|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

### РОЗПОРЯДЖЕННЯ

МІСЬКОГО ГОЛОВИ

**м. Суми**

|  |
| --- |
| від 06.04.2020 № 101-Р |
|  |
| **Про заходи, спрямовані на дотримання законодавства про публічні закупівлі, що здійснюються під час пандемії коронавірусної хвороби (COVID-19)** |

У зв’язку з внесенням змін до законодавства про публічні закупівлі в частині спрощення процедур закупівлі якщо предметом закупівлі є товари, роботи чи послуги, необхідні для виконання заходів, спрямованих на запобігання виникненню і поширенню, локалізацію та ліквідацію спалахів, епідемій та пандемій коронавірусної хвороби (COVID-19), з метою здійснення попереднього контролю, спрямованого на запобігання незаконним діям, неефективному використанню коштів і прийняттю необґрунтованих рішень, керуючись пунктом 20 частини четвертої статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування»:

1. Відділу охорони здоров’я Сумської міської ради (Чумаченко О.Ю.):
	1. До оприлюднення наміру про укладання договору надавати заступнику міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Галицькому М.О. пропозиції щодо здійснення закупівель до яких додавати: проект протоколу щодо рішення уповноваженої особи, комерційні пропозиції, висновки та обґрунтування фахівців інші аналітичні матеріали щодо доцільності закупівлі відповідного товару (роботи, послуги) тощо;
	2. Щоденно до 10:00 доповідати міському голові інформацію щодо стану здійснення закупівель.
2. Заступнику міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Галицькому М.О. затверджувати відповідні пропозиції щодо здійснення закупівель після погодження їх з міським головою.
3. Контроль за виконанням даного розпорядження залишаю за собою.

**Міський голова О.М. Лисенко**

Антоненко 70-05-64

Розіслати: до справи, згідно зі списком

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Начальник відділу організаційно -кадрової роботи |  | А.Г. Антоненко |
| Начальник правового управління |  | О.В. Чайченко |
| Начальник відділу протокольної роботи та контролю |  | Л.В. Моша |
| Заступник міського голови, керуючий справами виконавчого комітету |  | С.Я. Пак |