



СУМСЬКА МІСЬКА РАДА
VIII СКЛИКАННЯ СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від 2024 року № 13 - МР
м. Суми

Про укладання Меморандуму про співпрацю з Громадською спілкою «Асоціація професіоналів довкілля «РАЕВ»

З метою забезпечення сталого розвитку громади, взаємодії з національними та іноземними громадськими та міжнародними неурядовими організаціями, обміну досвідом, сприяння поширенню екологічних знань, для залучення донорів та благодійників, враховуючи лист Громадської спілки «Асоціація професіоналів довкілля «РАЕВ» від 24.04.2024 № 224/152/14, керуючись статтею 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», **Сумська міська рада**

ВИРІШИЛА:

1. Погодити проєкт Меморандуму про співпрацю з Громадською спілкою «Асоціація професіоналів довкілля «РАЕВ» (далі – Меморандум) згідно з додатком до цього рішення.
2. Уповноважити секретаря Сумської міської ради Артема КОБЗАРЯ укласти вищезазначений Меморандум.
3. Департамент фінансів, економіки та інвестицій Сумської міської ради (Світлана ЛИПОВА) уповноважити вчиняти дії щодо реалізації положень Меморандуму.
4. Вважати таким, що втратило чинність рішення Сумської міської ради від 28 лютого 2024 року № 4491 – МР «Про приєднання до громадської спілки «Асоціація професіоналів довкілля «РАЕВ».
5. Організацію виконання даного рішення покласти на Департамент фінансів, економіки та інвестицій Сумської міської ради (Світлана ЛИПОВА).

Секретар Сумської міської ради

Артем КОБЗАР

Виконавець: Липова С.А.

Додаток
до рішення Сумської міської ради
«Про укладання Меморандуму про
співпрацю з Громадською спілкою
«Асоціація професіоналів довкілля
«РАЕВ»
від _____ № _____

Проект

**МЕМОРАНДУМ ПРО СПІВРОБІТНИЦТВО
між Громадською спілкою «АСОЦІАЦІЯ ПРОФЕСІОНАЛІВ
ДОВКІЛЛЯ «РАЕВ» та Сумською міською радою**

м. Суми

« ____ » _____ 2024 року

Громадська спілка «АСОЦІАЦІЯ ПРОФЕСІОНАЛІВ ДОВКІЛЛЯ «РАЕВ», в особі Президента Циганок Людмили Василівни, яка діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та Сумська міська рада, що діє в інтересах та від імені Сумської міської територіальної громади, в особі секретаря Сумської міської ради Кобзаря Артема Миколайовича, який діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» з іншої сторони, які далі разом іменуються Сторони, а кожний окремо – Сторона, уклали цей Меморандум про співробітництво (далі – Меморандум) про таке:

Стаття 1. Предмет Меморандуму

1.1. Предметом Меморандуму є розвиток співробітництва між Сторонами в питаннях охорони навколишнього природного середовища через інформаційні кампанії, освітні та просвітницькі заходи та спільні ініціативи на території Сумської міської територіальної громади, залучення донорів та благодійників, обмін досвідом. Сторони домовилися співпрацювати у розробці та реалізації спільних програм та проектів, спрямованих на зменшення забруднення довкілля, збереження природних ресурсів, підвищення екологічної свідомості на території Сумської міської територіальної громади відповідно до чинного законодавства України.

Стаття 2. Мета та задачі Меморандуму

2.1. Цей Меморандум є підтвердженням намірів Сторін, досягти певної мети з питань сталого розвитку громади завдяки виконанню Сторонами наступних задач:

2.1.1. Впровадження спільних програм та проєктів, спрямованих на покращення стану довкілля на території Сумської міської територіальної громади.

2.1.2. Використання інноваційних рішень та підходів для забезпечення сталого управління ресурсами та зменшення відходів.

2.1.3. Сприяння отриманню донорської та благодійної допомоги у напрямку розвитку (відновлення) громади.

