



Сумська міська рада  
ДЕПАРТАМЕНТ ІНФРАСТРУКТУРИ МІСТА  
вулиця Горького, 21, м. Суми, 40030, тел/факс 700-590,  
e-mail: dim@smr.gov.ua

21.01.20 № 495/05-01-0206

СУМСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВІДДІЛ ОРГАНІЗАЦІЙНО-МЕТОДИЧНОЇ РАДИ  
СУМСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
Відомість № 149/0140  
24 02 20

Голові постійної комісії з питань  
житлово-комунального господарства,  
благоустрою, енергозбереження,  
транспорту та зв'язку  
Гробовій В.П.

На виконання п. 10 протоколу № 87 засідання комісії з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, енергозбереження, транспорту та зв'язку від 13.02.2020 року щодо підготовки пропозицій по внесенню змін до рішення Сумської міської ради « Про затвердження Порядку використання бюджетних коштів для участі Сумської міської ради в організації та співфінансуванні капітального ремонту багатоквартирних будинків» повідомляємо наступне.

Департамент інфраструктури міста Сумської міської ради підготував проект рішення «Про внесення змін до рішення Сумської міської ради від 29 січня 2020 року № 6369-МР «Про затвердження Порядку використання бюджетних коштів для участі Сумської міської ради в організації та співфінансуванні капітального ремонту багатоквартирних будинків» та надаємо на розгляд та погодження постійною комісією.

Додатки:

- Проект рішення Сумської міської ради « Про затвердження Порядку використання бюджетних коштів для участі Сумської міської ради в організації та співфінансуванні капітального ремонту багатоквартирних будинків».
- Порівняльна таблиця до проекту рішення Сумської міської ради «Про внесення змін до рішення Сумської міської ради від 29 січня 2020 року № 6369-МР «Про затвердження Порядку використання бюджетних коштів для участі Сумської міської ради в організації та співфінансуванні капітального ремонту багатоквартирних будинків».

Начальник відділу  
житлового господарства

Т.В. Власенко



Проект  
Оприлюднено  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

**СУМСЬКА МІСЬКА РАДА**  
**VII СКЛИКАННЯ \_\_ СЕСІЯ**  
**РІШЕННЯ**

від \_\_\_\_\_ 2020 року № \_\_\_\_-МР  
м. Суми

Про внесення змін до рішення Сумської міської ради від 29 січня 2020 року № 6369-МР «Про затвердження Порядку використання бюджетних коштів для участі Сумської міської ради в організації та співфінансуванні капітального ремонту багатоквартирних будинків»

З метою зниження фінансового навантаження на співвласників багатоквартирних будинків та вдосконалення механізму проведення капітального ремонту багатоквартирних будинків Сумської міської об'єднаної територіальної громади на умовах співфінансування за рахунок коштів бюджету Сумської міської об'єднаної територіальної громади та коштів співвласників, відповідно до статей 322, 382 Цивільного кодексу України, статті 10 Закону України «Про приватизацію державного житлового фонду», законів України «Про житлово-комунальні послуги», «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку», «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку», керуючись статтею 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», **Сумська міська рада**

**ВИРІШИЛА:**

1. Внести зміни до рішення Сумської міської ради від 29 січня 2020 року № 6369-МР «Про затвердження Порядку використання бюджетних коштів для участі Сумської міської ради в організації та співфінансуванні капітального ремонту багатоквартирних будинків», а саме - викласти в новій редакції Додаток до рішення Сумської міської ради «Про затвердження Порядку використання бюджетних коштів для участі Сумської міської ради в організації та співфінансуванні капітального ремонту багатоквартирних будинків» від 29 січня № 6369 –МР (додається).

2. Дане рішення набирає чинності з моменту оприлюднення на офіційному веб-сайті Сумської міської ради.

3. Контроль виконання даного рішення покласти на заступника міського голови відповідно до розподілу обов'язків.

Сумський міський голова

О.М. Лисенко

Виконавець: Павленко В.І.

