|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Герб України** | **Герб України** | Проект  оприлюднено  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 р. |

Сумська міська рада

Виконавчий комітет

**РІШЕННЯ**

|  |
| --- |
| від № |
|  |
| **Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Сумської міської ради від 15.05.2018 № 252 «Про створення комісії щодо розгляду заяв членів сімей загиблих та осіб з інвалідністю, внутрішньо переміщених осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, про виплату грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення»** |

У зв’язку зі змінами у чинному законодавстві, а саме прийняття постанови Кабінету Міністрів України від 20.02.2019 № 206 «Питання забезпечення житлом деяких категорій осіб, які брали участь в Революції Гідності, а також членів їх сімей», внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 19.10.2016 № 719 «Питання забезпечення житлом деяких категорій осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, а також членів їх сімей», постанови Кабінету Міністрів України від 28.03.2018 № 214 «Питання забезпечення житлом деяких категорій осіб, які брали участь у бойових діях на території інших держав, а також членів їх сімей» та постанови Кабінету Міністрів України від 18.04.2018 № 280 «Питання забезпечення житлом внутрішньо переміщених осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України», керуючись частиною першою статті 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», **виконавчий комітет Сумської міської ради**

**ВИРІШИВ:**

**1.** Внести зміни до рішення виконавчого комітету Сумської міської ради від 15.05.2018 № 252 «Про створення комісії щодо розгляду заяв членів сімей загиблих та осіб з інвалідністю, внутрішньо переміщених осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, про виплату грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення», а саме

**1.1.** У назві та тексті рішення слова «комісія щодо розгляду заяв членів сімей загиблих та осіб з інвалідністю, внутрішньо переміщених осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, про виплату грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення» замінити на слова «комісія щодо розгляду заяв членів сімей осіб, які загинули (пропали безвісти), померли та осіб з інвалідністю, внутрішньо переміщених осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, деяких категорій осіб, які брали участь в Революції гідності, про виплату грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення» у відповідному відмінку.

**1.2.** Викласти додатки 1 та 2 до рішення у новій редакції (додаток 1 та 2 до рішення).

**Міський голова О.М. Лисенко**

Масік 60-44-46\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Розіслати: згідно зі списком розсилки

Додаток 1

до рішення виконавчого комітету

від №

**СКЛАД**

**комісії щодо розгляду заяв членів сімей осіб, які загинули (пропали безвісти), померли та осіб з інвалідністю, внутрішньо переміщених осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, деяких категорій осіб, які брали участь в Революції гідності, про виплату грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дмітрєвская**  Альона Іванівна | - заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, **голова комісії;** |
|  |  |
| **Волошина**  Ольга Михайлівна | - заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, **заступник голови комісії;** |
|  |  |
| **Лізогуб**  Олена Анатоліївна | - спеціаліст І категорії відділу з реалізації державних та місцевих соціальних програм управління у справах осіб з інвалідністю та соціального обслуговування громадян департаменту соціального захисту населення Сумської міської ради, **секретар комісії.** |
| **Члени комісії:** |  |
|  |  |
| **Глазько**  Наталія Миколаївна | - завідувач сектору обліку та розподілу житла відділу [обліку, розподілу та приватизації житла](https://smr.gov.ua/uk/miska-vlada/vikonavchi-organi/strukturni-pidrozdili-sumskoji-miskoji-radi/2015-12-10-09-04-16/2015-11-26-10-23-58/2276-upravlinnya-obliku-rozpodilu-ta-privatizatsiji-zhitla.html) департаменту забезпечення ресурсних платежів Сумської міської ради; |
|  |  |
| **Котляр**  Алла Іванівна | - заступник директора департаменту соціального захисту населення Сумської міської ради - начальник управління у справах осіб з інвалідністю та соціального обслуговування громадян; |
|  |  |
| **Круподьорова**  Людмила Іванівна | - заступник начальника відділу бухгалтерського обліку та звітності – заступник головного бухгалтера департаменту соціального захисту населення Сумської міської ради; |
|  |  |
| **Лаврик**  Володимир Володимирович | - голова громадського об’єднання «Спілка ветеранів АТО Сумської області» (за згодою); |
|  |  |
| **Лата**  Наталія Григорівна | Продовження додатка 1  - начальник відділу **фінансів програм соціального захисту управління економіки, інвестицій та фінансів програм соціального захисту департаменту фінансів, економіки та інвестицій Сумської міської ради;** |
|  |  |
| **Литвин**  Ігор Юрійович | - начальник відділу юридичного забезпечення департаменту соціального захисту населення Сумської міської ради; |
|  |  |
| **Маринченко**  Світлана Борисівна | - перший заступник директора департаменту соціального захисту населення Сумської міської ради; |
|  | |
| **Пявка**  Юлія Миколаївна | - завідувач сектору обліково-інформаційної роботи правового управління Сумської міської ради; |
|  |  |
| **Рикун**  Володимир Ілліч | - голова Сумської міської організації Української спілки ветеранів Афганістану (воїнів-інтернаціоналістів) (за згодою); |
|  |  |
| **Світлична**  Тетяна Сергіївна | - головний спеціаліст відділу з питань нотаріату Головного територіального управління юстиції у Сумській області (за згодою); |
|  |  |
| **Тимофієв**  Андрій Петрович | - голова ради учасників антитерористичної операції та членів сімей загиблих учасників антитерористичної операції при міському голові (за згодою); |
|  |  |
| **Шилов**  Віталій Володимирович | - начальник **управління капітального будівництва та дорожнього господарства Сумської міської ради.** |

