**ПРОТОКОЛ**

**зборів співвласників багатоквартирного будинку**

 **за місцезнаходженням: м.Суми, вул. Петропавлівська , 145**

 м.Суми , 28 лютого 2024 року, час проведення 1700- 1915

І. ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

Ініціатор проведення зборів: Хоменко В.І. власник квартири № 4, Власенко Ю.А. власник квартири № 12, Семененко В.В. власник квартири № 12

Загальна кількість співвласників багатоквартирного будинку: 122 особи.

Загальна площа всіх квартир та нежитлових приміщень багатоквартирного будинку: 7234 м2.

У зборах взяли участь особисто та/або через представників співвласники в кількості 84 осіб, яким належать квартири та/або нежитлові приміщення багатоквартирного будинку загальною площею 6280 м2.

У письмовому опитуванні взяли участь особисто та/або через представників співвласники в кількості 3 осіб, яким належать квартири та/або нежитлові приміщення у багатоквартирному будинку загальною площею 180 м2 (заповнюється в разі проведення письмового опитування).

ІІ. ПОРЯДОК ДЕННИЙ ЗБОРІВ

1. Обрання голови зборів співвласників багатоквартирного будинку за

адресою: м. Суми, вул. Петропавлівська, 145.

1. Визначення ТОВ «Дніпро» управителем багатоквартирного будинку за

адресою: м. Суми, вул. Петропавлівська, 145.

3. Затвердження умов договору з ТОВ «Дніпро» про надання послуг з

 управління багатоквартирним будинком за адресою: м. Суми,

вул. Петропавлівська, 145.

4. Обрання уповноваженої особи (осіб) від співвласників багатоквартирного будинку за адресою: м. Суми, вул. Петропавлівська, 145 для ведення спільних справ від імені співвласників з метою укладання, внесення змін та розірвання договору з управителем, здійснення контролю за його виконання та передачі цього протоколу до виконавчого комітету Сумської міської ради.

ІІІ. РОЗГЛЯД ПИТАНЬ ПОРЯДКУ ДЕННОГО ЗБОРІВ

Голова зборів Підпис Соколенка О.М. /О.М. Соколенко/

**Питання порядку денного № 1**: Обрання голови зборів співвласників багатоквартирного будинку за адресою: м. Суми, вул. Петропавлівська, 145.

Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо питання порядку денного:

Обрати головою зборів співвласників багатоквартирного будинку за адресою: м. Суми, вул. Петропавлівська, 145 Соколенка Олексія Михайловича.

Голосування на зборах щодо питання порядку денного:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | № квартири/ нежитлового приміщення | Загальна площа квартири/нежитлового приміщення | Прізвище, ім’я, по батькові співвласника або його представника тадокумент, що надає представнику повноваження на голосування | Документ, що підтверджує право власності на квартиру/нежитлове приміщення | Результат голосування («за», «проти») | Підпис співвласника (представни-ка) | Примітки |
| 1 | 1 | 61 м2 | Коваленко Оксана Іванівна | Свідоцтво про право власності | ЗА | Підпис Коваленко О.І. | Спільна сумісна власність |
| 2 | Коваленко Семен Олегович | ЗА | Підпис Коваленка С.О. |
| 3 | 2 | 83,4 м2 | Павленко Лідія Миколаївна(законний представник власника Павленко Олени Петрівни, ч. 1 ст. 242 Цивільного кодексу України) | Договір дарування | ПРОТИ | ПідписПавленко Л.М. | Малолітній власник |
| 4 | 3 | 41,6 м2 | Шевченко Олександр Іванович ( представник ТОВ «Мотор» наказ № 1 від 09.01.2021 року) | Договір купівлі- продажу | ЗА | ПідписШевченка О.І. | Власника - юридичну особу представ-ляєкерівник |
| 5 | 4 | 61,2 м2 | Петров Михайло Семенович(представник власника Мороза Сергія Сергійовича) довіреність № 7 від 03.03.2021 року | Договір купівлі- продажу | ЗА | ПідписПетрова М.С. |  |

(нумерація продовжується за кількістю квартир/нежитлових приміщень та їх співвласників, які беруть участь у голосуванні. У разі продовження нумерації на наступній сторінці (сторінках) протоколу позиції «Питання порядку денного» та «Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо питання порядку денного», а також заголовок таблиці повторюються на початку кожної сторінки).

