Додаток 1

до Правил благоустрою міста Суми

від 26 грудня 2014 року №3853-МР

Договір №\_\_\_\_\_

про закріплення території міста Суми по утриманню в належному

санітарно-технічному стані

м.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_р.

Сторона 1: Управління «Інспекція з благоустрою міста Суми» Сумської міської ради

в особі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

що діє на підставі Положення про управління «Інспекція з благоустрою міста Суми» Сумської міської ради з одного боку, і

Сторона 2:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в особі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

що діє на підставі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

з іншого боку, уклали даний Договір про наступне.

1. Предмет Договору

1.1. Закріплена територія відповідно до цього Договору розташована за адресою:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, згідно з планом-схемою (додається).

2. Мета закріплення території

2.1. Утримання закріпленої території в належному санітарно-технічному стані та забезпечення благоустрою.

3. Права та обов’язки Сторони 1

3.1. Провести закріплення території для утримання її в належному санітарно-технічному стані та забезпеченні благоустрою.

3.2. Здійснювати контроль за утриманням закріпленої території в належному санітарно-технічному стані, її благоустроєм.

3.3. Складати адміністративні протоколи в разі порушення Правил благоустрою міста Суми та норм про благоустрій територій населених пунктів відповідно до чинного законодавства України.

4. Права та обов’язки Сторони 2

4.1. Забезпечувати утримання закріпленої території в належному санітарно-технічному стані відповідно до Правил благоустрою міста Суми, рішень Сумської міської ради та чинного законодавства України.

4.2. Брати участь у комплексному соціально-економічному розвитку району шляхом забезпечення утримання закріпленої території в належному санітарно-технічному стані.

4.3. Здійснювати облаштування закріпленої території на підставі проектної документації, затвердженої структурним підрозділом Сумської міської ради з питань архітектури та містобудування.

4.4. Виконувати земляні роботи на підставі Дозволу на порушення об’єктів благоустрою або відмови в їх видачі, переоформлення, видачі дублікатів, анулювання дозволів.

4.5. Не допускати самочинного пошкодження або знищення газонів, висадження та знищення зелених насаджень, якщо це не передбачено проектом благоустрою і суперечить будівельним нормам і правилам.

4.6. Розміщувати елементи зовнішньої реклами, рекламо носії та елементи зовнішнього благоустрою на підставі проектно-дозвільної документації, затвердженої у встановленому порядку.

4.7. Забезпечувати своєчасний вивіз твердих побутових та рідких відходів шляхом укладення договору зі спеціалізованими підприємствами.

4.8. Усувати за власний рахунок на закріпленій території пошкодження інженерних мереж або аварії та їх наслідки, що сталися з її вини, а також наслідки стихійних явищ.

4.9. Забезпечити безперешкодний доступ до інженерних та інших мереж працівникам підприємств для їх обслуговування та ремонту.

5. Відповідальність Сторін

5.1. За невиконання або неналежне виконання обов’язків за цим Договором Сторони несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства України.

5.2. За порушення законодавства у сфері благоустрою Сторона 2 несе відповідальність або відшкодовує збитки, іншу завдану шкоду в порядку та на умовах, встановлених Правилами благоустрою міста Суми та чинним законодавством України.

5.3. У випадках форс-мажорних обставин, передбачених Цивільним Кодексом України, жодна зі Сторін не несе відповідальність за невиконання чи неналежне виконання своїх обов’язків.

5.4. Сторона для якої склалися форс-мажорні обставини, зобов’язана не пізніше трьох календарних днів з дати настання таких обставин повідомити у письмовій формі іншу Сторону.

5.5. Встановлення, розміщення будь-яких об’єктів без дозволу тягне за собою відповідальність передбачену чинним законодавством України.

6. Строк дії Договору

6.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання Сторонами і діє до моменту втрати права власності (права користування) земельною ділянкою або приміщенням.

