



ПРОЕКТ (267)
ОПРИЛЮДНЕНЬ
11. 04. 2025 року
п. 7

СУМСЬКА МІСЬКА РАДА
VIII СКЛИКАННЯ __ СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від «__» _____ **№104**

№

м. Суми

Про внесення змін до Статуту
Комунального підприємства «Нове
місто» Сумської міської ради та
викладення його в новій редакції

У зв'язку з необхідністю розширення видів діяльності та приведення Статуту Комунального підприємства «Нове місто» Сумської міської ради у відповідність до вимог чинного законодавства України, відповідно до статей 57, 78 Господарського кодексу України, статті 15 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців та громадських формувань», керуючись статтею 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Сумська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до Статуту Комунального підприємства «Нове місто» Сумської міської ради, затвердженого рішенням Сумської міської ради від 27 жовтня 2021 року № 2223-МР, виклавши його в новій редакції (додається).

2. Внести зміни до відомостей, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань щодо видів економічної діяльності Комунального підприємства «Нове місто» Сумської міської ради:

2.1. Основним видом діяльності визначити:

КВЕД 38.21 Оброблення та видалення безпечних відходів.

2.2. Додати:

КВЕД 38.11 Збирання безпечних відходів;

КВЕД 38.12 Збирання небезпечних відходів;

КВЕД 38.21 Оброблення та видалення безпечних відходів;

КВЕД 38.22 Оброблення та видалення небезпечних відходів;

КВЕД 38.32 Відновлення відсортованих відходів;

КВЕД 01.19 Вирощування інших однорічних і дворічних культур;

КВЕД 02.10 Лісівництво та інша діяльність у лісовому господарстві;

КВЕД 02.20 Лісозаготівлі;

- КВЕД 02.40 Надання допоміжних послуг у лісовому господарстві;
КВЕД 16.23 Виробництво інших дерев'яних будівельних конструкцій і столярних виробів;
КВЕД 20.10 Лісопилльне та стругальне виробництво; просочування деревини;
КВЕД 25.11 Виробництво будівельних металевих конструкцій і частин конструкцій;
КВЕД 28.22 Виробництво підйимального та вантажно-розвантажувального устаткування;
КВЕД 33.12 Ремонт і технічне обслуговування машин і устаткування промислового призначення;
КВЕД 33.13 Ремонт і технічне обслуговування електронного й оптичного устаткування;
КВЕД 33.14 Ремонт і технічне обслуговування електричного устаткування;
КВЕД 33.17 Ремонт і технічне обслуговування інших транспортних засобів;
КВЕД 33.19 Ремонт і технічне обслуговування інших машин і устаткування;
КВЕД 33.20 Установлення та монтаж машин і устаткування;
КВЕД 35.13 Розподілення електроенергії
КВЕД 35.30 Постачання пари, гарячої води та кондиційованого повітря
КВЕД 37.00 Каналізація, відведення й очищення стічних вод;
КВЕД 38.31 Демонтаж (розбирання) машин і устаткування;
КВЕД 39.00 Інша діяльність щодо поводження з відходами;
КВЕД 41.10 Організація будівництва будівель;
КВЕД 41.20 Будівництво житлових і нежитлових будівель;
КВЕД 42.11 Будівництво доріг і автострад;
КВЕД 42.13 Будівництво мостів і тунелів;
КВЕД 42.21 Будівництво трубопроводів;
КВЕД 42.22 Будівництво споруд електропостачання та телекомунікацій;
КВЕД 42.91 Будівництво водних споруд;
КВЕД 42.99 Будівництво інших споруд, н.в.і.у.;
КВЕД 43.11 Знесення;
КВЕД 43.12 Підготовчі роботи на будівельному майданчику;
КВЕД 43.21 Електромонтажні роботи;
КВЕД 43.22 Монтаж водопровідних мереж, систем опалення та кондиціонування;
КВЕД 43.29 Інші будівельно-монтажні роботи;
КВЕД 43.31 Штукатурні роботи;
КВЕД 43.32 Установлення столярних виробів;
КВЕД 43.33 Покриття підлоги й облицювання стін;
КВЕД 43.34 Малярні роботи та скління;
КВЕД 43.39 Інші роботи із завершення будівництва;
КВЕД 43.91 Покрівельні роботи;
КВЕД 43.99 Інші спеціалізовані будівельні роботи, н.в.і.у.;
КВЕД 45.20 Технічне обслуговування та ремонт автотранспортних засобів;

КВЕД 45.31 Оптова торгівля деталями та приладдям для автотранспортних засобів;

КВЕД 45.32 Роздрібна торгівля деталями та приладдям для автотранспортних засобів;

КВЕД 46.13 Діяльність посередників у торгівлі деревиною, будівельними матеріалами та санітарно-технічними виробами;

