(1)

Сумська міська рада
ПРАВОВЕ УПРАВЛІННЯ
майдан Незалежності, 2, м. Суми, 40030, тел.(факс) +38(0542) 700-629,
E-mail: pravo@smr.gov.ua

30.11.2017 № 827/07-15.09

Голові постійної комісії з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення, освіти, науки, культури, туризму, сім'ї, молоді та спорту Сумської міської ради Мельнику В.А.

З метою соціального захисту учасників антитерористичної операції та належного забезпечення їх житлових умов правовим управлінням Сумської міської ради спільно з Радою учасників АТО та іншими виконавчими органами Сумської міської ради підготовлено зміни до Порядку забезпечення житлом учасників антитерористичної операції на 2016-2021 роки, затвердженого рішенням Сумської міської ради від 07 липня 2016 року № 954–МР (додається).

З метою уникнення соціальної напруги просимо на найближчому засіданні комісії розглянути зазначений проект рішення, надати свої пропозиції та рекомендувати внести його на розгляд сесії Сумської міської ради.

Начальник управління **О.В.Чайченко**

Казбан Я.Ю.

СУМСЬКА МІСЬКА РАДА
Відділ з організації діяльності ради Сумської міської ради
Вхідний № 2029-К/01-13
від "30" 11 2017 р.

Проект
Оприлюднено
«___»_____2017 р.

СУМСЬКА МІСЬКА РАДА
VII СКЛИКАННЯ СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від №
м. Суми

Про внесення змін до рішення Сумської міської ради від 07 липня 2016 року № 954–МР «Про затвердження Порядку забезпечення житлом учасників антитерористичної операції на 2016-2021 роки»

З метою належного забезпечення житлових умов учасників антитерористичної операції та членів їх сімей, створення їм сприятливого суспільного середовища, враховуючи пропозиції постійної комісії з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення, освіти, науки, культури, туризму, сім'ї, молоді та спорту Сумської міської ради (протокол від №), керуючись статтею 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», **Сумська міська рада**

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до рішення Сумської міської ради від 07 липня 2016 року № 954–МР «Про затвердження Порядку забезпечення житлом учасників антитерористичної операції на 2016-2021 роки», виклавши додаток в новій редакції (додається).
2. Організацію виконання даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, згідно з розподілом обов'язків.

Сумський міський голова О.М. Лисенко

Виконавець: Чайченко О.В.

Ініціатор розгляду питання – постійна комісія з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення, освіти, науки, культури, туризму, сім'ї, молоді та спорту Сумської міської ради
Проект рішення підготовлено правовим управлінням Сумської міської ради.
Доповідач проекту рішення – Чайченко О.В.

Додаток
до рішення Сумської міської ради
«Про внесення змін до рішення
Сумської міської ради від 07 липня
2016 року № 954–МР «Про
затвердження Порядку забезпечення
житлом учасників антитерористичної
операції на 2016-2021 роки»
від №

Порядок забезпечення житлом учасників антитерористичної операції на 2016-2021 роки (далі – Порядок)

1. Загальні положення

1.1. Метою даного Порядку є поступове, соціально ефективне та виважене розв'язання проблеми забезпечення житлом учасників АТО, членів сімей загиблих (померлих) учасників АТО шляхом надання одноразової цільової матеріальної допомоги для придбання житла.

1.2. Порядок регламентує процедуру отримання одноразової цільової матеріальної допомоги учасниками антитерористичної операції (далі – АТО) та членами сімей загиблих (померлих) учасників АТО, які мають зареєстроване місце проживання та проживають в місті Суми.

1.3. У цьому Порядку наведені нижче терміни вживаються в такому значенні:

1) Одноразова цільова матеріальна допомога - разова грошова виплата, що надається для придбання житла, згідно з вимогами цього Порядку, попередньо узгодженому Радою учасників антитерористичної операції та членів сімей загиблих учасників антитерористичної операції при міському голові (надалі – Рада) колу учасників АТО та/або членів сімей загиблих (померлих) учасників АТО, за рахунок коштів міського бюджету м. Суми, розмір якої визначається згідно з рішенням Сумської міської ради.

2) Учасник АТО – особа, яка безпосередньо брала участь в АТО, забезпеченні її проведення і захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України в районі/районах проведення АТО, Донецької та Луганської області, не залежно від військових формувань (у тому числі, добровольчих), які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в АТО, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах АТО, що підтверджується відповідними документами.

3) Члени сімей загиблих (померлих) учасників АТО - члени сім'ї учасника АТО, який загинув або помер внаслідок поранення, контузії чи

каліцтва, одержаних під час участі в АТО, які мають статус члена сім'ї загиблого (померлого) учасника АТО.

Усі інші терміни вживаються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

2. Визначення кола осіб, яким надається одноразова цільова матеріальна допомога для придбання житла

2.1. Право на отримання одноразової цільової матеріальної допомоги, відповідно до вимог цього Порядку, мають учасники АТО, які:

- на момент звернення за одноразовою цільовою матеріальною допомогою та на момент безпосередньої участі в АТО мали зареєстроване місце проживання у місті Суми;
- не мають у власності земельної ділянки у межах міста Суми для будівництва та обслуговування житлового будинку та/або житла, придбаного за рахунок інших державних/місцевих програм;
- не отримували одноразової цільової матеріальної допомоги відповідно до цього Порядку.

Право на отримання одноразової цільової матеріальної допомоги, відповідно до вимог цього Порядку, мають члени сімей загиблих (померлих) учасників АТО, які не отримували одноразової цільової матеріальної допомоги відповідно до цього Порядку, якщо загиблі(померлі) учасники АТО на момент безпосередньої участі в АТО мали зареєстроване місце проживання у місті Суми.

Визначення особи, яка уповноважена отримати одноразову цільову матеріальну допомогу від членів сім'ї загиблого (померлого) учасника АТО, здійснюється на підставі згоди всіх членів сім'ї загиблого (померлого) учасника АТО, що підтверджується відповідними нотаріально посвідченими заявами.

2.2. Коло осіб, які мають право на отримання одноразової цільової матеріальної допомоги для придбання житла:

2.2.1. Члени сімей загиблих (померлих) учасників АТО.

2.2.2. Особи, які безпосередньо брали участь в АТО, забезпеченні її проведення і захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України в районі/районах проведення АТО, Донецької та Луганської області, не залежно від військових формувань (у тому числі добровольчих), які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в АТО, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах АТО, та є інвалідами I-II груп внаслідок поранення, контузії чи каліцтва.

2.2.3. Особи, які наразі не є діючими військовослужбовцями або працівниками Збройних Сил України, Національної гвардії України, Служби безпеки України, Служби зовнішньої розвідки України, Державної прикордонної служби України, особи рядового, начальницького складу, військовослужбовці, працівники Міністерства внутрішніх справ України,

Державної служби України з надзвичайних ситуацій, Управління державної охорони України, Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України, та:

1) мають статус учасника бойових дій, отриманого внаслідок безпосередньої участі в АТО, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах АТО у період її проведення або

2) особи добровольчих формувань, які не були включені до складу Збройних Сил України, Міністерства внутрішніх справ України, Національної гвардії України та інших утворених відповідно до законів України військових формувань та правоохоронних органів, за наявності у них довідки про безпосередню участь особи в АТО, забезпеченні її проведення і захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України.

2.2.4. Працівники підприємств, установ, організацій та інші члени територіальної громади міста Суми, які залучалися та брали безпосередню участь в АТО у районах її проведення у порядку, встановленому законодавством України, а також члени сімей цих загиблих осіб.

2.2.5. Окремо, за поданням відповідного територіального підрозділу органу виконавчої влади, командування військової частини або громадської організації, яка представляє інтереси учасників АТО, на підставі рішення Ради визначаються особи, яким надається допомога з числа осіб, які є діючими військовослужбовцями або працівниками Збройних Сил України, Національної гвардії України, Служби безпеки України, Служби зовнішньої розвідки України, Державної прикордонної служби України, особи рядового, начальницького складу, військовослужбовці, працівники Міністерства внутрішніх справ України, Державної служби України з надзвичайних ситуацій, Управління державної охорони України, Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України, але яким не надається у власність житло відповідно до державних/місцевих програм.

2.3. Для встановлення права на отримання одноразової цільової матеріальної допомоги учасник АТО, член сім'ї загиблого (померлого) учасника АТО або їх уповноважені представники, за виключенням осіб, зазначених у підпункті **2.2.5.** пункту **2.2.** розділу **2** Порядку, подають на ім'я Сумського міського голови через управління документообігу та публічної інформації департаменту комунікацій та інформаційної політики Сумської міської ради наступні документи:

1. Заяву про надання одноразової цільової матеріальної допомоги для придбання житла в довільній формі;

2. Копію паспорту або, за його відсутності, іншого документу, що посвідчує особу заявника – учасника АТО/члена сім'ї загиблого (померлого) учасника АТО та дружини/чоловіка;

3. Копію реєстраційного номеру облікової картки платника податку учасника АТО/члена сім'ї загиблого (померлого) учасника АТО та дружини/чоловіка з пред'явленням оригіналу (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової

картки платника податків та повідомили про це відповідному органу державної фіскальної служби і мають відмітку в паспорті);

4. У разі, якщо документи надаються уповноваженим представником-копія нотаріально посвідченої довіреності з пред'явленням її оригіналу;

5. Довідку (форма № 2) про склад сім'ї та реєстрацію (дійсна протягом 1 місяця з моменту видачі), видана уповноваженим органом;

6. Копію посвідчення учасника бойових дій та довідку про безпосередню участь в АТО, забезпеченні її проведення і захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України в районі/районах проведення АТО, Донецької та Луганської області або копію військового квитка із записом про безпосередню участь в АТО.

Для учасників АТО у складі добровольчих підрозділів (які не входили до складу ЗСУ, Національної гвардії, але безпосередньо брали участь в АТО) – копія довідки про безпосередню участь в АТО, видану керівництвом відповідного підрозділу.

7. Копії документів, що підтверджують групу та причину інвалідності, а саме: рішення медико-соціальної експертної комісії про групу та причину інвалідності, посвідчення інваліда, з вказівкою, про те що інвалідність встановлена при захисті Батьківщини, виконанні обов'язків військової служби (службових обов'язків) тощо, засвідчені у встановленому порядку;

8. Копії документів, що підтверджують ступінь спорідненості з загиблим: свідоцтво про шлюб - для чоловіка/дружини, свідоцтво про народження - для батьків/дітей, документи опікуна/піклувальника, документи про усиновлення, засвідчені у встановленому порядку;

9. Копію довідки про те, що заявнику не надавалася у власність земельна ділянка для будівництва та обслуговування житлового будинку, видана Головним Управлінням Держгеокадастру у Сумській області, засвідчена у встановленому порядку.

10. Витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про зареєстровані речові права на нерухоме майно заявника, дружини/чоловіка та їх неповнолітніх дітей або про відсутність таких прав.

11. Інформація з департаменту забезпечення ресурсних платежів Сумської міської ради про нерухоме майно, що перебуває у власності заявника та дружини/чоловіка.

12. Якщо особа знаходиться на квартирному обліку – довідка про перебування на обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов.

13. За ініціативою особи можуть бути надані додаткові документи, які підтверджують потребу особи у поліпшенні житлових умов.

Реєстрація вказаних документів проводиться відповідальними працівниками управління документообігу та публічної інформації департаменту комунікацій та інформаційної політики Сумської міської ради у Журналі вхідної кореспонденції з відміткою щодо кількості прийнятих аркушів, після чого передається під розпис уповноваженому представнику Ради для

розгляду. Рада зі свого складу визначає відповідальних осіб, які ведуть облік, перевірку та зберігання наданих документів.

У випадку подання заявником неповного комплекту документів Рада надсилає йому письмове повідомлення з визначенням місячного терміну, протягом якого особа може усунути порушення.

2.4. Одноразова цільова матеріальна допомога для придбання житла надається в межах фінансування на поточний рік, яке передбачено міською програмою «Соціальна підтримка учасників антитерористичної операції та членів їх сімей», у розмірі 350 000 (триста п'ятдесят тисяч) гривень.

Допомога надається особам, які подали заяви на отримання допомоги у поточному році у межах фінансування.

Період подання заяв на отримання допомоги встановлюється з 01 січня по 31 березня поточного року.

Визначення Радою осіб, яким надається допомога, здійснюється у період з 01 квітня по 30 червня поточного року.

2.5. Дата та порядок денний засідання Ради оприлюднюється на офіційному веб-сайті Сумської міської ради. Особи, заяви яких будуть розглядатись на засіданні Ради, запрошуються в індивідуальному порядку за допомогою телефонного або поштового зв'язку (направлення листів з повідомленням).

Розгляд заяв осіб, які бажають отримати допомогу, здійснюється на відкритих засіданнях Ради, під час яких присутні мають право застосовувати аудіо-, фото- та відеозйомку.

2.6. Порядок визначення осіб, яким надається допомога.

2.6.1. Визначення осіб, яким надається допомога з числа осіб, передбачених підпунктами **2.2.1.-2.2.2.** пункту 2.2. розділу 2 цього Порядку, здійснюється за рішенням Ради з урахуванням обставин майнового та сімейного стану особи, стану його здоров'я; наявності неповнолітніх дітей та/або непрацездатних членів сім'ї; забезпеченості особи житлом; наявності держаних нагород та заслуг перед містом тощо. Перелік обставин, які враховуються Радою під час визначення особи, якій надається допомога, не є вичерпним.

2.6.2. Визначення осіб, яким надається допомога з числа осіб, передбачених підпунктами **2.2.3-2.2.5.** пункту 2.2. розділу 2 цього Порядку, здійснюється за рішенням Ради за системою нарахування кожній особі балів по встановленим критеріям, за сумою яких визначається рейтинговий список осіб, яким надається допомога.

До обов'язкових критеріїв відносяться :

1. Перебування на пільговій черзі обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, понад 5 років **2 бали**
2. Перебування на пільговій черзі обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, від 1 до 5 років **1,5 балу**
3. Перебування на пільговій черзі обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, до 1 року **1,0 бал**

4. Наявність житлової площі на одного члена сім'ї менше 6,01 кв.м. **1,0 бал**
5. Наявність 3-х та більше неповнолітніх дітей, які проживають разом із заявником **2 бали**
6. Наявність 2-х та більше неповнолітніх дітей, які проживають разом із заявником, або 1 неповнолітня дитина, яка проживає разом із заявником, та очікується народження іншої дитини **1,5 балу**
7. Наявність неповнолітньої дитини, яка проживає разом із заявником **1,0 бал**
8. Наявність члена сім'ї з інвалідністю або з тяжким захворюванням **1,0 бал**
9. Наявність державних нагород **0,5 балу**
10. Присвоєння звання «Почесний громадянин міста Суми» **0,5 балу**
11. Наявність тяжких життєвих обставин **0,5 балу**

Рада має право доповнити цей перелік але не більше 4-х критеріїв, які разом не можуть перевищувати 25 % від загальної кількості балів.

Відповідність заявника певним критеріям повинна бути документально підтверджена.

2.7. Рада, відповідно до пункту **2.2.** розділу **2** цього Порядку, своїм рішенням попередньо узгоджує коло учасників АТО/членів сімей загиблих (померлих) учасників АТО, які мають право на отримання одноразової цільової матеріальної допомоги та надає інформацію щодо них на розгляд постійній комісії з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення, освіти, науки, культури, туризму, сім'ї, молоді та спорту Сумської міської ради (далі – постійна комісія), яка на найближчому засіданні розглядає подані документи, пропозиції щодо осіб, яким пропонується надати одноразову цільову матеріальну допомогу.

За дорученням постійної комісії департамент соціального захисту населення Сумської міської ради (далі – Департамент) здійснює підготовку проекту рішення Сумської міської ради про надання одноразової цільової матеріальної допомоги на придбання житла та забезпечує його внесення на розгляд сесії міської ради.

У проекті рішення Сумської міської ради зазначаються прізвище, ім'я, по батькові, дата народження, місце реєстрації учасника АТО/члена сім'ї загиблих (померлих) учасників АТО, якому надається одноразова цільова матеріальна допомога, розмір допомоги та інша інформація, пов'язана з наданням допомоги.

3. Виплата одноразової цільової матеріальної допомоги

3.1. Після прийняття Сумською міською радою рішення про надання одноразової цільової матеріальної допомоги, воно спрямовується до Департаменту, який є головним розпорядником бюджетних коштів по виплаті одноразової цільової матеріальної допомоги.

3.2. Фінансування видатків на надання одноразової цільової матеріальної допомоги на придбання житла здійснюється за рахунок та в межах бюджетних призначень, передбачених у міському бюджеті на відповідний рік згідно з

міською програмою «Соціальна підтримка учасників антитерористичної операції та членів їх сімей» на 2017-2019 роки».

3.3. Департамент після доведення йому бюджетних асигнувань для виплати одноразової цільової матеріальної допомоги, відповідно до рішення Сумської міської ради, в якому визначено розмір матеріальної допомоги та коло учасників АТО/членів сім'ї загиблих (померлих) учасників АТО, яким надається допомога, інформує зазначених у цьому рішенні осіб про необхідність відкриття ними у відділені публічного акціонерного товариства «Державний ощадний банк України» (далі – банк) поточного рахунку із спеціальним режимом використання (надалі – спеціальний рахунок).

3.4. Після відкриття спеціального рахунку учасник АТО/член сім'ї загиблого (померлого) учасника АТО або їх уповноважений представник надає до Департаменту наступні документи:

1. власноручно заповнену заяву, встановленої Департаментом форми, на виплату одноразової цільової матеріальної допомоги;

2. копію паспорту або, за його відсутності, іншого документу, що посвідчує особу учасника АТО/члена сім'ї загиблого (померлого) учасника АТО з пред'явленням оригіналу, а у разі якщо документи надаються уповноваженим представником також додається копія його паспорту з пред'явленням оригіналу;

3. копію реєстраційного номеру облікової картки платника податку учасника АТО/члена сім'ї загиблого (померлого) учасника АТО з пред'явленням оригіналу (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному органу державної фіскальної служби і мають відмітку в паспорті);

4. копію договору із банком про відкриття спеціального рахунку на ім'я визначеного у рішенні Сумської міської ради учасника АТО/члена сім'ї загиблого (померлого) учасника АТО;

5. у разі, якщо документи надаються уповноваженим представником, останнім також надається копія нотаріально посвідченої довіреності з пред'явленням її оригіналу.

3.5. Департамент, за умови відсутності зауважень до наданих документів, які визначені пунктом **3.4.** розділу **3** Порядку, перераховує визначений рішенням Сумської міської ради розмір одноразової цільової матеріальної допомоги на придбання житла на спеціальний рахунок, про що протягом трьох робочих днів з дня перерахування коштів повідомляє заявнику.

3.6. Протягом року з дня зарахування коштів на спеціальний рахунок у банку учасник АТО/член сім'ї загиблого (померлого) учасника АТО використовує надану йому одноразову цільову матеріальну допомогу на придбання житла в прийнятих в експлуатацію житлових будинках на первинному або на вторинному ринку.

3.7. Для переказу коштів із спеціального рахунку учасник АТО/член сім'ї загиблого (померлого) учасника АТО подає до банку заяву про переказ коштів

на придбання житла, до якої долучається платіжне доручення на переказ коштів в оплату договору купівлі-продажу житла, а також письмову згоду Департаменту на перерахування коштів зі спеціального рахунка як оплату за договором.

Для отримання вказаної згоди учасник АТО/член сім'ї загиблого (померлого) учасника АТО подає до Департаменту один примірник договору, в якому зазначено що житло набувається у власність учасника АТО/члена сім'ї загиблого (померлого) учасника АТО.

