

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
на засіданні постійної комісії  
від \_\_\_\_\_ 2022 року

**П Л А Н**

роботи постійної комісії з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення, освіти, науки,  
культури, туризму, сім'ї, молоді та спорту Сумської міської ради  
**на I півріччя 2022 року**

№ п/п	Найменування питань	Дата розгляду	Відповідальні виконавці	Доповідачі	Примітка
1	2	3	4	5	6
1	Участь у підготовці та попередньому розгляді питань і відповідних проєктів рішень, що виносяться на розгляд Сумської міської ради.	постійно	Голова комісії, начальники відповідних відділів та управлінь міської ради	Голова комісії, начальники відповідних відділів та управлінь міської ради	
2	Про стан і заходи з питань захворюваності і забезпечення медичного обслуговування в місті.	01 лютого 2022 року	Управління охорони здоров'я СМР (Чумаченко О.Ю.)	Управління охорони здоров'я СМР (Чумаченко О.Ю.)	
3	Про хід виконання рішення Сумської міської ради від 27 листопада 2019 року № 5996-МР «Про затвердження програми Сумської міської територіальної громади «Соціальна підтримка захисників України та членів їх сімей» на 2020-2022 роки» (зі змінами) за підсумками 2021 року.	01 лютого 2022 року	Департамент соціального захисту населення СМР (Масік Т.О.)	Департамент соціального захисту населення СМР (Масік Т.О.)	
4	Про хід виконання рішення Сумської міської ради від 28 листопада 2018 року № 4148-МР «Про затвердження програми Сумської міської територіальної громади «Милосердя» на 2019-2021 роки» (зі змінами) за підсумками 2021 року.	01 лютого 2022 року	Департамент соціального захисту населення СМР (Масік Т.О.)	Департамент соціального захисту населення СМР (Масік Т.О.)	
5	Про хід виконання рішення Сумської міської ради від 21 жовтня 2020 року № 7557-МР «Про цільову програму соціальної підтримки осіб з інвалідністю, які пересуваються на кріслах колісних, на 2021-2023 роки» за підсумками 2021 року.	01 лютого 2022 року	Департамент соціального захисту населення СМР (Масік Т.О.)	Департамент соціального захисту населення СМР (Масік Т.О.)	

6	Про хід виконання рішення Сумської міської ради від 19 грудня 2018 року № 4329-МР «Про цільову комплексну Програму розвитку культури Сумської міської територіальної громади на 2019-2021 роки» (зі змінами) за підсумками 2021 року.	01 березня 2022 року	Відділ культури СМР (Цибульська Н.О.)	Відділ культури СМР (Цибульська Н.О.)
7	Про хід виконання рішення Сумської міської ради від 19 грудня 2018 року № 4326-МР «Про затвердження комплексної програми Сумської міської територіальної громади «Освіта на 2019 - 2021 роки» (зі змінами) за підсумками 2021 року.	01 березня 2022 року	Управління освіти і науки СМР (Данильченко А.М.)	Управління освіти і науки СМР (Данильченко А.М.)
8	Про хід виконання рішення Сумської міської ради від 28 листопада 2018 року № 4150-МР «Про Програму розвитку фізичної культури і спорту Сумської міської територіальної громади на 2019-2021 роки» (зі змінами) за підсумками 2021 року.	01 березня 2022 року	Відділ фізичної культури та спорту СМР (Обравіт Є.О.)	Відділ фізичної культури та спорту СМР (Обравіт Є.О.)
9	Про хід виконання рішення Сумської міської ради від 28 листопада 2018 року № 4149-МР «Про програму «Молодь територіальної громади м. Суми на 2019-2021 роки» (зі змінами) за підсумками 2021 року.	01 березня 2022 року	Відділ молодіжної політики СМР (Сахнюк Т.В.)	Відділ молодіжної політики СМР (Сахнюк Т.В.)
10	Про хід виконання рішення Сумської міської ради від 21 жовтня 2020 року № 7548-МР «Про затвердження комплексної Програми Сумської міської територіальної громади «Охорона здоров'я» на 2020-2022 роки» (зі змінами) за підсумками 2021 року.	01 березня 2022 року	Управління охорони здоров'я СМР (Чумаченко О.Ю.)	Управління охорони здоров'я СМР (Чумаченко О.Ю.)
11	Про хід виконання рішення Сумської міської ради від 18 грудня 2019 року № 6113-МР «Про затвердження Програми з реалізації Конвенції ООН про права дитини Сумської міської територіальної громади на 2020-2022 роки» (зі змінами) за підсумками 2021 року.	01 березня 2022 року	Управління «Служба у справах дітей» СМР (Подопригора В.В.)	Управління «Служба у справах дітей» СМР (Подопригора В.В.)
12	Про хід виконання рішення Сумської міської ради від 19 грудня 2018 року № 4328-МР «Про затвердження	01 березня 2022 року	Сумський міський центр соціальних служб (Вертель М.Ю.)	Сумський міський центр соціальних служб (Вертель М.Ю.)

	програми Сумської міської територіальної громади «Соціальні служби готові прийти на допомогу на 2019–2021 роки» (зі змінами) за підсумками 2021 року.				
13	Про стан підготовки підприємств і установ усіх форм власності до літнього оздоровлення дітей.	03 травня 2022 року	Управління освіти і науки СМР (Данильченко А.М.)	Управління освіти і науки СМР (Данильченко А.М.)	

Голова постійної комісії

В.М. Домінас

Голові постійної комісії з питань охорони здоров'я,  
соціального захисту населення, освіти, науки,  
культури, туризму, сім'ї, молоді та спорту

*Фамінас В.М.*

#### Звернення

Шановна *Валентина Михайлівна*, я Сухорученко Ксенія Миколаївна, мати дитини інваліда з дитинства Сухорученка Михайла Васильовича 8.09.2009 р. нар., який страждає на тяжку рідкісну (орфанну) хворобу «Вроджений бульозний епідермоліз» (далі БЕ) дистрофічна форма, генералізованого типу. Ця хвороба рідкісна і поки що невиліковна, рани виникають від найменшого дотику та зриваються з опіками II-III ступеня.

На даний час у сина тяжкий стан, у нього критично знизився стравохід, з цього приводу у минулому році, за один місяць, йому було проведено три операції по розширенню стравоходу (22.07.21р., 05.08.21р., 12.08.21р.) в НДСЛ «ОХМАТДИТ», але покращення не наступило. 30.11.21 року проведено рентгенологічне дослідження, в КНП СОР «Обласна дитяча клінічна лікарня», на якому відмічається стеноз в/третини грудного відділу стравоходу, динаміка від 11.08.2021 року **негативна**. Оглянутий гастроентерологом 08.12.21р., та хірургом поліклініки 30.12.21 р. за останній час відмічається загальний тяжкий стан хлопця. Порушення ковтання, спазм стравоходу, ускладнене проходження рідини та блендерованої рідкої їжі. За останні 5-ть місяців цей стан посилюється та погіршується. Враховуючи тяжкий стан, проведене консервативне та інструментальне лікування було неефективним.

За рекомендацією фахівців ми прийняли рішення звернутись до провідної клініки в Німеччині, бо в Україні, нажаль, ми не можемо отримати відповідну допомогу.

**Тому просимо вас, виділити кошти на перев'язувальні матеріали та ліки, які необхідні для використання в клініці відповідно до рахунку, а саме 5000 євро на даний час це приблизно 150 000 грн..**

Загальна вартість лікування складає 23.310,00 євро, це близько 700 000 грн., це є неспідійомною для нас сумою. Ми звернулись до благодійних фондів та відкрили збір, але нажаль ця сума надто велика. Тому просимо вашої допомоги.

Заздалегідь вдячна за розуміння,

З повагою,

12.01.2022



Ксенія Сухорученко

Голові постійної комісії з питань охорони здоров'я,  
соціального захисту населення, освіти, науки,  
культури, туризму, сім'ї, молоді і спорту  
Сумської Міської Ради

Домінас В.М

### **Звернення**

Шановна Валентина Михайлівно!

Я, Карімова Тетяна Олександрівна, мати дитини, Карімової Ксєнії Денисівни 13.05.2010 року народження. Яка страждає на рідкісні (орфанні) захворювання та має багато встановлених діагнозів : Інші уточнені порушення обміну речовин, Гіпофосфатемічний рахіт (фосфат-діабет)(E88.8.E 83.3),Нанізм генетично детермінований (E.23.0), первинна лактозна недостатність. Та супутні захворювання : оксалатурія, правобічний сколіоз, посилений поперековий лордоз, spina bifida L5, двобічна соха-вага, варусна деформація нижніх кінцівок, вкорочення правої нижньої кінцівки.

Враховуючи всі діагнози, дитина потребує постійного прийому препаратів (основні, які дитина повинна приймати постійно та пожиттєво не зареєстровані в Україні) та спеціального дієтичного харчування, яке вже отримує від місцевої влади. Також, потребує постійних консультацій зарубіжних фахівців та постійного контролю аналізів , на основі чого проходить корекція лікування лікарськими засобами кожного місяця. . Також в Україні відсутні клінічні алгоритми діагностики та лікування таких хворих. Дуже мало інформації про перебіг та наслідки захворювання.

Моя донечка, Ксєнія, спостерігається в клініці Хадасса (Ізраїль) є травня 2016 року.

У зв'язку з епидемією по COVID-19, не було можливості потрапити до Ізраїлю. Довелося перейти на онлайн консультації, і отримувати корекцію приймаємих ліків на тих аналізах (часткових), які можливо зробити в Україні. За два є половиною роки таких консультацій, погіршились показники результатів лікування.(Дитина перестала рости, порушились функції роботи внутрішніх органів, збільшились болі в м'язах та кістках).Тому на в край необхідно мінімум двічі на рік проходити повне обстеження за кодоном,та отримувати повну картину стану здоров'я дитини.

Після всіх перевірок проводять консіліум ведучими фахівцями , що до лікування основного захворювання і його побічних наслідків, та проводять корекцію приймаємих ліків. Після чого, дані що до корегування в лікуванні використовують в Україні. Ліки, які рекомендують лікарі з Ізраїлю, дають позитивну динаміку в лікуванні, яку ми перевірили на власному досвіді, але нажаль вони не зареєстровані в Україні, та є дороготарісними.

Аналізи, ті що повинні здавати кожного місяця в Україні, є теж дороговартісними . Вартість яких вища навіть за виплати на дитину з інвалідністю, що передбачено законодавством України.

Витрати на лікування та обстеження моєї доньки за кордоном становлять приблизно в 300 тис гривень на рік (в залежності від курсу долара), не враховуючи витрати на обстеження в Україні та ті ліки, які не можливо придбати за безкоштовним рецептом.

Ці всі витрати є не підйомними для нас.

**Тому, звертаємось до Вас з проханням :**

**надання матеріальної допомоги на лікування моєї доньки, яке є життєво-необхідне та пожиттєве.**

Щиро вдячна місцевій владі, що не залишаєтесь осторонь таких діток , як моя донечка.  
Наша родина сподівається на Вашу допомогу і підтримку .

С повагою,

13.01.2022

Карімова Т.О





СУМСЬКА МІСЬКА РАДА  
УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ І НАУКИ

вул. Харківська, 35, м. Суми, 40035, тел. факс (0542) 78-97-77  
E-mail: [osvita@smr.gov.ua](mailto:osvita@smr.gov.ua)

24.01.2022 № 13-01-18/123

Голові постійної комісії з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення, освіти, науки, культури, туризму, сім'ї, молоді та спорту Сумської міської ради  
Домінас В.М.

СУМСЬКА МІСЬКА РАДА	
Відділ з організації діяльності ради	
Сумської міської ради	
Пісідний №	62/01-38
від "25" 01 2022 р.	

**Шановна Валентино Михайлівно!**

У зв'язку з присвоєнням адреси об'єкту нерухомого майна – Закладу дошкільної освіти (ясла – садок) № 9 «Світлячок» Сумської міської ради згідно із наказом Управління архітектури та містобудування Сумської міської ради від 16.12.2021 року № 399-а «Про присвоєння адреси об'єкту нерухомого майна: Сумська область, Сумський район, м. Суми, вул. Інтернаціоналістів, 35-А», управлінням освіти і науки Сумської міської ради підготовлено проект рішення Сумської міської ради «Про внесення змін до рішення Сумської міської ради від 29 вересня 2021 року № 1611-МР «Про створення Закладу дошкільної освіти (ясла-садок) № 9 «Світлячок» Сумської міської ради та затвердження Статуту».

Враховуючи вищевикладене, просимо розглянути на черговому засіданні постійної комісії з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення, освіти, науки, культури, туризму, сім'ї, молоді та спорту Сумської міської ради проект рішення «Про внесення змін до рішення Сумської міської ради від 29 вересня 2021 року № 1611-МР «Про створення Закладу дошкільної освіти (ясла-садок) № 9 «Світлячок» Сумської міської ради та затвердження Статуту».

Додаток на 2 арк у 1 прим.

Начальник управління освіти і науки  
Сумської міської ради

  
Антоніна ДАНИЛЬЧЕНКО



Проект  
Оприлюднено «\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 р.

СУМСЬКА МІСЬКА РАДА  
VIII СКЛИКАННЯ \_\_\_ СЕСІЯ  
РІШЕННЯ

від 2022 року № - МР  
м. Суми

Про внесення змін до рішення Сумської міської ради від 29 вересня 2021 року № 1611-МР «Про створення Закладу дошкільної освіти (ясла-садок) № 9 «Світлячок» Сумської міської ради та затвердження Статуту»

У зв'язку з присвоєнням адреси об'єкту нерухомого майна – Закладу дошкільної освіти (ясла – садок) № 9 «Світлячок» Сумської міської ради, відповідно до наказу Управління архітектури та містобудування Сумської міської ради від 16.12.2021 року № 399-а «Про присвоєння адреси об'єкту нерухомого майна: Сумська область, Сумський район, м. Суми, вул. Інтернаціоналістів, 35-А», частини 4 статті 17 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань», ураховуючи протокол постійної комісії з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення, освіти, науки, культури, туризму, сім'ї, молоді та спорту від 202 року № , керуючись статтею 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Сумська міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Унести зміни до рішення Сумської міської ради від 29 вересня 2021 року № 1611 – МР «Про створення Закладу дошкільної освіти (ясла-садок) № 9 «Світлячок» Сумської міської ради та затвердження Статуту», виклавши додаток у новій редакції (додається).

2. Керівнику Закладу дошкільної освіти (ясла-садок) № 9 «Світлячок» Сумської міської ради (Логвиненко Оксана) забезпечити реєстрацію змін до відомостей про юридичну особу, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб – підприємців та громадських формувань, у порядку, встановленому чинним законодавством України.



3. Організацію виконання рішення покласти на управління освіти і науки Сумської міської ради (Данильченко А.), а координацію його виконання покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Полякова С.

Сумський міський голова

Олександр ЛИСЕНКО

Виконавець: Данильченко А.  
 2022 р.

Ініціатор розгляду питання – постійна комісія з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення, освіти, науки, культури, туризму, сім'ї, молоді та спорту Сумської міської ради (Домінас В.)

Проект рішення підготовлено - управлінням освіти і науки Сумської міської ради.

Доповідач: начальник управління освіти і науки Сумської міської ради (Данильченко А.).

Додаток  
до рішення Сумської міської ради  
«Про внесення змін до рішення  
Сумської міської ради від 29 вересня  
2021 року № 1611-МР «Про  
створення Закладу дошкільної  
освіти (ясла-садок) № 9 «Світлячок»  
Сумської міської ради та  
затвердження Статуту»  
від 2022 року № -МР

**Статут**  
**Закладу дошкільної освіти (ясла-садок)**  
**№ 9 «Світлячок»**  
**Сумської міської ради**

**м. Суми**  
**2022 рік**

## I. Загальні положення

1.1. Заклад дошкільної освіти (ясла-садок) № 9 «Світлячок» Сумської міської ради є закладом дошкільної освіти для дітей віком від одного до шести (семи) років (для дітей з особливими освітніми потребами - від одного до семи (восьми) років) (далі – заклад дошкільної освіти), заснований на комунальній формі власності та є неприбутковою установою.

1.2. Повна назва закладу дошкільної освіти: Заклад дошкільної освіти (ясла-садок) № 9 «Світлячок» Сумської міської ради.

Скорочена назва закладу дошкільної освіти: ЗДО № 9 «Світлячок» СМР.

1.3. Юридична адреса закладу дошкільної освіти: Україна, Сумська область, Сумський район, м. Суми, вулиця Інтернаціоналістів, 35-А, 40034, Zdo9smr@ukr.net

1.4. Засновником закладу освіти є Сумська міська рада (далі - Засновник), а уповноваженим ним органом – Управління освіти і науки Сумської міської ради (далі – Уповноважений орган).

Засновник або Уповноважений орган здійснює фінансування закладу дошкільної освіти, його матеріально-технічне забезпечення на рівні, достатньому для виконання вимог стандартів освіти, у тому числі й для дітей з особливими освітніми потребами, надає необхідні будівлі з обладнанням і матеріалами, організовує будівництво і ремонт приміщень, їх господарське обслуговування, харчування та медичне обслуговування дітей.

1.5. Заклад дошкільної освіти у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», іншими законодавчими актами, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства освіти і науки України (далі - МОН), інших центральних органів виконавчої влади, рішеннями місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування та цим Статутом.

1.6. Заклад дошкільної освіти є юридичною особою з дня його державної реєстрації, діяльність якого підпорядкована Уповноваженому органу, має самостійний баланс, рахунки в органах Державної казначейської служби України, печатки встановленого зразка, штамп, бланки з власними реквізитами.

1.7. Головною метою закладу освіти є забезпечення реалізації права дітей на здобуття дошкільної освіти, задоволення потреб громадян у нагляді, догляді та оздоровленні дітей, створення умов для їх фізичного, розумового і психологічного розвитку.

1.8. Діяльність закладу дошкільної освіти направлена на реалізацію основних завдань дошкільної освіти: збереження та зміцнення фізичного і психічного здоров'я дітей; формування їх особистості, розвиток творчих здібностей та нахилів; забезпечення соціальної адаптації та готовності продовжувати освіту; надання комплексної педагогічної та психологічної допомоги дітям з особливими освітніми потребами; надання інших освітніх та побутових послуг, що не суперечать чинному законодавству.

Заклад дошкільної освіти провадить освітню діяльність на підставі ліцензії, виданої в установленому законодавством порядку.

1.9. Заклад дошкільної освіти самостійно приймає рішення і здійснює діяльність в межах компетенції, передбаченої чинними нормативно-правовими актами та цим Статутом.

1.10. Заклад освіти несе відповідальність перед особою, суспільством і державою за:

- безпечні умови;
- реалізацію головних завдань дошкільної освіти, визначених Законом України «Про дошкільну освіту»;
- забезпечення рівня дошкільної освіти у межах державних вимог до її змісту, рівня і обсягу;
- дотримання фінансової дисципліни та збереження матеріально - технічної бази.

1.11. Взаємовідносини між закладом освіти та юридичними і фізичними особами визначаються угодами, що укладені між ними.

## **II. Комплектування закладу дошкільної освіти**

2.1. Заклад дошкільної освіти розрахований на 160 місць.

2.2. Групи комплектуються, виходячи з потреб, за віковими (одновіковими, різновіковими) ознаками протягом року. Комплектування групи за віком передбачає перебування в ній дітей одного віку або з різницею у віці. Різновікові групи можуть утворюватися для дітей раннього (від одного до трьох років) та дошкільного (від трьох до шести (семи) років (для дітей з особливими освітніми потребами - від трьох до семи (восьми) років) віку.

2.3. У закладі дошкільної освіти функціонують, виходячи з потреб, групи загального розвитку та інклюзивні, здійснюється соціально-педагогічний патронат.

2.4. Наповнюваність груп дітьми, відповідно до Закону України «Про дошкільну освіту», становить:

- для дітей віком від одного до трьох років – до 15 осіб;
- для дітей віком від трьох до шести (семи) років – до 20 осіб;
- різновікові – до 15 осіб;
- в оздоровчий період – до 15 осіб;
- в інклюзивних групах - не більше трьох дітей з особливими освітніми потребами.

2.5. Зарахування дітей до закладу дошкільної освіти, переведення до іншого закладу освіти та відрахування із вищезазначеного закладу здійснюється керівником протягом календарного року, відповідно до норм чинного законодавства України.

2.6. За вихованцем зберігається місце у закладі дошкільної освіти у літній період та у таких випадках:

- у разі хвороби вихованця, його санаторного лікування, реабілітації;
- у разі карантину в закладі дошкільної освіти;
- на час відпустки одного з батьків або іншого законного представника дитини.

Вихованці старшого дошкільного віку, які здобувають дошкільну освіту у закладі дошкільної освіти та на початок літнього періоду є такими, яких зараховано до закладу загальної середньої освіти, за бажанням одного з батьків або іншого законного представника дитини можуть продовжувати здобувати дошкільну освіту в закладі дошкільної освіти до кінця літнього періоду.

2.7. Заклад дошкільної освіти може здійснювати соціально-педагогічний патронат сім'ї з метою забезпечення умов для здобуття дошкільної освіти дітьми дошкільного віку з особливими освітніми потребами, які потребують корекції фізичного та/або розумового розвитку, але не відвідують заклади дошкільної освіти, та надання консультаційної допомоги сім'ї.

Діти, які перебувають у закладі дошкільної освіти короткотривало чи під соціально-педагогічним патронатом, обліковуються у такому закладі.

### **III. Режим роботи закладу дошкільної освіти**

3.1. Заклад дошкільної освіти працює за п'ятиденним робочим тижнем протягом дванадцяти годин. Вихідні дні: субота та неділя, а також святкові дні.

3.2. Щоденний графік роботи закладу освіти: з 7.00 до 19.00.

### **IV. Організація освітнього процесу у закладі дошкільної освіти**

4.1. Навчальний рік у закладі дошкільної освіти починається з 01 вересня і закінчується 31 травня наступного року. Літній період починається з 01 червня і закінчується 31 серпня.

4.2. У закладі дошкільної освіти освітній процес включає розвиток, виховання, навчання його вихованців і відбувається відповідно до освітньої програми. Зміст дошкільної освіти визначається Базовим компонентом дошкільної освіти.

4.3. Заклад дошкільної освіти для формування освітніх програм закладу використовує освітні програми, рекомендовані МОН.

Рішення про обрання та використання освітньої програми закладом дошкільної освіти схвалюється педагогічною радою закладу дошкільної освіти та затверджується його керівником.

Кожна освітня програма повинна передбачати набуття дитиною компетентностей, визначених Базовим компонентом дошкільної освіти.

З метою своєчасного виявлення та розвитку обдарувань, здібностей вихованців заклад дошкільної освіти може організовувати освітній процес за одним чи кількома пріоритетними напрямками (художньо-естетичний, фізкультурно-оздоровчий, музичний, гуманітарний тощо).

4.4. Здобуття дошкільної освіти дітьми з особливими освітніми потребами здійснюється за окремими програмами і методиками, розробленими на основі Базового компонента дошкільної освіти МОН, за погодженням з МОЗ.

Для забезпечення індивідуалізації освітнього процесу для дітей з особливими освітніми потребами відповідно до висновку інклюзивно-ресурсного центру про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку дитини, індивідуальної програми реабілітації дитини з інвалідністю (за наявності) складається індивідуальна програма розвитку, що розробляється командою психолого-педагогічного супроводу.

Надання психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових послуг дітям з особливими освітніми потребами здійснюється відповідно до вимог чинного законодавства.

4.5. На основі освітньої програми педагогічна рада закладу дошкільної освіти визначає план роботи на навчальний рік та літній період, що конкретизує організацію освітнього процесу. План роботи закладу дошкільної освіти затверджується його керівником.

4.6. Заклад дошкільної освіти самостійно визначає форми організації освітнього процесу.

Розклад організації освітнього процесу затверджується керівником закладу дошкільної освіти до початку навчального року.

4.7. Надання додаткових освітніх послуг, які не визначені Базовим компонентом дошкільної освіти, запроваджується лише за згодою одного з батьків або іншого законного представника дитини. Додаткові освітні послуги надаються за рахунок коштів батьків або інших законних представників дитини, фізичних та юридичних осіб на основі угоди, укладеної між одним із батьків або іншим законним представником дитини та закладом дошкільної освіти в межах гранично допустимого навантаження дитини.

4.8. Мовою освітнього процесу у закладі дошкільної освіти є державна мова.

## **V. Організація харчування дітей у закладі дошкільної освіти**

5.1. Заклад дошкільної освіти забезпечує збалансоване харчування дітей, необхідне для їх належного розвитку, з урахуванням особливих дієтичних потреб дітей, а також дотриманням принципів здорового харчування та натурального набору продуктів згідно з нормативно-правовими актами, що регулюють питання організації харчування у закладах дошкільної освіти.

5.2. У закладі дошкільної освіти встановлюється, виходячи з потреб, 3-х разове харчування дітей згідно з нормами затвердженими чинними нормативно-правовими актами.

5.3. Організація та відповідальність за харчування дітей дошкільного закладу освіти покладаються на Уповноважений орган, в межах повноважень, а також на медичного працівника, керівника закладу дошкільної освіти.

5.4. Контроль і державний нагляд за якістю харчування у закладах дошкільної

освіти покладаються на Засновника, відповідні органи управління охорони здоров'я та відповідні органи управління освітою.

5.5. Плата за харчування здійснюється відповідно до чинних нормативно-правових актів.

## **VI. Медичне обслуговування дітей у закладі дошкільної освіти**

6.1. У закладі дошкільної освіти діти забезпечуються постійним медичним обслуговуванням на безоплатній основі, що здійснюється медичними працівниками, які входять до штату цього закладу освіти.

6.2. Медичний персонал закладу дошкільної освіти здійснює контроль за дотриманням санітарного законодавства, моніторинг стану здоров'я та контроль виконання індивідуального плану щеплень та профілактичних медичних оглядів дітей, надання домедичної допомоги у невідкладному стані, інформування батьків або інших законних представників про стан дитини та організацію заходів для госпіталізації (у разі показань).

6.3. До основних обов'язків медичного працівника, який безпосередньо забезпечує медичний супровід в закладі дошкільної освіти, належить:

- моніторинг стану здоров'я, фізичного та нервово-психічного розвитку дітей, надання їм невідкладної медичної допомоги;

- здійснення контролю за своєчасністю проходження медичних оглядів, у тому числі поглиблених, організація виконання профілактичних та оздоровчих заходів, оцінка їх ефективності;

- здійснення контролю за організацією та якістю харчування, дотриманням раціонального режиму освітньої діяльності, навчального навантаження;

- медичний контроль за виконанням санітарно-гігієнічного та протиепідемічного режимів;

- проведення санітарно-просвітницької роботи серед дітей, батьків або інших законних представників дитини та працівників закладу.

6.4. Заклад дошкільної освіти надає приміщення і забезпечує належні умови для роботи медичних працівників та проведення лікувально-профілактичних заходів.

## **VII. Учасники освітнього процесу**

7.1. Учасниками освітнього процесу у закладі дошкільної освіти є:

- діти дошкільного віку, вихованці;

- педагогічні працівники: директор, вихователі-методисти, вихователі, асистенти вихователів, вчителі-логопеди, вчителі-дефектологи, практичні психологи, інструктори з фізкультури, музичні керівники, керівники гуртків, студій, секцій, інших форм гурткової роботи та інші спеціалісти;

- помічники вихователів та няні;

- медичні працівники;

- батьки або особи, які їх замінують;

- асистенти дітей з особливими освітніми потребами;
- фізичні особи, які мають право здійснювати освітню діяльність у сфері дошкільної освіти.

7.2. За особливі трудові заслуги педагогічні та науково-педагогічні працівники можуть бути нагороджені державними нагородами, представлені до присудження державних премій України, відзначені знаками, грамотами, іншими видами морального та матеріального заохочення.

7.3. Права дитини у сфері дошкільної освіти визначені Конституцією України, законами України «Про освіту», «Про дошкільну освіту» та іншими нормативно-правовими актами.

Дитина має гарантоване державою право на:

- безоплатну дошкільну освіту у закладі дошкільної освіти;
- безпечні та нешкідливі для здоров'я умови утримання, розвитку, виховання і навчання;
- захист від будь-якої інформації, пропаганди та агітації, що завдає шкоди її здоров'ю, моральному та духовному розвитку;
- безоплатне медичне обслуговування у закладі дошкільної освіти;
- захист від будь-яких форм експлуатації та дій, які шкодять здоров'ю дитини, а також від фізичного та психологічного насильства, приниження її гідності;
- здоровий спосіб життя;
- діти з особливими освітніми потребами, що зумовлені порушеннями інтелектуального розвитку та/або сенсорними та фізичними порушеннями, мають право на першочергове зарахування до закладу дошкільної освіти.

7.4. Права батьків або осіб, які їх замінюють:

- захищати відповідно до законодавства права та законні інтереси здобувачів освіти;
- звертатися до закладу дошкільної освіти, органів управління освітою з питань освіти;
- обирати освітню програму, вид і форму здобуття дітьми дошкільної освіти;
- брати участь у громадському самоврядуванні закладу дошкільної освіти, зокрема обирати і бути обраними до органів громадського самоврядування закладу дошкільної освіти;
- завчасно отримувати інформацію про всі заплановані у закладі дошкільної освіти та позапланові педагогічні, психологічні, медичні, соціологічні заходи, дослідження, обстеження, педагогічні експерименти та надавати згоду на участь у них дитини;
- брати участь у розробленні індивідуальної програми розвитку дитини та/або індивідуального навчального плану;
- отримувати інформацію про діяльність закладу дошкільної освіти, у тому числі щодо надання соціальних та психолого-педагогічних послуг особам, які постраждали від булінгу (цькування), стали його свідками або вчинили булінг (цькування), про результати навчання своїх дітей (дітей, законними



представниками яких вони є) і результати оцінювання якості освіти у закладі освіти та його освітньої діяльності;

- подавати керівництву або Засновнику закладу дошкільної освіти заяву про випадки булінгу (цькування) стосовно дитини або будь-якого іншого учасника освітнього процесу;

- вимагати повного та неупередженого розслідування випадків булінгу (цькування) стосовно дитини або будь-якого іншого учасника освітнього процесу.

7.5. Батьки здобувачів освіти або особи, які їх замінюють зобов'язані:

- виховувати у дітей повагу до гідності, прав, свобод і законних інтересів людини, законів та етичних норм, відповідальне ставлення до власного здоров'я, здоров'я оточуючих і довкілля;

- сприяти виконанню дитиною освітньої програми та досягненню дитиною передбачених нею результатів навчання;

- поважати гідність, права, свободи і законні інтереси дитини та інших учасників освітнього процесу;

- дбати про фізичне і психічне здоров'я дитини, сприяти розвитку її здібностей, формувати навички здорового способу життя;

- формувати у дитини культуру діалогу, культуру життя у взаєморозумінні, мирі та злагоді між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами, представниками різних політичних і релігійних поглядів та культурних традицій, різного соціального походження, сімейного та майнового стану;

- настановленням і особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі та суспільних цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства;

- формувати у дітей усвідомлення необхідності додержуватися Конституції та законів України, захищати суверенітет і територіальну цілісність України;

- виховувати у дитини повагу до державної мови та державних символів України, національних, історичних, культурних цінностей України, дбайливе ставлення до історико-культурного надбання України;

- дотримуватися Статуту закладу дошкільної освіти, правил внутрішнього розпорядку, а також умов договору про надання освітніх послуг (за наявності);

- сприяти керівництву закладу дошкільної освіти у проведенні розслідування щодо випадків булінгу (цькування);

- виконувати рішення та рекомендації комісії з розгляду випадків булінгу (цькування) в закладі дошкільної освіти.

7.6. Педагогічні працівники закладів дошкільної освіти у партнерстві з батьками або іншими законними представниками дитини забезпечують єдність навчання, виховання і розвитку вихованців у рамках освітнього процесу, створюють безпечне освітнє середовище, вільне від будь-яких проявів насильства та булінгу (цькування).

Учасники освітнього процесу взаємодіють на основі поваги один до одного, дотримання правил внутрішнього розпорядку закладу дошкільної освіти та цього Положення.

Залучення вихованців під час освітнього процесу до виконання робіт чи до участі у заходах, не пов'язаних з виконанням освітньої програми, забороняється.

7.7. Трудові відносини у закладі дошкільної освіти регулюються законодавством України про працю, законами України «Про освіту», «Про дошкільну освіту» та іншими нормативно-правовими актами, прийнятими відповідно до них, правилами внутрішнього трудового розпорядку.

