



СУМСЬКА МІСЬКА РАДА
VIII СКЛИКАННЯ _____ СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від 2025 року № 211-МР

Про внесення змін до рішення Сумської міської ради від 24 грудня 2020 року №86-МР «Про Положення про управління охорони здоров'я Сумської міської ради»

З метою приведення Положення про управління охорони здоров'я Сумської міської ради у відповідність до чинного законодавства України, а також узгодженості його змісту із положеннями Статутів закладів, установ та підприємств охорони здоров'я Сумської міської територіальної громади та умовами контрактів, укладеними з їх керівниками, відповідно до частини четвертої статті 54 та керуючись статтею 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», **Сумська міська рада**

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до рішення Сумської міської ради від 24 грудня 2020 року №86-МР «Про Положення про управління охорони здоров'я Сумської міської ради», виклавши Положення про управління охорони здоров'я Сумської міської ради у новій редакції згідно з додатком до даного рішення.
2. Управлінню охорони здоров'я Сумської міської ради (Олена ЧУМАЧЕНКО) забезпечити реєстрацію нової редакції Положення про управління охорони здоров'я Сумської міської ради у порядку, встановленому чинним законодавством України.
3. Відділу організаційно-кадрової роботи Сумської міської ради (Владислав КУПРІЄНКО) вжити організаційно-правових заходів щодо приведення умов контрактів з керівниками закладів, установ та підприємств охорони здоров'я Сумської міської територіальної громади у відповідність до даного рішення.
4. Керівникам закладів, установ та підприємств охорони здоров'я Сумської міської територіальної громади забезпечити приведення Статутів очолюваних закладів, установ та підприємств охорони здоров'я Сумської міської територіальної громади у відповідність до даного рішення (за необхідності).

5. Організацію виконання даного рішення покласти на Управління охорони здоров'я Сумської міської ради, відділ організаційно-кадрової роботи Сумської міської ради та керівників закладів, установ та підприємств охорони здоров'я Сумської міської територіальної громади в межах повноважень, а координацію на заступників міського голови згідно з розподілом обов'язків.

Секретар Сумської міської ради

Артем КОБЗАР

Виконавці: Владислав КУПРІЄНКО

Ініціатор розгляду питання – секретар Сумської міської ради Кобзар Артем

Проект рішення підготовлено відділом організаційно-кадрової роботи Сумської міської ради

Доповідач – КУПРІЄНКО Владислав

Додаток
до рішення Сумської міської ради
«Про внесення змін до рішення
Сумської міської ради від 24 грудня 2020 року
№86-МР «Про Положення про управління
охорони здоров'я Сумської міської ради»
від _____ 20__ року № ____ - МР

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО УПРАВЛІННЯ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я
СУМСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(нова редакція)**

м. Суми
2025 рік

1. Загальні положення

1.1. Управління охорони здоров'я Сумської міської ради (надалі – Управління) утворюється Сумською міською радою та є її Уповноваженим виконавчим органом управління закладами охорони здоров'я, установами та підприємствами охорони здоров'я, що належать до власності Сумської міської територіальної громади (надалі – підпорядковані заклади охорони здоров'я) і в її межах забезпечує виконання покладених на Управління завдань.

1.2. Управління є юридичною особою публічного права, має самостійний баланс, рахунки в органах Державної казначейської служби, печатку із зображенням державного герба України, штампи, бланки зі своїм найменуванням та інші атрибути юридичної особи та має право обслуговуватися в банківських установах України.

1.3. Управління є підзвітним та підконтрольним Сумській міській раді, підпорядковується її виконавчому комітету та Сумському міському голові.

1.4. Управління у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, рішеннями Сумської міської ради, виконавчого комітету, розпорядженнями Сумського міського голови, з питань здійснення повноважень органів виконавчої влади - наказами Міністерства охорони здоров'я України та наказами управління охорони здоров'я Сумської облдержадміністрації, Положенням про Управління та іншими нормативними актами.

1.5. Управління у межах своїх повноважень укладає від свого імені угоди з юридичними і фізичними особами, має майнові і немайнові права та зобов'язання, може бути позивачем і відповідачем у судах.

1.6. Управління забезпечує організацію здійснення власних повноважень та делегованих повноважень органів виконавчої влади, визначених підпунктами 1,6,8 пункту «а», підпунктами 1,2,3,11 пункту «б» статті 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» (за належністю).

1.7. Управління утримується за рахунок коштів Сумської міської територіальної громади та забезпечує здійснення повноважень головного розпорядника бюджетних коштів у межах встановлених бюджетних призначень, визначених рішенням Сумської міської ради про бюджет на відповідний бюджетний рік.

