Додаток 2

до Положення про органи

самоорганізації населення на

території Сумської міської

територіальної громади

Затверджено рішенням зборів

жителів (конференції)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (назва)

на території \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (назва населеного пункту в межах

Сумської міської територіальної

громади)

протокол №\_\_\_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

**Примірне положення**

**про орган самоорганізації населення**

**на території Сумської міської територіальної громади**

**1. Загальні положення**

**1.1**. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(найменування комітету, № багатоквартирного будинку (кількох будинків), назва вулиці, кварталу, мікрорайону, села, селища, старостинського округу)*

(далі – комітет) є органом самоорганізації населення, що входить до системи місцевого самоврядування на території Сумської міської територіальної громади.

Комітет є представницьким органом жителів багатоквартирного будинку (кількох будинків), вулиці, кварталу, мікрорайону, села, селища, старостинського округу і діє на його (її) території.

**1.2.** Комітет є однією з форм участі жителів у вирішенні окремих питань місцевого значення.

**1.3.** Основними завданнями комітету є:

1) створення умов для участі жителів у вирішенні питань місцевого значення в межах Конституції і законів України;

2) задоволення соціальних, культурних, побутових та інших потреб жителів багатоквартирного будинку (кількох будинків), вулиці, кварталу, мікрорайону, села, селища, старостинського округу шляхом сприяння у наданні їм відповідних послуг;

3) участь у реалізації соціально-економічного, культурного розвитку та інших місцевих програм на відповідній території.

**1.4.** Основними напрямами діяльності комітету є:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**1.5**. Комітет діє на підставі Конституції України, Закону України «Про органи самоорганізації населення» та інших законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, центральних та місцевих органів виконавчої влади; Статуту територіальної громади міста Суми; рішень місцевого референдуму; рішень Сумської міської ради та її Виконавчого комітету; розпоряджень Сумського міського голови; Положення про органи самоорганізації населення на території Сумської міської територіальної громади (далі – Положення про ОСН); цього Положення; рішень зборів жителів (конференції) багатоквартирного будинку (кількох будинків), вулиці, кварталу, мікрорайону, села, селища, старостинського округу.

**1.6.** Організація та діяльність комітету ґрунтується на засадах законності, гласності, добровільності щодо взяття власних (делегованих) повноважень органів місцевого самоврядування, територіальності, виборності, підзвітності, підконтрольності та відповідальності перед Сумською міською радою, підзвітності, підконтрольності та відповідальності перед жителями, які обрали комітет, фінансової, майнової та організаційної самостійності, субсидіарності.

**1.7**. Комітет обирається зборами жителів (конференцією), які на законних підставах проживають на території багатоквартирного будинку (кількох будинків), вулиці, кварталу, мікрорайону, села, селища, старостинського округу у порядку, визначеному Законом України «Про органи самоорганізації населення», Статутом територіальної громади міста Суми, Положенням про ОСН, рішеннями Сумської міської ради та цим Положенням.

**1.8.** З метою ефективнішого здійснення своїх повноважень, захисту прав та інтересів жителів багатоквартирного будинку (кількох будинків), вулиці, кварталу, мікрорайону, села, селища, старостинського округу, їх представництва в органах державної влади та органах місцевого самоврядування комітет може входити в асоціації, інші добровільні об’єднання ОСН.

**1.9**. Легалізація комітету є обов’язковою і здійснюється шляхом його реєстрації або повідомлення про заснування.

У випадку реєстрації комітет набуває статусу юридичної особи.

**2. Повноваження комітету**

**2.1**. Згідно з Законом України «Про органи самоорганізації населення» та Положенням про ОСН комітет здійснює такі власні повноваження органу самоорганізації населення:

1) представляти разом з депутатами інтереси жителів багатоквартирного будинку, вулиці, мікрорайону, села, селища, старостинського округу у Сумській міській раді та її виконавчих органах, місцевих органах державної влади;

2) сприяти додержанню Конституції та законів України, реалізації актів Президента України та органів виконавчої влади, рішень Сумської міської ради та її виконавчих органів, розпоряджень Сумського міського голови, рішень, прийнятих місцевими референдумами;

3) вносити у встановленому порядку пропозиції до проєктів місцевих програм соціально-економічного і культурного розвитку та проєктів бюджету Сумської міської територіальної громади;

4) організовувати на добровільних засадах участь населення у здійсненні заходів щодо охорони навколишнього природного середовища, проведення робіт з благоустрою, озеленення та утримання в належному стані садиб, дворів, вулиць, площ, парків, кладовищ, братських могил, обладнанні дитячих і спортивних майданчиків, кімнат дитячої творчості, клубів за інтересами тощо; з цією метою можуть створюватися тимчасові або постійні бригади, використовуватися інші форми залучення населення;

5) організовувати на добровільних засадах участь населення у здійсненні заходів щодо охорони пам’яток історії та культури, ліквідації наслідків стихійного лиха, будівництві і ремонті шляхів, тротуарів, комунальних мереж, об’єктів загального користування із дотриманням встановленого законодавством порядку проведення таких робіт;

6) здійснювати контроль за якістю надаваних громадянам, які проживають у жилих (багатоквартирних) будинках на території діяльності органу самоорганізації населення, житлово-комунальних послуг та за якістю проведених у зазначених жилих(багатоквартирних) будинках ремонтних робіт;

7) надавати допомогу навчальним закладам, закладам та організаціям культури, фізичної культури і спорту у проведенні культурно-освітньої, спортивно-оздоровчої та виховної роботи серед населення, розвитку художньої творчості, фізичної культури і спорту; сприяти збереженню культурної спадщини, традицій народної культури, охороні пам’яток історії та культури, впровадженню в побут нових обрядів;

8) організовувати допомогу громадянам похилого віку, особам з інвалідністю, сім’ям загиблих воїнів, партизанів та військовослужбовців, малозабезпеченим та багатодітним сім’ям, а також самотнім громадянам, дітям-сиротам та дітям, позбавленим батьківського піклування, іншим вразливим групам населення вносити пропозиції з цих питань до органів місцевого самоврядування Сумської міської територіальної громади;

9) надавати необхідну допомогу органам пожежного нагляду в здійсненні протипожежних заходів, організовувати вивчення населенням правил пожежної безпеки, брати участь у здійсненні громадського контролю за додержанням вимог пожежної безпеки;

10) сприяти відповідно до законодавства правоохоронним органам у забезпеченні ними охорони громадського порядку;

11) розглядати звернення громадян, вести прийом громадян;

12) вести облік громадян за віком, місцем роботи чи навчання, які мешкають у межах території діяльності органу самоорганізації населення;

13) сприяти депутатам Сумської міської ради в організації зустрічей з виборцями, прийому громадян і проведенні іншої роботи у виборчих округах;

14) інформувати громадян про діяльність органу самоорганізації населення, організовувати обговорення проєктів його рішень з найважливіших питань;

15) узгоджує плани проведення капітальних ремонтів жилих (багатоквартирних) будинків, капітальних ремонтів майна на території вулиці (вулиць), кварталу, мікрорайону, села, селища, старостинського округу;

16) контролює використання ремонтно – будівельними організаціями, фізичними особами зібраних жителями багатоквартирного будинку (кількох будинків), вулиці (кількох вулиць), кварталу, мікрорайону, села, селища, старостинського округу коштів на проведення ремонтно - будівельних робіт; затверджує акти приймання виконаних ними робіт

**2.2.** Комітет набуває власних повноважень органу самоорганізації населення з дня його легалізації та здійснює їх постійно до припинення своєї діяльності.