Департамент, у разі дотримання вимог, обумовлених пунктом **3.8.** розділу **3** Порядку, протягом трьох робочих днів надає заявнику письмову згоду на перерахування коштів зі спеціального рахунка як оплату за договором з визначенням суми, що підлягає перерахуванню, та реквізитів рахунка для перерахування.

У випадку смерті учасника АТО/члена сім'ї загиблого (померлого) учасника АТО, відносно якого Радою прийнято рішення про узгодження на виплату одноразової цільової матеріальної допомоги, але не прийнято відповідного рішення Сумською міською радою, Рада приймає нове рішення про узгодження на виплату цієї допомоги на користь його спадкоємця, якого визначають спільно спадкоємці померлого. Подальша процедура розгляду питання визначається цим Порядком.

У випадку смерті учасника АТО/члена сім'ї загиблого (померлого) учасника АТО, відносно якого вже прийнято рішення Сумською міською радою про виплату одноразової цільової матеріальної допомоги, Рада приймає нове рішення про узгодження цієї виплати його спадкоємцю, якого визначають спільно спадкоємці померлого, та ініціює внесення змін до відповідного рішення Сумської міської ради. У цьому випадку відлік строку, передбаченого пунктом **3.6.** розділу 3 цього Порядку, починається з моменту набуття чинності рішення Сумської міської ради про внесення змін до відповідного рішення Сумської міської ради.

3.8. Департамент дає згоду на переказ коштів зі спеціального рахунка учасника АТО/члена сім'ї загиблого (померлого) учасника АТО на рахунок, зазначений у договорі, за таких умов:

1) предметом договору є придбання у власність учасника АТО/члена сім'ї загиблого (померлого) учасника АТО житла (без права укладення договору на правах спільної або часткової власності з іншими особами) в прийнятих в експлуатацію житлових будинках на первинному або на вторинному ринку;

2) строк виконання зобов'язань по договору купівлі-продажу житла не перевищує одного місяця з дня його укладення;

3) у разі коли предметом договору є приватний будинок, кошти можуть також спрямовуватися на придбання земельної ділянки, на якій розміщується будинок, про що зазначається у договорі.

Не є підставою для відмови Департаменту у переказі коштів зі спеціального рахунка обставина перевищення ціни договору розміру

одноразової цільової матеріальної допомоги, розміщеної на спеціальному рахунку заявника.

3.9. У разі виявлення порушень умов переказу коштів, зазначених у пункті **3.8.** розділу **3** Порядку, Департамент письмово відмовляє заявнику в наданні згоди на переказ коштів за його заявою із зазначенням причин такої відмови.

Учасник АТО/член сім'ї загиблого (померлого) учасника АТО має право повторно звернутися до Департаменту із заявою про переказ коштів після усунення причин відмови в переказі коштів згідно із договором або оскаржити відмову до суду.

3.10. Якщо учасник АТО/член сім'ї загиблого (померлого) учасника АТО протягом року з дня зарахування коштів на його спеціальний рахунок у банку не уклав договір і не здійснив переказ коштів на придбання житла, банк самостійно повертає кошти зі спеціального рахунка учасника АТО/члена сім'ї загиблого (померлого) учасника АТО на рахунок Департаменту, які у подальшому повертаються Департаментом до міського бюджету міста Суми.

3.11. У разі укладення договору на суму меншу, ніж сума коштів одноразової цільової матеріальної допомоги на придбання житла на спеціальному рахунку, банк протягом трьох банківських днів після переказу коштів згідно з договором повертає залишки коштів одноразової цільової матеріальної допомоги на рахунок Департаменту, які у подальшому повертаються Департаментом до міського бюджету міста Суми.

3.12. Протягом п'ятнадцяти календарних днів з дня перерахунку коштів зі спеціального рахунку учасник АТО/член сім'ї загиблого (померлого) учасника АТО або їх уповноважений представник подає до Департаменту інформацію з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про зареєстровані права на житло. Вказану інформацію Департамент передає до департаменту забезпечення ресурсних платежів Сумської міської ради з метою визначення необхідності внесення змін до переліку осіб, що перебувають на обліку потребуючих поліпшення житлових умов.

3.13. Якщо особа перебуває на квартирному обліку за місцем роботи – вона протягом п'яти календарних днів з дня внесення змін до Державного реєстру речових прав на нерухоме майно зобов'язана повідомити про це за місцем роботи.

3.14. Усі питання, що не врегульовані даним Порядком і стосуються спірних питань, пов'язаних з виплатою одноразової цільової матеріальної допомоги, вирішуються відповідно до чинного законодавства.

3.15. У випадку укладення учасником АТО/членом сім'ї загиблого (померлого) учасника АТО нікчемного правочину Сумська міська рада у судовому порядку стягує з винної особи надану матеріальну допомогу.

3.16. Особа, яка отримала одноразову цільову допомогу, самостійно несе цивільно-правову відповідальність та приймає на себе всі ризики, пов'язані з вибором продавця житла та з якістю житлового приміщення.

4. Обсяг фінансування надання допомоги

4.1. Прогнозні показники щодо забезпечення житлом учасників АТО/ членів сімей загиблих (померлих) учасників АТО та необхідні обсяги фінансування:

Період дії Програми	2017 рік	2018 рік	2019 рік	2020 рік	2021 рік	Разом
Обсяг фінансування (тис. грн.) з міського бюджету міста Суми.	21 000,0	21 000,0	21 000,0	21 000,0	21 000,0	105 000,0

5. Заключні положення

5.1. Подання заяв про надання одноразової цільової матеріальної допомоги для придбання житла у 2017 році здійснюється протягом двох місяців з моменту набуття чинності рішення Сумської міської ради про затвердження цього Порядку у новій редакції.

Сумський міський голова О.М. Лисенко

Виконавець: Чайченко О.В.

СУМСЬКА МІСЬКА РАДА
ДЕПАРТАМЕНТ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ

вул. Харківська, 35, м. Суми, 40035, тел.(0542) 60-44-46, факс (0542) 60-44-48
E-mail: info23@dszn.sm.gov.ua Код ЄДРПОУ 26440890

06.12.2017 № 12.01-30/10686/01 На № _____ від _____

Голові комісії з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення, освіти, науки, культури, туризму, сім'ї, молоді та спорту Сумської міської ради
Мельнику В.А.

Пропозиції до проекту рішення Сумської міської ради «Про внесення змін до рішення Сумської міської ради від 07 липня 2016 року № 954–МР «Про затвердження Порядку забезпечення житлом учасників антитерористичної операції на 2016-2021 роки»

Повідомляємо, що департаментом попередньо опрацьовано проект рішення Сумської міської ради в частині запропонованих положень розділу 3 Порядку забезпечення житлом учасників антитерористичної операції на 2016-2021 роки.

Загалом департамент підтримує необхідність запровадження обумовленої у проекті рішення соціальної гарантії для учасників антитерористичної операції та спосіб її реалізації, у зв'язку з чим і був співавтором того розділу порядку, що буде визначати умови, підстави, межі та спосіб виплати одноразової цільової матеріальної допомоги відповідній категорії учасників антитерористичної операції.

Разом з тим, опрацьовуючи редакцію проекту розділу 3 Порядку забезпечення житлом учасників антитерористичної операції на 2016-2021 роки, яка на сьогодні пропонується для розгляду депутатській комісії, департамент вважає за необхідне звернути увагу на ті положення, якими його було доповнено при узгодженні Радою учасників антитерористичної операції та членів сімей загиблих учасників антитерористичної операції при міському голові (надалі – Рада).

Так, у процесі обговорення пункт 3.7 розділу 3 Порядку забезпечення житлом учасників антитерористичної операції на 2016-2021 роки було доповнено абзацами наступного змісту, цитуємо:

«У випадку смерті учасника АТО/члена сім'ї загиблого (померлого) учасника АТО, відносно якого Радою прийнято рішення про узгодження на виплату одноразової цільової матеріальної допомоги, але не прийнято відповідного рішення Сумською міською радою, Рада приймає нове рішення про узгодження на виплату цієї допомоги на користь його спадкоємця, якого визначають спільно спадкоємці померлого. Подальша процедура розгляду питання визначається цим Порядком.

У випадку смерті учасника АТО/члена сім'ї загиблого (померлого) учасника АТО, відносно якого вже прийнято рішення Сумською міською радою про виплату одноразової цільової матеріальної допомоги, Рада приймає нове рішення про узгодження цієї виплати його спадкоємцю, якого визначають спільно спадкоємці померлого, та ініціює внесення змін до відповідного рішення Сумської міської ради. У цих випадках строк, передбачений пунктом **3.6.** цього Порядку, поновлюється та його відлік починається з моменту набуття чинності рішення Сумської міської ради про внесення змін до відповідного рішення Сумської міської ради.».

Із вищезазначеної законодавчої ініціативи вбачається, що його автори пропонують порядок врегулювання питання отримання матеріальної допомоги членом сім'ї учасника АТО, у випадку смерті останнього після ухвалення Радою пропозиції щодо його кандидатури, а також щодо обставин, коли учасник АТО помер після ухвалення рішення Сумською міською радою про виділення йому матеріальної допомоги, однак ще до моменту перерахування йому коштів на спеціальний рахунок.

По-перше, звертаємо увагу, що предметність питань, які пропонується врегулювати стосуються процедури визначення кола осіб, яким буде надана одноразова цільова матеріальна допомога, а відтак відповідно до загальноприйнятих правил законодавчої техніки, на думку департаменту, доцільно зазначені положення віднести до розділу 2 проекту Порядку.

По-друге, як зазначалось, пропонується врегулювати порядок визначення особи, яка буде спадкоємцем права на отримання матеріальної допомоги, при цьому, на думку департаменту, не враховано принцип верховенства права, застосовуючи який при узгодженні цього питання має бути використано положення Цивільного кодексу України та інших актів законодавства відносно процедури набуття спадщини. Обумовленість зазначеного, на думку департаменту, має важливе значення, адже особа спадкоємець, яка буде визначена згідно чинного законодавства зможе використати власне право на оскарження дій Сумської міської ради та/або витребування майна, набутого отримувачем матеріальної допомоги, що відповідно може негативно позначитись на безумовному виконанні принципу цільового використання бюджетних коштів.

По-третє, як вбачається із змісту запропонованої процедури визначення кола осіб, яким буде надаватись матеріальна допомога, зокрема пункту 2.6.2. Порядку, вона безумовно враховує принцип її адресності, адже допомога надається тій особі, яка має відповідні життєві обставини для визначення їх у якості найбільш вагомих критеріїв для отримання допомоги. В той же час,

зазначений принцип адресності взагалі відсутній при визначені особи спадкоємця, яка згідно із запропонованою редакцією може бути загалом заможною людиною і не потребувати допомоги з боку громади. При цьому, також не враховується неузгодженість у питанні строків (пункт 2.4) у межах яких Рада розглядає коло осіб, щодо яких буде відповідна пропозиція, а також є не зовсім зрозуміла необхідність поновлення строків, що зазначені у пункті 3.6 Порядку, адже момент перерахування коштів на спеціальний рахунок за умови смерті учасника АТО до цього часу ще не настане.

Таким чином, департамент аналізуючи пропозицію на предмет врегулювання питання щодо отримання спадкоємцем матеріальної допомоги у разі смерті учасника антитеростичної операції вважає, що у межах розділу 3 проекту Порядку в дійсності має бути інше положення, яким буде врегульовано питання повернення коштів до міського бюджету у разі їх перерахування на рахунок учасника антитерористичної операції і настання випадку щодо його смерті, а надалі питання визначення можливості отримання цієї допомоги іншою особою має вирішуватись у загальному порядку та з урахуванням вимог чинного законодавства.

Директор департаменту **Т.О. Масік**

Сумська міська рада
ВІДДІЛ КУЛЬТУРИ ТА ТУРИЗМУ
40004, м. Суми, вул. Горького, 21, факс 669-903, тел. 669-904, e-mail: kultura@smr.gov.ua
код ЄДРПОУ 22980105

24листопада 2017 № 494

Постійній комісії з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення, освіти, науки, культури, туризму, сім'ї, молоді та спорту Сумської міської ради

Відділ з організації діяльності ... Сумської міської ...
Вхідний № 2009-К/01-13
від "27" 11 2017

Про фінансування галузі на 2018 рік

Відповідно до листів департаменту фінансів, економіки та інвестицій Сумської міської ради від 08.11.2017 № 3865/04.02.03-10, від 13.11.2017 № 4005/04.02.03-10 відділу культури та туризму Сумської міської ради на галузь «Культура і мистецтво» доведені граничні обсяги видатків/надання кредитів загального та спеціального фондів на 2018 рік у сумі 49137200 грн., з них: загальний фонд – 48587200 грн., спеціальний фонд (бюджет розвитку) – 550000 гривень.

Згідно поданих проектів бюджету на 2018 рік підвідомчими установами галузь «Культура і мистецтво» обрахувала видатки у загальній сумі 60284406 грн., з них: загальний фонд – 57406917 грн., спеціальний фонд (бюджет розвитку) – 2877489 гривень.

Недофінансування галузі на 2018 рік становить 11147206 грн., з них: загальний фонд – 8819717 грн., спеціальний фонд (бюджет розвитку) – 2327489 гривень.

Із загальної суми недофінансування по загальному фонду у сумі 8819717 грн., це кошти:

- по КПКВК1014020 «Фінансова підтримка філармоній, художніх колективів, ансамблів, концертних та циркових організацій»;
- по КПКВК 1014030 «Забезпечення діяльності бібліотек»;
- по КПКВК 1014080 «Інші заклади та заходи в галузі культури і мистецтва»;
- по КПКВК 1011110 «Надання спеціальної освіти школами естетичного виховання (музичними, художніми,хореографічними, театральними, хоровими, мистецькими».

По КПКВК 1014020 «Фінансова підтримка філармоній, художніх колективів, ансамблів, концертних та циркових організацій»

недофінансування у сумі 195000 грн., це кошти відміненого заходу «Симпозіум дерев'яної скульптури «Срібний птах»».

По КПКВК 1014030 «Забезпечення діяльності бібліотек» недофінансування у сумі 4676842 грн. – це кошти на КЕКВ 2110 «Заробітна плата», у т.ч.:

- 60328 грн., або 10% від посадових окладів – це сума надбавки за особливі умови роботи бібліотекарям (встановлена постановою КМУ від 30.09.2009 №1073 (із змінами);
- 416857 грн., або 90% від посадових окладів – це сума на матеріальну допомогу для вирішення соціально-побутових питань (передбачена Законом України «Про культуру» від 21.12.2010 №2823-УІ);

По КЕКВ 2210 «Предмети, матеріали, обладнання та інвентар» сума недофінансування становить 1057460 грн. Взагалі на бібліотеки-філії не передбачені кошти на придбання меблів,стільців, картриджів, штор, технічного обладнання.

По КЕКВ 2240 «Оплата послуг (крім комунальних)» недофінансування становить 2595497 грн., не виділені кошти на встановлення протипожежних дверей, відповідно до приписів служби МНС України, обробку дахів протипожежною сумішшю, поточний ремонт приміщень.

По КПКВК 1011100 «Надання спеціальної освіти школами естетичного виховання (музичними, художніми,хореографічними, театральними, хоровими, мистецькими» недофінансування у сумі 3646851 грн. – це кошти на КЕКВ 2110 «Заробітна плата», у т.ч.:

- 663593 грн., або 90% від посадових окладів – це сума на виплату щорічної грошової винагороди педагогічним працівникам (встановлена постановою КМУ від 05.06.2000 №898);
- 671679 грн., або 90% від посадових окладів – це сума на матеріальну допомогу для вирішення соціально - побутових питань (передбачена Законом України «Про культуру» від 21.12.2010 №2823-УІ);
- 890826 грн., або 5% від посадових окладів – це сума надбавки педагогічним працівникам за престижність праці (встановлена постановою КМУ від 23.03.2011 №373);
- 10783 грн., або 10% від посадових окладів – це сума надбавки за особливі умови роботи бібліотекарям шкільних бібліотек (встановлена постановою КМУ від 30.09.2009 №1073 (із змінами).

По КЕКВ 2210 «Предмети, матеріали, обладнання та інвентар» сума недофінансування становить 372150 грн. Кошти не виділені на придбання меблів навчальних та офісних, не в повному обсязі передбачені кошти на придбання канцелярських та господарських товарів.

По КЕКВ 2240 «Оплата послуг (крім комунальних)» недофінансування становить 992820 грн., не виділені кошти на встановлення другої черги протипожежної сигналізації, розробку та встановлення пристроїв від попадання блискавки (відповідно до приписів служби МНС України), поточні ремонти класів і приміщень.

По КПКВК 1014080 «Інші заклади та заходи в галузі культури і мистецтва» недофінансування у сумі 301024 грн., це кошти на КЕКВ 2110 «Заробітна плата», у т.ч.:

- 39478 грн., або 60% від посадових окладів – це надбавка за складність,

напруженість у роботі (встановлена наказом Міністерства культури і туризму від 18.10.2005 №745);

- 158207 грн., або 40% від посадових окладів – це премія (встановлена наказом Міністерства культури і туризму від 18.10.2005 №745).

По КЕКВ 2210 «Предмети, матеріали, обладнання та інвентар» сума недофінансування становить 94339 грн. Кошти не виділені на оновлення офісних меблів, на розробку та виготовлення туристичної карти і друкованої продукції з символікою міста (заходи по туризму).

По КЕКВ 2240 «Оплата послуг (крім комунальних)» недофінансування становить 7500 грн., це кошти на паспортизацію об'єктів культурної спадщини.

Із загальної суми недофінансування по спеціальному фонду (бюджету розвитку) у сумі 2327489 грн. – це кошти: на оновлення оргтехнікою закладів культури, придбання музичних інструментів, проведення капітальних ремонтів.

На підставі вищевикладеного, відділ культури та туризму Сумської міської ради звертається з проханням, у разі розподілу вільного залишку коштів міського бюджету, по можливості надати додаткові кошти для підтримки і розвитку галузі.