1.8. Положення про Управління затверджується Сумською міською радою.

2. Найменування та місцезнаходження Управління

2.1. Найменування Управління:

2.1.1. Українською мовою:

повна назва: Управління охорони здоров'я Сумської міської ради

скорочена назва: УОЗ СМР

2.1.2. Англійською мовою:

Public Health Department of Sumy City Council

2.2. Місцезнаходження Управління: Україна, 40022, м. Суми, вул. Гетьмана Павла Скоропадського, 26.

3. Керівництво та структура Управління

3.1. Управління охорони здоров'я очолює начальник, який призначається на посаду та звільняється з посади міським головою згідно Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування».

3.2. Особа, яка призначається на посаду начальника Управління, повинна мати вищу медичну освіту, стаж роботи на керівних посадах в галузі охорони здоров'я не менше 5 років та стаж роботи на керівних посадах в органах місцевого самоврядування не менше 3 років.

3.3. Начальник Управління має заступників, які призначаються на посаду та звільняються з посади міським головою згідно Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування» за поданням начальника Управління.

3.4. У разі відсутності начальника Управління його обов'язки виконує особа, визначена розпорядженням Сумського міського голови. Особа, що виконує обов'язки начальника, володіє всіма правами, обов'язками та повноваженнями начальника Управління, визначеними у п. 3.5 даного Положення.

3.5. Начальник Управління:

3.5.1. Здійснює керівництво Управлінням, несе відповідальність за організацію роботи Управління та результати його діяльності, сприяє створенню умов праці у підпорядкованому підрозділі.

3.5.2. Вживає заходів щодо удосконалення організації та підвищення ефективності роботи Управління.

3.5.3. Вносить пропозиції щодо розгляду в установленому законом порядку питань, що належать до компетенції Управління, організовує розробку проектів відповідних рішень.

3.5.4. Представляє інтереси Управління у взаємовідносинах з іншими виконавчими органами міської ради, органами державної влади та місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями.

3.5.5. Видає в межах своїх повноважень накази, організовує контроль за їх виконанням.

3.5.6. Розпоряджається коштами в межах затвердженого кошторису.

3.5.7. Організовує роботу з підвищення рівня професійної компетентності працівників Управління.

3.5.8. За результатами проведеного конкурсу призначає на посади керівників підпорядкованих закладів охорони здоров'я шляхом укладання з ними контрактів на строк від трьох до п'яти років (крім періоду дії воєнного стану в Україні, введеного в установленому порядку).

3.5.9. Приймає на роботу та звільняє працівників структурних підрозділів Управління відповідно до вимог чинного законодавства.

3.5.10. Проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до повноважень Управління, за попереднім записом.

3.5.11. Забезпечує дотримання працівниками Управління правил внутрішнього трудового розпорядку та виконавчої дисципліни.

3.5.12. Здійснює інші повноваження у відповідності до законодавства з метою виконання завдань, поставлених перед Управлінням.

3.5.13. Вживає заходів щодо заохочення та притягнення до дисциплінарної відповідальності працівників Управління, керівників підпорядкованих закладів охорони здоров'я.

3.5.14. Узгоджує з відповідним виконавчим органом Сумської міської ради питання у сфері публічних закупівель згідно з Порядком узгодження здійснення публічних закупівель на території Сумської міської територіальної громади.

3.6. При Управлінні функціонують наступні структурні підрозділи:

- відділ централізованого бухгалтерського обліку та економічного планування.

- відділ інформаційно-аналітичного забезпечення та комунікацій.

Штати та штатний розпис Управління затверджуються Сумським міським головою.

3.7. Положення, штатний розпис, кошторис структурних підрозділів, посадові обов'язки працівників затверджуються начальником Управління з урахуванням чинного законодавства, нормативів і рекомендацій Міністерства охорони здоров'я України.

3.8. Посадова інструкція начальника та заступників начальника Управління погоджується заступником міського голови відповідно до розподілу обов'язків та затверджується міським головою.

3.9. Управління здійснює свої повноваження безпосередньо, а також через підпорядковані заклади охорони здоров'я.

4. Мета, завдання та функції Управління

4.1. Метою діяльності Управління є забезпечення в межах визначених законодавством прав членів Сумської міської територіальної громади у сфері охорони здоров'я шляхом виконання відповідних державних і місцевих соціально-економічних, медико-санітарних і оздоровчо-профілактичних програм, надання населенню якісної медичної допомоги і медичних послуг через мережу підпорядкованих закладів охорони здоров'я.

