

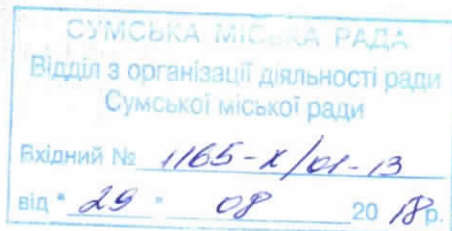


СУМСЬКА МІСЬКА РАДА
УПРАВЛІННЯ «ІНСПЕКЦІЯ З БЛАГОУСТРОЮ МІСТА СУМИ»

вул. Нижньоохолодногірська, 10, м. Суми, 40004, тел./факс (0542) 700-608,

E-mail: incp@smr.gov.ua Код ЄДРПОУ 39578005

28.08.18 № 352/15.01.27
на _____ від _____



Голові постійної комісії з питань
житлово-комунального господарства
благоустрою, енергозбереження,
транспорту та зв'язку
Сумської міської ради
Гробовій В.П.

Рішенням Сумської міської ради від 26.10.2016 р. №1267-МР затверджено Програму контролю за додержанням Правил благоустрою міста Суми на 2017-2019 роки.

Листом від 20.02.2018 № 53/15.01.-26 управлінням «Інспекція з благоустрою міста Суми» Сумської міської ради надано до департаменту фінансів, економіки та інвестицій Сумської міської ради узагальнені результати аналізу ефективності програми за формою відповідно до додатку 2 листа Міністерства фінансів України від 19.09.2013 р. № 31-05110-14-5/27486 «Щодо удосконалення методики здійснення порівняльного аналізу ефективності бюджетних програм, які виконуються розпорядниками коштів місцевих бюджетів».

У зв'язку з низькою ефективністю Програми контролю за додержанням Правил благоустрою міста Суми на 2017-2019 роки управлінням «Інспекція з благоустрою міста Суми» Сумської міської ради підготовлено проект рішення Сумської міської ради «Про втрату чинності рішення Сумської міської ради від 26 жовтня 2016 року № 1267-МР «Про Програму контролю за додержанням Правил благоустрою міста Суми на 2017-2019 роки».

У зв'язку з вищевикладеним просимо розглянути на черговому засіданні постійної комісії з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, енергозбереження, транспорту та зв'язку Сумської міської ради **проект рішення Сумської міської ради «Про втрату чинності рішення Сумської міської ради від 26 жовтня 2016 року № 1267-МР «Про Програму контролю за додержанням Правил благоустрою міста Суми на 2017-2019 роки»**, а також ініціювати розгляд цього питання на сесії Сумської міської ради.

Додаток:

- проект рішення Сумської міської ради «Про втрату чинності рішення Сумської міської ради від 26 жовтня 2016 року № 1267-МР «Про Програму контролю за додержанням Правил благоустрою міста Суми на 2017-2019 роки» (на 1 арк.).

Начальник управління
Бровкіна 700-608


Р.В. Голоп'оров



Проект
оприлюднено
«___» _____ 2018 р.

СУМСЬКА МІСЬКА РАДА
VII СКЛИКАННЯ СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від 2018 року № - МР
Суми

Про втрату чинності рішення Сумської міської ради від 26 жовтня 2016 року № 1267-МР «Про Програму контролю за додержанням Правил благоустрою міста Суми на 2017-2019 роки»

У зв'язку з низькою ефективністю Програми контролю за додержанням Правил благоустрою міста Суми на 2017-2019 роки, затвердженої рішенням Сумської міської ради від 26 жовтня 2016 року № 1267-МР, беручи до уваги рекомендації постійної комісії з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, енергозбереження, транспорту та зв'язку Сумської міської ради, керуючись статтею 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Сумська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Вважати таким, що втратило чинність, рішення Сумської міської ради від 26 жовтня 2016 року № 1267-МР «Про Програму контролю за додержанням Правил благоустрою міста Суми на 2017-2019 роки».

2. Дане рішення набирає чинності з моменту його оприлюднення на офіційному веб-сайті Сумської міської ради.

Сумський міський голова

О.М. Лисенко

Виконавець: Голоцьоров Р.В.

Ініціатор розгляду питання – постійна комісія з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, енергозбереження, транспорту та зв'язку Сумської міської ради.

Проект рішення підготовлено управлінням «Ініціатива з благоустрою міста Суми» Сумської міської ради.

Доповідач: Голоцьоров Р.В.



СУМСЬКА МІСЬКА РАДА

Відділ транспорту, зв'язку та телекомунікаційних послуг

40030, м. Суми, пл. Незалежності, 2 тел. 700-667, 700-668, e-mail: transport@smr.gov.ua

14.09.18 № 103

на № 67 від 30.08.18

**Голові постійної депутатської комісії
з питань житлово-комунального
господарства, благоустрою, енергозбереження,
транспорту та зв'язку
Гробовій В.П.**

Протокол засідання депутатської комісії від 30.08.2018 №67 (п.10) опрацьовано відділом транспорту, зв'язку та телекомунікаційних послуг.

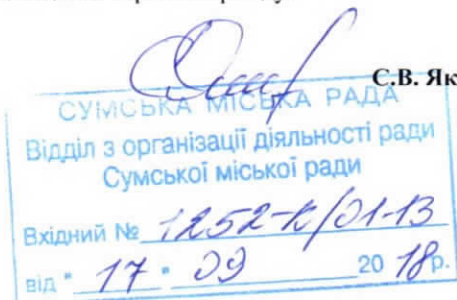
Повідомляємо, що для забезпечення **необхідного рівня безпеки перевезень** пасажирів, відповідно до п.23 Постанови Кабінету Міністрів України від 26.09.2007 №1184, зупинки міського пасажирського транспорту встановлюються на відстані 400 - 600 метрів одна від одної у межах розташування багатоповерхової забудови і на відстані 600 – 800 метрів – у межах розташування одно- та двоповерхової забудови. Розташування зупинок по місту погоджено із відповідним підрозділом поліції. Рішенням виконавчого комітету від 02.12.2016р. №648 (зі змінами) затверджено Проект розміщення зупинок громадського транспорту на вулично-дорожній мережі м.Суми, який відповідає вимогам вищезгаданої Постанови, правилам безпеки перевезень та іншим нормативним документам. Відстань між зупинками «Вул. Травнева» та «Пришибська площа» становить 650м., що відповідає нормативам.

Також слід зауважити, що необгрунтоване збільшення кількості зупинок на шляху проходження маршруту автобуса тягне за собою збільшення паливно – мастильних матеріалів, та, як наслідок, збільшення витрат на перевезення та підвищення вартості проїзду.

Начальник відділу

С.В. Яковенко
С.В. Яковенко

Гіценко, 700-668





Сумська міська рада
ВІДДІЛ ТРАНСПОРТУ, ЗВ'ЯЗКУ ТА ТЕЛЕКОМУНІКАЦІЙНИХ ПОСЛУГ

40030, м. Суми, майдан незалежності, 2 тел. 700-667, 700-668

e-mail: transport@smr.gov.ua

03.09.18 № 91

на _____ від _____

**Голові постійної комісії з питань
житлово-комунального господарства,
благоустрою, енергозбереження,
транспорту та зв'язку
Гробовій В.П.**

Просимо Вас розглянути на черговому засіданні комісії питання про міську комплексну Програму розвитку міського пасажирського транспорту м. Суми на 2019-2021 роки та на підставі пп.4 п. 1 ст. 26 гл. 1 Регламенту роботи Сумської міської ради VII скликання, затвердженого рішенням Сумської міської ради від 26 листопада 2015 року №1-МР (зі змінами), п. «а» ч. 1 ст. 27 Положення про постійні комісії Сумської міської ради VII скликання, затвердженого рішенням Сумської міської ради від 26 листопада 2015 року №3-МР (зі змінами), ініціювати розгляд даного питання Сумською міською радою.

Додаток: проект рішення Сумської міської ради «Про міську комплексну Програму розвитку міського пасажирського транспорту м. Суми на 2019-2021 роки».

Начальник відділу

С.В. Яковенко

Чірка І.В., 700-668

СУМСЬКА МІСЬКА РАДА	
Відділ з організації діяльності ради Сумської міської ради	
Вхідний №	1182-к/01-13
від " 03 " 09	20 18 р.



Проект
Оприлюднено
«__»____2018року

СУМСЬКА МІСЬКА РАДА
VII СКЛИКАННЯ _____ СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від 2018 року № _____ -МР
м. Суми

Про міську комплексну Програму розвитку міського пасажирського транспорту м. Суми на 2019-2021 роки

З метою підвищення ефективності функціонування міського пасажирського транспорту, створення належних умов для надання населенню міста Суми доступних і якісних послуг із пасажирських перевезень міським пасажирським транспортом, підвищення ефективності та надійності функціонування громадського транспорту відповідно до встановлених нормативів і стандартів, керуючись пунктом 22 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Сумська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити міську комплексну Програму розвитку міського пасажирського транспорту м. Суми на 2019 – 2021 роки.

2. Організацію виконання даного рішення покласти на заступника міського голови відповідно до розподілу обов'язків, а контроль за виконанням – на постійну комісію з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, енергозбереження, транспорту та зв'язку Сумської міської ради.

Сумський міський голова

О.М. Лисенко

Виконавець: Яковенко С.В.

(підпис і дата виконання)

Ініціатор розгляду: Сумський міський голова

Проект рішення підготовлено відділом транспорту, зв'язку та телекомунікаційних послуг Сумської міської ради

Доповідач: начальник відділу транспорту, зв'язку та телекомунікаційних послуг Сумської міської ради (Яковенко С.В.)

Додаток
до рішення Сумської міської ради
«Про міську комплексну Програму
розвитку міську пасажирського
транспорту м. Суми на 2019 -
2021 роки»
від 2018 року № -МР

Міська комплексна Програма розвитку міського пасажирського транспорту м. Суми на 2019 – 2021 роки

1. Загальна характеристика Програми

Міська комплексна Програма розвитку міського пасажирського транспорту м. Суми на 2019 – 2021 роки розроблена з урахуванням вимог чинного законодавства у сфері електричного та автомобільного транспорту.

1.1. Паспорт Програми

1. Ініціатор розробки програми	Міський голова
2. Розробник програми	Відділ транспорту, зв'язку та телекомунікаційних послуг Сумської міської ради
3. Співрозробники програми	Комунальне підприємство Сумської міської ради «Електроавтотранс», відділ бухгалтерського обліку та звітності Сумської міської ради
4. Відповідальний виконавець програми	Комунальне підприємство Сумської міської ради «Електроавтотранс», відділ транспорту, зв'язку та телекомунікаційних послуг Сумської міської ради, управління капітального будівництва та дорожнього господарства Сумської міської ради, відділ бухгалтерського обліку та звітності Сумської міської ради, виконавчий комітет Сумської міської ради
6. Термін реалізації програми	2019 -2021 роки
7. Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні програми	Міський бюджет м. Суми
8. Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми, усього, у тому числі:	708 314,65 тис. грн.

8.1. коштів державного бюджету	0,00 тис. грн.
8.2. коштів обласного бюджету	0,00 тис. грн.
8.3. коштів міського бюджету	560 957,75 тис. грн.
8.3. залучених (кредитних) коштів	125 446,40 тис. грн.
8.4. коштів інших джерел (власні кошти КП СМР «Електроавтотранс»)	21 910,50 тис. грн.

1.2. Ресурсне забезпечення Програми

Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів міського бюджету, залучених (кредитних) коштів, власних коштів КП СМР «Електроавтотранс» та інших джерел не заборонених законодавством (додаток 2 до Програми).

Обсяг коштів, що спрямовуються на виконання цієї Програми визначаються щороку під час складання проекту міського та державного бюджетів.

2. Визначення проблеми

Визначення проблем, на розв'язання яких спрямована Програма, відображені в додатку 1 до Програми.

3. Мета Програми

Метою Програми є:

- створення належних умов для надання населенню міста Суми доступних і якісних послуг із пасажирських перевезень міським пасажирським транспортом;
- підвищення ефективності функціонування громадського транспорту.

4. Напрями діяльності (підпрограми) та завдання Програми

Напрями діяльності, завдання та заходи Програми наведено в додатку 3 до Програми.

5. Завдання Програми

Завдання Програми спрямовані на досягнення мети Програми (додаток 4 до Програми).

6. Критерії оцінки ефективності виконання заходів програми (результативні показники)

Результативні показники викладені у додатку 5 до Програми.

7. Очікувані результати

Очікувані результати від діяльності Програми викладені у додатку 6 до Програми.

Сумський міський голова

О.М. Лисенко

Виконавець: Яковенко С.В.

Додаток 1
до міської комплексної Програми
розвитку міського пасажирського
транспорту м. Суми на 2019 – 2021 роки

Вигоди та витрати

Вигоди	Витрати
Сфера інтересів господарювання	
Підвищення конкурентоспроможності ринку послуг пасажирських перевезень у міському сполученні	Збільшення обов'язкових платежів податкового характеру
Поліпшення фінансових результатів діяльності підприємств транспортної галузі	
Постійна сезонність процесу міських пасажирських перевезень	
Сфера інтересів громадян	
Забезпечення доступності та якості транспортних послуг для всіх категорій пасажирів	Збільшення тарифу на послуги з перевезення пасажирів у міському транспорті

Сумський міський голова

О.М. Лисенко

Виконавець: Яковенко С.В.

Додаток 2

до міської комплексної Програми розвитку
міського пасажирського транспорту м. Суми на
2019-2021 роки"

№ - МР

від

Ресурсне забезпечення
міської комплексної Програми розвитку міського пасажирського транспорту м. Суми
на 2019 – 2021 роки

Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми	Етапи виконання програми			Усього витрат на виконання програми
	I	II	III	
	2019 р.	2020 р.	2021 р.	
Обсяг ресурсів, усього, у тому числі:	277897,90	209589,60	220827,15	708314,65
державний бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
обласний бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
міський бюджет	145850,20	202268,50	212839,05	560957,75
залучені (кредитні) кошти	125446,40	0,00	0,00	125446,40
кошти небюджетних джерел	6601,30	7321,10	7988,10	21910,50

тис. грн.

Сумський міський голова

Виконавець: Яковенко С.В.

О.М. Лисенко

Додаток 3

до міської комплексної Програми розвитку міського
пасажирського транспорту м. Суми на 2019-2021 роки
№

Напрями діяльності (підпрограми), завдання та заходи
міської комплексної Програми розвитку міського пасажирського транспорту м. Суми на 2019-2021 роки

№ з/п	Пріоритетні завдання	Перелік заходів програми	Строк виконання заходу	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування (вартість) тис. грн., у тому числі по роках			Очікуваний результат	
						всього	2019 (проект)	2020 (прогноз)		2021 (прогноз)
Підпрограма 1. "Розвиток міського електротранспорту"										
1.	1.1. Оновлення парку тролейбусів	1.1.1. Придбання рухомого складу тролейбусів	2019-2021 роки	Виконком СМР, КП СМР "Електроавтотранс"	міський бюджет (шляхом поповнення статутного капіталу)	158700,00	28100,00	62100,00	68500,00	Підвищення якості та доступності транспортних послуг, що надаються міським електротранспортом, поліпшення екологічного стану міста
		1.1.2. Придбання тролейбусів за залучені (кредитні) кошти	2019 рік	КП СМР "Електроавтотранс"	залучені (кредитні) кошти	125446,40	125446,40	0,00	0,00	
		1.1.3. Сплата ПДВ за придбані тролейбуси за залучені (кредитні) кошти	2019 рік	Виконком СМР, КП СМР "Електроавтотранс"	міський бюджет (шляхом поповнення статутного капіталу)	25089,30	25089,30	0,00	0,00	

1.2. Відновлення технічного ресурсу існуючого парку рухомого складу міського електротранспортного	1.2.1. Проведення капітальних ремонтів тролейбусів	2019-2021 роки	КП СМР "Електроавтотранс"	інші джерела (власні кошти КП СМР "Електроавтотранс")	7018,00	2120,00	2332,00	2566,00	Підвищення якості та комфортності пасажирських перевезень, безпеки транспортних послуг, що надаються міським електроавтотранс-портом; поліпшення екологічного стану міста
	1.2.2. Проведення середніх ремонтів тролейбусів	2019-2021 роки	КП СМР "Електроавтотранс"	інші джерела (власні кошти КП СМР "Електроавтотранс")	9537,50	2881,50	3169,50	3486,50	Підвищення якості та комфортності пасажирських перевезень, безпеки транспортних послуг, що надаються міським електроавтотранс-портом; поліпшення екологічного стану міста
	1.3. Збереження і розвиток електротранспортної інфраструктури	2019-2020 роки	Виконком СМР, КП СМР "Електроавтотранс"	міський бюджет (шляхом поповнення статутного капіталу)	2000,00	2000,00	0,00	0,00	Підвищення ефективності роботи міського електроавтотранспорту
	1.3.2. Придбання модульної комплектноі тягової підстанції для міського електроавтотранспорту	2020 рік	Виконком СМР, КП СМР "Електроавтотранс"	міський бюджет (шляхом поповнення статутного капіталу)	35000,00	0,00	35000,00	0,00	Підвищення ефективності роботи міського електроавтотранспорту
	1.3.3. Придбання телемеханіки для диспетчерського пункту	2021 рік	Виконком Сумської міської ради, КП СМР "Електроавтотранс"	міський бюджет (шляхом поповнення статутного капіталу)	5860,00	0,00	0,00	5860,00	Підвищення ефективності роботи міського електроавтотранспорту

1.4. Реконструкція електротранспортної інфраструктури	1.4.1. Реконструкція контактної мережі з заміною опор, контактної мережі з спеціальних та інших елементів (46,8 км)	2019-2021 роки	Управління капітального будівництва та дорожнього господарства СМР	міський бюджет	39305,65	2000,00	10000,00	27305,65	Підвищення ефективності роботи міського електро транспорту
1.5. Капітальний ремонт кабельних мереж	1.5.1. Капітальний ремонт кабельних ліній 6 кВ, "ч", "ч", "ч", "ч", "ч", "ч" (26,942 км)	2019-2021 роки	Управління капітального будівництва та дорожнього господарства СМР	міський бюджет	22815,00	5000,00	7000,00	10815,00	Підвищення ефективності роботи міського електро транспорту
1.6. Модернізація електрообладнання підстанцій	1.6.1. Модернізація електрообладнання підстанцій 6/0,4 кВ "Діло"	2020 рік	КП СМР "Електроавтотранс"	інші джерела (власні кошти КП СМР "Електроавтотранс")	60,00	0,00	60,00	0,00	Підвищення ефективності роботи міського електро транспорту

Підпрограма 2. "Розвиток міського пасажирського автотранспорту"										
2.	2.1. Оновлення парку комунального автотранспорту	2.1.1. Придбання рухомого складу автобусів середньої місткості	2019-2021 роки	Виконком Сумської міської ради, КП СМР "Електроавтотранс"	міський бюджет (шляхом поповнення статутного капіталу)	48300,00	14400,00	15900,00	18000,00	Підвищення якості та безпеки транспортних послуг, що надаються міським автотранспортом
		2.1.2. Придбання рухомого складу автобусів великої місткості (з низьким рівнем підлоги)	2019-2021 роки	Виконком Сумської міської ради, КП СМР "Електроавтотранс"	міський бюджет (шляхом поповнення статутного капіталу)	86100,00	25800,00	28500,00	31800,00	Підвищення якості та безпеки транспортних послуг, що надаються міським автотранспортом
	2.2. Збереження і розвитку автотранспортної інфраструктури	2.2.1. Будівництво нового цеху для ремонту та обслуговування автобусів	2020 рік	Виконком СМР, КП СМР "Електроавтотранс"	міський бюджет (шляхом поповнення статутного капіталу)					Підвищення якості та безпеки транспортних послуг, що надаються міським автотранспортом
	2.3. Відновлення технічного ресурсу існуючого парку комунального автотранспорту	2.3.1. Проведення капітальних ремонтів автобусів	2019-2021 роки	КП СМР "Електроавтотранс"	інші джерела (власні кошти КП СМР «Електроавтотранс»)	3500,00	0,00	3500,00	0,00	Підвищення якості та безпеки транспортних послуг, що надаються міським автотранспортом
						5295,00	1599,80	1759,60	1935,60	

Підпрограма 3. "Забезпечення сталого функціонування КП СМР "Електроавтотранс"										
3.	3.1. Відшкодування різниці між встановленими та економічно обґрунтованими тарифами на послуги міського електричного транспорту та послуги з перевезення пасажирів на автобусних маршрутах загального користування КП СМР «Електроавтотранс»	3.1.1. Відшкодування різниці між встановленими та економічно обґрунтованими тарифами на послуги міського електричного транспорту КП СМР «Електроавтотранс»	2019-2021 роки	Виконком Сумської міської ради, КП СМР "Електроавтотранс"	міський бюджет	48871,70	15505,30	16277,70	17088,70	Забезпечення беззбиткового функціонування КП СМР "Електроавтотранс"
		3.1.2. Відшкодування різниці між встановленими та економічно обґрунтованими тарифом на послуги з перевезення пасажирів на автобусних маршрутах загального	2019-2021 роки	Виконком СМР, КП СМР "Електроавтотранс"	міський бюджет					
		3.2. Зменшення витрат електроенергії на підприємстві	2019 рік	Виконком Сумської міської ради, КП СМР "Електроавтотранс"	міський бюджет (шляхом поповнення статутного капіталу)	55180,10	17503,60	18378,80	19297,70	Скорочення споживання та плати за електроенергію за рахунок заміни застарілого обладнання
		3.2.2. Капітальний ремонт теплової мережі із встановленням котла та заміною теплоносіїв	2019 рік	Виконком Сумської міської ради, КП СМР "Електроавтотранс"	міський бюджет (шляхом поповнення статутного капіталу)	3000,00	3000,00	0,00	0,00	Скорочення споживання та плати за електроенергію за рахунок заміни застарілого обладнання

		3.2.3. Капітальний ремонт електрообладнання тягових підстанцій з їх переведенням на автоматизований режим роботи №№ 2,3,4,5,6,8,12,14	2019-2021 роки	Виконком Сумської міської ради, КП СМР "Електроавтотранс"	міський бюджет (шляхом поповнення статутного капіталу)	17000,00	2000,00	5000,00	10000,00	Скорочення споживання та плати за електроенергію за рахунок заміни застарілого обладнання
	3.3. Придбання спеціалізованої техніки	3.3.1. Придбання вантажного автомобіля МАЗ	2019 рік	Виконком СМР, КП СМР "Електроавтотранс"	міський бюджет (шляхом поповнення статутного капіталу)					Підвищення ефективності роботи КП СМР "Електроавтотранс"
		3.3.2. Придбання автомобіля місткістю до 12 місць (для підвозу водіїв та кондукторів роботи у нічний час)	2019 рік	Виконком СМР, КП СМР "Електроавтотранс"	міський бюджет (шляхом поповнення статутного капіталу)					Підвищення ефективності роботи КП СМР "Електроавтотранс"
						800,00	800,00	0,00	0,00	

	3.3.3. Придбання спецавтомобіля (пересувна електротехнічна лабораторія)	2021 рік	Виконком СМР, КП СМР "Електроавіотранс" (шляхом поповнення статутного капіталу)	міський бюджет (шляхом поповнення статутного капіталу)	3200,00	0,00	0,00	3200,00	Підвищення ефективності роботи КП СМР "Електроавіотранс"
4.	Підпрограма 4. "Організація перевезення пасажирів на постійних міських маршрутах"								
4.1.	4.1. Оптимізація маршрутів руху міського пасажирського транспорту		Виконком СМР, відділ транспорту, зв'язку та телекомунікаційних послуг СМР	міський бюджет					
4.1.1.	4.1.1. Коригування схеми руху громадського транспорту м. Суми	2021 рік	Виконком СМР, відділ транспорту, зв'язку та телекомунікаційних послуг СМР	міський бюджет	140,00	0,00	0,00	140,00	Підвищення якості транспортних послуг
4.2.	4.2. Вивчення транспортного попиту		Виконком СМР, відділ транспорту, зв'язку та телекомунікаційних послуг СМР	міський бюджет	220,00	0,00	0,00	220,00	Підвищення якості транспортних послуг
4.3.	4.3. Впровадження автоматизованої системи інформаційного забезпечення пасажирських перевезень	2019-2021 роки	Виконком СМР, відділ транспорту, зв'язку та телекомунікаційних послуг СМР	міський бюджет	1836,00	612,00	612,00	612,00	Підвищення якості транспортних послуг
	ВСЬОГО								
					708314,65	277897,90	209589,60	220827,15	

Сумський міський голова
Виконавце: Яковенко С.В.

