СУМСЬКА МІСЬКА РАДА
УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ І НАУКИ
вул. Харківська, 35, м. Суми, 40035, тел. факс (0542) 789-770
E-mail: osvita@smr.gov.ua

30.01.2023 № 13.01-18/ 155

СУМСЬКА МІСЬКА РАДА
Відділ з організації діяльності ради
Сумської міської ради
Вхідний № 58/01-13
від "03" 02 2023 р.

Голові постійної комісії з питань планування соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, розвитку підприємництва, торгівлі та послуг, регуляторної політики
Вадиму АКПЄРОВУ

Голові постійної комісії з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення, освіти, науки, культури, туризму, сім'ї, молоді та спорту
Валентині ДОМІНАС

Директору Департаменту фінансів, економіки та інвестицій
Світлані ЛИПОВІЙ

Міністерство фінансів України інформує, що постановою Кабінету Міністрів України від 30.12.2022 № 1472 «Деякі питання розподілу обсягу освітньої субвенції на 2023 рік» (далі – постанова №1472) здійснено розподіл обсягу освітньої субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на 2023 рік на основі верифікованих Міністерством освіти та науки України даних про кількість учнів з урахуванням суттєвої вимушеної міграції.

Постановою № 1472 до формули розподілу освітньої субвенції між місцевими бюджетами, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 27.12.2017 № 1088, внесено зміни і встановлено, що у 2023 році обсяг освітньої субвенції для всіх місцевих бюджетів визначається без урахування додаткових годин навчального плану для учнів на окремі предмети,

факультативні курси, індивідуальні заняття, консультації тощо (варіативна складова навчального плану).

Тобто оплата праці педагогічних працівників за надання факультативних курсів, індивідуальних занять, консультацій, додаткових годин для вивчення окремих предметів (варіативна складова навчального плану) має здійснюватися виключно за рахунок коштів відповідних місцевих бюджетів.

Пунктом 2 частини першої 89 Бюджетного кодексу України передбачено, що видатки на загальну середню освіту належить до видатків, що здійснюються з бюджетів сільських, селищних, міських територіальних громад.

Крім того, відповідно до пункту 8 Порядку та умов, відповідні місцеві ради мають право додатково понад обсяги субвенції планувати та здійснювати з місцевих бюджетів оплату поточних та капітальних видатків закладів та установ освіти, що визначені у статті 103^2 Бюджетного кодексу України.

Згідно з частиною четвертою статті 77 Кодексу місцеві ради під час затвердження відповідних бюджетів враховують у першочерговому порядку потребу в коштах на оплату праці працівників бюджетних установ відповідно до встановлених законодавством України умов оплати праці та розміру мінімальної заробітної плати.

Отже, місцеві ради під час затвердження місцевих бюджетів мають першочергово забезпечити фінансовим ресурсом і здійснити видатки на заробітну плату відповідно до норм Кодексу та постанови № 1472.

Враховуючи вищевикладене, з метою забезпечення в повному обсязі видатками на заробітну плату з нарахуваннями у 2023 році, управління освіти і науки Сумської міської ради просить виділити додаткові кошти у сумі **18 696 700 гривень** за програмною та економічною класифікацією видатків, а саме:

грн

	Кількість годин варіативної складової	**Оплата за годину (середня)**	**Сума в місяць**	**Сума в рік**
0611021 «Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти за рахунок коштів місцевого бюджету»				
2110	1481,5	577,15	855040	10 260 500
2120				2 257 300
Разом				**12 517 800**
Індивідуальне навчання на дому (педагогічний патронаж)				
0611021 «Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти за рахунок коштів місцевого бюджету»				
2110	486	667,09	324 204	3 890 400
2120				855 900
Разом				**4 746 300**

0611022 «Надання загальної середньої освіти спеціальними закладами загальної середньої освіти для дітей, які потребують корекції фізичного та/або розумового розвитку, за рахунок коштів місцевого бюджету»				
2110	146	670,26	97858	1 174 300
2120				258 300
Разом				**1 432 600**
Всього в т.ч.				**18 696 700**
2110				**15 325 200**
2120				**3 371 500**

Начальник управління освіти і науки Неля ВЕРБИЦЬКА

Галина Токарєва 789-764

СУМСЬКА МІСЬКА РАДА
УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ І НАУКИ
вул. Харківська, 35, м. Суми, 40035, тел. факс (0542) 78-97-77
E-mail: osvita@smr.gov.ua

02.02.2023 № 13-01-18/173

СУМСЬКА МІСЬКА РАДА
Відділ з організації діяльності ради
Сумської міської ради
Вхідний № 59/01-13
від "03" 02 2023 р.

Голові постійної комісії з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення, освіти, науки, культури, туризму, сім'ї, молоді та спорту Сумської міської ради Валентині ДОМІНАС

Додатково до листа управління освіти і науки Сумської міської ради від 01.02.2023 року № 13-01-18/173 зазначаємо, що управлінням освіти і науки Сумської міської ради підготовлено проєкти рішенньь Сумської міської ради, а саме:

1. «Про зміну найменування Комунальної установи Сумська спеціалізована школи І-ІІІ ступенів № 2 ім. Д. Косаренка м.Суми, Сумської області та затвердження Статуту у новій редакції»;

2. «Про зміну найменування Комунальної установи Сумська спеціалізована школа І-ІІІ ступенів № 3 ім. Генерал-лейтенанта А. Морозова м. Суми, Сумської області та затвердження Статуту у новій редакції»;

3. «Про зміну найменування Комунальної установи Сумська спеціалізована школа І-ІІІ ступенів № 10 ім. Героя Радянського Союзу О.А. Бутка, м.Суми, Сумської області та затвердження Статуту у новій редакції»;

4. «Про зміну найменування Комунальної установи Сумська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів № 12 ім. Б. Берестовського, м. Суми, Сумської області та затвердження Статуту у новій редакції»;

5. «Про зміну найменування Комунальної установи Сумська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів № 13 ім. А.С. Мачуленка, м. Суми, Сумської області та затвердження Статуту у новій редакції»;

6. «Про зміну найменування Комунальної установи Сумська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів № 15 ім. Дмитра Турбіна, м. Суми, Сумської області та затвердження Статуту у новій редакції»;

7. «Про зміну найменування Сумського закладу загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів № 19 ім. М.С. Нестеровського Сумської міської ради та затвердження Статуту у новій редакції».

Враховуючи вищевикладене, просимо розглянути на черговому засіданні

постійної комісії з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення, освіти, науки, культури, туризму, сім'ї, молоді та спорту Сумської міської ради вищезазначені проєкти рішення.

Додатки: на 14 арк. у 1 прим.

Начальник управління освіти і науки Сумської міської ради **Неля ВЕРБИЦЬКА**

Тетяна Максимовська 789-757

Проєкт
Оприлюднено «__»___2023 р.

СУМСЬКА МІСЬКА РАДА
VIII СКЛИКАННЯ СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від 2023 року № – МР
м. Суми

Про зміну найменування Комунальної установи Сумська спеціалізована школи І-ІІІ ступенів № 2 ім. Д. Косаренка м.Суми, Сумської області та затвердження Статуту у новій редакції

З метою позбавлення від присвоєного раніше ім'я фізичної особи, що пов'язане з радянським минулим та не слугує національно-патріотичному вихованню української молоді, дерусифікації та зміни назви закладу освіти, відповідно до Закону України «Про присвоєння юридичним особам та об'єктам права власності імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій», приведення його статуту у відповідність до законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», враховуючи рішення Сумської міської ради від 03 листопада 2022 року №3172-МР «Про організаційні питання здійснення публічних закупівель на території Сумської міської територіальної громади», пропозиції робочої групи з проведення експертного обговорення дерусифікації топонімів у Сумській міській територіальній громаді (протокол № 6 від 29.06.2022 року), робочої групи з питань дерусифікації та позбавлення наслідків колоніального минулого при Сумській обласній військовій адміністрації (протокол № 2 від 22.09.2022 року), розглянувши подання міського голови про відмову від раніше присвоєних імен фізичних осіб закладам загальної середньої освіти Сумської міської територіальної громади від № , ураховуючи протокол постійної комісії з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення, освіти, науки, культури, туризму, сім'ї, молоді та спорту від № , статтю 17 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців та громадських формувань», керуючись статтею 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», **Сумська міська рада**

ВИРІШИЛА:

1. Змінити найменування Комунальної установи Сумська спеціалізована школа І-ІІІ ступенів № 2 ім. Д. Косаренка м.Суми, Сумської області (код ЄДРПОУ 23049664) на Сумський заклад загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів № 2 Сумської міської ради.

2. Затвердити в новій редакції Статут Сумського закладу загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів № 2 Сумської міської ради (додається).

3. Керівнику закладу загальної середньої освіти (Кащенко І.О.) забезпечити державну реєстрацію змін до статутів відповідно до Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань».

4. Вважати таким, що втратив чинність Додаток 2 до рішення Сумської міської ради від 23 вересня 2009 року № 3014-МР «Про затвердження статутів загальноосвітніх навчальних закладів міста Суми в новій редакції».

5. Організацію виконання цього рішення покласти на Управління освіти і науки Сумської міської ради (Вербицьку Н.В.), а координацію виконання цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Полякова С.В.

