



Проект оприлюднено  
«24» 09 2024 року  
п. 5

448

СУМСЬКА МІСЬКА РАДА  
VIII СКЛИКАННЯ СЕСІЯ  
**РІШЕННЯ**

від 2024 року № 155 – МР  
м. Суми

*Лорівч. табл. - 460 - 469 стор.*

Про внесення змін до рішення  
Сумської міської ради від 30.03.2016  
№ 530-МР «Про Положення про  
департамент інфраструктури міста  
Сумської міської ради» (зі змінами)

У зв'язку зі змінами у структурі Департаменту інфраструктури міста Сумської міської ради та з метою приведення у відповідність до вимог чинного законодавства та оптимізації роботи Департаменту інфраструктури міста Сумської міської ради, керуючись статтею 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», **Сумська міська рада**

**ВИРІШИЛА:**

1. Внести зміни до рішення Сумської міської ради від 30.03.2016 № 530-МР «Про Положення про департамент інфраструктури міста Сумської міської ради» (зі змінами), виклавши додаток до рішення в новій редакції (додається).

2. Вважати таким, що втратило чинність рішення Сумської міської ради від 31 січня 2024 № 4446 – МР «Про внесення змін до рішення Сумської міської ради від 30.03.2016 № 530-МР «Про Положення про департамент інфраструктури міста Сумської міської ради» (зі змінами)».

✓ 3. Рішення набирає чинності з моменту його прийняття. *та безумовно*

4. Організацію виконання даного рішення залишаю за собою. *в дію з 26.09.2024 року.*

Секретар Сумської міської ради

Артем Кобзар

Виконавець:

Бровенко Є.

Ініціатор розгляду питання – Секретар Сумської міської ради (Кобзар А.);

Проект рішення підготовлено: Департаментом інфраструктури міста Сумської міської ради

Доповідач: директор Департаменту інфраструктури міста Сумської міської ради (Бровенко Є.)

Додаток  
до рішенням Сумської міської ради  
«Про внесення змін до рішення  
Сумської міської ради від 30.03.2016  
№ 530-МР «Про Положення про  
департамент інфраструктури міста  
Сумської міської ради» (зі змінами) від  
2024 року № – МР

**Положення  
про Департамент інфраструктури міста Сумської міської ради**

**РОЗДІЛ І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Департамент інфраструктури міста Сумської міської ради (далі - Департамент) є виконавчим органом Сумської міської ради, утворюється Сумською міською радою, їй підзвітний та підконтрольний, підпорядкований виконавчому комітету Сумської міської ради та Сумському міському голові, оперативно підпорядкований заступнику міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради згідно з розподілом обов'язків.

1.2. Департамент є юридичною особою, має власну печатку із зображенням Малого Державного Герба України і надписом свого найменування та штампю із надписом свого найменування, реєстраційні рахунки в органах Державної казначейської служби України, вкладні (депозитні) рахунки в банках.

1.3. Департамент у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, указами і розпорядженнями Президента України, актами Кабінету Міністрів України, іншими нормативними актами, рішеннями Сумської міської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями Сумського міського голови, вимогами міжнародного та національного стандартів ISO серії 9001 та цим Положенням.

1.4. У Департаменті працюють посадові особи органів місцевого самоврядування, які мають відповідні повноваження щодо здійснення організаційно-розпорядчих та консультативно-дорадчих функцій, технічні працівники та обслуговуючий персонал. На посадових осіб Департаменту поширюється дія Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування».

1.5. Працівники Департаменту утримуються за рахунок коштів бюджету Сумської міської територіальної громади.

1.6. Департамент забезпечує організацію здійснення власних повноважень та делегованих повноважень органів виконавчої влади, визначених підпунктом 1 пункту «а» статті 27, підпунктами 5, 8 пункту «а» статті 28, підпунктом 3 пункту «а» статті 29, підпунктами 1, 3, 4, 5, 6, 7, 7-1, 10, 10-1, 10-2, 11, 12, 15, 16, 18, 20 - 28 пункту «а» та підпунктами 1, 2, 13 пункту «б» статті 30, підпунктом 1 пункту «а» статті 31 (за належністю), підпунктом 1 пункту «б» частини першої статті 38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».

1.7. Департамент є правонаступником управління інфраструктури міста Сумської міської ради (за виключенням повноважень щодо забезпечення реалізації державної та міської політики у галузі автомобільного та електричного транспорту, логістики та зв'язку), відділу житлового господарства Сумської міської ради.

1.8. Місцезнаходження Департаменту: 40004, Сумська обл., м. Суми, вул. Британська, 21. Місцезнаходження департаменту визначає виконавчий комітет Сумської міської ради.

## **РОЗДІЛ II. СТРУКТУРА ТА ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ**

2.1. Штати та штатний розпис Департаменту затверджуються Сумським міським головою.

2.2. Департамент очолює директор.

2.3. На період відсутності директора Департаменту його обов'язки виконує заступник директора Департаменту або інша особа згідно з розпорядженням міського голови.

2.4. Директор та заступник директора Департаменту призначається на посаду розпорядженням міського голови за рекомендацією конкурсної комісії чи за іншою процедурою, передбаченою законодавством України, та звільняються з посади розпорядженням міського голови відповідно до чинного законодавства.

2.5. Інші працівники структурних підрозділів Департаменту призначаються на посаду наказом директора Департаменту за рекомендацією конкурсної комісії чи за іншою процедурою, передбаченою законодавством України, та звільняються з посади наказом директора Департаменту відповідно до чинного законодавства.

2.6. Положення про Департамент та його структура затверджується Сумською міською радою. Посадова інструкція директора Департаменту погоджується заступником міського голови, який координує діяльність Департаменту та затверджується міським головою, а посадові інструкції працівників Департаменту затверджуються директором Департаменту.

2.7. Директор Департаменту узгоджує з Управлінням комунального майна Сумської міської ради питання у сфері публічних закупівель згідно з Порядком узгодження здійснення публічних закупівель на території Сумської міської територіальної громади.

