



Сумська міська рада
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

майдан Незалежності, 2, м. Суми, 40030, тел.(факс) +38(0542) 700-560,
E-mail: mail@meria.sumy.ua

12.04.2018 № 478/1

на 478-з/11 від 30.03.18

Депутату Сумської міської ради
Лантушенку Д.С.

Сумській міській раді

Шановний Дмитро Сергійовичу!

Ваш депутатський запит від 28.03.2018 №1 щодо розробки Положення про порядок формування та роботи погоджувальних комісій з розгляду спірних питань в галузі містобудування уважно розглянутий правовим управлінням Сумської міської ради.

З приводу порушених питань повідомляємо, що правовим управлінням Сумської міської ради розроблено проект рішення Сумської міської ради «Про Положення про погоджувальну комісію з розгляду спірних питань при проведенні громадських слухань проектів містобудівної документації».

Зважаючи на Вашу вимогу розробити дане положення як регуляторний акт та враховуючи визначення регуляторного акту, наведеного у статті 1 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», положення частини 12 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та відповідно до підпункту 18 пункту 4 Положення про Державну регуляторну службу України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.12.2014 № 724 «Деякі питання Державної регуляторної служби України», управлінням направлено проект розробленого рішення до Державної регуляторної служби України з проханням надати роз'яснення чи повинні застосовуватися положення Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» (далі - Закон) при підготовці проекту та прийнятті рішення Сумської міської ради «Про Положення про погоджувальну комісію з розгляду спірних питань при проведенні громадських слухань проектів містобудівної документації».

Про результати розгляду нашого звернення Державною регуляторною службою України Вас буде повідомлено додатково.

СУМСЬКА МІСЬКА РАДА		
Відділ з організації діяльності ради Сумської міської ради		
Вхідний №	<u>478/1</u>	
від *	<u>12</u> *	<u>04</u> 20 <u>18</u> р.

Також необхідно звернути Вашу увагу, що відповідно до положень Закону здійснити регуляторну процедуру і винести зазначене положення на розгляд сесії міської ради в місячний термін не можливо, адже тільки процедура надсилання зауважень та пропозицій від фізичних та юридичних осіб, їх об'єднань становить мінімум один місяць з дня оприлюднення проекту регуляторного акта та відповідного аналізу регуляторного впливу (стаття 9 Закону).

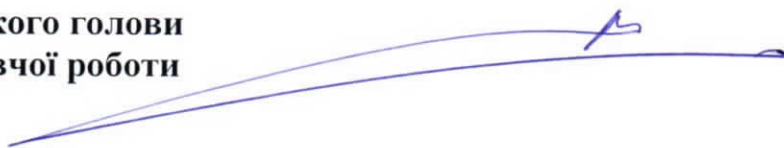
Крім того, статтею 21 Закону визначено, що проекти регуляторних актів, які розробляються місцевими органами виконавчої влади, підлягають погодженню із уповноваженим органом – Державною регуляторною службою України. Для погодження до уповноваженого органу разом з проектом регуляторного акта подаються аналіз регуляторного впливу цього проекту та копія оприлюдненого повідомлення про оприлюднення проекту з метою одержання зауважень і пропозицій. Тривалість погодження проекту регуляторного акта не може перевищувати одного місяця з дня одержання проекту уповноваженим органом. Строк на усунення порушень принципів державної регуляторної політики складає два місяці з дня прийняття такого рішення уповноваженого органу.

З огляду на вищевикладене, в разі отримання позитивного висновку Державної регуляторної служби України щодо зазначеного положення, воно має розроблятися та прийматися Сумською міською радою з дотриманням положень визначених Законом України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».

Додатки:

1. Копія листа від 06.04.2018 №702/03.02.02-17 (на 2 арк.).
2. Проект рішення Сумської міської ради «Про погоджувальну комісію з розгляду спірних питань при проведенні громадських слухань проектів містобудівної документації» (на 6 арк.)

**В.о. міського голови
з виконавчої роботи**



В.В. Войтенко

Чайченко О.В., (0542) 700-630



Сумська міська рада
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

майдан Незалежності, 2, м. Суми, 40030, тел.(факс) +38(0542) 700-560,
E-mail: mail@meria.sumy.ua

06.04.18 № 40/сзср.08-17

на _____ від _____

**Голові Державної регуляторної
служби України
Ляпіній К.М.
01011, м. Київ,
вул. Арсенальна, 9/11**

Шановна Ксеніє Михайлівно!

Рішенням Сумської міської ради від 28 березня 2018 року №3151-МР «Про депутатський запит депутата Сумської міської ради Лантушенка Д.С. щодо розробки Положення про порядок формування та роботу погоджувальних комісій з розгляду спірних питань в галузі містобудування» підтримано депутатський запит депутата Сумської міської ради, відповідно до якого надано доручення правовому управлінню Сумської міської ради розробити відповідне положення, яким визначити порядок створення та діяльності погоджувальної комісії з розгляду спірних питань при проведенні громадських слухань проектів містобудівної документації, як регуляторний акт.

