Додаток

до розпорядження міського голови

від 14.10.2024 № 341-Р

**Перелік посадових осіб керівного складу та виконавчих органів Сумської міської ради для здійснення представництва інтересів Сумської міської ради, Виконавчого комітету Сумської міської ради та Сумського міського голови в місцевих судах, апеляційних судах та в Верховному Суді**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | | П.І.П | ПОСАДА | | ПАСПОРТНІ  ДАННІ | | | | ДАТА  НАРОДЖЕННЯ | РНОКПП | ПОВНОВАЖЕННЯ |
| 1. **КЕРІВНИЦТВО ТА АПАРАТ СУМСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ** | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | | Бикова Римма Юріївна | Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради | | \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | | | | \*\*\*\* | \*\*\*\* | Здійснює самопредставництво в судах України без окремого доручення з правом посвідчення копій документів, використовуючи усі права, що надані законом учаснику по справі; без права: відмови, відкликання, визнання позову та апеляційних, касаційних скарг, укладання мирової угоди |
| **2. ПРАВОВЕ УПРАВЛІННЯ СУМСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ** | | | | | | | | | | | |
|  | |  |  | |  | | | |  |  |  |
| 2.1. | | Висіканцев Дмитро Павлович | Начальник правового управління Сумської міської ради | | \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | | | | \*\*\*\* | \*\*\*\* | Здійснює самопредставництво в судах України без окремого доручення з правом посвідчення копій документів, використовуючи усі права, що надані законом учаснику по справі; без права: відмови, відкликання, визнання позову та апеляційних, касаційних скарг, укладання мирової угоди |
| 2.2. | | Корнієнко Алла Володимирівна | Начальник відділу  представництва інтересів Сумської міської ради, виконавчого комітету Сумської міської ради та міського голови правового управління Сумської міської ради | | \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | | | | \*\*\*\* | \*\*\*\* | Здійснює самопредставництво в судах України без окремого доручення з правом посвідчення копій документів, використовуючи усі права, що надані законом учаснику по справі; без права: відмови, відкликання, визнання позову та апеляційних, касаційних скарг, укладання мирової угоди |
| 2.3. | | Бойко  Ольга  Анатоліївна | Начальник відділу правового забезпечення діяльності Сумської міської ради, виконавчого комітету Сумської міської ради та міського голови правового управління Сумської міської ради | | \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | | | | \*\*\*\* | \*\*\*\* | Здійснює самопредставництво в судах України без окремого доручення з правом посвідчення копій документів, використовуючи усі права, що надані законом учаснику по справі; без права: відмови, відкликання, визнання позову та апеляційних, касаційних скарг, укладання мирової угоди |
| 2.4. | | Чірка  Інна  Вікторівна | Начальник відділу з питань забезпечення роботи адміністративної комісії та судового супроводження справ про адміністративні правопорушення правового управління Сумської міської ради | | \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | | | | \*\*\*\* | \*\*\*\* | Здійснює самопредставництво в судах України без окремого доручення з правом посвідчення копій документів, використовуючи усі права, що надані законом учаснику по справі; без права: відмови, відкликання, визнання позову та апеляційних, касаційних скарг, укладання мирової угоди |
| 2.5. | | Харченко  Олег  Олександрович | Головний спеціаліст відділу представництва інтересів Сумської міської ради, виконавчого комітету Сумської міської ради та міського голови правового управління Сумської міської ради | | \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | | | | \*\*\*\* | \*\*\*\* | Здійснює самопредставництво в судах України без окремого доручення з правом посвідчення копій документів, використовуючи усі права, що надані законом учаснику по справі; без права: відмови, відкликання, визнання позову та апеляційних, касаційних скарг, укладання мирової угоди |
| 2.6. | | Кравченко Дар’я Василівна | Головний спеціаліст відділу представництва інтересів Сумської міської ради, виконавчого комітету Сумської міської ради та міського голови правового управління Сумської міської ради | | \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | | | | \*\*\*\* | \*\*\*\* | Здійснює самопредставництво в судах України без окремого доручення з правом посвідчення копій документів, використовуючи усі права, що надані законом учаснику по справі; без права: відмови, відкликання, визнання позову та апеляційних, касаційних скарг, укладання мирової угоди |