2.1.4. Підвищення рівня екологічної освіти та обізнаності серед місцевого населення через проведення освітніх заходів та кампаній.

2.1.5. Здійснення систематичного моніторингу стану довкілля та оцінка ефективності проведених заходів з охорони довкілля.

Стаття 3. Організація співробітництва та комунікація між сторонами

3.1. Для забезпечення ефективної комунікації кожна з Сторін визначить контактну особу, відповідальну за організацію та координацію виконання завдань, направлених на досягнення мети Меморандуму.

3.2. Перевага надаватиметься електронному документообігу зі збереженням і перетворенням документів електронними засобами у візуальну форму, за виключенням документів, що містять інформацію з обмеженим доступом.

Стаття 4. Конфіденційність

4.1. Сторони визнають, що інформація, яка прямо або опосередковано відноситься до даного Меморандуму, рівно як і інформація про діяльність кожної із Сторін або про діяльність будь-якої третьої сторони, яка має відношення до Сторін, яка не є загальнодоступною і яка стала відомою Сторонам в результаті укладення та/або виконання даного Меморандуму, вважається конфіденційною, крім випадків визначеними чинним законодавством.

4.2. Якщо Сторони не домовились про інше, то вони зобов'язуються не розголошувати та не розкривати конфіденційну інформацію третім особам та

не використовувати її в будь-яких цілях інакше, ніж в цілях належного виконання цього Меморандуму.

Стаття 5. Набуття чинності та строк дії

5.1. Цей Меморандум набуває чинності з моменту його підписання Сторонами та діє безстроково.

5.2. Сторони мають право в односторонньому порядку ініціювати припинення дії Меморандуму, для чого у письмовому вигляді повідомляють про це іншу Сторону (із зазначенням терміну, з якого дія Меморандуму припиняється).

Стаття 6. Інші положення

6.1. Сторони розглядають Меморандум як декларацію про наміри, що не призводять до юридичних чи фінансових наслідків або зобов'язань для будь-кого з них.

6.2. Відносини, що виникли між Сторонами за наслідком укладання Меморандуму, є виключно відносинами незалежних Сторін.

6.3. Кожна Сторона має право співпрацювати з третьою стороною з будь-яких питань, подібних до тих, які передбачаються Меморандумом.

6.4. Усі суперечки стосовно тлумачення і застосування положень Меморандуму будуть вирішуватися шляхом переговорів та консультацій між Сторонами.

6.5. У разі невиконання умов Меморандуму Сторони встановлюють причини, та шляхом узгоджень налагоджують спільну роботу.

6.6. Текст Меморандуму складений українською мовою та підписаний у двох примірниках, по одному для кожної зі Сторін, при цьому всі примірники мають однакову юридичну силу.

6.7. Усі зміни та доповнення до Меморандуму повинні бути прийняті лише за згодою Сторін шляхом підписання відповідних Додатків, що є невід'ємною частиною Меморандуму.

6.8. Сторони домовляються повідомляти одна одну про зміни реквізитів.

6.9. У випадках, непередбачених Меморандумом, Сторони керуються нормами чинного законодавства України.

7. Підписи Сторін

ГС «АСОЦІАЦІЯ ПРОФЕСІОНАЛІВ
ДОВКІЛЛЯ «РАЕВ»
Юридична адреса: Україна, 02105,
м. Київ, проспект Миру, будинок 12,
оф. 74
Поштова адреса: Україна, 03087,
Київ-87, а/с 25

Сумська міська рада
40000, м. Суми, майдан Незалежності, 2

e-mail: mail@smr.gov.ua

Президент

Секретар Сумської міської ради:

_____ Л.В. Циганок

_____ А.М. Кобзар

«__» _____ 2024 р.

_____ 2024р.

М.П.

М.П.

Секретар Сумської міської ради

Артем КОБЗАР

Виконавець: Лигова С.А.