Варто зазначити, що Законом України «Про регулювання містобудівної діяльності» та Порядком проведення громадських слухань щодо врахування громадських інтересів під час розроблення проектів містобудівної документації на місцевому рівні, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 25 травня 2011 року № 555, визначено загальні повноваження комісії з розгляду спірних питань при проведенні громадських слухань проектів містобудівної документації (далі - комісія), зокрема, її склад, строки розгляду пропозицій, загальний порядок прийняття рішень тощо.

Разом з цим, на виконання рішення Сумської міської ради від 28 березня 2018 року № 3151-МР виконавчими органами Сумської міської ради здійснено підготовку проекту рішення Сумської міської ради «Про Положення про погоджувальну комісію з розгляду спірних питань при проведенні громадських слухань проектів містобудівної документації» (проект якого додається до даного звернення), яким пропонується конкретизувати суб'єктний склад комісії, зокрема, щодо представників громадськості, більш детально визначити порядок утворення

комісії, повноваження голови та секретаря комісії, встановити механізм розгляду спірних питань на засіданні комісії та інше.

У той же час, проектом рішення не пропонується врегулювати господарські чи адміністративні відносини між Сумською міською радою, її виконавчими органами та органами державної влади чи суб'єктами господарювання, а лише - визначити єдиний механізм створення та роботи комісії з метою врахування думки громадськості при затвердженні містобудівної документації

Таким чином, враховуючи визначення регуляторного акту, наведеного у статті 1 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», положення частини 12 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та відповідно до підпункту 18 пункту 4 Положення про Державну регуляторну службу України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.12.2014 № 724 «Деякі питання Державної регуляторної служби України», просимо надати роз'яснення чи повинні застосовуватися положення Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» при підготовці проекту та прийнятті рішення Сумської міської ради «Про Положення про погоджувальну комісію з розгляду спірних питань при проведенні громадських слухань проектів містобудівної документації».

З огляду на актуальність питання для територіальної громади міста просимо надати відповідь у найкоротші строки.

Додатки:

1. Копія рішення Сумської міської ради від 28 березня 2018 року № 3151-МР «Про депутатський запит депутата Сумської міської ради Лантушенка Д.С. щодо розробки Положення про порядок формування та роботу погоджувальних комісій з розгляду спірних питань в галузі містобудування» (на 2 арк.).

2. Проект рішення Сумської міської ради «Про погоджувальну комісію з розгляду спірних питань при проведенні громадських слухань проектів містобудівної документації» (на 6 арк.)

З повагою,

**В.о. міського голови
з виконавчої роботи**

В.В. Войтенко

Корієнко А.В., (0542) 700-633



Проект оприлюднено
«___»_____2018 р.

СУМСЬКА МІСЬКА РАДА
VII СКЛИКАННЯ СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від _____ № _____
м. Суми

Про Положення про погоджувальну комісію з розгляду спірних питань при проведенні громадських слухань проектів містобудівної документації

З метою забезпечення узгодження спірних питань при проведенні громадських слухань проектів містобудівної документації між громадськістю замовниками та розробниками такої документації, вирішення організаційних питань діяльності погоджувальної комісії, відповідно до частини восьмої статті 21 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», Порядку проведення громадських слухань щодо врахування громадських інтересів під час розроблення проектів містобудівної документації на місцевому рівні, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 травня 2011 року № 555, керуючись статтею 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», **Сумська міська рада**

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про погоджувальну комісію з розгляду спірних питань при проведенні громадських слухань проектів містобудівної документації згідно з додатком.

2. Організацію виконання даного рішення покласти на заступника міського голови згідно з розподілом обов'язків.

Сумський міський голова

О.М. Лисенко

Виконавець: Чайченко О.В.

Ініціатор розгляду питання – депутат Сумської міської ради VII скликання Лантушенко Д.С.
Проект рішення підготовлено правовим управлінням Сумської міської ради.
Доповідач проекту рішення – Чайченко О.В.

Додаток
до рішення Сумської міської ради
«Про Положення про
погоджувальну комісію з розгляду
спірних питань при проведенні
громадських слухань проектів
містобудівної документації»
від №

**Положення
про погоджувальну комісію з розгляду спірних питань при проведенні
громадських слухань проектів містобудівної документації**

1. Дане Положення застосовується у разі наявності пропозицій громадськості до проектів містобудівної документації: генерального плану міста Суми, плану зонування та детальних планів територій (далі – містобудівна документація), рішення про врахування яких розробник і замовник такої документації не можуть прийняти самостійно або мають місце спірні питання та у випадку прийняття рішення про утворення комісії з розгляду спірних питань при проведенні громадських слухань проектів містобудівної документації (далі - Комісія).