## **РОЗДІЛ III. ЗАВДАННЯ ТА ФУНКЦІЇ ДЕПАРТАМЕНТУ**

3.1. Головними завданнями Департаменту є:

3.1.1 Забезпечення на території Сумської міської територіальної громади реалізації державної, міської політики, повноважень виконавчих органів Сумської міської ради у сфері житлового, комунального, дорожнього господарства, благоустрою, автомобільного, електричного транспорту, логістики і зв'язку.

3.1.2 Забезпечення в межах повноважень дотримання вимог нормативно-

правових актів з питань житлового, комунального, дорожнього господарства, благоустрою, транспорту та зв'язку Сумської міської територіальної громади.

3.1.3 Забезпечення належного утримання, експлуатації та комплексного розвитку об'єктів, житлового, комунального, дорожнього господарства, благоустрою, транспорту та зв'язку, що перебувають у комунальній власності Сумської міської територіальної громади.

3.1.4 Підвищення рівня та якості житлово-комунальних послуг, що надаються населенню Сумської міської територіальної громади.

3.1.5 Регулювання у межах своєї компетенції діяльність суб'єктів природних монополій у сфері житлово-комунального господарства.

3.1.6 Забезпечення утримання території Сумської міської територіальної громади у належному санітарному стані.

3.1.7 Забезпечення цілодобового прийому звернень громадян міста, які потребують невідкладного вирішення або вирішення яких зволікається, та повідомлень про виникнення аварійних ситуацій у роботі міського господарства у телефонному режимі.

3.1.8 Оперативна організація роботи і забезпечення взаємодії служб міста у будь-який час доби по ліквідації аварійних ситуацій, що виникли в роботі міського господарства у будь-яких галузях чи сферах і призвели до перебою в наданні життєво важливих послуг населенню міста або його частини.

3.2. Відповідно до покладених на нього завдань Департамент:

3.2.1. Здійснює повноваження власника щодо управління об'єктами житлового, комунального, дорожнього господарства, благоустрою, транспорту та зв'язку, що перебувають у комунальній власності Сумської міської територіальної громади, забезпечення їх належного утримання та ефективної експлуатації, необхідного рівня та якості послуг населенню; забезпечення додержання державної політики в інтересах Сумської міської територіальної громади у сфері управління об'єктами житлового, комунального, дорожнього господарства та благоустрою.

3.2.2. Здійснює облік та аналіз санітарно-технічного стану об'єктів житлового, комунального, дорожнього, транспортного господарства та благоустрою комунальної власності; здійснює першочергове та перспективне планування робіт з покращення їх стану, готує пропозиції до проектів бюджету Сумської міської територіальної громади щодо фінансування програм розвитку галузей міського господарства віднесених цим Положенням до відання Департаменту.

3.2.3. Здійснює повноваження замовника капітального ремонту, реконструкції та нового будівництва об'єктів: житлового, комунального, дорожнього господарства, благоустрою, об'єктів соціально-культурного призначення комунальної власності Сумської міської територіальної громади, в т.ч. капітального ремонту нежитлових приміщень комунальної власності Сумської міської територіальної громади.

3.2.4. Здійснює повноваження замовника ремонтно-відновлювальних робіт об'єктів житлового фонду незалежно від форми власності на території Сумської міської територіальної громади, пошкоджених внаслідок збройної агресії Російської Федерації або інших надзвичайних ситуацій.

3.2.5. Здійснює повноваження замовника капітального ремонту, реконструкції та нового будівництва, послуг поточного ремонту захисних споруд цивільного захисту комунальної форми власності на території Сумської міської територіальної громади.

3.2.6. Здійснює повноваження замовника щодо реставрації об'єктів, що перебувають на балансі Департаменту.

3.2.7. Здійснює закупівлю товарів, робіт і послуг за бюджетні кошти відповідно до чинних нормативних актів, що діють у сфері публічних закупівель.

3.2.8. Здійснює повноваження замовника послуг з утримання, поточного ремонту об'єктів житлового, комунального, дорожнього господарства, благоустрою, об'єктів соціально-культурного призначення комунальної власності Сумської міської територіальної громади, в т.ч. поточного ремонту нежитлових приміщень комунальної власності, мереж зливової каналізації та інженерних споруд автодорожнього комплексу.

3.2.9. Готує інформацію для включення до плану соціально — економічного розвитку та плану стратегічного розвитку Сумської міської територіальної громади, щодо розвитку галузей Сумської міської територіальної громади, віднесених до відання Департаменту.

3.2.10. Розробляє проекти міських програм розвитку у сфері житлового, комунального, дорожнього господарства, благоустрою, пасажирського транспорту та зв'язку на території Сумської міської територіальної громади для їх розгляду у встановленому порядку.

3.2.11. Забезпечує виконання державних, регіональних, міських програм з питань, віднесених до повноважень Департаменту.

3.2.12. Виступає головним розпорядником коштів; розробляє зведений кошторис бюджетних асигнувань, контролює хід його виконання та здійснює діяльність у відповідності до вимог Бюджетного кодексу України.

3.2.13. Залучає кошти до цільового фонду Департаменту та використовує їх на підставі розпорядження міського голови відповідно до затвердженого міською радою Положення про цільовий фонд Департаменту.

3.2.14. Укладає договори співпраці з підприємствами, установами та організаціями незалежно від форм власності для здійснення спільної діяльності у напрямках, що відносяться до сфери управління Департаменту.

3.2.15. Здійснює контроль за обсягами виконаних робіт (наданих послуг), які проводяться (надаються) на замовлення Департаменту. Забезпечує перевірку актів виконаних робіт (наданих послуг) та відповідності їх нормативним документам.

3.2.16. Здійснює складання протоколів про адміністративні

правопорушення, передбачені статтями 150, 152 кодексу України про адміністративні правопорушення, у межах повноважень.

3.2.17. Готує проекти нормативних та ненормативних актів у межах повноважень Департаменту, визначених цим Положенням, для їх розгляду Сумською міською радою, її виконавчим комітетом та міським головою у встановленому порядку.

3.2.18. Організовує виконання нормативно-правових актів органів державної влади, рішень Сумської міської ради, її виконавчого комітету, розпоряджень Сумського міського голови з питань, віднесених до повноважень Департаменту.

