМТГ та забезпечення виготовлення табличок-вказівників, тис. грн.	Витрат	Обсяг витрат на виготовлення табличок-вказівників	тис. грн	150,0	24,7	16%	Виконано в межах фактичної потреби
	Продукту	Кількість виготовлених табличок-вказівників	од.	1 300	300	23%	
	Ефективності	Середня вартість виготовлення однієї таблички-вказівника	грн	115	82		

314

1	2	3	4	5	6	7	8
	Якості	Обсяг виготовлення продукту	%	50	100		
Захід 1.3.9. Розробка, впровадження та забезпечення функціонування електронної мапи укриттів СМТГ	Витрат	Обсяг витрат на розробку електронної мапи укриттів СМТГ	тис. грн	25,0	25,0	100%	
		Обсяг витрат на забезпечення функціонування електронної мапи укриттів СМТГ	-	-	-		
	Продукту	Кількість розроблених електронних мап укриттів	од.	1	1	100%	
		Кількість електронних мап укриттів, яким забезпечується функціонування	од.	-	-		
	Ефективності	Середня вартість розробки однієї електронної мапи	грн	25 000	25 000		
		Середня вартість технічної підтримки функціонування електронної мапи	грн	-	-		
	Якості	Обсяг виконання заходу (порівняно з планом поточного року)	%	100	100		
Завдання 1.4. Сприяння розвитку електронної демократії	Витрат	Загальний обсяг витрат по заходам 1.4.1-1.4.11	тис. грн	130,0	130.0		
	Продукту	Загальна кількість заходів по завданню	од.	1	1		
	Ефективності	Середні витрати на проведення заходів	грн	130000	130000		
	Якості	Динаміка запитів на інформацію (в порівнянні з минулим роком)	%	100	1		
Захід 1.4.1. Розробка концепції розвитку е-демократії	Витрат	Витрати на розробку документу	тис. грн	-	-		
	Продукту	Кількість створених документів	од.	-	-		
	Якості	Рівень охоплення цільових аудиторій щодо концепції розвитку е-демократії	%	-	-		
Захід 1.4.2. Розробка електронного	Витрат	Обсяг витрат на розробку електронного контакт-центру	тис. грн	-	-		
	Продукту	Кількість електронних контакт-центрів	од.	-	-		

1	2	3	4	5	6	7	8
контакт-центру	Ефективності	Середня вартість розробки одного контакт-центру	грн	-	-		
	Якості	Обсяг виконання заходу (порівняно з планом поточного року)	%	-	-		
Захід 1.4.3. Розробка онлайн-приймальні Сумської міської ради	Витрат	Обсяг витрат на розробку онлайн-приймальні Сумської міської ради	тис. грн	-	-		
	Продукту	Кількість онлайн-приймальні Сумської міської ради	од.	-	-		
	Ефективності	Середня вартість розробки однієї онлайн-приймальні Сумської міської ради	грн	-	-		
	Якості	Обсяг виконання заходу (порівняно з планом поточного року)	%	-	-		
Захід 1.4.4. Розробка, впровадження та забезпечення роботи міського чат-боту «Суми 15-80» для інформування мешканців та збору інформації	Витрат	Обсяг витрат на розробку та впровадження міського чат-боту «Суми 15-80»	тис. грн	130,0	130,0	100%	
		Обсяг витрат на технічну підтримку міського чат-боту «Суми 15-80»	тис. грн	-	-		
		Обсяг витрат на впровадження додаткових функціоналів міського чат-боту «Суми 15-80»	тис. грн	-	-		
	Продукту	Кількість міських чат-ботів «Суми 15-80»	од.	1	1	100%	
	Ефективності	Середня вартість розробки та впровадження одного міського чат-боту «Суми 15-80»	грн	130 000	130 000	-	
		Середня вартість технічної підтримки міського чат-боту «Суми 15-80»	грн/міс	-	-	-	
		Середня вартість впровадження додаткових функціоналів міського чат-боту «Суми 15-80»	грн	-	-	-	
	Якості	Обсяг виконання заходу (порівняно з планом поточного року)	%	100	100		