Начальник відділу Н.О.Цибульська

Головний бухгалтер Р.А.Гулякіна

Граничні обсяги видатків по відділу культури та туризму, доведені департаментом фінансів на 2018 рік (загальний фонд)

КЕКВ	2414100 "Школи"			2414030 "Заходи"			2414060 "Бібліотеки"			2414200 "Бухгалтерія"			в т.ч. заходи по туризму і спадщині			Разом		
	обрахова но	доведен о	відхиле ння	обрахо вано	доведен о	відхи лення	обрахов ано	доведен о	відхиле ння	обрахов ано	доведен о	відхиле ння	обрахо вано	доведе но	відхиле ння	обрахов ано	доведен о	відхиленн я
2110	25745655	23498774	2246881				12425236	11407051	1018185	1075819	878134	197685				39246710	35783959	3462751
2120	5169730	5169730	0				2450628	2450628	0	194935	194935	0				7815293	7815293	0
2210	439640	67490	372150	198500	203900	-5400	1352460	295000	1057460	124000	29661	94339	13000	0	13000	2114600	596051	1518549
2240	1271226	278406	992820	1866500	1666100	200400	3052778	457281	2595497	92839	85339	7500	27500	20000	7500	6283343	2487126	3796217
2250	25000	5000	20000	30000	30000	0	3200	1500	1700	2500	1000	1500	1500	0	1500	60700	37500	23200
2270	711900	711900	0	0	0	0	1115260	1115260	0	20111	20111	0	0	0	0	1847271	1847271	0
2271	631380	631380	0				921620	921620	0	12273	12273	0				1565273	1565273	0
2272	11390	11390	0				10172	10172	0	1018	1018	0				22580	22580	0
2273	69130	69130	0				135560	135560	0	6820	6820	0				211510	211510	0
2274	0	0	0				19808	19808	0	0	0	0				19808	19808	0
2275	0	0	0				28100	28100	0	0	0	0				28100	28100	0
2282	20000	5000	15000				8000	4000	4000	3000	3000	0				31000	12000	19000
2730	5000	5000	0				3000	3000	0	0	0	0				8000	8000	0
Разом	**33388151**	**29741300**	**3646851**	**2095000**	**1900000**	**195000**	**20410562**	**15733720**	**4676842**	**1513204**	**1212180**	**301024**	**42000**	**20000**	**22000**	**57406917**	**48587200**	**8819717**

Начальник Н.О.Цибульська

Головний бухгалтер Р.А.Гулякіна

Граничні обсяги видатків по відділу культури та туризму, доведені департаментом фінансів на 2018 рік (бюджет розвитку)

КЕКВ	2414100 "Школи"			2414060 "Бібліотеки"			2414200 "Бухгалтерія"			в т.ч. заходи по туризму і спадщині			Разом		
	обрахова но	доведено	відхилення	обрахова но	доведено	відхилен ня	обрахова но	доведено	відхилен ня	обрахов ано	доведен о	відхилен ня	обрахова но	доведено	відхиленн я
3110	1038500	70000	968500	554000	180000	374000	61500	50000	11500				1654000	300000	1354000
3132	885489	130000	755489	338000	120000	218000							1223489	250000	973489
Разом	**1923989**	**200000**	**1723989**	**892000**	**300000**	**592000**	**61500**	**50000**	**11500**	**0**	**0**	**0**	**2877489**	**550000**	**2327489**

Начальник Н.О.Цибульська

Головний бухгалтер Р.А.Гулякіна

ОБСЯГИ ВИДАТКІВ

до проекту бюджету на 2018 рік по відділу культури та туризму Сумської міської ради

грн.

КЕКВ	Назва видатків	Обрахована сума	Граничні обсяги	Відхилення
2110	**Заробітна плата**			
	Бібліотеки			
	Посадові оклади по штатному розпису	6391155	6391155	0
	Надбавка за вислугу років	1463623	1463623	0
	Матеріальна допомога на оздоровлення у розмірі посадового окладу	532600	532600	0
	Допомога на вирішення соц.-побутових питань у розмірі посадового окладу	463175	46318	416857
	Доплата 10% за використання у роботі дез.засобів прибиральницям	19188	19188	0
	Доплата за звання „заслужений”	11798	11798	0
	Доплата за особливі умови праці у розмірі 40% посадового окладу	2779047	2177719	601328
	Диференціація з/плати	764650	764650	0
	Індексація з/плати	0	0	0
	Разом:	**12425236**	**11407051**	**1018185**
	Школи естетичного виховання			0
	По тарифікації посадові оклади викладачів станом на 01.09.2017	13767549	13767549	0
	Надбавка за вислугу років	3426808	3426808	0
	Доплата за зав.відділами	212388	212388	0
	Матеріальна допомога на оздоровлення у розмірі посадового окладу	691864	691864	0
	Щорічна винагорода пед.працівникам у розмірі 10% посадового окладу	691864	69186	622678
	Соціально-побутова допомога у розмірі 10% посадового окладу	691864	69186	622678
	Доплата викладачам за престиж праці+ директор+завуч у розмірі 15%	3007464	2116638	890826
	Оплата праці демонстраторів пластичних поз	20000	10000	10000
	По штатному розпису	1831527	1831527	0
	Вислуга років бібліотекарів, директорів, завучів	174598	174598	0
	Доплата за нічні та святкові години сторожам	37006	37006	0
	Доплата 10% за використ.дезинф.засобів прибиральницям	14283	14283	0
	Матеріальна допомога на оздоровлення АОП у розмірі посадово	152629	152629	0
	Індексація з/плати	0	0	0
	Щорічна винагорода директорам і завучам у розмірі посадового	45460	4545	40915
	Доплата за особливі умови праці бібліотекарів у розмірі 50% посадового окл.	53919	43136	10783
	Соціально-побутова допомога у розмірі 10% посадового окладу	54447	5446	49001
	Диференціація з/плати	871985	871985	0
	Разом:	**25745655**	**23498774**	**2246881**
	Бухгалтерія			0
	По посадовим окладам	405348	405348	0
	Надбавка за інтенсивність у розмірі 40% посадового окладу	197388	157910	39478
	Премія у розмірі 60% посадового окладу	405348	247141	158207

	Матеріальна допомога на оздоровлення у розмірі посадового окладу	33779	33779	0
	Соціально-побутова допомога у розмірі посадового окладу	32896	32896	0
	Доплата 10% за використання дезинфікуючих засобів	1060	1060	0
	Індексація	0	0	0
	Разом:	**1075819**	**878134**	**197685**
	Всього по КЕКВ 2110	**39246710**	**35783959**	**3462751**
2120	**Нарахування на з/плату**			0
	Бібліотеки (21,5%)	2450628	2450628	0
	Школи (21,9%)	5169730	5169730	0
	Бухгалтерія (22,0%)	194935	194935	0
	Всього по КЕКВ 2120	**7815293**	**7815293**	**0**
2210	**Предмети, матеріали, обладнання та інвентар**			
	Бібліотеки			
	Підписка періодичних видань, (у т.ч. 2019р. - газети 80000 грн., журнали - 99000 грн., на II півр.2018 -газети - 13000 грн.,	199000	190000	9000
	Канцтовари в асорт.	80000	14000	66000
	Господарчі товари	40000	10180	29820
	Придбання енергозберігаючих ламп	18000	6000	12000
	Придбання люмінісцентних ламп ЛБ	13200	0	13200
	Виготовлення бібтехніки	50000	50000	0
	Придбання технічного обладнання (для комп'ютерної техніки)	152000	7443	144557
	Придбання електричного обладнання	21360	0	21360
	Придбання штор	95000	0	95000
	Придбання жалюзі	25000	7477	17523
	Придбання вогнегасників	4000	4000	0
	Придбання картриджів	12400	0	12400
	Придбання газонокосарки	5500	5900	-400
	Придбання меблів (столи, кафедри, стелажі)	80000	0	80000
	Придбання стільців (500 шт.*900 грн.)	450000	0	450000
	Придбання офісних крісел (20 шт.*2500 грн.)	50000	0	50000
	Придбання пилососів (10 шт.*5700)	57000	0	57000
	Разом:	**1352460**	**295000**	**1057460**
	Школи			0
	Придбання канцтоварів	50000	23490	26510
	Виготовлення учбової документації	25000	20000	5000
	Придбання господарчих товарів	75000	10000	65000
	Підписка періодичних видань	10000	10000	0
	Енергозберігаючі лампи	7500	2500	5000
	Штори	3600	0	3600
	Спецодяг	7500	0	7500
	Килимові доріжки	3540	0	3540
	Меблі офісні, навчальні	250000	0	250000
	Придбання аптечок	2500	1500	1000
	Придбання картриджів	5000	0	5000
	Разом:	**439640**	**67490**	**372150**
	Бухгалтерія			0
	Підписка періодичних видань	8000	8000	0
	Придбання канцтоварів	15000	15000	0
	Придбання госп.товарів	2000	2000	0
	Придбання картриджів -3 пари *2100 грн.	6300	4200	2100
	Придбання ламп енергозберігаючі, діодні	500	461	39
	Придбання мережевих кабелів 200 грн.*6 шт.	1200	0	1200
	Придбання шаф для паперів 9 шт*2500 грн.	22500	0	22500
	Придбання шаф для одягу 2 шт*2500 грн.	5000	0	5000

	Крісла офісні - 11 шт.*2500 грн.	27500	0	27500
	Стільці - 5 шт.*900 грн.	1500	0	1500
	Дзеркала - 2 шт.*1000 грн .	2000	0	2000
	Столи приставні -5 шт.*1500 грн.	7500	0	7500
	Столи письмові 4 шт.*3000 грн.	12000	0	12000
	Розробка та виготовлення туристичної карти (туризм)	5000	0	5000
	Виготовлення блокнотів з символікою міста (туризм)	8000	0	8000
	Разом:	**124000**	**29661**	**94339**
	Заходи			0
	Придбання квітів	25500	23500	2000
	Виготовлення друкованої продукції	65000	78400	-13400
	Придбання цінних подарунків, сувенірів	105000	99000	6000
	Канцтовари, прапорці	3000	3000	0
	Разом:	**198500**	**203900**	-5400
	Всього по КЕКВ 2210	**2114600**	**596051**	**1518549**
2240	**Оплата послуг (крім комунальних)**			0
	Заходи			0
	Оренда приміщень для проведення заходів	75000	75000	0
	Звукове забезпечення	208000	195500	12500
	Світлове забезпечення	78000	76000	2000
	Фото послуги	5000	5000	0
	Організація проведення заходів	636800	489300	147500
	Запис фонограм	22000	22000	0
	Оформлення стрічками, кульками	58000	58000	0
	Послуги проживання	238000	209600	28400
	Послуги харчування	198000	198000	0
	Послуги транспорту	138700	138700	0
	Оренда сценічного обладнання	94000	94000	0
	Мультімедійне забезпечення	50000	50000	0
	Зйомка	65000	55000	10000
	Разом:	**1866500**	**1666100**	**200400**
	Бібліотеки			0
	Повірка манометрів, лічильників води , тепла	14000	14000	0
	Технічне обслуговування пожежної сигналізації – 250 х 12 м-ців	3000	3000	0
	Цілодобове спостереження ТОВ „Спец автоматика” – 150 х 12 м-ців	1800	1800	0
	Послуги охорони ВДСО при УМВС –4950*12 м-ців +4950*12(встановлена сигн.)	118800	59400	59400
	Оплата абонплати , у т.ч.	27317	27317	0
	Індив.24*62,87=18107, 4*56,53= 2714, радіо - 17грн.*16*12 = 3264, Череда 55,56*12 = 667, СТС - 100*12 = 1200	25952	25952	0
	Мобільний зв’язок – 41,67 х 12 м-ців = 500, спарені - 14*5,15*12=	1365	1365	0
	Оплата за інтернет – 3000 х 12 м-ців	36000	36000	0
	За розр.-кас. обс. банку „Укрексімбанк”, зг.дог.№115/046ДК1 від	60	60	0
	Перезарядка вогнегасників – 30 шт. х 200	6000	6000	0
	Перезарядка тонерів, картриджів - 164 заправки*80 грн.	13120	13120	0
	Оплата за утилізацію ТПВ – 105 куб.м.*13,82	1452	1452	0
	Придбання і встановлення антивірусної програми та інші ліцензійні програми	56500	56500	0
	Т/о сист. Газопост.,повірка газ.ліч., сигналізотора загазованості	3000	3000	0
	Т/о пожежних гідрантів	3000	3000	0
	Експлуатаційні послуги - 9700*12	116400	116400	0
	Експлуатаційні послуги по ф.№9- 200 грн*12	2400	2400	0

	Експлуатаційні послуги по ф.№14 - 200*12 =2400	2400	2400	0
	Вивіз сміття 105 куб.м.*48,75	5119	5119	0
	Дератизація приміщень	5000	5000	0
	Промивка системи опалення (ф.№4,16,17,2,11)	29000	29000	0
	Заміна і госповірка електролічильників	5000	5000	0
	Перевірка димових і вентиляційних каналів філії №11	600	600	0
	Повірка засобів вимірюв.техніки	5000	0	5000
	Поточний ремонт задвижок, вентилів, труб в теплопунктах	15000	0	15000
	Обробка дахів протипожежною сумішшю	36810	0	36810
	Замір опору, ремонт електрообладнання	15000	0	15000
	Супроводження програми "Законодавство"	2000	2000	0
	Поточний ремонт філій , в т.ч.	719000	64713	654287
	філія №2 (ремонт стелі, стін, підлоги)	150000	0	150000
	філія №4 (ремонт труб системи теплопостачання, запасного виходу, підвалу)	110000	0	110000
	філія №6 (ремонт книгосховища, дитячого абонементу, коридору, туалетів, фойе)	85000	64713	20287
	філія №7 (ремонт книгосховища, дитячого абонементу, коридору, туалетів, фойе)	100000	0	100000
	філія №8 (ремонт дитячого абонементу, коридору, туалетів, фойе)	100000	0	100000
	філія №14 (ремонт санвузла)	19000	0	19000
	філія №14 (ремонт дитячого і дорослого абонементу, гардеробу, туалету)	35000	0	35000
	ремонт пандусів (ф.№1,2,4,7,16,17)	120000	0	120000
	Супроводження програми "Законодавство"	4000	0	4000
	Проведення охоронної сигналізації (2,3,5,6,9,10,11,12,15)	900000	0	900000
	Встановлення протипожежної сигналізації з виготовл.проектної докумен.	725000	0	725000
	Оплата ЖКО за обслуговування теплопунктів (2,4,16,17)	15000	0	15000
	Послуги по списанню обладнання	10000	0	10000
	Встановлення протипожежних дверей відповідно до приписів (20 шт.*6500)+вст.	158000	0	158000
	Разом:	**3052778**	**457281**	**2595497**
	Школи			0
	Тех.обслуговування пожежної сигналізації	17400	17400	0
	Оплата за тревожну кнопку (250 грн*12 м-ців)	15000	15000	0
	Оплата за встановлення тривожної кнопки	6000	6000	0
	Повірка лічильників, манометрів	8935	8935	0
	Повірка пожежного гідранту	1200	1200	0
	Розробка проекту та встановлення пристроїв від попадання блискавки (припис)	60000	0	60000
	Встановлення протипожежних дверей 2-го типу відповідно до приписів	19000	19000	0
	Обробка даху протипожежною сумішшю	25000	25000	0
	Послуги зв'язку	11170	11170	0
	Оплата Інтернету	6992	6992	0
	Охорона приміщень , згідно дог. від 29.08.06р. №17-0по1972-06-30	20000	20000	0
	Оплата за розр.-кас. обсл. "Укрексімбанку, зг.дог. від 1.04.09р.№115/046ДК1	480	480	0
	Заправка картриджів, тоне рів	7110	7110	0
	Перезарядка вогнегасників	3810	3810	0
	Утилізація ТПВ	1275	1275	0
	Технічне обслуговування обладнання, інвентарю	52971	52971	0

	Технічне оослуговування кондиціонерів 3 шт.*700 грн.	2100	2100	0
	Промивка системи опалення	29000	29000	0
	Встановлення пожежної сигналізації	50000	0	50000
	Замір опору	13200	13200	0
	Т/о електричних мереж	25200	25200	0
	Оплата за вивіз сміття	5356	5356	0
	Дератизація приміщень	5023	5023	0
	Поточний ремонт приміщень	866504	0	866504
	Заміна електролічильника	3500	2184	1316
	Придбання ліцензійних програм	15000	0	15000
	Разом:	**1271226**	**278406**	**992820**
	Бухгалтерія			0
	Послуги зв'язку , моб. і міжміський (60,49 грн.*3*12)	2178	2178	0
	Оплата Інтернету (150*3*12)	1800	1800	0
	Оплата за розр.-кас. обслуговування банку, зг.дог. від 4.05.05р. №4725	10	10	0
	Оплата за охорону приміщень	9954	9954	0
	Перезарядка картриджів	5000	5000	0
	Супроводження програмного забезпечення програми „Парус"(6	8000	8000	0
	Підключення робочих місць до програми "Парус" (7роб.дн.* 150	10500	10500	0
	Оновлення програмного продукту (1 год.*540 грн.*12 м-ців)	6480	6480	0
	Послуги утилізації ТПВ	52	52	0
	Т/о комп'ютерної техніки 800 грн.*12 м-ців	9600	9600	0
	Електронні ключі (підтвердження)	400	400	0
	Підтверження ліценз.програми "Медок"	2500	2500	0
	Оплата за вивіз сміття 3,744 куб.м.*58,25	219	219	0
	Технічне обслуговування ліфтів	1069	1069	0
	Обслуговування електричних мереж	1077	1077	0
	Технічне обслуговування кондиціонерів 3 шт.*500 грн.	1500	1500	0
	Підшивка архіву	5000	5000	0
	Створення інформаційного сайту (туризм)	20000	20000	0
	Паспортизація об'єктів культурної спадщини (спадщина)	7500	0	7500
	Разом:	**92839**	**85339**	**7500**
	Всього по КЕКВ 2240	**6283343**	**2487126**	**3796217**
2250	**Видатки на відрядження**			0
	Бібліотеки	3200	1500	1700
	Школи	25000	5000	20000
	Бухгалтерія бухгалтерія -1000 грн. + туризм 1500)	2500	1000	1500
	Заходи	30000	30000	0
	Всього по КЕКВ 2250	**60700**	**37500**	**23200**
2271	**Оплата теплопостачання**			
	Бібліотеки (237,62 Гкал *1282,67) - КППВ	304789	304789	0
	(434,302 Гкал *1420,28) – ТОВ „Сумитеплоенерго"	616831	616831	0
	Всього по КЕКВ 2271	**921620**	**921620**	**0**
	Школи (176,88 Г/кал * 1282,67) - КППВ	226879	226879	0
	(284,8 Г/кал *1420,28) – ТОВ „Сумитеплоенерго"	404501	404501	0
	Всього по КЕКВ 2271	**631380**	**631380**	**0**
	Бухгалтерія (9,568 г/Кал *1282,67)	12273	12273	0
	Всього по КЕКВ 2271	**12273**	**12273**	**0**
	Разом по КЕКВ 2271	**1565273**	**1565273**	**0**
2272	**Оплата водопостачання і водовідведення**			
	Бібліотеки (732,38 куб.м.*14,14)	10172	10172	0
	Школи (844 куб.м.*13,49)	11390	11390	0
	Бухгалтерія (75,45 куб.м.*13,49)	1018	1018	0
	Всього по КЕКВ 2272	**22580**	**22580**	**0**

2273	**Оплата електроенергії**			
	Бібліотеки (55557 кВт/год*2,44)	135560	135560	0
	Школи (28330,12 кВт/год.*2,44)	69130	69130	0
	Бухгалтерія (2795 кВт/год.*2,44)	6820	6820	0
	Всього по КЕКВ 2273	**211510**	**211510**	**0**
2274	**Оплата природного газу**			
	Бібліотеки (1,822 куб.м. * 10871,64)	19808	19808	0
	Всього по КЕКВ 2274	**19808**	**19808**	**0**
2275	**Оплата інших енергоновіїв**			
	Бібліотеки			
	Придбання (вугілля 7,0 тон + трансп.)* 3500 грн.	24500	24500	0
	Придбання (дрова - 3,0 куб.м) *1200 грн.	3600	3600	0
	Всього по КЕКВ 2275	**28100**	**28100**	0
2282	**Окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм, не віднесені до заходів розвитку**			
	Бібліотека			
	Навчання з перевірки знань з питань пожежної безпеки та безп	8000	4000	4000
	Школи			
	Навчання з перевірки знань з питань пожежної безпеки, безпеки	20000	5000	15000
	Бухгалтерія			
	Навчання по конкурсним закупівлям	3000	3000	0
	Разом по КЕКВ 2282	**31000**	**12000**	19000
2730	**Інші виплати населенню**			
	Бібліотеки			
	Видатки на обов'язкове страхування членів пожежних дружин	3000	3000	0
	Школи			
	Видатки на обов'язкове страхування членів пожежних дружин	5000	5000	0
	Разом по КЕКВ 2730	**8000**	**8000**	0
	Всього видатків по загальному фонду	**57406917**	**48587200**	**8819717**
	Бюджет розвитку			
3110	**Придбання обладнання і предметів довгострокового користування**			
	Бібліотеки			
	Література для поповнення бібліотечних фондів	180000	180000	0
	Проектори (9000 грн. * 5 шт)	45000	0	45000
	Ноутбуки (5 шт.*20500 грн.)	102500	0	102500
	Планшети (2 шт. * 6000 грн.)	12000	0	12000
	Принтер 1 шт.	7000	0	7000
	Моноблоки (5 шт.*20500 грн.)	102500	0	102500
	Системні блоки (10 шт.*8000 грн.)	80000	0	80000
	Кондиціонер 1 шт.	25000	0	25000
	Разом	**554000**	**180000**	**374000**
	Школи			
	Придбання комп'ютеру	82000	0	82000
	Придбання принтеру	14000	0	14000
	Придбання роялю	500000	0	500000
	Придбання фортепіано	70000	0	70000
	Придбання шаф для зберігання муз.інструментів	60500	0	60500
	Придбання кондиціонерів	78000	0	78000
	Придбання інтерактивних дошок	66000	0	66000
	Придбання музичних інструментів(бандури, гітари, віолончелі)	168000	70000	98000
	Разом	**1038500**	**70000**	**968500**
	Бухгалтерія			
	Придбання комп'ютерів (3 шт.*20500 грн.)	61500	50000	11500
	Разом	**61500**	**50000**	11500