3.2.19. Здійснює відповідно до законодавства контроль за організацією та якістю надання житлово-комунальних послуг населенню підприємствами житлово-комунальної інфраструктури Сумської міської територіальної громади незалежно від форм власності, додержання ними вимог законодавства та нормативних актів з утримання, ремонту і експлуатації житлового фонду, організовує та контролює підготовку житлово-комунального господарства до роботи в осінньо-зимовий період; розробляє та реалізує систему заходів для забезпечення сталої роботи об'єктів сфери житлового господарства, у т.ч. в умовах виникнення стихійного лиха, аварій, катастроф і ліквідації їх наслідків.

3.2.20. За рішенням організатора конкурсу здійснює підготовку та бере участь у проведенні конкурсу з призначення управителя багатоквартирного будинку, в якому не створено об'єднання співвласників багатоквартирного будинку, співвласники якого не прийняли рішення про форму управління багатоквартирним будинком, у випадках передбачених законодавством; конкурсу по визначенню суб'єктів господарювання, які здійснюють збирання та перевезення побутових відходів на території Сумської міської територіальної громади; конкурсів з перевезення пасажирів на міських автобусних маршрутах загального користування, забезпечує укладання договорів за результатами проведених конкурсів.

3.2.21. Здійснює перевірку та забезпечує зберігання заяв і протоколів співвласників багатоквартирних будинків з питань визначення управителя та його відкликання, затвердження та зміни умов договору з управителем, обрання уповноваженої особи (осіб) співвласників під час укладання, внесення змін та розірвання договору з управителем, здійснення контролю за його виконанням, а також розміщення рішення зборів співвласників, оформленого протоколом, на офіційному вебсайті Сумської міської ради.

3.2.22. Надає консультативно-інформаційну допомогу мешканцям Сумської міської територіальної громади з питань реалізації нормативних актів Сумської міської ради щодо капітального ремонту (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних будинках м. Суми, у тому числі на умовах співфінансування.

3.2.23. Надає допомогу населенню у створенні органів самоорганізації населення, координує їх діяльність відповідно до чинного законодавства України. Веде єдиний реєстр створених у місті органів самоорганізації

населення.

3.2.24. Консультує співвласників багатоквартирного будинку стосовно змін у законодавстві щодо надання житлово-комунальних послуг; з питань обрання управителя або створення об'єднання співвласників багатоквартирного будинку.

3.2.25. Бере участь у зборах співвласників багатоквартирних будинків, співвласником приміщень яких є Сумська міська територіальна грпомада, з усіх питань управління багатоквартирним будинком, у тому числі ініціює разом з не менш як двома іншими співвласниками багатоквартирного будинку проведення таких зборів.

3.2.26. Видає та засвідчує довідки для населення, що мешкає у приватному секторі Сумської міської територіальної громади, відповідно до чинного законодавства України.

3.2.27. Здійснює виявлення вільних житлових приміщень у багатоквартирних будинках, веде їх облік, контроль та веде облік житлового фонду, здійснює контроль за його використанням.

3.2.28. Надає пропозиції у встановленому порядку про необхідність відселення власників (наймачів) з аварійних та ветхих будинків.

3.2.29. Надає у встановленому порядку пропозиції на розгляд міському голові у вигляді клопотань про включення житлових приміщень до числа службових та виключення житлових приміщень з числа службових.

3.2.30. Вживає заходи щодо ліквідації несанкціонованих сміттєзвалищ у межах коштів, виділених із бюджету Сумської міської територіальної громади, після відповідного повідомлення Департаменту уповноваженим органом про їх виявлення.

3.2.31. Забезпечує, як компетентний орган з питання видалення зелених насаджень, функціонування постійно діючої комісії з питань обстеження та видалення зелених насаджень на території Сумської міської територіальної громади та визначення їх відновної вартості.

3.2.32. Здійснює відповідно до чинних нормативних актів контроль за організацією та якістю надання послуг з управління побутовими відходами, знешкодження та захоронення трупів тварин та інших послуг згідно з комунальним замовленням.

3.2.33. Здійснює контроль за якістю питної води, використанням та охороною джерел і систем питного водопостачання та водовідведення.

3.2.34. Передає завершені будівництвом та введені в експлуатацію об'єкти підприємствам та організаціям, на які покладено їх експлуатацію.

3.2.35. Організовує та координує роботу комунальних підприємств, установ, організацій Сумської міської територіальної громади, які належать до сфери його управління; аналізує результати господарської діяльності, за результатами аналізу готує пропозиції та заходи щодо їх ефективної роботи; розглядає проекти фінансових планів їх роботи, вносить до них зауваження та пропозиції, здійснює контроль за їх виконанням; готує та надає пропозиції в

установленому порядку щодо надання їм фінансової підтримки, в тому числі на поповнення статутного капіталу, готує проекти подань про призначення/звільнення керівників підпорядкованих комунальних підприємств (установ, організацій) та інші матеріали відповідно до встановленого рішенням Сумської міської ради порядку.

3.2.36. Координує роботу підприємств пасажирського автотранспорту, які здійснюють перевезення пасажирів на території Сумської міської територіальної громади, телекомунікаційних та автотранспортних підприємств.

3.2.37. Забезпечує взаємодію з підприємствами залізничного, авіаційного, вантажного автомобільного, електричного транспорту та підприємствами - надавачами телекомунікаційних послуг незалежно від форм власності, що знаходяться на території Сумської міської територіальної громади, органами Патрульної поліції, іншими органами державної влади з питань, пов'язаних з обслуговування транспортом та телекомунікаціями населення Сумської міської територіальної громади.

3.2.38. Організовує перевезення населення Сумської міської територіальної громади на міських тролейбусних та автобусних маршрутах загального користування в порядку, визначеному чинним законодавством України.

3.2.39. Вивчає попит населення на території Сумської міської територіальної громади на пасажирські перевезення в порядку, визначеному чинним законодавством України.