КВЕД 46.43 Оптова торгівля електротоварами й електронною апаратурою побутового призначення для приймання, записування, відтворювання звуку й зображення;

КВЕД 46.51 Оптова торгівля комп'ютерами, периферійним устаткуванням і програмним забезпеченням;

КВЕД 46.52 Оптова торгівля електронним і телекомунікаційним устаткуванням, деталями до нього;

КВЕД 46.69 Оптова торгівля іншими машинами й устаткуванням;

КВЕД 46.73 Оптова торгівля деревиною, будівельними матеріалами та санітарно-технічним обладнанням;

КВЕД 46.74 Оптова торгівля залізними виробами, водопровідним і опалювальним устаткуванням і приладдям до нього;

КВЕД 46.77 Оптова торгівля відходами та брухтом;

КВЕД 46.90 Неспеціалізована оптова торгівля;

КВЕД 47.19 Інші види роздрібно́ї торгівлі в неспеціалізованих магазинах;

КВЕД 47.52 Роздрібна торгівля залізними виробами, будівельними матеріалами та санітарно-технічними виробами в спеціалізованих магазинах;

КВЕД 47.76 Роздрібна торгівля квітами, рослинами, насінням, добривами, домашніми тваринами та кормами для них у спеціалізованих магазинах;

КВЕД 47.91 Роздрібна торгівля, що здійснюється фірмами поштового замовлення або через мережу інтернет;

КВЕД 47.99 Інші види роздрібно́ї торгівлі поза магазинами;

КВЕД 49.41 Вантажний автомобільний транспорт;

КВЕД 52.10 Складське господарство;

КВЕД 52.21 Допоміжне обслуговування наземного транспорту;

КВЕД 52.29 Інша допоміжна діяльність у сфері транспорту;

КВЕД 58.29 Видання іншого програмного забезпечення;

КВЕД 61.10 Діяльність у сфері проводового електрозв'язку;

КВЕД 61.20 Діяльність у сфері безпроводового електрозв'язку;

КВЕД 61.90 Інша діяльність у сфері електрозв'язку;

КВЕД 62.01 Комп'ютерне програмування;

КВЕД 62.02 Консультування з питань інформації;

КВЕД 62.03 Діяльність із керування комп'ютерним устаткуванням;

КВЕД 62.09 Інша діяльність у сфері інформаційних технологій і комп'ютерних систем;

КВЕД 63.11 Оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність;

КВЕД 63.99 Надання інших інформаційних послуг, н.в.і.у.;

КВЕД 68.20 Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна;

- КВЕД 68.32 Управління нерухомим майном за винагороду або на основі контракту;
- КВЕД 69.20 Діяльність у сфері бухгалтерського обліку й аудиту; консультування з питань оподаткування;
- КВЕД 70.22 Консультування з питань комерційної діяльності й керування;
- КВЕД 71.11 Діяльність у сфері архітектури;
- КВЕД 71.12 Діяльність у сфері інжинірингу, геології та геодезії, надання послуг технічного консультування в цих сферах;
- КВЕД 71.20 Технічні випробування та дослідження;
- КВЕД 73.11 Рекламні агентства;
- КВЕД 73.12 Посередництво в розміщенні реклами в засобах масової інформації;
- КВЕД 73.20 Дослідження кон'юнктури ринку та виявлення громадської думки;
- КВЕД 74.90 Інша професійна, наукова та технічна діяльність, н.в.і.у.;
- КВЕД 77.11 Надання в оренду автомобілів і легкових автотранспортних засобів;
- КВЕД 77.12 Надання в оренду вантажних автомобілів;
- КВЕД 77.32 Надання в оренду будівельних машин і устаткування;
- КВЕД 77.33 Надання в оренду офісних машин і устаткування, у тому числі комп'ютерів;
- КВЕД 77.39 Надання в оренду інших машин, устаткування та товарів, н.в.і.у.;
- КВЕД 80.10 Діяльність приватних охоронних служб;
- КВЕД 80.20 Обслуговування систем безпеки;
- КВЕД 81.10 Комплексне обслуговування об'єктів;
- КВЕД 81.21 Загальне прибирання будинків;
- КВЕД 81.22 Інша діяльність із прибирання будинків і промислових об'єктів;
- КВЕД 81.29 Інші види діяльності із прибирання;
- КВЕД 81.30 Надання ландшафтних послуг;
- КВЕД 90.02 Діяльність із підтримки театральних і концертних заходів;
- КВЕД 95.11 Ремонт комп'ютерів і периферійного устаткування;
- КВЕД 95.12 Ремонт обладнання зв'язку.

3. Комунальному підприємству «Нове місто» Сумської міської ради забезпечити реєстрацію змін до відомостей про Комунальне підприємство «Нове місто» Сумської міської ради, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, та Статуту в новій редакції у порядку, встановленому чинним законодавством України.