| 2.7. | | Грицай Аліна Андріївна | Головний спеціаліст відділу представництва інтересів Сумської міської ради, виконавчого комітету Сумської міської ради та міського голови правового управління Сумської міської ради | | \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | | | | \*\*\*\* | \*\*\*\* | Здійснює самопредставництво в судах України без окремого доручення з правом посвідчення копій документів, використовуючи усі права, що надані законом учаснику по справі; без права: відмови, відкликання, визнання позову та апеляційних, касаційних скарг, укладання мирової угоди |
| 2.8. | | Біріна Юлія Миколаївна | Головний спеціаліст сектору обліково- інформаційної роботи правового управління Сумської міської ради | | \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | | | | \*\*\*\* | \*\*\*\* | Здійснює самопредставництво в судах України без окремого доручення з правом посвідчення копій документів, використовуючи усі права, що надані законом учаснику по справі; без права: відмови, відкликання, визнання позову та апеляційних, касаційних скарг, укладання мирової угоди |
| 2.9. | | Пявка Юлія Миколаївна | Завідувач сектору обліково -інформаційної роботи правового управління Сумської міської ради | | \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | | | | \*\*\*\* | \*\*\*\* | Здійснює самопредставництво в судах України без окремого доручення з правом посвідчення копій документів, використовуючи усі права, що надані законом учаснику по справі; без права: відмови, відкликання, визнання позову та апеляційних, касаційних скарг, укладання мирової угоди |
| **3. ВІДДІЛ З КОНКУРСНИХ ТОРГІВ** | | | | | | | | | | | |
| 3.1. | Трепалін Роман Олександрович | | Начальник відділу з конкурсних торгів Сумської міської ради | \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | | | | | \*\*\*\* | \*\*\*\* | Здійснює самопредставництво в судах України без окремого доручення з правом посвідчення копій документів, використовуючи усі права, що надані законом учаснику по справі; без права: відмови, відкликання, визнання позову та апеляційних, касаційних скарг, укладання мирової угоди |
| **4.ДЕПАРТАМЕНТ ІНФРАСТРУКТУРИ МІСТА** | | | | | | | | | | | |
| 4.1. | | Мельник  Юлія  Миколаївна | Начальник відділу юридичного та кадрового забезпечення Департаменту інфраструктури міста Сумської міської ради | | | | | \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | \*\*\*\* | \*\*\*\* | Здійснює самопредставництво в судах України без окремого доручення з правом посвідчення копій документів, використовуючи усі права, що надані законом учаснику по справі; без права: відмови, відкликання, визнання позову та апеляційних, касаційних скарг, укладання мирової угоди |
| 4.2. | | Ткачова Анастасія Ігорівна | Заступник директора Департаменту інфраструктури міста Сумської міської ради | | | | | \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | \*\*\*\* | \*\*\*\* | Здійснює самопредставництво в судах України без окремого доручення з правом посвідчення копій документів, використовуючи усі права, що надані законом учаснику по справі; без права: відмови, відкликання, визнання позову та апеляційних, касаційних скарг, укладання мирової угоди |
| 4.3. | | Мельник Інна Миколаївна | Головний спеціаліст- юрисконсульт відділу юридичного та кадрового забезпечення Департаменту інфраструктури міста Сумської міської ради | | | | | \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | \*\*\*\* | \*\*\*\* | Здійснює самопредставництво в судах України без окремого доручення з правом посвідчення копій документів, використовуючи усі права, що надані законом учаснику по справі; без права: відмови, відкликання, визнання позову та апеляційних, касаційних скарг, укладання мирової угоди |
| 4.4. | | Вольвач Наталія Володимирівна | Головний спеціаліст- юрисконсульт відділу юридичного та кадрового забезпечення Департаменту інфраструктури міста Сумської міської ради | | | | | \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | \*\*\*\* | \*\*\*\* | Здійснює самопредставництво в судах України без окремого доручення з правом посвідчення копій документів, використовуючи усі права, що надані законом учаснику по справі; без права: відмови, відкликання, визнання позову та апеляційних, касаційних скарг, укладання мирової угоди |
| **5.ДЕПАРТАМЕНТ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РЕСУРСНИХ ПЛАТЕЖІВ** | | | | | | | | | | | |