3.2.40. Організовує контроль за роботою стоянок автомобільного транспорту, що перебувають у комунальній власності Сумської міської ради, та майданчиків для паркування транспортних засобів, визначених відповідним рішенням Сумської міської ради.

3.2.41. Готує пропозиції щодо формування транспортної мережі загального користування, у тому числі і таксомоторних стоянок.

3.2.42. Готує пропозиції щодо визначення необхідної кількості автобусів і тролейбусів на маршрутах загального користування, їх пасажиромісткості, класу, технічних та екологічних показників.

3.2.43. Затверджує розклад руху міського та приміського пасажирського транспорту, що не виходить за межі Сумської міської територіальної громади незалежно від форм власності.

3.2.44. Здійснює в межах наданих повноважень контроль за діяльністю підприємств транспорту та надавачів телекомунікаційних послуг, незалежно від форм власності, забезпечує здійснення заходів щодо розширення та вдосконалення обслуговування засобами транспорту та телекомунікацій.

3.2.45. Забезпечує контроль за дотриманням підприємствами транспорту договорів про організацію перевезень на міських та приміських автобусних маршрутах загального користування у межах території Сумської міської територіальної громади.

3.2.46. Надає пропозиції щодо розміщення зупинкових комплексів.



3.2.47. Розробляє правила користування пасажирським транспортом на території Сумської міської територіальної громади незалежно від форм власності та подає їх на затвердження у встановленому порядку.

3.2.48. Здійснює підготовку проекту рішення про впровадження автоматизованої системи обліку оплати проїзду у пасажирському транспорті незалежно від форм власності на території Сумської міської територіальної громади та визначення особи, уповноваженої здійснювати справляння плати за транспортні послуги в разі запровадження автоматизованої системи обліку оплати проїзду.

3.2.49. Розробляє порядок функціонування та вимог до автоматизованої системи обліку оплати проїзду в пасажирському транспорті незалежно від форм власності на території Сумської міської територіальної громади, а також видів, форм носіїв, порядку обігу та реєстрації проїзних документів.

3.2.50. Здійснює розгляд питань щодо погодження місць зупинки автобусів приміських маршрутів на території міста Суми.

3.2.51. Розглядає звернення громадян, підприємств, установ, організацій, у тому числі об'єднань громадян, фізичних осіб - підприємців, депутатські звернення та запити у порядку, передбаченому чинним законодавством України, у межах наданих повноважень, забезпечує виконання вимог законодавства України про доступ до публічної інформації; вживає відповідні заходи для вирішення порушених ними питань.

3.2.52. Доводить звернення, що надійшли до відділу «Служба 15-80», до відповідних виконавчих органів Сумської міської ради та служб міста.

3.2.53. Забезпечує контроль за станом вирішення питань, які порушуються у зверненнях громадян, відповідними органами Сумської міської ради та службами міста, ліквідації аварійних ситуацій в роботі міського господарства.

3.2.54. Узагальнює звернення громадян та аналізує стан їх виконання. Готує інформації Сумському міському голові щодо стану вирішення питань, порушених у зверненнях громадян, ліквідації аварійних ситуацій в роботі міського господарства.

3.2.55. Вносить пропозиції щодо поліпшення оперативного реагування виконавчих органів Сумської міської ради та служб міста у встановленому чинним законодавством порядку на розгляд Сумської міської ради, її виконавчого комітету та Сумського міського голови.

3.2.56. Здійснює оперативне керівництво диспетчерськими службами міста незалежно від їх підпорядкування в питаннях, пов'язаних із забезпеченням безперебійного функціонування міського господарства.

3.2.57. Отримує інформацію від керівників підприємств, організацій і установ незалежно від форм власності, пов'язану із забезпеченням безперебійного функціонування міського господарства і задоволенням житлово-комунальних, соціально-економічних потреб населення міста.

3.2.58. Здійснює виклик в будь-який час доби необхідних фахівців та керівників підприємств, організацій і установ на місце проведення робіт по

ліквідації аварійних ситуацій.

3.2.59. Готує матеріали на керівників підприємств, організацій та установ, дії або бездіяльність яких завдала збитків міському господарству і надає їх Сумському міському голові або посадовій особі, яка його заміщає, для реагування.

3.2.60. Залучає на договірних засадах підприємства, установи та організації незалежно від форм власності до участі в комплексному соціально-економічному розвитку Сумської міської територіальної громади з питань, що входять до компетенції Департаменту, координує цю роботу.

3.2.61. Здійснює, у межах повноважень, договірну роботу щодо договорів, угод, контрактів, стороною яких виступає Сумська міська рада, її виконавчий комітет та Сумський міський голова.

3.2.62. У період воєнного стану за дорученням Виконавчого комітету, міського голови, Сумської міської військової адміністрації здійснює інші заходи необхідні для забезпечення належного функціонування сил територіальної оборони, підприємств, установ, організацій, не залежно від форми власності, які здійснюють/надають життєво важливі функції/послуги на території Сумської міської територіальної громади.

3.2.63. Забезпечує формування, публікацію та підтримку в актуальному стані матеріалів, які відносяться до компетенції Департаменту на сайті Департаменту і веб- сайті Сумської міської ради, у т.ч. про якість питної води та стан питного водопостачання та водовідведення.

3.2.64. Вивчає та ефективно використовує міжнародний досвід розвитку у сфері житлового, комунального, дорожнього господарства, благоустрою, транспорту та зв'язку.

3.2.65. Реалізує політику міської ради в сфері міжнародного співробітництва в частині розвитку житлового, комунального, дорожнього господарства, благоустрою, транспорту та зв'язку.

3.2.66. Проводить роботу, пов'язану із підвищенням професійного рівня працівників Департаменту.

3.2.67. За дорученням Сумського міського голови працівники Департаменту здійснюють самопредставництво Сумської міської ради, Виконавчого комітету Сумської міської ради та Сумського міського голови в місцевих, апеляційних судах, Верховному Суді, у взаємовідносинах з органами державної влади, іншими органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями всіх форм власності з питань, які належать до повноважень Департаменту, з усіма правами, наданими довіреністю.

