



Сумська міська рада  
**ВІДДІЛ ОРГАНІЗАЦІЙНО-КАДРОВОЇ РОБОТИ**  
40000, м. Суми, майдан Незалежності, 2, тел. (0542) 700-564, 700-621, 700-622

28.03.2018р. № 33-27/177 на № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_

Начальнику відділу з організації діяльності ради  
Божко Н.Г.

Відповідно до пункту 2.4. положення «Про звання Почесний громадянин міста Суми», затвердженого рішенням Сумської міської ради від 28 квітня 2016 року № 657-МР, просимо передати на розгляд постійним депутатським комісіям Сумської міської ради листи щодо підтримки клопотань про присвоєння Деркачу Володимиру Федоровичу звання «Почесний громадянин міста Суми».

Начальник відділу

А.Г. Антоненко

Мисенко 700-621

СУМСЬКА МІСЬКА РАДА		
Відділ з організації діяльності ради Сумської міської ради		
Вхідний №	489/К-0113	
від	29	03 2018

Лисенку О.М.  
Діля прокоментувати  
22.03.18



Лисенку О.М.  
Діля прокоментувати  
26.03.18

Сумська міська рада  
**ВІДДІЛ КУЛЬТУРИ ТА ТУРИЗМУ**

вул. Горького, 21, м. Суми, 40000, тел/факс(0542) 669-903, тел. 669-904, 669-905  
e-mail: [kultura@smr.gov.ua](mailto:kultura@smr.gov.ua) [sumy.culture@gmail.com](mailto:sumy.culture@gmail.com) Код ЄДРПОУ 22980105

16.03.2018 № 125

Сумському міському голові  
Лисенку О.М.

**Шановний Олександрє Миколайовичу!**

Підтримуючи ініціативу багатьох жителів м. Суми – прихильників духової музики та Міжнародного фестивалю «Сурми України», відділ культури та туризму Сумської міської ради **висуває на присвоєння звання «Почесний громадянин міста Суми» кандидатуру заслуженого діяча мистецтв України, народного артиста України, доцента, професора, генерал-майора Володимира Федоровича Деркача**, завдяки якому в нашому місті вже 17 років проходить це неймовірно яскраве свято музики і краси.

Деркач Володимир Федорович – видатна особистість у культурно-мистецькому житті країни у цілому та нашого міста зокрема.

Він довгий час був начальником Військово-музичного управління Збройних Сил України та головним військовим диригентом Збройних Сил України, завдяки чому у великій мірі сприяв відродженню та розвитку духової музики нашої держави, відвівши головне місце у цьому грандіозному культурному процесі саме нашому місту. Володимир Деркач перетворив Суми у своєрідний центр духової музики України, запровадивши проведення саме у нас фестивалю духової музики «Сурми України».

Сумський фестиваль за роки свого існування набув статусу всеукраїнського та вийшов на міжнародний рівень, а Володимир Деркач є його головним режисером-постановником та диригентом з самого першого дня і до тепер.

Народившись на землі Сумщини, закінчивши у 1977 році Сумське музичне училище по класу труби, він саме в Сумах розпочав свій професійний і творчий шлях - артистом Сумського музичного драматичного театру ім. Щепкіна.

Потім, працюючи на різних посадах у Збройних Силах України, Володимир Деркач демонстрував високий професіоналізм та виконавську майстерність, а також підтримував міцні дружні та творчі стосунки з працівниками галузі культури міста, особливо з військовими музикантами Сумського вищого командного артилерійського училища. Саме спілкування з ними дало поштовх до задуму та реалізації наймасштабнішого музичного проекту України – фестивалю «Сурми Конституції».

Сумський міський голова  
Лисенку О.М.  
22/03/2018  
18

У 1992 році розпочався новий етап у творчій та професійній діяльності Володимира Деркача: він став заступником начальника Військово-оркестрової служби Збройних Сил України, у 1995 році – начальником та головним військовим диригентом Збройних Сил України, у 2004 році – начальником військово-музичного управління ЗСУ та головним військовим диригентом Збройних Сил України.

Саме в цей час його ім'я було вписано у культурний літопис нашого міста. Маючи на меті розвиток духового музичного мистецтва України та враховуючи той факт, що місто Суми є одним з найстаріших центрів української військової музики, у 1999 році Володимир Федорович виступив з ініціативою проведення саме в Сумах щорічного фестивалю духової музики. Підтримуючи таку пропозицію, було укладено угоду про співробітництво між Міністерством Оборони України та Сумською міською радою, згідно з якою з 2000 року на честь відзначення Дня Конституції України в місті Суми було започатковано фестиваль духової музики «Сурми Конституції», який сьогодні під назвою «Сурми України» є однією з найяскравіших сторінок культурно-мистецького життя країни та візитною карткою міста Суми на світовій культурній ниві.

Першими учасниками фестивалю були шість духових оркестрів Збройних Сил України з Києва, Чернігова, Полтави, Конотопа, Охтирки та, звичайно, із Сум. Та їх кількість збільшувалась з кожним роком. Завдяки натхненній праці та енергії В.Ф. Деркача сумчани отримали можливість почути кращі військові оркестри України – музичну еліту її Збройних Сил.

Щорічно свою майстерність продовжують дарувати вибагливій сумській аудиторії, вихованій, завдяки цьому ж фестивалю, на кращих зразках національної та світової класики та сучасних творів, уславлені українські колективи та кращі духові оркестри країн СНД та дальнього зарубіжжя.

За роки існування учасниками фестивалю були військові та цивільні духові оркестри з міст: Києва, Харкова, Одеси, Львова, Севастополя, Вінниці, Чернігова, Полтави, Тернополя (Україна), Курська, Белгорода, Северодвинська (Росія), Мінська (Республіка Білорусь), Любліна та Гожува-Велькопольські (Польща), Горна Стубиця (Хорватія), Тбілісі (Грузія) та Бурса (Туреччина).

Завдяки сприянню Деркача В.Ф. у 2004 році сумські музиканти – оркестр Сумського Військового двічі орденів Червоного Прапора інституту ракетних військ і артилерії ім. Б. Хмельницького під керівництвом підполковника Юрія Кириченка, - отримали можливість представляти Україну на Міжнародному фестивалі в Румунії.

У 2010 році другим великим дарунком Сумам став ще один яскравий захід. Культурно-мистецька палітра України збагатилась Всеукраїнським конкурсом диригентів оркестрів духових інструментів серед студентської молоді.

Колишній випускник Сумського музичного училища Володимир Деркач надав своїй альма-матер право оцінювати та давати своєрідну путівку у професійне життя молодим перспективним диригентам духових оркестрів України.

Щорічно на весні під патронатом генерал-майора В. Деркача на базі Сумського вищого училища мистецтв і культури ім. Д.Бортнянського

проходить Всеукраїнський конкурс диригентів оркестрів духових інструментів серед студентської молоді імені заслуженого працівника культури України Л.К. Власенка.

У 2011 році, звільнившись з лав Військових Сил України, Володимир Федорович продовжив активно займатись творчістю, поєднавши її з викладацькою діяльністю в Інституті мистецтв ім. А.Авдієвського Національного педагогічного університету ім. М.П. Драгоманова.

Він є професором кафедри теорії та методики музичної освіти, хорового співу і диригування.

У творчому доробку професора В.Ф. Деркача навчальні посібники з питань хорового співу та колективного музикування, які широко застосовуються у викладацькій практиці України, у тому числі для навчання студентів фахових дисциплін Сумського вищого училища мистецтв і культури ім. Д. Бортнянського та Навчально-наукового інституту культури і мистецтв Сумського державного педагогічного університету ім. А.С. Макаренка.

За високий професіоналізм, відданість справі та значний особистий внесок у розвиток держави та її Збройних Сил Деркач В.Ф неодноразово нагороджувався державними та відомчими нагородами.

Враховуючи визначну роль Володимира Федоровича Деркача та його особистий внесок у підвищення іміджу міста Суми, налагодження партнерських стосунків не тільки з містами України, а й з країнами ближнього і дальнього зарубіжжя, розвиток культури і духовності громадян, формування їх естетичних смаків, - він неодноразово нагороджувався грамотами Сумського міського голови та має три почесні відзнаки Сумської міської ради:

- «За заслуги перед містом» II та I ступенів та «За майстерність».

Ми вважаємо, що генерал-майор Володимир Федорович Деркач є гордістю міста Суми і, безперечно, заслуговує на те, щоб йому було присвоєне звання «Почесний громадянин міста Суми».

Біографічні дані додаються. Ідентифікаційний номер 2082090514

До нашого клопотання приєднуються Сумське обласне відділення Всеукраїнського об'єднання ветеранів, Сумська міська організація ветеранів України, військовослужбовці та музиканти військового оркестру 27-ї Сумської реактивної артилерійської бригади та жителі міста Суми – відповідні листи-клопотання додаються.

З повагою

**Начальник відділу**

Карсункіна, 66-99-04

**Н.О. Цибульська**

**Погоджено**

**Заступник міського голови  
з питань діяльності  
виконавчих органів ради**

**В.В. Мотречко**



## Деркач Володимир Федорович

- Заслужений діяч мистецтв України,  
народний артист України,  
доцент, професор,  
генерал-майор

### **Біографічні дані**

Деркач Володимир Федорович народився 01 січня 1957 року в селі Яблучне Велико-Писарівського району Сумської області в родині селян.

У 1977 році закінчив Сумське музичне училище по класу труби.

У цьому ж році розпочав свій професійний та творчий шлях музикантом в оркестрі Сумського музичного драматичного театру ім. М.Щепкіна.

Розкривши свій талант у Сумах, Деркач В.Ф. протягом 1977-1981 років, перебуваючи на військовій строковій службі, був музикантом 14-го оркестру штабу Київського військового округу.

Після строкової служби навчався на військово-диригентському факультеті Московської державної консерваторії ім. П.І. Чайковського. Закінчивши у 1986 році навчання в консерваторії - обіймав посаду заступника начальника – військового диригента 9-го оркестру штабу Одеського військового округу.

У 1989 році на конкурсі військових оркестрів Збройних Сил СРСР, який проходив у Москві, цей музичний колектив з півдня України під диригуванням Володимира Деркача був відзначений першою премією серед оркестрів найвищих категорій.

У 1990 році Деркача В.Ф. було призначено військовим диригентом Одеського артилерійського командного училища.

У 1992 році розпочався новий етап у його творчій та професійній діяльності: Деркач Володимир Федорович став заступником начальника Військово-оркестрової служби Збройних Сил України.

Упродовж 1995 – 2004 років був начальником служби - головним військовим диригентом Збройних Сил України.

У 2004 році він очолив військово-музичне управління ЗСУ та став головним військовим диригентом Генерального штабу Збройних Сил України.

У 1999 році Указом Президента України Деркачу В.Ф. було присвоєно звання Заслужений діяч мистецтв України, а у 2004 році – Народний артист України.

Перебуваючи на керівних посадах в Збройних Силах України, Володимир Деркач поклав початок відродженню духової музики нашої держави, відвівши головне місце у цьому грандіозному культурному процесі саме місту Суми.

У 1999 році Володимир Федорович виступив з ініціативою проведення саме в Сумах щорічного фестивалю духової музики. Того ж року було укладено угоду про співробітництво між Міністерством Оборони України та Сумською міською радою, згідно з якою з 2000 року на честь відзначення Дня Конституції України в Сумах було започатковано фестиваль духової музики «Сурми Конституції», який сьогодні під назвою «Сурми України» є однією з найяскравіших сторінок культурно-мистецького життя країни та візитною карткою нашого міста на світовій культурній ниві.

З 2000 року і до сьогодні генерал-майор Володимир Деркач є його незмінним головним диригентом та режисером-постановником.

Першими учасниками фестивалю були 6 духових оркестрів Збройних Сил України з Києва, Чернігова, Полтави, Конотопа, Охтирки та, звичайно, із Сум, а за роки його існування географія учасників поширилась на всю Україну та включила такі країни, як Російська Федерація, Республіка Білорусь, Польща, Хорватія, Грузія та Туреччина.

Завдяки сприянню Деркача В.Ф. у 2004 році сумські музиканти – оркестр Сумського Військового двічі орденів Червоного Прапора інституту ракетних військ і артилерії ім. Б. Хмельницького під керівництвом підполковника Юрія Кириченка, - отримали можливість представляти Україну на Міжнародному фестивалі в Румунії.

У 2005 році Деркачу В.Ф. Міністром освіти України присвоєно наукове звання «доцент».

У 2010 році за ініціативи колишнього випускника Сумського музичного училища, а нині заслуженого діяча мистецтв України, народного артиста України, генерал-майора В.Ф.Деркача в Сумах було започатковано Всеукраїнський конкурс диригентів оркестрів духових інструментів серед студентської молоді імені заслуженого працівника культури України Л.К. Власенка. Щорічно на весні цей конкурс проходить під патронатом генерал-майора В. Деркача на базі Сумського вищого училища мистецтв і культури ім. Д.Бортнянського.

У 2011 році, звільнившись з лав Збройних Сил України, Володимир Федорович продовжив активно займатись творчістю, поєднавши її з викладацькою діяльністю в Інституті мистецтв ім. А.Авдієвського Національного педагогічного університету ім. М.П. Драгоманова.

Він є професором кафедри теорії та методики музичної освіти, хорового співу і диригування.

У творчому доробку професора В.Ф. Деркача навчальні посібники з питань хорового співу та колективного музикування, які широко застосовуються у викладацькій практиці України, у тому числі для навчання студентів фахових дисциплін Сумського вищого училища мистецтв і культури ім. Д. Бортнянського та Навчально-наукового інституту культури і мистецтв Сумського державного педагогічного університету ім. А.С.Макаренка.

За високий професіоналізм, відданість справі та значний особистий внесок у розвиток держави та її Збройних Сил Деркач В.Ф. неодноразово нагороджувався державними та відомчими нагородами.

Серед нагород:

- Срібна Георгіївська медаль «За сумлінну службу» Міжнародної Академії Рейтингу «Золота фортуна» (2001 р.);
- Медаль Міністра Оборони України «Доблесть і честь» (2001 р.);
- «Знак Пошани» Міністра оборони України (2006 р.);
- Почесна відзнака начальника Генерального штабу Збройних Сил України «За бездоганну службу» I ступеню» (2007 р.);
- Почесна відзнака начальника Генерального штабу Збройних Сил України «За доблесну військову службу Батьківщині» (2009 р.);
- «Знак пошани» Київського міського голови (2010 р.);
- Медаль Міністра транспорту та зв'язку «За сприяння розвитку Держслужби транспорту» (2011 р.);
- Почесна відзнака начальника Генерального штабу Збройних Сил України «За заслуги перед Збройними Силами України» (2011 р.);
- Почесна відзнака Міністра інфраструктури України «За сумлінну службу» I ступеню (2011 р.);
- Почесна відзнака Міністра Транспорту та зв'язку «За сприяння розвитку Держслужби транспорту» (2011 р.);
- Відзнака Міжнародної Академії Рейтингу «Золота фортуна» «За трудові досягнення» IV ступеню (2012 р.);
- Золота медаль М.П. Драгомана та медаль «Драгоманівська родина» ректора НПУ імені М.П. Драгоманова 92017 р.).

Крім того, він має пам'ятні медалі та відзнаки багатьох родів військ України та спеціальних міністерств та відомств, у тому числі іноземних держав.

Враховуючи визначну роль Володимира Федоровича Деркача та його особистий внесок у підвищення іміджу міста Суми, налагодження партнерських стосунків не тільки з містами України, а й з країнами ближнього і дальнього зарубіжжя, розвиток культури і духовності громадян, формування їх естетичних смаків, - він неодноразово нагороджувався грамотами Сумського міського голови та має три почесні відзнаки Сумської міської ради:

- «За заслуги перед містом» II та I ступенів та «За майстерність».

**Начальник відділу  
культури та туризму  
Сумської міської ради,  
Заслужений працівник  
культури України**



**Н.О. Цибульська**



ОРГАНІЗАЦІЯ ВЕТЕРАНІВ УКРАЇНИ  
СУМСЬКА МІСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ ВЕТЕРАНІВ УКРАЇНИ

40021, м. Суми,  
вул. Г. Кондратьєва, 165/20  
тел.: (0542) 62-78-00, 62-79-10

Ідентифікаційний код: 22979504  
Розрахунковий рахунок: 26003000003755  
АТ «Укресімбанк» у м. Київ, МФО 322313

№ 44 від 5.03.2018 р.  
На № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_ р.

Начальнику відділу культури та  
туризму Сумської міської ради  
Цибульській Н.О.

Рада Сумської міської організації ветеранів України порушує питання про присвоєння звання «Почесний громадянин м.Суми» викладачу Київського державного педагогічного університету ім. М. Драгоманова, уродженця с. Яблучне Великописарівського р-ну Сумської області Деркачу Володимирі Федоровичу.

Він є засновником усіх фестивалів духової музики «Сурми Конституції», які були започатковані в м. Суми.

Дякуючи його видатним здібностям, організаторській майстерності та креативному мишленню м. Суми отримало статус духовного центру оркестрової музики, званого в Турції, Греції, Хорватії, Великобританії, Грузії, Молдові, Польщі та інших державах Європи.

Василь Федорович був головним диригентом Збройних сил України. Упродовж своєї творчої діяльності він постійно відвідував м. Суми та сприяв розвитку художнього мистецтва, виховував любов до музики. Він є неординарною особистістю, який проявляє ініціативу у проведенні різних мистецьких Всеукраїнських фестивалів, конкурсів, звітів.

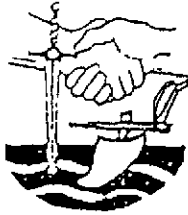
Його творча і мистецька діяльність є позитивним прикладом для наслідування учнівською та студентською молоддю, а також різними творчими спілками.

Він є лауреатом міжнародних конкурсів, Народний артист України, професіонал найвищого гатунку з державницькою позицією, пропагує національну культуру та є флагманом патріотичного виховання молоді м.Суми.

Деркач В.Ф. заслуговує на присвоєння йому звання «Почесний громадянин міста Суми».

Голова ради Сумської міської  
організації ветеранів України

М.О.Бондарєв



**СУМСЬКЕ ОБЛАСНЕ ВІДДІЛЕННЯ  
ВСЕУКРАЇНСЬКОГО ОБ'ЄДНАННЯ ВЕТЕРАНІВ**  
40030, м. Суми, вул. Петропавлівська, буд.90 кв.37  
ідентифікаційний код 26265500, моб.т. 050 524 56 77

Вих. № 5 від 06 березня 2018 року.

**Сумському міському голові  
ЛИСЕНКУ О. М.**

**Шановний Олександр Миколайовичу!**

Рада Сумського обласного відділення ВОВ з приємністю підтримує ідею про присвоєння звання «Почесний громадянин м. Суми» нашому славному земляку **Деркачу Володимиру Федоровичу**. Ця людина народилась на нашій землі, в місті Суми, в оркестрі нашого театру розпочався його трудовий шлях. Завдяки його активній підтримці у нашому місті був започаткований прекрасний фестиваль духових військових оркестрів «Сурми Конституції», неперевершені мелодії якого майже півтора десятки років плывуть над нашим містом, навіть зараз у найтяжчі військові часи. Найкращі оркестри України та інших держав чарували нас, сумчан, наших гостей своєю майстерністю, екзотикою, живою музикою. Ми дуже пишаємося тим, що цим неймовірним дійством керував наш сумчанин – головний диригент збройних сил України – Володимир Федорович Деркач. Не можливо забути фестивалні концерти у театрі ім. Щепкіна, на площах міста, заключні гала – концерти на велелюдному міському стадіоні. Глибоко переконані, що військовий диригент, який стільки вклав у підготовку військових оркестрів України, ще більше зробить для розвитку духовно-культурного потенціалу міста Суми.

*З повагою,  
Голова СОВ ВОВ*



*Целбунов О.О.*



МІНІСТЕРСТВО ОБОРОНИ  
УКРАЇНИ  
ВІЙСЬКОВА ЧАСТИНА А1476

Код 24050340

«03» 03 2018 р.

№ 117

46001, м. Суми

Начальнику відділу культури та туризму Сумської  
міської ради

ЦИБУЛЬСЬКІЙ Н.О.

м. Суми, вул. Горького, 21, 40000.

Шановна Наталіє Олексіївно!

Вшановуючи ініціативу військовослужбовців та музикантів військового оркестру 27 Сумської реактивної артилерійської бригади, командування частини порушує клопотання щодо присвоєння звання «Почесний громадянин міста Суми» заслуженому діячу мистецтв України, народному артисту України, доценту, професору, генерал-майору Володимирі Федоровичу Деркачу.

Деркач Володимир Федорович – видатна особистість у культурно-мистецькому житті країни у цілому та у нашому місті зокрема.

Довгий час був начальником Військово-музичного управління Збройних Сил України - Головним військовим диригентом. Під його керівництвом проходили плац-концерти, фестивалі, забезпечення оркестрового музичного супроводу військових парадів, у тому числі оркестром 27 Сумської реактивної артилерійської бригади.

За ініціативи генерал-майора Володимира Федоровича Деркача в місті Суми було започатковано фестиваль духової музики «Сурми України», який сьогодні є однією з найяскравіших сторінок культурно-мистецького життя країни та візитною карткою міста Суми.

Першими учасниками фестивалю були шість духових оркестрів Збройних Сил України з Києва, Чернігова, Полтави, Конотопа, Охтирки та, звичайно, із Сум. Та їх кількість збільшувалась з кожним роком. Завдяки натхненній праці та енергії В.Ф. Деркача сумчани отримали можливість почути кращі військові оркестри України – музичну еліту її Збройних Сил.

Завдяки сприянню Деркача В.Ф. у 2004 році сумські музиканти – оркестр Сумського Військового двічі орденів Червоного Прапора інституту ракетних військ і артилерії ім. Б. Хмельницького під керівництвом підполковника Юрія Кириченка, - мали змогу представляти Україну на Міжнародному фестивалі в Румунії

У 2007 році після скорочення інституту ракетних військ і артилерії з ініціативи та допомоги Володимира Деркача було відновлено військовий оркестр на базі наукового центру бойового застосування ракетних військ і артилерії Сумського державного університету.

При сприянні генерал-майора Володимира Федоровича Деркача оркестр 27 Сумської реактивної артилерійської бригади було забезпечено музичними інструментами та впроваджено кадрові зміни в штаті музичних підрозділів та установ.

Ми вважаємо, що генерал-майор Володимир Федорович Деркач є гордістю міста Суми і, безперечно, заслуговує на те, щоб йому було присвоєне звання «Почесний громадянин міста Суми».

Заздалегідь вдячний,

з повагою!

ТВО командира військової частини А1476

підполковник

О.А.ПЕТРИК



СУМСЬКА ОБЛАСНА РАДА  
УПРАВЛІННЯ КУЛЬТУРИ

СУМСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

«Сумське вище училище мистецтв і культури ім. Д.С.Бортнянського»  
комунальний вищий навчальний заклад Сумської обласної ради

вул. Гагаріна, 18, м. Суми, 40000, тел./факс (0542) 22-11-39; 22-51-72

e-mail: svumik@ukr.net; код ЄДРПОУ 02214797

*Лак С.І.  
Діяв опрацюванням  
но. безіменним  
26.03.18*

21.03.2018 № 237  
на \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_

Міському голові м. Суми  
Лисенку О.М.

Колективу «Сумського вищого  
училища мистецтв і культури  
ім. Д.С.Бортнянського»  
КВНЗ СОР

**Шановний Олександрє Миколайовичу!**

Порушуємо клопотання про присвоєння почесного звання «Почесний громадянин міста Суми» заслуженому діячу мистецтв України, Народному артисту України, генерал-майору Деркачу Володимирі Федоровичу.

Деркач Володимир Федорович, свого часу випускник училища, протягом багатьох років приділяє величезну увагу культурно-мистецькому розвитку міста Суми. В 2005 році за підтримки та під патронатом Деркача Володимира Федоровича стартував Всеукраїнський конкурс диригентів оркестрів духових інструментів серед студентської молоді імені заслуженого працівника культури України Л.К.Власенка, який проводиться на базі Сумського вищого училища мистецтв і культури ім. Д.С.Бортнянського.

Цей конкурс відкриває нові імена молодих талановитих музикантів, сприяє розкриттю їх творчих індивідуальностей, робить вагомий внесок у пропаганду творів українських композиторів, збагачує культурні здобутки нашого народу та посилює творчі зв'язки з регіонами України та зарубіжжя в галузі музичного мистецтва.

Щороку Деркач В.Ф. приїздить до міста Суми і працює в якості голови журі Всеукраїнського конкурсу диригентів оркестрів духових інструментів серед студентської молоді імені заслуженого працівника культури України Л.К.Власенка.

Деркач В.Ф. поєднав два масштабних культурно-мистецьких явища на Сумщині: єдиний в нашій країні Всеукраїнський конкурс диригентів оркестрів духових інструментів серед студентської молоді, представників майбутнього нашої незалежної держави та Всеукраїнський фестиваль духової музики «Сурми України», який був започаткований саме за його ініціативи у 2000 році Сумською міською радою та Міністерством оборони України і сьогодні є візитною картою культурного життя нашого міста і України в цілому.

Кожного року програма фестивалю насичена та яскрава. Урочисте відкриття, шоу духових оркестрів, марш-парад по вулиці Соборній, концерти на різних майданчиках міста і неймовірне феєричне дійство – гала-концерт на стадіоні «Ювілейний» перетворюють наше місто у центр духової музики – центр гармонії, єдності, родинності та краси.

З кожним фестивальним роком не тільки розширюється географія фестивалю, удосконалюється виконавська майстерність та артистизм його учасників, підвищується статус духової музики, а ще й налагоджуються партнерські стосунки між містами та країнами. Незмінним залишається одне – участь кращих духових оркестрів Збройних Сил України та зарубіжжя.

В цьому плані є величезні заслуги Деркача В.Ф. перед містом Суми, так як він багато зусиль приділяє для залучення оркестрів духових інструментів з різних регіонів України та зарубіжжя, що сприяє популяризації нашого міста та збагаченню його культурно-мистецьких надбань.

З повагою,  
директор училища,  
заслужений працівник  
культури України



Бюро спеціальний комітет  
Сумської обласної ради  
03.03.2018 р.  
аркуші

Н.М.Гринь

28.03.2018р.



**Комунальне підприємство Сумської міської ради  
„ЕЛЕКТРОАВТОТРАНС”**

**вул.Харківська, 113, м.Суми, 40007,тел.:(0542)700-702,факс:(0542)65-54-55  
E-mail:sstu67@gmail.com Код ЄДРПОУ 03328540**

05.04.2018 № 314 На № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_

Голові постійної комісії з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, енергозбереження, транспорту та зв'язку

Грובה В.П.

КП СМР «Електроавтотранс» доповідає, що з грудня 2017 року підприємство надає послуги з перевезення пасажирів по автобусному маршруту № 65 «вул.Героїв Крут – Автовокзал».

Надаємо аналіз доходу за 1 годину роботи автобусного маршруту № 65 та тролейбусного маршруту № 5:

Місяць	Тролейбусний маршрут № 5			Автобусний маршрут № 65		
	Години в лінії, год.	Фактичний дохід, грн.	Дохід на 1 годину роботи, грн.	Години в лінії, год.	Фактичний дохід, грн.	Дохід на 1 годину роботи, грн.
Грудень 2017 року	3197	314777,0	98,46	263	25851,0	98,29
Січень 2018 року	3181	287554,0	90,40	1326	133368,0	100,58
Лютий 2018 року	2820	362056,0	128,39	1238	169682,0	137,06
Березень 2018 року	2979	367093,0	123,23	1117	158364,0	141,78
<b>Разом</b>	<b>12 177</b>	<b>1 331 480,0</b>	<b>109,34</b>	<b>3 944</b>	<b>487 265,0</b>	<b>123,55</b>

Враховуючи надзвичайну ситуацією - ліквідацію аварійної ситуації, що склалась 14.03.2018 року на ділянці вул.Героїв Сумщини – пр. Шевченка в результаті пошкодження кабелю 0,6 кВт, який живить дану ділянку для роботи тролейбусів по маршрутах №3 та №4, з березня тимчасово по даним маршрутам здійснюють перевезення автобуси великої місткості з автобусного маршруту №65, що вплинуло на зменшення годин роботи на лінії по маршруту № 65.

Для покращення зручності населення у користуванні послугами автобусного маршруту №65 «вул.Героїв Крут – Автовокзал» та для збільшення виручки від перевезення пасажирів КП СМР «Електроавтотранс» звертається до Вас з проханням продовжити автобусний маршрут №65 до зупинки «Тепличний».

**Директор  
КП СМР «ЕЛЕКТРОАВТОТРАНС»**

**В.Л.Однорог**





Сумська міська рада  
**ДЕПАРТАМЕНТ ІНФРАСТРУКТУРИ МІСТА**  
 вулиця Горького, 21, м. Суми, 40004, тел/факс 700-590,  
 e-mail: dim@smr.gov.ua

03.04.18 № 452/05.02.01.06  
 На 58/1 від 08.02.18

**Голові постійної комісії з питань  
 житлово-комунального  
 господарства, благоустрою,  
 енергозбереження, транспорту та  
 зв'язку  
 Гробовій В.П.**

На п.3 протоколу № 58 засідання комісії з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, енергозбереження, транспорту та зв'язку від 06.02.2018 року про звернення мешканців будинку № 13 по вулиці Троїцькій щодо капітального ремонту системи опалення даного будинку повідомляємо наступне.

На даний час підготовлено договір на виготовлення проектно-кошторисної документації по капітальному ремонту системи опалення житлового будинку № 13 по вулиці Троїцькій за кошти міського бюджету на 2018 рік. Термін виконання даного договору до 15.05.2018р.

**Директор департаменту**

**Г.І. Яременко**

Марюхна 700 593  
 Іванченко

СУМСЬКА МІСЬКА РАДА  
 Відділ з організації діяльності ради  
 Сумської міської ради  
 Вхідний № 547-к/21-13  
 від " 03 " 04 20 18р.



Сумська міська рада  
ДЕПАРТАМЕНТ ФІНАНСІВ, ЕКОНОМІКИ ТА ІНВЕСТИЦІЙ

вул. Горького, 21, м. Суми, 40004 тел. (0542) 700-399 факс 700-394  
E-mail: [mfin@smr.gov.ua](mailto:mfin@smr.gov.ua) Код ЄДРПОУ 02315854

30.03.18 № 110/04.04.10.18 на № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_

СУМСЬКА МІСЬКА РАДА  
Відділ з організації діяльності ради  
Сумської міської ради  
Вхідний № 303-К/04-13  
від 30 03 2018 р.

Голові постійної комісії  
з питань житлово-комунального  
господарства, благоустрою,  
енергозбереження, транспорту та  
зв'язку  
Гробовій В.П.

**Щодо поводження з небезпечними  
відходами, що утворюються  
у домогосподарствах**

**Шановна Вікторіє Павлівно!**

На службову записку департаменту інфраструктури міста Сумської міської ради від 02.03.18 № 149/05.01.01-06 щодо пунктів збору люмінесцентних ламп, на виконання пункту 11.1 витягу з протоколу № 56 засідання постійної комісії з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, енергозбереження транспорту та зв'язку від 04 січня 2018 року, повідомляємо.

Питання утилізації відпрацьованих люмінесцентних ламп, що містять пари ртуті, залишається неврегульованим на законодавчому та місцевому рівнях, виключно для населення. Щодо підприємств, установ та організацій усіх форм власності діють норми Закону України «Про відходи», що зобов'язують суб'єктів господарювання передавати такі відходи на утилізацію відповідним спеціалізованим організаціям. Тому, поводження з небезпечними відходами у комерційному секторі та бюджетній сфері відбувається переважно належним чином. Значно гіршою є ситуація з поводженням із небезпечними відходами населенням. Незважаючи на чинні законодавчі акти і зобов'язання фізичних осіб не викидати небезпечні відходи з іншими відходами, у місті Суми практично відсутні будь-які механізми реалізації державної політики у цьому напрямку.

У той же час, у домогосподарствах, у складі побутових відходів частина небезпечних компонентів неухильно зростає. За підрахунками спеціалістів, частина небезпечних компонентів у складі побутових відходів складає близько

0,1%, тобто це відходи, що утворюються в процесі життєдіяльності людини та які потребують спеціальних методів і засобів поводження з ними. До таких відходів відносяться люмінесцентні та енергозберігаючі лампи, батарейки, акумулятори, ртутні термометри, відходи електричного та електронного обладнання та інші.

Відпрацьовані енергозберігаючі, люмінесцентні лампи, інші прилади, які містять компоненти ртуті, що використовувалися в процесі життя і діяльності людини в житлових та нежитлових приміщеннях, є відходами, що визначаються чинним законодавством як небезпечні відходи у складі побутових відходів. Статтею 35-1 Закону України «Про відходи» визначено вимоги щодо поводження з побутовими відходами, згідно з якими небезпечні відходи у складі побутових відходів збираються окремо від інших видів побутових відходів, а також мають відокремлюватися на етапі збирання чи сортування та передаватися спеціалізованим підприємствам, що одержали ліцензії на здійснення операцій у сфері поводження з небезпечними відходами.

Відповідно до чинного законодавства України збирання та перевезення побутових відходів здійснюється спеціально обладнаними для цього транспортними засобами. Вивезення побутових відходів здійснюється відповідно до схем санітарного очищення населених пунктів із забезпеченням роздільного збирання побутових відходів.

Поводження з небезпечними відходами у складі побутових на території міста Суми визначено санітарною схемою очистки міста Суми, затвердженою рішенням виконавчого комітету Сумської міської радою від 19.11.2013 № 591, відповідно до якої для обслуговування населення м. Суми необхідно обладнати 8 пунктів збору небезпечних відходів, витрати на поводження з небезпечними відходами повинні бути включені в тариф на захоронення ТПВ.

Порядок проведення конкурсу з визначення виконавця послуг з вивезення побутових відходів затверджено постановою Кабінету Міністрів України від 16 листопада 2011 р. № 1173 «Питання надання послуг з вивезення побутових відходів». Відповідно до постанови, переможець конкурсу визначається виконавцем послуг з вивезення побутових відходів на певній території населеного пункту, про що підписує договір із міською радою. Типовим договором на надання послуг із вивезення побутових відходів на певній території населеного пункту, який є додатком 2 до постанови КМУ від 16 листопада 2011 року № 1173, передбачено, що виконавець зобов'язаний надавати послуги вивезення твердих, великогабаритних, ремонтних, рідких відходів, небезпечних відходів у складі побутових відходів згідно з графіком (ч. 4 п. 7 Договору).

Слід зазначити, що контейнерна система збору небезпечних відходів не забезпечує безпеку для мешканців міста Суми та навколишнього середовища, так як існує ризик потрапляння вологи до контейнерів і це може привести до вибуху недорозряженої літій-іонної батарейки, що в свою чергу спричинить потрапляння токсичних речовин в атмосферне повітря.

Досвід міст України у сфері поводження з небезпечними відходами, які утворюються у домогосподарствах, свідчить, що найбільш прийнятною



схемою є збір небезпечних відходів у складі побутових спеціалізованими підприємствами, що одержали ліцензії на здійснення операцій у сфері поводження з небезпечними відходами, спеціально обладнаним транспортом, відповідно до встановленого графіку. Це дозволяє запобігти проявам вандалізму, який проявляється в умисному пошкодженні чи знищенні контейнерів. Витрати на збір та зберігання небезпечних відходів від населення покладаються на міський бюджет.

Ураховуючи актуальність питання, негативний вплив від нерегульованого поводження з небезпечними відходами, що утворюються у домогосподарствах, на міське середовище та здоров'я населення міста Суми, невизначеність договорами на надання послуг з вивезення побутових відходів порядку вивезення небезпечних відходів у складі побутових відходів, вважаємо за доцільне доручити департаменту інфраструктури міста Сумської міської ради опрацювати питання щодо утилізації небезпечних відходів у складі побутових відходів на території міста Суми згідно з вимогами чинного законодавства України, врахувати вищезазначені моменти при проведенні робіт з нормування побутових відходів, розробці схеми санітарного очищення міста, або внесення змін до чинної, у невідкладному порядку.

- Додатки:
1. Копія листа департаменту інфраструктури міста Сумської міської ради від 02.03.18 № 149/05.01.01-06 на 1 арк. у 1 прим.
  2. Копія протоколу постійної комісії з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, енергозбереження, транспорту та зв'язку Сумської міської ради від 11.01.2018 р. № 56/4 на 2 арк. у 1 прим.

**Директор департаменту**



**С.А. Липова**

Кравченко 700397  
Мартиненко 700390

*Линько С.А.*  
*Для інформації*  
*та подальше провадження*  
*02.03.18*



Сумська міська рада  
ДЕПАРТАМЕНТ ІНФРАСТРУКТУРИ МІСТА  
вулиця Горького, 21, м. Суми, 40004, тел/факс 700-590,  
e-mail: dim@smr.gov.ua

*Кравченко М.О.*  
*Для інформації*  
*06.03.18*  
*Дімакієво М.О.*  
*Для інформації*

*04.03.18 № 149/05.01.СР.06*  
*Лист № 56/4 від 11.01.18*

Заступнику міського голови з  
питань діяльності виконавчих  
органів ради  
Журбі О.І.

На виконання пункту 11.1 витягу з протоколу № 56 засідання постійної комісії з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, енергозбереження, транспорту та зв'язку від 04 січня 2018 року повідомляємо, що згідно з положенням про департамент інфраструктури міста СМР, затвердженого рішенням Сумської міської ради № 1883-МР 29.03.2017 року, функції з поводження з небезпечними відходами не входять до повноважень департаменту інфраструктури міста СМР.

В той же час, зазначаємо, що до структури департаменту фінансів, економіки та інвестицій СМР входить управління галузей виробничої сфери, екології та енергозбереження, основними завданнями та функціями якого є: здійснення контролю за додержанням природоохоронного законодавства, використанням і охороною природних ресурсів місцевого значення; сприяння залученню на договірних засадах підприємств, установ, організацій незалежно від форм власності, розташованих на території м. Суми, та населення до участі у заходах з охорони навколишнього природного середовища; розгляд та погодження поточних та перспективних планів роботи підприємств, установ та організацій з питань охорони навколишнього природного середовища і використання природних ресурсів.

Враховуючи викладене, просимо Вас першим виконавцем 11.1 витягу з протоколу № 56 засідання постійної комісії з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, енергозбереження, транспорту та зв'язку від 04 січня 2018 року визначити департамент фінансів, економіки та інвестицій СМР.

Директор департаменту

Бабенко  
телефон 700 595

Г.І. Яременко

ДЕПАРТАМЕНТ  
ЕКОНОМІКИ  
ТА ІНВЕСТИЦІЙ  
СУМСЬКОЇ  
МІСЬКОЇ РАДИ  
489



## СУМСЬКА МІСЬКА РАДА

### ПОСТІЙНА КОМІСІЯ З ПИТАНЬ ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА, БЛАГОУСТРОЮ, ЕНЕРГОЗБЕРЕЖЕННЯ, ТРАНСПОРТУ ТА ЗВ'ЯЗКУ

40030, м. Суми, площа Незалежності, 2, тел.: (0542) 700-618

Вих. № 56/4 від 11.01.2018 р.

Заступнику міського голови з питань  
діяльності виконавчих органів ради  
Журбі О.І.

### ВИТЯГ З ПРОТОКОЛУ № 56

засідання постійної комісії з питань житлово-комунального господарства,  
благоустрою, енергозбереження, транспорту та зв'язку

від 04 січня 2018 року

м. Суми,  
пл. Незалежності, 2,  
каб. 59, початок о 14.00

- Усього членів постійної комісії – 9 осіб: Грובהва В.П., Заїка В.І., Косяненко Є.Є., Вегера О.О., Іванов О.О., Гризодуб Г.П., Наталуха Д.О., Скоробагатський Є.О., Сагач А.Г.  
Присутні – 9 осіб: Грובהва В.П., Заїка В.І., Косяненко Є.Є., Іванов О.О., Скоробагатський Є.О., Гризодуб Г.П., Сагач А.Г., Вегера О.О., Наталуха Д.О.  
Головуючий на засіданні – голова постійної комісії Грובהва В.П.

**11. СЛУХАЛИ:** Про роботу комунальних підприємств міста по збиранню, транспортуванню та утилізацію побутових відходів.

**ВИСТУПИЛИ:** Вегера О.О. зауважив, що центральну частину міста Суми, а саме: вулицю Воскресенську та вулицю Соборну не включено до плану комунального замовлення по прибиранню урн для сміття та наголосив на тому, що департаменту інфраструктури міста Сумської міської ради потрібно включити до плану комунального замовлення роботи по прибиранню урн для сміття центральної частини міста.

Наталуха Д.О. зазначив, що в місті Суми існує проблема з утилізацією люмінесцентних ламп. Пункти прийому відсутні, тому через декілька років жителі міста можуть мати екологічні наслідки.

#### **УХВАЛИЛИ:**

11.1. Заступнику міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Журбі О.І. опрацювати питання щодо пунктів збору люмінесцентних ламп та інформування населення про такі пункти. Відповідь надати на ім'я голови постійної комісії у письмовому та електронному вигляді ([rada@smr.gov.ua](mailto:rada@smr.gov.ua)) в 10 денний термін з дня отримання витягу з протоколу засідання постійної комісії.

11.2. Департаменту інфраструктури міста Сумської міської ради (Яременко Г.І.) включити до плану комунального замовлення роботи по прибиранню урн для сміття по вулицях Соборній та Воскресенській. Відповідь

*Яременко Г.І.  
Лінійне управління  
підприємства та транспорту  
04.01.18.*

*05.01.18*

*149/04.01.18  
В.П. Грובהва*

надати на ім'я голови постійної комісії у письмовому та електронному вигляді (rada@smr.gov.ua) в 10 денний термін з дня отримання витягу з протоколу засідання постійної комісії.

**ГОЛОСУВАЛИ:** «За» – 9 (дев'ять)

Грובה В.П., Заїка В.І., Наталуха Д.О., Вегера О.О.,  
Косяненко Є.Є., Іванов О.О., Скоробатський Є.О.,  
Гризодуб Г.П., Сагач А.Г.

«Проти» – 0 (нуль);

«Утримався» – 0 (нуль).

**Рішення прийнято**

Голова постійної комісії

В.П. Грובה



18  
Борисенко М.П.

СУМСЬКА МІСЬКА РАДА  
Відділ з організації діяльності ради  
Сумської міської ради  
Вхідний № 476-К/0113  
від "26" "03" 2018

В постійну комісію  
по РКХ  
председателя квартального  
комитета № 25, Стущенко  
Татьяны Константиновны  
проживающей по ул. Сербской 5/1  
тел. 095 759 59 34

### Обращение.

От имени жителей ул. Сербской  
и дома № 30 по ул. Бельгийской,  
обращаюсь к Вам с просьбой:

«Обратите внимание на нашу  
улицу, которая находится в центре  
города. В свое время дома на этой  
улице должны были идти под  
план застройки см № 19. Стройка не  
состоялась, и эта улица оказалась  
забытой и заброшенной. По этой  
улице проходит много коммуникаций.  
Какие бы работы земляные не проводились,  
каждый захватил «свою землю», и никто  
не думал, что надо выравнивать эту  
дорогу, хотя бы для того, чтобы  
можно было с улицы выходить, как и  
раньше, в сторону ул. Сургуля.

