



Проект
оприлюднено
«02» 09 2025р.
п. 1

937

СУМСЬКА МІСЬКА РАДА
VIII СКЛИКАННЯ _____ СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від _____ 2025 року № 228 МР
м. Суми

Про затвердження Порядку передачі майна комунальної власності Сумської міської територіальної громади на праві узуфрукту та Типового договору узуфрукту комунального майна Сумської міської територіальної громади (нерухомого майна (відмінного від земельних ділянок) або транспортних засобів)

З метою встановлення єдиної процедури передачі майна комунальної власності Сумської міської територіальної громади на праві узуфрукту органам місцевого самоврядування, комунальним організаціям (установам, закладам), комунальним некомерційним товариствам та інші юридичним особам комунальної власності, які не мають на меті одержання прибутку та єдиним учасником (засновником) яких є територіальна громада, а також передачі майна комунальної власності, що не підлягають приватизації, на праві узуфрукту комунального майна, відповідно до підпункту 9 пункту 6 статті 17 Закону України «Про особливості регулювання діяльності юридичних осіб окремих організаційно-правових форм у перехідний період та об'єднань юридичних осіб», частині другої статті 604 Цивільного кодексу України, керуючись пунктом 1 частини другої статті 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», **Сумська міська рада**

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Порядок передачі майна комунальної власності Сумської міської територіальної громади на праві узуфрукту в редакції згідно з Додатком 1 до цього рішення.

2. Затвердити Типовий договір узуфрукту комунального майна Сумської міської територіальної громади (нерухомого майна (відмінного від земельних ділянок) або транспортних засобів) в редакції згідно з Додатком 2 до цього рішення.

3. Уповноважити Управління комунального майна Сумської міської ради на період до 28 серпня 2028 року укладати договори узуфрукту комунального майна без відповідного рішення Сумської міської ради щодо об'єктів

938

комунального майна, яке станом на 28 серпня 2025 року знаходились у володінні та користуванні органів місцевого самоврядування, комунальних організацій (установ, закладів), комунальних некомерційних товариств та інших юридичних осіб, які не мають на меті одержання прибутку та єдиним учасником (засновником) яких є територіальна громада, на праві оперативного управління. Вказані договори укладаються шляхом заміни первісного зобов'язання новим зобов'язанням між тими ж сторонами стосовно того ж самого об'єкта комунального майна.

4. Уповноважити Управління комунального майна Сумської міської ради на період до 28 серпня 2028 року укладати договори узупукування комунального майна без відповідного рішення Сумської міської ради щодо об'єктів комунального майна, що не підлягає приватизації, яке станом на 28 серпня 2025 року знаходилося у володінні та користуванні комунальних комерційних підприємств на праві господарського відання. Вказані договори укладаються шляхом заміни первісного зобов'язання новим зобов'язанням між тими ж сторонами стосовно того ж самого об'єкта комунального майна.

5. Управління комунального майна Сумської міської ради забезпечує підготовку та виконання рішень Сумської міської ради стосовно передачі об'єктів комунального майна до статутного капіталу комунальних комерційних товариств, які перетворюються з комунальних комерційних підприємств.

6. Рішення Сумської міської ради від 31 жовтня 2018 року № 4063-МР «Про затвердження Порядку передачі майна, що є комунальною власністю територіальної громади міста Суми, підприємствам, установам, організаціям на правах господарського відання або оперативного управління» втрачає чинність з дати набрання чинності цього рішення.

7. Дане рішення набирає чинності з дати його оприлюднення на офіційному сайті Сумської міської ради.

8. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступників міського голови згідно з розподілом обов'язків.

Секретар Сумської міської ради

Артем КОБЗАР

Виконавець: Марина РИБАЛКА



Ініціатор розгляду питання – секретар Сумської міської ради Кобзар А.М.
Проект рішення підготовлено Управлінням комунального майна Сумської міської ради
Доповідає Дмитренко С.М.