316

1	2	3	4	5	6	7	8
Захід 1.4.5. Оновлення та розробка нормативних документів щодо роботи інструментів електронної демократії	Витрат	Коштів не потребує					
	Продукту	Кількість оновлених та розроблених документів щодо роботи інструментів електронної демократії	од.	-	-		
	Якості	Рівень забезпечення Оновлення та розробка нормативних документів щодо роботи інструментів електронної демократії	%	-	-		
Захід 1.4.6. Розробка концепції роботи з відкритими даними	Витрат	Коштів не потребує					
	Продукту	Кількість розроблених документів стосовно концепції роботи з відкритими даними	од.	-	-		
	Якості	Рівень охоплення цільових аудиторій щодо концепції роботи з відкритими даними	%	-	-		
Захід 1.4.7. Налаштування та посилення інформаційного обміну між структурними підрозділами, підвищення кваліфікації посадових осіб з оприлюднення та використання даних	Витрат	Коштів не потребує					
	Продукту	Кількість заходів по інформаційному обміну між структурними підрозділами, підвищенню кваліфікації посадових осіб з оприлюднення та використання відкритих даних	од.	-	-		
	Якості	Рівень задоволення цільових груп щодо потреб в інформації про оприлюднення та використання даних	%	-	-		
Захід 1.4.8. Проведення консультацій з громадськістю та бізнесом щодо відкриття наборів даних, підвищення їх якості		Коштів не потребує					
	Продукту	Кількість консультацій з громадськістю та бізнесом щодо відкриття наборів даних, підвищення їх якості	од.	-	-		
	Якості	Рівень охоплення цільових груп щодо відкриття наборів даних тощо	%	-	-		

3/12

1	2	3	4	5	6	7	8
Захід 1.4.9. Впровадження електронних сервісів та місцевого порталу відкритих даних	Витрат	Обсяг витрат на впровадження електронних сервісів та місцевого порталу відкритих даних	тис. грн	-	-		
	Продукту	Кількість впровадження електронних сервісів та місцевого порталу відкритих даних	од.	-	-		
	Ефективності	Середня вартість впровадження одного електронного сервісу та місцевого порталу відкритих даних	грн	-	-		
	Якості	Обсяг виконання заходів (порівняно з планом поточного року)	%	-	-		
Захід 1.4.10. Розробка нового офіційного сайту Сумської міської ради «Smart-Portal» з врахуванням умов кібербезпеки та захисту персональних даних	Витрат	Обсяг витрат на розробку нового офіційного сайту Сумської міської ради «Smart-Portal» з врахуванням умов кібербезпеки та захисту персональних даних	тис. грн	-	-		
	Продукту	Кількість розроблених офіційних сайтів Сумської міської ради «Smart-Portal»	од.	-	-		
	Ефективності	Середня вартість розробки нового офіційного сайту Сумської міської ради «Smart-Portal»	грн	-	-		
	Якості	Обсяг виконання заходу (порівняно з планом поточного року)	%	-	-		
Захід 1.4.11. Розробка вебресурсів, мобільних додатків для потреб внутрішньо переміщених осіб та учасників бойових дій	Витрат	Обсяг витрат на розробку вебресурсів, мобільних додатків для потреб внутрішньо переміщених осіб та учасників бойових дій	тис. грн	-	-		
	Продукту	Кількість вебресурсів, мобільних додатків для потреб внутрішньо переміщених осіб та учасників бойових дій	од.	-	-		

1	2	3	4	5	6	7	8
	Ефективності	Кількість вебресурсів, мобільних додатків для потреб внутрішньо переміщених осіб та учасників бойових дій	грн	-	-		
	Якості	Обсяг виконання заходів (порівняно з планом поточного року)	%	-	-		
Завдання 1.5. Громадський (партиципаторний) бюджет	Витрат	Загальний обсяг витрат по заходам 1.5.1, 1.5.2	тис. грн	121,9	-		
	Продукту	Кількість інформаційних кампаній	од.	2	-		
	Ефективності	Середня вартість заходів завдання	грн	30475	-		
	Якості	частка населення, охоплена бюджетом участі	%	2	-		
Захід 1.5.1. Забезпечення роботи веб-порталів «Громадський проект» та «Шкільний громадський бюджет»,	Витрат	Обсяг витрат на забезпечення роботи веб-порталів «Громадський проект» та «Шкільний громадський бюджет»	тис. грн	80,0	-		
	Продукту	Кількість веб-порталів громадського (партиципаторного) бюджету	од.	2	-		
	Ефективності	Середня вартість одного внеску за технічну підтримку веб-порталів громадського (партиципаторного) бюджету	грн	40 000	-		
	Якості	Обсяг виконання заходу (порівняно з планом поточного року)	%	15	-		
Захід 1.5.2. Забезпечення проведення інформаційних кампаній громадського (партиципаторного) бюджету	Витрат	Обсяг витрат на проведення інформаційних кампаній громадського (партиципаторного) бюджету	тис. грн	41,9	-		
	Продукту	Кількість інформаційних кампаній	од.	2	-		
	Ефективності	Середня вартість проведення однієї інформаційної кампанії	грн	20 950	-		
	Якості	Обсяг проведення інформаційних кампаній	%	10	-		