**2.3.** Комітет здійснює такі окремі власні (делеговані) повноваження органів місцевого самоврядування:

**2.3.1**.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2.3.2**.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2.3.3**.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2.3.4**.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2.3.5**.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2.4**. Комітет набуває власних (делегованих) повноважень органів місцевого самоврядування після прийняття відповідного рішення Сумською міською радою і здійснює їх протягом визначеного цим рішенням періоду.

**2.5.** За рішенням Сумської міської ради комітет може бути достроково позбавлений власних (делегованих) повноважень органів місцевого самоврядування.

**2.6**. Якщо рішення Сумської міської ради про наділення комітету повноваженням не забезпечене фінансами і майном, збори жителів (конференція), на яких обирався орган, можуть на цій підставі звернутися до Сумської міської ради про виключення такого повноваження з числа делегованих.

**3. Фінансова та матеріальна основи діяльності комітету**

**3.1.** Фінансовою основою діяльності комітету є:

1) кошти, виділені Сумською міською радою, для здійснення власних повноважень органів самоорганізації населення та власних (делегованих) повноважень органів місцевого самоврядування;

2) добровільні внески фізичних і юридичних осіб;

3) інші надходження, не заборонені законом.

**3.2.** Матеріальною основою діяльності комітету є майно, закріплене за ним Сумською міською радою на праві оперативного управління.

**3.3.** Здійснюючи право оперативного управління майном, комітет володіє і користується ним згідно з його призначенням. Комітет розпоряджається майном, закріпленим за ним на праві оперативного управління, лише з дозволу Сумської міської ради.

**3.4.** Контроль за цільовим використанням коштів, в тому числі тих, які виділяються з бюджету Сумської МТГ, використанням і збереженням майна, переданого комітету в оперативне управління, здійснюють Сумська міська рада, Виконавчий комітет Сумської міської ради безпосередньо або через уповноважені ним органи, збори жителів (конференція), місцеві органи виконавчої влади. Сумська міська рада за їх пропозицією має право вилучати у комітета надлишкове майно, а також майно, що не використовується чи використовується не за цільовим призначенням.

**3.5.** Комітет використовує фінансові ресурси та матеріальні засоби, що є у його розпорядженні, згідно з їх призначенням.

ОСН, територія якого знаходиться на території ОСН вищого рівня та/або включає територію ОСН нижчого рівня, при використанні фінансових та матеріальних ресурсів враховує пропозиції ОСН вищого та/або нижчого рівня.

**3.6.** Комітет веде облік результатів своєї діяльності, статистичну і бухгалтерську звітність відповідно до чинного законодавства України. Комітет направляє статистичну та бухгалтерську звітність про свою діяльність:

- до виконавчого органу Сумської міської ради, до повноважень якого віднесено забезпечення реалізації завдань в галузі житлово-комунального господарства, щодо питань загального обліку результатів діяльності комітету;

- до виконавчого органу Сумської міської ради, до повноважень якого віднесено забезпечення реалізації завдань в галузі управління та розпорядження майном комунальної власності, щодо питань використання комунального майна, закріпленого за ОСН на праві оперативного управління;

- до виконавчого органу Сумської міської ради, до повноважень якого віднесено забезпечення реалізації завдань в галузі фінансів та бюджету, щодо питань використання коштів, виділених Сумською міською радою на здійснення наданих делегованих повноважень.

**3.7.** Збитки, завдані комітету в результаті порушення його майнових прав фізичними, юридичними особами, органами державної влади, органами місцевого самоврядування та їх посадовими особами, відшкодовуються відповідно до законодавства.

**4. Структура комітету та організація його діяльності**

**4.1**. Комітет обирається у складі голови комітету, заступника (заступників) голови комітету, секретаря комітету та членів комітету у кількості \_\_\_\_\_\_\_ осіб. Порядок скликання, організація та проведення зборів жителів (конференції) визначається Законом України «Про органи самоорганізації населення», Статутом територіальної громади міста Суми, Положенням про загальні збори громадян за місцем проживання, Положенням про ОСН, рішеннями Сумської міської ради, її виконавчого комітету, цим Положенням.

**4.2.** Комітет здійснює власні повноваження ОСН та власні (делеговані) повноваження органів місцевого самоврядування, віднесені до його компетенції законами України та рішеннями Сумської міської ради.

**4.3.** Комітет очолює голова комітету, який організовує роботу комітету та здійснює поточне управління його діяльністю.

Члени комітету виконують свої обов’язки на громадських засадах.

За рішенням зборів жителів (конференції) голова і секретар комітету можуть працювати в ньому на постійній основі з оплатою праці за рахунок коштів, переданих органу самоорганізації населення.

**4.4.** Голова комітету має такі повноваження:

1) представляє комітет у відносинах з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, фізичними та юридичними особами;

2) скликає та проводить засідання комітету;

3) організовує виконання рішень комітету та рішень зборів жителів (конференцій);

4) розподіляє обов’язки між членами комітету;

5) розробляє плани роботи комітету і звіти про їх виконання та подає на затвердження комітету;

6) щорічно розробляє та подає до Сумської міської ради для затвердження кошторис витрат комітету та звіт про його виконання;

7) є розпорядником коштів комітету;

8) підписує рішення та інші документи комітету;

9) несе персональну відповідальність за виконання комітетом власних повноважень органів самоорганізації населення та власних (делегованих) повноважень органів місцевого самоврядування, завдань комітету, дотримання фінансової дисципліни згідно з чинним законодавством України;

10) веде прийом громадян;

11) координує діяльність комісій комітету;

12) за дорученням комітету виконує інші повноваження;

13) організовує ведення діловодства.

У межах своїх повноважень голова комітету видає накази (розпорядження) та дає вказівки, обов’язкові для виконання членами комітету. Накази (розпорядження) голови комітету можуть бути оскаржені у встановленому законом порядку.

**4.5**. У разі відсутності голови комітету або неможливості виконання ним своїх повноважень у зв’язку з хворобою чи з інших причин його обов’язки виконує заступник голови комітету або секретар комітету.

У разі відсутності голови комітету та його заступника або неможливості виконання ними своїх обов’язків з інших причин повноваження голови комітету в порядку і межах, передбачених Положенням, виконує секретар.

Особа, що заміщує голову комітету, не може виконувати його повноваження, передбачені підпунктами 4, 5, 7, 8, 9 пункту 4.4. розділу 4 цього Положення.

**4.6.** Заступник голови комітету за дорученням голови комітету виконує його окремі повноваження та заміщує голову комітету у разі його відсутності або неможливості виконання ним своїх повноважень у зв’язку з хворобою чи з інших причин. Заступник голови комітету виконує свої обов’язки на громадських засадах.