Додаток 1
до рішення Сумської міської ради
«Про затвердження Порядку передачі
майна комунальної власності
Сумської міської територіальної
громади на праві узуфрукту та
Типового договору узуфрукту
комунального майна Сумської міської
територіальної громади (нерухомого
майна (відмінного від земельних
ділянок) або транспортних засобів)»

від _____ 2025 року № ____-МР

ПОРЯДОК

передачі майна комунальної власності Сумської міської територіальної
громади на праві узуфрукту

І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Порядок передачі майна комунальної власності Сумської міської територіальної громади на праві узуфрукту (далі – Порядок) розроблено відповідно до законів України «Про особливості регулювання діяльності юридичних осіб окремих організаційно-правових форм у перехідний період та об'єднань юридичних осіб», «Про місцеве самоврядування в Україні», Цивільного кодексу України та іншого законодавства України.

1.2. Порядок визначає механізм передачі майна комунальної власності Сумської міської територіальної громади на праві узуфрукту відповідним суб'єктам.

1.3. Узуфрукт комунального майна - це речове право особистого цільового безоплатного володіння і користування комунальним майном, яке встановлюється Сумською міською радою на будь-які види нерухомого (крім земельних ділянок) або рухомого майна строком на п'ять років або безстроково, з правом узуфруктарія на отримання доходів від використання об'єкта комунальної власності та обов'язком узуфруктарія утримувати це майно у належному стані відповідно до вимог діючого законодавства.

1.4. Узуфруктаріями комунального майна є органи місцевого самоврядування, комунальні організації (установи, заклади), комунальні некомерційні товариства та інші юридичні особи, які не мають на меті одержання прибутку та єдиним учасником (засновником) яких є територіальна громада.

Об'єкти права комунальної власності, що не підлягають приватизації, передаються у володіння та користування юридичній особі, єдиним учасником (засновником) якої є територіальна громада, на праві узуфрукта комунального майна.

Відповідно до вимог Закону України «Про особливості регулювання

940
діяльності юридичних осіб окремих організаційно-правових форм у перехідний період та об'єднань юридичних осіб», на період до 28 серпня 2028 року, якщо інший строк не буде встановлено законодавством, комунальним унітарним підприємствам об'єкти права комунальної власності передаються на праві узуфрукта комунального майна або на іншому речовому праві на чуже майно, передбаченому законом.

Примітка. Перелічені у цьому пункті Порядку юридичні особи комунальної власності іменуються в подальшому у цьому Порядку загальнюючим терміном «комунальні юридичні особи».

1.5. Узуфруктарій не може відчужувати майно, передане йому на праві узуфрукта комунального майна, передавати його у довірчу власність або довірче управління, вносити його до статутного капіталу юридичних осіб, виділяти його для спільної діяльності, а також не може вчиняти щодо такого майна інші дії, наслідком яких може бути його відчуження або зміна цільового призначення, крім випадку передання такого майна в оренду у порядку, встановленому законом. Майно передане на умовах узуфрукту не може бути предметом застави, внеском у статутний капітал інших юридичних осіб, а також не може бути продане, передане або відчужене будь-яким іншим способом без згоди Сумської міської ради.

1.6. Об'єктами передачі згідно з цим Порядком є:

1.6.1. Нерухоме майно (будівлі, споруди, у тому числі об'єкти незавершеного будівництва, а також нежитлові приміщення).

1.6.2. Транспортні засоби.

1.6.3. Основні засоби, які юридична особа використовує в процесі виробництва, надання послуг, виконання адміністративних і соціально-культурних функцій.

1.6.4. Об'єкти, які не підпадають під ознаки майна, переліченого у підпунктах 1.6.1.-1.6.3. цього пункту.

1.7. Уповноваженим органом Сумської міської ради є Управління комунального майна Сумської міської ради (далі по тексту у відповідних відмінках – Уповноважений орган).

II. РОЗПОДІЛ ПОВНОВАЖЕНЬ ОРГАНІВ МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ

2.1. Сумська міська рада, стосовно об'єктів майна, перелічених у пункті 1.6. цього Порядку, здійснює наступні повноваження:

2.1.1. Встановлює узуфрукт комунального майна та доручає Уповноваженому органу укласти договір узуфрукту комунального майна.

2.1.2. Визначає цільове призначення майна.

2.1.3. Змінює умови використання майна.

2.1.4. Припиняє узуфрукт комунального майна.

