

ПРОТОКОЛ № 44

засідання постійної комісії з питань планування соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, розвитку підприємництва, торгівлі та послуг, регуляторної політики Сумської міської ради VIII скликання

від 17 липня 2023 року

м. Суми,
майдан Незалежності, 2
каб. 59
о 09.00 год

Присутні 8 депутатів із 10 обраних: Акперов В.В., Галаєв Рустам М.-Ш., Дяденко І.О., Жиленко В.М., Кальченко І.В., Липова С.А., Перепека І.О., Шилов В.О.

Відсутні 2 депутати: Грובהва В.П., Чепік В.І.

Головуючий на засіданні – голова постійної комісії Акперов В.В.

Секретар на засіданні – Кальченко І.В.

Присутні доповідачі та відповідальні особи:

1. Бондар Л.О. – начальник планово-економічного відділу КП «Спецкомбінат» Сумської міської ради.
2. Велитченко Е.В. – директор КП «Міськвітло» Сумської міської ради.
3. Воронін В.В. – представник ГО «Центр сприяння оборонним ініціативам».
4. Гончарова Н.О. – заступник начальника управління освіти і науки Сумської міської ради.
5. Горецька Л.В. – заступник начальника управління комунального майна Сумської міської ради.
6. Домінас В.М. - депутат Сумської міської ради VIII скликання.
7. Журба О.І. – директор департаменту інфраструктури міста Сумської міської ради.
8. Лазарев Є.О. – депутат Сумської міської ради VIII скликання.
9. Легкий О.І. – директор КП «Чисте місто» Сумської міської ради.
10. Лисенко О.М. – Сумський міський голова.
11. Масік Т.О. – директор департаменту соціального захисту населення Сумської міської ради.
12. Мечик В.А. – директор КП «Сумжилкомсервіс» Сумської міської ради.
13. Павлик Ю.А. – керуючий справами виконавчого комітету Сумської міської ради.
14. Пехова Л.М. – заступник начальника відділу культури Сумської міської ради.
15. Подопрігора В.В. – начальник управління «Служба у справах дітей» Сумської міської ради.
16. Поляков С.В. – заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради.
17. Сагач А.Г. – депутат Сумської міської ради VIII скликання.

18. Сидоренко І.І. – в.о. директора КП «Шляхрембуд» Сумської міської ради.
19. Чумаченко О.Ю. – начальник управління охорони здоров'я Сумської міської ради.
20. Щербаченко І.Д. – заступник начальника управління капітального будівництва та дорожнього господарства Сумської міської ради.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про інформацію щодо видатків бюджету Сумської міської територіальної громади, які передбачені на виплату заробітної плати, надбавок та премій працівників міської ради та структурних підрозділів, виконкому, та підпорядкованих комунальних підприємств (за період з 01.12.2022 по 01.07.2023).

2. Про інформацію щодо заходів з евакуації населення міста (листи управління муніципальної безпеки Сумської міської ради від 14.07.2023 за № 536/16.2-17 та відділу транспорту, зв'язку та телекомунікаційних послуг Сумської міської ради від 14.07.2023 додаються).

1. СЛУХАЛИ: Про інформацію щодо видатків бюджету Сумської міської територіальної громади, які передбачені на виплату заробітної плати, надбавок та премій працівників міської ради та структурних підрозділів, виконкому, та підпорядкованих комунальних підприємств (за період з 01.12.2022 по 01.07.2023).

ВИСТУПИЛИ:

Лисенко О.М. проінформував присутніх щодо листа Сумської районної державної адміністрації, в якому зазначені пріоритетні напрямки спрямування коштів вільного залишку бюджету територіальних громад, а саме: на підтримку сил оборони України, відбудову зруйнованої інфраструктури, забезпечення належного проживання ВПО, активізація економічної діяльності регіону.

Масік Т.О. проінформувала про стан надання виплат матеріальної допомоги для постраждалих внаслідок російської збройної агресії на місто 03.07.2023 року.

Акперов В.В. зауважив, що до депутатів почали звертатися інші мешканці територіальної громади, чиї домогосподарства постраждали від початку російської збройної агресії та запропонував директору департаменту інфраструктури міста Сумської міської ради Журбі О.І. надати членам постійної комісії інформацію щодо зруйнованого житла мешканців територіальної громади з початку вторгнення російської федерації та суму, яка необхідна для відновлення зруйнованих домогосподарств (*список зруйнованого житла, яке потребує відновлення додається*).

