

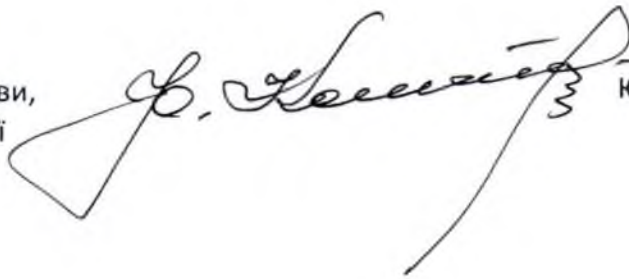
Депутату Сумської міської ради VIII скликання
Лантушенко Д.С.

Шановний Дмитро Сергійович

На Ваш депутатський запит від 29 вересня 2021 року, згідно резолюції Бондаренко М.Є.,
надаю ксерокопію Акт про результати вибіркової перевірки управління архітектури та
містобудування Сумської міської ради

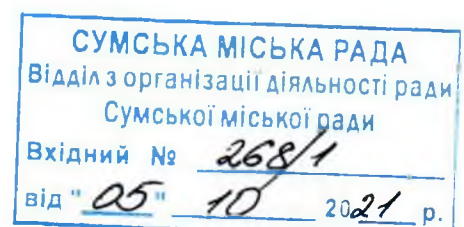
Додаток на 49 аркушах

Помічник міського голови,
заступник голови комісії



Ю. Комаров

04.10.2021



А К Т

про результати вибіркової перевірки управління архітектури та містобудування Сумської міської ради

На підставі Доручення Сумського міського голови від **16.06.2021 року № 28-Д** постійно діюча комісія з питань перевірки комунальних підприємств та установ Сумської міської ради, а також моніторингу фінансово-господарської діяльності інших суб'єктів господарювання, в статутних капіталах яких є частка майна територіальної громади міста Суми провела перевірку фінансово - господарської діяльності управління архітектури та містобудування Сумської міської ради. Комісія розпочала свою роботу 28 липня 2021 року.

На підставі звернення громадської організації «Подумай» № 3007 від 30.07.2021 року до роботи комісії був долучений архітектор Шахов Віктор Миколайович для перевірки окремих питань (протокол комісії від 02.08.2021) Перевірка проводилась з відома керівника управління-головного архітектора м.Суми Кривцова А.В. та за участі головного бухгалтера та юриста Управління архітектури та містобудування СМР. Перевірка проводилась з 4 серпня 2021 року.

Слід зазначити, що на підставі листа громадської організації «Подумай» від 30.07.2021р. долучений до роботи комісії з окремих питань архітектор Шахов Віктор Миколайович (протокол комісії від 02.08.2021р.) За дії, які не сумісні з діяльністю комісії рішенням комісії був відсторонений від роботи у комісією(протокол комісії від 09.08.2021р.).

Управління архітектури та містобудування Сумської міської ради діє на підставі Положення Про Управління архітектури та містобудування Сумської міської ради (нова редакція), затвердженого рішенням Сумської міської ради від 24 лютого 2021 року №465-МР

Відповідно до пункт 1.4 Положення Управління є юридичною особою, має самостійний баланс, штампи, бланки, рахунки в органах Державної казначейської служби України, печатку із зображенням Державного Герба України і своїм найменуванням.

Начальником управління архітектури та містобудування-головним архітектором Сумської міської ради призначено Кривцова А.В. на підставі Розпорядження міського голови м.Суми №174-к від 27.04.2016 року.

Перевірка містобудівних умов та обмежень не проводилась тому, що дане питання не відноситься до повноваженнями постійно діючої комісії давати оцінку специфічному питанню в плані професійності їх складання та надання управлінням архітектури та містобудування Сумської міської ради.

Розгляд даного питання повинен здійснюватися відділом державного-будівельного контролю Сумської міської ради згідно Постанови Кабінету Міністрів України від 06 квітня 1995 року №244 в редакції Постанови Кабінету Міністрів України від 02 жовтня 2013 року №735.

Але дана робота відповідним відділом Сумської міської ради не виконується. За час роботи на посаді начальника управління архітектури та містобудування - головного архітектора м.Суми Кривцовим А.В. відповідний відділ Сумської міської ради взагалі жодного разу перевірку не проводив.

Разом з тим, слід зауважити, що Управлінням Державної архітектурно-будівельної інспекції в Сумській області проводилась перевірка та винесена Постанова №2 від 15.08.2017 року на управління архітектури та містобудування Сумської міської ради, накладений штраф за правопорушення в сфері містобудівної діяльності в сумі 9010,00 гривень.

Рішенням Зарічного районного суду м.Суми від 02 серпня 2018 року Справа № 591/5093/17 ,провадження № 2-а 591/51/18 Постанова Управління Державної архітектурно- будівельної інспекції в Сумській області **скасована.**

Постановою Харківського апеляційного адміністративного суду від 27 лютого 2018 року апеляційна скарга Управління Державної архітектурно-будівельної інспекції в Сумській області залишена без задоволення, тобто Рішення Зарічного районного суду м.Суми **набрало законної сили.**

Також, слід відзначити, що Управлінням з питань праці Сумської міської ради також жодної перевірки не проводилось. І це майже за чотири роки існування Управління з питань праці Сумської міської ради.

Перш за все слід відзначити, що в Порушення Постанови Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2002 року № №228 «Про затвердження Порядку складання,розгляду,затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ» та Положення про Управління архітектури та містобудування Сумської міської ради (зі змінами) затвердженого рішенням Сумської міської ради від 24 лютого 2021 року №465-МР штатний розпис в Управлінні архітектури та містобудування відсутній.

Наявні так звані штатні розписи є нікчемними та носять ознаки кримінального правопорушення.

Станом на теперішній час дебіторська заборгованість за Договорами тимчасового користування місцями, що перебувають у комунальній власності Сумської міської територіальної громади та надаються для розташування рекламних засобів становить 758136,18 грн.

При цьому, юридичною службою в Управлінні є сектор юридичного забезпечення та договірних відносин у складі відділу фінансового забезпечення та правових питань. Сектор забезпечує ведення правової, претензійної, кадрової та договірної роботи. А до його складу входять лише 2 посадові особи місцевого самоврядування (завідувач сектору та головний спеціаліст - юрисконсульт) та 1 службовець (інспектор).

Наразі спостерігається збільшення кількості судових справ та судових засідань, учасником яких є Управління, або по яким Управління здійснює представництво інтересів Сумської міської ради та виконавчого комітету Сумської міської ради. Наприклад, станом на дату надання цієї інформації у провадженні Управління перебуває 42 судові справи, із них по стягненню заборгованості з розповсюджувачів зовнішньої реклами за користування об'єктами комунальної власності для розташування рекламних засобів:

- судова справа № 920/586/20 за позовом Управління до ТОВ «Суми-реклама» про стягнення заборгованості. Відповідно до постанови Північного апеляційного господарського суду від 22.02.2021 на користь міського бюджету стягнуто 17 259, 98 грн (сімнадцять тисяч двісті п'ятдесят дев'ять грн 98 коп.) основної заборгованості та 1 191, 41 грн (тисяча сто дев'яносто одна грн 41 коп.) пені;

- судова справа № 920/228/21 за позовом Управління до ФОП Солдатенка Д.А. про стягнення заборгованості. Відповідно до рішення Господарського суду Сумської області від 14.07.2021 ФОП Солдатенка Д.А. зобов'язано сплатити на користь міського бюджету 12 000,35 грн. (дванадцять тисяч гривень 35 копійок) заборгованості, 621,67 грн. (шістсот двадцять одна гривня 67 копійок) пені. Рішення не набрало законної сили. Сектором опрацьовується питання щодо наявності підстав для подання апеляційної скарги.

- судова справа №920/644/21 за позовом Сумської міської ради (представництво здійснюється працівниками Управління) до ТОВ «Пумане-Сервіс» про стягнення безпідставно збережених коштів внаслідок користування місцями комунальної власності для розміщення рекламних засобів у сумі 164 323,62 грн.

Відповідно до рішення Господарського суду Сумської області від 05.08.2021 року ТОВ «Пумане-Сервіс» зобов'язано сплатити на користь міського бюджету 164 323,62 грн. Станом на теперішній час рішення не набрало законної сили у зв'язку із тим, що не пройшов строк для подання апеляційної скарги товариством.

Враховуючи значний обсяг роботи та недостатню штатну чисельність працівників сектору, останній не має можливості здійснювати позовну роботу по стягненню заборгованості з розповсюджувачів зовнішньої реклами за договорами тимчасового користування місцями комунальної власності для розташування рекламних засобів в повному обсязі.

Тож, з огляду на вищевикладене, збільшення надходжень до міського бюджету та скорочення вказаної дебіторської заборгованості за Договорами тимчасового користування місцями комунальної власності для розташування рекламних засобів можливе за рахунок посилення роботи вбачається необхідність збільшення штатної чисельності сектору з метою проведення такої роботи.

Координація діяльності суб'єктів містобудування щодо комплексного розвитку і забудови міста Суми, інших населених пунктів в межах Сумської міської територіальної громади, поліпшення їх архітектурного вигляду.

Комплексність забудови населених пунктів полягає у розробленні містобудівної документації на місцевому рівні, в т. ч. детальних планів території, які уточнюють положення генеральних планів населених пунктів.

У 2018 році затверджено детальний план території мікрорайону між вулицями Нахімова, Проектна № 9, Соколина, Проектна № 10 у м. Суми. У зв'язку із зверненням ПАТ «Сумиобленерго» про внесення змін до зазначеної містобудівної документації для можливості розміщення підстанції ПС 110/20 кВ «Роменська» на території цього мікрорайону прийнято рішення Сумської міської ради від 27.03.2019 № 4869-МР, яким дозволено розроблення проекту внесення змін до цієї містобудівної документації. У 2020 році розпочато розроблення зазначеного проекту. На сьогодні зазначений проект містобудівної документації у стадії погодження.

На виконання рішення Сумської міської ради від 23.05.2018 № 3498-МР «Про затвердження Концепції індустріального парку «Суми» та створення індустріального парку «Суми», розроблено проект містобудівної документації «Детальний план території біля заводу «Центроліт» (район індустріального парку «Суми») та стратегічну екологічну оцінку документації. Проект містобудівної документації та звіт про стратегічну екологічну оцінку пройшов процедуру громадських слухань та планується до розгляду архітектурно-містобудівною радою.

Для визначення планувальної структури території багатоквартирної житлової забудови в зоні комплексної реконструкції кварталів застарілого житла розроблено детальний план території кварталу, обмеженого вул. Горького, вул. Леваневського, пр. Шевченко та вул. Супруна. На засіданні виконавчого комітету Сумської міської ради 16.06.2020 проект зазначеної містобудівної документації затверджено.

За замовленням управління архітектури та містобудування Сумської міської ради за позабюджетні кошти розроблено детальний план території по вул. Горького - провул. Лікаря Зіновія Красовицького, що передбачає реконструкцію території колишньої фабрики пошиву одягу з розміщення житлової та громадської забудови. На засіданні виконавчого комітету Сумської міської ради 16.06.2020 проект зазначеної містобудівної документації затверджено.

За замовленням управління архітектури та містобудування Сумської міської ради за позабюджетні кошти розроблено детальний план території, обмеженої проспектом Козацький та забудовою вулиць Січова, Олексіївська та Полуботка у м. Суми. На засіданні виконавчого комітету Сумської міської ради 17.09.2020 проект зазначеної містобудівної документації затверджено.

У 2020 році розроблено і на сьогодні внесено для затвердження виконкомом Сумської міської ради проект детального плану території на земельній ділянці по вулиці Кринична, 8 «Садовий центр», розроблено і проведено громадські слухання про внесення змін до детального плану території по проспекту Козацький – вул. Герасима Кондратьєва, затвердженого в 2018 році; завершуються проектні роботи детального плану території по проспекту Курський для визначення планувальної структури розвитку північного промислового вузла у м. Суми на площі 22,0 га.

З метою визначення концепцій з реконструкції забудови та благоустрою проводяться архітектурні та містобудівні конкурси. У 2020 році проведено два закритих бліц-конкурси: на кращу проектну пропозицію із реконструкції території обмеженої вул. 1-а Набережна р. Стрілка, річкою Сумка, вул. Кооперативна у м. Суми та на кращу проектну пропозицію із реконструкції прибережної зони річок Сумка і Стрілка від мосту Воскресенський до пішохідного мосту Нижньоохолодногірський у м. Суми. Зазначені роботи можуть бути покладено в основу для розроблення проекту детального плану території обмеженої вулицями Луговою, Набережна р. Стрілки, Кооперативною, Покровською площею та пров. Сумський у м. Суми, передбаченого дорученням Сумського міського голови.

Починаючи з 01.07.2019 набув чинності новий порядок присвоєння адрес, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 27.03.2019 № 367, яким повноваження щодо надання адрес надано органам містобудування та архітектури місцевих рад. У 2020 році управлінням розглянуто 440 звернень громадян та юридичних осіб, з яких видано 409 наказів управління про присвоєння адрес, а іншим відмовлено і повернуто на доопрацювання з роз'ясненням причин повернення.