Підсумки голосування :

«за»– 78 співвласників ;

«проти» – 8 співвласників

**Примітка.**

Збори співвласників веде голова зборів. Рішення про обрання голови зборів приймається більшістю голосів присутніх співвласників (їх представників), крім тих, які беруть участь у зборах дистанційно з використанням технічних засобів електронних комунікацій у режимі відеоконференції. При прийнятті такого рішення кожний присутній співвласник (його представник) має один голос незалежно від кількості та площі квартир або нежитлових приміщень, що перебувають у його власності.

Рішення прийнято (прийнято або не прийнято).

Голова зборів Підпис Соколенка О.М. /О.М. Соколенко/

**Питання порядку денного № 2**: Визначення ТОВ «Дніпро» управителем багатоквартирного будинку за адресою: м. Суми, вул. Петропавлівська, 145.

Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо питання порядку денного:

Визначити ТОВ «Дніпро» (код ЄДРПОУ 43419864) управителем багатоквартирного будинку за адресою: м. Суми, вул. Петропавлівська, 145.

Голосування на зборах щодо питання порядку денного:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | № квартири/ нежитлового приміщення | Загальна площа квартири/нежитлового приміщення | Прізвище, ім’я, по батькові співвласника або його представника тадокумент, що надає представнику повноваження на голосування | Документ, що підтверджує право власності на квартиру/нежитлове приміщення | Результат голосування («за», «проти») | Підпис співвласника (представни-ка) | Примітки |
| 1 | 1 | 61 м2 | Коваленко Оксана Іванівна | Свідоцтво про право власності | ЗА | Підпис Коваленко О.І. | Спільна сумісна власність |
| 2 | Коваленко Семен Олегович | ЗА | Підпис Коваленка С.О. |
| 3 | 2 | 83,4 м2 | Павленко Лідія Миколаївна(законний представник власника Павленко Олени Петрівни, ч. 1 ст. 242 Цивільного кодексу України) | Договір дарування | ПРОТИ | ПідписПавленко Л.М. | Малолітній власник |
| 4 | 3 | 41,6 м2 | Шевченко Олександр Іванович ( представник ТОВ «Мотор» наказ № 1 від 09.01.2021 року) | Договір купівлі- продажу | ЗА | ПідписШевченка О.І. | Власника - юридичну особу представ-ляєкерівник |
| 5 | 4 | 61,2 м2 | Петров Михайло Семенович(представник власника Мороза Сергія Сергійовича) довіреність № 7 від 03.03.2021 року | Договір купівлі- продажу | ЗА | ПідписПетрова М.С. |  |

(нумерація продовжується за кількістю квартир/нежитлових приміщень та їх співвласників, які беруть участь у голосуванні. У разі продовження нумерації на наступній сторінці (сторінках) протоколу позиції «Питання порядку денного» та «Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо питання порядку денного», а також заголовок таблиці повторюються на початку кожної сторінки).

Підсумки голосування (з урахуванням голосів, поданих на зборах співвласників, і голосів співвласників, отриманих під час проведення письмового опитування, якщо таке проводилося):

«за»– 78 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 5820 м2;

«проти»– 8 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 460 м2;

Рішення прийнято (прийнято або не прийнято).

Голова зборів Підпис Соколенка О.М. /О.М. Соколенко/

**Питання порядку денного № 3:** Затвердження умов договору з ТОВ «Дніпро» про надання послуг з управління багатоквартирним будинком за адресою: м. Суми,

вул. Петропавлівська, 145.

Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо питання порядку денного:

Затвердити умови договору з ТОВ «Дніпро» (код ЄДРПОУ 43419864) про надання послуги з управління багатоквартирним будинком за адресою: м. Суми, вул. Петропавлівська, 145 в редакції Типового договору про надання послуги з управління багатоквартирним будинком відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Правил надання послуги з управління багатоквартирним будинком та Типового договору про надання послуг з управління багатоквартирним будинком» від 05.09.2018 року № 712 (зі змінами).