**4.7.**Секретар має такі повноваження:

1) організовує підготовку засідань комітету та питань, що виносяться на його розгляд;

2) забезпечує ведення діловодства;

3) забезпечує своєчасне доведення до відповідних підприємств, організацій, установ і фізичних осіб рішень комітету;

4) контролює виконання рішень комітету;

5) заміщує голову комітету у випадках, передбачених пунктом 4.5. розділу 4 цього Положення, при відсутності заступника (заступників) голови комітету;

6) надає організаційну допомогу роботі комісій комітету;

7) виконує інші обов’язки, передбачені рішеннями комітету або дорученнями голови.

**4.8.** Члени комітету мають право:

1) брати участь у визначенні основних напрямів діяльності комітету;

2) вносити пропозиції щодо питань порядку денного засідань комітету та його комісій;

3) голосувати на засіданнях комітету та його комісій, членами яких вони є;

4) брати участь з правом дорадчого голосу у засіданнях комісій комітету, до складу яких вони не входять;

5) вносити до комітету пропозиції з питань організації виконання повноважень комітету та брати участь у їх виконанні;

6) брати участь у контролі за якістю надаваних жителям житлово-комунальних та соціальних послуг, інформувати Сумську міську раду та її Виконавчий комітет щодо результатів такого контролю.

**4.9.** Члени комітету зобов’язані:

1) брати участь у засіданнях комітету та його комісій, до складу яких вони включені;

2) сприяти залученню жителів до участі у здійсненні заходів щодо благоустрою території ОСН, охорони навколишнього природного середовища, пам’яток історії і культури, утримання в належному стані житла, нежилих приміщень, будинків і споруд та до виконання інших завдань та повноважень комітету;

3) сприяти залученню жителів до обговорення проєктів рішень комітету та до виконання прийнятих комітетом рішень;

4) інформувати жителів про свою роботу в комітеті;

**4.10.** Формою роботи комітету є його засідання. Засідання комітету скликаються головою комітету, заступником голови чи секретарем комітету в міру необхідності, але не рідше одного разу на квартал (чергові засідання). Заступник голови чи секретар комітету скликаюсь його засідання за дорученням голови комітету або у разі, коли вони заміщують голову комітету.

**4.11**. Позачергове засідання комітету скликається з ініціативи голови комітету або на вимогу не менш як однієї третини від загального складу комітету.

**4.12.** Рішення про скликання засідання комітету із зазначенням часу та місця проведення і порядку денного засідання доводиться до відома членів комітету не пізніше, як за 7 днів до засідання, а у виняткових випадках – не пізніше, як за 1 день до засідання.

**4.13.** Засідання комітету відкриває і веде голова комітету, а у випадках, передбачених у пункті 4.5. розділу 4 цього Положення, - його заступник або секретар комітету.

**4.14.** Засідання комітету є правомочним, якщо в ньому бере участь більше половини його загального складу, визначеного пунктом 4.1. розділу 4 Положення.

**4.15.** Пропозиції щодо питань порядку денного засідання комітету вносяться головою комітету, його заступником, секретарем комітету та його членами.

**4.16.** Протокол засідання комітету підписується головуючим на засіданні комітету та секретарем комітету.

**4.17.** За результатами обговорення питань порядку денного комітет з питань, віднесених до його повноважень, приймає рішення організаційно-розпорядчого характеру. Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше половини від загального складу комітету.

**4.18**. З метою підготовки і попереднього розгляду питань, віднесених до повноважень комітету, а також для здійснення контролю за виконанням рішень комітету, з числа його членів утворюються постійні та тимчасові комісії комітету. Рішення про утворення комісій приймається на засіданні комітету. До складу комісій не можуть входити голова комітету, його заступник (заступники) та секретар комітету.

**5. Порядок обрання комітету**

**5.1.** Персональний склад комітету обирається на необмежений строк і діє до моменту набрання повноважень новим складом комітету.

Комітет обирається зборами жителів (конференцією) за місцем проживання на основі загального, рівного і прямого виборчого права шляхом таємного голосування. Право обирати та бути обраним на виборах комітету мають жителі, які на законних підставах проживають на території ОСН і досягли на день їх проведення 18 років. Не мають права голосу жителі, яких визнано судом недієздатними.

**5.2.** При обранні персонального складу комітету збори жителів (конференція) скликаються ініціативною групою, обраною на зборах жителів (конференції). Про скликання зборів жителів (конференції) ініціативна група, обрана на зборах жителів (конференції) сповіщає комітети нижчого та вищого рівнів (у разі їх створення), виконавчий орган Сумської міської ради, до повноважень якого віднесено забезпечення реалізації завдань в галузі житлово-комунального господарства.

**5.3.** Переобрання комітету, відкликання, обрання окремих його членів замість вибулих чи зміна кількісного складу комітету здійснюється зборами жителів (конференцією) в порядку, встановленому цим Положенням.

**5.4**. Представники жителів для участі в конференції з проведення виборів комітету (далі – представники) обираються жителями на зборах жителів за місцем проживання відповідно до Розділу 2. Положення про органи самоорганізації населення на території Сумської МТГ.

**5.5.** Ініціювати проведення зборів жителів (конференції) з проведення виборів (переобрання) комітету, голови, окремих його членів або переобрання (відкликання) перелічених осіб можуть Виконавчий комітет Сумської міської ради, ініціативна група жителів за місцем проживання та комітет.

Організацію та проведення зборів жителів (конференції) з проведення виборів (переобрання, відкликання) можуть взяти на себе ініціативна група жителів за місцем проживання та/або комітет.

Сумська міська рада та її Виконавчий комітет, виконавчий орган Сумської міської ради, до повноважень якого віднесено забезпечення реалізації завдань в галузі житлово-комунального господарства, надають необхідну допомогу у підготовці та проведенні зборів жителів (конференції); надають для їх проведення приміщення, необхідну оргтехніку та інше.

**5.6.** Рішення про скликання зборів жителів (конференції) з проведення виборів доводиться до відома жителів суб’єктом організації та проведення виборів не пізніш, як за сім днів до проведення із зазначенням часу скликання та місця проведення.

**5.7.** Збори жителів (конференцію) з проведення виборів комітету відкриває і веде представник суб’єкта організації та проведення виборів. Збори жителів (конференція) вважаються правомочними за умови участі в них більше половини жителів (представників), які проживають на території ОСН.

У роботі зборів жителів (конференції) з правом дорадчого голосу можуть брати участь депутати Сумської міської ради, представники органів місцевого самоврядування та державної влади, інші зацікавлені особи.

Для ведення зборів жителів (конференції) обирається голова, лічильна комісія та секретар зборів жителів (конференції).

Склад лічильної комісії обирається на зборах жителів (конференції) шляхом відкритого голосування окремо за голову лічильної комісії, секретаря лічильної комісії та кожного з членів лічильної комісії.

До складу лічильної комісії не можуть входити кандидатури до складу комітету.

