****

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

МІСЬКОГО ГОЛОВИ

м. Суми

від 14.09.2020 № 270-Р

**Про внесення змін до розпорядження міського голови від 25.10.2019
№ 382-Р «Про створення комісії з обстеження технічного стану житлового приміщення (будинку, квартири), що придбається для забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа»**

З метою належної організації роботи комісії, керуючись пунктом 20 частини четвертої статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», внести зміни до розпорядження міського голови від 25.10.2019 № 382-Р «Про створення комісії з обстеження технічного стану житлового приміщення (будинку, квартири), що придбається для забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа», виклавши додаток 1 та додаток 2 до розпорядження у новій редакції (додається).

**Міський голова О.М.Лисенко**

Вертель, 700-704

Розіслати: до справи, членам комісії

 Додаток 1

 до розпорядження міського голови

 від 14.09.2020 № 270-Р

**СКЛАД**

**комісії з обстеження технічного стану житлового приміщення (будинку, квартири), що придбається для забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа**

|  |  |
| --- | --- |
| **Галицький** Максим Олегович  | заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, **голова комісії** |
| **Вертель** Марія Юріївна  | директор Сумського міського центру соціальних служб для сім’ї дітей та молоді, **заступник голови комісії** |
| **Ланська** Юлія Миколаївна | юрисконсульт Сумського міського центру соціальних служб для сім’ї, дітей та молоді, **секретар комісії** |
| **Члени комісії:** |  |
|  |  |
| **Брязкун** Григорій Вікторович**Бондаренко** Ольга Олегівна**Даренська** Марина Олександрівна | головний спеціаліст відділу з питань взаємодії з правоохоронними органами та оборонної роботизаступник начальника управління архітектури та містобудування Сумської міської ради завідувач сектору енергоменеджменту управління житлово-комунального управління Департаменту інфраструктури міста Сумської міської ради |
| **Лобода** Юрій Олександрович**Олійник** Олена Григорівна**Салогуб** СвітланаМихайлівна | начальник відділу з питань прийому документів по державній реєстрації - адміністратор управління «Центр надання адміністративних послуг у м. Суми» Сумської міської радиначальник відділу контролю за призначенням і виплатою пенсій управління соціально-трудових відносин департаменту соціального захисту населення Сумської міської радиначальник відділу дозвільних та реєстраційних процедур управління державного архітектурно-будівельного контролю Сумської міської ради |
|  |  |
| **Шилов** Віталій Володимирович | начальник управління капітального будівництва та дорожнього господарства Сумської міської ради  |
|  |  |
| **Ярмоленко** Михайло Максимович | завідувач відділу з усиновлення дітей, опіки, піклування та розвитку сімейних форм виховання Управління «Служба у справах дітей» Сумської міської ради |
|  |  |
| **За згодою:****Шпота** Вадим Валерійович**Представник управителя багатоквартирного будинку**  | директор науково-виробничого підприємства «Будівельна наука» Академія будівництва України  |
|  |  |

Установити, щоу разі персональних змін у складі комісії або відсутності осіб, які входять до її складу, у зв'язку з відпусткою, хворобою чи з інших причин, особи, які виконують їх обов'язки, входять до складу комісії за посадами. У разі необхідності за рішенням голови комісії до роботи можуть залучатися інші фахівці.

**Директор М.Ю.Вертель**

|  |  |
| --- | --- |
| Директор Сумського міського центру соціальних служб для сім’ї, дітей та молоді | М.Ю.Вертель |
| Юрисконсульт Сумського міського центру соціальних служб для сім’ї, дітей та молоді | Ю.М. Ланська |
| Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Начальник правового управління Сумської міської ради  | М.О.ГалицькийО.В. Чайченко  |
| Керуюча справами виконавчого комітету  | Ю.А. Павлик  |

Додаток 2

 до розпорядження міського голови

 від 14.09.2020 № 270-Р

**Положення**

**про комісію з обстеження технічного стану житлового приміщення (будинку, квартири), що придбається для забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа**

**1. Загальні положення**

1.1. Комісія з обстеження технічного стану житлового приміщення (будинку, квартири), що придбається для забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа (далі – Комісія) створена з метою визначення технічного стану житлового приміщення (будинку, квартири), що будуть придбані за рахунок субвенції з державного бюджету відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 15.11.2017
№ 877 «Про затвердження Порядку та умов надання у  2019 році субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа», зі змінами (далі – Постанова).

1.2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією і Законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, іншими нормативними актами, а також цим Положенням.

**2. Порядок створення та організація діяльності комісії**

2.1. Склад Комісії та положення про неї затверджуються розпорядженням міського голови. Керівництво роботою Комісії здійснює її голова.

2.2. Організаційне забезпечення діяльності комісії здійснює її секретар.