Акперов В.В. запропонував головним розпорядникам бюджетних коштів на наступне засідання надати постійній комісії інформацію щодо виконання бюджету (відсоток виконання, які об'єкти фінансуються, по яких

об'єктах не виконуються роботи, що планується виконуватися та які об'єкти не зможуть бути профінансовані) та пропозиції щодо перерозподілу видатків.

Липова С.А. проінформувала присутніх щодо загальної чисельності виконавчих органів, яка складає 809,25 одиниці, фонд заробітної плати з нарахуваннями складає 247,9 млн грн, видатки на заробітну плату становлять 203,2 млн грн.

Акперов В.В. запропонував на наступне засідання постійної комісії, яке відбудеться 20 липня 2023 року, головним розпорядникам бюджетних коштів та комунальним підприємствам Сумської міської ради повторно надати постійній комісії інформацію щодо заробітної плати (ставка, надбавка та премії) керівного складу міської ради, структурних підрозділів міської ради та підпорядкованих комунальних підприємств Сумської міської ради за період з 01.12.2022 по 01.07.2023 (деталізована інформація із зазначенням прізвищ).

Павлик Ю.А. зауважила, що 4 головні розпорядники бюджетних коштів відповідають за ремонт укриттів: управління освіти і науки Сумської міської ради, управління охорони здоров'я Сумської міської ради, управління капітального будівництва та дорожнього господарства Сумської міської ради, департамент інфраструктури міста Сумської міської ради.

Акперов В.В. запропонував на наступне засідання постійної комісії, яке відбудеться 20 липня 2023 року, головним розпорядникам бюджетних коштів спільно з відповідними профільними заступниками міського голови надати постійній комісії інформацію щодо стану укриттів, які знаходяться у них в підпорядкуванні (перелік укриттів, готовність укриттів до використання, на якій стадії ремонт, терміни виконання ремонту та інше).

Жиленко В.М. проінформував присутніх, що необхідно завершувати будівельні роботи на полігоні для складування твердих побутових відходів на території Верхньосироватської сільської ради.

Шилов В.О. запропонував виділити 6,0 млн грн для завершення будівельних робіт на полігоні для складування твердих побутових відходів на території Верхньосироватської сільської ради.

Воронін В.В. проінформував присутніх щодо необхідності виділення коштів для ГО «Центр сприяння оборонним ініціативам» на навчання бійців добровольчих формувань територіальної громади по роботі мобільних груп.

Акперов В.В. повідомив присутніх щодо необхідності виділення коштів у сумі 500,0 тис. грн для завершення ремонту в укритті

Домінас В.М. проінформувала присутніх, що є необхідність виділення коштів для влаштування закритих майданчиків для реабілітації хворих КНП «Центральна міська клінічна лікарня» (лист управління охорони здоров'я Сумської міської ради від 14.07.2023 за № 24.01-04/511 додається).

В обговоренні взяли участь: Дяденко І.О., Кальченко І.В., Жиленко В.М., Шилов В.О., Перепека І.О., Журба О.І.

УХВАЛИЛИ:

1.1. У термін до 19 липня 2023 року головним розпорядникам бюджетних коштів спільно з відповідними профільними заступниками міського голови надати постійній комісії інформацію щодо стану укриттів, які знаходяться у них в підпорядкуванні (перелік укриттів, готовність укриттів до використання, на якій стадії ремонт, терміни виконання ремонту та інше).

ГОЛОСУВАЛИ: «За» – 7 (сім): Акперов В.В., Галасв Р.М.-Ш., Дяденко І.О., Жиленко В.М., Липова С.А., Перепека І.О., Шилов В.О.;
«Проти» – 0 (нуль);
«Утримався» – 0 (нуль);
Рішення прийнято.

1.2. У термін до 19 липня 2023 року головним розпорядникам бюджетних коштів та підпорядкованим їм комунальним підприємствам Сумської міської ради надати постійній комісії інформацію щодо заробітної плати (ставка, надбавка та премії) керівного складу міської ради, структурних підрозділів міської ради та підпорядкованих комунальних підприємств Сумської міської ради за період з 01.12.2022 по 01.07.2023 (деталізована інформація із зазначенням прізвищ).

ГОЛОСУВАЛИ: «За» – 8 (вісім): Акперов В.В., Галаєв Р.М.-Ш., Дяденко І.О., Жиленко В.М., Кальченко І.В., Липова С.А., Перепека І.О., Шилов В.О.;
«Проти» – 0 (нуль);
«Утримався» – 0 (нуль);
Рішення прийнято.