Спасибо вам за ул. Бельгийскую, बहुत  
приятно по ней ехать. Но люди идут  
по нашей улице и несут "град", вполнасиле,  
тихим "словом" и властью и нас  
"исключают" из жизни. Это мы можем сделать,  
сделаем. Нашу улицу называют улицей  
"роз", а нашу дорогу "тонким  
белым в центре города".  
Председатель квартального  
Д. Стущенко







Сумська міська рада  
ДЕПАРТАМЕНТ ІНФРАСТРУКТУРИ МІСТА  
вулиця Горького, 21, м. Суми, 40030, тел/факс 700-590,  
e-mail: dim@smr.gov.ua

30.03.18 № 327/05-01.0107

Голові постійної комісії з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, енергозбереження, транспорту та зв'язку

✓ Гробовій В.П.

СУМСЬКА МІСЬКА РАДА	
Відділ з організації діяльності ради Сумської міської ради	
Вхідний №	507-К/0113
від " 02 " 04 2018	

Голові постійної комісії з питань планування соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, розвитку підприємства, торгівлі та послуг, регуляторної політики

Шилу В.О.

Відповідно до Положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонті (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми, затвердженого рішенням Сумської міської ради від 05.10.2016р. №1162-МР (далі – Положення) до департаменту інфраструктури міста Сумської міської ради надійшли наступні звернення (пропозиції):

1) ОСББ «Альянс-2» за адресою 3-й Парковий проїзд, 13 щодо дольової участі співвласників у проведенні капітального ремонту утеплення фасаду житлових будинку № 13 та 14 по 3-му Парковому проїзду:

Попередня загальна сума робіт (проекту) складає 710 000,00 грн.

Необхідна сума коштів співвласників для співфінансування заходів складає 213 000,00 грн., що становить 30% від загальної вартості робіт (проекту).

На момент подання звернення (пропозиції) 1) ОСББ «Альянс-2» всього зібрано колективних коштів співвласниками 213 195,00 грн., що становить 30,03% від загальної вартості робіт (проекту).

Необхідна сума коштів з міського бюджету для співфінансування заходів 497 000,00 грн., що становить 70% від загальної вартості робіт.

2) ОСББ «Прометей-152» за адресою вул. Г.Кондратьєва, 152 щодо дольової участі співвласників у проведенні капітального ремонту внутрішньо будинкових мереж опалення житлового будинку № 152 по вул. Г.Кондратьєва:

Попередня загальна сума робіт (проекту) складає 450 200,00 грн.

Необхідна сума коштів співвласників для співфінансування заходів складає 135 060,00 грн., що становить 30% від загальної вартості робіт (проекту).

На момент подання звернення (пропозицій) 1) ОСББ «Прометей-152» всього зібрано колективних коштів співвласниками 135 700,00 грн., що становить 30,15% від загальної вартості робіт (проекту).

Необхідна сума коштів з міського бюджету для співфінансування заходів 315 140,00 грн., що становить 70% від загальної вартості робіт.

**3) ОСББ «Ярославна» за адресою вул. Я.Мудрого, 15** щодо дольової участі співвласників у проведенні капітального ремонту покрівлі житлового будинку № 15 по вул. Я.Мудрого:

Попередня загальна сума робіт (проекту) складає 357 600,00 грн.

Необхідна сума коштів співвласників для співфінансування заходів складає 107 280,00 грн., що становить 30% від загальної вартості робіт (проекту).

На момент подання звернення (пропозицій) 1) ОСББ «Ярославна» всього зібрано колективних коштів співвласниками 110 139,68 грн., що становить 30,80% від загальної вартості робіт (проекту).

Необхідна сума коштів з міського бюджету для співфінансування заходів 250 320,00 грн., що становить 70% від загальної вартості робіт.

Відповідно до умов Положення комісія з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, енергозбереження, транспорту та зв'язку оцінює пропозиції, проводить відбір, складає та погоджує список капітального ремонту багатоквартирних будинків з дольовою участю для подальшого впровадження в дію та передає на погодження постійній комісії з питань планування соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, розвитку підприємництва, торгівлі та послуг, регуляторної політики.

Враховуючи вищевикладене надаємо Вам на розгляд, відбір та погодження пропозиції щодо включення до списку капітального ремонту багатоквартирних будинків з дольовою участю на 2018 рік.

Додатки:

1. Список звернень (пропозицій) щодо дольової участі співвласників у капітальному ремонті (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми. – 1-му та 2-му адресату.
2. Пакет документів за адресою: 3-й Парковий проїзд, 13 - 1-му адресату.
3. Пакет документів за адресою вул. Г.Кондратьєва, 152 -1-му адресату .
4. Пакет документів за адресою вул. Я.Мудрого, 15 - 1-му адресату.

Директор департаменту

Грицина  
Даренська  
700-593

Г.І. Яременко

Список звернень (пропозицій) щодо дольової участі співвласників у капітальному ремонті (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми за березень 2018 року

відповідно до рішення Сумської міської ради від 05 жовтня 2016 року №1162-МР "Про затвердження Положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонті (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми"

№ п/п	Уповноважена особа, ПІБ	Адреса, телефон	Дата надходження та номер заявки	Короткий зміст	Попередня загальна сума робіт, грн.	Дольова участь співвласників, грн.	Дольова участь міської ради, грн.	Примітка
1	Осипчий Олександр Іванович	3-й Парковий проїзд, буд. 13, 14 т. 050-3026214	900/05.01.01-06 від 22.03.2018р.	капітальний ремонт; утеплення фасаду	710 000,00	213 000,00 <i>(на даний час співвласниками зібрано 213 195,00)</i>	497 000,00	ОСББ "Альянс-2"
2	Козирева Наталя Василівна	вул. Г.Кондратьєва, буд. 152 тел. 050-9817716	975/05.01.01-06 від 30.03.2018р.	капітальний ремонт; внутрішньооб'єктових мереж опалення	450 200,00	135 060,00 <i>(на даний час співвласниками зібрано 135 700,00)</i>	315 140,00	ОСББ "Прометей-152"
3	Мандич Елеонора Григорівна	вул. Я.Мудрого, буд. 15 тел. 066-4822248	976/05.01.01-06 від 30.03.2018р.	капітальний ремонт; покрівлі	357 600,00	107 280,00 <i>(на даний час співвласниками зібрано 110 139,68)</i>	250 320,00	ОСББ "Ярославна"

Директор департаменту інфраструктури міста



Г. І. Яременко





# ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ

## "Альянс-2"

Адреса: 40007, м. Суми, 3-й Парковий проїзд, буд. 13/6, код ЄДРПОУ 40520587,  
р/р 26005055031201 ПАТ «КБ «ПРИВАТБАНК» МФО 337546 тел. 0503026214.

№ 29-03/2018

« 29 » березня 2018 р.

*Тришма С.В.  
Фармський М.В.  
До спрацювання*

Директору департаменту  
інфраструктури міста  
Сумської міської ради  
Яременко Г.І.

Голови правління ОСББ «Альянс-2»  
Осипчого О.І.  
м. Суми, 3-й Парковий проїзд, 13  
тел. 0503026214

### Заява

#### на проведення капітального ремонту багатоквартирного будинку.

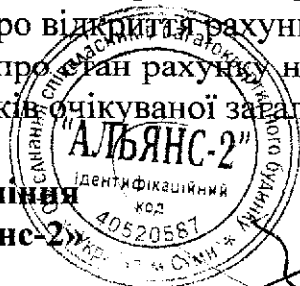
Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку «Альянс-2», що знаходиться за адресою : м. Суми, 3-й Парковий проїзд, будинок 13, в особі Голови правління Осипчого Олександра Івановича, що діє на підставі статуту, звертається до Вас здійснити спів фінансування у 2018 році по двох будинках №13 та №14, розташованих за адресою: м. Суми, 3-й Парковий проїзд, і які входять до складу ОСББ «Альянс-2», на умовах та порядку, встановлених Положенням про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми, затвердженим рішенням Сумської міської ради від 05.10.2016 року №1162-МР (зі змінами), а саме проведення робіт з зовнішнього утеплення двох будинків.

#### Додатки:

1. Інформація про об'єкт.
2. Інформація щодо Проекту, механізм реалізації.
3. Гарантійний лист.
4. Копія Протоколу загальних зборів ОСББ «Альянс-2».
5. Фото двох об'єктів.
6. Копія Статуту ОСББ «Альянс-2».
7. Копія витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб.
8. Довідка з банку про відкриття рахунку.
9. Довідка з банку про стан рахунку на підтвердження наявності коштів у сумі, що становить 30 відсотків очікуваної загальної вартості робіт для ОСББ «Альянс-2».

*900/05.01.01-06  
22.03.18*

Голова правління  
ОСББ «Альянс-2»



О.І. Осипчий



# ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ

## "Альянс-2"

Адреса: 40007, м. Суми, 3-й Парковий проїзд, буд. 13/6, код ЄДРПОУ 40520587,  
р/р 26005055031201 ПАТ «КБ «ПРИВАТБАНК» МФО 337546 тел. 0503026214.

№ 30-03/2018

« 22 » березня 2018 р.

### ІНФОРМАЦІЯ про багатоквартирні житлові будинки.

1. Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку «Альянс-2», (скорочено - ОСББ «Альянс-2»), було створено 31.05.2016 року, куди входить два будинки №13 та №14, розташованих за адресою: 40007, м. Суми, 3 - Парковий проїзд.

2. Проведення ремонту з зовнішнього утеплення багатоквартирного житлового будинку №13, розташованого за адресою: 40007, м. Суми, 3-Парковий проїзд:

- рік введення будинку в експлуатацію - 1972;
- проведення капітального ремонту у багатоквартирному будинку №13 проводився частково, а саме: у 2016 році за рахунок коштів Сумської міської ради проводились роботи з ремонту рубіроїдної покрівлі. У 2017 році проводилися роботи з ремонту внутрішньо-будинкових систем загального користування, а саме: в підвальному приміщенні будинку були проведені роботи по заміні тепломереж, систем водопостачання та каналізації, вартість робіт для ОБСС «Альянс-2» не відома, так як роботи проводилися підрядною організацією яка була залучена Департаментом інфраструктури міста СМР ;
- загальна кількість квартир складає – 12;
- загальна площа об'єкту – 631 м. кв.;
- загальна площа квартир – 602 м.кв.;
- кількість співвласників багатоквартирного будинку складає – 18 осіб;
- відсоток своєчасної сплати внесків на утримання багатоквартирного будинку співвласниками складає - 100%;
- дольова частина поточного ремонту передбачена у розмірі внесків, вартості послуг з утримання будинку, споруд та прибудинкової території - 30%;
- ремонтний фонд ОСББ «Альянс-2» складає в сумі – 213,0 тис. грн., а саме для накопичування коштів в ремонтному фонді членами ОСББ «Альянс-2» по будинку №13 були здійснені одноразові внески власниками кожної з 12 квартир по 5,0 тис. грн., решта коштів надійшла від щомісячних внесків на обслуговування будинків та прилеглої території. Всього по будинку №13 внесено в ремонтний фонд ОСББ «Альянс-2» - 85,0 тис. грн.

3. Проведення ремонту з зовнішнього утеплення багатоквартирного житлового будинку №14, розташованого за адресою: 40007, м. Суми, 3-Парковий проїзд:  
рік введення будинку в експлуатацію - 1973;

- проведення капітального ремонту у багатоквартирному будинку №14 проводився частково, а саме: у 2016 році за рахунок коштів Сумської міської ради проводилися роботи з ремонту рубіроїдної покрівлі. У 2017 році проводилися роботи з ремонту внутрішньо-будинкових систем загального користування, а саме: в підвальному приміщенні будинку були проведені роботи по заміні тепломереж, систем водопостачання та каналізації, вартість робіт для ОБСС «Альянс-2» не відома, так як роботи проводилися підрядною організацією яка була залучена Департаментом інфраструктури міста СМР ;
- загальна кількість квартир складає – 18;
- загальна площа об'єкту – 949 м. кв.;
- загальна площа квартир – 903 м.кв.;
- кількість співвласників багатоквартирного будинку складає – 34 особи;
- відсоток своєчасної сплати внесків на утримання багатоквартирного будинку співвласниками складає - 100%;
- дольова частина поточного ремонту передбачена у розмірі внесків, вартості послуг з утримання будинку, споруд та прибудинкової території - 30%;
- ремонтний фонд ОСББ «Альянс-2» складає в сумі – 213,0 тис. грн., а саме для накопичування коштів в ремонтному фонді членами ОСББ «Альянс-2» по будинку №14, були здійснені одноразові внески власниками кожної з 18 квартир по 5,0 тис. грн., решта коштів надійшла від щомісячних внесків на обслуговування будинків та прилеглої території. Всього по будинку №14 внесено в ремонтний фонд ОСББ «Альянс-2» - 128,0 тис. грн.

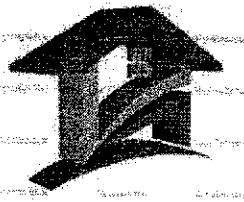
4. ОСББ «Альянс-2» створило ремонтний фонд в сумі 213 тис. грн. для зовнішнього утеплення двох будинків №13 та №14, за адресою: м. Суми, 3-й Парковий проїзд. Даний ремонтний фонд буде використано в разі отримання позитивного рішення Сумської міської ради, на підставі Положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми, затвердженого рішенням Сумської міської ради від 05.10.2016 року №1162-МР (зі змінами).

Голова правління  
ОСББ «Альянс-2»



*О.І. Осипчий*

О.І. Осипчий



# ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ

## "Альянс-2"

Адреса: 40007, м. Суми, 3-й Парковий проїзд, буд. 13/6, код ЄДРПОУ 40520587,  
р/р 26005055031201 ПАТ «КБ «ПРИВАТБАНК» МФО 337546 тел. 0503026214.

№ 31-03/2018

« 22 » березня 2018 р.

### **Інформація щодо Проекту, механізм реалізації.**

#### **• 1. Будинок №13, м. Суми, 3-й Парковий проїзд.**

##### **1.1. Критерії, які були використані для відбору саме цього проекту.**

Будинок №13 є не значної етажності 2-х поверховий, тому мешканці будинку майже повністю замінили вікна на нові енергозберігаючі у власних помешканнях, встановили енергозберігаючі вікна та входні двері, в двох під'їздах. Для проведення наступного етапу енергозбереження, запланували на 2018 рік провести роботи з зовнішнього утеплення будинку, при цьому використати матеріали які будуть відповідати всім встановленим нормам та якості. Загальний об'єм робіт з зовнішнього утеплення буде складати близько 380 м. кв., а так як на даний момент існує Положення про долю участь співвласників у поточному, капітальному ремонті (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми, затвердженим рішенням Сумської міської ради від 05.10.2016 року №1162-МР (зі змінами) для ОСББ - 30/70% тому мешканці будинку №13, за адресою: м. Суми, 3-й Парковий проїзд згодні прийняти участь в даній програмі та внесли кошти в сумі 30% від загальної суми з зовнішнього утеплення будинку.

##### **1.2. Дані, кому принесе користь цей проект.**

Проведення даних заходів привнеде до збереження теплоносіїв та забезпечить збереження тепла в кожній квартирі, а це 12 квартир, Також даний будинок буде приведений до естетичного вигляду, що також дасть поштовх іншим мешканцям рядом існуючих будинків залучитися до даної програми та стати власниками своїх будинків.

##### **1.3. Попередня оцінка бюджету проекту.**

- Зведений кошторисний розрахунок вартості будівництва 218.28.02.18-3К по будинку №13 додається до даної інформації (Програмний комплекс АВК-5 (3.2.2).

##### **1.4. Загальна вартість проекту по буд. №13.**

- Загальна площа утеплення – 380 м. кв.

- Загальна вартість робіт –300,00 тис. грн.



**підтверджується:**

Даний будинок входить в ОСББ «Альянс-2» разом з іншим будинком №14, за адресою: м. Суми, 3-й Парковий проїзд, на підставі спільної співвласності після проведення робіт з зовнішнього утеплення буде належати всім співвласникам будинку №13 і буде підтримуватися в належному стані з постійним обслуговуванням даного будинку ОСББ «Альянс-2» та прилеглої території. Дані заходи підтверджуються тим що з травня 2016 року два будинки передані на обслуговування ОСББ «Альянс-2».

**1.6. Яких щорічних витрат, людських та інших ресурсів буде потребувати утримання об'єкта (покриття поточних та капітальних витрат на функціонування; забезпечення необхідними працівниками, спеціалістами, інформаційними матеріалами та ін.), вказати з яких джерел будуть покриватись ці витрати.**

Щорічні витрати на обслуговування будинку який входить до ОСББ «Альянс-2» у 2018 році будуть покриватися за рахунок членських внесків ОСББ «Альянс-2» в сумі, близько 60 тис. грн., з яких 24,00 тис. грн. будуть надходити від співвласників будинку №13 і направлятися як на обслуговування будинків так і підтримку прилеглої території. Також мешканці будинку №13 додатково внесли 60 тис. грн. до ремонтного фонду для проведення робіт з зовнішнього утеплення будинку та взяття участі в програмі Сумської міської ради щодо Положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми.

## **• 2. Будинок №14, м. Суми, 3-й Парковий проїзд.**

### **2.1. Критерії, які були використані для відбору саме цього проекту.**

Будинок №14 є не значної етажності 3-х поверховий, тому мешканці будинку майже повністю замінили вікна на нові енергозберігаючі у власних помешканнях, встановили енергозберігаючі вікна та входні двері, в двох під'їздах. Для проведення наступного етапу енергозбереження, запланували на 2018 рік провести роботи з зовнішнього утеплення будинку, при цьому використати матеріали які будуть відповідати всім встановленим нормам та якості. Загальний об'єм робіт з зовнішнього утеплення буде складати близько 590 м. кв., а так як на даний момент існує Положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми, затвердженим рішенням Сумської міської ради від 05.10.2016 року №1162-МР (зі змінами) для ОСББ - 30/70% тому мешканці будинку №14, за адресою: м. Суми, 3-й Парковий проїзд згодні прийняти участь в даній програмі та внесли кошти в сумі 30% від загальної суми з зовнішнього утеплення будинку.

## **2.2. Дані, кому принесе користь цей проект.**

Проведення даних заходів приведе до збереження теплоносіїв та забезпечить збереження тепла в кожній квартирі, а це 18 квартир, Також даний будинок буде приведений до естетичного вигляду, що також дасть поштовх іншим мешканцям рядом існуючих будинків залучитися до даної програми та стати власниками своїх будинків.

## **2.3. Попередня оцінка бюджету проекту.**

- Зведений кошторисний розрахунок вартості будівництва 218.28.02.18-3К по будинку №14 додається до даної інформації (Програмний комплекс АВК-5 (3.2.2).

## **2.4. Загальна вартість проекту по будинку №14.**

- Загальна площа утеплення – 590 м. кв.

- Загальна вартість робіт – 410,00 тис. грн.

## **2.5. Кому буде належати об'єкт після реалізації проекту та чим це підтверджується:**

Даний будинок входить в ОСББ «Альянс-2» разом з іншим будинком №13, за адресою: м. Суми, 3-й Парковий проїзд, на підставі спільної співвласності після проведення робіт з зовнішнього утеплення буде належати всім співвласникам будинку №14 і буде підтримуватися в належному стані з постійним обслуговуванням даного будинку ОСББ «Альянс-2» та прилеглої території. Дані заходи підтверджуються тим що з травня 2016 року два будинки передані на обслуговування ОСББ «Альянс-2».

## **2.6 Яких щорічних витрат, людських та інших ресурсів буде потребувати утримання об'єкта (покриття поточних та капітальних витрат на функціонування; забезпечення необхідними працівниками, спеціалістами, інформаційними матеріалами та ін.), вказати з яких джерел будуть покриватись ці витрати.**

Щорічні витрати на обслуговування будинку який входить до ОСББ «Альянс-2» у 2018 році будуть покриватися за рахунок членських внесків ОСББ «Альянс-2» в сумі, близько 60 тис. грн., з яких 36,00 тис. грн. будуть надходити від співвласників будинку №14 і направлятися як на обслуговування будинків так і підтримку прилеглої території. Також мешканці будинку №14 додатково внесли 90 тис. грн. до ремонтного фонду для проведення робіт з зовнішнього утеплення будинку та взяття участі в програмі Сумської міської ради щодо Положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми.

• 3. Загальна вартість проекту по двох будинках №13 та №14.

- Загальна площа утеплення двох будинків– 970 м. кв.
- Загальна вартість робіт по двох будинках– 710,00 тис. грн.

• 4. Партнери в реалізації проекту та їхні внески:

№ п/п	Партнери	Фінансовий вклад	Коментарі
1	Місцевий бюджет м. Суми	70 %	
	<b>Всього</b>	<b>70 %</b>	

- 5. Виконання проекту: робочий план реалізації проекту, подальше утримання та супроводження проекту, а також забезпечення стійкості проекту.

Перелік та послідовність робіт, необхідних для реалізації проекту:

№ п/п	Вид робіт з реалізації проекту	Відповіда-льна особа	Дата початку робіт	Дата закінчення робіт	Необхідні фінансові затрати
1	Виготовлення проектно-кошторисної документації	Осипчий О.І.	01.03.2018 р.	10.04.2018 р.	13,33 тис. грн
2	Придбання відповідних матеріалів	Осипчий О.І.	05.05.2018 р.	15.07.2018 р.	475,00 тис. грн.
3	Проведення будівельно - ремонтних робіт	Осипчий О.І.	15.05.2018 р.	20.07.2018 р.	221,67 тис. грн.
4	Проведення технічного нагляду за виконанням робіт	Осипчий О.І.	10.05.2018 р.	31.07.2018 р.	0,00
	<b>Всього</b>				<b>710,00 тис. грн.</b>

• 6. Тривалість проекту.

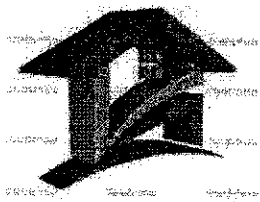
ОСББ «Альянс-2» планує розпочати роботи з зовнішнього утеплення двох будинків в травні 2018 року і завершити виконання робіт в липні 2018 року.

Голова правління  
ОСББ «Альянс-2»



*Handwritten signature of O.I. Osypchii*

О.І. Осипчий



# ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ

## "Альянс-2"

Адреса: 40007, м. Суми, 3-й Парковий проїзд, буд. 13/6, код ЄДРПОУ 40520587,  
р/р 26005055031201 ПАТ «КБ «ПРИВАТБАНК» МФО 337546 тел. 0503026214.

№ 32-03/2018

«*д.д.*» березня 2018 р.

Директору департаменту  
інфраструктури міста  
Сумської міської ради  
Яременко Г.І.

Голови правління ОСББ «Альянс-2»  
Осипчого О.І.  
м. Суми, 3-й Парковий проїзд, 13  
тел. 0503026214

### ГАРАНТІЙНИЙ ЛИСТ

Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку «Альянс-2», що знаходиться за адресою : м. Суми, 3-й Парковий проїзд, будинок 13, в особі Голови правління Осипчого Олександра Івановича, що діє на підставі статуту, підтверджуємо намір укладення договору про співробітництво та гарантуємо забезпечення фінансування у обсязі 30 відсотків загальної вартості робіт з проведення капітального ремонту багатоквартирних будинків №13 та №14, розташованих за адресою: м. Суми, 3-й Парковий проїзд, які входять до складу ОСББ «Альянс-2», визначених на підставі проектно-кошторисної документації, на умовах та порядку, встановлених Положенням про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонті (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми, затвердженим рішенням Сумської міської ради від 05.10.2016 року №1162-МР (зі змінами).

Голова правління  
ОСББ «Альянс-2»



*Осипчий*  
О.І. Осипчий



ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО КОМЕРЦІЙНИЙ БАНК "ПРИВАТБАНК"  
вул. Набережна Перемоги, 50, м. Дніпропетровськ, 49094, Україна  
Телефон: 0 800 500 003 Факс: 0 56 789 66 14  
www.privatbank.ua E-mail: hotline@privatbank.ua

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО КОМЕРЦІЙНИЙ БАНК "ПРИВАТБАНК"  
вул. Набережна Перемоги, 50, м. Дніпропетровськ, 49094, Україна  
Телефон: 0 800 500 003 Факс: 0 56 789 66 14  
www.privatbank.ua E-mail: hotline@privatbank.ua

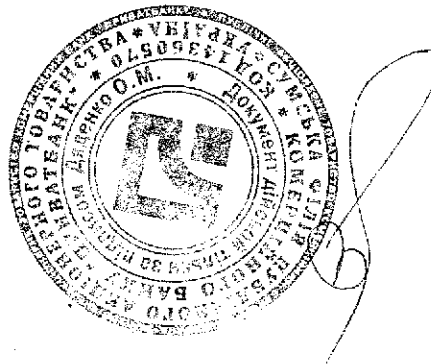
Сумська філія  
40030, м. Суми, вул. Незалежності 3/1  
МФО 337546, код ЄДРПОУ 14360570

### ДОВІДКА

Надана клієнту АЛЬЯНС-2 ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ  
БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ ЄДРПОУ/ДРФО 40520587 по те , що  
станом на 22.03.2018 року на поточному рахунку 26005055031201  
залишок коштів становить 213 195 (двісті тринадцять тисяч сто дев'яносто  
п'ять гривень ) грн. 00 коп.

За місцем вимоги

Керівник напрямку



Дяденко О.М.

Вик. Дяденко О.М.  
Тел. 0542674074

Затверджено  
установчими зборами членів  
об'єднання співвласників  
багатоквартирних будинків  
«Альянс-2»  
протокол № 1 від  
«17» квітня 2016 року

**СТАТУТ  
ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ  
БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ  
«Альянс-2»**

м. Суми



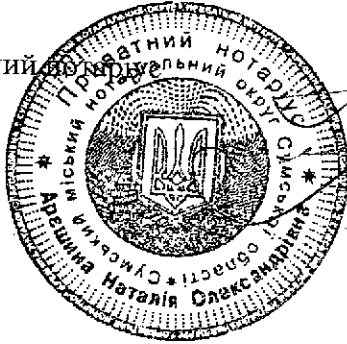
Місто Суми, Україна, тридцятого травня дві тисячі шістнадцятого року.

Я, Арешина Н.О., приватний нотаріус Сумського міського нотаріального округу, засвідчую справжність підпису Осипчого Олександра Івановича, який зроблено у моїй присутності.

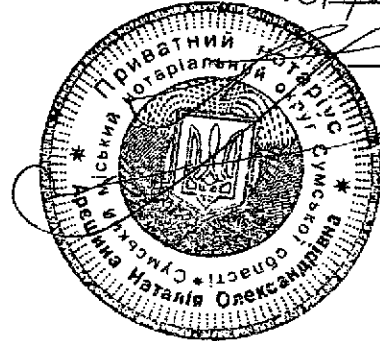
Особу Осипчого Олександра Івановича, який підписав документ, встановлено, його дієздатність перевірено.

Зареєстровано в реєстрі за № 841  
Стягнуто плати відповідно до вимог  
ст. 31 Закону України «Про нотаріат».

Приватний нотаріус



Н.О. Арешина



Приватний нотаріус  
Всього прошито  
(або прошнуровано),  
пронумеровано і  
скріплено печаткою  
13/Арешина  
аркуші  
підпи

**ВИТЯГ**  
**з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань**

Відповідно до статті 11 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань" на запит: **ОСИПЧИЙ ОЛЕКСАНДР ІВАНОВИЧ** від 28.09.2016 за № 22267307 станом на 28.09.2016 відповідно до наступних критеріїв пошуку:

**Код ЄДРПОУ:** 40520587

надається інформація з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (ЄДР) у кількості 1 записів:

**Запис 1**

**Повне найменування юридичної особи та скорочене у разі його наявності:**  
ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ "АЛЬЯНС-2",  
ОСББ "АЛЬЯНС-2"

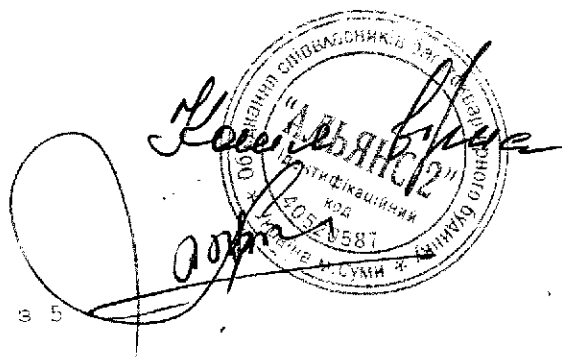
**Повне та скорочене найменування юридичної особи англійською мовою у разі їх наявності:**  
відомості відсутні

**Ідентифікаційний код юридичної особи:**  
40520587

**Організаційно-правова форма:**  
ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ

**Центральний чи місцевий орган виконавчої влади, до сфери управління якого належить державне підприємство або частка держави у статутному капіталі юридичної особи, якщо ця частка становить не менше 25 відсотків:**  
відомості відсутні

**Місцезнаходження юридичної особи:**  
40007, СУМСЬКА ОБЛ., МІСТО СУМИ, ЗАРІЧНИЙ РАЙОН, 3-Й ПАРКОВИЙ  
ПРОЇЗД, БУДИНОК 13







**Назва установчого документа:**

Статут

**Дані про наявність відмітки про те, що юридична особа створюється та діє на підставі модельного статуту:**

відомості відсутні

**Дані про відокремлені підрозділи юридичної особи:**

відомості відсутні

**Дані про перебування юридичної особи у процесі провадження у справі про банкрутство, санації, зокрема відомості про розпорядника майна, санатора:**

відомості відсутні

**Відомості про перебування юридичної особи у процесі припинення:**

відомості відсутні

**Відомості про строк, визначений засновниками (учасниками) юридичної особи, судом або органом, що прийняв рішення про припинення юридичної особи, для заявлення кредитором своїх вимог:**

відомості відсутні

**Дата та номер запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи, підстава для його внесення:**

відомості відсутні

**Дата та номер запису про відміну державної реєстрації припинення юридичної особи, підстава для його внесення:**

відомості відсутні

**Дані про юридичних осіб, правонаступником яких є зареєстрована юридична особа:**

відомості відсутні

**Дані про юридичних осіб- правонаступників: повне найменування та місцезнаходження юридичних осіб- правонаступників, їх ідентифікаційні коди:**

відомості відсутні

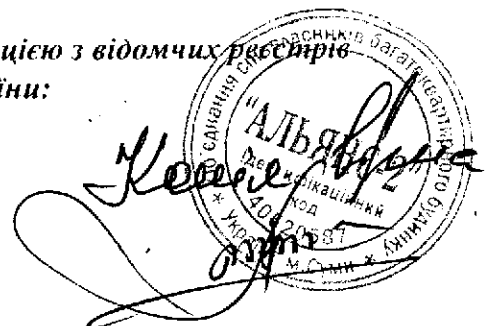
**Номер та дата розпорядження про скасування реєстрації випуску акцій, винесеного уповноваженою особою Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку:**

відомості відсутні

**Місцезнаходження реєстраційної справи:**

Виконавчий комітет Сумської міської ради

**Відомості, отримані в порядку взаємного обміну інформацією з відомчих реєстрів органів статистики, Міндоходів, Пенсійного фонду України:**



*Перелік засновників (учасників) юридичної особи, у тому числі прізвище, ім'я, по батькові, місце проживання, якщо засновник – фізична особа; найменування, місцезнаходження та ідентифікаційний код юридичної особи, якщо засновник – юридична особа:*

СПІВВЛАСНИКИ БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ

*Дані про розмір статутного капіталу (статутного або складеного капіталу) та про дату закінчення його формування:*

відомості відсутні

*Види діяльності:*

81.10 Комплексне обслуговування об'єктів

*Відомості про органи управління юридичної особи:*

відомості відсутні

*Прізвище, ім'я, по батькові, дата обрання (призначення) осіб, які обираються (призначаються) до органу управління юридичної особи, уповноважених представляти юридичну особу у правовідносинах з третіми особами, або осіб, які мають право вчиняти дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори та дані про наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи:*

ОСИПЧИЙ ОЛЕКСАНДР ІВАНОВИЧ, 17.04.2016 – керівник

*Дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі про проведення державної реєстрації юридичної особи – у разі, коли державна реєстрація юридичної особи була проведена після набрання чинності Законом України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань":*


31.05.2016, 1 632 102 0000 013803

*Дата державної реєстрації, дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі про включення до Єдиного державного реєстру відомостей про юридичну особу – у разі, коли державна реєстрація юридичної особи була проведена до набрання чинності Законом України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань":*

відомості відсутні

*Дата державної реєстрації, дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі про проведення державної реєстрації юридичної особи, яка утворена в результаті перетворення:*

відомості відсутні

  
В.Ше

*Дата та номер запису про взяття та зняття з обліку, назва та ідентифікаційні коди органів статистики, Міндоходів, Пенсійного фонду України, в яких юридична особа перебуває на обліку:*

31.05.2016, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ РЕГІОНАЛЬНОЇ СТАТИСТИКИ, 21680000  
31.05.2016, 181916099014, ДПІ У М.СУМАХ ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ ДФС У СУМСЬКІЙ ОБЛАСТІ, 39563287 (дані про взяття на облік як платника податків)

31.05.2016, 10000000637434, ДПІ У М.СУМАХ ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ ДФС У СУМСЬКІЙ ОБЛАСТІ, 39563287 (дані про взяття на облік як платника єдиного внеску)

Не підлягає постановці на облік в ПЕНСІЙНОМУ ФОНДІ УКРАЇНИ у зв'язку з прийняттям Закону України від 04.07.2013 № 406-VII "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України у зв'язку з проведенням адміністративної реформи"

*Дата надходження від органів Міндоходів, Пенсійного фонду України до державного реєстратора документів (повідомлень, інформації), передбачених Законом України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань", у зв'язку з припиненням юридичної особи із зазначенням прізвища, імені та по батькові посадової особи, яка підписала документ:*  
відомості відсутні

*Дані органів статистики про основний вид економічної діяльності юридичної особи, визначений на підставі даних державних статистичних спостережень відповідно до статистичної методології за підсумками діяльності за рік:*

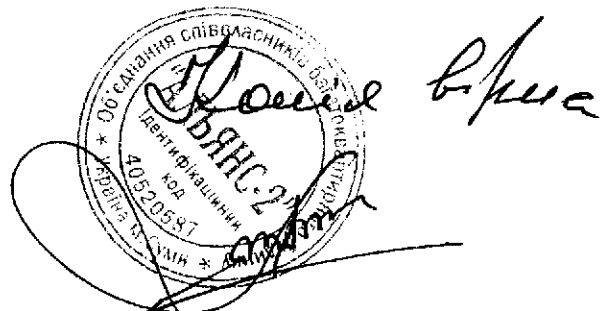
**81.10 Комплексне обслуговування об'єктів**

*Дані про реєстраційний номер платника єдиного внеску, клас професійного ризику виробництва платника єдиного внеску за основним видом його економічної діяльності:*  
10000000637434

*Термін, до якого юридична особа перебуває на обліку в органі Міндоходів за місцем попередньої реєстрації, у разі зміни місцезнаходження юридичної особи:*  
відомості відсутні

*Інформація про здійснення зв'язку з юридичною особою:*  
0503026214

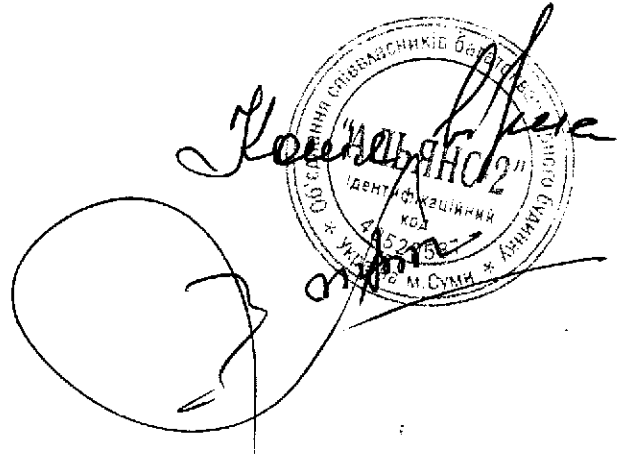
*Дата та час формування витягу:*  
28.09.2016 15:35:16



Єдиний державний реєстр юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань знаходиться у стані формування. Інформація про юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань та зареєстрованих до 01.07.2004 та не включених до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань отримується в органі виконавчої влади, в якому проводилась державна реєстрація.

КИСЛОЩАЄВА Л.М.

Виконавчий комітет Сумської  
міської ради



Official stamp of the Sumy City Council Executive Committee. The stamp is circular and contains the following text: "ОБ'ЄДНАНА СУМЬСЬКИЙ ОБЛАСТНИЙ РАЙОННИЙ ІДЕНТИФІКАЦІЙНИЙ КОД" (Unified Sumy Oblast Regional Identification Code), "52032" (code), "М. СУМИ" (Sumy), and "КАМІНИЦЬКОГО" (Kamynitskyi). A handwritten signature is written over the stamp.

**ПРОТОКОЛ № 10**  
**ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО**  
**БУДИНКУ «АЛЬЯНС-2»**

розташованих за адресою: м. Суми, 3-й Парковий проїзд.

м. Суми

«11» лютого 2018 р.

**1. Загальна чисельність співвласників будинків № 13 та 14, м. Суми, 3-й Парковий проїзд, присутніх на установчих зборах:**

**1.1. Загальна чисельність співвласників квартир по будинку № 13, м. Суми, 3-й Парковий проїзд, 18 осіб. Всього в будинку 12 квартир.**

**1.1.1. Були присутні: 12 представників від 12 квартир.**

**1.1.2. Загальний відсоток присутніх представників від квартир по будинку № 13 склав 100%**

**1.2. Загальна чисельність співвласників квартир по будинку № 14, м. Суми, 3-й Парковий проїзд, 34 особи. Всього в будинку 18 квартир.**

**1.2.1. Були присутні: 18 представників від 18 квартир.**

**1.2.2. Загальний відсоток присутніх представників від квартир по будинку № 14 склав 100 % .**

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ**

**1. Участь ОСББ «Альянс-2» щодо «Положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми» з зовнішнього утепленням стін двох будинків.**

**2. Призначити відповідального за виконання капітального ремонту (з утеплення двох будинків) з числа членів ОСББ «Альянс-2» з правом представляти інтереси ОСББ, підписувати та надавати всі необхідні документи як до приватних організацій так і державних установ».**

**3. Визначити загальну суму коштів яку може ОСББ «Альянс-2» залучити через програму «З дольової участі співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми» з розрахунку 70% на 30% з утеплення двох будинків.**

**4. Створення в ОСББ «Альянс-2» ремонтного фонду для проведення капітального ремонту (зовнішнього утеплення будинків) з окремим нарахуванням до нього.**

**5. Визначити одноразову суму яку може внести кожна з квартир які є членами ОСББ «Альянс-2» для подальшої участі в спів фінансуванні щодо «Положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми» яка буде знаходитися в ремонтному фонді ОСББ.**

**6. Визначити підрядну організацію для виконання робіт з зовнішнього утеплення двох будинків за програмою згідно «Положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми».**

**7. Направити до Департаменту інфраструктури міста Сумської міської ради заявку з «Проведення капітального ремонту багатоквартирних будинків» щодо «Положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми»**

**8. Визначити термін виконання капітального ремонту з зовнішнього утеплення двох будинків.**



## **СЛУХАЛИ:**

### **1. Питання.**

- Участь ОСББ «Альянс-2» щодо «Положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми» з зовнішнього утепленням стін двох будинків.

#### ***Виступив:***

- Голова правління Осипчий О.І. який повідомив що в 2018 році продовжено Положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми» де вартість робіт проводиться з розрахунку 70/30 % що дає змогу провести утеплення двох будинків.

#### ***Вирішили:***

- Прийняти участь щодо Положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми з розрахунку 70/30 % з утеплення двох будинків.

Буд. № 13: «ЗА»: 100 %, «ПРОТИ»: 0 %, «УТРИМАВСЯ»: 0 %.

Буд. № 14: «ЗА»: 100 %, «ПРОТИ»: 0 %, «УТРИМАВСЯ»: 0 %.

**Рішення прийнято.**

### **2. Питання.**

- Призначити відповідального за виконання капітального ремонту (з утеплення двох будинків) з числа членів ОСББ «Альянс-2» з правом представляти, підписувати та надавати всі необхідні документи як до приватних організацій так і державних.

#### ***Виступив:***

- Заступник Голови правління Пелещенко О.В. який повідомив що для виконання даних робіт потрібно призначити з числа співвласників ОСББ «Альянс-2» відповідальну особу яка буде організовувати, проводити підготовчий етап до проведення робіт з утеплення будинків та представляти інтереси в державних органах влади. Заступник Голови правління ОСББ Пелещенко О.В. запропонував відповідальним за хід робіт призначити Голову правління ОСББ «Альянс-2» Осипчого О.І.

#### ***Вирішили:***

- Призначити відповідальним за виконання капітального ремонту (з утеплення двох будинків) з числа членів ОСББ «Альянс-2» з правом представляти, підписувати та надавати всі необхідні документи як до приватних організацій так і державних установ Голову ОСББ «Альянс-2» Осипчого О.І. власника кв. №6, будинок №13.

#### ***Голосували:***

Буд. № 13: «ЗА»: 100 %, «ПРОТИ»: 0 %, «УТРИМАВСЯ»: 0 %.

Буд. № 14: «ЗА»: 100 % «ПРОТИ»: 0 %, «УТРИМАВСЯ»: 0 %.

**Рішення прийнято.**



### 3. Питання.

- Визначити загальну суму коштів яку може ОСББ «Альянс-2» залучити через «Програму з дольової участі співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми» з розрахунку 70% на 30% з утеплення двох будинків.

#### **Виступив:**

- Заступник Голови правління Пелешенко О.В. та пояснив що при попередніх розрахунках, а це близько 1100 м. кв. площі яку буде потрібно утеплити по двох будинках ( близько 410 м. кв. – буд. №13 та 690 м. кв. – буд. №14), також виконати роботи по облаштуванню откосів на 50 віконних пройомах ( 20-ти по будинку №13 та 30-ти по буд. №14). Облаштувати понад 110 м. кв. откосів проміжних між лоджиями та вхідними дверима. Виготовити нові відливи на віконні пройоми, загальною кількістю 50 шт., а також провести ремонт 4-х вхідних дверей в підвальні приміщення в зв'язку з утепленням стін будинків. Для виконання робіт потрібно виготовити проектно-кошторисну документацію та укласти договір на проведення технагляду при виконанні робіт з зовнішнього утеплення а це близько 2,5 % від загальної вартості робіт. Заступник Голови правління Пелешенко О.В. запропонував визначити загальну суму 710 тис. грн. на виконання даних робіт.