7. Підстави дострокового розірвання даного Договору

7.1. Даний Договір розірванню в односторонньому порядку не підлягає, за винятком випадків, коли одна зі Сторін систематично порушує умови даного Договору та свої зобов’язання.

7.2. Інші підстави:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Інші умови

8.1. Даний Договір складено у двох оригінальних примірниках, по одному для кожної зі сторін.

8.2. У випадках, не передбачених даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

8.3. Після підписання даного Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються даного Договору, втрачають юридичну силу.

8.4. У випадку зміни Сторони 2, даний Договір втрачає юридичну силу.

8.5. Усі виправлення за текстом даного Договору мають юридичну силу лише при взаємному їх посвідченні представниками Сторін у кожному окремому випадку.

8.6. Спори, які витікають з даного Договору вирішуються шляхом переговорів, у разі не досягнення взаємної згоди між Сторонами спір вирішується в судовому порядку.

9. Додатки до даного Договору

9.1. До даного Договору додається\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9.2. Додаток до даного Договору є його невід’ємною частиною.

10. Юридичні адреси, реквізити та підписи Сторін

 Сторона 1 Сторона 2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Додаток до Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

про закріплення території міста Суми по утриманню

в належному санітарно-технічному стані

ПЛАН – СХЕМА

території за адресою:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Додаток 3 до

Правил благоустрою міста Суми

від 26 грудня 2014 року №3853-МР

ПОПЕРЕДЖЕННЯ

Управління «Інспекція з благоустрою міста Суми» Сумської міської ради

Нижньохолодногірська, 10

Гр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прізвище, ім’я, по батькові порушника)

Адреса\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Посада\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Спеціаласт управління\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Зміст\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Строки усунення виявлених правопорушень\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отримав\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Додаток 4 до

Правил благоустрою міста Суми

від 26 грудня 2014 року №3853-МР



Сумська міська рада

УПРАВЛІННЯ «ІНСПЕКЦІЯ З БЛАГОУСТРОЮ МІСТА СУМИ»

40000, м. Суми, вулиця Нижньохолодногірська, 10, тел/факс 700-608

e-mail:incp\_sumy@ukr.net

|  |
| --- |
|  |

АКТ

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 р. м. Суми

Мною,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кому:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(П.І.Б. підприємця, керівника підприємства)

в присутності\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(П.І.Б., посада, місце роботи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проведено перевірку санітарно-технічного стану території\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

результаті перевірки виявлено:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 З метою усунення недоліків, які виявлені під час перевірки, встановлених рішенням Сумської міської ради від \_\_\_\_\_\_\_\_ р № \_\_\_\_\_про «Правила благоустрою міста Суми» вимог щодо дотримання належного санітарно-технічного стану території міста, пропонується вжити наступних заходів:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Заходи | Термін виконання |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Підпис\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(П.І.Б. особи , яка склала припис)

Копію акту для виконання отримав: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Підпис\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(П.І.Б., посада особи, яка отримала припис)

РЕЗУЛЬТАТИ КОНТРОЛЬНИХ ПЕРЕВІРОК

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата перевірки | Номери невиконаних пунктів | Хто проводив перевірку | Хто ознайомлений |
| П.І.Б. | підпис | П.І.Б. | підпис |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

 В разі невиконання заходів, вказаних в акті, керівники та відповідальні особа будуть притягнуті до адміністративної відповідальності відповідно до ст. 152 КУпАП.

Примітка: 1) акт перевірки складається в 2-х примірниках;

2) для з’ясування обставин порушень та уточнення строків усунення недоліків просимо Вас з’явитися до управління інфраструктури міста (вул. Воскресенська, 8А/1, 700-595) \_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ р. о \_\_ год.

Додаток 5 до

Правил благоустрою міста Суми

від 26 грудня 2014 року №3853-МР

Технічна документація з питань благоустрою території міста Суми – схема прилеглих територій до об’єктів благоустрою (їх частин), що перебувають у власності (користуванні) підприємств, установ, організацій усіх форм власності та