ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ

до проекту рішення Сумської міської ради

 **«Про внесення змін до рішення Сумської міської ради від 27 квітня 2016 року № 662-МР «Про Положення про управління архітектури та містобудування Сумської міської ради» (зі змінами)»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Зміст чинного Положення** | **Зміст змін і доповнень до чинного Положення** |
| **Пункт 2.4 розділу ІІ.** 2.4. Начальник Управління та заступник начальника управління призначаються на посаду розпорядженням міського голови за рекомендацією конкурсної комісії чи за іншою процедурою, передбаченою законодавством України, та звільняються з посади розпорядженням міського голови відповідно до чинного законодавства. | **Пункт 2.4 розділу ІІ.** 2.4. Начальник Управління, заступник начальника управління **та заступник начальника управління – начальник відділу – головний бухгалтер** призначаються на посаду розпорядженням міського голови за рекомендацією конкурсної комісії чи за іншою процедурою, передбаченою законодавством України, та звільняються з посади розпорядженням міського голови відповідно до чинного законодавства. |
| **Відсутній.** | **Підпункт 3.2.6 пункту 3.2 розділу ІІІ.** 3.2.6. Здійснює заходи щодо ведення реєстру містобудівніх умов і обмежень. |
| **Підпункт 3.2.15 пункту 3.2 розділу ІІІ.**3.2.15. Координує винесення в натуру **"**червоних ліній**"** вулиць і доріг, осей будівель, споруд і ліній інженерних комунікацій; здійснює систематизацію зазначених матеріалів. | **Підпункт 3.2.15 пункту 3.2 розділу ІІІ.** 3.2.15. Координує винесення в натуру **«**червоних ліній**»** вулиць і доріг, осей будівель, споруд і ліній інженерних комунікацій; здійснює систематизацію зазначених матеріалів. |
| **Підпункт 3.2.21 пункту 3.2 розділу ІІІ.**3.2.21. Сприяє діяльності місцевих організацій творчих спілок у сфері містобудування та архітектури**;** | **Підпункт 3.2.21 пункту 3.2 розділу ІІІ.**3.2.21. Сприяє діяльності місцевих організацій творчих спілок у сфері містобудування та архітектури**.** |
| **Підпункт 3.2.22 пункту 3.2 розділу ІІІ.**3.2.22. Забезпечує складання та передачу на розгляд адміністративної комісії при виконавчому комітеті Сумської міської ради протоколів про адміністративні правопорушення, що передбачені статтею 150 «Порушення правил користування жилими будинками і жилими приміщеннями» та статтею 152 «Порушення державних стандартів, норм і правил у сфері благоустрою населених пунктів, правил благоустрою територій населених пунктів» Кодексу України про адміністративні правопорушення. | **Виключено.** |
| **Відсутні.** | **Підпункти 3.2.38 - 3.2.39 пункту 3.2 розділу ІІІ.** 3.2.38. Готує проекти рішень виконавчого комітету Сумської міської ради стосовно надання дозволу на перепланування та/або переобладнання житлових та нежитлових приміщень; переведення нежитлових приміщень у категорію житлових; житлових будинків квартирного типу у будинки садибного типу, а також переведення житлових будинків і житлових приміщень у нежитлові.3.2.39. Готує проекти рішень виконавчого комітету Сумської міської ради щодо переведення дачних і садових будинків, що відповідають державним будівельним нормам, у жилі будинки. |
| **Пункт 3.3 розділу ІІІ.*** 1. Управління несе зобов’язання по сплаті коштів, стягнутих за судовими рішеннями з Сумської міської ради по оплаті судового збору, виконавчого збору, витрат, пов’язаних з організацією та проведенням виконавчих дій, штрафів та інших зобов’язань, пов’язаних з діяльністю Управління.
 | **Пункт 3.3 розділу ІІІ.**3.3. Управління несе зобов’язання по сплаті коштів, стягнутих за судовими рішеннями з Сумської міської ради, **виконавчого комітету Сумської міської ради та Сумського міського голови** по оплаті судового збору, виконавчого збору, витрат, пов’язаних з організацією та проведенням виконавчих дій, штрафів та інших зобов’язань, пов’язаних з діяльністю Управління. |

**Начальник управління –**

**головний архітектор А.В. Кривцов**