# РОЗПОРЯДЖЕННЯ

МІСЬКОГО ГОЛОВИ

м. Суми

|  |  |
| --- | --- |
| від 03.07.2025 № 234-Р | |
|  | |
| **Про призначення відповідальної особи з питань використання Єдиної цифрової інтегрованої інформаційно-аналітичної системи управління процесом відбудови об’єктів нерухомого майна, будівництва та інфраструктури** |

З метою забезпечення ефективного, уніфікованого управління процесом відбудови об’єктів нерухомого майна, будівництва та інфраструктури, на виконання Постанови Кабінету Міністрів України від 15 листопада 2022 року № 1286 «Про реалізацію експериментального проекту із створення, впровадження та забезпечення функціонування Єдиної цифрової інтегрованої інформаційно-аналітичної системи управління процесом відбудови об’єктів нерухомого майна, будівництва та інфраструктури», керуючись пунктом 20 частини 4 статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»

1. Призначити відповідальною особою з питань використання Єдиної цифрової інтегрованої інформаційно-аналітичної системи управління процесом відбудови об’єктів нерухомого майна, будівництва та інфраструктури (далі – Єдина цифрова система) в управлінні «Центр надання адміністративних послуг у м. Суми» Сумської міської ради - начальника відділу документообігу та інформаційного забезпечення - адміністратора управління «Центр надання адміністративних послуг у м. Суми» Сумської міської ради Ганненка Павла Віталійовича.
2. На період тимчасової відсутності відповідальної особи (під час перебування на лікарняному, у відпустці тощо) її функції тимчасово покласти на завідуючого сектором організації загального діловодства відділу документообігу та інформаційного забезпечення управління «Центр надання адміністративних послуг у м. Суми» Сумської міської ради Пархоменко Ірину Володимирівну.
3. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Бикову Римму Юріївну.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **В.о. міського голови з виконавчої роботи** |  | **Станіслав ПОЛЯКОВ** |

Ганненко 700-655

Розіслати: Биковій Р.Ю., Стрижовій А.В.

**ЛИСТ РОЗСИЛКИ**

до розпорядження міського голови

«Про комісію щодо проведення обстеження середовищ функціонування та категоріювання приміщення типового робочого місця Користувача інформаційно-телекомунікаційної системи Єдиного державного реєстру транспортних засобів»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Внутрішнє розсилання:*** | | | | |
| № з/п | Назва виконавчого органу (прізвище, ім’я, по батькові керівника) | Поштова адреса виконавчого органу | Необхідна кількість паперових примірників | Електронна адреса виконавчого органу |
| (у випадку паперового розсилання) | | (у випадку електронного розсилання) |
| 1. | Управління «Центр надання адміністративних послуг у м. Суми» Сумської міської ради  (Стрижова А.В.) | вул. Британська, 21 | 2 |  |

**Начальник управління «Центр надання**

**адміністративних послуг у м. Суми»**

**Сумської міської ради Алла СТРИЖОВА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Начальник управління «Центр надання адміністративних послуг у м. Суми» Сумської міської ради |  | Алла СТРИЖОВА |
|  |  |  |
| Начальник правового управління Сумської міської ради |  | Ольга БОЙКО |
|  |  |  |
| Начальник відділу протокольної роботи та контролю Сумської міської ради |  | Лариса МОША |
|  |  |  |
| Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради |  | Римма БИКОВА |
|  |  |  |