319

1	2	3	4	5	6	7	8
Завдання 1.6. Оприлюднення офіційних документів СМВА,СМР в друкованих медіа	Витрат	Обсяг витрат на випуск бюлетеня «Офіційний вісник Сумської міської ради»	тис. грн	60,0	16,1	27%	Виконано в межах фактичної потреби
		Обсяг витрат на розміщення офіційних документів у друкованих медіа	тис. грн	120,0	-		
	Продукту	Кількість випусків бюлетеня «Офіційний вісник Сумської міської ради»	од.	4	3		
		Обсяг друкованих матеріалів	см ²	20 000	-		
	Ефективності	Середні видатки на один випуск бюлетеня	грн	15 000	5 367		
		Середні видатки на розміщення друкованих матеріалів	грн/см ²	6	-		
	Якості	Рівень виконання завдання	%	15	75		
Підпрограма 2. Розвиток громадянського суспільства							
Індикатор/індикатори підпрограми **	Продукту	Кількість заходів, направлених на підвищення рівня громадянської культури населення СМТГ, сприяння налагодженню системного діалогу органів виконавчої влади і громадськості	од.	7	7		
	Якості	Рівень охоплення цільових аудиторій інформаційно-комунікативними заходами підпрограми 2	%	60	60		
Завдання 2.1. Підтримка ініціатив громадськості та консолідація громадянського суспільства	Витрат	Загальний обсяг витрат по заходам 2.1.1-2.1.12 завдання	тис. грн	200,1	14,5	7%	
	Продукту	Загальна кількість заходів	од.	36	21	58%	
	Ефективності	Середні видатки на проведення заходів завдання	грн	5 558	690		
	Якості	Частка охоплення цільових аудиторій заходами завдання	%	3	3		

320

1	2	3	4	5	6	7	8
Захід 2.1.1. Проведення консультацій із громадськістю з питань соціально-економічного, гуманітарного розвитку, інших актуальних питань	Витрат	Коштів не потребує					
	Продукту	Кількість консультацій із громадськістю з питань соціально-економічного, гуманітарного розвитку тощо	од.	6	2	33%	Виконано в межах фактичної потреби
	Якості	Рівень охоплення цільових аудиторій щодо проінформованості з питань соціально-економічного, гуманітарного розвитку тощо	%	10	10		
Захід 2.1.2. Сприяння проведенню громадських експертиз нормативних документів СМР та її виконавчого комітету	Витрат	Коштів не потребує					
	Продукту	Кількість нормативних документів, по яким проведено громадську експертизу	од.	-	-		
	Якості	Рівень забезпечення сприяння проведенню громадських експертиз	%	-	-		
Захід 2.1.3. Проведення спільних заходів представників органів місцевого самоврядування та релігійних організацій	Витрат	Коштів не потребує					
	Продукту	Кількість спільних заходів представників органів місцевого самоврядування та релігійних організацій	од.	5	5		
	Якості	Рівень охоплення цільових аудиторій щодо участі у заходах	%	10	10		
Захід 2.1.4. Проведення Молитовних сніданків	Витрат	Обсяг витрат на проведення Молитовних сніданків	тис. грн	33,4	3,9	12%	Виконано в межах фактичної потреби
	Продукту	Кількість проведених Молитовних сніданків	од.	8	3	37%	
	Ефективності	Середня вартість проведення одного молитовного сніданку	грн	4 175	1 300		
	Якості	Обсяг проведення заходів	%	30	37		