4. Змінити адресу місцезнаходження Комунального підприємства «Нове місто» Сумської міської ради та викласти її у наступній редакції:

«40004, м. Суми, вул. Британська, 21».

5. Організацію виконання даного рішення покласти на Департамент інфраструктури міста Сумської міської ради, а координацію на заступника

міського голови з питань діяльності виконавчих органів згідно з розподілом обов'язків.

Секретар Сумської міської ради

Артем КОБЗАР

Виконавець: Бровенко Є.С.

Ініціатор розгляду питання – депутат VIII скликання Сумської міської ради Жиленко В.М.

Проект рішення підготовлено: Департаментом інфраструктури міста Сумської міської ради.

Доповідач: директор Департаменту інфраструктури міста Сумської міської ради Бровенко Є.С.

Додаток
до рішення Сумської міської ради «Про
внесення змін до Статуту
Комунального підприємства «Нове
місто» Сумської міської ради та
затвердження його в новій редакції»
від _____ року № _____

СТАТУТ
КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА «НОВЕ МІСТО»
СУМСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(НОВА РЕДАКЦІЯ)

м. Суми
2025 рік

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Комунальне підприємство «Нове місто» Сумської міської ради (далі – Підприємство) є комунальним комерційним підприємством, яке створено відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Господарського кодексу України, Цивільного кодексу України для здійснення господарської діяльності з метою отримання прибутку.

1.2. Засновником Підприємства є Сумська міська рада (далі – Засновник).

1.3. Підприємство у своїй діяльності керується Конституцією України, Господарським кодексом України, Цивільним кодексом України, іншими нормативно-правовими актами, цим Статутом, рішеннями Сумської міської ради, виконавчого комітету Сумської міської ради, актами Сумського міського голови та виконавчого органу Сумської міської ради, до сфери управління, якого належить Підприємство (далі – Уповноважений орган).

1.4. Підприємство є самостійним суб'єктом господарювання, який набуває прав та обов'язків юридичної особи з дня його державної реєстрації.

1.5. Підприємство користується загальною цивільною правоздатністю юридичної особи комунальної форми власності та має весь комплекс прав, необхідних йому для досягнення статутних цілей, виконує обов'язки, передбачені чинним законодавством для юридичної особи, та може бути обмежене в правах лише на підставах та в порядку, передбачених чинним законодавством України.

1.6. Підприємство має самостійний баланс, має право відкривати розрахунковий та інші рахунки в банківських установах (в комерційних банках та в органах Державного казначейства України), печатку, штамп зі власним найменуванням.

1.7. Найменування Підприємства українською мовою:

– повне – КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «НОВЕ МІСТО» СУМСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ;

– скорочене – КП «НОВЕ МІСТО» СМР.

1.8. Місцезнаходження Підприємства (юридична адреса): 40004, м. Суми, вул. Британська, 21.

2. МЕТА І ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. Підприємство створене з метою задоволення суспільних потреб з метою одержання прибутку шляхом систематичного здійснення виробничої, науково-дослідної, підприємницької діяльності по наданню житлово-комунальних, сервісних, будівельних послуг та іншої господарської діяльності в порядку, передбаченому чинним законодавством.

2.2. Підприємство може здійснювати будь-яку виробничу, науково-дослідну, комерційну та іншу господарську діяльність за винятком тієї, яка заборонена законодавством України.

2.3. Для здійснення тих видів діяльності, які потребують спеціального дозволу, сертифікації або ліцензії, Підприємство отримує їх у встановленому чинним законодавством порядку.

