|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

МІСЬКОГО ГОЛОВИ

м. Суми

|  |
| --- |
| від 17.09.2025 № 306-Р |
| **Про створення робочої групи з питань безпеки публічного і цифрового простору Сумської міської територіальної громади** |

З метою забезпечення безпеки жителів територіальної громади у публічному та цифровому просторі, підвищення рівня довіри громадян до органів місцевого самоврядування та протидії кіберзлочинності, яка безпосередньо впливає на соціально-економічний розвиток громади, а також у зв’язку з наявною потребою у створенні дієвого механізму взаємодії міської ради з підрозділами кіберполіції, іншими правоохоронними органами та громадським сектором, керуючись пунктом 20 частини четвертої статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»

**1.** Створити робочу групу з питань безпеки публічного і цифрового простору Сумської міської територіальної громади у складі згідно з додатком 1.

**2.** Затвердити Положення про робочу групу з питань безпеки публічного і цифрового простору Сумської міської територіальної громади згідно з додатком 2.

**3.** Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Римму БИКОВУ.

**Секретар Сумської міської ради Артем КОБЗАР**

Ліна ДРИГУС

Розіслати: членам робочої групи

Додаток 1

до розпорядження міського голови

від 17.09.2025 № 306-Р

**Робоча група з питань безпеки публічного і цифрового простору**

**Сумської міської територіальної громади**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Бикова**  Римма Юріївна | **-** | заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради,  **голова робочої групи;** | |
| **Моша**  Андрій Михайлович | **-** | начальник відділу аналітики та комунікативних стратегій управління суспільних комунікацій СМР, **секретар робочої групи;** | |
| **Члени робочої групи:** | | | | |
| **Кригіна**  Руслана Іванівна |  | | заступник начальника управління охорони здоров’яСМР; | | | |
| **Стрижова** Алла Вікторівна | **-** | | * начальник управління «Центр надання адміністративних послуг у м. Суми» СМР; | | |
| **Дяченко**  Юлія Вікторівна |  | | заступник начальника управління освіти і науки СМР; | | |
| **Вербицька**  Вікторія Леонідівна | **-** | | начальнику відділу молодіжної політики СМР; | | |
| **Дейниченко**  Віталій Олександрович |  | | начальник управління муніципальної безпеки СМР; | | |
| **Д'яченко**  Катерина Олександрівна |  | | головний спеціаліст відділу інформаційних технологій та комп'ютерного забезпечення СМР; | | |
| **Коркін**  Віктор Валерійович |  | | головний спеціаліст відділу «Служба містобудівного кадастру» управління архітектури та містобудування департаменту забезпечення ресурсних платежів СМР; | | |
| **Бухтіяров**  Артем Геннадійович | **-** | | старший оперуповноважений з оперативного пошуку та партнерства у сфері інформаційних технологій управління протидії кіберзлочинам в Сумській області департаменту кіберполіції Національної поліції України; | | |
| **Білобров**  Андрій Володимирович | **-** | | старший оперуповноважений 1-го сектору (організації технічного супроводження) управління протидії кіберзлочинам в Сумській області Департаменту кіберполіції Національної поліції України. | | |

Установити, що у разі відсутності осіб, які входять до складу робочої групи у зв’язку з відпусткою, хворобою чи з інших причин, особи, які виконують їх обов’язки, входять до складу робочої групи за посадами.

**В.о. начальника управління**

**суспільних комунікацій Ліна ДРИГУС**

Додаток 2

до розпорядження міського голови

від 17.09.2025 № 306-Р

**Положення про робочу групу з питань безпеки публічного і цифрового простору Сумської міської територіальної громади**

#### 1. Загальна інформація

**1.1.** Робоча група з питань безпеки публічного простору та цифрового середовища Сумської міської територіальної громади (далі – Робоча група) є консультативно-дорадчим органом, створеним при Сумській міській раді.  
**1.2.** Робоча група утворюється з метою координації дій, обміну інформацією, розробки пропозицій щодо протидії правопорушенням у публічному просторі та цифровому середовищі, зокрема онлайн-шахрайству, а також іншим загрозам громадській безпеці.

**1.3.** Робоча група у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, іншими підзаконними нормативно-правовими актами, а також рішеннями Сумської міської ради та цим Положенням.

#### 2. Завдання Робочої групи

**2.1.** Вивчення та аналіз ситуації щодо порушень у публічному просторі та цифровому середовищі на території Сумської міської територіальної громади, зокрема випадків онлайн-шахрайства та кіберзлочинності.

**2.2.** Підготовка пропозицій для виконавчих органів Сумської міської ради щодо підвищення рівня публічної та цифрової безпеки (в межах наявної компетенції) та захисту інформаційних систем міської ради.