#### **Вирішили:**

- Визначити загальну суму коштів в розмірі 710,00 тис. грн. яку може ОСББ «Альянс-2» залучити через програму «З дольової участі співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми» з розрахунку 70% на 30% з утеплення двох будинків.

#### **Голосували:**

Буд. № 13: «ЗА»: 100 %, «ПРОТИ»: 0 %, «УТРИМАВСЯ»: 0 %.

Буд. № 14: «ЗА»: 100 %, «ПРОТИ»: 0 %, «УТРИМАВСЯ»: 0 %.

#### **Рішення прийнято.**

### 4. Питання.

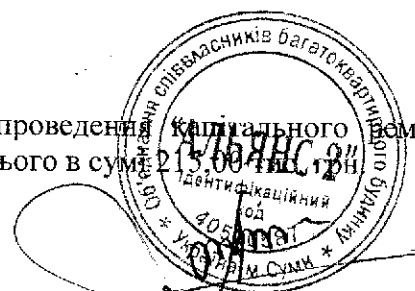
- Створення в ОСББ «Альянс-2» ремонтного фонду для проведення капітального ремонту (зовнішнього утеплення будинків) з окремим нарахуванням до нього.

#### **Виступив:**

- Голова правління ОСББ «Альянс-2» Осипчий О.І. та повідомив що ва разі як що була вибрана загальна сума 710 тис. грн. на виконання всіх робіт з утеплення двох будинків то потрібно створити ремонтний фонд для проведення капітального ремонту з загальною сумою коштів 215 тис. грн. що буде складати 30% від вже затвердженої суми – 710 тис. грн. та запропонував створити в ОСББ «Альянс-2» ремонтний фонд для проведення капітального ремонту (зовнішнього утеплення будинків) з окремим нарахуванням до нього в сумі 215,00 тис. грн.

#### **Вирішили:**

- Створити в ОСББ «Альянс-2» ремонтний фонд для проведення капітального ремонту (зовнішнього утеплення будинків) з окремим нарахуванням до нього в сумі 215,00 тис. грн.





**Голосували:**

Буд. № 13: «ЗА»: 100 %, «ПРОТИ»: 0 %, «УТРИМАВСЯ»: 0 %.

Буд. № 14: «ЗА»: 100 %, «ПРОТИ»: 0 %, «УТРИМАВСЯ»: 0 %.

**Рішення прийнято.**

**5. Питання.**

- Визначити одноразову суму яку може внести кожна з квартир які є членами ОСББ «Альянс-2» для подальшої участі в співфінансуванні щодо «Положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми» і яка буде знаходитися в ремонтному фонді.

**Виступив:**

• Заступник Голови правління Пелешенко О.В. який повідомив що виходячи з того що затверджена сума 215 тис. грн. ремонтного фонду то потрібно внести від кожної з квартир по 5,00 тис. грн. одноразово, а решта коштів надійде від цю місячних внесків співвласників ОСББ на обслуговування будинків та прилеглої території, а це близько 50 тис. грн., тому запропонував внести одноразово від кожної з квартир по 5,00 тис. грн.

**Вирішили:**

• Визначити одноразову суму в розмірі 5,00 тис. грн. яку повинна внести кожна з квартир ОСББ «Альянс-2» для подальшої участі в співфінансуванні щодо «Положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми». Дана сума буде знаходитись в ремонтному фонді ОСББ «Альянс-2».

**Голосували:**

Буд. № 13: «ЗА»: 100 %, «ПРОТИ»: 0 %, «УТРИМАВСЯ»: 0 %.

Буд. № 14: «ЗА»: 100 %, «ПРОТИ»: 0 %, «УТРИМАВСЯ»: 0 %.

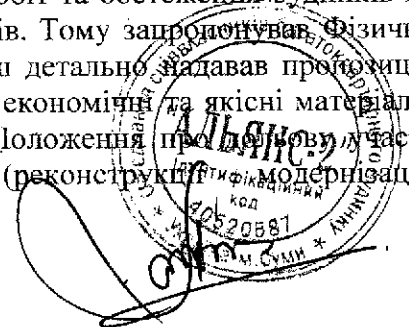
**Рішення прийнято.**

**6. Питання.**

- Визначити підрядну організацію для виконання робіт з зовнішнього утеплення двох будинків за програмою згідно «Положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми».

**Виступив:**

• Голова правління ОСББ «Альянс-2» Осипчий О.І., який повідомив що на протязі 2017 – 2018 року правління ОСББ не одноразово запрошувало до виконання робіт та обстеження будинків на предмет утеплення ряд підприємств та фізичних осіб - підприємців. Тому запропонував Фізичну особу - підприємця Туник Олександра Вікторовича який найбільш детально надавав пропозиції, розрахунки вартості робіт, пропонував використовувати найбільш економічні та якісні матеріали. Також він готовий прийняти участь з виконання робіт щодо «Положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми»



**Вирішили:**

- Визначити Фізичну особу - підприємця Туник Олександра Вікторовича для виконання робіт з зовнішнього утеплення двох будинків ОСББ «Альянс-2» згідно «Положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми».

**Голосували:**

Буд. № 13: «ЗА»: 100 %, «ПРОТИ»: 0 %, «УТРИМАВСЯ»: 0 %.

Буд. № 14: «ЗА»: 100 %, «ПРОТИ»: 0 %, «УТРИМАВСЯ»: 0 %.

**Рішення прийнято.**

**7. Питання.**

- Направити до Департаменту інфраструктури міста Сумської міської ради заявку з «Проведення капітального ремонту багатоквартирних будинків» щодо «Положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми»

**Виступів:**

- Заступник Голови правління Пелещенко О.В., який повідомив що згідно Рішення Сумської міської ради від 05 жовтня 2016 року № 1162-МР Про затвердження Положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми існують документи які потрібно направити до Департаменту інфраструктури міста для подальшої участі в утепленні будинків, там є зразки даних документів, тому, так як вже є вибраний представник ОСББ, а саме Осипчий О.І., пропоную щоб підготував та подав до Департаменту інфраструктури міста заяву з відповідними документами Голова правління ОСББ «Альянс-2» Осипчий О.І.

**Вирішили:**

- Голові правління ОСББ «Альянс-2» Осипчому О.І. підготувати та направити до Департаменту інфраструктури міста Сумської міської ради заявку з «Проведення капітального ремонту багатоквартирних будинків» щодо «Положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми».

**Голосували:**

Буд. № 13: «ЗА»: 100 %, «ПРОТИ»: 0 %, «УТРИМАВСЯ»: 0 %.

Буд. № 14: «ЗА»: 100 %, «ПРОТИ»: 0 %, «УТРИМАВСЯ»: 0 %.

**Рішення прийнято.**

**8. Питання.**

- Визначити термін виконання капітального ремонту (з зовнішнього утеплення) двох будинків в разі прийняття в дольовій участі співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми.



**Виступив:**

• Голова правління Осипчий О.І. повідомив що для того щоб розпочати роботи потрібно квітні – травні укласти договір та виконати локально-кошторисну документацію, вибрати організацію яка буде вести технічний нагляд, тому роботи з утеплення будинків потрібно розпочати в травні, а завершити в липні 2018 року.

**Вирішили:**

• Розпочати виконання капітального ремонту з зовнішнього утеплення двох будинків щодо «Положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми» з травня 2018 року і завершити в липні 2018 року.

**Голосували:**

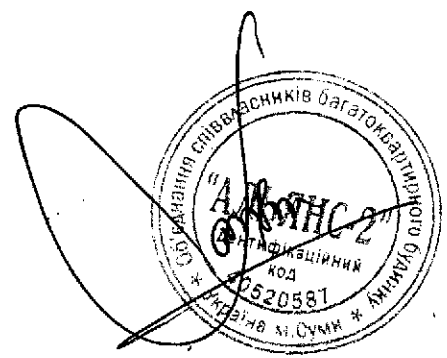
Буд. № 13: «ЗА»: 100 %, «ПРОТИ»: 0 %, «УТРИМАВСЯ»: 0 %.  
Буд. № 14: «ЗА»: 100 %, «ПРОТИ»: 0 %, «УТРИМАВСЯ»: 0 %.

**Рішення прийнято.**

Голова правління    
Секретар правління 

**О.І. Осипчий**

**О.А. Криводуб**

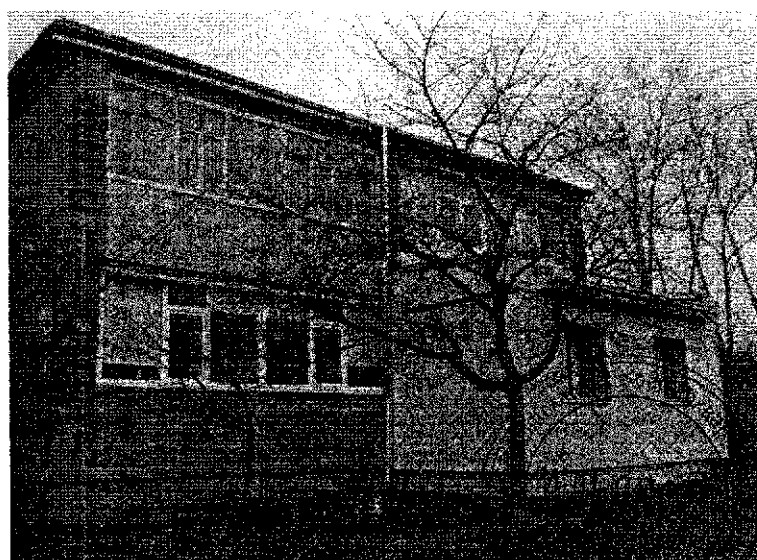
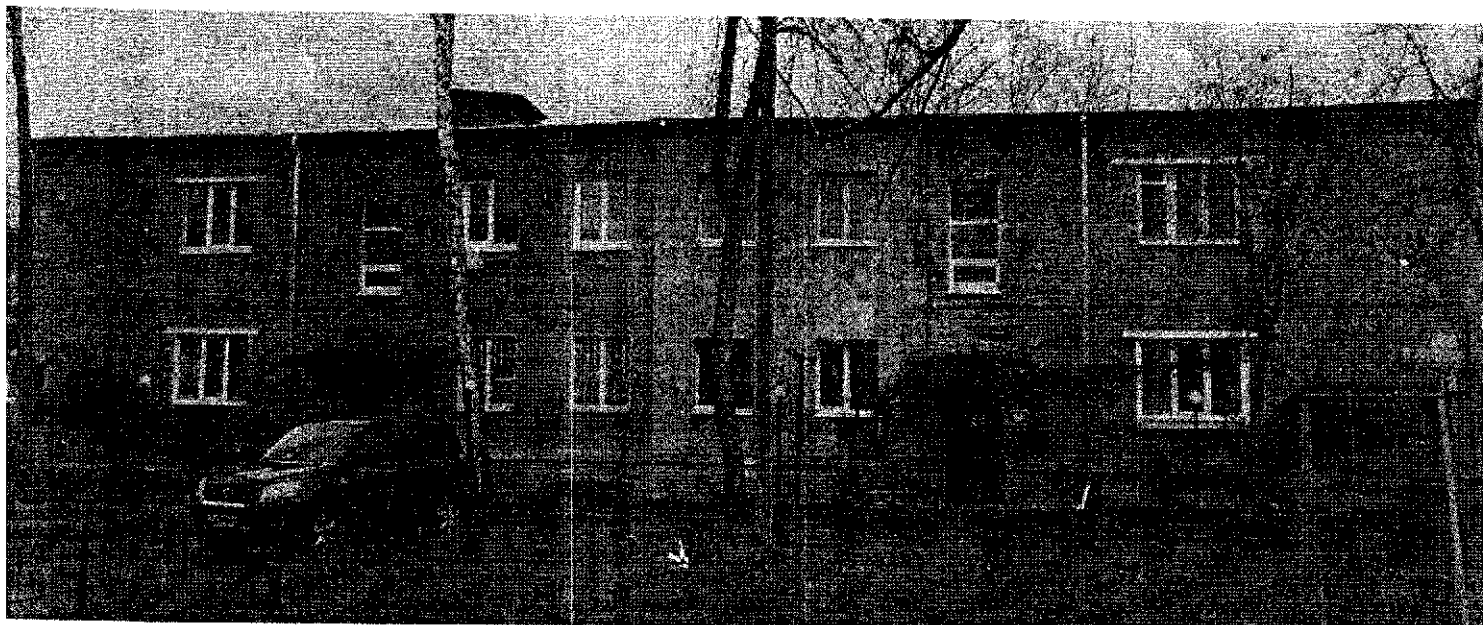


# Фото будинка №14, м. Суми, 3- й Парковий проїзд



ОБ'ЄКТ: БУДИНОК-2  
Ідентифікаційний номер: 20587  
Місцевість: м. Суми

Фото будинка №13, м. Суми, 3- й Парковий проїзд



0520587  
\* Україна \*  
\* м. Суми \*  
Суми

ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ  
«ПРОМЕТЕЙ - 152»

40021, Україна, м. Суми, вул. Г. Кондратьєва, будинок 152 кв. 64

ЄДРПОУ38136570

Директору департаменту інфраструктури  
міста Сумської міської ради  
Яременко Г.І.  
Голова правління  
ОСББ «Прометей - 152»  
Козирєва Наталія Василівна  
Тел.: \_0509817716\_

**ЗАЯВА**

**на проведення капітального ремонту внутрішньобудинкових мереж опалення  
багатоквартирного будинку**

29.03.2018р.

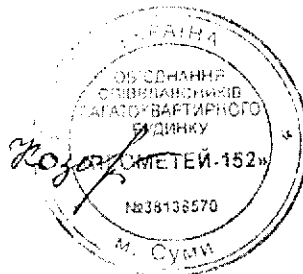
м. Суми

Співвласники багатоквартирного будинку, що знаходиться за адресою: м. Суми, вул. Г. Кондратьєва, 152 в особі голова правління Козирєвої Н.В., що діє на підставі Статуту, просимо Вас здійснити співфінансування у 2018 році у зазначеному будинку таких робіт — капітальний ремонт внутрішньобудинкових мереж опалення на умовах та порядку, встановлених Положенням про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми, затвердженням рішенням Сумської міської ради від 05.10.2016р. № 1162-МР (зі змінами).

Додатки:

1. Інформація про об'єкт.
2. Інформація, щодо Проекту, механізму реалізації (Додаток 2).
3. Гарантійний лист.
4. Протокол загальних зборів ОСББ «Прометей - 152».
5. Документ, що підтверджує повноваження уповноваженої особи співвласників.
6. Копія Статуту ОСББ «Прометей - 152».
7. Копія витягу з ЄДР.
8. Довідка з банку про стан рахунку.
9. Фото об'єкта.

Голова правління  
ОСББ «Прометей - 152»



Н.В. Козирєва

975/05.01.01.06  
30.03.18

**ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО  
БУДИНКУ «ПРОМЕТЕЙ - 152»**  
40021, Україна, м. Суми, вул. Г. Кондратьєва, будинок 152  
ЄДРПОУ38136570

---

1. Інформація про багатоквартирний житловий будинок:
  - назва вулиці, № будинку – **Г. Кондратьєва, будинок 152;**
  - рік введення будинку в експлуатацію – **1976 р.;**назва організації громади – **ОСББ «Прометей - 152»**, дата створення – **22.05.2012р. № 1 632 102 0000 008941;**
  - проведення капітального ремонту внутрішньобудинкових мереж опалення у багатоквартирному будинку за рахунок коштів місцевого бюджету (вказати рік та суму виділених коштів) - **не проводився капітальний ремонт внутрішньобудинкових мереж опалення;**
  - загальна кількість квартир та нежитлових приміщень – **90 квартир, загальна площа – 4752,42 м2, кількість представників багатоквартирного будинку – 90 осіб;**
  - відсоток своєчасної сплати внесків на утримання багатоквартирного будинку співвласниками – **75%.**;
  - яка дольова частина поточного ремонту передбачена у розмірі внесків/вартості послуг з утримання будинку, споруд та прибудинкової території – **55%;**
  - наявність ремонтного чи спеціального фонду для накопичування коштів – **створено ремонтний фонд;**
2. Всього зібрано колективних коштів, необхідних для співфінансування заходів відповідно до Положення **135 060,00** (сто тридцять п'ять тисяч шістдесят )грн. 00 копійок.

Голова правління  
ОСББ «Прометей - 152»



Н.В. Козирєва



ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО  
БУДИНКУ «ПРОМЕТЕЙ - 152»

40021, Україна, м. Суми, вул. Г. Кондратьєва, будинок 152

ЄДРПОУ38136570

№   3   від 29.03.2018р.

### Інформаційний лист

ОСББ «Прометей - 152» було створено співвласниками багатоквартирного будинку за адресою: м. Суми, вул. Г. Кондратьєва, 152 - 22.05.2012 року. Його державна реєстрація відбулася 22.05.2012 року № запису 1 632 102 0000 008941. Головою правління ОСББ обрано - 09.12.2012 року Козирсву Наталію Василівну.

ОСББ «Прометей - 152» приєдено статус неприбутковій організації, основний вид діяльності - 81.10 «Комплексне обслуговування об'єктів».

Сам будинок було побудовано 1976 році, до сьогодні в будинку взагалі не проводилися роботи з капітального ремонту внутрішньобудинкових мереж опалення.

Зараз стурбованість мешканців будинку викликає технічний стан внутрішньобудинкових мереж опалення так як - у зв'язку з тривалим терміном експлуатації трубопроводу більше ніж на 75% забиті ржавчиною та корозійними солями, що призвело до значного погіршення теплопостачання в квартирах мешканців та розбалансування гідравлічного режиму, як наслідок температура в квартирах в опалювальний сезон не перевищувала 15-16 градусів. Для вирішення даної проблеми необхідно виконати заміну внутрішньобудинкової мережі опалення в повному обсязі.

Підрядною організацією, яка буде здійснювати капітальний ремонт внутрішньобудинкових мереж опалення, мешканці обрали на загальних зборах - ТОВ «Коменерго Суми», код - 39838979, директор Босенко Інна Миколаївна. Загальна вартість робіт обрховано та становить - 450 200.00 грн. Запланована дата проведення робіт 2018р.

Голова правління

ОСББ «Прометей - 152»



Н.В. Козирсва

ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО  
БУДИНКУ «ПРОМЕТЕЙ - 152»

40021, Україна, м. Суми, вул. Г. Кондратьєва, будинок 152

ЄДРПОУ38136570

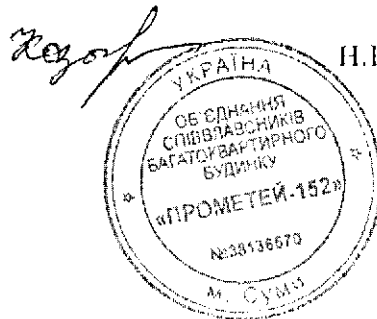
№ 4 від 29.03.2018р.

ГАРАНТІЙНИЙ ЛИСТ

Співвласники багатоквартирного будинку, що знаходиться за адресою: м. Суми, вул. Г. Кондратьєва, 152, в особі голова правління Козирєвої Н.В., що діє на підставі Статуту, підтверджуємо намір укладення договору про співробітництво та гарантуємо забезпечення фінансування у обсязі 30% загальної вартості робіт з проведення капітального ремонту внутрішньо будинкових мереж опалення багатоквартирного будинку, визначеного на підставі проектно – кошторисної документації, на умовах та порядку, встановлених Положенням про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми, затвердженим рішенням Сумської міської ради від 05.10.2016р. № 1162-МР (зі змінами).

Голова правління

ОСББ «Прометей - 152»



Н.В. Козирєва

## Інформація щодо Проекту, механізм реалізації ОСББ «ПРОМЕТЕЙ-152»

1. Назва проекту: Капітальний ремонт внутрішньобудинкових мереж опалення.

2. Яка об'єктивна необхідність та потреба у реалізації цього проекту: у зв'язку з тривалим терміном експлуатації трубопроводу більше ніж на 75% забиті ржавчиною та корозійними солями, що призвело до значного погіршення теплопостачання в квартирах мешканців та розбалансування гідравлічного режиму, як наслідок температура в квартирах в опалювальний сезон не перевищувала 15-16 градусів. Для вирішення даної проблеми необхідно виконати заміну внутрішньобудинкової мережі опалення в повному обсязі.

3. Критерії, які були використані для відбору саме цього проекту (чому було вирішено реалізувати саме цей проект): забиті трубопроводи ржавчиною та корозійними солями, що призвело до значного погіршення теплопостачання в квартирах мешканців та розбалансування гідравлічного режиму, як наслідок температура в квартирах в опалювальний сезон не перевищувала 15-16 градусів.

4. Тривалість проекту: Початок -2018 р., закінчення 2018 р.

5. Дані, кому принесе користь цей проект (загальна кількість будинків: жителів). Даний проект розрахований на багатоквартирний житловий будинок, що знаходиться за адресою : м. Суми, вул. Г. Кондратьєва, 152. Будинок було збудовано в 1976 році і до сьогодні жодного разу не було проведено капітальний ремонт мереж опалення. Загальна площа – 4752,42 м<sup>2</sup>, кількість співвласників багатоквартирного будинку – 90 осіб. Даний проект принесе користь співвласникам цього будинку та членам їх сімей.

6. Попередня оцінка бюджету проекту: всі суми вказуються в тис. грн.  
(450 200,00 грн.)

	Вид матеріалів та роботи	Одиниці	К-ть	Вартість	Сума	Платник
Фінансовий вклад						
	МАТЕРІАЛИ (основні)					
I	Трубопроводи поліпропіленові PN 25 арм. скловолокном	м	82	504	41328,0	

	діам. 90 мм				
2	Трубопроводи поліпропіленові PN 25 арм. скловолокном діам. 75 мм	м	124	316,8	39283,2
3	Трубопроводи поліпропіленові PN 25 арм. скловолокном діам. 50 мм	м	230	144,0	33120,0
4	Трубопроводи поліпропіленові PN 25 арм. скловолокном діам. 40 мм	м	366	96,0	35136,0
5	Трубопроводи поліпропіленові PN 25 арм. скловолокном діам. 25 мм	м	153	38,4	5875,2
6	Трубопроводи поліпропіленові PN 25 арм. скловолокном діам. 20 мм	м	26	24,96	648,96
	<b>РЕМОНТНО-БУДІВЕЛЬНІ РОБОТИ</b>				
1	Прокладання трубопроводів опалення з напірних поліпропіленових труб діаметром 90 мм	м	82	2796,16	2293
2	Прокладання трубопроводів опалення з напірних поліпропіленових труб діаметром 75 мм	м	124	2796,16	3467
3	Прокладання трубопроводів опалення з напірних поліпропіленових труб	м	230	2385,80	5487

	діаметром 50 мм					
4	Прокладання трубопроводів опалення з напірних поліпропіленових труб діаметром 40 мм	м	366	2368,14	8667	
5	Прокладання трубопроводів опалення з напірних поліпропіленових труб діаметром 25 мм	м	153	2015,60	3084	
6	Прокладання трубопроводів опалення з напірних поліпропіленових труб діаметром 20 мм	м	26	1931,3	502	

7. Загальна вартість проекту: **450,200 тис. грн.**

8. Партнери в реалізації проекту та їхні внески:

Реалізація проекту планується з залученням Сумської міської ради та самих співвласників будинку, які фінансують даний проект у розмірі 30% його вартості на суму 135 060,00 грн.

	Партнери	Фінансовий вклад	Коментарі
1	Сумська міська рада	70%	

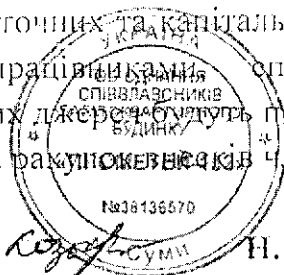
Кому буде належати об'єкт після реалізації проекту та чим це підтверджується: після проведення капітального ремонту внутрішньобудинкових мереж опалення, результати проведення робіт залишаться у власності співвласників будинку.

Яких щорічних витрат, людських та інших ресурсів буде потребувати утримання об'єкта (покриття поточних та капітальних витрат на функціонування; забезпечення необхідними працівниками, спеціалістами, інформаційними матеріалами та ін.), вказати з яких джерел будуть покриватись ці витрати.

Утримання об'єкту буде за рахунок внесків членів ОСББ «Прометей - 152».

Голова правління

ОСББ «Прометей-152»



Н.В.Козирєва





**ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ  
БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ  
«ПРОМЕТЕЙ-152»**

Вин. № 1  
Від «09» 12 2012 р.

40021, Україна, м. Суми  
вул. Кірова, буд. 152

**НАКАЗ**

09.12.2012

м. Суми

№ 1

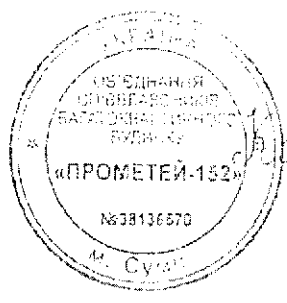
Про призначення  
Козирєвої Н.В.

**ПРИЗНАЧИТИ:**

Козирєву Наталію Василівну, власницю квартири № 64 в будинку № 152 по вулиці Кірова в м. Суми, на посаду Голови Правління Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку «ПРОМЕТЕЙ-152» з 09 грудня 2012 року, на добровільних засадах за її згодою.

Підстава: рішення Загальних зборів Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку «ПРОМЕТЕЙ-152» (Протокол № 2 від 09.12.2012).

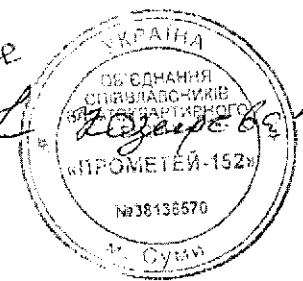
Голова Правління  
ОСББ «ПРОМЕТЕЙ-152»



Н.В. Козирєва

*копія відома  
голови правління*

*Козирєва*







ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО  
КОМЕРЦІЙНИЙ БАНК "ПРИВАТБАНК"

Юридична адреса:

вул. Грушевського, 1Д, м. Київ, 01001, Україна

Адреса для зв'язків та листування:

вул. Набережна Перемоги, 50,

м. Дніпро, 49094, Україна

Телефони: 3700 (безкоштовно з мобільного)  
(056) 735 32 82

www.pb.ua

e-mail: help@pb.ua

№ 180329SU08590200 від 29.03.2018р. 08:57:06

## ДОВІДКА

### Про рахунок і залишок коштів

Видано клієнту ПРОМЕТЕЙ-152 ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ,  
ЄДРПОУ/ДРФО 38136570, про те, що на 29.03.2018р.

у ПАТ КБ "ПРИВАТБАНК" (ЄДРПОУ 14360570, код банку 337546)

залишок коштів на його рахунку

№ 26003055028863 (Поточний рахунок),

валюта UAH (Українська гривня), становить: 135700.00

Сто тридцять п'ять тисяч сімсот гривень 00 копійок

За місцем вимоги

Заступник Керівника Бізнесу по  
розробці продуктів ГО (РКО)



Давиденко В.О.

Щоб переглянути цей документ в електронній формі:

1. Зайдіть на сторінку [pb.ua/check](http://pb.ua/check)
2. Оберіть тип документа "Довідки/виписки"
3. Введіть код довідки та натисніть "Знайти"
4. Ви зможете завантажити електронну копію з електронно-цифровим підписом



ЄДИНИЙ ДЕРЖАВНИЙ РЕЄСТР ЮРИДИЧНИХ ОСІБ ТА ФІЗИЧНИХ ОСІБ-ПІДПРИЄМЦІВ

# ДЕРЖАВНА РЕЄСТРАЦІЙНА СЛУЖБА УКРАЇНИ

## ВИПИСКА

з Єдиного державного реєстру юридичних осіб  
та фізичних осіб-підприємців

### ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ "ПРОМЕТЕЙ-152"

Ідентифікаційний код юридичної особи:  
38136570

Місцезнаходження юридичної особи:  
40021, СУМСЬКА ОБЛ., МІСТО СУМИ, ВУЛИЦЯ КІРОВА, БУДИНОК 152

Дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних  
осіб - підприємців:  
22.05.2012 № 1.632.102.0000.008941

Голова правління  
Мозор  
Голова правління  
№ 38136570  
м. СУМИ

Прізвище, ім'я та по батькові осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, та наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи або фізичної особи - підприємця:  
КОЗИРЄВА НАТАЛІЯ ВАСИЛІВНА - керівник

Прізвище, ім'я та по батькові осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, та наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи або фізичної особи - підприємця:  
відомості відсутні

Дата та номер запису про взяття на облік, назва та ідентифікаційні коди органів статистики, державної податкової служби, Пенсійного фонду України, у яких юридична особа перебуває на обліку:  
25.05.2012, 73519, ДПІ У М.СУМАХ, 21102740

23.05.2012, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ РЕГІОНАЛЬНОЇ СТАТИСТИКИ, 21680000

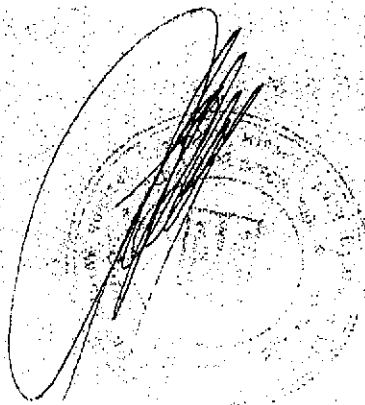
Дані про основний вид економічної діяльності:  
81.10 Комплексне обслуговування об'єктів

Дані Пенсійного фонду України про реєстраційний номер платника єдиного внеску:  
відомості відсутні

Клас професійного ризику виробництва платника єдиного внеску за основним видом його економічної діяльності:  
відомості відсутні

Дата видачі виписки:  
08.01.2013

Державний реєстратор



СЕРДІОК Р.Ю.

# ПРОТОКОЛ

загальних зборів об'єднання співвласників багатоквартирного будинку «Прометей-152» за адресою: вул. Г. Кондратьєва, 152 в місті Суми

м. Суми

26.03.2018 року

## I. ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

Загальна кількість 190 осіб багатоквартирного будинку. 90 осіб.

Загальна площа всіх квартир та нежитлових приміщень багатоквартирного будинку 4752,42 м<sup>2</sup>

У зборах взяли участь особисто та/або через представників співвласники в кількості 77 осіб, яким належать квартири та/або нежитлові приміщення багатоквартирного будинку загальною площею 4117,00 м<sup>2</sup>.

У наступному опитуванні взяли участь особисто та/або через представників співвласників в кількості --- осіб, яким належать квартири та/або нежитлові приміщення багатоквартирного будинку загальною площею --- м<sup>2</sup> загальною площею --- м<sup>2</sup> (заповнювати за потреби). Підписали особи (особи) ще складили протокол ---

Голова зборів Григорук С.М.  
Секретар зборів Григорук С.С.

## II. ПОРЯДОК ДЕННИЙ ЗБОРІВ

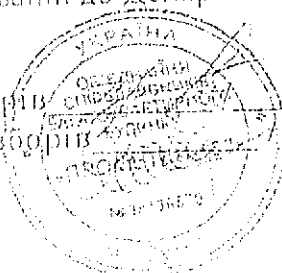
1. Про вибори голови та секретаря загальних зборів.

2. Про проведення капітального ремонту внутрішньобудинкових мереж опалення по Програмі про долю участь співвласників у технічному, капітальному ремонті (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми на умовах співфінансування та визначення вартості робіт з капітального ремонту внутрішньобудинкових мереж опалення.

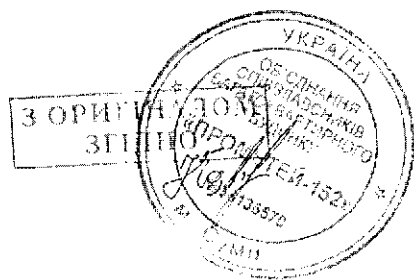
3. Про вибір підрядної організації для проведення робіт з капітального ремонту внутрішньобудинкових мереж опалення та створення ремонтного фонду для проведення капітального ремонту внутрішньобудинкових мереж опалення в сумі 135 000 грн., та уповноваження особи від ОСБВ «Прометей-152» для підписання та подачі повного пакету документів на участь у співфінансуванні до Департаменту інфраструктури міста Сумської міської ради.

Голова зборів

Секретар зборів



Григорук С.М.  
Григорук С.С.



Додаток №1 до  
 ПРОТОКОЛУ загальних зборів ОСББ «Прометей-152»  
 за адресою: м. Суми, вул. Г. Кондратьєва, буд. 152.

м. Суми

«26» 03. 2018 року

III. РОЗГЛЯД ПИТАНЬ ПОРЯДКУ ДЕННОГО ЗБОРІВ

Питання порядку денного: I. Вибори голови та секретаря загальних зборів.

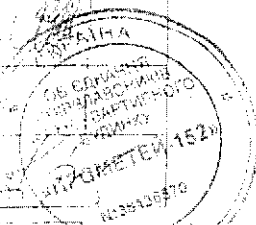
Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо питання порядку денного:  
 Обрати головою загальних зборів Бурчинський І.В.  
 Обрати секретарем загальних зборів Косенко І.І.

Голосування на зборах щодо питання порядку денного:

№ з/п	№ кв./неж. приміщення	Площа кв./неж. приміщення	Прізвище, ім'я, по батькові співвласника або його представника	Результат голосування («за», «проти», «утримався»)	Підпис співвласника (представника)
1.	1	51,00	Бурчинський І.В.	«за»	<i>[Signature]</i>
2.	2	35,30	Бурчинський І.В.	«за»	<i>[Signature]</i>
3.	3	52,57	Бурчинський І.В.	«за»	<i>[Signature]</i>
4.	4	60,21	Бурчинський І.В.	«за»	<i>[Signature]</i>
5.	5	36,46	Косенко І.І.	«за»	<i>[Signature]</i>
6.	6	52,76	Косенко І.І.	«за»	<i>[Signature]</i>
7.	7	60,21	Косенко І.І.	«за»	<i>[Signature]</i>
8.	8	36,46	Косенко І.І.	«за»	<i>[Signature]</i>
9.	9	52,51	Косенко І.І.	«за»	<i>[Signature]</i>
10.	10	60,26	Косенко І.І.	«за»	<i>[Signature]</i>
11.	11	36,46	Косенко І.І.	«за»	<i>[Signature]</i>
12.	12	52,26	Косенко І.І.	«за»	<i>[Signature]</i>
13.	13	58,60	Косенко І.І.	«за»	<i>[Signature]</i>
14.	14	36,63	Косенко І.І.	«за»	<i>[Signature]</i>
15.	15	52,23	Косенко І.І.	«за»	<i>[Signature]</i>
16.	16	52,36	Косенко І.І.	«за»	<i>[Signature]</i>
17.	17	35,30	Косенко І.І.	«за»	<i>[Signature]</i>
18.	18	60,43	Косенко І.І.	«за»	<i>[Signature]</i>

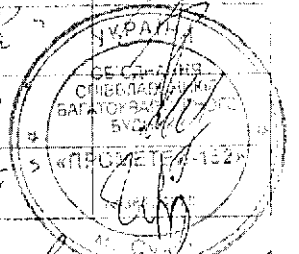
Косенко І.І.

*[Signature]*



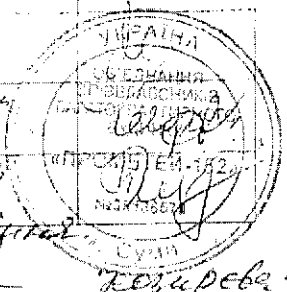
Косенко І.І.

19.	19	54,27	Борок В. И.	"59"	<i>[Signature]</i>
20.	20	36,46	Куржесова Г. И.	"59"	<i>[Signature]</i>
21.	21	61,17	Рубинин М. Д.	"59"	<i>[Signature]</i>
22.	22	53,00	Гончаренко А. А.	"59"	<i>[Signature]</i>
23.	23	36,50	Меннойло В. Д.	"59"	<i>[Signature]</i>
24.	24	59,94	Поповичко Г. И.	"59"	<i>[Signature]</i>
25.	25	52,93	Коммелева В. В.	"59"	<i>[Signature]</i>
26.	26	36,56	Безумный А. И.	"59"	<i>[Signature]</i>
27.	27	60,53	Курячкова А. А.	"59"	<i>[Signature]</i>
28.	28	53,00	Барбуха Т. И.	"59"	<i>[Signature]</i>
29.	29	37,09	Живенко С. В.	"59"	<i>[Signature]</i>
30.	30	60,40	Суров В. В. <small>(интервал от 1959)</small>	"59"	<i>[Signature]</i>
31.	31	60,73	Стародубцева Л. А.	"59"	<i>[Signature]</i>
32.	32	50,53	Несвит О. Д.	"уточнение"	
33.	33	63,67	Таретина В. П.	"59"	<i>[Signature]</i>
34.	34	60,83	Бондаренко Н. И.	"59"	<i>[Signature]</i>
35.	35	51,24	Лаврик И. В.	"59"	<i>[Signature]</i>
36.	36	65,40	Щукин Я. И.	"уточнение"	
37.	37	60,90	Сорокина З. В.	"59"	<i>[Signature]</i>
38.	38	51,50	Турин С. С.	"59"	<i>[Signature]</i>
39.	39	66,32	Дур В. В.	"59"	<i>[Signature]</i>
40.	40	60,51	Восняченко В. А.	"59"	<i>[Signature]</i>
41.	41	51,54	Шваико Ю. В.	"уточнение"	
42.	42	67,86	Кароль С. А. <small>(интервал от 1959)</small>	"59"	<i>[Signature]</i>
43.	43	60,30	Кисель В. Г.	"59"	<i>[Signature]</i>
44.	44	51,58	Корун Т. Т.	"59"	<i>[Signature]</i>



слова премина  
Корун Т. Т. Корун Т. Т.

45.	45	65,37	Коваленко Т. М.	" 50 "	Козлов
46.	46	64,69	Косенко О. Н.	" 49 "	Козлов
47.	47	49,82	Чышко Л. В.	" 49 "	Козлов
48.	48	61,40	Мур. С. И.	" 50 "	Козлов
49.	49	65,25	Бакай Н. Н.	" 50 "	Козлов
50.	50	50,61	Георгиевская Н. Е.	" 50 "	Козлов
51.	51	60,30	Черезниченко Н. И.	" 50 "	Козлов
52.	52	65,47	Муратович Е. В.	" 50 "	Козлов
53.	53	49,56	Черныш М. С.	" 50 "	Козлов
54.	54	60,11	Курочкина Ю. И.	" 49 "	Козлов
55.	55	65,41	Легостаева В. П.	" 50 "	Козлов
56.	56	50,80	Тюваши С. В.	" 50 "	Козлов
57.	57	60,79	Гриневич Ю. И.	" 50 "	Козлов
58.	58	65,40	Собко В. П.	" 50 "	Козлов
59.	59	50,74	Лазаренко М. И.	" 50 "	Козлов
60.	60	59,65	Мовчан В. И.	" 50 "	Козлов
61.	61	60,64	Самсонович Т. В.	" 50 "	Козлов
62.	62	35,70	Горшкова Н. М.	" 50 "	Козлов
63.	63	50,50	Емельяненко Л. В.	" 50 "	Козлов
64.	64	61,35	Козлова Н. В.	" 50 "	Козлов
65.	65	36,96	Тюгос А. В.	" 50 "	Козлов
66.	66	53,44	Курко Т. П.	" 50 "	Козлов
67.	67	60,19	Литовская Н. А.	" 50 "	Козлов
68.	68	36,46	Дерев В. И.	" 50 "	Козлов
69.	69	52,94	Шушуров Л. З.	" 50 "	Козлов
70.	70	59,99	Кучер О. Т.	" 50 "	Козлов



голова правління  
Козлов  
Козлова Н. В.

71.	71	36,76	Бараненко Д.А.	"за"	[Signature]
72.	72	53,28	Белая А.М.	"за"	[Signature]
73.	73	60,08	Омельченко В.Г.	"за"	[Signature]
74.	74	36,46	Бугайов О.С.	"за"	[Signature]
75.	75	52,82	Смердовичева В.И.	"за"	[Signature]
76.	76	52,24	Тверезовская Е.К.	"за"	[Signature]
77.	—	—	—	—	—
78.	78	59,28	Жуцко В.И.	"за"	[Signature]
79.	79	53,84	Рурко В.П.	"за"	[Signature]
80.	80	36,23	Марченко О.П.	"за"	[Signature]
81.	81	60,83	Ткаченко Н.Е.	"за"	[Signature]
82.	82	52,89	Бублик А.В.	"за"	[Signature]
83.	83	36,00	Михайленко М.П.	"за"	[Signature]
84.	84	59,38	Батенкова Н.А.	"за"	[Signature]
85.	85	52,28	Зверзенько А.О.	"за"	[Signature]
86.	86	36,07	Закоморья Т.В.	"за"	[Signature]
87.	87	60,73	Басенко С.В.	"за"	[Signature]
88.	88	51,62	Руденко А.М.	"за"	[Signature]
89.	89	45,50	Халеда Р.У.	"за"	[Signature]
90.	90	60,68	Левитанец Н.Е.	"за"	[Signature]

Підсумки голосування по питанню 1 порядку денного (з урахуванням голосів, поданих на зборах співвласників, і голосів співвласників, отриманих під час проведення письмового опитування, якщо таке проводилося):

«за» — 77 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 4117 м<sup>2</sup>.

«проти» — 0 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 0 м<sup>2</sup>.

«утримався» — 0 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 0 м<sup>2</sup>.

Рішення прийнято (прийнято або не прийнято).

Підпис(и), прізвище(а), ініціали особи (осіб), що склав(и) протокол (повторюється на кожній сторінці):

Голова зборів  
Секретар зборів

*Голова правління*  
[Signature] Руденко А.М.  
[Signature] Халеда Р.У.  
[Signature] Жуцко В.И.  
[Stamp: КОМПЕТЕНТНИЙ ЦЕНТР ЗА ЗАВАНТАЖЕННЯ ТА ОЦІНКУ КВАРТИРНОГО ОСУДЖЕННЯ, 75010, Київ, вул. Митрополита Андрея Шкванди, 10, тел. 029 355 970]



Додаток №2 до  
**ПРОТОКОЛУ** загальних зборів ОСББ «Прометей-152»  
 за адресою: м. Суми, вул. Г. Кондратьєва, буд. 152.