О.М. Лісенко

Додаток 4

до міської комплексної Програми розвитку міського
пасажирського транспорту м. Суми на 2019-2021 роки
від №

Перелік завдань міської комплексної Програми розвитку міського пасажирського транспорту м. Суми на 2019 – 2021 роки

Завдання, КПКВК	Джерела фінансування	2019 рік (проект)					2020 рік (прогноз)					2021 рік (прогноз)					Відповідальний виконавець
		Обсяг витрат		у тому числі кошти міського бюджету			Обсяг витрат		у тому числі кошти міського бюджету			Обсяг витрат		у тому числі кошти міського бюджету			
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12						
Всього на виконання Програми		277897,90	33620,90	112229,30	209589,60	35268,50	167000,00	220827,15	37358,40	175480,65							
Підпрограмі 1. "Розвиток міського електротранспорту"		192637,20	0,00	62189,30	119661,50	0,00	114100,00	118533,15	0,00	112480,65							
Мета: надання населенню міста Суми доступних і якісних послуг із пасажирських перевезень міським електротранспортом																	
Завдання 1. Оновлення парку тролейбусів КПКВК 0217670	запущені (кредитні) кошти	125446,40		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00							
	міський бюджет	28100,00		28100,00	62100,00		62100,00	68500,00		68500,00							
	міський бюджет	25089,30		25089,30	0,00		0,00	0,00		0,00							
Завдання 2. Відновлення технічного ресурсу існуючого парку рухомого складу міського електротранспорту КПКВК 0217426	інші джерела (власні кошти КП СМР «Електроавтотранс»)	2120,00		2120,00	2332,00		2332,00	2566,00		2566,00							
	інші джерела (власні кошти КП СМР «Електроавтотранс»)	2881,50			3169,50			3486,50									
Завдання 3. Збереження і розвиток електротранспортної інфраструктури КПКВК 0217670	міський бюджет	2000,00		2000,00	35000,00		35000,00	5860,00		5860,00							

тис. грн

Виконавчий комітет
Сумської міської ради,
КП СМР
«Електроавтотранс»

Виконавчий комітет
Сумської міської ради,
КП СМР
«Електроавтотранс»

КП СМР
«Електроавтотранс»

Виконавчий комітет
Сумської міської ради,
КП СМР
«Електроавтотранс»

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Завдання 4. Реконструкція електротранспортної інфраструктури КПКВК1517330	міський бюджет	2000,00		2000,00	10000,00		10000,00	27305,65		27305,65	Управління капітального будівництва та дорожнього господарства Сумської міської ради
Завдання 5. Капітальний ремонт кабельних мереж КПКВК1517426	міський бюджет	5000,00		5000,00	7000,00		7000,00	10815,00		10815,00	Управління капітального будівництва та дорожнього господарства Сумської міської ради
Завдання 6. Модернізація електрообладнання підстанцій	інші джерела (власні кошти КП СМР «Електроавтотранс»)	0,00			60,00			0,00			КП СМР «Електроавтотранс»
Підпрограма 2. "Розвиток міського пасажирського авто транспорту"		41799,80	0,00	40200,00	49659,60	0,00	47900,00	51735,60	0,00	49800,00	
Мета: надання населенню міста Суми доступних і якісних послуг із пасажирських перевезень міським комунальним авто транспортом											
Завдання 1. Оновлення парку комунального авто транспорту КПКВК 0217670	міський бюджет	40200,00		40200,00	44400,00		44400,00	49800,00		49800,00	Виконавчий комітет Сумської міської ради, КП СМР «Електроавтотранс»
Завдання 2.Збереження і розвиток автогосподарств інфраструктури КПКВК 0217670	міський бюджет	0,00		0,00	3500,00		3500,00	0,00		0,00	Виконавчий комітет Сумської міської ради, КП СМР «Електроавтотранс»
Завдання 3. Відновлення технічного ресурсу існуючого парку комунального авто транспорту	інші джерела (власні кошти КП СМР «Електроавтотранс»)	1599,80			1759,60			1935,60			КП СМР «Електроавтотранс»
Підпрограма 3. "Забезпечення сталого функціонування КП СМР "Електроавтотранс"		42848,90	33008,90	9840,00	39656,50		5000,00	49586,40	36386,40	13200,00	Виконавчий комітет Сумської міської ради, КП СМР «Електроавтотранс»
Мета: забезпечення сталого функціонування КП СМР «Електроавтотранс»											
Завдання 1. Відшкодування різниці між встановленими та економічно обґрунтованими тарифами на послуги міського електричного транспорту та послуги з перевезення пасажирів на автобусних маршрутах загального користування КП СМР «Електроавтотранс»	міський бюджет	33008,90	33008,90	34656,50	34656,50			36386,40	36386,40		Виконавчий комітет Сумської міської ради, КП СМР «Електроавтотранс»
КПКВК 0217422		15505,30	15505,30		16277,70	16277,70		17088,70	17088,70		
КПКВК 0217412		17503,60	17503,60		18378,80	18378,80		19297,70	19297,70		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Завдання 2.Зменшення витрат електроенергії на підприємстві КПКВК 0217670	міський бюджет	7040,00		7040,00	5000,00		5000,00	10000,00		10000,00	Виконавчий комітет Сумської міської ради,КП СМР «Електроавтотранс»
Завдання 3. Придбання спеціалізованої техніки КПКВК 0217670	міський бюджет	2800,00		2800,00	0,00		0,00	3200,00		3200,00	Виконавчий комітет Сумської міської ради, КП СМР «Електроавтотранс»
Підпрограма 4. "Організація перевезень на постійних міських маршрутах"		612,00	612,00	0,00	612,00	612,00	0,00	972,00	972,00	0,00	
Мета: підвищення ефективності роботи міського пасажирського транспорту											
Завдання 1. Оптимізація маршрутів руху міського пасажирського транспорту КПКВК 0217450	міський бюджет	0,00	0,00		0,00	0,00		140,00	140,00		Виконком Сумської міської ради, відділ транспорту, зв'язку та телекомунікаційних послуг СМР
Завдання 2. Вивчення транспортного попиту КПКВК 0217450	міський бюджет	0,00	0,00		0,00	0,00		220,00	220,00		Виконком Сумської міської ради, відділ транспорту, зв'язку та телекомунікаційних послуг СМР
Завдання 3. Впровадження автоматизованої системи інформаційного забезпечення пасажирських перевезень. КПКВК 0217450	міський бюджет	612,00	612,00		612,00	612,00		612,00	612,00		Виконком Сумської міської ради, відділ транспорту, зв'язку та телекомунікаційних послуг СМР

Сумський міський голова

О.М. Лисенко

Виконавець-Яковенко С.В.

Додаток 5

до міської комплексної Програми розвитку міського
пасажирського транспорту м. Суми на 2019-2021 роки

від №
Результативні показники виконання завдань міської комплексної Програми розвитку міського пасажирського транспорту м. Суми на 2019 – 2021 роки

Відповідальні виконавці, КПКВК, завдання програми, результативні показники	2019 рік (проект)			2020 рік (прогноз)			2021 рік (прогноз)		
	Разом	в тому числі		Разом	в тому числі		Разом	в тому числі	
		Загальний фонд	Спеціальний фонд		Загальний фонд	Спеціальний фонд		Загальний фонд	Спеціальний фонд
Всього на виконання програми, тис. грн.	145850,20	33620,90	112229,30	202268,50	35268,50	167000,00	212839,05	37358,40	175480,65
Мета: створення належних умов для надання населенню міста Суми доступних і якісних послуг із пасажирських перевезень міським пасажирським транспортом, підвищення ефективності та надійності функціонування громадського транспорту відповідно до встановлених нормативів і стандартів									
Підпрограма 1. «Розвиток міського електротранспорту»									
Мета: надання населенню міста Суми доступних і якісних послуг із пасажирських перевезень міським електротранспортом									
Всього на виконання підпрограми 1, тис. грн.	62189,30	0,00	62189,30	114100,00	0,00	114100,00	112480,65	0,00	112480,65
Відповідальний виконавець: Виконком Сумської міської ради, КП СМР «Електроавтотранс»									
Завдання 1. Оновлення парку тролейбусів, тис. грн. КПКВК 0217670	53189,30		53189,30	62100,00		62100,00	68500,00		68500,00
Показники виконання:									
Показник затрат (вхідних ресурсів):									
загальна кількість комунального електротранспорту, що забезпечує потреби населення, од.	73		73	97		97	104		104
кількість одиниць комунального електротранспорту необхідного для забезпечення потреб населення, од.	113		113	113		113	113		113

кількість комунального електротранспорту, що необхідно списати, од.	3		3		3		3		3		3
сума ПДВ, необхідна для сплати за придбані тролейбуси за залучені (кредитні) кошти, тис. грн.	25089,30		25089,30	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00		0,00
Показник продукту:											
кількість електротранспорту, що буде придбана, од. у тому числі:	5		5	10	10		10	10	10		10
сума ПДВ, що буде сплачена за придбані тролейбуси за залучені (кредитні) кошти, тис. грн.	25089,30		25089,30	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00		0,00
Показник продуктивності (ефективності):											
середня вартість 1 нового тролейбусу, тис. грн.	5620,00		5620,00	6210,00	6210,00		6210,00	6850,00	6850,00		6850,00
сума ПДВ за придбані тролейбуси за залучені (кредитні) кошти з розрахунку на 1 тролейбус, грн.	1140,42		1140,42	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00		0,00
Показник результативності (якості):											
відсоток придбаних тролейбусів до їх загальної кількості, %	6,85		6,85	10,31	10,31		10,31	9,62	9,62		9,62
відсоток сплаченого ПДВ за придбані тролейбуси за залучені (кредитні) кошти, %	100,00		100,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00		0,00
Завдання 2. Збереження і розвиток електротранспортної інфраструктури, тис. грн. КПКВК 0217670	2000,00		2000,00	35000,00	35000,00		35000,00	5860,00	5860,00		5860,00
Показники виконання:											
Показник затрат (вхідних ресурсів):											
загальна кількість машин для обслуговування контактної мережі, що забезпечує потреби населення, од.	3		3								
кількість обладнання (модульна комплектна тягова підстанція), що необхідно замінити, од.				1	1		1				

Завдання 3. Реконструкція електротранспортної інфраструктури, тис. грн. КПКВК 1517330	2000,00	10000,00	10000,00	10000,00	27305,65	27305,65
Показники виконання:						
Показник затрат (вхідних ресурсів):						
загальна протяжність контактної мережі, км	103,1	103,1	103,1	103,1	103,1	103,1
Показник продукту:						
протяжність контактної мережі, яку сплачується реконструювати, км	15,6	15,6	15,6	15,6	15,6	15,6
Показник продуктивності (ефективності):						
середня вартість реконструкції 1 км контактної мережі, тис. грн.	128,21	641,03	128,21	128,21	128,21	128,21
Показник результативності (якості):						
відсоток реконструйованої довжини контактної мережі до її загальної протяжності, %	15,13	15,13	15,13	15,13	15,13	15,13
Завдання 4. Капітальний ремонт кабельних мереж, тис. грн. КПКВК 1517426	5000,00	7000,00	7000,00	7000,00	10815,00	10815,00
Показники виконання:						
Показник затрат (вхідних ресурсів):						
загальна протяжність кабельних ліній 6 кВ, тис. км	30,10	30,10	30,10	30,10	30,10	30,10
загальна протяжність кабельних ліній "1", "1" 0,6 кВ, тис. км	34,70	34,70	34,70	34,70	34,70	34,70
Показник продукту:						
протяжність кабельних ліній 6 кВ, які плануються капітально відремонтувати, тис. км	3,45	4,83	3,45	4,83	7,46	7,46
протяжність кабельних ліній "1", "1" 0,6 кВ, які плануються капітально відремонтувати, тис. км	2,46	3,44	2,46	3,44	5,31	5,31
Показник продуктивності (ефективності):						
середня вартість капітального ремонту 1 км кабельних ліній, тис. грн.	846,02	846,43	846,02	846,43	846,91	846,91
Показник результативності (якості):						

Показник затрат (вхідних ресурсів):										
кількість цехів для ремонту і обслуговування автобусів, од.										1
Показник продукту:										
кількість цехів для ремонту і обслуговування автобусів, які плануються побудувати, од.										1
Показник продуктивності (ефективності):										
середня вартість будівництва нового цеху для ремонту і обслуговування автобусів, тис. грн.				3500,00						3500,00
Показник результативності (якості):										
відсоток збільшення цехів для ремонту і обслуговування автобусів, %										
Підпрограма 3. «Забезпечення сталого функціонування КП СМР «Електроавтотранс»										
Мета: збільшення доходів КП СМР «Електроавтотранс» за рахунок відшкодування різниці між встановленими та економічно обґрунтованими тарифами на послуги										
Всього на виконання підпрограми 3,	42848,90	33008,90	9840,00	39656,50	34656,50	5000,00	49586,40	36386,40	13200,00	
тис. грн.										
Завдання 1. Відшкодування різниці між встановленими та економічно обґрунтованими тарифами на послуги міського електричного транспорту та послуги з перевезення пасажирів на автобусних маршрутах загального користування КП СМР «Електроавтотранс»										
КПКВК 0217422	15505,30	15505,30	16277,70	16277,70	16277,70		17088,70	17088,70		
КПКВК 0217412	17503,60	17503,60		18378,80	18378,80		19297,70	19297,70		
Показники виконання:										
Показник затрат (вхідних ресурсів):										
орієнтовний обсяг видатків на відшкодування різниці між встановленими та економічно обґрунтованими тарифами, тис. грн.		33008,90		34656,50			36386,40	36386,40		

Показник продукту: кількість комунальних підприємств, яким планується відшкодувати різницю в тарифах, од.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Показник продуктивності (ефективності): середньомісячний розмір відшкодування різниці між встановленим та економічно обґрунтованим тарифом на послуги міського електричного транспорту, грн.	1292108,33	1292108,33	1356475,00	1356475,00	1356475,00	1356475,00	1424058,33	1424058,33	1424058,33	1424058,33	1424058,33
середньомісячний розмір відшкодування різниці між встановленим та економічно обґрунтованим тарифом на послуги з перевезення пасажирів на автобусних маршрутах загального користування, грн.	1458633,33	1458633,33	1531566,67	1531566,67	1531566,67	1531566,67	1608141,67	1608141,67	1608141,67	1608141,67	1608141,67
Показник результативності (якості): темپ зростання видатків на відшкодування різниці в тарифах на послуги міського електричного транспорту порівняно з попереднім роком, %	0,00	0,00	4,98	4,98	4,98	4,98	4,98	4,98	4,98	4,98	4,98
темپ зростання видатків на відшкодування різниці в тарифах на послуги з перевезення пасажирів на автобусних маршрутах загального користування порівняно з попереднім роком, %	0,00	0,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
Завдання 2. Зменшення витрат електроенергії на підприємстві, тис. грн. КПКВК 0217670	7040,00	7040,00	5000,00	5000,00	5000,00	5000,00	5000,00	5000,00	5000,00	5000,00	10000,00
Показники виконання: Показник затрат (вхідних ресурсів): кількість комрок тягових підстанцій, які необхідно капітально відремонтувати із заміною масляних вимикачів на вакуумні, од.	12	12					12				

кількість вантажних автомобілів МАЗ, що необхідно придбати, од.	1								1											
кількість автомобілів місткістю до 12 місць, що необхідно придбати, од.	1								1											
кількість спецавтомобілів (пересувна електротехнічна лабораторія), що необхідно придбати, од.																			1	
Показник продукту:																				
кількість вантажних автомобілів МАЗ, що планується придбати, од.	1								1											
кількість автомобілів місткістю до 12 місць, що планується придбати, од.	1								1											
кількість спецавтомобілів (пересувна електротехнічна лабораторія), що планується придбати, од.																			1	
Показник продуктивності (ефективності):																				
середня вартість вантажного автомобіля МАЗ, тис. грн.	2000,00								2000,00											
середня вартість автомобіля місткістю до 12 місць, тис. грн.	800,00								800,00											
середня вартість спецавтомобіля (пересувна електротехнічна лабораторія), тис. грн.																		3 200,00		3 200,00
Показник результативності (якості):																				
відсоток придбаних вантажних автомобілів МАЗ до потреби, %	100,00								100,00											
відсоток придбаних автомобілів місткістю до 12 місць до потреби, %	100,00								100,00											
відсоток придбаних спецавтомобілів (пересувна електротехнічна лабораторія) до потреби, %																		100,00		100,00
Підпрограма 4. "Організація перевезення пасажирів на постійних міських маршрутах"																				
Мета: підвищення ефективності роботи міського пасажирського транспорту																				
Всього на виконання підпрограми 4, тис. грн.	612,00							612,00	0,00				612,00	612,00		0,00	612,00	972,00	972,00	0,00

середні затрати на виконання робіт із обстеження пасажиропотоку на 1 маршруті, грн.										3606,56	3606,56
Показник результативності (якості): Відсоток маршрутів руху, охоплених обстеженням пасажиропотоку, %										93,85	93,85
Завдання 3. Впровадження автоматизованої системи забезпечення пасажирських перевезень КПКВК 0217450											
Показники виконання:											
Показник затрат (вхідних ресурсів): Кількість міського пасажирського транспорту, од.	612,00	612,00	612,00	612,00	612,00	612,00	612,00	612,00	612,00	612,00	612,00
Показник продукту: Кількість міського пасажирського транспорту, що будуть включені до єдиної міської системи GPS-контролю міського пасажирського транспорту, од.	408	408	408	408	408	408	408	408	408	408	408
Показник продуктивності (ефективності): Середня вартість послуг по обслуговуванню єдиної міської системи GPS-контролю міського пасажирського транспорту з розрахунку на 1 транспортний засіб в місяць, грн.	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00	125,00
Показник результативності (якості): Відсоток міського пасажирського транспорту, включеного до єдиної міської системи GPS-контролю міського пасажирського транспорту, %	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

Сумський міський голова

Виконавць: Яковенко С.В.

О.М. Лисенко

Додаток 6
до міської комплексної Програми розвитку міського пасажирського транспорту м. Суми на 2019-2021 роки
від 2018 року № -МР

**Очікувані результати
міської комплексної Програми розвитку міського пасажирського транспорту м. Суми
на 2019 – 2021 роки**

Найменування завдань	Найменування показників	Одиниці виміру	2018 р. (очікуване)	2019 р. (прогноз)	2020 р. (прогноз)	2021 р. (прогноз)
Оновлення парку тролейбусів	Збільшення кількості перевезених пасажирів міським електротранспортом на 10 % (щорічно)	тис. чол.	23952,1	26347,31	28982,04	31880,25
Відновлення технічного ресурсу існуючого парку рухомого складу міського електротранспорту	Збільшення середньодобового випуску тролейбусів на 10% (щорічно)	од.	41,5	45,7	50,2	55,2
	Зростання відсотку виконання рейсів за день на 0,5 %	%	96,0	96,5	97,0	97,5

Збереження і розвиток електротранспортної інфраструктури	Підвищення ефективності роботи міського електро транспорту на 0,5 % Виконання планових показників випуску рухомого складу комунального транспорту в день на рівні не менше ніж 95%	-	0,5	0,5	0,5
					95,0
Реконструкція електротранспортної інфраструктури	Підвищення ефективності роботи міського електро транспорту на 5,0 %	-	5,0	5,0	5,0
Капітальний ремонт кабельних мереж	Забезпечення безпечної роботи електро транспорту на 95%	-	95,0	95,0	95,0
Модернізація електрообладнання підстанцій					
Оновлення парку комунального авто транспорту	Збільшення кількості перевезених пасажирів міським комунальним авто транспортом на 20 % (щорічно)	10816,8	12980,16	15576,19	18691,43
Збереження і розвиток авто транспортної інфраструктури	Збільшення середньодобового випуску автобусів на 20 %	24	28,8	34,5	41,5
Відновлення технічного ресурсу існуючого парку рухомого складу міського авто транспорту					
Відшкодування різниці між встановленими та економічно обґрунтованими тарифами на послуги міського електро транспортного транспорту та послуги з перевезення пасажирів на автобусних	Збільшення доходів від підприємства перевезення пасажирів на 18,5 % щорічно	99629,00	118060,4	139901,6	165783,4

маршрутах загального користування КП СМР «Електроавтотранс»								
Зменшення витрат електроенергії на підприємстві	Скорочення споживання електроенергії за рахунок заміни застарілого обладнання до 15,0%	%	-	15,0	15,0	15,0		15,0
Придбання спеціалізованої техніки	Зменшення простоя комунального транспорту з причини технічної несправності та поломки кабельних мереж на 10 % щорічно	%	-	15,0	15,0	15,0		15,0
Оптимізація маршрутів руху міського пасажирського транспорту	Підвищення ефективності роботи міського пасажирського транспорту на 25 %	%	-	25,0	25,0	25,0		25,0
Вивчення транспортного попиту								
Впровадження автоматизованої системи інформаційного забезпечення пасажирських перевезень								

Сумський міський голова

О.М. Лисенко

Виконавець: Яковенко С.В.



Сумська міська рада
ВІДДІЛ ТРАНСПОРТУ, ЗВ'ЯЗКУ ТА ТЕЛЕКОМУНІКАЦІЙНИХ ПОСЛУГ
40030, м. Суми, майдан незалежності, 2 тел. 700-667, 700-668
e-mail: transport@smr.gov.ua

18.09 2018 № 104

на _____ від _____

Голові постійної комісії з питань
житлово-комунального господарства,
благоустрою, енергозбереження,
транспорту та зв'язку
Гробовій В.П.

Про попередній розгляд питання

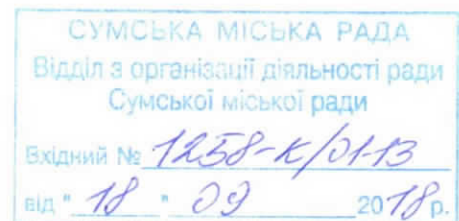
Просимо Вас на черговому засіданні комісії попередньо розглянути проект рішення Сумської міської ради «Про організацію проведення конкурсу з визначення операторів паркування транспортних засобів на території міста Суми».

Додаток: проект рішення Сумської міської ради «Про організацію проведення конкурсу з визначення операторів паркування транспортних засобів на території міста Суми» на 4 арк.

Начальник відділу

С.В. Яковенко

Чірка І.В.
☎ 700-668





Проект
Оприлюднено
«_»_____2018року

СУМСЬКА МІСЬКА РАДА
VII СКЛИКАННЯ _____ СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від 2018 року № _____ -МР
м. Суми

Про організацію проведення конкурсу
з визначення операторів паркування
транспортних засобів на території
міста Суми

З метою надання населенню м. Суми послуг у сфері паркування транспортних засобів, впорядкування вказаного виду діяльності на вулицях та територіях міста, впровадження єдиної загальноміської політики з питань організації, контролю та розвитку паркування, розвитку конкуренції, обмеження монополізму та вибору на конкурсних засадах суб'єктів господарювання, які можуть здійснювати надання послуг з обладнання та утримання майданчиків для платного паркування транспортних засобів, відповідно до Податкового кодексу України, Закону України «Про благоустрій населених пунктів», постанови Кабінету Міністрів України від 03.12.2009 року № 1342 «Про затвердження Правил паркування транспортних засобів», наказу Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства від 11.11.2005 року № 160 «Про затвердження Положення про порядок конкурсного відбору підприємств з утримання об'єктів благоустрою населених пунктів», керуючись статтею 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», **Сумська міська рада**

ВИРІШИЛА:

1. Провести конкурс з визначення операторів паркування транспортних засобів на території міста Суми у порядку, встановленому наказом Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства від 11.11.2005 року № 160 «Про затвердження Положення про порядок конкурсного відбору підприємств з утримання об'єктів благоустрою населених пунктів».

2. Утворити конкурсну комісію з визначення операторів паркування транспортних засобів на території міста Суми та затвердити її склад згідно із додатком 1 до цього рішення.

3. Уповноважити відділ транспорту, зв'язку та телекомунікаційних послуг Сумської міської ради (Яковенко С.В.) на організацію підготовки та проведення конкурсу з визначення операторів паркування транспортних засобів на території міста Суми згідно із чинним законодавством України.

4. Відділу транспорту, зв'язку та телекомунікаційних послуг Сумської міської ради (Яковенко С.В.):

4.1. Підготувати конкурсну документацію на об'єкти конкурсу, визначені у додатку 2 до цього рішення, та надати її конкурсній комісії з визначення операторів паркування транспортних засобів на території міста Суми;

4.2. Вжити інших заходів щодо підготовки та проведення конкурсу з визначення операторів паркування транспортних засобів на території міста Суми згідно із чинним законодавством України.

5. Конкурсній комісії з визначення операторів паркування транспортних засобів на території міста Суми:

5.1. Забезпечити опублікування в друкованих засобах масової інформації оголошення про проведення конкурсу з визначення операторів транспортних засобів на території міста Суми з відповідними відомостями, передбаченими конкурсною документацією, а також інформацією про спосіб і місце отримання конкурсної документації;

5.2. Вжити необхідних заходів щодо конкурсного відбору операторів паркування транспортних засобів на території міста Суми згідно із чинним законодавством України.

6. Рішення Сумської міської ради від 29 лютого 2012 року № 1250-МР «Про організацію проведення конкурсу з визначення операторів паркування транспортних засобів на території міста Суми», від 25 вересня 2013 року № 2709-МР «Про внесення змін до рішення Сумської міської ради від 29 лютого 2012 року № 1250-МР «Про організацію проведення конкурсу з визначення операторів паркування транспортних засобів на території міста Суми» вважати такими, що втратили чинність.

7. Організацію виконання даного рішення покласти на заступника міського голови відповідно до розподілу обов'язків, а контроль за виконанням – на постійну комісію з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, енергозбереження, транспорту та зв'язку Сумської міської ради.

Сумський міський голова

О.М. Лисенко

Виконавець: Яковенко С.В.

(підпис і дата виконання)

Ініціатор розгляду: Сумський міський голова

Проект рішення підготовлено відділом транспорту, зв'язку та телекомунікаційних послуг Сумської міської ради

Доповідач: начальник відділу транспорту, зв'язку та телекомунікаційних послуг Сумської міської ради (Яковенко С.В.)

Додаток 1
до рішення Сумської міської ради
«Про організацію проведення конкурсу
з визначення операторів паркування
транспортних засобів на території
міста Суми»
від 2018 року № -МР

СКЛАД
конкурсної комісії з визначення операторів майданчиків транспортних засобів
на території міста Суми

Журба Олександр Іванович	- заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, голова комісії
Яковенко Сергій Володимирович	- начальник відділу транспорту, зв'язку та телекомунікаційних послуг, заступник голови комісії
Чірка Інна Вікторівна	- головний спеціаліст відділу транспорту, зв'язку та телекомунікаційних послуг, секретар комісії
Члени комісії:	
Біловол Ігор Вікторович	- старший інспектор з особливих доручень відділу безпеки дорожнього руху управління патрульної поліції в Сумській області
Голоп'яров Руслан Володимирович	- начальник управління «Інспекція з благоустрою міста Суми»
Малимоненко Олександр Іванович	- головний спеціаліст відділу контролю у сфері торгівлі, робіт та послуг управління захисту споживачів ГУ Держпродспоживслужби в Сумській області
Харченко Анатолій Миколайович	- начальник ремонтно-будівельної дільниці КП «Шляхрембуд» СМР
Мальцев Владислав Олександрович	- завідувач сектору виробничо-технічного контролю відділу планування та управління комунальним господарством управління експлуатації та благоустрою департаменту інфраструктури міста

Примітка: Уразі персональних змін у складі комісії або відсутності осіб, які входять до її складу у зв'язку з відпусткою, хворобою та з інших причин, особи, які виконують їх обов'язки, входять до складу комісії за посадою.

Сумський міський голова

О.М. Лисенко

Виконавець: Яковенко С.В.

