|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | |  | | |  | |
|  | | |  | | |  | |
|  | | **РОЗПОРЯДЖЕННЯ** | | | | |  |
|  | | МІСЬКОГО ГОЛОВИ | | | | |  |
|  | | м. Суми | | | | |  |
|  | | |  | | |  | |
| від 25.04.2019 № 146 -Р | | | |  | | | |
| **Про організацію доставки та прийняття гуманітарної допомоги зі Швейцарії «Конвой 2019/1» для міста Суми** | | | |  | | | |

З метою належної організації доставки та прийняття гуманітарної допомоги зі Швейцарії «Конвой 2019/1» у період 02-05.05.2019, на виконання рішення Сумської міської ради від 28 листопада 2018 року № 4154 - МР «Про міську програму «Відкритий інформаційний простір м. Суми» на 2019-2021 роки» (зі змінами), відповідно до угоди від 03 грудня 2018 року «Про співпрацю у 2019 році щодо надання гуманітарної допомоги між містом Суми та Сумським обласним благодійним фондом «Хельвеція» і об’єднанням «Help Point Sumy», керуючись пунктом 20 частини четвертої статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

**1**. Визначити відповідальним за організацію доставки та прийняття гуманітарної допомоги «Конвой 2019/1» заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Дмітрєвскую А.І.

**2.** Затвердити кошторис витратз організації доставки та прийняття гуманітарної допомоги зі Швейцарії «Конвой 2019/1» для міста Сумив період 02-05.05.2019 (додаток 1).

**3.** Затвердити план-графік перебування учасників гуманітарної місії «Конвой 2019/1» у місті Суми (додаток 2).

**4.** Відділу з питань взаємодії з правоохоронними органами та оборонної роботи Сумської міської ради (Кононенко С. В.) забезпечити 02.05.2019 супровід гуманітарного вантажу від кордону Сумської області та по місту Суми.

**5.** Відділу торгівлі, побуту та захисту прав споживачів Сумської міської ради (Дубицький О.Ю.) забезпечити 03.05.2019 проведення святкової вечері для учасників гуманітарної місії «Конвой 2019/1» (додаток 3).

**6.** Управлінню освіти і науки Сумської міської ради (Данильченко А.М.) забезпечити 03.05.2019 участь трьох вчителів німецької мови для супроводу учасників гуманітарної місії «Конвой 2019/1» під час проведення екскурсій та візитів.

**7**. Комунальній установі «Агенція промоції «Суми» Сумської міської ради (Левченко Ю.О.) забезпечити проведення екскурсії містом для учасників гуманітарної місії «Конвой 2019/1» 03.05.2019.

**8.** Департаменту комунікацій та інформаційної політики Сумської міської ради (Зігуненко М. О.) забезпечити:

**8.1.** бронювання місць у готелях та харчування (обіди та вечері) для членів делегації по маршруту слідування по території України;

**8.2.**  висвітлення у ЗМІ інформації про перебування в м. Суми гуманітарної місії зі Швейцарії;

**9.** Відділу транспорту, зв’язку та телекомунікаційних послуг Сумської міської ради (Яковенко С.В.) забезпечити транспортним засобом на 20 пасажирських місць у період 02-05.05.19 для перевезення учасників гуманітарної місії «Конвой 2019/1».

**10**. Управлінню з господарських та загальних питань Сумської міської ради (Коцур М.В.) забезпечити:

**10.1**. квітковою та сувенірною продукцією для вручення учасникам гуманітарної місії «Конвой 2019/1».

**10.2**. транспортним засобом для забезпечення трансферу до аеропорту міста Бориспіль 06.05.2019 р.

**11.** Відділу охорони здоров’я Сумської міської ради (Чумаченко О.Ю.) забезпечити участь двох працівників закладів охорони здоров’я у роботі комісії з перерахунку гуманітарної допомоги.

**12**. Відділу бухгалтерського обліку та звітності Сумської міської ради (Костенко О. А.) здійснити розрахунки згідно з кошторисом витрат по КПКВК 0217693 «Інші заходи, пов’язані з економічною діяльністю» (додаток 1).