| 5.1. | | Заїка  Ігор  Володимирович | Заступник начальника відділу з питань представництва інтересів Департаменту забезпечення ресурсних платежів Сумської міської ради та міського голови | | | | | \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | \*\*\*\* | \*\*\*\* | Здійснює самопредставництво в судах України без окремого доручення з правом посвідчення копій документів, використовуючи усі права, що надані законом учаснику по справі; без права: відмови, відкликання, визнання позову та апеляційних, касаційних скарг, укладання мирової угоди |
| 5.2. | | Ромась  Інна  Михайлівна | Заступник начальника відділу правового та кадрового забезпечення Департаменту забезпечення ресурсних платежів  Сумської міської ради | | | | | \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | \*\*\*\* | \*\*\*\* | Здійснює самопредставництво в судах України без окремого доручення з правом посвідчення копій документів, використовуючи усі права, що надані законом учаснику по справі; без права: відмови, відкликання, визнання позову та апеляційних, касаційних скарг, укладання мирової угоди |
| 5.3. | | Фадєєв Володимир Юрійович | Головний спеціаліст- юрисконсульт відділу правового та кадрового забезпечення Департаменту забезпечення ресурсних платежів  Сумської міської ради | | | | | \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | \*\*\*\* | \*\*\*\* | Здійснює самопредставництво в судах України без окремого доручення з правом посвідчення копій документів, використовуючи усі права, що надані законом учаснику по справі; без права: відмови, відкликання, визнання позову та апеляційних, касаційних скарг, укладання мирової угоди |
| 5.4. | | Домбровська  Ірина  Миколаївна | Головний спеціаліст відділу генерального плану та архітектурного планування управління архітектури та містобудування  Департаменту забезпечення ресурсних платежів  Сумської міської ради | | | | | \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | \*\*\*\* | \*\*\*\* | Здійснює самопредставництво в судах України без окремого доручення з правом посвідчення копій документів, використовуючи усі права, що надані законом учаснику по справі; без права: відмови, відкликання, визнання позову та апеляційних, касаційних скарг, укладання мирової угоди |
| **6.ДЕПАРТАМЕНТ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ** | | | | | | | | | | | |
| 6.1. | | Литвин  Ігор  Юрійович | Начальник відділу  юридичного забезпечення Департаменту соціального захисту населення Сумської міської ради | | | | | \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | \*\*\*\* | \*\*\*\* | Здійснює самопредставництво в судах України без окремого доручення з правом посвідчення копій документів, використовуючи усі права, що надані законом учаснику по справі; без права: відмови, відкликання, визнання позову та апеляційних, касаційних скарг, укладання мирової угоди |
| 6.2. | | Коваленко  Вікторія  Віталіївна | Заступник начальника відділу юридичного забезпечення Департаменту соціального захисту населення Сумської міської ради | | | | | \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | \*\*\*\* | \*\*\*\* | Здійснює самопредставництво в судах України без окремого доручення з правом посвідчення копій документів, використовуючи усі права, що надані законом учаснику по справі; без права: відмови, відкликання, визнання позову та апеляційних, касаційних скарг, укладання мирової угоди |
| 6.3. | | Віжунова Юлія Володимирівна | Головний спеціаліст- юрисконсульт відділу юридичного забезпечення Департаменту соціального захисту населення Сумської міської ради | | | | | \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | \*\*\*\* | \*\*\*\* | Здійснює самопредставництво в судах України без окремого доручення з правом посвідчення копій документів, використовуючи усі права, що надані законом учаснику по справі; без права: відмови, відкликання, визнання позову та апеляційних, касаційних скарг, укладання мирової угоди |
| 6.4. | | Бєлявська Юлія Валеріївна | Головний спеціаліст- юрисконсульт відділу юридичного забезпечення Департаменту соціального захисту населення Сумської міської ради | | | | | \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | \*\*\*\* | \*\*\*\* | Здійснює самопредставництво в судах України без окремого доручення з правом посвідчення копій документів, використовуючи усі права, що надані законом учаснику по справі; без права: відмови, відкликання, визнання позову та апеляційних, касаційних скарг, укладання мирової угоди |
