



Проект
оприлюднено
«11» 09 2025 р

488

№ 1

СУМСЬКА МІСЬКА РАДА
VIII СКЛИКАННЯ СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від _____ № 212
м. Суми

Про внесення змін до рішення Сумської міської ради від 27 липня 2016 року № 1031-МР «Про затвердження структури апарату та виконавчих органів Сумської міської ради, їх загальної чисельності» (зі змінами)

Розглянувши службові записки начальника відділу бухгалтерського обліку та звітності Сумської міської ради від 01.08.2025 №365/32 та від 05.08.2025 №380/32 щодо оптимізації роботи відділу, а також з метою виправлення технічних помилок в рішенні Сумської міської ради від 13.08.2025 № 5852-МР «Про внесення змін до рішення Сумської міської ради від 27 липня 2016 року № 1031-МР «Про затвердження структури апарату та виконавчих органів Сумської міської ради, їх загальної чисельності» (зі змінами), керуючись статтею 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», **Сумська міська рада**

ВИРІШИЛА:

Внести зміни до рішення Сумської міської ради від 27 липня 2016 року № 1031-МР «Про затвердження структури апарату та виконавчих органів Сумської міської ради, їх загальної чисельності» (зі змінами), виклавши додаток до рішення в новій редакції (додається).

Секретар Сумської міської ради

Артем КОБЗАР

Виконавець: Владислав КУПРІЄНКО

(підпис)

Ініціатор розгляду питання – секретар Сумської міської ради Артем КОБЗАР
Проект рішення підготовлений відділом організаційно-кадрової роботи Сумської міської ради
Доповідає – начальник відділу організаційно-кадрової роботи Сумської міської ради Владислав КУПРІЄНКО

Додаток

до рішення Сумської міської ради від 27 липня 2016 року № 1031 –МР «Про затвердження структури апарату та виконавчих органів Сумської міської ради, їх загальної чисельності» (зі змінами) від _____ 20__ року № ____ - МР

СТРУКТУРА
апарату та виконавчих органів
Сумської міської ради

Розділ I. Керівництво та апарат Сумської міської ради

1. Керівництво міської ради;
2. Патронатна служба;
3. Старости;
4. Відділ мобілізаційної роботи у складі:
 - сектор рекрутингу.

Розділ II. Виконавчі органи Сумської міської ради

1. Департаменти Сумської міської ради

1.1. Департамент інфраструктури міста у складі:

- управління ремонту та утримання об'єктів житлово-комунального господарства та благоустрою:
 - відділ ремонту об'єктів житлово-комунального господарства та благоустрою;
 - відділ дорожнього господарства.
- управління благоустрою:
 - відділ благоустрою;
 - відділ санітарного очищення міста та поводження з ТПВ.
- управління житлово-комунального господарства:
 - відділ житлового господарства;
 - відділ комунального господарства;
 - сектор життєзабезпечення;
- відділ тарифної політики;
- відділ бухгалтерського обліку та фінансової звітності;
- відділ організації правової та кадрової роботи;
- відділ бюджетного планування та економічного аналізу;
- відділ роботи зі зверненнями громадян та документообігу;
- відділ публічних закупівель та договірних відносин.

1.2. Департамент соціального захисту населення у складі:

- управління з адміністрування соціальних гарантій:
 - відділ «Громадська приймальня»;
 - відділ прийняття рішень.
- управління фінансового забезпечення соціальної сфери:
 - відділ виплати соціальних гарантій;
 - відділ фінансування програм соціального захисту.
- управління з розвитку та надання соціальних послуг:
 - відділ з організації та надання соціальних послуг;
 - відділ з інтеграції та підтримки внутрішньо переміщених осіб.
- управління з питань ветеранської політики:
 - відділ з надання послуг ветеранам війни та членам їх сімей;
 - відділ з надання адресної допомоги окремим категоріям

громадян.

- відділ юридичного забезпечення;
- відділ бухгалтерського обліку та звітності;
- відділ інспектування та верифікації соціальних виплат;
- відділ з гуманітарних питань;
- відділ з питань трудових відносин;
- відділ програмного забезпечення та автоматизації робочих процесів;
- відділ організаційної та кадрової роботи.

1.3. Департамент фінансів у складі:

- управління бюджету, обліку та звітності:
 - бюджетний відділ;
 - відділ зведеного бюджету;
 - відділ бухгалтерського обліку та звітності.
- управління доходів бюджету, фінансів інфраструктурної сфери та програм соціального захисту:
 - відділ прогнозування доходів;
 - відділ фінансів інфраструктурної сфери та розрахунків за енергоносії;
 - сектор фінансів програм соціального захисту;
- сектор юридичного та організаційного забезпечення.

1.4. Департамент інспекційної роботи у складі:

- управління територіального контролю:
 - відділ контролю за благоустроєм;
 - відділ адміністративного контролю.
- управління дозвільної документації, торгівлі та підприємництва:
 - відділ договірної та дозвільної документації;
 - відділ торгівлі, підприємництва, промисловості та захисту прав споживачів;
- відділ фінансово-господарського забезпечення;
- відділ правового забезпечення;
- відділ документообігу та кадрового забезпечення.

1.5. Департамент забезпечення ресурсних платежів Сумської міської ради у складі:

- управління земельних відносин:
 - відділ земельних ресурсів;
 - відділ врегулювання земельних спорів та контролю платежів:
 - сектор врегулювання земельних спорів,
 - сектор контролю платежів;
 - сектор підготовки розпорядчих актів,
 - сектор організації земельних торгів та укладення договорів;
- відділ бухгалтерського обліку та звітності;
- відділ правового та кадрового забезпечення;
- відділ організаційного забезпечення;
- довідково-інформаційний сектор.