 Встановити, що ціна послуги з управління багатоквартирним будинком становить 3,65 гривень для квартир 1-ого поверху, 6,23 гривень для квартир 2-ого- 9 - ого поверхів на місяць за кв. метр загальної площі житлового або нежитлового будинку та включає:

1. Витрати на утримання будинку та прибудинкової території та поточний ремонт спільного майна будинку, а саме: прибирання внутрішньобудинкових приміщень та прибудинкової території, виконання санітарно-технічних робіт, обслуговування внутрішньобудинкових систем (крім обслуговування внутрішньобудинкових систем, що використовуються для надання відповідної комунальної послуги у разі укладення індивідуальних договорів про надання такої послуги, за умовами яких обслуговування таких систем здійснюється виконавцем), утримання ліфтів; купівлю електричної енергії для забезпечення функціонування спільного майна багатоквартирного будинку; поточний ремонт спільного майна багатоквартирного будинку в розмірі прибирання внутрішньобудинкових приміщень та прибудинкової території, виконання санітарно-технічних робіт, обслуговування внутрішньобудинкових систем (крім обслуговування внутрішньобудинкових систем, що використовуються для надання відповідної комунальної послуги у разі укладення індивідуальних договорів про надання такої послуги, за умовами яких обслуговування таких систем здійснюється виконавцем), утримання ліфтів; купівлю електричної енергії для забезпечення функціонування спільного майна багатоквартирного будинку; поточний ремонт спільного майна багатоквартирного будинку в розмірі 3,65 гривень для квартир 1-ого поверху, 6,23 гривень для квартир 2-ого- 9 - ого поверхів на місяць за кв. метр загальної площі житлового або нежитлового будинку відповідно до Кошторису витрат та періодичності надання послуг з утримання будинку та прибудинкової території, який є додатком до договору.

2. Винагороду управителю в розмірі 0,15 грн. на місяць за 1 кв. метр загальної площі житлового або нежитлового приміщення будинку.

Голосування на зборах щодо питання порядку денного:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | № квартири/ нежитлового приміщення | Загальна площа квартири/нежитлового приміщення | Прізвище, ім’я, по батькові співвласника або його представника тадокумент, що надає представнику повноваження на голосування | Документ, що підтверджує право власності на квартиру/нежитлове приміщення | Результат голосування («за», «проти») | Підпис співвласника (представни-ка) | Примітки |
| 1 | 1 | 61 м2 | Коваленко Оксана Іванівна | Свідоцтво про право власності | ЗА | Підпис Коваленко О.І. | Спільна сумісна власність |
| 2 | Коваленко Семен Олегович | ЗА | Підпис Коваленка С.О. |

Голова зборів Підпис Соколенка О.М. /О.М. Соколенко/

**Питання порядку денного № 3:** Затвердження умов договору з ТОВ «Дніпро» про надання послуг з управління багатоквартирним будинком за адресою: м. Суми,

вул. Петропавлівська, 145.

Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо питання порядку денного:

Затвердити умови договору з ТОВ «Дніпро» (код ЄДРПОУ 43419864) про надання послуги з управління багатоквартирним будинком за адресою: м. Суми, вул. Петропавлівська, 145 в редакції Типового договору про надання послуги з управління багатоквартирним будинком відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Правил надання послуги з управління багатоквартирним будинком та Типового договору про надання послуг з управління багатоквартирним будинком» від 05.09.2018 року № 712 (зі змінами).

 Встановити, що ціна послуги з управління багатоквартирним будинком становить 3,65 гривень для квартир 1-ого поверху, 6,23 гривень для квартир 2-ого- 9 - ого поверхів на місяць за кв. метр загальної площі житлового або нежитлового будинку та включає:

1. Витрати на утримання будинку та прибудинкової території та поточний ремонт спільного майна будинку, а саме: прибирання внутрішньобудинкових приміщень та прибудинкової території, виконання санітарно-технічних робіт, обслуговування внутрішньобудинкових систем (крім обслуговування внутрішньобудинкових систем, що використовуються для надання відповідної комунальної послуги у разі укладення індивідуальних договорів про надання такої послуги, за умовами яких обслуговування таких систем здійснюється виконавцем), утримання ліфтів; купівлю електричної енергії для забезпечення функціонування спільного майна багатоквартирного будинку; поточний ремонт спільного майна багатоквартирного будинку в розмірі прибирання внутрішньобудинкових приміщень та прибудинкової території, виконання санітарно-технічних робіт, обслуговування внутрішньобудинкових систем (крім обслуговування внутрішньобудинкових систем, що використовуються для надання відповідної комунальної послуги у разі укладення індивідуальних договорів про надання такої послуги, за умовами яких обслуговування таких систем здійснюється виконавцем), утримання ліфтів; купівлю електричної енергії для забезпечення функціонування спільного майна багатоквартирного будинку; поточний ремонт спільного майна багатоквартирного будинку в розмірі 3,65 гривень для квартир 1-ого поверху, 6,23 гривень для квартир 2-ого- 9 - ого поверхів на місяць за кв. метр загальної площі житлового або нежитлового будинку відповідно до Кошторису витрат та періодичності надання послуг з утримання будинку та прибудинкової території, який є додатком до договору.