- 2.4. Види діяльності Підприємства:
 - 38.11 Збирання безпечних відходів;
 - 38.12 Збирання небезпечних відходів;
 - 38.21 Оброблення та видалення безпечних відходів;
 - 38.22 Оброблення та видалення небезпечних відходів;
 - 38.32 Відновлення відсортованих відходів;
 - 01.19 Вирощування інших однорічних і дворічних культур;
 - 02.10 Лісівництво та інша діяльність у лісовому господарстві;
 - 02.20 Лісозаготівлі;
 - 02.40 Надання допоміжних послуг у лісовому господарстві;
 - 16.23 Виробництво інших дерев'яних будівельних конструкцій і столярних виробів;
 - 20.10 Лісопильне та стругальне виробництво; просочування деревини;
 - 25.11 Виробництво будівельних металевих конструкцій і частин конструкцій;
 - 28.22 Виробництво підйимального та вантажно-розвантажувального устаткування;
 - 33.12 Ремонт і технічне обслуговування машин і устаткування промислового призначення;
 - 33.13 Ремонт і технічне обслуговування електронного й оптичного устаткування;
 - 33.14 Ремонт і технічне обслуговування електричного устаткування;
 - 33.17 Ремонт і технічне обслуговування інших транспортних засобів;
 - 33.19 Ремонт і технічне обслуговування інших машин і устаткування;
 - 33.20 Установлення та монтаж машин і устаткування;
 - 35.13 Розподілення електроенергії
 - 35.30 Постачання пари, гарячої води та кондиційованого повітря
 - 37.00 Каналізація, відведення й очищення стічних вод;
 - 38.31 Демонтаж (розбирання) машин і устаткування;
 - 39.00 Інша діяльність щодо поводження з відходами;
 - 41.10 Організація будівництва будівель;
 - 41.20 Будівництво житлових і нежитлових будівель;
 - 42.11 Будівництво доріг і автострад;
 - 42.13 Будівництво мостів і тунелів;
 - 42.21 Будівництво трубопроводів;
 - 42.22 Будівництво споруд електропостачання та телекомунікацій;
 - 42.91 Будівництво водних споруд;
 - 42.99 Будівництво інших споруд, н.в.і.у.;
 - 43.11 Знесення;
 - 43.12 Підготовчі роботи на будівельному майданчику;
 - 43.21 Електромонтажні роботи;
 - 43.22 Монтаж водопровідних мереж, систем опалення та кондиціонування;
 - 43.29 Інші будівельно-монтажні роботи;
 - 43.31 Штукатурні роботи;
 - 43.32 Установлення столярних виробів;

- 43.33 Покриття підлоги й облицювання стін;
- 43.34 Малярні роботи та скління;
- 43.39 Інші роботи із завершення будівництва;
- 43.91 Покрівельні роботи;
- 43.99 Інші спеціалізовані будівельні роботи, н.в.і.у.;
- 45.20 Технічне обслуговування та ремонт автотранспортних засобів;
- 45.31 Оптова торгівля деталями та приладдям для автотранспортних засобів;
- 45.32 Роздрібна торгівля деталями та приладдям для автотранспортних засобів;
- 46.13 Діяльність посередників у торгівлі деревиною, будівельними матеріалами та санітарно-технічними виробами;
- 46.43 Оптова торгівля електротоварами й електронною апаратурою побутового призначення для приймання, записування, відтворення звуку й зображення;
- 46.51 Оптова торгівля комп'ютерами, периферійним устаткуванням і програмним забезпеченням;
- 46.52 Оптова торгівля електронним і телекомунікаційним устаткуванням, деталями до нього;
- 46.69 Оптова торгівля іншими машинами й устаткуванням;
- 46.73 Оптова торгівля деревиною, будівельними матеріалами та санітарно-технічним обладнанням;
- 46.74 Оптова торгівля залізними виробами, водопровідним і опалювальним устаткуванням і приладдям до нього;
- 46.77 Оптова торгівля відходами та брухтом;
- 46.90 Неспеціалізована оптова торгівля;
- 47.19 Інші види роздрібної торгівлі в неспеціалізованих магазинах;
- 47.52 Роздрібна торгівля залізними виробами, будівельними матеріалами та санітарно-технічними виробами в спеціалізованих магазинах;
- 47.76 Роздрібна торгівля квітами, рослинами, насінням, добривами, домашніми тваринами та кормами для них у спеціалізованих магазинах;
- 47.91 Роздрібна торгівля, що здійснюється фірмами поштового замовлення або через мережу інтернет;
- 47.99 Інші види роздрібної торгівлі поза магазинами;
- 49.41 Вантажний автомобільний транспорт;
- 52.10 Складське господарство;
- 52.21 Допоміжне обслуговування наземного транспорту;
- 52.29 Інша допоміжна діяльність у сфері транспорту;
- 58.29 Видання іншого програмного забезпечення;
- 61.10 Діяльність у сфері проводового електрозв'язку;
- 61.20 Діяльність у сфері безпроводового електрозв'язку;
- 61.90 Інша діяльність у сфері електрозв'язку;
- 62.01 Комп'ютерне програмування;
- 62.02 Консультування з питань інформації;
- 62.03 Діяльність із керування комп'ютерним устаткуванням;

