Додаток 3

до Порядку внесення місцевих ініціатив на розгляд Сумської міської ради

**СУМСЬКА МІСЬКА РАДА**

**Книга реєстрації місцевих ініціатив у Сумській міській територіальній громаді**

**Таблиця**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Суть (назва) місцевої ініціативи** | **Дата подання уповноваженим представником ініціативної групи до СМР повідомлення про створення ініціативної групи****(не пізніше 10 днів з дати проведення установчих зборів)** | **Результат перевірки (відповідність вимогам пп. 2.2.-2.4. Порядку):****- повідомлення про створення ініціативної групи;****- протоколу установчих зборів зі створення ініціативної групи;****- списку реєстрації учасників установчих зборів****(не пізніше 5 робочих днів з моменту отримання документів)** | **Дата реєстрації в СМР повідомлення про створення ініціативної групи/Дата надання відмови в реєстрації СМР повідомлення про створення ініціативної групи, мотив відмови****(не пізніше 5 робочих днів з моменту отримання документів)** | **Дата оприлюднення на сайті СМР інформації про реєстрацію ініціативної групи****(після реєстрації ініціативної групи)** |
|
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |

**Продовження Таблиці**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата подання ініціативною групою до СМР документів для реєстрації місцевої ініціативи****(*не пізніше 10 робочих днів з дати реєстрації ініціативної групи*)** | **Результат перевірки та аналізу поданих ініціативною групою до СМР документів для реєстрації місцевої ініціативи*****(протягом 3 робочих днів з дня отримання документів)*** | **Дата****Реєстрації місцевої ініціативи/Дата надання відмови в реєстрації місцевої ініціативи, підстава відмови****(*протягом 3 робочих днів з дня отримання документів)*** | **У випадку відмови в реєстрації місцевої ініціативи** | **Дата оприлюднення на сайті СМР проєкту рішення СМР, внесеного в порядку місцевої ініціативи*****(протягом 2 робочих днів з дня реєстрації місцевої ініціативи)*** | **Дата направлення на розгляд, ПІБ посадових осіб, назва органів, яким було направлено проєкт рішення СМР на розгляд*****(протягом 3 робочих днів після реєстрації місцевої ініціативи)*** | **Дата розгляду місцевої ініціативи на сесії СМР*****(не раніше 20 робочих днів з дати оприлюднення на сайті СМР проєкту рішення СМР, внесеного в порядку місцевої ініціативи)*** | **Рішення, прийняте за результатами розгляду місцевої ініціативи на засіданні СМР** | **Адресати, яким направлено рішення СМР та результати розгляду місцевої ініціативи** |
| **дата отримання****ініціативною групою відмови в реєстрації****місцевої ініціативи****(рекомендацій по усуненню недоліків) та повернення їм поданих ними документів** | **дата повторного подання****(з усуненими недоліками) ініціативною групою місцевої ініціативи до СМР*****(5 робочих днів з дня отримання рекомендацій щодо усунення недоліків)*** |
| **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** |