7.8. На посаду педагогічного працівника закладу дошкільної освіти призначається особа з високими моральними якостями, яка має вищу педагогічну освіту за відповідною спеціальністю та/або професійну кваліфікацію педагогічного працівника, забезпечує результативність та якість роботи, а також фізичний і психічний стан якої дозволяє виконувати професійні обов'язки.

7.9. Працівники приймаються на роботу до закладу дошкільної освіти керівником у порядку, передбаченому цим Статутом та відповідно до чинних нормативно-правових актів.

7.10. Працівники закладу дошкільної освіти проходять періодичні безоплатні медичні огляди в установленому законодавством порядку.

7.11. Педагогічні працівники закладу дошкільної освіти підлягають обов'язковій атестації, яка здійснюється, як правило, один раз на п'ять років відповідно до чинних нормативно-правових актів.

7.12. Педагогічні працівники мають право на:

- академічну свободу, включаючи свободу викладання, свободу від втручання в педагогічну, науково-педагогічну та наукову діяльність, вільний вибір форм, методів і засобів навчання, що відповідають освітній програмі;

- педагогічну ініціативу;

- розроблення та впровадження авторських навчальних програм, проектів, освітніх методик і технологій, методів і засобів, насамперед методик компетентнісного навчання;

- користування бібліотекою, навчальною, науковою, виробничою, культурною, спортивною, побутовою, оздоровчою інфраструктурою закладу дошкільної освіти у порядку, встановленому закладом освіти відповідно до спеціальних законів;

- підвищення кваліфікації, перепідготовку;

- вільний вибір освітніх програм, форм навчання, закладів освіти, установ і організацій, інших суб'єктів освітньої діяльності, що здійснюють підвищення кваліфікації та перепідготовку педагогічних працівників;

- доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовуються в освітньому процесі та науковій діяльності;

- відзначення успіхів у своїй професійній діяльності;

- справедливе та об'єктивне оцінювання своєї професійної діяльності;

- захист професійної честі та гідності;
- індивідуальну освітню (наукову, творчу, мистецьку та іншу) діяльність за межами закладу освіти;
- творчу відпустку строком до одного року не більше одного разу на 10 років із зарахуванням до стажу роботи;
- безпечні і нешкідливі умови праці;
- подовжену оплачувану відпустку;
- участь у громадському самоврядуванні закладу дошкільної освіти;
- участь у роботі колегіальних органів управління закладу дошкільної освіти;
- захист під час освітнього процесу від будь-яких форм насильства та експлуатації, у тому числі булінгу (цькування), дискримінації за будь-якою ознакою, від пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю;
- інші права, що не суперечать законодавству України.

#### 7.13. Педагогічні працівники зобов'язані:

- постійно підвищувати свій професійний і загальнокультурний рівні та педагогічну майстерність;
- виконувати освітню програму для досягнення здобувачами освіти передбачених нею результатів навчання;
- сприяти розвитку здібностей здобувачів освіти, формуванню навичок здорового способу життя, дбати про їхнє фізичне і психічне здоров'я;
- дотримуватися академічної доброчесності та забезпечувати її дотримання здобувачами освіти в освітньому процесі та науковій діяльності;
- дотримуватися педагогічної етики;
- поважати гідність, права, свободи і законні інтереси всіх учасників освітнього процесу;
- настановленням і особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі та суспільних цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства;
- формувати у здобувачів освіти усвідомлення необхідності додержуватися Конституції та законів України, захищати суверенітет і територіальну цілісність України;
- виховувати у здобувачів освіти повагу до державної мови та державних символів України, національних, історичних, культурних цінностей України, дбайливе ставлення до історико-культурного надбання України та навколишнього природного середовища;
- формувати у здобувачів освіти прагнення до взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;
- захищати здобувачів освіти під час освітнього процесу від будь-яких форм фізичного та психологічного насильства, приниження честі та гідності, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю здобувача освіти, запобігати вживанню на території закладу дошкільної освіти алкогольних напоїв, наркотичних засобів, іншим шкідливим звичкам;

- додержуватися Статуту та правил внутрішнього розпорядку закладу дошкільної освіти, виконувати свої посадові обов'язки;

- повідомляти керівництво закладу дошкільної освіти про факти булінгу (цькування) стосовно здобувачів освіти, педагогічних працівників, інших осіб, які залучаються до освітнього процесу, свідком якого вони були особисто або інформацію про які отримали від інших осіб, вживати невідкладних заходів для припинення булінгу (цькування);

- виконувати інші обов'язки, що не суперечать законодавству України.

7.14. Педагогічні та інші працівники закладу дошкільної освіти несуть відповідальність за збереження життя, фізичного і психічного здоров'я вихованців згідно із законом.

7.15. Педагогічні працівники, які систематично порушують Статут, правила внутрішнього трудового розпорядку закладу дошкільної освіти, не виконують посадових обов'язків, умови колективного договору або за результатами атестації не відповідають займаній посаді, звільняються з роботи відповідно до чинного законодавства України.

### **VIII. Управління закладом дошкільної освіти**

8.1. Керівництво закладом дошкільної освіти здійснює його керівник.

Керівника закладу дошкільної освіти призначає на посаду та звільняє з посади Засновник або Уповноважений орган.

8.2. Керівником закладу дошкільної освіти може бути особа, яка є громадянином України, вільно володіє державною мовою, має вищу педагогічну освіту, стаж педагогічної та/або науково-педагогічної роботи не менше трьох років, організаторські здібності, стан фізичного і психічного здоров'я, що не перешкоджає виконанню професійних обов'язків.

8.3. Керівник закладу дошкільної освіти здійснює безпосереднє управління закладом і несе відповідальність за освітню, фінансово-господарську та іншу діяльність закладу дошкільної освіти.

Повноваження (права і обов'язки) та відповідальність керівника закладу дошкільної освіти визначаються законом та установчими документами закладу дошкільної освіти.

Керівник закладу дошкільної освіти:

- організовує діяльність закладу дошкільної освіти;
- здійснює керівництво і контроль за діяльністю закладу дошкільної освіти;
- вирішує питання фінансово-господарської діяльності закладу дошкільної освіти;

- призначає на посаду та звільняє з посади працівників закладу дошкільної освіти, визначає їх функціональні обов'язки;

- затверджує правила внутрішнього трудового розпорядку, посадові інструкції працівників за погодженням з профспілковим комітетом;

- забезпечує функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти;

- забезпечує організацію освітнього процесу та здійснення контролю за виконанням освітніх програм;
- сприяє здоровому способу життя здобувачів освіти та працівників закладу освіти;
- контролює організацію харчування і медичного обслуговування дітей;
- забезпечує дотримання санітарно-гігієнічних, протипожежних норм і правил техніки безпеки, вимог безпечної життєдіяльності дітей і працівників;
- відповідає за реалізацію завдань дошкільної освіти, визначених законом України «Про дошкільну освіту», та забезпечення рівня дошкільної освіти у межах державних вимог до її змісту і обсягу;
- контролює відповідність застосовуваних форм, методів і засобів розвитку, виховання і навчання дітей їх віковим, психофізіологічним особливостям, здібностям і потребам;
- підтримує ініціативу щодо вдосконалення навчально-виховної роботи, заохочує творчі пошуки, дослідно-експериментальну роботу педагогів;
- забезпечує умови для здійснення дієвого та відкритого громадського контролю за діяльністю закладу дошкільної освіти;
- організовує різні форми співпраці з батьками або особами, які їх замінюють;
- щороку у травні – червні звітує про свою діяльність на загальних зборах (конференціях) колективу закладу та батьків або осіб, які їх замінюють;
- сприяє та створює умови для діяльності органів самоврядування закладу дошкільної освіти;
- забезпечує створення у закладі дошкільної освіти безпечного освітнього середовища, вільного від насильства та булінгу (цькування);
- з урахуванням пропозицій територіальних органів (підрозділів) Національної поліції України, центрального органу виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері охорони здоров'я, головного органу у системі центральних органів виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну правову політику, служб у справах дітей та центрів соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді розробляє, затверджує та оприлюднює план заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладі освіти;
- розглядає заяви про випадки булінгу (цькування) здобувачів освіти, їхніх батьків, законних представників, інших осіб та видає рішення про проведення розслідування; скликає засідання комісії з розгляду випадків булінгу (цькування) для прийняття рішення за результатами проведеного розслідування та вживає відповідних заходів реагування;
- забезпечує виконання заходів для надання соціальних та психолого-педагогічних послуг здобувачам освіти, які вчинили булінг, стали його свідками або постраждали від булінгу (цькування);
- повідомляє уповноваженим підрозділам органів Національної поліції України та службі у справах дітей про випадки булінгу (цькування) в закладі освіти;

- видає у межах компетенції накази і контролює їх виконання;
- здійснює інші повноваження, передбачені чинними нормативно-правовими актами.

8.4. Керівник є представником закладу освіти у відносинах з державними органами, органами місцевого самоврядування, юридичними та фізичними особами і діє без довіреності в межах повноважень, передбачених законом та установчими документами закладу освіти.

8.5. Колегіальним постійно діючим органом управління закладом дошкільної освіти є педагогічна рада.

До складу педагогічної ради закладу дошкільної освіти входять усі педагогічні працівники закладу, медичні працівники, інші спеціалісти. До складу педагогічної ради закладу дошкільної освіти можуть входити голови батьківських комітетів, фізичні особи, які провадять освітню діяльність у сфері дошкільної освіти.

Головою педагогічної ради закладу дошкільної освіти є його керівник. Педагогічна рада обирає зі свого складу секретаря на навчальний рік.

Педагогічна рада закладу дошкільної освіти:

- схвалює освітню програму закладу, оцінює результативність її виконання та виконання Базового компонента дошкільної освіти, хід якісного виконання програм розвитку, виховання і навчання дітей у кожній віковій групі;
- формує систему та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості освіти, зокрема систему та механізми забезпечення академічної доброчесності;
- розглядає питання вдосконалення організації освітнього процесу у закладі;
- визначає план роботи закладу та педагогічне навантаження педагогічних працівників;
- затверджує заходи щодо зміцнення здоров'я дітей;
- обговорює питання підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку їхньої творчої ініціативи;
- затверджує щорічний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників;
- розглядає питання впровадження в освітній процес найкращого педагогічного досвіду та інновацій, участі в дослідницькій, експериментальній, інноваційній діяльності, співпраці з іншими закладами освіти, науковими установами, фізичними та юридичними особами, які сприяють розвитку освіти;
- ухвалює рішення щодо відзначення, морального та матеріального заохочення учасників освітнього процесу;
- розглядає питання щодо відповідальності працівників закладу та інших учасників освітнього процесу за невиконання ними своїх обов'язків;
- має право ініціювати проведення позапланового інституційного аудиту закладу та проведення громадської акредитації закладу;
- розглядає інші питання, віднесені законними та/або установчими документами закладу до її повноважень.

Рішення педагогічної ради закладу дошкільної освіти вводяться в дію рішеннями керівника закладу.

8.4. У закладі дошкільної освіти можуть діяти органи самоврядування працівників такого закладу, органи батьківського самоврядування, інші органи громадського самоврядування учасників освітнього процесу.

8.5. Вищим колегіальним органом громадського самоврядування закладу дошкільної освіти є загальні збори (конференція) колективу закладу дошкільної освіти.

Загальні збори (конференція) заслуховують звіти керівника закладу дошкільної освіти з питань статутної діяльності та дають оцінку його професійно-педагогічної діяльності, розглядають питання навчально-виховної, методичної, економічної і фінансово-господарської діяльності закладу дошкільної освіти.

8.6. Піклувальна рада закладу освіти створюється за рішенням засновника відповідно до спеціальних законів. Порядок формування наглядової (піклувальної) ради, її відповідальність, перелік і строк повноважень, а також порядок її діяльності визначаються спеціальними законами та установчими документами закладу освіти.

Члени піклувальної ради закладу освіти мають право брати участь у роботі колегіальних органів закладу освіти з правом дорадчого голосу.

До складу наглядової (піклувальної) ради закладу освіти не можуть входити здобувачі освіти та працівники цього закладу освіти.

Піклувальна рада має право:

- брати участь у визначенні стратегії розвитку закладу освіти та контролювати її виконання;
- сприяти залученню додаткових джерел фінансування;
- аналізувати та оцінювати діяльність закладу освіти та його керівника;
- контролювати виконання кошторису та/або бюджету закладу освіти і вносити відповідні рекомендації та пропозиції, що є обов'язковими для розгляду керівником закладу освіти;
- вносити засновнику закладу освіти подання про заохочення або відкликання керівника закладу освіти з підстав, визначених законом;
- здійснювати інші права, визначені спеціальними законами та/або установчими документами закладу освіти.

## **ІХ. Прозорість та інформаційна відкритість закладу дошкільної освіти**

9.1. Заклад дошкільної освіти формує відкриті та загальнодоступні ресурси з інформацією про свою діяльність та оприлюднює таку інформацію.

9.2. Заклад дошкільної освіти забезпечує на офіційному веб-сайті закладу відкритий доступ до такої інформації та документів:

- Статуту закладу дошкільної освіти;
- ліцензії на провадження освітньої діяльності;

- структури та органів управління закладом дошкільної освіти;
- кадрового складу закладу дошкільної освіти згідно з ліцензійними умовами;
- освітньої програми, що реалізується в закладі освіти, та переліку освітніх компонентів, що передбачені освітньою програмою;
- територія обслуговування, закріплена за закладом освіти його засновником;
- ліцензованого обсягу та фактичної кількості осіб, які навчаються у закладі дошкільної освіти;
- мови освітнього процесу;
- наявності вакантних посад, порядку і умов проведення конкурсу на їх заміщення (у разі його проведення);
- матеріально-технічного забезпечення закладу дошкільної освіти (згідно з ліцензійними умовами);
- результатів моніторингу якості освіти;
- річного звіту про діяльність закладу дошкільної освіти;
- правил прийому до закладу дошкільної освіти;
- переліку додаткових освітніх послуг, їхньої вартості, порядку надання та оплати;
- правил поведінки здобувача освіти в закладі дошкільної освіти;
- плану заходів, спрямованого на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладі дошкільної освіти;
- порядку подання та розгляду (з дотриманням конфіденційності) заяв про випадки булінгу (цькування) в закладі дошкільної освіти;
- порядку реагування на доведені випадки булінгу (цькування) в закладі дошкільної освіти та відповідальність осіб, причетних до булінгу (цькування);
- іншої інформації, що оприлюднюється за рішенням закладу дошкільної освіти або на вимогу законодавства.

9.3. Заклад дошкільної освіти оприлюднює на своєму вебсайті кошторис і фінансовий звіт про надходження та використання всіх отриманих публічних коштів, інформацію про перелік товарів, робіт і послуг, отриманих як благодійна допомога, із зазначенням їх вартості, а також про кошти, отримані з інших джерел, не заборонених законодавством. Інформація та документи, якщо вони не віднесені до категорії інформації з обмеженим доступом, розміщуються для відкритого доступу не пізніше, ніж через десять робочих днів з дня їх затвердження чи внесення змін до них, якщо інше не визначено спеціальними законами.

## **X. Матеріально-технічна база та фінансово-господарська діяльність закладу дошкільної освіти**

10.1. Матеріально-технічна база закладу дошкільної освіти включає будівлі, споруди, службове житло, земельні ділянки, комунікації, інвентар, обладнання, транспортні засоби та інші матеріальні цінності, вартість яких відображено у балансі.



10.2. Майно закладу дошкільної освіти належить йому на правах, визначених законодавством.

10.3. Майно закладу дошкільної освіти перебуває у комунальній власності Сумської міської територіальної громади і закріплено за ним на правах оперативного управління.

10.4. Збитки, завдані закладу дошкільної освіти внаслідок порушення його майнових прав іншими юридичними та фізичними особами, відшкодовуються відповідно до чинного законодавства.

10.5. Об'єкти та майно закладу дошкільної освіти не підлягають приватизації чи використанню не за освітнім призначенням.

10.6. Фінансування закладу дошкільної освіти здійснюється відповідно до чинного законодавства.

10.7. Фінансово-господарська діяльність закладу дошкільної освіти проводиться відповідно до Бюджетного кодексу України, законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту» та інших нормативно-правових актів.

10.8. Джерелами фінансування закладу дошкільної освіти є:

- кошти державного та місцевого бюджетів у розмірі, передбаченому нормативами фінансування дошкільної освіти для забезпечення освітнього процесу в обсязі, визначеними Базовим компонентом дошкільної освіти;

- кошти, отримані за надання додаткових освітніх послуг та інших послуг, відповідно до переліку освітніх платних послуг затвердженого Кабінетом Міністрів України та рішенням Засновника закладу освіти;

- благодійні внески юридичних та фізичних осіб;

- інші джерела, не заборонені законодавством.

10.9. Заклад дошкільної освіти є неприбутковою установою. Доходи (прибутки) закладу дошкільної освіти використовуються виключно для фінансування видатків на її утримання, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.

10.10. Порядок діловодства і бухгалтерського обліку в закладі дошкільної освіти визначається керівником закладу відповідно до законодавства України.

10.11. Штатний розпис закладу дошкільної освіти встановлюється Уповноваженим органом на основі Типових штатних нормативів закладів дошкільної освіти, затверджених центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері освіти за погодженням з центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну фінансову політику.

10.12. Оплата праці педагогічних працівників здійснюється відповідно до законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту» та інших актів законодавства.

Порядок обчислення заробітної плати педагогічних працівників закладу дошкільної освіти визначається центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.

10.13 Заклад дошкільної освіти може надавати платні освітні та інші послуги, перелік яких затверджує Кабінет Міністрів України. Засновник відповідних закладів дошкільної освіти мають право затверджувати переліки платних освітніх та інших послуг, що не увійшли до переліку, затвердженого Кабінетом Міністрів України.

10.14. Утримання та розвиток матеріально-технічної бази закладу дошкільної освіти, у тому числі забезпечення універсального дизайну та розумного пристосування, фінансуються за рахунок коштів засновника закладу та інших джерел, не заборонених законодавством.

10.15. Вимоги до матеріально-технічної бази закладу дошкільної освіти визначаються відповідними будівельними та санітарно-гігієнічними нормами і правилами. Примірні переліки матеріально-технічного оснащення закладів дошкільної освіти, ігрового, навчально-дидактичного обладнання закладу дошкільної освіти затверджуються МОН.

## **XI. Міжнародне співробітництво**

11.1. Заклад дошкільної освіти здійснює міжнародне співробітництво відповідно до вимог чинного законодавства України.

11.2. Заклад дошкільної освіти має право укладати договори про співробітництво, встановлювати прямі зв'язки із закладами освіти, підприємствами, установами, організаціями, науковими установами системи освіти іноземних країн, міжнародними підприємствами, установами, організаціями, фондами тощо.

11.3. Заклад дошкільної освіти, педагогічні, науково-педагогічні працівники можуть брати участь у реалізації міжнародних проєктів і програм.

## **XII. Контроль за діяльністю закладу дошкільної освіти**

12.1. Державний нагляд (контроль) за освітньою діяльністю закладу дошкільної освіти здійснюється з метою реалізації єдиної державної політики в сфері дошкільної освіти та спрямований на забезпечення інтересів суспільства щодо належної якості освіти та освітньої діяльності.

12.2. Державний нагляд (контроль) за діяльністю закладу дошкільної освіти здійснюється центральним органом виконавчої влади із забезпечення якості освіти та її територіальними органами відповідно до законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту» та інших нормативно-правових актів.

Формами заходів державного нагляду (контролю) є:

- плановий (позаплановий) інституційний аудит;
- позапланова перевірка.

12.3. Громадський нагляд (контроль) у системі освіти здійснюється суб'єктами громадського нагляду (контролю) відповідно до законодавства.

12.4. Заклад освіти, що має чинний сертифікат про громадську акредитацію закладу освіти, вважається таким, що успішно пройшов інституційний аудит у плановому порядку.

12.5. Уповноважений орган:

- здійснює контроль за фінансово-господарською діяльністю закладу дошкільної освіти;

- здійснює контроль за використанням закладом дошкільної освіти публічних коштів;

- здійснює контроль за дотриманням Статуту закладу дошкільної освіти та чинних нормативно-правових актів;

- здійснює контроль за недопущенням привілеїв чи обмежень (дискримінації) за ознаками раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, віку, інвалідності, етнічного та соціального походження, сімейного та майнового стану, місця проживання, за мовними або іншими ознаками;

- здійснює контроль за виконанням плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладі освіти;

- розглядає скарги про відмову у реагуванні на випадки булінгу (цькування) за заявами здобувачів освіти, їхніх батьків, законних представників, інших осіб та приймає рішення за результатами розгляду таких скарг;

- сприяє створенню безпечного освітнього середовища в закладі освіти та вживає заходів для надання соціальних та психолого-педагогічних послуг здобувачам освіти, які вчинили булінг (цькування), стали його свідками або постраждали від булінгу;

- інші заходи передбачені чинними нормативно-правовими актами.

Контроль і державний нагляд за якістю харчування у закладах дошкільної освіти незалежно від підпорядкування, типів і форми власності покладаються на засновників цих закладів, відповідні органи управління охорони здоров'я та відповідні органи управління освітою.

### **ХІІІ. Припинення діяльності закладу дошкільної освіти**

13.1. Припинення діяльності закладу дошкільної освіти здійснюється за рішенням Засновника відповідно до вимог чинного законодавства.

13.2. У випадку реорганізації права та обов'язки закладу дошкільної освіти переходять до правонаступників.

13.3. При реорганізації або ліквідації закладу дошкільної освіти працівникам, які звільняються або переводяться, гарантується дотримання їхніх прав та інтересів відповідно до законодавства України.

13.4. Заклад дошкільної освіти вважається реорганізованим чи ліквідованим із дня внесення відповідних змін до Єдиного державного реєстру.

13.5. Активи, що залишаються у разі припинення діяльності закладу дошкільної освіти (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання), передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або

зараховуються до доходу місцевого бюджету.

Сумський міський голова

Олександр ЛИСЕНКО

Видавець: Данильченко А.М.  
 2022 р.

### ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ

до проекту рішення Сумської міської ради «Про внесення змін до рішення Сумської міської ради від 29 вересня 2021 року № 1611-МР «Про створення Закладу дошкільної освіти (ясла-садок) № 9 «Світлячок» Сумської міської ради та затвердження Статуту»

Рішення Сумської міської ради від 29 вересня 2021 року № 1611-МР «Про створення Закладу дошкільної освіти (ясла-садок) № 9 «Світлячок» Сумської міської ради та затвердження Статуту	Проект рішення Сумської міської ради «Про внесення змін до рішення Сумської міської ради від 29 вересня 2021 року № 1611-МР «Про створення Закладу дошкільної освіти (ясла-садок) № 9 «Світлячок» Сумської міської ради та затвердження Статуту»
Пункт 1.3. розділ I додатку до рішення 1.3. Юридична адреса закладу дошкільної освіти: вулиця Інтернаціоналістів, 35, м. Суми, 40034.	Пункт 1.3. розділ I додатку до рішення 1.3. Юридична адреса закладу дошкільної освіти: <i>Україна, Сумська область, Сумський район, м. Суми, вулиця Інтернаціоналістів, 35-А, 40034, Zdo9smr@ukr.net</i>

Начальник управління освіти і науки  
Сумської міської ради



Антоніна ДАНИЛЬЧЕНКО



СУМСЬКА МІСЬКА РАДА

УПРАВЛІННЯ «СЛУЖБА У СПРАВАХ ДІТЕЙ»

вул. Харківська, 35, м. Суми, 40034, тел. (0542) 70-19-15, 70-19-17, факс 70-19-17

E-mail: [ssd@smr.gov.ua](mailto:ssd@smr.gov.ua) код за ЄДРПОУ 34743343

24.12.2021 № 2868/27.1-25

На № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_

Секретарю  
Сумської міської ради  
Резніку О. М.

Інформація про хід виконання рішення Сумської міської ради від 14.07.2021 року №1359-МР "Про обмеження перебування дітей у закладах дозвілля, громадського харчування, комп'ютерних клубах, залах ігрових автоматів, на вулицях та інших громадських місцях за 2021 рік"



**Пункт 2. Виконується**

**Підпункт 2.1., 2.4 Виконується**

За 2021 рік Управлінням «Служба у справах дітей» Сумської міської ради спільно з ювенальною превенцією Сумського відділу поліції (м. Суми) ГУНП України в Сумській області було проведено 1 спільний профілактичний рейд у нічний час.

Під час рейду не виявлено дітей, які б перебували місті у нічний час без супроводу дорослих.

Також, було проведено 7 рейдів «Сім'я», під час яких виявлено двоє дітей відповідно до яких були вжиті крайні заходи соціально – правового характеру.

На обліку в Управлінні за 2021 рік перебуває 53 дитини, які опинились у складних життєвих обставинах, 44 із них взято на облік у звітному періоді.

У зв'язку із неналежним виконанням батьківських обов'язків по відношенню до дітей, Управлінням «Служба у справах дітей» Сумської міської ради 12 дітей було направлено до центру соціально – психологічної реабілітації дітей області, 6 дітей до родини патронатного вихователя та 7 дітей до Сумського обласного спеціалізованого будинку дитини.

З метою контролю за умовами утримання і виховання дітей спеціалістами Управління перевірено умови проживання дітей у 392 сім'ях.

Управлінням проводилась індивідуальна робота з 28 дітьми, які засуджуються за вчинення кримінальних правопорушень.

За ухилення батьків від виконання батьківських обов'язків Управлінням підготовлено та направлено до суду 15 позовних заяв щодо позбавлення батьків батьківських прав та 4 позовні заява про відібрання дітей від батьків без позбавлення батьківських прав.

З метою недопущення безпритульності та бездоглядності серед учнів закладів освіти, Управлінням опрацьовано 38 звернень, відповідно до яких проводилась профілактично-роз'яснювальна робота.

Опрацьовано 53 повідомлень про випадки жорстокого поводження відносно дітей. З'ясовано причини, що спонукали дорослих до жорстокості.

Проведено 18 засідань комісії з питань захисту прав дитини, де розглянуто 247 питань щодо надання дозволу на укладення майнових угод та 206 спірних питань щодо захисту немайнових прав дітей.

#### **Підпункт 2.2. Виконується**

Працівниками сектору ювенальної превенції Сумського РУП ГУНП в Сумській області за неналежне виконання батьківських обов'язків складено 775 адміністративних протоколи.

#### **Підпункти 2.3. Виконуються**

Управлінням підприємництва та споживчого ринку з метою впорядкування роздрібної торгівлі алкогольними, слабоалкогольними напоями та пивом (крім безалкогольного), недопущення їх реалізації неповнолітнім, сприяння зменшенню алкогольної залежності, здійснюється контроль за виконанням рішення Сумської міської ради від 29.02.2012 року №1211 – МР «Про обмеження реалізації алкогольних, слабоалкогольних напоїв та пива (крім безалкогольного) на території Сумської міської територіальної громади проводяться нічні рейди, під час яких здійснюється контроль за дотриманням даного рішення.

Так, за 2021 рік адміністративною комісією при виконавчому комітеті Сумської міської ради розглянуто 15 протоколів про адміністративні правопорушення за ч. 2 ст. 156 КУпАП. (Продаж неповнолітнім спиртних напоїв та тютюнових виробів).

Адміністрації розважальних закладів постійно попереджаються про недопустимість перебування неповнолітніх у закладах у нічний час, заборону продажу тютюнових виробів та алкогольних напоїв неповнолітнім.

#### **Пункт 3. Виконується**

У закладах освіти зміст рішення Сумської міської ради № 1359-МР доведений до дітей та їх батьків. Дана інформація розміщена в інформаційних куточках шкіл міста. Зміст рішення постійно доводиться та роз'яснюється Управлінням «Служба у справах дітей» Сумської міської ради, Управлінням освіти і науки, Сумським міським центром соціальних служб, ювенальної превенції Сумського РУП ГУНП в Сумській області дітям та їх батькам під час проведення інформаційно – профілактичної роботи в закладах освіти і науки.

До порядку денного батьківських зборів у закладах освіти включаються актуальні питання щодо виховання дітей, проводяться зустрічі з медичними працівниками та співробітниками правоохоронних органів.

Начальник Управління



**В.В. Подопрігора**



Сумська міська рада  
УПРАВЛІННЯ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я  
вул. Леваневського, 26, м. Суми, 40022, тел. (0542) 787-000  
E-mail: uoz@smr.gov.ua Код ЄДРПОУ 02013165

10.12.2021 № 24.01-04/1226 На № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_

Голові постійної комісії  
з питань планування соціально-  
економічного розвитку, бюджету,  
фінансів, розвитку  
підприємництва, торгівлі та  
послуг, регуляторної політики  
Аксерову В.В.

✓ Голові постійної комісії  
з питань охорони здоров'я,  
соціального захисту  
населення, освіти, науки,  
культури, туризму, сім'ї,  
молоді і спорту  
Домінас В.М.



Директору  
департаменту фінансів, економіки  
та інвестицій  
Сумської міської ради  
Липовій С.А.

Управління охорони здоров'я Сумської міської ради звертається до Вас з великим проханням, включити та/або збільшити до проєкту бюджету на 2022 рік видатки на нижченаведені напрямки, які потребують нагального вирішення у наступному році.

**1. Забезпеченість осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю та інших окремих категорій осіб населення медичними виробами та іншими засобами відповідно Постанови КМУ від 03.12.2009 року №1301 «Забезпеченість осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю та інших окремих категорій осіб населення медичними виробами та іншими засобами» (зі змінами від 24.02.2021) – 4000,0 тис.грн.**



Відповідно до оновленої Постанови КМУ та кількості потребуючих осіб в медичних виробках та інших засобах, які використовуються в амбулаторних умовах, розрахункова потреба на 2022 рік у придбанні технічних засобів становить 7705,0 тис.грн., в т.ч. забезпечення підгузками (дитячі, дорослі) – 5105,0 тис.грн.

В межах орієнтовних граничних видатків на 2022 рік, планові кошти на забезпечення потреб осіб з інвалідністю технічними засобами становлять - 1500,0 тис.грн. (19,5 % від потреби), в т.ч. підгузки (дитячі, дорослі) – 1039,8 тис.грн. (20% від потреби).

Як свідчить практика, за останні роки, у зв'язку з вкрай низьким фінансуванням зазначеного напрямку, до управління надходить не один десяток звернень від потребуючих щодо незабезпеченості технічними засобами. Основна частина звернень стосується незабезпеченості підгузками.

Зважаючи на викладене вище, просимо збільшити граничні видатки на 2022 рік (КПКВК 0712152, КЕКВ 2610) на 4000,0 тис.грн. для 100% забезпечення осіб з інвалідністю підгузками.

## **2. Будівництво амбулаторії для прийому пацієнтів В .Чернетчини – 3300 тис. грн.**

Орієнтовна вартість 3300,00 тис.грн., в т.ч.:

1 етап – виділення коштів на виготовлення проектно-кошторисної документації – 300,0 тис. гривень;

2 етап – виділення коштів на будівельні роботи – 3,0 млн. гривень.

Причина потреби. Відповідно до рішення Сумської міської ради від 24 грудня 2020 року №79-МР «Про закріплення за Комунальним некомерційним підприємством «Центр первинно медико-санітарної допомоги №2» Сумської міської ради на праві оперативного управління майна комунальної власності Сумської міської територіальної громади» за КНП «Центр ПМСД № 2» СМР закріплено будівлю комунальної власності Сумської міської територіальної громади за адресою с. В. Чернетчина, провулок Шкільний, 56, загальною площею 380,4 кв.м.

Водночас, приміщення в с.В.Чернетчина не відповідає вимогам щодо інклюзивності (відсутній вільний доступ до будівель і приміщень надавача медичних послуг, особам з інвалідністю та іншим мало мобільним групам населення). Технічний стан будівель потребує проведення капітальних ремонтів. Для проведення капітальних ремонтів будівель з урахуванням вимог інклюзивності, пожежної безпеки, енергозбереження з огляду на зношений стан необхідні значні капіталовкладення. Орієнтовна вартість робіт становить 3500,0-4000,0 тис. грн.

Крім того, необхідна площа для потреб амбулаторії становить 106 м кв. Площа наявного приміщення є більшою майже у 4 рази. Відтак, утримання вказаних приміщень призводить до значних витрат бюджетних коштів та нераціонального та неефективного використання коштів.

