**ПОЛОЖЕННЯ**

**про відкритий творчий конкурс на визначення логотипу міста Суми**

**І. Загальні положення**

1.1. Положення про відкритий творчий конкурс на визначення логотипу міста Суми (далі - Конкурс) встановлює єдині вимоги щодо визначення кращого логотипу міста.

1.2. Логотип – будь-яка комбінація позначень (емблема, слова, літери, цифри, зображувальні елементи, комбінації кольорів), яка здатна передати унікальність міста та ідентифікувати його серед інших; постійний графічний, словесний, образотворчий або об'ємний знак, комбінований з зображенням, літерами, цифрами, словами або без них.

1.3. Логотип не замінює офіційну символіку міста (гімн, герб і прапор).

**ІІ. Мета та завдання конкурсу**

2.1. Конкурс проводиться з метою:

2.1.1. створення та визначення логотипу міста Суми, який буде спрямовано на формування позитивного іміджу міста Суми в Україні та за кордоном, промоцію культурного, економічного, наукового та соціального потенціалу міста та використовуватиметься в рекламних, промоційних та інших заходах;

2.1.2. забезпечення права жителівтериторіальноїгромадиу поширенні в Україні та світіпозитивнихзнань про місто, йогоісторико-культурнуспадщину та економіко-інвестиційнийпотенціал, шляхом вибору кращого проекту логотипу міста.

2.2. Завданнями Конкурсу є:

1)залучення максимальної кількості учасників до розробки логотипу міста;

2) розробка та визначення логотипу міста Суми, який слугуватиме поширенню інформації про Суми;

3) підвищення туристичної та інвестиційноїпривабливості міста Суми навсеукраїнському та міжнародному рівні.

2.3. Логотип міста Суми може використовуватись:

1) на інформаційно-рекламній продукції про місто Суми;

2) на подарунково-сувенірній продукції про місто Суми;

3) на дороговказах та інших предметах знакування об’єктів туристичної інфраструктури;

4) готельно-ресторанними закладами та іншими закладами туристичної інфраструктури;

5) під час проведення культурно-масових заходів (фестивалів, концертів, парадів, ярмарок, виставок) на місцевому, національному та міжнародному рівнях.

**ІІІ. Оргкомітет конкурсу**

3.1. Для організації та проведення Конкурсу, а також оголошення та висвітлення його результатів, рішеннямвиконавчого комітету Сумської міської ради створюється організаційний комітет з підготовки та проведення Конкурсу (далі - Організаційний комітет).

3.2. Головними завданнями оргкомітету є:

3.2.1. забезпечення проведення Конкурсу;

3.2.2. визначення переможця Конкурсу та забезпечення висвітлення підсумків в засобах масової інформації.

3.3. Основною формою роботи Організаційного комітету є засідання.

3.4. Засідання Організаційного комітету є правомочним, якщо на ньому присутні не меншеполовини його складу.

3.5. Рішення Організаційного комітету приймається більшістю від присутніх членів шляхом відкритого голосування. У разі рівного розподілу голосів, головуючий має право вирішального голосу.

3.6. Члени Організаційного комітету:

1) беруть участь в обговоренні, розгляді та зіставленні конкурсних робіт;

2) забезпечують прийняття рішення про визначення переможця Конкурсу;

3) мають право на ознайомлення з усіма матеріалами, поданими на Конкурс, а також на відображення своєї окремої думки у протоколі засідання;

4) мають право відхилити конкурсну роботу, якщо вона не відповідає вимогам та суперечить основним засадам і принципам громади міста Суми та чинному законодавству України;

5) залишають за собою право на співробітництво з учасниками, які розробили перспективні ескізи логотипу, щодо надання, в разі необхідності додаткової пояснювальної інформації;

6) зобов’язані дотримуватися норм чинного законодавства, об’єктивно та неупереджено розглядати конкурсні пропозиції;

7) мають право залучати до роботи експертів відповідного профілю.

**ІV. Умови проведення конкурсу**

4.1. У Конкурсі можуть брати участь як фізичні, так і юридичні особи.

4.2. Участь у Конкурсі безкоштовна.