**5.8.** Кандидатури до складу комітету висуваються учасниками зборів жителів (конференції). Один учасник зборів жителів (конференції) може висунути не більше одного кандидата до складу комітету.

Лічильна комісія за списками перевіряє, чи проживають кандидати до складу комітету на території ОСН.

**5.9**. Голосування по виборах комітету проводиться за допомогою виборчих бюлетенів для таємного голосування, виготовлення яких покладається на лічильну комісію.

Окремо виготовляються виборчі бюлетені для виборів голови комітету, його заступника (заступників) та секретаря і окремо для виборів членів комітету.

Виборчий бюлетень має містити назву комітету, до якого відбуваються вибори.

До виборчого бюлетеню включаються в алфавітному порядку всі кандидати, які були висунуті учасниками зборів (конференції) і не заявили про зняття своєї кандидатури, із зазначенням прізвища, імені, по батькові та дати народження. Праворуч проти прізвища кожного кандидата розташовується порожній квадрат. У виборчих бюлетенях після переліку прізвищ кандидатів зазначається «Не підтримую жодного з кандидатів» і праворуч від цих слів розташовується порожній квадрат.

Виборчі бюлетені мають друкуватися на однаковому папері і повинні однакового розміру, кольору, змісту.

Голосування, по можливості, проводиться у спеціально створених кабінах для таємного голосування.

Вхід до кабін для таємного голосування, вихід з них, а також шлях від них до виборчих скриньок і самі скриньки мають бути в полі зору членів лічильної комісії.

**5.10.** Результати голосування по виборах комітету встановлює лічильна комісія у такій послідовності:

1) після закінчення голосування лічильна комісія гасить і підраховує невикористані виборчі бюлетені, запаковує їх в окремі пакети. На пакеті зазначається кількість невикористаних бюлетенів. Пакет опечатується і підписується головою та секретарем лічильної комісії;

2) лічильна комісія за списком виборців встановлює загальну кількість учасників зборів жителів (конференції) та кількість учасників зборів жителів (конференції), які одержали виборчі бюлетені;

3) голова лічильної комісії у присутності всіх членів комісії перевіряє цілісність відтиску печатки або пломби на виборчих скриньках, розкриває ці скриньки;

4) лічильна комісія підраховує окремо загальну кількість виборчих бюлетенів, що були у скриньках, та кількість бюлетенів, визнаних недійсними.

Недійсними визнаються бюлетені:

- на яких відсутні підписи голови та секретаря лічильної комісії;

- бюлетені, у яких голосуючим не зроблено жодної позначки;

- бюлетені, заповнені олівцем;

- зіпсовані бюлетені (зроблено більше однієї позначки навпроти прізвищ кандидатів (по категоріям: голова, заступники, секретар, члени комітету); проставлено позначку навпроти кандидата (кандидатів) та у графі «Не підтримую жодного з кандидатів»; якщо позначка проставлена навпроти декількох кандидатів в одній категорії; закреслений чи іншим чином зіпсований бюлетень);

- бюлетені невстановленого зразка.

5) лічильна комісія підраховує кількість голосів, отриманих кожним кандидатом.

Підрахунок голосів виборців виконується лічильною комісією відкрито і гласно. При підрахунку лічильною комісією голосів виборців можуть бути присутні депутати Сумської міської ради, посадові особи органів державної влади та місцевого самоврядування, представники громадських організацій, жителі (представники), які проживають на території ОСН.

**5.11.** Обраним головою комітету, його заступником (заступниками), секретарем комітету вважається кандидат, який набрав більше половини голосів жителів, які проживають на території ОСН - учасників зборів жителів (конференції), що брали участь у зборах жителів (конференції).

У разі, коли жоден з кандидатів не набрав необхідної більшості голосів, проводиться повторне голосування. Повторне голосування проводиться по двох кандидатурах, що набрали відносну більшість голосів при голосуванні.

Обраними членами комітету вважаються кандидати, які набрали більше половини голосів жителів, які проживають на території ОСН - учасників зборів жителів (конференції), що брали участь у зборах жителів (конференції).

**5.12.** Лічильна комісія складає протоколи за результатами голосування по виборах голови комітету, його заступника (заступників), секретаря комітету та членів комітету, в яких зазначається кількість отриманих кожним кандидатом голосів жителів, які проживають на території ОСН.

Лічильна комісія запаковує дійсні виборчі бюлетені в пакети. Окремі пакети на підтримку кандидата на посаду голови, заступника голови, секретаря та кожного члена комітету.

На кожному пакеті голова та члени лічильної комісії ставлять свої підписи.

**5.13.** Після оприлюднення результатів голосування лічильна комісія одразу передає пакети із бюлетенями для подальшого відповідального зберігання до виконавчого органу Сумської міської ради, до повноважень якого віднесено забезпечення реалізації завдань в галузі житлово-комунального господарства, на який покладається обов'язок забезпечення їх зберігання на термін повноважень відповідного органу самоорганізації населення.

**5.14.** Повноваження лічильної комісії вважаються закінченими після передачі виборчих бюлетенів на зберігання до виконавчого органу Сумської міської ради, до повноважень якого віднесено забезпечення реалізації завдань в галузі житлово-комунального господарства, за умов, що комітет сформований у повному складі, визначеному зборами жителів (конференцією).

**5.15**. Виконавчі органи Сумської міської ради сприяють організації проведення зборів жителів (конференції). Зокрема, надають приміщення, скриньки для голосування, забезпечують виготовлення бланків бюлетенів тощо, а також забезпечують проведення заходів щодо недопущення порушень громадського порядку під час проведення зборів (конференцій).

**6. Гласність роботи і підзвітність комітету**

**6.1.** Комітет доводить до відома населення місцезнаходження комітету, час роботи та прийому громадян, дати засідання та перелік питань порядку денного.

**6.2.** Комітет підзвітний, підконтрольний та відповідальний перед зборами жителів (конференцією), які проживають на території ОСН; відповідними виконавчими органами Сумської міської ради; перед Сумською міською радою.

Комітет не рідше одного разу на рік звітує про свою діяльність на зборах жителів (конференції). Комітет щорічно подає до відповідних виконавчих органів Сумської міської ради та Сумської міської ради звіт про стан/хід виконання наданих йому повноважень та звіт про фінансово-господарську діяльність.

**6.3.** Громадяни, які проживають на території дії комітету, мають право знайомитися з його рішеннями, а також отримувати засвідчені секретарем комітету копії рішень, прийнятих комітетом.

**6.4.** Комітет інформує відповідні виконавчі органи Сумської міської ради та Сумську міську раду про прийняті ним рішення та надсилає їх копії.

**7. Гарантії діяльності комітету**

**7.1**. Члени комітету мають право брати участь у засіданнях Сумської міської ради, її органів, на яких розглядаються питання, що стосуються діяльності комітету, соціально-економічного та культурного розвитку території дії комітету, а також при розгляді питань, ініційованих комітетом, із правом дорадчого голосу.