**3. Капітальний ремонт ліфтового господарства по вул. І.Сірка,3 КНП «Дитяча клінічна лікарня Святої Зінаїди" Сумської міської ради – 1850,0 тис. грн.**

По вул. І.Сірка,3 знаходиться лікарняний ліфт БЗ-ГВ ( 1965 року, строк експлуатації якого становить 25 років.

Відповідно до чинного законодавства було проведено експертизу даного ліфта. За результатами експертного обстеження отримано висновок про заборону його експлуатації та усунення виявлених порушень. Також, на виконання заходів щодо усунення порушень планової перевірки дотримання вимог законодавчих та нормативно-правових актів з охорони праці та промислової безпеки по безаварійної роботи транспортних засобів була висунута вимога щодо капітального ремонту вищезгаданого ліфта.

Враховуючи вищевикладене, просимо збільшити орієнтовні граничні показники на 2022 рік з метою проведення капітального ремонту лікарняного ліфта за адресою вул. І.Сірка,3 на суму **1850,0 тис. грн.** по напрямку використання «Капітальний ремонт інших об'єктів» (КПКВК 0712010, КЕКВ 3210).

**4. Встановлення кріостанції для КНП «Клінічна лікарня №5» СМР – 8000,0 тис.грн.**

КНП «Клінічна лікарня №5» СМР Розпорядженням керівника робіт з ліквідації наслідків медико-біологічної надзвичайної ситуації природного характеру державного рівня пов'язаної із поширенням коронавірусної хвороби COVID -19 від 27.09.2021р. №57 визначена закладом охорони здоров'я першої хвилі Сумської області для госпіталізації пацієнтів з гострою респіраторною хворобою COVID -19, спричиненою коронавірусом SARS-CoV-2.

На сьогоднішній день, з 290 ліжка –місць, на яких надається медична допомога хворим пацієнтам з важким перебігом гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненою коронавірусом SaRS-Cov-2, лише 134 ліжка-місць забезпечені централізованою подачею кисню.

Враховуючи критичний стан забезпечення медичним киснем та збільшення потреби у забезпеченні медичним киснем хворих на коронавірусну хворобу COVID-19, є потреба у придбанні станції генерації кисню з дожимним компресором. Станція генерації кисню є автономною і дозволить установі генерувати кисень зі звичайного повітря цілодобово, а дожимний компресор. Також, станція генерації кисню дозволить лікарні економити значні кошти на закупівлю медичного кисню та створити резервний запас кисню.

Для своєчасного забезпечення медичним киснем при наданні медичної допомоги хворим пацієнтам з важким перебігом гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненою корона вірусом SaRS-Cov-2 просимо Вас збільшити граничні витрати на 2022 рік на суму 8000,0 тис.грн. ( КПКВК 0712010, КЕКВ 3210) на виготовлення проектно-кошторисної документації та капітальний ремонт по об'єкту «Капітальний ремонт системи киснепостачання у відділеннях хірургічного корпусу №1 КНП "Клінічна

лікарня №5" СМР, які надають медичну допомогу пацієнтам з гострою респіраторною хворобою COVID-19, спричиненою корона вірусом SaRS-Cov-2, за адресою м. Суми, вул. Марко Вовчок,2» (облаштування додаткових точок подачі кисню з встановленням станції генерації кисню).

**Начальник**

Супрун Т87-000



**О.Ю.Чумаченко**



Сумська міська рада  
**УПРАВЛІННЯ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я**  
вул. Леваневського, 26, м. Суми, 40022, тел. (0542) 787-000  
E-mail: uoz@smr.gov.ua Код ЄДРПОУ 02013165

21.12.2021 № 24.01-04/1291 На № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_



Голові постійної комісії  
з питань планування соціально-  
економічного розвитку, бюджету,  
фінансів, розвитку  
підприємництва, торгівлі та  
послуг, регуляторної політики  
Аксерову В.В.

✓ Голові постійної комісії  
з питань охорони здоров'я,  
соціального захисту  
населення, освіти, науки,  
культури, туризму, сім'ї,  
молоді і спорту  
Домінас В.М.

Директору  
департаменту фінансів, економіки  
та інвестицій  
Сумської міської ради  
Липовій С.А.

Управління охорони здоров'я Сумської міської ради звертається з проханням про виділення коштів на 2022 рік на придбання обладнання та проведення робіт по ремонту електромереж лікарні з метою збільшення потужності електропостачання по КНП «Центральна міська клінічна лікарня» СМР.

З метою збільшення потужності електропостачання закладу, для забезпечення функціонування обладнання, яке встановлене та планується до встановлення у відділенні екстреної медичної допомоги (комп'ютерний томограф, ангиограф, магнітно-резонансний томограф), у березні 2021 р. з бюджету Сумської міської ТГ виділено 1200,9 тис грн. на проведення відповідних робіт.

Відповідно, установою укладений договір з ПАТ «Сумиобленерго». Станом на сьогодні, роботи тривають. Проте, для завершення підключення є потреба у ремонті внутрішніх мереж поза межами основного договору. Відповідно до виготовленого проекту спеціалізованими організаціями у грудні надані орієнтовні розрахунки потреби у додаткових коштах для придбання електрообладнання та проведення ремонтних робіт. Орієнтовна вартість обладнання (перелік додається) та ремонтних робіт становить 1700,0 тис.грн.

На підставі вищевикладеного, з метою забезпечення безперебійної роботи опорної лікарні КНП «Центральна міська клінічна лікарня» СМР у 2022 році просимо Вас сприяти виділенню у 2022 році коштів у сумі 1700,0 тис. гривень на проведення капітального ремонту по об'єкту «Реконструкція мережі 0,4 кВ Замовника для надання послуг з приєднання електроустановок КНП «ЦМКЛ» СМР (збільшення потужності головного корпусу) за адресою м.Суми, вул. 20 років Перемоги,13» (КПКВК 0712010 «Багатопрофільна стаціонарна медична допомога населенню», КЕКВ 3210 «Капітальні трансферти підприємствам (установам, організаціям)», напрям використання «Капітальний ремонт інших об'єктів».

**Начальник управління**

Супрун 787-000



**О.Ю.Чумаченко**

**КНП «ІІМКТ» СМР**

Найменування Забезпечення

м. Суми, вул. 20 років Перемоги, 13  
(адреса)

## Лист-повідомлення

У зв'язку з підручними у АТ «Сумиобленерго» матеріалів для виконання умов договору виконання робіт надане перелік № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_, для виконання вимог п.2.5 Договору. Вам необхідно самостійно придбати та передати АТ «Сумиобленерго» за Актом приймання-передачі матеріалів для монтажних робіт нижчезазначені матеріали, а саме:

№	Найменування та технічні характеристики матеріалу	Одиниці виміру	Кількість
1	Карбури шліфи металові: Бєла КВМ 20/30/40 - (сі. 30, 20/30/40) №12 випадає (1000/30/40/1000)	шт	2
2	Акумулятори конденсаторні універсальні, 120 мВар, 4 ступені, УХРМ-0,4-120/4-20 - 1600*500*300	шт	7
3	Вимірювальні шкафи для триполюсних (тип-50) А, клас точності кл. С	шт	2
4	Вимірювальні шкафи для триполюсних (тип-20) А, клас точності кл. С	шт	3
5	Трансформатор струму (тип-ж03, кл. точності кл. С)	шт	8
6	Лінійні ізолятори ПР-ОН (Акселер)SU 1000 (тип-ж03/240/43В/тип-ж05/А/шп-ж03/А, кл. С)	шт	2
7	Кераміка монтажна НК-КП-25 (тип-ж03/250/8В, шп-ж03/25)	шт	2
8	Нахочення кабельні триполюсні під опріорку ДТ (тип-ж03/250/8В, шп-ж03/25)	шт	12
9	Нахочення кабельні чотириполюсні (тип-ж03/250/8В, шп-ж03/25)	шт	12
10	Шина алюмінієва для депланізації (тип-ж03/250/8В, шп-ж03/25)	конт.ект./шт	4/12
11	Шина алюмінієва для депланізації (тип-ж03/250/8В, шп-ж03/25)	шт	6
12	Бокатор пластмасовий (Шр06-25 кВ (комплект))	шт	4
13	Шина алюмінієва електротехнічна (тип-ж03/250/8В, шп-ж03/25)	м	1,0
14	Шина алюмінієва тверда електротехнічна (тип-ж03/250/8В, шп-ж03/25)	м	4,0
15	Шина алюмінієва тверда електротехнічна (тип-ж03/250/8В, шп-ж03/25)	м	2,0
16	Шина алюмінієва (тип-ж03/250/8В, шп-ж03/25)	шт	16
17	Кріп. В-10 мм	м	9,0
18	Труба цинкова гофрована діаметр 62 мм Дов. 15 мм	м	3,0
19	Круг 63*63*6	м	33,0
20	Скло для електрошита (шліфки) 109,5*71,3	шт	2
21	Монтажні шурупні болти роз'єд. ТМ-SCFON 1950*750*2мм	шт	2
22	Кабель ВВГ 3*120	м	10,0
23	Мудра кабельна міцеза термоусадкувальна 14ПВК (шт) 70-126	шт	4
24	Мудра кабельна міцеза термоусадкувальна 14ПВК (шт) 180-240	шт	12
25	Кабель КРНТ 4*2,5	м	17,0
26	Провід ПВ 1*2,5	м	20,0
27	Електроди АН0-15	шт	40
28	Круг алюмінієвий жаростійкий 125 мм	шт	4
29	Саморізи з різьбовою шайбою 4,2*26	шт	40
30	Болт М1,4*40	шт	16
31	Гайка М1,4	шт	24
32	Шайба М1,4	шт	46
33	Болт М8*30	шт	32
34	Гайка М8	шт	50
35	Шайба М8	шт	68
36	Болт М12*30	шт	24
37	Гайка М12	шт	38
38	Шайба М12	шт	56



Сумська міська рада  
**УПРАВЛІННЯ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я**  
вул. Леваневського, 26, м. Суми, 40022, тел. (0542) 787-000  
E-mail: uoz@smr.gov.ua Код ЄДРПОУ 02013165

28.12.2021 № 24.01-04/1304 На № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_



Голові постійної комісії  
з питань планування соціально-  
економічного розвитку, бюджету,  
фінансів, розвитку  
підприємництва, торгівлі та  
послуг, регуляторної політики  
Акперову В.В.

✓ Голові постійної комісії  
з питань охорони здоров'я,  
соціального захисту  
населення, освіти, науки,  
культури, туризму, сім'ї,  
молоді і спорту  
Домінас В.М.

Директору  
департаменту фінансів, економіки  
та інвестицій  
Сумської міської ради  
Липовій С.А.

КНП «Клінічна лікарня №5» СМР Розпорядженням керівника робіт з ліквідації наслідків медико-біологічної надзвичайної ситуації природного характеру державного рівня пов'язаної із поширенням коронавірусної хвороби COVID -19 від 27.09.2021р. №57 визначений закладом охорони здоров'я першої хвилі Сумської області для госпіталізації пацієнтів з гострою респіраторною хворобою COVID -19, спричиноюю коронавірусом SARS-CoV-2.

Для забезпечення централізованою подачею кисню всіх ліжкомісць для надання медичної допомоги хворим пацієнтам з важким перебігом гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненою корона вірусом SaRS-Cov-2 необхідно додатково **156** кисневих точок.

Закладом у поточному році укладено договори з ТОВ «Сумитехпроектекспертиза» на виготовлення двох проектно-кошторисних документацій на загальну суму з експертизою 104, 895 тис. грн. по об'єктах:

- «Капітальний ремонт системи киснепостачання у відділеннях хірургічного корпусу №1 КНП "Клінічна лікарня №5" СМР, які надають медичну допомогу пацієнтам з гострою респіраторною хворобою COVID-19, спричиненою корона вірусом SaRS-Cov-2, за адресою м. Суми, вул. Марко Вовчок,2» (облаштування додаткових точок подачі кисню другого та третього поверхів з встановленням кріоциліндрів);

- «Капітальний ремонт системи киснепостачання у відділеннях хірургічного корпусу №1 КНП "Клінічна лікарня №5" СМР, які надають медичну допомогу пацієнтам з гострою респіраторною хворобою COVID-19, спричиненою корона вірусом SaRS-Cov-2, за адресою м. Суми, вул. Марко Вовчок,2» (облаштування додаткових точок подачі кисню четвертого та шостого поверхів).

Згідно експертного звіту кошторисної частини проектної документації на проведення капітальних ремонтів по об'єктах необхідно:

- на «Капітальний ремонт системи киснепостачання у відділеннях хірургічного корпусу №1 КНП "Клінічна лікарня №5" СМР, які надають медичну допомогу пацієнтам з гострою респіраторною хворобою COVID-19, спричиненою корона вірусом SaRS-Cov-2, за адресою м. Суми, вул. Марко Вовчок,2» (облаштування додаткових 79 точок подачі кисню другого та третього поверхів з встановленням кріоциліндрів) - 2 583 869,00 грн.

- на «Капітальний ремонт системи киснепостачання у відділеннях хірургічного корпусу №1 КНП "Клінічна лікарня №5" СМР, які надають медичну допомогу пацієнтам з гострою респіраторною хворобою COVID-19, спричиненою корона вірусом SaRS-Cov-2, за адресою м. Суми, вул. Марко Вовчок,2» (облаштування додаткових 77 точок подачі кисню четвертого та шостого поверхів) - 1 595 814,00 грн.

Всього на проведення двох капітальних ремонтів з встановленням 156 додаткових кисневих точок та двох кріоциліндрів ємкістю 3000 літрів кожний необхідно 4 179 683,00 грн.



Також, для забезпечення безперебійної подачі кисню до додаткових кисневих точок необхідне придбання 2 криогенних циліндри ємністю по 3,0 тонни кожен.

Рішення Сумської міської ради від 27.10.2021 № 2204-МР «Про внесення змін до рішення Сумської міської ради від 24 грудня 2020 року №62- МР «Про бюджет Сумської міської територіальної громади на 2021 рік»(зі змінами)» закладу виділено кошти у сумі 2 583 900,00 грн. на капітальний ремонт системи киснепостачання у відділеннях хірургічного корпусу №1 КНП "Клінічна лікарня №5" СМР, які надають медичну допомогу пацієнтам з гострою респіраторною хворобою COVID-19, спричиненою корона вірусом SaRS-Cov-2, за адресою м. Суми, вул. Марко Вовчок,2» (облаштування додаткових точок подачі кисню (79 точок) другого та третього поверхів з встановленням двох криоциліндрів).

На виконання вимог Закону України «Про публічні закупівлі» 03.11.2021 року адміністрацією закладу було оголошено відкриті торги на суму 2 452 966,80 грн. з ПДВ по закупівлі по коду ДК 021:2015 «45453000-7 – Капітальний ремонт і реставрація» Капітальний ремонт системи киснепостачання у відділеннях хірургічного корпусу №1 КНП «Клінічна лікарня №5» СМР, які надають допомогу пацієнтам з гострою респіраторною хворобою COVID-19, спричиненою корона вірусом SaRS-Cov-2, за адресою: м.Суми, вул.Марко Вовчок, 2 (облаштування додаткових точок подачі кисню другого та третього поверхів із встановленням криоциліндрів).

Подача пропозицій до 19.11.2021р. До участі у торгах було подано лише одну тендерну пропозицію (ТОВ «НВТ МЕДТЕХСЕРВІС»). Згідно абз.2 п.1 ч.2 ст.32 Закону України «Про публічні закупівлі» тендер автоматично відміняється електронною системою закупівель у разі подання для участі у відкритих торгах - менше двох тендерних пропозицій.

Повторно оголошено процедуру відкритих торгів через електронну систему закупівель Прозорро 19.11.2021року. Подача пропозицій до 06.12.2021 року. До участі у торгах було подано знову лише одну тендерну пропозицію (ТОВ «НВТ МЕДТЕХСЕРВІС»). Згідно абз.2 п.1 ч.2 ст.32 Закону України «Про публічні закупівлі» тендер автоматично відміняється електронною системою закупівель у разі подання для участі у відкритих торгах - менше двох тендерних пропозицій. Укладення договору згідно вимог законодавства неможливе.

На підставі вищенаведеного, повідомляємо, що кошти виділені закладу рішення Сумської міської ради від 27.10.2021 № 2204-МР «Про внесення змін до рішення Сумської міської ради від 24 грудня 2020 року №62- МР

«Про бюджет Сумської міської територіальної громади на 2021 рік»(зі змінами)» у сумі 2 583 900,00 грн. до кінця 2021 року використані не будуть.

Тому, просимо Вашого сприяння у виділенні коштів на капітальні видатки **на 2022 рік** на вищенаведені капітальні ремонти системи киснепостачання з встановленням 156 додаткових кисневих точок та встановленням двох кріоциліндрів ємкістю 3000 літрів кожний на загальну суму **4 179 683,00 грн.** по КПКВК 0712010, КЕКВ 3210, напрямок використання бюджетних коштів «Капітальний ремонт інших об'єктів».

**Начальник**

Супров 787-000



**О.Ю.Чумаченко**



Сумська міська рада  
**УПРАВЛІННЯ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я**  
вул. Леваневського, 26, м. Суми, 40022, тел. (0542) 787-000  
E-mail: uoz@smr.gov.ua Код ЄДРПОУ 02013165

30.12.2021 № 14.01-04/1814

На № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_



Голові постійної комісії  
з питань планування соціально-  
економічного розвитку, бюджету,  
фінансів, розвитку  
підприємництва, торгівлі та  
послуг, регуляторної політики  
Акперову В.В.

✓ Голові постійної комісії  
з питань охорони здоров'я,  
соціального захисту  
населення, освіти, науки,  
культури, туризму, сім'ї,  
молоді і спорту  
Домінас В.М.

Директору  
департаменту фінансів, економіки  
та інвестицій  
Сумської міської ради  
Липовій С.А.

Управління охорони здоров'я Сумської міської ради звертається до Вас з проханням допомогти у вирішенні аварійної ситуації, що склалася у КНП «Клінічна лікарня №5» СМР.

Для функціонування закладу та безперебійного надання медичної допомоги хворим, особливо в період загострення пандемії COVID-19, насосна станція потребує термінового ремонту у зв'язку з аварійним станом, а також відповідно до приписів МЧС. На цьому важливому техногенному об'єкті з

1987 року капітальний ремонт не проводився, також не ремонтувалася підкачуюча станція для пожежних гідрантів.

Дана насосна станція забезпечує водопостачанням ряд лікувальних та господарських корпусів в КНП «Клінічна лікарня №5» СМР, а саме хірургічний корпус №1, корпус поліклініки, корпус кисневої станції, харчоблок, господарський корпус №1,3,4 та патологоанатомічне бюро. В приміщенні насосної станції проходять мережі холодного водопостачання.

У разі ситуації водопостачання може бути припинено, що в свою чергу не дасть змоги проводити лікувальний процес, що спричинить невиправні наслідки.

Закладу у 2021 році із бюджету Сумської міської ТГ виділялись кошти на закупівлю робіт по виготовленню проектно-кошторисної документації на капітальний ремонт насосної станції у сумі 150 000 грн. За результатами публічних закупівель укладено договір на виготовлення проектно-кошторисної документації на: «Капітальний ремонт насосної станції КНП «Клінічна лікарня №5» СМР, за адресою: м. Суми, вул. Марко Вовчок,2» на суму 138 000 грн.

Згідно експертного звіту кошторисної частини проектної документації (додається) на проведення капітального ремонту насосної станції необхідно 3 478 065 грн.

З метою запобігання аварійної ситуації на вищенаведеній насосній станції, яка являється техногенним об'єктом, для безперебійного надання медичної допомоги населенню в закладі просимо Вас виділити на **2022 рік** для КНП «Клінічна лікарня №5» СМР кошти у сумі **3 478 065 грн.** на «Капітальний ремонт насосної станції КНП «Клінічна лікарня №5» СМР, за адресою: м. Суми, вул. Марко Вовчок,2» по КПКВК 0712010, КЕКВ 3210 "Капітальні трансфери підприємствам (установам, організаціям)" напрямок використання коштів «Капітальний ремонт інших об'єктів».

Начальник



**О.Ю.Чумаченко**

Супрун 787-000

Комитет економ програма "Червоны" - Вулук Мозаковскат (1.916.12102)

КНП "Клінічна лікарня №5" СМР

(Інформація, що аттестує)

Вирішено

Затверджено (спеціально)

Зроблена кошторисний розрахунок

В тому числі зворотних сум

Копія № 595

Місцевий бюджет при аттестуванні

Вирішено В.Ю.



№ 12 2019

**ЗВЕДЕНИЙ КОШТОРИСНИЙ РОЗРАХУНОК**

**ВАРТОСТІ ОБ'ЄКТА БУДІВНИЦТВА №**

Капітальний ремонт насосної станції КНП "Клінічна лікарня №5" СМР, за адресою: м. Суми, вул. Миколаївська, 2

(розширення об'єкта будівництва)

Складений в поточних цінах станом на 21.12.2021

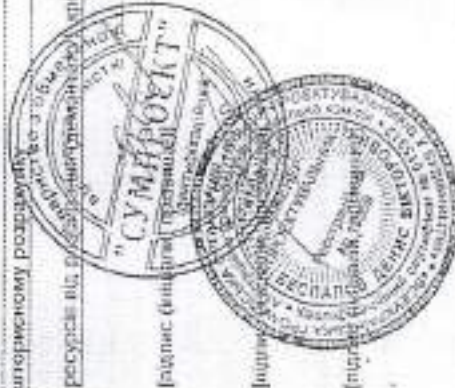
№ ч.ч.	Номери кошторисів і кошторисних розрахунків	Найменування глав, будівель, споруд, лінійних об'єктів інженерно-транспортної інфраструктури, робіт та ліній	Кошторисна вартість, тис. грн.			
			будівельних робіт	установка меблів, акцентую	інших витрат	
1	2	3	4	5	6	7
1-1		Глава 2. Об'єкти основного призначення	2478,216	13,495	-	2491,711
		Капітальний ремонт насосної станції КНП "Клінічна лікарня №5" СМР, за адресою: м. Суми, вул. Миколаївська, 2	2478,216	13,495	-	2491,711
		Разом по главі 2	2478,216	13,495	-	2491,711
		Разом по главах 1-7	2478,216	13,495	-	2491,711
		Разом по главах 1-8	2478,216	13,495	-	2491,711
		Разом по главах 1-8	2478,216	13,495	-	2491,711
2	10-18P	Глава 10. Утримання служби замовника та інженерингові послуги	-	-	24,917	24,917
3	10-18P	Копія на утримання служби замовника	-	-	37,376	37,376
		Копія на здійснення технічного нагляду (у разі його залучення)	-	-	62,293	62,293
		Разом по главі 10	-	-	104,586	104,586
4	12-1P	Глава 12. Проекти, інженерингові роботи, експертиза та авторський нагляд	-	-	136	136
5	12-2P	Вартість проектних робіт (без нарахувань ПДВ)	-	-	3,577	3,577
6	12-3P	Вартість експертизи проектних документів (з 01.11.2021)	-	-	9,862	9,862
		Копія на здійснення авторського нагляду (без нарахувань ПДВ)	-	-	151,439	151,439
		Разом по главі 12	-	-	164,878	164,878
7	13-18P	Кошторисний набуток (загальний розрахунок по будові)	2478,216	13,495	-	2705,643
		Разом по главах 1-12	29,239	-	-	29,239

1	2	3	4	5	6	7
8 13-2-ЗР	Кошти на покриття адміністративних витрат бюджетних організацій (казначейні розрахунки по бюджету)				15,029	15,029
9 13-3Р	Кошти на покриття витрат на закупівлю будівельних матеріалів	59,477	59,477	0,324	5,13	64,531
10 13-4Р	Кошти на покриття додаткових витрат, пов'язаних з інфляційними процесами	107,902	107,902	0,507	-	108,389
	Разом (п. 1-12 + П + АВ + Р + І)	2674,734	2674,734	14,406	233,891	2923,031
	Податок на додану вартість			14,406	233,891	2923,031
	Всього по зведеному кошторисному розрахунку				555,034	555,034
	Крім того:	2674,734	2674,734	14,406	788,925	3478,065
	Усього витрат матеріальних ресурсів від бюджетних коштів		33,768			33,768

Керівник проектної організації

Головний інженер проекту  
(Бюджетний архітектор проекту)

Відомий \_\_\_\_\_  
(Підписувачем)



*По розгляду: Бондаренко Р.С. Перший заступник керівника проекту.  
Беспасов Д.В. Керівник проекту на момент підписання.*



## Філія ДП "Укрдержбудекспертиза" у Сумській області

ЄДРПОУ 35850133 м. Суми, вул. Кооперативна, 4

sumy@ukrbudex.org.ua +38(054)-222-33-40



Документ створено  
в Єдиній державній  
електронній системі у сфері  
будівництва.

### ЗАТВЕРДЖУЮ

(Директор)

ШИНКАРЬОВА ТЕТЯНА ВОЛОДИМИРІВНА

М.П.

Підпис Ініціал, прізвище

22 грудня 2021 р.

місто Суми

Регстраційний номер EX01:4324-6350-4572-5314

Експертний звіт № 19-0681/01-21 від 22 грудня 2021

### ЕКСПЕРТНИЙ ЗВІТ (Позитивний)

щодо розгляду кошторисної частини проектної документації

за Робочий проект

(станд. проєкт-завдання)

Капітальний ремонт насосної станції КНП "Клінічна лікарня №5" СМР, за адресою: м. Суми,  
вул. Марко Вовчок, 2

Сфера об'єкта будівництва

Класи наслідків (відповідальності) об'єктів СС1

Сукупний показник СС1

Примітка 1. Сукупний показник відповідності вказано в п. 4.7

Замовник КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО "КЛІНІЧНА ЛІКАРНЯ № 5" СУМСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (02000317), Юридична особа - Ініціатор УКРАЇНА, Сумська обл., Сумський район, Сумська територіальна громада, м. Суми (станом на 01.01.2021), вулиця Марко Вовчок , 6, 2

(назва організації)

Генеральний проєктувальник ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СУМПРОЄКТ"

(назва організації)

Заявлена кошторисна вартість, передбачена наданою кошторисною документацією, у поточних цінах станом на 20 грудня 2021 року складала 3614.498 тис. грн., у тому числі:

будівельні роботи – 2753.242 тис. грн.;

устаткування, меблі, інвентар – 14.29 тис. грн. »

інші витрати – 847.047 тис. грн.

Примітка 1. Такі показники зазначені у разі проведення експертної проєктної документації на будівництво, що підлягає користуванню.

За результатами розгляду кошторисної документації та зняття зауважень встановлено, що зазначену документацію, яка враховує обсяги робіт, передбачені Робочий проєкт, складено згідно з наказом Мінрегіону від 25.06.2021 №162 «Деякі питання ціноутворення у будівництві», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 17.09.2021 за №1225/36847, та Кошторисних норм України «Настанова з визначення вартості будівництва», затверджених наказом Мінрегіону від 01.11.2021 №281.

Загальна кошторисна вартість будівництва у поточних цінах станом на 21 грудня 2021 року складає 3478.065 тис. грн., у тому числі:

будівельні роботи – 2674.734 тис. грн.;

устаткування, меблі, інвентар – 14.406 тис. грн.

інші витрати – 788.925 тис. грн.

Примітка 2. Такі показники зазначені у разі проведення експертної проєктної документації на будівництво, що підлягає користуванню.

Під час проведення експертизи технічна та технологічна частини проєктної документації на будівництво не розглядались.

Відповідальний експерт

КЛЕЩЕВА ТАМАРА ВОЛОДИМИРІВНА

Підпис

Ініціал, прізвище



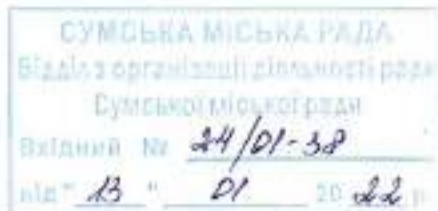


Сумська міська рада  
**УПРАВЛІННЯ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я**  
вул. Леваневського, 26, м. Суми, 40022, тел. (0542) 787-000  
E-mail: uoz@smr.gov.ua Код ЄДРПОУ 02013165

11.01.2022 № 24.01-04/20 На № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_

Голові постійної комісії  
з питань планування соціально-  
економічного розвитку, бюджету,  
фінансів, розвитку  
підприємництва, торгівлі та  
послуг, регуляторної політики  
Акперову В.В.

✓ Голові постійної комісії  
з питань охорони здоров'я,  
соціального захисту  
населення, освіти, науки,  
культури, туризму, сім'ї,  
молоді і спорту  
Домінас В.М.



Директору  
департаменту фінансів, економіки  
та інвестицій  
Сумської міської ради  
Липовій С.А.

Управління охорони здоров'я Сумської міської ради звертається до Вас з питання виділення коштів на встановлення двох криогенних циліндрів для КНП «Центральна міська клінічна лікарня» СМР.

У зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби, та з метою забезпечення КНП «ЦМКЛ» СМР киснем, у 2021 році було заплановане встановлення двох криогенних циліндрів. При цьому проєкт на встановлення обладнання виготовлявся за рахунок коштів підприємства, циліндри закуповувалися централізовано, кошти на проведення ремонтних робіт (зі встановленням нового обладнання) були виділені з бюджету Сумської міської ТГ у 2021 році у сумі 300,0 тис гривень.

У зв'язку з тим, що криогенні циліндри були поставлені до закладу лише 05.01.2022 року, кошти місцевого бюджету залишилися невикористаними.

Крім того, відповідно до виготовленої проектно – кошторисної документації на «Капітальний ремонт системи киснепостачання відділення анестезіології з ліжками для інтенсивної терапії, інфекційного відділення та операційного відділення головного корпусу КНП «ЦМКЛ» СМР за адресою: вул. 20 років, Перемоги, 13, м. Суми» зі встановленням двох криогенних циліндрів вартість робіт становить не 300,0 тис грн, а **948,954 тис. гривень**.

На підставі викладеного вище, з метою забезпечення готовності закладу до надання медичної допомоги в умовах пандемії; використання обладнання, поставленого за державні кошти; управління охорони здоров'я СМР просить Вас сприяти виділенню коштів у сумі 948,954 тис. гривень для КНП «Центральна міська клінічна лікарня» СМ на «**Капітальний ремонт системи киснепостачання відділення анестезіології з ліжками для інтенсивної терапії, інфекційного відділення та операційного відділення головного корпусу КНП «ЦМКЛ» СМР за адресою: вул. 20 років, Перемоги, 13, м. Суми**» зі встановленням двох криогенних циліндрів (КПКВК 0712010 «Багатoproфільна стаціонарна медична допомога населенню», КЕКВ 3210 «Капітальні трансферти підприємствам (установам, організаціям)», напрям використання «Капітальний ремонт інших об'єктів»).

**В.о. начальника**

Супрун 787-000



**С.Я.Пак**

Комуніальне некомерційне підприємство "Центральна міська клінічна лікарня" Сумської міської ради  
(назва організації, що затверджує)

Затверджено (схвалено)  
В.О. *Викторчук*  
Зведений кошторис на виконання робіт з ремонту та модернізації обладнання лікарні на суму 648,954 тис. грн.  
В тому числі зворотні витрати на податки та збори - 0 тис. грн.  
*Олександр Мухоморов*  
Посвідчення на виконання спеціальних робіт



04.01

2021

### ЗВЕДЕНИЙ КОШТОРИСНИЙ РОЗРАХУНОК ВАРТОСТІ ОБ'ЄКТА БУДІВНИЦТВА №

Капітальний ремонт системи киснепостачання відділення анестезіології з ліжками для інтенсивної терапії, інфекційного відділення та операційного відділення головного корпусу КНП "ЦМКЛ" СМР за адресою: вул. 20 років Перемоги, 13 в м. Суми

Складений в поточних цінах станом на 20 грудня 2021 р.

