Додаток

до аналізу регуляторного впливу

ТЕСТ   
малого підприємництва (М-Тест)

**1. Консультації з представниками мікро- та малого підприємництва щодо оцінки впливу регулювання**

Консультації щодо визначення впливу запропонованого регулювання на суб’єктів малого підприємництва та визначення детального переліку процедур, виконання яких необхідно для здійснення регулювання, проведено розробником у період з 30.08.2019 по 31.10.2019.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид консультації | Кількість учасників консультацій, осіб | Основні результати  консультацій (опис) |
| 1 | Робочі зустрічі з суб’єктами господарювання, які брали участь в організації сезонної торгівлі | 1 | Отримано інформацію про те, що на виконання вимог регулювання необхідно:  здійснити витрати на схему місця розміщення одного об’єкту сезонної торгівлі на загальну суму близько 500 грн. Часові витрати на укладання договору з підготовки схеми місця розміщення об’єкту обслуговування 8 год. |
| 2. | Робочі зустрічі при заступнику міського голови з структурними підрозділами Сумської міської ради | 8 | - опрацьовано необхідність підготовки схеми місця розміщення об’єкту сезонної торгівлі/об’єкту сфери розваг, схеми розміщення місця проведення ярмарку та подальшого погодження із спеціально уповноваженим органом містобудування та архітектури Сумської міської ради;  - опрацьовано питання визначення суб’єкта який укладатиме договори на пайову участь;  - конкретизовані деякі визначення Положення про сезонну, святкову виїзну торгівлю, надання послуг у сфері розваг та проведення ярмарків на території Сумської міської об’єднаної територіальної громади, перелік та порядок подання документів суб’єктами господарювання. |
| 3. | Телефонні розмови з представниками компаній, що **мають відповідний сертифікат на виконання проектної документації** | 1 комунальне підприємство та 1 фізична особа-підприємець | **Підготовка схеми місця розміщення (проектної документації)**:  об’єкта сезонної торгівлі – близько - **500 грн**;  об’єкта з надання послуг у сфері розваг – **1 000 грн**;  схеми розміщення місця проведення ярмарку – **1 500** грн |

**2. Вимірювання впливу регулювання на суб’єктів малого підприємництва (мікро- та малі):**

- кількість суб’єктів малого підприємництва, на яких поширюється регулювання: 4992 (одиниць), у тому числі малого підприємництва 4992 (одиниць) та   
мікропідприємництва - 0 (одиниць);

- питома вага суб’єктів малого підприємництва у загальній кількості суб’єктів господарювання, на яких проблема справляє вплив 100 (відсотків).