м. Суми

«26» 03 2018 року

**III. РОЗГЛЯД ПИТАНЬ ПОРЯДКУ ДЕННОГО ЗБОРІВ**

**Питання порядку денного: 2.** Про проведення капітального ремонту внутрішньобудинкових мереж опалення по Програмі про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми на умовах співфінансування та визначення вартості робіт з капітального ремонту внутрішньобудинкових мереж опалення.

Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо питання порядку денного:

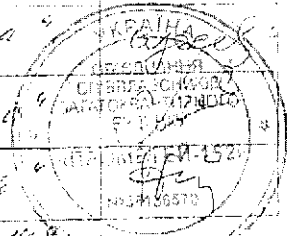
2.1. Про участь у програмі СМР про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми на умовах співфінансування (30/70) для проведення капітального ремонту внутрішньобудинкових мереж опалення.

2.2. За підрахунком загальна вартість робіт з капітального ремонту внутрішньобудинкових мереж опалення багатоповерхового будинку складає 450 200,00 грн. Для участі у даній програмі співфінансування СМР мешканцям необхідно внести 30% від загальної вартості робіт з капітального ремонту а саме суму у розмірі 135 060,00 грн.

Голосування на зборах щодо питання порядку денного:

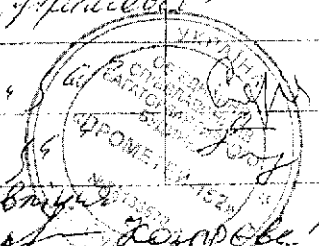
№ з/п	№ кв./неж. приміщення	Площа кв./неж. приміщення	Прізвище, ім'я, по батькові співвласника або його представника	Результат голосування («за», «проти», «утримався»)	Підпис співвласника (представника)
1.	1	61,00	Воронцова Т.М.	«за»	<i>[підпис]</i>
2.	2	45,80	Сурженко В.В.	«за»	<i>[підпис]</i>
3.	3	52,57	Бариш А.С.	«за»	<i>[підпис]</i>
4.	4	60,21	Тимошук Е.Т.	«за»	<i>[підпис]</i>
5.	5	36,46	Касека С.В.	«за»	<i>[підпис]</i>
6.	6	52,76	Антоненко А.П.	«за»	<i>[підпис]</i>
7.	7	60,21	(ширківський, Євгеній) Бабичук Сергій М.В.	«за»	<i>[підпис]</i>
8.	8	36,42	Терещенко М.Т.	«за»	<i>[підпис]</i>
9.	9	52,51	Солонко М.С.	«за»	<i>[підпис]</i>
10.	10	60,26	Суринська Г.В.	«за»	<i>[підпис]</i>
11.	11	36,46	Кесяк В.В.	«за»	<i>[підпис]</i>
12.	12	52,26	Новикова В.П.	«за»	<i>[підпис]</i>

голова правління  
*[підпис]* Козубова Н.В.

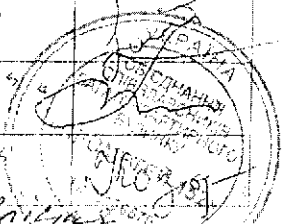


13.	13	58,60	Лобода Р. П.	"50"	
14.	14	36,63	Дидора А. А.	"47маса"	
15.	15	52,23	Рыкина Е. Г.	"50"	
16.	16	52,36	Купчик И. П.	"50"	
17.	17	35,30	Чесменко Т. Л.	"47маса"	
18.	18	60,43	Мельникова В. А.	"50"	
19.	19	54,27	Борок В. М.	"50"	
20.	20	36,46	Кузнецова Т. И.	"50"	
21.	21	61,17	Кудачин И. О.	"50"	
22.	22	53,00	Томаренко А. А.	"50"	
23.	23	36,50	Мельникова В. О.	"50"	
24.	24	59,94	Поповичко Т. М.	"50"	
25.	25	52,93	Коммиссар В. В.	"36"	
26.	26	36,56	Безумный А. И.	"30"	
27.	27	66,53	Куприенко А. А.	"50"	
28.	28	53,00	Барыша Т. Н.	"50"	
29.	29	37,09	Тивенко С. В.	"50"	
30.	30	60,40	Суряев В. В. <small>(интерпретация)</small>	"50"	
31.	31	60,73	Стегорунова Л. А.	"50"	
32.	32	50,53	Нестин О. О.	"47маса"	
33.	33	63,67	Таранова В. П.	"50"	
34.	34	60,83	Гондуренко Н. Н.	"50"	
35.	35	51,24	Каврик И. В.	"50"	
36.	36	65,40	Александр Я. М.	"47маса"	
37.	37	60,90	Сорокина З. В.	"50"	
38.	38	51,50	Гурин С. С.	"50"	

голова правління  
Козирт  
Козирова Н. В.

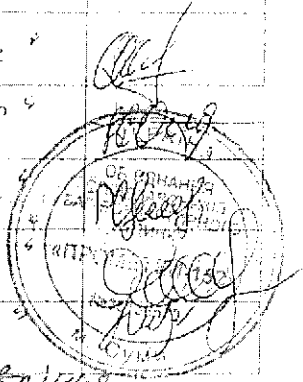


39.	39	66,32	Дегур В. В.	" 39 "	
40.	40	60,51	Роминченко В. А.	" 39 "	
41.	41	51,54	Алексеев И. О. В.	" 39 "	
42.	42	67,86	Фаром С. А.	" 39 "	
43.	43	60,30	Кисель В. Т.	" 39 "	
44.	44	51,58	Дегур Т. Т.	" 39 "	
45.	45	65,37	Коваленко Т. Ш.	" 39 "	
46.	46	64,69	Росенко О. Н.	" 39 "	
47.	47	49,82	Чурсо Н. П.	" 39 "	
48.	48	61,40	Дегур Е. П.	" 39 "	
49.	49	65,25	Бакай Н. Н.	" 39 "	
50.	50	50,61	Георгиевская Н. Е.	" 39 "	
51.	51	60,39	Череминенко Н. П.	" 39 "	
52.	52	65,17	Муравчук Д. П.	" 39 "	
53.	53	49,56	Черного М. С.	" 39 "	
54.	54	60,11	Крижанникова К. П.	" 39 "	
55.	55	65,41	Легостаева В. П.	" 39 "	
56.	56	50,80	Толован С. В.	" 39 "	
57.	57	60,79	Тринкевич Е. П.	" 39 "	
58.	58	65,40	Собоко В. П.	" 39 "	
59.	59	50,74	Мезринко М. П.	" 39 "	
60.	60	59,65	Мовчан В. П.	" 39 "	
61.	61	60,64	Сосновского Т. П.	" 39 "	
62.	62.	35,70	Торшкова Н. П.	" 39 "	
63.	63	50,50	Евдокимовского Л. В.	" 39 "	
64.	64	61,35	Козурова К. В.	" 39 "	



Козурова К. В. Козурова К. В.

65.	65	36,96	Трактор А. В.		
66.	66	53,44	Курко Т. Т.	" 50 "	
67.	67	60,19	Антонова Н. А.	" 50 "	
68.	68	36,46	Дерев В. И.	" 50 "	
69.	69	52,94	Шугуров А. З.	" 50 "	
70.	70	59,99	Курер О. Т.	" 50 "	
71.	71	36,76	Бараник Д. А.	" 50 "	
72.	72	53,28	Бенев И. И.	" 50 "	
73.	73	60,08	Омельченко В. Т.	" 50 "	
74.	74	36,46	Бурейко О. С.	" 50 "	
75.	75	52,62	Смеродубова В. И.	" 50 "	
76.	76	52,24	Давыдовская Э. К.	" 50 "	
77.	77	35,29	—	—	—
78.	78	59,28	Акулинич В. Г.	" 50 "	
79.	79	53,74	Курко В. П.	" 50 "	
80.	80	36,23	Мартенко О. П.	" 50 "	
81.	81	60,83	Ткаченко Н. Е.	" 50 "	
82.	82	52,89	Будник Ф. В.	" 50 "	
83.	83	36,00	Михайличко М. П.	" 50 "	
84.	84	59,38	Балачова Л. А.	" 50 "	
85.	85	52,28	Терещенко Л. О.	" 50 "	
86.	86	36,07	Засолочка Т. В.	" 50 "	
87.	87	60,73	Басенко С. В.	" 50 "	
88.	88	51,62	Дуденко С. М.	" 50 "	
89.	89	35,50	Кашера Л. Т.	" 50 "	
90.	90	60,68	Левитанус М. Е.	" 50 "	



анова прэвентива  
 Козаў Козаревал.В.

--	--	--	--	--	--

Підсумки голосування по питанню 2 порядку денного (з урахуванням голосів, поданих на зборах співвласників, і голосів співвласників, отриманих під час проведення письмового опитування, якщо таке проводилося):

«за» — 77 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 4117 м<sup>2</sup>;

«проти» — 0 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 0 м<sup>2</sup>;

«утримався» — 0 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 0 м<sup>2</sup>.

Рішення прийнято:

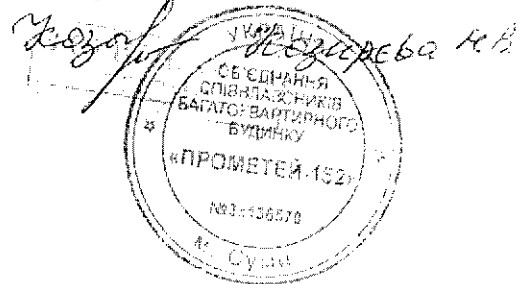
1. Про участь у програмі СМР про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонті (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми на умовах співфінансування (30/70) для проведення капітального ремонту внутрішньобудинкових мереж опалення багатоповерхового будинку.

2. Затвердити вартість робіт з капітального ремонту внутрішньобудинкових мереж опалення багатоповерхового будинку, що складає 450 200,00 грн. Внести (зібрати) мешканцям будинку 30% від загальної вартості робіт з капітального ремонту внутрішньобудинкових мереж опалення, а саме суму у розмірі 135 060,00 грн.

Підпис(и), прізвище(а), ініціали особи (осіб), що складала(и) протокол (повторюється на кожній сторінці)

Голова зборів  
Секретар зборів

Григорів Р. М.  
Григорів Р. М.  
Голова правління



Додаток №3 до  
 ПРОТОКОЛУ загальних зборів ОСББ «Прометей-152»  
 за адресою: м. Суми, вул. Г. Кондрагьєна, буд. 152.

м. Суми

«16» 03, 2018 року

III. РОЗГЛЯД ПИТАНЬ ПОРЯДКУ ДЕННОГО ЗБОРІВ

Питання порядку денного: 3. Про вибір підрядної організації для проведення робіт з капітального ремонту внутрішньобудинкових мереж опалення та створення ремонтного фонду для проведення капітального ремонту внутрішньобудинкових мереж опалення в сумі 135060 грн., та уповноваження особи від ОСББ «Прометей-152» для підписання та подачі повного пакету документів на участь у співфінансуванні до Департаменту інфраструктури міста Сумської міської ради.

Прогнозція, яка ставиться на голосування щодо питання порядку денного:

1. Про необхідність обрання підрядної організації для здійснення робіт з капітального ремонту внутрішньобудинкових мереж опалення, для цього залучити

ТОВ «Ромекерго Суми»

2. За підрахунком загальна вартість робіт з капітального ремонту внутрішньобудинкових мереж опалення складає 450200,00 грн. Для участі у даній програмі співфінансування СМР мешканцям необхідно внести 30% від загальної вартості робіт з капітального ремонту внутрішньобудинкових мереж опалення, а саме суму у розмірі 135060,00 грн.

Для створення ремонтного фонду на суму 135060,00 для проведення капітального ремонту внутрішньобудинкових мереж опалення по програмі співфінансування 30/70 з окремим нарахуванням до нього та про необхідність відкриття для цього окремого рахунку в банку.

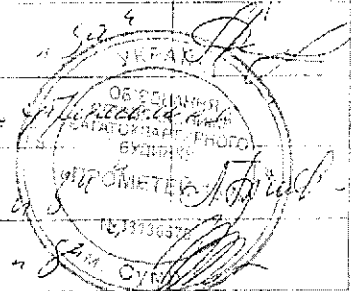
3. Про уповноваження голови правління ОСББ «Прометей-152» для підписання та подачі повного пакету документів на участь у співфінансуванні до Департаменту інфраструктури міста Сумської міської ради.

Голосування на зборах щодо питання порядку денного:

№ з/п	№ кв./ неж. приміщення	Площа кв./ неж. приміщення	Прізвище, ім'я, по батькові співвласника або його представника	Результат голосування («за», «проти», «утримався»)	Підпис співвласника (представника)
1.	1	61,00	Ворошєва А.М.	"за"	<i>[Signature]</i>
2.	2	45,80	Дубровченко В.О.	"за"	<i>[Signature]</i>
3.	3	52,57	Барченко А.С.	"за"	<i>[Signature]</i>
4.	4	60,21	Тихонова К.Т.	"за"	<i>[Signature]</i>
5.	5	36,46	Касєва О.В.	"за"	<i>[Signature]</i>
6.	6	52,76	Світланченко С.П.	"за"	<i>[Signature]</i>
7.	7	60,21	Смирнова Олександрівна Світлана Миколаївна	"за"	<i>[Signature]</i>
8.	8	36,42	Тюченко С.Г.	"за"	<i>[Signature]</i>

голова правління  
 Часова Козирова Н.В.

9.	9	52,51	Соненко М.С.	" 50 "	Мер
10.	10	60,26	Сухомедел Г.И.	" 50 "	Сухомедел
11.	11	36,46	Василько В.В.	" 30 "	Мер
12.	12	52,26	Новикова В.П.	" 50 "	Мер
13.	13	58,60	Лобова Р.П.	" 50 "	Мер
14.	14	36,63	Дурова А.А.	" 50 "	Мер
15.	15	52,23	Розкина И.П.	" 50 "	Мер
16.	16	52,36	Сухомедел Г.И.	" 50 "	Мер
17.	17	35,30	Федоскина А.И.	" 50 "	Мер
18.	18	60,43	Мельникова В.А.	" 30 "	Мер
19.	19	54,27	Борова В.И.	" 30 "	Мер
20.	20	36,46	Сухомедел Г.И.	" 30 "	Мер
21.	21	61,17	Куркина М.О.	" 50 "	Мер
22.	22	53,60	Тонченко А.А.	" 50 "	Мер
23.	23	36,50	Мельникова В.О.	" 50 "	Мер
24.	24	59,94	Попылина Т.И.	" 30 "	Мер
25.	25	52,93	Комарова В.В.	" 50 "	Мер
26.	26	36,56	Безуглова А.И.	" 50 "	Мер
27.	27	60,53	Куркина А.А.	" 50 "	Мер
28.	28	53,00	Бардуха Т.И.	" 50 "	Мер
29.	29	37,09	Тивенко С.В.	" 50 "	Мер
30.	30	60,40	Сухомедел В.В. <small>(интерферометр)</small>	" 50 "	Мер
31.	31	60,73	Сухомедел А.А.	" 50 "	Мер
32.	32	50,53	Федоскина О.О.	" 50 "	Мер
33.	33	63,67	Тарасова В.П.	" 50 "	Мер
34.	34	60,83	Бондаренко И.И.	" 50 "	Мер



Слова правдивы  
 Козырь Козарова И.В.

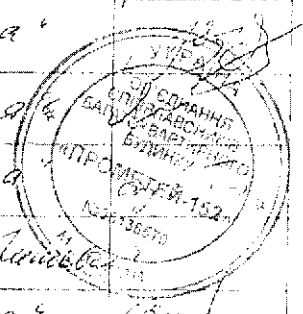
35.	35	51,24	Леврик И. В.	" 89 "	Дубинин
36.	36	65,40	Щеглова Т. И.	" 90 "	Щеглова
37.	37	60,90	Сорокина В. В.	" 89 "	Сорокина
38.	38	51,50	Вурин С. С.	" 89 "	Вурин
39.	39	66,32	Дур В. В.	" 89 "	Дур
40.	40	60,51	Винниченко В. А.	" 89 "	Винниченко
41.	41	51,54	Шинко Ю. В.	" 90 "	Шинко
42.	42	67,86	Карась С. А. <small>(инвал. омер.)</small>	" 89 "	Карась
43.	43	60,30	Кимит В. П.	" 89 "	Кимит
44.	44	51,58	Дорун Т. Т.	" 89 "	Дорун
45.	45	65,37	Коваленко Т. М.	" 89 "	Коваленко
46.	46	64,69	Косенко О. П.	" 90 "	Косенко
47.	47	49,82	Чушко Л. И.	" 90 "	Чушко
48.	48	61,40	Дур Е. И.	" 89 "	Дур
49.	49	65,25	Бакайт Н. Н.	" 89 "	Бакайт
50.	50	50,61	Георгиевская Н. Е.	" 89 "	Георгиевская
51.	51	60,39	Чернышова Н. И.	" 89 "	Чернышова
52.	52	65,47	Муравьина А. П.	" 89 "	Муравьина
53.	53	49,56	Черныш М. С.	" 89 "	Черныш
54.	54	60,11	Куминикова Р. И.	" 90 "	Куминикова
55.	55	65,41	Лесотасева В. П.	" 89 "	Лесотасева
56.	56	50,80	Голован С. В.	" 89 "	Голован
57.	57	60,79	Тришневич Т. И.	" 89 "	Тришневич
58.	58	65,40	Собоко В. П.	" 89 "	Собоко
59.	59	50,74	Лазоренко И. И.	" 89 "	Лазоренко
60.	60	59,65	Ловлен В. И.	" 89 "	Ловлен



Голова управління  
Козуб Андреев Н. В.



61.	61	60,04	Свириденко Т. В.	у. у. у. у. у. у.	
62.	62	35,70	Горикова Н. И.	" 50 "	
63.	63	50,50	Емельяненко А. В.	" 50 "	
64.	64	61,35	Козырева Н. В.	" 50 "	Козы-
65.	65	36,96	Басток А. В.	у. у. у. у. у.	
66.	66	53,44	Курно Т. А.	" 50 "	
67.	67	60,19	Митовка Н. А.	" 50 "	
68.	68	36,46	Дерев В. И.	" 50 "	
69.	69	51,94	Шургунов К. З.	" 50 "	Шургу-
70.	70	59,99	Курер О. В.	" 50 "	Курер
71.	71	36,76	Баранчик Д. А.	" 50 "	Баран-
72.	72	53,28	Бенен А. И.	" 50 "	Бенен-
73.	73	60,08	Омельяненко В. Г.	" 50 "	Омель-
74.	74	36,46	Турчинов О. С.	" 50 "	Турчи-
75.	75	52,62	Смеродубцева В. И.	" 50 "	Смерод-
76.	76	52,24	Тверезовская Е. К.	" 50 "	Тверез-
77.	77	35,29	—	—	—
78.	78	59,28	Хуценок В. Ж.	" 50 "	Хуценок
79.	79	53,34	Курно В. П.	" 50 "	
80.	80	36,23	Маринко О. Г.	у. у. у. у. у.	
81.	81	60,83	Ткаченко Н. Е.	" 50 "	
82.	82	52,89	Бурчик О. В.	" 50 "	
83.	83	36,00	Михайленко И. П.	" 50 "	
84.	84	59,38	Батикова Л. А.	" 50 "	
85.	85	52,28	Зверевская А. О.	у. у. у. у. у.	
86.	86	36,07	Законорча Т. В.	" 50 "	



коллега у. у. у. у. у. у.  
Козырева Н. В.

87.	87	60,73	Богоменко С.В.	"за"	<i>[Signature]</i>
88.	88	51,62	Руденко С.М.	"за"	<i>[Signature]</i>
89.	89	35,50	Чомеря І.І.	"за"	<i>[Signature]</i>
90.	90	60,68	Левітанич Р.Е.	"за"	<i>[Signature]</i>

Підсумки голосування по питанню 3 порядку денного (з урахуванням голосів, поданих на зборах співвласників, і голосів співвласників, отриманих під час проведення письмового опитування, якщо таке проводилося):

«за» - 77 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 4117 м<sup>2</sup>;

«проти» - 0 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 0 м<sup>2</sup>;

«утримався» - 0 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 0 м<sup>2</sup>.

Рішення прийнято:

1. Обрати підрядну організацію для здійснення робіт з капітального ремонту внутрішньобудинкових мереж опалення, для цього залучити ТОВ "КОМЕРТЕЗ СУМ"

2. Для участі у даній програмі співфінансування СМР мешканцям необхідно внести 30% від загальної вартості робіт з капітального ремонту, а саме суму у розмірі 135 060,00 грн

та створити ремонтний фонду на суму 135 060,00 для проведення капітального ремонту внутрішньобудинкових мереж опалення по програмі співфінансування 30/70 з окремим нарахуванням до цього та відкрити для цього окремий рахунок в банку.

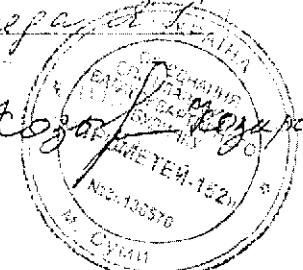
3. Уповажити від ОСББ «Прометей-152» для підписання та подачі повного пакету документів на участь у співфінансуванні до Департаменту інфраструктури міста Сумської міської ради Розиреву Наталія Василівна;

а в разі її відсутності - Руденко Михайло Михайлович

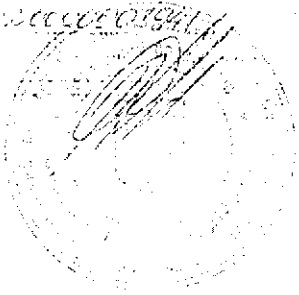
Підпис(и), прізвище(а), ініціали особи (осіб), що склала(и) протокол (повторюється на кожній сторінці)

Голова зборів  
Секретар зборів

*[Signature]* голова правління  
*[Signature]* Руденко С.М.  
*[Signature]* Чомеря І.І.  
*[Signature]* Левітанич Р.Е.



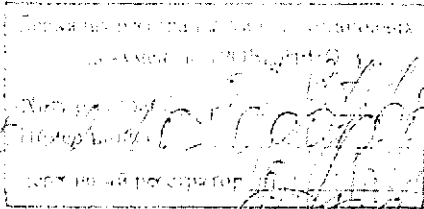
17.05.2012  
10.05.2012



«ЗАТВЕРДЖЕНО»

рішенням Установчих зборів Об'єднання  
співвласників багатоквартирного будинку №152 по  
вул. Кірова в м. Суми  
протокол № 1 від «05» травня 2012 р.

Державний реєстрарний відділ  
Сумської області  
Суми  
вул. Кірова, 152  
10.05.2012



# СТАТУТ

## об'єднання співвласників багатоквартирного будинку «ПРОМЕТЕЙ-152»


Місцезнаходження:

40021, Україна, м. Суми, вул. Кірова, 152

Всього сторінок - 30

м. Суми  
2012 р.

Копія правління  
З ОРИГІНАЛОМ  
ЗГІДНО



## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ, НАЗВА ТА МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ОБ'ЄДНАННЯ.

1.1. Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку (далі – «Об'єднання», «ОСББ») «Прометей-152» створено власниками жилих приміщень багатоквартирного будинку №152 (далі – «багатоквартирний будинок»), розташованого за адресою: вул. Кірова в місті Суми відповідно до Закону України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку».

**Місцезнаходження об'єднання:** 40021, Україна, м. Суми, вул. Кірова, 152.

**Повна назва об'єднання (українською мовою):** Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку «Прометей-152».

**Скорочена назва об'єднання (українською мовою):** ОСББ «Прометей-152».

1.2. Діяльність об'єднання регулюється Законом України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку», Цивільним, Житловим, Земельним кодексами України, іншими нормативно-правовими актами та цим Статутом.

1.3. Власники квартир, житлових і нежитлових приміщень зобов'язані виконувати вимоги чинного законодавства України та Статуту об'єднання, який розробляється на підставі Типового статуту і затверджується рішенням установчих зборів співвласників багатоквартирного будинку.

1.4. Об'єднання є юридичною особою з моменту державної реєстрації, має самостійний баланс, рахунки в банківських установах, печатку з власним найменуванням та інші необхідні реквізити.

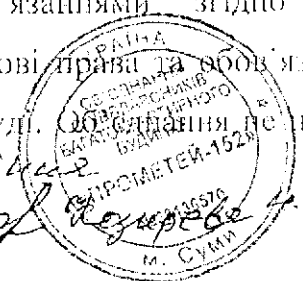
1.5. Об'єднання може здійснювати некомерційну господарську діяльність для забезпечення власних потреб безпосередньо або шляхом укладання договорів з фізичними чи юридичними особами.

1.6. Об'єднання є неприбутковою організацією і не має на меті одержання прибутку для його розподілу між співвласниками багатоквартирного будинку.

1.7. Об'єднання відповідає за своїми зобов'язаннями згідно із законодавством, від свого імені набуває майнові і немайнові права та обов'язки, виступає позивачем, відповідачем або третьою особою у суді.

*слова правління*

*Юрій Андреев Ч.В.*



відповідальності за зобов'язання співвласників багатоквартирного будинку, як і співвласники не несуть відповідальності за зобов'язаннями об'єднання.

1.8. Майно об'єднання утворюється з:

1.8.1. майна, переданого йому співвласниками багатоквартирного будинку;

1.8.2. іншого майна, набутого на підставах, не заборонених законом.

## 2. МЕТА СТВОРЕННЯ, ЗАВДАННЯ ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ ОБ'ЄДНАННЯ. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ОБ'ЄДНАННЯ.

2.1. Метою створення об'єднання є забезпечення захисту прав співвласників багатоквартирного будинку, відповідно до пункту 11.1 цього Статуту, та дотримання ними обов'язків щодо належного утримання та використання багатоквартирного будинку, забезпечення своєчасного надходження коштів для сплати всіх платежів, передбачених законодавством та статутними документами.

2.2. Завданням та предметом діяльності об'єднання є:

2.2.1. належне утримання будинку та прибудинкової території;

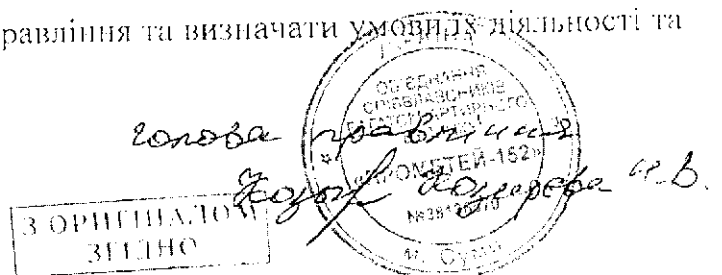
2.2.2. забезпечення реалізації прав співвласників будинку на володіння та користування спільним майном співвласників багатоквартирного будинку;

2.2.3. забезпечення сприяння співвласникам багатоквартирного будинку в отриманні житлово-комунальних та інших послуг належної якості за обґрунтованими цінами та виконання ними своїх зобов'язань, пов'язаних з діяльністю об'єднання;

2.2.4. здійснення некомерційної господарської діяльності для забезпечення власних потреб.

2.3. Об'єднання має право відповідно до законодавства та Статуту за рішенням загальних зборів:

2.3.1 створювати органи управління та визначати умови діяльності та оплати;



2.3.2. приймати рішення щодо надходжень та витрат коштів об'єднання;

2.3.3. визначати порядок утримання, експлуатації та ремонту спільного майна відповідно до Статуту;

2.3.4. встановлювати розміри обов'язкових внесків та платежів співвласників, у тому числі відрахувань до резервного і ремонтного фондів;

2.3.5. брати в управління майно об'єднання;

2.3.6. для виконання статутних завдань здійснювати необхідну некомерційну господарську діяльність у порядку, визначеному законом;

2.3.7. використовувати допоміжні приміщення в багатоквартирному будинку для потреб органів управління об'єднання.

2.4. Доручати правлінню в межах повноважень, визначених статутом:

2.4.1. визначати підрядника, укладати договори про управління та експлуатацію, обслуговування і ремонт майна з будь-якою фізичною або юридичною особою відповідно до статуту та законодавства;

2.4.2. здійснювати контроль за своєчасною сплатою внесків та платежів;

2.4.3. ініціювати скликання загальних зборів;

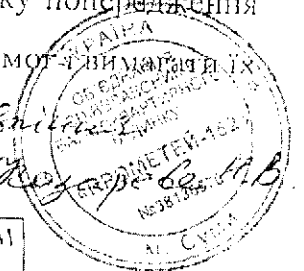
2.4.4. захищати права, представляти інтереси співвласників у судах, органах державної влади і органах влади Автономної Республіки Крим, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах та організаціях незалежно від форми власності.

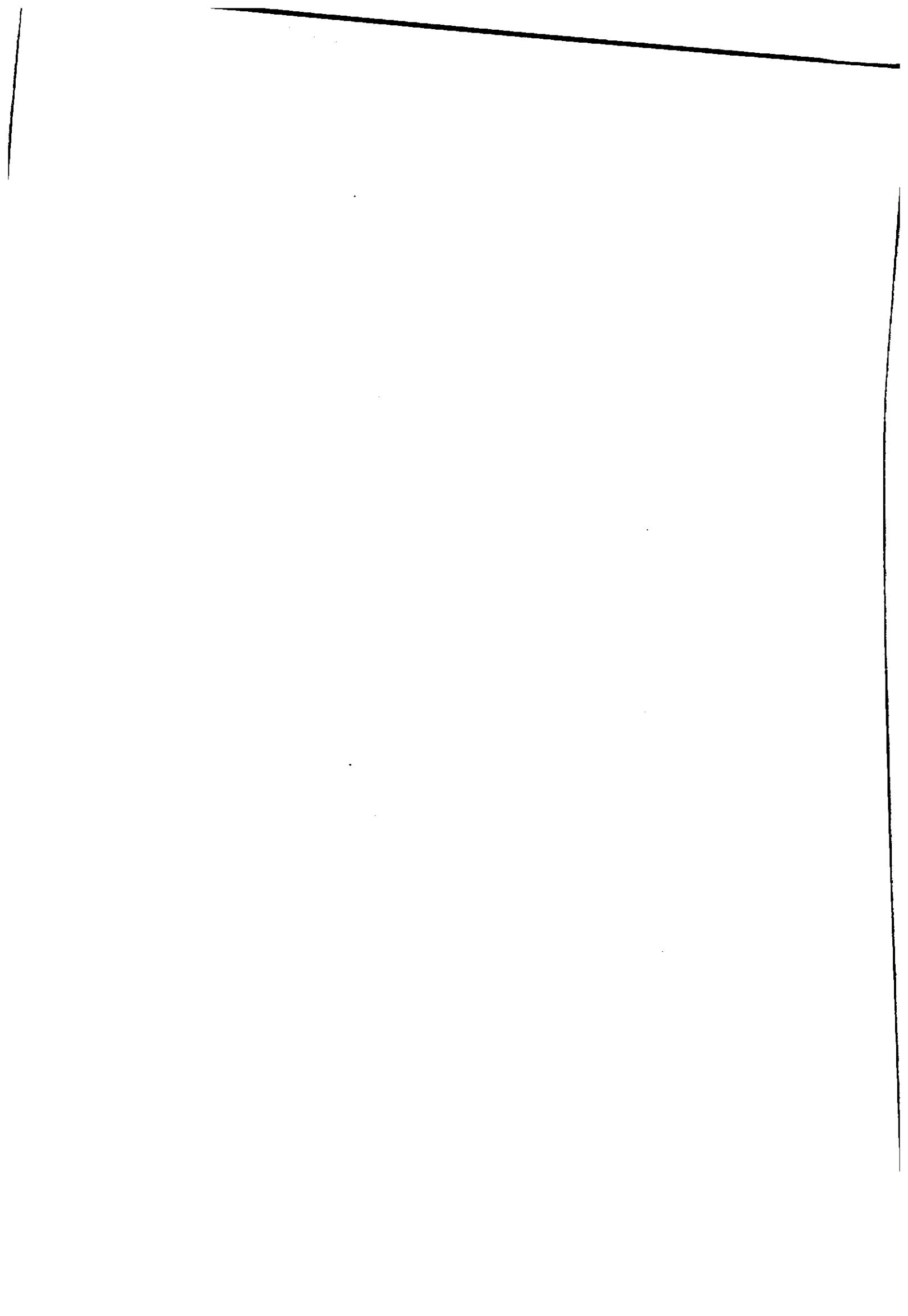
2.5. Для забезпечення виконання власниками приміщень своїх обов'язків об'єднання має право:

2.5.1. робити співвласникам багатоквартирного будинку попередження про порушення ними статутних або інших законних вимог з вимогою їх дотримання;

*Волода провінція*  
*Козюк Володимир*

З ОРИГІНАЛОМ  
ЗГІДНО





2.5.2. вимагати відшкодування збитків, завданих спільному майну об'єднання з вини власника або інших осіб, які користуються його власністю;

2.5.3. вимагати своєчасної та у повному обсязі сплати всіх установлених Законом та Статутом об'єднання внесків та платежів від власників приміщень, у тому числі відрахувань до резервного і ремонтного фондів;

2.5.4. звертатись до суду з позовом про звернення стягнення на майно власників приміщень, які відмовляються відшкодувати завдані збитки, своєчасно та у повному обсязі сплачувати всі установлені законодавством та Статутом об'єднання внески та платежі, у тому числі відрахування до резервного і ремонтного фондів;

2.5.5. виступати засновником (учасником) інших юридичних осіб.

## 2.6. Об'єднання зобов'язане:

2.6.1. забезпечувати належний санітарний, протипожежний і технічний стан спільного майна, що належить співвласникам багатоквартирного будинку;

2.6.2. забезпечити належне утримання і саночистку прибудинкової та закріпленої за будинком території;

2.6.3. звітувати загальним зборам про виконання кошторису об'єднання за рік;

2.6.4. забезпечувати виконання вимог Статуту об'єднання;

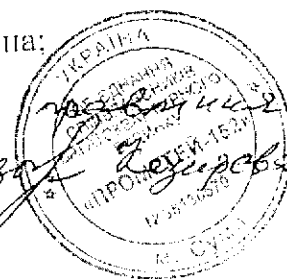
2.6.5. виконувати свої договірні зобов'язання;

2.6.6. забезпечувати дотримання інтересів усіх співвласників багатоквартирного будинку, асоціації при встановленні умов і порядку володіння, користування і розпорядження спільною власністю, розподілі між співвласниками багатоквартирного будинку, асоціації витрат на експлуатацію та ремонт спільного майна;

*Голова*

*Голова Кошториса*  
*Голова Кошториса*

З ОРИГІНАЛОМ  
ЗГІДНО





2.6.7. у випадках, передбачених законодавством, Статутом об'єднання,  
– представляти інтереси співвласників багатоквартирного будинку,  
відповідно до наданих повноважень у відносинах з третіми особами.

### 3. МАЙНО ОБ'ЄДНАННЯ.

3.1. Майно об'єднання складається зі спільного майна:

3.1.1. спільне майно у багатоквартирному будинку (далі – «спільне майно») – неподільна частина багатоквартирного будинку, яка складається з частини допоміжних приміщень, конструктивних елементів, технічного обладнання такого будинку та загальне майно всередині та за межами багатоквартирного будинку.

3.2. Перелік майна, що перебуває у спільній сумісній власності, права та обов'язки співвласників багатоквартирного будинку щодо цього майна.

3.2.1. До спільного майна належить:

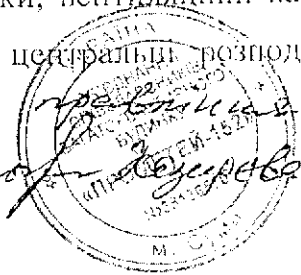
3.2.1.1. частина допоміжних приміщень, конструктивних елементів, технічного обладнання будинку, які не можуть бути поділені між власниками приміщень будинку та без яких не може бути належного утримання будинку і прибудинкової території;

3.2.1.2. конструктивні елементи будинку – частини споруди, які забезпечують її цілісність та необхідні технічні умови функціонування (фундамент, несучі стіни, міжповерхові перекриття, сходові марші, конструкції даху, покрівля, в'їзна група тощо);

3.2.1.3. технічне обладнання будинку – інженерні комунікації та технічні пристрої, які забезпечують санітарно-гігієнічні умови та безпечну експлуатацію квартир (загальні будинкові мережі тепло-, водо-, газо-, електропостачання, бойлерні та елеваторні вузли, обладнання протипожежної безпеки, вентиляційні канали та канали для димовидалення, ліфти, центральні розподільчі

*Цілова*  
*Козубова*  
*Козубова Н.В.*

ЗБІРНИЦЬОМ  
ЗІСНО



щити електропостачання, а також елементи благоустрою прибудинкової території).

3.2.2. Співвласники багатоквартирного будинку приймають рішення щодо управління спільним майном будинку. Частка в загальному обов'язку обов'язкових платежів на утримання і ремонт спільного майна будинку встановлюється пропорційно до загальної площі житлових та нежитлових приміщень, що перебувають у власності фізичних або юридичних осіб.

3.2.3. Співвласник, який завдав збитків майну, що перебуває у спільній власності, зобов'язаний відшкодувати їх у повному обсязі.

3.3. Перелік майна, яке перебуває у спільній частковій власності (загальне майно), права та обов'язки співвласників багатоквартирного будинку щодо цього майна.

3.3.1. Загальне майно – частина допоміжних приміщень багатоквартирного будинку, що можуть використовуватися згідно з їх призначенням на умовах, визначених у цьому статуті (кладові, гаражі, в тому числі підземні, майстерні тощо).

3.3.2. Неподільне майно - неподільна частина багатоквартирного будинку, яка складається з частини допоміжних приміщень, конструктивних елементів та технічного обладнання будинку, що забезпечують належне функціонування житлового будинку.

3.3.3. Співвласники багатоквартирного будинку приймають рішення щодо управління загальним майном та зобов'язані брати участь в його утриманні.

3.3.4. Частка співвласника у загальному обов'язку обов'язкових внесків та платежів на утримання і ремонт спільного майна у багатоквартирному будинку встановлюється пропорційно до загальної площі жилих та нежилих приміщень, що перебувають у його власності.

голова правління  
 Чорна Катерина І.В.  
 №39439976  
 М. С. П. П. П.

З ОРИГІНАЛОМ  
 ЗГІДНО

#### 4. СТАТУТНІ ОРГАНИ ОБ'ЄДНАННЯ, ЇХ ПОВНОВАЖЕННЯ ТА ПОРЯДОК ФОРМУВАННЯ.

4.1. Органами управління об'єднання є загальні збори співвласників багатоквартирного будинку, правління та ревізійна комісія об'єднання.

4.2. Вищим органом управління об'єднання є загальні збори.

4.2.1. Загальні збори можуть приймати рішення по всім питанням, що стосуються діяльності об'єднання.

4.2.2. Загальні збори скликаються і проводяться згідно з вимогами цього статуту та чинного законодавства.

4.2.3. Загальні збори правочинні, якщо на них присутні більше половини співвласників багатоквартирного будинку.

4.3. До виключної компетенції загальних зборів співвласників багатоквартирного будинку належить:

4.3.1. затвердження Статуту об'єднання, внесення змін до нього;

4.3.2. обрання та затвердження кандидатур голови правління об'єднання та його заступника;

4.3.3. обрання членів правління об'єднання;

4.3.4. обрання ревізійної комісії (ревізора) або прийняття рішення про залучення аудитора;

4.3.5. питання про використання об'єктів, що перебувають у спільній власності співвласників багатоквартирного будинку;

4.3.6. затвердження кошторису, балансу об'єднання та річного звіту;

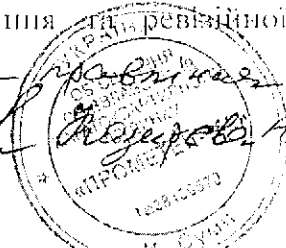
4.3.7. визначення розмірів внесків та платежів співвласників багатоквартирного будинку;

4.3.8. прийняття рішень про реконструкцію та ремонт будинку або про зведення господарських споруд;

4.3.9. визначення розміру матеріального або іншого заохочення співвласників багатоквартирного будинку, правління та ревізійної комісії;

Голова правління  
Тетяна Шевченко, К.В.

З ОРИГІНАЛОМ  
ЗГІДНО



- 4.3.10. встановлення обмежень на користування об'єктами, які перебувають у спільній власності співвласників багатоквартирного будинку;
- 4.3.11. прийняття рішень про взаємодію з громадськими організаціями;
- 4.3.12. прийняття рішень про формування фондів об'єднання;
- 4.3.13. затвердження положень об'єднання;
- 4.3.14. прийняття рішень про форму управління багатоквартирним будинком;
- 4.3.15. прийняття рішень про страхування спільного майна;
- 4.3.16. прийняття рішень про входження до асоціації об'єднань співвласників багатоквартирного будинку;
- 4.3.17. визначення обмежень на користування об'єктами, які перебувають у спільній власності об'єднання;
- 4.3.18. затвердження угод про заснування інших юридичних осіб або участі у них;
- 4.3.19. затвердження договорів (угод), укладених на суму, що перевищує 100 000 грн., та договору з управителем;
- 4.3.20. питання, які передбачені пунктом 5.10 статуту.

4.4. Виконавчим органом об'єднання є правління.

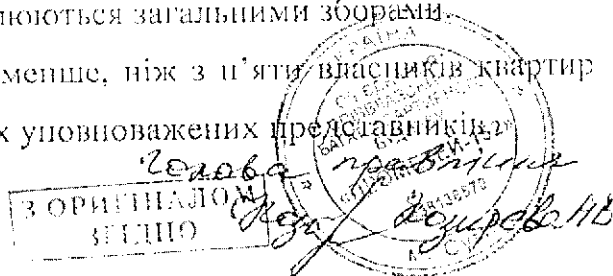
4.4.1. Правління здійснює керівництво поточною діяльністю об'єднання.

4.4.2. Правління має право приймати рішення з усіх питань діяльності об'єднання (з урахуванням обмежень й застережень, зазначених в цьому Статуті) за винятком тих, які належать до виключної компетенції загальних зборів.

4.4.3. Правління підзвітне загальним зборам.

4.4.4. Порядок обрання та відкликання членів правління, їх кількісний склад та строки обрання встановлюються загальними зборами.

4.4.5. Правління складається не менше, ніж з п'яти власників квартир або нежитлових приміщень або їх уповноважених представників.



4.4.6. До складу правління в обов'язковому порядку повинні входити представники від кожного під'їзду.

4.4.7. Правління обирається на термін не більше, ніж до чергових загальних зборів, з правом переобрання на наступний термін.

4.4.8. Загальні збори мають право відкликати будь-якого члена правління незалежно від причин.

4.4.9. Член правління не має права покладати виконання своїх обов'язків на іншу особу.