- 62.09 Інша діяльність у сфері інформаційних технологій і комп'ютерних систем;
 - 63.11 Оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність;
 - 63.99 Надання інших інформаційних послуг, н.в.і.у.;
 - 68.20 Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна;
 - 68.32 Управління нерухомим майном за винагороду або на основі контракту;
 - 69.20 Діяльність у сфері бухгалтерського обліку й аудиту; консультування з питань оподаткування;
 - 70.22 Консультування з питань комерційної діяльності й керування;
 - 71.11 Діяльність у сфері архітектури;
 - 71.12 Діяльність у сфері інжинірингу, геології та геодезії, надання послуг технічного консультування в цих сферах;
 - 71.20 Технічні випробування та дослідження;
 - 73.11 Рекламні агентства;
 - 73.12 Посередництво в розміщенні реклами в засобах масової інформації;
 - 73.20 Дослідження кон'юнктури ринку та виявлення громадської думки;
 - 74.90 Інша професійна, наукова та технічна діяльність, н.в.і.у.;
 - 77.11 Надання в оренду автомобілів і легкових автотранспортних засобів;
 - 77.12 Надання в оренду вантажних автомобілів;
 - 77.32 Надання в оренду будівельних машин і устаткування;
 - 77.33 Надання в оренду офісних машин і устаткування, у тому числі комп'ютерів;
 - 77.39 Надання в оренду інших машин, устаткування та товарів, н.в.і.у.;
 - 80.10 Діяльність приватних охоронних служб;
 - 80.20 Обслуговування систем безпеки;
 - 81.10 Комплексне обслуговування об'єктів;
 - 81.21 Загальне прибирання будинків;
 - 81.22 Інша діяльність із прибирання будинків і промислових об'єктів;
 - 81.29 Інші види діяльності із прибирання;
 - 81.30 Надання ландшафтних послуг;
 - 90.02 Діяльність із підтримки театральних і концертних заходів;
 - 95.11 Ремонт комп'ютерів і периферійного устаткування;
 - 95.12 Ремонт обладнання зв'язку;
- та інші види діяльності не заборонені чинним законодавством України.

3. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ ТА ЇХ КОМПЕТЕНЦІЯ

3.1. З питань своєї діяльності Підприємство підпорядковане, підзвітне та підконтрольне Засновнику, Виконавчому комітету Сумської міської ради, Сумському міському голові та Департаменту інфраструктури міста Сумської міської ради. Засновник здійснює свої повноваження відносно Підприємства безпосередньо та через Департамент інфраструктури міста Сумської міської ради – Уповноважений орган.

3.2. Рішення Засновника, Виконавчого комітету Сумської міської ради, акти Сумського міського голови та Департаменту інфраструктури міста Сумської міської ради є обов'язковими до виконання Підприємством.

3.3. До виключної компетенції Засновника відноситься:

- затвердження Статуту Підприємства, внесення до нього змін;
- визначення мети та предмета діяльності Підприємства;
- прийняття рішень про встановлення розміру частки прибутку Підприємства, яка підлягає зарахуванню до бюджету Сумської міської об'єднаної територіальної громади;
- прийняття рішень про відчуження відповідно до закону майна Підприємства;
- прийняття рішень про надання згоди (відмову в наданні згоди) на вчинення Підприємством господарського зобов'язання, щодо якого є заінтересованість, і значного господарського зобов'язання, предметом яких є майно, роботи, послуги чи сума коштів, вартість яких перевищує двадцять п'ять відсотків вартості активів Підприємства за даними останньої річної фінансової звітності, та в інших випадках, встановлених чинним законодавством України;
- прийняття рішень щодо отримання Підприємством банківських кредитів, укладення договорів застави, іпотеки, концесії, лізингу, угод про спільну діяльність та внесення до них змін;
- прийняття рішень щодо створення дочірніх підприємств та відокремлених підрозділів (філій, представництв, відділень тощо) Підприємства, участі в господарських товариствах, спільних підприємствах, об'єднаннях підприємств тощо;
- прийняття рішень про ліквідацію, реорганізацію та перепрофілювання Підприємства.

3.4. Контроль за фінансово-господарською діяльністю Підприємства, ефективним використанням і збереженням майна Підприємства здійснює Засновник, Уповноважений орган та інші виконавчі органи Сумської міської ради згідно з розподілом повноважень.

3.5. Безпосереднє керівництво Підприємством здійснює директор Підприємства, який у встановленому порядку призначається та звільняється з посади Сумським міським головою. З директором Підприємства укладається контракт.

3.6. Директор Підприємства самостійно вирішує питання діяльності Підприємства, за винятком тих, що віднесені Статутом та чинними нормативними актами до компетенції Засновника, Уповноваженого органу чи інших виконавчих органів Сумської міської ради згідно з розподілом повноважень.

3.7. Директор Підприємства:

- несе повну відповідальність за стан і діяльність Підприємства;
- у встановленому порядку здійснює поточне (оперативне) управління Підприємством, забезпечує виконання завдань Підприємства, його рентабельність;

- розпоряджається в установленому порядку майном та коштами Підприємства, має право першого підпису, самостійно укладає контракти, договори (угоди), у тому числі трудові, видає доручення, відкриває та закриває рахунки в установах банків і в органах Державної казначейської служби України;

- без доручення діє від імені Підприємства, представляє його інтереси в судах, у відносинах з органами державної влади і органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями та фізичними особами;

- здійснює підготовку та подання на погодження і затвердження в установленому порядку проекту фінансового плану Підприємства на наступний рік (змін до фінансового плану), а також звітів про його виконання;