321

1	2	3	4	5	6	7	8
Захід 2.1.5. Організація робочих зустрічей в рамках програми Ради Європи «Інтеркультурні міста України»	Витрат	Обсяг витрат на організацію робочих зустрічей в рамках програми Ради Європи «Інтеркультурні міста України»,	тис. грн	21,6	-		
	Продукту	Кількість проведених робочих зустрічей	од.	1	1	100%	
	Ефективності	Середня вартість проведення однієї робочої зустрічі	грн	21 600	--		
	Якості	Обсяг проведення зустрічей	%	100	--		
Захід 2.1.6. Відрядження представників виконавчого комітету Сумської міської ради в рамках програми Ради Європи «Інтеркультурні міста України»,	Витрат	Обсяг витрат на відрядження представників виконавчого комітету СМР в рамках програми Ради Європи «Інтеркультурні міста України»	тис. грн	7,4	--		
	Продукту	Кількість представників виконавчого комітету СМР, які будуть брати участь у заходах	осіб	2	1	50%	Виконано в межах фактичної потреби
	Ефективності	Середні видатки на відрядження одного представника виконавчого комітету СМР	грн	3 700	--		
	Якості	Рівень залучення до партнерства	%	5	5		
Захід 2.1.7. Реалізація спільних проєктів в рамках програми Ради Європи «Інтеркультурні міста України»	Витрат	Обсяг витрат на реалізацію спільних проєктів в рамках програми Ради Європи «Інтеркультурні міста України»	тис. грн	28,5	10,6	37%	Виконано в межах виділених коштів
	Продукту	Кількість спільних проєктів	од.	2	1	50%	
	Ефективності	Середні видатки на реалізацію 1 спільного проєкту	грн	14 250	10 600		
	Якості	Обсяг заходів (по відношенню до попереднього року)	%	3	3		

322

1	2	3	4	5	6	7	8
Захід 2.1.8. Проведення та сприяння у проведенні ініційованих інститутами громадянського суспільства заходів з реалізації Стратегії інтеркультурного розвитку міста Суми	Витрат	Обсяг витрат на проведення та сприяння у проведенні ініційованих інститутами громадянського суспільства заходів з реалізації Стратегії інтеркультурного розвитку міста Суми	тис. грн	29,0	-		
	Продукту	Кількість заходів, ініційованих інститутами громадянського суспільства, яким буде надана підтримка	од.	3	2	67%	Виконано в межах фактичної потреби
	Ефективності	Середні видатки на підтримку 1 заходу, ініційованого інститутами громадянського суспільства	грн	9 667	--		
	Якості	Обсяг заходів (по відношенню до попереднього року)	%	5	--		
		Індекс інтеркультурності	місце в рейтингу	13	13		
Захід 2.1.9. Надання консультативної допомоги представникам ІГС у здійсненні їх діяльності	Витрат	Коштів не потребує					
	Продукту	Кількість консультацій	од.	6	6		
	Якості	Рівень охоплення цільових груп щодо надання консультативної допомоги	%	3	3		
Захід 2.1.10. Проведення міського конкурсу з визначення проєктів, розроблених інститутами громадянського суспільства щодо розвитку громадянського суспільства, для виконання (реалізації) яких надається фінансова підтримка з бюджету СМТГ	Витрат	Обсяг витрат на проведення міського конкурсу з визначення проєктів, розроблених інститутами громадянського суспільства щодо розвитку громадянського суспільства, для виконання (реалізації) яких надається фінансова підтримка з бюджету СМТГ	тис. грн	7,2	-		
	Продукту	Кількість проєктів ІГС, яким за результатами конкурсу надається фінансова підтримка	од.	-	-		

323

1	2	3	4	5	6	7	8
		Кількість заходів у рамках проведення міського конкурсу	од.	-	-		
	Ефективності	Середні видатки на фінансову підтримку одного проекту ІГС за результатами конкурсу	грн	-	-		
		Середні видатки на організацію проведення міського конкурсу	грн	7 200	-		
	Якості	охоплення населення громади проектами ІГС	%	5	-		
Захід 2.1.11. Проведення семінарів для представників інститутів громадянського та фахівців органів місцевого самоврядування з питань комунікативної діяльності та механізмів участі громадськості у формуванні та реалізації місцевої політики	Витрат	Обсяг витрат на проведення семінарів для представників інститутів громадянського суспільства та фахівців органів місцевого самоврядування	тис. грн	28,6	-		
	Продукту	Кількість проведених семінарів	од.	3	-		
	Ефективності	Середні видатки на проведення одного семінару	грн	9 533	-		
	Якості	охоплення населення громади проектами ІГС			-		
Захід 2.1.12. Проведення Форуму інститутів громадянського суспільства	Витрат	Обсяг витрат на проведення Форуму інститутів громадянського суспільства	тис. грн	44,4	-		
	Продукту	Кількість Форумів інститутів громадянського суспільства	од.	1	-		
	Ефективності	Середні видатки на проведення Форуму інститутів громадянського суспільства	грн	44 400	-		
	Якості	Обсяг охоплення цільових аудиторій	%	20	-		
Підпрограма 3. Впровадження аналітичних інструментів комунікації							