№ ч.ч	Номери кошторисів і кошторисних розрахунків	Найменування глав, будівель, споруд, лінійних об'єктів інженерно-транспортної інфраструктури, робіт і витрат	Кошторисна вартість, тис. грн.				загальна вартість
			Будівельних робіт	устаткування, меблів та інвентарю	інших витрат		
1	2	3	4	5	6	7	
1	02-01	Глава 2. Об'єкти основного призначення Головний корпус	266,406	-	-	266,406	
2	03-01	Глава 3. Об'єкти підсобного та обслуговуючого призначення Центральний місцевий пункт	351,790	47,142	-	398,932	
		Разом по главі 2:	266,406	-	-	266,406	
		Разом по главі 3:	351,790	47,142	-	398,932	
		Разом по главах 1-7:	618,196	47,142	-	665,338	
		Разом по главах 1-8:	618,196	47,142	-	665,338	

*Олександр Мухоморов*

1	2	3	4	5	6	7
3	Розрахунок N П-929	Глава 9. Кошти на інші роботи та витрати Кошти на відраділення працівників будівельних організацій на об'єкт будівництва	-	-	15,551	15,551
	Разом по главі 9:		-	-	15,551	15,551
	Разом по главах 1-9:		618,196	47,142	15,551	680,889
4	Настанова [4.32]	Глава 10. Утримання служби замовника та інжинірингові послуги	-	-	6,809	6,809
5	Настанова [4.32]	Кошти на утримання служби замовника (1 %) Кошти на здійснення технічного нагляду (1.5 %)	-	-	10,213	10,213
	Разом по главі 10:		-	-	17,022	17,022
6	Настанова [4.34]	Глава 12. Проектні, вишукувальні роботи, експертиза та авторський нагляд	-	-	48,316	48,316
7	Настанова [4.34]	Вартість проектних робіт	-	-	3,560	3,560
8	Настанова [4.35]	Вартість експертизи проектної документації Кошти на здійснення авторського нагляду	-	-	7,476	7,476
	Разом по главі 12:		-	-	59,352	59,352
	Разом по главах 1-12:		618,196	47,142	91,925	757,263
	Настанова [4.38]	Кošторисний прибуток (П)	17,665	-	-	17,665
	Настанова [4.39]	Кошти на покриття адміністративних витрат будівельних організацій (АВ)	-	-	10,020	10,020
	Розрахунок N П-131	Кошти на покриття ризику всіх учасників будівництва	12,364	0,943	1,839	15,146
	Разом		648,225	48,085	103,784	800,094
	Настанова [4.43]	Податок на додану вартість	-	-	148,860	148,860
	Всього по зведеному кошторисному розрахунку		648,225	48,085	252,644	948,954

Керівник проекту-бронізатор

Головний інженер проекту  
(Головний архітектор проекту)

Керівник відділу

*М. М. Третьяков*  
*М. М. Третьяков*



Сумська міська рада  
**УПРАВЛІННЯ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я**  
вул. Леваневського, 26, м. Суми, 40022, тел. (0542) 787-000  
E-mail: uoz@smr.gov.ua Код ЄДРПОУ 02013165

14.01.2022 № 24.01-04/28 На № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_



Голові постійної комісії  
з питань планування соціально-  
економічного розвитку, бюджету,  
фінансів, розвитку  
підприємництва, торгівлі та  
послуг, регуляторної політики  
Акперову В.В.

Голові постійної комісії  
з питань охорони здоров'я,  
соціального захисту  
населення, освіти, науки,  
культури, туризму, сім'ї,  
молоді і спорту  
✓ Домінас В.М.

Директору  
департаменту фінансів, економіки  
та інвестицій  
Сумської міської ради  
Липовій С.А.

Управління охорони здоров'я Сумської міської ради звертається до Вас з питання виділення коштів для КНП «Клінічна лікарня Святого Пантелеймона» СМР.

Відповідно до рішення сесії Сумської міської ради від 24.11.2021 року закладу були виділені кошти в розмірі 1 009 300 гривень для забезпечення 100% централізованого киснезабезпечення всіх стаціонарних ліжок лікарні (88 точок). Фактично в грудні місяці 2021 року були проведені роботи ТОВ «МедТехСервіс» на загальну суму 157 516 гривень та підключенно 37 точок до системи централізованого кисне забезпечення. Приступити вчасно до виконання робіт ТОВ «МедТехСервіс» не було можливості, ураховуючи

розташування на третьому та четвертому поверхах чотириповірхової будівлі хірургічного корпусу хворих на гостру респіраторну хворобу COVID-19.

Тому, була можливість виконати роботи до кінця бюджетного року лише на 42% загальної потреби.

Також зазначаємо, що відповідно до Договору від 24.12.2021 № 24 з ТОВ «ТСМ асістанс», 04.01.2022 року були поставлені чотири криогенні циліндри об'ємом 500л та відповідно 11.01.2022 року були підключені до централізованої мережі киснезабезпечення лікарні.

Ураховуючи зазначене вище, беручи до уваги проведені тендерні процедури у грудні 2021р. на проведення капітальних робіт на суму 830 116 грн., заклад потребує виділення додаткових коштів на загальну суму 672 650 гривень на КПКВК 0712010 «Багатопрофільна стаціонарна медична допомога населенню» КЕКВ 3210 «Капітальні трансфери підприємствам (установам, організаціям)» за напрямом використання «Реконструкція та реставрація інших об'єктів» для завершення робіт по централізованому киснезабезпеченню, а саме підключенню ще 51 точки.

**В.о. начальника**

**С.Я.Пак**

Супрун 787-000

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'С.Я.Пак', is written over a long, thin horizontal line that spans across the page.

Комп'ютерна програма "Вивіск Кошторисів" (1.515.0323)

Комунальне підприємство "Клінічна лікарня Святого Пантелеймона" Сумської міської ради

Форма №5

Ім'я організації, що затвердила:

Затверджено

*Директор*

Зведений кошторисний розрахунок в сумі 1068,704 тис.грн.

В тому числі зворотній сумі 0,000 тис.грн.

*Новак*

(посилання на документ про затвердження)

*29 07*

*2021* р.

**ЗВЕДЕНИЙ КОШТОРИСНИЙ РОЗРАХУНОК  
ВАРТОСТІ ОБ'ЄКТА БУДІВНИЦТВА №**

Реконструкція системи киснезабезпечення першого, другого та третього поверхів головного корпусу КНП "Клінічна лікарня Святого Пантелеймона" Сумської міської ради за адресою: м. Суми, вул. М.Вовчок, 2.

(найменування об'єкта будівництва)

Складений в поточних цінах станом на липень 2021р.

№ п/п	Номери кошторисів і кошторисних розрахунків	Найменування глав, будівель, споруд, лінійних об'єктів інженерно-транспортної інфраструктури, робіт та витрат	Кошторисна вартість, тис.грн			
			будівельних робіт	установлення, меблів, інвентарю	інших витрат	загальна вартість
1	2	3	4	5	6	7
		Глава 2. Об'єкти основного призначення				
12-1		Реконструкція системи киснезабезпечення першого, другого та третього поверхів головного корпусу КНП "Клінічна лікарня Святого Пантелеймона" Сумської міської ради за адресою: м. Суми, вул. М.Вовчок, 2.	771,212	-	-	771,212
		Разом по главі 2	771,212	-	-	771,212
		Разом по главах 1-7	771,212	-	-	771,212
		Разом по главах 1-8	771,212	-	-	771,212
		Разом по главах 1-9	771,212	-	-	771,212
2 10-1Р		Глава 10. Утримання служби замовника				
		Кошти на утримання служби замовника (включаючи кошти на здійснення технічного нагляду) 2,5x0,85	-	-	16,388	16,388
		Разом по главі 10	-	-	16,388	16,388
3 12-1Р		Глава 12. Проектно-визначальні роботи та авторський нагляд				
		Вартість проектних робіт	-	-	52,650	52,650
4 12-2Р		Вартість експертних проектних документів (з 16.10.2018)	-	-	6,750	6,750
5 12-3Р		Кошти на здійснення авторського нагляду	-	-	4,050	4,050
		Разом по главі 12	-	-	63,450	63,450
		Разом по главах 1-12	771,212	-	79,838	851,050

Комп'ютерна програма "Інформаційно-Відомості Комітету" (1.9-15.0303)

1	2	3	4	5	6	7
6 13-1аР	Кошторисний прибуток (загальний розрахунок по будові)		18,976	-	-	18,976
7 13-2аР	Кошти на покриття адміністративних витрат будівельних організацій (загальний розрахунок по будові)		-	-	3,539	3,539
8 13-3Р	Кошти на покриття ризиків всіх учасників будівництва		15,425	-	1,597	17,022
	Разом (л. 1-12 + П + АВ + Р + І)		805,613	-	84,974	890,587
	Разом		805,613	-	84,974	890,587
	Податок на додану вартість		-	-	178,117	178,117
	Всього по зведеному кошторисному розрахунку		805,613	-	263,091	1068,704

Керівник проектної організації

П. А. Зленко

\_\_\_\_\_ [підпис (ініціали, прізвище)]

Головний інженер проекту  
(Головний архітектор проекту)

В. І. Козарь

\_\_\_\_\_ [підпис (ініціали, прізвище)]

Керівник \_\_\_\_\_ відділу \_\_\_\_\_  
(найменування)

\_\_\_\_\_ [підпис (ініціали, прізвище)]





Сумська міська рада  
**УПРАВЛІННЯ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я**  
вул. Леваневського, 26, м. Суми, 40022, тел. (0542) 787-000  
E-mail: uoz@smr.gov.ua Код ЄДРПОУ 02013165

31.01.2022 № 24.01-04/90

На № \_\_\_\_\_

**Голові постійної комісії  
з питань планування соціально-  
економічного розвитку, бюджету,  
фінансів, розвитку підприємництва,  
торгівлі та послуг, регуляторної  
політики**

**Голові постійної комісії  
з питань охорони здоров'я,  
соціального захисту населення,  
освіти, науки, культури, туризму,  
сім'ї, молоді і спорту**

✓ **Домінас В.М.**

**Директору департаменту фінансів,  
економіки та інвестицій Сумської  
міської ради  
Липовій С.А.**



До управління охорони здоров'я Сумської міської ради надійшло звернення від Самусь Г.С. з приводу допомоги врятувати життя її хворої дитини.

Дитина, Самусь Олександр, 09.02.2010 р.н., хвора на орфанне рідкісне захворювання –спинальна м'язова атрофія (СМА).

До відома. Спинальна м'язова атрофія (СМА) – група тяжких спадкових генетично-детермінованих захворювань (рідкісне орфанне захворювання), яке характеризується прогресуючою дегенерацією мотонейронів передніх рогів спинного мозку та призводить до прогресивного розвитку слабкості м'язів та їх атрофії. Тобто, при зазначеній хворобі, через дефектний ген в організмі людини порушено вироблення особливого білка SMN, без якого гинуть нервові клітини спинного мозку. Як результат, поступово погіршується сигнал до м'язів спини та кінцівок, в усьому організмі наростає слабкість (це призводить до ускладнень з боку рухового апарату, шкодить розвитку внутрішніх органів, у важких

випадках зачіпає м'язи дихальної системи). Спінальна м'язова атрофія (СМА) - генетична причина смертності серед немовлят № 1 (захворювання, яке поступово забирає у дітей здатність ходити, їсти і, навіть, дихати).

Згідно висновку ЛКК №290 КНП СОР «Обласна дитяча клінічна лікарня» від 18.06.2012 дитині вперше було встановлено діагноз: Спінальна м'язова атрофія, в'ялий тетрапарез, більше виражений в нижніх кінцівках. Стійкі незворотні рухові порушення. Вторинна тубулопатія. Оформлено інвалідність терміном до 18 років.

Самусь О.В. неодноразово обстежувався та отримував консультації фахівців спеціалізованого медико - генетичного центру комунального закладу охорони здоров'я Харківської облдержадміністрації, обласних та міських закладів охорони здоров'я, регулярно отримував реабілітаційні послуги в Сумському обласному центрі соціальної реабілітації дітей-інвалідів. Дитині рекомендовано спеціальне харчування, а також симптоматичне та патогенетичне лікування лікарськими препаратами.

Згідно консультаційного висновку спеціаліста консультативної поліклініки від 04.12.2020 КНП СОР «Обласна дитяча клінічна лікарня» дитина потребує прийому препарату «Рісдіпам» («Еврісді»). Пацієнту призначено медичний препарат «Еврісді» 6,4 мл на добу (3 флакона на місяць). Орієнтовна вартість одного флакону становить 260 160,90 грн., орієнтовна вартість лікування на рік (за даними лікувального закладу станом на 01.12.2021 року) складає **9 365 792,40** грн.

У бюджеті Сумської міської територіальної громади на 2022 рік кошти для забезпечення препаратом «Еврісдісі» дитини Самусь О.В. не заплановані. При цьому, при формуванні додаткового бюджетного запиту на 2022 рік ( Форма 2022-3), потреба у видатках була включена.

Сумською міською радою у 2021 році двічі ініційовано звернення до Міністерства охорони здоров'я України з метою врахування потреби у специфічних лікарських засобах двох дітей Сумської міської територіальної громади зі спінальною м'язовою атрофією під час здійснення централізованих закупівель за бюджетною програмою «Забезпечення медичних заходів окремих державних програм та комплексних заходів програмного характеру». Однак, відповідь не отримано.

У 2021 році препарат дитина отримувала відповідно благодійної програми Roche. Однак, станом на сьогодні препарат закінчився.

Тому, зважаючи на викладене вище та неможливість управління в межах доведених видатків на 2022 рік врахувати кошти на закупівлю препарату «Еврісді», просимо сприяти виділенню коштів з бюджету Сумської міської ТГ у сумі 9365,792 тис. грн на КПКВК 0712010, КЕКВ 2610, КНП «Дитяча клінічна лікарня Святої Зінаїди» СМР.

**Начальник управління**  
Супрун Н.Ю. 787-000



**О.Ю.Чумаченко**

Сумському міському голові  
Олександрю ЛИСЕНКУ

### Звернення

Шановний Олександрє Миколайовичу!

До Вас звертається Самусь Анна Сергіївна ,мати дитини з інвалідністю підгрупа А хворого на орфане рідкісне захворювання Спінальна М'язова Атрофія (СМА).

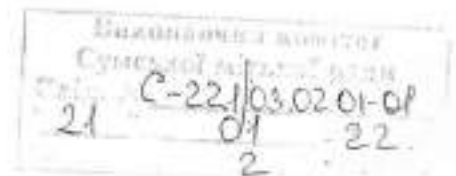
Наша дитина опинилася в складному становищі: благодійна програма від компанії Roche, по якій син Самусь Олександр 09.02.2010 р.н. отримував безкоштовно дорого вартісні ліки Evrysdi (Рисдиплам) - закінчилася, відсутність інформації, щодо забезпечення ліками з державного та місцевого бюджету доводить до відчаю. Відтермінування закупок препарату та повільність у прийнятті рішень може привести до незворотних наслідків у здоров'ї сина, хвороба знову почне прогресувати та загрожувати життю.

Прошу Вашої підтримки та надати роз'яснення що до планів закупівлі дорого вартісних ліків для сина, згідно листа від 11.10.2021 №24.01.-04/1008 та закладених коштів на 2022р.

З повагою та надією.

21 січня 2022

Анна САМУСЬ





СУМСЬКА МІСЬКА РАДА  
ДЕПАРТАМЕНТ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ

вул. Харківська, 35, м. Суми, 40035, тел.(0542) 787-100  
E-mail: dszn@smr.gov.ua Код ЄДРПОУ 26440890

15.02.2022 № 12.01-27/1225/09

На № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_



Голові постійної комісії з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення, освіти, науки, культури, туризму, сім'ї, молоді та спорту Сумської міської ради  
Домінас В.М.

**Інформація**  
**про виконання пункту 3.2**  
**протоколу № 11 засідання постійної**  
**комісії від 25 листопада 2021 року**

Повідомляємо, що з 06.10.2021 Центр реінтеграції бездомних громадян було реорганізовано шляхом приєднання до комунальної установи «Сумський міський територіальний центр соціального обслуговування «Берегиня», в якому створено новий структурний підрозділ Будинок нічного перебування (далі – Будинок).

У своїй роботі Будинок керується Законом України «Про соціальні послуги», Типовим положенням про будинок нічного перебування, Державними стандартами соціальних послуг, іншими нормативними документами, що регулюють питання надання соціальних послуг.

В умовах Будинку особи, що потрапили у скрутні життєві обставини і не мають приміщення, яке можуть використати для проживання, на безоплатній основі отримують наступні соціальні послуги: соціальна інтеграція та реінтеграція бездомних осіб (зокрема це надання інформації з питань соціального захисту, представництво інтересів, допомога в оформленні документів, працевлаштуванні, у зміцненні/відновленні родинних та суспільно корисних зв'язків, тощо), надання притулку у нічний період часу (зокрема це надання лішко-місця з комунально-побутовими послугами, забезпечення твердим та м'яким інвентарем, за можливості одягом, взуттям, харчуванням, створення умов для здійснення санітарно-гігієнічних заходів, дотримання особистої гігієни, тощо), соціальний супровід при працевлаштуванні та на робочому місці (відвідування отримувача соціальної послуги на робочому місці, сприяння в адаптації отримувача соціальної послуги

до виконання запропонованої роботи, пристосування робочого місця до особливих потреб отримувача соціальної послуги, тощо).

Будинок розрахований на одночасне перебування 40 осіб, а в осінньо-зимовий період (листопад - квітень) - 60 осіб. Час перебування отримувачів соціальних послуг з 18:00 до 08:00, а в осінньо-зимовий період - з 17:00 до 08:00.

Протипоказаннями для прийняття до Будинку є стан алкогольного та/або наркотичного сп'яніння, а також наявні ознаки гострого захворювання.

На постійній основі послугу притулку в Будинку отримують 49 бездомних осіб, з них 7 особам відновлено документи (*проводиться робота по відновленню документів ще 13 особам*), 2 особам надано допомогу у встановленні групи інвалідності, 28 особам - у заключенні декларацій з лікарями (*проводиться робота по заключенню декларацій ще 8 особами*). У разі виявлення в отримувачів послуг різноманітних захворювань, останні направляються на лікування до медичних закладів (*видано 36 направлень на амбулаторне та 11 на стаціонарне лікування*). Організовано проведення щеплення вакциною «Moderna» 22 отримувачів послуг.

Всього протягом 2021 року Будинком надано послуг 168 особам, з них 14 осіб звільнених з місць позбавлення (обмеження) волі. Послугою притулку охоплено 86 бездомних осіб.

Проведено 38 рейдів соціального патруля, результатом якого є виявлення 49 бездомних осіб, з яких 11 - звернулися та отримали послуги в Центрі, інші відмовилися від отримання послуг.

Питання отримання послуги стаціонарного догляду для бездомних осіб, які за станом здоров'я не мають можливості отримувати послугу притулку в Будинку, опрацьовано з інтернатними закладами Сумської області. Відповідно до висновку лікарсько-консультативної комісії, у разі нездатності до самообслуговування, та потребі у постійному сторонньому догляді, за бажанням, бездомні особи, відповідно до подання департаменту, можуть бути влаштовані до інтернатних закладів (*в 2021 році до інтернатних закладів влаштовано 27 осіб, з початку 2022 року сформовано пакети документів для 6 осіб з інвалідністю*).

Для осіб, які потребують термінового отримання послуг цілодобового перебування, але не мають підтверджувальних медичних документів, опрацьовано питання щодо поселення їх до центрів при громадських організаціях «Крапка відліку» м. Кролевець, «СІОН» м. Суми. Громадська організація «Шанс» м. Суми допомагає у транспортуванні потребуючих осіб.

Департаментом також опрацьовано досвід міст України (*Харкова, Кропивницького, Житомира*) з питань надання соціальних та медичних послуг бездомним особам.

В зазначених містах відсутні заклади для цілодобового перебування бездомних осіб, надаються лише послуги притулку у нічний період часу, соціальної інтеграції та реінтеграції, соціального супроводу при

працевлаштування та на робочому місці. У разі потреби лікування бездомних осіб проводиться безоплатно в медичних закладах.

13 січня 2022 року групою мобільного соціального патрулювання здійснено рейд соціального патрулювання з метою виявлення бездомних осіб в приміщеннях 6 медичних закладів міста Суми.

Під час рейду проведено інформаційно-роз'яснювальні бесіди з медичними працівниками щодо діяльності Будинку, розповсюджено 25 інформаційних листівок, на стендах, на вході в кімнати до пункту обігріву розміщені інформаційні матеріали.

В ході проведення рейду виявлено 2 бездомні особи, одна із яких відмовилася надати про себе будь яку інформацію, від послуг Будинку особи відмовилися. Зі слів медичних працівників послугами пункту обігріву скористалося 13 осіб.

Виявлені під час проведення рейдів бездомні особи беруться на облік до Будинку, інформація про них вноситься до спеціального Журналу обліку бездомних осіб. З відповідними особами проводиться постійна роз'яснювальна робота щодо необхідності інтеграції в суспільство, отримання послуг притулку, соціальної інтеграції та реінтеграції, супроводу при працевлаштуванні та на робочому місці в Будинку.

Враховуючи вищезазначене, можна стверджувати, що Будинок надає соціальні послуги бездомним особам в повному обсязі.

Директор департаменту

Котляр 787-137



Т.О. Масік



**СУМСЬКА МІСЬКА РАДА**  
**КОМУНАЛЬНА УСТАНОВА**  
**«СУМСЬКИЙ МІСЬКИЙ ТЕРИТОРІАЛЬНИЙ ЦЕНТР СОЦІАЛЬНОГО**  
**ОБСЛУГОВУВАННЯ (НАДАННЯ СОЦІАЛЬНИХ ПОСЛУГ)**  
**«БЕРЕГІНЯ»**

вул. Інтернаціоналістів, 18, м. Суми, 40034, тел. (0542) 32-77-74, E-mail: [ter23@dszn.sm.gov.ua](mailto:ter23@dszn.sm.gov.ua)  
код ЄДРПОУ 24023394

28.12.2021 № 688/2/01-15

СУМСЬКА МІСЬКА РАДА
Відділ з організації діяльності ради
Сумської міської ради
Вхідний № <u>1253/01-38</u>
від " <u>30</u> " <u>12</u> 20 <u>21</u> р.

Голові постійної комісії з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення, освіти, науки, культури, туризму, сім'ї, молоді та спорту Сумської міської ради  
Домінас В.М.

**Інформація**  
**щодо опрацювання пункту 3.2**  
**протоколу №11 засідання постійної**  
**комісії від 25 листопада 2021 року**

**Пункт 3.2. Виконано.**

Повідомляємо, що в умовах Будинку нічного перебування (далі - Будинок) комунальної установи «Сумський міський територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) «Берегиня» (м. Суми, вул. Робітниче селище, буд. 14) бездомні особи на безоплатній основі отримують наступні соціальні послуги: соціальна інтеграція та реінтеграція бездомних осіб, надання притулку бездомним особам, соціальний супровід при працевлаштуванні та на робочому місці. Будинок розрахований на одночасне перебування 40 осіб, а в осінньо – зимовий період (листопад – квітень) - 60 осіб. Час перебування отримувачів соціальних послуг з 18:00 до 08:00, а в осінньо – зимовий період - з 17:00 до 08:00. На сьогодні Будинок забезпечує послугою ночівлі 50 бездомних осіб.

Пунктом 2.4 Порядку взаємодії суб'єктів, що надають соціальні послуги бездомним особам, затвердженого наказом Міністерства праці та соціальної політики України, Міністерства України у справах сім'ї, молоді та спорту, Міністерства охорони здоров'я України, Міністерства внутрішніх справ України, Державного комітету України у справах національностей та релігій, Державного департаменту України з питань виконання покарань

від 19.02.2009 за № 70/411/101/65/19/32 (зі змінами) передбачено, що під час перебування бездомної особи з інвалідністю або бездомної особи похилого віку у стаціонарі адміністрація закладу повідомляє про нього територіальний заклад соціального захисту для бездомних осіб. Соціальний працівник цього закладу сприяє в отриманні особою з інвалідністю необхідних документів, що засвідчують особу. Після встановлення інвалідності соціальний працівник закладу для бездомних осіб, за бажанням клієнта та у разі наявності висновку МСЕК щодо потреби у постійному сторонньому догляді, звертається до територіального органу соціального захисту населення щодо влаштування до будинку-інтернату відповідного профілю та надає необхідну допомогу в оформленні відповідних документів.

Слід зазначити, що у разі, якщо бездомна особа потребує цілодобового надання паліативної допомоги, медико-психологічної реабілітації, та психологічної, соціальної і духовної підтримки, вона направляється до хоспісного відділення, створеного на базі неврологічного відділення Комунального некомерційного підприємства «Клінічна лікарня № 4» Сумської міської ради

Особи, які не потребують лікування та перебування в лікувальному закладі, та мають необхідний медичний висновок встановленої форми, приймаються до Будинку нічного перебування на умовах та в порядку, визначених Положенням про Будинок нічного перебування.

Таким чином, вказані вище категорії осіб охоплені в повному обсязі соціальними послугами в рамках комунальної установи «Сумський міський територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) «Берегиня».

Директор КУ «СМТЦСО  
(НСП) «Берегиня»



Ірина ГАЛІЧЕНКО





СУМСЬКА МІСЬКА РАДА  
ДЕПАРТАМЕНТ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ

вул. Харківська, 35, м. Суми, 40035, тел.(0542) 787-100  
E-mail: dszn@smr.gov.ua Код ЄДРПОУ 26440890

15.02.2022 № 1201-27/1285/09

На № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_

СУМСЬКА МІСЬКА РАДА
Відділ з організації діяльності ради
Сумської міської ради
Вхідний № 24/01-39
від 16 " 02 " 2022 р.

Голові постійної комісії з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення, освіти, науки, культури, туризму, сім'ї, молоді та спорту Сумської міської ради  
Домінас В.М.

**Інформація**  
про виконання пункту 4.2  
протоколу № 11 засідання постійної  
комісії від 25 листопада 2021 року

Направляємо для розгляду та погодження проект програми Сумської міської територіальної громади «Цільова програма забезпечення житлом сімей, що виховують дітей з інвалідністю, на 2022-2024 роки».

Додаток на 5 аркушах.

Директор департаменту

Котляр 787-137

Т.О. Масік

**Програма Сумської міської територіальної громади «Цільова програма забезпечення житлом сімей, що виховують дітей з інвалідністю, на 2022-2024 роки»**

**I. ЗАГАЛЬНА ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАМИ**

Програма Сумської міської територіальної громади «Цільова програма забезпечення житлом сімей, що виховують дітей з інвалідністю, на 2022-2024 роки» (далі – Програма) розроблена з метою соціальної підтримки сімей, що виховують дітей з інвалідністю, та встановлення додаткових гарантій щодо їх соціального захисту, спрямованих на поступове, соціально ефективне та виважене розв'язання проблеми забезпечення їх житлом шляхом надання цільової матеріальної допомоги для придбання житла.

Програма підготовлена з урахуванням положень Бюджетного кодексу України та відповідно до законодавчих актів:

- 1) Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні»;
- 2) Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»;
- 3) Закону України «Про охорону дитинства»;
- 4) Житлового кодексу Української РСР.

У цій Програмі наведені нижче терміни вживаються в такому значенні:

- *дитина з інвалідністю* – дитина, яка має зареєстроване місце проживання в територіальних межах Сумської міської територіальної громади та в складі своєї сім'ї перебуває на квартирному обліку у виконавчому комітеті Сумської міської ради;

- *сім'я, що виховує дитину з інвалідністю* – сім'я, члени якої мають зареєстроване місце проживання в територіальних межах Сумської міської територіальної громади за однією адресою разом з дитиною з інвалідністю, фактично мешкають за даною адресою та в складі сім'ї перебувають на квартирному обліку у виконавчому комітеті Сумської міської ради;

- *член сім'ї, що виховує дитину з інвалідністю* – батько, мати, або інший законний представник дитини в розумінні вимог чинного законодавства, неповнолітні брати та сестри, які мають зареєстроване місце проживання в територіальних межах Сумської міської територіальної громади за однією адресою разом з дитиною з інвалідністю, фактично мешкають за даною адресою та в складі сім'ї перебувають на квартирному обліку у виконавчому комітеті Сумської міської ради.

Паспорт Програми, інформація щодо ресурсного її забезпечення та перелік бюджетних програм до Програми наведені в додатках 1 – 3 до Програми.

**II. ВИЗНАЧЕННЯ ПРОБЛЕМ, НА РОЗВ'ЯЗАННЯ ЯКИХ СПРЯМОВАНА ПРОГРАМА**

Соціальний захист та гідний рівень життя кожному громадянину гарантований Конституцією України.

Соціальний захист дітей з інвалідністю є одним із основних завдань соціальної політики, яка ставить за мету забезпечення прав дитини стосовно рівня і якості життя, всебічного розвитку та виховання в сімейному оточенні, гідних житлових умов проживання, встановлює основні засади державної політики у цій сфері, що ґрунтуються на забезпеченні найкращих інтересів дитини.

Соціально-економічна ситуація, що склалася на сучасному етапі розвитку України, кризові явища у сфері економіки і фінансів зумовлюють необхідність посилення різних видів соціальної та матеріальної допомоги сім'ям, що виховують дітей з інвалідністю.

Прийняття Програми забезпечить поступове, соціально ефективне та виважене розв'язання проблеми забезпечення житлом сімей, що виховують дітей з інвалідністю, оскільки застосовує до її вирішення індивідуальний підхід, адресність, доступність, відкритість, а також принципи системності та комплексності, координує взаємодію органів місцевого самоврядування, інститутів громадянського суспільства, які опікуються питаннями соціального захисту дітей з інвалідністю та осіб з інвалідністю, та безпосередньо громадськості. Крім того, запровадження програмного фінансування заходів Програми забезпечує прозорість бюджетного процесу та ефективне використання бюджетних коштів.

Основні шляхи розв'язання проблеми полягають у наданні соціальних гарантій, встановлених Сумською міською радою, зокрема наданні цільової матеріальної допомоги сім'ям, що виховують дітей з інвалідністю, для придбання житла.

На території Сумської міської територіальної громади станом на 01.01.2022 мешкає 1 262 дитини з інвалідністю.

На обліку для поліпшення житлових умов у виконавчому комітеті Сумської міської ради перебуває 25 сімей, що виховують дітей з інвалідністю до 18 років різних нозологій.

Впродовж більш ніж 15 останніх років сім'ї, що виховують дітей з інвалідністю, не забезпечувались житлом ні за кошти державного бюджету, ні за кошти бюджету Сумської міської територіальної громади.

Зазначені факти свідчать про необхідність передбачення додаткових фінансових витрат для здійснення заходів, що сприятимуть поліпшенню соціального забезпечення сімей, що виховують дітей з інвалідністю, зокрема надання їм цільової матеріальної допомоги для придбання житла, шляхом затвердження даної Програми.

### **III. МЕТА ПРОГРАМИ**

Мета програми полягає у забезпеченні додаткових до встановлених законодавством гарантій щодо соціального захисту сімей, що виховують дітей з інвалідністю, а також здійснення конкретних заходів, спрямованих на забезпечення права дитини з інвалідністю на достатній життєвий рівень, поліпшення житлових умов.

#### IV. НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ (ПІДПРОГРАМИ), ЗАВДАННЯ ТА ЗАХОДИ ПРОГРАМИ

Напрями діяльності (підпрограми) наведені в додатку 4 до Програми.

#### V. ПЕРЕЛІК ЗАВДАНЬ ПРОГРАМИ

Перелік завдань Програми наведено в додатку 5 до Програми.

#### VI. РЕЗУЛЬТАТИВНІ ПОКАЗНИКИ ВИКОНАННЯ ЗАВДАНЬ ПРОГРАМИ

Критерії оцінки ефективності виконання заходів Програми (результативні показники) наведено в додатку 6 до Програми.