| 6.5. | | Петров Дмитро Анатолійович | Головний спеціаліст- юрисконсульт відділу юридичного забезпечення Департаменту соціального захисту населення Сумської міської ради | | | | | \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | \*\*\*\* | \*\*\*\* | Здійснює самопредставництво в судах України без окремого доручення з правом посвідчення копій документів, використовуючи усі права, що надані законом учаснику по справі; без права: відмови, відкликання, визнання позову та апеляційних, касаційних скарг, укладання мирової угоди |
| **7.ВІДДІЛ З ОХОРОНИ ПРАЦІ** | | | | | | | | | | | |
| 7.1. | | Дубинська Алла Григорівна | Головний спеціаліст відділу з охорони праці  Сумської міської ради | | | \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | | | \*\*\*\* | \*\*\*\* | Здійснює самопредставництво в судах України без окремого доручення з правом посвідчення копій документів, використовуючи усі права, що надані законом учаснику по справі; без права: відмови, відкликання, визнання позову та апеляційних, касаційних скарг, укладання мирової угоди |
| **8.УПРАВЛІННЯ «СЛУЖБА У СПРАВАХ ДІТЕЙ» СУМСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ** | | | | | | | | | | | |
| 8.1. | | Подопригора  Валерія  Володимирівна | Начальник Управління  Служби у справах дітей Сумської міської ради | | | \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | | | \*\*\*\* | \*\*\*\* | Здійснює самопредставництво в судах України без окремого доручення з правом посвідчення копій документів, використовуючи усі права, що надані законом учаснику по справі; без права: відмови, відкликання, визнання позову та апеляційних, касаційних скарг, укладання мирової угоди |
| 8.2. | | Антипенко  Богдан  Вікторович | Головний спеціаліст- юрисконсульт Управління Служби у справах дітей  Сумської міської ради | | | \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | | | \*\*\*\* | \*\*\*\* | Здійснює самопредставництво в судах України без окремого доручення з правом посвідчення копій документів, використовуючи усі права, що надані законом учаснику по справі; без права: відмови, відкликання, визнання позову та апеляційних, касаційних скарг, укладання мирової угоди |
| 8.3. | | Панок  Ольга  Анатоліївна | Головний  спеціаліст  Управління Служби у справах дітей Сумської міської ради | | | \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | | | \*\*\*\* | \*\*\*\* | Здійснює самопредставництво в судах України без окремого доручення з правом посвідчення копій документів, використовуючи усі права, що надані законом учаснику по справі; без права: відмови, відкликання, визнання позову та апеляційних, касаційних скарг, укладання мирової угоди |
| 8.4. | | Максименко  Олександра  Афанасіївна | Начальник відділу профілактичної роботи та соціально- правового захисту дітей, які опинились у складних життєвих  обставинах Управління Служби у справах дітей Сумської міської ради | | | \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | | | \*\*\*\* | \*\*\*\* | Здійснює самопредставництво в судах України без окремого доручення з правом посвідчення копій документів, використовуючи усі права, що надані законом учаснику по справі; без права: відмови, відкликання, визнання позову та апеляційних, касаційних скарг, укладання мирової угоди |
| 8.5. | | Нікітін  Олександр  Олександрович | Головний спеціаліст  Управління Служби у справах дітей Сумської міської ради | | | \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | | | \*\*\*\* | \*\*\*\* | Здійснює самопредставництво в судах України без окремого доручення з правом посвідчення копій документів, використовуючи усі права, що надані законом учаснику по справі; без права: відмови, відкликання, визнання позову та апеляційних, касаційних скарг, укладання мирової угоди |
| 8.6. | | Черненко  Світлана  Іванівна | Головний спеціаліст  Управління Служби у справах дітей Сумської міської ради | | | \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | | | \*\*\*\* | \*\*\*\* | Здійснює самопредставництво в судах України без окремого доручення з правом посвідчення копій документів, використовуючи усі права, що надані законом учаснику по справі; без права: відмови, відкликання, визнання позову та апеляційних, касаційних скарг, укладання мирової угоди |