**7.2.** У випадку порушення прав комітету органами державної влади, органами місцевого самоврядування та їх посадовими особами, підприємствами, установами, організаціями або іншими особами, комітет має право безпосередньо звернутися до суду для захисту своїх прав і інтересів.

**8. Припинення діяльності комітету**

**8.1.** Припинення діяльності (ліквідація) комітету здійснюється відповідно до чинного законодавства України, Закону України «Про органи самоорганізації населення», Положення про органи самоорганізації населення на території Сумської МТГ та цього Положення.

**8.2.** Діяльність комітету припиняється достроково у таких випадках:

- невиконання рішень Сумської міської ради, Виконавчого комітету Сумської міської ради – за рішенням Сумської міської ради;

- невиконання рішень зборів жителів (конференції) за місцем проживання або невиконання своїх повноважень, а також саморозпуску – за рішенням зборів жителів (конференції) за місцем проживання;

- порушення Конституції та законів України, інших актів законодавства – за рішенням суду.

**8.3**. Комітет припиняє свої повноваження також у разі перебудови або реконструкції багатоквартирного будинку, вулиць, кварталів, мікрорайонів, або зміни (реформування) старостинських округів, у межах яких вони діють, якщо така перебудова, реорганізація пов’язана з відселенням (переселенням) більше 50 % жителів, які брали участь у зборах жителів (конференції), що заснували цей орган або зміни частини території Сумської МТГ, на якій розташовані один або декілька населених пунктів (сіл, селищ) (адміністративна реформа).

Припинення діяльності комітету у такому випадку відбувається за рішенням зборів жителів (конференції).

**8.4.** Дострокове припинення повноважень комітету призводить припинення діяльності комітету.

**8.5.** У випадку припинення діяльності комітету його фінансові ресурси та майно повертаються Сумській міській раді.

**9. Внесення змін до Положення**

**9.1.** Зміни до цього Положення вносяться за рішенням зборів (конференції) жителів за місцем проживання.

У разі внесення змін до цього Положення до Виконавчого комітету Сумської міської ради подаються:

- заява, підписана керівником комітету;

- протокол зборів жителів (конференції) про затвердження змін до Положення, текст змін;

- рішення Сумської міської ради (у разі прийняття) про наділення власними повноваженнями органів самоорганізації населення або власними (делегованими) повноваженнями органів місцевого самоврядування.

Секретар Сумської міської ради Артем КОБЗАР

Виконавець: Чайченко О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_. \_\_ .2023

Додаток 1

до Положення про органи самоорганізації населення на території Сумської міської територіальної громади

**Протокол**

**зборів жителів за місцем проживання**

**по висуванню представників на конференцію з питань ініціювання створення (обрання та легалізації) органу самоорганізації населення**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (різновид комітету)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (назва населеного пункту)

**Присутні:**

Учасники зборів – жителі за місцем проживання в кількості \_\_\_\_\_\_ осіб (список додається, згідно з додатком до даного Протоколу).

Запрошені:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Порядок денний:**

1. Про обрання голови та секретаря зборів жителів за місцем проживання по висуванню представників на конференцію з питань ініціювання створення (обрання та легалізації) органу самоорганізації населення.

2. Про правомочність зборів жителів за місцем проживання.

3. Про висування представників на конференцію з питань ініціювання створення (обрання та легалізації) органу самоорганізації населення\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 *(різновид комітету)*

**Розгляд питань:**

**1. Про обрання голови та секретаря зборів жителів за місцем проживання по висуванню представників на конференцію з питань ініціювання створення (обрання та легалізації) органу самоорганізації населення.**

**Слухали:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Питання, що виноситься на голосування:**

1. Обрати головою зборів:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Прізвище, ім’я, по батькові** | **Дата народження** | **Серія і номер паспорта** | **Зареєстроване місце проживання** |
|  |  |  |  |

2. Обрати секретарем зборів:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Прізвище, ім’я, по батькові** | **Дата народження** | **Серія і номер паспорта** | **Зареєстроване місце проживання** |
|  |  |  |  |

**Результати голосування:**

«за» \_\_\_\_\_\_\_

«проти» \_\_\_\_\_\_\_

«утримались» \_\_\_\_\_\_\_

**Рішення \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (прийнято, не прийнято)

**2. Про правомочність зборів жителів за місцем проживання.**

**Слухали:**

1) на території проживає на законних підставах (зареєстровано за місцем проживання) жителів, які досягли на день проведення зборів 18 років і мають право голосу, \_\_\_\_\_\_ осіб.

2) у зборах жителів за місцем проживання бере участь \_\_\_\_\_\_ жителів, які досягли на день проведення зборів 18 років і мають право голосу.

**Питання, що виноситься на голосування:**

1. У зборах жителів за місцем проживання бере участь не менше половини жителів відповідної території, що на законних підставах тут проживають (зареєстровані за місцем проживання), які досягли на день проведення зборів 18 років і мають право голосу.

2. Вважати збори жителів за місцем проживання правомочними.

**Результати голосування:**

«за» \_\_\_\_\_\_\_

«проти» \_\_\_\_\_\_\_

«утримались» \_\_\_\_\_\_\_

**Рішення \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (прийнято, не прийнято)

**3. Про висування представників на конференцію з питань ініціювання створення (обрання та легалізації) органу самоорганізації населення** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(різновид комітету)

**Слухали: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Питання, що виноситься на голосування:**

1. Обрати представниками на конференцію з питань ініціювання створення (обрання та легалізації) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ комітету наступних осіб:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Прізвище, ім’я, по батькові** | **Дата народження** | **Серія і номер паспорта** | **Зареєстроване місце проживання** |
|  |  |  |  |  |

**Результати голосування:**

«за» \_\_\_\_\_\_\_

«проти» \_\_\_\_\_\_\_

«утримались» \_\_\_\_\_\_\_

**Рішення \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (прийнято, не прийнято)

Голова зборів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (підпис) прізвище, ім’я, по батькові

Секретар зборів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (підпис) прізвище, ім’я, по батькові

Секретар Сумської міської ради Артем КОБЗАР

Виконавець: Чайченко О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_. \_\_ .2023

Додаток

до Протоколу зборів жителів за місцем проживання по висуванню представників на конференцію з питань ініціювання створення (обрання та легалізації) органу самоорганізації населення \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Список учасників зборів жителів за місцем проживання**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Прізвище, ім’я, по батькові** | **Дата народження** | **Серія і номер паспорта** | **Зареєстроване місце проживання** | **Підпис** |
|  |  |  |  |  |  |

Голова зборів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (підпис) прізвище, ім’я, по батькові

Секретар зборів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (підпис) прізвище, ім’я, по батькові

Секретар Сумської міської ради Артем КОБЗАР

Виконавець: Чайченко О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_. \_\_ .2023

Додаток 2

до Положення про органи самоорганізації населення на території Сумської міської територіальної громади

**Представницький лист**

**щодо визначення представника для участі у конференції з питань ініціювання створення (обрання та легалізації) органу самоорганізації населення**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(різновид органу самоорганізації населення)*

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(назва населеного пункту)*

Зазначеним листом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(прізвище, ім’я, по батькові особи)*