#### VII. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ

Найменування завдань	Найменування показників	Одиниці виміру	Значення показників		
			план 2022 рік	прогноз 2023 рік	прогноз 2024 рік
1	2	3	4	5	6
соціальні	1. Динаміка обсягу коштів на соціальні гарантії сім'ям, що виховують дітей з інвалідністю, які надані додатково до встановлених чинним законодавством, для придбання житла, в порівнянні з попереднім роком	тис. грн.	3 000,00	3 000,00	3 000,00
		%		100	100
	2. Динаміка кількості сімей, що виховують дітей з інвалідністю, яким надані додаткові соціальні гарантії для придбання житла, в порівнянні з попереднім роком	сімей	5	5	5
		%		100	100

Додаток І  
до програми Сумської міської територіальної громади «Цільова програма забезпечення житлом сімей, що виховують дітей з інвалідністю, на 2022-2024 роки»

**ПАСПОРТ**  
**Програми Сумської міської територіальної громади «Цільова програма забезпечення житлом сімей, що виховують дітей з інвалідністю, на 2022-2024 роки»**  
(назва Програми)

1. Ініціатор розробки Програми	Виконавчий комітет Сумської міської ради, постійна комісія з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення, освіти, науки, культури, туризму, сім'ї, молоді та спорту Сумської міської ради
2. Дата, номер і назва розпорядчого документа про розробку Програми	Рішення Сумської міської ради від 29.02.2012 № 1207-МР «Про Положення про Порядок розробки, затвердження та виконання міських цільових (комплексних) програм, програми економічного і соціального розвитку міста Суми та виконання міського бюджету» (зі змінами), рішення постійної комісії з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення, освіти, науки, культури, туризму, сім'ї, молоді та спорту Сумської міської ради (протокол засідання постійної комісії від 25.11.2021 № 11)
3. Замовник Програми	Виконавчий комітет Сумської міської ради
4. Розробник Програми	Департамент соціального захисту населення Сумської міської ради
5. Співрозробники Програми	Інститути громадянського суспільства, які опікуються питаннями соціального захисту дітей з інвалідністю та осіб з інвалідністю
6. Відповідальний виконавець Програми	Департамент соціального захисту населення Сумської міської ради
7. Термін реалізації Програми	2022-2024 роки
8. Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	Бюджет Сумської міської територіальної громади (далі - бюджет СМТГ)
9. Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, усього, у тому числі:	9 000,00 тис. гривень
9.1. коштів бюджету СМТГ	9 000,00 тис. гривень
9.2. коштів інших джерел	

Додаток 2  
до програми Сумської міської територіальної громади «Цільова програма забезпечення житлом сімей, що виховують дітей з інвалідністю, на 2022-2024 роки»

**РЕСУРСНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ**  
**Програми Сумської міської територіальної громади «Цільова програма забезпечення житлом сімей, що виховують дітей з інвалідністю, на 2022-2024 роки»**  
(назва Програми)

Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання Програми	Періоди виконання Програми			тис. гривень
	2022 рік	2023 рік	2024 рік	Усього витрат на виконання Програми
Обсяг ресурсів, усього, у тому числі	3 000,00	3 000,00	3 000,00	9 000,00
державний бюджет				
обласний бюджет				
бюджет СМТГ	3 000,00	3 000,00	3 000,00	9 000,00
Кошти небюджетних джерел				

Додаток 3  
до програми Сумської міської  
територіальної громади «Цільова  
програма забезпечення житлом сімей,  
що виховують дітей з інвалідністю, на  
2022-2024 роки»

**Перелік бюджетних програм до програми Сумської міської територіальної  
громади «Цільова програма забезпечення житлом сімей, що виховують  
дітей з інвалідністю, на 2022-2024 роки»  
(назва Програми)**

<b>Код ТПКВКМБ / ТКВКБМС</b>	<b>Назва головного розпорядника бюджетних коштів Найменування бюджетної програми</b>
<b>1</b>	<b>2</b>
<b>0813242</b>	Департамент соціального захисту населення Сумської міської ради <i>Інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення</i>

Додаток 4

до програми Сумської міської територіальної громади «Цільова програма забезпечення житлом сімей, що виховують дітей з інвалідністю, на 2022-2024 роки»

**НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ (ПІДПРОГРАМИ), ЗАВДАННЯ ТА ЗАХОДИ**  
**програми Сумської міської територіальної громади «Цільова програма забезпечення житлом сімей, що виховують дітей з інвалідністю, на 2022-2024 роки»**  
 (назва Програми)

Пріоритетні завдання	Заходи	Строк виконання заходу	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування (вартість), тис. грн. у т.ч.:	Очікуваний результат
1	2	3	4	5	6	7
<b>Підпрограма 1. Соціальні гарантії сім'ям, що виховують дітей з інвалідністю, для придбання житла</b>						
Завдання 1. Створити та підтримувати банк даних сімей, що виховують дітей з інвалідністю, які потребують допомоги та послуг	- створення та оновлення банку даних сімей, що виховують дітей з інвалідністю, які потребують допомоги та послуг, зокрема поліпшення житлових умов	протягом 2022-2024 років	Департамент соціального захисту населення Сумської міської ради		Коштів потребує не	Можливість мати необхідну інформацію про сім'ї, що виховують дітей з інвалідністю, які потребують соціальної підтримки
Завдання 2. Підготувати нормативний акт щодо забезпечення житлом сімей, що виховують дітей з інвалідністю, шляхом надання матеріальної допомоги для придбання житла	- розробка Порядку забезпечення житлом сімей, що виховують дітей з інвалідністю	2022 рік	Департамент соціального захисту населення Сумської міської ради		Коштів потребує не	Правове врегулювання механізму забезпечення житлом сімей, що виховують дітей з інвалідністю, шляхом надання матеріальної допомоги для придбання житла



<p><b>Завдання 3.</b> Забезпечити виплату матеріальної допомоги сім'ям, що виховують дітей з інвалідністю</p>	<p>- надання цільової матеріальної допомоги сім'ям дітей з інвалідністю, для придбання жителя</p>	<p>протягом 2022-2024 років</p>	<p>Департамент соціального захисту населення Сумської міської ради</p>	<p>Бюджет Сумської міської територіальної громади</p>	<p><b>2022 рік</b> 3 000,00 тис. грн. <b>2023 рік</b> 3 000,00 тис. грн. <b>2024 рік</b> 3 000,00 тис. грн.</p>	<p>Підвищення рівня соціальної захищеності сімей дітей з інвалідністю, розв'язання проблеми забезпечення їх житлом</p>
---	---	---------------------------------	--	---	---	--

Додаток 5

програми Сумської міської територіальної громади «Цільова програма забезпечення житлом сімей, що виховують дітей з інвалідністю, на 2022-2024 роки»

Перелік завдань програми Сумської міської територіальної громади «Цільова програма забезпечення житлом сімей, що виховують дітей з інвалідністю, на 2022-2024 роки»

1	2	2022 рік (план)				2023 рік (прогноз)				2024 рік (прогноз)				підвищальні аквонанси
		у тому числі кошти бюджету СМТГ загальної фонд		спеціальний фонд		у тому числі кошти бюджету СМТГ загальної фонд		спеціальний фонд		у тому числі кошти бюджету СМТГ загальної фонд		спеціальний фонд		
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
Мета, завдання, КПКБК	Джерело фінансування	обсяг витрат	загальної фонд	спеціальний фонд	обсяг витрат	загальної фонд	спеціальний фонд	обсяг витрат	загальної фонд	спеціальний фонд	обсяг витрат	загальної фонд	спеціальний фонд	12
Всього на виконання програми	Бюджет Сумської міської територіальної громади	3 000 000,00	3 000 000,00	0,00	3 000 000,00	3 000 000,00	0,00	3 000 000,00	3 000 000,00	0,00	3 000 000,00	3 000 000,00	0,00	Департамент соціального захисту населення Сумської міської ради
КПКБК 0813242														
Шлях програми 1. Соціальні гарантії сім'ям дітей з інвалідністю для забезпечення житлом														
Мета: забезпечення додаткових до встановлених законодавством парамітрів щодо соціального захисту сімей дітей з інвалідністю, здійснення конкретних заходів, спрямованих на забезпечення права дитини з інвалідністю на достатній житловий рівень, поліпшення житлових умов.														
Завдання 1. Створити та підтримувати банк даних сімей дітей з інвалідністю, які потребують допомоги та послуг	Контракт на витрати	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Департамент соціального захисту населення Сумської міської ради
Завдання 2. Підготувати нормативний акт щодо забезпечення житлом сімей дітей з інвалідністю шляхом надання матеріальної допомоги для придбання житла	Контракт на витрати	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Департамент соціального захисту населення Сумської міської ради
Завдання 3. Забезпечити аплішту матеріальної допомоги сім'ям дітей з інвалідністю	Бюджет Сумської міської територіальної громади	3 000 000,00	3 000 000,00	0,00	3 000 000,00	3 000 000,00	0,00	3 000 000,00	3 000 000,00	0,00	3 000 000,00	3 000 000,00	0,00	Департамент соціального захисту населення Сумської міської ради

Додаток 6

програми Сумської міської територіальної громади «Цільова програма забезпечення житлом сімей, що виховують дітей з інвалідністю, на 2022-2024 роки»

Результативні показники виконання закладів програми Сумської міської територіальної громади «Цільова програма забезпечення житлом сімей, що виховують дітей з інвалідністю, на 2022-2024 роки»

Назва показника	Код програмної класифікації видатків та кредитування громадян	2022 рік (план)				2023 рік (факт)				2024 рік (план)				
		Результативні показники		в тому числі		Результативні показники		в тому числі		Результативні показники		в тому числі		
		3	4	5	6	7	8	9	10	11				
Бюджетна програма, регуляторний показник														
1	2	3 000 000,00	3 000 000,00		3 000 000,00	3 000 000,00		3 000 000,00	3 000 000,00		3 000 000,00	3 000 000,00		
Всього на повномасштабну програму														
КЕКВ 0813242														
Відомчий показник: департамент соціального захисту сімей Сумської міської ради														
Напрямок 1. Соціальні гарантії сім'ям дітей з інвалідністю для забезпечення житлом														
Мета: забезпечення додаткових до існуючих коштів гарантії особи соціального захисту сімей дітей з інвалідністю, забезпечення вартості закладів, спрямованих на забезпечення права дітей з інвалідністю на доступні житлові умови, поліпшення житлових умов														
Заклад 1. Забезпечення надання матеріальної допомоги особам з інвалідністю	0813242	3 000 000,00	3 000 000,00		3 000 000,00	3 000 000,00		3 000 000,00	3 000 000,00		3 000 000,00	3 000 000,00		
Показник виконання														
Показник результату:														
кількість громадян, які одержали матеріальну допомогу, осіб		5	5		5	5		5	5		5	5		
Показник ефективності:														
середній розмір матеріальної допомоги, грн		600 000,00	600 000,00		600 000,00	600 000,00		600 000,00	600 000,00		600 000,00	600 000,00		
Показник якості:														
вартість обслуговування на одицю додаткових соціальних гарантії, порівняно з середнім рівнем, %					100,0	100,0		100,0	100,0		100,0	100,0		



СУМСЬКА МІСЬКА РАДА  
ДЕПАРТАМЕНТ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ

вул. Харківська, 35, м. Суми, 40035, тел. (0542) 787-100  
E-mail: [dszn@smr.gov.ua](mailto:dszn@smr.gov.ua) Код ЄДРПОУ 26440890

д. 12.2021 № 12.01-27/9929/09

На № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_

Голові постійної комісії з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення, освіти, науки, культури, туризму, сім'ї, молоді та спорту Сумської міської ради  
Домінас В.М.

**Інформація**  
про виконання пункту 4.2  
протоколу № 11 засідання постійної  
комісії від 25 листопада 2021 року

**Пункт 4.2 Виконується.**

Повідомляємо, що департаментом готується проект програми Сумської міської територіальної громади «Про цільову програму забезпечення житлом сімей, в яких виховуються діти з інвалідністю», який буде наданий для погодження постійній комісії в січні 2022 року.

Директор департаменту

Котляр 787-137

Т.О. Масік

СУМСЬКА МІСЬКА РАДА	
Відділ організації громадських організацій	
Сумської міської ради	
Вхідний №	<u>12.50/01-38</u>
від " <u>28</u> "	<u>12</u> " <u>21</u> "



СУМСЬКА МІСЬКА РАДА  
ДЕПАРТАМЕНТ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ

вул. Харківська, 35, м. Суми, 40035, тел.(0542) 78-71-00  
E-mail: [dszn@smr.gov.ua](mailto:dszn@smr.gov.ua) Код ЄДРПОУ 26440890

25.01.2022 № 12.01-271/588/108

на № 5996-МР від 27.11.2019

Голові постійної комісії з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення, освіти, науки, культури, туризму, сім'ї, молоді та спорту Сумської міської ради  
Домінас В.М.

**Інформація**  
про виконання програми Сумської міської територіальної громади «Соціальна підтримка захисників України та членів їх сімей» за 2020-2021 роки, затвердженої рішенням Сумської міської ради від 27 листопада 2019 року № 5996-МР (зі змінами)



Протягом 2020-2021 років виконувалися завдання та заходи для реалізації програми Сумської міської територіальної громади «Соціальна підтримка захисників України та членів їх сімей» на 2020-2023 роки», розробленої відповідно до чинного законодавства і затвердженої рішенням Сумської міської ради від 27 листопада 2019 року № 5996-МР (зі змінами).

На виконання заходів програми в 2020-2021 роках за рахунок коштів бюджету громади передбачено 68 032,1 тис. гривень, профінансовано 54 648,3 тис. гривень, що становить 80,3 % від затвердженої на два роки суми. Відповідними заходами охоплено близько 6 тисяч осіб.

У 2021 році на виконання заходів передбачено 38 503,6 тис. гривень, що на 30,4 % більше ніж в 2020 році (29 528,5 тис. гривень), профінансовано 35 374,4 тис. гривень, що на 83,5 % більше ніж в 2020 році (19 273,9 тис. гривень).

**Підпрограма 1. Соціальні гарантії захисникам України та членам їх сімей.**

З метою забезпечення надання соціальних гарантій, встановлених чинним законодавством та Сумською міською радою, надана матеріальна підтримка захисникам України та членам їх сімей, сім'ям загиблих (померлих) захисників України на загальну суму 38 457,6 тис. гривень (2020 рік – 13 810,3 тис. гривень, 2021 рік – 24 647,3 тис. гривень). Зокрема:

1. Забезпечено надання матеріальної допомоги вищезазначеній категорії осіб на суму 4 158,2 тис. гривень (2020 рік – 1 913,2 тис. гривень, 2021 рік – 2 245 тис. гривень):

1) виплачено матеріальну допомогу сім'ям, які опинились в складних життєвих обставинах, на загальну суму 1 200 тис. гривень, у тому числі в 2020 році – 60 сім'ям на суму 600 тис. гривень, у 2021 році – 67 сім'ям на суму 600 тис. гривень;

2) надано одноразову матеріальну допомогу на загальну суму 688 тис. гривень (2020 рік – 202 тис. гривень, 2021 рік – 486 тис. гривень):

а) захисникам України, які отримали захворювання, поранення, контузії, каліцтва, тощо під час участі в антитерористичній операції на суму 368 тис. гривень, у тому числі в 2020 році – 19 особам на суму 152 тис. гривень, у 2021 році – 27 особам на суму 216 тис. гривень;

б) батьку та дружині загиблих захисників України на суму 100 тис. гривень (2020 рік – 50 тис. гривень, 2021 рік – 50 тис. гривень);

в) у 2021 році двом матерям та двом дружинам померлих захисників України на суму 120 тис. гривень (по 30 тис. гривень кожній особі);

г) у 2021 році 4 дітям загиблих (померлих) захисників України на суму 100 тис. гривень (по 25 тис. гривень кожній дитині);

3) надано в 2021 році одноразову матеріальну допомогу 4 дітям загиблих (померлих) захисників України на загальну суму 120 тис. гривень;

4) надано в 2020 році одноразову матеріальну допомогу до 5 Травня 19 добровольцям-захисникам України на загальну суму 26,4 тис. гривень;

5) надано матеріальну допомогу сім'ям на виготовлення, встановлення намогильної споруди та елементів благоустрою на могилах загиблих (померлих) захисників України на загальну суму 129,8 тис. гривень, у тому числі в 2020 році – двом особам на суму 84,8 тис. гривень, у 2021 році – одній особі на суму 45 тис. гривень;

6) надано в 2020 році одноразову матеріальну допомогу 20 дітям (до 18 років) загиблих (померлих) захисників України до окремих свят на загальну суму 80 тис. гривень (до Міжнародного Дня захисту дітей та до Дня Святого Миколая по 1 тис. гривень, до Дня Незалежності України – по 2 тис. гривень кожній дитині);

7) надано в 2020 році одноразову матеріальну допомогу 18 дружинам, 32 матерям та 19 батькам загиблих (померлих) захисників України до Дня міста Суми на загальну суму 69 тис. гривень (по 1 тис. гривень кожній особі);

8) надано одноразову матеріальну допомогу членам сімей загиблих (померлих) захисників України на вирішення соціально-побутових питань на суму 1 185 тис. гривень, у тому числі в 2020 році – 55 особам на суму 545 тис. гривень, у 2021 році – 64 особам на суму 640 тис. гривень;

9) надано одноразову матеріальну допомогу військовослужбовцям, які проходили військову службу за контрактом у Збройних Силах України на загальну суму 660 тис. гривень, у тому числі в 2020 році – 102 особам на суму 306 тис. гривень, у 2021 році – 118 особам на суму 354 тис. гривень.

2. Забезпечено надання соціальних гарантій, встановлених Сумською міською радою, на загальну суму 1 943,9 тис. гривень (2020 рік – 996,9 тис. гривень, 2021 рік – 947 тис. гривень):

1) надано в 2020 році щомісячну адресну грошову допомогу на отримання транспортних послуг 17 добровольцям-захисникам України на загальну суму 126,8 тис. гривень;

2) надано щомісячну грошову допомогу 27 дітям загиблих (померлих) захисників України в розмірі 100 % від прожиткового мінімуму для дітей відповідного віку, на загальну суму 1 798,5 тис. гривень (2020 рік – 857 тис. гривень, 2021 рік – 941,5 тис. гривень);

3) надано в 2020 році грошову допомогу для компенсації вартості санаторно-курортного лікування одному добровольцю-захиснику України на загальну суму 9,3 тис. гривень;

4) проведено відшкодування коштів за проїзд один раз на рік до будь-якого пункту України і назад залізничним транспортом членам сімей загиблих (померлих) захисників України на суму 9,3 тис. гривень, у тому числі в 2020 році – 7 особам на суму 3,8 тис. гривень, у 2021 році – 6 особам на суму 5,5 тис. гривень.

3. В 2020 році забезпечено поховання одного померлого захисника України, для чого з бюджету громади було використано 13,5 тис. гривень.

4. Надано одноразову цільову матеріальну допомогу для придбання житла захисникам України на загальну суму 31 850 тис. гривень, у тому числі в 2020 році – 31 особі на суму 10 850 тис. гривень, у 2021 році – 60 особам на суму 21 000 тис. гривень.

5. Забезпечено новорічними подарунками дітей віком від 2 до 7 років, які не перебувають на обліку в закладах освіти та батьки яких є захисниками України або загиблими (померлими) захисниками України, на загальну суму 17 тис. гривень, у тому числі в 2020 році – 105 дітей на суму 8,9 тис. гривень, у 2021 році – 90 дітей на суму 8,1 тис. гривень.

6. Забезпечено організацію надання послуг, пов'язаних з проведенням заходів, та надання матеріальної допомоги до святкових та визначних дат захисникам України та членам їх сімей, сім'ям загиблих (померлих) захисників України на загальну суму 475 тис. гривень (2020 рік – 27,8 тис. гривень, 2021 рік – 447,2 тис. гривень):

1) проведені заходи із вшанування пам'яті загиблих (померлих) захисників України на загальну суму 97 тис. гривень, у тому числі в 2020 році охоплено заходами 69 осіб на суму 27,8 тис. гривень, у 2021 році – 119 осіб на суму 69,2 тис. гривень;

2) надано в 2021 році матеріальну допомогу до святкових та визначних дат 110 захисникам України, 74 батькам і дружинам та 24 дітям загиблих (померлих) захисників України на суму 378 тис. гривень.

## **Підпрограма 2. Надання пільг на оплату житлово-комунальних послуг окремим категоріям громадян.**

Надано пільги по оплаті житлово-комунальних послуг за рахунок коштів бюджету громади на загальну суму 221,8 тис. гривень (2020 рік – 185,4 тис. гривень, 2021 рік – 36,4 тис. гривень):

1) захисникам України та членам їх сімей (100% пільги на оплату послуг з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій, управління багатоквартирним будинком, поводження з побутовими відходами, водопостачання та водовідведення) на суму 84,6 тис. гривень, у тому числі в 2020 році – 46 сім'ям (103 особам) на суму 62,9 тис. гривень, у 2021 році – 25 сім'ям (55 особам) на суму 21,7 тис. гривень;

2) у 2020 році 17 сім'ям добровольців-захисників України та 9 членам їх сімей (75 % пільги) на суму 122,5 тис. гривень;

3) у 2021 році проведено відшкодування виконавцям житлово-комунальних послуг пільг, наданих 14 добровольцям – захисникам України та 7 членам їх сімей в 2020 році на суму 14,7 тис. гривень.

## **Підпрограма 3. Соціальні пільги та гарантії громадянам, які мають особливі заслуги та сім'ям загиблих.**

Надано пільги (100% (за виключенням розміру пільг, які надаються за рахунок коштів державного бюджету) по оплаті житлово-комунальних послуг сім'ям загиблих (померлих) захисників України на загальну суму 961,3 тис. гривень, у тому числі в 2020 році – 70 сім'ям (97 особам) на суму 411,3 тис. гривень, у 2021 році – 78 сім'ям (106 особам) на суму 550 тис. гривень.

В 2020 році особам з інвалідністю внаслідок війни з числа захисників України надано одноразову матеріальну допомогу до окремих свят на суму 170 тис. гривень (до Дня Незалежності України 84 особам на суму 84 тис. гривень, до Дня захисника України – 86 особам на суму 86 тис. гривень).

Проведено щомісячне відшкодування вартості спожитих житлово-комунальних послуг сім'ям учасників бойових дій з числа захисників України на загальну суму 654,5 тис. гривень, у тому числі в 2020 році – 39 сім'ям (84 особам) на суму 343,8 тис. гривень, у 2021 році – 34 сім'ям (71 особі) на суму 310,7 тис. гривень.

Забезпечено виплату щомісячної грошової допомоги особам з інвалідністю внаслідок війни I групи з числа захисників України на суму 153,6 тис. гривень, у тому числі в 2020 році – 5 особам на суму 83,4 тис. гривень, у 2021 році – 4 особам на суму 70,2 тис. гривень.

## **Підпрограма 4. Соціальна підтримка вихованців закладів дошкільної освіти, батьки яких є захисниками України або загиблими (померлими) захисниками України.**



**Підпрограма 5. Соціальна підтримка учнів закладів загальної середньої освіти, вихованців та учнів навчально-виховних комплексів, батьки яких є захисниками України або загиблими (померлими) захисниками України.**

Для соціальної підтримки вихованців закладів дошкільної та загальної середньої освіти, батьки яких є захисниками України або загиблими (померлими) захисниками України з бюджету Сумської міської територіальної громади було використано 9 382,7 тис. гривень (2020 рік – 2 644,4 тис. гривень, 2021 рік – 6 738,3 тис. гривень):

1) вихованців закладів дошкільної освіти, учнів закладів загальної середньої освіти, вихованців та учнів навчально-виховних комплексів забезпечено безкоштовним харчуванням на загальну суму 5 743,5 тис. гривень, у тому числі в 2020 році – 1 710 дітей на суму 2 420,5 тис. гривень, у 2021 році – 1 939 дітей на суму 3 323 тис. гривень;

2) забезпечено новорічними подарунками дітей зазначеної категорії на загальну суму 408,1 тис. гривень, у тому числі в 2020 році – 2 233 дитини на суму 189,8 тис. гривень, у 2021 році – 2 426 дітей на суму 218,3 тис. гривень;

3) у 2021 році забезпечено безкоштовними путівками до позаміських дитячих закладів оздоровлення та відпочинку Сумської міської територіальної громади 395 учнів закладів загальної середньої освіти та навчально-виховних комплексів на загальну суму 3 139 тис. гривень;

4) передано субвенцію до державного бюджету для державної установи «Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) (м. Суми) Національної поліції України» в сумі 92,1 тис. гривень (2020 рік – 34,1 тис. гривень, 2021 рік – 58 тис. гривень).

**Підпрограма 6. Передача іншої субвенції обласному бюджету на здійснення компенсаційних виплат за пільговий проїзд учасників антитерористичної операції (операції об'єднаних сил) та інших ветеранів війни автомобільним транспортом на автобусних маршрутах загального користування в Сумській області.**

На виконання Обласної програми здійснення компенсаційних виплат за пільговий проїзд окремих категорій громадян автомобільним транспортом на автобусних маршрутах загального користування на 2016-2021 роки передано іншу субвенцію обласному бюджету на здійснення компенсаційних виплат за пільговий проїзд учасників антитерористичної операції (операції об'єднаних сил) та інших ветеранів війни автомобільним транспортом на автобусних маршрутах загального користування в Сумській області в загальній сумі 3 390,6 тис. гривень, у тому числі в 2020 році – 1 000,0 тис. гривень, у 2021 році – 2 390,6 тис. гривень.

**Підпрограма 7. Медичне забезпечення захисників України та членів сімей загиблих (померлих) захисників України.**

На додаткове медичне обслуговування захисників України та членів сімей загиблих (померлих) захисників України з бюджету громади було перераховано 1 256,2 тис. гривень, у тому числі в 2020 році – 625,3 тис. гривень (712 осіб), у 2021 році - 630,9 тис. гривень (470 осіб).

Виконання заходів програми в певній мірі дало змогу вирішити питання надання додаткових соціальних гарантій мешканцям громади, а саме захисникам України, членам їх сімей, а також сім'ям, члени яких загинули чи померли під час безпосередньої участі у проведенні антитерористичної операції (операції Об'єднаних сил).

Директор департаменту

Куліш, 787-129



**Т.О. Масік**

**ПОГОДЖЕНО**

**Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради**



**В.В. Мотречко**



СУМСЬКА МІСЬКА РАДА  
ДЕПАРТАМЕНТ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ

вул. Харківська, 35, м. Суми, 40035, тел.(0542) 78-71-00  
E-mail: [dszn@smr.gov.ua](mailto:dszn@smr.gov.ua) Код ЄДРПОУ 26440890

25 .01.2022 № 12.01-271 587 108

на № 4148-МР від 28.11.2018

Голові постійної комісії з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення, освіти, науки, культури, туризму, сім'ї, молоді та спорту Сумської міської ради  
Домінас В.М.

**Інформація**  
про виконання програми Сумської міської територіальної громади «Милосердя» за 2019-2021 роки, затвердженої рішенням Сумської міської ради від 28 листопада 2018 року № 4148-МР (зі змінами)



Протягом 2019-2021 років виконувалися завдання та заходи для реалізації програми Сумської міської територіальної громади «Милосердя» на 2019-2021 роки, розробленої відповідно до чинного законодавства і затвердженої рішенням Сумської міської ради від 28 листопада 2018 року № 4148-МР (зі змінами). Програма охоплює всі вікові категорії населення. Особлива увага приділялася пенсіонерам, ветеранам, особам з інвалідністю, учасникам ліквідації наслідків аварії на ЧАЕС, іншим особам.

На виконання заходів програми в 2019-2021 роках за рахунок коштів бюджету громади передбачено 223 453,4 тис. гривень, профінансовано 220 823,8 тис. гривень, що становить 98,8 % від затвердженої на три роки суми. Відповідними заходами охоплено близько 70 тисяч осіб.

У 2021 році на виконання заходів передбачено 80 046,7 тис. гривень, що на 36,4 % більше ніж в 2020 році (58 694,4 тис. гривень) та на 5,5 % менше ніж в 2019 році (84 712,3 тис. гривень), профінансовано 78 816,4 тис. гривень, що на 36,2 % більше ніж в 2020 році (57 871,1 тис. гривень) та на 6,3 % менше ніж в 2019 році (84 136,3 тис. гривень).

Суттєві зміни в обсягах фінансування програми в 2019-2021 роках пояснюються, в першу чергу тим, що у зв'язку з запровадженням з березня 2020 року карантинних обмежень, пов'язаних з запобіганням поширення гострої респіраторної хвороби COVID-19, підприємства, які здійснюють перевезення, в тому числі пільгові, працювали в обмеженому режимі, через що

обсяг компенсаційних виплат (а це в середньому близько 70 % від загального обсягу фінансування заходів програми) в 2020 році (37 460,3 тис. гривень) в порівнянні з 2019 роком (63 847,5 тис. гривень) зменшився на 26 387,2 тис. гривень (41,3 %). В 2021 році через зняття частини обмежень та підвищення вартості проїзду обсяг компенсаційних виплат (53 718,9 тис. гривень) в порівнянні з 2020 роком збільшився на 16 258,6 тис. гривень (43,4 %), але не досяг рівня 2019 року.

### **Підпрограма 1. Турбота про громадян, які потребують особливої уваги.**

Комунальною установою «Сумський міський територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) «Берегиня» створено та щомісяця поновлюється банк даних одиноких непрацездатних громадян, які потребують соціального обслуговування.

На обліку перебувало: в 2019 році – 3520 осіб, в 2020 році – 3 580 осіб, в 2021 році – 3 557 особи. Із них соціальними робітниками обслуговувалося: у 2019 році – 891 особа, в 2020 році – 907 осіб, у 2021 році - 952 особи, в тому числі було надано послуги одиноко проживаючим непрацездатним громадянам на платній основі: в 2019 році – 70 особам, у 2020 році – 48 особам, у 2021 році - 36 особам.

З метою отримання благодійної допомоги було надіслано 365 листів на підприємства міста: в 2019 році – 140 листів, у 2020 році – 105 листів, у 2021 році - 120 листів, завдяки чому було одержано допомогу від 21 підприємства у сумі 521,1 тис. гривень (2019 рік – 8 підприємств на 36,6 тис. гривень, 2020 рік – 9 підприємств на 263,3 тис. гривень, 2021 рік – 4 підприємства на 221,2 тис. гривень).

### **Підпрограма 2. Соціальні гарантії окремим категоріям громадян.**

З метою забезпечення надання соціальних гарантій, встановлених чинним законодавством та Сумською міською радою, надана матеріальна підтримка мешканцям громади в 2019-2021 роках на загальну суму 38 379,3 тис. гривень: у 2019 році – 12 470,3 тис. гривень, 2020 році – 11 472,5 тис. гривень, 2021 році – 14 436,5 тис. гривень. Зокрема:

1. Забезпечено надання матеріальної допомоги окремим громадянам на суму 31 977,6 тис. гривень (2019 рік – 11 056,9 тис. гривень, 2020 рік – 9 670,2 тис. гривень, 2021 рік – 11 250,5 тис. гривень):

1) виплачено матеріальну допомогу особам, які опинилися в складних життєвих обставинах, на загальну суму 17 872,2 тис. гривень, із яких за рахунок депутатських коштів – 12 448,9 тис. гривень. В 2019 році надано допомогу 879 особам на суму 6 195,3 тис. гривень (за рахунок депутатських коштів – 4 496,3 тис. гривень), у 2020 році – 786 особам на суму 5 588,8 тис. гривень (за рахунок депутатських коштів – 3 863,8 тис. гривень), у 2021 році – 778 особам на суму 6 088,1 тис. гривень (за рахунок депутатських коштів – 4 088,8 тис. гривень);

2) здійснено виплату грошової допомоги на проведення поховання деяких категорій осіб 680 особам на суму 1 620,5 тис. гривень, у тому числі в 2019 році - 211 особам на суму 379,7 тис. гривень, у 2020 році – 209 особам на суму 546,3 тис. гривень, у 2021 році – 260 особам на суму 694,5 тис. гривень;

3) надано одноразову грошову допомогу особам, яким виповнилося 100 і більше років, з нагоди Дня народження на суму 120,8 тис. гривень, у тому числі в 2019 році – 6 особам на суму 30,2 тис. гривень, у 2020 році – 7 особам на суму 35,2 тис. гривень, у 2021 році – 11 особам на суму 55,4 тис. гривень;

4) надано матеріальну допомогу для придбання лікарських засобів, виробів медичного призначення та проведення обстежень сім'ям, в яких виховуються діти, хворі на онкологічні та онкогематологічні захворювання, на загальну суму 1 730 тис. гривень, у тому числі в 2019 році – 12 сім'ям на суму 500 тис. гривень, у 2020 році – 20 сім'ям на суму 530 тис. гривень, у 2021 році – 23 сім'ям на суму 700 тис. гривень;

5) надано одноразову матеріальну допомогу Почесним донорам України на загальну суму 2 090,1 тис. гривень, у тому числі в 2019 році – 733 особам на суму 623,1 тис. гривень, у 2020 році – 730 особам на суму 730 тис. гривень, у 2021 році – 737 особам на суму 737 тис. гривень;

6) надано в 2019 році одноразову матеріальну допомогу 190 військовослужбовцям, які проходили військову службу за контрактом у Збройних Силах України, на загальну суму 570 тис. гривень;

7) надано одноразову матеріальну допомогу громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи категорії 1, та дітям, інвалідність яких пов'язана з наслідками Чорнобильської катастрофи, на загальну суму 2 166,5 тис. гривень, у тому числі в 2019 році – 674 особам на суму 741,6 тис. гривень, у 2020 році – 658 особам на суму 724 тис. гривень, у 2021 році – 637 особам на суму 700,9 тис. гривень, а також громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи категорії 2, на загальну суму 1 049,7 тис. гривень, у тому числі в 2020 році – 1 050 особам на суму 525,1 тис. гривень, у 2021 році – 1 049 особам на суму 524,6 тис. гривень;

8) надано в 2021 році матеріальну допомогу для/за придбання слухових апаратів 12 сім'ям, в яких виховуються діти з інвалідністю з вадами слуху, на загальну суму 409,4 тис. гривень;

9) в 2021 році мешканцю громади, особі з інвалідністю, що пересувається за допомогою крісла колісного надано цільову матеріальну допомогу, для вирішення ним питань, пов'язаних із проведенням реконструкції житла, на загальну суму 87,5 тис. гривень;

10) надано цільову матеріальну допомогу для проведення лікування, вирішення соціально-побутових або інших питань на загальну суму 4 260,9 тис. гривень, у тому числі в 2019 році – 13 особам на суму 2 017 тис. гривень, у 2020 році – 12 особам на суму 990,8 тис. гривень, у 2021 році – 11 особам на суму 1 253,1 тис. гривень.