		1054000	300000	1354000
3132	**Капітальний ремонт**			
	Бібліотеки			
	Кап.ремонт філій: №16,17,18, ЦБС	338000	120000	218000
	Разом:	**338000**	**120000**	**218000**
	Школи			
	Кап.ремонт ганку будівлі	162162	0	162162
	Кап.ремонт покрівлі школи	434252	0	434252
	Кап.ремонт коридору, сходових клітин, бібліотеки	289075	0	289075
	Кап.ремонт покриття двору ДМШ №3	130000	130000	0
	Разом:	**885489**	**130000**	**755489**
	Всього по КЕКВ 3132	**1223489**	**250000**	**973489**
	Всього по бюджету розвитку	**2877489**	**550000**	**2327489**
	Разом загальний фонд + бюджет розвитку	**60284406**	**49137200**	**11147206**

ЗВЕДЕННЯ
ЗАГАЛЬНИЙ ФОНД

ЗВЕДЕННЯ ПО КУЛЬТУРІ	обрахована сума	граничні видатки	відхилення
2414030/1014020 Заходи	**2095000**	**1900000**	**195000**
2414060/1014030 Бібліотеки	**20410562**	**15733720**	**4676842**
2414100/1011100 Школи	**33388151**	**29741300**	**3646851**
2414200/1014080 Бухгалтерія	**1513204**	**1212180**	**301024**
Разом	**57406917**	**48587200**	**8819717**

БЮДЖЕТ РОЗВИТКУ

ЗВЕДЕННЯ ПО КУЛЬТУРІ	обрахована сума	граничні видатки	відхилення
2414060/1014030 Бібліотеки	**892000**	**300000**	**592000**
2414100/1011100 Школи	**1923989**	**200000**	**1723989**
2414200/1014080 Бухгалтерія	**61500**	**50000**	**11500**
Разом	**2877489**	**550000**	**2327489**

Начальник відділу **Н.О.Цибульська**

Головний бухгалтер **Р.А.Гулякіна**

(2)

(16)

Сумська міська рада
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
майдан Незалежності, 2, м. Суми, 40030 тел.(факс) +38(0542) 700-560,
E-mail: mail@smr.gov.ua

05.10.17 №1105/03.02.02-17 на _____ від _____

Голові постійної комісії з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення, освіти, науки, культури, туризму, сім'ї, молоді та спорту
Мельнику В.А.

Шановний Віталію Анатолійовичу !

З метою організації у місті Суми роботи з питань опіки та піклування над повнолітніми особами, які за станом здоров'я не можуть здійснювати свої права та виконувати обов'язки, діє опікунська рада при органі опіки та піклування.

Опікунська рада є дорадчим органом, завданням якого є попередній розгляд питань опіки та піклування над повнолітніми особами.

Згідно з рішенням виконавчого комітету Сумської міської ради від 21.06.2016 № 308 до складу дорадчого органу було включено депутата Сумської міської ради – Волошину Ольгу Михайлівну, як голову постійної комісії з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення, освіти, науки, культури, туризму, сім'ї, молоді та спорту. В зв'язку з призначенням Волошиної О.М. на посаду заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради її повноваження як депутата припинились.

Враховуючи вищевикладене та вимоги Правил опіки та піклування, затверджених наказом Державного комітету України у справах сім'ї та молоді, Міністерства освіти України, Міністерства охорони здоров'я України, Міністерства праці та соціальної політики України від 26.05.1999 № 34/166/131/88, просимо визначитись з кандидатурою депутата для включення до складу опікунська рада при органі опіки та піклування.

З повагою,
заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, голова опікунської ради при органі опіки та піклування Сумської міської ради **А.І. Дмітрєвская**

Родінка 60-45-21

СУМСЬКА МІСЬКА РАДА
Відділ організації діяльності ради
Сумської міської ради
Вихідний № 1735/К-24-13
від "06" 10 2017 р.

(3)

Секретарю
Сумської міської ради
Баранову А.В.

Голові постійної комісії
з питань охорони здоров'я,
соціального захисту
Волошиній О.М.

Депутату Липовій С.А.

від Вовк Зої Василівни,
що проживає за адресою :
м.Суми, вул.Ковпака 75 –А, кв.64
тел.77-35-10; моб.0509121485

Шановні депутати!

Звертається до Вас сумчанка Вовк Зоя Василівна.

Я розумію, що кругом багато біди, але я вже не знаю, до кого мені звертатися і де шукати допомоги? Справа в тому, що після гострого пієлонефриту, щоб спасти праву нирку і зробити відтік гною, у вересні 2017 року мені поставили дренаж в урологічному відділенні Центральної міської лікарні. Тепер треба робити операцію, яка коштує **15 тисяч грн**. Але коштів зовсім не маю.

У період 2016 -2017 років чоловіку зробили дві операції (онкологія, не прохідність кишечнику, видалили частину ободової кишки).

Я інвалід II групи по зору, маю пенсію 1452 грн., (це вже після осучаснення пенсій), а чоловік має пенсію 1600 грн. Всі кошти, що я зібрала, пішли на його лікування, а мені робити операцію нема за що.

Прошу Вас, відгукніться на мій біль! Сім'ї не під силу оплатити мою операцію. Дуже чекаю вашої підтримки і допомоги.

При наявності коштів операція має проводитися в Центральній міській лікарні (урологічне відділення).

Живу надією на Вашу допомогу. Чекаю від Вас інформацію. Дякую!

З повагою **З.В.Вовк**

28.11.2017 року

СУМСЬКА МІСЬКА РАДА
Відділ з організації діяльності ради
Сумської міської ради
Вхідний № 2050-Д/21-13
від "30" 11 2017р.

(4)

СУМСЬКА МІСЬКА РАДА
МІСЬКИЙ ЦЕНТР ФІЗИЧНОГО ЗДОРОВ'Я НАСЕЛЕННЯ
"СПОРТ ДЛЯ ВСІХ"
40004, м. Суми, вул. Праці, 5
тел. (0542) 63-12-03

від 14.11.17 р. № 168

Голові постійної комісії з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення, освіти, науки, культури, туризму, сім'ї, молоді та спорту
Мельнику В.А.

Шановний Віталію Анатолійовичу!

Міський центр фізичного здоров'я населення «Спорт для всіх» надає пропозиції щодо функціональних обов'язків фахівця І категорії спортивного комплексу «Авангард», який знаходиться на балансі Центру.

Директор центру **Є.В. Гонтовенко**

Сумської міської ради
1927-К/01-13
14 11 17

Затверджую:
директор МЦФЗН
«Спорт для всіх»
_____Є.В. Гонтовенко

Міський центр фізичного здоров'я населення
«Спорт для всіх»

Функціональні обв'язки
фахівця І категорії спортивного комплексу «Авангард»

1. Загальні положення

В сферу діяльності спеціаліста І категорії входить фізкультурно-оздоровча, спортивно-масова та просвітницька робота з різними верствами населення міста на спортивній базі стадіону «Авангард».

Свою діяльність фахівець здійснює у співпраці із спортивними, освітянськими, громадськими та іншими організаціями за планами, погодженими та затвердженими директором центру.

Фахівець приймається та звільняється із займаної посади директором міського центру фізичного здоров'я населення "Спорт для всіх".

2. Кваліфікаційні вимоги

На посаду фахівця І кат. з фізкультурно-оздоровчої роботи спортивного комплексу «Авангард» (надалі фахівець) призначаються особи, які мають вищу спеціальну фізкультурну, або педагогічну освіту (іншу вищу освіту та спортивне звання майстра спорту), бажано досвід роботи у сфері фізичної культури та спорту.

У своїй діяльності фахівець керується Законами України "Про освіту", "Про фізичну культуру та спорт", іншими законодавчими актами та наказами вище стоячих організацій.

3. Посадові обов'язки.

Фахівець планує і організовує фізкультурно-оздоровчу та спортивну роботу з дітьми, підлітками, молоддю та дорослим населенням використовуючи у своїй роботі спортивну базу стадіону «Авангард» та льодовий майданчик (під час його роботи).

Самостійно формує групи загально-фізичної підготовки (ЗФП) серед дітей та дорослих; проводить з ними заняття.

Окремо у зимовий період (за бажанням) надає початкові знання з техніки їзди на ковзанах та хокею.

Опрацьовує методичні видання по фізичній культурі та масовому спорту, застосовує цей досвід у своїй роботі.

4. Відповідальність

Фахівець несе особисту відповідальність за:

- безпеку життя та здоров'я відвідувачів груп ЗФП під час проведення заходів або занять;
- техніку безпеки при проведенні заходів, та стан спортивних споруд;
- збереження приміщень, інвентарю, спорядження які використовуються у роботі на спортивній базі стадіону «Авангард».

З обов'язками ознайомився

_____ _____
(прізвище, ім'я, по-батькові) (підпис)

„___" _____ 201__ р.

(26)

ДЕПУТАТ
СУМСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ VIIСКЛИКАННЯ

БУТЕНКО ДЕНИС МИКОЛАЙОВИЧ

40000, м. Суми, вул.Набережна р.Стрілки,10, оф.14, тел.050-327-37-03,butenko_denis@ukr.net

Вих. № 268 ПП від 04.12.2017 року

Голові Постійної комісії з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення, освіти, науки, культури, туризму, сім'ї, молоді та спорту

Мельнику В.А.

Шановний Віталій Анатолійович!

До мене як до депутата Сумської міської ради звернувся керівник підрозділу Федерації плавання України в Сумській області з проханням підтримати та посприяти у створенні Школи з плавання в м. Суми.

Сучасний стан та діяльність плавальних басейнів не сприяють виконанню Державної програми по обов'язковому навчанню плавання дітей 1-4 класів та розвитку спортивного плавання в м. Суми. Спеціалізований комунальний заклад виконає цю задачу.

На підставі вищевикладеного, керуючись ст. 13 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад»,

ПРОШУ:

1. Внести до порядку денного та розглянути на Комісії з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення, освіти, науки, культури, туризму, сім'ї, молоді та спорту питання порушене в зверненні .
2. Про результати розгляду даного звернення повідомити мене в строки, які передбачені чинним законодавством, шляхом надсилання відповіді на електронну адресу: samopomich.sumy@gmail.com

Додатки:

1. Копія звернення керівника підрозділу Федерації плавання України в Сумській області Маслія А.

З повагою,

Депутат Сумської міської раді VII скликання _____ **Д. М. Бутенко**

(підпис)

Депутату Сумської міської ради

Бутенко Денису Миколайовичу

3 листопада 2017 року в м. Київ відбулася Друга міжнародна конференція PSPC 2017 «Місто та сучасний плавальний басейн», присвячена створенню сучасної інфраструктури спорту міжнародного рівня.

Організаторами Конференції виступила Федерація плавання України спільно з Міністерством молоді та спорту, Міністерством освіти і науки, Національним Олімпійським Комітетом, Київською міською державною адміністрацією.

В Конференції взяли участь представники влади, спорту та бізнесу, яких об'єднує спільна мета скоординованого та системного розвитку спортивної інфраструктури в Україні.

Станом на 2017 рік в країні чітко відслідковується тенденція зростання кількості успішно реалізованих проектів спортивних комплексів нового формату. Вже сім областей України знаходяться на стадії проектування або фактичного будівництва спортивно-оздоровчих комплексів, які відповідають міжнародним стандартам.

Конференція PSPC 2017 дала початок реалізації наступного етапу – впровадження досвіду успішних починань в кожне місто України.

До першої в Україні нетворкінг-платформи долучилися 180 учасників з 6 країн світу. Були присутні представники 22 областей та 40 міст України. Конференція PSPC 2017 довела, що час докорінних змін в інфраструктурі спорту України настав!

На Конференції я був єдиним представником Сумщини. Тому хочу довести до громади цікаву інформацію з Конференції та звернути увагу на <u>необхідність створення ШКОЛИ ПЛАВАННЯ в м. Суми.</u>

Сучасний стан та діяльність плавальних басейнів не сприяють виконанню Державної програми по обов'язковому навчанню плаванню дітей 1-4 класів та розвитку спортивного плавання в нашому місті. Комунальний заклад виконає цю задачу.

Приклад інших міст України, які повертають у комунальну власність плавальні басейни, це підтверджує.

Керівник підрозділу Федерації плавання України в Сумській області

Суддя національної категорії з плавання Анатолій Маслій

28.11.2017р.

СУМСЬКА МІСЬКА РАДА
ВІДДІЛ У СПРАВАХ МОЛОДІ ТА СПОРТУ
м. Суми, вул. Харківська, 35, те. 700513, molod_sport@ukr.net

від 06.11.2017 року № 423
на № від

Постійній комісії з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення, освіти, науки, культури, туризму, сім'ї, молоді та спорту Сумської міської ради VII скликання

У місті Суми працюють 7 плавальних басейнів в: Сумському державному університеті - 2, Сумському державному педагогічному університеті ім. А.С. Макаренка, державному навчальному закладу «Сумський хіміко-технологічний центр професійно-технічної освіти», КУ Сумської спеціалізованої школи І-ІІІ ступенів № 7, КУ Сумської спеціалізованої школи І-Ш ступенів № 17, та СОО ФСТ «Динамо» у яких проводяться навчально-тренувальні заняття, спортивні змагання.

У проектах будівлі закладів освіти №№ 22, 24, 29, 30 передбачені плавальні басейни, але станом на 04.12.2017 року вони не діють, оскільки потребують капітальних ремонтів. Кошти для проведення ремонтних робіт не передбачені місцевим бюджетом.

Діючі басейни функціонують у навчальних закладах №№ 7, 17 де в повному обсязі виконується варіативний модуль «Плавання» в 1-4 класах відповідно до навчальної програми «Фізична культура» для загальноосвітніх навчальних закладів.

У двох дитячо-юнацьких спортивних школах працюють відділення плавання: КДЮСШ № 1 – 2,4 ставки – 63 вихованця, КДЮСШ «Динамо» - 2 ставки - ставки).

Відділом у справах молоді та спорту Сумської міської ради у 2017 році проведені два чемпіонату міста з плавання (критому басейні ССШ № 7 – 164 учасника та на відкритій воді о. Чеха – 70 учасників) та здійснено відрядження спортсменів міста на ІІІ – етап «Ліги плавання України» до м. Одеса у кількості 9 спортсменів та 1 тренера

З повагою,
Начальника відділу Н.М. Красношевська

Шепелєв 700-513

Громадська організація «Альтернативна думка»

м. Суми, вул. Зеленко 12, кв.16 +380954124292

https://www.fb.me/AltSumy/ AltSumy@ukr.net

Депутату Сумської міської ради

Бутенко Д. М.

Звернення.

Просимо Вас, допомогти у вирішенні питання, щодо ремонту басейну школи №24. На звернення від Громадської ради (до складу, якої входить уповноважений представник нашої ГО) до міського голови, дієвих результатів немає. Зі сторони управління капітального будівництва та дорожнього господарства, до якого направлене звернення від виконавчого комітету, відповіді немає. Додаю копії звернення та відповіді.

05.12.17 Балагуровський О.В.

Сумська міська рада
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
40030, м. Суми, майдан Незалежності, 2, тел. (факс) +38 (0542) 700-560, e-mail: mail@meria.sumy.ua

20.10.17 № 4761/[illegible]-17

Голові
Громадської ради
при виконавчому комітеті
Сумської міської ради
Гапуніч С. Я.

На Ваше звернення до міського голови Лисенка О. М. щодо відбудови та повної реконструкції басейну Комунальної установи Сумська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів № 24, м. Суми, Сумської області управління освіти і науки Сумської міської ради повідомляє наступне.

Відповідно до Положення про управління освіти і науки Сумської міської ради, управління не може здійснювати роботи, пов'язані з реконструкцією. Тому управлінням направлено лист на управління капітального будівництва та дорожнього господарства Сумської міської ради з проханням розглянути питання щодо відбудови та повної реконструкції басейну вищезазначеного закладу.

Після обстеження управлінням капітального будівництва та дорожнього господарства Сумської міської ради басейну школи № 24 питання буде винесено на розгляд постійної комісії з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення, освіти, науки, культури, туризму, сім'ї, молоді та спорту.

Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради **В. В. Мотречко**

Данильченко 32-78-05

Громадська рада

при виконавчому комітеті Сумської міської ради

Міському голові

Лисенко О.М.

Звернення

Просимо Вас ініціювати та взяти на власний контроль, відбудову та повну реконструкцію **басейну школи №24**. Який **буде єдиним (!)** шкільним дитячим басейном усього мікрорайону міста.

Голова **С.Я. Гапуніч**

Секретар **О.В. Балагуровський**

(21)

Сумська міська рада
ДЕПАРТАМЕНТ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РЕСУРСНИХ ПЛАТЕЖІВ
вул. Садова, 33, м.Суми, 40009 тел. (0542) 700-404, E-mail: dresurs@meria.sumy.ua

20.11.17 № 06.01-18/7551 На № 39/7 від 14.11.2017

Голові постійної комісії з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення, освіти, науки, культури, туризму, сім'ї, молоді та спорту Сумської міської ради

Мельнику В.А.

Щодо власника басейну

Згідно з інформацією, яка зберігається в архівах департаменту забезпечення ресурсних платежів Сумської міської ради, недобудований басейн розташований на одній земельній ділянці з будівлею школи, яка перебуває у комунальній власності територіальної громади міста Суми та обліковується на балансі комунальної установи Сумської спеціалізованої школи I-III ступенів № 29.

Вказаний об'єкт незавершеного будівництва не входить до переліку об'єктів нерухомого майна комунальної власності територіальної громади міста Суми, затвердженого рішенням Сумської міської ради від 24 квітня 2013 року № 2289-МР.

Документи, які б підтверджували право комунальної власності територіальної громади міста Суми на вказану недобудову, у департаменті відсутні.

Директор департаменту **Ю.М. Клименко**

Михайлик Т.О.