дата народження\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, паспорт серія\_\_\_\_\_ номер\_\_\_\_\_\_\_\_, який зареєстрований та проживає за адресою: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

уповноважений представляти інтереси нижче вказаних осіб на конференції, яка відбудеться «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ року, з питань ініціювання створення органу самоорганізації населення\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 *(різновид комітету)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Прізвище, ім’я, по батькові** | **Дата народження** | **Серія і номер паспорта** | **Зареєстроване місце проживання** | **Підпис** |
|  |  |  |  |  |  |

Секретар Сумської міської ради Артем КОБЗАР

Виконавець: Чайченко О.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_. \_\_ .2023

 Додаток 3

до Положення про органи самоорганізації населення на території Сумської міської територіальної громади

**Протокол № 1**

**зборів жителів (конференції) за місцем проживання про ініціювання створення органу самоорганізації населення** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(різновид органу самоорганізації населення)*

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(назва населеного пункту)*

**Присутні:**

Учасники зборів жителів (конференції) за місцем проживання в кількості \_\_\_\_\_\_ осіб (список додається, згідно з додатком 5 до Положення про органи самоорганізації населення на території Сумської міської територіальної громади ).

Запрошені:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Порядок денний:**

1. Обрання голови зборів жителів(конференції) та секретаря зборів жителів(конференції) про ініціювання створення органу самоорганізації населення.

2. Правомочність зборів жителів(конференції).

3. Ініціювання створення органу самоорганізації населення.

4. Назва органу самоорганізації населення.

5. Основні напрями діяльності органу самоорганізації населення.

6. Територія, у межах якої діятиме орган самоорганізації населення.

7. Обрання ініціативної групи для представництва інтересів жителів – учасників зборів жителів(конференції) у Сумській міській раді.

8. Про доручення ініціативній групі подати до Сумської міської ради заяву про ініціювання створення органу самоорганізації населення.

**1. Обрання голови зборів жителів (конференції) та секретаря зборів жителів (конференції) за місцем проживання про ініціювання створення органу самоорганізації населення.**

**Слухали:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Питання, що виноситься на голосування:**

* + - 1. Обрати:
	1. Головою зборів жителів (конференції):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Прізвище, ім’я, по батькові** | **Дата народження** | **Серія і номер паспорта** | **Зареєстроване місце проживання** |
|  |  |  |  |

* 1. Обрати секретарем зборів жителів (конференції):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Прізвище, ім’я, по батькові** | **Дата народження** | **Серія і номер паспорта** | **Зареєстроване місце проживання** |
|  |  |  |  |

**Результати голосування:**

«за» \_\_\_\_\_\_\_

«проти» \_\_\_\_\_\_\_

«утримались» \_\_\_\_\_\_\_

**Рішення \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (прийнято, не прийнято)

**2. Правомочність зборів жителів (конференції) за місцем проживання.**

**Слухали:**

1. На території органу самоорганізації населення проживає на законних підставах (зареєстровано за місцем проживання) усього жителів, які досягли на день проведення зборів жителів (конференції) 18 років і мають право голосу, \_\_\_\_\_\_ осіб.

2. У зборах жителів (конференції) бере участь (представлено) \_\_\_\_\_\_\_ жителів, які досягли на день проведення зборів жителів (конференції) 18 років і мають право голосу.

**Питання, що виноситься на голосування:**

1. У зборах жителів (конференції) бере участь не менше половини жителів відповідної території, що на законних підставах тут проживають (зареєстровані за місцем проживання), які досягли на день проведення зборів 18 років і мають право голосу.

2. Вважати збори жителів (конференцію) правомочними.

**Результати голосування:**

«за» \_\_\_\_\_\_\_

«проти» \_\_\_\_\_\_\_

«утримались» \_\_\_\_\_\_\_

**Рішення \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (прийнято, не прийнято)

**3. Ініціювання створення органу самоорганізації населення.**

**Слухали: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Питання, що виноситься на голосування:**

1.Ініціювати створення органу самоорганізації населення\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(різновид органу самоорганізації населення)*

**Результати голосування:**

«за» \_\_\_\_\_\_\_

«проти» \_\_\_\_\_\_\_

«утримались» \_\_\_\_\_\_\_

**Рішення \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (прийнято, не прийнято)

**4. Назва органу самоорганізації населення.**

**Слухали: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Питання, що виноситься на голосування:**

1. Визначити назву органу самоорганізації населення: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(назва)*

**Результати голосування:**

«за» \_\_\_\_\_\_\_

«проти» \_\_\_\_\_\_\_

«утримались» \_\_\_\_\_\_\_

**Рішення \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 *(прийнято, не прийнято)*

**5. Основні напрями діяльності органу самоорганізації населення.**

**Слухали: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Питання, що виноситься на голосування:**

1. Визначити такі основні напрями діяльності органу самоорганізації населення:

-…

**Результати голосування:**

«за» \_\_\_\_\_\_\_

«проти» \_\_\_\_\_\_\_

«утримались» \_\_\_\_\_\_\_

**Рішення \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 *(прийнято, не прийнято)*

**6. Територія, у межах якої діятиме орган самоорганізації населення.**

**Слухали:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Питання, що виноситься на голосування:**

1. Орган самоорганізації населення діє в межах \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 *(територія дії)*

**Результати голосування:**

«за» \_\_\_\_\_\_\_

«проти» \_\_\_\_\_\_\_

«утримались» \_\_\_\_\_\_\_

**Рішення \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 *(прийнято, не прийнято)*

**7. Обрання ініціативної групи для представництва інтересів жителів – учасників зборів жителів (конференції) за місцем проживання у Сумській міській раді.**

**Слухали: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Питання, що виноситься на голосування:**

1. Обрати ініціативну групу, члени якої будуть представляти інтереси жителів – учасників зборів жителів (конференції) у Сумській міській раді у кількості \_\_\_ осіб.

2. Обрати склад ініціативної групи, персонально:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Прізвище, ім’я, по батькові** | **Дата народження** | **Серія і номер паспорта** | **Зареєстроване місце проживання** |
|  |  |  |  |

**Результати голосування:**

«за» \_\_\_\_\_\_\_

«проти» \_\_\_\_\_\_\_

«утримались» \_\_\_\_\_\_\_

**Рішення \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 *(прийнято, не прийнято)*

**8. Про доручення ініціативній групі подати до Сумської міської ради заяву про ініціювання створення органу самоорганізації населення.**

**Слухали: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Питання, що виноситься на голосування:**

1. Доручити ініціативній групі подати до Сумської міської ради заяву про ініціювання створення органу самоорганізації населення.