---

Ініціатор розгляду питання: постійно діюча комісія з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, енергозбереження, транспорту та зв'язку  
Проект рішення підготовлено: департаментом інфраструктури міста Сумської міської ради  
Доповідач: Павленко В.І.

Додаток  
до рішення Сумської міської ради  
«Про внесення змін до рішення  
Сумської міської ради від 29 січня 2020  
року № 6369-МР «Про затвердження  
Порядку використання бюджетних  
коштів для участі Сумської міської ради  
в організації та співфінансуванні  
капітального ремонту багатоквартирних  
будинків»  
від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ –МР

**ПОРЯДОК**  
**використання бюджетних коштів для участі Сумської міської ради в**  
**організації та співфінансуванні капітального ремонту багатоквартирних**  
**будинків**  
**(далі – Порядок)**

**I. Загальні положення**

1.1. Цей Порядок визначає механізм використання коштів бюджету Сумської міської об'єднаної територіальної громади (далі – бюджетні кошти) для участі Сумської міської ради в організації та співфінансуванні капітального ремонту багатоквартирних будинків Сумської міської об'єднаної територіальної громади, передбачених у бюджеті Сумської міської об'єднаної територіальної громади на виконання Комплексної цільової програми реформування і розвитку житлово-комунального господарства Сумської міської об'єднаної територіальної громади та Цільової програми капітального ремонту, модернізації та диспетчеризації ліфтів (далі – бюджетні програми), затверджених відповідними рішеннями Сумської міської ради.

1.2. Даний Порядок розроблено з урахуванням положень Цивільного кодексу України, законів України «Про житлово-комунальні послуги», «Про приватизацію державного житлового фонду», «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку», «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку», «Про місцеве самоврядування в Україні», постанов Кабінету Міністрів України від 08.10.1992 № 572 «Про механізм впровадження Закону України «Про приватизацію державного житлового фонду», від 05.09.2018 № 712 «Про затвердження Правил надання послуги з управління багатоквартирним будинком та Типового договору про надання послуги з управління багатоквартирним будинком», наказу Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства від 10.08.2004 № 150 «Про затвердження Примірної переліку послуг з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій та послуг з ремонту приміщень, будинків, споруд».

1.3. У цьому Порядку нижченаведені терміни вживаються в такому значенні:

1) багатоквартирний будинок – житловий будинок, в якому розташовано три чи більше квартири. У багатоквартирному будинку можуть також бути розташовані нежитлові приміщення, які є самостійними об'єктами нерухомого майна;

2) загальна вартість робіт – це прогнозована сума коштів, необхідних для виконання ремонтних робіт, яка визначена зведеним кошторисним розрахунком вартості ремонту, та для технічного нагляду за капітальним ремонтом об'єкта.

3) збори представників об'єднання співвласників багатоквартирного будинку - це збори обраних загальними зборами співвласників осіб, які наділені повноваженнями, закріпленими в Статуті об'єднання співвласників багатоквартирного будинку, вирішувати нагальні питання від імені загальних зборів співвласників.

4) капітальний ремонт – комплекс ремонтно-будівельних робіт, пов'язаних з відновленням або покращенням експлуатаційних показників, модернізацією конструкцій і обладнання будівель у зв'язку з їх фізичною зношеністю та руйнуванням, із заміною або відновленням несучих або огорожувальних конструкцій та інженерного обладнання без зміни будівельних габаритів об'єкту та його техніко-економічних показників;

5) об'єднання співвласників багатоквартирного будинку (далі – ОСББ) – це юридична особа, створена власниками квартир та/або нежитлових приміщень багатоквартирного будинку для сприяння використанню їхнього власного майна та управління, утримання і використання спільного майна;

6) об'єкт – багатоквартирний будинок, у якому передбачається проведення капітального ремонту на умовах, встановлених цим Порядком, із залученням бюджетних коштів на умовах співфінансування;

7) підрядник – суб'єкт господарювання, що є стороною договору підряду, який відповідає за виконання комплексу робіт, передбачених договором, передачу їх замовнику;