Лапенко 700-412

Відділ з організації діяльності ра...
Сумської міської р...
Вхідний № 1965-к/01-13
від "21" 11 2017

Проект

СУМСЬКА МІСЬКА РАДА
СКЛИКАННЯ СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від 2017 року № – МР
м. Суми

Про внесення змін до рішень Сумської міської ради щодо створення комунальних закладів "Центр первинної медико-санітарної допомоги"

У зв'язку з проведенням заходів щодо відкриття у місті центрів первинної медико-санітарної допомоги, а саме: вирішення питання матеріально-технічного, кадрового та фінансового забезпечення, керуючись статтею 25 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", **Сумська міська рада**

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до рішення Сумської міської ради від 29 травня 2013 року № 2415 - МР "Про створення комунального закладу "Центр первинної медико-санітарної допомоги № 1 м. Суми" (зі змінами), а саме:

1.1. У пункті 11 слова та цифри "до 01 січня 2017 року" замінити на слова та цифри "до 01 січня 2019 року"

2. Внести зміни до рішення Сумської міської ради від 29 травня 2013 року № 2416 - МР "Про створення комунального закладу "Центр первинної медико-санітарної допомоги № 4 м. Суми" (зі змінами), а саме:

2.1. У пункті 10 слова та цифри "до 01 січня 2017 року" замінити на слова та цифри "до 01 січня 2019 року".

3. Внести зміни до рішення Сумської міської ради від 29 травня 2013 року № 2417 - МР "Про створення комунального закладу "Центр первинної медико-санітарної допомоги № 2 м. Суми" (зі змінами), а саме:

3.1. У пункті 10 слова та цифри "до 01 січня 2017 року" замінити на слова та цифри "до 01 січня 2019 року".

4. Організацію виконання даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради згідно розподілу обов'язків.

Сумський міський голова О.М. Лисенко

Виконавець: Чумаченко О.Ю.

Ініціатор розгляду питання – Сумський міський голова
Доповідач: Чумаченко О.Ю.

6

Проект оприлюднено
«_____» _____2017

СУМСЬКА МІСЬКА РАДА
VII СКЛИКАННЯ СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від 2017 року № - МР
м. Суми

Про внесення змін до рішення Сумської міської ради від 06 лютого 2013 року № 2108-МР «Про припинення комунальної установи «Сумська міська станція швидкої медичної допомоги» шляхом ліквідації» (зі змінами)

У зв'язку зі змінами в структурі апарату та виконавчих органах Сумської міської ради, кадровими змінами, враховуючи рекомендації постійної комісії з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення, освіти, науки, культури, туризму, сім'ї, молоді та спорту Сумської міської ради (протокол № від) керуючись статтею 25 та пунктом 22 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в України», **Сумська міська рада**

ВИРІШИЛА :

1. Внести зміни до рішення Сумської міської ради від 06 лютого 2013 року № 2108-МР «Про припинення комунальної установи «Сумська міська станція швидкої медичної допомоги» шляхом ліквідації» (зі змінами), а саме:

1.1. Додаток до рішення викласти в новій редакції згідно з додатком до даного рішення.

2. Організацію виконання даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Галицького М.О.

Міський голова О.М. Лисенко

Виконавець: Чумаченко О.Ю.

Ініціатор розгляду питання – постійна комісія з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення, освіти, науки, культури, туризму, сім'ї, молоді та спорту Сумської міської ради.

Проект рішення підготовлено відділом охорони здоров'я Сумської міської ради

Доповідач: Чумаченко О.Ю.

Додаток
до рішення Сумської міської ради «Про внесення змін до рішення Сумської міської ради від 06 лютого 2013 року №2108-МР «Про припинення комунальної установи «Сумська міська станція швидкої медичної допомоги» шляхом ліквідації», (зі змінами)» від 2017 року № -МР

СКЛАД
ліквідаційної комісії по припиненню комунальної установи «Сумська міська станція швидкої медичної допомоги»

Галицький Максим Олегович	заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, **голова комісії**
Чумаченко Олена Юріївна	в.о. начальника відділу охорони здоров'я Сумської міської ради, **заступник голови комісії**
Клименко Юрій Миколайович	Директор департаменту ресурсних платежів Сумської міської ради, **заступник голови комісії**

Члени комісії:

Богач Еліна Вікторівна	провідний бухгалтер комунальної установи «Сумська міська станція швидкої медичної допомоги»
Коваленко Ольга Миколаївна	головний спеціаліст бюджетного відділу департаменту фінансів, економіки та інвестицій Сумської міської ради
Мачула Наталія Іванівна	бухгалтер 1 категорії централізованої бухгалтерії відділу охорони здоров'я Сумської міської ради

Пявка Юлія Миколаївна	завідувач сектором обліково-інформаційної роботи правового управління Сумської міської ради

Місцезнаходження ліквідаційної комісії: м. Суми, майдан Незалежності, 2.

Міський голова О.М. Лисенко

Виконавець: Чумаченко О.Ю.

(7)

Сумська міська рада
ВІДДІЛ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я
вул. Леваневського, 26, м. Суми, 40022, тел. (0542) 650-553
E-mail: voz@smr.gov.ua Код ЄДРПОУ 02013165

09.11.2017 № 24.01-07/1339 На № _____ від _____

Голові постійної комісії з питань планування соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, розвитку підприємництва, торгівлі та послуг, регуляторної політики Шилову В.О.

Сумська міська рада
Відділ з організації діяльності ради
Сумської міської ради
Вихідний № 1912-К/01-13
від 13 11 2017 р.

✓ **Голові постійної комісії з питань охорони здоров'я, соціального захисту, освіти, науки, культури, туризму, сім'ї, молоді та спорту Мельнику В.А.**

Відділ охорони здоров'я Сумської міської ради повторно звертається до Вас з проханням розглянути питання виділення додаткових коштів для забезпечення у 2017 році відділення амбулаторного діалізу КУ «Сумська міська клінічна лікарня № 5» витратними матеріалами, лікарськими засобами, еритропоетинами та виробами медичного призначення.

Кошторисом КУ «Сумська міська клінічна лікарня № 5» на 2017 рік передбачені кошти медичної субвенції з державного бюджету на надання медичної допомоги нефрологічним хворим методом гемодіалізу в сумі 11 421 257 грн., що на 74% забезпечує загальну потребу хворих.

Під час проведення тендерних закупівель виникла економія коштів в сумі 1 077 267,13 грн., за рахунок яких було додатково закуплено витратні матеріали.

Рішенням сесії міської ради від 25.10.2017 № 2688-МР «Про внесення змін та доповнень до міського бюджету на 2017 рік» за рахунок субвенції з державного бюджету додатково виділено 1 000,0 тис. грн. для забезпечення хворих з хронічною нирковою недостатністю методом гемодіалу.

Поряд з цим, до кінця поточного року додаткова потреба у коштах становить 3 107,0 тис. грн., у тому числі на придбання витратних матеріалів – 1750,0 тис. грн., на придбання лікарських засобів та виробів медичного призначення – 1 357,0 тис. грн.

Також, слід розуміти, що придбання еритропоетинів та лікарських засобів є не менш важливим. Проблема хворих на хронічну ниркову недостатність полягає в тому, що в наслідок захворювання нирок слабне весь організм хворого. Смерть може настати від цукрового діабету, гіпертонії, банальної застуди.

Вартість проведення однієї процедури гемодіалізу складає 1672,39 грн. Необхідна кількість процедур на рік для пацієнтів амбулаторного діалізу складає 10 920. Тобто річна потреба без урахування залишків станом на 01.01.2017 року на лікування хворих відділення амбулаторного діалізу на рік складає 18 262,5 тис. грн.

Враховуючи залишки витратного матеріалу станом на 01.01.2017 року у сумі 4 091,2 тис. грн., повну потребу у сумі 18 262,5 тис. грн., затверджені видатки на 2017 рік – 11 421,2 тис. грн. та додатково виділені кошти у сумі 1 000,0 тис. грн., додаткова потреба в коштах на придбання витратного матеріалу складає 1 750,0 тис. грн. (18262,5 тис. грн. - 4091,2 тис. грн. - 11421,3тис. грн. - 1000,0 тис. грн.).

У зв'язку з тим, що з урахуванням строків, визначених Законом України «Про публічні закупівлі» проведення відкритих торгів на закупівлю медикаментів для відділення амбулаторного діалізу закладу триватиме близько 55 днів, комунальною установою «Сумська міська клінічна лікарня № 5» розпочата процедура відкритих торгів на закупівлю витратного матеріалу по ДКПП 33.18.0000-5 на очікувану суму 2750,0 тис. грн., кінцевий термін якої завершиться 30.11.2017 року.

Враховуючи вищевикладене, з метою забезпечення хворих відділення амбулаторного діалізу КУ «Сумська міська клінічна лікарня № 5» безперервною, ефективною медичною допомогою та з урахування вимог Закону України «Про публічні закупівлі» просимо Вас виділити додаткові кошти в сумі 3 107,0 тис. грн. по КПКВК 1412010 «Багатопрофільна стаціонарна медична допомога населенню» КУ «Сумська міська клінічна лікарня № 5» «Медикаменти та перев'язувальні матеріали», в тому числі:

- 1 750,0 тис. грн. – витратний матеріал;
- 1 357,0 тис. грн. – лікарські засоби, еритропоетини, вироби медичного призначення.

В.о. начальника відділу **О.Ю.Чумаченко**

Волкова 650 275

Погоджено:
Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради **Галицький М.О.**

(8)

Сумська міська рада
ВІДДІЛ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я
вул. Леваневського, 26, м. Суми, 40022, тел. (0542) 650-553
E-mail: voz@smr.gov.ua Код ЄДРПОУ 02013165

06.11.2017 № 221.01-09/1319 На № _____ від _____

Голові постійної комісії з питань планування соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, розвитку підприємництва, торгівлі та послуг, регуляторної політики Шилову В.О.

Сумської міської ради
Вхідний № 1911-К/01-13
від 13 11 2017

√ **Голові постійної комісії з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення, освіти, науки, культури, туризму, сім'ї, молоді і спорту Мельнику В.А.**

У лікувально-профілактичних закладах міста на обліку знаходяться 276 осіб пільгової категорії населення (в т.ч. 46 діти – інваліди), які потребують забезпечення індивідуальними засобами догляду (калоприймачі, підгузки та інше).

Відповідно до вимог постанови Кабінету Міністрів України від 3 грудня 2009 року № 1301 «Про затвердження Порядку забезпечення інвалідів і дітей інвалідів технічними та іншими засобами» забезпечення даної категорії населення виробами медичного призначення здійснюється за рахунок та в межах коштів державного та місцевих бюджетів.

На 2017 рік орієнтовна потреба в коштах на зазначені цілі становить 2680,2 тис. грн.

Бюджетними запитами лікувально-профілактичних закладів на поточний рік були враховані витрати на придбання підгузків, калоприймачів, сечоприймачів та інше.

Але, у зв'язку з обмеженим фінансовим забезпеченням галузі, кошторисами лікувально-профілактичних закладів на 2017 рік кошти на придбання даних виробів передбачено у сумі 800,0 тис. грн., тобто кошторисні призначення забезпечили потребу закладів на 30%.

Враховуючи вищевикладене, а також з метою дотримання постанови Кабінету Міністрів України від 3 грудня 2009 року № 1301 «Про затвердження Порядку забезпечення інвалідів і дітей інвалідів технічними та

іншими засобами» просимо Вас виділити додаткові кошти **у сумі 511,5 тис. грн.** на забезпечення осіб з інвалідністю засобами догляду у листопаді та грудні місяці поточного року.

КПКВК 1412010 «Багатопрофільна стаціонарна медична допомога населенню» 511,5 тис. грн. «Медикаменти та перев'язувальні матеріали», в тому числі:

- *КУ «Сумська міська клінічна лікарня №1» - 87,5 тис. грн.;*
- *КУ «Сумська міська клінічна лікарня №4» - 195,0 тис. грн.;*
- *КУ «Сумська міська клінічна лікарня №5» - 30,0 тис. грн.;*
- *КУ «Сумська міська дитяча клінічна лікарня Святої Зінаїди» - 199,0 тис.грн.*

В.о. начальника відділу **О.Ю. Чумаченко**

Погоджено:
Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради **М.О. Галицький**

Іванова 650 275

9

Сумська міська рада
ВІДДІЛ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я
вул. Леваневського, 26, м. Суми, 40022, тел. (0542) 650-553
E-mail: voz@smr.gov.ua Код ЄДРПОУ 02013165

07.11.2017 № 24.01-07/1322 На № _____ від _____

Голові постійної комісії з питань планування соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, розвитку підприємництва, торгівлі та послуг, регуляторної політики Шилову В.О.

Сумської міської ради
Вхідний № 1910-К/01-13
від 13 11 17

✓ **Голові постійної комісії з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення, освіти, науки, культури, туризму, сім'ї, молоді і спорту Мельнику В.А.**

Відділ охорони здоров'я Сумської міської ради повторно звертається до Вас з проханням розглянути можливість виділення додаткових коштів у сумі **202,9 тис. грн.** на оплату витрат на відрядження працівників лікувально-профілактичних закладів міста.

В лікувально-профілактичних закладах міста на сьогоднішній день склалась досить напружена ситуація з видатками на відрядження працівників, в т.ч. лікарів-інтернів.

Кошторисами лікарень на 2017 рік було передбачено близько 60 % мінімальної потреби коштів на оплату витрат на відрядження працівників. Більшість коштів були використані ще у І кварталі поточного року.

Згідно планів підвищення кваліфікації, затверджених на 2017 рік лікарі мають пройти підвищення кваліфікації на курсах тематичного удосконалення лікарів.

Наказом Міністерства фінансів України від 13.03.1998р. № 59 «Про затвердження Інструкції про службові відрядження в межах України та за кордон» визначено, що підприємство, що відряджає працівника, забезпечує його коштами для здійснення поточних витрат під час службового відрядження.

Крім того, за лікувально-профілактичними закладами, згідно наказу відділу охорони здоров'я Сумської міської ради № 208 від 08.08.2017 «Про затвердження штатних посад лікарів-інтернів» працюють лікарі-інтерни.

Відповідно до наказу МОЗ України № 81 від 23.02.2005 «Про затвердження Переліку спеціальностей та строки навчання в інтернатурі випускників медичних і фармацевтичних вищих навчальних закладів, медичних факультетів

університетів» та «Положення про інтернатуру» (наказ МОЗ України № 291 від 19.09.1996 «Про затвердження Положення про спеціалізацію (інтернатуру) випускників вищих медичних і фармацевтичних закладів освіти III-IV рівня акредитації медичних факультетів університетів») лікарі-інтерни мають пройти курс очного навчання на кафедрі вищого навчального закладу, а витрати на відрядження лікарів-інтернів, під час навчання, у вищі заклади освіти здійснює базова установа стажування у такому ж порядку, як і при направленні спеціалістів на підвищення кваліфікації (п.7.5 «Положення про інтернатуру»).

Також, з 18.04.2017 року постановою Кабінету Міністрів України від 05.04.2017 № 241 внесено зміни до постанови Кабінету Міністрів України від 02.02.2011 № 98 «Про суми та склад витрат на відрядження державних службовців, а також інших осіб, що направляються у відрядження підприємствами, установами та організаціями, які повністю або частково утримуються (фінансуються) за рахунок бюджетних коштів» в частині збільшення суми добових витрат з 30 грн. до 60 грн. та граничної суми витрат на найм житлового приміщення за добу з 250 грн. до 600 грн.

Станом на сьогоднішній день можливість вирішити дане питання за рахунок перерозподілу бюджетних призначень у лікувально-профілактичних закладів відсутня.

В разі, якщо лікарні не розрахуються з працівниками по відрядженням за 2017 рік у повному обсязі, такі працівники готові звернутися до суду для вирішення даного питання у встановленому законодавством України порядку.

За недотримання гарантій в оплаті праці, а саме порушення норм діючого трудового законодавства (ст. 122 Кодексу законів про працю України) передбачена відповідальність установи у вигляді штрафних санкцій в розмірі 10 мінімальних заробітних плат (32 тис. грн.).

Станом на 01.11.2017 року існує заборгованість по відрядженням перед 56 працівниками, тобто загальна сума штрафних санкцій може скласти 1792,00 тис. грн., що також може призвести до арешту поточних рахунків закладів та призупинення їх діяльності.

Враховуючи вищевикладене, а також з метою дотримання наказів МОЗ України та планів підвищення кваліфікації лікарів просимо Вас виділити додаткові кошти у сумі **202,9 тис. грн.,** а саме:

- **КПКВК 1412010 «Багатопрофільна стаціонарна медична допомога населенню» - 183,1 тис. грн. «Видатки на відрядження», в тому числі:**
  КУ «Сумська міська клінічна лікарня № 1» - 20,0 тис. грн.;
  КУ «Сумська міська клінічна лікарня № 5» - 123,1 тис. грн.;
  КУ «Сумська міська дитяча клінічна лікарня Святої Зінаїди» - 40,0 тис.грн.
- **КПКВК 1412050 «Лікарсько-акушерська допомога вагітним, породіллям та новонародженим» - 19,8 тис. грн. «Видатки на відрядження».**

В.о. начальника відділу **О.Ю. Чумаченко**

Погоджено:
Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради **М.О. Галицький**

Іванова 650 275

(10)

Сумська міська рада
ВІДДІЛ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я
вул. Леваневського, 26, м. Суми, 40022, тел. (0542) 650-553
E-mail: voz@smr.gov.ua Код ЄДРПОУ 02013165

10.11.2017 №2411.01-07/1347 На № _____ від _____

Голові постійної комісії з питань планування соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, розвитку підприємництва, торгівлі та послуг, регуляторної політики Шилову В.О.

Сумська міська рада
Відділ з організації діяльності ради
Сумської міської ради
Вихідний № 1920-К/01-13
від 14 11 2017 р.

Голові постійної комісії з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення, освіти, науки, культури, туризму, сім'ї, молоді і спорту Мельнику В.А.

Відділ охорони здоров'я Сумської міської ради звертається до Вас з проханням розглянути можливість виділення додаткових коштів у сумі **4139,6 тис. грн.** на забезпечення препаратами інсуліну хворих на цукровий діабет та нецукровий діабет до кінця поточного року та на два місяці 2018 року.

Початкова потреба у коштах на 2017 рік для забезпечення препаратами інсуліну хворих на цукровий діабет та нецукровий діабет по КПКВК 1412210 «Програми і централізовані заходи у галузі охорони здоров'я» складала 15 464,5 тис. грн., затверджено 5 312,3 тис. грн.

Рішенням сесії Сумської міської ради від 25.10.2017 № 2688-МР «Про внесення змін та доповнень до міського бюджету на 2017» було виділено додаткові кошти у сумі 883,2 тис. грн. Але цих коштів недостатньо для забезпечення препаратами інсуліну хворих на цукровий діабет та нецукровий діабет до кінця 2017 року.

Станом на 01.11.2017 потреба у додаткових коштах по **КПКВК 1412210 «Програми і централізовані заходи у галузі охорони здоров'я»** для забезпечення препаратами інсуліну хворих на цукровий діабет та нецукровий діабет становить 4139,6 тис. грн.

Враховуючи вищевикладене, просимо розглянути можливість виділення додаткових коштів у сумі 4139,6 тис. грн., а саме:

- на листопад-грудень 2017 року – 1 999,1 тис. грн.;
- на січень - лютий 2018 року – 2 140,5 тис. грн.