Управління відповідальне за організацію постійно діючої міжвідомчої комісії з розгляду питань, пов'язаних із наданням дозволу на переведення житлових приміщень у категорію нежитлових, переведення нежитлових приміщень у категорію житлових, житлових будинків квартирного типу у будинки садибного типу. В 2020 році проведено 7 засідань комісії, на якій розглянуто 8 питань. Відповідно до результатів розгляду прийнято 8 рішень виконавчого комітету Сумської міської ради із них: 5 – переведення житлових будинків квартирного типу у будинки садибного типу; 2 - переведення нежитлових приміщень у категорію житлових; 1 - переведення житлового приміщення у категорію нежитлового. Окрім того, прийнято 17 рішень виконавчого комітету Сумської міської ради про переведення дачних (садових) будинків у жилі будинки.

Надання містобудівних умов та обмежень для проектування об'єктів будівництва.

Відповідно до статті 29 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності» на Управління покладено повноваження із надання містобудівних умов та обмежень на проектування об'єктів будівництва. З 01.09.2020 року видані містобудівні умови та обмеження вносяться до Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва, передбаченої законодавством. У 2020 році надійшло 162 заяви на отримання містобудівних умов та обмежень, за якими видано 112 містобудівних умов та обмежень; інші повернуті на доопрацювання заявникам.

Ведення реєстру містобудівних умов та обмежень.

Відповідно до Наказу Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 31.05.2017 № 135 «Про затвердження Порядку ведення реєстру містобудівних умов та обмежень» управлінням архітектури та містобудування Сумської міської ради розміщено на офіційному веб-порталі Сумської міської ради у розділі «Містобудівна документація – Містобудівні умови та обмеження» Реєстр наданих містобудівних умов та обмежень, в який згідно з встановленою формою у регламентований термін вносяться всі дані зі скан-копіями наданих містобудівних умов та обмежень

Надання відповідно до закону будівельних паспортів забудови земельних ділянок.

Відповідно до Порядку видачі будівельного паспорта забудови земельної ділянки, затвердженого наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 05.07.2011 № 103, управління надає будівельні паспорти на будівництво садибних житлових будинків, господарських будівель і споруд на присадибних земельних ділянках, на будівництво садових будинків. З 01.09.2020 року видані будівельні паспорти вносяться до Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва, передбаченої законодавством. У 2020 році надійшло 298 заяв на отримання будівельного паспорта, за якими видано 232 будівельних паспорти; інші повернуті на доопрацювання заявникам.

Погодження містобудівних та архітектурних проектних рішень об'єктів, розташованих в історичній частині міста, історичних ареалах, на магістралях загальноміського значення.

Управління архітектури та містобудування Сумської міської ради погоджує містобудівні та архітектурні проектні рішення об'єктів, розташованих в історичній частині міста, історичних ареалах, на магістралях загальноміського значення згідно законодавства. У містобудівних умовах

та обмеженнях зазначена вимога відповідно до статті 14 Закону України «Про архітектурну діяльність» є обов'язковою до виконання.

Для погодження надаються паспорт опорядження фасадів об'єкту будівництва, розроблений за прийняти стандартом для розробки проєктної документації.

Також слід зазначити, що згідно Розпорядженням міського голови м. Суми від 15.12.2017р. №441-Р «Про деякі питання щодо врегулювання містобудівної діяльності в місті Суми» Управління архітектури та містобудування Сумської міської ради (Кривцов А.В.) повинно надавати на ознайомлення Сумському міському голові складені містобудівні умови та обмеження по кожному об'єкту (або відмови в їх видачі) не пізніше, ніж за три робочі дні до моменту їх підписання та видачі згідно з встановленим законодавством порядком

Необхідно зазначити, що Управлінням постійно проводиться робота з погодження можливості розміщення ТС для провадження підприємницької діяльності, об'єктів сезонної торгівлі, роботи з підготовки матеріалів, формування та погодження паспортів прив'язки ТС.

Повноваження щодо культурної спадщини

Повноваження місцевого органу охорони культурної спадщини в частині пам'яток архітектури та містобудування управління отримало на початку 2021 року. Головним завданням у цій сфері є забезпечення дотримання суб'єктами містобудівної діяльності історико-культурного зонування та режимів використання територій, визначених у пам'яткоохоронній документації «Історико-архітектурний опорний план, межі і режими використання зон охорони пам'яток та історичних ареалів м. Суми», яка є складовою матеріалів Генерального плану міста.

Контроль встановленого пам'яткоохоронного режиму здійснюється під час розроблення детальних планів територій, наданні містобудівних умов та обмежень, а також при вирішенні питань відведення чи надання земель для містобудівних потреб. Також забезпечується погодження Паспортів кольорового вирішення фасадів історичних будівель, а також контроль розміщення на них об'єктів зовнішньої реклами.

Для забезпечення належного інформування забудовників та проєктувальників текстові та графічні матеріали історико-архітектурного опорного плану розміщені на сайті Сумської міської ради (сторінка «Документи», рубрика «Чинна містобудівна документація»).

Участь Управління в розробці цільових програм

Управлінням з 2016 року розроблені наступні цільові програми:

- «Про затвердження Програми регулювання містобудівної діяльності» затверджена рішенням Сумської міської ради від 29 березня 2017 року № 1955-МР. Про виконання програми Управлінням прозвітовано, про що свідчить рішення Сумської міської ради від 28 березня 2018 року № 3200-МР «Про заключний звіт про виконання Програми регулювання містобудівної діяльності»;

- «Про затвердження комплексної міської цільової Програми регулювання містобудівної діяльності та розвитку інформаційної системи містобудівного кадастру на 2018 – 2020 роки» затверджена рішенням Сумської міської ради від 25 липня 2018 року № 3683-МР (зі змінами). Про виконання програми Управлінням прозвітовано, про що свідчить рішення Сумської міської ради від 24 березня 2021 року № 524-МР «Про заключний звіт про виконання Програми регулювання містобудівної діяльності та розвитку інформаційної системи містобудівного кадастру на 2018 – 2020 роки (зі змінами), затвердженої рішенням Сумської міської ради від 25 липня 2018 року № 3683-МР (зі змінами) за 2018 – 2020 роки та за 2020 рік»;

- «Про затвердження комплексної цільової Програми Сумської міської територіальної громади з регулювання містобудівної діяльності та розвитку інформаційної системи містобудівного кадастру на 2021 – 2023 роки» затверджена рішенням Сумської міської ради від 24 лютого 2021 року № 461-МР.

Управлінням з 2016 року прийнята участь у розробленні та є співвиконавцем наступних цільових програми:

- «Комплексна цільова програма реформування і розвитку житлово-комунального господарства міста Суми на 2015 - 2017 роки» затверджена рішенням Сумської міської ради від 26.12.2014 № 3914-МР (зі змінами);

«Міська програма «Відкритий інформаційний простір м. Суми» на 2016-2018 роки» затверджена рішенням Сумської міської ради від 30.12.2015 № 204-МР (зі змінами);

- «Комплексна цільова програма реформування і розвитку житлово-комунального господарства міста Суми на 2018 - 2020 роки» затверджена рішенням Сумської міської ради від 21.12.2017 № 2913-МР (зі змінами);

«Про міську програму «Відкритий інформаційний простір м. Суми» на 2019-2021 роки» затверджена рішенням Сумської міської ради від 28.11.2018 № 4154-МР (зі змінами);

- «Комплексна цільова програма реформування і розвитку житлово-комунального господарства Сумської міської територіальної громади на 2021 - 2023 роки» затверджена рішенням Сумської міської ради від 21.12.2020 № 84-МР.

рішення Сумської міської ради від 25 липня 2018 року № 3683-МР (зі змінами) «Про затвердження комплексної міської цільової Програми регулювання містобудівної діяльності та розвитку інформаційної системи містобудівного кадастру на 2018 – 2020 роки», від 24 лютого 2021 року

№ 461-МР (зі змінами) «Про затвердження комплексної цільової Програми Сумської міської територіальної громади з регулювання містобудівної діяльності та розвитку інформаційної системи містобудівного кадастру на 2021 – 2023 роки» та проект рішення Сумської міської ради «Про затвердження комплексної цільової Програми Сумської міської територіальної громади з регулювання містобудівної діяльності та розвитку інформаційної системи містобудівного кадастру на 2022 – 2024 роки»

Виконання Управлінням архітектури та містобудування завдань щодо розміщення зовнішньої реклами у м.Суми.

Відповідно до затвердженого Положення про управління на управління архітектури та містобудування Сумської міської ради покладено функції робочого органу з питань розміщення зовнішньої реклами у м. Суми

В структурі відділу з питань дизайну міського середовища діє сектор зовнішньої реклами, до повноважень якого входить регулювання діяльності з питань розміщення зовнішньої реклами на території Сумської міської територіальної громади, а саме:

- розробляє в межах компетенції нормативно-правові акти (зміни до них), спрямовані на регулювання діяльності у сфері розміщення зовнішньої реклами на території Сумської міської об'єднаної територіальної громади.

- здійснює контроль за дотриманням Правил, в межах компетенції вимагає усунення виявлених порушень, проводить огляд стану рекламних засобів;

- розглядає заяви розповсюджувачів зовнішньої реклами на надання дозволу, внесення змін у дозвіл, переоформлення дозволу, видачу дублікату, анулювання дозволу та продовження строку його дії.

- здійснює підготовку та подає на розгляд в установленому порядку проекти рішень виконавчого органу ради щодо надання дозволу на розміщення зовнішньої реклами чи про відмову у його наданні, продовження строку дії дозволу, анулювання дозволу, щодо демонтажу рекламних засобів, розміщених з порушенням Правил.

- підписує, реєструє та видає дозволи на розміщення зовнішньої реклами на підставі відповідного рішення виконавчого органу ради.

- укладає з розповсюджувачами зовнішньої реклами договори тимчасового користування місцями, які перебувають у комунальній власності Сумської міської об'єднаної територіальної громади, для розміщення рекламних засобів.

- здійснює ведення інформаційного банку даних місць розміщення рекламних засобів на території Сумської міської об'єднаної територіальної громади, плану їх розміщення та надання в установленому порядку інформації для оновлення даних містобудівного кадастру.

- організовує проведення демонтажу рекламних засобів, встановлених з порушенням законодавства про рекламу та Правил, відповідно до затвердженого виконавчим органом ради порядку демонтажу.

- здійснює інші повноваження відповідно до чинного законодавства.

У 2020 р. робочим органом розроблено та прийняте виконавчим комітетом міської ради:

- рішення виконавчого комітету Сумської міської ради від 11.02.2020 № 95 «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Сумської міської ради від 28.04.2016 № 247 «Про затвердження Правил розміщення вивісок у м. Суми».

Зазначене рішення прийняте з метою врегулювання відносин, що виникають у зв'язку з розміщенням вивісок на будинках, будівлях та спорудах на території міста Суми, встановлення правил, підстав та чіткої процедури їх розміщення;

- рішення виконавчого комітету Сумської міської ради від 17.03.2020 № 157 «Про впровадження Порядку плати за тимчасове користування місцями, які перебувають у комунальній власності, для розташування рекламних засобів»

Зазначене рішення прийняте з метою врегулювання відносин, що виникають у сфері розміщення зовнішньої реклами на території Сумської міської територіальної громади, в частині порядку сплати за тимчасове користування місцями, що знаходяться в комунальній власності, для користування такими місцями (цим рішенням визначена методика розрахунку сплати за користування місцями, що перебувають в комунальній власності, для розміщення рекламних засобів та приведено тариф по сплаті до економічно обгрунтованого відповідно до умов розвитку рекламного ринку);

- рішення виконавчого комітету Сумської міської ради від 07.07.2020 р. № 343 «Про затвердження Правил розміщення зовнішньої реклами на території Сумської міської об'єднаної територіальної громади»;

- рішення виконавчого комітету Сумської міської ради від 28.07.2020 № 363 «Про затвердження Комплексної схеми розміщення рекламних засобів на території Сумської міської об'єднаної територіальної громади».

Зазначене рішення прийняте з метою систематизації розміщення рекламних засобів на території Сумської міської об'єднаної територіальної громади та уніфікації їх зовнішнього вигляду;

Сектором організовується робота Комісії з питань розміщення зовнішньої реклами на території м. Суми, за результатами яких розробляються відповідні рішення щодо діяльності у сфері розміщення зовнішньої реклами у м. Суми;

Розробляються проекти рішень виконавчого комітету Сумської міської ради «Про розміщення соціальної реклами у м. Суми», організовується виготовлення та розміщення сюжетів соціальної реклами органів місцевого самоврядування, Сумської міської ради та її структурних підрозділів;

Сектором зовнішньої реклами організовуються роботи по демонтажу зовнішньої реклами та вивісок, розміщених з порушенням діючих Правил на території м. Суми

Управлінням вживаються заходи щодо демонтажу незаконно встановлених/розміщених елементів благоустрою, тимчасових (металевих) гаражів, тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення на території міста Суми.