2. Забезпечено надання соціальних гарантій, встановлених Сумською міською радою, на загальну суму 3 518,1 тис. гривень (2019 рік –

764,1 тис. гривень, 2020 рік – 1 217,8 тис. гривень, 2021 рік – 1 536,2 тис. гривень):

1) виплачено щомісячну грошову винагороду двом Почесним громадянам міста Суми на суму 436,5 тис. гривень, у тому числі в 2019 році – на суму 142,1 тис. гривень, у 2020 році – на суму 155,3 тис. гривень, у 2021 році – на суму 139,1 тис. гривень;

2) виплачено щомісячну стипендію громадянам, яким виповнилося 100 і більше років, на суму 249,3 тис. гривень, у тому числі в 2019 році – 6 особам на суму 63 тис. гривень, у 2020 році – 6 особам на суму 76,2 тис. гривень, у 2021 році – 8 особам на суму 110,1 тис. гривень;

3) надавались безкоштовні гарячі обіди для одиноких громадян похилого віку, осіб з інвалідністю та внутрішньо переміщених осіб, на що з бюджету Сумської міської територіальної громади перераховано 904,4 тис. гривень, у тому числі в 2019 році – 266,9 тис. гривень (112 осіб), у 2020 році – 277,5 тис. гривень (100 осіб), у 2021 році – 360 тис. гривень (100 осіб);

4) здійснено відшкодування витрат на оплату послуг з доступу до інформаційної мережі Інтернет особам з інвалідністю та дітям з інвалідністю на загальну суму 126,5 тис. гривень, у тому числі в 2019 році – 62 особам на суму 43,3 тис. гривень, у 2020 році – 61 особі на суму 41,6 тис. гривень, у 2021 році – 56 особам на суму 41,6 тис. гривень;

5) виплачено щомісячну стипендію особі з інвалідністю 1 групи з дитинства, майстру спорту України міжнародного класу з пауерліфтингу та армспорту, чемпіону України, Європи та світу з армрестлінгу на суму 73,7 тис. гривень, у тому числі в 2019 році – на суму 22,5 тис. гривень, у 2020 році – на суму 24,6 тис. гривень, у 2021 році – на суму 26,6 тис. гривень;

6) забезпечено в 2021 році поховання Почесного громадянина міста Суми та проведення поминального обіду на суму 33,1 тис. гривень;

7) надано грошову допомогу для компенсації вартості путівок без лікування особам, що супроводжують постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи 1 категорії, яким встановлено інвалідність 1 групи та яким за висновком лікувально-профілактичного закладу необхідна постійна стороння допомога, на суму 63 тис. гривень, у тому числі в 2019 році – 3 особам на суму 21 тис. гривень, у 2020 році – 3 особам на суму 21 тис. гривень, у 2021 році – 3 особам на суму 21 тис. гривень;

8) проведено в 2019 році підписку на газети «Урядовий кур'єр» та «Голос України» для 120 ветеранів війни та праці на суму 33,5 тис. гривень;

9) надано грошову допомогу для компенсації вартості санаторно-курортного лікування Почесним донорам України на суму 28 тис. гривень, у тому числі в 2019 році – 2 особам на суму 14 тис. гривень, у 2020 році – 1 особі на суму 7 тис. гривень, у 2021 році – 1 особі на суму 7 тис. гривень;

10) виплачено щомісячну грошову допомогу дітям з інвалідністю, хворим на рідкісні (орфанні) захворювання, які потребують спеціального дієтичного харчування та постійного прийому медичних препаратів, на суму 1 428,6 тис. гривень, у тому числі в 2019 році – 12 дітям на суму 86 тис. гривень, у 2020 році – 14 дітям на суму 614,6 тис. гривень, у 2021 році – 17 дітям на суму 728 тис. гривень;

11) надано грошову компенсацію за оздоровлення повнолітнім особам з інвалідністю внаслідок інтелектуальних порушень, а також хворим на ДЦП на суму 132,8 тис. гривень, у тому числі в 2019 році – 32 особам на суму 71,8 тис. гривень, у 2021 році – 23 особам на суму 61 тис. гривень;

12) надано в 2021 році грошову компенсацію за оздоровлення 4 особам пенсійного віку, які є слухачами Університету третього віку комунальної установи «СМТЦСО (НСП) «Берегиня» та переможцями трьох і більше спортивних змагань, організованих комунальною установою «СМТЦСО (НСП) «Берегиня» спільно з комунальною установою «Міський центр фізичного здоров'я населення «Спорт для всіх» та інших міських, регіональних, міжнародних творчих конкурсів та змагань на суму 8,7 тис. гривень.

3. Забезпечено організацію надання послуг, пов'язаних із проведенням заходів, та надання матеріальної допомоги до святкових та визначних дат ветеранам війни та праці, особам з інвалідністю та дітям з інвалідністю, громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, людям похилого віку, на загальну суму 1 009,1 тис. гривень (2019 рік – 388,8 тис. гривень, 2020 рік – 306 тис. гривень, 2021 рік – 314,3 тис. гривень):

1) під час проведення в громаді святкових заходів, відзначення пам'ятних дат, вшановано ветеранів війни та праці, осіб з інвалідністю та дітей з інвалідністю, громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, людей похилого віку на суму 882,4 тис. гривень, у тому числі в 2019 році – 754 особи на суму 288,7 тис. гривень, у 2020 році – 740 осіб на суму 293,4 тис. гривень, у 2021 році – 807 осіб на суму 300,3 тис. гривень;

2) на проведення заходів для 140 людей похилого віку використано 26,6 тис. гривень, у тому числі в 2020 році – 12,6 тис. гривень, у 2021 році – 14 тис. гривень;

3) для вшанування під час проведення в місті святкових заходів, відзначення пам'ятних дат у 2019 році надано матеріальну допомогу 241 члену Сумської міської організації ветеранів України на суму 100,1 тис. гривень.

4. Надано пільги громадським організаціям по оплаті за користування комунальними послугами та абонентної плати за користування телефоном на суму 193,3 тис. гривень (2019 рік – 37,8 тис. гривень, 2020 рік – 62,6 тис. гривень, 2021 рік – 92,9 тис. гривень):

- Сумській міській організації ветеранів України – 142,5 тис. гривень (2019 рік – 30,1 тис. гривень, 2020 рік – 47,7 тис. гривень, 2021 рік – 64,7 тис. гривень);

- Ковпаківській районній організації ветеранів м. Суми – 7,5 тис. гривень (2020 рік – 3,1 тис. гривень, 2021 рік – 4,4 тис. гривень);

- Сумській спілці учасників бойових дій (АТО) – 12,1 тис. гривень (2020 рік – 3,4 тис. гривень, 2021 рік – 8,7 тис. гривень);

- Союзу ветеранів та інвалідів війни в Афганістані – 31,2 тис. гривень (2019 рік – 7,7 тис. гривень, 2020 рік – 8,4 тис. гривень, 2021 рік – 15,1 тис. гривень).

5. Надано цільову матеріальну допомогу для вирішення питань, пов'язаних із проведенням капітального ремонту власних житлових будинків (квартир) особам, які згідно із законодавством мають право на таку пільгу, на суму 682,4 тис. гривень, у тому числі в 2019 році – 3 особам на суму 222,7 тис. гривень, у 2020 році – 4 особам на суму 212,3 тис. гривень, у 2021 році – 5 особам на суму 247,4 тис. гривень.

6. Проведено компенсаційні виплати власникам автостоянок вартості послуг із зберігання транспортних засобів водіїв з інвалідністю, водіїв, які перевозять осіб з інвалідністю, в тому числі транспортними засобами, що належать громадським організаціям осіб з інвалідністю, підприємствам, установам, організаціям, які провадять діяльність у сфері соціального захисту населення, що надані безкоштовно, на суму 123,5 тис. гривень, у тому числі в 2020 році – на суму 3,6 тис. гривень (4 особи), у 2021 році – на суму 119,9 тис. гривень (23 особи).

7. У 2021 році забезпечено відзначення громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, з нагоди 35-ї річниці аварії на Чорнобильській АЕС: надано одноразову матеріальну допомогу 1 698 громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи категорії I та II, до Міжнародного дня пам'яті жертв радіаційних аварій і катастроф на суму 636,8 тис. гривень та 795 учасникам ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС у 1986 році до Дня вшанування учасників ліквідації наслідків такої аварії на суму 238,5 тис. гривень.

### **Підпрограма 3. Забезпечення заходів з реалізації сімейної політики, запобігання домашньому насильству та торгівлі людьми.**

З метою забезпечення заходів з реалізації сімейної політики, запобігання домашньому насильству та торгівлі людьми мешканцям Сумської міської територіальної громади в 2019-2021 роках надані додаткові соціальні гарантії на загальну суму 522,6 тис. гривень, а саме: в 2019 році – 155,9 тис. гривень, 2020 році – 174,7 тис. гривень, 2021 році – 192 тис. гривень:

1. Забезпечено надання матеріальної допомоги окремим категоріям сімей на суму 387,9 тис. гривень (2019 рік – 115,3 тис. гривень, 2020 рік – 128,9 тис. гривень, 2021 рік – 143,7 тис. гривень), в тому числі:

1) надано одноразову матеріальну допомогу опікунам, у яких під опікою перебуває двоє та більше повнолітніх недієздатних осіб, на загальну суму 55 тис. гривень, у тому числі в 2019 році – 7 особам на суму 20,9 тис. гривень, у 2020 році – 5 особам на суму 16,4 тис. гривень, у 2021 році – 5 особам на суму 17,7 тис. гривень;

2) надано одноразову матеріальну допомогу дітям з багатодітних сімей, які вступили до закладів вищої освіти, на загальну суму 259 тис. гривень, у тому числі в 2019 році – 38 дітям на суму 75,3 тис. гривень, у 2020 році –



40 дітям на суму 86,4 тис. гривень, у 2021 році – 42 дітям на суму 97,3 тис. гривень;

3) надано одноразову матеріальну допомогу дітям з інвалідністю з багатодітних сімей, де виховуються двоє та більше дітей з інвалідністю, на загальну суму 73,9 тис. гривень, у тому числі в 2019 році – 10 особам на суму 19,1 тис. гривень, у 2020 році – 12 особам на суму 26,1 тис. гривень, у 2021 році – 12 особам на суму 28,7 тис. гривень.

2. Забезпечено новорічними подарунками дітей віком до 14 років з багатодітних сімей, де виховуються четверо і більше дітей, на загальну суму 134,7 тис. гривень (2019 рік – 40,6 тис. гривень, 2020 рік – 45,8 тис. гривень, 2021 рік – 48,3 тис. гривень), у тому числі дітей, які не перебувають на обліку в закладах освіти, на суму 47,6 тис. гривень (у 2019 році забезпечено 200 дітей на суму 16 тис. гривень, у 2020 році – 198 дітей на суму 16,8 тис. гривень, у 2021 році – 164 дитини на суму 14,8 тис. гривень), вихованців закладів дошкільної освіти на суму 20,1 тис. гривень (у 2019 році забезпечено 97 дітей на суму 7,8 тис. гривень, у 2020 році – 75 дітей на суму 6,4 тис. гривень, у 2021 році – 66 дітей на суму 5,9 тис. гривень), учнів закладів загальної середньої освіти, вихованців та учнів навчально-виховних комплексів на суму 67 тис. гривень (у 2019 році забезпечено 210 дітей на суму 16,8 тис. гривень, у 2020 році – 266 дітей на суму 22,6 тис. гривень, у 2021 році – 307 дітей на суму 27,6 тис. гривень).

#### **Підпрограма 4. Надання фінансової підтримки інститутам громадянського суспільства, громадським об'єднанням ветеранів, діяльність яких має соціальну спрямованість.**

За результатами проведеного конкурсу з визначення програм (проектів, заходів), розроблених міськими громадськими об'єднаннями ветеранів, переможцям такого конкурсу в 2019-2021 роках надано фінансову підтримку на загальну суму 1 234,5 тис. гривень (2019 рік – 466,3 тис. гривень, 2020 рік – 358,4 тис. гривень, 2021 рік – 409,8 тис. гривень), у тому числі Сумській міській організації ветеранів України – 786,9 тис. гривень (2019 рік – 191,5 тис. гривень, 2020 рік – 238,8 тис. гривень, 2021 рік – 356,6 тис. гривень), Ковпаківській районній організації ветеранів м. Суми – 149 тис. гривень (2019 рік – 94 тис. гривень, 2020 рік – 55 тис. гривень), громадській організації «Сумська спілка учасників бойових дій (АТО)» - 298,6 тис. гривень (2019 рік – 180,8 тис. гривень, 2020 рік – 64,6 тис. гривень, 2021 рік – 53,2 тис. гривень).

Крім цього, переможцю конкурсу з визначення програм (проектів, заходів), спрямованих на надання деяких видів соціальних послуг на базі інституту громадянського суспільства та в домашніх умовах, громадській організації «Товариство допомоги особам з інвалідністю внаслідок інтелектуальних порушень «Феліцитас» у 2019-2021 роках надана фінансова підтримка з бюджету Сумської міської територіальної громади на суму 3 917,1 тис. гривень (2019 рік – 886,6 тис. гривень, 2020 рік – 1 356,4 тис. гривень, 2021 рік – 1 674,1 тис. гривень).

### **Підпрограма 5. Надання пільг на оплату житлово-комунальних послуг окремим категоріям громадян – мешканцям громади.**

Надано пільги по оплаті житлово-комунальних послуг за рахунок коштів бюджету Сумської міської територіальної громади на загальну суму 5 656,8 тис. гривень (2019 рік – 1 540 тис. гривень, 2020 рік – 1 893,8 тис. гривень, 2021 рік – 2 223 тис. гривень):

1) одному Почесному громадянину міста Суми (100% пільги) на суму 34,7 тис. гривень, у тому числі в 2019 році – на суму 10,5 тис. гривень, у 2020 році – на суму 13,5 тис. гривень, у 2021 році – на суму 10,7 тис. гривень;

2) Почесним донорам України (25 % пільги) на суму 2 472,6 тис. гривень, у тому числі в 2019 році – 619 особам на суму 668,9 тис. гривень, у 2020 році – 600 особам на суму 811,6 тис. гривень, у 2021 році – 609 особам на суму 992,1 тис. гривень;

3) сім'ям осіб з інвалідністю I та II груп по зору (50 % пільги) на суму 649,2 тис. гривень, у тому числі в 2019 році – 66 сім'ям (89 особам) на суму 199,7 тис. гривень, у 2020 році – 58 сім'ям (78 особам) на суму 228,9 тис. гривень, у 2021 році – 45 сім'ям (58 особам) на суму 220,6 тис. гривень;

4) сім'ям, в яких виховуються онкохворі діти, діти, хворі на спінальну м'язову атрофію або бульозний епідермоліз, (50 % пільги) на суму 689,2 тис. гривень, у тому числі в 2019 році – 34 сім'ям (98 особам) на суму 195 тис. гривень, у 2020 році – 36 сім'ям (101 особі) на суму 231,2 тис. гривень, у 2021 році – 33 сім'ям (98 особам) на суму 263 тис. гривень;

5) особам з інвалідністю з дитинства I та II групи з діагнозом ДЦП (крім осіб з інвалідністю I А групи) та дітям з інвалідністю з діагнозом ДЦП (50 % пільги), а також особам з інвалідністю з дитинства I А групи з діагнозом ДЦП (100 % пільги) на суму 1 811,1 тис. гривень, у тому числі в 2019 році – 203 особам на суму 465,9 тис. гривень, у 2020 році – 202 особам на суму 608,6 тис. гривень, у 2021 році – 198 особам на суму 736,6 тис. гривень.

### **Підпрограма 6. Соціальні пільги та гарантії громадянам, які мають особливі заслуги, та сім'ям загиблих.**

Надано 100 % пільги (за виключенням розміру пільг, які надаються за рахунок коштів державного бюджету) по оплаті за житлово-комунальні послуги сім'ям загиблих в Афганістані воїнів-інтернаціоналістів на суму 284,2 тис. гривень, у тому числі в 2019 році – 14 сім'ям (16 особам) на суму 92,9 тис. гривень, у 2020 році – 13 сім'ям (15 особам) на суму 92 тис. гривень, у 2021 році – 11 сім'ям (13 особам) на суму 99,3 тис. гривень.

У 2019 році 2 сім'ям (3 особам) особи, яка загинула під час участі у Революції Гідності, надано пільги (50 %) на суму 10,1 тис. гривень.

Забезпечено виплату соціальних гарантій громадянам, які мають особливі заслуги, на загальну суму 2 419,4 тис. гривень (2019 рік – 864,5 тис. гривень, 2020 рік – 860,6 тис. гривень, 2021 рік – 694,3 тис. гривень):

1) щомісячної грошової виплати учаснику бойових дій, який захищав та визволяв місто Суми у період Другої світової війни, на суму 73,7 тис. гривень, у тому числі в 2019 році – на суму 22,5 тис. гривень, у 2020 році – на суму 24,6 тис. гривень, у 2021 році – на суму 26,6 тис. гривень;

2) щомісячної стипендії ветеранам підпільно-партизанського руху в роки Другої світової війни на суму 298,1 тис. гривень, у тому числі в 2019 році – 6 особам на суму 142,5 тис. гривень, у 2020 році – 4 особам на суму 102,4 тис. гривень, у 2021 році – 2 особам на суму 53,2 тис. гривень;

3) щомісячної стипендії учасникам бойових дій та особам з інвалідністю внаслідок війни, яким виповнилося 95 і більше років, на суму 889,4 тис. гривень, у тому числі в 2019 році – 22 особам на суму 242,2 тис. гривень, у 2020 році – 29 особам на суму 348,9 тис. гривень, у 2021 році – 23 особам на суму 298,3 тис. гривень;

4) разової грошової допомоги учасникам бойових дій та особам з інвалідністю внаслідок війни з числа осіб, які брали безпосередню участь у бойових діях під час Другої світової війни, на загальну суму 183,9 тис. гривень, у тому числі в 2019 році – 83 особам на суму 83,4 тис. гривень, у 2020 році – 62 особам на суму 62,3 тис. гривень, у 2021 році – 38 особам на суму 38,2 тис. гривень;

5) щомісячної грошової допомоги особам з інвалідністю внаслідок війни I групи з числа учасників бойових дій в Афганістані (воїнам-інтернаціоналістам) та членам сімей загиблих в Афганістані воїнів-інтернаціоналістів на загальну суму 939,9 тис. гривень, у тому числі в 2019 році – 22 особам на суму 339,5 тис. гривень, у 2020 році – 21 особі на суму 322,4 тис. гривень, у 2021 році – 18 особам на суму 278 тис. гривень;

6) щомісячної грошової допомоги дитині, батько якої загинув під час участі у Революції Гідності (в розмірі 100% прожиткового мінімуму для дітей відповідного віку), на суму 24,4 тис. гривень;

7) матеріальної допомоги на вирішення соціально-побутових питань батькам особи, яка загинула під час участі у Революції Гідності, на суму 10 тис. гривень.

#### **Підпрограма 7. Компенсаційні виплати на пільговий проїзд міським електротранспортом окремих категорій громадян.**

Почесним донорам України надано 100 % пільги на вартість проїзду у міському електротранспорті. Комунальному підприємству Сумської міської ради «Електроавтотранс» проведено відшкодування за надані пільги на суму 846,8 тис. гривень, у тому числі в 2019 році – на суму 255,1 тис. гривень (173 особи), у 2020 році – на суму 270,5 тис. гривень (129 осіб), у 2021 році – на суму 321,2 тис. гривень (137 осіб).

**Підпрограма 8. Надання транспортних послуг «Соціальне таксі» при комунальній установі «Сумський міський територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) «Берегиня».**

Надано транспортні послуги «Соціальне таксі» особам з обмеженими фізичними можливостями на суму 615,8 тис. гривень, у тому числі в 2019 році – 135 особам на суму 302,5 тис. гривень, у 2020 році – 113 особам на суму 313,3 тис. гривень.

**Підпрограма 9. Забезпечення обробки інформації з нарахування та виплати допомог і компенсацій.**

Забезпечено обробку інформації з нарахування та виплати допомог, компенсацій та субсидій за особовими справами, за якими здійснюються зазначені нарахування та виплати, на загальну суму 244,6 тис. гривень, у тому числі в 2019 році – на суму 81,5 тис. гривень, у 2020 році – на суму 76,4 тис. гривень, у 2021 році – на суму 86,7 тис. гривень.

**Підпрограма 10. Надання пільг, встановлених чинним законодавством.**

Проведено фінансування пільг, передбачених чинним законодавством, на суму 158 715,2 тис. гривень (2019 рік – 65 072,3 тис. гривень, 2020 рік – 39 241,6 тис. гривень, 2021 рік – 54 401,3 тис. гривень):

1) надано інших пільг на загальну суму 1 766,2 тис. гривень (2019 рік – 545,1 тис. гривень, 2020 рік – 453,4 тис. гривень, 2021 рік – 767,7 тис. гривень), а саме 2 особам, які мають особливі трудові заслуги перед Батьківщиною, компенсовано витрати на автомобільне паливо на суму 79,6 тис. гривень (2019 рік – 32,1 тис. гривень, 2020 рік – 25,2 тис. гривень, 2021 рік – 22,3 тис. гривень); особам з інвалідністю внаслідок війни, учасникам бойових дій, постраждалим учасникам Революції Гідності та особам з числа жертв нацистських переслідувань надано пільги на проїзд на залізничному транспорті у міжміському сполученні на суму 1 391,5 тис. гривень (у 2019 році – 3 063 особам на суму 392,3 тис. гривень, у 2020 році – 1 220 особам на суму 353 тис. гривень, у 2021 році – 1 968 особам на суму 646,2 тис. гривень); громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, надано пільги на проїзд один раз на рік на суму 295,1 тис. гривень (у 2019 році – 189 особам на суму 120,7 тис. гривень, у 2020 році – 97 особам на суму 75,2 тис. гривень, у 2021 році – 103 особам на суму 99,2 тис. гривень);

2) відшкодовано пільги з оплати послуг зв'язку на загальну суму 3 353,3 тис. гривень, у тому числі в 2019 році надано пільг 3 482 особам на суму 1 327,2 тис. гривень, у 2020 році – 2 671 особі на суму 1 143,9 тис. гривень, у 2021 році – 1 935 особам на суму 882,2 тис. гривень;

3) забезпечено надання пільг на проїзд комунальним авто- та електротранспортом окремим категоріям громадян: проведено розрахунки з комунальним підприємством Сумської міської ради «Електроавтотранс» за пільгове перевезення на суму 148 508,3 тис. гривень, у тому числі в 2019 році –

на суму 61 200 тис. гривень, у 2020 році – на суму 36 644,3 тис. гривень, у 2021 році – на суму 50 664 тис. гривень;

4) забезпечено надання пільг на проїзд залізничним транспортом приміського сполучення окремим категоріям громадян: проведено розрахунки з АТ «Українська залізниця» на загальну суму 5 млн. гривень, у тому числі в 2019 році – на суму 2 млн. гривень, у 2020 році – на суму 1 млн. гривень, у 2021 році – на суму 2 млн. гривень;

5) у 2021 році забезпечено надання пільг на проїзд автомобільним транспортом на приміських автобусних маршрутах загального користування окремим категоріям громадян на загальну суму 87,4 тис. гривень.

#### **Підпрограма 11. Надання компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі.**

Забезпечено виплату компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги громадянам похилого віку, особам з інвалідністю, дітям з інвалідністю, хворим, які не здатні до самообслуговування і потребують постійної сторонньої допомоги (крім осіб, що обслуговуються соціальними службами) та особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі, на загальну суму 7 421,3 тис. гривень, у тому числі в 2019 році – 675 особам на суму 1 727,3 тис. гривень, у 2020 році – 598 особам на суму 1 660,8 тис. гривень, у 2021 році – 568 особам на суму 4 033,2 тис. гривень.

#### **Підпрограма 12. Передача іншої субвенції обласному бюджету на здійснення компенсаційних виплат за пільговий проїзд окремих категорій громадян автомобільним транспортом на автобусних маршрутах загального користування в Сумській області.**

На виконання Обласної програми здійснення компенсаційних виплат за пільговий проїзд окремих категорій громадян автомобільним транспортом на автобусних маршрутах загального користування на 2016-2021 роки забезпечено передачу іншої субвенції обласному бюджету на здійснення компенсаційних виплат за пільговий проїзд окремих категорій громадян автомобільним транспортом на автобусних маршрутах загального користування в Сумській області на загальну суму 318,9 тис. гривень, у тому числі в 2019 році – на суму 70 тис. гривень, у 2020 році – на суму 70 тис. гривень, у 2021 році – на суму 178,9 тис. гривень.

#### **Підпрограма 13. Соціальна підтримка вихованців закладів дошкільної освіти, які потребують особливої соціальної уваги.**

#### **Підпрограма 14. Соціальна підтримка учнів закладів загальної середньої освіти, які потребують особливої соціальної уваги.**

Для соціальної підтримки вихованців закладів дошкільної та учнів загальної середньої освіти, батьки яких є учасниками бойових дій на території

інших держав, із бюджету Сумської міської територіальної громади було використано 224,4 тис. гривень:

1) вихованців закладів дошкільної освіти та учнів закладів загальної середньої освіти забезпечено безкоштовним харчуванням на загальну суму 124,9 тис. гривень, у тому числі в 2019 році – 37 дітей на суму 65,4 тис. гривень, у 2020 році – 25 дітей на суму 27,3 тис. гривень, у 2021 році – 23 дітей на суму 32,2 тис. гривень;

2) забезпечено новорічними подарунками вихованців закладів дошкільної освіти, учнів закладів загальної середньої освіти, вихованців та учнів навчально-виховних комплексів на загальну суму 9,1 тис. гривень, у тому числі в 2019 році – 43 дитини на суму 3,4 тис. гривень, у 2020 році – 33 дитини на суму 2,8 тис. гривень, у 2021 році – 32 дітей на суму 2,9 тис. гривень;

3) забезпечено безкоштовними путівками до позаміських дитячих закладів оздоровлення та відпочинку, які знаходяться в межах Сумської міської ТГ, учнів закладів загальної середньої освіти на суму 90,4 тис. гривень, у тому числі в 2019 році – 9 дітей на суму 59,4 тис. гривень, у 2021 році – 4 дітей на суму 31 тис. гривень.

У 2019 році забезпечено соціальну підтримку вихованців закладів дошкільної та учнів загальної середньої освіти, батьки яких загинули або отримали тілесні ушкодження під час участі у Революції Гідності на загальну суму 12,8 тис. гривень, у тому числі двох дітей забезпечено безкоштовним харчуванням на суму 5,5 тис. гривень, трьох дітей – новорічними подарунками на суму 0,3 тис. гривень, одну дитину – безкоштовною путівкою до позаміського дитячого закладу оздоровлення та відпочинку на суму 7 тис. гривень.

Виконання заходів програми в певній мірі дало змогу вирішити питання соціального захисту та соціального забезпечення мешканців громади, що перебувають у складних життєвих обставинах і потребують соціальної підтримки шляхом адресності соціальних послуг та з урахуванням реальних потреб.

Директор департаменту

Куліш, 787-129

Т.О. Масік

**ПОГОДЖЕНО**

Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради

В.В. Мотречко



СУМСЬКА МІСЬКА РАДА  
МІСЬКИЙ ЦЕНТР ФІЗИЧНОГО ЗДОРОВ'Я НАСЕЛЕННЯ  
"СПОРТ ДЛЯ ВСІХ"

40004, м. Суми, вул. Праці, 5  
тел. (0542) 63-12-02

від 20.12.21 р. № 100

СУМСЬКА МІСЬКА РАДА	
Відділ організації діяльності ради	
Сумської міської ради	
Вхідний №	1234/01-38
від "01" "12" 2021 р.	

Голові постійної комісії з питань  
охорони здоров'я, соціального  
захисту населення, освіти,  
науки, культури, туризму,  
сім'ї, молоді та спорту  
Домінас В.М.

### ІНФОРМАЦІЯ

#### «Про перелік та стан спортивних майданчиків міста»

МЦ ФЗН «Спорт для всіх» повідомляємо, що станом на грудень 2021 року в місті знаходиться 99 спортивних майданчиків з них на балансі центру знаходиться 18, у департаменту інфраструктури 17, управління капітального будівництва та дорожнього господарства – 5, демонтовано 7, а 52 не мають власника.

Враховуючи, що багато майданчиків було побудовано за радянських часів і вони перебували на балансі житлових організацій, які декілька разів змінили власників та частково їх змінили ОСББ майданчики залишилися без догляду.

Багато майданчиків, які знаходяться у нових житлових районах потребують капітального ремонту, а деякі і реконструкції. Як приклад – майданчики по вул. Заливна, 9 були побудовані свого часу депутатами міськради та не передані нікому на баланс (футбольне поле потребує заміни покриття, а хокейну коробку доцільно демонтувати)  
Тільки по 8 – 12 мікрорайонам таких майданчиків 20



Директор МЦ ФЗН  
«Спорт для всіх»

Євген ГОНТОВЕНКО

**Україна**  
Управління освіти і науки Сумської міської ради  
**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД**  
**КОМПЛЕКСНА ДИТЯЧО-ЮНАЦЬКА СПОРТИВНА ШКОЛА № 2**  
**м. СУМИ**

м. Суми, вул. Борова, 45, 40007, Тел: (0542) 789-731  
E-mail: sumy\_s.school2@ukr.net

№ 275

від 02.12 2021 року



Сумському  
міському голові  
Лисенку О. М.

✓ Голові постійної комісії  
з питань охорони здоров'я,  
соціального захисту населення,  
освіти, науки, культури,  
туризму, сім'ї, молоді та спорту  
Домінас В. М.

Голові постійної комісії  
з питань планування соціально-  
економічного розвитку,  
бюджету, фінансів, розвитку  
підприємництва, торгівлі та  
послуг, регуляторної політики  
Акперову В. В.

**Шановні Олександрє Миколайовичу,  
Валентино Михайлівно,  
Вадимє Вагіфовичу!**

Адміністрація Комунального закладу КДЮСШ № 2 м. Суми просить Вас звернути увагу на вихованців відділення спортивної акробатики нашої спортивної школи Пархоменко Дар'ю, Дорош Поліну, Фоміну Владиславу, які тренуються у складі жіночої групи за програмою майстрів спорту України під керівництвом тренера-викладача Шутько Людмили Анатоліївни.

Дівчата тренуються у складі жіночої групи вже більше 5 років. Позаду багаторічна кропітка праця та пройдений шлях від юнацьких розрядів до кандидатів у майстри спорту.



Спортсменки гідно виступають у змаганнях всеукраїнського та міжнародного рівнів:

- переможниці чемпіонату України серед юнаків зі спортивної акробатики (2020 рік);

- бронзові призерки чемпіонату України серед дорослих зі спортивної акробатики (2021 рік);

- переможниці міжнародного турніру «Sofia International ACRO Cup» зі спортивної акробатики (м. Софія, Болгарія 2021 рік);

- срібні призерки міжнародного турніру «WARS & SAWA CUP» зі спортивної акробатики (м. Варшава, Польща 2021 рік).

Наразі дівчатам випала можливість підвищити свій професіональний рівень, престиж спортивної школи та нашого міста, прийнявши участь у чемпіонаті Світу зі спортивної акробатики, який відбудеться 03 – 06 березня 2022 року в м. Баку (Республіка Азербайджан).

