|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | **РОЗПОРЯДЖЕННЯ** |  |
|  | МІСЬКОГО ГОЛОВИ |  |
|  | м. Суми |  |
|  |  |  |
| від 17.12.2024 № 428-Р |  |

|  |
| --- |
| **Про комісію з питань упровадження державної мови в Сумській міській територіальній громаді** |

З метою забезпечення додержання конституційних гарантій щодо всебічного розвитку і функціонування української мови як державної у всіх сферах суспільного життя, посилення її консолідуючої ролі в українському суспільстві, відповідно до Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної», розпорядження Кабінету Міністрів України від 15.03.2024 № 243-Р «Про затвердження Державної цільової національно-культурної програми забезпечення всебічного розвитку і функціонування української мови як державної в усіх сферах суспільного життя на період до 2030 року», рішень Сумської міської ради від 24.04.2019 № 4989-МР «Про добровільне приєднання територіальних громад сіл Піщане, Верхнє Піщане, Загірське, Трохименкове, Житейське, Кирияківщина Піщанської сільської ради Ковпаківського району м. Суми до територіальної громади міста Суми Сумської міської ради», від 21.10.2020 № 7586-МР «Про включення територій територіальних громад (населених пунктів) до складу території Сумської міської територіальної громади», керуючись пунктом 20 частини четвертої статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

 1. Створити комісію з питань упровадження державної мови в Сумській міській територіальній громаді (далі – Комісія).

 2. Затвердити склад Комісії (додаток 1).

 3. Затвердити Положення про Комісію (додаток 2).

 4. Визнати такими, що втратили чинність, розпорядження міського голови від 11.07.2018 № 254-Р «Про комісію з питань упровадження державної мови в місті Суми», від 03.02.2021 № 33-Р «Про внесення змін до розпорядження міського голови від 11.07.2018 № 254-Р «Про комісію з питань упровадження державної мови в місті Суми».

 5. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Римму Бикову.

**Секретар міської ради Артем КОБЗАР**

Неля Вербицька 789 777

Розіслати: членам ради

|  |  |
| --- | --- |
| Начальник управлінняосвіти і науки Сумської міської ради | Неля ВЕРБИЦЬКА |
|  |  |
| Головний спеціаліст-юрисконсульт управління освіти і науки Сумської міської ради | Ірина ЛУКАВЕНКО |
| Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів радиНачальник відділу протокольної роботита контролю Сумської міської ради | Римма БИКОВАЛариса МОША |
|  |  |
|  |  |
| Начальник правового управлінняСумської міської ради  | Дмитро ВИСІКАНЦЕВ  |

 Додаток 1

 до розпорядження міського голови

 від 17.12.2024 № 428-Р

 **СКЛАД**

**комісії з питань упровадження державної мови**

**в Сумській міській територіальній громаді**

|  |  |
| --- | --- |
|   |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |   |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Бикова**Римма Юріївна | – | заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, **голова комісії;** |
| **Купрієнко**Владислав Анатолійович | – | начальник відділу організаційно-кадрової роботи, **заступник голови комісії;** |
| **Нечитайло**Юлія Миколаївна | – | консультант Центру професійного розвитку педагогічних працівників Сумської міської ради, **секретар комісії.** |
| **Члени комісії:** |
| **Пікулицька**Олена Вікторівна | – | начальник Управління суспільних комунікацій Сумської міської ради;  |
| **Кобелецька** Світлана Вікторівна |  | заступник начальника Управління освіти і науки Сумської міської ради; |
|  |  |  |
| **Казбан** Віктор Павлович | – | голова Конгресу української інтелігенції Сумщини (за згодою); |
| **Біріна**Юлія Миколаївна | – | головний спеціаліст сектору обліково-інформаційної роботи правового управління Сумської міської ради; |
| **Цибульська** Наталія Олексіївна |  | начальник відділу культури Сумської міської ради; |
| **Сенчищева** Тетяна Володимирівна  | *
 | начальник Відділу молодіжної політики Сумської міської ради; |
| **Заговора** Юлія Анатоліївна | *
 | директор Сумської міської публічної бібліотеки; |
| **Боженко**Катерина Володимирівна**Ревенко -** Тетяна Іванівна | *
 |  начальник відділу торгівлі, підприємництва, промисловості та захисту прав споживачів Департаменту інспекційної роботи Сумської міської ради;начальник відділу організаційної та кадрової роботи Департаменту соціального захисту населення Сумської міської ради |
| **Вітер** Вікторія Іванівна  | - | представник Уповноваженого із захисту державної мови (за згодою) |

Начальник управління освіти і науки

Сумської міської ради Неля ВЕРБИЦЬКА

 Додаток 2

 до розпорядження міського голови

 від 17.12.2024 № 428-Р

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про комісію з питань упровадження державної мови в**

**Сумській міській територіальній громаді**

1. Комісія з питань упровадження державної мови в Сумській міській територіальній громаді (далі – Комісія) є консультативно-дорадчим органом при виконавчому комітеті Сумської міської ради, створеним з метою координації роботи щодо упровадження та утвердження державної мови в Сумській міській територіальній громаді.

 2. У своїй діяльності Комісія керується Конституцією України, законами України, іншими чинними нормативно-правовими актами, а також цим Положенням.

 3. Основними завданнями Комісії є:

 3.1. Зміцнення статусу української мови як державної.

3.2. Об’єднання зусиль органів виконавчої влади, місцевого самоврядування, громадськості та фахівців, спрямованих на всебічний розвиток, функціонування та утвердження державної мови в усіх сферах суспільного життя громади. Створення умов для розуміння її важливості, вивчення та засвоєння мешканцями громади.