Щодо демонтажу слід зазначити наступне:

2020 рік

Комісією з питань демонтажу незаконно встановлених/розміщених елементів благоустрою, тимчасових (металевих) гаражів, тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення на території міста Суми демонтовано 19 незаконно встановлених/розміщених об'єктів. На вимогу управління, власниками незаконно встановлених/розміщених об'єктів демонтовано 6 об'єкт в добровільному порядку.

Виконавчим комітетом Сумської міської ради прийнято 3 рішення щодо демонтажу незаконно розміщених рекламних засобів. Відповідно до вказаних рішень 95 об'єкти демонтовано Управлінням примусово, 46 об'єктів демонтовані власниками в добровільному порядку. Обстежено 901 рекламний засіб в частині технічного стану та зовнішнього вигляду, направлено 80 вимог про усунення порушень в частині розміщення зовнішньої реклами на території м. Суми.

I півріччя 2021

Постановою Другого апеляційного адміністративного суду від 08.12.2020 справа № 480/3157/20 визнано нечинним Порядок демонтажу незаконно встановлених/розміщених елементів благоустрою, тимчасових (металевих) гаражів, тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення на території міста Суми, затвердженого рішенням Сумської міської ради від 06 лютого 2019 року № 4505-МР.

Тобто, зазначеною Постановою зупинено роботу комісії з питань демонтажу незаконно встановлених/розміщених елементів благоустрою, тимчасових (металевих) гаражів, тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення на території міста Суми.

Таким чином, раніше прийняті рішення виконавчого комітету Сумської міської ради «Про демонтаж незаконно встановлених/розміщених елементів благоустрою, тимчасових (металевих) гаражів, тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення на території міста Суми» щодо демонтажу Комісією в примусовому порядку незаконно встановлених/розміщених об'єктів виконати не є можливим. У зв'язку із зазначеним, управлінням архітектури та містобудування Сумської міської ради, за результатами інвентаризації невиконаних рішень виконавчого комітету Сумської міської ради «Про демонтаж незаконно встановлених/розміщених елементів благоустрою, тимчасових (металевих) гаражів, тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення на території міста Суми» підготовлено та оприлюднено 09.02.2021 року проект рішення виконавчого комітету Сумської міської ради «Про здійснення заходів з організації благоустрою на території Сумської міської територіальної громади шляхом проведення демонтажу незаконно встановлених/розміщених об'єктів» щодо демонтажу 116 незаконно встановлених/розміщених об'єктів.

Також, управлінням підготовлено чотири пропозиції щодо демонтажу чотирьох незаконно встановлених/розміщених об'єктів.

Виконавчим комітетом Сумської міської ради прийнято рішення від 25.06.2021 № 347 «Про здійснення невідкладних заходів з організації благоустрою на території Сумської міської територіальної громади шляхом проведення демонтажу незаконно встановлених/розміщених об'єктів» та від 29.06.2021 № 350 «Про здійснення невідкладних заходів з організації благоустрою на території Сумської міської територіальної громади шляхом проведення демонтажу незаконно встановлених/розміщених об'єктів» щодо демонтажу двох незаконно встановлених/розміщених об'єктів.

На виконання рішення виконавчого комітету Сумської міської ради від 25.06.2021 № 347 організовано демонтаж незаконно встановленого/розміщеного об'єкта.

Виконавчим комітетом Сумської міської ради прийнято 1 рішення щодо демонтажу незаконно розміщених рекламних засобів. 2 об'єктів демонтовані власниками в добровільному порядку. Обстежено 172 рекламний засіб в частині технічного стану та зовнішнього вигляду, направлено 20 вимог про усунення порушень в частині розміщення зовнішньої реклами на території м. Суми.

З січня місяця 2021 року демонтаж об'єктів не проводиться, так як відсутні площі для їх складування. Неодноразові звернення керівництва Управління архітектури та містобудування до першого заступника міського голови та Департаменту інфраструктури міста залишилися поза увагою.

Дане питання дуже суттєве та важливе для міста.

Комісією здійснена перевірка відповідного відділу з питань дизайну міського середовища в частині наданні дозволів в порядку, встановленому законодавством, на розміщення зовнішньої реклами.

На 18.08.2021 року в м. Суми видано дозволів зовнішньої реклами, загальна кількість -754шт., детально: білборди -375, сіті-лайти - 163, відео екрани -4, стели -103, пілон -1, інші види зовнішньої реклами -104.

Завданням Відділу окрім розгляд заяв, надання дозволів, внесення змін до дозволів, переоформлення, скасування, анулювання, продовження строку дії розповсюджувачами зовнішньої реклами, згідно повноважень Управління проводить перевірки дотримання розповсюджувачами зовнішньої реклами нормативно – технічних вимог, правил розміщення та експлуатації об'єктів зовнішньої реклами та контролює усунення зауважень та недоліків, що були виявлені під час перевірки.

Згідно актів перевірки розміщення зовнішньої реклами від 02.08.2021р. та від 10.08.2021 року працівниками Відділу та Управління патрульної поліції в Сумській області розповсюджувачами: ФОП Кірюхіна К. М., ТОВ “Мережа магазинів “Дніпро - М”, ФОП Баранова О. М., ТОВ “Статус - Е”, ФОП Дубницький О.В., ТОВ “Пумане Сервіс”, ТОВ “Сумбудтранс”,

ТОВ “Сумське інформаційне обслуговування”, ФОП Луговий С. В та інші. Згідно результатів комісійного обстеження зроблено висновки, наприклад розповсюджувач зовнішньої реклами ТОВ “Сумське інформаційне обслуговування” перевірка здійснено по 23 об'єктам не реалізовано на право встановлення об'єктів зовнішньої реклами згідно наданих дозволів. Мають місце недотримання нормативно – технічних вимог, правил на розміщення та експлуатацію об'єктів зовнішньої реклами на території міста Суми. згідно п. 4.3.7

Правил розміщення зовнішньої реклами на території Сумської об'єднаної територіальної громади, виданий у встановленому порядку дозвіл є підставою для розміщення зовнішньої реклами та виконання робіт, пов'язаних з розташуванням рекламного засобу. Пункт 4.3.9 Правил встановлює, що після розміщення рекламного засобу розповсюджувач зовнішньої реклами у п'яти денний строк зобов'язаний дати робочому органу фотокартку місця розташування рекламного засобу (розміром як 6 x 9). Станом на 02.08 2021 року фотокартки із розміщенням рекламного засобу до Управління не передавались. Крім того згідно погодження від Управління патрульної поліції в Сумській області щодо місць розташування зовнішньої реклами ТОВ “Сумське інформаційне обслуговування”

чітко надруковано за яких умов надається погодження ДСТУ 3587-97 “Автомобільні дороги, вулиці та залізничні переїзди.

Вимоги до експлуатаційного стану”, а саме, розміщення рекламоносіїв ближче ніж 2м. до тротуару, ближче ніж 10м. від краю проїзною частини вулиці та ближче ніж 50 м. до перехрещень вулиць та пішохідних переходів **забороняється**. Згідно акту перевірки від 02.08.2021 року, вимоги Управління патрульної поліції в Сумській області проігноровано.

29 січня 2021 року на засідання Виконавчого комітету Сумської міської ради 23-м питанням у порядку денному було розглянуто проект рішення “Про розміщення зовнішньої реклами на території Сумської міської територіальної громади”. Під час доповіді працівник Управління (Трояновська Н.А) не проінформувала членів виконавчого комітету проте, що подані заяви узгоджуються з Правилами розміщення зовнішньої реклами та Комплексною схемою, по факту встановлено значну кількість порушень, що підтверджується актом перевірки, також неодноразово наголошувалось, на засіданні Виконавчого комітету доповідачем, що відповідно до поданих заяв підприємцями сплачувалась кошти за пріоритети, а на 29.01.2021 року заборгованість складала за ТОВ “Сумське інформаційне обслуговування” 66956,35 грн., ТОВ “Пумане Сервіс” 23905,93, згідно службової записки начальника Управління тобто члени Виконавчого комітету доповідачем від Управління було **ведено в оману**.

Такі дії працівника Управління призвели до знехтування роботи комісії з питань розміщення зовнішньої реклами на території Сумської міської територіальної громади, що також в значній мірі підриває репутацію Сумської міської ради та її Виконавчого комітету, Управління а також вимушує керівника Управління звертатись до суду з позивною заявою щодо стягнення коштів за тимчасове користування місцями, що перебувають у комунальній власності Сумської міської територіальної громади для розташування рекламних засобів.

При прийнятті рішення Сумської міської ради “Про затвердження Правил розміщення зовнішньої реклами на території Сумської міської територіальної громади” пропозиція Асоціації операторів зовнішньої реклами України щодо порушення пунктом 1.3.17 Закону України “Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності”, що визначає державну політику стосовно дозвільної системи у сфері господарської діяльності є встановлення єдиних вимог до порядку видачі документів дозвільного характеру а саме рішенням передбачено новий орган, що бере участь у дозвільній процедурі, Узгоджувальна комісія з питань розміщення зовнішньої реклами на території м. Суми. Діяльність Комісії **обтяжує дозвільну процедуру** у галузі зовнішньої реклами, в той час як в Україні проходить реформа, спрямована на спрощення дозвільних процедур.

Містобудівний кадастр є одним з визначальних напрямків діяльності міського містобудівного органу, і його значення в перспективі буде постійно зростати, охоплюючи різні сфери планувального розвитку населених пунктів об'єднаної територіальної громади, включно з вдосконаленням та оновленням їх інженерної інфраструктури.

На сьогодні в структурі Управління архітектури та містобудування СМР сформовано відділ «Служба містобудівного кадастру» штатною чисельністю 4 фахівця, що є недостатньо для належного та своєчасного виконання покладених на Управління завдань, а саме:

1. У зв'язку з утворенням об'єднаної територіальної громади за рахунок приєднання низки населених пунктів Піщанської, Великочернечинської, Битицької та Стецьківської сільських рад суттєво збільшуються чисельність населення та територія обслуговування, які потребують комплексного вирішення питань землеустрою. Вказане завдання передбачає попередній розгляд звернень стосовно надання земель на відповідність чинній містобудівній документації з підготовкою відповідних інформацій департаменту забезпечення ресурсних платежів, розгляд документації щодо відведення земельних ділянок для містобудівних потреб з наданням по ній місцевим містобудівним органом передбачених статтями 186 та 186¹ Земельного кодексу України відповідних рекомендацій щодо погодження, ведення архіву розглянутої землепорядної документації та занесення інформації про розглянуті проекти землеустрою до баз даних містобудівного кадастру.

Для належного виконання цих завдань в частині обслуговування сільських населених пунктів об'єднаної громади пропонується ввести в структурі управління архітектури та містобудування додаткову посаду головного спеціаліста відділу «Служба містобудівного кадастру».

2. Змінами до Положення про управління архітектури та містобудування вносяться додаткові функції спеціально уповноваженого органу з охорони культурної спадщини в частині збереження пам'яток архітектури, основні завдання та повноваження якого визначені частиною 2 статті 6 Закону України «Про охорону культурної спадщини», а саме:

1) забезпечення виконання цього Закону, інших нормативно-правових актів про охорону культурної спадщини на відповідній території;

2) подання пропозицій органу охорони культурної спадщини вищого рівня про занесення об'єктів культурної спадщини до Державного реєстру нерухомих пам'яток України, внесення змін до нього та про занесення відповідної території до Списку історичних населених місць України;

3) забезпечення юридичним і фізичним особам доступу до інформації, що міститься у витягах з Державного реєстру нерухомих пам'яток України, а також надання інформації щодо програм та проектів будь-яких змін у зонах охорони пам'яток та в історичних ареалах населених місць;

4) забезпечення дотримання режиму використання пам'яток місцевого значення, їх територій, зон охорони;

5) забезпечення захисту об'єктів культурної спадщини від загрози знищення, руйнування або пошкодження;

6) організація розроблення відповідних програм охорони культурної спадщини;

7) надання висновків щодо відповідних програм та проектів містобудівних, архітектурних і ландшафтних перетворень, меліоративних, шляхових, земляних робіт на пам'ятках місцевого значення, історико-культурних заповідних територіях та в зонах їх охорони, на охоронюваних археологічних територіях, в історичних ареалах населених місць, а також програм та проектів, реалізація яких може позначитися на стані об'єктів культурної спадщини;

8) організація відповідних охоронних заходів щодо пам'яток місцевого значення та їх територій у разі виникнення загрози їх пошкодження або руйнування внаслідок дії природних факторів чи проведення будь-яких робіт;

9) видання розпоряджень та приписів щодо охорони пам'яток місцевого значення, припинення робіт на цих пам'ятках, їх територіях та в зонах охорони, якщо ці роботи проводяться за відсутності затверджених або погоджених з відповідним органом охорони культурної спадщини програм та проектів, передбачених цим Законом дозволів або з відхиленням від них;

10) надання висновків щодо відчуження або передачі пам'яток місцевого значення їх власниками чи уповноваженими ними органами іншим особам у володіння, користування або управління;

11) укладення охоронних договорів на пам'ятки в межах повноважень, делегованих органом охорони культурної спадщини вищого рівня відповідно до закону;

12) забезпечення в установленому законодавством порядку виготовлення, встановлення та утримання охоронних дощок, охоронних знаків, інших інформаційних написів, позначок на пам'ятках або в межах їх територій;

13) підготовка пропозицій та проектів розпоряджень щодо проведення робіт з консервації, реставрації, реабілітації, музеєфікації, ремонту та пристосування об'єктів культурної спадщини, відповідного використання пам'яток та подання їх на розгляд відповідному органу виконавчої влади;

14) популяризація справи охорони культурної спадщини на відповідній території, організація науково-методичної, експозиційно-виставкової та видавничої діяльності у цій сфері;

15) виконання функції замовника, укладення з цією метою контрактів на виявлення, дослідження, консервацію, реставрацію, реабілітацію, музеєфікацію, ремонт, пристосування об'єктів культурної спадщини та інші заходи щодо охорони культурної спадщини;

16) підготовка пропозицій до програм соціально-економічного розвитку відповідної території і проектів місцевого бюджету та подання їх на розгляд відповідному органу виконавчої влади;

17) погодження проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок відповідно до вимог Земельного кодексу України;

18) інформування органів охорони культурної спадщини вищого рівня про пошкодження, руйнування, загрозу або можливу загрозу пошкодження, руйнування пам'яток, що знаходяться на їх території;

19) участь в організації підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників у сфері охорони культурної спадщини;

20) організація досліджень об'єктів культурної спадщини, які потребують рятівних робіт;

21) застосування фінансових санкцій за порушення цього Закону;

22) здійснення інших повноважень відповідно до закону.

