|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

# **РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

**МІСЬКОГО ГОЛОВИ**

**м. Суми**

від 07.06.2022 № 207-Р

|  |
| --- |
| **Про скликання позачергової сесії Сумської міської ради VІІI скликання 14 червня 2022 року** |

Керуючись пунктом 8 частини четвертої статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1. Скликати позачергову сесію Сумської міської ради VІІI скликання 14 червня 2022 року о \_\_\_\_ годині \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

**2.** Внести на розгляд Сумської міської ради питання:

**2.1.** Про погодження Інвестиційної програми на 2022 рік та Плану розвитку (довгострокова інвестиційна програма) на 2022 — 2026 роки комунального підприємства “Міськводоканал” Сумської міської ради.

 Відповідальний за підготовку питання – директор КП «Міськводоканал» Сумської міської ради Сагач А.Г.

Проєкт рішення готує комунальне підприємство «Міськводоканал» Сумської міської ради.

**2.2.** Про звільнення орендарів від орендної плати за користування майном комунальної власності Сумської міської територіальної громади на період дії воєнного стану.

Відповідальний за підготовку питання – директор департаменту забезпечення ресурсних платежів Сумської міської ради Клименко Ю.М.

Проєкт рішення готує департамент забезпечення ресурсних платежів Сумської міської ради.

**2.3.** Про продовження договору оренди єдиного (цілісного) майнового комплексу по виробництву, транспортуванню тепла та електричної енергії у місті Суми № УКМ-0047 від 01.09.2005.

Відповідальний за підготовку питання – директор департаменту забезпечення ресурсних платежів Сумської міської ради Клименко Ю.М.

Проєкт рішення готує департамент забезпечення ресурсних платежів Сумської міської ради.

**3.**  Організацію підготовки і проведення сесії покласти на відділ з організації діяльності ради Сумської міської ради (Божко Н.Г.).

**4.** Забезпечити:

**4.1.** Начальнику управління з господарських та загальних питань Сумської міської ради Міщенко С.М. – тиражування матеріалів сесії в необхідній кількості, своєчасний доступ до будівлі і сесійної зали та необхідні умови для проведення сесії (приміщення, робота президії).

**4.2.** Начальнику відділу з питань взаємодії з правоохоронними органами та оборонної роботи Сумської міської ради Кононенку С.В. – підтримання належного громадського порядку.

**4.3.** Директору департаменту комунікацій та інформаційної політики Сумської міської ради Кохан А.І. – через засоби масової інформації доведення до відома населення інформації щодо часу і місця проведення сесії.

**4.4.** Начальнику відділу з організації діяльності ради Сумської міської ради Божко Н.Г. - оприлюднення проєктів рішень міської ради на офіційному сайті Сумської міської ради у термін до 31 травня 2022 року, які передбачається внести на розгляд Сумської міської ради.

Відповідно до пункту 6 статті 31 Регламенту роботи Сумської міської ради VІІI скликання, який затверджений рішенням Сумської міської ради від 04 грудня 2020 року № 1-МР «Про затвердження Регламенту роботи Сумської міської ради VIІІ скликання» (зі змінами) відповідальність за дотримання вимог, викладених в даній статті (у т.ч. за якість підготовки проєкту рішення, дотримання терміну його подання для оприлюднення, відповідність електронного варіанту з його друкованим примірником) покладається на Розробника проєкту рішення.

**Міський голова О.М. Лисенко**

Божко Н.Г. 700-615

Розіслати: згідно зі списком.