Тому звертаємось до Вас з проханням посприяти у виділенні коштів в сумі 110 тис. грн. з бюджету Сумської міської територіальної громади для участі у навчально-тренувальному зборі, чемпіонаті Світу зі спортивної акробатики та придбання спортивних костюмів національної збірної команди України вихованкам КЗ КДЮСШ № 2 відділення спортивної акробатики Пархоменко Д., Дорош П., Фоміній В та тренеру-викладачу Шутько Л. А.

Для своєчасної підготовки до виїзду та участі у вищезазначених змаганнях кошти необхідні в січні місяці 2022 року.

**З повагою,**

**в. о. директора КЗ КДЮСШ № 2**



**М. Ю. Бондар**

**МІСЬКИЙ КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД**  
**«КОМПЛЕКСНА ДИТЯЧО – ЮНАЦЬКА СПОРТИВНА ШКОЛА**  
**«СУМИ»**

м. Суми, вул. Праці, 5 тел. (0542) 63-23-14

№ 285 від « 22 » листопада 2021 р.

Міському голові м. Суми

Лисенку О.М.

Постійній комісії з питань планування  
соціально – економічного розвитку,  
бюджету, фінансів, розвитку підприємництва,  
торгівлі та послуг, регуляторної політики

Постійній комісії з питань охорони  
здоров'я, соціального захисту населення,  
освіти, науки, культури, туризму, сім'ї, молоді  
та спорту



Міський комунальний заклад «Комплексна дитячо-юнацька спортивна школа «Суми» був заснований як комунальний заклад в 2010 році. У спортивній школі працює 7 відділень: боротьба самбо, бокс, дзюдо, спортивна гімнастика, спортивна аеробіка, футбол, гандбол, хокей з шайбою. У школі наразі наявно 29 ставок тренерів-викладачів, займаються 600 вихованців.

З метою якісної підготовки вихованців до складу збірних команд міста, області, України підняття іміджу міста Суми на міжнародній арені, у зв'язку з високими показниками відділення боксу за підсумками 2021 року підготовлено один - Майстер спорту України, п'ять – кандидатів в майстри спорту України, призери чемпіонату України з боксу серед юніорів та молоді, два члени збірної команди України з боксу, учасниця Чемпіонату Світу та Європи серед молоді звертаємося з проханням розширити відділення боксу в спортивній школі додати одну ставку тренера-викладача.

Просимо розглянути питання фінансування заробітної плати додаткової ставки тренера-викладача в сумі 221 586 грн, по КЕКВ 2111 «Заробітна плата» 181 628 грн., по КЕКВ 2120 «Нарахування на заробітну плату» 39958 грн.

Розрахунок додається.

Директор КДЮСШ

Т.В. Літовцева

**Розрахунок додаткової потреби до бюджетного заходу на 2022 рік  
Міського комунального закладу "Комплексна дитячо-юнацька спортивна школа "Суми"**

**Загальний фонд**

КПВСЖ 0214031 "Утримання та навчально-тренувальна робота комунальних дитячо-юнацьких спортивних шкіл"

КК.Ж.01.2111 "Заробітна плата"

181628

Фонд заробітної плати задоволення розпису (розрахунок додається)		в т.ч.		181627,65	
<b>1. посадовий оклад<sup>1</sup></b>				<b>119115,00</b>	
з 01.01.22р. до 30.09.2022р.	9 850,50	грн.	х	9 міс.	= 88 054,50 грн.
з 01.10.22р. до 31.12.2022р.	10 157,50	грн.	х	3 міс.	= 30 460,50 грн.
<b>2. підвищення за спеціалізацію роботу старшого тренера<sup>2</sup></b>				<b>0,00</b>	
з 01.01.22р. до 30.09.2022р.	0,00	грн.	х	9 міс.	= 0,00 грн.
з 01.10.22р. до 31.12.2022р.	0,00	грн.	х	3 міс.	= 0,00 грн.
<b>3. надбавка за вислугу років<sup>3</sup></b>				<b>35 734,50</b>	
з 01.01.22р. до 30.09.2022р.	2 955,15	грн.	х	9 міс.	= 26 596,35 грн.
з 01.10.22р. до 31.12.2022р.	3 046,65	грн.	х	3 міс.	= 9 138,15 грн.
<b>4. надбавка за місяці званих України, СРСР, союзних республік СРСР<sup>4</sup></b>				<b>0,00</b>	
з 01.01.22р. до 30.09.2022р.	0,00	грн.	х	9 міс.	= 0,00 грн.
з 01.10.22р. до 31.12.2022р.	0,00	грн.	х	3 міс.	= 0,00 грн.
<b>5. надбавка за спортивне звання<sup>5</sup></b>				<b>11 911,50</b>	
з 01.01.22р. до 30.09.2022р.	985,05	грн.	х	9 міс.	= 8 865,45 грн.
з 01.10.22р. до 31.12.2022р.	1 045,35	грн.	х	3 міс.	= 3 046,05 грн.
<b>6. надбавка за складність, напруженість у роботі<sup>6</sup></b>				<b>0,00</b>	
з 01.01.22р. до 30.09.2022р.	0,00	грн.	х	9 міс.	= 0,00 грн.
з 01.10.22р. до 31.12.2022р.	0,00	грн.	х	3 міс.	= 0,00 грн.
<b>7. Надбавка членів україн</b>				<b>0,00</b>	
з 01.01.22р. до 30.09.2022р.	0,00	грн.	х	9 міс.	= 0,00 грн.
з 01.10.22р. до 31.12.2022р.	0,00	грн.	х	3 міс.	= 0,00 грн.
<b>8. Доплата за роботу у несприятливих умовах праці та підвищеного ризику для здоров'я<sup>8</sup></b>				<b>0,00</b>	
з 01.01.22р. до 30.09.2022р.	0,00	грн.	х	9 міс.	= 0,00 грн.
з 01.10.22р. до 31.12.2022р.	0,00	грн.	х	3 міс.	= 0,00 грн.
<b>9. доплата за використання в роботі спеціалізованих засобів та приладів туалетів (в розмірі 10% від посадового окладу)<sup>9</sup></b>				<b>0,00</b>	
з 01.01.22р. до 30.09.2022р.	0,00	грн.	х	9 міс.	= 0,00 грн.
з 01.10.22р. до 31.12.2022р.	0,00	грн.	х	3 міс.	= 0,00 грн.
<b>10. матеріально-допомога на підтримання (в розмірі посадового окладу/ставки заробітної плати з урахуванням підвищення)<sup>10</sup></b>				<b>9850,50</b>	
<b>11. Премія до дня фізичної культури і спорту (в розмірі 20% від посадового окладу/ставки заробітної плати з урахуванням підвищення)<sup>11</sup></b>				<b>1970,30</b>	
<b>12. щорічно грошова винагорода за сумлінну працю, зразкове виконання службових обов'язків (в розмірі 30% від посадового окладу/ставки заробітної плати з урахуванням підвищення)<sup>12</sup></b>				<b>3046,05</b>	

№ п/п	Посадка	ПІП	Тарифний розряд	Премія до дня фізичної культури і спорту 20%	Матеріально-допомога на підтримання 100%	Щорічна винагорода 30%
1	Тренер-викладач з боксу	Валасяк	12	1970,30	9850,50	3046,05
РАЗОМ				1970,30	9850,50	3046,05

КК.Ж.01.2120 "Утримання на заробітну плату"

39958



№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Сроки проведения	Сроки исполнения	Финансирование	Средства государственного бюджета		Средства областного бюджета		Средства местного бюджета		Средства иных источников	Итого	Исполнение	Комментарии
						наименование	сумма	наименование	сумма	наименование	сумма				
1	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1



Исполнительный директор  
 [Подпись]

Тереза ИГОМЕДА  
 заместитель

Директор  
 Комитета по избирательным делам

Константин ПАВЛИЧКО  
 заместитель

Результаты по выполнению ИА 2022 г.ИР

Муниципальное бюджетное учреждение "Центр занятости населения муниципального образования "С.Томск"  
 (далее - учреждение)  
 на 2022 год

№	Наименование объекта	Код объекта	Категория объекта (по классификации)	Код категории	Наименование программы	Подпрограмма	Цели (по классификации)	Направление работы		Направление работы		Направление работы		Направление работы		Дополнительные сведения (по форме МЭИ)	Итого	Итого по плану
								Исполнение	Процент	Исполнение	Процент	Исполнение	Процент	Исполнение	Процент			
1	Итого																	
2	Итого по плану																	
3	Итого																	

*С.С. Сидорова*  
 Главный специалист

Татьяна ИТУБЕРОВА  
 Главный специалист  
 Татьяна ИТУБЕРОВА







**СУМСЬКА МІСЬКА РАДА**  
**ВІДДІЛ ФІЗИЧНОЇ КУЛЬТУРИ ТА СПОРТУ**  
м. Суми, вул. Харківська, 35, т.е. 700513, sport@smr.gov.ua

від 13.12.2021 року № 09  
на №            від

**Голові постійної комісії з питань  
охорони здоров'я, соціального  
захисту населення, освіти, науки,  
культури, туризму, сім'ї, молоді  
та спорту**

**Домінас В.М.**

Відділ фізичної культури та спорту Сумської міської ради звертається до Вас з проханням розглянути на постійній комісії проект рішення Сумської міської ради «Про створення міського комунального закладу «Комплексна дитячо-юнацька спортивна школа «Авангард» Сумської міської ради та затвердження його Статуту»

Проект даного рішення додається.

**Начальник відділу**

**Є.О. Обравіт**

*Шепелев 700514*

СУМСЬКА МІСЬКА РАДА
Відділ з організації діяльності ради
Сумської міської ради
Вхідний № <u>1218/Д-38</u>
від "13" "12" 20 <u>21</u> р.





Проект

оприлюднено \_\_\_\_\_

СУМСЬКА МІСЬКА РАДА  
VIII СКЛИКАННЯ \_\_\_\_\_ СЕСІЯ  
**РІШЕННЯ**

від 2021 року № \_\_\_\_\_ – МР  
м. Суми

Про створення міського комунального закладу «Комплексна дитячо-юнацька спортивна школа «Авангард» Сумської міської ради та затвердження його Статуту

З метою збереження мережі дитячо-юнацьких спортивних шкіл, створення умов розвитку видів спорту, залучення дітей та підлітків до занять спортом, враховуючи наказ Міністерства молоді та спорту України від 30.07.2013 № 37 «Про затвердження типових штатних нормативів дитячо-юнацьких спортивних шкіл», відповідно до частини 1 статті 14 Закону України «Про позашкільну освіту», Постанови Кабінету Міністрів України від 05.11.2008 року № 993 «Про затвердження Положення про дитячо-юнацьку спортивну школу» та протокол засідання постійної комісії з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення, освіти, науки, культури, туризму, сім'ї, молоді та спорту від \_\_\_\_\_ 2021 року № \_\_\_\_, керуючись пунктом 30 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Сумська міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Створити з 01 січня 2022 року міський комунальний заклад «Комплексна дитячо-юнацька спортивна школа «Авангард» Сумської міської ради у кількості 18,5 штатних одиниць (додаток 1).
2. Затвердити Статут міського комунального закладу «Комплексна дитячо-юнацька спортивна школа «Авангард» Сумської міської ради (додаток 2).

3. Департаменту фінансів, економіки та інвестицій Сумської міської ради (Липова С.А.):

3.1. передбачити у бюджеті СМТГ на 2022 рік кошти на утримання міського комунального закладу «Комплексна дитячо-юнацька спортивна школа «Авангард» Сумської міської ради та здійснити в установленому порядку фінансування видатків по КПКВК 0215031 «Утримання та навчально-тренувальна робота комунальних дитячо-юнацьких спортивних шкіл»;

3.2. припинити виділення коштів по КПКВК 0215032 «Фінансова підтримка дитячо-юнацьких спортивних шкіл фізкультурно-спортивних товариств» на надання фінансової підтримки КДЮСШ «Авангард» ФСТ «Україна».

4. Організацію виконання даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради згідно з розподілом обов'язків.

Сумський міський голова

О.М. Лисенко

Виконавець Обравіт Є.О.

---

Ініціатор розгляду питання – Сумський міський голова Лисенко О.М.  
Проект рішення підготовлено відділом у справах молоді та спорту Сумської міської ради  
Доповідач – відділ у справах молоді та спорту Сумської міської ради (Обравіт Є.О.)

Лист погодження  
до проекту рішення Сумської міської ради  
«Про створення міського комунального закладу  
«Комплексна дитячо-юнацька спортивна школа «Авангард»  
Сумської міської ради та затвердження його Статуту»

Голова постійної комісії питань  
охорони здоров'я, соціального  
захисту населення, освіти, науки,  
культури, туризму, сім'ї,  
молоді та спорту

В.М. Домінас

Начальник відділу  
у справах молоді та спорту

Є.О. Обравіт

Заступник міського голови  
з питань діяльності  
виконавчих органів ради

В.В. Мотречко

Начальник відділу  
бухгалтерського обліку та звітності,  
головний бухгалтер

О.А. Костенко

Директор департаменту фінансів,  
економіки та інвестицій

С.А. Липова

Начальник правового управління

О.В. Чайченко

Секретар міської ради

А.В. Баранов

Проект рішення підготовлений з урахуванням вимог Закону України «Про доступ до публічної інформації» та Закону України «Про захист персональних даних (\*окрім випадків, визначених частиною 4 статті 31 Регламенту роботи СМР)

Є.О. Обравіт

02.11.2021 \_\_\_\_\_

Додаток 1  
до рішення Сумської міської ради  
«Про створення міського  
комунального закладу «Комплексна  
дитячо-юнацька спортивна школа  
«Авангард» Сумської міської ради та  
затвердження його Статуту»  
від № -МР

**Штатні посади МКЗ КДЮСШ «Авангард» СМР**

№ № з/п	Назва посад	Кількість штатних одиниць
1.	Директор	1
2.	Заступник директора	1
3.	Інструктор – методист	1
4.	Головний бухгалтер	1
5.	Медична сестра	0,5
6.	Тренери-викладачі	14,0
	<b>Всього:</b>	<b>18,5</b>

Сумський міський голова

О.М. Лисенко

Виконавець: Обравіт Є.О.

---

Додаток 2  
до рішення Сумської міської ради  
«Про створення міського  
комунального закладу «Комплексна  
дитячо-юнацька спортивна школа  
«Авангард» Сумської міської ради та  
затвердження його Статуту»  
від № -МР

## **СТАТУТ**

**МІСЬКОГО КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ  
«КОМПЛЕКСНА ДИТЯЧО-ЮНАЦЬКА СПОРТИВНА ШКОЛА  
«АВАНГАРД» СУМСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

## **I. Загальна частина**

**1.1.** Міський комунальний заклад «Комплексна дитячо-юнацька спортивна школа «Авангард» Сумської міської ради (надалі - «КДЮСШ») є закладом позашкільної освіти спортивного профілю, закладом фізичної культури і спорту, який забезпечує розвиток здібностей вихованців в обраному виді спорту, визнаному в Україні, створює необхідні умови для гармонійного виховання, фізичного розвитку, повноцінного оздоровлення, змістовного відпочинку і дозвілля дітей та молоді, самореалізації, набуття навичок здорового способу життя, підготовки спортсменів для резервного спорту, засновником якого є Сумська міська рада (надалі - «Засновник») та знаходиться у підпорядкуванні відділу фізичної культури та спорту Сумської міської ради (надалі - «Відділ»).

**1.2.** У своїй діяльності КДЮСШ керується Конституцією України, Цивільним кодексом України, Господарським кодексом України, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про фізичну культуру та спорт», актами Президента України і Кабінету Міністрів України, наказами профільного міністерства, інших центральних органів виконавчої влади, рішеннями Сумської міської ради та виконавчого комітету Сумської міської ради та розпорядженнями міського голови, Положенням «Про дитячо-юнацьку спортивну школу» та цим Статутом.

**1.3.** КДЮСШ - є неприбутковим бюджетним закладом, головною метою якого є сприяння розвитку видів спорту на території Сумської міської територіальної громади.

**1.4.** Головним завданням КДЮСШ є:

- виховання гармонійно-розвинутої особистості;
- зміцнення здоров'я дітей, підлітків та молоді засобами фізичної культури і спорту;
- підготовка кваліфікованих спортсменів для збірних команд України;
- забезпечення комплектування, підготовки збірних команд міста для участі в обласних, всеукраїнських та міжнародних змаганнях.
- проведення навчально-тренувальних занять, навчально-тренувальних зборів, спортивних змагань.

**1.5.** КДЮСШ є складовою частиною системи позашкільних навчальних закладів фізичної культури та спорту м. Суми.

## **II. Організаційно-правові засади діяльності**

**2.1.** КДЮСШ створена Сумською міською радою з урахуванням потреб забезпечення головних завдань дитячо-юнацької спортивної школи за умови наявності необхідної навчально-методичної та матеріально-технічної бази, тренерсько-викладацьких кадрів та дотримання санітарно-гігієнічних норм, правил і стандартів. Відкриття (закриття) відділень з певних видів спорту здійснюється за рішенням Засновника з погодженням Відділу.

2.2. КДЮСШ є юридичною особою, має самостійний баланс, печатку, штамп, бланки зі своїм найменуванням, інші необхідні атрибути юридичної особи.

2.3. КДЮСШ діє на підставі даного Статуту та набуває прав юридичної особи з дня його реєстрації.

2.4. Юридична адреса:

м. Суми, вул. Набережна річки Стрілки, 46

2.5. Найменування:

повне українською мовою: міський комунальний заклад «Комплексна дитячо-юнацька спортивна школа «Авангард» Сумської міської ради;  
скорочене українською мовою: МКЗ «КДЮСШ «Авангард» СМР.

### **III. Організація навчально-тренувальної, спортивної та виховної роботи в КДЮСШ**

3.1. КДЮСШ проводить навчально-тренувальну, спортивну, виховну та оздоровчу роботу.

3.2. Структура та штати КДЮСШ розробляються його директором в межах затверджених видатків на оплату праці відповідно до встановлених нормативів і затверджуються Засновником за погодженням Відділу.

3.3. КДЮСШ працює за річним планом роботи, погодженим з Відділом, реалізує напрями своєї діяльності з урахуванням особливостей соціально - економічного розвитку міста та інтересів учнів.

3.4. Навчально-тренувальна та спортивна робота в КДЮСШ здійснюється за навчальними програмами видів спорту, що затверджуються профільним міністерством.

3.5. Відділення з певного виду спорту в КДЮСШ може включати такі групи:

початкової підготовки, в яких здійснюється навчально-тренувальний процес на початковому етапі підготовки для виявлення здібностей вихованців з урахуванням специфіки обраного виду спорту, забезпечення мотивації щодо продовження занять, опанування основ техніки і тактики обраного виду спорту, всебічної загальної та фізичної підготовки, формування морально-етичної і вольової поведінки;

базової підготовки, в яких продовжується підготовка вихованців, що завершили навчання у групах початкової підготовки, та/або здійснюється додатковий набір до груп за встановленими контрольними нормативами на етапах попередньої базової підготовки протягом першого - третього років навчання та спеціалізованої базової підготовки протягом четвертого - п'ятого років навчання для виявлення майбутньої спеціалізації обраного виду спорту із застосуванням способів, що дають змогу підвищувати функціональний потенціал спортсменів для поступового виконання тренувальних та змагальних навантажень;

спеціалізованої підготовки, в яких продовжується навчально-тренувальний процес на етапі спеціалізованої базової підготовки перспективних вихованців, які пройшли спортивну підготовку в групах базової підготовки з метою розвитку спеціальних фізичних якостей та

підвищення фізичної працездатності за рахунок поступового збільшення обсягу тренувальних навантажень, для поповнення складу збірних команд для участі у змаганнях відповідного рівня;

підготовки до вищої спортивної майстерності, в яких здійснюється удосконалення індивідуальної техніки та тактики в обраному виді спорту на етапі підготовки до вищих досягнень, збільшення обсягу навчально-тренувальної роботи та змагальної практики для максимальної реалізації індивідуальних можливостей на всеукраїнських та міжнародних спортивних змаганнях.

**3.5.** Основними формами навчально-тренувальної роботи КДЮСШ є групові навчально-тренувальні заняття, тренування за індивідуальними планами, виховні заходи, медико-відновлювальні заходи, навчально-тренувальні збори, практика суддівства спортивних змагань. Основною формою спортивної роботи є участь вихованців у спортивних змаганнях різного рівня.

**3.6.** Навчальний рік в КДЮСШ починається з 01 вересня. Річний навчальний план для кожної групи розраховується на 52 тижні. У межах зазначеного плану передбачається проведення протягом шести тижнів навчально-тренувальних занять в умовах спортивно-оздоровчого табору та/або за індивідуальними планами вихованців на період їх активного відпочинку.

**3.7.** Тривалість навчальної години в КДЮСШ становить 45 хвилин.

Тривалість одного навчально-тренувального заняття в КДЮСШ не може перевищувати:

у групах початкової підготовки - двох навчальних годин;

у групах базової підготовки першого - третього років навчання - трьох навчальних годин;

у групах базової підготовки четвертого-п'ятого років навчання, спеціалізованої підготовки та підготовки до вищої спортивної майстерності - чотирьох навчальних годин.

Допускається проведення в один день двох занять в одній групі залежно від встановленого для групи тижневого навантаження та проведення занять з групами на громадських засадах. Сумарна тривалість занять в один день не може перевищувати шести навчальних годин.

**3.8.** Режим щоденної роботи спортивної школи визначається розкладом занять, що затверджується на навчальний рік директором спортивної школи, правилами внутрішнього трудового розпорядку та колективним договором між адміністрацією спортивної школи та представниками трудового колективу, що обрані та уповноважені ним.

У період канікул у загальноосвітніх навчальних закладах спортивна школа працює за окремим планом, затвердженим її директором.

Адміністрація спортивної школи створює для вихованців, тренерів-викладачів та інших працівників безпечні умови для навчально-тренувальної, спортивної та іншої роботи.



**3.9.** Норми наповнюваності груп відділень з видів спорту і тижневий режим навчально-тренувальної роботи спортивних шкіл установлюються профільним міністерством.

Наповненість груп початкової підготовки та груп базової підготовки у канікулярний період корегується директором спортивної школи і повинна становити не менше 50 відсотків норми наповнюваності.

**3.10.** Списки учнів КДЮСШ затверджуються директором до 1 вересня, а для груп початкової підготовки - до 1 жовтня поточного року. Протягом навчального року у зазначені списки у разі потреби можуть вноситися в установленому порядку зміни.

**3.11.** До КДЮСШ приймаються всі особи, що бажають займатися фізичною культурою і спортом, які виконали нормативи з загальнофізичної та/або фізичної підготовки, встановлені навчальними програмами з видів спорту, та не мають медичних протипоказань.

Зарахування до КДЮСШ здійснюється на підставі заяви батьків або осіб, що їх замінюють, та/або дитини, яка досягла 16-річного віку, медичної довідки про стан здоров'я та відсутність медичних протипоказань для занять спортом з медичного закладу.

Мінімальний вік дитини, що підлягає зарахуванню до КДЮСШ, залежить від специфіки виду спорту та визначається профільним міністерством за погодженням з МОЗ.

Переведення вихованців КДЮСШ відповідно з групи початкової підготовки до групи базової підготовки, групи спеціалізованої підготовки та групи підготовки до вищої спортивної майстерності здійснюється після виконання ними встановлених вимог, зазначених у навчальних програмах з видів спорту.

Вихованці, які досягли 18 років, залишаються у КДЮСШ у групах базової підготовки четвертого і п'ятого року навчання, групах спеціалізованої підготовки та групах підготовки до вищої спортивної майстерності за наявності позитивної динаміки показників підготовленості та високих спортивних результатів за погодженням зі структурним підрозділом з фізичної культури і спорту обласної державної адміністрації. Вихованці можуть перебувати у КДЮСШ до 23 років включно. У разі досягнення вихованцями граничного віку під час навчального року вони мають право продовжити навчання до закінчення поточного навчального року.

**3.12.** Вихованці КДЮСШ, які направлені для підвищення рівня спортивної майстерності до спеціалізованих навчальних закладів спортивного профілю, шкіл вищої спортивної майстерності, центрів олімпійської підготовки, не включаються до кількісного складу груп спортивної школи, але можуть брати участь у спортивних змаганнях у складі команд спортивної школи протягом двох років з часу їх направлення за рахунок коштів такої спортивної школи виходячи з її фінансових можливостей. За тренером-викладачем спортивної школи зберігаються протягом двох років з часу направлення зазначених вихованців раніше встановлені надбавки (доплати) за їх підготовку.

Для доукомплектування відповідних груп підготовки, з яких вихованці направлені для подальшого підвищення рівня спортивної майстерності, до таких груп можуть зараховуватися вихованці з нижчим рівнем підготовки, які виконують обсяг навантажень, передбачений навчальними програмами з видів спорту для відповідного етапу підготовки, з дотриманням при цьому тижневого режиму навчально-тренувальної роботи та вимог до наповненості груп.

**3.13.** Для забезпечення безперервності навчально-тренувального процесу та активного відпочинку вихованців організуються спортивно-оздоровчі табори на власній або орендованій базі у канікулярний період. Під керівництвом одного тренера-викладача може займатися 15-20 вихованців у денних спортивно-оздоровчих таборах та 10 вихованців - у цілодобових.

**3.14.** КДЮСШ виходячи із своїх фінансових можливостей має право проводити відповідно до вимог законодавства навчально-тренувальні збори для підготовки команд, спортсменів до місцевих, обласних, всеукраїнських, міжнародних змагань та організувати спортивно-оздоровчі табори.

Завдання навчально-тренувальних зборів визначається тренерською радою та затверджується керівництвом КДЮСШ.

Тривалість навчально-тренувальних зборів становить у групах базової підготовки не більш 100 днів, у групах спеціалізованої підготовки - не більш 150 днів на рік.

Для вихованців, які входять до складу національних збірних команд України, затвердженого наказом уповноваженого центрального органу виконавчої влади, та груп підготовки до вищої спортивної майстерності і спеціалізованої підготовки, можуть проводитися постійно діючі навчально-тренувальні збори строком до 24 днів на місяць, але не більше 250 днів на рік.

**3.15.** Заняття в КДЮСШ проводяться без відриву від занять в загальноосвітніх навчальних закладах та інших навчальних закладах, Організація учбово-тренувального процесу в КДЮСШ здійснюється на основі сучасної методики тренувань з широким застосуванням технічних засобів навчання та відновлюваних заходів і базується на освоєнні високих тренувальних і змагальних навантажень, різноманітного фізичного розвитку, оволодіння знаннями з теорії та методики тренувань, основами гігієни та фізіології людини, раціоналізації режиму дня.

**3.16.** КДЮСШ відповідно до затвердженого календарного плану в межах кошторису має право проводити внутрішньо шкільні та відкриті першості, турніри та інші змагання, а також відряджати працівників та учнів КДЮСШ на обласні, всеукраїнські та міжнародні змагання.

**3.17.** Організація медичного супроводження підготовки вихованців спортивної школи здійснюється відповідно до спільних нормативних документів профільного міністерства і МОЗ.

Лікар або середній медичний працівник спортивної школи забезпечує здійснення медичного контролю за проведенням навчально-тренувальної та

спортивної роботи, а також у разі потреби надає першу медичну допомогу вихованцям.

З метою запобігання погіршенню здоров'я вихованців спортивної школи лікар або середній медичний працівник здійснює:

контроль за проходженням вихованцями диспансерного обстеження (не менше двох разів на рік);

додатковий медичний огляд перед участю у змаганнях, після захворювання або травми;

контроль за використанням вихованцями медико-відновлювальних та заборонених до вживання засобів;

відсторонення вихованців від занять за станом здоров'я; контроль за додержанням строків поновлення занять після захворювання або травми;

контроль за додержанням санітарно-гігієнічних норм у місцях проведення навчально-тренувальних занять та змагань, а також під час їх проведення;

облік та аналіз нещасних випадків і травм учнів під час занять.

**3.18.** Робота медичних працівників КДЮСШ повинна бути організована відповідно до вимог чинного законодавства.

#### **IV. Учасники навчально-тренувальної та спортивної роботи КДЮСШ**

**4.1.** Учасниками навчально-тренувальної та спортивної роботи в КДЮСШ є:

- вихованці;
- тренери-викладачі, медичні працівники та інші фахівці;
- батьки або особи, що їх замінюють;
- директор та його заступник.

**4.2.** Вихованці КДЮСШ мають право на:

здобуття позашкільної освіти спортивного профілю, одержання свідоцтва про закінчення спортивної школи та оригіналу особистої картки спортсмена, форми яких затверджуються профільним міністерством та МОН;

проходження підготовки відповідно до навчальних програм з видів спорту під керівництвом тренера-викладача;

безпечні та нешкідливі умови навчання;

користування матеріально-технічною та спортивною базою КДЮСШ;

одержання в установленому порядку спортивного інвентарю індивідуального користування виходячи з фінансових можливостей спортивної школи;

забезпечення в установленому порядку виходячи з фінансових можливостей КДЮСШ спортивним одягом та спортивним взуттям, а також харчуванням, організація проживання під час навчально-тренувальних зборів і спортивних змагань, проїзду до місця проведення таких зборів і змагань. Порядок забезпечення вихованців КДЮСШ харчуванням, спортивним одягом та спортивним взуттям під час навчально-тренувальних

зборів і спортивних змагань визначається профільним міністерством, Міністерством фінансів України та Засновником;

одержання нагород, цінних подарунків, призів, премій, грамот, дипломів та на інші види заохочення за досягнуті спортивні успіхи;

вільне вираження поглядів, переконань, захист від будь-яких форм експлуатації, психічного і фізичного насильства, від дій працівників школи, які порушують їх права, принижують честь і гідність;

участь у різних видах навчально-тренувальної роботи, спортивних змаганнях та інших заходах.

#### **4.3. Вихованці КДЮСШ зобов'язані:**

поєднувати заняття в спортивній школі з навчанням у загальноосвітньому навчальному закладі та інших навчальних закладах;

виконувати навчальні програми з метою досягнення запланованих спортивних результатів;

удосконалювати, підвищувати свою спортивну майстерність та загальний культурний рівень;

додержуватися здорового способу життя, норм морально-етичної поведінки, встановленого спортивного режиму та правил особистої гігієни;

брати участь у змаганнях та навчально-тренувальних зборах, передбачених індивідуальними і календарними планами;

додержуватися вимог медичного контролю та проходити двічі на рік диспансерне обстеження, починаючи з навчання у групах базової підготовки;

виконувати положення антидопінгового законодавства;

берегти державне, громадське і особисте майно;

додержуватися вимог статуту, правил поведінки вихованця спортивної школи.

інші зобов'язання, передбачені чинним законодавством.

**4.4.** На посаду тренера-викладача призначаються фахівці, які мають високі моральні якості, вищу освіту за спеціальністю фізична культура і спорт та ступенем «бакалавр» чи «магістр».

**4.5.** Тренери-викладачі та інші фахівці, залучені до роботи у КДЮСШ мають право на:

внесення керівництву КДЮСШ, Відділу та Засновнику пропозицій щодо поліпшення навчально-тренувального та виховного процесу, подання на розгляд керівництву спортивної школи і тренерської ради пропозицій щодо заохочення вихованців, застосування стягнень до осіб, які порушують правила (інструкції) внутрішнього трудового розпорядку спортивної школи та посадові інструкції;

участь у роботі методичних об'єднань, нарад, зборів, інших органів самоврядування КДЮСШ, у заходах, пов'язаних з організацією спортивної роботи;

підвищення кваліфікації за рахунок коштів КДЮСШ та інших джерел;

вибір науково та методично обґрунтованих форм, методів і засобів навчально-тренувальної та спортивної роботи;

захист професійної честі та гідності відповідно до законодавства;  
моральне і матеріальне заохочення за досягнення значних результатів у виконанні покладених на них завдань;

забезпечення в установленому порядку спортивною формою і спортивним взуттям виходячи з фінансових можливостей КДЮСШ, індивідуальним інвентарем для проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи;

безпечні та нешкідливі для здоров'я умови.