- узгоджує з Управлінням комунального майна Сумської міської ради питання у сфері публічних закупівель згідно з Порядком узгодження здійснення публічних закупівель на території Сумської міської територіальної громади;

- складає опис істотних передбачуваних факторів ризику, що можуть вплинути на операції та результати діяльності Підприємства, та визначає заходи щодо управління такими ризиками;

- забезпечує оприлюднення визначеної чинним законодавством інформації про діяльність Підприємства (у т.ч. шляхом розміщення її на офіційному веб-сайті Засновника та на власній веб-сторінці Підприємства в строки та в порядку, встановлені рішенням Засновника);

- у встановленому порядку приймає на роботу та звільняє працівників Підприємства, укладає з ними трудові договори (угоди), застосовує заходи заохочення до працівників і накладає стягнення при виявленні порушень трудового законодавства;

- затверджує положення та інші внутрішні документи, що регламентують функції, права та обов'язки структурних підрозділів Підприємства, функціональні обов'язки працівників;

- видає накази і дає вказівки, обов'язкові для всіх працівників Підприємства;

- вчиняє будь-які інші дії, необхідні для здійснення господарської діяльності Підприємства, за винятком тих, що повинні бути узгоджені з Засновником, Уповноваженим органом чи іншим виконавчим органом Сумської міської ради згідно з розподілом повноважень.

3.8. Директор за погодженням з Уповноваженим органом:

- затверджує внутрішню організаційну структуру Підприємства;

- укладає зовнішньоекономічні угоди;

- вчиняє значні господарські зобов'язання, предметом яких є майно, роботи, послуги чи сума коштів, вартість яких становить від десяти відсотків (включно) до двадцяти п'яти відсотків (включно) вартості активів Підприємства за даними останньої річної фінансової звітності, та господарські зобов'язання, щодо яких є заінтересованість.

3.9. Поняття господарського зобов'язання, щодо якого є заінтересованість, і значного господарського зобов'язання вживаються в значенні, наведеному в Господарському кодексі України.

3.10. Директор Підприємства призначає та звільняє своїх заступників за погодженням з Сумським міським головою. Заступники директора Підприємства є посадовими особами Підприємства і несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

3.11. Директор Підприємства не рідше одного разу на рік звітує перед виконавчим комітетом Сумської міської ради про свою роботу. На вимогу Засновника та Сумського міського голови директор Підприємства зобов'язаний прозвітувати про свою роботу та діяльність Підприємства за визначений проміжок часу.

4. МАЙНО ТА СТАТУТНИЙ КАПІТАЛ ПІДПРИЄМСТВА

4.1. Майно Підприємства становлять основні фонди та оборотні кошти, а також інші цінності, вартість яких відображена в самостійному балансі Підприємства. Майно Підприємства є комунальною власністю Сумської міської об'єднаної територіальної громади і закріплюється за ним на праві господарського відання.

4.2. Здійснюючи право господарського відання, Підприємство володіє, користується та розпоряджається закріпленим за ним майном з обмеженням правомочності розпорядження щодо окремих видів майна за рішенням Засновника у випадках та порядку, передбачених законодавством України та цим Статутом.

4.3. Джерелами формування майна Підприємства є:

- грошові і матеріальні внески, передані Засновником;
- доходи, одержані внаслідок здійснення господарської діяльності;
- капітальні вкладення, дотації та інші надходження з бюджетів;
- кредити банків та інших кредиторів;
- безоплатні і благодійні внески, пожертвування організацій, підприємств і громадян;
- інші джерела, не заборонені чинним законодавством України.

4.4. Основні фонди Підприємства без згоди Засновника не можуть бути предметом застави, внеском у статутний капітал інших юридичних осіб, а також не можуть бути продані, передані або відчужені будь-яким іншим способом. Передача в користування/оренду, передача з балансу на баланс, обмін, списання (окрім нерухомого майна) та інші дії щодо майна Підприємства здійснюються з дозволу виконавчого органу Сумської міської ради, уповноваженого управляти майном комунальної власності за погодженням з Уповноваженим органом.

4.5. Підприємство зобов'язане використовувати належне йому майно за призначенням у відповідності до мети та основних видів діяльності Підприємства, не дозволяючи його погіршення, пошкодження або втрату.

4.6. За рахунок майнового вкладу Засновника створюється статутний капітал комунального підприємства «Нове місто» Сумської міської ради, який складає 2 200,00 грн. (дві тисячі двісті гривень 00 копійок).

4.7. Статутний капітал Підприємства може формуватись за рахунок будь-яких матеріальних цінностей, нерухомості, майнових та немайнових прав, грошових коштів, цінних паперів тощо відповідно до законодавства.