Додаток 2
до рішення Сумської міської ради
«Про організацію проведення конкурсу
з визначення операторів паркування
транспортних засобів на території міста
Суми»
від 2018 року № -МР

**Перелік об'єктів конкурсу - майданчиків з паркування транспортних
засобів на території міста Суми**

№ з/п	Місцезнаходження
1	вул. Кооперативна та вул. Набережна р. Стрілки (район центрального ринку до вул. Покровська)
2	вул. Кооперативна та вул. Набережна р. Стрілки (район центрального ринку)
3	вул. Лугова, р-н. «Євробазару»
4	вул. Привокзальна, 5 (залізничний вокзал)
5	вул. Чернігівська, 12
6	вул. Інтернаціоналістів, 21 (біля території ринку)
7	вул. Шевченко

Міський голова

О.М. Лисенко

Виконавець: Яковенко С.В.



Сумська міська рада
ДЕПАРТАМЕНТ ІНФРАСТРУКТУРИ МІСТА
вулиця Горького, 21, м. Суми, 40004, тел/факс 700-590,
e-mail: dim@smr.gov.ua

13.09.18 № 938/05.01.01-04

Голові постійної комісії з питань
житлово-комунального
господарства, благоустрою,
енергозбереження, транспорту
та зв'язку Сумської міської ради
Гробовій В.П.

Шановна Вікторіє Павлівна!

Просимо Вас розглянути на комісії з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, енергозбереження, транспорту та зв'язку Сумської міської ради та виступити ініціатором розгляду проекту рішення Сумської міської ради «Про затвердження Програми організації діяльності голів квартальних комітетів кварталів приватного сектора міста Суми та фінансове забезпечення їх роботи на 2019-2021 роки і Положення про матеріальне заохочення та преміювання голів квартальних комітетів приватного сектору міста Суми».

Додаток: проект рішення Сумської міської ради – на 19 арк.

Директор департаменту

Гришина, 700-593

Г.І. Яременко

СУМСЬКА МІСЬКА РАДА		
Відділ з організації діяльності ради Сумської міської ради		
Вихідний №	<u>1231-К/21-13</u>	
від	<u>13</u>	до <u>22</u> 20 <u>18</u> р.



Проект
оприлюднено
«___» _____ 2018 р.

СУМСЬКА МІСЬКА РАДА
VII СКЛИКАННЯ ___ СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від _____ 2018 року № _____ - МР
м. Суми

Про затвердження Програми організації діяльності голів квартальних комітетів кварталів приватного сектора міста Суми та фінансове забезпечення їх роботи на 2019-2021 роки і Положення про матеріальне заохочення та преміювання голів квартальних комітетів приватного сектора міста Суми

З метою підтримки розвитку органів самоорганізації населення, беручи до уваги рекомендації постійної комісії з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, енергозбереження, транспорту та зв'язку Сумської міської ради, керуючись статтею 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», **Сумська міська рада**

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Програму організації діяльності голів квартальних комітетів кварталів приватного сектора міста Суми та фінансове забезпечення їх роботи на 2019 – 2021 роки, згідно з додатком № 1 до рішення.

2. Затвердити Положення про матеріальне заохочення та преміювання голів квартальних комітетів приватного сектора міста Суми, згідно з додатком № 2 до рішення.

3. Департаменту інфраструктури міста (Яременко Г.І.) забезпечити виконання завдань, визначених у програмі, та щорічно до 01 березня звітувати Сумській міській раді про хід виконання програми та ефективність реалізації її завдань.

4. Рішення Сумської міської ради від 02 грудня 2015 року № 27-МР «Про затвердження Програми організації діяльності голів квартальних комітетів кварталів приватного сектора міста Суми та фінансове забезпечення їх роботи на 2016 – 2018 роки і Положення про матеріальне заохочення та преміювання голів квартальних комітетів приватного сектора міста Суми» (зі змінами) вважати таким, що втратило чинність з 01.01.2019 р.

5. Організацію виконання даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Журбу О.І., контроль – на постійну комісію з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, енергозбереження, транспорту та зв'язку (Грובה В.П.).

Сумський міський голова

О.М. Лисенко

Виконавець/Яременко Г.І.

2018

Ініціатор розгляду питання - постійна комісія з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, енергозбереження, транспорту та зв'язку.
Проект рішення підготовлений департаментом інфраструктури міста Сумської міської ради.
Доповідач – Яременко Г.І.

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
до проекту рішення Сумської міської ради
**«Про затвердження Програми організації діяльності голів
квартильних комітетів кварталів приватного сектора міста Суми
та фінансове забезпечення їх роботи на 2019-2021 роки і
Положення про матеріальне заохочення та преміювання голів
квартильних комітетів приватного сектора міста Суми»**

Голова постійної комісії з питань
житлово-комунального господарства,
благоустрою, енергозбереження,
транспорту та зв'язку

В.П. Грובה

Директор департаменту інфраструктури
міста Сумської міської ради



Г.І. Яременко

В.о. начальника відділу юридичного та
кадрового забезпечення департаменту
інфраструктури міста Сумської міської
ради



Н.В. Андрущенко

Директор департаменту фінансів,
економіки та інвестицій Сумської
міської ради

С.А. Липова

Заступник міського голови з питань
виконавчих органів ради

О.І. Журба

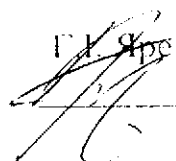
Начальник правового управління

О.В. Чайченко

Секретар Сумської міської ради

А.В. Баранов

Проект рішення підготовлений з урахуванням вимог Закону України «Про
доступ до публічної інформації» та Закону України «Про захист персональних
даних»

Г.І. Яременко

_____ 2018

Додаток № 1

до рішення Сумської міської ради «Про затвердження Програми організації діяльності голів квартальних комітетів кварталів приватного сектора міста Суми та фінансове забезпечення їх роботи на 2019-2021 роки і Положення про матеріальне заохочення та преміювання голів квартальних комітетів приватного сектора міста Суми»

від _____ 2018 року № _____ - МР

Програма організації діяльності голів квартальних комітетів кварталів приватного сектора міста Суми та фінансове забезпечення їх роботи на 2019-2021 роки (далі Програма).

1. Загальна характеристика Програми

Програма організації діяльності голів квартальних комітетів кварталів приватного сектора міста Суми та фінансове забезпечення їх роботи на 2019-2021 роки спрямована на підтримку органів самоорганізації населення у місті, вдосконалення діяльності квартальних комітетів, підвищення ефективності, результативності їх роботи у вирішенні життєво важливих питань мешканців приватного сектора.

1.1. Паспорт Програми

1. Ініціатор розробки програми	Департамент інфраструктури міста Сумської міської ради
2. Дата, номер і назва розпорядчого документа про розробку програми	29.02.2012 р. № 1207-МР рішення Сумської міської ради «Про Положення про Порядок розробки, затвердження та виконання міських цільових (комплексних) програм, програми економічного і соціального розвитку міста Суми та виконання міського бюджету» (зі змінами)
3. Розробник програми	Департамент інфраструктури міста Сумської міської ради
4. Відповідальний виконавець програми	Департамент інфраструктури міста Сумської міської ради
5. Термін реалізації програми	2019 – 2021 роки
6. Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні програми	Міський бюджет
7. Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми, усього, у тому числі:	2019 рік – 546312 грн., 2020 рік – 579084 грн., 2021 рік – 614964 грн., Всього: 1740360 грн.

7.1. коштів міського бюджету	2019 рік – 546312 грн., 2020 рік – 579084 грн., 2021 рік – 614964 грн., Всього: 1740360 грн.
------------------------------	---

1.2. Ресурсне забезпечення Програми

Виконання Програми розраховано на три роки.

Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання Програми	Етапи виконання Програми			Усього витрат на виконання Програми
	I етап	II етап	III етап	
	2019 рік	2020 рік	2021 рік	2019-2021 роки
Міський бюджет, грн.	546312	579084	614964	1740360

Основна частина завдань Програми не потребує фінансування і буде забезпечуватись на загальних підставах роботи голів квартальних комітетів кварталів приватного сектора міста.

2. Визначення проблем, на розв'язання яких спрямована Програма

На даному етапі допомога квартальним комітетам з боку Сумської міської ради та її виконавчих органів обмежується лише організаційними заходами та незначним фінансуванням. У зв'язку з цим, проблемними залишаються наступні питання:

- обмеженість фінансових можливостей бюджету для забезпечення поліпшення соціально-економічного, культурного життя мешканців приватного сектора міста;
- відсутність реальних стимулів роботи для підвищення ефективності діяльності квартальних комітетів.

Програма спрямована на забезпечення взаємодії Сумської міської ради та її виконавчого комітету з органами самоорганізації населення (квартальними комітетами) на принципах законності, гласності, територіальності, виборності, підзвітності і підконтрольності та залучення квартальних комітетів до активної участі у вивченні та практичному вирішенні актуальних питань життєдіяльності територіальної громади приватного сектора.

3. Мета Програми

Метою Програми є підтримка органів самоорганізації населення у місті, вдосконалення діяльності квартальних комітетів, підвищення ефективності, результативності їх роботи у вирішенні життєво важливих питань мешканців приватного сектора:

- забезпечення виконання положень законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про органи самоорганізації населення»;
- матеріальне стимулювання голів квартальних комітетів;

- сприяння активізації та підвищенню ефективності діяльності квартальних комітетів по вирішенню найважливіших питань життєдіяльності міста;
- залучення до громадського життя у місті членів територіальної громади;
- оперативний вплив на вирішення назрілих проблем;
- наближення міської влади до мешканців приватного сектора з метою більш повного задоволення їх потреб і запитів;
- створення умов для мешканців щодо вирішення питань місцевого значення в межах Конституції та законів України;
- участь у реалізації соціально-економічного, культурного розвитку відповідної території;
- організація на добровільних засадах участі населення у здійсненні заходів щодо охорони навколишнього природного середовища, проведення робіт з благоустрою, озеленення та утримання в належному стані дворів, вулиць;
- організація допомоги громадянам похилого віку, інвалідам, сім'ям загиблих воїнів, малозабезпеченим та багатодітним сім'ям, а також самотнім громадянам;
- сприяння правоохоронним органам у забезпеченні ними охорони громадського порядку.

4. Завдання та заходи Програми

Завдання та заходи Програми - це система програмних задач, визначених для виконання в межах програми і спрямованих на досягнення мети програми (додаток 1, 2 до Програми).

5. Результативні показники

Реалізація Програми дає можливість оперативно вирішувати питання життєдіяльності міста, сприяти додержанню Конституції та законів України, реалізації актів Президента України, та органів виконавчої влади, впровадження в дію рішень Сумської міської ради та її виконавчого комітету, розпоряджень міського голови (додаток 3 до Програми).

За умови виконання Програми покращиться робота по:

- своєчасному реагуванню органів місцевого самоврядування на проблемні питання життєдіяльності приватного сектора міста з метою їх вирішення;
- широкому залученню населення до участі у прийнятті рішень щодо вирішення питань місцевого значення;
- своєчасному зняттю соціальної напруги в разі виникнення конфліктних ситуацій;
- виконанню правил громадського правопорядку на кварталах;
- допомозі навчальним закладам, закладам та організаціям культури у проведенні культурно-освітньої та виховної роботи серед населення приватного сектора, розвитку художньої творчості; сприянні збереженню культурної спадщини, традицій народної культури;
- допомозі громадянам похилого віку, інвалідам, сім'ям загиблих воїнів, партизанів та військовослужбовців, малозабезпеченим та багатодітним сім'ям, самотнім громадянам, дітям-сиротам та дітям, позбавленим батьківського піклування.

6. Очікувані результати

Очікувані результати від діяльності програми викладені у додатку № 4 до Програми.

7. Координація та контроль за ходом виконання Програми

Координацію діяльності та контроль за виконанням завдань та заходів Програми здійснює департамент інфраструктури міста Сумської міської ради.

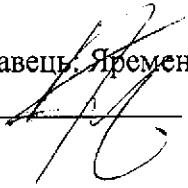
Контроль за ходом реалізації Програми здійснюється постійною комісією Сумської міської ради з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, енергозбереження, транспорту та зв'язку.

Виконавці Програми щомісячно до 5 числа місяця наступного за звітним надають департаменту інфраструктури міста Сумської міської ради інформацію про виконання завдань та заходів Програми за відповідний період.

Сумський міський голова

О.М. Лисенко

Виконавець: Яременко Г.І.
_____ 2018



Додаток № 2

до рішення Сумської міської ради «Про затвердження Програми організації діяльності голів квартальних комітетів кварталів приватного сектора міста Суми та фінансове забезпечення їх роботи на 2019-2021 роки і Положення про матеріальне заохочення та преміювання голів квартальних комітетів приватного сектора міста Суми»
від _____ 2018 року № ____ - МР

ПОЛОЖЕННЯ
про матеріальне заохочення та преміювання
голів квартальних комітетів кварталів
приватного сектора міста Суми

1. Умови надання та позбавлення матеріального заохочення

1.1. Матеріальне заохочення голів квартальних комітетів здійснюється щомісячно відповідно до наказу директора департаменту інфраструктури міста Сумської міської ради за рахунок коштів міського бюджету в межах бюджетних призначень, передбачених кошторисом, з урахуванням кількості мешканців кварталу приватного сектора міста Суми відповідно до рішення комісії по розгляду підсумків роботи голів квартальних комітетів за умов:

- компетентного ведення прийому громадян;
- відповідальності, дисциплінованості та своєчасності виконання доручень;
- систематичного відвідування нарад;
- дотримання етики поведінки під час співпраці з мешканцями кварталу та посадовими особами;
- відсутності скарг з боку мешканців кварталу на роботу голови квартального комітету;
- належної організації допомоги громадянам похилого віку, інвалідам, сім'ям загиблих воїнів, військовослужбовців, малозабезпеченим та багатодітним сім'ям, самотнім громадянам, дітям-сиротам та дітям, позбавлених батьківського піклування;
- належного виконання роботи з питань наведення належного санітарного стану, благоустрою території кварталу;
- організації участі населення у здійсненні заходів щодо охорони навколишнього природного середовища, проведення робіт з благоустрою, озеленення та утримання у належному стані дворів, вулиць;
- сприяння правоохоронним органам у забезпеченні ними охорони громадського порядку;
- оперативності при виконанні робіт;
- своєчасності здачі щомісячних звітів.

1.2. Голови квартальних комітетів можуть бути позбавлені матеріального заохочення повністю або частково за невиконання або неналежне виконання своїх

обов'язків, передбачених п.1.1 цього Положення на підставі наказу директора департаменту інфраструктури міста Сумської міської ради відповідно до рішення комісії по розгляду підсумків роботи голів квартальних комітетів кварталів приватного сектора.

2. Преміювання голів квартальних комітетів.

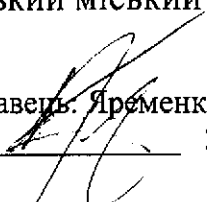
2.1. Головам квартальних комітетів кварталів приватного сектора може надаватися премія за їх особистий вклад в загальні результати роботи в межах економії коштів на оплату матеріального заохочення.

2.2. Преміювання голів квартальних комітетів здійснюється за наказом директора департаменту інфраструктури міста Сумської міської ради відповідно до рішення комісії по розгляду підсумків роботи голів квартальних комітетів.

Сумський міський голова

О.М. Лисенко

Виконавець: Яременко Г.І.
_____ 2018



Додаток № 1

до Програми організації діяльності голів кварталів приватного сектора міста Суми та фінансове забезпечення їх роботи на 2019-2021 роки

Завдання та заходи Програми організації діяльності голів кварталів приватного сектора міста Суми та фінансове забезпечення їх роботи на 2019-2021 роки

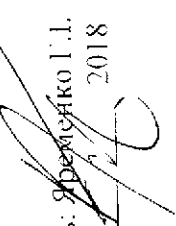
№ з/п	Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів програми	Строк виконання заходу	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування (вартість), грн. у тому числі:	Очікуваний результат
1	Залучення до громадського життя членів територіальної громади	<ul style="list-style-type: none"> - участь у реалізації соціально-економічного, культурного розвитку відповідної території; - організація на добровільних засадах участі населення у проведенні робіт з благоустрою, та утримання в належному стані дворів, вулиць; - проведення заходів щодо недопущення утворення стихійних звалищ; - організація допомоги громадянам похилого віку, інвалідам, сім'ям загиблих воїнів. 	2019-2021 роки	Департамент інфраструктури міста, спільно з головами кварталів приватного сектора міста	Міський бюджет	2019-2021 роки - коштів не потребує	Поліпшиться санітарний стан території приватного сектора

		<p>малозабезпеченим та багатодітним сім'ям, а також самотнім громадянам;</p> <p>- проведення робіт з озеленення територій приватного сектора;</p> <p>- утримання в належному санітарному стані садиб, дворів, вулиць, парків.</p>	<p>2019-2021 роки</p>	<p>Департамент інфраструктури міста, спільно з головами квартальних комітетів кварталів приватного сектора міста</p>	<p>Міський бюджет</p>	<p>2019-2021 роки - коштів не потребує</p>	<p>Поліпшитися робота з вирішення проблемних питань приватного сектора</p>
<p>2</p>	<p>Сприяння підвищенню ефективності діяльності квартальних комітетів по вирішенню найважливіших питань мешканців приватного сектора</p>	<p>- оперативний вплив на вирішення назрілих проблем;</p> <p>- наближення міської влади до мешканців приватного сектора, з метою більш повного задоволення їх потреб і запитів;</p> <p>- створення умов для мешканців щодо вирішення питань місцевого значення в межах Конституції та законів України;</p> <p>- залучення підприємств, організацій розташованих на території кварталів для надання допомоги у проведенні робіт з благоустрою</p>	<p>2019-2021 роки</p>	<p>Департамент інфраструктури міста, спільно з головами квартальних комітетів кварталів приватного сектора міста</p>	<p>Міський бюджет</p>	<p>2019-2021 роки - коштів не потребує</p>	<p>Поліпшитися робота з вирішення проблемних питань приватного сектора</p>

3. Здійснення матеріального забезпечення голів квартальних комітетів приватного сектора міста	- матеріальне забезпечення голів квартальних комітетів району міста	2019-2021 роки	Департамент інфраструктури міста, спільно з головами квартальних комітетів приватного сектора міста	Міський бюджет	2019 рік - 146616 2020 рік - 155412 2021 рік - 165036	Підвищення ефективності діяльності голів квартальних комітетів приватного сектора міста
	- матеріальне забезпечення голів квартальних комітетів Коняківського району міста	2019-2021 роки	Департамент інфраструктури міста, спільно з головами квартальних комітетів приватного сектора міста	Міський бюджет	2019 рік - 399696 2020 рік - 423672 2021 рік - 449928	

О.М. Лисенко

Сумський міський голова

Виконавець:  2018

Додаток № 2

до Програми організації діяльності голів кварталних комітетів приватного сектора міста Суми та фінансове забезпечення їх роботи на 2019-2021 роки

Перелік завдань Програми організації діяльності голів кварталних комітетів приватного сектора міста Суми та фінансове забезпечення їх роботи на 2019-2021 роки

Мета, завдання	Джерела фінансування	Етапи виконання програми						Відповідальні виконавці
		I етап		II етап		III етап		
		2019 рік (проект)		2020 рік (прогноз)		2021 рік (прогноз)		
		Обсяг витрат	у тому числі коштів міського бюджету	Обсяг витрат	у тому числі коштів міського бюджету	Обсяг витрат	у тому числі коштів міського бюджету	
		Загальний фонд	Спеціальний фонд	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
Всього на виконання програми, грн.	Міський бюджет	546312	546312	579084	579084	614964	614964	Департамент інфраструктури міста
Мета: підтримка органів самоорганізації населення у місті, вдосконалення діяльності кварталних комітетів, підвищення ефективності, результативності їх роботи у вирішенні життєво важливих питань мешканців приватного сектора								
Завдання 1. Залучення до громадського життя членів	Міський бюджет	коштів не потребує		коштів не потребує		коштів не потребує		Департамент інфраструктури міста

Громади	Міський бюджет	коштів не потребує					коштів не потребує	Департамент інфраструктури міста
Завдання 2. Створення підвищеної ефективності діяльності квартальних комітетів по вирішенню найважливіших питань мешканців приватного сектора								
Завдання 3. Здійснення матеріального забезпечення голів квартальних комітетів приватного сектора міста	Міський бюджет	546312	546312	579084	614964	579084	614964	Департамент інфраструктури міста

Сумський міський голова

Виконавчий Зрєменко Г.І. 2018

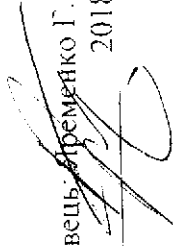
О.М. Лисенко

Кількість квартальних комітетів, од., з них:	68	68	68	68	68	68	68
<i>по Зарічному району, од.</i>	18	18	18	18	18	18	18
<i>по Ковпаківському району, од.</i>	50	50	50	50	50	50	50
Показник продукту:							
Кількість здійснених прийомів мешканців головами квартальних комітетів, од., з них:	16320	17136	17952	17952	17952	17952	17952
<i>по Зарічному району, од.</i>	4320	4536	4752	4752	4752	4752	4752
<i>по Ковпаківському району, од.</i>	12000	12600	13200	13200	13200	13200	13200
Кількість перевірок у приватному секторі щодо дотримання Правил благоустрою, од., з них:	3264	3264	3264	3264	3264	3264	3264
<i>по Зарічному району, од.</i>	864	864	864	864	864	864	864
<i>по Ковпаківському району, од.</i>	2400	2400	2400	2400	2400	2400	2400
Кількість виявлених порушень Правил благоустрою при перевірці на кварталі, од., з них:	1632	1632	1632	1632	1632	1632	1632
<i>по Зарічному району, од.</i>	432	432	432	432	432	432	432
<i>по Ковпаківському району, од.</i>	1200	1200	1200	1200	1200	1200	1200
Кількість усунених порушень Правил благоустрою на кварталі, од., з них:	1428	1428	1428	1428	1428	1428	1428
<i>Зарічний район:</i>	32	32	32	32	32	32	32
<i>Ковпаківський район:</i>	87	87	87	87	87	87	87
Показник ефективності:							
Середні витрати на матеріальне забезпечення одного голови квартального комітету, грн., з них:	8034	8516	9044	9044	9044	9044	9044
<i>по Зарічному району, од.</i>	8145	8634	9169	9169	9169	9169	9169
<i>по Ковпаківському району, од.</i>	7994	8473	8999	8999	8999	8999	8999
Кількість здійснених прийомів мешканців одним головою квартального комітету, од., з них:	240	252	264	264	264	264	264
<i>по Зарічному району, од.</i>	240	252	264	264	264	264	264
<i>по Ковпаківському району, од.</i>	240	252	264	264	264	264	264
Кількість перевірок у приватному секторі щодо дотримання Правил благоустрою, проведених одним головою квартального комітету од., з них:	48	48	48	48	48	48	48

з них:													
по Зарічненському району, од.	48						48					48	
по Ковпаківському району, од.	48						48					48	
Кількість виявлених порушень Правил благоустрою при перевірці на кварталі одним головою квартального комітету, од., з них:	24						24					24	
по Зарічненському району, од.	24						24					24	
по Ковпаківському району, од.	24						24					24	
Кількість усунених порушень Правил благоустрою на кварталі, що приходить на одного голову квартального комітету, од., з них:	21						21			21		21	
Зарічний район:	21						21					21	
Ковпаківський район:	21						21					21	
Показник якості:													
Відсоток усунених порушень Правил благоустрою від загальної кількості виявлених, %	90						90					90	
Темп зростання середніх витрат на матеріальне забезпечення одного голови квартального комітету, %	13,56						6					6.2	

О.М. Лисенко

Сумський міський голова

Виконавець Прем'єр-міністра Г.І.

 2018

Додаток № 4
до Програми організації діяльності голів
квартальних комітетів кварталів приватного
сектора міста Суми та фінансове забезпечення їх
роботи на 2019-2021 роки

**Очікувані результати виконання Програми організації діяльності голів
квартальних комітетів кварталів приватного сектора міста Суми
та фінансове забезпечення їх роботи на 2019-2021 роки**

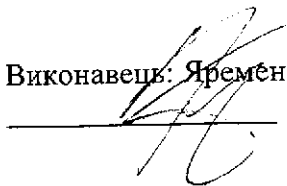
Найменування завдань	Найменування показників	Одиниці виміру	Значення показників			
			факт	прогноз		
			2018 рік	2019 рік	2020 рік	2021 рік
економічні	Відсоток збільшення матеріального забезпечення голів кварталних комітетів кварталів приватного сектора до попереднього року	%	154	113,56	106	106,2
соціальні	Динаміка кількості здійснених прийомів мешканців головами кварталних комітетів	од.	14144	16320	17136	17952
	Динаміка кількості перевірок у приватному секторі щодо дотримання Правил благоустрою	од.	3264	3264	3264	3264
	Динаміка кількості порушень Правил благоустрою при перевірці на кварталі	од.	544	1632	1632	1632
	Динаміка відсотку усунених правопорушень Правил благоустрою	%	90	90	90	90

Сумський міський голова

О.М. Лисенко

Виконавець: Яременко Г.І.