Сумський міський голова Олександр ЛИСЕНКО

Виконавець: Неля ВЕРБИЦЬКА
_____ 2023 р.

Ініціатор розгляду питання Сумський міський голова (Олександр ЛИСЕНКО).
Проєкт рішення підготовлено Управлінням освіти і науки Сумської міської ради.
Доповідач - начальник Управління освіти і науки Сумської міської ради (Неля ВЕРБИЦЬКА).

Проєкт
Оприлюднено «__»___2023 р.

СУМСЬКА МІСЬКА РАДА
VIII СКЛИКАННЯ СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від 2023 року № – МР
м. Суми

Про зміну найменування Комунальної установи Сумська спеціалізована школа І-ІІІ ступенів № 3 ім. Генерал-лейтенанта А.Морозова м. Суми, Сумської області та затвердження Статуту у новій редакції

З метою позбавлення від присвоєного раніше ім'я фізичної особи, що пов'язане з радянським минулим та не слугує національно-патріотичному вихованню української молоді, дерусифікації та зміни назви закладу освіти, відповідно до Закону України «Про присвоєння юридичним особам та об'єктам права власності імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій», приведення його статуту у відповідність до законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», враховуючи рішення Сумської міської ради від 30 листопада 2022 року № 3223-МР «Про зміну назв (перейменування) топонімів у Сумській міській територіальній громаді» (зі змінами), пропозиції робочої групи з проведення експертного обговорення дерусифікації топонімів у Сумській міській територіальній громаді (протокол № 6 від 29.06.2022 року), робочої групи з питань дерусифікації та позбавлення наслідків колоніального минулого при Сумській обласній військовій адміністрації (протокол № 2 від 22.09.2022 року), розглянувши подання міського голови про відмову від раніше присвоєних імен фізичних осіб закладам загальної середньої освіти Сумської міської територіальної громади від № , ураховуючи протокол постійної комісії з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення, освіти, науки, культури, туризму, сім'ї, молоді та спорту від № , статтю 17 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців та громадських формувань», керуючись статтею 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», **Сумська міська рада**

ВИРІШИЛА:

1. Змінити найменування Комунальної установи Сумська спеціалізована школа І-ІІІ ступенів № 3 ім. Генерал-лейтенанта А.Морозова м. Суми, Сумської

області (код ЄДРПОУ 23049730) на Сумський заклад загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів № 3 Сумської міської ради.

2. Затвердити в новій редакції Статут Сумського закладу загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів № 3 Сумської міської ради (додається).

3. Керівнику закладу загальної середньої освіти (Герман І.І.) забезпечити державну реєстрацію змін до статутів відповідно до Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань».

4. Вважати таким, що втратив чинність Додаток 3 до рішення Сумської міської ради від 23 вересня 2009 року № 3014-МР «Про затвердження статутів загальноосвітніх навчальних закладів міста Суми в новій редакції».

5. Організацію виконання цього рішення покласти на Управління освіти і науки Сумської міської ради (Вербицьку Н.В.), а координацію виконання цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Полякова С.В.

Сумський міський голова Олександр ЛИСЕНКО

Виконавець: Неля ВЕРБИЦЬКА
_____ 2023 р.

Ініціатор розгляду питання - Сумський міський голова (Олександр ЛИСЕНКО).
Проєкт рішення підготовлено Управлінням освіти і науки Сумської міської ради.
Доповідач - начальник Управління освіти і науки Сумської міської ради (Неля ВЕРБИЦЬКА).

Проєкт
Оприлюднено «__»___2023 р.

СУМСЬКА МІСЬКА РАДА
VIII СКЛИКАННЯ СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від 2023 року № – МР
м. Суми

Про зміну найменування Комунальної установи Сумська спеціалізована школа І-ІІІ ступенів № 10 ім. Героя Радянського Союзу О.А. Бутка, м.Суми, Сумської області та затвердження Статуту у новій редакції

З метою позбавлення від присвоєного раніше ім'я фізичної особи, що пов'язане з радянським минулим та не слугує національно-патріотичному вихованню української молоді, дерусифікації та зміни назви закладу освіти, відповідно до Закону України «Про присвоєння юридичним особам та об'єктам права власності імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій», приведення його статуту у відповідність до законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», враховуючи рішення Сумської міської ради від 03 листопада 2022 року №3172-МР «Про організаційні питання здійснення публічних закупівель на території Сумської міської територіальної громади», пропозиції робочої групи з проведення експертного обговорення дерусифікації топонімів у Сумській міській територіальній громаді (протокол № 6 від 29.06.2022 року), робочої групи з питань дерусифікації та позбавлення наслідків колоніального минулого при Сумській обласній військовій адміністрації (протокол № 2 від 22.09.2022 року), розглянувши подання міського голови про відмову від раніше присвоєних імен фізичних осіб закладам загальної середньої освіти Сумської міської територіальної громади від № , ураховуючи протокол постійної комісії з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення, освіти, науки, культури, туризму, сім'ї, молоді та спорту від № , статтю 17 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців та громадських формувань», керуючись статтею 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», **Сумська міська рада**

ВИРІШИЛА:

1. Змінити найменування Комунальної установи Сумська спеціалізована школа І-ІІІ ступенів № 10 ім. Героя Радянського Союзу О.А. Бутка, м.Суми,

Сумської області (код ЄДРПОУ 21119544) на Сумський заклад загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів № 10 Сумської міської ради.

2. Затвердити в новій редакції Статут Сумського закладу загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів № 10 Сумської міської ради (додається).

3. Керівнику закладу загальної середньої освіти (Купреєвій Н.М.) забезпечити державну реєстрацію змін до статутів відповідно до Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань».

4. Вважати таким, що втратив чинність Додаток 10 до рішення Сумської міської ради від 23 вересня 2009 року № 3014-МР «Про затвердження статутів загальноосвітніх навчальних закладів міста Суми в новій редакції».

5. Організацію виконання цього рішення покласти на Управління освіти і науки Сумської міської ради (Вербицьку Н.В.), а координацію виконання цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Полякова С.В.

Сумський міський голова Олександр ЛИСЕНКО

Виконавець: Неля ВЕРБИЦЬКА
_____ 2023 р.

Ініціатор розгляду питання - Сумський міський голова (Олександр ЛИСЕНКО).
Проєкт рішення підготовлено Управлінням освіти і науки Сумської міської ради.
Доповідач - начальник Управління освіти і науки Сумської міської ради (Неля Вербицька).

Проєкт
Оприлюднено «__»___2023 р.

СУМСЬКА МІСЬКА РАДА
VIII СКЛИКАННЯ СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від 2023 року № – МР
м. Суми

Про зміну найменування Комунальної установи Сумська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів № 15 ім. Дмитра Турбіна, м. Суми, Сумської області та затвердження Статуту у новій редакції

З метою позбавлення від присвоєного раніше ім'я фізичної особи, що пов'язане з радянським минулим та не слугує національно-патріотичному вихованню української молоді, дерусифікації та зміни назви закладу освіти, відповідно до Закону України «Про присвоєння юридичним особам та об'єктам права власності імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій», приведення його статуту у відповідність до законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», враховуючи рішення Сумської міської ради від 30 листопада 2022 року № 3223-МР «Про зміну назв (перейменування) топонімів у Сумській міській територіальній громаді» (зі змінами), від 03 листопада 2022 року №3172-МР «Про організаційні питання здійснення публічних закупівель на території Сумської міської територіальної громади», пропозиції робочої групи з проведення експертного обговорення дерусифікації топонімів у Сумській міській територіальній громаді (протокол № 6 від 29.06.2022 року), робочої групи з питань дерусифікації та позбавлення наслідків колоніального минулого при Сумській обласній військовій адміністрації (протокол № 2 від 22.09.2022 року), розглянувши подання міського голови про відмову від раніше присвоєних імен фізичних осіб закладам загальної середньої освіти Сумської міської територіальної громади від № , ураховуючи протокол постійної комісії з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення, освіти, науки, культури, туризму, сім'ї, молоді та спорту від № , статтю 17 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців та громадських формувань», керуючись статтею 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», **Сумська міська рада**

ВИРІШИЛА:

1. Змінити найменування Комунальної установи Сумська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів № 15 ім. Дмитра Турбіна, м. Суми,

Сумської області (код ЄДРПОУ 23049894) на Сумський заклад загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів № 15 Сумської міської ради.

2. Затвердити в новій редакції Статут Сумського закладу загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів № 15 Сумської міської ради (додається).

3. Керівнику закладу загальної середньої освіти (Гончаренко С.О.) забезпечити державну реєстрацію змін до статутів відповідно до Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань».

4. Організацію виконання цього рішення покласти на Управління освіти і науки Сумської міської ради (Вербицьку Н.В.), а координацію виконання цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Полякова С.В.

Сумський міський голова Олександр ЛИСЕНКО

Виконавець: Неля ВЕРБИЦЬКА
_____ 2023 р.

Ініціатор розгляду питання - Сумський міський голова (Олександр ЛИСЕНКО).
Проєкт рішення підготовлено Управлінням освіти і науки Сумської міської ради.
Доповідач - начальник Управління освіти і науки Сумської міської ради (Неля ВЕРБИЦЬКА).