4.5. До компетенції правління об'єднання належить:

4.5.1. підготовка кошторису, балансу та річного звіту об'єднання;

4.5.2. здійснення контролю за своєчасною сплатою співвласниками багатоквартирного будинку внесків і платежів та вжиття заходів щодо стягнення заборгованості згідно з чинним законодавством;

4.5.3. розпорядження коштами об'єднання відповідно до затвердженого загальними зборами об'єднання кошторису;

4.5.4. укладання договорів із суб'єктами підприємництва, які виконують роботи, в тому числі будівельні, надають житлово-комунальні та інші послуги, та здійснення контролю за їх виконанням;

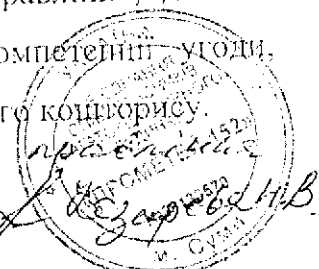
4.5.5. ведення діловодства, бухгалтерського обліку та звітності про діяльність об'єднання;

4.5.6. скликання та організація проведення загальних зборів співвласників багатоквартирного будинку, або зборів представників, у тому числі які можуть бути обрані від об'єднання за рішенням загальних зборів.

4.6. Роботу правління організують Голова правління і його заступник, кандидатури яких обираються із числа членів правління і затверджуються загальними зборами. Голова правління забезпечує виконання рішень загальних зборів співвласників багатоквартирного будинку та рішень правління, діє без доручення від імені об'єднання, укладає в межах своєї компетенції угоди, розпоряджається коштами об'єднання відповідно до затвердженого кошторису.

З ОРИГІНАЛУ  
ЗГІДНО

Голова правління



#### 4.6.1. Голова правління:

- 4.6.1.1. обирається на строк обрання правління,
- 4.6.1.2. забезпечує виконання рішень загальних зборів співвласників багатоквартирного будинку та рішень правління,
- 4.6.1.3. організовує роботу правління;
- 4.6.1.4. видає накази та дає розпорядження, обов'язкові для виконання всіма працівниками об'єднання,
- 4.6.1.5. діє без доручення від імені об'єднання, відповідно до рішень загальних зборів і правління об'єднання,
- 4.6.1.6. розпоряджається коштами об'єднання відповідно до затвердженого кошторису,
- 4.6.1.7. підписує від імені об'єднання всі договори, укладені в рамках компетенції об'єднання або правління,
- 4.6.1.8. підписує разом з бухгалтером статистичну, фінансову та податкову звітність,
- 4.6.1.9. підписує разом з бухгалтером всі платіжно-розрахункові документи,
- 4.6.1.10. підписує від імені об'єднання позовні заяви до суду,
- 4.6.1.11. за рішенням загальних зборів передає частину своїх повноважень керуючому, компетенція і повноваження якого визначатимуться трудовим договором та посадовою інструкцією.

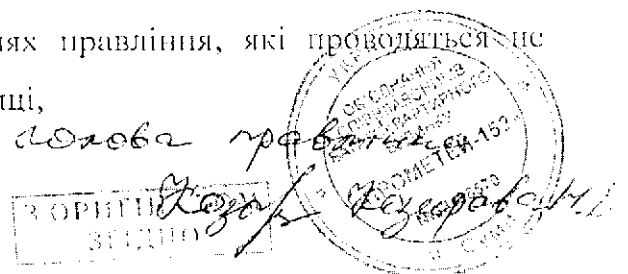
4.6.2. У відсутності Голови правління, його обов'язки виконує заступник.

4.6.3. Правління в будь-який час може переобрати голову правління без зазначення підстави.

#### 4.7. Рішення правління:

##### 4.7.1. приймаються

- 4.7.1.1. на планових засіданнях правління, які проводяться не менше, ніж один раз у три місяці,



4.7.1.2. на позачергових засіданнях правління, які скликаються головою правління в 3-х денний термін на вимогу ініціатора (члена правління, ревізора або представника зборів) або самим ініціатором у випадку відмови голови правління у скликанні позачергового засідання правління.

4.7.2. приймаються 2/3 голосів від загальної чисельності членів правління на дату засідання,

4.7.3. може прийматися без присутності голови правління,

4.7.4. підписуються тими членами правління, які голосують за прийняття рішення,

4.7.5. підлягає оприлюдненню у строк не пізніше двох календарних днів з моменту його прийняття шляхом розміщення оголошення на дошках об'яв на термін 10 днів, та на сайті об'єднання на термін 1 рік,

4.7.6. може бути змінено або відмінено рішенням загальних зборів об'єднання у випадку, якщо воно порушує інтереси співвласників багатоквартирного будинку.

4.8. Члени правління за прийняті ними рішення або бездіяльність несуть відповідальність згідно законодавства

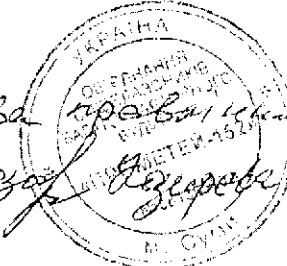
4.9. Правління об'єднання на договірній основі може найняти на роботу управителя – юридичну особу, яка частково здійснюватиме функції з управління спільним майном багатоквартирного будинку за дорученням співвласників і забезпечує його належну експлуатацію.

4.10. Для здійснення контролю за фінансово-господарською діяльністю правління об'єднання, на загальних зборах обирається з числа співвласників ревізійна комісія (ревізор) або приймається рішення про залучення аудитора. Порядок діяльності ревізійної комісії та її кількісний склад затверджуються загальними зборами.

4.10.1. Ревізійна комісія

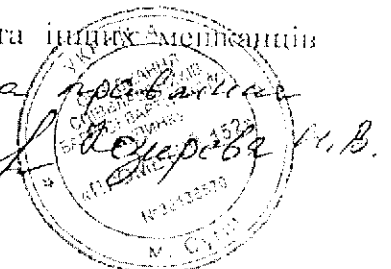
З ОРИГІНАЛОМ  
ЗГІДНО

ГОЛОВА  
Григорук М.В.  
Григорук М.В.



- 4.10.1.1. складається не менше, ніж з трьох співвласників багатоквартирного будинку, які мають відповідну освіту та/або досвід роботи,
- 4.10.1.2. не може включати в себе членів правління,
- 4.10.1.3. не може включати в себе пов'язаних осіб членів правління та працівників об'єднання,
- 4.10.1.4. обирається загальними зборами на термін не більше, ніж до чергових загальних зборів з правом переобрання на наступний термін,
- 4.10.1.5. працює на громадських засадах,
- 4.10.1.6. зі свого складу обирає голову ревізійної комісії, який організує її роботу, розподіляє обов'язки, керує проведенням перевірок, звітує про роботу на загальних зборах та несе персональну відповідальність за виконання обов'язків, покладених на ревізійну комісію,
- 4.10.1.7. зобов'язана проводити планові перевірки фінансово-господарської діяльності об'єднання по закінченню кожного кварталу,
- 4.10.1.8. зобов'язана ініціювати позачергове скликання загальних зборів, зборів представників або правління у разі виникнення загрози інтересам об'єднання або виявлення зловживань, учинених посадовими особами,
- 4.10.1.9. здійснює контроль за дотриманням правлінням об'єднання Статуту,
- 4.10.1.10. здійснює контроль виконання правлінням об'єднання рішень загальних зборів,
- 4.10.1.11. контролює своєчасність розгляду заяв і скарг співвласників багатоквартирного будинку та інших мешканців будинку,

З ОРИГІНАЛУ  
ЗГІДНО





4.10.1.12. доповідає про результати проведених перевірок загальним зборам співвласників багатоквартирного будинку,

4.10.1.13. складає висновок за річними звітами про результати діяльності об'єднання,

4.10.1.14. має право вимагати будь-які матеріали, бухгалтерські або інші документи та пояснення посадових осіб об'єднання щодо фінансово-господарської діяльності об'єднання.

4.11. Рішення загальних зборів співвласників багатоквартирного будинку про затвердження річного звіту, кошторису видатків і надходжень розмірів внесків та платежів співвласників багатоквартирного будинку приймаються з урахуванням висновків ревізійної комісії (ревізора) або аудитора.

4.12. Керівництво поточною діяльністю об'єднання здійснює його правління. Правління має право приймати рішення з усіх питань діяльності об'єднання за винятком тих, які належать до виключної компетенції загальних зборів. Правління є виконавчим органом об'єднання і підзвітне загальним зборам.

4.13. Порядок обрання та відкликання членів правління, їх кількісний склад та терміни обрання встановлюються загальними зборами.

## 5. ПОРЯДОК СКЛИКАННЯ ТА ПРОВЕДЕННЯ ЗАГАЛЬНИХ ЗБОРІВ. ПЕРІОДИЧНІСТЬ ПРОВЕДЕННЯ ЗБОРІВ. ПОРЯДОК ГОЛОСУВАННЯ НА ЗБОРАХ ТА ПРИЙНЯТТЯ РІШЕНЬ НА НИХ. ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ, ДЛЯ ВИРІШЕННЯ ЯКИХ ПОТРІБНА КВАЛІФІКОВАНА БІЛЬШІСТЬ ГОЛОСІВ.

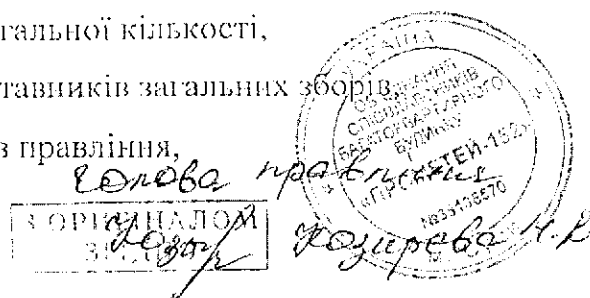
5.1. Чергові загальні збори скликаються правлінням для розгляду наслідків діяльності об'єднання по закінченні календарного року, але не пізніше 15 лютого.

5.1.1. Позачергові загальні збори співвласників багатоквартирного будинку можуть бути скликані за вимогою

5.1.1.1. співвласників багатоквартирного будинку, які мають більше 20 відсотків голосів від їх загальної кількості,

5.1.1.2. не менше 1/3 обраних представників загальних зборів,

5.1.1.3. не менше 1/3 обраних членів правління,



5.1.1.4. ревізійної комісії (ревізора) об'єднання.

5.1.2. Вимога про скликання загальних зборів подається ініціатором правління об'єднання. Якщо правління протягом 10 днів не прийме рішення про скликання загальних зборів протягом 30 днів з дня подання вимоги про їх скликання, то ініціатор самостійно організовує проведення загальних зборів.

5.1.3. Загальні збори проводяться за рахунок коштів об'єднання.

5.2. Повідомлення про проведення загальних зборів співвласників багатоквартирного будинку надсилається в письмовій формі і вручається кожному співвласнику багатоквартирного будинку під розписку або шляхом поштового відправлення (рекомендованим листом) на вказану адресу. Повідомлення надсилаються не пізніше ніж за 14 днів до дати проведення загальних зборів. У повідомленні про проведення загальних зборів зазначається порядок денний, дата та місце їх проведення.

5.3. Ініціатор проведення загальних зборів зобов'язаний надати співвласникам багатоквартирного будинку можливість до початку зборів ознайомитися з документами, що пропонуються до розгляду на зборах. Такі документи можуть надаватися в електронній формі. Зміни до проектів документів можуть вноситися не пізніше 1 дня до початку зборів.

5.4. Кожний співвласник багатоквартирного будинку має право внести пропозиції щодо питань, включених до порядку денного загальних зборів, а також щодо нових кандидатів до складу правління, ревізійної комісії та представників зборів. Такі пропозиції подаються в письмовій формі до початку зборів – правлінню, після початку зборів – відповідальній особі, призначеній зборами.

5.5. Загальні збори правомочні, якщо на них присутні більше 50 (п'ятдесяти) відсотків співвласників багатоквартирного будинку.

5.6. Рішення загальних зборів, окрім рішень з питань, вказаних в п. 5.10, приймаються 2/3 голосів від загальної кількості голосів співвласників багатоквартирного будинку, які присутні на загальних зборах.

Слова правління  
 [З ОРИГІНАЛОМ ЗГІДНО]  
 [Печатка: ЗАРІТІВ, СІМ'ЯНИНСЬКА СТРАХОВАНА КОМПАНІЯ, АД, ВУЛ. ВІСЦІВКА, 152, М. СУМИ, ІДП №36-28878]

5.7. Загальні збори обирають голову та секретаря зборів із співвласників багатоквартирного будинку.

5.8. Власник кожного жилого або нежилого приміщення на загальних зборах має один голос за принципом «одне жила (нежила) приміщення – один голос». Всі співвласники одного жилого чи нежилого приміщення мають разом 1 голос, яким користується їх представник.

5.9. У разі відсутності кворуму для проведення загальних зборів Правління визначає нову дату і час їх проведення, про що співвласники багатоквартирного будинку повідомляються додатково. Нові збори призначаються не раніше 14 днів і не пізніше 30 днів з моменту зборів, що не відбулися, і є чинними, якщо на них присутні не менше 30 відсотків співвласників багатоквартирного будинку. На таких зборах рішення приймаються 3/4 голосів присутніх співвласників багатоквартирного будинку.

5.10. Питання, з яких рішення приймаються загальними зборами кваліфікованою більшістю голосів (3/4 голосів присутніх на зборах співвласників багатоквартирного будинку):

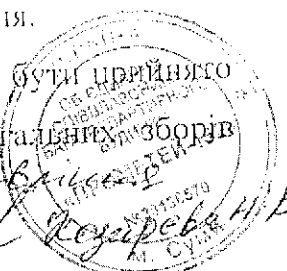
- 5.10.1. рішення про форму управління багатоквартирним будинком;
- 5.10.2. затвердження кошторису об'єднання, балансу та річного звіту;
- 5.10.3. визначення розміру внесків та платежів власників приміщень;
- 5.10.4. проведення капітального ремонту будинку, реконструкції або його відновлення після руйнування, зведення господарських споруд;
- 5.10.5. внесення змін і доповнень до Статуту об'єднання;
- 5.10.6. реорганізація об'єднання;
- 5.10.7. визначення обмежень на використання об'єктів, які перебувають у спільній власності співвласників багатоквартирного будинку, та передачу їх у користування фізичним і юридичним особам;
- 5.10.8. ліквідація об'єднання у випадку фізичного знищення або руйнування будинку, яке унеможливило його відновлення.

5.11. Рішення співвласників багатоквартирного будинку може бути прийнято шляхом їх письмового опитування, яке має силу рішення загальних зборів

Слова правління

З ОРИГІНАЛОМ  
ЗГІДНО

Козирева Н.В.



об'єднання. Якщо інший порядок проведення письмового опитування не було затверджено загальними зборами, то воно проводиться в такому порядку:

5.11.1. рішення про необхідність вирішення питань шляхом письмового опитування може приймати правління об'єднання, ревізійна комісія або співвласники багатоквартирного будинку, які мають більше 20 відсотків голосів, в залежності від того, за чєю ініціативою проводяться загальні збори;

5.11.2. у випадку прийняття рішення про проведення письмового опитування ініціатор скликання зборів:

5.11.2.1. затверджує терміни проведення письмового опитування;

5.11.2.2. складає проект рішення співвласників багатоквартирного будинку, який виноситиметься для письмового опитування;

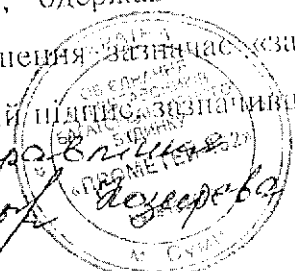
5.11.2.3. погоджує відповідальних осіб з числа співвласників багатоквартирного будинку, які проводитимуть письмове опитування;

5.11.3. інформація про проведення письмового опитування містить перелік питань для голосування, терміни проведення письмового опитування, відповідальних осіб та розміщується на дошках оголошень до початку проведення письмового опитування;

5.11.4. протягом 14 календарних днів з моменту оприлюднення інформації про проведення письмового опитування відповідальні особи об'єднання передають шляхом поквартирного обходу всім співвласникам багатоквартирного будинку складений у вигляді анкети або листа голосування перелік питань, на які пропонується дати відповідь, та (або) відповідних проектів рішень, із зазначенням строку для надання відповіді та відповідальної особи об'єднання, якій необхідно передати анкету або листок голосування;

5.11.5. співвласник багатоквартирного будинку, одержавши такий перелік, щодо кожного питання чи проекту рішення «зазначає «за», «проти» або «утримуюсь» та ставить власноручний підпис, зазначаючи

З ОРИГІНАЛУ  
ЗГІДНО



своє прізвище, ім'я та по-батькові, і передає його особисто відповідальній особі у зазначені терміни;

5.11.6. протягом п'яти календарних днів по закінченню строку для голосування ініціатор опитування проводить своє засідання, на якому розглядає результати проведеного опитування;

5.11.7. якщо надійшли відповіді більш як понад 50 (п'ятдесят) відсотків співвласників багатоквартирного будинку, опитування вважається таким, що відбулось, і проводиться подальший підрахунок голосів; в іншому разі вирішується питання щодо проведення повторного опитування або про скликання загальних зборів;

5.11.8. за кожним питанням чи проєктом рішення, що винослось на письмове опитування, підраховується кількість голосів «за», «проти» та тих, хто утримався;

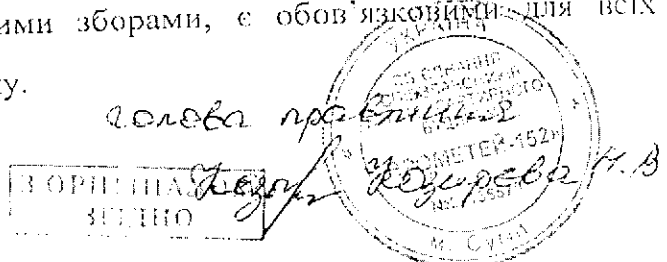
5.11.9. рішення вважається прийнятим, якщо за нього віддано не менш як  $\frac{2}{3}$  голосів від загальної кількості голосів співвласників багатоквартирного будинку, які подали свої відповіді, а рішення з питань, зазначених у п. 5.10 цього Статуту – якщо за них віддано не менш як  $\frac{3}{4}$  голосів від загальної кількості голосів співвласників багатоквартирного будинку, які надали свої відповіді;

5.11.10. про визнання результатів опитування складається протокол, який підписує не менше  $\frac{2}{3}$  членів правління і підлягає постійному зберіганню;

5.11.11. в разі не підписання протоколу результати опитування виносяться на розгляд загальних зборів.

5.12. Рішення, прийняті на загальних зборах, підписуються головою та секретарем загальних зборів і підлягають постійному зберіганню. Протокол підшивається, скріплюється печаткою об'єднання та підписом члена правління.

5.13. Рішення, прийняті загальними зборами, є обов'язковими для всіх співвласників багатоквартирного будинку.



5.14. Рішення з питань, що стосуються неспіввласників багатоквартирного будинку, обов'язкові для власників квартир і нежитлових приміщень - неспіввласників багатоквартирного будинку.

5.15. Рішення загальних зборів оприлюднюється шляхом розміщення для ознайомлення на дошках оголошень не пізніше, ніж через 2 календарних дні після дати проведення загальних зборів на термін 10 днів, та на сайті об'єднання на термін 1 рік, а також, за рішенням правління, можуть надаватися співвласникам багатоквартирного будинку під розписку або розсилатися поштою (рекомендованим листом).

5.16. Рішення загальних зборів про проведення реконструкції будинку, в тому числі надбудови чи добудови, вважається прийнятним за умови наявності згоди всіх власників приміщень. Якщо власник житлового приміщення відмовляється відселитися чи власник нежитлового приміщення відмовляється тимчасово залишити його для проведення реконструкції будинку, спір може бути вирішено в судовому порядку. Рішення про проведення ремонту будинку приймається, виходячи з технічного стану елементів будинку.

## 6. ДЖЕРЕЛА ФІНАНСУВАННЯ ОБ'ЄДНАННЯ, ПОРЯДОК ВИКОРИСТАННЯ МАЙНА ТА КОШТІВ ОБ'ЄДНАННЯ.

6.1. Кошти об'єднання містяться на рахунках у банківських установах і використовуються виключно за їх призначенням.

6.2. Використання та розпорядження коштами здійснюється відповідно до Статуту та затвердженого кошторису.

6.3. Кошти об'єднання не підлягають розподілу між співвласниками багатоквартирного будинку, за винятком випадків, передбачених законом.

6.4. Кошти об'єднання складаються з:

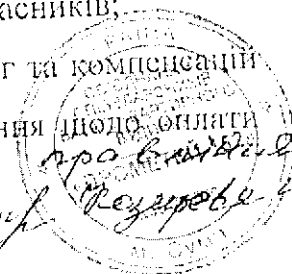
6.4.1. залишків коштів на рахунках попереднього власника майна;

6.4.2. статутних внесків і обов'язкових платежів співвласників;

6.4.3. субсидій на оплату житлово-комунальних послуг та компенсації

за громадян, які користуються правом на їх отримання щодо оплати

З ОРІГІНАЛУ  
СЕРІЙНО



житлово-комунальних послуг у їх частині в загальному обсязі обов'язкових платежів на утримання і ремонт спільного майна у разі укладення відповідного договору між власником приміщення та об'єднанням;

6.4.4. коштів та майна, які надходять для здійснення потреб основної діяльності об'єднання;

6.4.5. добровільних майнових, у тому числі грошових, внесків фізичних і юридичних осіб;

6.4.6. коштів, залучених на умовах кредиту або позики;

6.4.7. коштів державного і місцевих бюджетів, отриманих на підставах спільного фінансування для утримання і ремонту будинку;

6.4.8. пасивних доходів.

6.5. Якщо законодавством не передбачено інше, то об'єднання не є власником коштів, які надаються співвласниками для поліпшення майна спільної власності або надходять для компенсації понесених співвласникам збитків.

## 7. ПОРЯДОК ПРИЙНЯТТЯ КОШТОРИСУ, СТВОРЕННЯ ТА ВИКОРИСТАННЯ ФОНДІВ ОБ'ЄДНАННЯ, А ТАКОЖ ПОРЯДОК ОПЛАТИ СПІЛЬНИХ ВИТРАТ.

7.1. Правління об'єднання складає щорічний кошторис надходжень і витрат на наступний фінансовий рік і визначає розміри платежів кожного власника приміщень. Кошторис об'єднання складається до 25 грудня поточного року з подальшим затвердженням на чергових загальних зборах співвласників багатоквартирного будинку.

7.2. Перший фінансовий рік об'єднання починається з дати його державної реєстрації і закінчується 31 грудня. Наступні фінансові роки відповідають календарним.

7.3. Кошторис повинен передбачати такі статті витрат:

а) поточні витрати;

б) витрати на оплату комунальних та інших послуг;

З ОРИГІНАЛОМ  
ЗГІДНО



Золота  
Козубова  
Козубова

- в) витрати та накопичення на ремонт будинку;
- г) інші витрати.

7.4. Для накопичення коштів на ремонт спільного майна і термінового утримання збитків, що виникли в результаті аварій чи непередбачених обставин, в обов'язковому порядку створюються ремонтний та резервний фонди об'єднання. Кошти цих фондів акумулюються на рахунку об'єднання у банківських установах і використовуються виключно за цільовим призначенням.

7.5. Перелік та розміри обов'язкових платежів на обслуговування і ремонт спільного майна, а також порядок їх сплати приймаються в установленому порядку на загальних зборах співвласників багатоквартирного будинку або шляхом письмового опитування співвласників багатоквартирного будинку. Частка співвласника у загальному обсязі обов'язкових внесків та платежів на утримання, обслуговування, ремонт, реконструкцію чи інші поліпшення спільного майна у багатоквартирному будинку встановлюється пропорційно до загальної площі житлих та нежитлих приміщень, що перебувають у його власності.

7.6. За рішенням загальних зборів об'єднання можуть створюватися спеціальні фонди, витрати з яких здійснюються на цілі, що передбачені статутом. Кошти цих фондів акумулюються на банківських рахунках об'єднання.

7.7. Порядок страхування спільного майна:

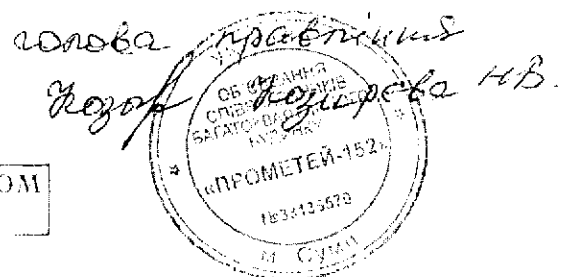
7.7.1. рішення про доцільність страхування об'єктів, які перебувають у спільній власності співвласників багатоквартирного будинку, від будь-яких видів ризику та прямих збитків приймається загальними зборами об'єднання;

7.7.2. перелік майна, що підлягає страхуванню, затверджується загальними зборами;

7.7.3. обрання страховика здійснюється правлінням об'єднання,

7.7.4. за наявності страхового випадку страхова сума виплачується об'єднанню,

З ОРИГІНАЛОМ  
ЗГІДНО





7.7.5. страхові виплати, отримані для компенсації збитків від страхового випадку, використовуються на відновлення та ремонт спільного майна.

## 8. ПОРЯДОК ТА УМОВИ УКЛАДЕННЯ ДОГОВОРІВ МІЖ ОБ'ЄДНАННЯМ ТА КОЖНИМ ВЛАСНИКОМ КВАРТИРИ, ПРИМІЩЕННЯ.

8.1. У разі прийняття на власний баланс об'єднання всього багатоквартирного будинку та вибору форми управління спільним майном через статутні органи об'єднання між об'єднанням та кожним власником житлового чи нежитлового приміщення, укладається договір на основі Типового договору, затвердженого спеціально уповноваженим центральним органом виконавчої влади з питань житлово-комунального господарства. Договір повинен містити істотні умови, визначені законодавством.

8.2. У разі виникнення заборгованості у співвласника багатоквартирного будинку зі сплати внесків на утримання спільного майна він має можливість погасити борг шляхом виконання робіт з утримання спільного майна:

8.2.1. рішення про виконання співвласником багатоквартирного будинку робіт приймається правлінням об'єднання за заявою співвласника багатоквартирного будинку або за власною ініціативою правління у разі згоди співвласника багатоквартирного будинку;

8.2.2. вартість і терміни виконання робіт, а також порядок придбання необхідного обладнання та матеріалів зазначаються в договорі між правлінням об'єднання і співвласником багатоквартирного будинку, який виконуватиме роботи;

8.2.3. після виконання робіт складається відповідний акт, який підписується представником правління та співвласником багатоквартирного будинку, що виконав роботи;

8.2.4. вартість виконаних робіт зараховується правлінням об'єднання у рахунок боргу співвласника багатоквартирного будинку. Якщо вартість

З ОРИГІНАЛОМ  
ЗГІДНО

Солова Ірина  
Голова Правління  
№23133576  
Н.В.

робіт перевищує суму заборгованості, то правління зараховує різницю у рахунок майбутніх платежів:

8.2.5. про зарахування вартості робіт в рахунок боргу та/або майбутніх платежів співвласнику багатоквартирного будинку видається відповідний документ за визначеною правлінням формою;

8.2.6. доходи, отримані співвласником багатоквартирного будинку в результаті виконання робіт з метою погашення заборгованості зі сплати внесків на утримання спільного майна, оподатковуються відповідно до законодавства.

8.3. У разі відмови власника приміщення укладати договір або сплачувати обов'язкові платежі на утримання та ремонт спільного майна об'єднання зобов'язане звернутися до суду для стягнення нарахованих платежів у судовому порядку.

Право на звернення до суду виникає в об'єднання через шістдесят днів з дня виникнення заборгованості або відмови в укладенні договору.

## 9. ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ, ЯКІ МОЖУТЬ ВИРІШУВАТИСЬ ЗБОРАМИ ПРЕДСТАВНИКІВ.

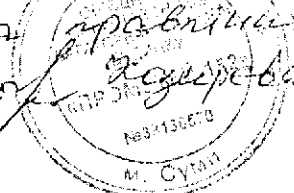
9.1. За рішенням загальних зборів зі складу співвласників багатоквартирного будинку можуть бути обрані представники від об'єднання, яким зборами надаються відповідні повноваження щодо оперативного розв'язання нагальних питань шляхом скликання зборів представників. Кількість представників не може бути меншим 10 співвласників багатоквартирного будинку від кожного під'їзду будинку. Рішення приймаються 2/3 голосів від загальної кількості обраних представників. Кожен представник – 1 голос.

9.2. Збори представників представляють інтереси співвласників багатоквартирного будинку в межах компетенції, визначеної цим Статутом, контролюють і регулюють діяльність правління.

9.3. Порядок обрання представників та їх повноваження затверджуються загальними зборами.

З ОРИГІНАЛОМ  
ЗГІДНО

Голова правління  
Козорь Катерина М.



9.4. Представники об'єднання не можуть бути членами виконавчого органу та ревізійної комісії.

9.5. Перелік питань, які можуть вирішуватися зборами представників:

9.5.1. прийняття рішень щодо виконання та дотримання об'єднанням рішень загальних зборів співвласників багатоквартирного будинку, дотримання вимог статуту та чинного законодавства;

9.5.2. прийняття рішень щодо усунення недоліків у роботі правління об'єднання;

9.5.3. тимчасове обрання нових членів правління об'єднання чи ревізійної комісії (ревізора), які вибули з співвласників багатоквартирного будинку у зв'язку з продажем власності в будинку чи не можуть виконувати свої обов'язки з інших підстав;

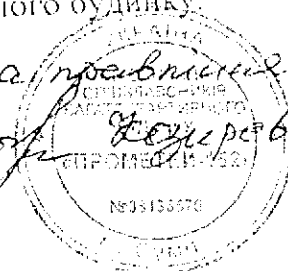
9.5.4. вирішення всіх питань щодо діяльності об'єднання, з приводу яких звернулося до зборів представників правління об'єднання, власники квартир та інших приміщень будинку, крім питань, віднесених цим Статутом до виключної компетенції загальних зборів співвласників багатоквартирного будинку та до компетенції правління і ревізійної комісії.

## 10. ПОРЯДОК ПРИЙНЯТТЯ У СПІВВЛАСНИКИ БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ ТА ВИКЛЮЧЕННЯ З НЬОГО.

10.1. Співвласником багатоквартирного будинку може бути фізична чи юридична особа, яка є власником квартири (квартир) або нежитлового приміщення (приміщень) у багатоквартирному будинку. Наймачі та користувачі приміщень за договорами позички не можуть бути співвласниками багатоквартирного будинку.

10.2. Співвласниками багатоквартирного будинку є засновники об'єднання та прийняті в співвласники багатоквартирного будинку за згодою об'єднання власники житлових чи нежитлових приміщень багатоквартирного будинку.

З ОРІГІНАЛОМ  
ЗГІДНО



10.3. Членство в об'єднанні розпочинається на підставі подання письмової заяви власника житлового чи нежитлового приміщення. Порядок прийняття до об'єднання визначається Статутом.

10.4. Членство в об'єднанні припиняється з підстав відповідно до Статуту об'єднання.

10.5. Рішення про прийняття нового власника житлового чи нежитлового приміщення до числа співвласників багатоквартирного будинку чи виключення з числа співвласників багатоквартирного будинку приймається правлінням.

10.6. Власники житлових чи нежитлових приміщень, розташованих у межах одного багатоквартирного будинку, які не є співвласниками багатоквартирного будинку, та користувачі за договорами позики повинні укладати з об'єднанням договір про участь у витратах на утримання будинку та прибудинкової території та надання послуг.

10.7. Членство в об'єднанні припиняється з часу втрати співвласником багатоквартирного будинку права власності на квартиру, житлове чи нежитлове приміщення у зв'язку з відчуженням квартири, житлового або нежитлового приміщення або з інших підстав, передбачених чинним законодавством, реорганізації або ліквідації об'єднання, виключення з числа співвласників багатоквартирного будинку за рішенням об'єднання. Усі зобов'язання співвласника багатоквартирного будинку перед об'єднанням та постачальниками житлово-комунальних та інших послуг, не погашені на момент припинення його членства в об'єднанні, підлягають обов'язковому виконанню.

10.8. Якщо частина квартир чи нежитлових приміщень будинку перебувають у державній чи комунальній власності або перебувають у власності юридичних осіб, то ці власники визначають уповноважену особу, яка буде представляти їх інтереси в діяльності об'єднання. Письмова копія такого рішення з визначеним терміном повноважень цієї особи зберігається у справах об'єднання.

## 11. ПРАВА І ОBOB'ЯЗКИ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО

БУДИНКУ. Членство в об'єднанні

З ОРІЄНТАЦІЄЮ  
ЗГІДНО

Членство в об'єднанні  
«ПРОСВЕТА» А.В.  
182813557

### 11.1. Співвласник має право:

11.1.1. брати участь в управлінні об'єднанням у порядку, визначеному Законом «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку» і Статутом об'єднання;

11.1.2. обирати та бути обраним до складу статутних органів об'єднання та представників від об'єднання;

11.1.3. знайомитися з протоколами загальних зборів, робити з них виписки;

11.1.4. одержувати в установленому порядку інформацію про діяльність об'єднання;

11.1.5. вимагати від статутних органів захисту своїх прав та дотримання співвласниками багатоквартирного будинку правил добросусідства;

11.1.6. вийти в установленому статутом порядку з об'єднання;

11.1.7. вимагати від правління об'єднання ознайомлення з усіма фінансовими звітами.

11.1.8. користуватися і розпоряджатися квартирою, іншими житловими чи нежитловими приміщеннями, які належать йому на праві власності, не порушуючи при цьому права й інтереси інших співвласників багатоквартирного будинку;

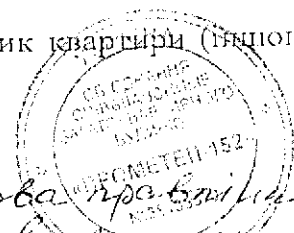
11.1.9. користуватися загальнодоступними допоміжними приміщеннями й об'єктами, що знаходяться в спільній сумішній і спільній частковій власності.

11.2. Порядок здійснення співвласником своїх прав визначається законодавством. Здійснення співвласником своїх прав не може порушувати права інших співвласників. Спори щодо здійснення співвласниками своїх прав вирішуються за згодою сторін або в судовому порядку.

11.3. Співвласників багатоквартирного будинку і власник квартири (іншого приміщення) зобов'язані:

11.3.1. виконувати вимоги Статуту об'єднання;

З ОРІЄНТАТОМ  
ЗУПИН



Голова правління  
Григорів М.В.

11.3.2. виконувати рішення статутних органів, прийняті у межах їх повноважень;

11.3.3. використовувати приміщення за призначенням, дотримуватися правил користування ними;

11.3.4. забезпечувати збереження приміщень, брати участь у проведенні їх ремонту;

11.3.5. забезпечувати дотримання вимог житлового і містобудівного законодавства при ремонті чи реконструкції приміщень або їх частин, не допускати порушення законних прав та інтересів інших власників;

11.3.6. додержуватися Правил утримання та користування приміщеннями житлових будинків і прибудинковими територіями, правил пожежної безпеки, санітарних норм;

11.3.7. своєчасно і в повному обсязі сплачувати належні платежі;

11.3.8. відшкодувати за власний рахунок і в повному обсязі збитки, завдані спільному майну або майну інших власників особисто або іншою особою, що займає чи використовує приміщення на законних підставах або з відома власника;

11.3.9. виконувати згідно з укладеним з об'єднанням договором власні договірні зобов'язання перед об'єднанням;

11.3.10. запобігати псуванню спільного майна, інформувати органи управління об'єднання про пошкодження та вихід з ладу технічного обладнання;

11.3.11. додержуватись чистоти в місцях загального користування та тиші в нічний час (з 22 до 8 години), не виконувати ремонтно-будівельні роботи, які пов'язані з гуркотом та стуком, з 21 до 8 години та у святкові і неробочі дні цілодобово згідно із Законом України «Про

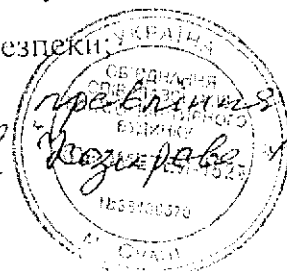
забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення».

11.3.12. дотримуватись правил протипожежної безпеки;

Голова

*Голова*

З ОРИГІНАЛОМ  
ЗГІДНО



11.4.13. допускати в квартиру голову правління, майстра і відповідних спеціалістів у випадку виникнення аварійних обставин та забезпечувати їм доступ до відповідних частин та елементів квартири;

11.4.14. при продажу квартири попередити покупця про те, що в будинку створено ОСББ, і про основні статутні вимоги.

**12. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ЗА ПОРУШЕННЯ СТАТУТУ ТА РІШЕНЬ СТАТУТНИХ ОРГАНІВ.**

12.1. Співвласники багатоквартирного будинку за порушення Статуту та законних рішень статутних органів несуть відповідальність згідно з чинним законодавством.

12.2. Рішенням загальних зборів співвласників багатоквартирного будинку або правління може ініціюватися звернення до суду щодо встановлення матеріального відшкодування збитків, завданих об'єднанню співвласниками багатоквартирного будинку, спричинених порушеннями Статуту та рішень статутних органів.

12.3. У разі систематичного невиконання положень Статуту та рішень статутних органів за рішенням правління на співвласника багатоквартирного будинку може бути подано позов до суду про відшкодування моральної шкоди, а також він може бути виключений з об'єднання за рішенням загальних зборів.

**13. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ.**

13.1. Зміни до Статуту об'єднання вносяться за рішенням загальних зборів та приймаються 3/4 голосів співвласників багатоквартирного будинку, які беруть участь у зборах за умови, що на зборах присутні більше 50% співвласників багатоквартирного будинку або письмовим опитуванням у разі відсутності кворуму.

13.2. Зміни до Статуту об'єднання реєструються у встановленому законодавством порядку та набирають чинності з моменту реєстрації уповноваженими органами державної реєстрації.

30.09.2019  
01:10

Голова правління  
Господарова М.В.  
«ПРОМІСЛ»  
№ 335135570

# УСТАВИ ТА ПОРЯДОК ЛІКВІДАЦІЇ, РЕОРГАНІЗАЦІЇ ОБ'ЄДНАННЯ І ВИРІШЕННЯ МАЙНОВИХ ПИТАНЬ, ПОВ'ЯЗАНИХ З ЦИМ.

14.1. Об'єднання ліквідується у разі:

14.1.1. фізичного знищення або руйнування багатоквартирного будинку, яке унеможливило його відновлення або ремонт;

14.1.2. відчуження багатоквартирного будинку за рішенням суду;

14.1.3. придбання однією особою всіх приміщень у багатоквартирному будинку;

14.1.4. прийняття співвласниками рішення про ліквідацію об'єднання;

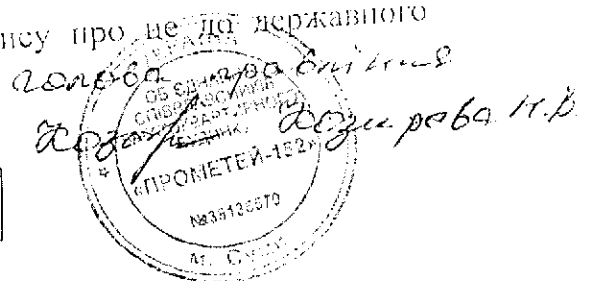
14.1.5. ухвалення судом рішення про ліквідацію об'єднання.

14.2. Ліквідація об'єднання здійснюється призначеною загальними зборами власників багатоквартирного будинку ліквідаційною комісією, а у випадках припинення діяльності об'єднання за рішенням господарського суду – ліквідатором, що призначається цим судом. З дня призначення ліквідаційної комісії відповідно до неї переходять повноваження з управління справами об'єднання. Ліквідаційна комісія (ліквідатор) публікує інформацію про ліквідацію об'єднання в газеті на території міста, подає заяву кредиторам своїх претензій, оцінює наявне майно об'єднання, визначає його дебіторів і кредиторів та розраховується з ними, складає ліквідаційний баланс та подає його загальним зборам співвласників багатоквартирного будинку або суду, що призначив ліквідатора.

14.3. Якщо інше не передбачено законодавством, кошти та майно (активи), які залишилися при ліквідації об'єднання після розрахунків з кредиторами та по інших інших обов'язкових платежах повинні бути передані іншій неприбутковій організації відповідного виду або зараховані до доходу бюджету. Майно, передане об'єднанню у користування, повертається власникам у натуральній формі без винагороди.

14.4. Ліквідація об'єднання вважається завершеною, а об'єднання таким, що припинило свою діяльність, з моменту внесення запису про це до державного реєстру.

З ОРИГІНАЛОМ  
ЗГІДНО





14.5. Реорганізація об'єднання проводиться лише за рішенням загальних зборів реорганізації (злитті, поділі) об'єднання вся сукупність прав та зобов'язань об'єднання переходить до його правонаступників.

### 15. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ.

15.1. Співвласники багатоквартирного будинку повинні докладати всіх зусиль для того, щоб розв'язувати між собою спори шляхом переговорів та медіації. Якщо співвласники багатоквартирного будинку не прийшли до згоди, спори між ними розв'язуються згідно з нормами чинного законодавства у вказаному порядку.

15.2. Якщо положення статуту стане прямо суперечити діючому законодавству об'єднання буде керуватися законодавством.

Головою на Установчих Зборах Об'єднання та уповноважений зборами Об'єднання підписати Статут Об'єднання:

Феєнко Олександр Миколайович

Місто Суми, вул. Суширна, буд. 19, кв. 26

порт МВ №273253 виданий Ковнаківським ВМ СМВ УМВС України в Сумській області 25.05.2005 року

3262203772

Феєнко Олександр Миколайович

Місто Суми, Україна.

Сімнадцятого травня дві тисячі дванадцятого року.

Л. Кушнір Л. Г., приватний нотаріус Сумського міського нотаріального округу, засвідчує справжність підпису Головуючого на Установчих зборах об'єднання співвласників багатоквартирного будинку «ПРОМЕТЕЙ-152» Феєнко Олександра Миколайовича, який вказано у моїй присутності.

Дієвостановлення його повноважень та повноваження перевірено.

Зареєстровано в реєстрі за № 2009/155370

Стягнуто плати за домовленістю.

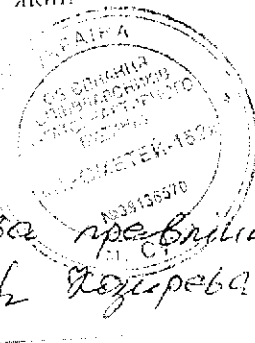
ПРИВАТНИЙ



Л. Г. КУШНІР

голова правління

З ОРИГІНАЛУ  
ЗГІДНО



Годирева М.





ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО  
БУДИНКУ «ЯРОСЛАВНА»

адреса для листування: 400009 місто Суми, вул. Я. Мудрого, буд. 15 кв. 37

тел. 0664822248

*Мандиш Е.Г.  
Голова правління  
ОСББ «Ярославна»*

Директору департаменту інфраструктури  
міста Сумської міської ради  
Яременко Г.І.  
Голова правління  
ОСББ «ЯРОСЛАВНА»  
Мандиш Елеонора Григорівна  
Тел.: 0664822248

ЗАЯВА  
на проведення капітального ремонту покрівлі  
багатоквартирного будинку

29.03.2018р.