**3. Розрахунок витрат суб’єктів малого підприємництва на виконання вимог регулювання**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | | Найменування оцінки | | | У перший рік (стартовий рік впровадження регулювання) | | | Періодичні  (за наступний рік) | | Витрати за  5 років |
| **Оцінка «прямих» витрат суб’єктів малого підприємництва**  **на виконання регулювання** | | | | | | | | | | |
| 1 | | Придбання необхідного обладнання (пристроїв, машин, механізмів) | | | х | | | х | | х |
| 2 | | Процедури повірки та/або постановки на відповідний облік у визначеному органі державної влади чи місцевого самоврядування | | | х | | | х | | х |
| 3 | | Процедури експлуатації обладнання (експлуатаційні витрати - витратні матеріали) | | | х | | | х | | х |
| 4 | | Процедури обслуговування обладнання (технічне обслуговування) | | | х | | | х | | х |
| 5 | | **Інші процедури (уточнити):** | | | | | | | | |
| 5.1. | | Виготовлення проектної документації  (схеми місця розміщення об’єкту) для: | | |  | | | | | |
| об’єкту сезонної торгівлі, грн | | | 500 | | | х | | 500 |
| об’єкту з надання послуг у сфері розваг, грн | | | 1 000 | | | х | | 1 000 |
| розміщення місця проведення ярмарку, грн | | | 1 500 | | | х | | 1500 |
| 6 | | **Разом, гривень** | | | **3 000** | | | х | | **3 000** |
| 7 | | Кількість суб’єктів господарювання, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць,  з них здійснюють діяльність: | | | **4992** | | | | | |
| 7.1 | | у сфері сезонної роздрібної торгівлі, одиниць | | | 2496 | | | | | |
| 7.2 | | у сфері розваг, одиниць | | | 1508 | | | | | |
| 7.3 | | з надання послуг організації проведення ярмарків, одиниць | | | 988 | | | | | |
| 8 | | **Сумарно, гривень** | | | **4 238 000** | | | х | | **4 238 000** |
| 8.1 | | розміщення об’єкту сезонної торгівлі | | | 1 248 000 | | | х | | 1 248 000 |
| 8.2 | | розміщення об’єкту з надання послуг у сфері розваг | | | 1 508 000 | | | х | | 1 508 000 |
| 8.3 | | розміщення об’єктів сезонної торгівлі під час проведення ярмарку | | | 1 482 000 | | | х | | 1 482 000 |
| **Оцінка вартості адміністративних процедур суб’єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування** | | | | | | | | | | |
| 9 | | **Процедури отримання первинної інформації про вимоги регулювання, гривень**  *Витрати на отримання інформації про регуляторний акт:*  *0,5 год. (час, який витрачається суб’єктами на пошук проекту рішення в мережі Інтернет: за результатами консультацій) Х 25,13 грн. (вартість 1 години роботи відповідно до Закону України «Про Державний бюджет України на 2019 рік») + 0,22 грн. (вартість 0,5 години послуги користування Інтернетом: за результатами консультацій) = 12,76 гривень* | | | **12,76** | | **12,76** | | **63,80** | |
| 10 | | **Процедури організації виконання вимог регулювання, гривень**  1. Витрати суб’єкта на подачу заяви:  *1 год. (час, який витрачається суб’єктами на особисту подачу заяви) Х 25,13 грн. (вартість 1 години роботи відповідно до Закону України «Про Державний бюджет України на 2019 рік») + 10 грн. (вартість проїзду ЦНАП і назад) + 3,20 грн. (витрати на друк документів з розрахунку 1,60 грн. Х 2 сторінки) = 38,33 грн.*  2. Витрати суб’єкта на підготовку необхідних для здійснення сезонної торгівлі документів:  *12 год. (час, який витрачається суб’єктами на підготовку необхідних документів: за результатами консультацій) Х 25,13 грн. (вартість 1 години роботи відповідно до Закону України «Про Державний бюджет України на 2019 рік») + 0,22 грн. (вартість 0,5 години послуги користування Інтернетом: за результатами консультацій)+ 20 грн. (витрати на проїзд: за результатами консультацій) = 321,78 грн.*  3*.* Витрати суб’єкта на подачу необхідних документів у ЦНАП м. Суми:  *1 год. (час, який витрачається суб’єктами на отримання документів) Х 25,13 грн. (вартість 1 години роботи відповідно до Закону України «Про Державний бюджет України на 2019 рік») + 10 грн. (вартість проїзду до ЦНАП і назад)=35,13 грн.*  4. Витрати суб’єкта на укладення договору на пайову участь:  *2 год. (час, який витрачає суб’єкт господарювання на укладення договору) Х 25,13 грн. (вартість 1 години роботи відповідно до Закону України «Про Державний бюджет України на 2019 рік») + 10 грн. (вартість проїзду до ЦНАП і назад) = 60,26 грн.* | | | 38,33  321,78  35,13  60,26 | | 38,33  321,78  35,13  60,26 | | 191,65  1 608,90  175,65  301,30 | |
| 11 | | Процедури офіційного звітування | | | х | | х | | х | |
| 12 | | Процедури щодо забезпечення процесу перевірок | | | х | | х | | х | |
| 13 | | Інші процедури (уточнити) | | | х | | х | | х | |
| 14 | | **Разом, гривень** | | | **468,26** | | **468,26** | | **2 341,30** | |
| 15 | | Кількість суб’єктів господарювання, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць, з них здійснюють діяльність: | | | 4992 | | | | | |
| 15.1 | | у сфері сезонної роздрібної торгівлі, одиниці | | | 2496 | | | | | |
| 15.2 | | у сфері розваг, одиниці | | | 1508 | | | | | |
| 15.3 | | з надання послуг організації проведення ярмарків, одиниці | | | 988 | | | | | |
| 16 | | **Сумарно, гривень**  у тому числі розміщення | | | **2 337 553,92** | | **2 337 553,92** | | **11 687 769,60** | |
| 16.1 | | об’єктів сезонної торгівлі | | | 1 168 776,96 | | 1 168 776,96 | | 5 843 884,80 | |
| 16.3 | | об’єктів з надання послуг у сфері розваг | | | 706 136,08 | | 706 136,08 | | 3 530 680,40 | |
| 16.4 | | Об’єктів сезонної торгівлі під час проведення ярмарку | | | 462 640,88 | | 462 640,88 | | 2 313 204,40 | |
| **Оцінка вартості адміністративних процедур суб’єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування**  **Комунальне підприємство «Паркінг» Сумської міської ради** | | | | | | | | | | |
| 17 | | Процедури отримання первинної інформації про вимоги регулювання | | | х | | х | | х | |
| 18 | | **Процедури організації виконання вимог регулювання, гривень**  Витрати суб’єкта на укладення договору на пайову участь:  *2 год. (час, який витрачає суб’єкт господарювання на укладення договору) Х 25,13 грн. (вартість 1 години роботи відповідно до Закону України «Про Державний бюджет України на 2019 рік») = 50,26 грн.* | | | 50,26 | | 50,26 | | 251,30 | |
| 19 | | Процедури офіційного звітування | | | х | | х | | х | |
| 20 | | Процедури щодо забезпечення процесу перевірок | | | х | | х | | х | |
| 21 | | Інші процедури (уточнити) | | | х | | х | | х | |
| 22 | | Разом, гривень | | | 50,26 | | 50,26 | | 251,30 | |
| 23 | | Кількість суб’єктів господарювання, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць, з них здійснюють діяльність: | | | х | | х | | х | |
| 23.1 | | Комунальне підприємство,  одиниць | | | 1 | | 1 | | 1 | |
| 24 | | **Сумарно, гривень** | | | **50,26** | | **50,26** | | **251,30** | |
|  | |  |  | |