8) рахунки одержувачів бюджетних коштів – рахунки, які відкриваються одержувачами бюджетних коштів (ОСББ) за відповідними кодами бюджетної класифікації видатків та кредитування бюджету загального та/або спеціального фондів для обліку операцій з виконання плану використання бюджетних коштів в Державній казначейській службі України м. Київ;

9) співвласник багатоквартирного будинку (далі – співвласник) – власник квартири або нежитлового приміщення у багатоквартирному будинку;

10) технічний нагляд – здійснення особами, що мають виданий відповідно до законодавства архітектурно-будівельною атестаційною комісією кваліфікаційний сертифікат, протягом усього періоду будівництва об'єкта контролю за дотриманням проектних рішень та вимог державних стандартів, будівельних норм і правил, а також контролю за якістю та обсягами робіт, виконаних під час будівництва або зміни (зокрема шляхом знесення) такого об'єкта;

11) уповноважена особа – співвласник, якому рішенням (протоколом) зборів співвласників багатоквартирного будинку (чи статутом ОСББ) надано повноваження представляти інтереси власників квартир/нежитлових приміщень багатоквартирного будинку у відносинах з органами місцевого самоврядування, Державною казначейською службою України м. Київ, підприємствами, установами, організаціями усіх форм власності, здійснювати будь-які платежі, а також усі інші дії, пов'язані з проведенням капітального ремонту спільного майна багатоквартирного будинку відповідно до вимог чинних нормативно-правових актів.

Інші терміни вживаються у значеннях, визначених чинним законодавством України.

1.4. Головним розпорядником бюджетних коштів та відповідальним виконавцем бюджетних програм є департамент інфраструктури міста Сумської міської ради (далі – розпорядник коштів).

1.5. Бюджетні кошти спрямовуються на проведення капітального ремонту багатоквартирних будинків Сумської міської об'єднаної територіальної громади, які введені в експлуатацію до 2005 року та на капітальні ремонти, модернізацію, заміну та диспетчеризацію ліфтів, які були виготовлені не пізніше 1995 року, з метою покращення технічного стану житлового фонду Сумської міської об'єднаної територіальної громади, стимулювання співвласників забезпечувати належне управління належними їм багатоквартирними будинками.

1.6. Дія цього Порядку поширюється на:

1.6.1. ОСББ.

1.6.2. Співвласників багатоквартирного будинку, в якому не створено ОСББ.

## II. Організація капітального ремонту

2.1. Співвласники приймають рішення щодо управління багатоквартирним будинком, а саме: обрання уповноваженої особи, визначення напрямів робіт капітального ремонту багатоквартирного будинку (черговості їх проведення), розміру витрат на його (їх) проведення (джерел фінансування) у порядку, передбаченому законами України «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку», «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку».

2.1.1. Для будинків, в яких створено ОСББ, **загальні збори співвласників або збори представників ОСББ** проводяться у порядку, встановленому Законом України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку» та Статутом ОСББ; рішення загальних зборів співвласників або зборів представників ОСББ оформляється протоколом у кількості не менше двох примірників.

На загальних зборах співвласників або у відповідності до повноважень, встановлених Статутом ОСББ на зборах представників ОСББ, приймаються рішення про:

1) проведення капітального ремонту багатоквартирного будинку з визначенням напрямку робіт;

2) порядок використання спільного майна (внесків і платежів співвласників) на проведення капітального ремонту багатоквартирного будинку (частка у відсотках від загальної вартості робіт та суму витрат ОСББ на фінансування капітального ремонту багатоквартирного будинку);

3) подання заяви на проведення капітального ремонту багатоквартирного будинку із залученням бюджетних коштів;

4) визначення кількості осіб з інвалідністю (I група), які є співвласниками багатоквартирного будинку, та суми коштів, яку вони мали б сплатити для участі будинку у капітальному ремонті із залученням бюджетних коштів;

5) інші питання, пов'язані із проведенням капітального ремонту багатоквартирного будинку.

2.1.2. Для будинків, в яких не створено ОСББ, **збори співвласників** проводяться у порядку, встановленому Законом України «Про особливості

здійснення права власності у багатоквартирному будинку»; рішення зборів співвласників оформляється протоколом встановленої форми у кількості не менше двох примірників.