м. Суми

Співвласники багатоквартирного будинку, що знаходиться за адресою: м. Суми, вул. Я. Мудрого, 15 в особі голова правління Мандиш Е.Г., що діє на підставі Статуту, просимо Вас здійснити співфінансування у 2018 році у зазначеному будинку таких робіт – капітальний ремонт покрівлі на умовах та порядку, встановлених Положенням про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонті (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми, затвердженим рішенням Сумської міської ради від 05.10.2016р. № 1162-МР (зі змінами).

Додатки:

1. Інформація про об'єкт.
2. Інформація, щодо Проекту, механізму реалізації (Додаток 2).
3. Гарантійний лист.
4. Протокол загальних зборів ОСББ «Ярославна».
5. Документ, що підтверджує повноваження уповноваженої особи співвласників.
6. Копія Статуту ОСББ «Ярославна».
7. Копія витягу з СДР.
8. Довідка з банку про стан рахунку.
9. Фото об'єкта.

Голова правління  
ОСББ «ЯРОСЛАВНА»



Мандиш Е.Г.

*976/05.01.0106  
30.03.18*

**ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО  
БУДИНКУ «ЯРОСЛАВНА»**

адреса для листування: 400009 місто Суми, вул. Я. Мудрого, буд. 15  
тел. 066-4822248

---

1. Інформація про багатоквартирний житловий будинок:
  - назва вулиці, № будинку – Ярослава Мудрого, буд. 15;
  - рік введення будинку в експлуатацію – 1979 р.;
  - назва організації громади – ОСББ «Ярославна», дата створення – 21.06.2017р. № 1 632 102 0000 014479;
  - проведення капітального ремонту покрівлі у багатоквартирному будинку за рахунок коштів місцевого бюджету (вказати рік та суму виділених коштів) – не проводився капітальний ремонт покрівлі;
  - загальна кількість квартир та нежитлових приміщень – 75 квартир, загальна площа – 3453,11 м2, кількість представників багатоквартирного будинку – 75 осіб;
  - відсоток своєчасної сплати внесків на утримання багатоквартирного будинку співвласниками – 70%.
  - яка дольова частина поточного ремонту передбачена у розмірі внесків/вартості послуг з утримання будинку, споруд та прибудинкової території – 50%;
  - наявність ремонтного чи спеціального фонду для накопичування коштів – створено ремонтний фонд;
2. Всього зібрано колективних коштів, необхідних для співфінансування заходів відповідно до Положення 107 280,00 (сто сім тисяч двісті вісімдесят )грн. 00 копійок.

Голова правління  
ОСББ «ЯРОСЛАВНА»



Мандич Е.Г.

# ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ «ЯРОСЛАВНА»

адреса для листування: 400009 місто Суми, вул. Я. Мудрого, буд. 15

тел. 0664822248

№   7   від 29.03.2018р.

## Інформаційний лист

ОСББ «Ярославна» було створено співвласниками багатоквартирного будинку за адресою: м. Суми, вул. Я. Мудрого, 15 – 21.06.2017 року № запису 1 632 102 0000 014479. Головою правління ОСББ обрано – Мандич Елеонору Григорівну.

ОСББ «Ярославна» приєвсно статус неприбуткової організації, основний вид діяльності - 81.10 «Комплексне обслуговування об'єктів».

Сам будинок було побудовано 1979 році, до сьогодні в будинку взагалі не проводилися роботи з капітального ремонту покрівлі.

Зараз стурбованість мешканців будинку викликає стан покрівлі, яка потребує проведення капітального ремонту, так як постійно здійснюється протікання покрівлі, що призводить до затоплення квартир, електронитових щитків. Проведення поточного ремонту не дає бажаних результатів, у зв'язку з тим, що покрівельний матеріал на всій площі знаходиться у незадовільному стані, наявність конструктору водостічних стоків

Підрядною організацією, яка буде здійснювати капітальний ремонт покрівлі, мешканці обрали на загальних зборах – ТОВ «Коммерго Суми», код – 39838979, директор Босенко Інна Миколаївна. Загальна вартість робіт обраховано та становить – 357 600,00 грн. Запланована дата проведення робіт 2018р.

Голова правління  
ОСББ «ЯРОСЛАВНА»



Мандич Е.Г.

**ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО  
БУДИНКУ «ЯРОСЛАВНА»**

адреса для листування: 400009 місто Суми, вул. Я. Мудрого, буд. 15

тел. 0664822248

---

№ 6 від 29.03.2018р.

**ГАРАНТІЙНИЙ ЛИСТ**

Співвласники багатоквартирного будинку, що знаходиться за адресою: м. Суми, вул. Я. Мудрого, будинок 15, в особі голови правління Мандич Е.Г., що діє на підставі Статуту, підтверджуємо намір укладення договору про співробітництво та гарантуємо забезпечення фінансування у обсязі 30% загальної вартості робіт з проведення капітального ремонту покрівлі багатоквартирного будинку, визначеного на підставі проектно – конструкторської документації, на умовах та порядку, встановлених Положенням про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонті (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми, затвердженим рішенням Сумської міської ради від 05.10.2016р. № 1162-МР (зі змінами).

Голова правління  
ОСББ «ЯРОСЛАВНА»



Мандич Е.Г.

## Інформація щодо Проекту, механізм реалізації ОСББ «ЯРОСЛАВНА»

1. Назва проекту: Капітальний ремонт покрівлі.

2. Яка об'єктивна необхідність та потреба у реалізації цього проекту: *постійно здійснюється протікання покрівлі, що призводить до затоплення квартир, електроцитових щитків.*

3. Критерії, які були використані для відбору саме цього проекту (чому було вирішено реалізувати саме цей проект проведення поточного ремонту не дає бажаних результатів, у зв'язку з тим, що покрівельний матеріал на всій площі знаходиться у незадовільному стані, наявність конструктору водостічних стоків

4. Тривалість проекту: *Початок -2018 р., закінчення 2018 р.*

5. Дані, кому принесе користь цей проект (загальна кількість будинків; жителів). Даний проект розрахований на багатоквартирний житловий будинок, що знаходиться за адресою : м. Суми, Я. Мудрого, 15. Будинок було збудовано в 1979 році і до сьогодні жодного разу не було проведено капітальний ремонт покрівлі. Загальна площа -- **3453,11 м2**, кількість співвласників багатоквартирного будинку **75 осіб**. Даний проект принесе користь співвласникам цього будинку та членам їх сімей.

6. Попередня оцінка бюджету проекту: *всі суми вказуються в тис. грн.*  
(357,600 тис. грн)

	Вид матеріалів та роботи	Одиниці	К-ть	Вартість	Сума	Платник
Фінансовий вклад						
МАТЕРІАЛИ						
1	Руберойд, що наплавляється для верхніх шарів	м2	1127,31	58,58	66037,8	
2	Руберойд, що наплавляється для нижніх шарів	м2	1108,41	47,09	52195,0	
3	Цементно-піщана суміш	кг	20268	2,76	55939,7	
4	Грунтовка бітумна	т	0,7856	38697,8	30400,1	



5	Парапети з оцинкованої сталі, ширина 540 мм	м	181,65	150,15	27274,8
	Покриття димовентиляційного каналу з оцинкованої сталі, ширина 800 мм	м	20	222,4	4448,0
	Покриття димовентиляційного каналу з оцинкованої сталі, ширина 1400 мм	м	11,5	388,87	4472,0
	Планка прижимна, ширина 70 мм	м	88,73	35,6	3158,8
	Лійки водостоків	шт	3	1079,73	3239,19
Труби сталеві, діаметр 108 мм	м	3,6	237,24	854,06	
Коліно 90 град.	шт	3	174,31	522,93	
Металеві двері виходу на покрівлю, 1,27x0,85 м	шт	1	3365,22	3365,22	
Металеві двері виходу на покрівлю, 1,15x0,95 м	шт	1	3405,52	3405,52	
Пропан-бутан технічний	м3	176,62	56,93	10055,0	
<b>РЕМОНТНО-БУДІВЕЛЬНІ РОБОТИ</b>					
Улаштування цементної вирівнювальної стяжки	100м2	4,72	2113,81	9977	
Улаштування покрівель рулонних з матеріалів, що наплавляються, із застосуванням газопламенних пальників у два шари	100м2	9,45	1089,76	10298	
Улаштування	з 100м	0,315	2325,61	733	

лістової сталі				
парапетів				
Установлення водостічних ліжок	3	88,73	88,73	266
Монтаж дрібних металоконструкцій вагою до 0,1т	1т	0,08	3344,72	268

7. Загальна вартість проекту: **357,600 тис. грн.**

8. Партнери в реалізації проекту та їхні внески:

Реалізація проекту планується з залученням Сумської міської ради та самих співвласників будинку, які фінансують даний проект у розмірі 30% його вартості на суму - 107 280 грн.

Партнери	Фінансовий вклад	Коментарі
Сумська міська рада	70%	

Кому буде належати об'єкт після реалізації проекту та чим це підтверджується: після проведення капітального ремонту покрівлі, результати проведення робіт залишаться у власності співвласників будинку.

Яких щорічних витрат, людських та інших ресурсів буде потребувати утримання об'єкта (покриття поточних та капітальних витрат на функціонування; забезпечення необхідними працівниками, спеціалістами, інформаційними матеріалами та ін.), вказати з яких джерел будуть покриватись ці витрати.

Утримання об'єкту буде за рахунок внесків членів ОСББ «ЯРОСЛАВНА».

Голова правління  
ОСББ «ЯРОСЛАВНА»



Мандич Е.Г.

"ЗАТВЕРДЖЕНО"

Установчими зборами

Об'єднання співвласників

багатоквартирного будинку

№ 15 по вул. Ярослава Мудрого в

м. Суми

Протокол № 1 від 25.04.2017 року

**СТАТУТ**  
**об'єднання співвласників**  
**багатоквартирного будинку**  
**«Ярославна»**

м. СУМИ 2017 рік



## Загальні положення

Ми, власники квартир та нежитлових приміщень багатоквартирного будинку № 15 по вул. Ярослава Мудрого в місті Суми створили об'єднання співвласників багатоквартирного будинку для покращення якості комунальних послуг, захисту інтересів власників, використання для власних потреб прилеглої до даного будинку земельної ділянки, прагнучи спільного утримання багатоквартирного будинку.

### 1. Назва і місцезнаходження об'єднання співвласників багатоквартирного будинку.

1.1. Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку «Ярославна» (далі - Об'єднання), створено власниками квартир та нежитлових приміщень багатоквартирного будинку № 15 по вул. Ярослава Мудрого в місті Суми (далі - багатоквартирний будинок), відповідно до Законів України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку» і «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку».

Місцезнаходження об'єднання: будинок 15 вул. Ярослава Мудрого, м. Суми, Україна, 46009.

Повне найменування Об'єднання українською мовою: Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку "Ярославна".

Скорочене найменування Об'єднання українською мовою: ОСББ "Ярославна".

1.2. Об'єднання діє відповідно до Конституції України, Законів України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку», «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку», Цивільного, Житлового, Земельного кодексів України, інших нормативно-правових актів України та цього Статуту.

1.3. Об'єднання набуває статусу юридичної особи з моменту його державної реєстрації у порядку, встановленому Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців».

З моменту набуття статусу юридичної особи Об'єднання може від власного імені виступати учасником правовідносин, набувати майнові та особисті немайнові права, бути позивачем у суді, відкривати банківські рахунки згідно з чинним законодавством України, мати відокремлене майно, самостійний баланс, печатку зі своїм найменуванням, штампом, символіку та інші реквізити, фрази яких затверджуються рішенням Об'єднання.

1.4. Об'єднання може за рішенням загальних зборів Об'єднання вступати до асоціацій об'єднань співвласників багатоквартирних будинків.

1.5. Об'єднання може здійснювати господарську діяльність для забезпечення власних потреб безпосередньо або шляхом укладання договорів з фізичними та юридичними особами.

1.6. Об'єднання є неприбутковою організацією і не має на меті одержання прибутку для його розподілу між співвласниками, членами органів управління, іншими пов'язаними з ним особами, а також серед працівників об'єднання.

1.7. Об'єднання відповідає за своїми зобов'язаннями коштами і майном об'єднання, від свого імені набуває майнові і немайнові права та обов'язки, виступає позивачем та відповідачем у суді. Об'єднання не несе відповідальності за зобов'язаннями співвласників.

1.8. Майно Об'єднання утворюється з:

- майна, переданого йому співвласниками у власність;
- одержаних доходів;
- іншого майна, набутого на підставах, не заборонених законом.

Майно, придбане Об'єднанням за рахунок внесків та платежів співвласників, є їхньою спільною власністю.

### 2. Мета створення, завдання і предмет діяльності Об'єднання.

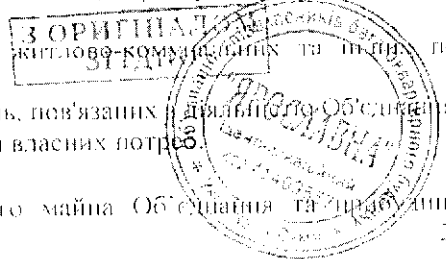
2.1. Метою створення Об'єднання є забезпечення і захисту прав співвласників та дотримання ними своїх обов'язків, належного утримання та використання спільного майна Об'єднання, своєчасного надходження коштів від співвласників багатоквартирного та мешканців багатоквартирного будинку для сплати всіх платежів, передбачених законодавством та цим Статутом.

2.2. Завданням Об'єднання є забезпечення:

- належного утримання будинку та прибудинкової території;
- реалізації прав власників приміщень будинку на володіння, користування та розпорядження спільним майном;
- сприяння співвласникам Об'єднання в отриманні житлово-комунальних та інших послуг належної якості за обґрунтованими цінами;
- виконання співвласникам Об'єднання своїх зобов'язань, пов'язаних з діяльністю Об'єднання;
- здійснення господарської діяльності для забезпечення власних потреб.

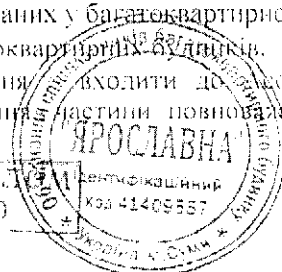
2.3. Предметом діяльності Об'єднання є:

- управління, утримання і використання спільного майна Об'єднання та прибудинкової земельної ділянки;



- захист прав та представлення інтересів співвласників у судах, органах державної влади і органах влади Автономної Республіки Крим, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах та організаціях незалежно від форми власності;
- створення органів управління, визначення їх структури, умов і розмірів оплати їх діяльності;
- скликання зборів представників для оперативного вирішення нагальних питань, що належать до компетенції загальних зборів;
- приймати рішення щодо надходження та витрати коштів Об'єднання;
- здійснення контролю за своєчасною сплатою внесків і платежів, оплати житлово-комунальних послуг;
- визначення порядку та правил користування спільним майном та прибудинковою земельною ділянкою відповідно до статуту Об'єднання;
- укладення договорів, угод та інших правових актів;
- визначення підрядника, укладення договорів про управління та експлуатацію, обслуговування, реконструкцію, реставрацію, проведення поточного і капітального ремонтів, технічного переоснащення майна з будь-яким суб'єктом господарювання;
- встановлення порядку сплати, переліку та розмірів внесків і платежів співвласниками, у тому числі відрахувань до резервного і ремонтного фондів;
- застосування необхідних заходів впливу до співвласників, які не виконують своїх обов'язків;
- затвердження кошторису, балансу Об'єднання та річного звіту;
- прийняття рішень про заснування інших юридичних осіб або участь у інших юридичних особах;
- використання допоміжних приміщень у багатоквартирному будинку для потреб органів управління Об'єднання;
- використання спільного майна та прибудинкової земельної ділянки для розміщення реклами;
- встановлення сервітутів, передавати в оренду допоміжні приміщення, прибудинкову земельну ділянку та інше спільне майно Об'єднання;
- прийняття рішень про зведення господарських споруд;
- прийняття рішень про замовлення та/або виконання робіт з капітального ремонту, реконструкції прибудинкової території, багатоквартирного будинку і належних до нього будівель та споруд, що необхідні для обслуговування багатоквартирного будинку та задоволення житлових, соціальних і побутових потреб власників (співвласників) та наймачів (орендарів) квартир, а також нежитлових приміщень, розташованих у багатоквартирному будинку;
- обрання та відкликання управителя, затвердження та зміна умов договору з управителем, прийняття рішення про передачу функцій з управління спільним майном багатоквартирного будинку повністю або частково асоціації або управителю;
- попереднє (до їх укладення) погодження умов договорів, укладених на суму, що перевищує зазначену в статуті об'єднання, предметом яких є цінні папери, майнові права або спільне майно співвласників чи їх частина;
- приймання на баланс майна;
- для виконання статутних завдань здійснення господарчого забезпечення своєї діяльності у порядку, визначеному законом;
- прийняття рішень про списання боргів співвласників;
- вирішення питань, шляхом прийняття рішень або у інших правових формах, про право власності або право постійного користування співвласниками земельною ділянкою, на якій розташований багатоквартирний будинок та його прибудинкова територія;
- вирішення питань, шляхом прийняття рішень або у інших правових формах, про право власності або право тимчасового використання, користування співвласниками будівель та споруди, що необхідні для обслуговування багатоквартирного будинку та задоволення житлових, соціальних і побутових потреб власників (співвласників) та наймачів (орендарів) квартир, а також нежитлових приміщень, розташованих у багатоквартирному будинку;
- злиття з іншими об'єднаннями співвласників багатоквартирних будинків;
- на підставі рішення загальних зборів Об'єднання входить до асоціації об'єднань, делегування асоціації, до якої входить Об'єднання частини повноважень своїх органів управління.

З ОРИГІНАЛУ  
ЗГІДНО



### 3. Статутні органи Об'єднання, їх повноваження та порядок формування.

Органами управління Об'єднання є:

- |                              |                                   |
|------------------------------|-----------------------------------|
| Загальні збори співвласників | – вищий орган Об'єднання ;        |
| Правління                    | – виконавчий орган Об'єднання ;   |
| Ревізійна комісія (аудитор)  | – контролюючий орган Об'єднання . |

#### 3.1 Вищим органом управління Об'єднання є Загальні збори співвласників.

Загальні збори співвласників скликаються і проводяться згідно з вимогами цього Статуту та чинного законодавства, не рідше одного разу на рік.

У загальних зборах мають право брати участь усі співвласники. Інтереси співвласника, який особисто не бере участі в зборах, може представляти його представник, який у такому разі має право голосувати від імені такого співвласника.

Загальні збори веде голова зборів, який обирається більшістю голосів присутніх співвласників або їх представників.

Власник кожного житлового або нежитлового приміщення за загальних зборів має один голос за принципом «одне житлове (нежитлове) приміщення – один голос». Всі співвласники одного житлового або нежитлового приміщення мають разом 1 голос, яким користується їх представник.

Якщо одна особа є власником квартир (квартири) та/або нежитлових приміщень, загальна площа яких становить більш як 50 відсотків загальної площі всіх квартир та нежитлових приміщень будинку, кожний співвласник має один голос незалежно від кількості та площі квартир або нежитлових приміщень, що перебувають у його власності.

Загальні збори можуть встановити інший порядок визначення кількості голосів, що належать кожному співвласнику на загальних зборах.

Рішення приймається шляхом найменшого голосування.

Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосували власники квартир та/або нежитлових приміщень, площа яких разом перевищує 50% загальної площі всіх квартир та нежитлових приміщень.

Якщо в результаті проведення загальних зборів для прийняття рішення не набрано кількості голосів "за" або "проти", проводиться письмове опитування серед співвласників, які не голосували на загальних зборах.

Письмове опитування співвласників проводиться протягом 15 календарних днів з дати проведення загальних зборів.

Якщо протягом цього строку необхідна кількість голосів "за" не набрана, рішення вважаються неприйнятими.

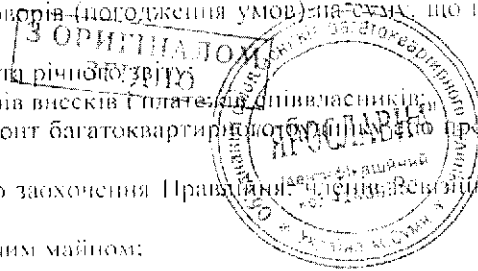
Під час підрахунку голосів враховуються і голоси, подані співвласниками під час проведення загальних зборів, і голоси, подані під час письмового опитування. Рішення оформляється особистим відписом кожного, хто проголосував, із зазначенням результату голосування ("за" або "проти").

Рішення загальних зборів, прийняте відповідно до цього Статуту, є обов'язковим для всіх співвласників. Рішення загальних зборів оприлюднюється.

Співвласники мають право знайомитися з рішеннями (протоколами) загальних зборів, затвердженими такими рішеннями документами та робити з них копії, завчасно попередивши про це виконавчий орган.

#### 3.2. Виключна компетенція Загальних зборів співвласників:

- 1) затвердження і внесення змін до цього Статуту;
- 2) обрання членів Правління Об'єднання, членів Ревізійної комісії (ревізора), представників співвласників;
- 3) питання про використання неподільного та загального майна та надання дозволу різним організаціям користуватися приміщеннями спільним майном та прибудинковою територією Об'єднання;
- 4) надання попередньої згоди (погодження умов) на укладення кредитних договорів/угод, якщо їх сума перевищує 100 000,00 (сто тисяч) гривень;
- 5) надання попередньої згоди (погодження умов) на укладення договорів/угод про заставу майна Об'єднання, договорів/угод про передачу майна Об'єднання в лізинг та договорів/угод про поручительство та/або гарантію на будь-яку суму;
- 6) надання попередньої згоди на укладення договорів (погодження умов) з сумою, що перевищує 100 000,00 (сто тисяч) гривень;
- 7) затвердження кошторису, балансу Об'єднання та річної звітності;
- 8) визначення порядку сплати, переліку та розмірів внесків і платежів співвласників;
- 9) прийняття рішення про реконструкцію та ремонт багатоквартирних будівель, що зведені за спонсорських споруд;
- 10) визначення розміру матеріального та іншого заохочення членів Правління, членів Ревізійної комісії (ревізора);
- 11) визначення обмежень на користування спільним майном;



12) обрання та відкликання управителя, затвердження та зміна умов договору з управителем, прийняття рішення про передачу функцій з управління спільним майном багатоквартирного будинку повністю або частково асоціації;

13) прийняття рішень про заснування інших юридичних осіб або участь у товариствах.

14) прийняття рішень про обрання представників від Об'єднання, яким зборами надаються відповідні повноваження щодо оперативного вирішення нагальних питань шляхом скликання зборів представників співвласників.

### 3.3. Повноваження Правління Об'єднання та порядок формування Правління Об'єднання.

Керівництво поточною діяльністю Об'єднання здійснює його Правління.

До компетенції Правління належить:

- 1) підготовка кошторису, балансу кварталних та річного звіту Об'єднання;
- 2) здійснення контролю за своєчасною сплатою співвласниками Об'єднання внесків і платежів та вжиття заходів щодо стягнення заборгованості згідно з чинним законодавством;
- 3) розпорядження коштами Об'єднання відповідно до затвердженого загальними зборами Об'єднання кошторису;
- 4) укладення договорів про виконання робіт, надання послуг та здійснення контролю за їх виконанням;
- 5) ведення діловодства, бухгалтерського обліку та звітності про діяльність об'єднання;
- 6) скликання та організація проведення Загальних зборів співвласників або зборів представників співвласників Об'єднання;
- 7) призначення письмового опитування співвласників та утворення відповідної комісії для його проведення;
- 8) прийняття рішень про укладення договорів в межах своїх повноважень;
- 9) визначати порядок користування, виділення коштів з резервного та ремонтного фондів.

10) прийняття рішень про проведення Об'єднанням заліку витрат (ремонт спільної власності, надання послуг тощо) в рахунок сплати, визначених рішенням Загальних зборів Об'єднання, внесків і платежів співвласників. Ці витрати повинні бути попередньо письмово узгоджені з Правлінням Об'єднання та підтвержені документально (акти виконаних робіт, накладні, чеки контрольно-касового апарату, тощо). Заборонено проводити залік без рішення ревізійної комісії, яка перевіряє вартість (ціну) витрат (їх відповідність ринковим цінам, кількісне вираження) і підтверджує фактичне виконання ремонту, послуг тощо.

11) узгоджує одноразовий перерахунок коштів на суму 50 000 грн. (п'ятдесят тисяч грн.) і вище.

Правління Об'єднання на своєму засіданні обирає Голову правління. Головою правління може бути обрана як одного з співвласників так і будь яку іншу особу.

Правління Об'єднання приймає рішення на своїх засіданнях в порядку передбаченому ним Статутом.

Засідання Правління Об'єднання проводиться не менше ніж один раз на три місяці.

Голова правління забезпечує виконання рішень загальних зборів та рішень Правління, діє без доручення від імені Об'єднання, укладає в межах своєї компетенції угоди, розпоряджається коштами Об'єднання відповідно до затвердженого кошторису.

Засідання Правління Об'єднання є правомочним, якщо на ньому присутні більше половини членів Правління Об'єднання.

Кожен член Правління Об'єднання при голосуванні має один голос.

Рішення Правління Об'єднання приймається простою більшістю голосів присутніх на засіданні членів Правління Об'єднання, але не менше трьох. При рівності голосів прийнятим вважається рішення, за яке проголосував Голова Правління.

Засідання Правління скликається Головою Правління Об'єднання, або на вимогу не менше двох членів Правління, чи за ініціативою Ревізійної комісії чи за вимогою співвласників (не менше 20% (двадцяти відсотків) власників загальної площі всіх квартир або нежитлових приміщень багатоквартирного будинку, у якому створене Об'єднання).

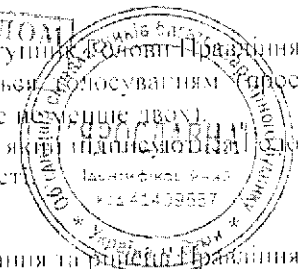
Засідання Правління веде Голова Правління, за його відсутності заступник Голови Правління.

За умови відсутності обох – кандидатура головуєчого визначається голосуванням простою більшістю голосів присутніх на засіданні членів Правління Об'єднання, але не менше двох.

Рішення Правління Об'єднання оформлюється протоколом засідання, який підписується Головою Правління Об'єднання та скріплюється печаткою Об'єднання, при її наявності.

### 3.4. Голова Правління Об'єднання:

- 1) забезпечує виконання рішень Загальних зборів співвласників Об'єднання та рішень Правління;
- 2) розпоряджається майном і грошовими коштами Об'єднання в межах, визначених тим Статутом і рішеннями Загальних зборів співвласників Об'єднання;



3) затверджує внутрішні документи, що визначають виробничу, технологічну та трудову дисципліну;

4) забезпечує виконання кошторису, виробничих програм, договірних та інших зобов'язань, що взяті Об'єднанням;

5) скликає засідання Правління, визначає їхній порядок денний та головує на них;

6) розподіляє обов'язки між членами Правління;

7) приймає на роботу і звільняє з роботи працівників Об'єднання у відповідності з діючим законодавством України та з урахуванням особливостей, передбачених цим Статутом, укладає трудові Договори від імені Об'єднання;

8) затверджує посадові інструкції працівників Об'єднання, контролює службову діяльність всіх посадових осіб Об'єднання, керівників підрозділів та спеціалістів;

9) самостійно укладає будь-які договори і угоди в межах повноважень, передбачених цим Статутом;

10) підписує зовнішньоекономічні договори (контракти) в порядку, встановленому діючим законодавством України;

11) представляє і захищає інтереси Об'єднання у відносинах з органами державної влади і управління, юридичними і фізичними особами;

12) видає довіреності, приймає рішення про службові відрядження працівників Об'єднання; в тому числі за межі України;

13) видає накази з будь-яких питань діяльності Об'єднання, віднесених до його компетенції;

14) заохочує працівників Об'єднання та накладає на них стягнення у відповідності з діючим законодавством України;

15) відкриває (закриває) поточні, валютні та інші рахунки Об'єднання в банківських установах, користується правом першого підпису на всіх банківських документах;

16) здійснює контроль за правильністю використання фондів Об'єднання, дотриманням бізнесової та касової дисципліни;

17) здійснює контроль за дотриманням встановлених правил оформлення, приймання, відпускання матеріальних цінностей;

18) приймає рішення з інших питань, що пов'язані з діяльністю Об'єднання і відносяться до його компетенції (делеговані йому або правлінню Об'єднання) відповідно до цього Статуту на підставі рішень Загальних зборів співвласників Об'єднання або рішення Правління.

У відсутності Голови Правління його обов'язки виконує заступник, він призначається Головою Правління Об'єднання зі складу Правління Об'єднання.

Голова правління забезпечує виконання рішень загальних зборів співвласників та рішень Правління, діє без доручення від імені об'єднання, укладає в межах своєї компетенції угоди, розпоряджається коштами об'єднання відповідно до затвердженого кошторису.

У випадку ігнорування (невиконання) Головою Правління Об'єднання рішень Загальних зборів, Правління, Ревізійної комісії Об'єднання, що може призвести до нанесення Об'єднанню матеріальних збитків, пошкодження загального та неподільного майна - Правління має право на засіданні Правління не менше ніж чотирма голосами, оголосити недовіру Голові Правління, обрати з членів Правління тимчасово виконуючого обов'язки Голови правління на строк не більше 30 календарних днів та невідкладно скликати Загальні збори.

Об'єднання доручає Правлінню в межах повноважень, визначених статутом:

- визначати підрядника, укладати договори про управління, експлуатацію, обслуговування і ремонт майна, договори про участь в витратах на утримання прибудованої території з будь-якою особою, яка суб'єктом господарювання відповідно до статуту та законодавства;

- укладати договори з виробниками та/або постачальниками та/або уповноваженими ними суб'єктами господарської діяльності з надання централізованих послуг: енергопостачання, газопостачання, централізованого опалення, централізованого постачання холодної води, централізованого постачання гарячої води, послуг з водовідведення, з використанням внутрішніх мереж будинку;

- здійснювати контроль за своєчасною сплатою внесків та платежів;

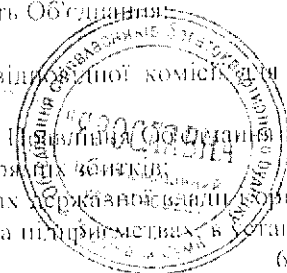
- ведення діловодства, бухгалтерського обліку та звітності про діяльність Об'єднання;

- скликання та організація проведення загальних зборів співвласників;

- призначення письмового опитування співвласників та утворення відомчої комісії для його проведення;

- у порядку, передбаченому цим статутом та законодавством України, Правління Об'єднання може здійснювати страхування спільного майна від будь-яких видів ризику та прямих збитків;

- захищати права, представляти інтереси співвласників у судах, органах державної влади, органах влади Автономної Республіки Крим, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установках та організаціях незалежно від форми власності;





- за рішенням Правління використовувати приміщення в багатоквартирному будинку для потреб органів управління Об'єднання;
- робити співвласникам та особам, що проживають у багатоквартирному будинку попередження про порушення ними статутних або інших законних вимог і вимагати їх дотримання, накладати штрафні санкції, пені;
- за рішенням правління встановлювати розмір штрафних санкцій, пені - однак не більше розміру встановленого чинним законодавством України;
- проводити контроль технічного стану та перевірку показань лічильників (засобів обліку) у власників приміщень та житлових квартир;
- укладати договори з абонентського обліку та обслуговування лічильників - засобів обліку (теплової енергії, холодної води, гарячої води, електроенергії, газу);
- вимагати відшкодування збитків, завданих спільному майну багатоквартирного будинку з вини співвласника (власника) або інших осіб, які користуються його власністю, що входить до складу Об'єднання, в тому числі у судовому порядку;
- вимагати від співвласників (власників) приміщень своєчасної та у повному обсязі сплати всіх установлених законом, Статутом та рішеннями Правління платежів, зборів і внесків, штрафів та пені, а також відрахувань до резервного і ремонтного фондів;
- звертатись до суду з позовом про звернення стягнення на майно та кошти співвласників (власників) та осіб що користуються спільним майном, які відмовляються відшкодувати завдані збитки, своєчасно та у повному обсязі сплачувати всі встановлені законодавством, Статутом та рішеннями Правління платежі і внески, штрафи та пені, а також відрахування до резервного і ремонтного фондів Об'єднання;
- інші права відповідно до цього Статуту і рішень загальних зборів Об'єднання.

### 3.5. Порядок формування Правління Об'єднання.

Члени Правління обираються на загальних зборах Об'єднання в кількості 5 осіб строком на 2 роки.

Обрані члени правління на своєму засіданні обирають Голову правління. Головою правління може бути обрано як одного з співвласників так і будь яку іншу особу.

Правління має право приймати рішення з усіх питань діяльності Об'єднання, за винятком тих, які належать до виключної компетенції Загальних зборів.

Повноваження Голови правління та членів Правління припиняються після затвердження загальними зборами співвласників нового складу (повністю або частково) Правління, смерті.

### 3.6. Повноваження Ревізійної комісії (аудитора) та порядок формування Ревізійної комісії.

Для здійснення контролю за фінансово-господарською діяльністю Правління Об'єднання з числа співвласників Об'єднання на загальних зборах Об'єднання обирається Ревізійна комісія (або ревізор), строком на 2(два) роки, або приймається рішення про залучення аудитора.

У випадку обрання аудитора він приймає рішення з усіх питань діяльності Ревізійної комісії одноособово.

В своїй діяльності Ревізійна комісія (ревізор) керується діючим законодавством України, цим Статутом, внутрішніми нормативними актами Об'єднання та рішеннями органів управління Об'єднання, прийнятими в межах їх компетенції.

Ревізійна комісія (ревізор) здійснює свою діяльність шляхом проведення перевірок (ревізій), а також службових розслідувань за фактами виявлених порушень.

Перевірки фінансово-господарської діяльності Об'єднання проводяться ревізійною комісією (ревізором) за дорученням Загальних зборів співвласників, рішень Правління або за ініціативою.

Ревізійній комісії (ревізор) Об'єднання повинні бути подані всі матеріали бухгалтерські або інші документи і особисті пояснення посадових осіб на її вимогу.

Ревізійна комісія (ревізор) доповідає (в письмовому вигляді) про результати проведення нею перевірок Загальним зборам співвласників та Голові Правління Об'єднання.

Ревізійна комісія (ревізор) складає висновки за річними звітами Ревізійної комісії (ревізора) Загальні збори Об'єднання не мають права затверджувати річний баланс.

Ревізійна комісія (ревізор) зобов'язана вимагати позачергової скликання Загальних зборів Об'єднання, якщо виникла загроза суттєвим інтересам Об'єднання чи його членів або посадових осіб органів управління Об'єднання.

Ревізійна комісія (ревізор) вирішує питання, віднесені до її компетенції на своїх засіданнях. Засідання

Ревізійної комісії (ревізора) проводиться по мірі необхідності, але не рідше одного разу на квартал.

У випадку обрання Ревізійної комісії, Голова Ревізійної комісії визначає місце та час засідання і в письмовій формі повідомляє про це членів Ревізійної комісії не менше ніж за тиждень до дати скликання. В повідомленні обов'язково вказується порядок денний засідання.

Засідання Ревізійної комісії вважається правомочним, якщо в ньому приймали участь не менше двох членів Ревізійної комісії.

Рішення Ревізійної комісії приймаються простою більшістю голосів але не менше, ніж 2 голоси. Кожний член Ревізійної комісії при голосуванні має один голос. При рівності голосів прийнятим вважається рішення, за яке проголосував Голова Ревізійної комісії. У випадку незгоди з рішенням Ревізійної комісії будь-який її член може повідомити про свою окрему думку Загальні збори співвласників та Голову Правління.

Рішення Ревізійної комісії (ревізора) оформлюється протоколом. Протокол засідання Ревізійної комісії (ревізора) підписується всіма присутніми на засіданні членами Ревізійної комісії (або ревізором) і не пізніше як через три робочих дні після проведення засідання передається під розпис Голові Правління Об'єднання.

Члени Ревізійної комісії (ревізор) можуть бути достроково відкликані відповідним рішенням Загальних зборів співвласників.

Членами Ревізійної комісії (а ревізором) не можуть бути члени Правління Об'єднання та інші посадові особи органів управління Об'єднання та також близькі родичі членів Правління Об'єднання і особи, що проживають з ними на одній житловій площі.

Керівництво роботою Ревізійної комісії здійснює її Голова, який обирається загальними зборами співвласників з числа членів Ревізійної комісії або аудитор одноособово.

### 3.7 Порядок скликання та проведення загальних зборів.

#### 3.7.1. Порядок скликання Загальних зборів.

Голова Правління Об'єднання у разі потреби має право скликати Загальні збори в порядку визначеному цим Статутом.

Голова Правління Об'єднання зобов'язаний скликати Загальні збори протягом 20 днів з моменту одержання письмової вимоги від Голови Ревізійної комісії та/або не менше двох членів Правління та/або на підставі звернення співвласників Об'єднання у вигляді письмової вимоги, яка підписана власниками не менше 20% (двадцяти відсотків) загальної площі всіх квартир або нежитлових приміщень багатоквартирного будинку, у якому створене Об'єднання.

Пропозиції щодо порядку денного Загальних зборів співвласників вносяться не пізніше ніж за 7 (сім) днів до їх скликання.

Пропозиції щодо порядку денного Загальних зборів співвласників, надані Правлінням Об'єднання Ревізійною комісією Об'єднання; співвласниками не менше 10% (десяти відсотків) загальної площі всіх квартир або нежитлових приміщень багатоквартирного будинку, у якому створене Об'єднання, підлягають обов'язковому включенню до порядку денного загальних зборів Об'єднання.

3.7.2. Позачергові загальні збори співвласників Об'єднання можуть скликатись та проводитись ініціативною групою, яка складається з не менше як трьох співвласників, в такому разі ініціативна група самостійно і за свій рахунок організовує і проводить Загальні збори співвласників, відповідно до чинного законодавства.

Кожний з співвласників багатоквартирного будинку має право вносити свої пропозиції щодо порядку денного Загальних зборів співвласників не пізніше ніж за 7 днів до їх скликання.

Рішення про включення цих пропозицій до порядку денного приймається на засіданні ініціативної групи більшістю голосів.

Пропозиції щодо порядку денного Загальних зборів співвласників надані Правлінням Об'єднання; Ревізійною комісією Об'єднання; співвласниками не менше 10% голосів від загальної площі всіх квартир та/ або нежитлових приміщень багатоквартирного будинку підлягають обов'язковому включенню до порядку денного загальних зборів Об'єднання.

3.7.3. Повідомлення про проведення загальних зборів направляється в письмовій формі і вручається кожному співвласнику під розписку або шляхом поштового відправлення (рекомендованим листом на адресу належної йому квартири або нежитлового приміщення в будинку Об'єднання) не менше ніж за 14 днів до дати проведення загальних зборів. У повідомленні про проведення загальних зборів зазначається, ким скликаються загальні збори, проект порядку денного, дата, час та місце проведення.

3.7.4. Час і місце проведення загальних зборів обираються групою ініціаторів з обличчя їх учасників. Місце проведення загальних зборів не може бути за межами міста Суми (Україна).

3.7.5. Порядок проведення загальних зборів співвласників Об'єднання. Загальні збори веде Голова зборів та секретар зборів. Голова зборів та секретар зборів обирається більшістю голосів присутніх співвласників або їх представників.

Загальні збори співвласників багатоквартирного будинку мають право приймати рішення з будь-яких питань, в тому числі і з питань які розглядають інші органи управління Об'єднання.

### 3.8 Порядок голосування на загальних зборах та прийняття рішень на них.

3.8.1. Власник кожного житлового або нежитлового приміщення за загальних зборів має один голос за принципом «одне житлове (нежитлове) приміщення – один голос». Всі співвласники одного житлового або нежитлового приміщення мають разом 1 голос, яким користується їх представник.

Якщо одна особа є власником квартир (квартири) та/або нежитлових приміщень, загальна площа яких становить більш як 50 відсотків загальної площі всіх квартир та нежитлових приміщень багатоквартирного будинку, кожний співвласник на установчих зборах має один голос незалежно від кількості та площі квартир або нежитлових приміщень, що перебувають у його власності.

3.8.2. Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосували власники квартир та/або нежитлових приміщень, площа яких разом перевищує 50% загальної площі всіх квартир та нежитлових приміщень багатоквартирного будинку.

3.8.3. Якщо в результаті проведення зборів для прийняття рішення не набрано кількості голосів "за" або "проти", проводиться письмове опитування співвласників, які не голосували зборах. Письмове опитування співвласників проводиться протягом 15 календарних днів з дати проведення загальних зборів. Якщо протягом зазначеного строку необхідну кількість голосів "за" не набрано, рішення вважається неприйнятим.

Письмове опитування під час загальних зборів об'єднання проводиться в порядку, передбаченому Законом України "Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку".

3.8.4. Рішення приймається шляхом поіменного голосування. Під час підрахунку голосів враховуються і голоси, подані співвласниками під час проведення зборів, і голоси, подані під час письмового опитування. Рішення оформляється особистим підписом кожного, хто проголосував, із зазначенням результату голосування ("за" чи "проти").

3.8.5. Рішення загальних зборів оприлюднюється, шляхом надіслання повідомлення електронною поштою, або шляхом розміщення на дошці оголошень у під'їздах будинків, або поштою, або іншим доступним способом.

3.8.6. Рішення, прийняті на загальних зборах, підписуються Головою та секретарем загальних зборів співвласників і не пізніше як через три робочі дні після проведення загальних зборів передається Голові Правління та Голові представників співвласників Об'єднання під розписку та підлягають постійному зберіганню.

### 4. Джерела фінансування, порядок використання майна та коштів об'єднання.

#### 4.1. Кошти об'єднання складаються з:

4.1.1. залишків коштів на утримання і ремонт багатоквартирного будинку на рахунках особи, що здійснювала управління таким будинком до створення об'єднання;

4.1.2. внесків і платежів співвласників;

4.1.3. коштів, отриманих об'єднанням у результаті здавання в оренду допоміжних приміщень та іншого особистого майна багатоквартирного будинку;

4.1.4. коштів, отриманих об'єднанням як відшкодування за надані окремим категоріям громадян пільги на оплату житлово-комунальних послуг та призначені житлові субвенції;

4.1.5. коштів та майна, що надходять для забезпечення потреб основної діяльності об'єднання;

4.1.6. добровільних майнових, у тому числі грошових, внесків фізичних та юридичних осіб;

4.1.7. коштів, залучених на умовах кредиту або позики;

4.1.8. коштів державного та/або місцевого бюджетів, отриманих на підставі єдиного фінансування для утримання, реконструкції, реставрації, проведення поточного і капітального ремонтів, технічного переоснащення багатоквартирного будинку;

4.1.9. пасивних доходів;

4.1.10. доходів від діяльності заснованих Об'єднанням юридичних осіб, що спрямовуються на виконання статутних цілей Об'єднання;

4.1.11. коштів, отриманих з інших джерел, що спрямовуються на виконання статутних цілей Об'єднання.