**Бюджетні витрати на адміністрування регулювання**

**суб’єктів малого підприємництва**

Виконавчий комітет Сумської міської ради  
*(назва державного органу)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Процедура регулювання суб’єктів малого підприємництва (розрахунок на одного типового суб’єкта господарювання малого підприємництва – за потреби окремо для суб’єктів**  **малого та**  **мікро-підприємництва)** | **Планові витрати часу на процедуру** | **Вартість часу співробітника органу державної влади відповідної категорії (заробітна плата)** | **Оцінка кількості процедур за рік, що припадають на одного суб’єкта** | **Оцінка кількості  суб’єктів, що підпадають під дію процедури регулювання** | **Витрати на адміністрування регулювання\* (за рік), гривень** |
| 1. Облік суб’єкта господарювання, що перебуває у сфері регулювання:  - надання консультаційних послуг суб’єкту,  - прийняття зави від суб’єкта;  - підготовка матеріалів на засідання  комісії з організації сезонної, святкової виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг та проведення ярмарків;  - підготовка проекту рішення виконавчого комітету міської ради;  - повідомлення суб’єкта про прийняте рішення | 4 год.  1 год.  0,5 год.  1 год.  1 год  0,5 год. | 29,55 грн/год  *(посадовий оклад головного спеціаліста)* | 1  1  1  1  1 | 4992 | 590 054,40 |
| 2. Поточний контроль за суб’єктом господарювання, що перебуває у сфері регулювання, у тому числі: | 2 год. | 29,55 грн/год  *(посадовий оклад головного спеціаліста)* | 1 | 4992 | 295 027,20 |
| Камеральні: перевірка документів для погодження/відмови у погодженні) | 2 год. | 29,55 грн/год  *(посадовий оклад головного спеціаліста)* | 1 | 4992 | 295 027,20 |
| Виїзні (при необхідності) | - | - | - | - | - |
| 3. Підготовка, затвердження та опрацювання одного окремого акта про порушення вимог регулювання | 1 | 29,55 грн/год  *(посадовий оклад головного спеціаліста)* | 1 | 4992 | 147 513,60 |
| 4. Реалізація одного окремого рішення щодо порушення вимог регулювання | 0,5 | 29,55 грн/год  *(посадовий оклад головного спеціаліста)* | 1 | 4992 | 73 756,80 |
| 5. Оскарження одного окремого рішення суб’єктами господарювання | 2 | 29,55 грн/год  *(посадовий оклад головного спеціаліста)* | 1 | 4992 | 295 027,20 |
| 6. Підготовка звітності за результатами регулювання | - | - | - | - | - |
| 7. Інші адміністративні процедури (уточнити) | - | - | - | - | - |
| **Разом за рік, гривень** | **х** | **х** | **х** | **х** | **1 696 406,40** |
| **Сумарно за 5 років, гривень** | **х** | **х** | **х** | **х** | **8 482 032,00** |