| 8.7. | | Прилипко  Зоя  Василівна | Головний спеціаліст  Управління Служба у справах дітей Сумської міської ради | | | \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | | | \*\*\*\* | \*\*\*\* | Здійснює самопредставництво в судах України без окремого доручення з правом посвідчення копій документів, використовуючи усі права, що надані законом учаснику по справі; без права: відмови, відкликання, визнання позову та апеляційних, касаційних скарг, укладання мирової угоди |
| 8.8. | | Смук  Роман  Володимирович | Головний спеціаліст- юрисконсульт  Управління Служби у справах дітей Сумської міської ради | | | \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | | | \*\*\*\* | \*\*\*\* | Здійснює самопредставництво в судах України без окремого доручення з правом посвідчення копій документів, використовуючи усі права, що надані законом учаснику по справі; без права: відмови, відкликання, визнання позову та апеляційних, касаційних скарг, укладання мирової угоди |
| **9.УПРАВЛІННЯ «ЦЕНТР НАДАННЯ АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ У М. СУМИ»** | | | | | | | | | | | |
| 9.1. | | Швайкус  Лілія  Вікторівна | Державний реєстратор  відділу державної реєстрації речових прав на нерухоме майно  Управління Центру надання адміністративних послуг у м. Суми Сумської міської ради | | | \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | | | \*\*\*\* | \*\*\*\* | Здійснює самопредставництво в судах України без окремого доручення з правом посвідчення копій документів, використовуючи усі права, що надані законом учаснику по справі; без права: відмови, відкликання, визнання позову та апеляційних, касаційних скарг, укладання мирової угоди |
| 9.2. | | Матусенко  Тетяна  Петрівна | Начальник  відділу державної реєстрації речових прав на нерухоме майно  Управління Центру надання адміністративних послуг у м. Суми Сумської міської ради | | | \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | | | \*\*\*\* | \*\*\*\* | Здійснює самопредставництво в судах України без окремого доручення з правом посвідчення копій документів, використовуючи усі права, що надані законом учаснику по справі; без права: відмови, відкликання, визнання позову та апеляційних, касаційних скарг, укладання мирової угоди |
| 9.3. | | Куць  Світлана  Миколаївна | Державний реєстратор  відділу державної реєстрації речових прав на нерухоме майно  Управління Центру надання адміністративних послуг у м. Суми Сумської міської ради | | | \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | | | \*\*\*\* | \*\*\*\* | Здійснює самопредставництво в судах України без окремого доручення з правом посвідчення копій документів, використовуючи усі права, що надані законом учаснику по справі; без права: відмови, відкликання, визнання позову та апеляційних, касаційних скарг, укладання мирової угоди |
| 9.4. | | Момот  Юрій  Миколайович | Державний реєстратор  відділу державної реєстрації речових прав на нерухоме майно  Управління Центру надання адміністративних послуг у м. Суми Сумської міської ради | | | \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | | | \*\*\*\* | \*\*\*\* | Здійснює самопредставництво в судах України без окремого доручення з правом посвідчення копій документів, використовуючи усі права, що надані законом учаснику по справі; без права: відмови, відкликання, визнання позову та апеляційних, касаційних скарг, укладання мирової угоди |
| 9.5. | | Гримайло  Валерія  Валеріївна | Начальник відділу державної реєстрації юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців Державний реєстратор  Управління Центру надання адміністративних послуг у  м. Суми  Сумської міської ради | | | \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | | | \*\*\*\* | \*\*\*\* | Здійснює самопредставництво в судах України без окремого доручення з правом посвідчення копій документів, використовуючи усі права, що надані законом учаснику по справі; без права: відмови, відкликання, визнання позову та апеляційних, касаційних скарг, укладання мирової угоди |
| 9.6. | | Шмальова  Тетяна  Миколаївна | Державний реєстратор відділу державної реєстрації юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців  Управління Центру надання адміністративних послуг у м. Суми Сумської міської ради | | | \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | | | \*\*\*\* | \*\*\*\* | Здійснює самопредставництво в судах України без окремого доручення з правом посвідчення копій документів, використовуючи усі права, що надані законом учаснику по справі; без права: відмови, відкликання, визнання позову та апеляційних, касаційних скарг, укладання мирової угоди |