2.2. Уповноважений орган здійснює наступні повноваження:

2.2.1. Забезпечує виконання рішень Сумської міської ради з питань, зазначених у пункті 2.1. цього Порядку.

2.2.2. Укладає від імені Сумської міської ради договори узуфрукту комунального майна на об'єкти, зазначені в підпунктах 1.6.1 та 1.6.2 пункту 1.6. цього Порядку.

2.2.3. Здійснює контроль за збереженням та цільовим використанням майна.

2.2.4. Надає попередню згоду на покращення майна.

2.2.5. На підставі рішень Сумської міської ради вилучає майно, що не використовується, надлишкове майно, та майно, що використовується не за призначенням.

III. ПРОЦЕДУРА ПЕРЕДАЧІ МАЙНА

3.1. Ініціатива щодо передачі майна органам місцевого самоврядування та комунальним юридичним особам на праві узуфрукту комунального майна може виходити від Сумського міського голови, виконавчих органів Сумської міської ради, а також безпосередньо від комунальних юридичних осіб.

3.2. Передача майна визначеним особам на праві узуфрукту комунального майна здійснюється за рішенням Сумської міської ради. Рішенням про встановлення узуфрукту можуть бути передбачені додаткові умови володіння і користування комунальним майном.

3.3. Узуфрукт комунального майна, зазначеного у пунктах 1.6.1. та 1.6.2. цього Порядку, оформлюється договором узуфрукту комунального майна.

Узуфрукт комунального майна, зазначеного у пунктах 1.6.3. та 1.6.4. цього Порядку, встановлюється без оформлення договору узуфрукту комунального майна.

3.4. Договір узуфрукту комунального майна укладається між Узуфруктарієм та Уповноваженим органом, який діє від імені Сумської міської ради. Передача майна оформлюється актом приймання-передачі майна, який є невід'ємною частиною договору узуфрукту комунального майна.

3.5. Передача майна, зазначеного у пунктах 1.6.3. та 1.6.4., оформлюється актом приймання-передачі майна на баланс Узуфруктарія.

3.6. Ініціатор передачі майна на праві узуфрукту комунального майна, або зміни умов встановленого узуфрукту, подає на адресу Сумської міської ради відповідну письмову пропозицію із зазначенням назви та характеристики об'єкта, його місцезнаходження, найменування та місцезнаходження потенційного Узуфруктарія або Узуфруктарія, до умов узуфрукту якого пропонується внести зміни.

У випадку звернення виконавчого органу Сумської міської ради або комунальної юридичної особи з пропозицією про встановлення узуфрукту для комунальної юридичної особи, до письмової пропозиції додається фінансово - економічне обґрунтування використання майна на умовах узуфрукту із зазначенням доцільності, очікуваних наслідків такого використання майна. Виконавчий орган Сумської міської ради також додає відповідне погодження керівника (органу управління) комунальної юридичної особи.

3.7. Організаційні заходи щодо підготовки відповідного проекту рішення про встановлення узуфрукту для розгляду на засіданні Сумської міської ради здійснює Уповноважений орган відповідно до Регламенту роботи Сумської міської ради.

3.8. Після прийняття Сумською міською радою рішення про встановлення узуфрукту Уповноважений орган протягом одного місяця укладає з

942

Узуфруктарієм договір узуфрукту комунального майна та передає майно за актом приймання – передачі Об'єкта майна.

3.9. Контроль за дотриманням Узуфруктарієм умов договору узуфрукту комунального майна здійснює Сумська міська рада та Уповноважений орган в межах повноважень.

IV. ЗАГАЛЬНІ УМОВИ ВИКОРИСТАННЯ МАЙНА.

4.1. Встановлення та припинення узуфрукту комунального майна у випадках передбачених законодавством підлягає відповідній державній реєстрації.

4.2. Узуфруктарій зобов'язаний використовувати майно згідно з його цільовим призначенням у відповідності до мети та характеру своєї діяльності, не допускаючи його пошкодження, погіршення або втрати.

4.3. Узуфруктарій несе витрати, пов'язані з утриманням, користуванням та обслуговуванням майна, щодо якого встановлений узуфрукт комунального майна. Право отримання плодів, продукції і доходів від користування таким майном належить Узуфруктарію.