**Результати голосування:**

«за» \_\_\_\_\_\_\_

«проти» \_\_\_\_\_\_\_

«утримались» \_\_\_\_\_\_\_

**Рішення \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 *(прийнято, не прийнято)*

Голова зборів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(підпис) прізвище, ім’я, по батькові*

Секретар зборів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(підпис) прізвище, ім’я, по батькові*

Секретар Сумської міської ради Артем КОБЗАР

Виконавець: Чайченко О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_. \_\_ .2023

Додаток 4

до Положення про органи самоорганізації населення на території Сумської міської територіальної громади

Сумській міській раді

Ініціативної групи зі створення

органу самоорганізації населення

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(назва)*

**ЗАЯВА**

**про створення органу самоорганізації населення на території**

**Сумської міської територіальної громади**

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(назва населеного пункту)*

Відповідно до Закону України «Про органи самоорганізації населення», Положення про органи самоорганізації населення на території Сумської міської територіальної громади, враховуючи Протокол № 1 зборів жителів (конференції) за місцем проживання про ініціювання створення органу самоорганізації населення\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(різновид органу самоорганізації населення)*

(від «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ року), просимо надати дозвіл на створення комітету «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

*(назва)*

у межах \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (місті, селі, селищі).

 *(назва населеного пункту)*

Додатки:

1. Протокол № 1 зборів жителів (конференції) за місцем проживання про ініціювання створення органу самоорганізації населення \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 *(різновид органу самоорганізації населення)*

2. Список учасників зборів жителів (конференції) за місцем проживання з ініціювання створення комітету (додаток 5 до Положення про органи самоорганізації населення на території Сумської міської територіальної громади).

Ініціативна група:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Прізвище, ім’я, по батькові** | **Дата народження** | **Серія і номер паспорта** | **Зареєстроване місце проживання** |
|  |  |  |  |

Секретар Сумської міської ради Артем КОБЗАР

Виконавець: Чайченко О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_. \_\_ .2023

Додаток 5

до Положення про органи самоорганізації населення на території Сумської міської територіальної громади

**Список учасників зборів жителів (конференції)**

**за місцем проживання про ініціювання створення органу самоорганізації** **населення**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Прізвище, ім’я, по батькові** | **Дата народження** | **Серія і номер паспорта** | **Зареєстроване місце проживання** | **Підпис** |
|  |  |  |  |  |  |

Голова зборів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(підпис) прізвище, ім’я, по батькові*

Секретар зборів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(підпис) прізвище, ім’я, по батькові*

Секретар Сумської міської ради Артем КОБЗАР

Виконавець: Чайченко О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_. \_\_ .2023

Додаток 6

до Положення про органи самоорганізації населення на території Сумської міської територіальної громади

Виконавчому комітету Сумської міської ради

Уповноважених представників комітету

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

для здійснення легалізації органу самоорганізації населення

**Протокол № 2**

**протокол зборів жителів (конференції) за місцем проживання про обрання членів органу самоорганізації населення та його персонального складу, про затвердження Положення, про обрання уповноважених представників для здійснення легалізації органу самоорганізації населення** «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

*(назва)*

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(назва населеного пункту)*

**Присутні:**

Учасники зборів жителів (конференції) за місцем проживання в кількості \_\_\_\_\_\_ осіб (список додається, згідно з додатком до даного Протоколу).

Запрошені:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Порядок денний:**

1. Про обрання голови зборів жителів (конференції) та секретаря зборів жителів (конференції) за місцем проживання.

2. Про правомочність зборів жителів (конференції).

3. Про визначення кількісного складу органу самоорганізації населення.

4. Про визначення складу лічильної комісії з виборів голови заступника (заступників) голови, секретаря органу самоорганізації населення.

5. Про обрання голови, заступника (заступників) голови, секретаря, членів органу самоорганізації населення.

6. Про затвердження Положення про орган самоорганізації населення на території Сумської міської територіальної громади \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(назва)*

7. Про легалізацію органу самоорганізації населення.

8. Про обрання уповноважених представників для здійснення легалізації органу самоорганізації населення.

**Розгляд питань:**

**1. Про обрання голови та секретаря зборів жителів (конференції) за місцем проживання.**

Слухали: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Питання, що виноситься на голосування:**

1. Обрати головою зборів жителів (конференції):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Прізвище, ім’я, по батькові** | **Дата народження** | **Серія і номер паспорта** | **Зареєстроване місце проживання** |
|  |  |  |  |

Обрати секретарем зборів жителів (конференції):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Прізвище, ім’я, по батькові** | **Дата народження** | **Серія і номер паспорта** | **Зареєстроване місце проживання** |
|  |  |  |  |

**Результати голосування:**

«за» \_\_\_\_\_\_\_

«проти» \_\_\_\_\_\_\_

«утримались» \_\_\_\_\_\_\_

**Рішення \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(прийнято, не прийнято)*

**2. Про правомочність зборів жителів (конференції) за місцем проживання.**

**Слухали:**

1) на території проживає на законних підставах (зареєстровано за місцем проживання) жителів, які досягли на день проведення зборів 18 років і мають право голосу, \_\_\_\_\_\_ осіб.

2) у зборах жителів (конференції) бере участь (представлено) \_\_\_\_\_\_ жителів, які досягли на день проведення зборів 18 років і мають право голосу.

**Питання, що виноситься на голосування:**

1. У зборах жителів (конференції) бере участь (представлено) не менше половини жителів відповідної території, що на законних підставах тут проживають (зареєстровані за місцем проживання), які досягли на день проведення зборів 18 років і мають право голосу.

2. Вважати збори жителів (конференцію) правомочними.

**Результати голосування:**

«за» \_\_\_\_\_\_\_

«проти» \_\_\_\_\_\_\_

«утримались» \_\_\_\_\_\_\_

**Рішення \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 *(прийнято, не прийнято)*

**3. Про визначення кількісного складу органу самоорганізації населення.**

**Слухали:** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Питання, що виноситься на голосування:**

Обрати комітет загальною кількістю \_\_\_\_\_ осіб, у тому числі, голова – одна особа, заступник (заступники) - \_\_\_\_\_ особа (осіб), секретар – одна особа, члени комітету - \_\_\_\_ осіб.

**Результати голосування:**

«За» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Проти» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Утримались» \_\_\_\_\_\_\_

**Рішення \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 *(прийнято, не прийнято)*

**4. Про визначення складу лічильної комісії з виборів голови заступника (заступників) голови, секретаря органу самоорганізації населення.**

**Слухали:** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Питання, що виноситься на голосування:**

Обрати лічильну комісії у такому складі:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Прізвище, ім’я, по батькові** | **Дата народження** | **Серія і номер паспорта** | **Зареєстроване місце проживання** |
|  |  |  |  |  |

**Результати голосування:**

«За» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Проти» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Утримались» \_\_\_\_\_\_\_

**Рішення \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 *(прийнято, не прийнято)*

**5. Про обрання голови, заступника (заступників) голови, секретаря, членів органу самоорганізації населення.**

**Слухали:** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Питання, що виноситься на голосування:**

1. Затвердити та оприлюднити результати лічильної комісії по виборам голови, заступника (заступників) голови, секретаря та членів комітету.