**4.6.** Тренери-викладачі та інші фахівці, які залучені до навчально-тренувальної та спортивної роботи у спортивній школі, зобов'язані:

користуватися в роботі навчальними програмами з видів спорту;

навчати вихованців, формувати у них вміння і навички навчально-тренувальної та спортивної роботи диференційовано з урахуванням індивідуальних можливостей, інтересів, схильностей вихованців;

сприяти розвитку фізичних якостей відповідно до задатків та запитів вихованців, а також збереженню здоров'я;

здійснювати контроль за додержанням вихованцями норм морально-етичної поведінки, дотримуватися вимог документів, що регламентують організацію навчально-тренувальної роботи;

додержуватись етики, поважати гідність вихованців, захищати їх від будь-яких форм фізичного, психічного насильства;

здійснювати контроль та нести відповідальність за додержанням норм антидопінгового законодавства;

берегти здоров'я вихованців, пропагувати здоровий спосіб життя, не допускати до навчально-тренувальної та спортивної роботи вихованців, які не пройшли медичне обстеження в установленому порядку;

постійно підвищувати свій професійний рівень знань, загальну культуру;

вести документацію з питань виконання посадових обов'язків (журнали, плани роботи тощо);

сприяти особистим прикладом і настановами вихованню поваги до державної символіки, принципів загальнолюдської моралі;

проходити щороку в установленому порядку медичне обстеження;

додержуватись вимог Статуту спортивної школи, виконувати правила внутрішнього трудового розпорядку та посадові обов'язки, накази і розпорядження керівництва КДЮСШ;

брати участь у роботі тренерської ради КДЮСШ;

додержуватись норм санітарно-гігієнічного та антидопінгового законодавства під час проведення навчально-тренувальних занять і спортивної роботи.

**4.7.** Тренери-викладачі працюють відповідно до розкладу занять, затвердженого директором КДЮСШ.

**4.8.** Обсяг навантаження тренерів-викладачів визначається згідно з тарифікаційним списком, який затверджується в установленому порядку.

Оплата праці тренерів-викладачів здійснюється відповідно до умов, затверджених в установленому порядку профільним міністерством.

**4.9.** Перерозподіл або зміна навантаження тренера-викладача протягом навчального року здійснюється директором КДЮСШ у разі виникнення обгрунтованої потреби з додержанням вимог законодавства про працю.

**4.10.** Тренери-викладачі можуть утворювати бригади з окремого виду спорту. Склад бригади та регламент її роботи затверджує директор спортивної школи на підставі відповідного рішення тренерської ради спортивної школи.

**4.11.** Тренери-викладачі КДЮСШ організовують і здійснюють навчально-тренувальну та спортивну роботу, несуть відповідальність перед директором за її результати та підлягають атестуванню один раз на чотири роки в порядку, визначеному профільним міністерством.

**4.12.** Батьки вихованців або особи, що їх замінюють, мають право: обирати і бути обраними до батьківських комітетів та органів громадського самоврядування КДЮСШ;

звертатися до органів управління фізичною культурою і спортом, директора та органів громадського самоврядування КДЮСШ з питань її роботи;

брати участь у заходах, спрямованих на поліпшення організації навчально-тренувального процесу та зміцнення матеріально-технічної бази КДЮСШ;

захищати законні права та інтереси дітей в органах місцевого самоврядування та у відповідних державних органах.

## **V. Керівництво КДЮСШ**

**5.1.** Безпосереднє керівництво КДЮСШ здійснює директор, який призначається на посаду (звільняється з посади) Засновником за поданням Відділу відповідно до законодавства.

На посаду директора КДЮСШ призначається особа, яка є громадянином України, має вищу освіту за спеціальністю фізична культура і спорт та ступенем «магістр», стаж роботи за фахом не менше як три роки.

**5.2.** Директор КДЮСШ:

- здійснює загальне керівництво КДЮСШ, забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, забезпечує створення належних умов для підвищення фахового рівня працівників;

- забезпечує та контролює проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи, несе відповідальність перед Засновником за її результати;

- в установленому порядку розробляє структуру, штатний розпис КДЮСШ та подає на затвердження Засновнику, контролює додержання виконавської та фінансової дисципліни;

- забезпечує додержання вимог охорони здоров'я, антидопінгового законодавства, праці і господарської діяльності, санітарно-гігієнічних, протипожежних норм і норм техніки безпеки та несе за це відповідальність;

- представляє КДЮСШ на підприємствах, в установах, організаціях та органах влади;

- розпоряджається в установленому порядку майном і коштами КДЮСШ, укладає угоди, відкриває рахунки в установах банків або органах Державної казначейської служби України;

- видає у межах своїх повноважень накази та розпорядження і контролює їх виконання; затверджує посадові інструкції працівників;

- приймає на роботу і звільняє з роботи тренерів-викладачів та інших фахівців відповідно до законодавства;

- установлює в межах затвердженого фонду заробітної плати надбавки і розглядає питання щодо надання доплат, премій та матеріальної допомоги тренерам-викладачам та іншим фахівцям спортивної школи, вживає інших заходів заохочення, а також дисциплінарного впливу;

- несе відповідальність за виконання покладених на спортивну школу завдань, за результати фінансово-господарської діяльності, стан і збереження будівель та іншого майна, переданого в користування і володіння КДЮСШ.

**5.3.** Заступник директора КДЮСШ з навчально-тренувальної роботи повинен мати вищу освіту за спеціальністю фізична культура і спорт та ступенем «магістр», стаж роботи за фахом не менш як три роки.

Заступник директора КДЮСШ з навчально-тренувальної роботи:

- несе відповідальність за організацію та здійснює контроль за проведенням навчально-тренувальних занять;

- контролює проведення відбору вихованців, комплектацію навчальних груп, виконання вихованцями встановлених вимог для переведення їх з однієї групи підготовки до іншої;

- організовує роботу інструктора-методиста;

- здійснює контроль за виконанням вихованцями індивідуальних планів підготовки;

- готує пропозиції щодо тарифікації тренерів-викладачів;

- координує роботу з науково-методичного та медичного забезпечення;

- несе відповідальність за додержанням санітарно-гігієнічних вимог, антидопінгового законодавства, правил техніки безпеки під час проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи;

- організовує роботу з узагальнення досвіду роботи тренерів-викладачів.

**5.4.** Заступник директора КДЮСШ з адміністративно-господарської роботи повинен мати вищу освіту за ступенем молодший «бакалавр», «бакалавр» чи «магістр» та досвід адміністративно-господарської роботи.

Посада заступника директора спортивної школи з адміністративно-господарської роботи передбачається за наявності власної матеріально-технічної бази.

Заступник директора КДЮСШ з адміністративно-господарської роботи:

- несе відповідальність за додержанням матеріально-технічних умов для проведення навчально-тренувальної роботи, збереження майна та

інвентарю, експлуатацію будинків, приміщень спортивної школи, утримання їх у належному стані;

забезпечує ефективну експлуатацію спортивної бази, організацію профілактичного нагляду за її станом та проведення поточного ремонту спортивних споруд, обладнання, інвентарю, утримання і використання транспортних засобів.

**5.5.** На посаду інструктора-методиста призначається фахівець, який має вищу освіту за спеціальністю фізична культура і спорт та ступенем «бакалавр» чи «магістр».

Інструктор-методист КДЮСШ:

- здійснює методичне забезпечення та координацію роботи тренерів-викладачів КДЮСШ з відбору вихованців, організацію навчально-тренувальної роботи, контроль за комплектуванням груп, результатами навчально-тренувальної роботи, контролює проходження підвищення кваліфікації тренерами-викладачами, проведення відкритих навчально-тренувальних занять;

- веде статистичний облік та проводить аналіз результатів роботи КДЮСШ, відділень, груп, бере участь у підготовці статистичного звіту про роботу КДЮСШ, а також відповідає за ведення документації з питань проведення методичної роботи;

- здійснює контроль за проведенням навчально-тренувальних занять, виконанням індивідуальних планів та відповідає за складення і додержання розкладу занять.

**5.6.** У спортивній школі може бути введена для кожного відділення та/або окремо для різних за статтю вихованців з виду спорту посада старшого тренера-викладача у разі, коли під його керівництвом працює не менше двох штатних тренерів-викладачів. При цьому два тренери, які працюють як сумісники, вважаються одним штатним тренером-викладачем.

Старший тренер-викладач призначається наказом директора КДЮСШ із числа тренерів-викладачів, які мають стаж та досвід тренерсько-викладацької роботи.

Старший тренер-викладач виконує обов'язки, визначені для тренерів-викладачів, і здійснює контроль за діяльністю тренерів-викладачів з видів спорту, несе відповідальність за організацію навчально-тренувального процесу, комплектування та проведення тренерських рад відділень, організацію заходів з підвищення кваліфікації тренерів-викладачів і за результати виступу спортсменів на змаганнях та здійснює контроль і несе відповідальність за додержання норм антидопінгового законодавства.

**5.7.** Головний бухгалтер призначається на посаду і звільняється з посади директором КДЮСШ. На посаду головного бухгалтера КДЮСШ призначається фахівець, який повинен мати вищу фінансово-економічну освіту та досвід фінансово-бухгалтерської роботи, зокрема на керівних посадах, не менше двох років. Головний бухгалтер відповідає за ведення бухгалтерського обліку та звітності КДЮСШ.



**5.8.3** метою забезпечення розвитку та удосконалення навчально-тренувальної та спортивної роботи, професійної діяльності працівників у спортивній школі утворюється тренерська рада, яку очолює її директор.

Тренерська рада КДЮСШ:

- вивчає плани, результати та актуальні питання навчально-тренувальної та спортивної роботи, розглядає питання організації роботи відділень, комплектування груп, додержання санітарно-гігієнічних вимог, забезпечення техніки безпеки, охорони праці тощо;

- розробляє пропозиції щодо поліпшення діяльності КДЮСШ;

- визначає заходи щодо підвищення кваліфікації кадрів, упровадження під час навчально-тренувальних занять досягнень науки та кращого досвіду роботи;

- розробляє рекомендації з питань удосконалення навчально-тренувальної та спортивної роботи;

- вносить керівництву КДЮСШ пропозиції щодо налагодження міжнародних спортивних зв'язків;

- захищає права працівників на виявлення ініціативи, вільний вибір форм, методів і засобів навчання, аналізує форми, методи і засоби навчання та скасовує такі, що не придатні для використання під час проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи;

- розглядає інші питання, пов'язані з діяльністю КДЮСШ.

Засідання тренерської ради КДЮСШ проводяться у разі потреби, але не рідше одного разу на два місяці.

**5.9.** Органом громадського самоврядування КДЮСШ є загальні збори колективу, в яких можуть брати участь наукові та інші працівники, які залучаються до навчально-тренувальної та спортивної роботи, і представники батьківського комітету. Загальні збори колективу спортивної школи скликаються не рідше одного разу на рік.

**5.10.** В КДЮСШ за рішенням її загальних зборів можуть утворюватися і діяти піклувальна рада та батьківський комітет.

## **VI. Фінансова діяльність КДЮСШ**

**6.1.** Фінансування КДЮСШ здійснюється в установленому порядку за рахунок коштів Засновника та інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

**6.2.** КДЮСШ є неприбутковою організацією.

Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини між Засновником, працівниками (крім оплати їх праці, нарахування єдиного соціального внеску), членами органів управління та іншими пов'язаними з ними особами.

Доходи (прибутки) використовуються виключно для фінансування видатків на утримання спортивної школи, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямків діяльності, визначених цим Статутом.

**6.3.** КДЮСШ у процесі впровадження своєї діяльності має право:

- самостійно розпоряджатися коштами, одержаними від господарської та іншої діяльності відповідно до Статуту;
- модернізувати власну матеріально-технічну базу, базу спортивно-оздоровчих таборів;
- володіти, користуватися, розпоряджатися майном відповідно до законодавства та Статуту;
- користуватися безоплатно земельними ділянками, на яких розташована КДЮСШ;
- виконувати інші функції, що не суперечать законодавству та Статуту.

**6.5.** КДЮСШ в установлені терміни здійснює бухгалтерсько-фінансову та статистичну звітність у порядку, визначеному нормативно-правовими актами.

**6.6.** Ведення діловодства, бухгалтерського обліку та звітності здійснюється в порядку, визначеному нормативно-правовими актами.

**6.7.** Умови оплати праці працівників КДЮСШ визначаються відповідно діючих постанов Кабінету Міністрів України та наказів профільного міністерства.

**6.8.** Контроль за діяльністю КДЮСШ здійснює Засновник, Відділ та інші органи, на які згідно чинного законодавства України покладені контрольні функції.

## **VII. Матеріально-технічна база КДЮСШ**

**7.1.** Майно КДЮСШ становлять необоротні та оборотні активи, грошові кошти, а також інші цінності, вартість яких відображається в самостійному балансі закладу.

**7.2.** Джерелом формування майна є:

- майно передане КДЮСШ Засновником, та закріплене за ним згідно чинного законодавства України;
- майно придбане за рахунок коштів бюджету Сумської міської територіальної громади;
- гуманітарної допомоги;
- добровільних грошових внесків, матеріальні цінності підприємств, установ, організацій та окремих громадян.

**7.3.** Майно КДЮСШ є власністю Сумської міської територіальної громади і передане їй в безстрокове користування на праві оперативного управління.

**7.4.** Здійснюючи право оперативного управління, КДЮСШ володіє та користується переданим йому майном для цілей, передбачених цим Статутом.

7.5. Виключно з письмового дозволу Засновника КДЮСШ має право розпоряджатися закріпленим за ним майном (передавати, продавати, здавати в оренду об'єкти нерухомості, обмінювати, списувати з балансу тощо).

## **VIII. Міжнародна діяльність КДЮСШ**

8.1. КДЮСШ за наявності належної матеріально-технічної бази, власних фінансових коштів має право підтримувати міжнародні спортивні контакти із спортивними організаціями інших країн, брати участь у міжнародних заходах, проводити обмін спортивними делегаціями з метою вивчення міжнародного досвіду роботи.

8.2. КДЮСШ має право укладати угоди про співробітництво, встановлювати прямі зв'язки з органами управління освітою, фізичною культурою і спортом, навчальними закладами, науковими установами, підприємствами, організаціями, громадськими об'єднаннями інших країн в установленому законодавством порядку.

8.3. Питання, не визначені в Статуті, регулюються чинним законодавством України.

## **IX. Ліквідація та реорганізація КДЮСШ**

9.1. Припинення діяльності КДЮСШ здійснюється у формі реорганізації або ліквідації у порядку, передбаченому чинним законодавством України.

9.2. Рішення про реорганізацію КДЮСШ приймає Засновник. У випадку реорганізації, права та обов'язки КДЮСШ переходять до правонаступників.

9.3. В разі ліквідації, реорганізації КДЮСШ її активи повинні бути передані іншій неприбутковій організації відповідного типу або зараховані до бюджету.

9.4. Ліквідація КДЮСШ здійснюється у порядку, встановленому чинним законодавством України.

9.5. КДЮСШ вважається реорганізованим чи ліквідованим з дня внесення відповідного запису до державного реєстру.

Сумський міський голова

О.М. Лисенко

Виконавець: Обравіт Є.О.

---



**СУМСЬКА МІСЬКА РАДА**  
**ВІДДІЛ У СПРАВАХ МОЛОДІ ТА СПОРТУ**

м. Суми, вул. Харківська, 35, т.е. 700513, molod\_sport@smr.gov.ua

від 04.01.2022 року № 03

на №                      від

**Голові постійної комісії з питань  
охорони здоров'я, соціального  
захисту населення, освіти, науки,  
культури, туризму, сім'ї, молоді та  
спорту**

**Домінас В.М.**



На виконання рішення Сумської міської ради від 23 грудня 2021 року № 2562-МР-МР «Про депутатський запит депутата Сумської міської ради Перепеки І.О. щодо введення ставки тренера-викладача з бадмінтону в комунальному підприємстві «Муніципальний спортивний клуб «Тенісна Академія» Сумської міської ради», виконавчий комітет Сумської міської ради повідомляє, що дане питання опрацьовано спільно з відповідними структурними підрозділами Сумської міської ради та адміністрацією дитячо-юнацької спортивної школи «Спартаківець» м. Суми.

Початок розвитку бадмінтону в Україні вважається 1961 рік, коли бадмінтоністи Києва, Харкова та Львова взяли участь в офіційних матчевих зустрічах зі спортсменами міст СРСР.

В 1992 році була заснована Федерація бадмінтону незалежної України.

Щороку проводяться командні та особисті чемпіонати України, Українські спортсмени входять до сотні найкращих спортсменів світу та п'ять разів брали участь у Олімпійських іграх, де у 2016 році увійшли до 13-ти кращих.

В місті Суми працює відокремлений підрозділ громадської організації бадмінтону України.

Щороку проводились міські змагання з бадмінтону серед команд: 7 - професійно-технічних навчальних закладів, 7 - закладів вищої освіти 1-2 р.а., 4 - закладів вищої освіти 3-4 р.а., як серед команд студентів так і викладачів.

У 2019 році в Україні був зроблений величезний крок на шляху до розвитку національного бадмінтону. Цей вид спорту був введений в програму з фізичної культури в звичайних школах.

Змагання з бадмінтону було включено до переліку видів XVI Літньої універсиади України 2021 року серед навчальних закладів, в яких приймали участь і сумчане.

11,12 грудня 2021 році спортсменка, тренер-аматор, викладач Сумського державного університету Сірик А.Є. взяла участь у Всеукраїнському науково-практичному семінарі з бадмінтону за міжнародною програмою «Shuttle Time», який відбувся в м. Київ.

З метою зростання популяризації бадмінтону та розвитку шкільного спорту в Україні, відділ фізичної культури та спорту Сумської міської ради звертається до Вас з проханням розглянути питання про виділення додаткових коштів з бюджету Сумської міської територіальної дитячо-юнацької спортивної школи «Спартаківець» м. Суми на введення ставок тренера-викладача з бадмінтону у сумі 206,8 тис. гривень

Лист та розрахунки додаються.

Начальник відділу



Є.О. Обравіт

*Шепелєв 700514*



## ДИТЯЧО-ЮНАЦЬКА СПОРТИВНА ШКОЛА «СПАРТАКІВЕЦЬ» м. СУМИ

40009 м. Суми  
вул. Іплінська, 12/2

код 36437954  
р/рUA 858201720344360001000078255  
Держказначейська служба України

Вих. № 130  
«30» грудня 2021 року

Міському голові  
м. Суми  
**Олександр ЛИСЕНКУ**

### Шановний Олександр Миколайович!

Дитячо-юнацька спортивна школа «Спартаківець» м. Суми засвідчує Вам свою повагу і підтримку щирих намірів щодо розвитку бадмінтону в місті Суми та звертається з наступним.

З метою зростання популяризації бадмінтону та розвитку шкільного спорту в Україні звертаємося до Вас з проханням розглянути можливість про відкриття відділення бадмінтону в ДЮСШ «Спартаківець» м. Суми в 2022 році. Для відкриття відділення бадмінтону необхідно 1,5 штатних одиниць з річним фондом оплати праці з нарахуваннями 158,6 тис. грн. та 48,0 тис. грн. на оренду приміщень для проведення навчально-тренувальних занять відділення бадмінтону.

Створення відділення сприятиме покращенню умов для проведення навчально-тренувального процесу та спортивного руху, а також в подальшому розвитку бадмінтону в місті Суми, що надасть можливість залучати більшу кількість дітей та підлітків до занять фізичною культурою та спортом. Пропаганда здорового способу життя сприятиме розвитку та популяризації бадмінтону в м. Суми та стане важливим внеском у формування та виховання здорової нації.

З повагою,

Директор



**Юрій НЕГРЕБА**

Погоджено:  
Заступник міського голови з питань діяльності  
виконавчих органів ради

Віра МОТРЕЧКО

(число, місяць, рік)

Розрахунок до бюджетного запиту на 2022 рік

Дитячо-юнацька спортивна школа "Спартаківець" м. Суми

КПКВК 0215032 "Фінансова підтримка дитячо-юнацьких спортивних шкіл фізкультурно-спортивних товариств"

КЕКВ 2610 "Субвенції та поточні трансферти підприємствам (установам, організаціям)"

<b>Загальний фонд</b>			
КЕКВ	Статті та розрахунки витрат	Сума	грн.
<b>2610</b>	<b>Заробітна плата</b> (розрахунок додається)	<b>130 168,00</b>	<b>грн.</b>
	Заробітна плата (разом):	130 168,44	грн.
	посадовий оклад	109 576,44	грн.
	підвищення за спеціалізацію	0,00	грн.
	підвищення за посаду старшого тренера	0,00	грн.
	підвищення за роботу з особами з інвалідністю	0,00	грн.
	надбавка за почесне звання	0,00	грн.
	надбавка за спортивне звання	0,00	грн.
	надбавка за чемпіона України	0,00	грн.
	надбавка за заслуга роки	0,00	грн.
	надбавка за складність та напруженість у роботі	0,00	грн.
	індексація	0,00	грн.
	премія	0,00	грн.
	доплата до МЗП	8 323,56	грн.
	доплата за роботу у несприятливих умовах	0,00	грн.
	матеріальна допомога на оздоровлення	6 040,94	грн.
	щорічна грошова винагорода за сумлінну працю, зразкове виконання службових обов'язків	6 227,50	грн.
<b>2610</b>	<b>Нарахування на заробітну плату</b>	<b>28 634,00</b>	<b>грн.</b>
	Нарахування на заробітну плату (разом):	28 634,00	грн.
	130168,00 x 22%	28 634,00	грн.
<b>2610</b>	<b>Оплата послуг (крім комунальних)</b>	<b>48 000,00</b>	<b>грн.</b>
	Оплата послуг (крім комунальних) (разом):	48 000,00	грн.
	Оренда приміщення 400,00 x 12 міс.	48 000,00	грн.
		<b>206 802,00</b>	<b>грн.</b>

Директор

Юрій НЕГРЕБА

Головний бухгалтер

Олена ДВОРНИК

Начальник відділу бухгалтерського  
обліку та звітності

Ольга КОСТЕНКО

Заробітна плата ДЮСШ "Спартаківець" на 2022 рік

КТЕБЖ 132022	сума	лютий	березень	квітень	травень	червень	липень	серпень	вересень	жовтень	листопад	грудень	РА
Фонд оплати праці в т.ч.	9 750,00	9 750,00	9 750,00	9 750,00	9 750,00	9 750,00	15 750,94	9 750,00	9 750,00	10 050,00	10 050,00	16 277,50	130 168,46
последній оклад	9 061,41	9 061,41	9 061,41	9 061,41	9 061,41	9 061,41	9 061,41	9 061,41	9 061,41	9 341,25	9 341,25	9 341,25	109 576,44
ощадівляння													
співший тренер													
робота з навчальним													
почесне звання													
спортівне звання													
науковий ступінь													
виплата роки													
навіська за спадковість та напруженість													
привіт													
індексація													
доплата до МЗП	688,59	688,59	688,59	688,59	688,59	688,59	688,59	688,59	688,59	708,75	708,75	708,75	8 323,56
доплата за роботу у несприятливих умовах													
доплата наці													
матеріальна допомога на оздоровлення							6 040,94						6 040,94
шорочна грошова винагорода												6 227,50	6 227,50

Директор

Юрія НЕГРЕБА

Головний бухгалтер

Ольга ДВОРНИК









СУМСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВІДДІЛ ФІЗИЧНОЇ КУЛЬТУРИ ТА СПОРТУ

40000, м. Суми, вул. Харківська, 35 тел. 700511

e-mail: [sport@ukr.net](mailto:sport@ukr.net)

13.01.2022 № 10



Голові постійної комісії з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення, освіти, науки, культури, туризму, сім'ї, молоді та спорту

Домінас В.М.

Голові постійної комісії з питань планування соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, розвитку підприємництва, торгівлі та послуг, регуляторної політики

Акперову В.В.

На звернення громадської організації «Рука допомоги» до міського голови щодо придбання спортивного інвентарю для популяризації рекреаційних і реабілітаційних видів спорту на території СМТГ відділ фізичної культури та спорту повідомляє, що маючи відповідні приміщення у міському центрі фізичного здоров'я населення «Спорт для всіх» просимо виділити додаткові кошти з міського бюджету СМТГ у сумі 50,0 тис. грн., на придбання настільних ігор:

- Бочча – Італія; 13600 грн.
- Корнхол – США; 3600 грн.
- Новус – Прибалтика; 7000 грн.
- Коркінол – Канада; 4000 грн.
- Джаколо – Голандія; 3700 грн.
- Дарте – Англія; 2700 грн.
- Настільний хокей (аерохокей) – Скандінавія; 7400 грн.
- Настільний футбол. 5000 грн.

Ціни станом на 01.10.21 р.

Ігри народів світу можуть бути використані для роботи у клубі за місцем проживання як людьми з інвалідністю так і відвідувачами клубів.

Начальник відділу

Є.О. Обравіт

0

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ  
«РУКА ДОПОМОГИ М.СУМИ»

40034, Україна, м. Суми вул. Івана Сірка, 15/37 тел. 0506021668, 0683905252  
E-mail – [Ruка-dopomogi@ukr.net](mailto:Ruка-dopomogi@ukr.net) Ідентифікаційний код –35742340

*Хмелек І.В.  
Обравець В.О.  
Дякуємо за допомогу та  
сприяння  
Владимир  
04.11.21.*

*Мотренко В.В.  
Дякуємо за допомогу та  
сприяння*

Міському голові м. Суми  
Лисенку О. М.

Шановний Олександрє Миколайовичу!

*28.10.21*

З метою популяризації рекреаційних і реабілітаційних видів спорту на території м. Сум, паралімпійської гри бочча та залучення до занять спортом людей з важкою інвалідністю, прошу вашого сприяння в закупівлі спортивного інвентаря.

А саме:

- гри бочча;
- корнхол;
- криконол;
- новус;
- джаколо;
- настільний хокей;
- дартс.

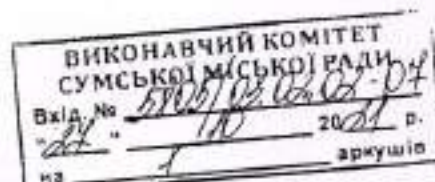
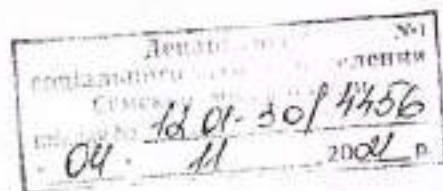
Витрати для цього становлять 50 тис. грн.

Голова ГО «Рука допомоги м. Суми»



*[Handwritten signature]*

/Габ О.В./





СУМСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВІДДІЛ ФІЗИЧНОЇ КУЛЬТУРИ ТА СПОРТУ  
40000, м. Суми, вул. Харківська, 35 тел. 700511  
e-mail: sport@smt.gov.ua

08.02.2022 № 30

Голові постійної комісії з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення, освіти, науки, культури, туризму, сім'ї, молоді та спорту

✓ Домінас В.М.



Голові постійної комісії з питань планування соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, розвитку підприємництва, торгівлі та послуг, регуляторної політики

Акперову В.В.

З метою належного догляду за спортивною інфраструктурою, комунальної форми власності, забезпечення проведення навчально – тренувального процесу в зимовий період, просимо Вас виділити додаткові кошти:

1. МЦ ФЗН «Спорт для всіх» (підпрограма 5 «Забезпечення діяльності міського центру фізичного здоров'я населення «Спорт для всіх» та проведення фізкультурно-масових заходів серед населення міста» КПКВК 0215061)
  - Придбання навісного обладнання для машини «Спортчамп» (відвал для прибирання снігу та всмоктуючий пристрій для прибирання сміття, гумової крихти і листя) – 2шт. x 150 000,00 = 300 тис.грн. КЕКВ 3110
  - Оренда трактора для прибирання снігу на футбольному полі – 3 місяці x 30 000,00 = 90 тис. грн. КЕКВ 2240
2. МКЗ КДЮСШ «Суми» (підпрограма 3 «Утримання та навчально-тренувальна робота комунальних дитячо-юнацьких спортивних шкіл КПКВК 0215031)
  - Приливно-витяжна система для спортивної зали з боротьби за адресою м.Суми, вул. Металургів 17 в сумі 85747,91 грн.

Начальник відділу

Є.О. Обравіт

Увага! Оплата цього рахунку є обов'язковою та повною з урахуванням поставки товарів. Показником про оплату є обсяг списаних, в кінці кожного місяця, коштів на лічбунок платіжника. Товар відпускається за фактом надходження коштів на лічбунок платіжника, самовивозом, за наявності довідки про оплату.

Зразок заповнення платіжного доручення

Отримувач	ФІЗИЧНА ОСОБА-ПІДПРИЄМЦЬ КРЕПС КОСТЯНТИН ЛЕОНДОВИЧ		
Код	3299171112		
Банк отримувача	КРЕДИТ (на ім'я)		
ПАТ "АЛЬФА-БАНК", м.Київ	UA0720034000000004026944801		

Рахунок на оплату № 16 від 17 січня 2022 р.

Постачальник: ФІЗИЧНА ОСОБА-ПІДПРИЄМЦЬ КРЕПС КОСТЯНТИН ЛЕОНДОВИЧ  
 №р UA0720034000000004026944801 у банку ПАТ "АЛЬФА-БАНК", м.Київ,  
 код за ДРФО 3299171112  
 Платник єдиного порядку

Покупець: Спортивний зал Металургов

Договір:

№	Товари (роботи, послуги)	Кіл-сть	Од.	Ціна	Сума без знижки	Сума знижки	Сума
1	Вентилятор центральний RV 313L	2 шт		6 294,61	12 589,22		12 589,22
2	Біжурний стіл-ф315	2 шт		323,80	647,60		647,60
3	Пластиковий регулятор SN 50-25 з вбудованим фільтром	1 шт		17 281,48	17 281,48	854,07	16 427,41
4	Фраба з оцинкованої сталі, 0,5 мм	20 м2		478,00	9 400,00		9 400,00
5	Якрий з оцинкованої сталі пофарбований, 0,5 мм	35 м2		430,00	15 050,00		15 050,00
6	Біопринтер лазерний HP 315-3.0220 - L480	1 шт		5 099,85	5 099,85	354,98	4 744,87
7	Система управління підлогою паркетною парето	1 шт		6 000,00	6 000,00		6 000,00
8	Акселером НТБ С10 (м2)	8 м2		80,00	640,00		640,00
9	Вагони БВ м2 3x1,5	25 м		40,00	1 000,00		1 000,00
10	Гидроаккумулятор 120	25 шт		8,00	200,00		200,00
11	Блок управління центральним кондиціонером	1 шт		1 015,00	2 100,00		2 100,00
12	Модуль регулювання температурного режиму від 400 до 600 мм	1 шт		1 600,00	1 600,00		1 600,00
13	Пластик теплоізоляційний з оцинкованої сталі, 0,5 мм з металічним покриттям	90 м2		298,00	26 820,00		26 820,00
14	Утеплювач теплоізоляційний Алюфлекс	8 м2		60,00	480,00		480,00
15	Монтажні кріплення заземлюючі 125-315мм	2 шт		150,00	300,00		300,00
16	Прокладання кабелю в трубі перерізом ді 250мм	25 м2		40,00	1 000,00		1 000,00

Всього: 87 436,95 1 748,04 85 747,91

Всього написаним № на суму 85 747,91 грн.

Вісімдесят п'ять тисяч сімсот сорок сім гривень 91 копія

Випида(ла): \_\_\_\_\_



СУМСЬКА МІСЬКА РАДА  
МІСЬКИЙ ЦЕНТР ФІЗИЧНОГО ЗДОРОВ'Я НАСЕЛЕННЯ  
"СПОРТ ДЛЯ ВСІХ"

40004, м. Суми, вул. Праці, 5  
тел. (0542) 63-12-02

від 07.02.21 р. № 7

Голові постійної комісії з питань  
охорони здоров'я, соціального  
захисту населення, освіти,  
науки, культури, туризму,  
сім'ї, молоді та спорту  
Домінас В.М.

**«Про виділення додаткових  
коштів МЦ ФЗН «Спорт для всіх»**

З метою збереження та подальшого функціонування футбольного поля та легкоатлетичних доріжок (балансовою вартістю 10 млн. грн.) на стадіоні «Авангард» МЦ ФЗН «Спорт для всіх» просить розглянути можливість додаткового фінансування центру в сумі 390 тис. грн., а саме:

- Придбання навісного обладнання для машини «Спортчамп» (відвал для прибирання снігу та всмоктуючий пристрій для прибирання сміття, гумової крихти і листя) – 2 шт. x 150000,00 = 300 тис. грн. КЕКВ 3110
- Оренда тракторця для прибирання снігу на футбольному полі – 3 місяці x 30000,00 = 90 тис. грн. КЕКВ 2240

Директор МЦ ФЗН  
«Спорт для всіх»

Євген ГОНТОВЕНКО