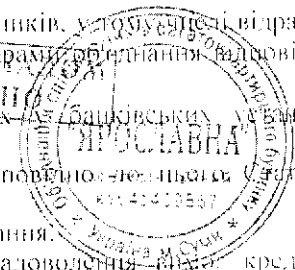
4.2. Порядок сплати, перелік та розміри внесків і платежів співвласників, у тому числі відрахувань до резервного та ремонтного фондів, встановлюються загальними зборами об'єднання відповідно до законодавства та статуту Об'єднання.

4.3. Кошти Об'єднання надходять та зберігаються на рахунках об'єднання, у тому числі в банках, у вимовах і використовуються виключно за їх призначенням.

4.4. Використання та розпорядження коштами здійснюється відповідно до статуту та затвердженого кошторису.

4.5. Кошти Об'єднання не підлягають розподілу між членами об'єднання.

4.6. У разі ліквідації Об'єднання кошти, що залишилися після задоволення кредиторів, передаються іншій неприбутковій організації відповідного виду після закінчення ліквідаційної процедури, порядок проведення якої встановлюється законодавством України.



Майно, передане об'єднанню в користування, повертається власникам без винагороди.

**4.7. Порядок прийняття кошторису, створення та використання фондів об'єднання, включаючи резервний, а також порядок оплати спільних витрат.**

4.7.1. Правління Об'єднання до 25 грудня поточного року, якщо інший строк не визначено загальними зборами, складає проєкт кошторису надходжень і витрат на наступний фінансовий рік і платежів кожного власника приміщення в житловому комплексі. Кошторис затверджується загальними зборами співвласників.

4.7.2. Перший фінансовий рік Об'єднання починається з дати його державної реєстрації і закінчується 31 грудня року, в якому проведено державну реєстрацію. Наступні фінансові роки відновлюють календарним.

4.7.3. Кошторис повинен передбачати такі статті витрат:

- 1) витрати на утримання, ремонт або повернення у власність спільного майна;
- 2) витрати на оплату комунальних та інших послуг;
- 3) витрати спеціальних фондів Об'єднання;
- 4) інші витрати.

4.7.4. Перелік і розміри внесків та обов'язкових платежів встановлюються загальними зборами співвласників Об'єднання, відповідно до статей витрат кошторису, розміру відрахувань до ремонтного, резервного та інших спеціальних фондів Об'єднання.

4.7.5. Частка співвласника у загальному обов'язі внесків і платежів на утримання, реконструкцію, реставрацію, проведення поточного і капітального ремонтів, технічного переобладнання спільного майна у багатоквартирному будинку встановлюється пропорційно до частки загальної площі квартири або нежитлового приміщення співвласника у загальній площі всіх квартир та нежитлових приміщень, розташованих у багатоквартирному будинку.

4.7.6. Частка участі співвласника квартири та/або нежитлового приміщення визначається пропорційно до частки загальної площі квартири або нежитлового приміщення співвласника у загальній площі всіх квартир та нежитлових приміщень, розташованих у багатоквартирному будинку.

4.7.7. Для накопичення коштів на ремонт спільного майна і термінового усунювання збитків, що виникли в результаті аварій чи непередбачених обставин, в обов'язковому порядку створюються ремонтний та резервний фонди об'єднання. Кошти цих фондів акумулюються на рахунок Об'єднання у банківських установах і використовуються виключно за цільовим призначенням.

Розмір відрахувань до фондів, порядок відрахувань до фондів визначається на Загальних зборах Об'єднання.

**4.8. Формування та використання резервного фонду Об'єднання.**

Резервний фонд Об'єднання формується для фінансування непередбачених витрат, що не мають постійного характеру і не могли бути передбачені при складанні (затвердженні) кошторису Об'єднання.

Рішення про виділення коштів з резервного фонду Об'єднання приймається Правлінням Об'єднання.

Кошти резервного фонду Об'єднання можуть бути використані для фінансування непередбачених витрат на:

- 1) на покриття витрат від заходів з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій;
- 2) на поповнення нестачі власних оборотних коштів, в тому числі:
  - освітлення міст загального користування і підвалів та підкачування води;
  - технічне обслуговування внутрішньобудинкових систем;
  - технічне обслуговування та поточний ремонт систем протипожежної автоматики та димовидалення, а також інших внутрішньобудинкових інженерних систем;
  - поточний ремонт конструктивних елементів, внутрішньобудинкових систем гарячого і холодного водопостачання, водовідведення, тепlopостачання та зливової каналізації і технічних пристроїв будинків та елементів зовнішнього упорядження, що розміщені на закріпленій в установленому порядку при будинковій території (в тому числі спортивних, дитячих та інших майданчиків);
  - прибирання і вивезення снігу, позначення частини прибудинкової території, призначеної для проходу та проїзду протиюжезедними сумами;
  - послуг зв'язку, канцелярських витрат, розрахунково-касове обслуговування фінансових установ;

**4.9. Формування та використання ремонтного фонду Об'єднання.**

Ремонтний фонд Об'єднання формується для прискорення технічного переобладнання, модернізації та реконструкції спільного майна Об'єднання.

Рішення про виділення коштів з ремонтного фонду Об'єднання приймається відповідно Правлінням Об'єднання.

Кошти ремонтного фонду Об'єднання можуть бути використані для фінансування витрат на:

- 1) витрат на технічну реконструкцію спільного майна Об'єднання;
- 2) витрат науково-дослідних і проєктних робіт;
- 3) будівництво чи придбання будівель, споруд, тощо;
- 4) відновлення основних засобів;
- 5) впровадження енергозберігаючих технологій;

6) інші цільові витрати, в тому числі відсотки за кредитами, технічного переобладнання, модернізації, які затверджені на Загальних зборах Об'єднання.

Правління Об'єднання один раз в квартал складає звіт та інформус співвласників щодо витрачання коштів резервного та ремонтного фондів Об'єднання.

За рішенням Загальних зборів співвласників Об'єднання, або рішенням Правління Об'єднання можуть створюватися спеціальні фонди, витрати з яких здійснюються на цілі статутної діяльності Об'єднання. Кошти цих фондів акумулюються на банківських рахунках Об'єднання.

У разі включення відповідної статті витрат до кошторису Об'єднання Правління може здійснювати страхування спільного майна від будь-яких видів ризику та прямих збитків. Страхові виплати, отримані для компенсації збитків від нещасного випадку, в першу чергу використовуються на відновлення та ремонт спільного майна.

#### 4.10. Перелік питань, для вирішення яких потрібна кваліфікована більшість голосів.

Статутом не передбачено прийняття загальними зборами співвласників (зборами представників) рішень, які вимагають кваліфікованої більшості голосів співвласників (представників).

Згідно положень ст. 10 Закону України «Про ОСББ», рішення про визначення переліку та розмірів внесків і платежів співвласників, порядок управління та користування спільним майном, передачу у користування фізичним та юридичним особам спільного майна, а також про реконструкцію та капітальний ремонт багатоквартирного будинку або зведення господарських споруд вважається прийнятним, якщо за нього проголосували не менш як дві третини загальної кількості усіх співвласників.

Якщо в результаті проведення загальних зборів для прийняття рішення не набрано кількості голосів "за" або "проти", проводиться письмове опитування серед співвласників, які не голосували на загальних зборах. Письмове опитування співвласників проводиться протягом 15 календарних днів з дати проведення загальних зборів. Якщо протягом цього строку необхідну кількість голосів "за" не набрано, рішення вважається неприйнятним.

Рішення приймається шляхом поіменного голосування. Під час підрахунку голосів враховуються і голоси, подані співвласниками під час проведення загальних зборів, і голоси, подані під час письмового опитування. Рішення оформляється особистим підписом кожного, хто проголосував, із зазначенням результату голосування ("за" чи "проти").

## 5. Права і обов'язки співвласників та Об'єднання.

### 5.1. Права співвласників:

5.1.1. Брати участь в управлінні Об'єднанням у порядку, визначеному законодавством і Статутом Об'єднання;

5.1.2. Обирати та бути обраним до складу статутних органів об'єднання;

5.1.3. Знайомитися з протоколами загальних зборів, робити з них виписки;

5.1.4. Одержувати в установленому порядку інформацію про діяльність об'єднання;

5.1.5. Вимагати від статутних органів захисту своїх прав та дотримання співвласниками правил доброусидства;

5.1.6. Об'єднання на вимогу співвласника зобов'язане надати йому для ознайомлення всі свої фінансові звіти.

5.1.7. Порядок здійснення прав співвласників визначається законом. Здійснення співвласником своїх прав не може порушувати права інших співвласників. Спори щодо здійснення прав співвласників вирішуються за згодою сторін або в судовому порядку.

### 5.2. Обов'язки співвласників:

5.2.1. Виконувати обов'язки, передбачені статутом об'єднання;

5.2.2. Виконувати рішення статутних органів, прийняті у межах їхніх повноважень;

5.2.3. Використовувати приміщення за призначенням, дотримуватися правил користування приміщеннями;

5.2.4. Забезпечувати збереження приміщень, брати участь у проведенні їх реконструкції, реставрації, поточного і капітального ремонтів, технічного переобладнання (шляхом сплати внесків та платежів у фонди та на рахунки Об'єднання);

5.2.5. Забезпечувати дотримання вимог житлового і містобудівного законодавства щодо проведення реконструкції, реставрації, поточного і капітального ремонтів, технічного переобладнання та приміщень або їх частин;

5.2.6. Не допускати порушення законних прав та інтересів інших співвласників;

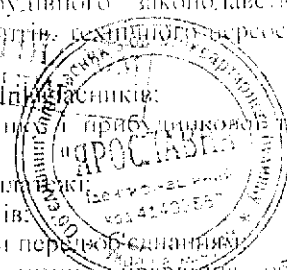
5.2.7. Дотримуватися вимог правил утримання житлового будинку, правил благоустрою території, правил пожежної безпеки, санітарних норм;

5.2.8. Своєчасно і в повному обсязі сплачувати належні внески і платежі;

5.2.9. Відшкодовувати збитки, заподіяні майну інших співвласників;

5.2.10. Виконувати передбачені статутними документами обов'язки перед об'єднанням;

5.2.11. Запобігати псування спільного майна, інформувати органи управління об'єднання (Правління) про пошкодження та вихід з ладу технічного обладнання;



5.2.12. Дотримуватися чистоти у місцях загального користування та тиші згідно з вимогами, встановленими законодавством.

5.2.13. Надавати інформацію Правлінню Об'єднання про право власності на квартиру та/або нежитлові приміщення в будинку;

5.2.14. Надавати інформацію (шляхом письмового повідомлення) Правлінню Об'єднання протягом одного місяця з моменту: придбання, продажу, позбавлення, накладення обтяження або іншої зміни права власності - на квартиру або нежитлове приміщення;

5.2.15. Сплачувати належні штрафи та пеню;

5.2.16. Виконувати інші обов'язки перед Об'єднанням, передбачені цим Статутом, рішеннями загальних зборів.

### 5.3. Права об'єднання щодо забезпечення виконання власниками приміщень своїх обов'язків

5.3.1. Для забезпечення виконання власниками приміщень своїх обов'язків об'єднання має право:

- робити співвласникам попередження про порушення ними статутних або інших законних вимог і вимагати їх дотримання;

- вимагати відшкодування збитків, заподіяних спільному майну об'єднання з вини власника або інших осіб, які користуються його власністю;

- вимагати від співвласників своєчасної та у повному обсязі сплати всіх встановлених цим Законом та статутом об'єднання внесків і платежів, у тому числі відрахувань до резервного та ремонтного фондів;

- звертатися до суду в разі відмови співвласника відшкодувати заподіяні збитки, своєчасно та у повному обсязі сплачувати всі встановлені цим Законом та Статутом Об'єднання внески і платежі, у тому числі відрахування до резервного та ремонтного фондів;

- виступати засновником (учасником) інших юридичних осіб.

5.3.2. Реалізація прав Об'єднання, визначених цією статтею, здійснюється його Правлінням за дорученням Загальних зборів та відповідно до Статуту Об'єднання.

5.3.3. Загальні збори Об'єднання можуть прийняти рішення про списання боргів співвласників у разі виконання ними робіт, необхідних для утримання спільного майна Об'єднання, на суму боргу.

### 5.4. Обов'язки Об'єднання

5.4.1. Об'єднання зобов'язане:

- забезпечувати належний санітарний, протипожежний і технічний стан спільного майна, що належить співвласникам;

- звітувати загальним зборам про виконання кошторису об'єднання за рік;

- забезпечувати виконання вимог статуту об'єднання;

- виконувати свої договірні зобов'язання;

- забезпечувати дотримання інтересів усіх співвласників при встановленні умов і порядку володіння, користування і розпорядження спільною власністю, розподілі між співвласниками витрат на експлуатацію та ремонт спільного майна;

- приймати дії третіх осіб, що утруднюють або перешкоджають реалізації прав володіння, користування і розпорядження спільним майном співвласниками;

- представляти інтереси співвласників відповідно до наданих повноважень у відносинах з третіми особами.

Виконання зобов'язань Об'єднанням належить до повноважень його Правління відповідно до статуту об'єднання.

## 6. Відповідальність за порушення Статуту та рішень статутних органів.

6.1. Співвласники за порушення цього Статуту та законних рішень статутних органів Об'єднання несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

6.2. У разі не своєчасної або неповної оплати власником поставлених послуг (внесків та/або платежів, передбачених законом та/чи цим Статутом), Правління Об'єднання зобов'язане:

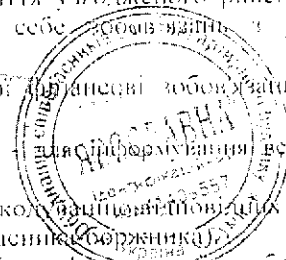
6.2.1. при бідній, ніж 3-х місячному простроченні сплати внесків та/або платежів - викликати власника-боржника на засідання Правління Об'єднання для прийняття узгодженого рішення щодо усунення заборгованості та письмового оформлення взятих на себе зобов'язань з усунення заборгованості, складання графіку погашення заборгованості;

Якщо після цього власник-боржник продовжує порушувати свої зобов'язання перед Об'єднанням, Правління вирає:

1) зробити публічне оголошення по цьому негативному випадку;

2) ініціювати судовий позов відносно власника-боржника по відшкодуванню всіх членів Об'єднання (з віднесенням штрафних санкцій та судових витрат на власника-боржника);

6.3. Співвласники повинні докладати всіх зусиль для того, щоб розв'язувати між собою спори шляхом переговорів та консультацій. Якщо члени Об'єднання (співвласники) не прийшли до згоди, то спори між ними розв'язуються згідно з нормами чинного законодавства у судовому порядку.



## 7. Порядок внесення змін до Статуту.

7.1. Внесення змін до цього Статуту здійснюється за рішенням загальних зборів Об'єднання, прийнятим більшістю голосів співвласників Об'єднання. Порядок голосування на загальних зборах та прийняття рішення проводиться згідно положень цього Статуту.

7.2. Зміни до цього Статуту підлягають державній реєстрації у встановленому законодавством порядку та набирають чинності з дати такої реєстрації.

## 8. Підстави та порядок ліквідації, реорганізації (злиття, поділу) Об'єднання і вирішення майнових питань, пов'язаних з цим.

8.1. Об'єднання ліквідується у разі:

- придбання однією особою всіх приміщень у багатоквартирному будинку;
- прийняття співвласниками рішення про ліквідацію Об'єднання;
- ухвалення судом рішення про ліквідацію Об'єднання.

8.2. Ліквідація Об'єднання за рішенням його загальних зборів здійснюється, призначеною загальними зборами Об'єднання ліквідаційною комісією.

Ліквідаційна комісія публікує інформацію про ліквідацію Об'єднання з зазначенням строку подання заяв кредитором своїх претензій, оцінює наявне майно Об'єднання, зобов'язано кредиторів та розраховується з ними, складає ліквідаційний баланс та своїм його загальним збором співвласникам, а також організовує інші заходи, передбачені законодавством України.

8.3. Порядок ліквідації Об'єднання за рішенням суду здійснюється відповідно до чинного законодавства України.

8.4. У разі ліквідації Об'єднання кошти, що залишилися після задоволення претензій кредиторів, розподіляються між усіма співвласниками згідно з часткою кожного з них у загальному балансі нежитлових приміщень у будинку, що перебувають у спільній власності.

При цьому здійснюється залік заборгованості кожного співвласника перед Об'єднанням відповідно до цього Статуту. Якщо співвласник має борг перед Об'єднанням, сума цього боргу перевищує суму його частки в майні, відмовляється сплатити цей борг, він вирішується з судом за його вимогою.

8.5. Об'єднання вважається припиненим з дня внесення протекції в державний реєстр, що здійснюється державним реєстром юридичних осіб та фізичних осіб підприємців.

8.6. Реорганізація Об'єднання проводиться за рішенням загальних зборів Об'єднання, які за поданням Правління визначають правонаступників Об'єднання та затверджують ліквідаційний баланс згідно із законодавством України.

8.7. Порядок та умови укладення договорів між Об'єднанням та кожним власником квартири, приміщення.

Об'єднання самостійно визначає порядок управління багатоквартирним будинком та може змінити його у порядку, встановленому цим Законом та статутами Об'єднання.

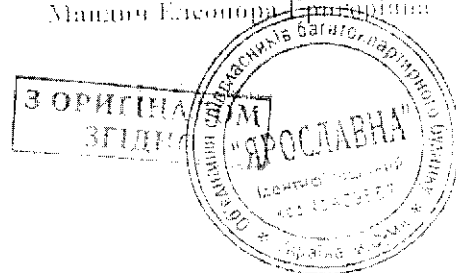
За рішенням загальних зборів співвласників функції з управління багатоквартирним будинком можуть бути передані одній або кільком з управителів або асоціації.

У разі прийняття за власної балансу Об'єднання багатоквартирного будинку, то загальні збори формують управління майном багатоквартирного будинку, через статутні органи Об'єднання, співвласникам та власникам житлових приміщень, які нежитлового призначення, за бажанням, може бути укладено договір з іншим власником приміщення та управителем на основі договору, затвердженого відповідними органами Об'єднання.

У разі виступу власника житлового чи нежитлового приміщення, який укладє договір з іншою особою на обов'язкові платежі на утримання та ремонт спільного майна, Об'єднання має право виступити в суді для стягнення нарахованих платежів у судовому порядку. Право на звернення в суд виникає в Об'єднання через п'ятдесят днів з дня припинення платежів.

Голова правління

Мандат Екснера Євгенія



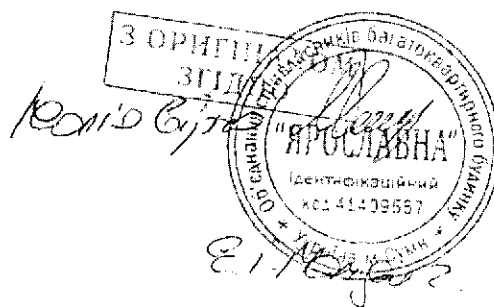
**ВИПИСКА**  
з Єдиного державного реєстру юридичних осіб,  
фізичних осіб-підприємців та громадських формувань  
**ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО**  
**БУДИНКУ "ЯРОСЛАВНА"**

*Ідентифікаційний код юридичної особи:*  
41409557

*Місцезнаходження юридичної особи:*  
40009, СУМСЬКА ОБЛ., МІСТО СУМИ, ВУЛИЦЯ ЯРОСЛАВА МУДРОГО,  
БУДИНОК 15

*Дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань:*  
21.06.2017, : 632 102 0000 014479

*Прізвище, ім'я та по батькові осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, та наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи або фізичної особи-підприємця:*  
МАНДИЧ ЕЛЕОНОРА ГРИГОРІВНА - керівник





*Прізвище, ім'я та по батькові осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, та наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи або фізичної особи-підприємця:  
відомості відсутні*

*Дата та номер запису про взяття на облік, назва та ідентифікаційні коди органів статистики, Міндоходів, Пенсійного фонду України, в яких юридична особа перебуває на обліку:*

21.06.2017, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ РЕГІОНАЛЬНОЇ СТАТИСТИКИ,  
21690000

21.06.2017, 181917169301, ДПІ У М.СУМАХ ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ ДФС У СУМСЬКІЙ ОБЛАСТІ, 39563287 (дані про взяття на облік як платника податків)

21.06.2017, 10000000953394, ДПІ У М.СУМАХ ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ ДФС У СУМСЬКІЙ ОБЛАСТІ, 39563287 (дані про взяття на облік як платника єдиного внеску)

Не підлягає постановці на облік в ІНТЕГРОВАНОМУ ФОНДІ УКРАЇНИ у зв'язку з прийняттям Закону України від 04.07.2013 № 406-VII "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України у зв'язку з проведенням адміністративної реформи"

*Дані про основний вид економічної діяльності:*

81.10 Комплексне обслуговування об'єктів

*Дані про реєстраційний номер платника єдиного внеску:*

10000000953394

*Клас професійного ризику виробництва платника єдиного внеску за основним видом економічної діяльності:  
відомості відсутні*

*Дата та час видачі виписки:*

22.06.2017 09:28:59

*Внесено до реєстру:*

*Сформовано документ:*

ГРЮК Є.А.



ПРОТОКОЛ № 1  
загальних зборів ОСББ «ЯРОСЛАВНА»  
за адресою:  
вул. Я. Мудрого, будинок 15 в місті Суми

м. Суми

16.04.2018 року

I. ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

Загальна кількість арестованих багатоквартирного будинку: 5 осіб

Загальна площа всіх квартир та нежитлових приміщень багатоквартирного будинку: 3453,11 м<sup>2</sup>.

У зборах взяли участь особисто та/або через представників співвласників у кількості 59 осіб, яким належать квартири та/або нежитлові приміщення багатоквартирного будинку загальною площею 2777,29 м<sup>2</sup>.

У випадковому опитуванні взяли участь особисто та/або через представників співвласників у кількості 59 осіб, яким належать квартири та/або нежитлові приміщення у багатоквартирному будинку загальною площею 2777,29 м<sup>2</sup> (власники, приватисти, військові особи (особи, що складають протокол, та інші особи, що не є власниками).

Голова зборів Мельник Маргарита  
Секретар зборів Мельник Маргарита

II. ПОРЯДОК ДЕННИЙ ЗБОРІВ

1. Про вибори голови та секретаря загальних зборів.
2. Про проведення капітального ремонту покрівлі на Демоні (для збору участі співвласників у поточному, капітальному ремонті (проектна документація) в багатоквартирних житлових будинках у Сумі на вул. Я. Мудрого, записи та визначення черговості робіт з капітального ремонту покрівлі).
3. Про вибір упорядкованої організації для проведення капітального ремонту покрівлі та створення ремонтного фонду для проведення капітального ремонту покрівлі в сумі 707 280 грн, та уповноваження особи від ОСББ «Ярославна» для підписання та подачі повного пакету документів у місто у співфінансуванні до Департаменту інфраструктури міста Сумської міської ради.

Голова зборів Мельник Маргарита  
Секретар зборів Мельник Маргарита

ОСББ «ЯРОСЛАВНА»  
31.04.18



Мельник

Додаток №1 до  
 ПРОТОКОЛУ загальних зборів ОСББ «Ярославна»  
 за адресою: м. Суми, вул. Я. Мудрого, буд. 15.

м. Суми

«26» 03, 2018 року

III. РОЗВ'ЯД ПИТАНЬ ПОРЯДКУ ДЕННОГО ЗБОРІВ

Питання порядку денного: 1. Вибори голови та секретаря загальних зборів.

Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо питання порядку денного:

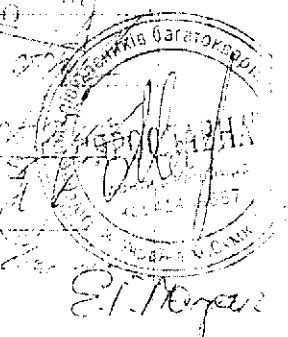
Обрати головою загальних зборів МАНУС Е.Г.

Обрати секретарем загальних зборів Гриченко Є.Ю.

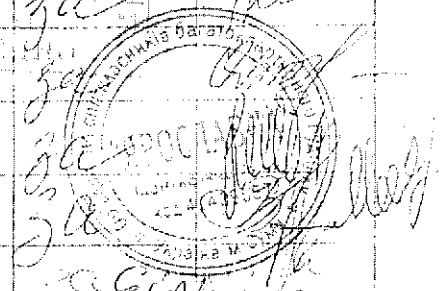
Голосування на зборах щодо питання порядку денного:

№ з/п	№ кв. неж. приміщення	Площа кв. неж. приміщення	Прізвище, ім'я, по батькові співвласника або його представника	Результат голосування («за», «проти», «утримався»)	Підпис співвласника (представника)
1	37	47,20	Манус Е.Г.	за	Манус
2	45	47,80	Мухомов М.Н.	за	Мухомов
3	41	47,70	Мушкарєв Д.	за	Мушкарєв
4	31	63,30	Мухомова	за	Мухомов
5	40	47,33	Євдокимова В.В.	за	Євдокимова
6	42	47,90	Рущкої В.В.	за	Рущкої
7	25	47,76	Мешковець В.В.	за	Мешковець
8	26	46,94	Джурман	за	Джурман
9	9	64,16	Кристиненко Т.Т.	за	Кристиненко
10	14	30,97	Вихованець В.Т.	за	Вихованець
11	7	47,43	Шураєв К.Ф.	за	Шураєв
12	1	63,20	Обравит П.А.	за	Обравит
13	30	48,70	Суховидова А.М.	за	Суховидова
14	43	47,20	Максимов М.В.	за	Максимов
15	10	46,60	Муромов А.А.	за	Муромов
16	11	30,10	Михайчик М.М.	за	Михайчик
17	74	31,26	Козак А.А.	за	Козак
18	13	47,62	Мисюк А.В.	за	Мисюк

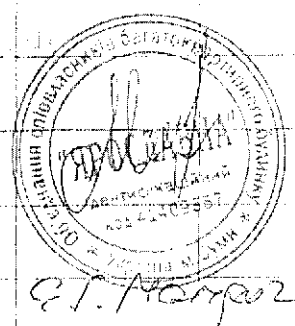
З ОРИГІНАЛУ  
 №2 СІЛІНО



19.	65	30,96	Трагимо А.И.	за	<i>[Signature]</i>
20.	67	47,96	Власова А.И.	за	<i>[Signature]</i>
21.	64	47,90	Пешковичева А.И.	за	<i>[Signature]</i>
22.	53	48,42	Селиванова А.Г.	за	<i>[Signature]</i>
23.	73	47,96	Ткаченко И.И.	за	<i>[Signature]</i>
24.	69	64,72	Михайлов И.В.	за	<i>[Signature]</i>
25.	38	47,79	Шумило А.И.	за	<i>[Signature]</i>
26.	28	47,38	Степанова С.О.	за	<i>[Signature]</i>
27.	50	47,16	Колесникова А.Т.	за	<i>[Signature]</i>
28.	28 56	47,64	Кривобокко З.В.	за	<i>[Signature]</i>
29.	54	48,03	Иванова З.В.	за	<i>[Signature]</i>
30.	60	47,36	Резцов А.С.	за	<i>[Signature]</i>
31.	61	63,50	Зябрева З.А.	за	<i>[Signature]</i>
32.	24	48,20	Мелихов К.М.	за	<i>[Signature]</i>
33.	21	48,33	Кочина О.А.	за	<i>[Signature]</i>
34.	19	47,40	Смирнова В.И.	за	<i>[Signature]</i>
35.	39	47,30	Самойлова	за	<i>[Signature]</i>
36.	34	47,14	Лисицина Л.С.	за	<i>[Signature]</i>
37.	36	47,95	Тереховская Л.И.	за	<i>[Signature]</i>
38.	32	31,20	Томашкина Т.Г.	за	<i>[Signature]</i>
39.	33	30,90	Ткаченко А.И.	за	<i>[Signature]</i>
40.	35	48,33	Тришкова С.О.	за	<i>[Signature]</i>
41.	44	47,90	Шелест Н.В.	за	<i>[Signature]</i>
42.	4	47,06	Смирнова	за	<i>[Signature]</i>
43.	5	63,80	Менделеева А.А.	за	<i>[Signature]</i>
44.	12	63,80	Артюхова Л.В.	за	<i>[Signature]</i>



45	15	63,80	Сисорова А. П.	за	Сисорова
46	22	47,07	Федорченко С. А.	за	Федорченко
47	27	48,76	Зяброва З. В.	за	Зяброва
48	29	48,36	Шереметьева Т. Т.	за	Шереметьева
49	47	31,00	Журавля Б. О.	за	Журавля
50	48	30,70	Мельник А. А.	за	Мельник
51	49	46,43	Порубина	за	Порубина
52	52	47,26	Александрова	за	Александрова
53	55	47,26	Александрова	за	Александрова
54	57	47,36	Тюмина А. К.	за	Тюмина
55	59	47,22	Торбатова В. В.	за	Торбатова
56	71	30,86	Тонченко Б. О.	за	Тонченко
57	63	30,80	Тонченко Н. Ч.	за	Тонченко
58	67	63,80	Овсянов Д. С.	за	Овсянов
59	62	31,00	Александрова С. Н.	за	Александрова
60					
61					
62					
63					
64					
65					
66					
67					
68					
69					
70					



71.				
72.				
73.				
74.				
75.				

Підсумки голосування по питанню 1 порядку денного (з урахуванням голосів, поданих на зборах співвласників, і голосів співвласників, отриманих під час проведення письмового опитування, якщо таке проводилося):

«за» — 59 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 2777,79 м<sup>2</sup>;

«проти» — 0 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 0 м<sup>2</sup>;

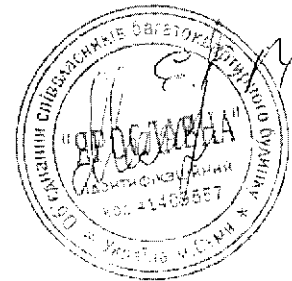
«утримався» — 0 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 0 м<sup>2</sup>.

Рішення прийнято (прийнято або не прийнято).

Підпис(и), прізвище(а), ініціали особи (осіб), що склала(и) протокол (повторюється на кожній сторінці)

Голова зборів  
Секретар зборів

*Мандра Марія І.*  
*Гриценко С. Р.*



*Мандра*

Додаток №2 до  
**ПРОТОКОЛУ** загальних зборів ОСББ «Іриславин»  
 за адресою: м. Суми, вул. Я. Мудрого, буд. 15.

м. Суми

«26» березня 2018 року

**ІІІ. РОЗГЛЯД ПИТАНЬ ПОРЯДКУ ДЕННОГО ЗБОРІВ**

**Питання порядку денного: 2.** Про проведення капітального ремонту покрівлі по Програмі про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми на умовах співфінансування та визначення вартості робіт з капітального ремонту покрівлі.

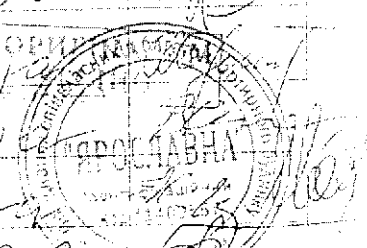
Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо питання порядку денного:

2.1. Про участь у програмі СМР про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми на умовах співфінансування (30/70) для проведення капітального ремонту покрівлі.

2.2. За відрахунок загальна вартість робіт з капітального ремонту покрівлі багатоповерхового будинку складає 357600,00 грн. Для участі у даній програмі співфінансування СМР мешканцям необхідно внести 30% від загальної вартості робіт з капітального ремонту покрівлі, а саме суму у розмірі 107280,00 грн.

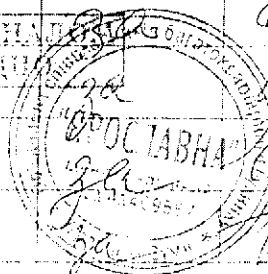
Голосування на зборах щодо питання порядку денного:

№ зг	№ кв./неж. приміщення	Площа кв./неж. приміщення	Прізвище, ім'я, по батькові співвласника або його представника	Результат голосування («за», «проти», «утримався»)	Підпис співвласника (представника)
1	37	47,20	Мангун ЄТ	за	
2	42	47,90	Рудков В.В.	за	
3	25	47,76	Шанидзе И.В.	за	
4	26	46,94	Цимбаренко І.І.	за	
5	41	47,70	Мушкарь І.Д.	за	
6	31	63,30	Лис'якова В.І.	за	
7	40	47,33	Ефремова В.И.	за	
8	9	64,16	Івасюк І.І.	за	
9	14	30,97	Охтенсенко В.І.	за	
10	7	47,43	Мурес К.Р.	за	
11	5	63,20	Орлов П. А	за	
12	30	48,90	Виховцова А.И.	за	



13	43	47,20	МІЗРОСІМЛІВІД Н.В	за	жос
14	40	46,60	Дунай А.А.	за	Дунай
15	41	36,10	Тисачник А.П.	за	Дунай
16	44	36,26	Козак А.А.	за	ЖМ
17	13	47,67	Мислова А.В	за	Дунай
18	65	30,96	Трагана А.П.	за	Дунай
19	67	47,96	Власенко А.П.	за	ВМ
20	64	47,90	Клифанина А.П.	за	Дунай
21	53	48,42	Семюк А.Р.	за	Дунай
22	73	47,96	Томарко Н.П.	за	Дунай
23	69	64,72	Сидоренко Н.В.	за	Дунай
24	38	47,79	Шинка А.А.	за	Дунай
25	28	47,38	Степанов С.О.	за	Дунай
26	52	47,16	Колесник А.Т.	за	Дунай
27	56	47,64	Крижанко З.В.	за	Дунай
28	34	48,03	Шашко-В.В.	за	Дунай
29	60	47,36	Резцов А.С.	за	Дунай
30	61	63,80	Забрелко З.П.	за	Дунай
31	24	48,20	Мелихов Н.М.	за	Дунай
32	29	48,33	Кісень С.В.	за	Дунай
33	19	47,40	Скряпка В.П.	за	Дунай
34	39	47,30	Савченко	за	Дунай
35	34	47,14	Лещенко	за	Дунай
36	36	47,95	Засваєвська Л.Т.	за	Дунай
37	32	31,20	Темришкіна Т.І.	за	Дунай
38	33	30,40	Ткаченко А.І.	за	Дунай

З ОРИГІНАЛУ  
ЗГІДНО





39	35	48,33	Трищенко (D)	за	<del>Борис</del>
40	44	47,90	Медет Н.В	за	<del>Иван</del>
41	4	47,06	Султанов	за	<del>Иван</del>
42	5	63,80	Киселева	за	<del>Иван</del>
43	12	63,80	Армагжанова А.В	за	<del>Иван</del>
44	15	63,80	Слабова А.О	за	<del>Иван</del>
45	22	47,07	Федурченко Е.А.	за	<del>Иван</del>
46	12	48,76	Забрета З.Ф	за	<del>Иван</del>
47	29	48,36	Ибрагимов Ф.Т	за	<del>Иван</del>
48	47	31,00	Туганов Б.О.	за	<del>Иван</del>
49	48	30,70	Немчинов	за	<del>Иван</del>
50	49	46,43	Попович	за	<del>Иван</del>
51	52	77,26	Дубинин	за	<del>Иван</del>
52	55	47,26	Засенко	за	<del>Иван</del>
53	57	47,36	Туманов А.К	за	<del>Иван</del>
54	59	47,72	Табатабаев В.В.	за	<del>Иван</del>
55	41	30,86	Павлова Б.О.	за	<del>Иван</del>
56	45	47,80	Учугунов Ф.И	за	<del>Иван</del>
57	63	30,80	Тондун М.И	за	<del>Иван</del>
58	65	63,80	Сидиков Д.И	за	<del>Иван</del>
59	62	31,00	Абдураманов С.И	за	<del>Иван</del>
60					
61					
62					
63					
64					



El. Marguz

65.				
66.				
67.				
68.				
69.				
70.				
71.				
72.				
73.				
74.				
75.				

Підсумки голосування по питанню 2 порядку денного (з урахуванням голосів, поданих на зборах співвласників, і голосів співвласників, отриманих під час проведення письмового опитування, якщо таке проводилося):

«за» — 59 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 2777,79 м<sup>2</sup>;

«проти» — 0 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 0 м<sup>2</sup>;

«утримався» — 0 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 0 м<sup>2</sup>.

Рішення прийнято:

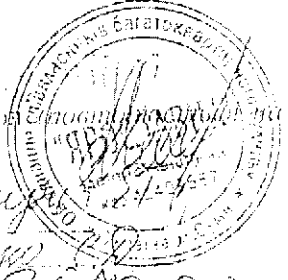
1. Про участь у програмі СМР про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонті (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми на умовах співфінансування (30/70) для проведення капітального ремонту покрівлі багатоповерхового будинку.

2. Затвердити загальну вартість робіт з капітального ремонту покрівлі багатоповерхового будинку, що склалася 357 600,00 грн. Внести (зібрати) мешканцям будинку 30% від загальної вартості робіт з капітального ремонту покрівлі, а саме суму у розмірі 107 280,00 грн.

Підпис(и), прізвище(а), ініціали особи (осіб), що склала(ли) протокол (кожній сторінці)

Голова зборів  
Секретар зборів

*Мандра Мандрюк*  
*Тришук*  
*Є.І. Мандра*



Додаток №3 до  
 ПРОТОКОЛУ загальних зборів ОСББ «Ярославна»  
 за адресою: м. Суми, вул. Я. Мудрого, буд. 15.

м. Суми

«26» Серпень 2018 року

III. РОЗГЛЯД ПИТАНЬ ПОРЯДКУ ДЕННОГО ЗБОРІВ

Питання порядку денного: 3. Про вибір підрядної організації для проведення робіт з капітального ремонту покрівлі та створення ремонтного фонду для проведення капітального ремонту покрівлі в сумі 107 280,00 грн., та уповноваження особи від ОСББ «Ярославна» для підписання та подачі повного пакету документів на участь у співфінансуванні до Департаменту інфраструктури міста Сумської міської ради.

Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо питання порядку денного:

1. Про необхідність обрання підрядної організації для здійснення робіт з капітального ремонту покрівлі, для цього залучити

ТОВ «Солетар-20 Суми»

2. За підрахунком загальна вартість робіт з капітального ремонту покрівлі складає 357 600,00 грн. Для участі у даній програмі співфінансування СМР мешканцям необхідно внести 30% від загальної вартості робіт з капітального ремонту покрівлі, а саме суму у розмірі

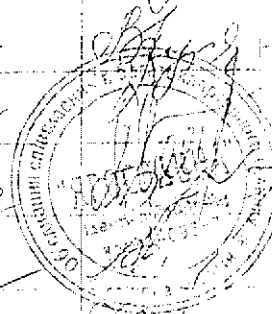
107 280,00 грн.

Для створення ремонтного фонду на суму 107 280,00 для проведення капітального ремонту покрівлі по програмі співфінансування 30/70 з окремим нарахуванням до нього та про необхідність відкриття для цього окремого рахунку в банку.

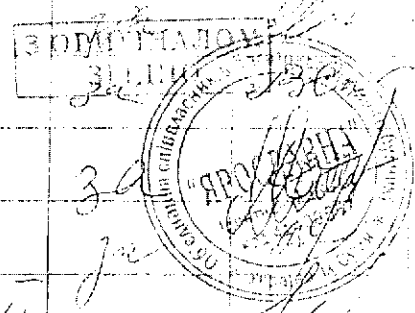
3. Про уповноваження особи від ОСББ «Ярославна», а саме Гавришав-Лілля Миколаївна Е.Т. для підписання та подачі повного пакету документів на участь у співфінансуванні до Департаменту інфраструктури міста Сумської міської ради.

Голосування на зборах щодо питання порядку денного:

№ п/п	№ кв. неж. приміщення	Площа кв. неж. приміщення	Прізвище, ім'я, по батькові співвласника або його представника	Результат голосування («за», «проти», «утримався»)	Підпис співвласника (представника)
1	37	47,20	Мамонтова Е.Т.	за	<i>[Підпис]</i>
2	42	47,90	Рущкої В.В.	за	<i>[Підпис]</i>
3	25	47,76	Мамонтова Е.Т.	за	<i>[Підпис]</i>
4	26	46,94	Мамонтова Е.Т.	за	<i>[Підпис]</i>
5	41	47,70	Пущкарь М.П.	за	<i>[Підпис]</i>
6	31	63,30	Муромова В.Я.	за	<i>[Підпис]</i>
7	40	47,33	Воронцова В.В.	за	<i>[Підпис]</i>
8	9	64,16	Храбовецька Т.Т.	за	<i>[Підпис]</i>
9	14	30,97	Скотаренко В.Т.	за	<i>[Підпис]</i>
10	7	47,43	Шульга К.Ф.	за	<i>[Підпис]</i>



1	63,20	Доравин Д. А.	за	
30	48,70	Шуховцова Н. Ч.	за	
43	47,20	ИЗМАЙЛОВА Н. В.	за	
10	46,60	Трухан А. А.	за	
11	36,10	Мельник Н. Ч.	за	
44	31,26	Козак А. А.	за	
13	47,67	Мисюра А. В.	за	
65	30,96	Трахан Н. Ч.	за	
67	47,96	Власенко Ф. Ч.	за	
64	47,90	Кеминская А. Ч.	за	
53	48,42	Семколенко Н. Р.	за	
73	47,96	Ткаченко Н. Ч.	за	
69	64,72	Михаленко Н. В.	за	
38	47,79	Шеняк Н. А.	за	
28	47,38	Стрелова Н.	за	
56	47,16	Колесникова Н.	за	
56	47,64	Кравченко Н. В.	за	
54	48,03	Шванов В. Ч.	за	
60	47,36	Рудков А. Ч.	за	
61	63,80	Забрава З. Ч.	за	
24	48,20	Меланов Ю. М.	за	
21	48,33	Литвин О. В.	за	
19	47,40	Скрипка В. Ч.	за	
35	47,80	Самбаченко	за	
34	47,14	Лисенко	за	
36	47,95	Тервояковская И.	за	



37.	32	31,20	Тютюнишча Т.И	за	Тютюнишча
38.	33	30,90	Ткаченко А.И	за	Ткаченко
39.	35	48,32	Трищенко С.В	за	Трищенко
40.	44	47,90	Щелест Н.В	за	Щелест
41.	4	47,06	Черепко	за	Черепко
42.	5	63,80	Медведева А.И	за	Медведева
43.	12	63,80	Артюшина И.В	за	Артюшина
44.	15	63,80	Сидорова А.В.	за	Сидорова
45.	32	47,07	Фурманов С.А.	за	Фурманов
46.	27	48,76	Зайцева З.И	за	Зайцева
47.	29	48,36	Шереметьев	за	Шереметьев
48.	47	31,00	Степанов Е.В.	за	Степанов
49.	48	30,70	Мельник Л.Л	за	Мельник
50.	49	46,43	Подгузов	за	Подгузов
51.	50	47,26	Сидорова	за	Сидорова
52.	55	47,26	Сидорова	за	Сидорова
53.	57	47,36	Тимошина А.Л.	за	Тимошина
54.	59	42,22	Трифатьев В.В.	за	Трифатьев
55.	71	30,86	Попович Г.В.	за	Попович
56.	45	47,80	Цыганя Т.И.	за	Цыганя
57.	63	30,80	Цыганя	за	Цыганя
58.	61	63,80	Онищев Д.И.	за	Онищев
59.	62	31,00	Сидорова С.И.	за	Сидорова

3 ПРИМАН  
31.10

63.				
64.				
65.				
66.				
67.				
68.				
69.				
70.				
71.				
72.				
73.				
74.				
75.				