2018



Додаток № 5

до Програми організації діяльності голів
квартальних комітетів кварталів приватного
сектора міста Суми та фінансове
забезпечення їх роботи на 2019-2021 роки

**Розрахунок матеріального заохочення
голів квартальних комітетів кварталів приватного сектору міста Суми на 2019-2021 роки**

Кількість мешканців (чол.)	2019 рік (план)				2020 рік (план)				2021 рік (план)				
	Сума заохочення (грн.)	Кількість голів квартальних комітетів (чол.)	Загальна сума заохочення (грн.)	Сума заохочення (грн.)	Кількість голів квартальних комітетів (чол.)	Загальна сума заохочення (грн.)	Сума заохочення (грн.)	Кількість голів квартальних комітетів (чол.)	Сума заохочення (грн.)	Кількість голів квартальних комітетів (чол.)	Загальна сума заохочення (грн.)	Сума заохочення (грн.)	Кількість голів квартальних комітетів (чол.)
0-50	502	-	-	533	-	-	566	-	-	-	-	-	-
51-100	513	-	-	544	-	-	578	-	-	-	-	-	-
101-150	524	-	-	555	-	-	590	-	-	-	-	-	-
151-200	535	1	535	567	1	567	602	1	602	1	602	1	602
201-250	545	1	545	578	1	578	614	1	614	1	614	1	614
251-300	556	1	556	589	1	589	626	1	626	1	626	1	626
301-350	567	2	1134	601	2	1202	638	2	1276	2	1276	2	1276
351-400	577	3	1731	612	3	1836	650	3	1950	3	1950	3	1950
401-450	588	3	1764	623	3	1869	662	3	1986	3	1986	3	1986
451-500	599	-	-	635	-	-	674	-	-	-	-	-	-
501-550	609	5	3045	646	5	3230	686	5	3430	5	3430	5	3430
551-600	620	6	3720	657	6	3942	698	6	4188	6	4188	6	4188
601-650	631	2	1262	669	2	1338	710	2	1420	2	1420	2	1420
651-700	641	7	4487	679	7	4753	722	7	5054	7	5054	7	5054
701-750	652	2	1304	691	2	1382	734	2	1468	2	1468	2	1468
751-800	663	5	3315	703	5	3515	746	5	3730	5	3730	5	3730
801-850	673	2	1346	713	2	1426	758	2	1516	2	1516	2	1516
851-900	684	4	2736	725	4	2900	770	4	3080	4	3080	4	3080
901-950	695	2	1390	737	2	1474	782	2	1564	2	1564	2	1564

951-1000	706	4	2824	748	4	2992	794	4	3176
1001-1050	716	2	1432	759	2	1518	806	2	1612
1051-1100	727	1	727	771	1	771	818	1	818
1101-1150	738	3	2214	782	3	2346	830	3	2490
1151-1200	748	3	2244	793	3	2379	842	3	2526
1201-1250	759	2	1518	805	2	1610	854	2	1708
1251-1300	770	-	-	816	-	-	866	-	-
1301-1350	780	4	3120	827	4	3308	878	4	3512
1351-1400	791	-	-	839	-	-	891	-	-
1401-1450	802	-	-	850	-	-	903	-	-
1451-1500	812	-	-	861	-	-	915	-	-
1501-1550	823	-	-	873	-	-	927	-	-
1551-1600	834	-	-	884	-	-	939	-	-
1601-1650	845	1	845	896	1	896	951	1	951
1651-1700	855	-	-	907	-	-	963	-	-
1700 і більше	866	2	1732	918	2	1836	975	2	1950
Разом на місяць		68	45526		68	48257		68	51247
Разом на рік			546312			579084			614964

Сумський міський голова

Виконавець:  Яременко Г.І.
2018

О.М. Лисенко



Сумська міська рада
ДЕПАРТАМЕНТ ІНФРАСТРУКТУРИ МІСТА
вулиця Горького, 21, м. Суми, 40030, тел/факс 700-590,
e-mail: uim@meria.sumy.ua

13.09.18 № 3074/05.01.0106

№ 1 67/2 від 05.09.18

СУМСЬКА МІСЬКА РАДА	
Відділ з організації діяльності ради Сумської міської ради	
Вхідний №	1243-к/01-13
від " 14 " 09	20 18 р.

Голові постійної комісії з питань
житлово-комунального
господарства, благоустрою,
енергозбереження, транспорту та
зв'язку Сумської міської ради
Гробовій В.П

Кулібабі Г.М.
вул. Харківська, буд. 58А, кв. 71
м. Суми

За результатами розгляду п.13 Витягу з протоколу № 67 засідання постійної комісії з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, енергозбереження, транспорту та зв'язку від 30.08.2018 р. щодо ремонту покрівлі над під'їздом № 2 житлового будинку № 58А по вулиці Харківській повідомляємо наступне.

Працівниками ТОВ «КК «Сумитехнобудсервіс» проведено обстеження даного будинку. В результаті обстеження було встановлено, що покрівля над під'їздом № 2 потребує ремонту.

Роботи по ремонту житлового будинку, його конструктивних елементів та інженерних мереж ТОВ «КК «Сумитехнобудсервіс» виконує в межах коштів, нарахованих мешканцям будинку за статтею «Поточний ремонт».

Стаття витрат «Поточний ремонт» є накопичувальною і формується в межах коштів, що сплачуються споживачами за послуги з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій в межах тарифу, затвердженого виконавчим комітетом Сумської міської ради від 09.01.2018 року № 23 «Про тарифи на послуги з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій ТОВ «КК «Сумитехнобудсервіс».

Станом на поточну дату баланс коштів по житловому будинку № 58А по вулиці Харківській є недостатнім для проведення вищезазначених робіт, адже було виконано поточний ремонт внутрішньобудинкових інженерних мереж холодного та гарячого

водопостачання, мереж опалення та каналізації, електромереж. Також проведено ремонт входів до під'їздів даного житлового будинку та неодноразово виконувався ремонт ліфтів.

Тому, роботи по ремонту покрівлі над під'їздом № 2 житлового будинку № 58А по вулиці Харківській обслуговуючим підприємством будуть внесені до плану поточного ремонту та будуть виконані лише у разі надходження необхідної суми коштів від споживачів за статтею «Поточний ремонт».

Якщо мешканці бажають прискорити виконання поточного ремонту, пропонуємо спільно з ТОВ «КК «Сумитехнобудсервіс» вирішити питання співфінансування проведення ремонтних робіт.

Пропозиції та більш детальну інформацію з цього питання співвласники житлового будинку мають можливість дізнатись з понеділка по п'ятницю з 08:00 до 17:00 за наступним номером телефону: (0542) 79-74-43.

Директор департаменту

Власенко 700-596
Биков



Г. І. Яременко



Сумська міська рада
ДЕПАРТАМЕНТ ІНФРАСТРУКТУРИ МІСТА
вулиця Горького, 21, м. Суми, 40030, тел/факс 700-590,
e-mail: dim@smr.gov.ua

13.09.18 № 940/05.01.01-04

Голові постійної комісії з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, енергозбереження, транспорту та зв'язку
Гробовій В.П.



Голові постійної комісії з питань планування соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, розвитку підприємства, торгівлі та послуг, регуляторної політики
Шилову В.О.

Відповідно до Положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонті (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми, затвердженого рішенням Сумської міської ради від 05.10.2016р. №1162-МР (далі – Положення) до департаменту інфраструктури міста Сумської міської ради надійшло наступне звернення (пропозиція):

1) **ЖБК № 59 «Електрон» за адресою вул. Харківська, 54/1** щодо дольової участі співвласників у проведенні капітального ремонту ліфтів п. 1, 2, та системи ОДС житлового будинку № 54/1 по вул. Харківська:

Попередня загальна сума робіт (проекту) складає 290 000,00 грн.

Необхідна сума коштів співвласників для співфінансування заходів складає 87 000,00 грн., що становить 30% від загальної вартості робіт (проекту).

На момент подання звернення (пропозиції) 1) ЖБК № 59 «Електрон» всього зібрано колективних коштів співвласниками 92 564,21 грн., що становить 31,92% від загальної вартості робіт (проекту).

Необхідна сума коштів з міського бюджету для співфінансування заходів 203 000,00 грн., що становить 70% від загальної вартості робіт.

Відповідно до умов Положення комісія з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, енергозбереження, транспорту та зв'язку оцінює пропозиції, проводить відбір, складає та погоджує список капітального ремонту багатоквартирних будинків з дольовою участю для подальшого впровадження в дію та передає на погодження постійній комісії з питань планування соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, розвитку підприємства, торгівлі та послуг, регуляторної політики.

Враховуючи вищевикладене надаємо Вам на розгляд, відбір та погодження пропозицію щодо включення до списку капітального ремонту багатоквартирних будинків з дольовою участю на 2018 рік.

Додатки:

- Список звернень (пропозицій) щодо дольової участі співвласників у капітальному ремонті (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми. – 1-му та 2-му адресату.
- Пакет документів за адресою вул. Харківська, 54/1 - 1-му адресату.

Директор департаменту

Даренська 700-593

Г.І. Яременко

Список звернень (пропозицій) щодо дольової участі співвласників у капітальному ремонті (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми за вересень 2018 року

відповідно до рішення Сумської міської ради від 05 жовтня 2016 року №1162-МР "Про затвердження Положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонті (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми"

№ п/п	Уповноважена особа, ПІБ	Адреса, телефон	Дата надходження та номер заявки	Короткий зміст	Попередня загальна сума робіт, грн.	Дольова участь співвласників, грн.	Дольова участь міської ради, грн	Примітка
1	Пухкало Іван Вікторівна	вул. Харківська, буд. 54/1 тел. 066-1003410	2176/05.01.01- 10 від 10.09.2018р.	капітальний ремонт ліфтів п. 1, 2 та системи ОДС	290 000,00	87 000,0 <i>(на даний час співвласниками зібрано - 92 564,21 грн0)</i>	203 000,00	ЖБК № 59 "Електрон"

Директор департаменту



Г.І. Яременко

Ушченко С.В.
г. Суми
Ковал

Директору департаменту інфраструктури
міста Сумської міської ради
Яременко Г.І.

Пухкало У.В.
(ПІБ уповноваженої особи співвласників)
м. Суми, вул. Уарківська
буд. 54/1 (адреса, контактний телефон)

Заява Тел. 0667003410

на проведення капітального ремонту багатоквартирного будинку

« » 20 рік

м. Суми

Співвласники багатоквартирного будинку, що знаходиться за адресою:
м. Суми, вул. Уарківська буд. 54/1
(адреса будинку)

в особі
Пухкало У.В. Вікторович
(ПІБ уповноваженої особи)

що діє на підставі Статуту ЖБК №59 "Електрон", просимо Вас здійснити співфінансування у 2018 році у зазначеному будинку таких робіт: Капітальний ремонт ліфтів на умовах та порядку, встановлених Положенням про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми, затвердженим рішенням Сумської міської ради від 05.10.2016 №162-МР (зі змінами).

Додатки:

1. інформація про об'єкт; ✓
2. Інформація, щодо Проекту, механізм реалізації (Додаток. 2). ✓
3. гарантійний лист; ✓
4. протокол зборів співвласників (загальних зборів ОСББ). ✓
5. документ, що підтверджує повноваження уповноваженої особи співвласників; ✓
6. фото об'єкта (елементів, що потребують капітального ремонту).
7. копія Статуту (для ОСББ, ЖБК); ✓
8. копія витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань (для ОСББ, ЖБК); ✓
9. довідка з банку про стан рахунку на підтвердження наявності коштів у сумі, що становить 30 відсотків очікуваної загальної вартості робіт (для ОСББ, ЖБК);

Дата
3.09.2018р.

Підпис
(уповноваженої особи)
Пухкало У.В.

ПІБ
(уповноваженої особи)
Пухкало У.В.

2176/05.01.0110
10.09.18

Інформація про багатоквартирний житловий будинок

Інформація про багатоквартирний житловий будинок (далі - об'єкт):

Адреса місцезнаходження: м. Суми, вул. Героїв ССР -
кв. буд. 54/1

Назва юридичної особи (для ОСББ, ЖБК), дата його створення
Житлово-будівельний кооператив № 2 Суми 19.09.1998

ПІБ уповноваженої особи співвласників (для багатоквартирних
будинків, у яких не створено в установленому порядку ОСББ,
ЖБК) Пухкало Юрій Вікторович

Документ, що підтверджує повноваження уповноваженої особи:

Протокол № 1 загальної зборів ЖБК № 2 Суми 16.02.2018

Кількість поверхів 9, кількість квартир 72, кількість під'їздів 2:

Загальна кількість квартир та нежитлових приміщень —

Загальна площа об'єкта 9946 кв. м., загальна площа квартир — кв.
м. Суми

Рік введення в експлуатацію 1995;

Рік проведення капітального ремонту об'єкта за рахунок коштів з
міського бюджету м. Суми (у разі його проведення) та сума виділених коштів:
рік (роки) — грн.,

Кількість співвласників багатоквартирного будинку об'єкта 72;

Відеоток своєчасної сплати внесків на утримання багатоквартирного
будинку співвласниками: відеоток своєчасної сплати вартості послуг з
утримання багатоквартирного будинку співвласниками —

Яка дольова частина поточного ремонту передбачена у розмірі
внесків/вартості послуг з утримання будинку, споруд та прибудинкової
території —;

Наявність ремонтного чи спеціального фонду для накопичування коштів
на капітальний ремонт об'єкта — (для ОСББ);

Наявна сума коштів, внесених співвласниками, на проведення
капітального ремонту багатоквартирного будинку 92564 грн. 21 квіт

Дата

30.09.2018/

Підпис

уповноваженої особи

Пухкало Ю.В.

ПІБ

уповноваженої особи

Пухкало Ю.В.

Директору департаменту інфраструктури
міста
Сумської міської ради
Яременко Г.І.

Луцкало Іван Вікторович
(ПІБ уповноваженої особи)
м. Суми, вул. Харківська
адреса, контактний телефон:
вул. 54/1, кв. 12
тел. 066 100 34 10

ГАРАНТІЙНИЙ ЛИСТ

Співвласники багатоквартирного будинку, що знаходиться за адресою:
м. Суми, вул. Харківська 54/1
(адреса будинку)

в особі:
Луцкало Іван Вікторович
(ПІБ уповноваженої особи)

що діє на підставі статуту
підтверджуємо намір укладення договору про співробітництво та гарантуємо
забезпечення фінансування у обсязі 30 відсотків загальної вартості робіт з
проведення капітального ремонту багатоквартирного будинку, визначеного на
підставі проєктно-кошторисної документації, на умовах та порядку,
встановлених Положенням про дозвіл участь співвласників у поточному,
капітальному ремонті (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних
житлових будинках м. Суми, затвердженим рішенням Сумської міської ради
від 05.10.2016 № 162-МР (зі змінами)

Дата
3 09. 2018

Підпис
уповноваженої особи
[підпис]

ПІБ
уповноваженої особи
Луцкало І.В.

Інформація щодо Проекту, механізм реалізації

1. Назва проекту:

Капітальний ремонт житлового фонду: капремонт ліфтів п.1, п.2 та системи ОДС ліфтів житлового будинку № 54/1 по вул. Харківська.

2. Яка об'єктивна необхідність та потреба у реалізації цього проекту (детально обґрунтувати):

Вийшов термін експлуатації ліфтів - 25 років.

3. Критерії, які були використані для відбору саме цього проекту (чому було вирішено реалізувати саме цей проект):

Необхідність мешканцям житлового будинку користуватися ліфтами

4. Тривалість проекту (Початок - закінчення)

Початок 2018, закінчення 2018

5. Дані, кому принесе користь цей проект (загальна кількість будинків; жителів).

Мешканцям житлового будинку та їх гостям.

6. Попередня оцінка бюджету проекту: всі суми вказуються в тис. грн.

	Вид матеріалів та роботи	Одиниці	К-ть	Вартість	Сума	Платник
Фінансовий вклад						
	МАТЕРІАЛИ					
	РЕМОНТНО-БУДІВЕЛЬНІ РОБОТИ					
	ПРИЛАДИ ТА ОБЛАДНАННЯ					
	Разом до сплати					

7. Загальна вартість проекту:

290 000,000 грн.

8. Партнери в реалізації проекту та їхні внески:

Партнери	Фінансовий вклад	Коментарі
Сумська міська рада	70%	
Всього		

9. Виконання проекту: робочий план реалізації проекту, подальше утримання та супроводження проекту, а також забезпечення стійкості проекту (розписати детально).

Перелік та послідовність робіт, необхідних для реалізації проекту:

Вид робіт з реалізації проекту	Відповідальний	Дата початку	Дата закінчення	Необхідні фінансові затрати

Кому буде належати об'єкт після реалізації проекту та чим це підтверджується:

Співвласникам житлового будинку № 54/1 по вул.Харківська.

Яких щорічних витрат, людських та інших ресурсів буде потребувати утримання об'єкта (покриття поточних та капітальних витрат на функціонування; забезпечення необхідними працівниками, спеціалістами, інформаційними матеріалами та ін.), вказати з яких джерел будуть покриватись ці витрати.

За рахунок внесків членами ЖБК № 59 «Електрон» обслуговуючому підприємству ТОВ «Дімекс Комфорт».

31.08.2018

І.В. Пухкало



І.В. Пухкало

ВИПИСКА
з Єдиного державного реєстру юридичних осіб,
фізичних осіб-підприємців та громадських формувань
ЖИТЛОВО-БУДІВЕЛЬНИЙ КООПЕРАТИВ № 59
"ЕЛЕКТРОН"

Ідентифікаційний код юридичної особи:
41278538


Місцезнаходження юридичної особи:
40007, СУМСЬКА ОБЛ., МІСТО СУМИ, ВУЛИЦЯ ХАРКІВСЬКА, БУДИНОК
54/1

*Дата державної реєстрації, дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі
юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань:*
19.09.1984, 24.03.2017, 1 632 120 0000 014322

*Прізвище, ім'я та по батькові осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені
юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, та наявність
обмежень щодо представництва від імені юридичної особи або фізичної
особи-підприємця:*

ПУХКАЛО ІВАН ВІКТОРОВИЧ – керівник

Іван Вікторович Пухкало
Пухкало Іван Вікторович



Прізвище, ім'я та по батькові осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, та наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи або фізичної особи-підприємця:
відомості відсутні

Дата та номер запису про взяття на облік, назва та ідентифікаційні коди органів статистики, Міндоходів, Пенсійного фонду України, в яких юридична особа перебуває на обліку:

27.03.2017, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ РЕГІОНАЛЬНОЇ СТАТИСТИКИ,
21660000

27.03.2017, 30466, ДПІ У М.СУМАХ ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ ДФС У СУМСЬКІЙ ОБЛАСТІ, 39563287 (дані про взяття на облік як платника податків)

27.03.2017, 10000000890475, ДПІ У М.СУМАХ ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ ДФС У СУМСЬКІЙ ОБЛАСТІ, 39563287 (дані про взяття на облік як платника єдиного внеску)

Не підлягає постановці на облік в ПЕНСІЙНОМУ ФОНДІ УКРАЇНИ у зв'язку з прийняттям Закону України від 04.07.2013 № 406-VII "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України у зв'язку з проведенням адміністративної реформи"

Дані про основний вид економічної діяльності:

81.10 Комплексне обслуговування об'єктів

Дані про реєстраційний номер платника єдиного внеску:

10000000890475

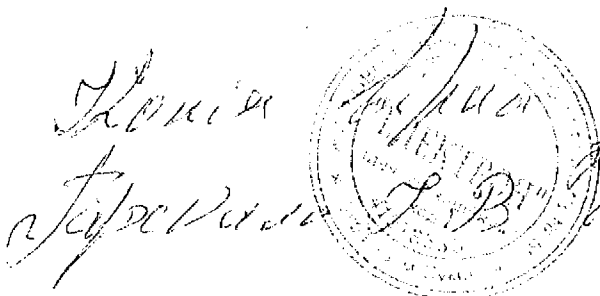
Клас професійного ризику виробництва платника єдиного внеску за основним видом його економічної діяльності:

відомості відсутні

Дата та час видачі виписки:

28.03.2017 10:23:08


ДЕМЧЕНКО І.В.



«Затверджено»
Протоколом № 2 загальних зборів
членів житлово-будівельного
кооперативу № 59 "Електрон"
від 16.03.2018 року

СТАТУТ
ЖИТЛОВО – БУДІВЕЛЬНИЙ КООПЕРАТИВ
№ 59 «ЕЛЕКТРОН»
(нова редакція)

Коваленко Віктор
Григорук Ігор



Михайло Сидоренко

1. Загальні положення – найменування Кооперативу, його тип та місцезнаходження

1.1. Житлово-будівельний кооператив № 59 "Електрон" (надалі — «Кооператив») створений з метою задоволення потреб членів кооперативу та їх сімей послугами з експлуатації та управління цим будинком та прибудинковою територією на засадах взаємодопомоги та економічного співробітництва. Кооператив створений та здійснює свою діяльність відповідно до Закону України «Про кооперацію», інших нормативно-правових актів України та цього Статуту.

1.2. Найменування Кооперативу: ЖИТЛОВО-БУДІВЕЛЬНИЙ КООПЕРАТИВ № 59 "ЕЛЕКТРОН".

1.3. Місцезнаходження Кооперативу: 40007, Україна, Сумська область, м. Суми, вул. Харківська, буд. 54/1.

1.4. Кооператив за типом та за напрямком діяльності є житлово-будівельним.

1.5 Кооператив має право відкривати рахунки у банках в національній та іноземній валюті, укладати договори, угоди та здійснювати будь-які правочини, що прямо не заборонені законами України.

Кооператив має власну печатку.

Кооператив створено на невизначеній термін.

2. Мета створення Кооперативу

2.1 Кооператив створений з метою задоволення житлових, соціальних та інших потреб членів Кооперативу.

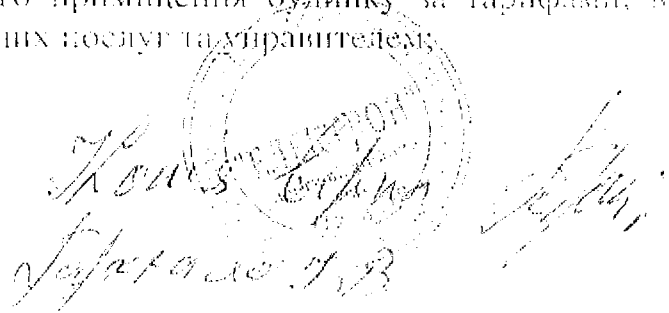
Предметом діяльності Кооперативу є забезпечення житлом та/або нежитловими приміщеннями членів Кооперативу, а також для наступної експлуатації та управління прибудинковою територією та будинком, який знаходиться за адресою м. Суми, вул. Харківська, 54/1.

Кооператив є неприбутковою організацією і не має на меті одержання прибутку.

2.4 Видами діяльності та можливими методами реалізації поставленої мети Кооперативу є:

- управління житловими і нежитловими приміщеннями в кооперативному будинку;

- надання послуг з управління та експлуатації належного кооперативу будинку та утримання прибудинкової території за рахунок коштів кооперативу на засадах самооплатності та або із залученням управителя чи підрядних організацій. Але плата із забезпечення власних потреб членів Кооперативу послугами електропостачання, газопостачання, водопостачання, захоронення відходів та ін. здійснюється кожним власником житлового та нежитлового приміщення будинку за тарифами, встановленими надавачем вищевказаних послуг та управителем.



Людмила Іванівна
Григорівська

- інша діяльність, яку Кооператив має право здійснювати відповідно до чинного законодавства та спрямована на обслуговування потреб членів Кооперативу.

3. Умови і порядок вступу до Кооперативу та виходу чи виключення з нього

3.1 Кількість членів Кооперативу повинна відповідати кількості квартир у жиллому будинку Кооперативу, крім випадків розділу паю квартир.

3.2 Членами Кооперативу можуть бути громадяни України, іноземці та особи без громадянства, юридичні особи України та іноземних держав, що діють через своїх представників, які вносять вступний внесок та паї у розмірах, визначених статутом Кооперативу, додержуються вимог статуту і користуються правом ухвального голосу.

3.3 Членами Кооперативу є особи, які вступили до Кооперативу при його створенні та отримали квартиру у збудованому кооперативному будинку, а також вступили до вже діючого житлового кооперативу шляхом придбання квартири в будинку житлового кооперативу або обміну.

3.4 У разі відмови власника квартири вступити в Кооператив між Кооперативом і власником укладається угода про спільне володіння будинком та дольову участь у витратах на його утримання.

3.5 У разі письмової відмови власника квартири вступити в Кооператив або письмової відмови на укладення угоди про дольову участь у витратах - Кооператив має право звертання до суду для стягнення платежів на утримання та ремонт житлового будинку та прибудинкової території та за послуги з управління.

3.6 Вступ до Кооперативу здійснюється на підставі письмової заяви.

3.7 Рішення правління чи голови Кооперативу про прийняття до Кооперативу підлягає затвердженню загальними зборами його членів. Порядок прийняття такого рішення та його затвердження визначається статутом Кооперативу.

3.8 Члена Кооперативу може бути виключено у випадку:

- подання відомостей, що не відповідають дійсності і були підставою для прийому до Кооперативу;

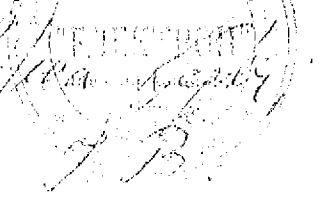
- систематичного руйнування чи неухання жилого приміщення, або використання його не за призначенням, або систематичного порушення правил співжиття, що робить неможливим для інших проживання з членом Кооперативу в одній квартирі чи в одному будинку, якщо заходи запобігання громадянського впливу виявилися безрезультатними;

- систематичної несплати без поважних причин внесків на експлуатацію та ремонт будинку та прибудинкової території;

- в інших випадках, передбачених діючими нормативно-правовими актами України та діючим Статутом;

3.9 Членство в кооперативі припиняється у разі:

Ленія Вольська
Григорій І. В.



- добровільного виходу з нього;
- несплати внесків у порядку, визначеному статутом кооперативу;
- смерті члена кооперативу – фізичної особи;
- припинення діяльності кооперативу;
- виключення з членів кооперативу.

3.10 Кооператив зобов'язаний вести облік своїх членів.

3.11 Засновниками Кооперативу є:

- Духвало Іван Вікторович,
- Донець Григорій Михайлович,
- Руденко Людмила Анатоліївна.

4. Права, обов'язки та відповідальність членів кооперативу

4.1 Члени Кооперативу мають право:

4.1.1 Брати участь в управлінні Кооперативом шляхом голосування на Загальних зборах членів Кооперативу за принципом «один член Кооперативу – один голос», обирати і бути обраним в органи управління Кооперативом.

4.1.2 Користуватися послугами Кооперативу для задоволення власних потреб.

4.1.3 Ухвального голосу на Загальних зборах.

4.1.4 Вносити пропозиції щодо поліпшення роботи Кооперативу, усунення недоліків у роботі його органів управління та посадових осіб.

4.1.5 Звертатися до органів управління та посадових осіб Кооперативу за допомогою за діяльністю Кооперативу, посадових осіб Кооперативу з заходами, пов'язаними з членством у Кооперативі, діяльністю Кооперативу та його посадових осіб.

4.1.6 Вийти в установленому порядку з Кооперативу.

4.1.7 Інші права, що не суперечать законодавству.

4.2 Члени Кооперативу зобов'язані:

4.2.1 Додержуватися Статуту Кооперативу, дотримуватися правил внутрішнього розпорядку Кооперативу, правил користування житловими та нежитловими приміщеннями житлових будинків і прибудинковими територіями.

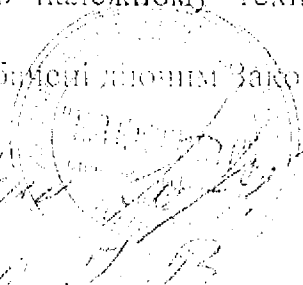
4.2.2 Виконувати рішення органів управління Кооперативу та органів контролю за діяльністю Кооперативу.

