Додаток 1

до Порядку використання бюджетних коштів для участі Сумської міської ради в організації та співфінансуванні капітального ремонту багатоквартирних будинків

Директору департаменту інфраструктури міста Сумської міської ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ПІБ уповноваженої особи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адреса проживання, номер засобу зв’язку)

**Заява**

**на проведення капітального ремонту багатоквартирного будинку**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ рік м. Суми

Співвласники багатоквартирного будинку, що знаходиться за адресою: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адреса будинку)

в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ПІБ уповноваженої особи)

що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, просять Вас здійснити співфінансування капітального ремонту об’єкта за напрямом робіт – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за рахунок бюджетних коштів Сумської міської об’єднаної територіальної громади (розмір частки від загальної вартості витрат бюджетних коштів на співфінансування капітального ремонту об’єкта відповідно до пункту 3.5 Порядку використання бюджетних коштів для участі Сумської міської ради в організації та співфінансуванні капітального ремонту багатоквартирних будинків – \_\_\_ відсотків) на умовах та порядку, встановлених вказаним Порядком.

**Додатки:**

1. інформація про об’єкт (додаток 2 до Порядку);
2. гарантійний лист (додаток 3 до Порядку);
3. копія протоколу зборів співвласників, а для будинків, в яких створено ОСББ - протокол загальних зборів співвласників або зборів представників ОСББ, з визначених у п. 2.1. Порядку питань завірена належним чином;
4. копія документу, що підтверджує особу уповноваженої особи;
5. копія Статуту (для ОСББ);
6. довідка з банківської установи про стан рахунку (для ОСББ) з наявною сумою коштів відповідно до п. 3.5. Порядку або довідка з банку про кредитні зобов’язання (виключно в 2020 році надання протягом трьох місяців з дати подання розпоряднику коштів заяви на проведення капітального ремонту багатоквартирного будинку із залученням бюджетних коштів);
7. фото об’єкта (елементів, що потребують капітального ремонту);
8. копія висновку експертизи з питань охорони праці та промислової безпеки у разі проведення робіт з капітального ремонту ліфтів та систем диспетчеризації об’єкта;
9. копія паспорту ліфта
10. копія документів, які підтверджують факт власності в багатоквартирному будинку, та групу інвалідності.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата (підпис уповноваженої особи) (ПІБ уповноваженої особи)

**Сумський міський голова О.М. Лисенко**

Виконавець: Журба О.І.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_