За попередньою письмовою згодою Уповноваженого органу Узуфруктарій може покращувати майно, щодо якого встановлений узуфрукт майна, без права на вилучення таких покращень.

4.4. Узуфруктарій має право вживати заходи для відшкодування шкоди, завданої власником або третьою особою майну, щодо якого встановлено узуфрукт комунального майна.

4.5 У випадку прийняття Сумською міською рішення про припинення узуфрукту на Об'єкт майна, Узуфруктарій повинен у місячний термін (або у термін, вказаний у рішенні) повернути Об'єкт майна Уповноваженому органу за відповідним актом приймання-передачі. Об'єкт майна повинен бути у задовільному технічному стані, не гіршому, ніж на час приймання Узуфруктарієм Об'єкту майна, з урахуванням його нормального фізичного зносу.

V. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ.

5.1. Питання, неврегульовані цим Порядком, вирішуються відповідно до чинного законодавства України.

5.2. Зміни до цього Порядку вносяться відповідно до процедури розгляду питань у Сумській міській раді, передбаченої Регламентом роботи Сумської міської ради.

Секретар Сумської міської ради

Артем КОБЗАР

Виконавець: Марина РИБАЛКА



Додаток 2

943

до рішення Сумської міської ради
«Про затвердження Порядку передачі
майна комунальної власності
Сумської міської територіальної
громади на праві узуфрукту та
Типового договору узуфрукту
комунального майна Сумської міської
територіальної громади (нерухомого
майна (відмінного від земельних
ділянок) або транспортних засобів)»
від _____ 2025 року № ____-МР

ТИПОВИЙ ДОГОВІР

узуфрукту комунального майна Сумської міської
територіальної громади (нерухомого майна (відмінного від земельних
ділянок) або транспортних засобів)

м. Суми

_____ року

Управління комунального майна Сумської міської ради, яке діє від імені
Сумської міської ради, надалі «Уповноважений орган», в особі начальника
управління _____, що діє на
підставі _____

_____, з однієї сторони, та

_____,
(назва підприємства, установи, організації)

надалі «Узуфруктарій», в особі _____,
що діє на підставі _____, з другої сторони,

надалі «Сторони», на підставі рішення Сумської міської ради від _____
№ _____ «_____»,

уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Уповноважений орган зобов'язується передати Узуфруктарію, а
Узуфруктарій зобов'язується прийняти в особисте безоплатне володіння і
користування комунальне майно (узуфрукт комунального майна), що перебуває
у комунальній власності Сумської міської територіальної громади, для
здійснення Узуфруктарієм _____

(визначити види діяльності або функції і повноваження узуфруктарія)

1.2. Майно, (далі – Об'єкт) яке передається Узуфруктарію за цим
договором:

1.2.1. Назва _____

1.2.2. Вид майна _____

(нерухоме або рухоме майно)

1.2.3. Місцезнаходження _____

(для нерухомого майна)

1.2.4. Характеристика майна _____

1.2.5. Цільове призначення _____

1.2.6. Інше _____

1.3. Приймання Узуфруктарієм Об'єкта майна у володіння і користування та повернення Об'єкта майна Уповноваженому органу здійснюється шляхом складання Сторонами акта приймання-передачі Об'єкта майна.

2. ПРАВОВИЙ РЕЖИМ ОБ'ЄКТА МАЙНА

2.1. Право власності на Об'єкт майна належить Сумській міській територіальній громаді.

2.2. Узуфруктарій використовує Об'єкт майна відповідно до його цільового призначення. Будь-які дії щодо Об'єкта майна можуть здійснюватися в порядку та у спосіб, що передбачені нормативно-правовими актами, рішенням Сумської міської ради та умовами цього Договору.

2.3. Поліпшення Об'єкта майна, здійснені Узуфруктарієм, є власністю Сумської міської територіальної громади та не підлягають компенсації на користь Узуфруктарія незалежно від наявності згоди Уповноваженого органу на покращення Об'єкта майна.

2.4. Узуфруктарій несе відповідальність за втрату, пошкодження, знищення Об'єкта майна з дати укладання Сторонами цього Договору та складання акта приймання-передачі майна. Припинення дії договору не звільняє Узуфруктарія від відповідальності за шкоду, спричинену Об'єкту майна.