| 9.7. | | Демченко  Ірина  Вікторівна | Державний реєстратор відділу державної реєстрації юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців  Управління Центру надання адміністративних послуг у м. Суми Сумської міської ради | | | \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | | | \*\*\*\* | \*\*\*\* | Здійснює самопредставництво в судах України без окремого доручення з правом посвідчення копій документів, використовуючи усі права, що надані законом учаснику по справі; без права: відмови, відкликання, визнання позову та апеляційних, касаційних скарг, укладання мирової угоди |
| 9.8. | | Подус  Андрій  Вікторович | Начальник відділу реєстрації місця проживання- адміністратор  Управління Центру надання адміністративних послуг у  м. Суми Сумської міської ради | | | \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | | | \*\*\*\* | \*\*\*\* | Здійснює самопредставництво в судах України без окремого доручення з правом посвідчення копій документів, використовуючи усі права, що надані законом учаснику по справі; без права: відмови, відкликання, визнання позову та апеляційних, касаційних скарг, укладання мирової угоди |
| 9.9. | | Чувакова  Ольга  Олександрівна | Головний спеціаліст-  юрисконсульт  відділу з питань прийому документів по державній реєстрації  Управління Центру надання адміністративних послуг у  м. Суми Сумської міської ради | | | \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | | | \*\*\*\* | \*\*\*\* | Здійснює самопредставництво в судах України без окремого доручення з правом посвідчення копій документів, використовуючи усі права, що надані законом учаснику по справі; без права: відмови, відкликання, визнання позову та апеляційних, касаційних скарг, укладання мирової угоди |
| 9.10. | | Грюк Євгенія Андріївна | Державний реєстратор відділу державної реєстрації юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців  Управління Центру надання адміністративних послуг у м. Суми Сумської міської ради | | | \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | | | \*\*\*\* | \*\*\*\* | Здійснює самопредставництво в судах України без окремого доручення з правом посвідчення копій документів, використовуючи усі права, що надані законом учаснику по справі; без права: відмови, відкликання, визнання позову та апеляційних, касаційних скарг, укладання мирової угоди |
| 9.11. | | Куценко Альона Леонідівна | Головний спеціаліст - юрисконсульт відділу з питань прийому документів по державній реєстрації  Управління Центру надання адміністративних послуг у м. Суми Сумської міської ради | | | \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | | | \*\*\*\* | \*\*\*\* | Здійснює самопредставництво в судах України без окремого доручення з правом посвідчення копій документів, використовуючи усі права, що надані законом учаснику по справі; без права: відмови, відкликання, визнання позову та апеляційних, касаційних скарг, укладання мирової угоди |
| 9.12. | | Жахалов Євген Геннадійович | Державний реєстратор відділу державної реєстрації речових прав на нерухоме майно Управління Центру надання адміністративних послуг у м. Суми Сумської міської ради | | | \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | | | \*\*\*\* | \*\*\*\* | Здійснює самопредставництво в судах України без окремого доручення з правом посвідчення копій документів, використовуючи усі права, що надані законом учаснику по справі; без права: відмови, відкликання, визнання позову та апеляційних, касаційних скарг, укладання мирової угоди |
| **10.УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ І НАУКИ** | | | | | | | | | | | |
| 10.1. | | Лукавенко Ірина Іванівна | Головний юристконсульт Управління освіти і науки Сумської міської ради | | | | | \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | \*\*\*\* | \*\*\*\* | Здійснює самопредставництво в судах України без окремого доручення з правом посвідчення копій документів, використовуючи усі права, що надані законом учаснику по справі; без права: відмови, відкликання, визнання позову та апеляційних, касаційних скарг, укладання мирової угоди |
| **11.УПРАВЛІННЯ КАПІТАЛЬНОГО БУДІВНИЦТВА ТА ДОРОЖНЬОГО ГОСПОДАРСТВА** | | | | | | | | | | | |
| 11.1. | | Старченко Володимир Сергійович | Головний спеціаліст- юрисконсульт Управління капітального будівництва та дорожнього господарства Сумської міської ради | | | | | \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | \*\*\*\* | \*\*\*\* | Здійснює самопредставництво в судах України без окремого доручення з правом посвідчення копій документів, використовуючи усі права, що надані законом учаснику по справі; без права: відмови, відкликання, визнання позову та апеляційних, касаційних скарг, укладання мирової угоди |