2. Комісія утворюється відповідно до вимог статті 21 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності» та Порядку проведення громадських слухань щодо врахування громадських інтересів під час розроблення проектів містобудівної документації на місцевому рівні, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 травня 2011 року № 555.

3. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про регулювання містобудівної діяльності», постановою Кабінету Міністрів України від 25 травня 2011 року № 555 «Про затвердження Порядку проведення громадських слухань щодо врахування громадських інтересів під час розроблення проектів містобудівної документації на місцевому рівні» та цим Положенням.

4. Рішення про утворення Комісії приймається виконавчим комітетом Сумської міської ради.

5. У разі створення Комісії інформація про це оприлюднюється на офіційному веб-сайті Сумської міської ради протягом 1 робочого дня після закінчення строку подання пропозицій громадськості.

6. До складу Комісії входять:

- посадові особи виконавчих органів Сумської міської ради у сфері освіти, охорони здоров'я, житлово-комунального господарства тощо;
- представники органу земельних ресурсів Сумської міської ради;
- представники природоохоронного і санітарно-епідеміологічного органу;
- представники органу містобудування та архітектури Сумської міської ради;

- представники органу охорони культурної спадщини та інших органів державної влади;
- представники професійних об'єднань та спілок;
- науковці та архітектори;
- уповноважені представники громадськості.

7. До складу Комісії не включаються особи щодо яких існують сумніви, що вони можуть бути пов'язані з замовником або розробником містобудівної документації (робочі, сімейні чи інші відносини); які не підписали заяву або не заповнили обов'язкові для заповнення поля чи здійснили інші заходи, що свідчать про неправильне чи неповне заповнення заяви; які подали заяви пізніше строку, встановленого пунктом 10 Положення; якщо склад Комісії від представників громадськості вже сформовано за рахунок осіб, які подали заяви раніше.

Про відмову у включенні до складу Комісії зацікавлену особу повідомляє виконавчий орган Сумської міської ради у галузі містобудування та архітектури з обґрунтуванням підстав такої відмови.

8. Кількість представників громадськості повинна становити не менш як 50 і не більш як 70 відсотків загальної чисельності членів Комісії, з них не менш як 30 відсотків - представників всеукраїнських громадських організацій та професійних об'єднань.

9. Від громадськості до складу Комісії включаються представники, які:

1) проживають на території, щодо якої розроблено проект містобудівної документації;

2) є власниками чи користувачами нерухомого майна на території щодо якої розроблено проект містобудівної документації,

і протягом встановленого органом містобудування та архітектури строку подали свої пропозиції до проекту, що розглядається;

3) представляють всеукраїнські громадські організації та професійні об'єднання.

Від громадськості до складу Комісії можуть включатися народні депутати України та депутати Сумської міської ради.

10. Особи, які бажають стати членами Комісії від громадськості, окрім представників всеукраїнських громадських організацій та професійних об'єднань, народних депутатів України і депутатів Сумської міської ради, для включення їх до складу Комісії протягом 2 робочих днів з дня оприлюднення інформації про створення Комісії на офіційному веб-сайті Сумської міської ради подають заяву у письмовій формі, згідно з додатком до цього Положення, у якій, у тому числі, надають згоду на обробку їх персональних даних, згідно Закону України «Про захист персональних даних», та подають копії документів, що посвідчують їх правовий зв'язок з територією, щодо якої розроблено відповідний проект містобудівної документації.

Документи, що посвідчують правовий зв'язок члена Комісії із територією щодо до якої розроблено проект містобудівної документації:

- копія документа, що посвідчує реєстрацію місця проживання на території щодо якої розроблено проект містобудівної документації;

- копія свідоцтва/витягу з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, що розташоване на території щодо якої розроблено проект містобудівної документації;

- копія договору про участь у фонді фінансування будівництва виду А, що розташоване на території щодо якої розроблено проект містобудівної документації;

- копія договору користування земельною ділянкою, що розташована на території щодо якої розроблено проект містобудівної документації;

- копія договору купівлі-продажу майнових прав на нерухоме майно, що розташоване на території щодо якої розроблено проект містобудівної документації.

11. Виконавчий орган Сумської міської ради у галузі архітектури та містобудування протягом 1 робочого дня, з урахуванням поданих документів, готує проект рішення виконавчого комітету Сумської міської ради про утворення Комісії.

12. Рішення виконавчого комітету Сумської міської ради про утворення Комісії має бути прийняте протягом 7 календарних днів після закінчення строку подання пропозицій громадськості до проекту містобудівної документації.