3.2.68. Несе зобов'язання по сплаті коштів, стягнутих за судовими рішеннями з Сумської міської ради, виконавчого комітету Сумської міської ради та Сумського міського голови, по оплаті судового збору, виконавчого збору, витрат, пов'язаних з організацією та проведенням виконавчих дій, штрафів та інших зобов'язань, пов'язаних з діяльністю Департаменту.

3.2.69. Відкриває валютні рахунки у банках України для зарахування

кредитних, грантових та інших коштів, що надходять від міжнародних організацій, донорських установ, урядів іноземних держав тощо у рамках міжнародних проектів, програм та технічної допомоги».

3.2.70. Бере участь в організації правової роботи з документами, які надходять від правоохоронних органів в установленому порядку.

3.2.71. З моменту утворення Сумської міської військової адміністрації бере участь в організації роботи з актами (розпорядженнями/наказами) Сумської міської військової адміністрації (з питань повноважень органів місцевого самоврядування).

3.2.72. Здійснює інші повноваження, покладені на Департамент відповідно до чинного законодавства.

## **РОЗДІЛ IV. ПРАВА ДЕПАРТАМЕНТУ**

4.1. Департамент має право:

4.1.1. Одержувати від виконавчих органів Сумської міської ради, підприємств, установ і організацій незалежно від форм власності, органів державної влади та місцевого самоврядування інформаційні, довідкові матеріали, необхідні для здійснення повноважень, визначених цим Положенням.

4.1.2. Укладати у встановленому порядку договори, набувати майнових і немайнових прав, бути позивачем та відповідачем у суді з питань, що належать до повноважень Департаменту.

4.1.3. Проводити наради з питань, що належать до повноважень Департаменту.

4.1.4. Залучати виконавчі органи Сумської міської ради, спеціалістів підприємств, установ та організацій, об'єднань громадян для розгляду питань, що належать до компетенції Департаменту.

4.1.5. Отримувати інформацію від керівників підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності, пов'язану із забезпеченням безперебійного функціонування міського господарства і задоволенням житлово-комунальних, соціально-економічних потреб населення Сумської міської територіальної громади.

## **РОЗДІЛ V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ДЕПАРТАМЕНТУ**

5.1. Персональну відповідальність за роботу Департаменту та належне здійснення покладених на нього завдань та функцій несе директор Департаменту.

5.2. Працівники Департаменту можуть бути притягнуті до дисциплінарної, цивільної, адміністративної, кримінальної та інших видів відповідальності у випадках та в порядку, передбачених чинним законодавством України.

5.3. Працівники несуть відповідальність за своєчасне та належне виконання обов'язків, передбачених цим Положенням і посадовими інструкціями, у порядку, визначеному чинним законодавством.

## РОЗДІЛ VI. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Департамент реорганізовується або ліквідується Сумською міською радою. У разі реорганізації правонаступником Департаменту є новостворений орган. У разі ліквідації правонаступником є Сумська міська рада.

6.2. Зміни до цього Положення вносяться відповідно до процедури розгляду питань у Сумській міській раді, передбаченої Регламентом роботи Сумської міської ради.

Секретар Сумської міської ради

Артем КОБЗАР

Виконавець:  
Бровенко Є.С.



**ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ**

до проекту рішення Сумської міської ради «Про внесення змін до рішення Сумської міської ради від 30.03.2016 № 530-МР «Про Положення про департамент інфраструктури міста Сумської міської ради» (зі змінами)

(для розгляду \_\_\_\_\_ 2024 року)

Зміст норми чинного рішення	Зміст відповідного проекту рішення
<b>Пункти 1.6 Розділу I «Загальні положення» викласти у новій редакції:</b>	
1.6. Департамент забезпечує організацію здійснення власних повноважень та делегованих повноважень органів виконавчої влади, визначених підпунктами 2, 5 пункту «а» статті 28, підпунктом 3 пункту «а» статті 29, підпунктами 1, 3, 4, 5, 6, 7, 11, 15, 16 пункту «а» та підпунктами 1, 2, 5 пункту «б» статті 30, підпунктом 1, 2 пункту «а» статті 31 (за належністю), підпунктом 1 пункту «б» частини першої статті 38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».	1.6. Департамент забезпечує організацію здійснення власних повноважень та делегованих повноважень органів виконавчої влади, визначених підпунктом <b>1 пункту «а» статті 27</b> , підпунктами 5, <b>8</b> пункту «а» статті 28, підпунктом 3 пункту «а» статті 29, підпунктами 1, 3, 4, 5, 6, 7, <b>7-1, 10, 10-1, 10-2</b> , 11, <b>12, 15, 16, 18, 20 - 28</b> пункту «а» та підпунктами 1, 2, <b>13</b> пункту «б» статті 30, підпунктом 1, пункту «а» статті 31 (за належністю), підпунктом 1 пункту «б» частини першої статті 38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».
<b>Пункти 3.1.1, 3.1.3, 3.2.1, 3.2.2, 3.2.5, 3.2.8, 3.2.13, 3.2.19, 3.2.20, 3.2.31, 3.2.42, 3.2.45, 3.2.46 Розділу III «Завдання та функції Департаменту» викласти у новій редакції. Пункти 3.1.7, 3.2.2, 3.2.3, 3.2.6, 3.2.23, 3.2.42 Розділу III «Завдання та функції Департаменту» виключити. Доповнити Розділ III «Завдання та функції Департаменту пунктами 3.1.7, 3.1.8, 3.2.21, 3.2.36 - 3.2.49, 3.2.51 – 3.2.58, 3.2.70.-3.2.71</b>	
3.1.1. Забезпечення на території Сумської міської територіальної громади реалізації державної, міської політики, повноважень виконавчих органів Сумської міської ради у сфері житлового, комунального, дорожнього господарства та благоустрою.	3.1.1 Забезпечення на території Сумської міської територіальної громади реалізації державної, міської політики, повноважень виконавчих органів Сумської міської ради у сфері житлового, комунального, дорожнього господарства, благоустрою, <b>автомобільного та електричного транспорту і зв'язку.</b>