4.2.3 Виконувати свої зобов'язання перед Кооперативом. Свочасно та в повному розмірі сплачувати визначені Статутом Кооперативу та рішеннями Загальних зборів членів Кооперативу внески (членські, цільові) на утримання, експлуатацію та капітальний ремонт будинку та прибудинкової території.

4.2.4 Утримувати квартири, житлові або нежитлові приміщення, що перебувають у їх власності, в належному технічному стані за власний рахунок.

4.2.5 Інші обов'язки, передбачені діючим Законодавством України.

Людмила Руденко
Людмила Руденко



4.3 Відповідальність члена Кооперативу:

4.3.1 Члени Кооперативу можуть бути виключені зі складу Кооперативу у випадку перешкоджання ними своїми діями досягненню мети Кооперативу та/або систематичного або неналежного виконання обов'язків, покладених на них чинним законодавством, Статутом Кооперативу, рішеннями Загальних зборів членів Кооперативу, в тому числі і в наступних випадках:

а/ Систематичного нез'явлення (три або більше разів поспіль) члена на Загальні збори членів Кооперативу без поважної причини.

б/ Відмови або ухилення від участі в спільних роботах в Кооперативі, систематичного порушення правил внутрішнього розпорядку Кооперативу, якщо за вказані порушення (три або більше разів) Правлінням Кооперативу виносилося члену Кооперативу попередження.

в/ Систематичного нез'явлення (три або більше разів) члена Кооперативу для підписання протоколів та/або затверджених Загальними зборами членів Кооперативу змін та/або доповнень до Статуту Кооперативу в установленій Загальними зборами членів Кооперативу строк.

г/ Невнесення, передбачених Статутом та рішенням Загальних зборів членів Кооперативу внесків (членських, цільових) у повному обсязі в строк, встановлений рішенням Загальних зборів членів Кооперативу.

е/ Систематичного (три та більше разів) невиконання членом Кооперативу рішень Загальних зборів членів Кооперативу.

ж/ Порушення інших зобов'язань, покладених на нього Статутом та рішеннями Загальних зборів членів Кооперативу.

4.3.2 Виключення члена Кооперативу проводиться за рішенням Загальних зборів членів Кооперативу.

4.3.3 У разі якщо громадянина виключили з членів кооперативу, але він і надалі користується послугами з управління, утримання та експлуатації житлового будинку та прибудинкової території Кооперативу – він зобов'язаний сплачувати внески, але позбавляється права голосу.

5. Пайові та цільові внески

5.1 Пайові внески:

5.1.1 Члени Кооперативу періодично сплачують пайовий внесок в розмірі та в порядку, якщо це визначено Загальними зборами членів Кооперативу.

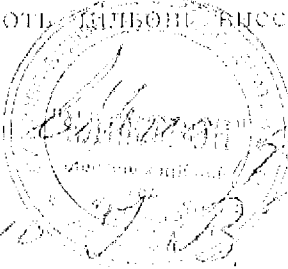
5.1.2 Зазначений пайовий внесок є грошовим неперворотним внеском, який періодично сплачується членом Кооперативу для забезпечення його точної діяльності.

5.1.3 Пайові внески поверненню не підлягають.

5.2 Цільові внески:

5.2.1 Члени Кооперативу за спільним погодженням із Загальними зборами членів Кооперативу сплачують цільові внески - грошові, інші

Лоніє
Державна
Т.В.



майнові та немайнові цінності членів Кооперативу, що вносяться понад пай для забезпечення статутної діяльності Кооперативу.

5.2.3 Цільові внески повернення не підлягають.

6. Органи управління Кооперативом

6.1 Управління Кооперативом здійснюється на основі самоврядування, гласності, участі його членів у вирішенні питань діяльності Кооперативу.

6.2 До органів управління Кооперативом належать:

- вищий орган управління Кооперативу - Загальні збори членів Кооперативу;

- виконавчий орган Кооперативу - Правління Кооперативу на чолі з Головою Правління Кооперативу;

- постійний виконавчий орган - Голова Кооперативу;

- контролюючий орган - Ревізійна комісія.

6.3 Для підготовки окремих питань, Загальні збори членів Кооперативу, а в період між ними Правління Кооперативу, можуть утворювати спеціальні комісії з членів Кооперативу із залученням в якості консультантів фахівців - не членів Кооперативу.

7. Загальні збори членів Кооперативу

7.1 Вищим органом управління Кооперативу є Загальні збори членів Кооперативу. Якщо в кооперативі є 100 і більше членів, то замість Загальних зборів можуть скликатися збори уповноважених. Уповноважені обираються по одному від п'ятиох членів кооперативу строком від 3 років до 5 років на загальних зборах членів кооперативу або шляхом письмового опитування (п.7.7 Статуту).

7.2 До виключної компетенції Загальних зборів членів Кооперативу належить:

7.2.1 Затвердження Статуту Кооперативу та внесення до нього змін і доповнень.

7.2.2 Вибори шляхом прямого голосування складу Правління Кооперативу, Голови Правління, складу Ревізійної комісії, інших органів Кооперативу.

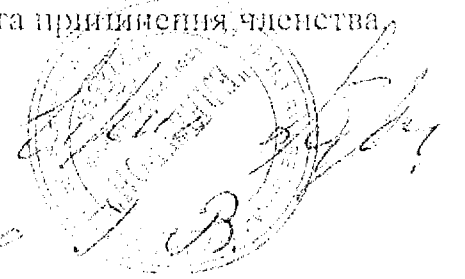
7.2.3 Визначення розміру оплати праці Голови Правління Кооперативу, Голови Ревізійної комісії (ревізора) заслуховують та ухвалюють звіти органів управління Кооперативу про їх діяльність.

7.2.4 Затвердження видів і розмірів фондів Кооперативу, порядок їх формування та використання.

7.2.5 Затвердження розмірів членських та пайових внесків за поданням Правління Кооперативу. Затвердження річного звіту і балансу Кооперативу.

7.2.6 Затвердження рішення Правління або Голови Правління Кооперативу про прийняття нових членів та припинення членства.

Голова Кооперативу
Гузарово І. В.



7.2.7 Прийняття рішень щодо володіння, користування та розпорядження майном, рішень про прийняття на баланс нерухомого майна.

7.2.8 Утворення спеціальних комісій із залученням консультантів.

7.2.9 Прийняття рішень про реорганізацію або ліквідацію Кооперативу.

7.2.10 Прийняття будь-яких інших рішень, пов'язаних із статутною діяльністю Кооперативу, що не відносяться до компетенції зборів уповноважених і Правління Голови Правління.

7.3 Чергові Загальні збори членів Кооперативу скликаються Правлінням або Головою Кооперативу у разі потреби, але не рідше одного разу на рік. Про дату, місце, час проведення та порядок денний Загальних зборів члени Кооперативу повинні бути повідомлені не пізніше 10 (десяти) календарних днів до дати їх проведення.

7.4 Позачергові Загальні збори членів Кооперативу скликаються на вимогу не менше третини його членів, Ревізійної комісії, Правління. Позачергові Загальні збори членів Кооперативу повинні бути скликані протягом 20 (двадцяти) календарних днів з моменту подання вимоги Правління відповідно до даного пункту Статуту.

7.5 Загальні збори членів кооперативу правомочні вирішувати питання, якщо на них присутні більше половини його членів, а збори уповноважених -- за наявності не менше двох третин уповноважених.

7.6 Кожний член кооперативу чи уповноважений Кооперативу має один голос. Член Кооперативу має право у письмовій формі доручити прийняти участь у загальних зборах повноваженому члену сім'ї, який з ним проживає або іншій особі.


7.7 Рішення загальних зборів членів Кооперативу про прийняття, внесення змін до Статуту, вступ до кооперативного об'єднання або вихід з нього та про реорганізацію або ліквідацію кооперативу вважається прийнятими, якщо за нього проголосувало не менше як 75 відсотків членів Кооперативу, присутніх на загальних зборах Кооперативу. З інших питань рішення приймаються простою більшістю голосів членів кооперативу, присутніх на його загальних зборах. У випадку рівності голосів вирішальним є голос Голови Кооперативу.

7.8 Рішення з тих чи інших питань може бути прийнято і без скликання Загальних зборів за допомогою проведення голосування шляхом письмового опитування членів (зборів уповноважених) кооперативу поза місцем і не під час проведення загальних зборів. Таке рішення є дійсним тільки у випадку, якщо воно підписано не менше як 75 відсотків членів кооперативу або уповноваженими Кооперативу, які мають право брати участь у голосуванні з цих питань.

8. Правління Кооперативу

8.1 Виконавчим органом Кооперативу є Правління Кооперативу, яке очолює Голова Правління. Правління Кооперативу підзвітне Загальним

Лоніа Влада
Ружанова Т.В.



зборам членів Кооперативу і несе відповідальність за ефективність діяльності Кооперативу.

8.2 Члени Правління обираються зі складу членів Кооперативу його Загальними зборами на строк від 2 (двох) до 5 (п'яти) років в кількості не менше 3 (трьох) осіб. Зі складу членів Правління Загальні збори членів Кооперативу обирають Голову Правління Кооперативу на строк від 2 (двох) до 5 (п'яти) років.

8.3 Члени Правління здійснюють свою діяльність безоплатно, на громадських засадах, за виключенням Голови Правління Кооперативу.

8.4 Засідання Правління правомочне, якщо на його засіданні присутні більше половини членів Правління. Рішення ухвалюються більшістю голосів членів Правління. У разі рівності голосів вирішальним є голос Голови Правління. Рішення Правління оформляються протоколами, які підписуються присутніми на засіданні членами Правління.

8.5 До компетенції Правління Кооперативу належить:

8.5.1 Управління кооперативом у період між загальними зборами членів кооперативу, забезпечує виконання їх рішень. Керує поточною діяльністю кооперативу за винятком питань, віднесених до компетенції Загальних зборів Кооперативу та Голови правління.

8.5.2 Представляє Кооператив у відносинах з органами державної влади та органами місцевого самоврядування, міжнародними організаціями, юридичними та фізичними особами. Діє від імені кооперативу в межах, передбачених Статутом.

8.5.3 Укладає угоди між Кооперативом та іншими особами.

8.5.4 Визначає розмір, терміни сплати внесків (паївових, цільових), з подальшим внесенням цих питань на затвердження Загальних зборів членів Кооперативу. Без затвердження розміру та термінів сплати вказаних внесків Загальними зборами членів Кооперативу, визначені Правлінням розміри та терміни внесків не чинні.

8.5.5 Планує господарську і фінансову діяльність Кооперативу.

8.5.6 Приймає рішення про скликання Загальних зборів членів Кооперативу. Скликає Загальні збори Кооперативу, готує документи до зборів.

8.5.7 Приймає рішення про проведення голосування шляхом письмового опитування членів (зборів уповноважених) Кооперативу. Готує документи до письмового опитування.

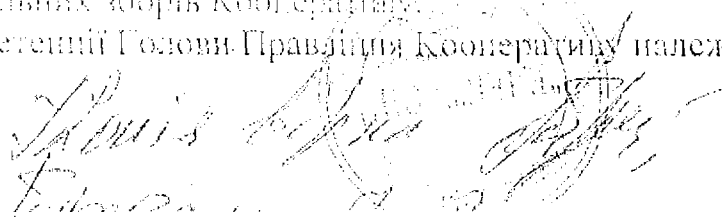
8.5.8 Розглядає пропозиції, заяви, скарги членів Кооперативу.

8.5.9 Звітує про роботу Правління на Загальних зборах Кооперативу.

8.5.10 Визначає перелік інформації, що складає комерційну таємницю Кооперативу.

8.5.11 Здійснює іншу діяльність, що не входить до виключної компетенції Загальних зборів Кооперативу.

8.6 До компетенції Голови Правління Кооперативу належить:



8.6.1 Діяти без довіреності від імені Кооперативу в межах, передбачених Статутом Кооперативу.

8.6.2 Представляти Кооператив у відносинах з органами державної влади, органами державної реєстрації та органами місцевого самоврядування, міжнародними організаціями, юридичними та фізичними особами, перед третіми особами та у судових органах.

8.6.3 Приймати на роботу і звільняти з роботи працівників, що обслуговують Кооператив, визначати розмір заробітної плати працівників Кооперативу з урахуванням норм чинного законодавства.

8.6.4 Вживати заходів щодо дисциплінарної, кримінальної, матеріальної відповідальності працівників за порушення чинного законодавства, правил внутрішнього трудового розпорядку, посадових інструкцій та інших розпорядчих документів.

8.6.5 Затверджувати правила, процедури та інші внутрішні документи Кооперативу, видавати неформативні документи, накази, розпорядження і давати вказівки, обов'язкові для всіх підрозділів і працівників.

8.6.6 Приймає рішення разом з Правлінням про скликання Загальних зборів членів Кооперативу.

8.7 Голова Правління має право розпоряджатися згідно затвердженого загальними зборами кошторису та бізнесового плану особистими коштами Кооперативу, що зберігаються на поточному рахунку кооперативу в установах банку.

9. Ревізійна комісія

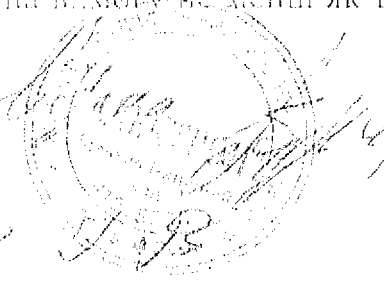
9.1 Для контролю за фінансово-господарською діяльністю Кооперативу Загальними зборами членів Кооперативу обирається Ревізійна комісія з числа членів Кооперативу у кількості 3 осіб терміном від 2 (двох) до 5 (п'яти) років. Члени Правління Кооперативу не можуть бути членами ревізійної комісії. У склад Правління та Ревізійної комісії не можуть одночасно входити подружжя, батьки, діти, онуки, рідні брати та сестри та їх дружини та чоловіки.

9.2 Ревізійна комісія підвітна Загальним зборам членів Кооперативу. Ревізійна комісія робить висновки до проектів річних звітів та балансів Кооперативу.

9.3 У разі виявлення загрози інтересам Кооперативу або виявлення зловживання посадовими особами Кооперативу Ревізійна комісія зобов'язана негайно довести це до відома членів Кооперативу та поставити питання про скликання позачергових Загальних зборів членів Кооперативу.

9.4 Перевірки результатів фінансово-господарської діяльності кооперативу проводяться ревізійною комісією за власною ініціативою, а також за рішенням загальних зборів чи на вимогу не менш як третини членів кооперативу.

Голова
Горюхов С.В.



9.5 Ревізійна комісія проводить щорічні планові ревізії та звітує перед Загальними зборами Кооперативу.

10. Майно Кооперативу та його джерела

10.1. Для досягнення мети своєї діяльності Кооператив набуває та використовує майно, фінансові та інші ресурси. Джерела формування майна Кооперативу є:

- вступні, членські та цільові внески, паї та додаткові паї його членів;
- майно, майнові права добровільно передані Кооперативу його членами;
- інші надходження, не заборонені законодавством.

10.2. Кооператив є власником земельних ділянок, будівель, споруд, грошових та майнових внесків його членів, а також іншого майна, придбаного на підставах, не заборонених законом.

10.3. Володіння, користування та розпорядження майном Кооперативу здійснюють органи управління Кооперативу відповідно до їх компетенції, визначеної Статутом Кооперативу;

10.4. Для забезпечення статутної діяльності Кооперативу у порядку, передбаченому його Статутом, формує пайовий, резервний, неподільний та спеціальний фонди.

10.5. Пайовий фонд складають паї (у тому числі) членів Кооперативу.

10.6. Неподільний фонд створюється за рахунок вступних внесків членів Кооперативу, розмір яких встановлюється загальними зборами членів Кооперативу.

10.7. Резервний фонд створюється для покриття можливих втрат (збитків) в розмірі та порядку, які визначаються загальними зборами членів Кооперативу.

10.8. Спеціальний фонд створюється за рахунок цільових внесків членів Кооперативу або інших передбачених законом надходжень для забезпечення його статутної діяльності та використовується за рішенням голови Кооперативу.

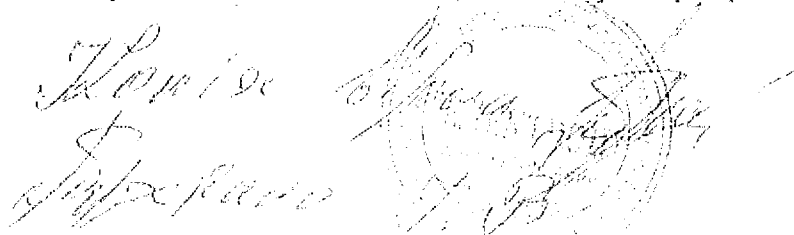
10.9. Розпорядження пайовим, неподільним та резервним фондами здійснюється в порядку, який встановлюється загальними зборами членів Кооперативу.

10.10. Забороняється розподіл отриманих доходів або їх частин серед засновників, членів організації, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування соціального внеску) членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

11. Реорганізація і ліквідація Кооперативу

11.1 Реорганізація (злиття, приєднання, поділ, виділення, перетворення) Кооперативу відбувається за рішенням Загальних зборів членів Кооперативу у порядку, визначеному чинним законодавством. У разі реорганізації права

Голова
Генеральний директор



та обов'язки Кооперативу переходять до його правонаступників. Кооператив ліквідується:

- за рішенням Загальних зборів членів Кооперативу;
- за рішенням суду загальної юрисдикції або господарського суду.

11.2 Ліквідація Кооперативу здійснюється комісією, призначеною органом, який прийняв рішення про його ліквідацію. Цим же органом визначається порядок діяльності ліквідаційної комісії. З дня призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження з управління Кооперативом. Ліквідаційна комісія зобов'язана провести роботу, пов'язану зі стягненням дебіторської заборгованості Кооперативу і виявленням претензій кредиторів, (з повідомленням останніх про ліквідацію Кооперативу), встановити порядок і строки проведення ліквідації, а також строк для подання претензій кредиторами, який не може бути меншим ніж два місяці з дня публікації інформації про ліквідацію Кооперативу. Ліквідаційна комісія проводить ліквідацію Кооперативу у порядку, встановленому законом.

11.3 У разі припинення Кооперативу, майно, що залишилося після задоволення вимог кредиторів Кооперативу, здійснення виплат членам Кооперативу паїв та виплат на паї, кооперативних виплат, оплати праці, розрахунків з кооперативним об'єднанням, членом якого він є, не підлягає розподілу між його членами і передається за рішенням ліквідаційної комісії іншій (іншим) кооперативній організації (кооперативним організаціям), у тому числі спеціальної лінійному кооперативу, або зупинюється до доходу бюджету.

11.4 Ліквідація вважається завершеною, а Кооператив таким, що припинив свою діяльність, з моменту внесення органом державної реєстрації запису про його ліквідацію до державного реєстру.

12. Облік і звітність

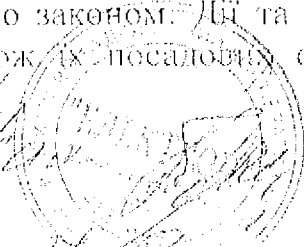
12.1 Кооператив здійснює бухгалтерський та податковим облік результатів своєї діяльності, а також веде статистичну звітність, податкову звітність та подає її у встановленому чинним законодавством порядку, строки та обов'язі у встановленому на те органам.

12.2 Голова Кооперативу та головний бухгалтер несуть персональну відповідальність за додержання порядку, ведення і достовірність обліку податкової та статистичної звітності.

12.3 Перший фінансовий рік починається з дати реєстрації Кооперативу і завершується 31 грудня цього ж року. Наступні фінансові роки визначаються відповідно до календарних.

12.4 Кооператив має право на одержання інформації про результати інспектування і перевірок його діяльності не пізніше як через 30 днів після їх закінчення, якщо інше не передбачено законом. Це та рішення державних органів контролю та нагляду, а також їх посадових осіб, які проводили

Лоніа Вері...
Голова Кооперативу



тування і перевірку, можуть бути оскаржені Кооперативом у звичайному законодавством порядку.

2.5 Подання Кооперативом інформації, контролюючим органам, особам, органам місцевого самоврядування та іншим державним органам здійснюється виключно у відповідності до норм законодавства та у відповідності до компетенції відповідного органу, посадової особи.

12.6 Розкриття іншої інформації яка відноситься до комерційної, ідентифікаційної та інформації з обмеженим доступом здійснюється виключно в порядку передбаченому чинним законодавством України та особам, що мають право доступу до вказаної інформації.

13. Внесення змін та доповнень до Статуту Кооперативу

13.1 Зміни та доповнення до статуту Кооперативу вносяться за рішенням загальних зборів членів Кооперативу. Внесення змін та доповнень до статуту оформляється шляхом викладення Статуту в новій редакції. Зміни до статуту Кооперативу підлягають державній реєстрації.

13.2 Зміни та доповнення до Статуту Кооперативу є невід'ємною частиною даного Статуту Кооперативу.

13.3 Державна реєстрація змін до Статуту Кооперативу покладається на керівника Кооперативу або на Голову Правління Кооперативу відповідно прийнятого рішення Загальних Зборів та здійснюється не пізніше 10 календарних днів з моменту прийняття відповідного рішення Загальними зборами членів Кооперативу. Державна реєстрація здійснюється на підставі рішення Загальних зборів членів Кооперативу, Статуту викладеного в новій редакції або змін до Статуту Кооперативу та документів, що підтверджують факт здійснення змін.

Прийнято рішенням Загальних зборів
Протокол № 2 від 16.03.2018 року

Голова Правління
ЖБК № 59 "Електрон"



Голова
Правління
ЖБК № 59 "Електрон"

ПРОТОКОЛ № 2
загальних зборів членів житлово-будівельного кооперативу
№59 «Електрон» по вул. Харківська, 54/1

м. Суми

"16" Серпень 2018 року

I. Загальна інформація

Загальна кількість членів кооперативу 42 осіб.

У зборах взяли участь особисто та/або через представників члени кооперативу в кількості 36 осіб, яким належать квартири та/або нежитлові приміщення багатоквартирного будинку

Явка становить 85,7 %

Голова зборів Пухкало І.В.

Секретар зборів Зайцева О.В.

II. Порядок денний зборів:

1. Прийняття участі у програмі Сумської міської ради «Про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонті (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми»
2. Про реєстрацію Статуту житлово-будівельного кооперативу №59 «Електрон» у відповідних органах реєстрації.
3. Збір коштів на капітальний ремонт ліфтів 1 та 2 під'їздів житлового будинку по вул. Харківська, 54/1.
4. Вибір підрядної організації, яка буде виконувати ремонтні роботи з капітального ремонту ліфтів.
5. Обрання членів кооперативу та внесення їх до статуту як засновників.

III. Розгляд питань порядку денного зборів.

Питання № 1 порядку денного: Прийняття участі у програмі Сумської міської ради «Про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонті (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми»

Виступила секретар зборів Зайцева О.В. - яка доповіла, що в місті Суми розроблена програма дольової участі мешканців багатоквартирних будинків у фінансуванні робіт капітального ремонту. Для будинків, де створено ЖБК - 30 % вартості робіт сплачує міська рада, 70 % - мешканці будинку.

Щодо питання № 1 порядку денного вирішили: Доручити голові житлово-будівельного кооперативу №59 «Електрон» Пухкало І.В. підготувати всі необхідні документи для прийняття участі у програмі Сумської міської ради «Про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонті (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми» та здати їх на розгляд до Сумської міської ради.

Підсумки голосування (з урахуванням голосів, поданих на зборах членів житлово-будівельного кооперативу і голосів членів житлово-будівельного кооперативу, отриманих під час проведення письмового опитування, якщо таке проводилося) питання № 1 порядку денного: Прийняття участі у програмі Сумської міської ради «Про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонті (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми»:

«за» – 56 членів обслуговуючого Кооперативу, що становить 47,8 %;
«проти» – 0 членів обслуговуючого Кооперативу, що становить 0 %;
«утримався» – 0 членів обслуговуючого Кооперативу, що становить 0 %.

Рішення по Питанню № 1 порядку денного: Прийняття участі у програмі Сумської міської ради «Про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонті (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми» " прийнято ".

Підсумки голосування (з урахуванням голосів, поданих на зборах членів житлово-будівельного кооперативу і голосів членів житлово-будівельного кооперативу, отриманих під час проведення письмового опитування, якщо таке проводилося) Питання № 2 порядку денного: Про реєстрацію Статуту житлово-будівельного кооперативу № 59 «Електрон» у відповідних органах реєстрації:

«за» – 56 членів обслуговуючого Кооперативу, що становить 47,8 %;
«проти» – 0 членів обслуговуючого Кооперативу, що становить 0 %;
«утримався» – 0 членів обслуговуючого Кооперативу, що становить 0 %.

Рішення по Питанню № 2 порядку денного: Про реєстрацію Статуту житлово-будівельного кооперативу ЖБК № 59 «Електрон» у відповідних органах реєстрації. " прийнято ".

Підсумки голосування (з урахуванням голосів, поданих на зборах членів житлово-будівельного кооперативу і голосів членів житлово-будівельного кооперативу, отриманих під час проведення письмового опитування, якщо таке проводилося) Питання № 3 порядку денного: Збір коштів на капітальний ремонт ліфтів 1 та 2 під'їздів житлового будинку по вул. Харківська, 54/1:

«за» – 56 членів обслуговуючого Кооперативу, що становить 47,8 %;
«проти» – 0 членів обслуговуючого Кооперативу, що становить 0 %;
«утримався» – 0 членів обслуговуючого Кооперативу, що становить 0 %.

Рішення по Питанню № 3 порядку денного: Збір коштів на капітальний ремонт ліфтів 1 та 2 під'їздів житлового будинку по вул. Харківська, 54/1. " прийнято ".

Підсумки голосування (з урахуванням голосів, поданих на зборах членів житлово-будівельного кооперативу і голосів членів житлово-будівельного кооперативу, отриманих під час проведення письмового опитування, якщо таке проводилося) Питання № 4 порядку денного: Вибір підрядної організації, яка буде виконувати ремонтні роботи з капітального ремонту ліфтів:

«за» – 56 членів обслуговуючого Кооперативу, що становить 47,8 %;
«проти» – 0 членів обслуговуючого Кооперативу, що становить 0 %;
«утримався» – 0 членів обслуговуючого Кооперативу, що становить 0 %.