4.2. Основними завданнями Управління є:

4.2.1. Забезпечення реалізації державної політики в галузі охорони здоров'я.

4.2.2. Прогнозування перспективного розвитку мережі підпорядкованих закладів охорони здоров'я відповідно до напрямів, визначених законодавством.

4.2.3. Здійснення заходів, спрямованих на запобігання інфекційним захворюванням, епідеміям і на їх ліквідацію.

4.2.4. Координація діяльності підпорядкованих закладів охорони здоров'я міста.

4.2.5. Забезпечення виконання актів законодавства в галузі охорони здоров'я, державних стандартів, критеріїв та вимог, спрямованих на збереження навколишнього природного середовища і санітарно-епідемічного благополуччя населення, а також додержання нормативів професійної діяльності в галузі охорони здоров'я, вимог Державної фармакопеї, стандартів медичного обслуговування, медичних матеріалів і технологій.

4.2.6. Сприяння матеріально-технічному забезпеченню і розвитку підпорядкованих закладів охорони здоров'я.

4.2.7. Забезпечення доступності усіх видів медичної допомоги населенню Сумської міської територіальної громади відповідно до Закону України «Основи законодавства України про охорону здоров'я».

4.2.8. Впровадження в роботу Управління та підпорядкованих закладів охорони здоров'я досягнень медичної науки та передового досвіду.

4.2.9. Здійснення розгляду звернень громадян та прийом громадян за встановленим графіком з питань, що відносяться до компетенції Управління.

4.2.10. Здійснення інших повноважень, покладених на Управління відповідно до чинного законодавства.

4.3. Відповідно до завдань Управління виконує наступні функції:

4.3.1. Управляє підпорядкованими закладами охорони здоров'я, вживає заходи щодо зміцнення їх матеріально-технічної бази, фінансового та кадрового забезпечення.

4.3.2. Вивчає стан здоров'я населення, розробляє і здійснює заходи по профілактиці та зниженню захворюваності, інвалідності та смертності населення.

4.3.3. Забезпечує проведення комплексу протиепідемічних заходів по запобіганню поширення інфекційних захворювань.

4.3.4. Забезпечує своєчасне впровадження в практику лікувально-профілактичних закладів досягнень науки, техніки і передового досвіду.

4.3.5. Розробляє і вживає заходи з питань охорони материнства і дитинства, проводить разом із зацікавленими підприємствами заходи з охорони праці жінок і підлітків, з оздоровлення фізичного та гігієнічного виховання дітей.

4.3.6. Виявляє потреби підпорядкованих закладів охорони здоров'я, установ і підприємств, населення міста у медичних виробках, лікарських засобах, медичному обладнанні, транспортних засобах.

4.3.7. Координує співпрацю підпорядкованих закладів охорони здоров'я з регіональним (територіальним) органом, що здійснює в місті функції з реалізації державної політики у сфері санітарного та епідемічного благополуччя населення.

4.3.8. Аналізує стан здоров'я населення Сумської міської територіальної громади, причини та наслідки захворюваності, втрати працездатності та надає пропозиції щодо покращення показників здоров'я населення.

4.3.9. Сприяє популяризації здорового способу життя, розвитку фізичної культури і спорту серед населення.

4.3.10. Організовує відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» розвитку усіх видів медичного обслуговування, розвитку й удосконаленню мережі підпорядкованих закладів охорони здоров'я.

4.3.11. Погоджує фінансові плани та фінансові звіти підпорядкованих закладів охорони здоров'я та аналізує їх виконання.

4.3.12. Погоджує разом із заступником міського голови згідно з розподілом обов'язків та міським головою керівникам підпорядкованих закладів охорони здоров'я призначення на посади та звільнення заступників (в тому числі медичного директора), головного бухгалтера, керівника юридичної служби (юрисконсульта), керівника уповноваженого підрозділу (уповноваженої особи) з питань запобігання та виявлення корупції цих закладів у порядку, передбаченому законодавством.

4.3.13. Сприяє залученню для потреб підпорядкованих закладів охорони здоров'я додаткових коштів та матеріальних цінностей згідно з чинним законодавством.

4.3.14. Контролює використання підпорядкованими закладами охорони здоров'я коштів Сумської міської територіальної громади.

4.3.15. Вносить пропозиції щодо будівництва та капітального ремонту підпорядкованих закладів охорони здоров'я на розгляд Сумської міської ради, здійснює контроль за виконанням вказаних робіт.

4.3.16. Надає погодження на передачу в оренду рухомого та нерухомого майна закладів охорони здоров'я уповноваженому органу майна комунальної власності Сумської міської ради.