324

1	2	3	4	5	6	7	8
Індикатор/індикатори підпрограми **	Продукту	Кількість заходів, направлених на удосконалення системи врахування думки мешканців СМТГ щодо пріоритетних завдань влади, отримання зворотного зв'язку тощо	од.	4	2		
	Якості	Рівень охоплення населення заходами щодо впровадження аналітичних інструментів комунікації	%	70	60		
Завдання 3.1. Вивчення громадської думки, суспільних настроїв та робота у соціальних медіа	Витрат	Загальний обсяг витрат по заходам 3.1.1-3.1.3 завдання	тис. грн	209,0	94,8		
	Продукту	Кількість заходів, направлених на удосконалення системи врахування думки мешканців СМТГ щодо пріоритетних завдань влади, отримання зворотного зв'язку тощо	од.	4	2		
	Ефективності	Середні видатки на проведення заходів завдання	грн	52 250	47 400		
	Якості	Рівень охоплення населення заходами щодо впровадження аналітичних інструментів комунікації	%	70,0	60		не були проведені соціологічні дослідження
Захід 3.1.1. Проведення соціологічних досліджень та вивчення громадської думки з питань розвитку громадянського суспільства на території СМТГ	Витрат	Обсяг витрат на проведення соціологічних досліджень та вивчення громадської думки з питань розвитку громадянського суспільства на території СМТГ	тис. грн	60,0	-	-	
	Продукту	Кількість проведених соціологічних досліджень	од.	2	-	-	
	Ефективності	Середня вартість проведення одного соціологічного дослідження	грн	30 000	-	-	
	Якості	Динаміка кількості проведення спільних заходів з ІГС	%	-	-	-	
Захід 3.1.2. Просування офіційних джерел СМВА, СМР в соціальних мережах	Витрат	Обсяг витрат на просування офіційних джерел СМВА, СМР в соціальних мережах	тис. грн	36,2	24,3	67%	Виконано в межах виділених коштів
	Продукту	Кількість днів просування офіційних джерел СМВА, СМР в соціальних мережах	од.	365	245	67%	
	Ефективності	Середня добова вартість просування в соціальних мережах	грн	99	99		

925

1	2	3	4	5	6	7	8
Захід 3.1.2. Просування офіційних джерел СМВА, СМР в соціальних мережах	Витрат	Обсяг витрат на просування офіційних джерел СМВА, СМР в соціальних мережах	тис. грн	36,2	24,3	67%	Виконано в межах виділених коштів
	Продукту	Кількість днів просування офіційних джерел СМВА, СМР в соціальних мережах	од.	365	245	67%	
	Ефективності	Середня добова вартість просування в соціальних мережах	грн	99	99		
	Якості	Обсяг охоплення	%	30	30		
Захід 3.1.3. Моніторинг і аналітика медіапростору	Витрат	Обсяг витрат на моніторинг і аналітику медіапростору (програмне забезпечення, ліцензії, послуги моніторингових компаній тощо)	тис. грн	112,8	70,5	62%	Виконано в межах виділених коштів
	Продукту	Кількість місяців моніторингу	од.	8	5	62%	
	Ефективності	Середня вартість одного місяця моніторингу	грн	14 100	14 100		
	Якості	Динаміка тональності (зменшення негативної)	%	15	15		

Секретар Сумської міської ради

Артем КОБЗАР

Виконавець: Андрій МОША 

328

рішення Сумської міської ради «Про хід виконання програми «Суспільні комунікації Сумської міської територіальної громади» на 2023-2025 роки, затвердженої рішенням Сумської міської ради від 14 грудня 2022 року № 3321-МР (зі змінами), за підсумками 2023 року від _____ № _____

**Пояснювальна записка до звіту про хід виконання програми
«Суспільні комунікації Сумської міської територіальної громади»
на 2023-2025 роки за 2023 рік**

1. Основні дані.

Остання редакція програми «Суспільні комунікації Сумської міської територіальної громади» на 2023-2025 роки затверджена наказом СМВА від 28.12.2023 № 129-СМР.

Відповідальний виконавець програми - управління суспільних комунікацій СМР, співвиконавець - відділ бухгалтерського обліку та звітності виконавчого комітету СМР.

Головний розпорядник бюджетних коштів – виконавчий комітет СМР.

2. Узагальнена інформація щодо виконання завдань та заходів Програми.

Сумська міська рада продовжувала здійснення заходів з метою залучення громадськості до вирішення питань життєдіяльності СМТГ, впровадження електронної демократії, спільної реалізації проєктів, програм та заходів, ініційованих громадськими об'єднаннями тощо. Суттєво розширено завдання та напрямки діяльності влади щодо сприяння розвитку суспільних комунікацій, електронної демократії та громадянського суспільства.