Рішення по Питанню № 4 порядку денного: Вибір підрядної організації, яка буде виконувати ремонтні роботи з капітального ремонту ліфтів "МІСІМЕСО".

Підсумки голосування (з урахуванням голосів, поданих на зборах членів житлово-будівельного кооперативу і голосів членів житлово-будівельного кооперативу, отриманих під час проведення письмового опитування, якщо таке проводилося) Питання № 5 порядку денного: Обрання членів кооперативу та внесення їх до статуту як засновників:

«за» — 56 членів обслуговуючого Кооперативу, що становить 100,0%;
«проти» — — членів обслуговуючого Кооперативу, що становить — %;
«утримався» — — членів обслуговуючого Кооперативу, що становить — %.

Рішення по Питанню № 5 порядку денного: Обрання членів кооперативу та внесення їх до статуту як засновників. "МІСІМЕСО"

IV. ДОДАТОК

Листки письмового опитування, заповнені відповідно до вимог абзацу четвертого частини восьмої статті 10 Закону України «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку», пронумеровані та проінципуровані на — аркушах (в разі проведення письмового опитування).

Голова зборів

Секретар зборів

Гука, Степан Іван Ріжмарович
ЦВІЗУ Вайцелю О.В.

ПРОТОКОЛ № 1
загальних зборів членів житлово-будівельного кооперативу
№59 «Електрон» по вул. Харківська, 54/1

м.Суми

"16" лютого 2018 року

I. Загальна інформація

Загальна кількість членів кооперативу – 72 осіб.

У зборах взяли участь особисто та/або через представників члени кооперативу в кількості 56 особи (осіб), яким належать квартири та/або нежитлові приміщення багатоквартирного будинку

Явка становить 77,8 %

II. Порядок денний зборів:

1. Обрання голови житлово – будівельного кооперативу №59 «Електрон».

III. Розгляд питань порядку денного зборів.

Питання № 1 порядку денного: Обрання голови житлово – будівельного кооперативу №59 «Електрон».

Виступив Олександр Іванович Пухкало який запропонував обрати головою житлово – будівельного кооперативу №59 «Електрон» Пухкало Івана Вікторовича.

Щодо питання № 1 порядку денного вирішили: Обрати головою житлово – будівельного кооперативу №59 «Електрон» Пухкало Івана Вікторовича.

Голосування на зборах щодо питання № 1 порядку денного: Обрання голови житлово – будівельного кооперативу №59 «Електрон».

№ з/п	№ квартири/нежитлового приміщення	Прізвище, ім'я, по батькові члена кооперативу або його представника та документ, що надає представнику повноваження на голосування	Документ, що підтверджує право власності на квартиру/нежитлове приміщення	Результат голосування (за, «проти»)	Підпис члена кооперативу (представника)	Примітки
1	4	Варнава Вікторія Вікторівна	свідчення	за	(ВВ36)	
2	8	Вікторія Володимирівна	свідчення	за	Віктор	
3	32	Тришук Михайло	свідчення	за		
4	29	Григорук Михайло	свідчення	за		
5	31	Вікторія Вікторівна	свідчення	за	Віктор	
6	18	Тришук Михайло	свідчення	за		

Пухкало Іван Вікторович

Підсумки голосування (з урахуванням голосів, поданих на зборах співвласників, і голосів співвласників, отриманих під час проведення письмового опитування, якщо таке проводилося, питання № 1 порядку денного: обрання голови житлово – будівельного кооперативу №59 «Електрон»:

«за» – 56 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 2994,66 м²; 79,9 %
«проти» – 0 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить _____ м²;
«утримався» – 0 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить _____ м².

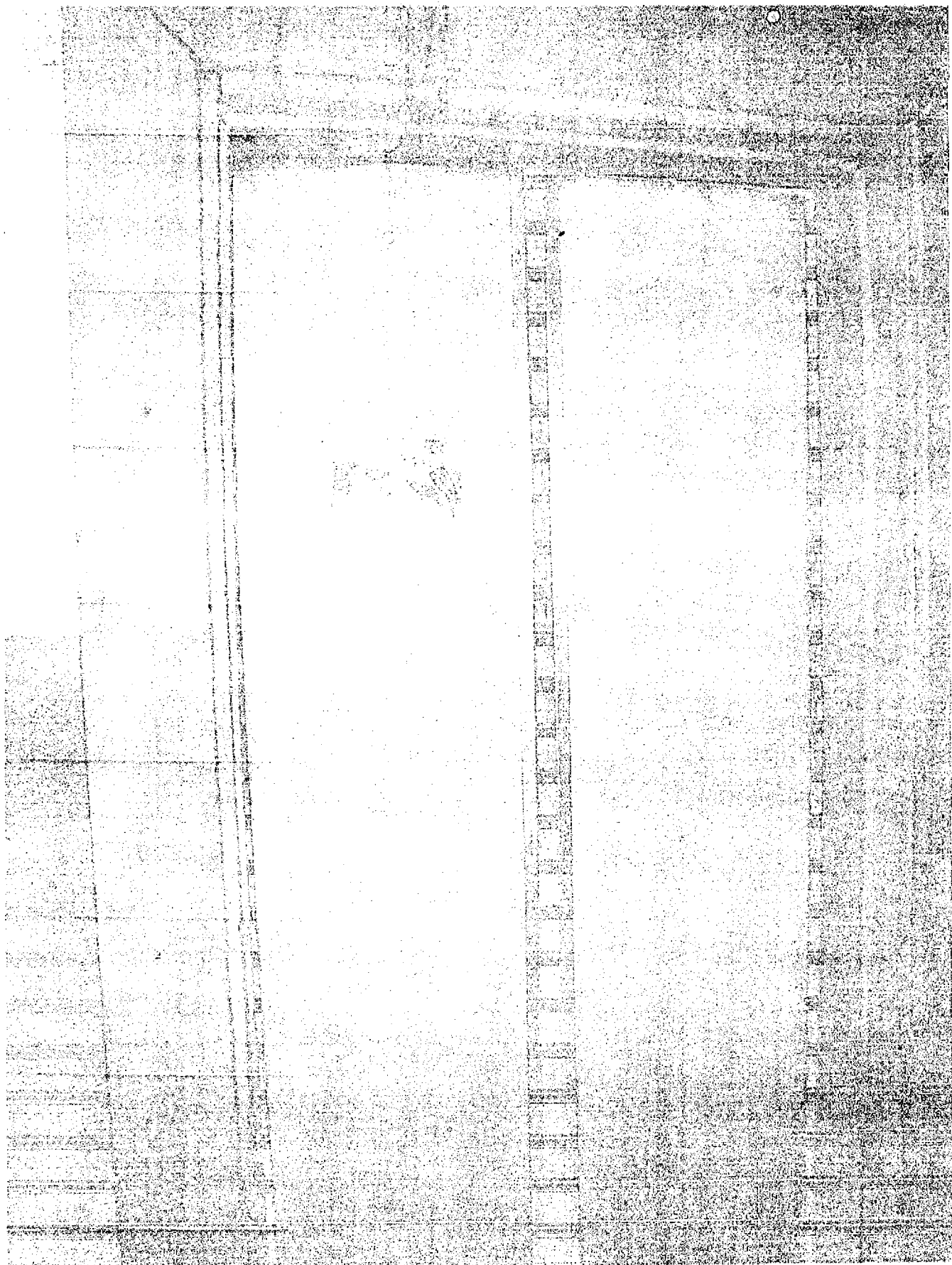
Рішення по Питанню № 1 порядку денного: Обрання голови житлово – будівельного кооперативу №59 «Електрон» " ПРИЙНЯТО ".

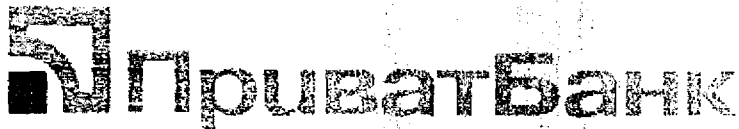
IV. ДОДАТОК

Листки письмового опитування, заповнені відповідно до вимог абзацу четвертого частини восьмої статті 10 Закону України «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку», пронумеровані та проіндексовані на _____ аркушах (в разі проведення письмового опитування).



21. 2007. 07. 20





Договір приднання № 806210 ПРО РОЗМІЩЕННЯ ГРОШОВИХ КОШТІВ НА СТРОКОВОМУ ДЕПОЗИТІ

м. Київ

<<12>> липня 2018р.

ЖИТЛОВО-БУДІВЕЛЬНИЙ КООПЕРАТИВ № 59 ЕЛЕКТРОН, далі «КЛІЄНТ», в особі Директор ПУХКАЛО ІВАН ВІКТОРОВИЧ, діючого на підставі Статуту/Положення, з одного боку, та АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО КОМЕРЦІЙНИЙ БАНК «ПРИВАТБАНК», далі «БАНК», в особі Голови Правління Банку Петра Крумханзла, діючого на підставі Статуту, з іншого боку, разом "СТОРОНИ", уклали Договір про розміщення грошових коштів на строковому депозиті, далі «Договір», про наступне.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Предметом цього Договору є внесення КЛІЄНТОМ та прийняття БАНКОМ тимчасово вільних грошових коштів, далі вкладу, у сумі та на строк, що зазначені, з обов'язками виплатити КЛІЄНТУ суму вкладу та проценти на умовах та в порядку, що встановлені Умовами та Правилами розміщення грошових коштів на депозитному рахунку суб'єктів господарства у тому числі з використанням технології дистанційного відкриття рахунків депозиту Приват24, що до порядку розміщення грошових коштів на строковому депозиті.

2. ІСТОТНІ УМОВИ ДОГОВОРУ

2.1. За цим Договором Клієнт вносить тимчасово вільні грошові кошти, далі вклад, у сумі 12777,270 (Дванадцять тисяч сімсот сімдесят сім гривень 27 коп.) на депозитний рахунок, на строк, вказаний у п. 2.4 цього Договору. Датою внесення вкладу вважається дата надходження коштів на депозитний рахунок.

2.2. За користування вкладом Банк зобов'язується виплачувати Клієнту проценти з розрахунку процентної ставки в розмірі 10.0 (Десять цілих)% річних.

2.3. Клієнт зобов'язується перерахувати вільні кошти в сумі, застережаній у п. 2.1 цього Договору, за такими реквізитами:

BENEFICIARY:

ACCOUNT: 26100055002481,

FOR FIRM - ЖИТЛОВО-БУДІВЕЛЬНИЙ КООПЕРАТИВ № 59 ЕЛЕКТРОН,

BENEFICIARY BANK: JSC CB «PRIVATBANK»,

ADDRESS OF THE BANK : 40030, м.Суми, вул. Горького, 26UKRAINE, Сумська філія, МФО 337546

протягом 3 (трьох) банківських днів від дати відкриття депозитного рахунку та формування цього Договору.

2.4. Строк розміщення грошових коштів на депозитному рахунку встановлюється по <<31>> серпня 2018 р.

За депозитом передбачена автоматична пролонгація на той самий строк без зміни інших параметрів вкладу - так

2.5. Проценти по вкладу виплачуються КЛІЄНТУ:

щомісяця - так

у кінці строку депозиту -

Проценти, що залишилися невиплаченими, підлягають виплаті одночасно з сумою вкладу, або, за письмовою заявою КЛІЄНТА, перераховуються у поповнення вкладу з подальшим продовженням терміну дії цього Договору на підставі укладання Додаткової Угоди з урахуванням цих змін.

2.6. У випадку дострокового розірвання Договору з ініціативи Клієнта проценти Клієнту виплачуються за зниженою процентною ставкою з розрахунку 0 1.0 (Одна ціла)% річних за весь період фактичного розміщення вкладу. При цьому у період розрахунку процентів не включаються дні надходження та списання коштів за депозитним рахунком. Різниця між сумою раніше виплачених процентів і сумою процентів, перерахованою за зниженою процентною ставкою, утримується Банком із суми вкладу під час його повернення Клієнту.

РЕКВІЗИТИ СТОРІН

КЛІЄНТ:

Найменування підприємства: ЖИТЛОВО-БУДІВЕЛЬНИЙ КООПЕРАТИВ № 59 ЕЛЕКТРОН.

Юридична адреса (фактичне місцезнаходження): UA 40007 Сумська м Суми вул Харківська 6.54 кв.32.

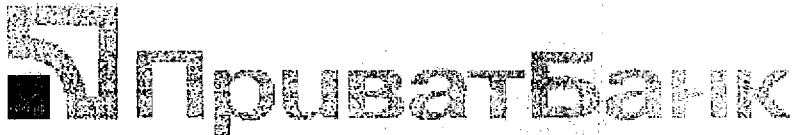
Організаційно-правова форма підприємства: Житлово-будівельний кооператив.

Форма власності: Приватна власність.

Код ЄДРПОУ 41278538, зареєстрований <<19>> вересня 1984 р

у Виконавчий комітет Сумської міської ради. Справа реєстрації № 16321200000014322.

Поточний рахунок № 26003055027154



Договір присднання № 808485 ПРО РОЗМІЩЕННЯ ГРОШОВИХ КОШТІВ НА СТРОКОВОМУ ДЕПОЗИТІ

м. Київ

<<23>> липня 2018р.

ЖИТЛОВО-БУДІВЕЛЬНИЙ КООПЕРАТИВ № 59 ЕЛЕКТРОН, далі «КЛІЄНТ», в особі Директор ПУХКАЛО ІВАН ЗІКТОРОВИЧ діючого на підставі Статуту/Положення з одного боку та АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО КОМЕРЦІЙНИЙ БАНК ПРІВАТБАНК, далі «БАНК», в особі Голови Правління Банку Петра Крумханала, діючого на підставі Статуту, з іншого боку, разом "СТОРОНИ", уклали Договір про розміщення грошових коштів на строковому депозиті, далі «Договір», про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1 Предметом цього Договору є внесення КЛІЄНТОМ та прийняття БАНКОМ тимчасово вільних грошових коштів, далі вкладу, у сумі та на строк, що зазначені, з обов'язками виплачувати КЛІЄНТУ суму вкладу та проценти на умовах та в порядку, що встановлені Умовами та Правилами розміщення грошових коштів на депозитному рахунку суб'єкта господарства у тому числі з використанням технології дистанційного відкриття рахунків депозиту Приват24, що до порядку розміщення грошових коштів на строковому депозиті.

2. ІСТОТНІ УМОВИ ДОГОВОРУ

2.1. За цим Договором Клієнт вносить тимчасово вільні грошові кошти, далі вклад, у сумі 18012,580 (Вісімнадцять тисяч дванадцять гривень 58 коп.) на депозитний рахунок, на строк, вказаний у п. 2.4 цього Договору. Датою внесення вкладу вважається дата надходження коштів на депозитний рахунок.

2.2. За користування вкладом Банк зобов'язується виплачувати Клієнту проценти з розрахунку процентної ставки в розмірі 10,0 (Десять цілих)% річних.

2.3. Клієнт зобов'язується перерахувати вільні кошти в сумі, зазначеній у п. 2.1 цього Договору, за такими реквізитами:

BENEFICIARY:

ACCOUNT: 26103055001478,

FOR FIRM "ЖИТЛОВО-БУДІВЕЛЬНИЙ КООПЕРАТИВ № 59 ЕЛЕКТРОН"

BENEFICIARY BANK: JSC CB «PRIVATBANK».

ADDRESS OF THE BANK - 40030, м.Суми, вул. Горького, 26 UKRAINE, Сумська філія, МФО 337546

протягом 3 (трих) банківських днів від дати відкриття депозитного рахунку та формування цього Договору.

2.4. Строк розміщення грошових коштів на депозитному рахунку встановлюється по <<31>> серпня 2018 р.

За депозитом передбачена автоматична пролонгація на той самий строк без зміни інших параметрів вкладу - так

2.5. Проценти по вкладу виплачуються КЛІЄНТУ:

щомісяця - так

у кінці строку депозиту.

Проценти, що залишилися невиплаченими, підлягають виплаті одночасно з сумою вкладу, або, за письмовою заявою КЛІЄНТА, перераховуються у поповнення вкладу з подальшим подраженням терміну дії цього Договору на підставі укладання Додаткової Угоди з урахуванням цих змін.

2.6. У випадку дострокового розірвання Договору з ініціативи Клієнта проценти Клієнту виплачуються за зниженою процентною ставкою з розрахунку 0,10 (Одна ціла)% річних за весь період фактичного розміщення вкладу.

При цьому у період розрахунку процентів не включаються дні надходження та списання коштів за депозитним рахунком. Різниця між сумою річних виплачених процентів і сумою процентів, перерахованою за зниженою процентною ставкою, утримується Банком із суми вкладу над час його повернення Клієнту.

РЕКВІЗИТИ СТОРІН

КЛІЄНТ:

Найменування підприємства: ЖИТЛОВО-БУДІВЕЛЬНИЙ КООПЕРАТИВ № 59 ЕЛЕКТРОН.

Юридична адреса (фактичне місцезнаходження): UA 40007 Сумська м. Суми вул. Харківська б.54 кв.32.

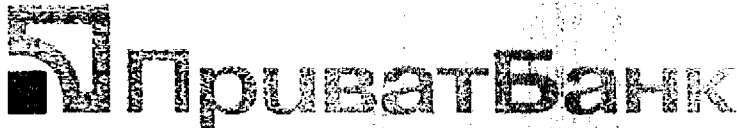
Організаційно-правова форма підприємства: Житлово-будівельний кооператив.

Форма власності: Приватна власність.

Код ЄДРПОУ 41278538, зареєстрований <<19>> вересня 1984 р.

у Виконавчий комітет Сумської міської ради. Справа реєстрації № 16321200000014322.

Поточний рахунок № 26003055027154.



Договір приднання № 803130 ПРО РОЗМІЩЕННЯ ГРОШОВИХ КОШТІВ НА СТРОКОВОМУ ДЕПОЗИТІ

м. Київ

<<27>> червня 2018р.

ЖИТЛОВО-БУДІВЕЛЬНИЙ КООПЕРАТИВ № 59 ЕЛЕКТРОН, далі «КЛІЄНТ»), в особі Директор ПУХКАЛО ІВАН ВІКТОРОВИЧ, діючого на підставі Статуту/Положення, з одного боку, та АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО КОМЕРЦІЙНИЙ БАНК «ПРИВАТБАНК», далі «БАНК»), в особі Голови Правління Банку Петра Крумханзла, діючого на підставі Статуту, з іншого боку, разом "СТОРОНИ", уклали Договір про розміщення грошових коштів на строковому депозиті, далі «Договір», про наступне.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Предметом цього Договору є внесення КЛІЄНТОМ та прийняття БАНКОМ тимчасово вільних грошових коштів, далі вкладу, у сумі та на строк, що зазначені, з обов'язками виплачувати КЛІЄНТУ суму вкладу та проценти на умовах та в порядку, що встановлені Умовами та Правилами розміщення грошових коштів на депозитному рахунку суб'єкта господарства у тому числі з використанням технології дистанційного відкриття рахунків депозиту Приват24, що до порядку розміщення грошових коштів на строковому депозиті.

2. ІСТОТНІ УМОВИ ДОГОВОРУ

2.1. За цим Договором Клієнт вносить тимчасово вільні грошові кошти, далі вклад, у сумі 23819.70 (Двадцять три тисячі вісімсот дев'ятнадцять гривень 70 коп.) на депозитний рахунок, на строк, вказаний у п. 2.4 цього Договору. Датою внесення вкладу вважається дата надходження коштів на депозитний рахунок.

2.2. За користування вкладом Банк зобов'язується виплачувати Клієнту проценти з розрахунку процентної ставки в розмірі 10.0 (Десять цілих)% річних.

2.3. Клієнт зобов'язується перерахувати вільні кошти в сумі, застереженій у п. 2.1 цього Договору, за такими реквізитами:

BENEFICIARY:

ACCOUNT: 26106055002861

FOR FIRM - ЖИТЛОВО-БУДІВЕЛЬНИЙ КООПЕРАТИВ № 59 ЕЛЕКТРОН,

BENEFICIARY BANK: JSC CB «PRIVATBANK».

ADDRESS OF THE BANK : 40030, м.Суми, вул. Горького, 26UKRAINE, Сумська філія, МФО 337546

протягом 3 (трьох) банківських днів від дати відкриття депозитного рахунку та формування цього Договору.

2.4. Строк розміщення грошових коштів на депозитному рахунку встановлюється по <<31>> липня 2018 р.

За депозитом передбачена автоматична пролонгація на той самий строк без зміни інших параметрів вкладу - так

2.5. Проценти по вкладу виплачуються КЛІЄНТУ:

щомісяця - так

у кінці строку депозиту -

Проценти, що залишилися невиплаченими, підлягають виплаті одночасно з сумою вкладу, або, за письмовою заявою КЛІЄНТА, перераховуються у поповнення вкладу з подальшим подовженням терміну дії цього Договору на підставі укладання Додаткової Угоди з урахуванням цих змін.

2.6. У випадку дострокового розірвання Договору з ініціативи Клієнта проценти Клієнту виплачуються за зниженою процентною ставкою з розрахунку 0 1.0 (Одна ціла)% річних за весь період фактичного розміщення вкладу. При цьому у період розрахунку процентів не включаються дні надходження та списання коштів за депозитним рахунком. Різниця між сумою раніше виплачених процентів і сумою процентів, перерахованою за зниженою процентною ставкою, утримується Банком із суми вкладу під час його повернення Клієнту.

РЕКВІЗИТИ СТОРІН

КЛІЄНТ:

Найменування підприємства: ЖИТЛОВО-БУДІВЕЛЬНИЙ КООПЕРАТИВ № 59 ЕЛЕКТРОН.

Юридична адреса (фактичне місцезнаходження): UA 40007 Сумська м Суми вул Харківська 5.54 кв 32.

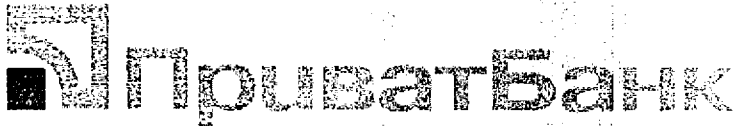
Організаційно-правова форма підприємства: Житлово-будівельний кооператив.

Форма власності: Приватна власність.

Код ЄДРПОУ 41278538, зареєстрований <<19>> вересня 1984 р.

у Виконавчий комітет Сумської міської ради. Справа реєстрації № 16321200000014322.

Поточний рахунок № 26003056027154.



Договір приєднання № 810470 ПРО РОЗМІЩЕННЯ ГРОШОВИХ КОШТІВ НА СТРОКОВОМУ ДЕПОЗИТІ

м. Київ

<<1>> серпня 2018р.

ЖИТЛОВО-БУДІВЕЛЬНИЙ КООПЕРАТИВ № 59 ЕЛЕКТРОН, далі «КЛІЄНТ», в особі Директора ПУХКАЛО ІВАН ВІКТОРОВИЧ, діючого на підставі Статуту/Положення, з одного боку, та АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО КОМЕРЦІЙНИЙ БАНК «ПРИВАТБАНК», далі «БАНК», в особі Голови Правління Банку Петра Крумханзла, діючого на підставі Статуту, з іншого боку, разом "СТОРОНИ", уклали Договір про розміщення грошових коштів на строковому депозиті, далі «Договір», про наступне.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Предметом цього Договору є внесення КЛІЄНТОМ та прийняття БАНКОМ тимчасово вільних грошових коштів, далі вкладу, у сумі та на строк, що зазначені, з обов'язками виплачувати КЛІЄНТУ суму вкладу та проценти на умовах та в порядку, що встановлені Умовами та Правилами розміщення грошових коштів на депозитному рахунку суб'єктів господарства у тому числі з використанням технології дистанційного відкриття рахунків легкого Приват24, що до порядку розміщення грошових коштів на строковому депозиті.

2. ІСТОТНІ УМОВИ ДОГОВОРУ

2.1. За цим Договором Клієнт вносить тимчасово вільні грошові кошти, далі вклад, у сумі 23503.00 (Двадцять три тисячі п'ятсот три гривні 00 коп.) на депозитний рахунок, на строк, вказаний у п. 2.4 цього Договору. Датою внесення вкладу вважається дата надходження коштів на депозитний рахунок.

2.2. За користування вкладом Банк зобов'язується виплачувати Клієнту проценти з розрахунку процентної ставки в розмірі 10.0 (Десять цілих)% річних.

2.3. Клієнт зобов'язується перерахувати вільні кошти в сумі, застереженій у п. 2.1 цього Договору, за такими реквізитами:

BENEFICIARY:

ACCOUNT: 26101055001425,

FOR FIRM " ЖИТЛОВО-БУДІВЕЛЬНИЙ КООПЕРАТИВ № 59 ЕЛЕКТРОН",

BENEFICIARY BANK: JSC CB «PRIVATBANK»,

ADDRESS OF THE BANK : 40030, м.Суми, вул. Горького, 26UKRAINE. Сумська філія, МФО 337546

протягом 3 (трьох) банківських днів від дати відкриття депозитного рахунку та формування цього Договору.

2.4. Строк розміщення грошових коштів на депозитному рахунку встановлюється по <<31>> серпня 2018 р.

За депозитом передбачена автоматична пролонгація на той самий строк без зміни інших параметрів вкладу - так

2.5. Проценти по вкладу виплачуються КЛІЄНТУ:

щомісяця - так

у кінці строку депозиту -

Проценти, що залишилися невиплаченими, підлягають виплаті одночасно з сумою вкладу, або, за письмовою заявою КЛІЄНТА, перераховуються у поповнення вкладу з подальшим продовженням терміну дії цього Договору на підставі укладання Додаткової Угоди з урахуванням цих змін.

2.6. У випадку дострокового розірвання Договору з ініціативи Клієнта проценти Клієнту виплачуються за зниженою процентною ставкою з розрахунку 0 1.0 (Одна ціла)% річних за весь період фактичного розміщення вкладу.

При цьому у період розрахунку процентів не включаються дні надходження та списання коштів за депозитним рахунком. Різниця між сумою раніше виплачених процентів і сумою процентів, перерахованою за зниженою процентною ставкою, утримується Банком із суми вкладу під час його повернення Клієнту.

РЕКВІЗИТИ СТОРІН

КЛІЄНТ:

Найменування підприємства: ЖИТЛОВО-БУДІВЕЛЬНИЙ КООПЕРАТИВ № 59 ЕЛЕКТРОН.