На території м. Суми та інших населених пунктах об'єднаної громади розташовані 89 пам'яток архітектури та архітектурних комплексів національного значення та місцевого значення.

Для належного виконання завдань з організації охорони розташованих на території об'єднаної громади пам'яток архітектури, а також створення та ведення в структурі містобудівного кадастру та інформаційної бази на пам'ятки культурної спадщини пропонується ввести в структурі управління архітектури та містобудування додаткову посаду головного спеціаліста з охорони культурної спадщини відділу «Служба містобудівного кадастру», а в подальшому створити у складі вказаного відділу сектор з охорони культурної спадщини.

За період 2016-2020 роки було закладено основу побудови сучасної інформаційної системи, метою якої є формування баз даних про планування і забудову міста, а також налагодження комунікаційних каналів обміну інформацією з розподіленими базами даних виконавчих органів, комунальних підприємств, установ та організацій Сумської міської ради. Також в значній мірі була зміцнена матеріально-технічна база відділу, закуплено нове комп'ютерне обладнання, щорічно на договірних умовах забезпечується організаційно-технічний супровід роботи муніципальної геоінформаційної системи містобудівного кадастру з боку офіційного представника в Україні правласника спеціалізованого програмного забезпечення – американської компанії «ESRI».

Протягом останніх років відділом «Служба містобудівного кадастру» реалізовано наступні заходи.

1) На початковому етапі виконано аналіз наявних кадастрових даних, що були створені ліквідованим у 2016 році Департаментом містобудування та земельних відносин Сумської міської ради, та проведено роботи з відновлення працездатності Муніципальної геоінформаційної системи містобудівного кадастру, що діє на базі використання програмного забезпечення фірми ESRI.

2) У 2017 та 2018 роках за участі компанії-постачальника спеціалізованого програмного забезпечення, що використовується при функціонуванні Муніципальної геоінформаційної системи містобудівного кадастру, проведено 2 курси навчання фахівців Управління та інших профільних структурних підрозділів з напрямків «Користувач» (2 програми) та «Адміністратор» (2 програми). За результатами навчання кваліфікаційні сертифікати отримали 7 фахівців управління архітектури та містобудування, 1

фахівець департаменту забезпечення ресурсних платежів та 2 фахівця КП "Інфосервіс", яке виконує функції з адміністрування серверного обладнання Муніципальної геоінформаційної системи містобудівного кадастру.

Наступний навчальний семінар заплановано провести у II півріччі 2021 року, що передбачено заходами комплексної цільової Програми Сумської міської територіальної громади з регулювання містобудівної діяльності та розвитку інформаційної системи містобудівного кадастру на 2021–2023 роки, затвердженої рішенням Сумської міської ради від 24.02.2021 № 461-МР.

3) Проведено роботи з формування ряду тематичних баз даних містобудівного кадастру і початкових картографічних сервісів, інструментів геоінформаційної обробки, організація багаторівневого доступу користувачів (на даний час - фахівців управління архітектури та містобудування, департаменту забезпечення ресурсних платежів, управління державного архітектурно-будівельного контролю).

Відповідно до звернень Департаменту інфраструктури міста та Департаменту забезпечення ресурсних платежів розглядається питання створення в структурі містобудівного кадастру тематичного шару «Схеми розміщення комунальних територій обслуговування м. Суми» та «Оренда земель комунальної власності».

Для прискорення розвитку містобудівного кадастру в складі послуги з комп'ютерної підтримки інформаційних систем Сумської міської ради на підставі **Договору №6-21 від 25 січня 2021 року** залучено КП «Інфосервіс» СМР яке забезпечує системне адміністрування Геопорталу містобудівного кадастру, надійне функціонування серверного обладнання та захист кадастрової інформації.

4) Геопортал містобудівного кадастру м. Сум функціонує на офіційному сайті Сумської міської ради в тестовому режимі з початку 2018 року, що забезпечує доступ пересічних громадян та співробітників структурних підрозділів міської ради до відкритої кадастрової інформації: графічних матеріалів чинної містобудівної та пам'яткоохоронної документації на населені пункти територіальної громади, даних щодо розміщення тимчасових споруд для здійснення підприємницької діяльності.

5) Протягом 2018-2020 років в ході реалізації Комплексної міської цільової Програми регулювання містобудівної діяльності та розвитку інформаційної системи містобудівного кадастру на 2018 – 2020 роки, затвердженої рішенням від 25.07.2018 № 3683-МР, в межах її фінансування виконані заплановані заходи щодо подальшого розвитку містобудівного кадастру.

Зокрема у 2019 році виконано перший етап робіт з актуалізації топографо-геодезичної інформації на територію міста масштабу М1:2000 з приведенням її до державної системи координат УСК-2000 та місцевої системи координат МСК-59, а саме виконано аерофотозйомка території міста з виготовленням просторово орієнтованих ортофотопланів місцевості, на

основі яких буде створюватися нова цифрова топографічна карта міста, що стане базовою для подальшого формування містобудівного кадастру та розроблення проекту чергових змін до генерального плану міста.

У I півріччі 2021 року за новою комплексною цільовою Програмою Сумської міської територіальної громади з регулювання містобудівної діяльності та розвитку інформаційної системи містобудівного кадастру на 2021–2023 роки проведено конкурсні торги, укладено договір та розпочаті роботи по реалізації другого етапу зі створення актуальної цифрової топографо-геодезичної карти на територію міста Суми масштабу М1:2000. Строк завершення робіт – грудень 2021 року.

6) Вжиті заходи щодо зняття інститутом "ДІПРОМІСТО" – розробником Проекту внесення змін до генерального плану міста грифу обмеження доступу до його матеріалів (ДСК), що дало можливість розмістити їх у вигляді відкритих даних на інтернет майданчиках: офіційному сайті міської ради, Державному інтернет-порталі відкритих даних, порталі Мінрегіону України «Відкрите просторове планування».

7) В постійному режимі наповнюються та оновлюються бази кадастрових даних щодо погодженої управління землевпорядної документації, наданої попередньої інформації щодо можливості відведення земельних ділянок, виданих будівельних паспортів, містобудівних умов та обмежень, паспортів розміщення тимчасових споруд для здійснення підприємницької діяльності, топографо-геодезичної зйомки масштабу М1:500.

8) На сьогодні в структурі Геопорталу у відкритому доступі функціонують веб-додатки «Генеральні плани та Плани зонування», «Детальні плани територій» та «Тимчасові споруди». Крім того створені та розпочато наповнення інформацією веб-додатків «Висновки до проектів землеустрою», «Містобудівні умови та обмеження», «Будівельні паспорти», «Прибудинкові території» та «Об'єкти (пам'ятки) культурної спадщини». Розміщуються просторово прив'язані схеми садівничих та автогаражних товариств.

Одним із головних завдань відділу «Служба містобудівного кадастру» до останнього часу був розгляд та надання висновків про погодження землевпорядної документації, підготовка інформацій на запити земельних органів стосовно відповідності містобудівній документації земельних ділянок, що пропонуються для відведення чи надання у користування, контроль урахування при розробленні землевпорядної документації проектних червоних ліній магістральних вулиць міста.

За 2018 рік відділом розглянуто та надано висновки по 436 проектам землеустрою щодо відведення земельних ділянок та технічній документації щодо інвентаризації земель комунальної власності; за 2019 рік – 681 висновків; за 2020 рік – 223 висновка; за 5 місяців 2021 року – 78 висновків. Значну частину розглянутої у 2018-2019 роках землевпорядної документації складала

проекти встановлення прибудинкових територій багатоквартирних житлових будинків. Під час розгляду земельпорядної документації для її аналізу використовуються тематичні інформаційні шари містобудівного кадастру.

Подальший розвиток містобудівного кадастру м. Суми визначений комплексною цільовою Програмою Сумської міської територіальної громади з регулювання містобудівної діяльності та розвитку інформаційної системи містобудівного кадастру на 2022 – 2024 роки, одними з завдань якої є:

- забезпечення сталого функціонування технічного комплексу Муніципальної геоінформаційної системи містобудівного кадастру, своєчасного оновлення програмного забезпечення та систем захисту кадастрової інформації, актуалізація інформаційних ресурсів містобудівного кадастру), системне навчання та підвищення кваліфікації фахівців Служби містобудівного кадастру;
- актуалізація топографо-геодезичної інформації на територію міста та інших населених пунктів громади масштабу М1:2000 (1:1000) з приведенням її до державної системи координат УСК-2000 та місцевої системи координат МСК-59;
- формування баз даних об'єктів культурної спадщини, природно-заповідного фонду, зовнішньої реклами, тимчасових споруд для здійснення підприємницької діяльності тощо.

Координація винесення в натуру «червоних ліній» населених пунктів вулиць і доріг, осей будівель, споруд і ліній інженерних комунікацій згідно чинного Положення про Управління архітектури та містобудування Сумської міської ради не належить до повноважень Управління.

Аналітичні дані використання бюджетних коштів Управлінням архітектури та містобудування Сумської міської ради викладено на 11 аркушах наступним чином:

Додаток до інформації про використання бюджетних коштів
Управлінням архітектури та містобудування Сумської міської ради та виконання цільових програм з питань, віднесених до компетенції Управління за 2019 - 2020 роки та I півріччя 2021 року

Використання бюджетних коштів Управлінням архітектури та містобудування Сумської міської ради

за 2019 - 2020 роки та I півріччя 2021 року

грн.

Код Програмої класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів	Найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету/відповідальног о виконавця, найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмою класифікацією видатків та кредитування місцевих бюджетів	ЗАГАЛЬНИЙ ФОНД			СПЕЦІАЛЬНИЙ ФОНД			Разом	ПРИМІТКА
		Затверд жено по бюджет у з урахува нням змін (відпові дно до казначе йської звітнос ті)	Касові видатки	% виконання до затвердженого по бюджету	Затверджено по бюджету з урахуванням змін (відповідно до казначейської звітності)	Касові видатки	% виконання до затвердженого по бюджету		
2019 рік									
1600000	Управління архітектури та містобудування Сумської міської ради	9 267,70	8 840,50	95,4	2 019,80	877,00	43,4	9 717,50	
1610000	Управління архітектури та містобудування Сумської міської ради	9 267,70	8 840,50	95,4	2 019,80	877,00	43,4	9 717,50	
1610160	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах,	8 095,10	7 756,00	95,8				7 756,00	

	об'єднаних територіальних громадах, з них:				
	- оплата праці та нарахування на заробітну плату	7 659,30	7 385,60		
	- оплата комунальних послуг та енергонесіїв	108,10	89,70		
	- оплата послуг, згідно укладених договорів	138,30	128,00		
	- придбання канцелярських товарів, паливно-мастильних, господарських матеріалів тощо	100,40	74,00		
	- відшкодування витрат на відрядження	9,00	5,00		
	- оплата судових витрат	80,00	73,70		
1616090	Інша діяльність у сфері житлово-комунального господарства, з них:	180,00	170,40		94,7
	- виготовлення та розміщення соціальної реклами та рекламних матеріалів до святкових і урочистих подій	89,00	80,50		
	- демонтаж та збереження рекламних засобів	91,00	89,90		
1617370	Реалізація інших заходів щодо соціально-економічного розвитку територій, з них:	903,60	833,60		92,3

			170,40	
			80,50	Захід виконується на виконання рішень Виконавчого комітету СМР, виконано в повному обсязі.
			89,90	
			833,60	