Систематично реалізуються інформаційні кампанії для мешканців громади щодо дій під час воєнного стану, безпеки життя, енергоощадності, вшанування пам'яті загиблих та інші. Серед таких: «Сумчанам про важливе» (відео- та інформаційні матеріали щодо важливих подій та новин з життя громади), «Мапа укриттів» (постери з QR-кодами на мапу укриттів та сховищ), «Бюджет СМТГ – 2023» (постери з інформацією про витрати з бюджету громади на пріоритетні напрямки), «Герої не вмирають!» (постери із розповідями про життя та бойовий шлях загиблих мешканців – захисників України), «Сумчани. Творці Перемоги!» (15 відеоінтерв'ю з сумчанами, які беруть участь у війні проти російського агресора), «Суми 15-80» – чат-бот твоєї громади!» (флаєри, борди, постери тощо) та інші. Всі вони набувають популярності та поширення серед мешканців громади, у т. ч у соціальних мережах, та використовуються іншими медіа.

До Дня захисників і захисниць України підготовлено відеоматеріали, присвячені загиблим сумчанам під час війни з РФ, які транслювалися на LED-екранах у центрі міста. Такий проєкт продовжено на постійній основі.

На сайті міської ради оновлено розділ, присвячений загиблим Героям – сумчанам. З метою вшанування пам'яті загиблих під час повномасштабного вторгнення РФ розроблено відеоролик «Хвилина мовчання». Він транслюється щодня о 9:00 у соцмережах та на LED-екранах у місті під час

загальнонаціональної Хвилини мовчання, з кадрами подій на території нашої громади.

До Дня Незалежності було організовано виставку, присвячену героям проєкту «Сумчани. Творці Перемоги!». Це фотопортрети учасників з стислою інформацією про них та посиланням на інтерв'ю з ними.

Протягом року популярним був проєкт #Суми_дерусифікація, який допомагає знайомити сумчан з новими назвами дерусифікованих топонімів у громаді. Було розроблено та поширено 213 коротких відео та описи для них, завдяки яким мешканці громади дізнавалися не лише про нові назви, а й отримують інформацію про події та особистості, на честь яких тепер названі сумські вулиці, або про повернуті історичні назви. Відеоматеріали проєкту оприлюднюються щодня на офіційній сторінці Сумської міської ради у мережі Фейсбук та на офіційному телеграм-каналі, дублюються на офіційному каналі «Сумська міська рада» у Youtube. Відео поширюються також іншими онлайн-медіа та ТВ громади, а також на моніторах у громадському транспорті. Текстова інформація проєкту оприлюднюється у газеті «Всі Суми Панорама Медіа».

Проводиться інформаційно-роз'яснювальна робота серед мешканців громади, спрямована на протидію фейкам та ворожій пропаганді. Зокрема, такі матеріали поширюються через офіційні сторінки та канали Сумської міської ради та управління суспільних комунікацій у соціальних мережах та месенджерах. Використовуються матеріали Центру протидії дезінформації «Фейк-Стоп», «Як не стати овочем» тощо. Проведені тренінги для представників медіа з питань інформаційної гігієни та протидії фейкам.

Впроваджується Міський чат-бот «Суми 15-80» – ефективний та зручний канал комунікацій між мешканцями громади, надавачами послуг та владою. Він дозволяє оперативно інформувати споживачів комунальних послуг про відключення комунікацій, їх причину та терміни поновлення, надзвичайні ситуації, перекриття руху тощо, а також дозволяє подати звернення (заявку) про аварійну ситуацію чи іншу проблему, оцінити діяльність управителів, надавачів житлово-комунальних послуг, комунальних підприємств. Сумчани отримали доступ до широкої бази довідкової інформації про надавачів послуг у сфері ЖКГ, соціальних та медичних послуг, закладів освіти та культури, мапи укриттів, моніторингу руху громадського транспорту, офіційних джерел інформації. Також можна отримати інформацію про депутатів міської ради. Триває активна інформаційна кампанія серед мешканців громади щодо використання міського чат-боту. Зокрема, проводяться зустрічі у колективах установ та закладів, серед різних категорій населення. Поширюються інформаційні плакати та флаєри, виготовлені та розміщені тематичні борди. Наразі, аудиторія чат-боту зростає та становить 6 103 користувача, з них у Телеграм – 4 575, у Вайбері – 1 528. Щотижня сумчани подають через бот до 20 заявок.

