

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

МІСЬКОГО ГОЛОВИ

м. Суми

від 25.03.2025 № 108-Р

**Про створення постійно діючої робочої групи з приймання та розміщення евакуйованого населення на території Сумської міської територіальної громади**

З метою якісного забезпечення приймання та розміщення евакуйованого населення Сумського району із зон бойових дій на території Сумської міської територіальної громади , враховуючи вимоги пункту 10 частини другої статті 19 Кодексу цивільного захисту України, керуючись пунктом 20 частини четвертої статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1. Створити постійно діючу робочу групу з приймання та розміщення евакуйованого населення Сумського району із зон бойових та можливих бойових дій на території Сумської міської територіальної громади (додаток 1)

2. Постійно діюча група розпочинає свою роботу з моменту видачі даного розпорядження.

1. Затвердити Порядок приймання та розміщення евакуйованого населення Сумського району із зон можливих бойових дій на території Сумської міської територіальної громади (додаток 2)
2. Керівник постійно діючої робочої групи має право залучати за необхідності працівників інших структурних підрозділів Сумської міської ради до виконання заходів з приймання та розміщення евакуйованого населення.
3. Керівникам виконавчих органів Сумської міської ради зі статусом юридичної особи в разі отримання доручень, визначених протоколом засідання постійно діючої групи, самостійно визначити підлеглих посадових осіб, які будуть залучені до виконання заходів з приймання та розміщення евакуйованого населення, відповідно до чинного законодавства.

6. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на першого заступника міського голови.

В.о. міського голови з

виконавчої роботи Артем КУЗНЕЦОВ

Дейниченко В.О., 701-003

Розіслати: згідно зі списком

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Начальник управління муніципальної безпеки Сумської міської ради |  | Віталій ДЕЙНИЧЕНКО  |
| Начальник правового управління Сумської міської ради  |  | Дмитро ВИСІКАНЦЕВ |
| Начальник відділу протокольної роботи та контролю Сумської міської ради  |  | Лариса МОША |
|  |  |  |
|  |  |  |

 Додаток 1

 до розпорядження міського голови

 від 25.03.2025 № 108-Р

СКЛАД

постійно діючої робочої групи з приймання та розміщення евакуйованого населення сумського району із зон бойових та можливих бойових дій на території Сумської міської територіальної громади

1. Перший заступник міського голови Кузнецов А.Ю., керівник групи.
2. Начальник управління муніципальної безпеки Сумської міської ради Дейниченко В.О., заступник керівника групи.
3. Завідувач сектору відділу цивільного захисту населення управління муніципальної безпеки Сумської міської ради Федина В.І., секретар групи.

Члени робочої групи:

1. Директор Департаменту соціального захисту населення Сумської міської ради Масік Т.О.
2. Начальник Управління освіти і науки Сумської міської ради Вербицька Н.В.
3. Начальник Управління охорони здоров’я Сумської міської ради Чумаченко О.Ю.
4. Начальник Управління «Служба у справах дітей» Сумської міської ради Подопригора В.В.
5. Начальник управління логістики Департаменту інфраструктури міста СМР Сорокін В.Є.
6. Представник Сумського районного управління Головного управління ДСНС України в Сумській області (за згодою).
7. Представник Сумського районного управління поліції Головного управління національної поліції в Сумській області (за згодою).
8. Представник Сумської міської військової адміністрації, відповідальний за проведення евакуації (за згодою).

У разі відсутності членів постійно діючої робочої групи (хвороба, відпустка, відрядження, звільнення тощо) особи, які виконують їх обов’язки, входять до складу групи за посадою.

**Примітка:** у разі змін у складі груп та/або відсутності членів групи (хвороба, відпустка, відрядження тощо), особи, які виконують їх обов’язки, входять до складу групи за посадою.

Начальник Управління муніципальної

безпеки Сумської міської ради Віталій ДЕЙНИЧЕНКО

 Додаток 2

 до розпорядження міського голови

 від 25.03.2025 № 108-Р

 ЗАТВЕРДЖЕНО

 розпорядженням міського голови

 від 25.03.2025 № 108-Р

ПОРЯДОК

приймання та розміщення евакуйованого населення

Сумського району із зон бойових та можливих бойових дій

на території Сумської міської територіальної громади

1. Постійно діюча робоча група з приймання та розміщення евакуйованого населення Сумського району із зон бойових дій на території Сумської міської територіальної громади (далі – Група) у своїй діяльності керується Кодексом цивільного захисту України, постановою Кабінету Міністрів України від 30 жовтня 2013 р. № 841 «Про затвердження порядку проведення евакуації у разі загрози виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру» (зі змінами), цим Порядком та розпорядчим документом органу відповідного рівня, що прийняв рішення на проведення заходів з евакуації населення до Сумської міської територіальної громади.

 Група є постійно діючим робочим органом виконавчого комітету Сумської міської ради, який здійснює планування, підготовку і проведення комплексу заходів щодо організованого прийняття евакуйованого населення Сумського району із зон можливих бойових дій та його розміщення у безпечних районах на території Сумської міської територіальної громади.