**2.3.** Сприяння взаємодії виконавчих органів Сумської міської ради з підрозділами кіберполіції, іншими правоохоронними органами, закладами, установами комунальної форми власності та громадським сектором з метою підвищення рівня обізнаності щодо правил безпечної поведінки у цифровому середовищі.

**2.4.** Проведення просвітницької, роз’яснювальної та інформаційної роботи серед населення щодо безпечного користування цифровими сервісами, протидії онлайн-шахрайству та захисту персональних даних.

#### 3. Функції Робочої групи

**3.1.** Налагодження у громаді конструктивного співробітництва та впровадження спільних заходів запобігання онлайн-шахрайству.

**3.2.** Визначення та реалізація ефективних механізмів інформування населення громади про наявні ресурси, що повідомляють про актуальні кіберзагрози, шахрайські схеми та способи їх уникнення.

**3.3.** Проведення просвітницьких заходів для працівників міської ради, громадського сектору та інших цільових груп щодо протидії фішингу та іншим несанкціонованим діям шахраїв.

**3.4.** Створення та розміщення соціальної реклами для інформування населення про актуальні шахрайські схеми.

**3.5.** Формування єдиного інформаційного поля для ефективного обміну аналітичними даними та інформацією, щодо яких не передбачено обмежень на поширення.   
**3.6.** Популяризація проєкту «Брама» як інструменту очищення інформаційного простору від російської пропаганди, дезінформації та незаконного контенту.

**3.7.** Підвищення цифрової грамотності та кібергігієни працівників міської ради та жителів громади, які використовують у своїй діяльності інформаційні системи, з метою недопущення витоку службової інформації та інформації, що становить державну та/або комерційну таємницю.  
**3.8.** Проведення навчань, тренінгів, розробка рекомендацій щодо зміцнення безпеки наявних інформаційних підсистем.

**3.9.** Запровадження механізмів обміну інформацією в рамках досудових розслідувань, з метою оперативного реагування на кіберінциденти, виявлення та розслідування кримінальних правопорушень у виконавчих органах міської ради, підприємствах, установах та закладах комунальної форми власності.

**3.10.** Інші функції, спрямовані на реалізацію завдань, вказаних у розділі 2 цього Порядку.

#### 4. Організаційні засади діяльності

**4.1.** Організаційне, інформаційне, матеріально-технічне забезпечення діяльності Робочої групи здійснює управління суспільних комунікацій Сумської міської ради та відділ інформаційних технологій та комп'ютерного забезпечення Сумської міської ради.

**4.2.** Засідання Робочої групи скликаються за потребою, але не рідше одного разу на два місяці. Голова робочої групи скликає та веде засідання групи, за результатами проведених засідань – дає доручення членам групи. -

**4.3.** Пропозиції та рекомендації Робочої групи фіксуються у протоколі засідання, який підписується головою робочої групи та секретарем і надсилається усім членам робочої групи до ознайомлення та виконання.

**4.4.** Робоча група має право:

**4.4.1.** Ініціювати проведення спільних нарад, консультацій та робочих зустрічей з підрозділами кіберполіції, іншими правоохоронними органами, представниками громадського сектору та експертами з питань цифрової безпеки.

**4.4.2.** Брати участь у підготовці та проведенні інформаційно-просвітницьких кампаній, тренінгів, семінарів і публічних заходів з питань протидії онлайн-шахрайству та кіберзлочинності.

**4.4.3.** Отримувати від виконавчих органів міської ради, підприємств, установ та організацій будь-якої форми власності інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань, в тому числі, інформацію про стан впровадження цифрових сервісів, електронного врядування та заходів із забезпечення кіберзахисту.

**4.4.4.** Вносити пропозиції виконавчим органам міської ради щодо вдосконалення місцевих програм, що стосуються публічної та цифрової безпеки, захисту персональних даних та інформаційних систем.

**4.4.5.** Залучати в установленому порядку до участі у своїй роботі представників органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), а також експертів (за їх згодою).

**4.4.6.** Розробляти рекомендації щодо посилення інформаційної безпеки, захисту даних та мінімізації ризиків кібератак для виконавчих органів міської ради, комунальних підприємств і установ.

**В.о. начальника управління**

**суспільних комунікацій Ліна ДРИГУС**

**АРКУШ ПОГОДЖЕННЯ**

до проекту розпорядження міського голови «Про створення робочої групи з питань безпеки публічного і цифрового простору Сумської міської територіальної громади»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| В.о. начальника управління  суспільних комунікацій  Начальник правового управління |  | Ліна ДРИГУС  Аліна БОЙКО |
| Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради |  | Римма БИКОВА |
| Начальник відділу протокольної роботи та контролю |  | Лариса МОША |