4.3.17. Розробляє плани перспективного та поточного розвитку мережі охорони здоров'я міста.

4.3.18. Здійснює функції головного розпорядника бюджетних коштів, фінансує в установленому порядку підпорядковані заклади охорони здоров'я і здійснює контроль за раціональним використанням бюджетних коштів.

4.3.19. Організовує та проводить перевірки підпорядкованих закладів охорони здоров'я по всіх напрямках діяльності в межах наданих повноважень.

4.3.20. Одержує в установленому порядку бухгалтерську та статистичну звітність від підпорядкованих закладів охорони здоров'я. Забезпечує складання узагальненого бухгалтерського та статистичного звітів по галузі охорони здоров'я.

4.3.21. Забезпечує в межах своїх повноважень виконання завдань мобілізаційної підготовки, цивільного захисту населення, координує надання медичної допомоги населенню під час ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій.

4.3.22. Розглядає звернення громадян, підприємств, установ, організацій, у тому числі об'єднань громадян, фізичних осіб-підприємців, депутатські звернення та запити в порядку, передбаченому чинним законодавством України, забезпечує виконання вимог законодавства України про доступ до публічної інформації.

4.3.23. Приймає участь у розробленні, погодженні проектів нормативно-правових актів, головним розробником яких є інші виконавчі органи ради.

4.3.24. Взаємодіє з фізичними особами - підприємцями, підприємствами, установами та організаціями різних форм власності, які надають медичні послуги на території Сумської міської територіальної громади.

4.3.25. Розглядає запити правоохоронних, судових органів та органів прокуратури, інших державних органів та установ, сприяє своєчасному вжиттю заходів за результатами їх розгляду.

4.3.26. За дорученням Сумського міського голови представляє інтереси Сумської міської ради, виконавчого комітету Сумської міської ради та Сумського міського голови в місцевих, апеляційних, вищих спеціалізованих судах та у Верховному Суді України, у взаємовідносинах з державними органами, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями усіх форм власності в межах повноважень Управління.

4.3.27. Готує пропозиції, спрямовані на виконання заходів щодо проведення реформування у сфері охорони здоров'я.

4.3.28. Надає методичну допомогу працівникам фінансово-економічних служб підпорядкованих закладів охорони здоров'я з питань планування та використання коштів, списання та передачі матеріальних цінностей з балансу.

4.3.29. Здійснює організаційне і методичне керівництво роботою підпорядкованих закладів охорони здоров'я з питань надання лікувально-профілактичної допомоги населенню.

4.3.30. Організовує в установленому законодавством порядку проведення конкурсів на зайняття посад керівників підпорядкованих закладів охорони здоров'я (крім періоду дії воєнного стану в Україні, введеного в установленому порядку).

4.3.31. Готує пропозиції до проектів міського бюджету, програм соціально-економічного розвитку Сумської міської територіальної громади, розробляє проекти цільових комплексних програм у сфері охорони здоров'я.

4.3.32. Сприяє розвитку міжнародного співробітництва у сфері охорони здоров'я.

4.3.33. Несе зобов'язання по сплаті коштів, стягнутих за судовими рішеннями з Сумської міської ради, виконавчого комітету Сумської міської ради, по оплаті судового збору, виконавчого збору, витрат, пов'язаних з організацією та проведенням виконавчих дій, штрафів та інших зобов'язань, пов'язаних з діяльністю Управління.

4.3.34. Розглядає, готує та подає у встановленому порядку пропозиції щодо заохочення та відзначення працівників підпорядкованих закладів охорони здоров'я.

4.3.35. Організовує та фінансує впровадження будь-яких заходів, спрямованих на поліпшення матеріально-технічного забезпечення підпорядкованих закладів охорони здоров'я, умов перебування пацієнтів в них, що впроваджуються іноземними державами, організаціями, міжнародними проектами.

4.3.36. Координує реалізацію будь-яких міжнародних проектів та грантових програм міжнародного співробітництва, а також здійснює відповідні фінансові операції.

4.3.37. Здійснює, в межах повноважень, договірну роботу щодо договорів, угод, контрактів, меморандумів, стороною яких виступає Сумська міська рада, її Виконавчий комітет або Сумський міський голова.

4.3.38. Бере участь в організації правової роботи з документами, які надходять від правоохоронних органів в установленому порядку.

4.3.39. З моменту утворення Сумської міської військової адміністрації бере участь в організації роботи з актами (розпорядженнями/наказами) Сумської міської військової адміністрації (з питань повноважень органів місцевого самоврядування).

