

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

МІСЬКОГО ГОЛОВИ

м. Суми

|  |
| --- |
| від 25.03.2025 № 109-Р 231 |
|  |
| **Про забезпечення Сумського міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки автомобільним та іншими транспортними засобами з 26 березня по 31 березня 2025 року** |

З метою якісної підготовки та своєчасного проведення заходів оповіщення військовозобов’язаних на території Сумської міської територіальної громади на виконання розпорядження Сумської міської військової адміністрації від 28.02.2025 року № 4дск-25«М» «Про організацію та проведення заходів мобілізації людських і транспортних ресурсів на території м. Суми та старостинських округів Сумської ТГ» та враховуючи лист Сумського МТЦК та СП від 21.03.2025 року № 1/477, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 16.05.2024 року № 560 «Про затвердження Порядку проведення призову громадян на військову службу під час мобілізації, на особливий період», керуючись пунктом 20 частини четвертої статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1. Керівникам виконавчих органів, комунальних установ та закладів Сумської міської ради:

1.1. Забезпечити виділення автомобільних транспортних засобів з водієм Сумському МТЦК та СП для здійснення заходів оповіщення військовозобов’язаних на території Сумської міської територіальної громади згідно з додатком.

1.2. Забезпечити автомобільні транспортні засоби паливо-мастильними матеріалами.

1.3. Оплату праці водіям здійснювати відповідно до чинного законодавства.

2. Контроль за виконанням даного розпорядження залишаю за собою.

**В.о. міського голови**

**з виконавчої роботи А.Ю. Кузнецов**

Фесенко700-697

Розіслати: до справи, Костенко О.А., Фесенко А.М., Чумаченко О.Ю., Клименко Ю.М., Бровенко Є.С., Коренев І.В., Лазарев Є.О., Сагач А.Г..

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Начальник управління з господарських та загальних питань |  | С.М. Міщенко |
| Заступник начальника відділу бухгалтерського обліку та звітності |  | В.В. Цилюрик |
| Начальник правового управління |  | Д.П. Висіканцев |
| Начальник відділу протокольної роботи та контролю |  | Л.В. Моша |