На зборах співвласників приймаються рішення про:

- 1) обрання уповноваженої особи;
- 2) проведення капітального ремонту багатоквартирного будинку з визначенням напряму робіт;
- 3) подання заяви на проведення капітального ремонту багатоквартирного будинку із залученням бюджетних коштів;
- 4) визначення частки в відсотках від загальної вартості робіт та суми витрат співвласників на фінансування капітального ремонту багатоквартирного будинку;
- 5) визначення кількості осіб з інвалідністю (І група), які є співвласниками багатоквартирного будинку, та суми коштів, яку вони мали б сплатити для участі будинку у капітальному ремонті із залученням бюджетних коштів;
- 6) інші питання, пов'язані із проведенням капітального ремонту багатоквартирного будинку.

2.2. Уповноважена особа подає розпоряднику коштів заяву на проведення капітального ремонту багатоквартирного будинку із залученням бюджетних коштів (додаток 1 до Порядку) та додає до неї такі документи (далі – документи):

- 1) інформація про об'єкт (додаток 2 до Порядку);
- 2) гарантійний лист (додаток 3 до Порядку);
- 3) протокол зборів співвласників, а для будинків, в яких створено ОСББ - протокол загальних зборів співвласників або зборів представників ОСББ, з визначених у п. 2.1. Порядку питань;
- 4) документ, що підтверджує особу та повноваження уповноваженої особи;
- 5) копія Статуту (для ОСББ);
- 6) довідка з банківської установи про стан рахунку (для ОСББ) з наявною сумою коштів відповідно до п. 3.5. Порядку або довідка з банку про кредитні зобов'язання (виключно в 2020 році надання протягом трьох місяців з дати подання розпоряднику коштів заяви на проведення капітального ремонту багатоквартирного будинку із залученням бюджетних коштів);
- 7) фото об'єкта (елементів, що потребують капітального ремонту);
- 8) висновок експертизи з питань охорони праці та промислової безпеки у разі проведення робіт з капітального ремонту ліфтів та систем диспетчеризації об'єкта;
- 9) документи, які підтверджують факт власності в багатоквартирному будинку, та групу інвалідності.

2.3. Щомісячно на підставі поданих документів до 25 числа місяця за результатами їх перевірки об'єкт включається розпорядником коштів до списку об'єктів. 01 числа наступного місяця список капітального ремонту багатоквартирних будинків відповідно до цього Порядку підписується керівником розпорядника коштів і передається на погодження постійній комісії з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, енергозбереження, транспорту та зв'язку та постійній комісії з питань планування соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, розвитку підприємництва, торгівлі та послуг, регуляторної політики. Після погодження постійними комісіями Сумської

міської ради подається на затвердження заступнику міського голови згідно з розподілом обов'язків та затвердження Сумським міським головою.

Об'єкти включаються до списку капітального ремонту багатоквартирних будинків в порядку черговості надходження заяв до розпорядника коштів.

Розпорядник коштів забезпечує ведення онлайн списку капітального ремонту багатоквартирних будинків на офіційному сайті Сумської міської ради. Оновлення онлайн списку відбувається одразу при реєстрації розпорядником поданої заяви та публікується на офіційному сайті.

2.4. У випадку неналежного оформлення поданих документів вони підлягають поверненню розпорядником коштів із письмовим визначенням виявлених недоліків без включення об'єкта до списку капітального ремонту багатоквартирних будинків. Після усунення недоліків документи можуть бути подані уповноваженою особою розпоряднику коштів повторно (в установленому порядку).

2.5. Розпорядник коштів забезпечує ведення реєстру проведених капітальних ремонтів об'єктів із залученням бюджетних коштів згідно зі встановленою формою (додаток 4 до Порядку), до якого вносяться відомості про проведення капітального ремонту (напрямок, рік виконання).

