**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

МІСЬКОГО ГОЛОВИ

м. Суми

|  |
| --- |
| від 03.03.2025 № 83-Р |
|  |

|  |
| --- |
| **Про внесення змін до розпорядження міського голови від 14.10.2024 № 341-Р «Про уповноваження посадових осіб керівного складу та виконавчих органів Сумської міської ради для здійснення представництва інтересів Сумської міської ради, Виконавчого комітету Сумської міської ради та Сумського міського голови в місцевих судах, апеляційних судах та в Верховному Суді»** |

З метою забезпечення представництва інтересів Сумської міської ради, Виконавчого комітету Сумської міської ради та Сумського міського голови в місцевих судах, апеляційних судах та в Верховному суді, що потребує внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відповідної інформації відносно посадових осіб виконавчих органів Сумської міської ради, відповідно до статті 55 Кодексу адміністративного судочинства України, статті 58 Цивільного процесуального кодексу України, статті 56 Господарського процесуального кодексу України, статей 55, 58, 62 Кримінального процесуального кодексу України, керуючись пунктом 20 частини четвертої статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

**1.** Внести зміни у додаток до розпорядження міського голови від 14.10.2024 №341-Р «Про уповноваження посадових осіб керівного складу та виконавчих органів Сумської міської ради здійснювати представництво інтересів Сумської міської ради, Виконавчого комітету Сумської міської ради та Сумського міського голови в місцевих судах, апеляційних судах та в Верховному Суді», а саме:

1.1. Виключити з пункту 4.3. розділу 4. ДЕПАРТАМЕНТ ІНФРАСТРУКТУРИ МІСТА відомості наступного змісту:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4.3. | \*\*\* | Головного спеціаліста-юрисконсульта відділу юридичного та кадрового забезпечення Департаменту інфраструктури міста Сумської міської ради | \*\*\* | \*\*\* | \*\*\* | Здійснює самопредставництво в судах України без окремого доручення з правом посвідчення копій документів, використовуючи усі права, що надані законом учаснику по справі; без права: відмови, відкликання, визнання позову та апеляційних, касаційних скарг, укладання мирової угоди |

1.2. Включити до пункту 4.3. розділу 4. ДЕПАРТАМЕНТ ІНФРАСТРУКТУРИ МІСТА відомості наступного змісту:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4.3. | \*\*\* | Начальник відділу юридичного та кадрового забезпечення Департаменту інфраструктури міста Сумської міської ради | \*\*\* | \*\*\* | \*\*\* | Здійснює самопредставництво в судах України без окремого доручення з правом посвідчення копій документів, використовуючи усі права, що надані законом учаснику по справі; без права: відмови, відкликання, визнання позову та апеляційних, касаційних скарг, укладання мирової угоди |

1.3. Виключити пункт 5.6. з розділу 5. ДЕПАРТАМЕНТ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РЕСУРСНИХ ПЛАТЕЖІВ, який містить відомості наступного змісту:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5.6. | \*\*\* | Головний спеціаліст-юрисконсульт відділу правового та кадрового забезпечення Департаменту забезпечення ресурсних платежів Сумської міської ради | \*\*\* | \*\*\* | \*\*\* | Здійснює самопредставництво в судах України без окремого доручення з правом посвідчення копій документів, використовуючи усі права, що надані законом учаснику по справі; без права: відмови, відкликання, визнання позову та апеляційних, касаційних скарг, укладання мирової угоди |

1.4 Виключити з пункту 10.1 розділу 10. УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ І НАУКИ відомості наступного змісту:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 10.1. | \*\*\* | Головний спеціаліст- юристконсульт Управління освіти і науки Сумської міської ради | \*\*\* | \*\*\* | \*\*\* | Здійснює самопредставництво в судах України без окремого доручення з правом посвідчення копій документів, використовуючи усі права, що надані законом учаснику по справі; без права: відмови, відкликання, визнання позову та апеляційних, касаційних скарг, укладання мирової угоди |

1.5. Включити до пункту 10.1 розділу 10. УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ І НАУКИ відомості наступного змісту:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 10.1. | \*\*\* | Головний спеціаліст- юрисконсульт Управління освіти і науки Сумської міської ради | \*\*\* | \*\*\* | \*\*\* | Здійснює самопредставництво в судах України без окремого доручення з правом посвідчення копій документів, використовуючи усі права, що надані законом учаснику по справі; без права: відмови, відкликання, визнання позову та апеляційних, касаційних скарг, укладання мирової угоди |

1.6. Доповнити додаток розділом 17. ВІДДІЛ З ПИТАНЬ ВІДНОВЛЕННЯ МАЙНА НА ТЕРИТОРІЇ ГРОМАДИ з пунктом 17.1. наступного змісту:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **17. ВІДДІЛ З ПИТАНЬ ВІДНОВЛЕННЯ МАЙНА НА ТЕРИТОРІЇ ГРОМАДИ** | | | | | | |
| 17.1. | \*\*\* | Начальник відділу з питань відновлення майна на території громади Сумської міської ради | \*\*\* | \*\*\* | \*\*\* | Здійснює самопредставництво в судах України без окремого доручення з правом посвідчення копій документів, використовуючи усі права, що надані законом учаснику по справі; без права: відмови, відкликання, визнання позову та апеляційних, касаційних скарг, укладання мирової угоди |

**2.** Відділу протокольної роботи та контролю Сумської міської ради (Лариса МОША) оприлюднити розпорядження на офіційному вебсайті Сумської міської ради із дотриманням вимог Закону України «Про захист персональних даних».

**Секретар Сумської міської ради Артем КОБЗАР**

Дмитро ВИСІКАНЦЕВ, 700-630

Розіслати: до справи

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Начальник правового управління |  | Дмитро ВИСІКАНЦЕВ |
| Начальник відділу протокольної  роботи та контролю |  | Лариса МОША |
| Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради |  | Римма БИКОВА |