Проєкт
Оприлюднено «__»___2023 р.

СУМСЬКА МІСЬКА РАДА
VIII СКЛИКАННЯ СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від 2023 року № – МР
м. Суми

Про зміну найменування Комунальної установи Сумська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів № 12 ім. Б.Берестовського, м. Суми, Сумської області та затвердження Статуту у новій редакції

З метою позбавлення від присвоєного раніше ім'я фізичної особи, що пов'язане з радянським минулим та не слугує національно-патріотичному вихованню української молоді, дерусифікації та зміни назви закладу освіти, відповідно до Закону України «Про присвоєння юридичним особам та об'єктам права власності імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій», приведення його статуту у відповідність до законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», враховуючи рішення Сумської міської ради від 03 листопада 2022 року № 3172-МР «Про організаційні питання здійснення публічних закупівель на території Сумської міської територіальної громади», пропозиції робочої групи з проведення експертного обговорення дерусифікації топонімів у Сумській міській територіальній громаді (протокол № 6 від 29.06.2022 року), робочої групи з питань дерусифікації та позбавлення наслідків колоніального минулого при Сумській обласній військовій адміністрації (протокол № 2 від 22.09.2022 року), розглянувши подання міського голови про відмову від раніше присвоєних імен фізичних осіб закладам загальної середньої освіти Сумської міської територіальної громади від № , ураховуючи протокол постійної комісії з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення, освіти, науки, культури, туризму, сім'ї, молоді та спорту від № , статтю 17 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців та громадських формувань», керуючись статтею 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», **Сумська міська рада**

ВИРІШИЛА:

1. Змінити найменування Комунальної установи Сумська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів № 12 ім. Б.Берестовського, м. Суми,

Сумської області (код ЄДРПОУ 21116511) на Сумський заклад загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів № 12 Сумської міської ради.

2. Затвердити в новій редакції Статут Сумського закладу загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів № 12 Сумської міської ради (додається).

3. Керівнику закладу загальної середньої освіти (Губській І.О.) забезпечити державну реєстрацію змін до статутів відповідно до Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань».

4. Вважати таким, що втратив чинність Додаток 12 до рішення Сумської міської ради від 23 вересня 2009 року № 3014-МР «Про затвердження статутів загальноосвітніх навчальних закладів міста Суми в новій редакції».

5. Організацію виконання цього рішення покласти на Управління освіти і науки Сумської міської ради (Вербицьку Н.В.), а координацію виконання цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Полякова С.В.

Сумський міський голова Олександр ЛИСЕНКО

Виконавець: Неля ВЕРБИЦЬКА
_____ 2023 р.

Ініціатор розгляду питання - Сумський міський голова (Олександр ЛИСЕНКО).
Проєкт рішення підготовлено Управлінням освіти і науки Сумської міської ради.
Доповідач - начальник Управління освіти і науки Сумської міської ради (Неля ВЕРБИЦЬКА).

Проєкт
Оприлюднено «__»___2023 р.

СУМСЬКА МІСЬКА РАДА
VIII СКЛИКАННЯ СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від 2023 року № – МР
м. Суми

Про зміну найменування Комунальної установи Сумська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів № 13 ім. А.С. Мачуленка, м. Суми, Сумської області та затвердження Статуту у новій редакції

З метою позбавлення від присвоєного раніше ім'я фізичної особи, що пов'язане з радянським минулим та не слугує національно-патріотичному вихованню української молоді, дерусифікації та зміни назви закладу освіти, відповідно до Закону України «Про присвоєння юридичним особам та об'єктам права власності імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій», приведення його статуту у відповідність до законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», враховуючи рішення Сумської міської ради від 03 листопада 2022 року № 3172-МР «Про організаційні питання здійснення публічних закупівель на території Сумської міської територіальної громади», пропозиції робочої групи з проведення експертного обговорення дерусифікації топонімів у Сумській міській територіальній громаді (протокол № 6 від 29.06.2022 року), робочої групи з питань дерусифікації та позбавлення наслідків колоніального минулого при Сумській обласній військовій адміністрації (протокол № 2 від 22.09.2022 року), розглянувши подання міського голови про відмову від раніше присвоєних імен фізичних осіб закладам загальної середньої освіти Сумської міської територіальної громади від № , ураховуючи протокол постійної комісії з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення, освіти, науки, культури, туризму, сім'ї, молоді та спорту від № , статтю 17 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців та громадських формувань», керуючись статтею 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», **Сумська міська рада**

ВИРІШИЛА:

1. Змінити найменування Комунальна установа Сумська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів № 13 ім. А.С. Мачуленка, м. Суми, Сумської області (код

ЄДРПОУ 21108380) на Сумський заклад загальної середньої освіти I-III ступенів № 13 Сумської міської ради.

2. Затвердити в новій редакції Статут Сумського закладу загальної середньої освіти I-III ступенів № 13 Сумської міської ради (додається).

3. Керівнику закладу загальної середньої освіти (Жмурко І.В.) забезпечити державну реєстрацію змін до статутів відповідно до Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань».

4. Вважати таким, що втратив чинність Додаток 13 до рішення Сумської міської ради від 23 вересня 2009 року № 3014-МР «Про затвердження статутів загальноосвітніх навчальних закладів міста Суми в новій редакції».

5. Організацію виконання цього рішення покласти на Управління освіти і науки Сумської міської ради (Вербицьку Н.В.), а координацію виконання цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Полякова С.В.

Сумський міський голова Олександр ЛИСЕНКО

Виконавець: Неля ВЕРБИЦЬКА
_____ 2023 р.

Ініціатор розгляду питання - Сумський міський голова (Олександр ЛИСЕНКО).
Проєкт рішення підготовлено Управлінням освіти і науки Сумської міської ради.
Доповідач - начальник Управління освіти і науки Сумської міської ради (Неля ВЕРБИЦЬКА).

Проєкт
Оприлюднено «__»___2023 р.

СУМСЬКА МІСЬКА РАДА
VIII СКЛИКАННЯ СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від 2023 року № – МР
м. Суми

Про зміну найменування Сумського закладу загальної середньої освіти I-III ступенів № 19 ім. М.С. Нестеровського Сумської міської ради та затвердження Статуту у новій редакції

З метою позбавлення від присвоєного раніше ім'я фізичної особи, що пов'язане з радянським минулим та не слугує національно-патріотичному вихованню української молоді, дерусифікації та зміни назви закладу освіти, відповідно до Закону України «Про присвоєння юридичним особам та об'єктам права власності імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій», приведення його статуту у відповідність до законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», враховуючи рішення Сумської міської ради від 03 листопада 2022 року № 3172-МР «Про організаційні питання здійснення публічних закупівель на території Сумської міської територіальної громади», пропозиції робочої групи з проведення експертного обговорення дерусифікації топонімів у Сумській міській територіальній громаді (протокол № 6 від 29.06.2022 року), робочої групи з питань дерусифікації та позбавлення наслідків колоніального минулого при Сумській обласній військовій адміністрації (протокол № 2 від 22.09.2022 року), розглянувши подання міського голови про відмову від раніше присвоєних імен фізичних осіб закладам загальної середньої освіти Сумської міської територіальної громади від № , ураховуючи протокол постійної комісії з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення, освіти, науки, культури, туризму, сім'ї, молоді та спорту від № , статтю 17 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців та громадських формувань», керуючись статтею 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», **Сумська міська рада**

ВИРІШИЛА:

1. Змінити найменування Сумського закладу загальної середньої освіти I-III ступенів № 19 ім. М.С. Нестеровського Сумської міської ради (код ЄДРПОУ 21116391) на Сумський заклад загальної середньої освіти I-III ступенів № 19 Сумської міської ради.

2. Затвердити в новій редакції Статут Сумського закладу загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів № 19 Сумської міської ради (додається).

3. Керівнику закладу загальної середньої освіти (Сюркалу Б.І.) забезпечити державну реєстрацію змін до статутів відповідно до Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань».

4. Вважати таким, що втратив чинність Додаток 19 до рішення Сумської міської ради від 23 вересня 2009 року № 3014-МР «Про затвердження статутів загальноосвітніх навчальних закладів міста Суми в новій редакції».

5. Організацію виконання цього рішення покласти на Управління освіти і науки Сумської міської ради (Вербицьку Н.В.), а координацію виконання цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Полякова С.В.

Сумський міський голова Олександр ЛИСЕНКО

Виконавець: Неля ВЕРБИЦЬКА
_____ 2023 р.

Ініціатор розгляду питання - Сумський міський голова (Олександр ЛИСЕНКО).
Проєкт рішення підготовлено Управлінням освіти і науки Сумської міської ради.
Доповідач - начальник Управління освіти і науки Сумської міської ради (Неля ВЕРБИЦЬКА).

Додаток

до рішення Сумської міської ради «Про зміну найменування Комунальної установи Сумська спеціалізована школа І-ІІІ ступенів № 3 ім. Генерал-лейтенанта А.Морозова м. Суми, Сумської області та затвердження Статуту у новій редакції»

від 2023 року № -МР

СТАТУТ СУМСЬКОГО ЗАКЛАДУ ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ І-ІІІ СТУПЕНІВ № 3 СУМСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (НОВА РЕДАКЦІЯ)

м. Суми
2023 р.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Сумський заклад загальної середньої освіти І-Ш ступенів № 3 Сумської міської ради (далі –заклад освіти), є комунальним закладом, який забезпечує здобуття повної загальної середньої освіти.