З метою більш оперативного інформування сумчан значно більше уваги було приділено соціальним мережам. Так, продовжує зростати кількість підписників на офіційних сторінках: телеграм-канал та Фейсбук-сторінка. На них систематично та оперативно оновлювалася уся інформація, яка потребувала широкого оповіщення, допомагаючи охопити більшу цільову аудиторію.

Триває оновлення матеріалів акаунту «Виконавчий комітет Сумської міської ради» та структурних підрозділів і комунальних підприємств на Єдиному веб-порталі відкритих даних.

Управління суспільних комунікацій забезпечило заходи з удосконалення внутрішньої комунікації між структурними підрозділами міської ради та КП.

Для посадових осіб місцевого самоврядування організовано тематичні тренінги: «Внутрішні та зовнішні комунікації у роботі місцевого самоврядування: інформаційна безпека і протидія дезінформації» та «Інформаційна кампанія: безпека життєдіяльності громади через впровадження нових електронних сервісів (чат-бот «15-80»)), на які залучено більше 200 осіб.

Підготовлено технічне та проектне завдання щодо розробки та впровадження застосунку для інформування ВПО.

Суттєво активізувався волонтерський рух, діяльність благодійних організацій, збір та доставка гуманітарних вантажів, надання гуманітарної допомоги потребуючим. Величезну підтримку мешканці громади, громадські об'єднання надають підрозділам ЗСУ, тероборони та добровольчих формувань. Представники влади громади спрямовують зусилля на співпрацю та підтримку ініціатив громадськості за гуманітарним та безпековим напрямками. За ініціативи управління суспільних комунікацій було подано заявку на отримання гуманітарної (благодійної) допомоги. У підсумку Сумська громада отримала генератори для дитячого садка та комунального підприємства, а також ноутбуки для «Центру учасників бойових дій».

За ініціативи управління суспільних комунікацій Сумська громада була відібрана як одна з пілотних для участі у Проекті Ради Європи «Зміцнення стійкості демократичних процесів через громадську участь в умовах війни та післявоєнний період», який впроваджується в межах Плану дій «Стійкість, відновлення та реконструкція» Комітету міністрів Ради Європи. Запланована експертна підтримка від Ради Європи за напрямками:

- сприяння розробки Статуту територіальної громади;
- відновлення практики громадського бюджету та шкільного громадського бюджету;
- сприяння у розробці політики взаємодії з волонтерськими організаціями;
- сприяння реалізації політики підтримки ВПО;
- сприяння проведенню інформаційних кампаній та розробки комунікативної стратегії громади, електронної демократії тощо.

Вже відбулася участь представників управління та ІГС у семінарах та тренінгах, організованих проектом та присвячених сучасним інструментам взаємодії та залучення громадськості до процесу розробки і ухвалення управлінських рішень.

Також у рамках проекту активізовано роботу щодо розробки Статуту територіальної громади у співпраці з представниками ІГС та експертами Ради Європи: відбулося засідання робочої групи, презентовані рекомендації експертів, триває їх опрацювання та узгодження. Це великий обсяг роботи, адже формується фактично Статут з акцентом на залучення мешканців до управління, закріплення практик та інструментів громадської участі, посилення зміцнення громадянського суспільства. Серед іншого, актуалізуються нормативні документи щодо використання інструментів громадської участі, які стануть повноцінними додатками до Статуту нашої громади.

Для залучення громадськості до процесу розробки макету вуличних покажчиків з врахуванням перейменувань, проведено онлайн-опитування мешканців громади на Платформі електронної демократії Е-дем за підтримки

Фонду «Східна Європа». Сумчани обирали кращий з трьох варіантів показчиків: від влади, від громадськості та консолідований. Участь у опитуванні взяли 270 сумчан, найбільшу підтримку – 43,3% – отримав консолідований варіант. Управлінням стратегічного розвитку міста на підставі результатів голосування розроблено та оприлюднено на офіційному сайті міської ради технічні вимоги для виготовлення адресних показчиків. Матеріали також направлені Департаменту інфраструктури міста для використання у роботі.

Спільно з ГО «Центр євроініціатив» та Мережею євроклубів Сумщини проведено заходи до Дня Європи: ярмарок ідей «TEENспейс для євроклубів», панельна дискусія, спортивно-інтелектуально-розважальна гра «Єврофутквест», мистецький проєкт «Ніч музеїв».

Громадські організації, до складу яких входять родини загиблих захисників України, беруть участь у робочій групі з питань створення Меморіалу Слави на Баранівському кладовищі. Фахівці управління пройшли навчання за темою «Участь громадян у процесах управління на місцевому рівні із застосуванням принципу гендерної рівності» (ПРООН).