2. Винагороду управителю в розмірі 0,15 грн. на місяць за 1 кв. метр загальної площі житлового або нежитлового приміщення будинку.

Голосування на зборах щодо питання порядку денного:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | № квартири/ нежитлового приміщення | Загальна площа квартири/нежитлового приміщення | Прізвище, ім’я, по батькові співвласника або його представника тадокумент, що надає представнику повноваження на голосування | Документ, що підтверджує право власності на квартиру/нежитлове приміщення | Результат голосування («за», «проти») | Підпис співвласника (представни-ка) | Примітки |
| 3 | 2 | 83,4 м2 | Павленко Лідія Миколаївна(законний представник власника Павленко Олени Петрівни, ч. 1 ст. 242 Цивільного кодексу України) | Договір дарування | ПРОТИ | ПідписПавленко Л.М. | Малолітній власник |

Голова зборів Підпис Соколенка О.М. /О.М. Соколенко/

**Питання порядку денного № 3:** Затвердження умов договору з ТОВ «Дніпро» про надання послуг з управління багатоквартирним будинком за адресою: м. Суми,

вул. Петропавлівська, 145.

Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо питання порядку денного:

Затвердити умови договору з ТОВ «Дніпро» (код ЄДРПОУ 43419864) про надання послуги з управління багатоквартирним будинком за адресою: м. Суми, вул. Петропавлівська, 145 в редакції Типового договору про надання послуги з управління багатоквартирним будинком відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Правил надання послуги з управління багатоквартирним будинком та Типового договору про надання послуг з управління багатоквартирним будинком» від 05.09.2018 року № 712 (зі змінами).

 Встановити, що ціна послуги з управління багатоквартирним будинком становить 3,65 гривень для квартир 1-ого поверху, 6,23 гривень для квартир 2-ого- 9 - ого поверхів на місяць за кв. метр загальної площі житлового або нежитлового будинку та включає:

1. Витрати на утримання будинку та прибудинкової території та поточний ремонт спільного майна будинку, а саме: прибирання внутрішньобудинкових приміщень та прибудинкової території, виконання санітарно-технічних робіт, обслуговування внутрішньобудинкових систем (крім обслуговування внутрішньобудинкових систем, що використовуються для надання відповідної комунальної послуги у разі укладення індивідуальних договорів про надання такої послуги, за умовами яких обслуговування таких систем здійснюється виконавцем), утримання ліфтів; купівлю електричної енергії для забезпечення функціонування спільного майна багатоквартирного будинку; поточний ремонт спільного майна багатоквартирного будинку в розмірі прибирання внутрішньобудинкових приміщень та прибудинкової території, виконання санітарно-технічних робіт, обслуговування внутрішньобудинкових систем (крім обслуговування внутрішньобудинкових систем, що використовуються для надання відповідної комунальної послуги у разі укладення індивідуальних договорів про надання такої послуги, за умовами яких обслуговування таких систем здійснюється виконавцем), утримання ліфтів; купівлю електричної енергії для забезпечення функціонування спільного майна багатоквартирного будинку; поточний ремонт спільного майна багатоквартирного будинку в розмірі 3,65 гривень для квартир 1-ого поверху, 6,23 гривень для квартир 2-ого- 9 - ого поверхів на місяць за кв. метр загальної площі житлового або нежитлового будинку відповідно до Кошторису витрат та періодичності надання послуг з утримання будинку та прибудинкової території, який є додатком до договору.

2. Винагороду управителю в розмірі 0,15 грн. на місяць за 1 кв. метр загальної площі житлового або нежитлового приміщення будинку.

Підсумки голосування (з урахуванням голосів, поданих на зборах співвласників, і голосів співвласників, отриманих під час проведення письмового опитування, якщо таке проводилося):

«за»– 78 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 5820 м2;

«проти»– 8 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 460 м2.

Рішення прийнято (прийнято або не прийнято).

Голова зборів Підпис Соколенка О.М. /О.М. Соколенко/

**Питання порядку денного № 4:** Обрання уповноваженої особи (осіб) від співвласників багатоквартирного будинку за адресою: м. Суми, вул. Петропавлівська, 145 для ведення спільних справ від імені співвласників з метою укладання, внесення змін та розірвання договору з управителем, здійснення контролю за його виконання та передачі цього протоколу до виконавчого комітету Сумської міської ради.

Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо питання порядку денного: Обрати Василенко Марину Петрівну, Кузченко Світлану Сергіївну уповноваженими особами від співвласників багатоквартирного будинку за адресою: м. Суми, вул. Петропавлівська, 145 для ведення спільних справ від імені співвласників з метою укладання, внесення змін та розірвання договору з управителем, здійснення контролю за його виконання та передачі цього протоколу до виконавчого комітету Сумської міської ради.

Голосування на зборах щодо питання порядку денного:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | № квартири/ нежитлового приміщення | Загальна площа квартири/нежитлового приміщення | Прізвище, ім’я, по батькові співвласника або його представника тадокумент, що надає представнику повноваження на голосування | Документ, що підтверджує право власності на квартиру/нежитлове приміщення | Результат голосування («за», «проти») | Підпис співвласника (представни-ка) | Примітки |
| 1 | 1 | 61 м2 | Коваленко Оксана Іванівна | Свідоцтво про право власності | ЗА | Підпис Коваленко О.І. | Спільна сумісна власність |
| 2 | Коваленко Семен Олегович | ЗА | Підпис Коваленка С.О. |
| 3 | 2 | 83,4 м2 | Павленко Лідія Миколаївна(законний представник власника Павленко Олени Петрівни, ч. 1 ст. 242 Цивільного кодексу України) | Договір дарування | ПРОТИ | ПідписПавленко Л.М. | Малолітній власник |
| 4 | 3 | 41,6 м2 | Шевченко Олександр Іванович ( представник ТОВ «Мотор» наказ № 1 від 09.01.2021 року) | Договір купівлі- продажу | ЗА | ПідписШевченка О.І. | Власника - юридичну особу представ-ляєкерівник |
| 5 | 4 | 61,2 м2 | Петров Михайло Семенович(представник власника Мороза Сергія Сергійовича) довіреність № 7 від 03.03.2021 року | Договір купівлі- продажу | ЗА | ПідписПетрова М.С. |  |

(нумерація продовжується за кількістю квартир/нежитлових приміщень та їх співвласників, які беруть участь у голосуванні. У разі продовження нумерації на наступній сторінці (сторінках) протоколу позиції «Питання порядку денного» та «Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо питання порядку денного», а також заголовок таблиці повторюються на початку кожної сторінки).

Голова зборів Підпис Соколенка О.М. /О.М. Соколенко/

**Питання порядку денного № 4:** Обрання уповноваженої особи (осіб) від співвласників багатоквартирного будинку за адресою: м. Суми, вул. Петропавлівська, 145 для ведення спільних справ від імені співвласників з метою укладання, внесення змін та розірвання договору з управителем, здійснення контролю за його виконання та передачі цього протоколу до виконавчого комітету Сумської міської ради.

Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо питання порядку денного: Обрати Василенко Марину Петрівну, Кузченко Світлану Сергіївну уповноваженими особами від співвласників багатоквартирного будинку за адресою: м. Суми, вул. Петропавлівська, 145 для ведення спільних справ від імені співвласників з метою укладання, внесення змін та розірвання договору з управителем, здійснення контролю за його виконання та передачі цього протоколу до виконавчого комітету Сумської міської ради.

Підсумки голосування (з урахуванням голосів, поданих на зборах співвласників, і голосів співвласників, отриманих під час проведення письмового опитування, якщо таке проводилося):

«за»– 78 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 5820 м2;

«проти» – 8 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 460 м2.

Рішення прийнято (прийнято або не прийнято).

Голова зборів Підпис Соколенка О.М. /О.М. Соколенко/

IV. ДОДАТОК

Листки письмового опитування, пронумеровані та прошнуровані
на 3 аркушах (в разі проведення письмового опитування).

 Проєкт договору про надання послуг з управління багатоквартирним будинком за адресою: м. Суми, вул. Петропавлівська, 145 на 23 аркушах.

Голова зборів Підпис Соколенка О.М. /О.М. Соколенко/

**При складанні протоколу звернути увагу на наступне:**

При складанні протоколу керуватися :

1. Законом України «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку» від 14 травня 2015 року
№ 417-VIII (зі змінами).
2. Постановою Кабінету Міністрів України від 05 вересня 2018 року № 712 «Про затвердження Правил надання послуги з управління багатоквартирним будинком та Типового договору про надання послуги з управління багатоквартирним будинком» (зі змінами)
3. Постановою Кабінету Міністрів України від 24 лютого 2016 року № 109 « Про затвердження Порядку зберігання протоколів зборів співвласників багатоквартирного будинку та розміщення інформації про рішення, прийняті такими зборами» (далі- Порядок).

