

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

МІСЬКОГО ГОЛОВИ

м. Суми

|  |
| --- |
| від 18.02.2021 № 59-Р |
|  |
| **Про відзначення у 2021 році Дня Героїв Небесної Сотні** |

З метою гідного вшанування подвигу Героїв Небесної Сотні, які віддали своє життя під час Революції гідності, захищаючи ідеали демократії, відстоюючи права і свободи людини, європейське майбутнє України, керуючись пунктом 20 частини 4 статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

**1.** Організувати та провести заходи щодо відзначення у 2021 році Дня Героїв Небесної Сотні (додаток 1).

**2.** Департаменту фінансів, економіки та інвестицій Сумської міської ради (Липова С.А.) забезпечити фінансування за КПКВК 0210180 «Інша діяльність у сфері державного управління» згідно з кошторисом (додаток 2).

**3**. Відділу бухгалтерського обліку та звітності Сумської міської ради (Костенко О.А.) здійснити розрахунки згідно з наданими рахунками.

**4.** Відділу з питань взаємодії з правоохоронними органами та оборонної роботи Сумської міської ради (Кононенко С.В.), Сумському районному управлінню поліції ГУНП в Сумській області (Гриньов С.В.), Управлінню патрульної поліції в Сумській області (Калюжний О.О.) у межах повноважень забезпечити публічну безпеку та порядок під час проведення заходів 20 лютого 2021 року.

**5.** Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на заступників міського голови згідно з розподілом обов’язків.

**Міський голова О.М. Лисенко**

Кохан А.І. 700-561

Розіслати: згідно зі списком

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Директор департаменту комунікацій та інформаційної політики |  | А.І. Кохан |
| Начальник відділу протокольної роботи та контролю |  | Л.В. Моша |
|  |  |  |
| Начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності, головний бухгалтер |  | О.А. Костенко |
|  |  |  |
| Начальник правового управління |  | О.В. Чайченко |
|  |  |  |
| Керуючий справами виконавчого комітету |  | Ю.А. Павлик |

Додаток 1

до розпорядження міського голови

від 18.02.2021 № 59-Р

**ЗАХОДИ**

**щодо відзначення у 2021 році**

**Дня Героїв Небесної Сотні**

1. Покладання квітів до могили О. Братушки та пам’ятного знаку воїнам, загиблим в зоні АТО за участю представників органів державної виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, учасників революційних подій в Україні у 2013 – 2014 роках, учасників АТО, представників громадських об’єднань, волонтерських рухів.

. Департамент комунікацій та інформаційної політики, відділ організаційно-кадрової роботи, управління з господарських та загальних питань, КП «Спецкомбінат»

20 лютого, 9:45

міське кладовище по вул. 20 років Перемоги

2. Мітинг-реквієм та покладання квітів до пам’ятника Героям Небесної Сотні.

Департамент комунікацій та інформаційної політики, відділи: організаційно-кадрової роботи, культури, КП «Міськсвітло» 20 лютого, 10:00

сквер Героїв Небесної Сотні

3. Проведення в навчальних закладах, установах культури тематичних уроків, лекцій, виставок, просвітницьких заходів патріотичного спрямування, зокрема, за участю учасників Революції Гідності.

Управління освіти і науки, відділ культури Лютий

4. Підтримка в установленому чинним законодавством порядку громадських ініціатив щодо відзначення Дня Героїв Небесної Сотні.

Департамент комунікацій та інформаційної політики

Лютий

5. Забезпечення благоустрою місць проведення заходів, впорядкування місць поховань загиблих.

Департамент інфраструктури міста,

КП «Зеленбуд», КП «Спецкомбінат»

до 20 лютого

6. Сприяння висвітленню в засобах масової інформації заходів щодо відзначення в м. Суми Дня Героїв Небесної Сотні.

Департамент комунікацій та інформаційної політики

Лютий

**Директор департаменту комунікацій**

**та інформаційної політики А.І. Кохан**

Додаток 2

до розпорядження міського голови

від 18.02.2021 № 59-Р

**Кошторис витрат**

**на проведення заходів щодо відзначення у 2021 році**

**Дня Героїв Небесної Сотні**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Статті витрат**, **Статті витрат**,  передбачених по КПКВК 0210180 «Інша діяльність у сфері державного управління» на виконання програми «Фінансове забезпечення відзначення на території Сумської міської об’єднаної територіальної громади державних, професійних свят, ювілейних дат та інших подій на 2020-2022 роки» завдання 1. «Забезпечення виконання чинного законодавства щодо відзначення державних, професійних свят, ювілейних дат та пам’ятних днів державного, регіонального та місцевого значення»:   * 1. «Придбання квіткової продукції для забезпечення покладання квітів» | **Розмір витрат,грн.** |
|  |  |
| **КЕКВ 2210 «Предмети, матеріали, обладнання та інвентар»** | | |
| 1 | Квіткова продукція | 1984,00 |
| **РАЗОМ ВИТРАТ:** | | **1984,00** |

**Директор департаменту комунікацій**

**та інформаційної політики А.І. Кохан**

**Начальник відділу**

**організаційно-кадрової роботи А.Г. Антоненко**

**Начальник відділу бухгалтерського обліку**

**та звітності, головний бухгалтер О.А. Костенко**