460

<p>3.1.3. Забезпечення належного утримання, експлуатації та комплексного розвитку об'єктів, житлового, комунального, дорожнього господарства та благоустрою, що перебувають у комунальній власності Сумської міської територіальної громади.</p>	<p>3.1.3. Забезпечення належного утримання, експлуатації та комплексного розвитку об'єктів, житлового, комунального, дорожнього господарства, благоустрою, <b>транспорту та зв'язку</b>, що перебувають у комунальній власності Сумської міської територіальної громади.</p>
<p>3.1.7. Виступає балансоутримувачем фонду захисних споруд цивільного захисту, що перебувають у комунальній власності Сумської міської територіальної громади та забезпечує його утримання у готовності до використання за призначенням.</p>	<p>Виключити пункт</p>
<p>Відсутній пункт</p>	<p>3.1.7. Забезпечення цілодобового прийому звернень громадян міста, які потребують невідкладного вирішення або вирішення яких зволікається, та повідомлень про виникнення аварійних ситуацій у роботі міського господарства у телефонному режимі.</p>
<p>Відсутній пункт</p>	<p>3.1.8. Оперативна організація роботи і забезпечення взаємодії служб міста у будь-який час доби по ліквідації аварійних ситуацій, що виникли в роботі міського господарства у будь-яких галузях чи сферах і призвели до перебою в наданні життєво важливих послуг населенню міста або його частини.</p>
<p>3.2.1. Здійснює повноваження власника щодо управління об'єктами житлового, комунального, дорожнього господарства, благоустрою, що перебувають у комунальній власності Сумської міської територіальної громади, забезпечення їх належного утримання та ефективної експлуатації, необхідного рівня та якості послуг населенню; забезпечення додержання державної політики в інтересах Сумської міської територіальної громади у сфері управління об'єктами житлового, комунального, дорожнього господарства та благоустрою.</p>	<p>3.2.1. Здійснює повноваження власника щодо управління об'єктами житлового, комунального, дорожнього господарства, благоустрою, <b>транспорту та зв'язку</b>, що перебувають у комунальній власності Сумської міської територіальної громади, забезпечення їх належного утримання та ефективної експлуатації, необхідного рівня та якості послуг населенню; забезпечення додержання державної політики в інтересах Сумської міської територіальної громади у сфері управління об'єктами житлового, комунального, дорожнього господарства та благоустрою.</p>
<p>3.2.2. Здійснює функції з управління господарськими товариствами житлово-комунальної інфраструктури, у статутному капіталі яких є</p>	<p>Виключити пункт</p>

1974

<p>частка Сумської міської територіальної громади, як уповноважений орган, а саме: визначення основних напрямів діяльності господарського товариства, визначення умов оплати праці посадових осіб господарського товариства, погодження організаційної структури товариства, погодження чисельності та штатного розпису товариства, визначення форм контролю та нагляду за діяльністю виконавчого органу товариства, затвердження результатів діяльності товариства за рік або інший період, підписання статуту, затвердження фінансового плану та контроль за його виконанням, здійснення інших повноважень визначених статутом господарського товариства. За погодженням з міським головою здійснює: внесення змін до статуту господарського товариства та його затвердження, обрання (призначення) та припинення повноважень (звільнення), у тому числі дострокового, директора господарського товариства, встановлення розміру винагороди для директора, обрання та припинення повноважень наглядової ради господарського товариства або окремих членів наглядової ради, встановлення розміру винагороди членам наглядової ради господарського товариства.</p>	
<p>3.2.3. У разі звільнення керівника господарського товариства, у статутному капіталі яких є частка Сумської міської територіальної громади що входить до сфери управління Департаменту, а також у разі тимчасової відсутності керівника товариства, відсторонення керівника товариства від посади, тимчасово покладає виконання обов'язків керівника на особу з числа працівників, про що видається відповідний наказ Департаменту.</p>	<p>Виключити пункт</p>
<p>3.2.4. Здійснює облік та аналіз санітарно-технічного стану об'єктів житлового, комунального, дорожнього господарства та благоустрою комунальної власності; здійснює першочергове та перспективне планування робіт з покращення їх стану, готує пропозиції до проектів бюджету Сумської міської територіальної громади щодо фінансування програм розвитку житлового, комунального, дорожнього господарств та благоустрою.</p>	<p>3.2.2. Здійснює облік та аналіз санітарно-технічного стану об'єктів житлового, комунального, дорожнього, <b>транспортного</b> господарства та благоустрою комунальної власності; здійснює першочергове та перспективне планування робіт з покращення їх стану, готує пропозиції до проектів бюджету Сумської міської територіальної громади щодо фінансування програм розвитку <b>галузей міського господарства віднесених цим Положенням до</b></p>

462

	<b>відання Департаменту.</b>
3.2.5. Здійснює повноваження замовника капітального ремонту, реконструкції та нового будівництва об'єктів: житлового, комунального, дорожнього господарства, благоустрою, об'єктів соціально-культурного призначення комунальної власності Сумської міської територіальної громади, в т.ч. капітального ремонту нежитлових приміщень комунальної власності Сумської міської територіальної громади; формує титульні списки по вказаним напрямкам робіт; контролює їх виконання.	3.2.3. Здійснює повноваження замовника капітального ремонту, реконструкції та нового будівництва об'єктів: житлового, комунального, дорожнього господарства, благоустрою, об'єктів соціально-культурного призначення комунальної власності Сумської міської територіальної громади, в т.ч. капітального ремонту нежитлових приміщень комунальної власності Сумської міської територіальної громади.
3.2.8. Здійснює повноваження замовника капітального ремонту, реконструкції та нового будівництва, послуг поточного ремонту захисних споруд цивільного захисту незалежно від форми власності на території Сумської міської територіальної громади.	3.2.5. Здійснює повноваження замовника капітального ремонту, реконструкції та нового будівництва, послуг поточного ремонту захисних споруд цивільного захисту <b>комунальної форми власності</b> на території Сумської міської територіальної громади.
3.2.6. Забезпечує на території Сумської міської територіальної громади утримання захисних споруд цивільного захисту та інших споруд, що перебувають у комунальній власності, які повинні використовуватися для укриття населення, а також підтримання їх у стані, необхідному для приведення у готовність до використання за призначенням відповідно до вимог щодо утримання та експлуатації захисних споруд.	Виключити пункт
3.2.13. Розробляє проекти міських програм розвитку у сфері житлового, комунального, дорожнього господарства та благоустрою для їх розгляду у встановленому порядку.	3.2.10 Розробляє проекти міських програм розвитку у сфері житлового, комунального, дорожнього господарства, благоустрою, <b>пасажирського транспорту та зв'язку на території Сумської міської територіальної громади</b> для їх розгляду у встановленому порядку.
3.2.22. Забезпечує реалізацію тарифної політики у сфері надання, побутових, комунальних послуг; здійснює перевірку тарифів, поданих підприємствами - надавачами комунальних послуг в порядку і межах, визначених законодавством; забезпечує підготовку проектів рішень виконавчого комітету Сумської міської ради щодо	Вилучити пункт