	- проведення архітектурного конкурсу із комплексної реконструкції забудови та благоустрою площі Театральна	150,00	80,00					80,00	Розбіжність затверджених та касових видатків пояснюється економією коштів, яка виникла за рахунок призового фонду запланованого на виплату переможцю який обійме 1 місце конкурсу. Конкурсна комісія не обрала переможця, який гідний першого місця конкурсу.
	- цифрове аерознімання та створення ортофотопланів	753,60	753,60					753,60	
1617691	Виконання заходів за рахунок цільових фондів, утворених Верховною Радою Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування і місцевими органами виконавчої влади і фондів, утворених Верховною Радою Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування і місцевими органами виконавчої влади, з них:					2 019,80	877,00	43,4	877,00
	- розробка сервісів обліку та обміну кадастровими даними					100,00			Виконання заходу перенесено у зв'язку з внесенням змін до законодавства
	- проведення професійного навчання та підвищення кваліфікації співробітників служби					30,00			Виконання заходу перенесено у зв'язку з незабезпеченістю кадрами відділу "Служба

	містобудівного кадастру								містобудівного кадастру"
	- виконання рішення Сумської міської ради від 26 вересня 2018 року № 3914 - МР «Про відшкодування збитків, завданих кооперативу «Озеленовач» внаслідок демонтажу тимчасової споруди для здійснення підприємницької діяльності»				19,10	19,10		19,10	
	- розробку містобудівної документації «Детальний план території»				510,00	509,90		509,90	
	- демонтаж незаконно встановлених тимчасових споруд				250,00	180,00		180,00	Проведення демонтажу здійснено не в повному обсязі у зв'язку з відсутністю вільного місця на майданчику зберігання.
	- продовження ліцензії, технічна підтримка при використанні програмного забезпечення системи та веб-геопорталу містобудівного кадастру				168,00	168,00		168,00	
	- нерозподілені видатки				942,70				
2020 рік									
1600000	Управління архітектури та містобудування Сумської міської ради	9 090,50	8 877,90	97,7	2 696,20	1 066,20	39,5	944,10	9

1610000	Управління архітектури та містобудування Сумської міської ради	9 090,50	8 877,90	97,7
1610160	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, об'єднаних територіальних громадах, з них на:	8 915,50	8 812,40	98,8
	- оплата праці та нарахування на заробітну плату	8 471,60	8 466,70	
	- оплата комунальних послуг та енергоносіїв	92,40	77,80	
	- оплата послуг, згідно укладених договорів	206,30	143,90	
	- придбання канцелярських товарів, паливно-мастильних, господарських матеріалів тощо	90,20	74,10	
	- відшкодування витрат на відрядження	5,00	4,50	
	- оплата судових витрат	50,00	45,40	
1616090	Інша діяльність у сфері житлово-комунального господарства, з них:	175,00	65,50	37,4
	- виготовлення та розміщення соціальної реклами та рекламних матеріалів до святкових і урочистих подій	100,00	32,00	

2 696,20	1 066,20	39,5	944,10	9
			812,40	8
			65,50	
			32,00	Захід виконується на виконання рішень Виконавчого комітету СМР, виконано в повному обсязі. Також, значно вплинули на обсяг карантинні обмеження, а саме відсутність святкових заходів.

	- демонтаж та збереження рекламних засобів	75,00	33,50					33,50	З моменту введення карантинних обмежень, проведення заходів з демонтажу були заборонені.
1617691	Виконання заходів за рахунок цільових фондів, утворених Верховною Радою Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування і місцевими органами виконавчої влади і фондів, утворених Верховною Радою Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування і місцевими органами виконавчої влади, з них:								
	- демонтаж незаконно встановлених тимчасових споруд				2 696,20	1 066,20	39,5	066,20	1
	- збереження демонтованих незаконно встановлених тимчасових споруд та рекламних засобів				199,00	191,50		191,50	
	- продовження ліцензії, технічна підтримка при використанні програмного забезпечення системи та веб-геопорталу містобудівного кадастру				27,90	27,90		27,90	
	- продовження ліцензії, технічна підтримка при використанні програмного забезпечення системи та веб-геопорталу містобудівного кадастру				190,00	168,00		168,00	Проведена тендерна закупівля за спрощеною процедурою за рахунок якої заощаджені 32000 гривень.

- проведення архітектурних та містобудівних конкурсів					110,00	80,00	80,00	У зв'язку с проведенням конкурсу та визначенням переможців в останні 2 тижня поточного року та закриттям казначейських рахунків, виплати премій учасникам конкурсу перенесено на 2021 рік
- розробка містобудівної документації "Внесення змін до детального плану території мікрорайону між вулицями Нахімова, Проектна № 9, Соколова, Проектна № 10 у м. Суми					451,80	451,70	451,70	
- розроблення містобудівної документації "Детальний план території по проспекту Курський для визначення планувальної структури розвитку північного промислового вузла у м. Суми (пл. 22,0 га)					230,00	135,90	135,90	Проведена тендерна закупівля за спрощеною процедурою за рахунок якої заощаджені 94100 гривень.
- розробка містобудівної документації "Детальний план території між вулицями Кооперативна, Набережна р. Стрідка, Лугова та провулком Сумським в м. Суми (пл. 14,4 га)					298,20			Рішення даного питання буде вирішено після врегулювання питання благоустрою річни відповідними службами міста
- придбання засобів захисту					11,20	11,20	11,20	
- розробка сервісів обліку та обміну кадастровими даними					89,00			Виконання заходу перенесено у зв'язку з карантинними обмеженнями

	- проведення професійного навчання та підвищення кваліфікації співробітників служби містобудівного кадастру									Виконання заходу перенесено у зв'язку з карантинними обмеженнями
	- нерозподілені видатки									
I півріччя 2021 року										
1600000	Управління архітектури та містобудування Сумської міської ради	11 825,80	4 881,10	41,3	2 596,30	246,50	9,5	5 127,60		
1610000	Управління архітектури та містобудування Сумської міської ради	11 825,80	4 881,10	41,3	2 596,30	246,50	9,5	5 127,60		
1610160	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, об'єднаних територіальних громадах, з них:	9 390,50	4 867,70	51,8				4 867,70		
	- оплата праці та нарахування на заробітну плату	9 034,30	4 681,10							
	- оплата комунальних послуг та енергоносіїв	86,00	56,10							
	- оплата послуг, згідно укладених договорів	130,20	51,90							
	- придбання канцелярських тозарів, паливно-мастільних, господарських матеріалів тощо	85,00	48,90							
	- відшкодування витрат на відрядження	5,00								
	- оплата судових витрат	50,00	29,70							

1616090	Інша діяльність у сфері житлово-комунального господарства, з них:	175,00	13,40	7,7				13,40
	- виготовлення та розміщення соціальної реклами та рекламних матеріалів до святкових і урочистих подій	100,00	13,40					Проведена тендерна закупівля за спрощеною процедурою за рахунок якої заощаджено 30656 гривень. Зазначений показник фактичних видатків відображає лише заходи за 1 півріччя 2021 року.
	- розробка макетів рекламних матеріалів до святкових та урочистих подій	5,00						Виконання заходу здійснюється впродовж 2021 року.
	- демонтаж рекламних засобів	70,00						Станом на сьогодні підготовлено проєкт рішення ВК СМР про демонтаж незаконно встановлених рекламних конструкцій, але у зв'язку з постійним перенесенням засідань ВК на даний час не прийняте. Також, є відкрите питання щодо майданчику для зберігання демонтованих конструкцій, у зв'язку з відмовою у зберіганні КП "Міськсвітло".
1617370	Реалізація інших заходів щодо соціально-економічного розвитку територій (створення цифрових інженерно-топографічних планів масштабу М1:2000 на територію м. Суми)	2 260,30						Проведено тендерну процедуру, укладено договір з підрядною організацією, розпочато роботу. Орієнтовна дата завершення заходу - грудень 2021 року.

1617691	Виконання заходів за рахунок цільових фондів, утворених Верховною Радою Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування і місцевими органами виконавчої влади і фондів, утворених Верховною Радою Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування і місцевими органами виконавчої влади, з них:				2 596,30	246,50	9,5	246,50	
	- демонтаж незаконно встановлених тимчасових споруд				156,10				У зв'язку з карантинними обмеженнями та скасуванням рішенням суду порядку про демонтаж ТС, заходи у 1 півріччі не здійснювались. У липні 2021 року демонтовано 2 незаконно встановлені конструкції.
	- збереження демонт незаконно встановлених тимчасових споруд та рекламних засобів				67,20	33,50		33,50	Фактичні видатки відображають вартість послуги за пів року, захід виконується згідно плану.
	- продовження ліцензії, технічна підтримка при використанні програмного забезпечення системи та веб-геопорталу містобудівного кадастру				534,00	183,00		183,00	Виконання заходу заплановано впродовж 2021 року, фактичні видатки відображають вартість виконання заходу за перше півріччя 2021 рок.

	- проведення архітектурних та містобудівних конкурсів				155,30	30,00		30,00	Виконання заходу заплановано впродовж 2021 року, фактичні видатки відображають вартість виконання заходу за перше півріччя 2021 рок.
	- створення цифрових інженерно- топографічних планів масштабу М1:2000 на територію м. Суми				1 683,60		*		Проведено тендерну процедуру, укладено договір з підрядною організацією, розпочато роботу. Орієнтовна дата завершення заходу - грудень 2021 року.

1. Використання бюджетних коштів Управлінням архітектури та містобудування Сумської міської ради за 2019 рік – I півріччя 2021 року

1.1. Відповідно до рішення Сумської міської ради від 26 лютого 2020 року № 6404 – МР «Про звіт про виконання міського бюджету м. Суми 2019 рік» виконання видаткової частини міського бюджету по Управлінню архітектури та містобудування Сумської міської ради за 2019 рік склало 9 637,0 тис. гривень, з них загальний фонд – 8 760,0 тис. гривень (або 95,4 %), спеціальний фонд (цільовий фонд) – 877,0 тис. гривень (або 43,4 %), зокрема по:

○ **КТПКВК 0100 «Державне управління»** за бюджетною програмою **«Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, об'єднаних територіальних громадах» (КПКВК 1610160)** у сумі 7 756,0 тис. гривень (загальний фонд), що становить 95,8 % до затверджених бюджетних призначень на забезпечення діяльності органів місцевого самоврядування (в т.ч. на: оплату праці та нарахування на заробітну плату – 7 385,6 тис. гривень; оплату комунальних послуг та енергоносіїв – 89,7 тис. гривень; оплату послуг, згідно укладених договорів – 128,0 тис. гривень; придбання канцелярських товарів, паливно-мастильних, господарських матеріалів тощо – 74,0 тис. гривень; відшкодування витрат на відрядження – 5,0 тис. гривень; оплату судових витрат – 73,7 тис. гривень). У загальній сумі враховано видатки на виконання міської програми «Відкритий інформаційний простір м. Суми на 2019 – 2021 роки» – 40,0 тис. гривень (забезпечення відкритості та прозорості діяльності органів місцевого самоврядування).

○ **КТПКВК 6000 «Житлово – комунальне господарство»** за бюджетною програмою **«Інша діяльність у сфері житлово-комунального господарства» (КПКВК 1616090)** – 170,4 тис. гривень (загальний фонд), що становить 94,7 % до затверджених бюджетних призначень, на виконання «Комплексної цільової програми реформування і розвитку житлово-комунального господарства міста Суми на 2018 - 2020 роки» (виготовлення та розміщення соціальної реклами та рекламних матеріалів до святкових і урочистих подій – 80,5 тис. гривень, демонтаж та збереження рекламних засобів – 89,9 тис. гривень).

○ **КТПКВК 7300 «Будівництво та регіональний розвиток»** за бюджетною програмою **«Реалізація інших заходів щодо соціально-економічного розвитку територій» (КПКВК 1617370)** – 833,6 тис. гривень (загальний фонд), що становить 92,3 % до затверджених бюджетних призначень на виконання «Комплексної міської цільової Програми регулювання містобудівної діяльності та розвитку інформаційної системи містобудівного кадастру на 2018-2020 роки» (проведення архітектурного конкурсу із комплексної реконструкції забудови та благоустрою площі

Театральна - 80,0 тис. гривень та цифрове аерознімання та створення ортофотопланів – 753,6 тис. гривень).

○ **КТПКВК 7600 «Інші програми та заходи, пов'язані з економічною діяльністю»** за бюджетною програмою «Виконання заходів за рахунок цільових фондів, утворених Верховною Радою Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування і місцевими органами виконавчої влади і фондів, утворених Верховною Радою Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування і місцевими органами виконавчої влади» (КПКВК 1617691) – 877,0 тис. гривень (спеціальний фонд, цільовий фонд), що становить 43,4 % до затверджених бюджетних призначень (на виконання рішення Сумської міської ради від 26 вересня 2018 року № 3914 - МР «Про відшкодування збитків, завданих кооперативу «Озеленювач» внаслідок демонтажу тимчасової споруди для здійснення підприємницької діяльності» - 19,1 тис. гривень; розробку містобудівної документації «Детальний план території» – 509,9 тис. гривень; демонтаж незаконно встановлених тимчасових споруд – 180,0 тис. гривень; продовження ліцензії, технічна підтримка при використанні програмного забезпечення системи та веб-геопорталу містобудівного кадастру – 168,0 тис. гривень.