**13.** Організацію виконання даного розпорядження покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Дмітрєвскую А.І.

**В.о. міського голови**

**з виконавчої роботи В. В. Мотречко**

Зігуненко М.О. 70-05-61

Розіслати: Дмітрєвской А.І., Зігуненку М.О., Костенко О.А., Дубицькому О.Ю., Коцуру М.В.,

Кононенку С. В., Данильченко А.М., Яковенку С.В., Чумаченко О.Ю., Левченко Ю.О.

|  |
| --- |
| Додаток 1 |
| до розпорядження міського голови |
| від 25.04.2019 № 146 -Р |

**Кошторис витрат**

**з організації доставки та прийняття гуманітарної допомоги зі Швейцарії**

**«Конвой 2019/1» для міста Суми**

**в період 02-05.05.2019**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | | **Статті витрат, передбачених**  **по КПКВК 0217693 «Інші заходи, пов’язані з економічною діяльністю»** | | | **Розмір витрат, грн.** |
| 1. | | **На виконання завдання 3.6. «Організація доставки гуманітарної допомоги зі Швейцарії «Конвой»» підпрограми 3 «Зовнішні відносини Сумської міської ради та її виконавчого комітету» рішення Сумської міської ради від 28 листопада 2018 року № 4154-МР «Про міську програму «Відкритий інформаційний простір м. Суми» на 2019-2021 роки (зі змінами)** | | |  |
| **1. КЕКВ 2240 «Оплата послуг (крім комунальних)»** | | | | | |
| 1.1. | | Оплата послуг вантажного крану:  1100,00 грн.\*5 год. = 5 500, 00 грн. | | | 5 500, 00 |
| 1.2. | | Оплата послуг з харчування (святкова вечеря 03.05.2019)  25 осіб | | | 15 000,00 |
| 1.3. | | Оплата транспортних послуг по перевезенню пасажирів  у період 02-05.05.2019 | | | 5400,00 |
| РАЗОМ КЕКВ 2240 | | | | | 25 900,00 |
| **2. КЕКВ 2210 «Предмети, матеріали, обладнання та інвентар»** | | | | | |
| **2.1.** | | Придбання квітів:  350,00 грн.\*4 букети = 1400,00 грн.  **ГРАМОТИ** | | | 1400,00 |
| **РАЗОМ ВИТРАТ** | | | | | **27 300,00** |
| **Заступник директора департаменту комунікацій та інформаційної політики**  **Заступник начальника відділу бухгалтерського обліку та звітності** | |  | **М.О. Зігуненко**  **В.В. Цилюрик** | | |

|  |
| --- |
| Додаток 2 |
| до розпорядження міського голови |
| від 25.04.2019 № 146 -Р |

**План-графік**

**пересування учасників гуманітарної місії «Конвой 2019/1»**

**по місту Суми та Сумській області**

**в період 02 - 05.05.2019**

|  |  |
| --- | --- |
| **Час** | **Місце перебування** |
| **02 травня (четвер)** | |
| 17:00 | Зустріч гуманітарної місії «Конвой 2019/1» на кордоні Сумської області |
| 21:00 | Переїзд від Сумської митниці  (вул. Ю. Вєтрова, 35) до готелю «Рейкарц» (вул. Воскресенська, 1) |
| **03 травня (п’ятниця)** | |
| 08:30 | Переїзд від готелю«Рейкарц» (вул. Воскресенська, 1) до Сумської митниці (заміна контейнерів)  (вул. Ю. Вєтрова, 35) |
| 09:30 | Екскурсія по місту для учасників гуманітарної місії «Конвой 2019/1» |
| 12:30-13:00 | Переїзд від Сумської митниці до готелю «Рейкарц» (вул. Воскресенська, 1) |
| з 13:00 | вільний час |
| 17:30-18:00 | Переїзд від готелю «Рейкарц» (вул. Воскресенська, 1) до ресторану «Фемілі» (вул. Харківська, 33) |
| 18:00-21:00 | Офіційна вечеря  (ресторан «Фемілі»  вул. Харківська, 33) |
| 21:00 - 21:30 | Переїзд з ресторану «Фемілі»  (вул. Харківська, 33) до готелю «Рейкарц» (вул. Воскресенська, 1) |
| **04 травня (субота)** | |
| 9:00 | Виїзд від готелю «Рейкарц»  (вул. Воскресенська, 1) до  Сумського центру первинної професійної підготовки «Академія поліції» |
| 12:00 | вільний час |
| **5 травня (неділя)** | |
| 07:30 | Переїзд з готелю «Рейкартц»  (вул. Воскресенська, 1) до Сумської митниці (вул. Ю. Вєтрова, 35) |
| 08:00 | Відправлення з Сумської митниці  (вул. Ю. Вєтрова, 35) |
| **6 травня** | |
| 07:30 | Від’їзд президента об’єднання «Help Point Sumy» Маріанне Піфаретті з м. Суми |