2.5. Списання Об'єкта майна здійснюється в порядку відповідно до чинного законодавства та рішень органів місцевого самоврядування Сумської міської територіальної громади.

2.6. Переданий Узуфруктарію Об'єкт майна обліковується у порядку, визначеному чинними нормативно-правовими актами.

3. УМОВИ ПЕРЕДАЧІ ТА ПОВЕРНЕННЯ ОБ'ЄКТА МАЙНА

3.1. Право володіння і користування Об'єктом майна виникає в Узуфруктарія з моменту отримання ним Об'єкта майна за актом приймання-передачі та припиняється - з моменту його вилучення на підставі відповідного акта приймання-передачі.

Отримання Узуфруктарієм Об'єкта майна за цим Договором не тягне за собою виникнення у нього права власності на Об'єкт майна.

3.2. У випадку прийняття Сумською міською рішення про припинення узуфрукту на Об'єкт майна, Узуфруктарій повинен у місячний термін (або у термін, вказаний у рішенні) повернути Об'єкт майна Уповноваженому органу за відповідним актом приймання-передачі. Об'єкт майна повинен бути у задовільному технічному стані, не гіршому, ніж на час приймання Узуфруктарієм Об'єкту майна, з урахуванням його нормального фізичного зносу.

3.3. У випадку прийняття Сумською міською радою рішення про зміну умов володіння і користування Об'єктом майна, Узуфруктарій повинен у

місячний термін (або у термін, вказаний у рішенні) укласти з Уповноваженим органом зміни до цього Договору.

3.4. У разі неповернення Об'єкта майна за актом приймання-передачі або повернення його у стані гіршому, ніж на час приймання Узуфруктарієм Об'єкта майна у володіння і користування, з урахуванням його нормального фізичного зносу, нанесені збитки відшкодовуються Узуфруктарієм до бюджету Сумської міської територіальної громади у повному обсязі протягом одного місяця.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ УПОВНОВАЖЕНОГО ОРГАНУ

4.1. Уповноважений орган зобов'язаний:

4.1.1. Передати Об'єкт майна, зазначений у розділі 1 цього Договору, за актом приймання-передачі Об'єкта майна, який складається одночасно з укладанням цього Договору.

4.1.2. Не вчиняти дій, які б перешкождали Узуфруктарію володіти і користуватися Об'єктом майна.

4.1.3. Сприяти Узуфруктарію у реалізації ним повноважень володільця Об'єкта майна.

4.2. Уповноважений орган має право:

4.2.1. Контролювати технічний стан, напрямки та ефективність зберігання і використання Об'єкта майна.

4.2.2. Отримувати у Узуфруктарія необхідну інформацію стосовно переданого у володіння і користування Об'єкту майна.

4.2.3. Відповідно до чинного законодавства на підставі рішення Сумської міської ради вилучати надлишкове майно, майно, яке не використовується, та майно, що використовується не за цільовим призначенням.

4.2.4. Контролювати виконання умов цього Договору в порядку та в межах, передбачених цим Договором та чинними нормативно-правовими актами.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ УЗУФРУКТАРІЯ

5.1. Узуфруктарій зобов'язаний :

5.1.1. Прийняти Об'єкт майна за актом приймання-передачі Об'єкта майна, забезпечити його збереження, не допускати його знищення та псування.

5.1.2. Протягом місяця з дня підписання акта приймання-передачі Об'єкта майна застрахувати отримане у володіння і користування Об'єкт майна на суму не менше, ніж його первісна вартість. Надати копії договорів страхування Уповноваженому органу. Постійно поновлювати договір страхування таким чином, щоб протягом усього строку дії Договору Об'єкт майна був застрахованим.

5.1.3. Протягом місяця з дня підписання акта приймання-передачі Об'єкта майна відповідно до вимог діючого законодавства здійснити державну реєстрацію узуфрукту комунального майна.

5.1.4. Утримувати Об'єкт майна у належному стані, проводити необхідний поточний ремонт за власні кошти.

5.1.5. Своєчасно здійснювати за погодженням з Уповноваженим органом капітальний ремонт або реконструкцію Об'єкта майна.