1.2. Відповідно до рішення Сумської міської ради від 24 лютого 2021 року № 457 - МР «Про звіт про виконання бюджету Сумської міської об'єднаної територіальної громади за 2020 рік» виконання видаткової частини бюджету Сумської міської об'єднаної територіальної громади по Управлінню архітектури та містобудування Сумської міської ради за 2020 рік склало 9 944,1 тис. гривень, з них загальний фонд – 8 877,9 тис. гривень (або 97,7 %), спеціальний фонд (цільовий фонд) – 1 066,2 тис. гривень (або 39,5 %), зокрема по:

○ **КТПКВК 0100 «Державне управління»** за бюджетною програмою «**Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, об'єднаних територіальних громадах»** (КПКВК 1610160) у сумі 8 812,4 тис. гривень по загальному фонду, що становить 98,8 % до затверджених бюджетних призначень на забезпечення діяльності органів місцевого самоврядування (в т.ч. на: оплату праці та нарахування на заробітну плату – 8 466,7 тис. гривень; оплату комунальних послуг та енергоносіїв – 77,8 тис. гривень; оплату послуг, згідно укладених договорів – 143,9 тис. гривень; придбання канцелярських товарів, паливно-мастильних, господарських матеріалів тощо – 74,1 тис. гривень; відшкодування витрат на відрядження – 4,5 тис. гривень; оплату судових витрат – 45,4 тис. гривень). У загальній сумі враховано видатки на виконання програми «Відкритий інформаційний простір Сумської міської об'єднаної територіальної громади» на 2019 – 2021 роки – 75,0 тис. гривень (забезпечення відкритості та прозорості діяльності органів місцевого самоврядування).

○ **КТПКВК 6000 «Житлово – комунальне господарство»** за бюджетною програмою «Інша діяльність у сфері житлово-комунального господарства» (КПКВК 1616090) – 65,5 тис. гривень (загальний фонд), що становить 37,4 % до затверджених бюджетних призначень, на виконання «Комплексної цільової програми реформування і розвитку житлово-комунального господарства Сумської міської територіальної громади на 2018 - 2020 роки» (виготовлення та розміщення соціальної реклами та рекламних матеріалів до святкових і урочистих подій – 32,0 тис. гривень, демонтаж та збереження рекламних засобів – 33,5 тис. гривень).

○ **КТПКВК 7600 «Інші програми та заходи, пов'язані з економічною діяльністю»** за бюджетною програмою «Виконання заходів за рахунок цільових фондів, утворених Верховною Радою Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування і місцевими органами виконавчої влади і фондів, утворених Верховною Радою Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування і місцевими органами виконавчої влади» (КПКВК 1617691) – 1 066,2 тис. гривень (спеціальний фонд, цільовий фонд), що становить 39,5 % до затверджених бюджетних призначень (демонтаж незаконно встановлених тимчасових споруд – 191,5 тис. гривень; збереження демонтованих тимчасових споруд та рекламних засобів - 27,9 тис. гривень; продовження ліцензії, технічна підтримка при використанні програмного забезпечення системи та веб-ге порталу містобудівного кадастру – 168,0 тис. гривень; проведення архітектурних та містобудівних конкурсів – 80,0 тис. гривень; розробка містобудівної документації "Внесення змін до детального плану території мікрорайону між вулицями Нахімова, Проектна № 9, Соколина, Проектна № 10 у м. Суми – 451,7 тис. гривень; розроблення містобудівної документації "Детальний план території по проспекту Курський для визначення планувальної структури розвитку північного промислового вузла у м. Суми (пл. 22,0 га) - 135,9 тис. гривень; придбання засобів захисту – 11,2 тис. гривень).

1.3. Відповідно до проекту рішення Сумської міської ради «Про звіт про виконання бюджету Сумської міської територіальної громади за I півріччя 2021 року» (оприлюднене 02 серпня 2021 року на офіційному сайті Сумської міської ради) виконання видаткової частини міського бюджету по Управлінню архітектури та містобудування Сумської міської ради за I півріччя 2021 року склало 5 127,6 тис. гривень, з них загальний фонд – 4 881,1 тис. гривень (або 41,3 %), спеціальний фонд – 246,5 тис. гривень (цільовий фонд), зокрема по:

○ **КТПКВК 0100 «Державне управління»** за бюджетною програмою «Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах» (КПКВК 1610160) у сумі 4 867,7 тис. гривень по загальному фонду, що становить 51,8 % до затверджених бюджетних призначень на забезпечення діяльності органів місцевого самоврядування (в т.ч. на: оплату праці та нарахування на заробітну

плату – 4 681,1 тис. гривень; оплату комунальних послуг та енергоносіїв – 56,1 тис. гривень; оплату послуг, згідно укладених договорів – 51,9 тис. гривень; придбання канцелярських товарів, паливно-мастильних, господарських матеріалів тощо – 48,9 тис. гривень; оплату судових витрат – 29,7 тис. гривень).

У загальній сумі враховано видатки на виконання програми «Відкритий інформаційний простір Сумської міської територіальної громади» на 2019 – 2021 роки – 20,0 тис. гривень (забезпечення відкритості та прозорості діяльності органів місцевого самоврядування).

○ **КТПКВК 6000 «Житлово – комунальне господарство»** за бюджетною програмою «Інша діяльність у сфері житлово-комунального господарства» (КПКВК 1616090) – 13,4 тис. гривень (загальний фонд), що становить 7,6 % до затверджених бюджетних призначень, на виконання «Комплексної цільової програми реформування і розвитку житлово-комунального господарства Сумської міської територіальної громади 2021 - 2023 роки» (виготовлення та розміщення соціальної реклами та рекламних матеріалів до святкових і урочистих подій).

○ **КТПКВК 7600 «Інші програми та заходи, пов'язані з економічною діяльністю»** за бюджетною програмою «Виконання заходів за рахунок цільових фондів, утворених Верховною Радою Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування і місцевими органами виконавчої влади і фондів, утворених Верховною Радою Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування і місцевими органами виконавчої влади» (КПКВК 1617691) – 246,5 тис. гривень (спеціальний фонд, цільовий фонд), що становить 9,5 % до затверджених бюджетних призначень (збереження демонтованих тимчасових споруд та рекламних засобів - 33,5 тис. гривень; продовження ліцензії, технічна підтримка при використанні програмного забезпечення системи та веб-ге порталу містобудівного кадастру – 183,0 тис. гривень; проведення архітектурних та містобудівних конкурсів – 30,0 тис. гривень).

2. Виконання цільових програм з питань, віднесених до компетенції Управління архітектури та містобудування Сумської міської ради за 2019 рік – I півріччя 2021 року

Управлінням архітектури та містобудування Сумської міської ради було розроблено комплексну міську цільову Програму регулювання містобудівної діяльності та розвитку інформаційної системи містобудівного кадастру на 2018 – 2020 роки, яка була затверджена рішенням Сумської міської ради 25 липня 2018 року № 3683–МР, основною метою якої є забезпечення міста оновленою містобудівною документацією, організація планування та забудови міських територій, будівництва нових житлових мікрорайонів та об'єктів промислової забудови, визначення земельних ділянок для проведення земельних аукціонів, розвиток інформаційної системи містобудівного кадастру. 24 лютого 2021 року прийнято рішення Сумської міської ради № 461 – МР «Про затвердження комплексної цільової Програми Сумської міської

територіальної громади з регулювання містобудівної діяльності та розвитку інформаційної системи містобудівного кадастру на 2021 – 2023 роки», основною метою якої є забезпечення населених пунктів Сумської міської територіальної громади оновленою містобудівною документацією, організація планування та забудови міських територій, будівництва нових житлових мікрорайонів та об'єктів промислової забудови, визначення земельних ділянок для проведення земельних аукціонів, розвиток інформаційної системи містобудівного кадастру, організація охорони пам'яток архітектури.

Управлінням архітектури та містобудування Сумської міської ради було забезпечено підготовку та подання на розгляд Сумської міської ради звітів про хід виконання програм. 26 лютого 2020 року було прийнято рішення Сумської міської ради № 6396–МР «Звіт про виконання комплексної міської цільової Програми регулювання містобудівної діяльності та розвитку інформаційної системи містобудівного кадастру на 2018 – 2020 роки (за 2019 рік)», 24 березня 2021 року прийнято рішення Сумської міської ради № 524 – МР «Про заключний звіт про виконання комплексної міської цільової Програми регулювання містобудівної діяльності та розвитку інформаційної системи містобудівного кадастру на 2018 – 2020 роки (зі змінами), затвердженої рішенням Сумської міської ради від 25 липня 2018 року № 3683-МР (зі змінами) за 2018 – 2020 роки та за 2020 рік». На виконання заходів вищезазначених програм за рахунок коштів міського бюджету/бюджету СМОТГ/бюджету СМТГ за період 2019 рік – I півріччя 2021 року було спрямовано 2,56 млн. грн., в т.ч.: 2019 рік – 1,51 млн. грн., 2020 рік – 0,84 млн. грн., I півріччя 2021 року – 0,21 млн. гривень. Звіти про виконання програм розміщені на сайті Сумської міської ради в розділі «Документи/Програми розвитку міста/Реєстр рішень Сумської міської ради про стан виконання цільових (комплексних) програма» та в розділі «Документи/Рішення міської ради».

Також, одним із розділів щорічної Програми економічного і соціального розвитку Сумської міської територіальної громади є «Будівництво, містобудування та житлова політика», що містить пріоритетні напрями вказаної сфери діяльності. Відповідно до вимог розділу IV. «Моніторинг реалізації Програми» Програми економічного і соціального розвитку щопівроку на підставі інформації виконавчих органів Сумської міської ради проводиться моніторинг виконання галузевих пріоритетних напрямів розвитку, показників соціально-економічного розвитку та заходів з реалізації завдань економічного і соціального розвитку, а також узагальнюється інформація про виконання цільових (комплексних) програм.

Інформація щодо реалізації державної політики у сфері містобудування та архітектури на території м. Суми та інформація про виконання цільових (комплексних) програм міститься у звітах про хід/стан виконання Програми економічного і соціального розвитку, які розміщені на сайті Сумської міської ради в розділі «Документи/Економічний і соціальний стан міста» та на сайті Департаменту фінансів, економіки та інвестицій Сумської міської ради в

ради в розділі «Документи/Економічний і соціальний стан міста» та на сайті Департаменту фінансів, економіки та інвестицій Сумської міської ради в розділі «Соціально-економічний розвиток/Виконання програми економічного і соціального розвитку».

перевірка кадрової роботи в управлінні архітектури та містобудування
Сумської міської ради

Рішенням Сумської міської ради від 27 липня 2016 року № 1031-МР «Про затвердження структури апарату та виконавчих органів Сумської міської ради, їх загальної чисельності (зі змінами)» затверджено структуру управління у кількості 29 штатних одиниць. На даний час тимчасово вакантною є 1 посада - головного спеціаліста відділу генерального плану та архітектурного планування (служба за контрактом).

В наявності затверджений керуючою справами виконавчого комітету Павлик Ю.А. штатний розпис управління, який уведений в дію з 15 лютого 2021 року. Відповідно до штатного розпису на 2021 рік управління складається із 5 відділів:

- загальний відділ (4 од.);
- відділ фінансового забезпечення та правових питань (7 ос.);
- сектор бухгалтерського обліку та звітності (2 ос.);
- сектор юридичного забезпечення та договірних відносин (3 ос.);
- відділ генерального плану та архітектурного планування (6 ос.);
- відділ «Служба містобудівного кадастру» (4 ос.);
- відділ з питань дизайну міського середовища (6 ос.)
- сектор зовнішньої реклами (2 ос.);
- сектор контролю за розміщенням тимчасових споруд (2 ос.).

Обов'язки по веденню кадрової роботи покладено на Рибалко Марину Вікторівну, завідувача сектору юридичного забезпечення та договірних відносин відділу фінансового забезпечення та правових питань, яка керується у своїй роботі посадовою інструкцією. Робоче місце Рибалко М.В. знаходиться в освітленому в межах санітарних норм кабінеті, який відповідно мебльований, оснащено комп'ютером, який підключений до мережі Інтернет. Але в кабінеті розрахованому на 4 особи крім неї знаходяться 3 працівника відділу з питань дизайну міського середовища.

Рибалко М.В. виконує обов'язки завідувача сектору юридичного забезпечення та договірних відносин та на неї додатково покладені функції з організації кадрової роботи, а саме:

- облік особового складу;
- збереження і заповнення трудових книжок, ведення документації з кадрового діловодства;
- контроль над виконанням керівниками підрозділів наказів і розпоряджень роботи з особовим складом;
- ведення всієї звітності із кадрових питань;
- організація контролю над станом трудової дисципліни і правилами внутрішнього трудового розпорядку;

На всіх працівників заведені особові справи. Особові справи та трудові книжки зберігаються в окремому сейфі. Особові справи ведуться відповідно до Порядку ведення особових справ посадових осіб.