1.2. Повна назва закладу освіти: Сумський заклад загальної середньої освіти І-Ш ступенів № 3 Сумської міської ради.

Скорочена назва закладу: Сумський ЗЗСО № 3 СМР.

1.3. Юридична адреса закладу освіти: 4002, Сумська область, м. Суми, вул. Сумської артбригади, 9, тел. 22-00-62, 22-14-93, e-mail: school3sumy@ukr.net

1.4. Заклад освіти є юридичною особою, діяльність якого підпорядкована управлінню освіти і науки Сумської міської ради далі – Управління). Заклад може мати самостійний баланс, реєстраційні рахунки, спеціальні реєстраційні рахунки за власними надходженнями в органах Державного казначейства, печатку, штамп.

1.5. Засновником навчального закладу є Сумська міська рада (далі – Засновник).

1.6. Головною метою закладу освіти є забезпечення реалізації прав громадян на доступність, якість та безоплатність повної загальної середньої освіти.

1.7. Головним завданням закладу освіти є:

- забезпечення реалізації права громадян на освіту;
- створення умов для різнобічного розвитку здобувачів освіти, формування гармонійної особистості, збереження та зміцнення її фізичного і психічного здоров'я;
- створення умов для здобуття повної загальної середньої освіти відповідно до стандартів освіти;
- виховання громадянина України;
- виховання шанобливого ставлення до родини, поваги до народних традицій і звичаїв, державної та рідної мови, національних цінностей українського народу та інших народів і націй;
- виховання в здобувачів освіти поваги до Конституції України, державних символів України, прав і свобод людини і громадянина, почуття власної гідності, відповідальності перед законом за свої дії, свідомого ставлення до обов'язків людини і громадянина;
- розвиток особистості учня, його здібностей і обдарувань, наукового світогляду;
- реалізація права учнів на вільне формування політичних і світоглядних переконань;

- виховання свідомого ставлення до свого здоров'я та здоров'я інших громадян як найвищої соціальної цінності, формування засад здорового способу життя, збереження і зміцнення фізичного та психічного здоров'я учнів;
- створення умов для оволодіння системою наукових знань про природу, людину і суспільство;
- реалізація права осіб з особливими освітніми потребами на здобуття загальної середньої освіти;
- створення передумов для соціальної адаптації, подальшої інтеграції в суспільство осіб з особливими освітніми потребами.

1.8. Заклад освіти у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України "Про освіту", "Про повну загальну середню освіту", актами Президента України та Кабінету Міністрів України у сфері освіти і науки та міжнародних договорів України, наказами Міністерства освіти і науки України, іншими законодавчими та нормативно-правовими актами, рішеннями Сумської міської ради, Виконавчого комітету Сумської міської ради, наказами Управління, цим Статутом.

1.9. Заклад освіти самостійно приймає рішення і здійснює освітню діяльність в межах автономії, обсяг якої визначається законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» та цим Статутом.

1.10. Заклад освіти несе відповідальність перед здобувачами освіти, Сумською міською територіальною громадою, суспільством і державою за:

- безпечні умови освітньої діяльності;
- дотримання Державних стандартів освіти;
- дотримання договірних зобов'язань з іншими суб'єктами освітньої, виробничої, наукової діяльності, у тому числі зобов'язань за міжнародними угодами;
- дотримання фінансової дисципліни;
- прозорість, інформаційну відкритість закладу освіти.

1.11. У закладі освіти мовою навчання є українська мова.

Заклад освіти має право запроваджувати вивчення факультативних та курсів за вибором, поглиблене та профільне вивчення предметів.

1.12. Автономія закладу освіти визначається його правом:

- брати участь в моніторингу якості освіти в порядку, установленому Міністерством освіти і науки України;
- проходити громадську акредитацію закладу в установленому законом порядку;

- визначати самостійно форми, методи і засоби організації освітнього процесу;
- формувати самостійно освітню програму відповідно до чинного законодавства;
- розробляти освітню програму, план роботи закладу освіти і впроваджувати експериментальні та індивідуальні навчальні плани в установленому порядку;
- планувати власну діяльність та формувати стратегію розвитку закладу освіти;
- проводити спільно з закладами вищої освіти, науково-дослідними інститутами та центрами науково-дослідну, експериментальну, пошукову роботу, що не суперечить законодавству України;
- здійснювати оплату праці працівників, встановлення доплат, надбавок, винагороди, виплату матеріальної допомоги та допомоги на оздоровлення, преміювання, інших видів стимулювання та відзначення працівників;
- розпоряджатися на правах оперативного управління рухомим і нерухомим майном згідно з законодавством України та цим Статутом;
- отримувати кошти і матеріальні цінності від органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, об'єднаних територіальних громад, юридичних і фізичних осіб;
- залишати у своєму розпорядженні і використовувати власні надходження у порядку, визначеному законодавством України;
- розвивати власну матеріально-технічну базу;
- забезпечувати самостійно добір і розстановку кадрів;
- встановлювати власну символіку та атрибути;
- користуватись пільгами, передбаченими державою;
- здійснювати інші дії, що не суперечать чинному законодавству.

1.13. Заклад освіти зобов'язаний:

- реалізовувати положення Конституції України, законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», інших нормативно-правових актів у галузі освіти;
- здійснювати освітню діяльність на підставі ліцензії, отриманої у встановленому законодавством порядку;
- задовольняти потреби громадян в здобутті повної загальної освіти;
- за потреби створювати інклюзивні класи для навчання осіб з особливими освітніми потребами;
- забезпечувати єдність навчання та виховання;
- створювати власну науково-методичну і матеріально-технічну базу;
- проходити плановий інституційний аудит у терміни та в порядку, визначеному спеціальним законодавством;
- забезпечувати відповідність рівня освіти Державним стандартам освіти;
- охороняти життя і здоров'я здобувачів освіти, педагогічних та інших працівників закладу освіти;

- додержуватись фінансової дисципліни, зберігати матеріальну базу;
- забезпечувати видачу документів про освіту;
- здійснювати інші повноваження, делеговані Засновником або Управлінням.

1.14. Засновник закладу освіти зобов'язаний:
- забезпечити утримання та розвиток матеріально-технічної бази заснованого ним закладу освіти на рівні, достатньому для виконання вимог стандартів освіти та ліцензійних умов;
- у разі реорганізації чи ліквідації закладу освіти забезпечити здобувачам освіти можливість продовжити навчання на відповідному рівні освіти;
- забезпечити відповідно до законодавства створення в закладі освіти безперешкодного середовища для учасників освітнього процесу, зокрема для осіб з особливими освітніми потребами.

1.15. Медичне обслуговування здобувачів освіти здійснюється медичним працівником у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.

1.16. Харчування здобувачів освіти у закладі освіти здійснюється відповідно до вимог чинного законодавства.
Пільгові умови оплати харчування дітей у закладі освіти для багатодітних та малозабезпечених сімей та інших категорій, які потребують соціальної підтримки, надаються у порядку, визначеному рішенням Засновника.

1.17. Взаємовідносини закладу освіти з юридичними та фізичними особами визначаються угодами, що укладені між ними та згідно чинного законодавства України.

2. ОРГАНІЗАЦІЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

2.1. Заклад освіти проводить свою діяльність на певному рівні загальної середньої освіти за умови наявності відповідної ліцензії, виданої в установленому порядку.

2.2. Основним видом діяльності закладу освіти є освітня діяльність, що здійснюється на одному чи декількох рівнях повної загальної середньої освіти.

2.3. Заклад освіти планує свою роботу самостійно, відповідно до перспективного та річного планів. Плани роботи затверджуються педагогічною радою закладу освіти.

2.4. Освітній процес у закладі освіти здійснюється відповідно до Закону України «Про освіту», Закону України «Про повну загальну середню освіту», інших актів законодавства освітньої програми (освітніх програм) закладу освіти та спрямовується на виявлення та розвиток здібностей та

обдарувань особистості, її індивідуальних здібностей, досягнення результатів навчання, прогресу в розвитку, зокрема формування і застосування відповідних компетентностей, визначених державними стандартами.
Заклад освіти розробляє та використовує в освітній діяльності одну освітню програму на кожному рівні (циклі) повної загальної середньої освіти або наскрізну освітню програму, розроблену для декількох рівнів освіти.
На кожному рівні повної загальної середньої освіти освітній процес організовується в безпечному освітньому середовищі та здійснюється з урахуванням вікових особливостей, фізичного, психічного та інтелектуального розвитку дітей, їхніх особливих освітніх потреб.

2.5. Рішення про використання закладом освіти освітньої програми, розробленої на основі типової освітньої програми або іншої освітньої програми, приймається педагогічною радою закладу освіти.

2.6. Заклад освіти забезпечує відповідність рівня загальної середньої освіти Державним стандартам освіти, єдність навчання і виховання.

2.7. Заклад освіти працює за освітніми програмами, підручниками, посібниками, які рекомендовані Міністерством освіти і науки України (далі - МОН України), і забезпечує виконання освітніх завдань відповідно до вікових особливостей та природних здібностей дітей.