5. Права Управління

5.1. Управління має право:

5.1.1. Видавати згідно із законодавством України обов'язкові до виконання накази, усні та письмові доручення керівникам підпорядкованих закладів охорони здоров'я, вирішувати питання про відповідальність у порядку, встановленому законом.

5.1.2. Залучати до виконання окремих робіт і вивчення окремих питань спеціалістів закладів охорони здоров'я, фахівців інших структурних підрозділів виконавчих органів Сумської міської ради, підприємств, установ та організацій, об'єднань громадян (за погодженням з їх керівниками).

5.1.3. Перевіряти і контролювати дотримання правил внутрішнього розпорядку підпорядкованими закладами охорони здоров'я згідно з вимогами чинного законодавства про працю.

5.1.4. Одержувати в установленому порядку від посадових осіб підпорядкованих закладів охорони здоров'я інформацію та документи, необхідні для виконання покладених на Управління завдань та функцій.

5.1.5. Скликати наради, проводити навчання з питань, що належать до компетенції Управління.

5.1.6. Вносити Управлінню охорони здоров'я Сумської обласної державної адміністрації пропозиції з питань удосконалення лікувально-профілактичної роботи в громаді.

5.1.7. Залучати для проведення окремих робіт на договірній основі провідних фахівців у галузі комунікацій, інформатики, науково-дослідницьких та інших організацій.

5.1.8. Надавати пропозиції (подання) щодо нагородження відзнаками міського голови, Сумської міської ради, обласної державної адміністрації,

обласної ради, державними нагородами тощо працівників галузі та представників інших організацій і підприємств, фізичних осіб за значний внесок у розвиток галузі охорони здоров'я Сумської міської територіальної громади.

5.1.9. Вносити в установленому порядку пропозиції щодо створення чи припинення закладів охорони здоров'я, установ та підприємств, що належать до власності Сумської міської територіальної громади, зміни їх структури, профілю відповідно до покладених на них завдань, з урахуванням потреб населення у медичній допомозі та перспективного плану розвитку госпітального округу.

5.1.10. Одержувати від виконавчих органів Сумської міської ради інформацію, необхідну для здійснення покладених на Управління повноважень.

5.1.11. Взаємодіяти з іншими виконавчими органами міської ради, депутатами, постійними комісіями, підприємствами, установами та організаціями у встановленому законодавством порядку та у межах повноважень, при виконанні покладених на Управління завдань.

5.1.12. Здійснювати відповідні дії при отриманні коштів міжнародних організацій (донорів) чи міжнародної матеріально-технічної допомоги, як головний розпорядник бюджетних коштів, а саме: укладати угоди/меморандуми, проводити закупівлі згідно чинного законодавства України, залучати місцеві фінансові допомоги/субсидії в рамках реалізації міжнародних проектів.

5.1.13. Отримувати місцеві фінансові допомоги, субсидії для впровадження заходів підвищення енергоефективності закладів охорони здоров'я, в тому числі виконання енергетичних аудитів, виготовлення енергетичних сертифікатів будівель тощо.

5.1.14. Сприяти закладам охорони здоров'я у зовнішньоекономічних зв'язках та участі у міжнародних грантах.

6. Відповідальність Управління

6.1. Персональну відповідальність за роботу Управління та належне здійснення покладених на нього завдань та функцій несе начальник Управління.

6.2. Працівники Управління можуть бути притягнуті до цивільної, адміністративної, кримінальної та інших видів відповідальності у випадках та в порядку, передбачених чинним законодавством України.

6.3. Працівники несуть відповідальність за своєчасне та належне виконання обов'язків, передбачених цим Положенням і посадовими інструкціями, у порядку, визначеному чинним законодавством України.

6.4. Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків), або їх частини серед засновників (учасників), членів такої організації, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

7. Заключні положення

7.1. Припинення (у разі його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) Управління здійснюється за рішенням Сумської міської ради відповідно до вимог чинного законодавства України

7.2. Після припинення (у разі його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) Управління здійснюється передача активів одному або кільком виконавчим органам Сумської міської ради, діяльність яких не має на меті одержання прибутку або відбувається зарахування активів до місцевого бюджету.

7.3. Зміни до цього Положення вносяться відповідно до процедури розгляду питань у Сумській міській раді, передбаченої Регламентом роботи Сумської міської ради.

7.4. Зміни до Положення підлягають обов'язковій державній реєстрації у порядку, встановленому чинним законодавством України та набувають чинності з моменту їх державної реєстрації.

Секретар Сумської міської ради

Артем КОБЗАР

Виконавці: Владислав КУПРІЄНКО