Рибалко М.В. приймає від претендентів на посади необхідні для формування особової справи документи, попереджає їх про встановлені законодавством обмеження, пов'язані з прийняттям на службу та проходженням служби, ознайомлює із Загальними правилами етичної поведінки посадової особи, які затверджені наказом Національного агентства України з питань державної служби від 05 серпня 2016 року № 158 (зареєстрований в Міністерстві юстиції України 31 серпня 2016 року за № 1203/29333) формує особові справи та передає їх на розгляд конкурсної комісії. Після проведення конкурсу у разі позитивного вирішення питання до особової справи додаються документи про призначення, прийняття Присяги, присвоєння рангу. У процесі роботи документи додаються до особової справи у хронологічному порядку.

Рибалко М.В. контролює розроблення посадових інструкцій та здійснює їх зберігання в особових справах працівників, здійснює організаційне забезпечення та бере участь у роботі атестаційної комісії та проведенні щорічної оцінки. В особових справах посадових осіб управління у наявності матеріали щорічної оцінки за результатами роботи у 2020 році.

Але потрібно зазначити, що в 12 особових справах зберігаються незавірені працівником кадрової служби згоди на обробку персональних даних.

В особових справах посадових осіб Костюка Д.Г., Кругляк О.С., Мальченко Р.О., Горбуленко О.В., Домбровської І.М., Рибалко М.В., Лях В.П., Ковері І.Ю., Шпак Г.М., Тимофєєвої Н.І. не заповнені пункти 12, 13 а, 14, 16.

В особових справах Ткаченко Н.П., Воропай Ю.Ю., Мальченка Р.О., Горбуленко О.В., Домбровської І.М., Шпак Г.М., Тимофєєвої Н.І. неправильно заповнена дата громадянства України або взагалі запис відсутній.

У Парфененко Н.В. замість форми П-2ДС, передбаченої для посадових осіб місцевого самоврядування, ведеться форма П-2. В особових справах Галицького М.О. та Мальченка Р.О. не внесено записи про військовий облік.

Трудові книжки працівників ведуться згідно з Інструкцією про порядок ведення трудових книжок (спільний наказ Міністерства праці України, Міністерства юстиції України, Міністерства соціального захисту України від 29.07.1993 № 58), своєчасно вносяться записи про призначення, прийняття Присяги, переміщення осіб та присвоєння рангів.

Рибалко М.В. своєчасно готує накази керівника щодо обчислення стажу служби та встановлення надбавок, розпорядження міського голови про присвоєння чергових рангів посадовим особам.

В управлінні в наявності графік відпусток, затверджений керівником управління. Відпустки надаються згідно з графіком відпусток. Ведеться журнал обліку наказів щодо надання відпусток.

В управлінні ведеться реєстрація наказів з особового складу, з основної діяльності, про надання відпусток. З метою упорядкування наказів з особового

Управлінні архітектури та містобудування Сумської міської ради не в повному обсязі здійснюється належний контроль за:

- своєчасним проведенням навчань з питань охорони праці та всіх видів інструктажів у підрозділах;
- своєчасним проведенням необхідних випробувань, технічних оглядів, обстежень, та інше.

Під час перевірки були виявлені наступні порушення з питань охорони праці:

- П. 5.3. ІПАОП 0.00-4.12-05 Типове положення про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці. в управлінні відсутній затверджений роботодавцем повний перелік інструкцій з охорони праці;
- п. 4.10 Положення про порядок забезпечення працівників спеціальним одягом, спеціальним взуттям та іншими засобами індивідуального захисту у колективному договорі відсутні комплексні заходи щодо досягнення встановлених нормативів безпеки, гігієни праці та виробничого середовища, підвищення існуючого рівня охорони праці, запобігання випадкам виробничого травматизму, професійного захворювання, аваріям і пожежам;
- п.5.4 розділу 5 Наказу №15 від 26.01.2005 р не вибрана уповноважена особа з числа працівників, який згідно з посадовими обов'язками відповідав би за забезпечення безпечних та здорових умов праці для здійснення громадського контролю за дотриманням законодавства про охорону праці, що є порушенням п.1.3, п. 1.5 НПАОП 0.00-4.11-07 «Типове положення про діяльність уповноважених найманими працівниками осіб з питань охорони праці»;
- п. 6.3. НПАОП 0.00-4.12-05 Типове положення про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці. не переглянуті діючі інструкції з охорони праці на підприємстві у встановленому порядку, не рідше 1 разу на 3 роки;
- п. 5.1 та п.5.3. «Положення про розробку інструкцій з охорони праці» не розроблені інструкції з експлуатації засобів індивідуального захисту;
- п. 5.1 та п.5.3. «Положення про розробку інструкцій з охорони праці» інструкції з охорони праці не видані на руки працівникам та частково не вивішені на робочих місцях;
- не проведена атестація робочих місць за умовами праці;
- не проводяться перед рейсові техогляди автотранспорту перед виїздом на лінію. Відсутній журнал техоглядів.
- не проводяться регулярні навчання та перевірка знань працівників щодо правил користування ЗІЗ згідно з інструкціями по їх експлуатації та способів їх регулювання, надягання, перевірки їх працездатності;
- технологічній транспортній засіб, якій експлуатується на підприємстві не проходить щорічний технічний огляд з метою контролю технічного стану

транспортного засобу, перевірки їх на відповідність чинним на території України нормативно-правовим актам з охорони праці;

- не укомплектовані аптечки першої допомоги;

- не проводиться інформування працівників під підпис про умови праці на підприємстві, наявність на робочому місці, де вони будуть працювати, небезпечних і шкідливих виробничих факторів, можливі наслідки їхнього впливу на здоров'я та про права працівників;

- не проводяться періодичні перевірки кабелів-подовжувачів не рідше 1 разу на 6 місяців;

- в інструкціях з охорони праці титульний аркуш, перша та остання сторінки оформлені не відповідно до вимог положення про розробку інструкцій з охорони праці;

- п.6.7.24, п.6.7.36 НПАОП 40.1-1.21-98 «Правил безпечної експлуатації електроустановок споживачів» та додаток 2. табл. №48 п.2 ПТЕЕС «Правил технічної експлуатації електроустановок споживачів». не розроблена інструкція з охорони праці на I гр. з електробезпеки для не електротехнічного персоналу, що пов'язаний з роботою, під час виконання якої може виникнути небезпека ураження електричним струмом не проведена перевірка знань безпечних методів роботи з наданням I групи з електробезпеки;

- частково не ведеться журнал реєстрації інструкцій з охорони праці;

- не ведеться журнал обліку видачі інструкцій з охорони праці;

- відсутній перелік професій та посад працівників, які звільняться від повторного інструктажу з охорони праці;

- не розроблений план-графік проведення навчання та перевірки знань з питань охорони праці;

- не розроблений перелік професій, посад і видів робіт, на які повинні бути розроблені інструкції з охорони праці;

- не встановлені визначені знаки безпеки та не організоване навчання найманих працівників щодо змісту знаків безпеки і захисту здоров'я на робочому місці об'єктів управління, що є порушенням п.6 Технічного регламенту знаків безпеки і захисту здоров'я працівників, п.2.2 р. II НПАОП 0.00-7.11-12 «Загальні вимоги стосовно забезпечення роботодавцями охорони праці працівників»;

- не надано накази на розробку/перегляд інструкцій з охорони праці, що є порушенням п.2.10 НПАОП 0.00-6.03-93 «Порядок опрацювання і затвердження власником нормативних актів про охорону праці, що діють на підприємстві»;

- не надано протоколи перевірки знань, в яких було б зазначено перелік нормативно-правових актів, за якими проводилася перевірка знань, що є порушенням додатку 6 до НПАОП 0.00-4.12-05 «Типове положення про порядок проведення навчання та перевірки знань з питань охорони праці»;

- не надано Перелік посад і професій працівників, які повинні проходити стажування (дублювання), а також тривалість стажування (дублювання, що визначаються керівником управління відповідно до нормативно-правових актів з охорони праці, що є порушенням п.7.4 НПАОП 0.00-4.12-05 «Типове

положення про порядок проведення навчання та перевірки знань з питань охорони праці»;

- не надано програми стажування для конкретної професії, які розробляються на підприємстві відповідно до функціональних обов'язків працівника, і затверджуються керівником підприємства (структурного підрозділу), що є порушенням п.7.6 НПАОП 0.00-4.12-05 «Типове положення про порядок проведення навчання та перевірки знань з питань охорони праці»;

- відсутнє призначений працівник, який веде спостереження за безпечною експлуатацією будівель, споруд та інженерних мереж управління, що є порушенням п. 9, 2.6, 2.24. 2.25 НПАОП 45.2-1.01-98 «Положення про безпечну та надійну експлуатацію виробничих будівель і споруд», п.5.1.,5.3. НПАОП 0.00-4.12-05 «Типового положення про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці».

Під час перевірки виявленні порушення вимог законодавства:

Вимоги розділу III п.1.20 НПАОП 0.00-1.71 -13 – не проведено перевірку кабелів-подовжувачів електричного струму у , адміністративно-господарському відділі

Вимоги п.7.7 НПАОП 0.00-4.12-05 – на підприємстві відсутні програми стажування з питань охорони праці для конкретних професій, відповідно до функціональних обов'язків працівників. .

Вимоги п.5.4 «Положення про розробку інструкцій з охорони праці» НПАОП 0.00-4-15.98 - не на всіх робочих місцях вивішені інструкції з охорони праці.

Вимоги щодо необхідності наявності у кожного керівника структурного підрозділу (служби) підприємства комплекту примірників інструкцій, необхідних для працівників усіх професій і для всіх видів робіт підрозділу (служби), а також перелік цих інструкцій, затверджений роботодавцем, що є порушенням п.5 р. V НПАОП 0.00-4.15-98 «Положення щодо розробки інструкцій з охорони праці».

Вимоги щодо організації перегляду нормативних актів підприємства, в т.ч. інструкцій з охорони праці у зв'язку з набуттям чинності новими державними нормативними актами про охорону праці та для витримки нормативних термінів перегляду, що є порушенням р. VI п.2, п.1 НПАОП 0.00-4.15-98 «Положення щодо розробки інструкцій з охорони праці».

Не надано програми стажування для конкретної професії, які розробляються на підприємстві, відповідно до функціональних обов'язків працівника, і затверджуються керівником підприємства (структурного підрозділу).

Типове положення про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці НПАОП 0.00-4.12-05, Накази міністерств та інших центральних органів влади, 15, 2005-01-2.

Не забезпечено встановлення визначених знаків безпеки та навчання найманих працівників щодо змісту знаків безпеки і захисту здоров'я на робочому місці об'єктів підприємства, що є порушенням п.6 Технічного регламенту знаків безпеки і захисту здоров'я працівників. Загальні вимоги стосовно забезпечення роботодавцями охорони праці працівників НПАОП 0.00-7.11-12, Накази міністерств та інших центральних органів влади, 67, 2012-01-25, п.2.2 р.2.

Видача працівникам і повернення ними ЗІЗ обліковується в особистій картці обліку спеціального одягу, спеціального взуття та інших засобів індивідуального захисту, форма відповідає наведеній в додатку 1 до Положення, але відсутні в картці, Положення про порядок забезпечення працівників спеціальним одягом, спеціальним взуттям та іншими засобами індивідуального захисту НПАОП 0.00-4.01-08, Накази міністерств та інших центральних органів влади, 53, 2008-03-24, п.4.10.

Інструкції з охорони праці розроблені не у відповідності до вимог чинного законодавства та без врахування конкретних умов, не містять переліку характеристик основних небезпечних та шкідливих виробничих факторів, особливості їх впливу на працівника. Порядок опрацювання та затвердження власником нормативних актів про охорону праці, що діють на підприємстві НПАОП 0.00-6.03-93, НПАОП, 132, 1993-12-21, п.1.5, п.2.10.

Ст.13 ЗУ № 2694 Відповідальною особою за електрогосподарство не проводиться з періодичністю один раз на 6 місяців інструктаж з електробезпеки у обсягах I групи допуску неелектротехнічних працівників підприємства, пов'язаних з роботами при яких можливе ураження електричним струмом (проводиться один раз на рік), що є порушенням п.2.1.3 НПАОП 40.1-1.21-98 «Правил безпечної експлуатації електроустановок споживачів», п.6.5 НПАОП 0.00-4.12-05 «Типового положення про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці».

Ст.13 ЗУ № 2694 При виконанні робіт за розпорядженнями не проводиться з записом у «Журнал іреєстрації інструктажів...» цільовий інструктаж працівникам, які задіяні на їх виконанні, а також не вказується причина проведення інструктажу, що є порушенням п.6.7,6.8, 6.10 НПАОП 0.00-4.12-05 «Типового положення про порядок проведення навчання та перевірку знань з питань охорони праці».