 Виконавчим комітетом Сумської міської ради приймаються на зберігання протоколи зборів співвласників багатоквартирного будинку за наявності в протоколі рішень з питань, зазначених у [пункті 3](file:///C%3A%5CUsers%5Cverovkin_s%5CDownloads%5Cd454110.htm#n12)  «Порядку зберігання протоколів зборів співвласників багатоквартирного будинку та розміщення інформації про рішення, прийняті такими зборами», а саме:

1) визначення управителя та його відкликання, затвердження та зміни умов договору з управителем;

2) обрання уповноваженої особи (осіб) співвласників під час укладання, внесення змін та розірвання договору з управителем, здійснення контролю за його виконанням.

 24.10.2023 Міністерством розвитку громад, територій та інфраструктури України прийнятий Наказ № 970 «Про визнання таким, що втратив чинність, наказу Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 25 серпня 2015 року №203», який набрав чинності 13 грудня 2023 року та яким встановлювалася форма протоколу зборів співвласників багатоквартирного будинку.

 Пунктом 15 статті 10 Закону України « Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку» від 14 травня 2015 року
№ 417-VIII (далі-Закон) в редакції Закону України «Про внесення змін до деяких законів України щодо спрощення управління багатоквартирним будинком» від 14 липня 2023 року № 3270-ІХ встановлено, що рішення зборів співвласників оформлюється протоколом, який повинен містити відомості про:

1) ініціатора зборів співвласників;

2) дату, час, місце проведення зборів співвласників (у тому числі інформацію про технічні засоби електронних комунікацій, з використанням яких співвласники брали участь в установчих зборах дистанційно в режимі відеоконференції);

3) загальну кількість співвласників багатоквартирного будинку;

4) загальну площу квартир та нежитлових приміщень у багатоквартирному будинку;

5) кожного співвласника (його представника), який взяв участь у зборах співвласників, у тому числі дистанційно з використанням технічних засобів електронних комунікацій у режимі відеоконференції, або письмовому опитуванні, а саме:

прізвище, ім’я, по батькові співвласника та його представника (у разі представництва особи);

номер квартири або нежитлового приміщення;

загальна площа квартири або нежитлового приміщення;

документ, що надає повноваження на голосування від імені співвласника (для представника);

6) обраного голову зборів співвласників;

7) порядок денний зборів співвласників;

8) підсумки голосування щодо кожного питання порядку денного зборів співвласників.

Протокол зборів співвласників підписує голова зборів співвласників.

 Відповідно до пункту 22 статті 10 Закону, якщо проводиться письмове опитування, то листки письмового опитування повинні містити такі відомості:

1) дата опитування;

2) прізвище, ім’я, по батькові співвласника;

3) номер квартири або нежитлового приміщення;

4) загальна площа квартири або нежитлового приміщення;

5) документ, що підтверджує право власності співвласника на квартиру чи нежитлове приміщення, або відомості, які містяться у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно, про реєстрацію права власності співвласника на квартиру чи нежитлове приміщення;

6) документ, що надає повноваження на голосування від імені співвласника (для представника);

7) питання до співвласника - пропозиція у вигляді резолюції, щодо якої учаснику опитування пропонується відповісти "за" або "проти";

8) відповідь співвласника "за" або "проти" щодо кожного питання окремо;

9) власноручний або електронний підпис, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, співвласника та особи, яка проводила опитування.

 Таким чином, протокол зборів співвласників багатоквартирного будинку повинен містити інформацію, встановлену пунктом 15 статті 10 Закону України «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку».

 **При складанні протоколу звернути увагу на наступні питання:**

 - Прізвище, ім’я та по батькові співвласників пишеться повністю

- у графі «Примітки» зазначається «спільна сумісна власність», «малолітній власник», « власника - юридичну особу представляє керівник»

- якщо у будинку є власність територіальної громади, то приймає участь у зборах та голосує уповноважена особа Департаменту інфраструктури міста Сумської міської ради.

- У разі продовження нумерації протоколу на наступній сторінці (сторінках) протоколу позиції «Питання порядку денного» та «Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо питання порядку денного», а також заголовок таблиці повторюються на початку кожної сторінки.