**Заступник директора департаменту**

**комунікацій та інформаційної політики**

**Сумської міської ради М. О. Зігуненко**

Додаток 3

до розпорядження міського голови

від 25.04.2019 № 146 -Р

**Перелік**

**осіб - учасників гуманітарної місії «Конвой 2019/1»**

**об’єднання «Help Point Sumy» (Швейцарія)**

1. Маріанне Піффаретті - президент благодійного фонду «Неlр Point Sumy» .

2. Карл Гретлер - волонтер благодійного фонду «Неlр Point Sumy».

3. Беатріс Портман – водій-волонтер.

4. Андре Бруін – водій-волонтер.

5. Беат Баумгартен – водій-волонтер.

6. Роберт Цвален - водій-волонтер.

7. Джорджіо Роббіані - водій-волонтер.

8. Андре Копп - водій-волонтер.

9. Маркус Рештайнер - водій-волонтер.

10. Едуард Мюллер - водій-волонтер.

11. Сільвія Цюст - водій-волонтер.

12. Рут Кунц - водій-волонтер.

13. Віллі Велті - водій-волонтер.

14. Урс Шранер - водій-волонтер.

15. Конрад Хефелі - водій-волонтер.

16. Герман Граф - водій-волонтер.

17. Тоні Лоренц - водій-волонтер

18. Бені Лоренц - водій-волонтер.

**Заступник директора департаменту**

**комунікацій та інформаційної політики**

**Сумської міської ради М. О. Зігуненко**

Додаток № 3

до договору № на надання

послуг по організації харчування

(офіційної вечері)

від №

**Список учасників офіційної вечері для членів делегації зі Швейцарії -**

**учасників гуманітарного конвою 03.05.2019 у ресторані «Фемелі»**

**за адресою: м. Суми, вул. Харківська, 33**

1. Маріанне Піффаретті - президент благодійного фонду «Неlр Point Sumy»

2. Карл Гретлер - волонтер благодійного фонду «Неlр Point Sumy».

3. Беатріс Портман – водій-волонтер.

4. Андре Бруін – водій-волонтер.

5. Беат Баумгартен – водій-волонтер.

6. Роберт Цвален - водій-волонтер.

7. Джорджіо Роббіані - водій-волонтер.

8. Андре Копп - водій-волонтер.

9. Маркус Рештайнер - водій-волонтер.

10. Едуард Мюллер - водій-волонтер.

11. Сільвія Цюст - водій-волонтер.

12. Рут Кунц - водій-волонтер.

13. Віллі Велті - водій-волонтер.

14. Урс Шранер - водій-волонтер.

15. Конрад Хефелі - водій-волонтер.

16. Герман Граф - водій-волонтер.

17. Тоні Лоренц - водій-волонтер

18. Бені Лоренц - водій-волонтер.

19. Альона Дмітрєвская –заступник міського голови.

20. Микола Рєзнік – голова обласного благодійного фонду «Хельвеція».

21. Марина Герман – перекладач.

22. Володимир Паляниця – перекладач.

23. учасник АТО, що надавав допомогу при розвантаженні.

24. учасник АТО, що надавав допомогу при розвантаженні.

25. учасник АТО, що надавав допомогу при розвантаженні.