Ст.13 ЗУ № 2694 Відсутній наказ по управлінню про закріплення усіх виробничих будівель і споруд, або його частин (прогін, поверх) за цехами, відділами та іншими підрозділами, начальники яких є особами відповідальними за правильну експлуатацію, збереження та своєчасний ремонт закріплених за підрозділами будівель, споруд або окремих приміщень,

що є порушенням п.2.23 НПАОП 45.2-4.01-98 «Положення про безпечну та надійну експлуатацію виробничих будівель і споруд».

Ст.13 ЗУ № 2694 в управлінні невірно ведеться «Журнал реєстрації інструктажів з охорони праці на робочому місці», не завжди проводиться перевірка знань інструкцій та допуск до роботи (див. 12гр) немає підписів осіб, які проходять інструктаж, або особи, яка проводить інструктаж, має місце не заповнення всіх відповідних граф журналу, що є порушенням п.6.10 Додаток 6 НПАОП 0.00-4.12-05 «Типового положення про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці».

Не забезпечено належного утримання будівель і споруд:

у приміщення не проведене :

- вимірювання опору заземлюючих пристроїв електроустановок та систем грозозахисту;
- перехідного опору між заземлюючими пристроями та елементами заземлення електроустановок;
- опору ізоляції електрообладнання та електромереж.

Чим порушені:

- Закон України «Про охорону праці».
- Правила безпечної експлуатації електроустановок споживачів.
- Правила пожежної безпеки в Україні.

Відповідно до Закону України «Про охорону праці» роботодавець повинен забезпечити функціонування Системи управління охороною праці (СУОП). Він очолює роботу з управління охороною праці та несе безпосередню відповідальність за її функціонування в цілому на підприємстві. СУОП, як підсистема загальної системи управління виробництвом, повинна передбачати такі функції:

- організацію і координацію робіт (обов'язки, відповідальність, повноваження керівників різного рівня, осіб, які виконують та перевіряють виконання роботи);
- облік, аналіз та оцінка ризиків;
- планування показників стану умов та безпеки праці;
- контроль планових показників та аудит всієї системи;
- коригування, запобігання та можливість адаптації до обставин, які змінюються;
- заохочення працівників за активну участь та ініціативу щодо здійснення заходів щодо підвищення рівня безпеки та поліпшення умов праці.

Завдяки цій системі повинно забезпечуватися вирішення таких основних завдань:

- професійний добір працівників, які виконують роботи підвищеної небезпеки з урахуванням стану їхнього здоров'я та психофізіологічних показників;

- навчання та пропаганда з охорони праці;
- безпека обладнання;
- безпека виробничих процесів;
- безпека будівель та споруд;
- забезпечення нормативних санітарно-гігієнічних умов праці;
- наявність засобів індивідуального захисту;
- оптимальні режими праці та відпочинку;
- лікувально-профілактичне обслуговування працюючих;
- санітарно-побутове обслуговування.

У зв'язку з тим, що роботодавець несе безпосередньо відповідальність за стан та умови безпеки праці у підпорядкованих йому підрозділах можна сказати, що в управлінні частково відсутня законодавчо – нормативна база з охорони праці та в цілому охорона праці.

З метою підтримання стану охорони праці на належному рівні та запобігання травмування працюючих на підприємстві необхідно вжити наступних заходів:

- організувати проведення навчання та перевірку знань з питань охорони праці посадовим особам та працівникам, які виконують роботи підвищеної небезпеки. Забезпечити працівників необхідними інструкціями з охорони праці;
- організувати проведення попередніх та періодичних медичних оглядів працівників;
- забезпечити працівників спецодягом, спецвзуттям та іншими засобами індивідуального захисту відповідно до галузевих норм;
- виконати роботу по проведенню чергових профілактичних вимірів опору заземлюючих пристроїв ізоляції кабелів,

розробити плани локалізації і ліквідації аварійних ситуацій та аварій;
в процесі роботи, щоквартально проводити відповідні тренувальні навчання з персоналом та відпрацювання можливі дій працівників у разі виникнення надзвичайних ситуацій техногенного характеру;
перевірити наявність проведення на підприємстві паспортизації будівель, споруд, інженерних мереж.

Керівнику управління розробити додаткові заходи щодо безпечного виконання робіт відповідно до управління, специфіки виробництва, умов праці, посилити вимогливості до посадови осіб, які безпосередньо займаються організацією та виконанням робіт підвищеної небезпеки взяти під особистий контроль виконання заходів, спрямованих на збереження життя і здоров'я працюючих.

Стосовно виконання рішення Сумської міської ради від 26 грудня 2014 року № 3853 – МР “Про затвердження Правил благоустрою міста Суми” слід зазначити наступне:

Згідно п.п.11.2 розділу XI рішення Сумської міської ради від 26 грудня 2014 року № 3853 – МР “Про затвердження Правил благоустрою міста Суми” підприємства, установи та організації (в особі їх посадових осіб), фізичні особи – підприємці, громадяни, іноземці, особи без громадянства, балансоутримувач, власники та орендаря об’єктів зобов’язані:

- визначити особу, відповідальну за дотримання належного санітарного стану на території прилеглої до об’єкта, згідно наказу заступника начальника управління визначено посадову особу відповідальну за утримання в належному санітарно – технічному стані закріпленої (прилеглої) території

-укласти Договір про надання послуг з вивезення та захоронення ТПВ, договір укладено з ТОВ “Сервісресурс” від 25.01. 2021 року за №2-21

-своєчасно, з урахування пори року, прибирати території, закріплені за ними – перевірено об’єкт нерухомості вул. Воскресенська 8А – зауваження відсутні.

-укладати Договір про закріплення території міста Суми по утриманню в належному санітарно – технічному стані, по в об’єктах нерухомості, договір про закріплення території міста Суми по утриманню в належному санітарно – технічному стані заключено з управлінням “Інспекція з благоустрою міста Суми” від 25 05.2017 року №87

Згідно п. 9, розділу VI кожен власник, орендар незалежно від форми власності повинен мати паспорт опорядження фасаду та благоустрою прилеглої території, затверджений відповідним структурним підрозділом Сумської міської ради, відповідний документ розроблено ТОВ Сумська майстерня комплексного проектування “Архпроект” та погоджений Управлінням архітектури та містобудування/

Враховуючи вище викладене можна зробити висновок що Управління виконує рішення Сумської міської ради від 26 грудня 2014 року № 3853 – МР “Про затвердження Правил благоустрою міста Суми”.

Управління забезпечує організацію здійснення власних повноважень, визначених підпунктом 13 пункту “а” статті 30, підпунктом 3, 5, 6, 7, 8, 9,10 пункту “а” статті 31, підпунктом 3 пункту “а” статті 33, пункту 1, статті 37 та делегованих повноважень органів виконавчої влади визначених підпунктами 2, 3, 5, 6 статті 31 та 32 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”.

За результатами проведеної вибіркової перевірки Управління архітектури та містобудування Сумської міської ради комісія ПРОПОНУЄ :

За незнання або ігнорування рішення міської ради від 24 лютого 2021 року № 465-МР Про внесення змін до рішення Сумської міської ради від 27 квітня 2016 року №662-МР «Про положення про управління архітектури та містобудування Сумської міської ради (зі змінами) та Постанови Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2002 №228 Про затвердження Порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ, провести службову перевірку на відповідність займаній посаді керуючого справами виконавчого комітету Сумської міської ради Павлік Ю.А. за можливі її протизаконні дії при виконання службових обов'язків.

Привести у відповідність законодавчих та нормативно-правових актів України діяльність окремих структурних підрозділів Сумської міської ради, а саме відділу державного-будівельного контролю та Управління з питань праці, враховуючи те, що на даний час вони не мають правового поля для своєї діяльності.

Зобов'язати керівництво Управління архітектури та містобудування Сумської міської ради переглянути штатний розпис та привести його у відповідність для виконання завдань покладених на Управління для належного та своєчасного їх виконання.

Слід звернути особливу увагу та вирішити питання по суті, яке є дуже важливим для міста, а саме:

В Управлінні постійно виникають проблемні питання в ході реалізації заходів з демонтажу тимчасових споруд та рекламних засобів, особливо зі питання виникають з організацією майданчика для зберігання демонтованих конструкцій.

Провівши моніторинг роботи міст України в питанні демонтажу незаконно встановлених/розміщених тимчасових споруд, тимчасових (металевих гаражів), елементів благоустрою, рекламних засобів, вивісок можна зробити висновок, що більшість міських рад в Україні надали повноваження комунальним підприємствам міста займатися організацією та безпосередньо демонтажем незаконно встановлених/розміщених об'єктів на території міст чи територіальних громад. Позитивним в цьому є те, що в комунальному підприємстві є своя техніка та люди для виконання робіт з демонтажу, є майданчик для тимчасового зберігання демонтованих об'єктів, а також можливість подальшої реалізації чи утилізації демонтованих об'єктів роз'єднаних на конструктивні елементи при примусовому демонтажі.

Так наприклад:

Хмельницька міська рада – комунальне підприємство «Хмельницькбудзамовник»;

Чернігівська міська рада – комунальне підприємство «Муніципальна варта»;

Львівська міська рада – комунальне підприємство «Адміністративно-технічне управління»;

Житомирська міська рада – комунальне підприємство «Інспекція з благоустрою м. Житомира»;

Одеська міська рада – комунальне підприємство «Одеське міське проектно-виробниче бюро архітектури та містобудування».

Харківська міська рада – департамент територіального контролю Харківської міської ради

Чернівецька міська рада – департамент містобудівного комплексу та зсмельних відносин міської ради

Івано-Франківська міська рада –департамент житлової, комунальної політики та благоустрою міської ради.

Мінуси проведення процедури демонтажу без залучення КП:

- відсутність у Управління важелів впливу наКП, які мають вільні території для зберігання (звернення впродовж 10 років до вищої ланки керівництва – заступники міського голови та міський голова, створення робочих груп з залученням КП, нажаль дане питання не вирішило);
- оренда майданчика без залучення територій КП дуже дороговартісна, один місяць зберігання становитиме понад 70000 гривень;
- в місті обмежена кількість підрядних організацій які мають бажання Здійснювати послуги щодо демонтажів.І послуги значно дорожчі ніж понесені витрати КП.

Та незважаючи на вимоги договорів, щодо негайного проведення демонтажу, в будь який час доби, не завжди отримується позитивна відповідь для вирішення питань, пояснюючи це завантаженістю саме в цей час техніки або бригади.

Відділ з питань дизайну міського середовища Управління не в повному обсязі виконує контрольні – наглядові функції за розміщенням зовнішньої реклами розповсюджувачами щодо дотримання нормативно – технічних вимог, правил розміщення та експлуатації об'єктів зовнішньої реклами. Перевірка проводиться не регулярно. Для належного виконання даного напрямку роботи необхідно додати штатну чисельність відділу та проводити відповідні перевірки разом з Управлінням «Інспекція благоустрою м.Суми», що в свою збільшить надходження до міського бюджету.

Враховуючи перенасиченість міста об'єктами зовнішньої реклами вважаю за доцільне прискорити заходи, передбачені Комплексною схемою

розміщення рекламних засобів із зонуванням території м. Суми, затвердженої рішенням Виконавчого комітету від 30.05.2017 №285 (зі змінами), тобто зменшення кількості рекламних конструкцій з одночасним збільшенням плати за тимчасове користування місцями.

Відмінити розпорядження міського голови від 06.08.2020 року №22-Р (зі змінами) «Про Комісію з питань розміщення зовнішньої реклами на території Сумської міської територіальної громади, так як воно порушує пункт 1.3.17 Закону України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності» і більш за все має ознаки корупційних діянь.

Здійснити контроль протягом 3 місяців по виявленім недолікам в діяльності управління архітектури та містобудування Сумської міської ради та за їх результатами визначитись в необхідності вжиття додаткових заходів адміністративного впливу.

Заступник голови комісії,
помічник міського голови

Комаров Ю.В.

Секретар комісії,
начальник відділу охорони праці
управління з питань праці

Супрун І.В

Член комісії, заступник начальника
управління «Інспекція благоустрою
міста Суми»

Яковенко М.І

Член комісії, завідувач сектору відділу
організаційно-кадрової роботи

Сердюк Л.В.

Член комісії, заступник начальника управління-
начальник відділу прогнозування та регуляторної політики управління економіки, енергозбереження та фінансових та фінансових програм соціального захисту департаменту фінансів, економіки та інвестицій

Завданням комісії є перевірка виконання умов рішення міської ради від 30.05.2017 №285 (зі змінами) щодо розміщення зовнішньої реклами на території м. Суми.

Гайдар Т.О.

Член комісії, начальник відділу фінансів
виробничої сфери управління галузей
виробничої сфери, екології та інвестицій
департаменту фінансів, економіки та інвестицій

Дорда О.В.

Інші члени комісії участі в її роботі не брали

Завданням в газетній інформациі щодо викорис-тання бюджетних коштів за 2019- I півр. 2021р., крім "примітка" в зоватку до Інформациі