4.3. Організаційний комітет розміщує оголошення про початок Конкурсу, Положення про Конкурс та бланк заяви для участі в Конкурсі на офіційному сайті Сумської міської ради ([www.smr.gov.ua](http://www.smr.gov.ua)).

Для участі у Конкурсі подається заява встановленого зразка (додаток до Положення) та конкурсні роботи, вимоги до яких визначені у розділі 5 та 6 цього Положення.

4.4. До конкурсних робіт обов’язково додається заявка з відомостями про автора, що включають: прізвище, ім’я, по-батькові, вік, місце роботи (навчання), адреса для листування, контактні телефони та електронна адреса.

4.5. Конкурсні роботи з позначкою «Конкурс на визначення логотипу міста Суми»надсилаються або подаються на розгляд в електронному та друкованому вигляді за однією з адрес:

40000, Україна, м. Суми, майдан Незалежності, 2, Департамент комунікацій та інформаційної політики,inform@meria.sumy.ua

40000, Україна, м. Суми, вул. Соборна, 27, КУ «Агенція промоції «Суми» СМР; info@prosumy.biz

4.6. Кожен учасник може подати необмежену кількість робіт.

4.7. Організаційний комітет не несе відповідальності за несвоєчасне надходження, втрату чи пошкодження заявки.

4.8. Конкурс проводиться в ІІІ етапи:

І етап - прийом заявок та конкурсних робіт протягом 80 днів з моменту оголошення конкурсу;

ІІетап - відбір оргкомітетом п’яти фіналістів на основі критеріїв оцінки протягом 10 днів після завершення прийому заявок;

ІІІ етап - оприлюднення конкурсних робіт п’ятьох фіналістів іонлайн-голосування за найкращупротягом 25 днів.

Конкурсна робота, яка набрала найбільшу кількість голосів, вважається переможцем.

4.9. Конкурсні роботи, які надійдуть несвоєчасно або не відповідатимуть умовам Конкурсу, або оформлені з порушенням встановлених правил, до участі у Конкурсі не допускаються.

4.10. Конкурсні роботи, подані на Конкурс, не повертаються і не рецензуються.

4.11. Проведення Конкурсу супроводжується інформаційною кампанією за участю засобів масової інформації з метою об’єктивного, відкритого доступу до інформації про Конкурс та його безпосереднього відстеження громадськістю.

4.12. Факт участі у Конкурсі означає ознайомлення та повну згоду учасників з Положенням про конкурс.

**V. Вимоги до конкурсних робіт**

5.1. До участі в Конкурсі допускаються конкурсні роботи, які включають такі елементи візуальної ідентифікації міста:

1) емблема (графічні елементи, образи, шрифти, кольорові рішення);

2) опис (ключова ідея).

5.2. Конкурсні роботи повинні містити:

1) графічне зображення логотипу;

2) специфікацію кольорів;

3) авторські пояснення щодо виконання логотипу;

4) приклади поєднання логотипу з офіційною символікою міста та нанесення на різноманітні предмети, наприклад, друковані видання, сувенірну продукцію, вивіски та матеріали (папір, картон, скло, дерево, метал, кераміку), а також застосування на веб-ресурсах,фото-, відео- матеріалах тощо;

5) письмове обґрунтування змісту логотипу (текстовий опис) у паперовому та електронному вигляді.

5.3. Конкурсні роботи мають супроводжуватися заявою, підписаною автором роботи, про те, що він (вона) у разі перемоги згоден на укладання договору про передачу організатору конкурсу (Виконавчому комітету Сумської міської ради) виключних майнових авторських та суміжних прав на логотип.

5.4. Графічне зображення повинно являти собою логотип, що асоціюється з образом, історією, культурою та традиціями Сум, спрямований на підвищення духу патріотизму, любові жителів до міста Суми, формування духовності, виховання молодого покоління в дусі поваги до історії, народних традицій, звичаїв тощо.

5.5. Логотип повинен бути оригінальним за ідеєю та змістом художнього рішення, які відображатимуть мету і завдання Конкурсу, бути сучасним, багатогранним графічним елементом.