13. У випадку подання великої кількості належно оформлених заяв з доданими документами від громадськості до складу Комісії включаються особи у порядку черговості подачі документів, в межах необхідної кількості представників громадськості, визначених у пункті 8 цього Положення.

14. Головою Комісії є посадова особа відповідного органу місцевого самоврядування.

Голова Комісії:

- скликає і веде засідання Комісії;
- підписує протоколи Комісії;
- здійснює заходи щодо забезпечення внесення змін до проекту містобудівної документації, що стосуються урегульованих Комісією спірних питань;

- дає доручення членам Комісії та інше.

У зв'язку з хворобою чи з інших поважних причин обов'язки голови Комісії виконує заступник голови Комісії.

15. Секретар Комісії:

- веде її документацію, у тому числі складає та підписує протоколи засідань Комісії;

- готує проекти планів роботи Комісії;

- організовує оприлюднення результатів роботи Комісії та інше.

16. Порядок роботи Комісії затверджується на її засіданні.

Робота Комісії має бути організована так, щоб мали змогу висловитися, окрім членів Комісії, й представники громадськості, які не ввійшли до її складу.

У випадку відсутності необхідної кількості членів Комісії для проведення засідання - голова Комісії приймає рішення про перенесення засідання на іншу дату в межах строку, встановленого пунктом 19 цього Положення.

17. Порядок розгляду спірних питань на засіданні Комісії:

- голова Комісії розпочинає доповідь з оголошення кожного спірного питання, яке порушено громадськістю при розробці проекту містобудівної документації;

- голова Комісії надає слово розробнику проекту містобудівної документації щодо оголошеного спірного питання;

- голова Комісії ставить на обговорення спірне питання для членів Комісії;

- за потреби, голова Комісії надає слово по спірному питанню присутнім на засіданні особам не з числа Комісії;

- після обговорення спірного питання голова Комісії ставить його на голосування Комісії;

- секретар Комісії підраховує голоси та вносить результат голосування в протокол засідання Комісії.

18. Засідання Комісії є правомочним, якщо у ньому взяли участь не менше двох третин її членів (з них не менше половини - представники громадськості).

19. Комісія у двотижневий строк розглядає спірні питання та приймає рішення про врахування або мотивоване відхилення таких пропозицій.

20. Рішення Комісії приймається більшістю присутніх членів та оформлюється відповідним протоколом.

21. Урегульовані Комісією спірні питання між сторонами є підставою для внесення змін до проекту містобудівної документації.

22. У разі неспроможності Комісії врегулювати спірні питання між сторонами остаточне рішення по цим питанням приймає відповідний орган місцевого самоврядування під час затвердження містобудівної документації

23. Оприлюднення результатів розгляду пропозицій громадськості до проекту містобудівної документації здійснюється у двотижневий строк з дня його прийняття шляхом опублікування в засобах масової інформації, що поширюються на територію міста Суми, а також розміщення таких рішень на офіційних веб-сайтах відповідних органів місцевого самоврядування.

Сумський міський голова

О.М. Лисенко

Виконавець: Чайченко О.В.

Додаток

до Положення про погоджувальну комісію з розгляду спірних питань при проведенні громадських слухань проектів містобудівної документації

Начальнику управління архітектури та містобудування Сумської міської ради, головному архітектору міста Суми

П.І.Б.

Місце реєстрації проживання _____

місце роботи _____

Тел. моб.: _____

ЗАЯВА

Прошу включити мене _____ (П.І.Б.) від громадськості до складу погоджувальної комісії з розгляду спірних питань при проведенні громадських слухань проекту містобудівної документації «_____» (назва документації).

Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» даю згоду на обробку моїх персональних даних, що містяться в даній заяві та додатках до неї.

Я, _____ (П.І.Б.), будучи членом Комісії не матиму на меті одержання неправомірної вигоди або прийняття такої вигоди чи прийняття обіцянки/пропозиції такої вигоди для себе чи інших осіб, відповідно до Закону України «Про запобігання корупції».

Додаток:

1. Копія трудової книжки.
2. Один із документів: копія документа, що посвідчує реєстрацію місця проживання на території щодо якої розроблено проект містобудівної документації / копія свідоцтва(витягу) з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, що розташоване на території щодо якої розроблено проект містобудівної документації / копію Договору про участь у фонді фінансування будівництва виду А, що розташоване на території щодо якої розроблено проект містобудівної документації / копію договору користування земельною ділянкою, що розташоване на території щодо якої розроблено проект містобудівної документації / копію договору купівлі-продажу майнових прав на нерухоме майно, що розташоване на території щодо якої розроблено проект містобудівної документації.

«__» _____ 201__ року

_____ підпис

_____ П.І.Б.

Сумський міський голова

О.М. Лисенко

Виконавець: Чайченко О.В.