| **12.ДЕПАРТАМЕНТ ІНСПЕКЦІЙНОЇ РОБОТИ** | | | | | | | | | | | |
| 12.1. | | Овсієнко Дар’я Юріївна | Начальник відділу правового забезпечення  Департаменту інспекційної роботи  Сумської міської ради | | | | | \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | \*\*\*\* | \*\*\*\* | Здійснює самопредставництво в судах України без окремого доручення з правом посвідчення копій документів, використовуючи усі права, що надані законом учаснику по справі; без права: відмови, відкликання, визнання позову та апеляційних, касаційних скарг, укладання мирової угоди |
| 12.2. | | Шаповал Оксана Олексіївна | Головний спеціаліст відділу правового забезпечення Департаменту інспекційної роботи  Сумської міської ради | | | | | \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | \*\*\*\* | \*\*\*\* | Здійснює самопредставництво в судах України без окремого доручення з правом посвідчення копій документів, використовуючи усі права, що надані законом учаснику по справі; без права: відмови, відкликання, визнання позову та апеляційних, касаційних скарг, укладання мирової угоди |
| 12.3. | | Манжара Оксана Леонідівна | Головний спеціаліст відділу правового забезпечення Департаменту інспекційної роботи  Сумської міської ради | | | | | \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | \*\*\*\* | \*\*\*\* | Здійснює самопредставництво в судах України без окремого доручення з правом посвідчення копій документів, використовуючи усі права, що надані законом учаснику по справі; без права: відмови, відкликання, визнання позову та апеляційних, касаційних скарг, укладання мирової угоди |
| **13.УПРАВЛІННЯ КОМУНАЛЬНОГО МАЙНА** | | | | | | | | | | | |
| 13.1. | | Денисенко Владислав Сергійович | Головний спеціаліст юрисконсульт відділу правового та кадрового забезпечення Управління комунального майна  Сумської міської ради | | | | | \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | \*\*\*\* | \*\*\*\* | Здійснює самопредставництво в судах України без окремого доручення з правом посвідчення копій документів, використовуючи усі права, що надані законом учаснику по справі; без права: відмови, відкликання, визнання позову та апеляційних, касаційних скарг, укладання мирової угоди. |
| 13.2. | | Рибалка  Марина  Вікторівна | Головний спеціаліст юрисконсульт відділу правового та кадрового забезпечення Управління комунального майна  Сумської міської ради | | | | | \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | \*\*\*\* | \*\*\*\* | Здійснює самопредставництво в судах України без окремого доручення з правом посвідчення копій документів, використовуючи усі права, що надані законом учаснику по справі; без права: відмови, відкликання, визнання позову та апеляційних, касаційних скарг, укладання мирової угоди |
| 13.3. | | Парфененко Максим Сергійович | Головний спеціаліст юрисконсульт відділу правового та кадрового забезпечення Управління комунального майна  Сумської міської ради | | | | | \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | \*\*\*\* | \*\*\*\* | Здійснює самопредставництво в судах України без окремого доручення з правом посвідчення копій документів, використовуючи усі права, що надані законом учаснику по справі; без права: відмови, відкликання, визнання позову та апеляційних, касаційних скарг, укладання мирової угоди |
| **14.УПРАВЛІННЯ ДЕРЖАВНОГО АРХІТЕКТУРНО БУДІВЕЛЬНОГО КОНТРОЛЮ** | | | | | | | | | | | |
| 14.1. | | Скоромний Валерій Валерійович | Заступник начальника  Управління державного архітектурно- будівельного контролю Сумської міської ради | | | | \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | | \*\*\*\* | \*\*\*\* | Здійснює самопредставництво в судах України без окремого доручення з правом посвідчення копій документів, використовуючи усі права, що надані законом учаснику по справі; без права: відмови, відкликання, визнання позову та апеляційних, касаційних скарг, укладання мирової угоди |
| 14.2. | | Семоненко Анна Вікорівна | Начальник юридичного та кадрового забезпечення  Управління державного архітектурно- будівельного контролю Сумської міської ради | | | | \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | | \*\*\*\* | \*\*\*\* | Здійснює самопредставництво в судах України без окремого доручення з правом посвідчення копій документів, використовуючи усі права, що надані законом учаснику по справі; без права: відмови, відкликання, визнання позову та апеляційних, касаційних скарг, укладання мирової угоди |