Юридична адреса (фактичне місцезнаходження): UA 40007 Сумська м. Суми вул Харківська б.54 кв.32

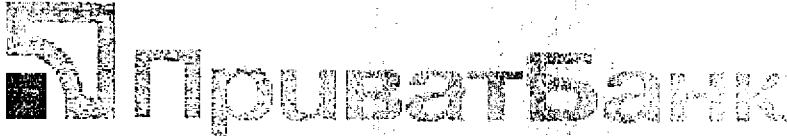
Організаційно-правова форма підприємства: Житлово-будівельний кооператив.

Форма власності: Приватна власність.

Код ЄДРПОУ 41278538, зареєстрований <<19>> вересня 1984 р.

у Виконавчий комітет Сумської міської ради. Справа реєстрації № 16321200000014322

Поточний рахунок № 26003055027154



Договір присудження № 817078 ПРО РОЗМІЩЕННЯ ГРОШОВИХ КОШТІВ НА СТРОКОВОМУ ДЕПОЗИТІ

м. Київ

<<19>> серпня 2018р.

ЖИТЛОВО-БУДІВЕЛЬНИЙ КООПЕРАТИВ № 59 ЕЛЕКТРОН, далі «КЛІЄНТ» - а особи Директор ПУХКАЛО ІВАН ВІКТОРОВИЧ, дієчого на підставі Статуту/Положення, з одного боку, та АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО КОМЕРЦІЙНИЙ БАНК «ПРИВАТБАНК», далі «БАНК» - в особі Голови Правління Банку Петра Крумханзла, дієчого на підставі Статуту, з іншого боку, разом «СТОРОНИ», уклали Договір про розміщення грошових коштів на строковому депозиті, далі «Договір», про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1 Предметом цього Договору є внесення КЛІЄНТОМ та прийняття БАНКОМ тимчасово вільних грошових коштів, далі вкладу, у сумі та на строк, що зазначені, з обов'язками виплачувати КЛІЄНТУ суму вкладу та проценти на умовах та в порядку, що встановлені Умовами та Правилами розміщення грошових коштів на депозитному рахунку суб'єкт в господарстві у тому числі з використанням технології дистанційного відкриття рахунків депозиту Приват24, що до порядку розміщення грошових коштів на строковому депозиті

2. ІСТОТНІ УМОВИ ДОГОВОРУ

2.1. За цим Договором Клієнт вносить тимчасово вільні грошові кошти, далі вклад, у сумі 9451.660 (Дев'ять тисяч чотириста п'ятдесят одна гривня 66 коп) на депозитний рахунок, на строк, вказаний у п. 2.4 цього Договору. Датою внесення вкладу вважається дата надходження коштів на депозитний рахунок.

2.2. За користування вкладом Банк зобов'язується виплачувати Клієнту проценти з розрахунку процентної ставки в розмірі 19.0 (Дев'ять цілих) річних.

2.3. Клієнт зобов'язується перерахувати вільні кошти в сумі, застереженій у п. 2.1 цього Договору, за такими реквізитами:

BENEFICIARY:

ACCOUNT: 26107055001537

FOR FIRM " ЖИТЛОВО-БУДІВЕЛЬНИЙ КООПЕРАТИВ № 59 ЕЛЕКТРОН"

BENEFICIARY BANK: JSC CB «PRIVATBANK»,

ADDRESS OF THE BANK: 40030, м. Сума, вул. Горького, 26 UKRAINE, Сумська філія, МФО 337546

протягом 3 (трьох) банківських днів від дати відкриття депозитного рахунку та формування цього Договору.

2.4. Строк розміщення грошових коштів на депозитному рахунку встановлюється по <<19>> жовтня 2018 р.

За депозитом передбачена автоматична пролонгація на той самий строк без зміни інших параметрів вкладу - так

2.5. Проценти по вкладу виплачуються КЛІЄНТУ:

щомісяця - так

у кінці строку депозиту -

Проценти, що залишилися невиплаченими, підлягають виплаті одночасно з сумою вкладу, або, за письмовою заявою КЛІЄНТА, перераховуються у повнінення вкладу з подальшим продовженням терміну дії цього Договору на підставі укладання Додаткової Угоди з урахуванням цих змін.

2.6. У випадку дострокового розірвання Договору з ініціативи Клієнта проценти Клієнту виплачуються за зниженою процентною ставкою з розрахунку 0.10 (Одна ціла) % річних за весь період фактичного розміщення вкладу. При цьому у період розрахунку, проведеного на вказаній даті надходження та списання коштів за депозитним рахунком, різниця між сумою раніше виплачених процентів і сумою процентів, перерахованою за зниженою процентною ставкою, утримується Банком з суми вкладу від час його повернення Клієнту.

РЕКВІЗИТИ СТОРІН

КЛІЄНТ:

Найменування підприємства: ЖИТЛОВО-БУДІВЕЛЬНИЙ КООПЕРАТИВ № 59 ЕЛЕКТРОН.

Юридична адреса (фактичне місцезнаходження): UA 40007 Сумська м. Суми вул Харківська 6.54 кв 32

Організаційно-правова форма підприємства: Житлове будівельний кооператив

Форма власності: Приватна власність

Код ЄДРПОУ 41278538, зареєстрований <<19>> вересня 1984 р.

у Виконавчий комітет Сумської міської ради. Справа реєстрації № 16321200000014322.

Поточний рахунок № 26003055027154.



Сумська міська рада
ДЕПАРТАМЕНТ ІНФРАСТРУКТУРИ МІСТА
вулиця Горького, 21, м. Суми, 40030, тел/факс 700-590,
e-mail: uim@meria.sumy.ua

14.09.18 № 3074/05.01.0106
№ 67/2 вч 05.09.18

Голові постійної комісії з питань
житлово-комунального господарства,
благоустрою, енергозбереження,
транспорту та зв'язку Сумської
міської ради
Гробовій В.П

СУМСЬКА МІСЬКА РАДА

Відділ з організації діяльності ради
Сумської міської ради

Вхідний № 1253-к/01-13
Від 77 83 276

За результатами розгляду п. 8 Витягу з протоколу № 67 засідання постійної комісії з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, енергозбереження, транспорту та зв'язку від 30.08.2018 р. щодо прийняття на баланс департаменту інфраструктури міста дитячих та спортивних майданчиків повідомляємо наступне.

На даний час на балансовому обліку департаменту інфраструктури міста перебуває 113 дитячих та спортивних майданчиків, з яких 82 майданчика знаходяться на прибудинковій території багатоквартирних житлових будинків та 31 майданчик – біля будинків приватного сектору, скверах, парках тощо.

Крім того, уповноваженими представниками департаменту інфраструктури міста підписані акти приймання-передачі основних засобів по 39-ти новозбудованим дитячим та спортивним майданчикам. На даний час відбувається процедура передачі зазначених майданчиків з балансу управління капітального будівництва та дорожнього господарства Сумської міської ради на баланс департаменту інфраструктури.

По 9-ти об'єктах департаментом інфраструктури міста надано згоду на прийняття їх на балансовий облік із виявленими під час обстеження зауваженнями. Акти приймання-передачі по вказаних об'єктах будуть підписані представниками департаменту після їх отримання.

На сьогоднішній день на позабалансовому рахунку управління капітального будівництва та дорожнього господарства Сумської міської ради знаходяться завершені будівництвом новозбудовані об'єкти – дитячі та спортивні майданчики в районі житлових будинків:

- вул. Заливна, буд. 1/2 (відомчий будинок, обслуговує ТОВ «Оселя»);
- вул. Прокоф'єва, буд. 25А, 27 (відомчі будинки, обслуговує ТОВ «Компослуги»);

- вул. Прокоф'єва, буд. 39/1, 39/2 (відомчі будинки, обслуговує ТОВ «Побутсервіс»);
- вул. Іллінська, буд. 51/1 (ЖБК, обслуговує ТОВ «Дімекс-Комфорт»);
- вул. Троїцька, 41 (ОСББ «ЗОРЯ-70», обслуговує ТОВ «КК «ДомКом Суми»)
- вул. Ковпака, буд. 23 (ОСББ «Затишна Фортеця», на самообслуговуванні);
- вул. Р. Атаманюка, буд. 37 (ОСББ «Романа Атаманюка, 37, на самообслуговуванні);
- вул. Ковпака, буд. 53 (ОСББ «Фіалка – КП-53, на самообслуговуванні);
- вул. Інтернаціоналістів, буд. 22 (ЖБК, обслуговує ПРБП «Рембуд»);
- вул. Ковпака, буд. 75 (відомчий будинок, обслуговує ТОВ «Сервіс-Дім»);
- вул. Ковпака, буд. 81Б (ОСББ «Ковпака, 81Б», обслуговує ПП «Наш Дім»).

Департаментом інфраструктури міста направлено листи до голів правління об'єднань співвласників багатоквартирного будинку та обслуговуючих підприємств щодо надання згоди на прийняття на баланс дитячих та спортивних майданчиків (копії листів додаються).

Слід зазначити, що порядок встановлення дитячих та спортивних майданчиків затверджений рішенням виконавчого комітету Сумської міської ради від 16.08.2016 року № 458 «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Сумської міської ради від 15.04.2014 № 178 «Про затвердження Правил утримання та експлуатації дитячих ігрових та спортивних майданчиків у місті Суми».

Згідно з пунктом 6 Правил для отримання дозволу виконавчого комітету Сумської міської ради на встановлення майданчика або його елементів заявнику необхідно зібрати наступні документи:

1) Заява-звернення мешканців прилеглої території або юридичної особи про встановлення обладнання майданчика або його елементів на відповідній території.

2) Погодження не потрібно, якщо земельна ділянка, яка відведена під майданчик, на якій планується встановити обладнання, передбачена генеральним планом міста або містобудівною документацією.

3) Погодження на встановлення, прийняття на баланс та подальше обслуговування обладнання майданчика або його елементів, від підприємства, яке надає послуги з утримання будинків, споруд і прибудинкових територій чи іншого балансоутримувача, якщо розміщення майданчика або його елементів не зазначено в генеральному плані або в містобудівній документації.

4) Інформація щодо наявності або відсутності права користування або власності земельних ділянок, на якій планується встановити обладнання майданчика або його елементів.

5) Викопіювання земельної ділянки з генерального плану міста, погоджене з відповідними службами.

6) Сертифікат відповідності на обладнання або його елементи, яке буде встановлюватись, технічні умови на обладнання майданчика, затверджені і погоджені відповідно до діючого законодавства, паспорт виробника.

7) Копія ліцензії на право виконання загальнобудівельних робіт підрядної організації, яка буде здійснювати монтаж обладнання майданчика або його елементів.

8) Дозвіл на виконання робіт, пов'язаних з порушенням благоустрою.

Зібравши необхідні документи, заявник подає письмове звернення до виконавчого комітету Сумської міської ради та проект рішення виконавчого комітету підготовлений балансоутримувачем об'єкта благоустрою для розгляду на засіданні виконавчого комітету.

Монтаж та встановлення обладнання виконується підрядною організацією відповідно до проєктної документації, паспорту виробника, нормативних документів.

Після завершення монтажних робіт, власник зобов'язаний протягом 10 днів передати майданчик або його елементи балансоутримувачу, який надав погодження на розміщення та утримання.

Після прийняття на баланс балансоутримувач (власник, обслуговуюча організація інше) в тижневий термін надає інформацію про встановлення обладнання майданчика або його елементів до міської ради.

Контроль за технічним та естетичним станом майданчика або його елементів здійснюється балансоутримувачем відповідно до Правил.

З вищеведеного можна зробити висновок, що на сьогоднішній день при будівництві дитячих та спортивних майданчиків не витримується процедура отримання дозволу на встановлення майданчика або його елементів, а саме: погодження на встановлення, прийняття на баланс та подальше обслуговування від потенційного балансоутримувача майданчика.

Додаток: копії листів департаменту інфраструктури міста до голів правління об'єднань співвласників багатоквартирного будинку та обслуговуючих підприємств щодо надання згоди на прийняття на баланс дитячих та спортивних майданчиків – 8 аркушів.

Директор департаменту

Власенко 700-596
Биків

Г.І. Яременко



Сумська міська рада
ДЕПАРТАМЕНТ ІНФРАСТРУКТУРИ МІСТА
вулиця Горького, 21, м. Суми, 40030, тел/факс 700-590,
e-mail: dim@smr.gov.ua

11.09.18 № 926/пс.01.007

Директору ТОВ «Дікс-Комфорт»
Лещенку С.І.

На сьогоднішній день на позабалансовому рахунку управління капітального будівництва та дорожнього господарства Сумської міської ради знаходяться завершений будівництвом новозбудований об'єкт – дитячий майданчик за адресою: вул. Іллінська, 51/1.

Слід зазначити, що департамент інфраструктури міста виступає балансоутримувачем дитячих та спортивних майданчиків, що будуються за рахунок коштів міського бюджету на прибудинкових територіях багатоквартирних житлових будинків, що знаходяться на балансовому обліку департаменту, та в районі приватного сектору, парках, скверах тощо.

Житловий будинок № 51/1 по вулиці Іллінській не перебуває на балансовому обліку департаменту інфраструктури міста та є житлово-будівельним кооперативом. Отже, дитячий майданчик за вказаною вище адресою не може бути прийнятий на балансовий облік департаменту інфраструктури міста.

Відповідно до примірного статуту житлово-будівельного кооперативу, затвердженого Постановою Ради Міністрів УРСР від 30.04.1985 року №186, житлово-будівельний кооператив є юридичною особою, що здійснює функції, які забезпечують реалізацію прав власників приміщень на володіння та користування спільним майном членів кооперативу, належне утримання будинку та прибудинкової території, сприяння членам кооперативу в отриманні житлово-комунальних та інших послуг належної якості за обґрунтованими цінами та виконання ними своїх зобов'язань, пов'язаних з діяльністю кооперативу.

Відсутність балансоутримувача дитячих майданчиків і, як наслідок, неадекватне їх утримання, створює реальні передумови до виникнення аварійних ситуацій та надзвичайних подій, внаслідок ушкодження (руйнації) об'єктів влаштування території обласного центру, що становить загрозу життю і здоров'ю мешканців.

Враховуючи вищевикладене, просимо опрацювати з правлінням ЖБК питання прийняття дитячого майданчика за вказаною вище адресою на баланс житлово-будівельного-кооперативу.

Інформацію стосовно розгляду даного питання просимо надати до департаменту інфраструктури міста **в термін до 24.09.2018 року.**

У разі відмови у прийнятті на баланс вищезазначеного об'єкта та відсутності вирішення питання по суті, дитячий майданчик, що розташований на прибудинковій території житлового будинку № 51/1 по вулиці Іллінській, буде демонтовано.

Начальник управління
експлуатації та благоустрою

Биков 700-596

Т.В. Власенко



Сумська міська рада
ДЕПАРТАМЕНТ ІНФРАСТРУКТУРИ МІСТА
вулиця Горького, 21, м. Суми, 40030, тел/факс 700-590,
e-mail: dim@smr.gov.ua

11.09.18 № 926/05.09.0107

Директору
ТОВ «Компослуги»
Зіміну І.С.

На сьогоднішній день на позабалансовому рахунку управління капітального будівництва та дорожнього господарства Сумської міської ради знаходяться завершений будівництвом новозбудований об'єкт - дитячий майданчик, що розташовується в районі житлових будинків № 25А та № 27 по вулиці Прокоф'єва.

Слід зазначити, що департамент інфраструктури міста виступає балансоутримувачем дитячих та спортивних майданчиків, що будуються за рахунок коштів міського бюджету на прибудинкових територіях багатоквартирних житлових будинків, що знаходяться на балансовому обліку департаменту, та в районі приватного сектору, парках, скверах тощо.

Житлові будинки за вказаними вище адресами є відомчими та не перебувають на балансовому обліку департаменту інфраструктури міста. Отже, дитячий майданчик за вказаною вище адресою не може бути прийнятий на балансовий облік департаменту інфраструктури міста.

Відсутність балансоутримувача дитячих майданчиків і, як наслідок неналежне їх утримання, створює реальні передумови до виникнення аварійних ситуацій та надзвичайних подій, внаслідок ушкодження (руйнації) об'єктів влаштування території обласного центру, що становить загрозу життю і здоров'ю мешканців.

Враховуючи вищевикладене, просимо опрацювати зі співвласниками багатоквартирних будинків № 25А та № 27 по вулиці Прокоф'єва питання визначення балансоутримувача дитячого майданчика та надати згоду на прийняття його на баланс.

Інформацію стосовно розгляду даного питання просимо надати до департаменту інфраструктури міста в термін до 24.09.2018 року.

У разі відмови у прийнятті на баланс вищезазначеного об'єкта та відсутності вирішення питання по суті, дитячий майданчик, що розташовується в районі житлових будинків № 25А та № 27 по вулиці Прокоф'єва, буде демонтовано.

Начальник управління
експлуатації та благоустрою
Биков 700-596

Т.В. Власенко



Сумська міська рада
ДЕПАРТАМЕНТ ІНФРАСТРУКТУРИ МІСТА
вулиця Горького, 21, м. Суми, 40030, тел/факс 700-590.
e-mail: dim@smr.gov.ua

11.09.18 № 946/об.а.а.о.ф

Директору ПРБН «Рембуд»
Костюку В.Г.

На сьогоднішній день на позабалансовому рахунку управління капітального будівництва та дорожнього господарства Сумської міської ради знаходиться завершений будівництвом новозбудований об'єкт – дитячий майданчик за адресою: вул. Інтернаціоналістів, 22.

Слід зазначити, що департамент інфраструктури міста виступає балансоутримувачем дитячих та спортивних майданчиків, що будуються за рахунок коштів міського бюджету на прибудинкових територіях багатоквартирних житлових будинків, що знаходяться на балансовому обліку департаменту, та в районі приватного сектору, парках, скверах тощо.

Житловий будинок № 22 по вулиці Інтернаціоналістів не перебуває на балансовому обліку департаменту інфраструктури міста та є житлово-будівельним кооперативом. Отже, дитячий майданчик за вказаною вище адресою не може бути прийнятий на балансовий облік департаменту інфраструктури міста.

Відповідно до примірною статуту житлово-будівельного кооперативу, затвердженого Постановою Ради Міністрів УРСР від 30.04.1985 року №186, житлово-будівельний кооператив є юридичною особою, що здійснює функції, які забезпечують реалізацію прав власників приміщень на володіння та користування спільним майном членів кооперативу, належне утримання будинку та прибудинкової території, сприяння членам кооперативу в отриманні житлово-комунальних та інших послуг належної якості за обґрунтованими цінами та виконання ними своїх зобов'язань, пов'язаних з діяльністю кооперативу.

Відсутність балансоутримувача дитячих майданчиків і, як наслідок, неналежне їх утримання, створює реальні передумови до виникнення аварійних ситуацій та надзвичайних подій, внаслідок ушкодження (руйнації) об'єктів влаштування території обласного центру, що становить загрозу життю і здоров'ю мешканців.

Враховуючи вищевикладене, просимо опрацювати з правлінням ЖБК питання прийняття дитячого майданчика за вказаною вище адресою на баланс житлово-будівельного-кооперативу.

Інформацію стосовно розгляду даного питання просимо надати до департаменту інфраструктури міста в термін до 24.09.2018 року.

У разі відмови у прийнятті на баланс вищезазначеного об'єкта та відсутності вирішення питання по суті, дитячий майданчик, що розташований на прибудинковій території житлового будинку № 22 по вулиці Інтернаціоналістів, буде демонтовано.

Начальник управління
експлуатації та благоустрою

Т.В. Власенко



Сумська міська рада
ДЕПАРТАМЕНТ ІНФРАСТРУКТУРИ МІСТА
вулиця Горького, 21, м. Суми, 40030, тел/факс 700-590.
e-mail: dim@smr.gov.ua

11.09.2018 № 926/05.01.01-07

Директору
ТОВ «Оселя»
Литюга В.М.

На сьогоднішній день на позабалансовому рахунку управління капітального будівництва та дорожнього господарства Сумської міської ради знаходяться завершений будівництвом новозбудований об'єкт – дитячий майданчик за адресою: вул. Заливна, 1/2.

Слід зазначити, що департамент інфраструктури міста виступає балансоутримувачем дитячих та спортивних майданчиків, що будуються за рахунок коштів міського бюджету на прибудинкових територіях багатоквартирних житлових будинків, що знаходяться на балансовому обліку департаменту, та в районі приватного сектору, парках, скверах тощо.

Житловий будинок № 1/2 по вулиці Заливній є відомчим та не перебуває на балансовому обліку департаменту інфраструктури міста. Отже, дитячий майданчик за вказаною вище адресою не може бути прийнятий на балансовий облік департаменту інфраструктури міста.

Відсутність балансоутримувача дитячих майданчиків і, як наслідок, неспалежне їх утримання, створює реальні передумови до виникнення аварійних ситуацій та надзвичайних подій, внаслідок ушкодження (руйнації) об'єктів влаштування території обласного центру, що становить загрозу життю і здоров'ю мешканців.

Враховуючи вищевикладене, просимо опрацювати зі співвласниками багатоквартирного будинку № 1/2 по вулиці Заливній питання визначення балансоутримувача дитячого майданчика та надати згоду на прийняття його на баланс.

Інформацію стосовно розгляду даного питання просимо надати до департаменту інфраструктури міста в термін до 24.09.2018 року.

У разі відмови у прийнятті на баланс вищезазначеного об'єкта та відсутності вирішення питання по суті, дитячий майданчик, що розташований на прибудинковій території житлового будинку № 1/2 по вулиці Заливній, буде демонтовано.

Начальник управління
експлуатації та благоустрою

Біков 700-596

Т.В. Власенко



Сумська міська рада
ДЕПАРТАМЕНТ ІНФРАСТРУКТУРИ МІСТА
вулиця Горького, 21, м. Суми, 40030, тел/факс 700-590,
e-mail: dim@smr.gov.ua

11.09.18 № 926/05.01.0107

Директору
ТОВ «Побутсервіс Суми»
Ходак С.І.

На сьогоднішній день на позабалансовому рахунку управління капітального будівництва та дорожнього господарства Сумської міської ради знаходяться завершений будівництвом новозбудований об'єкт – дитячий майданчик, що розташовується в районі житлових будинків № 39/1 та 39/2 по вулиці Прокоф'єва.

Слід зазначити, що департамент інфраструктури міста виступає балансоутримувачем дитячих та спортивних майданчиків, що будуються за рахунок коштів міського бюджету на прибудинкових територіях багатоквартирних житлових будинків, що знаходяться на балансовому обліку департаменту, та в районі приватного сектору, парках, скверах тощо.

Житлові будинки за вказаними вище адресами є відомчими та не перебувають на балансовому обліку департаменту інфраструктури міста. Отже, дитячий майданчик за вказаною вище адресою не може бути прийнятий на балансовий облік департаменту інфраструктури міста.

Відсутність балансоутримувача дитячих майданчиків і, як наслідок неналежне їх утримання, створює реальні передумови до виникнення аварійних ситуацій та надзвичайних подій, внаслідок uszkodження (руйнації) об'єктів влаштування території обласного центру, що становить загрозу життю і здоров'ю мешканців.

Враховуючи вищевикладене, просимо опрацювати зі співвласниками багатоквартирних будинків № 39/1 та 39/2 по вулиці Прокоф'єва питання визначення балансоутримувача дитячого майданчика та надати згоду на прийняття його на баланс.

Інформацію стосовно розгляду даного питання просимо надати до департаменту інфраструктури міста в термін до 24.09.2018 року.

У разі відмови у прийнятті на баланс вищезазначеного об'єкта та відсутності вирішення питання по суті, дитячий майданчик, що розташовується в районі житлових будинків № 39/1 та 39/2 по вулиці Прокоф'єва, буде демонтовано.

Начальник управління
експлуатації та благоустрою
Биков 700-596

Т.В. Власенко



Сумська міська рада
ДЕПАРТАМЕНТ ІНФРАСТРУКТУРИ МІСТА
вулиця Горького, 21. м. Суми, 40030, тел/факс 700-590,
e-mail: dim@smr.gov.ua

11.09.18 № 966/р.с.м.р.м.р.

Директору
ТОВ «Сервіс-Дім»
Рою М.В.

На сьогоднішній день на позабалансовому рахунку управління капітального будівництва та дорожнього господарства Сумської міської ради знаходяться завершений будівництвом новозбудований об'єкт – дитячий майданчик за адресою: вул. Ковпака, 75.

Слід зазначити, що департамент інфраструктури міста виступає балансоутримувачем дитячих та спортивних майданчиків, що будуються за рахунок коштів міського бюджету на прибудинкових територіях багатоквартирних житлових будинків, що знаходяться на балансовому обліку департаменту, та в районі приватного сектору, парках, скверах тощо.

Житловий будинок № 75 по вулиці Ковпака є відомчим та не перебуває на балансовому обліку департаменту інфраструктури міста. Отже, дитячий майданчик за вказаною вище адресою не може бути прийнятий на балансовий облік департаменту інфраструктури міста.

Відсутність балансоутримувача дитячих майданчиків і, як наслідок, неналежне їх утримання, створює реальні передумови до виникнення аварійних ситуацій та надзвичайних подій, внаслідок ушкодження (руйнації) об'єктів влаштування території обласного центру, що становить загрозу життю і здоров'ю мешканців.

Враховуючи вищевикладене, просимо опрацювати зі співвласниками багатоквартирного будинку № 75 по вулиці Ковпака питання визначення балансоутримувача дитячого майданчика та надати згоду на прийняття його на баланс.

Інформацію стосовно розгляду даного питання просимо надати до департаменту інфраструктури міста в термін до **24.09.2018 року**.

У разі відмови у прийнятті на баланс вищезазначеного об'єкта та відсутності вирішення питання по суті, дитячий майданчик, що розташований на прибудинковій території житлового будинку № 75 по вулиці Ковпака, буде демонтовано.

Начальник управління
експлуатації та благоустрою
Биков 700-596

Т.В. Власенко



Сумська міська рада
ДЕПАРТАМЕНТ ІНФРАСТРУКТУРИ МІСТА
вулиця Горького, 21, м. Суми, 40030, тел/факс 700-590.
e-mail: dim@smr.gov.ua

№ _____

**Голові правління
ОСББ "РОМАНА
АТАМАНЮКА,37"
Балакіній Л.Д.
вул. Р. Атаманюка, буд. 37, кв. 46
м. Суми**

На сьогоднішній день на позабалансовому рахунку управління капітального будівництва та дорожнього господарства Сумської міської ради знаходяться завершений будівництвом новозбудований об'єкт – дитячий майданчик за адресою: вул. Р. Атаманюка, 37.