2.3. До роботи в Комісії можуть залучатись службові (посадові) та інші особи для надання консультацій з технічних питань.

**3. Основні завдання Комісії**

3.1. Комісія в присутності власника або особи, яка зареєстрована у житловому приміщенні (будинку, квартири), проводить обстеження житлових приміщень (будинків, квартир) з метою визначення їх технічного стану, наявності необхідних приміщень, зокрема санітарно-гігієнічного призначення, комунікацій, мереж газо-, електро-, водопостачання та водовідведення, постачання гарячої води та опалення, придатності для проживання у ньому дітей .

3.2. Комісія встановлює право власності (будинку, квартири), ознайомлюючись з документи, які підтверджують право власності/ право користування.

3.3. Комісія обстежує приміщення. За результатами обстеження складає акт обстеження стану житлового приміщення (будинку, квартири) за формою, затвердженою Постановою.

3.4. Комісія здійснює інші повноваження, передбачені Постановою, в процесі придбання житлового приміщення.

**4. Порядок роботи Комісії та вимоги до об’єкту**

4.1. Організаційною формою роботи Комісії є обстеження житлового приміщення (будинку, квартири).

4.2 Комісія проводить обстеження житлових приміщень (будинків, квартир) протягом п’яти робочих днів з моменту визначення об’єкту.

4.3. Обстеження Комісії проводяться за необхідності (за письмовим зверненням дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа, або їх законних представників). Результати обстеження є правомочним, якщо в ньому беруть участь не менше двох третин від її загального складу.

4.4. Секретар Комісії інформує членів Комісії про місце і дату проведення обстеження, складає акт обстеження стану житлового приміщення (будинку, квартири).

4.5. У разі відсутності голови Комісії його обов’язки здійснює заступник голови Комісії, секретаря комісії - інший член Комісії, визначений головою Комісії.

4.6. Результати обстеження Комісії оформлюються актом, який підписується всіма присутніми на обстеженні членами Комісії.

4.7. Оригінал акту надається заявнику особисто або його представнику, а копія залишається у секретаря Комісії.

4.8. Вимоги щодо об’єктів, обстеження яких проводиться Комісією:

- житло повинно знаходитись в прийнятих в експлуатацію житлових будинках;

- житлове приміщення (будинок, квартира) повинно бути благоустроєним та відповідати встановленим санітарно-технічним вимогам, бути придатним для проживання.

**5. Прикінцеві положення**

5.1. Внесення будь-яких змін та доповнень до Положення здійснюється у тому ж порядку, що і його затвердження.

**Директор Сумського міського центру**

**соціальних служб для сім’ї, дітей та молоді М.Ю.Вертель**

Список розсилки розпорядження міського голови
**«Про внесення змін розпорядження міського голови від 25.10.2019
№ 382-Р «Про створення комісії з обстеження технічного стану житлового приміщення (будинку, квартири), що придбається для забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Назва організації** | **Прізвище, ім’я, по-батькові керівника** | **Поштова та електронна адреси** |
| 1. | Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради  | Галицький М.О.  | maks.halicki@smr.gov.ua |
| 2. | Департамент інфраструктури міста | Журба О.І | dim@smr.gov.ua |
| 3. | Управління «Служба у справах дітей Сумської міської ради» | Подопригора В.В.  | ssd@smr.gov.ua |
| 4. | Департамент соціального захисту населення Сумської міської ради  | Масік Т.О. | dszn@smr.gov.ua |
| 5.  | Сумський міський центр соціальних служб для сім’ї, дітей та молоді | Вертель М.Ю.  | centrsumy@smr.gov.ua |
| 6.  | [Управління «Інспекція державного архітектурно-будівельного контролю» Сумської міської ради](https://smr.gov.ua/images/documents/Rishennia/Sesii/2016/2016-07-27/1030-MR.docx) | Довбня А.М.  | dabk@smr.gov.ua |
| 7.  | [**Управління "Центр надання адміністративних послуг у м. Суми" Сумської міської**](http://cnap.gov.ua/sites/default/files/deleg._povnovazh._2016.docx) | Стрижова А.В.  | cnap@smr.gov.ua |
| 8.  | Управління архітектури та містобудування Сумської міської ради | Кривцов А.В.  | arh@smr.gov.ua |
| 9.  | [Управління капітального будівництва та дорожнього господарства](https://smr.gov.ua/uk/miska-vlada/vikonavchi-organi/strukturni-pidrozdili-sumskoji-miskoji-radi/2015-12-10-09-04-16/2015-11-26-10-24-48.html) | Шилов В.В.  | ukb@smr.gov.ua |

**Директор Сумського міського центру**

**соціальних служб для сім’ї, дітей та молоді М.Ю.Вертель**