В рамках реалізації Стратегії інтеркультурного розвитку м. Суми відбувається співпраця з місцевими спілками національних меншин. Найбільш активною є єврейська громада, БО «Хесед Хаїм» якої – активний учасник міських ініціатив та надає благодійну допомогу мешканцям громади, лікувальним закладам тощо.

Також проведені онлайн-зустрічі місцевих координаторів за участю Національного координатора проєкту Ксенії Рубікондо, яка від початку масштабного вторгнення ворога надає підтримку громадам українських міст: коштами, гуманітарною допомогою, інвестиційними внесками у реалізацію проєктів, спрямованих на гострі потреби людей. Теми зустрічей – пошук нових шляхів співробітництва, поширення в Європі інформацію щодо ситуації в Україні, яка сьогодні відстоює волю, громадянські права та свободи – власне, європейські цінності, які сповідує європейська спільнота. Представник управління брав участь у зустрічі координаторів Мережі Інтеркультурних Міст України у м. Ставангер (Королівство Норвегія).

У співпраці з ГО «Центр освіти дорослих» розроблено навчальний онлайн-курс «Інтеркультурне місто», чи не єдиний подібний в Україні».

Сумчани мають можливість брати участь у засіданнях виконавчого комітету, сесій міської ради для обговорення та розгляду питань життєдіяльності громади, реалізації місцевої політики, але з врахуванням вимог воєнного стану.

Начальник військової адміністрації, міський голова, його заступники, секретар міської ради беруть участь у зустрічах з мешканцями, на яких обговорюються шляхи вирішення проблем сумчан, напрацювання механізму співпраці влади та громади.

На Інформаційному порталі Сумської міської ради оприлюднювалися повідомлення про можливість участі у конкурсах (програмах, проєктах) з метою отримання грантів та міжнародного фінансування.

Надавалося сприяння у реалізації права громадян на проведення мирних акцій та зібрань з метою захисту їх прав та інтересів. У 2024 році проведено 59 масових заходів. Громадські організації залучались до відзначення державних та пам'ятних дат.

З метою діалогу між духовними лідерами громади та представниками влади започатковано практику проведення Молитовних сніданків за участі керівництва громади, представників релігійних громад та конфесій, депутатів міської ради, посадовців.

Представники ІГС, зокрема «Платформа реформ» здійснювали інформаційні кампанії щодо завершення процедури дерусифікації у громаді та впровадження Стратегії розвитку громади до 2027 року.

Також громадськість ініціювала низку патріотичних та волонтерських заходів і проєктів, підтриманих міською радою.

Відбувалася співпраця з представництвами міжнародних експертних організацій щодо рейтингування рівня прозорості, рівня підзвітності, впровадження інструментів електронної демократії у Сумській міській раді.

З експертами програми «Трансперенсі Інтернешнл» – «Прозорі міста» проведено презентацію та обговорення з представниками структурних підрозділів рекомендацій щодо підвищення рівня прозорості та відкритості у діяльності Сумської міської ради в умовах воєнного стану.

2. Оцінка ефективності виконання Програми

Виконання Програми у 2023 році, враховуючи обмежене фінансування заходів Програми (із запланованих 3 303,1 тис. грн, профінансовано 1 265,5 тис. грн, що становить 38% до планового показника), здійснювалось на належному рівні.

Виконання плану інформаційно-комунікативних заходів програми складає орієнтовно 80%.

Найбільший обсяг видатків Програми був спрямований на проведення інформаційних кампаній, виготовлення сувенірної та інформаційної продукції – білборди, сіті-лайти, буклети, єврофлаєри, інтернет-банери, дизайн-макети для соцмереж і LED-екранів тощо.

3. Обґрунтування причин невиконання (низького рівня виконання) Програми.

Недовиконання результативних показників завдань та заходів Програми пов'язане з обмеженням проведення масових заходів під час воєнного стану.

4. Пропозиції щодо забезпечення подальшого виконання.

Виконання заходів Програми сприяє забезпеченню ефективного розвитку інформаційно-комунікативної сфери СМТГ, налагодженню системного діалогу органів виконавчої влади і громадськості, забезпеченню розвитку інструментів електронної демократії тощо, тому доцільно продовжити виконання Програми та збільшити її фінансування, зокрема - на електронні сервіси для підвищення якості комунікації з громадськістю, створення веб-додатків для соціальних категорій, зокрема ВПО, ветерани.

Секретар Сумської міської ради

Артем КОБЗАР

Виконавець: Андрій МОША