2. Обрати на посаду голови, заступника (заступників) голови та секретаря комітету

наступних осіб:

-голова комітету:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Прізвище, ім’я, по батькові** | **Дата народження** | **Серія і номер паспорта** | **Зареєстроване місце проживання** |
|  |  |  |  |

-заступник (заступники) голови комітету:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Прізвище, ім’я, по батькові** | **Дата народження** | **Серія і номер паспорта** | **Зареєстроване місце проживання** |
|  |  |  |  |

-секретар комітету:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Прізвище, ім’я, по батькові** | **Дата народження** | **Серія і номер паспорта** | **Зареєстроване місце проживання** |
|  |  |  |  |

**-** члени комітету:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Прізвище, ім’я, по батькові** | **Дата народження** | **Серія і номер паспорта** | **Зареєстроване місце проживання** |
|  |  |  |  |

3. Лічильній комісії передати пакети із бюлетенями, запакованими у встановленому Положенням про органи самоорганізації населення на території Сумської міської територіальної громади порядку, для подальшого зберігання до виконавчого органу Сумської міської ради, до повноважень якого віднесено забезпечення реалізації завдань в галузі житлово-комунального господарства.

**Результати голосування:**

«За» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Проти» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Утримались» \_\_\_\_\_\_\_

**Рішення \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 *(прийнято, не прийнято)*

**6. Про затвердження Положення про орган самоорганізації населення на території Сумської міської територіальної громади**

**«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».**

*(назва)*

**Слухали:** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Питання, що виноситься на голосування:**

Затвердити Положення про орган самоорганізації населення на території Сумської міської територіальної громади «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» (відповідно до примірного положення, згідно з додатком 2 до рішення Сумської міської ради «Про органи самоорганізації населення на території Сумської міської територіальної громади»).

**Результати голосування:**

«За» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Проти» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Утримались» \_\_\_\_\_\_\_

**Рішення \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 *(прийнято, не прийнято)*

**7. Про легалізацію органу самоорганізації населення.**

**Слухали: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Питання, що виноситься на голосування:**

1. Легалізацію органу самоорганізації здійснити шляхом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(реєстрації/повідомлення про заснування)*

**Результати голосування:**

«За» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Проти» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Утримались» \_\_\_\_\_\_\_

**Рішення \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 *(прийнято, не прийнято)*

**8. Про обрання уповноважених представників для здійснення легалізації ОСН.**

**Слухали:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Питання, що виноситься на голосування:**

1. Здійснити легалізацію органу самоорганізації населення шляхом

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(реєстрації/повідомлення про заснування)*

2. Обрати уповноважених представників для здійснення легалізації органу самоорганізації населення шляхом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_у такому складі:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Прізвище, ім’я, по батькові** | **Дата народження** | **Серія і номер паспорта** | **Зареєстроване місце проживання** |
|  |  |  |  |  |

3. Уповноваженим представникам подати до Виконавчого комітету Сумської міської ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(заяву про реєстрацію/повідомлення про заснування органу самоорганізації населення)*

з доданими документами у порядку, встановленому Положенням про органи самоорганізації населення на території Сумської міської територіальної громади.

**Результати голосування:**

**Результати голосування:**

«За» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Проти» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Утримались» \_\_\_\_\_\_\_

**Рішення \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 *(прийнято, не прийнято)*

Голова зборів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(підпис) прізвище, ім’я, по батькові*

Секретар зборів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(підпис) прізвище, ім’я, по батькові*

Секретар Сумської міської ради Артем КОБЗАР

Виконавець: Чайченко О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_. \_\_ .2023

 Додаток до Протоколу № 2

зборів (конференції) жителів за місцем проживання з рішеннями про обрання членів органу самоорганізації населення та його персональний склад, про затвердження Положення, про обрання уповноважених представників для здійснення легалізації органу самоорганізації населення

**Список учасників зборів (конференції) жителів за місцем проживання**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Прізвище, ім’я, по батькові** | **Дата народження** | **Серія і номер паспорта** | **Зареєстроване місце проживання** | **Підпис** |
|  |  |  |  |  |  |

Голова зборів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (підпис) прізвище, ім’я, по батькові

Секретар зборів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (підпис) прізвище, ім’я, по батькові

Секретар Сумської міської ради Артем КОБЗАР

Виконавець: Чайченко О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_. \_\_ .2023

Додаток 7

до Положення про органи самоорганізації населення на території Сумської міської територіальної громади

Виконавчому комітету Сумської міської ради

Уповноважених представників комітету

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

для здійснення легалізації органу

самоорганізації населення

**Заява**

 **про реєстрацію органу самоорганізацію населення на території Сумської міської об’єднаної територіальної громади**

**«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**

*(назва)*

Відповідно до Закону України «Про органи самоорганізації населення», Положення про органи самоорганізації населення на території Сумської міської територіальної громади, затвердженого рішенням Сумської міської ради, протоколу № 2 зборів (конференції) жителів за місцем проживання від «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_року, просимо зареєструвати комітет «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

Додатки:

- копія рішення Сумської міської ради про надання дозволу на створення комітету \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- Протокол № 2 зборів (конференції) жителів за місцем проживання з рішеннями про обрання членів органу самоорганізації населення та його персонального складу, про затвердження Положення, про обрання уповноважених представників для здійснення легалізації органу самоорганізації населення;

- Положення про орган самоорганізації населення на території Сумської міської територіальної громади «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» - у 2-х примірниках;

- персональний склад членів органу самоорганізації населення із зазначенням прізвищ, імені та по батькові, дати народження, місця проживання.

Уповноважені зборами (конференцією) представники комітету для здійснення легалізації органу самоорганізації населення:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Прізвище, ім’я, по батькові** | **Дата народження** | **Серія і номер паспорта** | **Зареєстроване місце проживання** |
|  |  |  |  |  |

Секретар Сумської міської ради Артем КОБЗАР

Виконавець: Чайченко О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_. \_\_ .2023

Додаток 8

до Положення про органи самоорганізації населення на території Сумської міської територіальної громади

Виконавчому комітету Сумської міської ради

Уповноважених представників комітету

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

для здійснення легалізації органу

самоорганізації населення

**Повідомлення**

 **про заснування органу самоорганізацію населення на території**

**Сумської міської територіальної громади:**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(назва органу самоорганізації населення)*

Відповідно до Закону України «Про органи самоорганізації населення», Положення про органи самоорганізації населення на території Сумської міської територіальної громади, затвердженого рішенням Сумської міської ради, протоколу № 2 зборів (конференції) жителів за місцем проживання від «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_року, повідомляємо про заснування комітету \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(назва органу самоорганізації населення)*

Додатки:

- копія рішення Сумської міської ради про надання дозволу на створення комітету \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- Протокол № 2 зборів (конференції) жителів за місцем проживання з рішеннями про обрання членів органу самоорганізації населення та його персонального складу, про затвердження Положення, про обрання уповноважених представників для здійснення легалізації органу самоорганізації населення;

- Положення про орган самоорганізації населення на території Сумської міської територіальної громади «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» - у 2-х примірниках;

- персональний склад членів органу самоорганізації населення із зазначенням прізвищ, імені та по батькові, дати народження, місця проживання.

Уповноважені зборами (конференцією):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Прізвище, ім’я, по батькові** | **Дата народження** | **Серія і номер паспорта** | **Зареєстроване місце проживання** |
|  |  |  |  |  |