| 14.3. | | Тарасова Наталія Сергіївна | Головний спеціаліст- юрисконсульт сектору юридичного та кадрового забезпечення  Управління державного архітектурно- будівельного контролю Сумської міської ради | | | | \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | | \*\*\*\* | \*\*\*\* | Здійснює самопредставництво в судах України без окремого доручення з правом посвідчення копій документів, використовуючи усі права, що надані законом учаснику по справі; без права: відмови, відкликання, визнання позову та апеляційних, касаційних скарг, укладання мирової угоди |
| 14.4. | | Симонова Тетяна Олегівна | Головний спеціаліст- юрисконсульт сектору юридичного та кадрового забезпечення  Управління державного архітектурно- будівельного контролю Сумської міської ради | | | | \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | | \*\*\*\* | \*\*\*\* | Здійснює самопредставництво в судах України без окремого доручення з правом посвідчення копій документів, використовуючи усі права, що надані законом учаснику по справі; без права: відмови, відкликання, визнання позову та апеляційних, касаційних скарг, укладання мирової угоди |
| 14.5. | | Деулін Дмитро Олексійович | Головний спеціаліст- юрисконсульт сектору юридичного та кадрового забезпечення  Управління державного архітектурно- будівельного контролю Сумської міської ради | | | | \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | | \*\*\*\* | \*\*\*\* | Здійснює самопредставництво в судах України без окремого доручення з правом посвідчення копій документів, використовуючи усі права, що надані законом учаснику по справі; без права: відмови, відкликання, визнання позову та апеляційних, касаційних скарг, укладання мирової угоди |
| 14.6. | | Денисенко Аліна Ігорівна | Начальник відділу дозвільних та реєстраційних процедур Управління державного архітектурно- будівельного контролю Сумської міської ради | | | | \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | | \*\*\*\* | \*\*\*\* | Здійснює самопредставництво в судах України без окремого доручення з правом посвідчення копій документів, використовуючи усі права, що надані законом учаснику по справі; без права: відмови, відкликання, визнання позову та апеляційних, касаційних скарг, укладання мирової угоди |
| **15.ВІДДІЛ КУЛЬТУРИ** | | | | | | | | | | | |
| 15.1. | | Цибульська Наталія Олексіївна | Начальник відділу культури Сумської міської ради | | | | \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | | \*\*\*\* | \*\*\*\* | Здійснює самопредставництво в судах України без окремого доручення з правом посвідчення копій документів, використовуючи усі права, що надані законом учаснику по справі; без права: відмови, відкликання, визнання позову та апеляційних, касаційних скарг, укладання мирової угоди |
| **16.УПРАВЛІННЯ ВНУТРІШНЬОГО КОНТРОЛЮ ТА АУДИТУ** | | | | | | | | | | | |
| 16.1. | | Козачок Інна Владиславівна | Начальник Управління внутрішнього контролю та аудиту Сумської міської ради | | | | \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | | \*\*\*\* | \*\*\*\* | Здійснює самопредставництво в судах України без окремого доручення з правом посвідчення копій документів, використовуючи усі права, що надані законом учаснику по справі; без права: відмови, відкликання, визнання позову та апеляційних, касаційних скарг, укладання мирової угоди |
| 16.2. | | Єрмоленко Інна Василівна | Заступник начальника Управління внутрішнього контролю та аудиту Сумської міської ради | | | | \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | | \*\*\*\* | \*\*\*\* | Здійснює самопредставництво в судах України без окремого доручення з правом посвідчення копій документів, використовуючи усі права, що надані законом учаснику по справі; без права: відмови, відкликання, визнання позову та апеляційних, касаційних скарг, укладання мирової угоди |
| 16.3. | | Єгорова Лариса Борисівна | Начальник відділу економічного аналізу, контролю та аудиту Управління внутрішнього контролю та аудиту Сумської міської ради | | | | \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | | \*\*\*\* | \*\*\*\* | Здійснює самопредставництво в судах України без окремого доручення з правом посвідчення копій документів, використовуючи усі права, що надані законом учаснику по справі; без права: відмови, відкликання, визнання позову та апеляційних, касаційних скарг, укладання мирової угоди |

**Секретар Сумської міської ради Артем КОБЗАР**