2.8. Заклад освіти обирає форми, засоби і методи навчання та виховання відповідно до законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» та цього Статуту з урахуванням специфіки, профілю та інших особливостей організації освітнього процесу.

2.9. Загальна середня освіта може бути організована за такими формами:
- інституційна (очна (денна, вечірня), заочна, дистанційна, мережева);
- індивідуальна (екстернатна, сімейна (домашня), педагогічний патронаж).

2.10. Класи у закладі освіти формуються за погодженням із Засновником або Управлінням згідно з нормативами їх наповнюваності, встановленими законодавством, з урахуванням наявності приміщень, що відповідають санітарно-гігієнічним вимогам для здійснення освітнього процесу, та відповідно до кількості поданих заяв про зарахування до закладу освіти.

2.11. . Поділ класів на групи для вивчення окремих предметів у закладі освіти здійснюється згідно з нормативами, встановленими МОН України.

2.12. Порядок утворення та організації діяльності груп подовженого дня у закладі освіти визначається центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.

2.13. Зарахування здобувачів освіти до початкової школи здійснюється відповідно до Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти визначеного центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.

2.14. Здобувачі освіти, які не проживають на території обслуговування, можуть бути зараховані до закладу освіти за наявністю вільних місць у відповідному класі.

Зарахування здобувачів освіти до закладу освіти проводиться наказом директора закладу освіти.

Для зарахування здобувачів освіти до закладу освіти батьки або особи, що їх замінюють, подають заяву, копію свідоцтва про народження дитини, медичну довідку встановленого зразка, особову справу (крім дітей, які вступають до першого класу).

2.15. Іноземці та особи без громадянства здобувають повну загальну середню освіту в Україні відповідно до законодавства та/або міжнародних договорів України.

2.16. Переведення здобувачів освіти до наступного класу здійснюється у порядку, встановленому МОН України.

2.17. У разі переходу здобувача освіти до іншого закладу освіти для здобуття загальної середньої освіти батьки або особи, що їх замінюють, подають до закладу освіти заяву про перехід та письмове підтвердження або його скановану копію з іншого закладу освіти про можливість зарахування до нього відповідного здобувача освіти.

2.18. Навчальний рік у закладі освіти розпочинається у День знань - 1 вересня і закінчується не пізніше 1 липня наступного року.

Структура і тривалість навчального року, навчального тижня, навчального дня, занять, відпочинку між ними, форми організації освітнього процесу визначаються педагогічною радою закладу освіти у межах часу, передбаченого освітньою програмою, відповідно до обсягу навчального навантаження, встановленого відповідним навчальним планом, та з урахуванням вікових особливостей, фізичного, психічного та інтелектуального розвитку дітей, особливостей регіону тощо.

2.19. Тривалість канікул протягом навчального року повинна становити не менше як 30 календарних днів.

2.20. Безперервна навчальна діяльність учнів закладів загальної середньої освіти не може перевищувати 35 хвилин (для 1 року навчання), 40 хвилин (для 2-4 років навчання), 45 хвилин (5-12 років навчання), крім випадків, визначених законодавством.

2.21. Заклад освіти може обрати інші, крім уроку, форми організації освітнього процесу.

Різниця в часі навчальних годин 1-4 класів обов'язково обліковується і компенсується проведенням додаткових, індивідуальних занять та консультацій з учнями.

2.22. Розклад уроків складається відповідно до навчального плану закладу з дотриманням педагогічних вимог та вимог Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, затвердженого центральним органом виконавчої влади у сфері охорони здоров'я (далі – Санітарний регламент).

2.23. Зміст, обсяг і характер домашніх завдань визначаються вчителем відповідно до педагогічних вимог та Санітарного регламенту з урахуванням вимог навчальних програм та індивідуальних особливостей здобувачів освіти.

Тривалість виконання завдань для самопідготовки учнів у позанавчальний час визначається Санітарним регламентом.

2.24. Крім різних форм обов'язкових навчальних занять, у закладі освіти проводяться індивідуальні, групові, факультативні та позакласні заняття та заходи, що передбачені окремим розкладом та планом роботи і спрямовані на задоволення освітніх інтересів здобувачів освіти та на розвиток їх творчих здібностей, нахилів і обдарувань.

2.25. Відволікання здобувачів освіти від навчальних занять для провадження інших видів діяльності забороняється (крім випадків, передбачених законодавством).

2.26. Залучення здобувачів освіти до видів діяльності, не передбачених навчальним планом та річним планом роботи закладу освіти, дозволяється лише за їх згодою та згодою батьків або осіб, які їх замінюють.

2.27. Критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти закладу освіти визначаються МОН України.

2.28. Облік навчальних досягнень здобувачів освіти протягом навчального року здійснюється у класних журналах, інструкції про ведення

яких затверджуються МОН України. Результати навчальної діяльності за рік заносяться до особових справ та свідоцтва навчальних досягнень учня.

2.29. Оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти здійснюється відповідно до вимог щодо оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти, затверджених МОН України.

2.30. Результати навчання здобувачів освіти на кожному рівні повної загальної середньої освіти оцінюються шляхом державної підсумкової атестації, яка може здійснюватися в різних формах, визначених законодавством, зокрема у формі зовнішнього незалежного оцінювання.

Державна підсумкова атестація здобувачів початкової освіти здійснюється лише з метою моніторингу якості освітньої діяльності закладів освіти та/або якості освіти.

Порядок, форми проведення і перелік навчальних предметів, з яких проводиться державна підсумкова атестація, визначає центральний орган виконавчої влади у сфері освіти і науки.

В окремих випадках здобувачі освіти за станом здоров'я або з інших поважних причин можуть бути звільнені від державної підсумкової атестації у порядку, що встановлюється МОН України та Міністерством охорони здоров'я України.

2.31. Переведення здобувачів початкової освіти на наступний рік навчання здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2.32. Результати семестрового, річного оцінювання та державної підсумкової атестації доводяться до відома здобувачів освіти, їх батьків або осіб, які їх замінюють, класним керівником.

2.33. Після завершення навчання за освітньою програмою відповідного рівня повної загальної середньої освіти незалежно від форми її здобуття та на підставі результатів річного оцінювання і державної підсумкової атестації учні отримують такі документи про освіту:

- свідоцтво про початкову освіту;
- свідоцтво про базову середню освіту;
- свідоцтво про повну загальну середню освіту.

2.34. Нагородження учнів за досягнення у навчанні визначається законодавством України.

2.35. Виховання здобувачів освіти здійснюється в процесі урочної, позаурочної та позашкільної роботи з ними. Цілі виховного процесу визначаються на основі принципів, закладених у Конституції України, законах та інших нормативно-правових актах України.

2.36. Заклад освіти відокремлений від церкви (релігійних організацій), має світський характер, крім закладів, утворених релігійними організаціями.

Політичні партії (об'єднання) не мають права втручатися в освітню діяльність закладу освіти.

У закладі освіти забороняється створення осередків політичних партій та функціонування будь-яких політичних об'єднань.

Керівництву закладів освіти, органам державної влади та органам місцевого самоврядування, їх посадовим особам забороняється залучати працівників закладів освіти до участі в заходах, організованих релігійними організаціями чи політичними партіями (об'єднаннями).

Здобувачі освіти не можуть бути обмежені у праві на здобуття освіти за їх належність або неналежність до релігійних організацій.

2.37. Дисципліна в закладі освіти дотримується на основі взаємоповаги усіх учасників освітнього процесу, дотримання правил внутрішнього розпорядку та цього Статуту.

Забезпечується захист учасників освітнього процесу від будь-яких форм насильництва та експлуатації, у тому числі булінгу (цькування), дискримінації за будь-якою ознакою, від пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю.

3. УЧАСНИКИ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

3.1. Учасниками освітнього процесу в закладі освіти є:

- здобувачі освіти;
- педагогічні працівники;
- батьки здобувачів освіти;
- інші особи, передбачені спеціальними законами та залучені до освітнього процесу у порядку, що встановлюється закладом освіти.

3.2. Статус, права та обов'язки учасників освітнього процесу визначаються законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», іншими законодавчими актами, цим Статутом, правилами внутрішнього розпорядку закладу освіти.