Управління містобудування та архітектури Сумської міської ради  
*(назва державного органу)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Процедура регулювання суб’єктів малого підприємництва (розрахунок на одного типового суб’єкта господарювання малого підприємництва – за потреби окремо для суб’єктів**  **малого та**  **мікро-підприємництва)** | **Планові витрати часу на процедуру** | **Вартість часу співробітника органу державної влади відповідної категорії (заробітна плата)** | **Оцінка кількості процедур за рік, що припадають на одного суб’єкта** | **Оцінка кількості  суб’єктів, що підпадають під дію процедури регулювання** | **Витрати на адміністрування регулювання\* (за рік), гривень** |
| 1. Облік суб’єкта господарювання, що перебуває у сфері регулювання:  - надання консультаційних послуг суб’єкту, - погодження схеми місця розміщення ОСТ та/або об’єкту сфери розваг, схеми розміщення місця проведення ярмарку | 2 годин    1 година  1 година | 29,55 грн/год *(посадовий оклад головного спеціаліста)* | 1  1  1 | 4992 | 295 027,20 |
| 2. Поточний контроль за суб’єктом господарювання, що перебуває у сфері регулювання, у тому числі: | - | - | - | - | - |
| Камеральні | - | - | - | - | - |
| Виїзні ( при необхідності) | - | - | - | - | - |
| 3. Підготовка, затвердження та опрацювання одного окремого акта про порушення вимог регулювання | - | - |  | - | - |
| 4. Реалізація одного окремого рішення щодо порушення вимог регулювання | - | - |  | - | - |
| 5. Оскарження одного окремого рішення суб’єктами господарювання | - | - |  | - | - |
| 6. Підготовка звітності за результатами регулювання | - | - |  | - | - |
| 7. Інші адміністративні процедури (уточнити) | - | - | - | - | - |
| **Разом за рік, гривень** | **х** | **х** | **х** | **х** | **295 027,20** |
| **Сумарно за 5 років, гривень** | **х** | **х** | **х** | **х** | **1 475 136,00** |

Державне регулювання не передбачає утворення нового державного органу.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Порядковий номер | Назва державного органу | Витрати на адміністрування регулювання за рік, гривень | Сумарні витрати на адміністрування регулювання за п’ять  років, гривень |
| Сумарно бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб’єктів малого підприємництва | **х** | **х** | **х** |

**4. Розрахунок сумарних витрат суб’єктів малого підприємництва, що виникають на виконання вимог регулювання**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Показник** | **Перший рік регулювання (стартовий)** | **За 5 років** |
| 1 | Оцінка «прямих» витрат суб’єктів малого підприємництва на виконання регулювання | 4 238 000 | 4 238 000 |
| 2 | Оцінка вартості адміністративних процедур для суб’єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання | 2 337 553,92 | 11 687 769,60 |
| 2.1. | Оцінка вартості адміністративних процедур для суб’єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування  КП «Паркінг» СМР  *Витрати суб’єкта на укладення договору на пайову участь* | 50,26 | 251,30 |
| 3 | **Сумарні витрати малого підприємництва на виконання запланованого регулювання** | **6 575 604,18** | **15 926 020,90** |

**5. Розроблення коригуючих (пом’якшувальних) заходів для малого підприємництва щодо запропонованого регулювання**

Оскільки розрахунок витрат для суб’єктів господарювання проводився з урахуванням мінімальних витрат, тому коригуючі заходи не розроблялись.

**Начальник правового управління**

**Сумської міської ради О.В. Чайченко**

**Начальник відділу торгівлі, побуту**

**та захисту прав споживачів**

**Сумської міської ради. О.Ю. Дубицький**

Додаток до Тесту малого підприємництва

**Список учасників робочих зустрічей при заступнику міського голови щодо розроблення регуляторного акту та його впливу на суб’єктів малого підприємництва**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | ПІБ | Посада | Контактна інформація |
| 1 | Дубицький О.Ю | начальник відділу торгівлі, побуту та захисту прав споживачів Сумської міської ради | вул. Горького, 21, к.209  т. 700-656 |
| 2 | Старцева О.В. | головний спеціаліст відділу торгівлі, побуту та захисту прав споживачів Сумської міської ради | вул. Горького, 21, к.210  т. 700-650 |
| 3 | Голопьоров Р. В. | начальник управління «Інспекція з благоустрою міста Суми» Сумської міської ради | вул. Харківська, 41  т. 700-605 |
| 4 | Кривцов А. В. | начальник управління містобудування та архітектури Сумської міської | вул. Воскресенська, 8А  т. 700-101 |
| 5 | Стегній А. В. | начальник управління земельних відносин Департаменту забезпечення ресурсних платежів Сумської міської ради | вул. Садова, 33  т. 700-605 |
| 6 | Таценко М. В. | заступник начальника сектора превенції відділу поліції (м. Суми) ГУ Національної поліції в Сумській області | вул. Першотравнева, 21 |
| 7 | Чепік К. М. | головний спеціаліст відділу правового забезпечення діяльності Сумської міської ради, виконавчого комітету Сумської міської ради та міського голови правового управління Сумської міської ради | пл. Незалежності, 2, к.72  т. 700-631 |