Директор департаменту

соціального захисту населення

Сумської міської ради Т.О. Масік

Додаток 2

до рішення виконавчого комітету

від №

**Положення**

**про комісію щодо розгляду заяв членів сімей осіб, які загинули (пропали безвісти), померли та осіб з інвалідністю, внутрішньо переміщених осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, деяких категорій осіб, які брали участь в Революції гідності, про виплату грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення**

**1. Загальні положення.**

**1.1.** Комісія щодо розгляду заяв членів сімей осіб, які загинули (пропали безвісти), померли та осіб з інвалідністю, внутрішньо переміщених осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, деяких категорій осіб, які брали участь в Революції гідності, про виплату грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення (далі - Комісія) забезпечує своєчасний, повний та об’єктивний розгляд документів згідно з чинним законодавством.

**1.2.** Комісія створюється виконавчим комітетом Сумської міської ради.

**1.3.** Головою Комісії є заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, секретар Комісії – посадова особа відділу з реалізації державних та місцевих програм управління у справах осіб з інвалідністю та соціального обслуговування громадян департаменту соціального захисту населення Сумської міської ради.

**1.4.** Комісія в своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, указами Президента України, постановами Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства соціальної політики України, розпорядженнями голови Сумської обласної державної адміністрації, розпорядженнями Сумського міського голови, рішеннями виконавчого комітету Сумської міської ради, рішеннями Сумської міської ради, іншими нормативно-правовими актами та цим Положенням.

**1.5.** Комісія розглядає заяви та документи відповідно до Порядку виплати грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення деяким категоріям осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, а також членів їх сімей, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19.10.2016 № 719 (зі змінами), Порядку виплати грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення для деяких категорій осіб, які брали участь у бойових діях на території інших держав, а також членів їх сімей, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28.03.2018 № 214 (зі змінами), Порядку виплати грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення для внутрішньо переміщених осіб, які захищали суверенітет та територіальну цілісність України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18.04.2018 № 280 (зі змінами) та Порядку

Продовження додатка 2

виплати грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення для деяких категорій осіб, які брали участь в Революції Гідності, а також членів їх сімей, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20.02.2019 № 206.

**2. Основні завдання Комісії.**

Основними завданнями Комісії є:

**2.1.** Перевірка наявності в особи статусу члена сім’ї особи, яка загинула (пропала безвісти), померла та статусу особи з інвалідністю.

**2.2.** Визначення категорії особи як члена сім’ї особи, яка загинула (пропала безвісти), померла.

**2.3.** Перевірка перебування внутрішньо переміщеної особи, яка захищала незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, на обліку в Єдиній інформаційній базі даних про внутрішньо переміщених осіб (далі – база даних) та наявності статусу учасника бойових дій відповідно до пунктів 19 і 20 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» або статусу особи з інвалідністю внаслідок війни III групи відповідно до пунктів 11-14 частини другої статті 7 зазначеного Закону.

**2.4.** Перевірка факту проживання в територіальних межах міста Суми внутрішньо переміщеної особи, яка захищала незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, не менше як один рік.

**2.5.** Перевірка складу сім’ї члена сім’ї особи, яка загинула (пропала безвісти), померла, особи з інвалідністю, внутрішньо переміщеної особи, яка захищала незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України.