2. Управління Сумської міської ради

2.1. Управління суспільних комунікацій у складі:

- відділ аналітики та комунікативних стратегій;
- відділ інформаційного забезпечення;
- відділ технологій та поширення інформації;
- сектор громадянського суспільства.

2.2. Управління публічної інформації у складі:

- відділ публічної інформації та е-демократії;
- відділ документообігу.

2.3. Правове управління у складі:

- відділ представництва інтересів Сумської міської ради, виконавчого комітету Сумської міської ради та міського голови;
- відділ правового забезпечення діяльності Сумської міської ради, виконавчого комітету Сумської міської ради та міського голови;
- сектор обліково-інформаційної роботи.

2.4. Управління комунального майна у складі:

- відділ організаційного забезпечення та документообігу;
- відділ обліку комунального майна;
- відділ орендних відносин;
- відділ приватизації комунального майна;
- відділ бухгалтерського обліку та звітності;
- відділ правового забезпечення.

2.5. Управління з господарських та загальних питань у складі:

- відділ технічного забезпечення і обслуговування будівель та приміщень;
- сектор з обслуговування будівель та приміщень;
- відділ організаційного забезпечення.

2.6. Управління державного архітектурно-будівельного контролю у складі:

- відділ здійснення заходів державного архітектурно-будівельного контролю;
- відділ дозвільних та реєстраційних процедур;
- відділ юридичного та кадрового забезпечення;
- сектор документообігу.

2.7. Управління капітального будівництва та дорожнього господарства у складі:

- виробничо-технічний відділ;
- відділ бухгалтерського обліку та звітності;
- відділ технічного нагляду;
- плановий відділ.

2.8. Управління освіти і науки.

2.9. Управління «Центр надання адміністративних послуг у м. Суми» у складі:

- відділ дозвільних процедур;
- відділ адміністративних послуг;
- відділ державної реєстрації речових прав на нерухоме майно;
- відділ державної реєстрації юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців;
- відділ з питань прийому документів по державній реєстрації;
- відділ реєстрації місця проживання;
- відділ документообігу та інформаційного забезпечення;
- відділ з питань оформлення паспортних документів;
- відділ реєстрації актів цивільного стану;
- сектор організації загального діловодства.

2.10. Управління охорони здоров'я.

2.11. Управління «Служба у справах дітей» у складі:

- відділ з усиновлення дітей, опіки, піклування та розвитку сімейних форм виховання;
- відділ профілактичної роботи та соціально-правового захисту дітей, які опинились у складних життєвих обставинах.

2.12. Управління стратегічного та соціально-економічного розвитку у складі:

- відділ проектного управління та методологічного забезпечення;
- сектор адміністрування ініціатив стратегічних змін;
- відділ маркетингу, промоції та туризму;
- сектор грантової діяльності;
- відділ прогнозування, аналізу та регуляторної політики;
- відділ соціально-економічного розвитку.

2.13. Управління муніципальної безпеки у складі:

- відділ з питань цивільного захисту:
 - сектор з питань надзвичайних ситуацій та оповіщення;
 - сектор цивільного захисту населення;
 - сектор оперативно - чергової служби;
- відділ з питань взаємодії з правоохоронними органами та оборонної роботи.

2.14. Управління архітектури, містобудування та охорони культурної спадщини громади у складі:

- відділ генерального плану та архітектурного планування;
- відділ «Служба містобудівного кадастру»;
- відділ з питань дизайну міського середовища;
 - сектор контролю за розміщенням тимчасових споруд та зовнішньої реклами.
- відділ охорони культурної спадщини громади;
- відділ бухгалтерського обліку та звітності;
- сектор організаційного забезпечення;
- сектор правового та кадрового забезпечення.

2.15. Управління інвестицій, міжнародної співпраці, охорони довкілля, енергоефективності та кліматичної політики у складі:

- відділ інвестицій та міжнародної співпраці;
- відділ з питань гуманітарної допомоги;
- відділ охорони довкілля, енергоефективності та кліматичної політики:
 - сектор енергоменеджменту;
 - сектор охорони довкілля.

2.16. Управління транспорту, транспортної інфраструктури та зв'язку у складі:

- відділ транспорту та організації пасажирських перевезень та зв'язку;
 - сектор телекомунікацій та зв'язку;
- відділ «Інформаційний центр».

3. Відділи Сумської міської ради**3.1. Відділ бухгалтерського обліку та звітності у складі:**

- сектор договірної роботи;
- сектор планування видатків та виконання бюджетних програм.

3.2. Відділ з організації діяльності ради.**3.3. Архівний відділ.****3.4. Відділ ведення Державного реєстру виборців Зарічного району міста Суми.**

3.5. Відділ ведення Державного реєстру виборців Ковпаківського району міста Суми.

3.6. Відділ організаційно-кадрової роботи у складі:

- сектор кадрового забезпечення;
- сектор організаційної роботи.

3.7. Відділ протокольної роботи та контролю.

3.8. Відділ культури.

3.9. Відділ фізичної культури та спорту.

3.10. Відділ з конкурсних торгів.

3.11. Відділ з охорони праці.

3.12. Відділ молодіжної політики.

3.13. Відділ інформаційних технологій та комп'ютерного забезпечення.

3.14. Відділ з питань відновлення майна на території громади.

3.15. Відділ з питань забезпечення роботи адміністративної комісії та судового супроводження справ про адміністративні правопорушення.

3.16. Відділ цифрової трансформації у складі:

- сектор цифрової трансформації громади;
- сектор цифрового розвитку та електронних сервісів.

4. Сектори Сумської міської ради

4.1. Сектор з питань управління сільськими територіями.

Секретар Сумської міської ради

Артем КОБЗАР

Виконавець: Владислав КУПРІСНКО

(підпис)