3.3. Здобувачі освіти мають право на:

– навчання впродовж життя та академічну мобільність;
– індивідуальну освітню траєкторію, що реалізується, зокрема, через вільний вибір видів, форм і темпу здобуття освіти, закладу освіти і запропонованих ними освітніх програм, навчальних дисциплін та рівня їх складності, методів і засобів навчання;
– якісні освітні послуги;
– справедливе та об'єктивне оцінювання результатів навчання;
– відзначення успіхів у своїй діяльності;

– свободу творчої, спортивної, оздоровчої, культурної, просвітницької, наукової і науково-технічної діяльності тощо;
– безпечні та нешкідливі умови навчання;
– повагу людської гідності;
– захист під час освітнього процесу від приниження честі та гідності, будь-яких форм насильства та експлуатації, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю здобувача освіти;
– користування бібліотекою, навчальною, науковою, виробничою, культурною, спортивною, побутовою, оздоровчою інфраструктурою закладу освіти та послугами його структурних підрозділів у порядку, встановленому закладом освіти відповідно до спеціальних законів;
– доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовуються в освітньому процесі та науковій діяльності;
– особисту або через своїх законних представників участь у громадському самоврядуванні та управлінні закладом освіти;
– інші необхідні умови для здобуття освіти, у тому числі для осіб з особливими освітніми потребами та із соціально незахищених верств населення;
– участь у різних видах навчальної, науково-практичної діяльності, конференціях, олімпіадах, виставках, конкурсах тощо;
– отримання додаткових, у тому числі платних, освітніх послуг;
– перегляд результатів оцінювання навчальних досягнень з усіх предметів інваріантної та варіативної частини;
– особисту або через своїх законних представників участь у громадському самоврядуванні та управлінні закладом освіти;
– самостійну або через своїх законних представників реєстрацію на державних інформаційних ресурсах та державних веб-платформах дистанційного навчання;
– інші необхідні умови для здобуття освіти, у тому числі для осіб з особливими освітніми потребами та із соціально незахищених верств населення.

3.4. Здобувачі освіти зобов'язані:
– виконувати вимоги освітньої програми (індивідуального навчального плану за його наявності), дотримуючись принципу академічної доброчесності, та досягти результатів навчання, передбачених стандартом освіти для відповідного рівня освіти;
– бережливо ставитись до державного, громадського та особистого майна;
– поважати гідність, права, свободи та законні інтереси всіх учасників освітнього процесу, дотримуватися етичних норм;
– відповідально та дбайливо ставитися до власного здоров'я, здоров'я оточуючих, довкілля;
– дотримуватися вимог Статуту, правил внутрішнього розпорядку закладу освіти, а також умов договору про надання освітніх послуг (за його наявності);

– повідомляти керівництво закладу освіти про факти булінгу (цькування) стосовно здобувачів освіти, педагогічних працівників, інших осіб, які залучаються до освітнього процесу, свідком яких вони були особисто або про які отримали достовірну інформацію від інших осіб.

Здобувачі освіти мають також інші права та обов'язки, передбачені законодавством та установчими документами закладу освіти.

Залучення здобувачів освіти під час освітнього процесу до виконання робіт чи до участі у заходах, не пов'язаних з реалізацією освітньої програми, забороняється, крім випадків, передбачених рішенням Кабінету Міністрів України.

3.5. За невиконання учасниками освітнього процесу своїх обов'язків, порушення цього Статуту, правил внутрішнього розпорядку, порушення академічної доброчесності на них можуть накладатися стягнення відповідно до законодавства та Порядку виявлення та встановлення фактів академічної доброчесності.

3.6. Педагогічним працівником повинна бути особа з високими моральними якостями, яка має відповідну педагогічну освіту та/або професійну кваліфікацію педагогічного працівника, належний рівень професійної підготовки, вільно володіє державною мовою, здійснює педагогічну діяльність, забезпечує результативність та якість своєї роботи, фізичний та психічний стан здоров'я якої дозволяє виконувати професійні обов'язки в закладах системи загальної середньої освіти.

3.7. Призначення на посаду, звільнення з посади педагогічних та інших працівників закладу освіти, інші трудові відносини регулюються законодавством про працю, законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» та іншими законодавчими актами.

Педагогічні працівники, які досягли пенсійного віку та яким виплачується пенсія за віком, працюють на основі трудових договорів, що укладаються строком від одного до трьох років.

3.8. Обсяг педагогічного навантаження педагогічних працівників визначається відповідно до законодавства керівником закладу освіти.

3.9. Не допускається відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків крім випадків, передбачених законодавством.

Залучення педагогічних працівників до участі у видах робіт, не передбачених освітньою (освітніми) програмою (програмами) закладу, навчальними програмами та іншими документами, що регламентують діяльність закладу освіти, здійснюється лише за їх згодою.

3.10. Педагогічні працівники закладу освіти підлягають атестації відповідно до порядку, встановленого МОН України.

За результатами атестації визначається відповідність педагогічного працівника займаній посаді, присвоюється або підтверджується кваліфікаційна категорія, присвоюється педагогічне звання.

3.11. Педагогічні працівники закладу освіти мають право на:

– академічну свободу, включаючи свободу викладання, свободу від втручання в педагогічну діяльність, вільний вибір форм, методів і засобів навчання, що відповідають освітній програмі;
– педагогічну ініціативу;
– розроблення та впровадження авторських навчальних програм, проєктів, освітніх методик і технологій, методів і засобів, насамперед методик компетентнісного навчання;
– користування бібліотекою, навчальною, науковою, виробничою, культурною, спортивною, побутовою, оздоровчою інфраструктурою закладу освіти та послугами його структурних підрозділів у порядку, встановленому закладом освіти відповідно до спеціальних законів;
– підвищення кваліфікації, перепідготовку;
– проходження сертифікації на добровільних засадах;
– вільний вибір освітніх програм, форм навчання, закладів освіти, установ і організацій, інших суб'єктів освітньої діяльності, що здійснюють підвищення кваліфікації та перепідготовку педагогічних працівників;
– доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовуються в освітньому процесі та науковій діяльності;
– відзначення успіхів у своїй професійній діяльності;
– справедливе та об'єктивне оцінювання своєї професійної діяльності;
– захист професійної честі та гідності;
– індивідуальну освітню (наукову, творчу, мистецьку та іншу) діяльність за межами закладу освіти;
– отримання пільгових довгострокових кредитів на будівництво (реконструкцію) чи придбання житла у порядку, передбаченому Кабінетом Міністрів України;
– безпечні і нешкідливі умови праці;
– участь у громадському самоврядуванні закладу освіти;
– участь у роботі колегіальних органів управління закладу освіти;
– проходження атестації для здобуття відповідної кваліфікаційної категорії та отримувати її в разі успішного проходження атестації;
– об'єднання у професійні спілки та бути членами інших об'єднань громадян, діяльність яких не заборонена законодавством;
– порушення питань захисту прав, професійної та людської честі і гідності;

– захист під час освітнього процесу від будь-яких форм насильства та експлуатації, у тому числі булінгу (цькування), дискримінації за будь-якою ознакою, від пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю.

3.12. Педагогічні працівники закладу освіти зобов'язані:

– дотримуватися принципів дитиноцентризму та педагогіки партнерства у відносинах з учнями та їхніми батьками;
– виконувати обов'язки, визначені законами України "Про освіту", «Про повну загальну середню освіту», іншими актами законодавства, цим Статутом, трудовим договором та/або посадовими обов'язками;
– забезпечувати єдність навчання, виховання та розвитку учнів, а також дотримуватися у своїй педагогічній діяльності інших принципів освітньої діяльності, визначених Законом України "Про освіту";
– використовувати державну мову в освітньому процесі відповідно до вимог Закону України «Про повну загальну середню освіту»;
– володіти навичками з надання домедичної допомоги дітям;
– постійно підвищувати свою педагогічну майстерність.
– додержуватися установчих документів та правил внутрішнього розпорядку закладу освіти, виконувати свої посадові обов'язки;
– повідомляти керівника закладу освіти про факти булінгу (цькування) стосовно здобувачів освіти, педагогічних працівників, інших осіб, які залучаються до освітнього процесу, свідком якого вони були особисто або інформацію про які отримали від інших осіб, вживати невідкладних заходів для припинення булінгу (цькування).

3.13. Керівник та інші педагогічні працівники закладу освіти забезпечують дотримання принципів академічної доброчесності відповідно до своєї компетенції.

Дотримання академічної доброчесності керівником та педагогічними працівниками, передбачає:

- посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;
- надання достовірної інформації про методики і результати досліджень, джерела використаної інформації та власну педагогічну діяльність;
- контроль за дотриманням академічної доброчесності здобувачами освіти;
- об'єктивне оцінювання результатів навчання.

3.14. Робочий час педагогічного працівника включає час, необхідний для виконання ним навчальної, виховної, методичної, організаційної роботи та іншої педагогічної діяльності, передбаченої трудовим договором та/або посадовою інструкцією.

Конкретний перелік посадових обов'язків визначається посадовою інструкцією, яка затверджується керівником закладу освіти відповідно до вимог законодавства.

3.15. Права і обов'язки інших працівників, які залучаються до освітнього процесу, регулюються трудовим законодавством, відповідними договорами, цим Статутом та правилами внутрішнього розпорядку закладу освіти.

3.16. Батьки здобувачів освіти та особи, які їх замінюють, мають право:
– захищати відповідно до законодавства права та законні інтереси здобувачів освіти;
– звертатися до закладів освіти, органів управління освітою з питань освіти;
– обирати заклад освіти, освітню програму, вид і форму здобуття дітьми відповідної освіти;
– брати участь у громадському самоврядуванні закладу освіти, зокрема обирати і бути обраними до органів громадського самоврядування закладу освіти;
– завчасно отримувати інформацію про всі заплановані у закладі освіти та позапланові педагогічні, психологічні, медичні, соціологічні заходи, дослідження, обстеження, педагогічні експерименти та надавати згоду на участь у них дитини;
– брати участь у розробленні індивідуальної програми розвитку дитини та/або індивідуального навчального плану;
– отримувати інформацію про діяльність закладу освіти, результати навчання своїх дітей (дітей, законними представниками яких вони є) і результати оцінювання якості освіти у закладі освіти та його освітньої діяльності;
– подавати керівництву або засновнику закладу освіти заяву про випадки булінгу (цькування) стосовно дитини або будь-якого іншого учасника освітнього процесу;
– вимагати повного та неупередженого розслідування випадків булінгу (цькування) стосовно дитини або будь-якого іншого учасника освітнього процесу.