В.о. начальника відділу **О.Ю.Чумаченко**

Погоджено:
Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради **М.О. Галицький**

Іванова
Хекало 650 275

Потреба у коштах по КПКВК 1412210 «Програми і централізовані заходи у галузі охорони здоров'я» для забезпечення препаратами інсуліну хворих на цукровий діабет та нецукровий діабет на листопад-грудень 2017 та січень-лютий 2018 року

			СМКЛ№1													
Найменування препарату	Одиниці виміру	Ціна, грн	пол.від.№1						пол.від.№2							
Інсуліни ЗАТ "Індар"			потреба 11-12.2017 (шт.)	потреба 11-12.2017 (грн.)	потреба 01-02.2017 (шт.)	потреба 01-02.2017 (грн.)	потреба всього (шт.)	потреба всього (грн.)	потреба 11-12.2017 (шт.)	потреба 11-12.2017 (грн.)	потреба 01-02.2017 (шт.)	потреба 01-02.2017 (грн.)	потреба всього (шт.)	потреба всього (грн.)	потреба 11-12.2017 (шт.)	потреба 11-12.2017 (грн.)
Хумодар Р 100 Р	Розчин для ін'єкцій, 100МО/мл, по 10 мл у фл. №1	229,16	34,00	7791,44	34,00	7791,44	68,00	15582,88	24,00	5499,84	24,00	5499,84	48,00	10999,68	38,00	8708,08
Хумодар Б 100 Р	Суспензія для ін'єкцій, 100МО/мл, по 10 мл у фл. №1	229,16	36,00	8249,76	36,00	8249,76	72,00	16499,52	22,00	5041,52	22,00	5041,52	44,00	10083,04	36,00	8249,76
Хумодар К25 100 Р	Суспензія для ін'єкцій, 100МО/мл, по 10 мл у фл. №1	229,16	4,00	916,64	4,00	916,64	8,00	1833,28	16,00	3666,56	16,00	3666,56	32,00	7333,12	18,00	4124,88
Хумодар Р 100 Р	Розчин для ін'єкцій, 100МО/мл, картридж 3 мл №5	543,75	8,00	4350,00	8,00	4350,00	16,00	8700,00	14,00	7612,50	14,00	7612,50	28,00	15225,00	5,00	2718,75
Хумодар Б 100 Р	Суспензія для ін'єкцій, 100МО/мл, картридж 3 мл №5	543,75	8,00	4350,00	8,00	4350,00	16,00	8700,00	12,00	6525,00	12,00	6525,00	24,00	13050,00	5,20	2827,50
Хумодар К25 100 Р	Суспензія для ін'єкцій, 100МО/мл, картридж 3 мл №5	543,75	4,00	2175,00	4,00	2175,00	8,00	4350,00		0,00		0,00	0,00	0,00		0,00
Монодар	Розчин для ін'єкцій, 40МО/мл, по 10 мл у фл. №1	0		0,00		0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00		0,00
Монодар Б	Суспензія для ін'єкцій, 40МО/мл, по 10 мл у фл. №1	83,51		0,00		0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00		0,00
Інсуліни ВАТ "Фармак":				0,00		0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00		0,00
Фармасулін Н	Розчин для ін'єкцій, 100МО/мл, по 10 мл у фл. №1	258,94	34,00	8803,96	34,00	8803,96	68,00	17607,92	12,00	3107,28	12,00	3107,28	24,00	6214,56	60,00	15536,40
Фармасулін НNP	Суспензія для ін'єкцій, 100МО/мл, по 10 мл у фл. №1	258,94	44,00	11393,36	44,00	11393,36	88,00	22786,72	8,00	2071,52	8,00	2071,52	16,00	4143,04	76,00	19679,44
Фармасулін Н 30/70	Суспензія для ін'єкцій, 100МО/мл, по 10 мл у фл. №1	258,94	20,00	5178,80	20,00	5178,80	40,00	10357,60	12,00	3107,28	12,00	3107,28	24,00	6214,56	26,00	6732,44
Фармасулін Н	Розчин для ін'єкцій, 100МО/мл, по 5 мл у фл. №1	129,47	22,00	2848,34	22,00	2848,34	44,00	5696,68	76,00	9839,72	76,00	9839,72	152,00	19679,44	24,00	3107,28
Фармасулін НNP	Суспензія для ін'єкцій, 100МО/мл, по 5 мл у фл. №1	129,47	28,00	3625,16	28,00	3625,16	56,00	7250,32	68,00	8803,96	68,00	8803,96	136,00	17607,92	14,00	1812,58
Фармасулін Н 30/70	Суспензія для ін'єкцій, 100МО/мл, по 5 мл у фл. №1	129,47	10,00	1294,70	10,00	1294,70	20,00	2589,40	6,00	776,82	6,00	776,82	12,00	1553,64		0,00
Фармасулін Н	Розчин для ін'єкцій, 100МО/мл, картридж 3 мл №5	543,75	20,00	10875,00	20,00	10875,00	40,00	21750,00	6,00	3262,50	6,00	3262,50	12,00	6525,00	13,00	7068,75
Фармасулін НNP	Суспензія для ін'єкцій, 100МО/мл, картридж 3 мл №5	543,75	18,00	9787,50	18,00	9787,50	36,00	19575,00	6,00	3262,50	6,00	3262,50	12,00	6525,00	10,00	5437,50
Фармасулін П 30/70	Суспензія для ін'єкцій, 100МО/мл, картридж 3 мл №5	543,75	8,00	4350,00	8,00	4350,00	16,00	8700,00	4,00	2175,00	4,00	2175,00	8,00	4350,00	2,50	1359,38
Інсуліни іноземного виробництва				0,00		0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00		0,00
Фірма "Ново Нордіск":				0,00		0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00		0,00
Актрапід НМ пенф.	Розчин для ін'єкцій, 100МО/мл, картридж 3 мл №5	716,95	36,00	25810,20	36,00	25810,20	72,00	51620,40	28,00	20074,60	28,00	20074,60	56,00	40149,20	19,00	13622,05
Актрапід НМ	Розчин для ін'єкцій, 100МО/мл флакони, 10,0 мл №1	430,14	8,00	3441,12	8,00	3441,12	16,00	6882,24	4,00	1720,56	4,00	1720,56	8,00	3441,12	15,00	6452,10
Протафан НМ пенф.	Суспензія для ін'єкцій, 100МО/мл, картридж 3 мл №5	732,65	28,00	20514,20	28,00	20514,20	56,00	41028,40	24,00	17583,60	24,00	17583,60	48,00	35167,20	21,00	15385,65
Протафан НМ	Суспензія для ін'єкцій, 100МО/мл, флакони, 10,0 мл №1	418,40	10,00	4184,00	10,00	4184,00	20,00	8368,00	4,00	1673,60	4,00	1673,60	8,00	3347,20	12,00	5020,80
Мікстард 30 НМ пенф	Суспензія для ін'єкцій, 100МО/мл, картридж 3 мл №5	790,05	10,00	7900,50	10,00	7900,50	20,00	15801,00	2,00	1580,10	2,00	1580,10	4,00	3160,20	4,50	3555,23
Мікстард 30 НМ	Суспензія для ін'єкцій, 100МО/мл, флакони, 10,0 мл №1	352,07	6,00	2112,42	6,00	2112,42	12,00	4224,84	8,00	2816,56	8,00	2816,56	16,00	5633,12		0,00
Новорапід Флекспен	Розчин для ін'єкцій, 100МО/мл, 3 мл у картриджі №1 в багатодозовій одноразовій шприц-ручці №5	1212,35	22,00	26671,70	22,00	26671,70	44,00	53343,40	22,00	26671,70	22,00	26671,70	44,00	53343,40	14,00	16972,90
Новомікс 30 Флекспен	Суспензія для ін'єкцій, 100МО/мл, 3 мл у картриджі №1 в багатодозовій одноразовій шприц-ручці №5	1213,85	10,00	12138,50	10,00	12138,50	20,00	24277,00	6,00	7283,10	6,00	7283,10	12,00	14566,20	8,00	9710,80
Левемір Флекспен	Розчин для ін'єкцій, 100МО/мл, 3 мл у картриджі №1 в багатодозовій одноразовій шприц-ручці №5	1926,60	6,00	11559,60	6,00	11559,60	12,00	23119,20	8,00	15412,80	8,00	15412,80	16,00	30825,60	4,00	7706,40
Фірма "Елай Ліллі";				0,00		0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00		0,00
Хумулін Р	Розчин для ін'єкцій, 100МО/мл в катриджах по 3 мл у шприц-ручці Квікпен №5	1339,90	2,00	2679,80	2,00	2679,80	4,00	5359,60	2,00	2679,80	2,00	2679,80	4,00	5359,60	1,20	1607,88
Хумулін НПХ	Суспензія для ін'єкцій, 100МО/мл в катриджах по 3 мл у шприц-ручці Квікпен №5	1041,05	2,00	2082,10	2,00	2082,10	4,00	4164,20	2,00	2082,10	2,00	2082,10	4,00	4164,20	1,20	1249,26
Хумалог	Розчин для ін'єкцій, 100МО/мл, картридж 3 мл №5	1035,35		0,00		0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	2,00	2070,70

Хумалог мікс 25	Суспензія для ін'єкцій, 100МО/мл, картридж 3 мл №5	1051,05		0,00		0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	2,50	2627,63
Фірма "Санофі Авентіс":				0,00		0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00		0,00
Лантус Солостар	Розчин для ін'єкцій, 100МО/мл, по 3 мл у картриджі вмонтованому в одноразову шприц-ручку №5	1622,25	18,00	29200,50	18,00	29200,50	36,00	58401,00	24,00	38934,00	24,00	38934,00	48,00	77868,00	20,00	32445,00
Епайдра	Розчин для ін'єкцій, 100МО/мл, по 3 мл у картриджах вмонтованих у шприц-ручку СолоСтар №5	948,60	18,00	17074,80	18,00	17074,80	36,00	34149,60	16,00	15177,60	16,00	15177,60	32,00	30355,20	26,00	24663,60
Toujeo SoloStar	Розчин для ін'єкцій, 300МО/мл, по 1,5 мл у картриджі вмонтованому в одноразову шприц-ручку №3	1433,94	6,00	8603,64	6,00	8603,64	12,00	17207,28	6,00	8603,64	6,00	8603,64	12,00	17207,28	10,00	14339,40
Фірма "БІОТОН"				0,00		0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00		0,00
Генсулін Р	Розчин для ін'єкцій, 100МО/мл, картридж 3 мл №5	747,10	4,00	2988,40	4,00	2988,40	8,00	5976,80	2,00	1494,20	2,00	1494,20	4,00	2988,40	2,00	1494,20
Генсулін Н	Суспензія для ін'єкцій, 100МО/мл, картридж 3 мл №5	747,10	2,00	1494,20	2,00	1494,20	4,00	2988,40	4,00	2988,40	4,00	2988,40	8,00	5976,80	1,00	747,10
Генсулін М30	Суспензія для ін'єкцій, 100МО/мл, картридж 3 мл №5	747,10	2,00	1494,20	2,00	1494,20	4,00	2988,40	2,00	1494,20	2,00	1494,20	4,00	2988,40	4,00	2988,40
Генсулін Р	Розчин для ін'єкцій, 100МО/мл, флакони 10,0 мл №1	498,11		0,00		0,00	0,00	0,00	2,00	996,22	2,00	996,22	4,00	1992,44	4,00	1992,44
Генсулін Н	Суспензія для ін'єкцій, 100МО/мл, флакони 10,0 мл №1	498,11		0,00		0,00	0,00	0,00	2,00	996,22	2,00	996,22	4,00	1992,44	4,00	1992,44
ТОВ «Фарма Лайф»				0,00		0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00		0,00
Інсуман Рапід	Розчин для ін'єкцій, 100МО/мл, картридж 3 мл №5	589,10	10,00	5891,00	10,00	5891,00	20,00	11782,00	2,00	1178,20	2,00	1178,20	4,00	2356,40	10,50	6185,55
Інсуман Базал	Суспензія для ін'єкцій, 100МО/мл, картридж 3 мл №5	589,10	8,00	4712,80	8,00	4712,80	16,00	9425,60	4,00	2356,40	4,00	2356,40	8,00	4712,80	10,00	5891,00
Інсуман Комб	Суспензія для ін'єкцій, 100МО/мл, картридж 3 мл №5	589,10	6,00	3534,60	6,00	3534,60	12,00	7069,20	4,00	2356,40	4,00	2356,40	8,00	4712,80	2,50	1472,75
Інсуман Рапід	Розчин для ін'єкцій, 100МО/мл, флакон 5,0 мл №1	129,47	4,00	517,88	4,00	517,88	8,00	1035,76	6,00	776,82	6,00	776,82	12,00	1553,64	16,00	2071,52
Інсуман Базал	Суспензія для ін'єкцій, 100МО/мл, флакон 5,0 мл №1	129,47	16,00	2071,52	16,00	2071,52	32,00	4143,04	4,00	517,88	4,00	517,88	8,00	1035,76	10,00	1294,70
Інсуман Комб	Суспензія для ін'єкцій, 100МО/мл, флакон 5,0 мл №1	129,47		0,00		0,00	0,00	0,00	2,00	258,94	2,00	258,94	4,00	517,88	16,00	2071,52
Уропрес	Спрей назальний, 0,1 мг/мл, флакон 2,5 мл №1	226,58	18,00	4078,44	18,00	4078,44	36,00	8156,88		0,00		0,00	0,00	0,00	16,00	3625,28
Уропрес	Спрей назальний, 0,1 мг/мл, флакон 5 мл №1	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00		0,00
Мінірин	Таб. 0,2 мг уп №30	1207,70		0,00		0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00		0,00
Айлар	Розчин для ін'єкцій, 100МО/мл, картридж 3 мл	1424,15		0,00		0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	3,5	4984,53
Інсулар Актів	Розчин для ін*єкцій, 100МО/мл по 5 мл №5	712,1														
Інсулар Стабіл	Розчин для ін*кцій, 100МО/мл по 5мл №5	602,05														
РАЗОМ			**550,00**	**286745,78**	**550,00**	**286745,78**	**1100,00**	**573491,56**	**476,00**	**242459,64**	**476,00**	**242459,64**	**952,00**	**484919,28**	**587,60**	**281603,55**
														1058410,84		

ЦПМСД№3				СМКЛ№4													
				пол.від.№1						пол.від.№4							
потреба 01-02.2017 (шт.)	потреба 01.02.2017 (грн.)	потреба всього (шт.)	потреба всього (грн.)	потреба 11-12.2017 (шт.)	потреба 11-12.2017 (грн.)	потреба 01.02.2017 (шт.)	потреба 01.02.2017 (грн.)	потреба всього (шт.)	потреба всього (грн.)	потреба 11-12.2017 (шт.)	потреба 11-12.2017 (грн.)	потреба 01-02.2017 (шт.)	потреба 01.02.2017 (грн.)	потреба всього (шт.)	потреба всього (грн.)	потреба 11-12.2017 (шт.)	потреба 11-12.2017 (грн.)
38,00	8708,08	76,00	17416,16	32,00	7333,12	32,00	7333,12	64,00	14666,24	26,00	5958,16	25,00	5729,00	51,00	11687,16	110,00	25207,60
36,00	8249,76	72,00	16499,52	38,00	8708,08	38,00	8708,08	76,00	17416,16	30,00	6874,80	30,00	6874,80	60,00	13749,60	114,00	26124,24
18,00	4124,88	36,00	8249,76	8,00	1833,28	8,00	1833,28	16,00	3666,56	6,00	1374,96	5,00	1145,80	11,00	2520,76	34,00	7791,44
5,00	2718,75	10,00	5437,50	5,60	3045,00	5,60	3045,00	11,20	6090,00	7,00	3806,25	7,00	3806,25	14,00	7612,50	12,00	6525,00
5,20	2827,50	10,40	5655,00	4,80	2610,00	4,80	2610,00	9,60	5220,00	8,00	4350,00	8,00	4350,00	16,00	8700,00	10,00	5437,50
	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	1,40	761,25	1,40	761,25	2,80	1522,50	8,00	4350,00
	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00		0,00
	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00		0,00
	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00		0,00
60,00	15536,40	120,00	31072,80	40,00	10357,60	40,00	10357,60	80,00	20715,20	33,00	8545,02	30,00	7768,20	63,00	16313,22		0,00
76,00	19679,44	152,00	39358,88	52,00	13464,88	52,00	13464,88	104,00	26929,76	32,00	8286,08	32,00	8286,08	64,00	16572,16		0,00
26,00	6732,44	52,00	13464,88	14,00	3625,16	14,00	3625,16	28,00	7250,32	40,00	10357,60	40,00	10357,60	80,00	20715,20		0,00
24,00	3107,28	48,00	6214,56	48,00	6214,56	48,00	6214,56	96,00	12429,12	82,00	10616,54	82,00	10616,54	164,00	21233,08	450,00	58261,50
14,00	1812,58	28,00	3625,16	60,00	7768,20	60,00	7768,20	120,00	15536,40	96,00	12429,12	96,00	12429,12	192,00	24858,24	456,00	59038,32
	0,00	0,00	0,00	4,00	517,88	4,00	517,88	8,00	1035,76	11,00	1424,17	11,00	1424,17	22,00	2848,34	192,00	24858,24
13,00	7068,75	26,00	14137,50	3,20	1740,00	3,20	1740,00	6,40	3480,00	7,00	3806,25	7,00	3806,25	14,00	7612,50	36,00	19575,00
10,00	5437,50	20,00	10875,00	2,40	1305,00	2,40	1305,00	4,80	2610,00	6,00	3262,50	6,00	3262,50	12,00	6525,00	32,00	17400,00
2,50	1359,38	5,00	2718,75	1,60	870,00	1,60	870,00	3,20	1740,00	2,20	1196,25	2,20	1196,25	4,40	2392,50	14,00	7612,50
	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00		0,00
	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00		0,00
19,00	13622,05	38,00	27244,10	22,00	15772,90	22,00	15772,90	44,00	31545,80	36,00	25810,20	36,00	25810,20	72,00	51620,40	96,00	68827,20
15,00	6452,10	30,00	12904,20	8,00	3441,12	8,00	3441,12	16,00	6882,24	8,00	3441,12	8,00	3441,12	16,00	6882,24		0,00
21,00	15385,65	42,00	30771,30	15,20	11136,28	15,20	11136,28	30,40	22272,56	32,00	23444,80	32,00	23444,80	64,00	46889,60	100,00	73265,00
12,00	5020,80	24,00	10041,60	8,00	3347,20	8,00	3347,20	16,00	6694,40	8,00	3347,20	8,00	3347,20	16,00	6694,40		0,00
4,50	3555,23	9,00	7110,45		0,00		0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	16,00	12640,80
	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	8,00	2816,56	8,00	2816,56	16,00	5633,12		0,00
14,00	16972,90	28,00	33945,80	8,80	10668,68	8,80	10668,68	17,60	21337,36	13,00	15760,55	13,00	15760,55	26,00	31521,10	40,00	48494,00
8,00	9710,80	16,00	19421,60	1,60	1942,16	1,60	1942,16	3,20	3884,32	1,60	1942,16	1,60	1942,16	3,20	3884,32	24,00	29132,40
4,00	7706,40	8,00	15412,80	5,20	10018,32	5,20	10018,32	10,40	20036,64	6,00	11559,60	6,00	11559,60	12,00	23119,20	18,00	34678,80
	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00		0,00
1,20	1607,88	2,40	3215,76	1,00	1339,90	1,00	1339,90	2,00	2679,80		0,00		0,00	0,00	0,00	4,00	5359,60
1,20	1249,26	2,40	2498,52	1,00	1041,05	1,00	1041,05	2,00	2082,10		0,00		0,00	0,00	0,00	6,00	6246,30
2,00	2070,70	4,00	4141,40		0,00		0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	12,00	12424,20