5.6. Логотип повинен бути унікальним, лаконічним та передавати ключову характеристику міста Суми, ідентифікувати його на регіональному, національному та міжнародному рівнях, формувати позитивний імідж міста при проведенні публічних заходів.

5.7. Логотип повинен відповідати нормам моралі та етики.

5.8. Логотип повинен бути максимально спрощеним для виготовлення, без перевантаження зайвою інформацією.

5.9. Логотип повинен бути однаково естетично привабливим як в кольоровому (художньому), так і чорно-білому (графічному) виконанні.

5.10. Логотип має відповідати технологічним вимогам (збереження можливості читання при змінах розміру, однаково вдалий вигляд як в кольоровому, так і в монохромному варіанті).

5.11. На конкурс логотипів не допускається подання зображення, права інтелектуальної власності на які (елементи яких) належать іншим власникам.

**VІ. Технічні вимоги та параметри**

6.1. Графічне зображення подається на CD/DVD носіях:

6.1.1. у растровому форматі файлів (\*jpeg, \*tif, \*png+альфа, \*psd) з роздільністю не менше 600 dpi у 2-х розмірах (10 см по найменшій стороні та 1 см по найменшій стороні);

6.1.2. у векторному форматі файлів (\*cdr, \*eps, \*ai).

6.2. Логотип має бути розроблений в 4-х варіантах зображення:

6.2.1.повнокольорове зображення на білому тлі;

6.2.2. чорно-біле зображення на білому тлі;

6.2.3. кольорове зображення на чорному тлі;

6.2.4. чорно-біле зображення на чорному тлі.

6.3. Назва конкурсної робота (імена файлів) повинна містити прізвище автора англійською мовою та номер варіанту (якщо від одного автора подано кілька ескізів).

**VIІ. Визначення переможців Конкурсу**

7.1. Результати роботи Оргкомітету оформляються протоколом засідання.

7.2. Протокол засідання містить інформацію:

1) дату, час та місце проведення;

2) прізвища, імена та по-батькові членів оргкомітету;

3) прізвища, імена та по-батькові конкурсантів;

4) результати голосування.

7.3. Оргкомітет визначає 5 робіт-фіналістів на основі критеріїв оцінки та голосування членів.

7.4. Вибрані 5 робіт-фіналістів оприлюднюються в ЗМІ з метою проведення опитування громадської думки та онлайн-голосування.

7.5. Конкурсна робота, яка набрала більшу кількість голосів в онлайн-голосуваннівважається переможцем Конкурсу.

7.6. Рішення про переможця онлайн-голосування затверджується протоколом оргкомітету.

**VIІІ. Нагородження переможця Конкурсу**

8.1. Оголошення результатів Конкурсу оприлюднюються на офіційному сайті Сумської міської ради та в засобах масової інформації.

8.2. Переможець конкурсу отримує диплом та винагороду у розмірі 15000,00 грн.за рахунок коштів загального чи спеціального фондів міського бюджету.

8.3. Офіційне нагородження переможця Конкурсу проводить міський голова.

8.4. Сумська міська рада затверджує результати Конкурсу і логотип міста Суми для реалізації та практичного використання.

**ІХ. Авторські права**

9.1. Переможець Конкурсу зобов'язаний укласти з Виконавчим комітетом Сумської міської ради договір про передачу виключних майнових авторських та суміжних прав на логотип.

9.2. Виключні майнові авторські та суміжні права, а саме виключне право на використання логотипу переможця і виключне право на дозвіл або заборону використання логотипу переможця передаються Виконавчому комітету Сумської міської ради.

9.3. У разі, якщо переможець Конкурсу протягом 5 днів з моменту оголошення результатів Конкурсу відмовляється укласти договір про передачу виключних майнових авторських та суміжних прав на логотип, Оргкомітет визначає переможцем наступного за кількістю голосів.

9.4. Організаційний комітет гарантує не використовувати та не передавати третім особам ескізи логотипів, які були представлені на Конкурс, але не стали переможцями, без дозволу авторів ескізів логотипу.

9.5. Організаційний комітет не несе ніяких зобов'язань щодо будь-яких прав третьої сторони.