3.17. Батьки та особи, які їх замінюють, є відповідальними за здобуття дітьми повної загальної середньої освіти, їх виховання і зобов'язані:
– виховувати у дітей повагу до гідності, прав, свобод і законних інтересів людини, законів та етичних норм, відповідальне ставлення до власного здоров'я, здоров'я оточуючих і довкілля;
– сприяти виконанню дитиною освітньої програми та досягненню дитиною передбачених нею результатів навчання;
– поважати гідність, права, свободи і законні інтереси дитини та інших учасників освітнього процесу;

– дбати про фізичне і психічне здоров'я дитини, сприяти розвитку її здібностей, формувати навички здорового способу життя;
– формувати у дитини культуру діалогу, культуру життя у взаєморозумінні, мирі та злагоді між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами, представниками різних політичних і релігійних поглядів та культурних традицій, різного соціального походження, сімейного та майнового стану;
– настановленням і особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі та суспільних цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства;
– формувати у дітей усвідомлення необхідності додержуватися Конституції та законів України, захищати суверенітет і територіальну цілісність України;
– виховувати у дитини повагу до державної мови та державних символів України, національних, історичних, культурних цінностей України, дбайливе ставлення до історико-культурного надбання України;
– дотримуватися установчих документів, правил внутрішнього розпорядку закладу освіти, а також умов договору про надання освітніх послуг (за наявності);
– сприяти керівництву закладу освіти у проведенні розслідування щодо випадків булінгу (цькування);
– виконувати рішення та рекомендації комісії з розгляду випадків булінгу (цькування) в закладі освіти.

3.18. У разі невиконання батьками та особами, які їх замінюють, обов'язків, передбачених законодавством, заклад освіти може порушувати в установленому порядку клопотання про відповідальність таких осіб, у тому числі позбавлення їх батьківських прав.

4. УПРАВЛІННЯ ЗАКЛАДОМ ОСВІТИ ГРОМАДСЬКЕ САМОВРЯДУВАННЯ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

4.1. Управління закладом загальної середньої освіти здійснюють:
- Засновник або Управління;
- керівник закладу освіти;
- педагогічна рада;
- вищий колегіальний орган громадського самоврядування закладу освіти.

Органи громадського самоврядування та піклувальна рада мають право брати участь в управлінні закладом освіти у порядку та межах, визначених законодавством та цим Статутом.

4.2. Засновник закладу освіти:
- приймає рішення про створення, реорганізацію, ліквідацію, зміну типу закладу освіти, затверджує статут (його нову редакцію);

- реалізує інші права, передбачені чинним законодавством та Статутом закладу освіти.

4.3. Управління:

- укладає строковий трудовий договір (контракт) з керівником закладу освіти, обраним (призначеним) у порядку, встановленому законодавством;
- припиняє дію трудового договору (контракту) з керівником комунального закладу загальної середньої освіти у зв'язку із закінченням строку його дії або його дострокове розірвання здійснюється керівником Управління з підстав та у порядку, визначених законодавством про працю;
- затверджує кошторис та приймає фінансовий звіт закладу освіти у випадках та порядку, визначених законодавством;
- затверджує за поданням закладу освіти стратегію розвитку;
- забезпечує створення у закладі освіти інклюзивного освітнього середовища, універсального дизайну та розумного пристосування;
- реалізує інші права, передбачені законодавством та Статутом закладу освіти.

4.4. Керівництво закладом освіти здійснює керівник, повноваження якого визначаються законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», цим Статутом та трудовим договором або контрактом. Керівник закладу освіти здійснює безпосереднє управління закладом і несе відповідальність за освітню, фінансово-господарську та іншу діяльність закладу освіти. Керівник є представником закладу освіти у відносинах з державними органами, органами місцевого самоврядування, юридичними та фізичними особами і діє без довіреності в межах своїх повноважень.

4.5. Керівник закладу освіти призначається та звільняється з посади наказом Управління. Керівник закладу освіти призначається на посаду за результатами конкурсного відбору відповідно до Порядку, затвердженого рішенням Сумської міської ради.

Додаткові кваліфікаційні вимоги до керівника та порядок його обрання (призначення) визначаються Порядком, затвердженим рішенням Сумської міської ради.

4.6. Керівник закладу освіти в межах наданих йому повноважень:

- організовує діяльність закладу освіти;
- вирішує питання фінансово-господарської діяльності закладу освіти;
- призначає на посаду та звільняє з посади заступників директора, педагогічних та інших працівників закладу, визначає їх функціональні обов'язки;
- забезпечує організацію освітнього процесу та здійснення контролю за виконанням освітніх програм;
- забезпечує функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти;

- забезпечує умови для здійснення дієвого та відкритого громадського контролю за діяльністю закладу освіти;
- забезпечує своєчасне та якісне подання статистичної звітності;
- сприяє та створює умови для діяльності органів самоврядування закладу освіти;
- сприяє здоровому способу життя здобувачів освіти та працівників закладу освіти;
- організовує харчування та сприяє медичному обслуговуванню учнів відповідно до законодавства;
- вживає заходів по недопущенню виникнення потенційного/реального конфлікту інтересів;
- забезпечує створення у закладі освіти безпечного освітнього середовища, вільного від насильства та булінгу (цькування), у тому числі:

з урахуванням пропозицій територіальних органів (підрозділів) Національної поліції України, центрального органу виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері охорони здоров'я, головного органу у системі центральних органів виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну правову політику, служб у справах дітей та центрів соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді розробляє, затверджує та оприлюднює план заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладі освіти;

- розглядає заяви про випадки булінгу (цькування) здобувачів освіти, їхніх батьків, законних представників, інших осіб та видає рішення про проведення розслідування; скликає засідання комісії з розгляду випадків булінгу (цькування) для прийняття рішення за результатами проведеного розслідування та вживає відповідних заходів реагування;
- забезпечує виконання заходів для надання соціальних та психолого-педагогічних послуг здобувачам освіти, які вчинили булінг, стали його свідками або постраждали від булінгу (цькування);
- повідомляє уповноваженим підрозділам органів Національної поліції України та службі у справах дітей про випадки булінгу (цькування) в закладі освіти;
- здійснює інші повноваження, що делеговані Засновником закладу освіти або Управлінням та/або передбачені Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту».

4.7. Керівник закладу освіти є головою педагогічної ради - постійно діючого колегіального органу управління закладу. Усі педагогічні працівники закладу освіти беруть участь у засіданнях педагогічної ради.

4.8. Педагогічна рада закладу освіти:

- планує роботу закладу;
- схвалює стратегію розвитку закладу освіти та річний план роботи;
- схвалює освітню (освітні) програму (програми), зміни до неї (них) та оцінює результати її (їх) виконання;

- схвалює правила внутрішнього розпорядку, положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти;
- приймає рішення щодо вдосконалення і методичного забезпечення освітнього процесу;
- приймає рішення щодо переведення учнів на наступний рік навчання, їх відрахування, притягнення до відповідальності за невиконання обов'язків, а також щодо відзначення, морального та матеріального заохочення учнів та інших учасників освітнього процесу;
- розглядає питання підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку їх творчої ініціативи, професійної майстерності, визначає заходи щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників, формує та затверджує річний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників;
- приймає рішення щодо визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічного працівника, отриманих ним поза закладами освіти, що мають ліцензію на підвищення кваліфікації або провадять освітню діяльність за акредитованою освітньою програмою;
- приймає рішення щодо впровадження в освітній процес педагогічного досвіду та інновацій, участі в дослідницькій, експериментальній, інноваційній діяльності, співпраці з іншими закладами освіти, науковими установами, фізичними та юридичними особами, які сприяють розвитку освіти;
- може ініціювати проведення позапланового інституційного аудиту, громадської акредитації, зовнішнього моніторингу якості освіти та/або освітньої діяльності закладу загальної середньої освіти;
- розглядає інші питання, віднесені законом та/або Статутом закладу освіти до її повноважень.

Рішення педагогічної ради закладу освіти вводяться в дію наказом керівника закладу та є обов'язковими до виконання всіма учасниками освітнього процесу у закладі освіти.

4.9. У закладі освіти можуть створюватися та діяти органи самоврядування:
- органи самоврядування працівників закладу освіти;
- органи самоврядування здобувачів освіти;
- органи батьківського самоврядування;
- інші органи громадського самоврядування учасників освітнього процесу.

4.10. Вищим колегіальним органом громадського самоврядування закладу освіти є загальні збори (конференція) колективу закладу освіти, що скликаються не менш як один раз на рік та формуються з уповноважених представників усіх учасників освітнього процесу (їх органів самоврядування - за наявності).

4.11. Загальні збори (конференція) колективу закладу освіти щороку заслуховують звіт керівника закладу освіти, оцінюють його діяльність і за

результатами оцінки можуть ініціювати проведення позапланового інституційного аудиту закладу освіти.