2,50	2627,63	5,00	5255,25		0,00		0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	14,00	14714,70
	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00		0,00
20,00	32445,00	40,00	64890,00	10,40	16871,40	10,40	16871,40	20,80	33742,80	18,00	29200,50	18,00	29200,50	36,00	58401,00	56,00	90846,00
26,00	24663,60	52,00	49327,20	6,00	5691,60	6,00	5691,60	12,00	11383,20	8,00	7588,80	8,00	7588,80	16,00	15177,60	28,00	26560,80
10,00	14339,40	20,00	28678,80		0,00		0,00	0,00	0,00	1,30	1864,12	1,30	1864,12	2,60	3728,24	18,00	25810,92
	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00		0,00
2,00	1494,20	4,00	2988,40	3,60	2689,56	3,60	2689,56	7,20	5379,12	6,00	4482,60	6,00	4482,60	12,00	8965,20	12,00	8965,20
1,00	747,10	2,00	1494,20	3,20	2390,72	3,20	2390,72	6,40	4781,44	5,20	3884,92	5,20	3884,92	10,40	7769,84	10,00	7471,00
4,00	2988,40	8,00	5976,80		0,00		0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	2,00	1494,20
4,00	1992,44	8,00	3984,88		0,00		0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00		0,00
4,00	1992,44	8,00	3984,88		0,00		0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00		0,00
	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00		0,00
10,50	6185,55	21,00	12371,10	4,80	2827,68	4,80	2827,68	9,60	5655,36	12,00	7069,20	12,00	7069,20	24,00	14138,40	22,00	12960,20
10,00	5891,00	20,00	11782,00	5,60	3298,96	5,60	3298,96	11,20	6597,92	16,00	9425,60	16,00	9425,60	32,00	18851,20	24,00	14138,40
2,50	1472,75	5,00	2945,50		0,00		0,00	0,00	0,00	5,20	3063,32	5,20	3063,32	10,40	6126,64	16,00	9425,60
16,00	2071,52	32,00	4143,04		0,00		0,00	0,00	0,00	32,00	4143,04	32,00	4143,04	64,00	8286,08		0,00
10,00	1294,70	20,00	2589,40		0,00		0,00	0,00	0,00	32,00	4143,04	32,00	4143,04	64,00	8286,08		0,00
16,00	2071,52	32,00	4143,04		0,00		0,00	0,00	0,00	6,00	776,82	6,00	776,82	12,00	1553,64		0,00
16,00	3625,28	32,00	7250,56	4,00	906,32	4,00	906,32	8,00	1812,64	6,00	1359,48	6,00	1359,48	12,00	2718,96		0,00
	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00		0,00
	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	4,00	4830,80	4,00	4830,80	8,00	9661,60		0,00
3,5	4984,53	7,00	9969,05	1	1424,15	1	1424,15	2,00	2848,30		0,00		0,00	0,00	0,00	2,00	2848,30
																2,00	1424,20
																2,00	1204,10
587,60	**281603,55**	**1175,20**	**563207,10**	**423,00**	**164200,76**	**423,00**	**164200,76**	**846,00**	**328401,52**	**651,90**	**253003,38**	**646,90**	**251768,24**	**1298,80**	**504771,62**	**1992,00**	**771113,26**
															833173,14		

СМКЛ№5				СМДКЛ						Всього по закладам					
потреба 01-02.2017 (шт.)	потреба 01-02.2017 (грн.)	потреба всього (шт.)	потреба всього (грн.)	потреба 11-12.2017 (шт.)	потреба 11-12.2017 (грн.)	потреба 01-02.2017 (шт.)	потреба 01-02.2017 (грн.)	потреба всього (шт.)	потреба всього (грн.)	потреба 11-12.2017 (шт.)	потреба 11-12.2017 (грн.)	потреба 01-02.2017 (шт.)	потреба 01-02.2017 (грн.)	потреба всього (шт.)	потреба всього (грн.)
110,00	25207,60	220,00	50415,20		0,00		0,00	0,00	0,00		60498,24		60269,08	527,00	**120767,32**
114,00	26124,24	228,00	52248,48		0,00		0,00	0,00	0,00		63248,16		63248,16	552,00	**126496,32**
34,00	7791,44	68,00	15582,88		0,00		0,00	0,00	0,00		19707,76		19478,60	171,00	**39186,36**
12,00	6525,00	24,00	13050,00		0,00		0,00	0,00	0,00		28057,50		28057,50	103,20	**56115,00**
10,00	5437,50	20,00	10875,00		0,00		0,00	0,00	0,00		26100,00		26100,00	96,00	**52200,00**
8,00	4350,00	16,00	8700,00		0,00		0,00	0,00	0,00		7286,25		7286,25	26,80	**14572,50**
	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	**0,00**
	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	**0,00**
	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	**0,00**
	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00		46350,26		45573,44	355,00	**91923,70**
	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00		54895,28		54895,28	424,00	**109790,56**
	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00		29001,28		29001,28	224,00	**58002,56**
450,00	58261,50	900,00	116523,00		0,00		0,00	0,00	0,00		90887,94		90887,94	1404,00	**181775,88**
456,00	59038,32	912,00	118076,64		0,00		0,00	0,00	0,00		93477,34		93477,34	1444,00	**186954,68**
192,00	24858,24	384,00	49716,48		0,00		0,00	0,00	0,00		28871,81		28871,81	446,00	**57743,62**
36,00	19575,00	72,00	39150,00		0,00		0,00	0,00	0,00		46327,50		46327,50	170,40	**92655,00**
32,00	17400,00	64,00	34800,00		0,00		0,00	0,00	0,00		40455,00		40455,00	148,80	**80910,00**
14,00	7612,50	28,00	15225,00		0,00		0,00	0,00	0,00		17563,13		17563,13	64,60	**35126,25**
	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	**0,00**
	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	**0,00**
96,00	68827,20	192,00	137654,40		0,00	9,00	6452,55	9,00	6452,55		169917,15		176369,70	483,00	**346286,85**
	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00		18496,02		18496,02	86,00	**36992,04**
100,00	73265,00	200,00	146530,00		0,00	8,00	5861,20	8,00	5861,20		161329,53		167190,73	448,40	**328520,26**
	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00		17572,80		17572,80	84,00	**35145,60**
16,00	12640,80	32,00	25281,60		0,00		0,00	0,00	0,00		25676,63		25676,63	65,00	**51353,25**
	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00		7745,54		7745,54	44,00	**15491,08**
40,00	48494,00	80,00	96988,00		0,00	30,00	36370,50	30,00	36370,50		145239,53		181610,03	269,60	**326849,56**
24,00	29132,40	48,00	58264,80		0,00		0,00	0,00	0,00		62149,12		62149,12	102,40	**124298,24**
18,00	34678,80	36,00	69357,60		0,00	7,00	13486,20	7,00	13486,20		90935,52		104421,72	101,40	**195357,24**
	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	**0,00**
4,00	5359,60	8,00	10719,20		0,00		0,00	0,00	0,00		13666,98		13666,98	20,40	**27333,96**
6,00	6246,30	12,00	12492,60		0,00	5,00	5205,25	5,00	5205,25		12700,81		17906,06	29,40	**30606,87**
12,00	12424,20	24,00	24848,40		0,00	3,00	3106,05	3,00	3106,05		14494,90		17600,95	31,00	**32095,85**

14,00	14714,70	28,00	29429,40		0,00		0,00	0,00	0,00		17342,33		17342,33	33,00	**34684,65**
	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	**0,00**
56,00	90846,00	112,00	181692,00		0,00	32,00	51912,00	32,00	51912,00		237497,40		289409,40	324,80	**526906,80**
28,00	26560,80	56,00	53121,60		0,00	20,00	18972,00	20,00	18972,00		96757,20		115729,20	224,00	**212486,40**
18,00	25810,92	36,00	51621,84		0,00		0,00	0,00	0,00		59221,72		59221,72	82,60	**118443,44**
	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	**0,00**
12,00	8965,20	24,00	17930,40		0,00		0,00	0,00	0,00		22114,16		22114,16	59,20	**44228,32**
10,00	7471,00	20,00	14942,00		0,00		0,00	0,00	0,00		18976,34		18976,34	50,80	**37952,68**
2,00	1494,20	4,00	2988,40		0,00		0,00	0,00	0,00		7471,00		7471,00	20,00	**14942,00**
	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00		2988,66		2988,66	12,00	**5977,32**
	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00		2988,66		2988,66	12,00	**5977,32**
	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	**0,00**
22,00	12960,20	44,00	25920,40		0,00		0,00	0,00	0,00		36111,83		36111,83	122,60	**72223,66**
24,00	14138,40	48,00	28276,80		0,00		0,00	0,00	0,00		39823,16		39823,16	135,20	**79646,32**
16,00	9425,60	32,00	18851,20		0,00		0,00	0,00	0,00		19852,67		19852,67	67,40	**39705,34**
	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00		7509,26		7509,26	116,00	**15018,52**
	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00		8027,14		8027,14	124,00	**16054,28**
	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00		3107,28		3107,28	48,00	**6214,56**
	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00		9969,52		9969,52	88,00	**19939,04**
	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	**0,00**
	0,00	0,00	0,00		0,00	1,00	1207,70	1,00	1207,70		4830,80		6038,50	9,00	**10869,30**
2,00	2848,30	4,00	5696,60		0,00		0,00	0,00	0,00		9256,98		9256,98	13,00	**18513,95**
2,00	1424,20	4,00	2848,40								1424,20		1424,20	4,00	**2848,40**
2,00	1204,10	4,00	2408,20								1204,10		1204,10	4,00	**2408,20**
1992,00	**771113,26**	**3984,00**	**1542226,52**	**0,00**	**0,00**	**115,00**	**142573,45**	**115,00**	**142573,45**	**0,00**	**1999126,37**	**0,00**	**2140464,68**	**9471,00**	**4139591,05**

4139591,05

листопад-грудень 2017 **1999126,37**

січень-людий 2018 **2140464,68**

(11)

Сумська міська рада
ВІДДІЛ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я
вул. Леваневського, 26, м. Суми, 40022, тел. (0542) 650-553
E-mail: voz@smr.gov.ua Код ЄДРПОУ 02013165

27.10.2017 № 24.01-07/1273 На № _____ від _____

Голові постійної комісії з питань планування соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, розвитку підприємництва, торгівлі та послуг, регуляторної політики Шилову В.О.

Сумська міська рада
Відділ з організації діяльності ради
Сумської міської ради
Реєстр. № 1918-К/01-13
від 14 - 11 2017 р.

Голові постійної комісії з питань охорони здоров'я, соціального захисту, освіти, науки, культури, туризму, сім'ї, молоді та спорту Мельнику В.А.

Відділ охорони здоров'я Сумської міської ради просить Вас внести зміни на розгляд сесії Сумської міської ради по **КПКВК 1412010 «Багатопрофільна стаціонарна медична допомога населенню»** КУ «Сумська міська клінічна лікарня № 4».

Газова котельна, що розташована за адресою вул. Металургів,38 на сьогоднішній день знаходиться на балансі ПАТ «Сумське НВО» та до 2016 року підготовка і обслуговування котельні проводилось силами Товариства.

У 2016 році стало питання щодо обслуговування котельні комунальною установою «Сумська міська клінічна лікарня № 4». Рішенням сесії Сумської міської ради були виділені додаткові кошти в сумі 25,9 тис. грн. по КЕКВ 2240 «Оплата послуг, крім комунальних» та укладений договір з ТОВ «Сумитепломережа» по наданню послуг з обслуговування котельні.

Питання щодо облаштування вузла обліку газу дистанційним засобом передачі даних (I-mod) ПАТ «Сумигаз» не порушувалося.

В серпні 2017 року КУ «Сумська міська клінічна лікарня № 4» одержаний акт контрольного огляду вузла обліку природного газу (копія акту додається), де зобов'язано лікувальний заклад до 01.10.2017 року облаштувати вузол обліку газу засобами дистанційної передачі даних.

Кошторисом закладу на 2017 рік дані послуги не передбачені.

За відсутності коштів з ПАТ «Сумигаз» велись усні переговори щодо відтермінування строку облаштування вузла обліку газу, відповідь була негативною.

Опалення в стаціонарі лікарні було включено під гарантійний лист, наданий ПАТ «Сумигаз» з зобов'язанням встановити I-mod до 01.11.2017 р.

На даний час замовлено проектно-кошторисну документацію вартістю 5,5 тис. грн. (ТОВ «СМП «ПРОЕКТГАЗБУД»), одержане технічне завдання на проектування (ПАТ «Сумигаз») - вартість модуля зв'язку I-mod становить 6,3 тис. грн., монтажні роботи, які будуть виконувати ТОВ "СМП "ПРОЕКТГАЗБУД" орієнтовно складають 7,9 тис. гривень.

Таким чином орієнтовна вартість облаштування вузла обліку газу дистанційним засобом передачі даних становить 19,7 тис. гривень.

В той же час, після проведення капітального ремонту інфекційного корпусу стаціонару закладу склалася економія в сумі 19,7 тис. гривень.

Враховуючи викладене вище, відділ охорони здоров'я Сумської міської ради просить Вас внести зміни на розгляд сесії Сумської міської ради по **КПКВК 1412010 «Багатопрофільна стаціонарна медична допомога населенню» КУ «Сумська міська клінічна лікарня № 4»,** а саме:

- збільшити видатки за напрямком використання «Оплата послуг, крім комунальних» на 19,7 тис. грн.;
- зменшити видатки за напрямком використання «Капітальний ремонт інших об'єктів» на 19,7 тис. гривень.

В.о. начальника відділу **О.Ю.Чумаченко**

Волкова 650 275

Погоджено:
Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради **Галицький М.О.**

(12)

Сумська міська рада
ВІДДІЛ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я
вул. Леваневського, 26, м. Суми, 40022, тел. (0542) 650-553
E-mail: voz@smr.gov.ua Код ЄДРПОУ 02013165

06.11.2017 № 24.01-07/1321 На № _____ від _____

Голові постійної комісії з питань планування соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, розвитку підприємництва, торгівлі та послуг, регуляторної політики Шилову В.О.

Сумська міська рада
Відділ з організації діяльності ради
Сумської міської ради
Вхідний № 1916-К/01-13
від 14 11 17 р.

Голові постійної комісії з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення, освіти, науки, культури, туризму, сім'ї, молоді і спорту Мельнику В.А.

Відділ охорони здоров'я Сумської міської ради звертається до Вас з проханням розглянути можливість виділення додаткових коштів **у сумі 200,0 тис. грн.** для забезпечення дотримання правил пожежної безпеки на території КУ «Сумська міська дитяча лікарня Святої Зінаїди» та усунення недоліків, виявлених Сумським міським відділом управління державної служби України з надзвичайних ситуацій в Сумській області при плановій перевірці додержання (виконання) Вимог нормативно-правових актів та нормативних документів у сфері цивільного захисту, техногенної та пожежної безпеки приміщень та територій КУ «Сумська міська дитяча лікарня Святої Зінаїди» за адресами: вул. Троїцька, 57, вул. Праці, 3, вул. О. Аніщенка, 10.

Відповідно до повідомлення про проведення перевірки від 12.09.2017 року № 1405 в термін з 25 по 29 вересня 2017 року Сумським міським відділом управління державної служби України з надзвичайних ситуацій в Сумській області була здійснена планова перевірка додержання (виконання) вимог нормативно-правових актів та нормативних документів у сфері цивільного захисту, техногенної та пожежної безпеки приміщень та територій комунальної установи «Сумська міська дитяча клінічна лікарня Святої Зінаїди» за адресою вул. Івана Сірка 3 (дитяча поліклініка №2).

За результатами перевірки був складений акт за № 203 від 29.09.2017 року та припис за № 126 від 29.09.2017 року (копія додається).

Порушення, які не потребували значних матеріальних затрат, були усунені в ході перевірки.

Усунення виявлених перевіркою порушень згідно акту № 203 від 29.09.2017 року п 1-9,28 потребують значних матеріальних витрат. Термін усунення вказаних недоліків за приписом №126 від 29.09.2017 встановлений до 29.11.2017 року.

У випадку, якщо допущені на підприємстві, установі чи організації правопорушення у сфері цивільного захисту, техногенної та пожежної безпеки не будуть усунені, посадові особи органів перевірки мають право звернутись до адміністративного суду для застосування оперативних заходів реагування. Так на заклад можуть бути накладені санкції у вигляді призупинення роботи, заборони використання певних приміщень, накладання штрафу, розмір якого не повинен перевищувати 2% місячного фонду заробітної плати підприємства (це близько 65 тис. грн.), установи чи організації.

Враховуючи вищевикладене, відділ охорони здоров'я Сумської міської ради звертається до Вас з проханням розглянути можливість виділення додаткових коштів **у сумі 200,0 тис. грн.** для КУ «Сумська міська дитяча лікарня Святої Зінаїди» **по КПКВК 1412010 «Багатопрофільна стаціонарна медична допомога населенню»** «Оплата послуг (крім комунальних)».

В.о. начальника відділу **О.Ю. Чумаченко**

Погоджено:
Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради **М.О. Галицький**

Іванова 650 275

ДЕРЖАВНА СЛУЖБА УКРАЇНИ З НАДЗВИЧАЙНИХ СИТУАЦІЙ

СУМСЬКИЙ МІСЬКИЙ ВІДДІЛ УПРАВЛІННЯ ДЕРЖАВНОЇ СЛУЖБИ УКРАЇНИ З НАДЗВИЧАЙНИХ СИТУАЦІЙ У СУМСЬКІЙ ОБЛАСТІ

40009, м. Суми, вул. Робоча, 69; Тел./факс: (0542) 665-491; 665-434

ПРИПИС № 126

про усунення порушень вимог законодавства у сфері цивільного захисту, техногенної та пожежної безпеки

«29» вересня 2017 року

Кому: Головному лікарю КУ «Сумська міська дитяча клінічна лікарня Святої Зінаїди» Ємцю Олександру Михайловичу

(указати посаду, прізвище та ініціали керівника суб'єкта господарювання – юридичної особи (уповноваженої особи), щодо якого здійснювалася перевірка, або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи – підприємця)

у період з «25» вересня 2017 року по «29» вересня 2017 року проведено планову перевірку приміщень та території КУ «Сумська міська дитяча клінічна лікарня Святої Зінаїди» за адресою: м. Суми, вул. Івана Сірка, 3, акт планової перевірки від 29.09.2017 року №203

(об'єкт перевірки та найменування/прізвище ім'я по батькові суб'єкта господарювання, його місцезнаходження/місце проживання, номер акта перевірки)

Провідним інспектором Сумського міського відділу Управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Сумській області Зеленським Андрієм Миколайовичем

(посада, прізвище, ім'я та по батькові посадової особи ДСНС України або її територіального органу, яка проводила перевірку)

разом з завідувачем Дитячої поліклініки №2 Якубенко Тетяною Володимирівною, провідним фахівцем з питань цивільного захисту Сільченко Леонідом Івановичем

(посада та прізвища осіб, які брали участь у перевірці)

З метою усунення недоліків, які виявлені під час здійснення перевірки щодо додержання (виконання) вимог законодавства у сфері цивільного захисту техногенної та пожежної безпеки відповідно до статті 69 Кодексу цивільного захисту України, пунктів 3, 4 Положення про Державну службу України надзвичайних ситуацій, затвердженого Указом Президента України від 16.01.2013 № 20, вимагається вжити таких заходів:

№ з/п	Порушення, яке необхідно усунути (також зазначається дата, з якої пропонується до виконання)	Нормативно-правовий акт або нормативний документ, яким встановлено вимогу	Строк виконання	Відмітка про виконання
1	2	3	4	5