Підсумки голосування по питанню 3 порядку денного (з урахуванням голосів, поданих на зборах співвласників, і голосів співвласників, отриманих під час проведення письмового опитування, якщо таке проводиться):

«за» 59 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 2777,79 м<sup>2</sup>;  
 «проти» 0 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 0 м<sup>2</sup>;  
 «утримався» 0 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 0 м<sup>2</sup>.

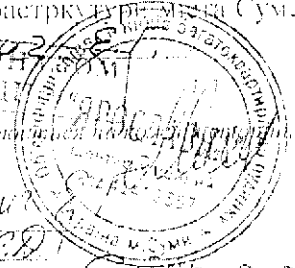
**Рішення прийнято:**

- Обрати підрядну організацію для здійснення робіт з капітального ремонту покрівлі, для цього залучити ТОВ «Воденерго Суми».
- Для участі у даній програмі співфінансування СМР мешканцям необхідно внести 30% від загальної вартості робіт з капітального ремонту покрівлі, а саме суму у розмірі 107 220,00 грн. Та створити ремонтний фонду на суму 107 220,00 для проведення капітального ремонту покрівлі по програмі співфінансування 30/70 з окремим урахуванням до цього та відкрити для цього окремий рахунок в банку.
- Уповноважити від ОСББ «Ярославна» для підписання та повної повного пакету документів на участь у співфінансуванні до Департаменту інфраструктури м. Сумської міської ради голови правління 190274972

Підписати, прізвище(а), ініціали особи (осіб), що складала(ли) протокол (протоколи) зборів:

Голова зборів  
Секретар зборів

*[Handwritten signatures and stamps]*  
 Голова зборів: [Signature]  
 Секретар зборів: [Signature]  
 Е.Т. [Signature]





ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО  
КОМЕРЦІЙНИЙ БАНК "ПРИВАТБАНК"

Юридична адреса:

бульв. Гоголівський, 1Д, м. Київ, 01031, Україна

Адреса для зв'язку та листування:

бульв. Невська-Перемоги, 10

м. Київ, 01094, Україна

Телефон: +380 (безкоштовно з мобільного)

050 735 32 82

www.privatbank.ua e-mail: privat@privatbank.ua

№ 16 025 0006481603 від 28.03.2018р. 08:47:22

## ДОВІДКА

### Про рахунок і залишок коштів

Видано клієнту ЯРОСЛАВНА ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ,  
ЄДРПОУ/ДРФО 41409557, про те, що на 28.03.2018р.

у ПАТ КБ "ПРИВАТБАНК" (ЄДРПОУ 14360570, код банку 337546)

залишок коштів на його рахунку

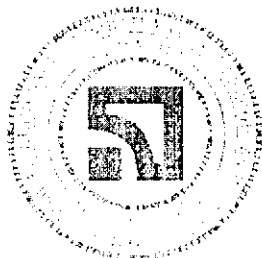
№ 24 09055020650 (Поточний рахунок).

валюта UAH (Українська гривня), становить: 110139.68

Сто десять тисяч сто тридцять дев'ять гривень 68 копійок

За м'ягкої вимоги

Заступник Керівника Бізнесу по  
розробці продуктів ГО (РКО)



Давиденко В.О.

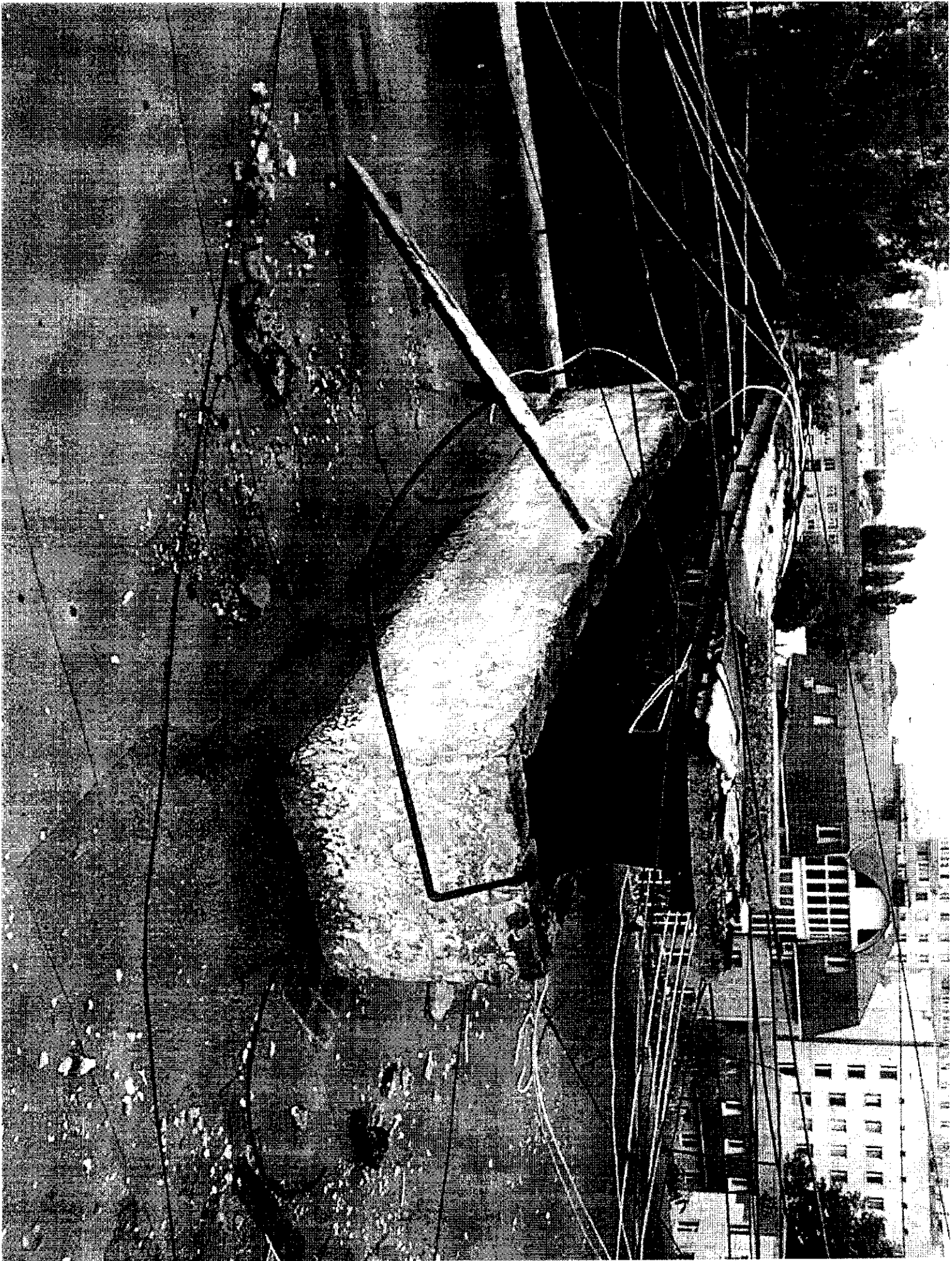
Цей документ наданий до ознаки електронної форми:

1. Зайти на сайт банку приватбанк.ua

2. Зайти в розділ документи - Довідки - Довідка

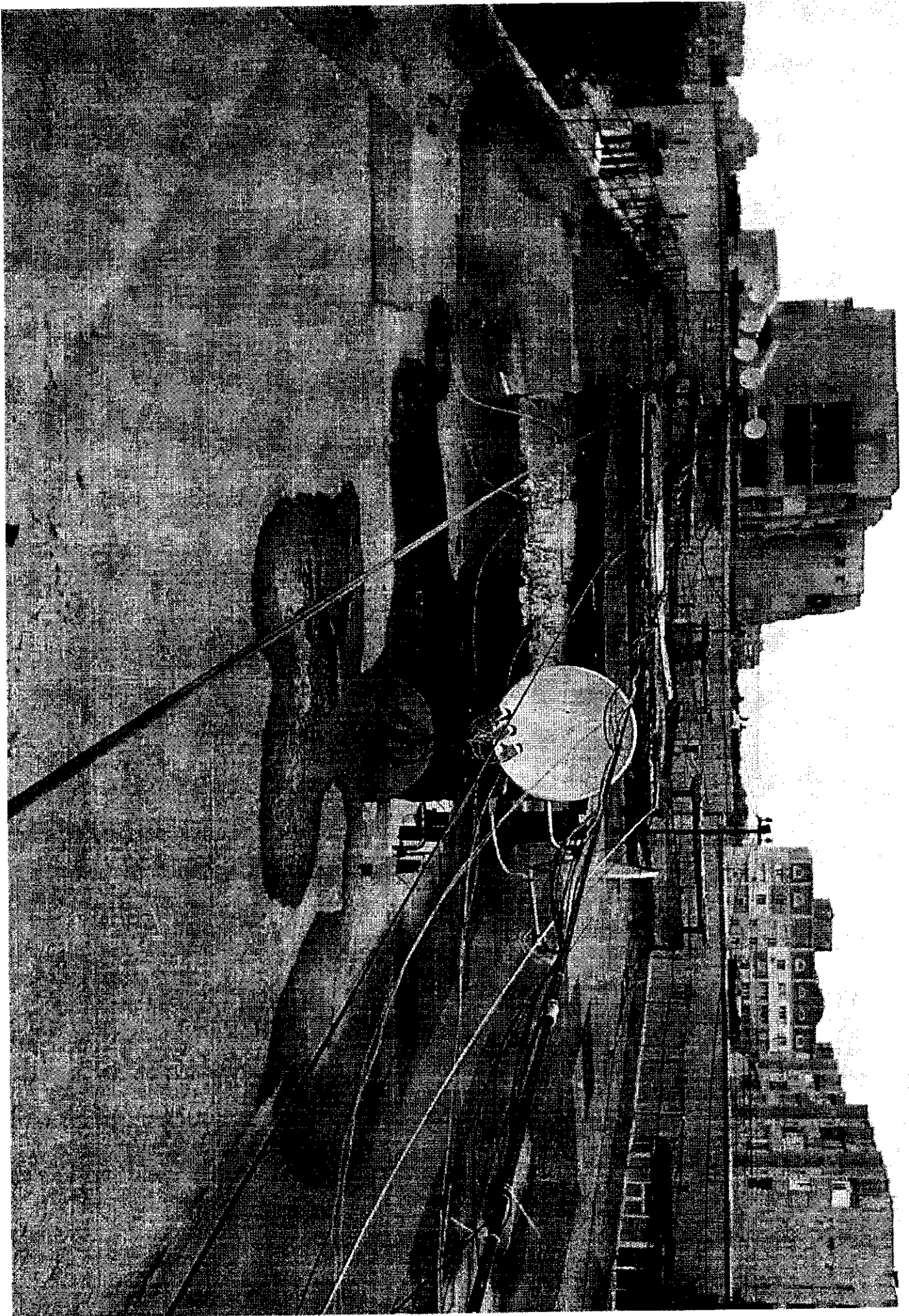
3. Ввести номер довідки та номер платіжника

4. Витягнути дані з даного документа, крім електронної форми та дати













## Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку «Харківська 12»

40035, Україна, м. Суми, вул. Харківська, 12, СДРПОУ 41403864  
р/р 26009055022506 в ПАТ КБ "ПРИВАТБАНК" м. Суми МФО 337546  
м.тел. 050-958-53-26, E-mail: osbb.h12@gmail.com

19.03.2018 р. № 48

Голові постійної комісії з питань ЖКГ,  
благоустрою, надзвичайних ситуацій та  
екології Сумської міської ради  
Гробовій В.П.

Про виділення коштів на  
проведення капітального ремонту  
будинку, в якому створено ОСББ

**Шановна Вікторіє Павлівно!**

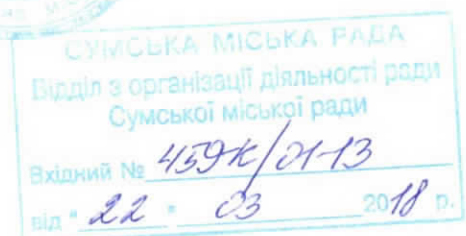
Прошу винести на розгляд комісії заяву про виділення коштів для ОСББ  
«Харківська 12» у сумі 140 тисяч грн. на капітальний ремонт електричної мережі  
будинку, а саме: електрощитова будинку; поверхові електричні щитки та освітлення  
місць загального користування.

З повагою,  
Голова правління ОСББ «Харківська 12»



О. Б. Потапова

вик. 050-958-53-26



## ВИТЯГ З ПРОТОКОЛУ № 1

Загальних зборів об'єднання співвласників багатоквартирного будинку  
за місцезнаходження: м. Суми, вул. Харківська, 12

м. Суми

дата проведення зборів: «24» липня 2017 р.

дата складання протоколу: «09» серпня 2017 року

### ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

Збори проводяться за адресою: м. Суми, вул. Даргомижського, 3 (актова зала ЗОШ № 9)

Збори проводяться за ініціативою: правління ОСББ в складі: Ганага Галина Іванівна (власник кв. 65), Дериземля Віталій Володимирович (власник кв.106), Дригус Галина Миколаївна (власник кв.35), Козлов Олексій Владиславович (власник кв.6), Потапова Олена Богданівна (співвласник кв. 109), Самойлов Сергій Павлович (кв. 41).

Загальна кількість співвласників багатоквартирного будинку: **160 (сто шістьдесят )**.

Загальна площа всіх квартир та нежитлових приміщень багатоквартирного будинку: **9357,21 м<sup>2</sup>**.

У зборах взяли участь особисто та/або через представників співвласники в кількості **54 (п'ятдесят чотири)** особи, відповідно до списку присутніх на установчих зборах (додаток до цього протоколу №12).

У письмовому опитуванні взяли участь особисто та/або через представників співвласники в кількості **65 (шістдесят п'ять)** осіб (додатки №№ 7.01- 7.065 до цього протоколу).

Разом у голосуванні (на зборах та письмовому опитуванні) взяло участь особисто та/або через представників співвласники в кількості **119 (сто дев'ятнадцять)** осіб, що складає **74,37 %** від загальної кількості співвласників.

Про проведення установчих зборів всі співвласники 100% були проінформовані ініціативною групою відповідно до чинного законодавства, що підтверджено Списком оповіщених про проведення установчих зборів, який додаю до протоколу.

### ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Організаційні питання проведення зборів.
2. Питання щодо управління будинком.
3. Затвердження кошторису об'єднання та розміру внесків.
4. Створення ремонтного фонду.
5. Створення резервного фонду.
6. Затвердження плану робіт на 2017 р.
7. Впровадження заходів з енергоефективності в обслуговуванні будинку (за участі Сумської міської ради та державної програми з енергоефективності):
  - 7.1. Встановлення Індивідуального теплового пункту;
  - 7.2. Заміна вікон у місцях загального користування
8. Виділення адміністративного приміщення для ОСББ.
9. Питання щодо встановлення загальнобудинкового лічильника газу.
10. Звернення до Сумської міської ради щодо капітального ремонту мережі електропостачання та цитової будинку.
11. Звернення до міського голови О.М. Лисенка з приводу облаштування євродвору.

## РОЗГЛЯД ПИТАНЬ ПОРЯДКУ ДЕННОГО:

**10. Слухали:** Звернення до Сумської міської ради щодо капітального ремонту мережі електропостачання та щитової будинку.

**ВИСТУПИЛИ:** власник кв.№41 Самойлов С.П. розповів зборам про стан електрощитової та електричної мережі будинку, пояснив небезпеку такого стану електрообладнання

**ВИРІШИЛИ:** Доручити правлінню об'єднання звернутися до СМР з проханням у зв'язку зі створенням ОСББ, здійснити фінансування капітального ремонту мережі комунального електропостачання та щитової будинку. У разі прийняття СМР позитивного рішення доручити правлінню ОСББ «Харківська 12» провести капітальний ремонт мережі електропостачання та щитової будинку.

### ГОЛОСУВАЛИ:

- *під час проведення загальних зборів:*

**“за”** – 53 співвласника, що складає 33,13 % від загальної кількості власників та співвласників житлових та нежитлових приміщень у будинку;

**“проти”** – 0 співвласників.

- *під час проведення письмового опитування:*

**“за”** – 65 співвласників, що складає 40,62 % від загальної кількості власників та співвласників житлових та нежитлових приміщень у будинку;

**“проти”** – 0 співвласників.

### Разом проголосувало:

**“за”** – 118 співвласників, що складає 73,75 % від загальної кількості власників та співвласників житлових та нежитлових приміщень;

**“проти”** – 0 співвласників, що складає 0,00% від загальної кількості власників та співвласників житлових та нежитлових приміщень у будинку.

**Рішення прийнято.**

Голова зборів



О.Б.Потапова

Голові постійної комісії з питань  
житлово-комунального господарства,  
енергозбереження, транспорту та  
зв'язку

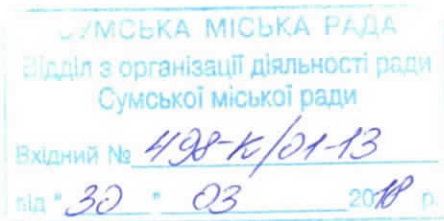
Гробовій В.П.

Гуденко Володимир Анатолійович

вул. Марко-Вовчок

№ буд. 5, кв. 33

Тел.: 0668612016



### Звернення

Шановна Вікторіє Павлівно!

Ми мешканці буд. 5 по вул. Марко-Вовчок  
просимо Вас (побітовий) вирішити  
наш будинок до територіального списку  
капітального ремонту житлового  
фонду за кошти міського бюджету  
на 2018 рік за такими пунктами:  
1. капітальний ремонт покрівлі даху,  
2. капітальний ремонт каналізаційних  
мереж у підвальному приміщенні;

Тому просимо Вас врахувати  
наш об'єкт при розробці річного  
замовлення бюджетних коштів на 2018р.

«28» 03 2018 р.

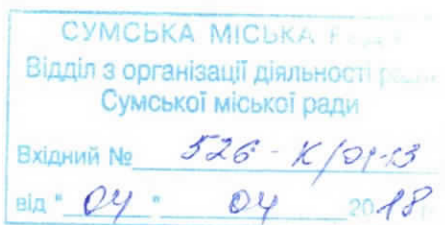
В. Гуденко





## ДЕПУТАТ СУМСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ VII СКЛИКАННЯ ЗИМЕНКО ОЛЕКСАНДР ВІКТОРОВИЧ

40000, м. Суми, вул.Набережна р.Стрілки,10, оф.14, тел. 050-327-77-43, sasha.zimenko84@gmail.com  
Вих. № 315 від 03.04.2018р.



Голові постійної комісії з питань  
житлово-комунального  
господарства, благоустрою,  
енергозбереження, транспорту та  
зв'язку  
Гробовій В.П.

Міському голові міста Суми  
Лисенко О.М.  
40000, м. Суми, пл. Незалежності, 2

### ДЕПУТАТСЬКЕ ЗВЕРНЕННЯ

Мене, як на депутата Сумської міської ради VII скликання, як на представника інтересів територіальної громади, наділено правом порушувати перед органами і організаціями, відповідних органах місцевого самоврядування, підприємствах, установах і організаціях незалежно від форми власності з питань, що належать до відання органів місцевого самоврядування відповідного рівня, та їх посадовими особами, а також керівниками правоохоронних та контролюючих органів питання, що зачіпають інтереси виборців, та вимагати їх вирішення.

До мене, як до депутата звернулися мешканці будинку № 144/2 по вулиці Г. Кондратьєва, щодо переміщення майданчика для збору твердих побутових відходів з двору їхнього будинку, та включення до уточненого титульного списку капітального ремонту житлового фонду міста на 2018 рік, роботи по капітальному ремонту мереж водопостачання, водовідведення та теплопостачання у підвалі вищевказаного будинку.

На підставі вищевикладеного, керуючись ст. 2, 3, 13 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад»,

З повагою,

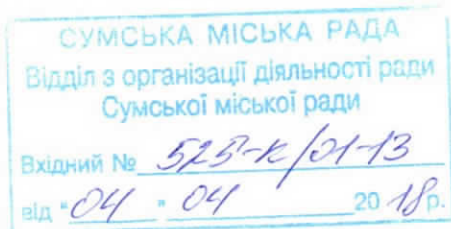
Депутат Сумської міської ради VII скликання

О.В. Зименко



**СУМСЬКА МІСЬКА РАДА**  
**УПРАВЛІННЯ «ІНСПЕКЦІЯ З БЛАГОУСТРОЮ МІСТА СУМИ»**  
вул. Нижньохолодногірська, 10, м. Суми, 40004, тел./факс (0542) 700-608,  
E-mail: incpr@smr.gov.ua Код ЄДРПОУ 39578005

04.04.18 № 91/15.01-26 На № 61/6 від 29.03.18



Головуючому постійно діючої  
комісії з питань житлово-  
комунального господарства,  
благоустрою, енергозбереження,  
транспорту та зв'язку  
Іванову О.О.  
пл. Незалежності, 2  
м. Суми  
40000

Питання, щодо не відновлення благоустрою після розриття у дворі будинку №12 по вул. Охтирська, в управлінні «Інспекція з благоустрою міста Суми» Сумської міської ради розглянуте.

Повідомляємо, що 29 березня 2018 року біля будинку №12 по вул. Охтирська відбулась виїзна нарада спільно із начальником каналізаційної мережі КП «Міськводоканал» СМР, представником за довіреністю Оберемчук А.С., яка проводила земляні роботи по прокладанню інженерних мереж біля даного будинку та мешканцями будинку №12 по вул. Охтирська.

Як з'ясувалося на нараді, ґрунт просів у місці проведення аварійних робіт на каналізаційній мережі. Земляні роботи проводились КП «Міськводоканал» СМР згідно дозволу від 26.04.2017р. №271/15.01-32, про що складено попередження №3/15.01-32.

Станом на сьогодні місце просідання ґрунту за вищевказаною адресою підсипано КП «Міськводоканал» СМР.

Також за результатами наради КП «Міськводоканал» СМР зобов'язали в термін до 01.05.2018р. забетонувати площадку біля люку перед входом в будинок, а представникові за довіреністю Оберемчук А.С., в термін до 01.05.2018р., перевірити місця проведення земляних робіт та підсипати у разі необхідності.

Начальник управління

Р.В. Голоп'яров

Яковенко 700 602  
Алчієва





Сумська міська рада  
ДЕПАРТАМЕНТ ІНФРАСТРУКТУРИ МІСТА  
вулиця Горького, 21, м. Суми, 40030, тел/факс 700-590,  
e-mail: dim@smr.gov.ua

23.03.18 № 792/050.0006

на № 60/3 від 12.03.2018 р.

Лещенку С.Ф.  
вул. Глінки, буд. 11, кв. 69  
м. Суми

СУМСЬКА МІСЬКА РАДА  
Відділ з організації діяльності ради  
Сумської міської ради  
Вхідний № 469-к/01-13  
від " 23 " 03 20 18 р.

копія: ✓

Голові постійної комісії з питань  
житлово-комунального  
господарства, благоустрою,  
енергозбереження, транспорту та  
зв'язку Сумської міської ради  
Гробовій В.П.

На виконання п. 29 протоколу засідання постійної комісії з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, енергозбереження, транспорту та зв'язку № 60 від 27.02.2018 року щодо заміни кабелю електропостачання житлового будинку № 11 по вулиці Глінки повідомляємо наступне.

Працівниками ТОВ «Сумитехнобудсервіс» неодноразово було проведено обстеження електричних мереж даного житлового будинку. В результаті обстеження встановлено, що через підвищену вологість у підвалі монтажні металеві труби, в яких прокладено силові електромережі та розподільчі коробки перебувають в незадовільному стані, алюмінієві жили струмоведучих проводів пошкоджені корозією та потребують капітального ремонту. Зазначені роботи носять капітальний характер.

Згідно з Переліком послуг утримання будинків і споруд та прибудинкових територій, затвердженого у Додатку до постанови Кабінету Міністрів України від 01.06.2011 року № 869 «Про забезпечення єдиного підходу до формування тарифів на житлово-комунальні послуги», ТОВ «КК «Сумитехнобудсервіс» виконує ремонтні роботи поточного характеру, відповідно капітальний ремонт підприємством не виконується.

На даний час титульний список капітального ремонту житлового фонду на 2018 рік сформовано, але роботи по заміні кабелю електропостачання житлового будинку № 11 по вулиці Глінки, нажаль, до титульного списку не увійшли.

Слід зазначити, що у 2017 році за кошти міського бюджету були виконані роботи по капітальному ремонту покрівлі будинку за вказаною вище адресою.

Крім того, до титульного списку капітального ремонту житлового фонду на 2018 рік внесені роботи по капітальному ремонту циркуляційного насосу та відновленню роботи циркуляційної мережі гарячого водопостачання житлового будинку № 11 по вулиці Глінки



Першочерговість робіт поточного та капітального характеру погоджується з головою ОСББ «Глінки 11» Нестеренко А. В.

Слід зазначити, що відповідно до Закону України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку» (далі – Закон) об'єднання створюється для забезпечення і захисту прав співвласників та дотримання їхніх обов'язків, належного утримання та використання спільного майна, забезпечення своєчасного надходження коштів для сплати всіх платежів, передбачених законодавством та статутними документами.

Статтею 15 Закону визначені обов'язки співвласників багатоквартирного будинку, до яких відносяться:

– забезпечувати збереження приміщень, брати участь у проведенні їх реконструкції, реставрації, поточного і капітального ремонтів, технічного переоснащення;

– забезпечувати дотримання вимог житлового і містобудівного законодавства щодо проведення реконструкції, реставрації, поточного і капітального ремонтів, технічного переоснащення приміщень або їх частин;

Частка співвласника у загальному обсязі внесків і платежів на утримання, реконструкцію, реставрацію, проведення поточного і капітального ремонтів, технічного переоснащення спільного майна у багатоквартирному будинку встановлюється пропорційно до загальної площі квартири (квартир) та/або нежитлових приміщень, що перебувають у його власності.

Додатково повідомляємо, що рішенням Сумської міської ради від 05.10.2016 р. №1162-МР затверджено Положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми (далі - Положення).

Відповідно до даного Положення виділення коштів з міського бюджету на проведення капітального ремонту житлового фонду ОСББ буде проводитись на умовах співфінансування, а саме: до 70% від загальної вартості робіт – це кошти міського бюджету, не менше 30% – власні та залучені кошти ОСББ.

Враховуючи вищевикладене, ОСББ «Глінки, 11» має можливість провести капітальний ремонт житлового будинку № 11 по вулиці Глінки на умовах співфінансування в межах діючого Положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми.

З рішенням Сумської міської ради «Про затвердження Положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми» від 05.10.2016р. №1162-МР мешканці міста можуть ознайомитись на сайті Сумської міської ради в розділі «Документи» > «Рішення Сумської міської ради».

Отже, пропонуємо мешканцям будинку узгодити першочерговість проведення капітальних робіт з головою ОСББ «Глінки, 11» та опрацювати питання залучення коштів мешканців на умовах співфінансування відповідно до вищевказаного Положення.

Директор департаменту

Власенко  
Биков  
700-596

Г.І. Яременко





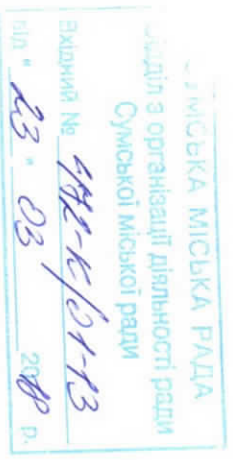
Сумська міська рада

**ДЕПАРТАМЕНТ ІНФРАСТРУКТУРИ МІСТА**

вулиця Горького, 21, м. Суми, 40004, тел/факс 700-590,

е-пай: dlm@smr.gov.ua

№ 23.03/18 від 13.05.18  
№ 492/05.01.006



**Голові постійної комісії з питань житлово-комунального господарства, енергозбереження, транспорту та зв'язку**  
**Гробовий В.П.**

На п.11 протоколу № 60 засідання постійної комісії з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, енергозбереження, транспорту та зв'язку від 27.02.2018 року про звернення мешканців будинку № 38а по вулиці Горького щодо виконання робіт по капітальному ремонту покривлі даного будинку до титульного списку капітального ремонту житлового фонду міста Суми на 2018 рік повідомляємо наступне:

При виділенні додаткових коштів з міського бюджету департаментом інфраструктури міста СМР буде винесено питання щодо включення робіт по капітальному ремонту покривлі в житловому будинку № 38а по вулиці Горького до уточненого титульного списку капітального ремонту житлового фонду на 2018 р. на розгляд постійній дільчій профільній депутатській комісії.

На п.12 протоколу № 60 засідання постійної комісії з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, енергозбереження, транспорту та зв'язку від 27.02.2018 року про звернення мешканців будинку № 19 по вулиці Охтирській щодо обстеження, а в разі необхідності ремонту бойлеру гарячого водопостачання в даному житловому будинку повідомляємо наступне.

Департамент інфраструктури міста Сумської міської ради направив лист до ТОВ «Керуюча компанія «Сумтехнобудсервіс» з проханням обстежити бойлер гарячого водопостачання у житловому будинку № 19 по вулиці Охтирській, про результати проведеної роботи Вас буде повідомлено додатково.

На п.13 протоколу № 60 засідання постійної комісії з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, енергозбереження, транспорту та зв'язку від 27.02.2018 року про звернення мешканки будинку № 1 по вулиці Генерала Чибісова щодо включення робіт по капітальному ремонту покривлі даного будинку до титульного списку капітального ремонту житлового фонду міста Суми на 2018 рік повідомляємо наступне.

Департамент інфраструктури міста Сумської міської ради направив лист до ТОВ «Керуюча компанія «Сумтехнобудсервіс» з проханням обстежити покривлю в житловому будинку № 19 по вулиці Охтирській, про результати проведеної роботи Вас буде повідомлено додатково.

На п.16 протоколу № 60 засідання постійної комісії з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, енергозбереження, транспорту та зв'язку від 27.02.2018 року про звернення мешканців житлового будинку № 3 по вулиці Цейльській щодо включення робіт по капітальному ремонту покривлі, мереж водопостачання та водовідведення даного житлового будинку до титульного списку капітального ремонту житлового фонду міста Суми на 2018 рік повідомляємо наступне.

При виділенні додаткових коштів з міського бюджету департаментом інфраструктури міста СМР буде винесено питання щодо включення робіт по капітальному ремонту покривлі, мереж водопостачання та водовідведення в житловому будинку № 3 по вулиці Цейльській до уточненого титульного списку капітального ремонту житлового фонду на 2018 р. на розгляд постійній дільчій профільній депутатській комісії.

На п.18 протоколу № 60 засідання постійної комісії з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, енергозбереження, транспорту та зв'язку від 27.02.2018 року про звернення радника Сумського голови Рибіна І.В. щодо включення робіт по капітальному ремонту покривлі та мереж гарячого водопостачання в житловому будинку № 28/1 по вулиці Горького та робіт по закінченню ремонту мереж опалення житлового будинку № 5 по вулиці Металургів до титульного списку капітального ремонту житлового фонду міста Суми на 2018 рік повідомляємо наступне.

Департаментом інфраструктури міста Сумської міської ради включено до титульного списку капітального ремонту житлового фонду за кошти міського бюджету на 2018 рік роботи по капітальному ремонту мережі гарячого водопостачання на суму 100 000,00 грн. та роботи по капітальному ремонту покривлі на суму 133 000,00 грн. в житловому будинку № 28/1 по вулиці Горького.

Щодо включення до титульного списку робіт по закінченню ремонту мереж опалення житлового будинку № 5 по вулиці Металургів, повідомляємо, що при виділенні додаткових коштів з міського бюджету департаментом

інфраструктури міста СМР буде винесено дане питання на розгляд постійній діючій профільній депутатській комісії.

На п.23 протоколу № 60 засідання постійної комісії з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, енергозбереження, транспорту та зв'язку від 27.02.2018 року про звернення голови ОСББ «Охтирська-17» Абабасової С.В. щодо капітального ремонту вбудованого водопідпіривача та заміні внутрішньобудинкових електричних мереж житлового будинку № 17 по вулиці Охтирській до титульного списку капітального ремонту житлового фонду міста Суми на 2018 рік повідомляємо наступне.

При виділенні додаткових коштів з міського бюджету департаментом інфраструктури міста СМР буде винесено питання щодо включення робіт по капітальному ремонту вбудованого водопідпіривача та заміні внутрішньобудинкових електричних мереж житлового будинку № 17 по вулиці Охтирській до уточненого титульного списку капітального ремонту житлового фонду на 2018 р. на розгляд постійній діючій профільній депутатській комісії.

**Директор департаменту**

**Г.І.Яременко**

*Маршрут 700 593  
Іванченко*



Розові постійної комісії  
підписав В.Р.  
Пробовий В.Р.  
Директору департаменту

інфраструктури Сумського горсовета

Яременко Н.Г.

жильцов по ул.Глинка №1



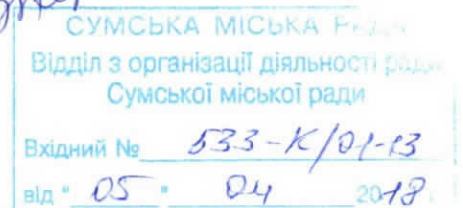
Дом по ул.Глинка №1, на два подъезда, на цокольном и первом этажах работает отделение полиции и филиал городской библиотеки. Помещения цокольного этажа отапливаются по отдельной системе отопления, а помещения первого этажа подключены к системе отопления квартир дома. Жильцы дома установили счетчик учета тепла и через счетчик идет учет отопления первого этажа библиотеки, что крайне нежелательно и затратно.

При проведении капитального ремонта инженерных сетей дома в 2018 году необходимо выполнить следующие работы:

1. Подключить отопление библиотеки к системе отопления цокольного этажа с заменой необходимой запорной арматуры.
2. Заменить запорную арматуру на линиях, подводящих отопление по стоякам к квартирам.
3. Заменить трубы транзита теплоносителя по «0» отметке подвального помещения дома по ул.Глинка №1.
4. Заменить линию ввода холодной воды и трубы разводки холодной воды и запорную арматуру.
5. Заменить трубы и запорную арматуру на линиях разводки к стоякам подачи горячей воды.
6. На линии циркуляции горячей воды заменить насос.
7. Заменить трубы подводки и стояки к комнатам полиции и филиала библиотеки.

Жильцы дома по ул. Глинка №1:

кв. 14 Шиканова О.А. - [подпись]  
кв 15 Журавченко Л.А. - [подпись]  
кв 19 Шиканов Е.А. - [подпись]  
кв 13 Журавченко В.А. - [подпись]  
кв 16 Ткаченко И.С. - [подпись]  
кв 1 Лебко В.Н. - [подпись]  
кв 2 Журавков А.А. - [подпись]



Директору департамента  
инфраструктуры Сувского  
горовета


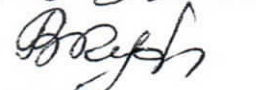
Яременко А.Г.

Жельцов дома ул. Ташки 1-1

Согласно акта обследования дома за  
адресами ул. Тарновая 1, Ташки 1  
от 21.08.2017, было установлено, что  
сети холодного и горячего водоснабжения  
по ул. Ташки 1 требуют капитального  
ремонта. Службы комиссии в составе  
3 человек подтвердили своими подписями.  
Акт имеется.

Комиссия рекомендует департаменту  
дать предложение по капитальному  
ремонту инженерных сетей холодного  
и горячего водоснабжения дома Ташки 1  
Выполнив решение авторитетной  
комиссии, департамент предлагает  
и выделяет деньги в сумме 50 тыс. гривен  
за изоляцию шлангов труб.

Во исполнение рекомендации  
акта от 21.08.2017, Жельцов дома  
требуют провести работы по замене  
шлангов труб водоснабжения и посто-  
му заизолировать

Жельцов: Подпись: Тарнонжко М.С.   
Жуличенко В.А. 



**Акт**  
**обстеження житлових будинків за адресами:**  
**вулиця Паркова, 1 та вулиця Глінки, 1**

21.08.2017

м. Суми

Нами, головою комісії з питань житлово- комунального господарства, благоустрою, енергозбереження, транспорту та зв'язку Гробою В.П., начальником відділу експлуатації житлового фонду департаменту інфраструктури міста Сумської міської ради Власенко Т. В., головним спеціалістом відділу експлуатації житлового фонду департаменту інфраструктури міста Сумської міської ради Денисовою А. М., директором ТОВ «КК «Сумитехнобудсервіс» Хрупою С. Д., представником КП «Міськводоканал» майстром водопровідних мереж Курдес П. В., представниками ТОВ «Сумитеплоенерго» провідним інженером теплової інспекції Антиповим С. Д. та інженером-проектувальником Партолою В. В., в присутності помічника депутата Сагача А. Г. Ніконорової Л. М. **21 серпня 2017 року** проведено обстеження технічного стану підвальних приміщень житлових будинків за адресами: вул. Паркова, 1 та вул. Глінки, 1.

Житловий будинок № 1 по вулиці Глінки 1978 року забудови, 5-ти поверховий, 2 під'їзний, стіни цегляні.

Житловий будинок № 1 по вулиці Парковій 1978 року забудови, 5-ти поверховий, 6 під'їзний, стіни цегляні.

**Результати обстеження:**

**По житловому будинку вул. Глінки, 1**

*Інженерні мережі холодного та гарячого водопостачання*

трубопроводи металеві, мають велику кількість хомутів та потребують проведення капітального ремонту;

водопровідний ввід до будинку № 1 по вулиці Глінки потребує заміни.

Підвальні приміщення знаходяться в задовільному санітарному стані.

Покрівля над квартирою № 23 потребує проведення поточного ремонту.

**По житловому будинку вул. Паркова, 1**

Перевірити технічний стан підвальних приміщень житлового будинку у повному обсязі не було можливості, у зв'язку з частковим його залиттям каналізаційними стоками.

Випуски каналізації біля під'їздів № 5, №2 та №3 потребують проведення капітального ремонту/заміни.

Інженерні мережі опалення потребують капітального ремонту. Потребує капітального ремонту/заміни транзитний трубопровід.

У місцях загального користування під'їздів №№1-6 відсутні радіатори.

Козирки входів до під'їздів потребують проведення поточного ремонту.

Двері входу до підвального приміщення під'їзду № 4 потребують проведення заміни та укріплення дверної коробки.

Під'їзди зазначеного житлового будинку потребують проведення поточного ремонту.

На сходових клітинах під'їздів №5 та №6 на стелі п'ятого поверху спостерігаються сліди від залиття.

У колодязі телекомунікаційних мереж між під'їздами №4 та №5 спостерігаються сліди підтоплення.

Підвальні приміщення знаходяться в незадовільному санітарному стані,



**Висновки комісії:**

**КП «Міськводоканал» СМР**

Виконати сумісно з ТОВ «КК «Сумитехнобудсервіс» виконати заміну водопровідного вводу до будинку № 1 по вулиці Глінки.

**ТОВ «Сумитеплоенерго»**, як підприємство з яким департаментом інфраструктури міста Сумської міської ради укладено договір на виготовлення проектно-кошторисної документації, в межах коштів, передбачених титульним списком капітального ремонту житлового фонду за кошти міського бюджету, на капітальний ремонт інженерних мереж опалення та гарячого водопостачання (із заміною вбудованого водопідігрівача та відновленням роботи циркуляційної лінії) житлового будинку № 1 по вулиці Парковій, внести до проектно-кошторисної документації роботи по відновленню радіаторів в місцях загального користування та заміні транзитного трубопроводу.

**ТОВ «КК «Сумитехнобудсервіс»**

В межах коштів сплачених мешканцями житлового будинку по статті «Поточний ремонт» виконати роботи по заміні каналізаційного випуску у під'їзді № 5, виконати ремонт козирків під'їздів, та поточний ремонт під'їздів №№ 5,6 по вул. Парковій, 1.

В межах коштів сплачених мешканцями житлового будинку по статті «Поточний ремонт» виконати поточний ремонт на 5-му поверсі під'їзду № 2 по вул. Глінки, 1.

Опрацювати питання ремонту покрівлі над квартирою № 23 та над сходовою клітиною під. № 2 житлового будинку № 1 по вулиці Глінки та під'їздів № 5,6 у житловому будинку № 1 по вулиці Парковій.

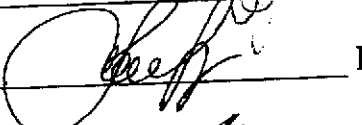
Провести додаткове обстеження покрівлі та інженерних мереж каналізації у зазначених житлових будинках.


**Департамент інфраструктури міста СМР**

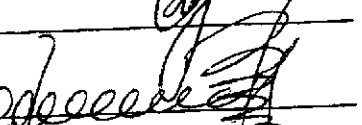
Надати пропозиції по капітальному ремонту інженерних мереж холодного та гарячого водопостачання у житловому будинку № 1 по вулиці Глінки та капітального ремонту каналізаційних випусків під. №№ 2, 3 у житловому будинку № 1 по вулиці Парковій на розгляд комісії з питань житлово- комунального господарства, благоустрою, енергозбереження, транспорту та зв'язку.

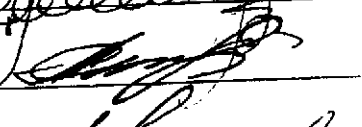
**Підписи членів комісії:**

 Грובה В. П.

 Власенко Т. В.

 Денисова А. М.

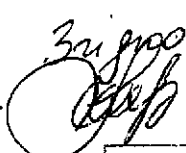
 Хрупа С. Д.

 Курдес П. В.

 Антипов С. Д.

 Партола В. В.

 Ніконорова Л. М.

*Згідно з оригіналом*  
 Т. В. Власенко

НАЧАЛЬНИК ВІДДІЛУ  
ЕКСПЛУАТАЦІЇ ЖИТЛОВОГО  
ФОНДУ ДЕПАРТАМЕНТУ  
ІНФРАСТРУКТУРИ МІСТА СМР