4.8. За рішенням Засновника статутний капітал Підприємства може збільшуватись або зменшуватись у порядку, передбаченому чинним законодавством України.

4.9. Збитки, завдані Підприємству внаслідок порушення його майнових прав громадянами, юридичними особами, органами державної влади чи органами місцевого самоврядування, відшкодовуються Підприємству відповідно до вимог чинного законодавства України.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ПІДПРИЄМСТВА

5.1. Підприємство має право:

5.1.1. Укладати договори, набувати майнові та особисті немайнові права, нести обов'язки, бути позивачем і відповідачем в суді.

5.1.2. У встановленому порядку самостійно планувати свою діяльність, визначати стратегію та основні напрями свого розвитку відповідно до галузевих науково-технічних прогнозів та економічної ситуації.

5.1.3. Здійснювати операції з цінними паперами відповідно до чинного законодавства України.

5.2. Підприємство зобов'язане:

5.2.1. При визначенні стратегії господарської діяльності, метою якої є отримання прибутку, враховувати укладені контракти, замовлення та інші договірні зобов'язання.

5.2.2. Забезпечувати своєчасну сплату податків та інших відрахувань згідно з чинним законодавством України.

5.2.3. Здійснювати будівництво, реконструкцію, а також капітальний ремонт основних фондів, забезпечувати, своєчасне освоєння нових виробничих потужностей та введення в дію придбаного обладнання.

5.2.4. Здійснювати оперативну діяльність по матеріально-технічному забезпеченню виробництва.

5.2.5. Відповідно до контрактів та замовлень, укладених договорів забезпечувати виробництво та реалізацію товарів, робіт, послуг.

5.2.6. Створювати належні умови для високопродуктивної праці.

6. ПОВНОВАЖЕННЯ ТРУДОВОГО КОЛЕКТИВУ ТА СОЦІАЛЬНІ ДІЯЛЬНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВА

6.1. Трудовий колектив Підприємства становлять усі громадяни, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі трудового договору (контракту, угоди) або інших форм, що регулюють трудові відносини працівника з Підприємством.

6.2. Повноваження трудового колективу здійснюються безпосередньо загальними зборами (конференцією) трудового колективу Підприємства або виборним органом первинної профспілкової організації чи іншим уповноваженим на представництво трудовим колективом органом.

6.3. Загальні збори вважаються правомочними, якщо в них бере участь більш як половина загальної кількості членів трудового колективу, а конференція – не менш як дві третини делегатів.

Рішення загальних зборів (конференції) трудового колективу Підприємства приймаються відкритим голосуванням більшістю голосів членів колективу, присутніх на зборах (конференції).

6.4. Трудовий колектив:

- розглядає і затверджує колективний договір;
- вирішує питання самоврядування трудового колективу;
- бере участь у визначенні і затвердженні переліку і порядку надання працівникам соціальних пільг, вирішенні інших питань соціального розвитку Підприємства;

- бере участь в розробці і прийнятті правил внутрішнього трудового розпорядку.

6.5. Трудові доходи працівників Підприємства визначаються згідно з їх особистим трудовим вкладом з урахуванням кінцевих результатів діяльності Підприємства, регулюються податками відповідно до законодавства України.

6.6. Підприємство в установленому порядку здійснює заходи із вдосконалення організації заробітної плати працівників з метою посилення їх матеріальної зацікавленості як у результатах особистої праці, так і в загальних підсумках роботи Підприємства, встановлює для своїх працівників додаткові відпустки, скорочений робочий день та інші соціальні пільги в межах зароблених коштів, які спрямовуються на споживання, забезпечує своєчасні розрахунки з працівниками Підприємства.

6.7. Форма, система та розмір оплати праці встановлюються Підприємством відповідно до колективного договору та чинного законодавства в межах внутрішньої організаційної структури та штатів, погоджених Уповноваженим органом.

6.8. Підприємство забезпечує дотримання законодавства про працю, правил і норм охорони праці, техніки безпеки, соціального страхування відповідно до чинного законодавства України.

6.9. Підприємство несе відповідальність у встановленому чинним законодавством порядку за шкоду, завдану здоров'ю та працездатності його працівників.

7. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВА

7.1. Підприємство у встановленому порядку планує свою діяльність і визначає перспективи розвитку, виходячи з попиту на послуги (роботи, продукцію, товари), які ним надаються (виконуються, виробляються, реалізуються), та з необхідності забезпечення виробничого та соціального розвитку Підприємства, зростання прибутку.

7.2. Основним узагальнюючим показником фінансових результатів при проведенні господарської діяльності Підприємства є прибуток (дохід).

7.3. За рахунок прибутку Підприємство насамперед сплачує податки та інші платежі до бюджету згідно з чинним законодавством України.

7.4. Частину чистого прибутку (доходу) Підприємство згідно з рішенням Засновника відраховує до бюджету Сумської міської об'єднаної територіальної громади.