3.3. Забезпечення використання державної мови в діяльності Сумської міської ради та її структурних підрозділів, на підприємствах, установах, в організаціях усіх форм власності, розташованих на території Сумської міської територіальної громади.

 3.4. Сприяння всебічному висвітленню в медіа матеріалів, які б пояснювали важливість підтримки рідної мови та культури, українських національних інтересів, стану використання державної мови, задоволення мовно-культурних прав та потреб українців, підтримки українських національних інтересів.

3.5. Запобігання порушенню чинного законодавства про мови в топоніміці міста, при оформленні рекламних оголошень, плакатів, афіш та іншої візуальної інформації.

3.6. Організація та стимулювання роз’яснювальної роботи щодо важливості підтримки українських національних інтересів, зокрема державної мови, української культури та українського товаровиробника.

 4. Комісія має право:

4.1. Отримувати в установленому законодавством порядку від органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій усіх форм власності, громадських об’єднань інформацію, що відноситься до компетенції Комісії.

4.2. Заслуховувати на своїх засіданнях інформацію керівників структурних підрозділів Сумської міської ради, підприємств, установ, організацій усіх форм власності, розташованих на території громади, з питань, віднесених до компетенції Комісії.

4.3. Залучати до роботи на громадських засадах фахівців з питань, що відносяться до компетенції Комісії, а також громадський актив для збору інформації, участі в заходах моніторингу та для виконання інших завдань, визначених Комісією.

 4.4. Приймати звернення від громадськості з питань забезпечення виконання мовного законодавства.

4.5. Виносити на розгляд Сумської міської ради, її виконавчого комітету та адміністративної комісії при виконавчому комітеті пропозиції щодо усунення порушень вимог мовного законодавства, ігнорування мовно-культурних прав і потреб українців, ігнорування державної мови та українських національних інтересів.

4.6. Здійснювати вивчення (моніторинг) стану упровадження державної мови на підприємствах, в установах, організаціях, що розташовані на території Сумської міської територіальної громади.

 5. Комісія діє у складі голови, заступника голови, секретаря, членів Комісії. Персональний склад Комісії затверджується розпорядженням Сумського міського голови. Головою Комісії призначається заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради.

У разі кадрових змін або тимчасової відсутності осіб, які входять до складу Комісії, особи, які виконують їх обов’язки, входять до складу Комісії за посадами.

 6. Основною формою роботи Комісії є засідання, які проводяться за необхідністю, але не рідше, ніж два рази на рік. Засідання Комісії вважається правомочним, якщо в ньому бере участь не менше половини її складу.

7. Комісія може здійснювати вивчення (моніторинг) стану упровадження державної мови в Сумській міській територіальній громаді. Порядок проведення моніторингу затверджується міським головою.

8. Комісія здійснює свою діяльність згідно з річними планами, які затверджуються її головою.

9. Рішення Комісії вважається прийнятим, якщо за нього проголосувала більшість її членів, присутніх на засіданні. При рівному розподілі голосів, голос голови комісії вважається вирішальним. Рішення Комісії оформлюється протоколом, який підписується головою (заступником голови) та секретарем Комісії.

 10. Рішення Комісії, прийняті в межах її повноважень, мають рекомендаційний характер і повинні розглядатися структурними підрозділами Сумської міської ради, підприємствами, установами, організаціями Сумської міської територіальної громади всіх форм власності.

Начальник управління освіти і науки

Сумської міської ради Неля ВЕРБИЦЬКА

 Додаток

до Положення про комісію з питань упровадження державної мови в Сумській міській територіальній громаді

**ПОРЯДОК**

**проведення вивчення (моніторингу) стану упровадження державної мови в**

**Сумській міській територіальній громаді**

1. Вивчення (моніторинг) (далі – моніторинг) проводиться з метою з’ясування стану використання державної мови в Сумській міській територіальній громаді, ходу впровадження державної мови, виявлення проблемних питань та узагальнення кращих практик відповідної діяльності, здійснення аналізу впливу управлінських рішень на відповідну сферу суспільних відносин, формування пропозицій щодо вдосконалення відповідної роботи.
2. Моніторинг здійснюється членами комісії з питань упровадження державної мови в Сумській міській територіальній громаді (далі – Комісія). До здійснення моніторингу у царині української мови можуть залучатися фахівці, необхідні для професійного виконання даної роботи, та громадські активісти.
3. Моніторинг здійснюється згідно з планом проведення моніторингу на півріччя, який формується та затверджується Комісією на підставі аналізу стану справ з відповідного питання у певній сфері**.**
4. План проведення моніторингу доводиться до підприємств, установ, організацій, включених до нього не пізніше як за 10 днів до початку проведення моніторингу.
5. Для проведення моніторингу Комісією на її засіданні формуються моніторингові групи до складу яких входять: представник(и) Комісії, представник(и) громадського активу (за потреби), фахівець та представник виконавчого органу Сумської міської ради, до сфери управління якого належить підприємство, установа, організація, в якій здійснюється моніторинг.
6. Керівники виконавчих органів Сумської міської ради всебічно сприяють моніторинговим групам.
7. Моніторинг проводиться шляхом візуального огляду об’єкта моніторингу, спілкування з персоналом та заповнення опитувального листа чи анкети - спеціально створеної для кращого розуміння ситуації. Опитувальний лист розробляється та затверджується комісією.
8. Опитувальний лист заповнюється в двох екземплярах, один із яких залишається представнику об’єкта перевірки.
9. Результати моніторингу розглядаються на засіданні Комісії. За результатами розгляду формуються відповідні пропозиції та надсилаються уповноваженим органам чи посадовим особам.

Начальник управління освіти і науки

Сумської міської ради Неля ВЕРБИЦЬКА