1. План евакуації населення, матеріальних та культурних цінностей розроблений органом відповідного рівня, що прийняв рішення на проведення заходів з евакуації до Сумської міської територіальної громади, повинен бути погоджений виконавчим комітетом Сумської міської ради.
2. Керівник Групи при отриманні розпорядчого документу від органу, що прийняв рішення про проведення евакуації:
	1. Оголошує та проводить збір постійно діючої робочої групи та зацікавлених осіб (організацій).
	2. Доводить до членів Групи завдання відповідно до отриманого розпорядчого документу.
	3. Організовує взаємодію з органом, що прийняв рішення на проведення заходів з евакуації.
	4. Відповідно до отриманих потреб уточнює розрахунки в необхідності залучення відповідних працівників структурних підрозділів Сумської міської ради для надання допомоги органу, що прийняв рішення про проведення евакуації, зокрема (та не виключно) потреби виконання комплексу заходів щодо:
* визначення місць розміщення на об’єктах комунальної власності Сумської міської територіальної громади евакуйованого населення та організації чергування на них;
* ведення обліку евакуйованого населення в місцях розміщення;
* охорони публічного (громадського) порядку в місцях розміщення евакуйованих;
* забезпечення спостереження за радіаційною та хімічною обстановкою в районах розміщення;
* охорони громадського порядку в місцях розміщення евакуйованих;
* забезпечення спостереження за радіаційною та хімічною обстановкою в районах розміщення населення (за потреби);
* необхідності залучення транспортних засобів для перевезення евакуйованого населення з приймальних пунктів евакуації до місць розміщення або пунктів посадки на евакуаційний транспорт;
* визначення сховищ (укриттів) для захисту евакуйованого населення;
* визначення медичних закладів для надання спеціалізованої медичної допомоги евакуйованому населенню, інших об’єктів для його розміщення та життєзабезпечення (за потреби);
* визначення у потребі залучення громадських організацій з метою всебічного забезпечення евакуйованого населення в місцях його розміщення;
* визначення в необхідності матеріально-технічного та фінансового забезпечення, а також інформаційного супроводження даних заходів.
	1. Здійснює інформування міського голови та керівника органу, що прийняв рішення на проведення евакуації, про хід виконання заходів з приймання та розміщення евакуйованого населення.
1. Результати засідання Групи оформлюється протоколом (визначаються структурні підрозділи, посадові особи які залучаються до виконання поставлених завдань, кількісний та персональний склад виконавців, у т.ч. задіяних до виконання заходів благодійних організацій, конкретні завдання за напрямками роботи групи і задіяних організацій та зацікавлених осіб).

 На засідання Групи можуть надаватись доручення з питань приймання та розміщення евакуйованого населення, обов’язкові до виконання визначеними в них особами.

1. Підставою для виконання заходів (дій) з приймання та розміщення евакуйованого населення є вищезазначений протокол за підписом керівника та секретаря Групи.

Начальник управління

муніципальної безпеки

Сумської міської ради Віталій ДЕЙНИЧЕНКО

ЛИСТ РОЗСИЛКИ

до розпорядження міського голови «Про створення постійно діючої робочої групи з приймання та розміщення евакуйованого населення на території Сумської міської територіальної громади»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Назвапідприємства, установи, організації | Прізвище І.Б. керівника | Поштова та електроннаадреси | кількість |
| 1 | Перший заступник міськогоголови | Кузнецов А.Ю. | м. Суми,м-н Незалежності, 2 | 1 |
| 2 | Управління муніципальної безпеки Сумської міської ради | Дейниченко В.О. | м. Суми,вул. Британська, 21umb@smr.gov.ua | 1 |
|  | Департамент соціального захисту міста Сумської міської ради | Масік Т.О. | м. Суми,вул. Харківська, 35 dszn@smr.gov.ua | 1 |
| 4 | Управління освіти i науки Сумської міської ради | Вербицька Н.В. | м. Суми,вул. Харківська, 35 osvita@smr.gov.ua | 1 |
| 5 | Управління охорони здоров'я Сумської міської ради | Чумаченко О.Ю. | м. Суми,вул. Гетьмана Павла Скоропадського, 26uoz@smr.gov.ua |  |
| 6 | Управління «Служба у справах дітей» Сумської міської ради | Подопригора В.В. | м. Суми,вул. Харківська, 35 ssd@smr.gov.ua | 1 |
| 7 | Департамент інфраструктури міста Сумської міської ради | Бровенко Є.С. | м. Суми,вул. Британська, 21 dim@smr.gov.ua | 1  |
| 8  |  Сумське районне управління Головного упрпавління ДСНС України в Сумській області | Кравченко Я.О. | м. Суми, вул. Д.Бортнянського, 69u01@sm.dsns.gov.ua  | 1 |
| 9 |  Сумське районне управління поліції Головного управління Національної поліції в Сумській області  | Жмурко В.Л. | м. Суми. вул. Магістрацька, 2121@su.police.gov.ua | 1 |

 Начальник управління

муніципальної безпеки

Сумської міської ради Віталій ДЕЙНИЧЕНКО