463



<p>встановлення в порядку і межах, визначених законодавством, тарифів на теплову енергію (у тому числі її виробництво, транспортування та постачання), тарифів на централізоване водопостачання та централізоване водовідведення, на інші комунальні послуги (крім тарифів на теплову енергію, її виробництво, транспортування та постачання, тарифів на комунальні послуги, які встановлюються Національною комісією, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг), побутові та інші послуги.</p>	
<p>3.2.23. Здійснює відповідно до законодавства контроль за організацією та якістю надання житлово-комунальних послуг населенню підприємствами житлово-комунальної інфраструктури Сумської міської територіальної громади незалежно від форм власності, додержання ними вимог законодавства та нормативних актів з утримання, ремонту і експлуатації житлового фонду, організовує та контролює підготовку житлово-комунального господарства до роботи в осінньо-зимовий період; <b>узгоджує плани поточного ремонту об'єктів житлового фонду та контролює їх виконання</b>; розробляє та реалізує систему заходів для забезпечення сталої роботи об'єктів сфери житлового господарства, у т.ч. в умовах виникнення стихійного лиха, аварій, катастроф і ліквідації їх наслідків.</p>	<p>3.2.19. Здійснює відповідно до законодавства контроль за організацією та якістю надання житлово-комунальних послуг населенню підприємствами житлово-комунальної інфраструктури Сумської міської територіальної громади незалежно від форм власності, додержання ними вимог законодавства та нормативних актів з утримання, ремонту і експлуатації житлового фонду, організовує та контролює підготовку житлово-комунального господарства до роботи в осінньо-зимовий період; розробляє та реалізує систему заходів для забезпечення сталої роботи об'єктів сфери житлового господарства, у т.ч. в умовах виникнення стихійного лиха, аварій, катастроф і ліквідації їх наслідків.</p>
<p>3.2.24. За рішенням організатора конкурсу здійснює підготовку та бере участь у проведенні конкурсу з призначення управителя багатоквартирного будинку, в якому не створено об'єднання співвласників багатоквартирного будинку, співвласники якого не прийняли рішення про форму управління багатоквартирним будинком, та конкурсу по визначенню суб'єктів господарювання - виконавців послуг із збирання та вивезення побутових, великогабаритних та ремонтних відходів (з 01.05.2019 року - послуга з поводження з побутовими відходами) на території Сумської міської територіальної громади; забезпечує укладання</p>	<p>3.2.20. За рішенням організатора конкурсу здійснює підготовку та бере участь у проведенні конкурсу з призначення управителя багатоквартирного будинку, в якому не створено об'єднання співвласників багатоквартирного будинку, співвласники якого не прийняли рішення про форму управління багатоквартирним будинком, <b>у випадках передбачених законодавством</b>; конкурсу по визначенню <b>суб'єктів господарювання, які здійснюють збирання та перевезення побутових відходів</b> на території Сумської міської територіальної громади; <b>конкурсів з перевезення пасажирів на міських автобусних маршрутах загального</b></p>

4984

договорів за результатами проведених конкурсів.	<b>користування, забезпечує укладання договорів за результатами проведених конкурсів.</b>
Відсутній	3.2.21. Здійснює перевірку та забезпечує зберігання заяв і протоколів співвласників багатоквартирних будинків з питань визначення управителя та його відкликання, затвердження та зміни умов договору з управителем, обрання уповноваженої особи (осіб) співвласників під час укладання, внесення змін та розірвання договору з управителем, здійснення контролю за його виконанням, а також розміщення рішення зборів співвласників, оформленого протоколом, на офіційному вебсайті Сумської міської ради.
3.2.35. Здійснює відповідно до чинних нормативних актів контроль за організацією та якістю надання послуг зі збирання, транспортування, захоронення побутових відходів (з 01.05.2019 року - комунальна послуга з поводження з побутовими відходами), знешкодження та захоронення трупів тварин та інших послуг згідно з комунальним замовленням.	3.2.31. Здійснює відповідно до чинних нормативних актів контроль за організацією та якістю надання послуг з <b>управління побутовими відходами</b> , знешкодження та захоронення трупів тварин та інших послуг згідно з комунальним замовленням.
Відсутній пункт	3.2.35. Координує роботу підприємств пасажирського автотранспорту, які здійснюють перевезення пасажирів на території Сумської міської територіальної громади телекомунікаційних підприємств та підприємств, що надають послуги з паркування транспортних засобів, усіх форм власності.
Відсутній пункт	3.2.36. Взаємодіє з підприємствами залізничного, авіаційного, вантажного автомобільного, електричного транспорту та підприємствами - надавачами телекомунікаційних послуг незалежно від форм власності, що знаходяться на території міста, органами державної влади з питань, пов'язаних з обслуговуванням транспортом та зв'язком населення міста.
Відсутній пункт	3.2.37. Організовує перевезення населення Сумської міської