4.12. Повноваження, відповідальність, засади формування та діяльності органів громадського самоврядування визначаються спеціальними законами та установчими документами закладу освіти.

5. ПРОЗОРІСТЬ ТА ІНФОРМАЦІЙНА ВІДКРИТІСТЬ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

5.1. Заклад освіти формує відкриті та загальнодоступні ресурси з інформацією про свою діяльність та оприлюднює таку інформацію.

5.2. Заклад освіти забезпечує на офіційному вебсайті закладу відкритий доступ до такої інформації та документів:
- статут закладу освіти;
- ліцензія на провадження освітньої діяльності;
- структура та органи управління закладом освіти;
- кадровий склад закладу освіти згідно з ліцензійними умовами;
- освітні програми, що реалізуються в закладі освіти, та перелік освітніх компонентів, що передбачені відповідною освітньою програмою;
- територія обслуговування, закріплена за закладом освіти;
- ліцензований обсяг та фактична кількість осіб, які навчаються у закладі освіти;
- мова (мови) освітнього процесу;
- наявність вакантних посад, порядок і умови проведення конкурсу на їх заміщення (у разі його проведення);
- матеріально-технічне забезпечення закладу освіти (згідно з ліцензійними умовами);
- результати моніторингу якості освіти;
- річний звіт про діяльність закладу освіти;
- правила прийому до закладу освіти;
- умови доступності закладу освіти для навчання осіб з особливими освітніми потребами;
- правила поведінки здобувача освіти в закладі освіти;
- план заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладі освіти;
- порядок подання та розгляду (з дотриманням конфіденційності) заяв про випадки булінгу (цькування) в закладі освіти;
- порядок реагування на доведені випадки булінгу (цькування) в закладі освіти та відповідальність осіб, причетних до булінгу (цькування);
- інша інформація, що оприлюднюється за рішенням закладу освіти або на вимогу законодавства.

5.3. Заклад освіти оприлюднює на своєму вебсайті кошторис і фінансовий звіт про надходження та використання всіх отриманих публічних коштів, інформацію про перелік товарів, робіт і послуг, отриманих як благодійна допомога, із зазначенням їх вартості, а також про кошти, отримані з інших джерел, не заборонених законодавством. Інформація та документи, якщо вони не віднесені до категорії інформації з обмеженим доступом, розміщуються для відкритого доступу не пізніше, ніж через десять робочих днів з дня їх затвердження чи внесення змін до них, якщо інше не визначено спеціальними законами.

6. МАТЕРІАЛЬНО – ТЕХНІЧНА БАЗА ТА ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

6.1. Матеріально-технічна база закладу освіти включає будівлі, споруди, землю, комунікації, обладнання, інші матеріальні цінності, вартість яких відображено у балансі.

6.2. Майно закладу освіти перебуває у комунальній власності Сумської міської територіальної громади і закріплено за ним на правах оперативного управління.

6.3. Збитки, завдані закладу освіти внаслідок порушення її майнових прав іншими юридичними та фізичними особами, відшкодовуються відповідно до чинного законодавства.

6.4. Об'єкти та майно закладу освіти не підлягають приватизації чи використанню не за освітнім призначенням.

6.5. Фінансування закладу освіти здійснюється відповідно до чинного законодавства.

6.6. Фінансово-господарська діяльність закладу освіти проводиться відповідно до Бюджетного кодексу України, законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про місцеве самоврядування в Україні» та інших нормативно-правових актів.

6.7. Фінансова автономія закладу освіти в частині використання бюджетних коштів передбачає самостійне здійснення витрат у межах затверджених кошторисами обсягів, зокрема на:

- формування структури закладу загальної середньої освіти та його штатного розпису;
- оплату праці працівників, встановлення доплат, надбавок, винагороди, виплату матеріальної допомоги та допомоги на оздоровлення, преміювання, інших видів стимулювання та відзначення працівників;
- оплату проведення ремонтних робіт приміщень і споруд закладу освіти;

- оплату підвищення кваліфікації педагогічних та інших працівників;
- укладення відповідно до законодавства цивільно-правових угод (господарських договорів) для забезпечення діяльності закладу освіти.

6.8. Фінансування закладу освіти здійснюється з державного та місцевого бюджетів відповідно до Бюджетного кодексу України.

Іншими джерелами фінансування закладу освіти можуть бути:

- доходи від надання платних освітніх та інших послуг;
- благодійна допомога відповідно до законодавства про благодійну діяльність та благодійні організації;
- гранти;
- інші джерела фінансування, не заборонені законодавством.

6.9. Заклад освіти є неприбутковою установою. Доходи (прибутки) закладу освіти використовуються виключно для фінансування видатків на її утримання, реалізацію мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.

6.10. Порядок діловодства і бухгалтерського обліку в закладі освіти визначається законодавством та нормативно-правовими актами Міністерства освіти і науки України та інших центральних органів виконавчої влади. За рішенням Засновника бухгалтерський облік може здійснюватися самостійно або через централізовану бухгалтерію Управління.

6.11. Штатний розпис закладу освіти затверджуються керівником закладу за погодженням із Управлінням на підставі Типових штатних нормативів закладів загальної середньої освіти, затверджених центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.

6.12. Оплата праці педагогічних працівників здійснюється відповідно до законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» та інших актів законодавства.

Порядок обчислення заробітної плати педагогічних працівників закладу освіти визначається центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.

6.13. Заклад освіти може надавати платні освітні та інші послуги, перелік яких затверджує Кабінет Міністрів України. Керівник закладу освіти визначає перелік платних освітніх та інших послуг, що надаються закладом освіти, із зазначенням часу, місця, способу та порядку надання кожної з послуг, їх вартості та особи, відповідальної за їх надання.

Розмір оплати за надання додаткових освітніх послуг встановлюються договором.

Договір укладається між закладом освіти і здобувачем освіти (його законними представниками) та/або юридичною чи фізичною особою, яка здійснює оплату.

Інші питання оплати додаткових освітніх послуг у закладі освіти регулюються законодавством.

6.14. Звітність про діяльність закладу освіти здійснюється відповідно до вимог чинного законодавства України.

7. МІЖНАРОДНЕ СПІВРОБІТНИЦТВО

7.1. Заклад освіти має право укладати угоди про співробітництво, встановлювати прямі зв'язки з органами управління освітою та закладами освіти інших країн, міжнародними організаціями, фондами у встановленому законодавством порядку.

7.2. Заклад освіти та педагогічні працівники, здобувачі освіти можуть брати участь у реалізації міжнародних проектів та програм.

8. КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

8.1. Державний нагляд (контроль) за освітньою діяльністю закладу освіти здійснюється з метою реалізації єдиної державної політики в сфері загальної середньої освіти та спрямований на забезпечення інтересів суспільства щодо належної якості освіти та освітньої діяльності.

8.2. Державний нагляд (контроль) за діяльністю закладу освіти здійснюється центральним органом виконавчої влади із забезпечення якості освіти та її територіальними органами відповідно до законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту».

8.3 Засновник закладу освіти або Управління:

- здійснює контроль за фінансово-господарською діяльністю закладу освіти;
- здійснює контроль за використанням закладом освіти публічних коштів;
- здійснює контроль за дотриманням Статуту закладу освіти та чинних нормативно-правових актів;
- здійснює контроль за недопущенням привілеїв чи обмежень (дискримінації) за ознаками раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, віку, інвалідності, етнічного та соціального походження, сімейного та майнового стану, місця проживання, за мовними або іншими ознаками;
- здійснює контроль за виконанням плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладі освіти; розглядає скарги про відмову у реагуванні на випадки булінгу (цькування) за заявами

здобувачів освіти, їхніх батьків, законних представників, інших осіб та приймає рішення за результатами розгляду таких скарг; сприяє створенню безпечного освітнього середовища в закладі освіти та вживає заходів для надання соціальних та психолого-педагогічних послуг здобувачам освіти, які вчинили булінг (цькування), стали його свідками або постраждали від булінгу;

- інші заходи передбачені чинними нормативно-правовими актами.

9. РЕОРГАНІЗАЦІЯ, ЛІКВІДАЦІЯ ЧИ ПЕРЕПРОФІЛЮВАННЯ (ЗМІНА ТИПУ) ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

9.1. Рішення про реорганізацію, ліквідацію чи перепрофілювання (зміна типу) закладу освіти приймається Сумською міською радою у порядку, встановленому чинним законодавством.

9.2. При реорганізації, ліквідації чи перепрофілюванні (зміні типу) закладу освіти її працівникам, здобувачам освіти, гарантовано дотримання їх прав та інтересів відповідно до чинного законодавства з питань праці та освіти.

9.3. При реорганізації або ліквідації закладу освіти працівникам, які звільняються або переводяться, гарантується дотримання їхніх прав та інтересів відповідно до законодавства України.

9.4. Заклад освіти вважається реорганізованим чи ліквідованим із дня внесення відповідних змін до Єдиного державного реєстру.

9.5. Активи, що залишаються у разі припинення діяльності закладу освіти (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання), передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховуються до доходу місцевого бюджету.

Сумський міський голова Олександр ЛИСЕНКО

Виконавець: Неля ВЕРБИЦЬКА
2023 р.