Слід зазначити, що департамент інфраструктури міста виступає балансоутримувачем дитячих та спортивних майданчиків, що будуються за рахунок коштів міського бюджету на прибудинкових територіях багатоквартирних житлових будинків, що знаходяться на балансовому обліку департаменту, та в районі приватного сектору, парках, скверах тощо.

Відповідно до Закону України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку» (далі - Закон) та постанови Кабінету Міністрів України від 11.10.2002р. №1521 «Про реалізацію Закону України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку» у багатоквартирному житловому будинку № 37 по вулиці Р. Атаманюка зареєстровано об'єднання співвласників багатоквартирного будинку.

Згідно з положеннями статті 1 Закону України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку» ОСББ – це юридична особа, створена власниками квартир та/або нежитлових приміщень багатоквартирного будинку для сприяння використанню їхнього власного майна та управління, утримання і використання спільного майна.

Відповідно до статті 4 Закону України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку» об'єднання є юридичною особою, має розрахунковий та інші рахунки в установах банків, печатку із своїм найменуванням. ОСББ є юридичною особою, окремим суб'єктом господарювання, яке створене з метою забезпечення та захисту прав його членів та дотримання їхніх обов'язків, належного утримання та використання

неподільного і загального майна, забезпечення своєчасного надходження коштів для сплати всіх платежів, передбачених законодавством та статутними документами.

Відсутність балансоутримувача дитячих майданчиків і, як наслідок неналежне їх утримання, створює реальні передумови до виникнення аварійних ситуацій та надзвичайних подій, внаслідок ушкодження (руйнації) об'єктів влаштування території обласного центру, що становить загрозу життю і здоров'ю мешканців.

Враховуючи вищевикладене, пропонуємо Вам прийняти дитячий майданчик за вказаною вище адресою на баланс об'єднання.

Інформацію стосовно розгляду даного питання просимо надати до департаменту інфраструктури міста в термін до **24.09.2018 року**.

У разі відмови у прийнятті на баланс вищезазначеного об'єкта, дитячий майданчик, що розташований на прибудинковій території житлового будинку № 23 по вулиці Ковпака, буде демонтовано.

Начальник управління
експлуатації та благоустрою

Биков 700-596



Т.В. Власенко



Сумська міська рада
ДЕПАРТАМЕНТ ІНФРАСТРУКТУРИ МІСТА
вулиця Горького, 21, м. Суми, 40030, тел/факс 700-590,
e-mail: dim@smr.gov.ua

№ _____

**Голові правління
ОСББ "Фіалка - К.П.-53"
Євтушенко Т.В.
вул. Ковпака, 53, кв. 176
м. Суми**

На сьогоднішній день на позабалансовому рахунку управління капітального будівництва та дорожнього господарства Сумської міської ради знаходяться завершений будівництвом новозбудований об'єкт - дитячий майданчик за адресою: вул. Ковпака, 53.

Слід зазначити, що департамент інфраструктури міста виступає балансоутримувачем дитячих та спортивних майданчиків, що будуються за рахунок коштів міського бюджету на прибудинкових територіях багатоквартирних житлових будинків, що знаходяться на балансовому обліку департаменту, та в районі приватного сектору, парках, скверах тощо.

Відповідно до Закону України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку» (далі - Закон) та постанови Кабінету Міністрів України від 11.10.2002р. №1521 «Про реалізацію Закону України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку» у багатоквартирному житловому будинку № 53 по вулиці Ковпака зареєстровано об'єднання співвласників багатоквартирного будинку.

Згідно з положеннями статті 1 Закону України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку» ОСББ - це юридична особа, створена власниками квартир та/або нежитлових приміщень багатоквартирного будинку для сприяння використанню їхнього власного майна та управління, утримання і використання спільного майна.

Відповідно до статті 4 Закону України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку» об'єднання є юридичною особою, має розрахунковий та інші рахунки в установах банків, печатку із своїм найменуванням. ОСББ є юридичною особою, окремим суб'єктом господарювання, яке створене з метою забезпечення та захисту прав його членів та дотримання їхніх обов'язків, належного утримання та використання

неподільного і загального майна, забезпечення своєчасного надходження коштів для сплати всіх платежів, передбачених законодавством та статутними документами.

Відсутність балансоутримувача дитячих майданчиків і, як наслідок неналежне їх утримання, створює реальні передумови до виникнення аварійних ситуацій та надзвичайних подій, внаслідок ушкодження (руйнації) об'єктів влаштування території обласного центру, що становить загрозу життю і здоров'ю мешканців.

Враховуючи вищевикладене, пропонуємо Вам прийняти дитячий майданчик за вказаною вище адресою на баланс об'єднання.

Інформацію стосовно розгляду даного питання просимо надати до департаменту інфраструктури міста в термін до **24.09.2018 року**.

У разі відмови у прийнятті на баланс вищезазначеного об'єкта, дитячий майданчик, що розташований на прибудинковій території житлового будинку № 23 по вулиці Ковпака, буде демонтовано.

**Начальник управління
експлуатації та благоустрою**



Т.В. Власенко

Биков 700-596



Сумська міська рада
ДЕПАРТАМЕНТ ІНФРАСТРУКТУРИ МІСТА
вулиця Горького, 21, м. Суми, 40030, тел/факс 700-590,
e-mail: dim@smr.gov.ua

11.09.18 № 9AC/05-01-01-07

Директору
ТОВ «КК «ДомКомСуми»
Цілуйку О.В.

На сьогоднішній день на позабалансовому рахунку управління капітального будівництва та дорожнього господарства Сумської міської ради знаходяться завершений будівництвом новозбудований об'єкт – дитячий майданчик за адресою: вул. Троїцька, 41.

Слід зазначити, що департамент інфраструктури міста виступає балансоутримувачем дитячих та спортивних майданчиків, що будуються за рахунок коштів міського бюджету на прибудинкових територіях багатоквартирних житлових будинків, що знаходяться на балансовому обліку департаменту, та в районі приватного сектору, парках, скверах тощо.

Відповідно до Закону України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку» (далі - Закон) та постанови Кабінету Міністрів України від 11.10.2002р. №1521 «Про реалізацію Закону України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку» у багатоквартирному житловому будинку № 41 по вулиці Троїцькій зареєстровано об'єднання співвласників багатоквартирного будинку.

Згідно з положеннями статті 1 Закону України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку» ОСББ – це юридична особа, створена власниками квартир та/або нежитлових приміщень багатоквартирного будинку для сприяння використанню їхнього власного майна та управління, утримання і використання спільного майна.

Відповідно до статті 4 Закону України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку» об'єднання є юридичною особою, має розрахунковий та інші рахунки в установах банків, печатку із своїм найменуванням. ОСББ є юридичною особою, окремим суб'єктом господарювання, яке створене з метою забезпечення та захисту прав його членів та дотримання їхніх обов'язків, належного утримання та використання неподільного і загального майна, забезпечення своєчасного надходження

коштів для сплати всіх платежів, передбачених законодавством та статутними документами.

Відсутність балансоутримувача дитячих майданчиків і, як наслідок неналежне їх утримання, створює реальні передумови до виникнення аварійних ситуацій та надзвичайних подій, внаслідок ушкодження (руйнації) об'єктів влаштування території обласного центру, що становить загрозу життю і здоров'ю мешканців.

Враховуючи вищевикладене, просимо опрацювати з правлінням об'єднання співвласників багатоквартирного будинку питання прийняття дитячого майданчика за вказаною вище адресою на баланс об'єднання.

Інформацію стосовно розгляду даного питання просимо надати до департаменту інфраструктури міста в термін до **24.09.2018 року**.

У разі відмови у прийнятті на баланс вищезазначеного об'єкта та відсутності вирішення питання по суті, дитячий майданчик, що розташований на прибудинковій території житлового будинку № 41 по вулиці Троїшській, буде демонтовано.

Почальник управління
експлуатації та благоустрою



Т.В. Власенко

Биков 700-596



Сумська міська рада
ДЕПАРТАМЕНТ ІНФРАСТРУКТУРИ МІСТА
вулиця Горького, 21, м. Суми, 40030, тел./факс 700-590.
e-mail: dim@sumi.gov.ua

11.09.18 № 926/05.01.0007

Директору
ПП «Наш дім»
Авраменко Т.В.

На сьогоднішній день на позабалансовому рахунку управління капітального будівництва та дорожнього господарства Сумської міської ради знаходяться завершений будівництвом новозбудований об'єкт - дитячий майданчик за адресою: вул. Ковпака, 81Б.

Слід зазначити, що департамент інфраструктури міста виступає балансоутримувачем дитячих та спортивних майданчиків, що будуються за рахунок коштів міського бюджету на прибудинкових територіях багатоквартирних житлових будинків, що знаходяться на балансовому обліку департаменту, та в районі приватного сектору, парках, скверах тощо.

Відповідно до Закону України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку» (далі - Закон) та постанови Кабінету Міністрів України від 11.10.2002р. №1521 «Про реалізацію Закону України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку» у багатоквартирному житловому будинку № 81Б зареєстровано об'єднання співвласників багатоквартирного будинку.

Згідно з положеннями статті 1 Закону України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку» ОСББ - це юридична особа, створена власниками квартир та/або нежитлових приміщень багатоквартирного будинку для сприяння використанню їхнього власного майна та управління, утримання і використання спільного майна.

Відповідно до статті 4 Закону України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку» об'єднання є юридичною особою, має розрахунковий та інші рахунки в установах банків, печатку із своїм найменуванням. ОСББ є юридичною особою, окремим суб'єктом господарювання, яке створене з метою забезпечення та захисту прав його членів та дотримання їхніх обов'язків, належного утримання та використання неподільного і загального майна, забезпечення своєчасного надходження

коштів для сплати всіх платежів, передбачених законодавством та статутними документами.

Відсутність балансоутримувача дитячих майданчиків і, як наслідок неналежне їх утримання, створює реальні передумови до виникнення аварійних ситуацій та надзвичайних подій, внаслідок ушкодження (руйнації) об'єктів влаштування території обласного центру, що становить загрозу життю і здоров'ю мешканців.

Враховуючи вищевикладене, просимо опрацювати з правлінням об'єднання співвласників багатоквартирного будинку питання прийняття дитячого майданчика за вказаною вище адресою на баланс об'єднання.

Інформацію стосовно розгляду даного питання просимо надати до департаменту інфраструктури міста в термін до **24.09.2018 року**.

У разі відмови у прийнятті на баланс вищезазначеного об'єкта та відсутності вирішення питання по суті, дитячий майданчик, що розташований на прибудинковій території житлового будинку № 81Б по вулиці Ковпака, буде демонтовано.

**Начальник управління
експлуатації та благоустрою**

Биков 700-596



Т.В. Власенко



Сумська міська рада
ДЕПАРТАМЕНТ ІНФРАСТРУКТУРИ МІСТА
вулиця Горького, 21, м. Суми, 40030, тел/факс 700-590,
e-mail dim@smr.gov.ua

11.09.18 № 925/05.01.007

Голові правління
ОСББ "ЗАТИШНА ФОРТЕЦЯ»
Середі В.М.
вул. Ковпака, 23
м. Суми

На сьогоднішній день на позабалансовому рахунку управління капітального будівництва та дорожнього господарства Сумської міської ради знаходяться завершений будівництвом новозбудований об'єкт – дитячий майданчик за адресою: вул. Ковпака, 23.

Слід зазначити, що департамент інфраструктури міста виступає балансоутримувачем дитячих та спортивних майданчиків, що будуються за рахунок коштів міського бюджету на прибудинкових територіях багатоквартирних житлових будинків, що знаходяться на балансовому обліку департаменту, та в районі приватного сектору, парках, скверах тощо.

Відповідно до Закону України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку» (далі - Закон) та постанови Кабінету Міністрів України від 11.10.2002р. №1521 «Про реалізацію Закону України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку» у багатоквартирному житловому будинку № 23 по вулиці Ковпака зареєстровано об'єднання співвласників багатоквартирного будинку.

Згідно з положеннями статті 1 Закону України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку» ОСББ - це юридична особа, створена власниками квартир та/або нежитлових приміщень багатоквартирного будинку для сприяння використанню їхнього власного майна та управління, утримання і використання спільного майна.

Відповідно до статті 4 Закону України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку» об'єднання є юридичною особою, має розрахунковий та інші рахунки в установах банків, печатку із своїм найменуванням. ОСББ є юридичною особою, окремим суб'єктом господарювання, яке створене з метою забезпечення та захисту прав його членів та дотримання їхніх обов'язків, належного утримання та використання

неподільного і загального майна, забезпечення своєчасного надходження коштів для сплати всіх платежів, передбачених законодавством та статутними документами.

Відсутність балансоутримувача дитячих майданчиків і, як наслідок, неналежне їх утримання, створює реальні передумови до виникнення аварійних ситуацій та надзвичайних подій, внаслідок ушкодження (руйнації) об'єктів влаштування території обласного центру, що становить загрозу життю і здоров'ю мешканців.

Враховуючи вищевикладене, пропонуємо Вам прийняти дитячий майданчик за вказаною вище адресою на баланс об'єднання.

Інформацію стосовно розгляду даного питання просимо надати до департаменту інфраструктури міста в **термін до 24.09.2018 року**.

У разі відмови у прийнятті на баланс вищезазначеного об'єкта, дитячий майданчик, що розташований на прибудинковій території житлового будинку № 23 по вулиці Ковпака, буде демонтовано.

**Начальник управління
експлуатації та благоустрою**

Биков 700-596



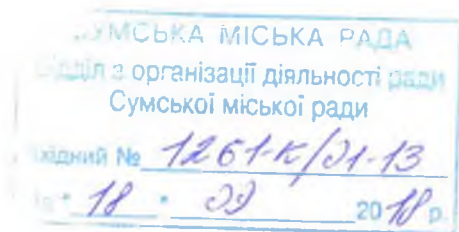
Т.В. Власенко



СУМСЬКА МІСЬКА РАДА
**УПРАВЛІННЯ КАПІТАЛЬНОГО БУДІВНИЦТВА ТА
ДОРОЖНЬОГО ГОСПОДАРСТВА**

40000 м. Суми вул. Петропавлівська.91
т. (факс)22-55-86, e-mail: ukb@smr.gov.ua

№ 438/09.01 від 17.09.18



**Постійній комісії з питань житлово-
комунального
господарства, благоустрою,
енергозбереження, транспорту та зв'язку
Сумської міської ради**

Управлінням капітального будівництва та дорожнього господарства Сумської міської ради опрацьовано питання порушене в пункті 22. витягу з протоколу №67 засідання постійної комісії з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, енергозбереження, транспорту та зв'язку від 30 серпня 2018 року щодо можливості встановлення дитячого майданчика у дворі будинку №1 по вул. Харківська.

Враховуючи надзвичайно складну ситуацію з процедурою передачі витрат по новозбудованим дитячим майданчикам, балансоутримувачем яких здебільшого є Департамент інфраструктури міста Сумської міської ради, управління на даний час не розглядає за можливе здійснення будівництва нових дитячо-спортивних майданчиків до моменту прийняття експлуатуючою організацією – Департаментом інших новозбудованих спортивних майданчиків (яких на даний час налічується понад 40 шт.) на баланс.

Враховуючи викладене, управління капітального будівництва та дорожнього господарства Сумської міської ради розгляне можливість будівництва нових дитячих майданчиків відразу ж після вирішення проблемної ситуація з процедурою передачі на баланс закінчених будівництвом об'єктів та попередньої згоди від експлуатуючої організації (Департаменту інфраструктури міста Сумської міської ради) прийняти на баланс витрати по новозбудованим об'єктам.

**З повагою,
начальник управління**

Попела А.О. 0994827716

В.В. Шилов



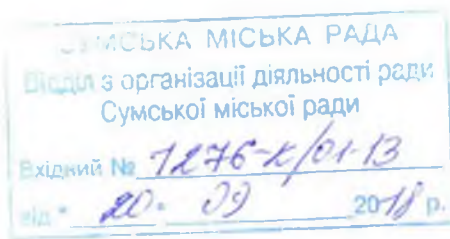
ДЕПУТАТ
СУМСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ VІІ СКЛИКАННЯ

БУТЕНКО ДЕНИС МИКОЛАЙОВИЧ

40000, м. Суми, вул.Набережна р.Стрілки,10, оф.14, тел.050-327-37-03, butenko_denis@ukr.net

Вих. № 362 ПП від 19.09.2018 року

Голові постійної комісії з питань
житлово-комунального господарства,
благоустрою, енергозбереження,
транспорту та зв'язку
Гробовій В.П.
40000, м. Суми, пл.Незалежності, 2



ДЕПУТАТСЬКЕ ЗВЕРНЕННЯ

Шановна Вікторія Павлівна!

До мене як до депутата Сумської міської ради VII скликання, звернулись мешканці СМДГО «Лука» з проханням посприяти у вирішенні питань, щодо будівництва додаткової (зливної) каналізації, ремонту під'їзду та ремонту даху.

Зі слів мешканців, вони неодноразово зверталися до органів місцевого самоврядування з проханням посприяти у вирішенні проблем будинку, але жодного позитивного результату досі немає.

На підставі вищевикладеного, керуючись ст. 13 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад»

ПРОШУ:

1 Включити питання порушені в депутатському зверненні до порядку денного постійної комісії з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, енергозбереження, транспорту та зв'язку.

2 Посприяти у вирішенні питань порушених в депутатському зверненні, а саме:

- Будівництво додаткової (зливної) каналізації за адресою м. Суми, вул. Р.Линтварьових, буд.№ 66;
- Здійснити ремонту під'їзду за адресою м. Суми, вул.. Р. Линтварьових, буд.№ 66;
- Здійснити ремонт даху за адресою м. Суми, вул.. Р. Линтварьових, буд.№ 66;


3 Про результати розгляду даного звернення повідомити мене в строки, які передбачені чинним законодавством, шляхом надсилання відповіді на електронну адресу: samopomich.sumy@gmail.com

Додатки:

1.Копія звернення громадян – 1 екз.(2 арк.)

З повагою,

Депутат Сумської міської ради VII скликання


(підпис)

Д. М. Бутенко

Вх. № 333 від 18.09.2018

Депутату СМР
Бутенку Д.М.

СМДГО «Лука»
м. Суми
Омельченко Т.В.
Р. Липтварьових, 66
0660542273

Звернення

Жителі об'єднання будинку звертаються до Вас з проханням розглянути ряд проблемних питань з якими неодноразово зверталися до міського голови, міської ради та депутатів, а саме:

1. Побудови додаткової зливної (каналізаційної) ями, щоб у подальшому привести в належний стан двір. Це одна з нагальних потреб!
2. Загальний косметичний стан ремонту під'їзду та поверхів споруди.
3. Стан покрівлі будинку. Це взагалі жах.

Нажаль на наші звернення з боку міської ради, міського голови належного реагування, хоч на одне з питань не відбулося.

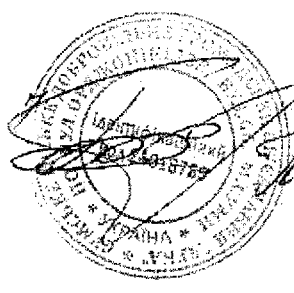
Прохання до Вас, як до депутата нашого округу допомогти мешканцям у вирішенні проблемних питань будинку.

04.09.2018

1. Горинська А.І. кв. 17
2. Зайка А.С. кв. 11
3. Тамарінова О.І. кв. 17/1
4. Омельченко Т.В. кв. 20
5. Дробот О.А. кв. 21
6. Мельниченко Т.О. кв. 23
7. Кравченко І.М. кв. 22
8. Козура А.І. кв. 5
9. Тончаренко С.С. кв. 6
10. Рудик С.В. кв. 3
11. Шингарова А.М. кв. 4
12. Фурчак Т.М. кв. 15
13. Мельниченко М. кв. 18
14. Бегун О.А. кв. 18/1
15. Демченко Т.І. кв. 10
16. Любимая І.М. кв. 14

17 Сидоров Д.В.
18 Кеминь Ю.А.
19 Медведко С.О.

Голова СМДТО, Луко
09.09.2018р.



Крижаненко С.С.

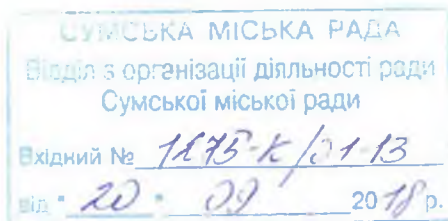


ДЕПУТАТ
СУМСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ VІІ СКЛИКАННЯ

БУТЕНКО ДЕНИС МИКОЛАЙОВИЧ

40000, м. Суми, вул.Набережна р.Стрільки,10, оф.14, тел.050-327-37-03, butenko_denis@ukr.net

Вих. № 361 ПП від 19.09.2018 року



Голові постійної комісії з питань
житлово-комунального господарства,
благоустрою, енергозбереження,
транспорту та зв'язку
Гробовій В.П.
40000, м. Суми, пл.Незалежності, 2

ДЕПУТАТСЬКЕ ЗВЕРНЕННЯ

Шановна Вікторія Павлівна!

До мене як до депутата Сумської міської ради VII скликання, звернулися мешканці буд. №13 пр. Шевченка м. Суми з проханням посприяти у вирішенні питання, щодо ремонту дороги, зміни розташування контейнерного майданчику ТПВ та встановлення освітлення в зоні парковки.

Зі слів мешканців, буд.13 пр. Шевченка тривалий час не отримує належного обслуговування:

- Підїзна дорога від пр. Шевченка до будинку, вкрита глибокими ямами, що робить неможливим належний підїзд до будинку автомобілів, рух пішоходів також батьків з дитячими візочками та осіб з обмеженими можливостями на інвалідних візках;
- Контейнерні баки ТПВ, розміщені просто на проїжджій частині дороги також вони не благоустроєні належним чином і постійно знаходяться в антисанітарних умовах і являються джерелом постійного неприємного запаху;
- парковка, яка розміщена між будинками №13 та 12 не має жодного джерела освітлення. В осінньо-зимовий період рухатись по ній практично неможливо. Також зона парковки зовсім не влаштована, відсутня пішохідна доріжка.

На підставі вищевикладеного, керуючись ст. 13 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад»

ПРОШУ:

1. Включити питання порушені в депутатському зверненні до порядку денного постійної комісії з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, енергозбереження, транспорту та зв'язку.
2. Посприяти у вирішенні питань порушених в депутатському зверненні, а саме:

- Ремонт дороги від проспекту Шевченка до будинку №13;
- Змінити місце розміщення контейнерного майданчику ТПВ та привести його стан у відповідність до санітарних норм та вимог чинного законодавства України.
- Здійснити благоустрій парковки, в тому числі встановити освітлення.

3. Про результати розгляду даного звернення повідомити мене в строки, які передбачені чинним законодавством, шляхом надсилання відповіді на електронну адресу: samoromich.sumy@gmail.com

Додатки:

1. Копія звернення громадян – 1 екз.(2 арк.)

З повагою,

Депутат Сумської міської ради VII скликання


_____ Д. М. Бутенко
(підпис)

Депутатам Сумского городского совета

Бутенко Д.Н.

Левченко Ю.А.

Жителей дома № 13, пр-кт Шевченко г.Сумы

Коллективное заявление.

Мы, жители дома № 13 длительное время проживаем в условиях отсутствия должного благоустройства и неудовлетворительного санитарного состояния территории, прилегающей к одной из основных магистралей г. Сумы и нашего дома, и обеспокоены отсутствием каких либо усилий со стороны органов городского самоуправления навести на данной территории элементарный порядок:

- подъездная дорога от проспекта Т.Шевченко к дому укрыта глубокими ямами, что делают невозможным нормальному проезду автомобилей, проходу пешеходов, особенно родителей с детскими колясками и проезду колясок инвалидов;

-контейнерные баки для мусора ООО Муссон установлены на дороге движения транспорта и пешеходов, не обустроенный надлежащим образом и постоянно находится в антисанитарном состоянии и является источником постоянной вони;

-парковая зона, которая находится между домами № 11 и № 13 не имеет ни одного источника освещения. В осенне-зимний период передвигаться здесь практически невозможно из-за сплошной темноты, что делает серьезные проблемы для родителей и учеников, которые возвращаются из школы;

-парковая зона неблагоустроенная, отсутствуют пешеходные дорожки, вся территория покрыта остатками металлических конструкций прошлых детских площадок, установленных еще в 50-60-х годах прошлого столетия и представляют собой картину последствий кокой то разрушительной стихии.

Со слов старожиллов за последние 50-60 лет никаких работ по благоустройству данной территории не проводилось.

Многочисленные обращения в письменном и устном виде к руководителям города оставались без реагирования. Думаем, что такие условия проживания не отвечают минимальным цивилизованным условиям, унижают честь и человеческое достоинство нас, как жителей областного центра, порождают сомнения в способности и желании людей, которым доверили управление городом, обеспечить элементарные условия проживания людей, что сами без помощи власти решили свои жизненные проблемы, путем создания жилищно-строительного кооператива.

В связи с этим, просим, как избранных народа, решить следующие проблемы:

1. Ликвидировать ямы на отрезке подъездной дороги с проспекта Т.Шевченко до дома № 13.

2. Изменить место расположения мусорных контейнеров ТБО и обустроить площадку согласно п.п. 2,7-2,8 Государственных санитарных норм правил содержания территорий населенных мест, утвержденных приказом МОЗ Украины № 145 от 17.03.2011 года.

3. Сделать освещение паровой зоны и включить в план благоустройства города на 2019 год работы с благоустройства парковой зоны отдыха (установки скамеек, фонарей и современной детской площадки).

Мы требуем создания элементарных условий проживания, так как все были или есть добросовестными плательщиками налогов в бюджет г. Сумы.

Будем благодарны за поддержку и помощь.

Подписи:

кв 45 МВ
кв 30 КВ
кв 29 СВ
кв 32 Фахман
кв 33 Фахман
кв 35 СВ
кв 38 СВ
кв 28 СВ
кв 26 СВ
кв 42 СВ
кв 8 СВ
кв. 5 СВ
кв 6 СВ
кв 13 СВ

Коммунальный отдел

050-848-44-50

Самеца Александровна

07.09.2018 г