	Дитяча поліклініка №2			
1.	Обладнати приміщення установкою автоматичної пожежної сигналізації з виведенням сигналу від приймально-контрольних приладів на пульт централізованого пожежного спостереження. (Пропонується до виконання з 2005 року)	Розділ V п. 1.2 наказу МВС №1417 від 30.12.2014 року «Про затвердження правил пожежної безпеки в Україні» (далі ППБУ) Додаток А ДБН В.2.5-56:2014	29.11.2017 року	
2.	Обладнати приміщення відповідною системою оповіщення про пожежу та евакуюванням людей. (Пропонується до виконання з 2005 року)	Розділ V п. 1.2 ППБУ Додаток Б ДБН В.2.5-56:2014	29.11.2017 року	
3.	Виходи на покрівлю виконати через протипожежні двері (люки) 2-го типу. (Пропонується до виконання з 2017 року)	Розділ III п. 2.3 ППБУ п. 8.6 ДБН В.1.1-7:2016	29.11.2017 року	
4.	Приміщення електрощитових, вентиляційних камер, комор (для зберігання горючих матеріалів) відділити протипожежними перешкодами з відповідним заповненням прорізів. (Пропонується до виконання з 2005 року)	Розділ IV п. 1.24 ППБУ п. 6.31 ДБН В.1.1-7:2016 п. 9.3.6 ДБН В.2.2-9-2009	29.11.2017 року	
5.	Приміщення архіву обладнати системою димовидалення. (Пропонується до виконання з 2005 року)	Розділ V п. 1.2 ППБУ	29.11.2017 року	
6.	Грати на вікнах, де перебувають люди, виконати такими, що розкриваються, розсуваються або знімаються. (Пропонується до виконання з 2005 року)	Розділ III п. 2.1о ППБУ	29.11.2017 року	
7.	Провести очищення вентиляційних каналів (Пропонується до виконання з 2012 року)	Розділ II п. 3 ППБУ	29.11.2017 року	
8.	Провести технічне обслуговування та перевірку на працездатність пожежних кран-комплектів. (Пропонується до виконання з 2012 року)	Розділ V п. 2.2 ППБУ	29.11.2017 року	
9.	Пожежні кран-комплекти укомплектувати пожежними рукавами однакового з ним діаметра та стволом. (Пропонується до виконання з 2012 року)	Розділ V п. 2.2 ППБУ	29.11.2017 року	
10.	Пожежні кран-комплекти пристосувати для візуального огляду їх без розкривання.	Розділ V п. 2.2 ППБУ	29.11.2017 року	

11.	Обладнати будівлю пристроями від прямих попадань блискавки і вторинних її проявів. (Пропонується до виконання з 2017 року)	Розділ IV п. 2.21 ППБУ п. 4.3 ДСТУ Б В.2.5-38:2008	29.11.2017 року
12.	Приміщення поліклініки забезпечити первинними засобами пожежогасіння в повному обсязі. (Пропонується до виконання з 2017 року)	Розділ V п. 3.6 ППБУ	29.11.2017 року
13.	Забезпечити по одному вуглекислотному вогнегаснику з величиною заряду вогнегасної речовини 3 кг і більше на 20 м² площі підлоги в електрощитовій. (Пропонується до виконання з 2017 року)	Розділ V п. 3.6 ППБУ	29.11.2017 року
14.	Переносні вогнегасники розмістити на вертикальні конструкції на висоті не більше 1,5 м від рівня підлоги до нижнього торця вогнегасника. (Пропонується до виконання з 2017 року)	Розділ V п. 3.10 ППБУ	29.11.2017 року
15.	Провести випробування зовнішнього протипожежного водопроводу на тиск та витрату води з оформленням акту. (Пропонується до виконання з 2017 року)	Розділ V п. 2.1 ППБУ	29.11.2017 року
16.	Заборонити користування пошкодженими розетками, відгалужувальними та з'єднувальними коробками. (Віддіження стаціонару) (Пропонується до виконання з 2017 року)	Розділ IV п. 1.18 ППБУ	29.11.2017 року
17.	Надати акт проведення прихованих робіт. (Пропонується до виконання з 2017 року)	Розділ IV п. 1.12 ППБУ	29.11.2017 року
18.	Демонтувати перепади висот на шляхах евакуації. (Пропонується до виконання з 2017 року)	Розділ III п. 2.37 ППБУ	29.11.2017 року
19.	Двері на шляхах евакуації обладнати склом що при руйнуванні не дає скалки. (Пропонується до виконання з 2017 року)	Розділ III п. 2.37 ППБУ	29.11.2017 року
20.	Заборонити закриття дверей евакуаційних виходів на внутрішні запори до важко відчиняються зсередини. (Пропонується до виконання з 2010 року)	Розділ III п. 2.37 ППБУ п. 7.2.10 ДБН В.1.1-7:2016	29.11.2017 року

21.	Демонтувати облицювання (оздоблення) стін на шляхах евакуації з матеріалів з невизначеними показниками пожежної небезпеки. (2-й поверх) (Пропонується до виконання з 2017 року)	Розділ III п. 2.37 ППБУ	29.11.2017 року	
22.	Демонтувати приміщення в сходовій клітці. (Пропонується до виконання з 2017 року)	Розділ III п. 2.37 ППБУ	29.11.2017 року	
23.	Демонтувати фасадну теплоізоляцію яка виконана з матеріалу що не відповідає групі горючості НГ. (Пропонується до виконання з 2017 року)	Розділ II п. 9 ППБУ п 5.33 ДБН В.2.6-33.2008 Додаток А п.А1 ДБН В.1.1-7:2016	29.11.2017 року	
24.	Заборонити розміщення аптечних пунктів та кіосків на шляхах евакуації. (Пропонується до виконання з 2012 року)	Розділ III п. 2.37 ППБУ п. 7.3.10 ДБН В.1.1-7:2016	29.11.2017 року	
25.	Допускається захаращення шляхів евакуації (Пропонується до виконання з 2012 року)	Розділ III п. 2.37 ППБУ	29.11.2017 року	
26.	Надати документи щодо показників пожежної небезпеки теплоізоляційних матеріалів якими виконується утеплення фасаду. (Пропонується до виконання з 2017 року)	Розділ II п. 9 ППБУ п.5.3 ДБН В.2.6-33:2008 Додаток А п.А1 ДБН В.1.1-7:2016	29.11.2017 року	
27.	Заборонити здачу в оренду приміщень без декларації відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства з питань пожежної безпеки. (Пропонується до виконання з 2017 року)	п. 2 ст. 57 Кодексу цивільного захисту України п. 1-10 Постанова КМУ від 5.06.2013 р. №444	29.11.2017 року	
28.	Забезпечити працівників засобами захисту органів дихання. (Пропонується до виконання з 2017 року)	п. 5 Постанова КМУ від 29.08.2002 р. №1200	29.11.2017 року	
	Приміщення в якому знаходиться ТОВ «Мега-онлайн»			
29.	Подати та зареєструвати декларацію відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства з питань пожежної безпеки. (Пропонується до виконання з 2017 року)	п. 2 ст. 57 Кодексу цивільного захисту України п. 1-10 Постанова КМУ від 5.06.2013 р. №444	29.11.2017 року	
30.	З працівниками на робочому місці	Розділ I п. 18, п. 20	29.11.2017	

	провести інструктажі з питань пожежної безпеки. (Пропонується до виконання з 2017 року)	ППБУ	року
31.	Посадовим особам пройти навчання і перевірку знань з питань пожежної безпеки. (Пропонується до виконання з 2017 року)	Розділ II п. 16 ППБУ п. 11 Постанова КМУ №444 від 26.06.2013р.	29.11.2017 року
Приміщення в якому знаходиться ТОВ «Алтес-Суми»			
32.	Подати та зареєструвати декларацію відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства з питань пожежної безпеки. (Пропонується до виконання з 2017 року)	п. 2 ст. 57 Кодекс цивільного захисту України п. 1-10 Постанова КМУ від 5.06.2013 р. №440	29.11.2017 року
33.	Приміщення забезпечити інструкцією про заходи пожежної безпеки. (Пропонується до виконання з 2017 року)	Розділ II п. 4 ППБУ	29.11.2017 року
34.	Посадовим особам пройти навчання і перевірку знань з питань пожежної безпеки. (Пропонується до виконання з 2017 року)	Розділ II п. 16 ППБУ п. 11 Постанова КМУ №444 від 26.06.2013р	29.11.2017 року
Приміщення в якому знаходиться ФОП Козлов К.В.			
35.	Подати та зареєструвати декларацію відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства з питань пожежної безпеки. (Пропонується до виконання з 2017 року)	п. 2 ст. 57 Кодекс цивільного захисту України п. 1-10 Постанова КМУ від 5.06.2013 р. №440	29.11.2017 року
36.	Приміщення забезпечити інструкцією про заходи пожежної безпеки (Пропонується до виконання з 2017 року)	Розділ II п. 4 ППБУ	29.11.2017 року
37.	З працівниками на робочому місці провести інструктажі з питань пожежної безпеки. (Пропонується до виконання з 2017 року)	Розділ II п. 15, п. 20 ППБУ	29.11.2017 року
38	Посадовим особам пройти навчання і перевірку знань з питань пожежної безпеки. (Пропонується до виконання з 2017 року)	Розділ II п. 16 ППБУ п. 11 Постанова КМУ №444 від 26.06.2013р.	29.11.2017 року
Приміщення в якому знаходиться ТОВ «Торговий дім мед.сві.»			
39	Подати та зареєструвати декларацію відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства з питань пожежної	п. 2 ст. 57 Кодекс цивільного захисту України п. 1-10 Постанова КМУ від	29.11.2017 року

	безпеки. (Пропонується до виконання з 2017 року)	5.06.2013 р. №440	
40.	Приміщення забезпечити інструкцією про заходи пожежної безпеки. (Пропонується до виконання з 2017 року)	Розділ II п. 4 ППБУ	29.11.2017 року
41.	З працівниками на робочому місці провести інструктажі з питань пожежної безпеки. (Пропонується до виконання з 2017 року)	Розділ II п. 15, п. 20 ППБУ	29.11.2017 року
42.	Посадовим особам пройти навчання і перевірку знань з питань пожежної безпеки (Пропонується до виконання з 2017 року)	Розділ II п. 16 ППБУ п. 11 Постанова КМУ №444 від 26.06.2013р.	29.11.2017 року
	Приміщення в якому знаходиться ФОП Урун С.М.		
43.	Подати та зареєструвати декларацію відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства з питань пожежної безпеки. (Пропонується до виконання з 2017 року)	п. 2 ст. 57 Кодекс цивільного захисту України п. 1-10 Постанова КМУ від 5.06.2013 р. №440	29.11.2017 року
44.	Приміщення забезпечити інструкцією про заходи пожежної безпеки. (Пропонується до виконання з 2017 року)	Розділ II п. 4 ППБУ	29.11.2017 року
45.	З працівниками на робочому місці провести інструктажі з питань пожежної безпеки. (Пропонується до виконання з 2017 року)	Розділ II п. 15, п. 20 ППБУ	29.11.2017 року
46.	Посадовим особам пройти навчання і перевірку знань з питань пожежної безпеки. (Пропонується до виконання з 2017 року)	Розділ II п. 16 ППБУ п. 11 Постанова КМУ №444 від 26.06.2013р.	29.11.2017 року
	Приміщення в якому знаходиться ПП «Флоріс С»		
47.	Демонтувати фасадну теплоізоляцію яка виконана з матеріалу що не відповідає групі горючості НГ. (Пропонується до виконання з 2017 року)	Розділ II п. 9 ППБУ п. 5.33 ДБН В.2.6-33:2008 Додаток А п.А1 ДБН В.1.1-7:2016	29.11.2017 року
	Приміщення в яких знаходиться ФОП Захарченко С.А.		
48.	Подати та зареєструвати декларацію відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства з питань пожежної безпеки (Пропонується до виконання з 2017 року)	п. 2 ст. 5 Кодекс цивільного захисту України п. 1-10 Постанова КМУ від 5.06.2013 р. №440	29.11.2017 року

У разі незгоди із запропонованими заходами чи строками їх виконання приписи можуть бути оскаржено до Державної служби України з надзвичайних ситуацій або до суду.

Провідний інспектор Сумського міського відділу Управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Сумській області старший лейтенант служби цивільного захисту		А.М. Зеленський
(посада)	(підпис)	(ПІБ)

Приписи для виконання отримав:

(посада)	(підпис)	(ПІБ)

«__» _____ 2017 року

Результати перевірок:

Дата перевірки	Номери невиконаних пунктів	Хто проводив перевірку посада, прізвище, ім'я, по батькові	підпис	Хто ознайомлений посада, прізвище, ім'я, по батькові	підпис
1	2	3	4	5	6

Вжиті заходи:

Дата	П.І.Б. посадової особи фізичної особи-підприємця, стаття КУпАП, вид накладеного адміністративного стягнення (сума)	Застосування адміністративно-господарських санкцій (сума)
1	2	3

13

Сумська міська рада
ВІДДІЛ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я
вул. Леваневського, 26, м. Суми, 40022, тел. (0542) 650-553
E-mail: voz@smr.gov.ua Код ЄДРПОУ 02013165

10.11.2017 №24.01-07/1351 На № _____ від _____

Голові постійної комісії з питань планування соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, розвитку підприємництва, торгівлі та послуг, регуляторної політики Шилову В.О.

Сумська міська рада
Відділ з організації діяльності ради
Сумської міської ради
Вихідний № 1921-К/01-13
від 14 11 2017 р.

Голові постійної комісії з питань охорони здоров'я, соціального захисту, освіти, науки, культури, туризму, сім'ї, молоді та спорту Мельнику В.А.

На виконання протокольного рішення від 03.11.2017 року за результатами проектної команди по впровадженню ІТ – сервісів під керівництвом секретаря Сумської міської ради Баранова А.В. при заступнику міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Галицького М.О. прийнято рішення щодо виготовлення проектно-кошторисної документації з метою впровадження Медичної інформаційної системи (далі - МІС) проекту «Поліклініка без черг» у 2018 році, який на сьогодні має статус «пілотний».

Актуальність проекту полягає в запровадженні сучасних ефективних моделей роботи та взаємодії медичних працівників з пацієнтами в КУ «Сумська міська дитяча клінічна лікарня Святої Зінаїди» з використанням новітніх інформаційно-комунікаційних технологій.

За рахунок впровадження МІС стає можливим отримувати результати аналізів он-лайн, зв'язуватись з лікарем та пересилати результати досліджень, замість того, щоб витрачати час на візит до лабораторії. Соціальний ефект від впровадження МІС направлений, не тільки безпосередньо на самих пацієнтів, а й механізмів підвищення якості медичних послуг населенню.

Враховуючи вищевикладене, відділ охорони здоров'я Сумської міської ради просить Вас виділити додаткові кошти в сумі **350,0 тис. грн.** на виготовлення проектно-кошторисної документації для впровадження МІС

проекту «Поліклініка без черг» по КПКВК 1412010 Багатопрофільна стаціонарна медична допомога населенню КУ «Сумська міська дитяча клінічна лікарня Святої Зінаїди» «Капітальний ремонт інших об'єктів».

В.о. начальника відділу **О.Ю.Чумаченко**

Волкова 650 275

Погоджено:
Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради **Галицький М.О.**

(14)

Сумська міська рада
ВІДДІЛ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я
вул. Леваневського, 26, м. Суми, 40022, тел. (0542) 650-553
E-mail: voz@smr.gov.ua Код ЄДРПОУ 02013165

10.11.2017 № 24.01-07/1350 На № _____ від _____

Голові постійної комісії з питань планування соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, розвитку підприємництва, торгівлі та послуг, регуляторної політики Шилову В.О.

Сумська міська рада
Відділ з організації діяльності ради
Сумської міської ради
Вхідний № 1922-к/01-13
від 14 11 2017 р.

Голові постійної комісії з питань охорони здоров'я, соціального захисту, освіти, науки, культури, туризму, сім'ї, молоді та спорту Мельнику В.А.

Відділ охорони здоров'я Сумської міської ради звертається до Вас з проханням розглянути питання виділення додаткових коштів для забезпечення стимулюючих виплат працівникам КУ «Сумська міська дитяча клінічна лікарня Святої Зінаїди» в сумі **367,8 тис. грн.**, в тому числі за напрямом використання коштів «Заробітна плата» 301,5 тис. грн. та «Нарахування на оплату праці» - 66,3 тис. грн.

Необхідність підвищення фонду оплати праці КУ «Сумська міська дитяча клінічна лікарня Святої Зінаїди» обумовлено успішною реалізацію впровадження пілотного проекту «Поліклініка без черг».

На сьогодні наявна кількість медичного персоналу забезпечує обслуговування пацієнтів понад проектну потужність установи. В той же час, кількість пацієнтів збільшується за рахунок припливу в місто Суми населення з сільської місцевості, а також внутрішньо переміщених осіб..

В місті Суми мешкає 54 419 дітей віком від 0-18 років, з яких 41 773 дітей обслуговує КУ «Сумська міська дитяча клінічна лікарня Святої Зінаїди». Також спостерігається тенденція того, що лікарі фізично не в силі приділяти достатньо часу кожному пацієнту за великої кількості населення. Кількість відвідувань в поліклініки № 1 за адресою вул. Праці, 3 на консультативний прийом до лікарів на один робочий день становить 500 (в

період епідемії до 800 відвідувань в зміну), з урахуванням у діагностичні кабінети у робочий час до 700 відвідувань. Кількість відвідувань в поліклініку № 2 за адресою вул. І.Сірка, 3 на консультативний прийом до лікарів на один робочий день становить 750 (в період епідемії до 900-1000 відвідувань в зміну), з урахуванням у діагностичні кабінети у робочий час до 900 відвідувань. Проектна потужність поліклініки № 1 розрахована на 240 відвідувань в зміну, поліклініки № 2 на 420 відвідувань.

При впровадженні Медичної інформаційної системи (далі – МІС) в комунальній установі задіяні медичні працівники, які постійно працюють з пацієнтами щодо допомоги у використанні новітніх інформаційних-комунікаційних технологій, а саме : запис до лікаря через Інтернет ресурс та iBox.

Враховуючи вищевикладене, з метою забезпечення умов оплати праці - встановлення підвищених розмірів заробітної плати працівникам закладу враховуючи складність роботи пілотного проекту «Поліклініка без черг» відділ охорони здоров'я Сумської міської ради просить Вас виділити додаткові кошти **по КПКВК 1412010 Багатопрофільна стаціонарна медична допомога населенню КУ «Сумська міська дитяча клінічна лікарня Святої Зінаїди»** в сумі **367,8 тис. грн.**, в тому числі за напрямом використання коштів «Заробітна плата» 301,5 тис. грн. та «Нарахування на оплату праці» - 66,3 тис. гривень.

Розрахунок потреби бюджетних коштів для забезпечення умов оплати праці – стимулювання працівників КУ «Сумська міська дитяча клінічна лікарня Святої Зінаїди» у листопаді-грудні 2017 року додається.

В.о. начальника відділу **О.Ю.Чумаченко**

Волкова 650 275

Погоджено:
Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради **Галицький М.О.**

Додаток

Розрахунок потреби бюджетних коштів для забезпечення умов оплати праці - стимулювання працівників КУ "Сумська міська дитяча клінічна лікарня Святої Зінаїди " у листопаді-грудні 2017 року

грн.

Найменування категорії працівника	Складність, напруженість у розмірі 25% на місяць	Кількість місяців (листопад-грудень)	Всього складність і напруженість на листопа-грудень	Премія (одноразово)	Разом "Оплата праці"	"Нарахування на заробітну плату"	**Всього**
Лікарі	84679,40	2	169 358,80	98 000,00	267 358,80	58818,94	**326 177,74**
Інші	9046,71	2	18 093,42	16 000,00	34 093,42	7500,55	**41 593,97**
Всього	***93726,11***		***187 452,22***	***114 000,00***	***301 452,22***	***66 319,49***	***367 771,71***