|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

МІСЬКОГО ГОЛОВИ

м. Суми

|  |
| --- |
| від 31.03.2025 № 117-Р  **Про вжиття заходів за результатами аудиту окремих питань ефективності фінансово-господарської діяльності Комунального підприємства «Сумижилкомсервіс» Сумської міської ради за період з 01.01.2023 по 01.01.2025** |

Враховуючи результати проведеного аудиту окремих питань ефективності фінансово-господарської діяльності Комунального підприємства «Сумижилкомсервіс» Сумської міської ради за період з 01.01.2023 по 01.01.2025, керуючись підпунктами 3.2.4. 3.2.8. розділу 3 Положення про управління внутрішнього контролю та аудиту Сумської міської ради, затвердженим рішенням Сумської міської ради від 10.04.2024 №4705-МР (зі змінами внесеними рішенням Сумської міської ради від 05.08.2024 №4978-МР), Порядком організації проведення муніципального контролю об’єктів комунальної власності Сумської міської територіальної громади, затвердженими рішенням Сумської міської ради від 10.07.2024 №4826-МР, статтею 17, пунктом 20 частини четвертої статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

**1**. В.о. директора Комунального підприємства «Сумижилкомсервіс» Сумської міської ради Терещенку Валерію Павловичу:

1.1. Опрацювати аудиторський звіт від 31.03.2025 № 03/35.2.1-05 та вжити визначений у ньому перелік заходів.

1.2. Повідомити управління внутрішнього контролю та аудиту Сумської міської ради про результати розгляду аудиторського звіту від 31.03.2025 № 03/35.2.1-05 та про вжиті заходи у термін до 16.05.2025.

## 2. Начальнику управління внутрішнього контролю та аудиту Сумської міської ради Козачок І.В.:

## 2.1. Довести результати аудиту уповноваженому органу - Департаменту інфраструктури міста Сумської міської ради (Бровенко Є.С.)

## 2.2. У разі невиконання Комунальним підприємством «Сумижилкомсервіс» Сумської міської ради запропонованих рекомендацій внести пропозиції щодо застосування заходів впливу.

## 3. Департаменту інфраструктури міста Сумської міської ради (Бровенко Є.С.):

## 3.1. Забезпечити сприяння щодо усунення встановлених недоліків та порушень.

## 3.2. Внести пропозиції щодо застосування заходів впливу.

## 3.3. Проінформувати секретаря Сумської міської ради про проведену роботу до 01.06.2025.

**4**. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

## Секретар Сумської міської ради Артем КОБЗАР

Козачок 70-05-16

Розіслати: Терещенку В.П., Козачок І.В., Бровенку Є.С.

АРКУШ ПОГОДЖЕННЯ

до розпорядження Сумського міського голови «Про вжиття заходів за результатами аудиту окремих питань ефективності фінансово-господарської діяльності Комунального підприємства «Сумижилкомсервіс» Сумської міської ради за період з 01.01.2023 по 01.01.2025»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Начальник управління внутрішнього контролю та аудиту Сумської міської ради |  | Інна КОЗАЧОК |
|  |  |  |
| Начальник правового управління Сумської міської ради |  | Дмитро ВИСІКАНЦЕВ |
|  |  |  |
| Начальник відділу протокольної роботи та контролю Сумської міської ради |  | Лариса МОША |