Якщо проведення капітального ремонту або реконструкції призведе до зміни конструктивних елементів Об'єкта майна, Узуфруктарій повинен протягом 30 днів після звершення будівельних робіт забезпечити проведення технічної інвентаризації Об'єкта майна, за результатами якої отримати технічний паспорт на Об'єкт майна та надати його Уповноваженому органу.

5.1.6. Дотримуватися протипожежних правил, вимог, стандартів. Утримувати у справному стані засоби протипожежного захисту. Відповідність стану Об'єкта майна протипожежним та санітарним вимогам повинна бути узгоджена з відповідними службами міста.

5.1.7. Здійснювати витрати, пов'язані з утриманням Об'єкта майна. Протягом 15 робочих днів після підписання цього Договору, якщо Об'єктом майна є приміщення, укласти окремі угоди на тепло-, електро-, газо-, водопостачання, водовідведення, вивіз сміття та експлуатаційні витрати з відповідними обслуговуючими підприємствами або укласти з балансоутримувачем Об'єкта майна договори про відшкодування витрат балансоутримувача на утримання Об'єкта майна та надання відповідних комунальних послуг.

5.1.8. У разі, якщо Об'єкт майна є пам'яткою культурної спадщини, укласти з уповноваженим органом культурної спадщини охоронний договір.

Вимоги цього пункту не розповсюджуються на Узуфруктарія, який не є балансоутримувачем пам'ятки культурної спадщини.

5.1.9. Надавати можливість представнику Уповноваженого органу в будь-який час здійснювати перевірку виконання умов цього Договору в присутності представника Узуфруктарія.

5.1.10. Виконувати обов'язки, передбачені частиною 2 статті 18 Закону України "Про благоустрій населених пунктів".

5.1.11. Щорічно надавати Уповноваженому органу звіт про стан Об'єкта майна.

5.2. Узуфруктарій має право:

5.2.1. Використовувати Об'єкт майна для здійснення визначених видів діяльності або функцій і повноважень.

5.2.2. Отримувати плоди, продукцію і доходи від використання Об'єкта майна.

5.2.3. Здійснювати покращення Об'єкта майна за згодою уповноваженого органу, але без права вилучати ці покращення.

5.2.4. Проводити поточний ремонт за власний рахунок.

5.2.5. Проводити капітальний ремонт за згодою Уповноваженого органу.

5.2.6. У порядку, визначеному законодавством та рішеннями Сумської міської ради, здійснювати списання Об'єкта майна.

5.2.7. За рішенням Сумської міської ради змінювати повністю або частково цільове призначення Об'єкта відповідно до специфіки своєї діяльності.

Примітка. Пункти 5.1.5., 5.1.7., 5.1.8., 5.1.11. регулюють відносини щодо договорів узуфрукту нерухомого майна та до договорів узуфрукту транспортних засобів не включаються.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

947

6.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством та цим Договором.

6.2. Спори між Сторонами вирішуються у порядку, встановленому чинним законодавством.

7. ТЕРМІН ДІЇ ТА ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

7.1. Цей Договір набирає чинності з дати його укладення та складання акту приймання-передачі Об'єкту майна та діє _____.
(визначений термін або безстроково)

7.2. Договір припинається у випадках:

7.2.1. Закінчення строку, на який було встановлено узуфрукт комунального майна.

7.2.2. Прийняття Сумською міською радою рішення про припинення узуфрукта комунального майна, встановленого безстроково.

7.2.3. В інших випадках, передбачених діючим законодавством.

7.3. Зміни до Договору можуть вноситися шляхом укладення додаткової угоди до даного Договору.

7.4. Взаємовідносини Сторін, не врегульовані цим Договором, регламентуються чинним законодавством.

7.5. Цей Договір складено в 2-х примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із сторін.

8. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

Уповноважений орган:

Повне найменування
відповідно до реєстрації:

Адреса, індекс

Телефон

Посада

ПІБ

Узуфруктарій:

Повне найменування
відповідно до реєстрації:

Адреса, індекс

Телефон

Посада

ПІБ

Секретар Сумської міської ради

Артем КОБЗАР

Виконавець: Марина РИБАЛКА