1.3. Вважати за доцільне виділення з бюджету Сумської міської територіальної громади коштів у сумі 3,5 млн грн на виплату одноразової матеріальної допомоги на відновлення зруйнованого житла, внаслідок збройної російської агресії.

ГОЛОСУВАЛИ: «За» – 8 (вісім): Акперов В.В., Галаєв Р.М.-Ш., Дяденко І.О., Жиленко В.М., Кальченко І.В., Липова С.А., Перепека І.О., Шилов В.О.;
«Проти» – 0 (нуль);
«Утримався» – 0 (нуль);
Рішення прийнято.

1.4. Вважати за доцільне виділення з бюджету Сумської міської територіальної громади коштів у сумі 6,0 млн грн на завершення будівельних робіт по об'єкту: «Нове будівництво полігону для складування твердих побутових відходів на території Верхньосироватської сільської ради».

ГОЛОСУВАЛИ: «За» – 8 (вісім): Акперов В.В., Галаєв Р.М.-Ш., Дяденко І.О., Жиленко В.М., Кальченко І.В., Липова С.А., Перепека І.О., Шилов В.О.;
«Проти» – 0 (нуль);
«Утримався» – 0 (нуль);
Рішення прийнято.

1.5. Вважати за доцільне виділення з бюджету Сумської міської територіальної громади коштів у сумі 3,0 млн грн для

1.6. Рекомендувати керуючому справами виконавчого комітету Сумської міської ради Павлик Ю.А. до 20 липня 2023 року опрацювати механізм фінансування вищезазначеного питання.

ГОЛОСУВАЛИ: «За» – 8 (вісім): Акперов В.В., Галаєв Р.М.-Ш., Дяденко І.О., Жиленко В.М., Кальченко І.В., Липова С.А., Перепека І.О., Шилов В.О.;
«Проти» – 0 (нуль);
«Утримався» – 0 (нуль);
Рішення прийнято.

1.7. Вважати за доцільне виділення з бюджету Сумської міської територіальної громади коштів у сумі 500,0 тис. грн

ГОЛОСУВАЛИ: «За» – 8 (вісім): Акперов В.В., Галаєв Р.М.-Ш., Дяденко І.О., Жиленко В.М., Кальченко І.В., Липова С.А., Перепека І.О., Шилов В.О.;
«Проти» – 0 (нуль);
«Утримався» – 0 (нуль);
Рішення прийнято.

1.8. Вважати за доцільне виділення з бюджету Сумської міської територіальної громади коштів у сумі 1 495 900,00 грн на фінансування об'єкту «Реконструкція території із обладнанням зони реабілітації хворих

1.9. Рекомендувати департаменту фінансів, економіки та інвестицій Сумської міської ради (Липова С.А.) підготувати пропозицію постійної комісії до проекту рішення Сумської міської ради «Про внесення змін до рішення Сумської міської ради від 14 грудня 2022 року № 3309 – МР «Про бюджет Сумської міської територіальної громади на 2023 рік» (зі змінами)», врахувавши прийняті постійною комісією рішення.

ГОЛОСУВАЛИ: «За» – 8 (вісім): Акперов В.В., Галаєв Р.М.-Ш., Дяденко І.О., Жиленко В.М., Кальченко І.В., Липова С.А., Перепека І.О., Шилов В.О.;
«Проти» – 0 (нуль);
«Утримався» – 0 (нуль);
Рішення прийнято.

2. СЛУХАЛИ: Про інформацію щодо заходів з евакуації населення міста (листи управління муніципальної безпеки Сумської міської ради від 14.07.2023 за № 536/16.2-17 та відділу транспорту, зв'язку та телекомунікаційних послуг Сумської міської ради від 14.07.2023 додаються).

ВИСТУПИЛИ: Павлик Ю.А. зауважила, що план евакуації населення, матеріальних і культурних цінностей в особливий період у разі виникнення

загрози проведення бойових дій на території Сумської міської територіальної громади був затверджений в травні 2023 року та віднесений до переліку категорій відомостей, що становлять службову інформацію.
В обговоренні взяв участь Перепека І.О.

Голова постійної комісії



Вадим АКПЕРОВ

Секретар постійної комісії

Виконавець: Аліна ТАРАПОВСЬКА



Ігор КАЛЬЧЕНКО