7.5. Підприємство може створювати за рахунок прибутку цільові фонди:

- фонд оплати праці;
- фонд соціального розвитку;
- фонд розвитку виробництва;
- резервний фонд.

7.6. Фонд розвитку виробництва створюється за рахунок відрахувань від чистого прибутку у порядку, передбаченому чинним законодавством. Кошти фонду використовуються для розвитку матеріально-технічної бази Підприємства. Напрями витрат фонду визначаються кошторисом.

7.7. Підприємство здійснює облік результатів своєї діяльності, складає та подає відповідно до вимог закону статистичну інформацію та інші дані, визначені законом, веде бухгалтерський облік і подає фінансову звітність згідно із законодавством та несе відповідальність за їх достовірність.

7.8. Директор Підприємства та головний бухгалтер є посадовими особами Підприємства та несуть персональну відповідальність за додержанням порядку ведення і достовірність обліку та статистичної звітності.

7.9. Державні та інші уповноважені органи здійснюють контроль (нагляд) за діяльністю Підприємства в межах повноважень та порядку, визначеному законодавством України.

7.10. Перевірки, ревізії та аудит фінансово-господарської діяльності Підприємства проводяться відповідними уповноваженими органами та посадовими особами згідно з чинним законодавством, у тому числі за ініціативою Засновника, Сумського міського голови.

7.11. Підприємство здійснює облік перевірок в журналі відвідування представників органів контролю з обов'язковим зазначенням у цих журналах строків та мети відвідування, посади і прізвища представника уповноваженого органу контролю.

7.12. Підприємство проводить обробку персональних даних по кожній із зареєстрованих баз відповідно до сформованої мети їх обробки. Підприємство, як володілець баз персональних даних, забезпечує їх захист.

7.13. Відносини Підприємства з іншими підприємствами, установами, організаціями, громадянами здійснюється на основі договорів.

7.14. Підприємство реалізує свою продукцію (товари, роботи, послуги) за цінами (тарифами), встановленими самостійно, на договірній основі, а у випадках, передбачених законодавством – за державними цінами (тарифами) або цінами (тарифами), встановленими (затвердженими) Засновником.

7.15. Підприємство за погодженням з Уповноваженим органом здійснює зовнішньоекономічну діяльність.

7.16. Порядок використання коштів Підприємства в іноземній валюті визначається відповідно до законодавства України.

7.17. Підприємство за погодженням із Засновником може відкривати за межами України свої представництва, філії та виробничі підрозділи, утримання яких здійснюється за кошти Підприємства.

7.18. Підприємство здійснює безготівкові та готівкові розрахунки з юридичними та фізичними особами.

7.19. За порушення договірних, кредитно-розрахункових обов'язків, податкової дисципліни, вимог до якості послуг (робіт, продукції, товарів) та інших правил здійснення господарської діяльності Підприємство несе відповідальність усім своїм майном, на яке згідно з чинним законодавством може бути звернене стягнення.

7.20. Підприємство не відповідає по зобов'язанням Засновника. Засновник не відповідає по зобов'язанням Підприємства.

8. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

8.1. Припинення діяльності Підприємства здійснюється у формі реорганізації (злиття, поділу, виділення, приєднання, перетворення) або ліквідації. При реорганізації Підприємства його права і обов'язки переходять до правонаступників.

8.2. Ліквідація чи реорганізація Підприємства здійснюється відповідно до чинного законодавства України за рішенням Засновника або суду.

8.3. У разі неспроможності Підприємства через недостатність його майна задовольнити вимоги кредиторів воно може бути оголошено за рішенням суду банкрутом. Засновник у межах своїх повноважень зобов'язаний вживати своєчасних заходів для запобігання банкрутству Підприємства. Умови та порядок відновлення платоспроможності Підприємства або визнання його банкрутом визначаються законом.

8.4. Ліквідація Підприємства здійснюється призначеною їй ініціатором ліквідаційною комісією (ліквідатором) у порядку, встановленому чинним законодавством.

8.5. Підприємство вважається таким, що припинило свою діяльність, з дати внесення до Єдиного державного реєстру запису про його припинення.

8.6. Майно Підприємства, яке залишилося після ліквідації Підприємства, належить Сумській міській об'єднаній територіальній громаді і використовується за рішенням Засновника.

9. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ ПІДПРИЄМСТВА

9.1. Рішення щодо внесення змін до Статуту Підприємства приймаються Засновником.

9.2. Внесені зміни до Статуту набирають чинності з моменту їх державної реєстрації.

8. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

10.1. Питання, що не врегульовані цим Статутом, вирішуються відповідно до норм чинного законодавства України.

Секретар Сумської міської ради

Артем КОБЗАР

Виконавець: Бровенко Є.С.