**2.6.** Перевірка наявності документів про взяття на квартирний облік члена сім’ї особи, яка загинула (пропала безвісти), померла, особи з інвалідністю та внутрішньо переміщеної особи, яка захищала незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, та членів сім’ї.

**2.7.** Перевірка факту спільного або окремого проживання членів сім’ї особи, яка загинула (пропала безвісти), померла, які мають право на грошову компенсацію, та факту спільного проживання членів сім’ї внутрішньо переміщеної особи, яка захищала незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, на яких нараховується грошова компенсація.

**2.8.** Прийняття рішення про призначення або відмову в призначенні грошової компенсації.

**2.9.** Визначення розміру грошової компенсації.

**2.10.** Перевірка наявності майнових прав на нерухоме майно членів сім’ї особи, яка загинула (пропала безвісти), померла, особи з інвалідністю та внутрішньо переміщеної особи, а також всіх членів сім’ї, на яких розраховується грошова компенсація, або факту відчуження такого майна протягом п’яти років, що передують даті подання заяви про призначення грошової компенсації.

Продовження додатка 2

**3. Права Комісії.**

Комісія має право:

**3.1.** Приймати рішення щодо призначення або відмови в призначенні грошової компенсації.

**3.2.** Визначати розмір грошової компенсації, виходячи з нормативів, встановлених законодавством, за умови, якщо попередньо комісією прийнято рішення про призначення заявнику грошової компенсації.

**3.3.** Перевіряти факт спільного або окремого проживання членів сім’ї особи, яка загинула (пропала безвісти), померла, які мають право на грошову компенсацію, факту спільного проживання членів сім’ї внутрішньо переміщеної особи, яка захищала незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, на яких нараховується грошова компенсація.

**3.4.** Визначати відповідно до умов, визначених у законодавстві, можливість включення в розрахунок грошової компенсації особи, з якою фактично проживає малолітня або неповнолітня дитина загиблого.

**3.5.** Перевірка наявності майнових прав на нерухоме майно членів сім'ї особи, яка загинула (пропала безвісти), померла та особи з інвалідністю, а також всіх членів сім’ї, на яких розраховується грошова компенсація, або відчуження такого майна протягом попереднього року.

**3.6.** Вчиняти інші дії, що обумовлені чинним законодавством.

**4. Організація роботи Комісії.**

**4.1.** Комісія розглядає заяви та надані до них документи на засіданнях, які проводяться по мірі необхідності.

**4.2.** Засідання Комісії є правочинним при наявності не менше 2/3 загального її складу. Рішення Комісії приймається більшістю голосів. У разі рівного розподілу голосів, голос голови Комісії є вирішальним.

**4.3.** Роботу Комісії організовує і спрямовує голова Комісії, а в разі його відсутності - заступник голови комісії.

**4.4.** Голова Комісії:

1) керує роботою Комісії, несе відповідальність за виконання покладених на Комісію завдань;

2) дає доручення членам Комісії та перевіряє їх виконання;

3) головує на засіданнях Комісії;

4) забезпечує проведення засідань Комісії;

5) підписує протокол.

**4.5.** Секретар Комісії:

1) забезпечує підготовку матеріалів згідно з наданими документами на розгляд Комісії;

2) вирішує організаційні питання проведення засідань Комісії;

3) веде протоколи засідань Комісії.

Продовження додатка 2

**4.6.** Комісія на першому засіданні визначає межі завдань та обов’язків її членів.

**4.7.** Рішення Комісії, які приймаються в межах її повноважень, оформляються протоколом засідання Комісії, який підписується всіма членами Комісії.

Директор департаменту

соціального захисту населення

Сумської міської ради Т.О. Масік

**Список розсилки**

**рішення виконавчого комітету Сумської міської ради**

**«Про створення комісії щодо розгляду заяв членів сімей загиблих та осіб з інвалідністю, внутрішньо переміщених осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, про виплату грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Назва підприємства, установи, організації | Прізвище І.П. керівника | Поштова та електронна адреси |
|  | Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради | Дмітрєвская А.І. | 40030, м. Суми,  майдан Незалежності, буд. 2  [mail@smr.gov.ua](mailto:mail@smr.gov.ua) |
|  | Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради | Волошина О.М. | 40030, м. Суми,  майдан Незалежності, буд. 2  [mail@smr.gov.ua](mailto:mail@smr.gov.ua) |
|  | Департамент соціального захисту населення Сумської міської ради | Масік Т.О. | 40035, м. Суми,  вул. Харківська, 35  [dszn@smr.gov.ua](mailto:dszn@smr.gov.ua) |