465

	територіальної громади на міських тролейбусних та автобусних маршрутах загального користування в порядку, визначеному чинним законодавством України.
Відсутній пункт	3.2.38. Вивчає попит населення на території Сумської міської територіальної громади на пасажирські перевезення в порядку, визначеному чинним законодавством України.
Відсутній пункт	3.2.39. Організовує контроль за роботою стоянок автомобільного транспорту, що перебувають у комунальній власності Сумської міської ради, та майданчиків для паркування транспортних засобів, визначених відповідним рішенням Сумської міської ради.
Відсутній пункт	3.2.40. Готує пропозиції щодо формування транспортної мережі загального користування, у тому числі і таксомоторних стоянок.
Відсутній пункт	3.2.41. Готує пропозиції щодо визначення необхідної кількості автобусів і тролейбусів на маршрутах загального користування, їх пасажиромісткості, класу, технічних та екологічних показників.
Відсутній пункт	3.2.42. Затверджує розклад руху міського та приміського пасажирського транспорту, що не виходить за межі Сумської міської територіальної громади незалежно від форм власності.
Відсутній пункт	3.2.43. Здійснює в межах наданих повноважень контроль за діяльністю підприємств транспорту та надавачів телекомунікаційних послуг, незалежно від форм власності, забезпечує здійснення заходів щодо розширення та вдосконалення обслуговування засобами транспорту та телекомунікацій.
Відсутній пункт	3.2.44. Забезпечує контроль за дотриманням підприємствами транспорту договорів про організацію перевезень на міських та приміських автобусних маршрутах загального користування у

486

	межах території Сумської міської територіальної громади.
Відсутній пункт	3.2.45. Надає пропозиції щодо розміщення зупинкових комплексів.
Відсутній.	3.2.46.Розробляє правила користування пасажирським транспортом на території Сумської міської територіальної громади незалежно від форм власності та подає їх на затвердження у встановленому порядку.
Відсутній.	3.2.47.Здійснює підготовку проекту рішення про впровадження автоматизованої системи обліку оплати проїзду у пасажирському транспорті незалежно від форм власності на території Сумської міської територіальної громади та визначення особи, уповноваженої здійснювати справляння плати за транспортні послуги в разі запровадження автоматизованої системи обліку оплати проїзду.
Відсутній.	3.2.48.Розробляє порядок функціонування та вимог до автоматизованої системи обліку оплати проїзду в пасажирському транспорті незалежно від форм власності на території Сумської міської територіальної громади, а також видів, форм носіїв, порядку обігу та реєстрації проїзних документів.
Відсутній.	3.2.49.Здійснює розгляд питань щодо погодження місць зупинки автобусів приміських маршрутів на території міста Суми.
Відсутній.	3.2.51.Доводить звернення, що надійшли до відділу «Служба 15-80», до відповідних виконавчих органів Сумської міської ради та служб міста.

4967

Відсутній.	3.2.52.Забезпечує контроль за станом вирішення питань, які порушуються у зверненнях громадян, відповідними органами Сумської міської ради та службами міста, ліквідації аварійних ситуацій в роботі міського господарства.
Відсутній	3.2.53.Узагальнює звернення громадян та аналізує стан їх викопання. Готує інформації Сумському міському голові щодо стану вирішення питань, порушених у зверненнях громадян, ліквідації аварійних ситуацій в роботі міського господарства.
Відсутній	3.2.54. Вносить пропозиції щодо поліпшення оперативного реагування виконавчих органів Сумської міської ради та служб міста у встановленому чинним законодавством порядку на розгляд Сумської міської ради, її виконавчого комітету та Сумського міського голови.
Відсутній	3.2.55.Здійснює оперативне керівництво диспетчерськими службами міста незалежно від їх підпорядкування в питаннях, пов'язаних із забезпеченням безперервного функціонування міського господарства.
Відсутній	3.2.56.Отримує інформацію від керівників підприємств, організацій і установ незалежно від форм власності, пов'язану із забезпеченням безперервного функціонування міського господарства і задоволенням житлово-комунальних, соціально-економічних потреб населення міста.
Відсутній	3.2.57.Здійснює виклик в будь-який час доби необхідних фахівців та керівників підприємств, організацій і установ на місце проведення робіт по ліквідації аварійних ситуацій.

494

Відсутній.	3.2.58. Готує матеріали на керівників підприємств, організацій та установ, дії або бездіяльність яких завдала збитків міському господарству і надає їх Сумському міському голові або посадовій особі, яка його заміщає, для реагування.
3.2.42. У період воєнного стану за дорученням Виконавчого комітету, міського голови, Сумської міської військової адміністрації здійснює інші заходи необхідні для забезпечення належного функціонування сил територіальної оборони, підприємств, установ, організацій, не залежно від форми власності, які здійснюють/надають життєво важливі функції/послуги на території Сумської міської територіальної громади.	3.2.61. У період воєнного стану за дорученням Виконавчого комітету, міського голови, <b>Сумської міської військової адміністрації</b> здійснює інші заходи необхідні для забезпечення належного функціонування сил територіальної оборони, підприємств, установ, організацій, не залежно від форми власності, які здійснюють/надають життєво важливі функції/послуги на території Сумської міської територіальної громади.
3.2.45. Вивчає та ефективно використовує міжнародний досвід розвитку у сфері житлового, комунального, дорожнього господарства та благоустрою.	3.2.63. Вивчає та ефективно використовує міжнародний досвід розвитку у сфері житлового, комунального, дорожнього господарства, благоустрою, <b>транспорту та зв'язку</b> .
3.2.46. Реалізує політику міської ради в сфері міжнародного співробітництва в частині розвитку житлового, комунального, дорожнього господарства, благоустрою, транспорту та зв'язку	3.2.64 Реалізує політику міської ради в сфері міжнародного співробітництва в частині розвитку житлового, комунального, дорожнього господарства, благоустрою, <b>транспорту та зв'язку</b> .
Відсутній	3.2.70. Бере участь в організації правової роботи з документами, які надходять від правоохоронних органів в установленому порядку. 3.2.71. З моменту утворення Сумської міської військової адміністрації бере участь в організації роботи з актами (розпорядженнями/наказами) Сумської міської військової адміністрації (з питань повноважень органів місцевого самоврядування).

Директор департаменту інфраструктури міста Сумської міської ради

Є. БРОВЕНКО

4989