2.6. Капітальний ремонт об'єктів із залученням бюджетних коштів за заявами, що надійшли до розпорядника коштів після **25 серпня** поточного року, включаються до списку об'єктів, а проведення робіт з капітального ремонту має здійснюватися у році наступному за роком подання заяви за умови наявності передбачених у бюджеті Сумської міської об'єднаної територіальної громади коштів на відповідний рік.

2.7. Розпорядник коштів виступає замовником робіт з проведення капітального ремонту об'єкта із залученням бюджетних коштів, в якому не створено в установленому порядку ОСББ, та укладає з підрядниками відповідні договори.

ОСББ виступає замовником робіт з проведення капітального ремонту об'єкта із залученням бюджетних коштів, у якому створено в установленому порядку ОСББ, та укладає з підрядниками відповідні договори.

### **III. Фінансування робіт з капітального ремонту багатоквартирних будинків**

3.1. Фінансування ремонту багатоквартирних будинків із залученням коштів бюджету Сумської міської об'єднаної територіальної громади здійснюється у межах коштів, передбачених у бюджеті Сумської міської об'єднаної територіальної громади на відповідний рік, і за умови наявності суми коштів співвласників/ОСББ у розмірі відповідно до їх частки від загальної вартості витрат на фінансування капітального ремонту об'єкта.

3.2. Співфінансуванню відповідно до цього Порядку підлягають наступні напрями робіт:

- 1) фундаменти та підвальні приміщення, стіни (окрім утеплення);
- 2) перегородки, перекриття, підлоги, сходи, прорізи та фасади будівель (окрім утеплення);
- 3) дахи та покрівлі (окрім утеплення);
- 4) централізоване опалення та вентиляція;
- 5) централізоване водопостачання та водовідведення;



- 6) централізоване постачання гарячої води;
- 7) електроосвітлення та силові проводки;
- 8) ліфти та системи диспетчеризації.

3.3. Співфінансування капітального ремонту об'єкта із залученням бюджетних коштів здійснюється за одним напрямом робіт один раз на рік на вибір співвласників багатоквартирного будинку з переліку, зазначеного у п.п. 1)-7) п. 3.2., та п.п. 8) розділу III співфінансується окремо один раз на рік. Повторне фінансування за рахунок бюджетних коштів аналогічного напрямку робіт, незалежно від обсягу та складу виконаних робіт, не допускається (окрім капітального ремонту ліфтів, в яких не проводився капітальний ремонт відповідно до даного Порядку).

Після виконання всіх напрямів робіт по капітальному ремонту об'єкта, незалежно від обсягу та складу виконаних робіт, передбачених даним Порядком, повторне проведення капітального ремонту об'єкта із залученням бюджетних коштів не допускається.

Напрями робіт, які були виконані на умовах Положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми, затвердженого рішенням Сумської міської ради від 05.10.2016 № 1162-МР, будуть враховані та внесені до реєстру проведених капітальних ремонтів об'єктів із залученням бюджетних коштів. Здійснення їх повторного фінансування за рахунок бюджетних коштів незалежно від обсягу та складу виконаних робіт, відповідно до даного Порядку не допускається.

3.4. До складу робіт, що виконуються при здійсненні капітального ремонту об'єкта із залученням бюджетних коштів, не включаються роботи, пов'язані з ремонтом квартир/нежитлових приміщень, виконання яких входить до обов'язків власників і наймачів квартир/нежитлових приміщень.

3.5. Таблиця частки витрат бюджетних коштів та ОСББ/співвласників у відсотках від загальної вартості робіт на співфінансування капітального ремонту об'єкта:

Умови проведення капітального ремонту	Частка у % витрат бюджетних коштів	Частка у % витрат ОСББ/співвласників
Термін експлуатації житлових будинків від 15 до 24 років	50%	50%
Термін експлуатації житлових будинків від 25 до 39 років	70%	30%
Термін експлуатації житлових будинків від 40 років до 69 років	80%	20%
Термін експлуатації житлових будинків від 70 років і більше	90%	10%
Капітальний ремонт шатрової покрівлі у 1-2 поверхових будинках	90%	10%
Капітальний ремонт шатрової покрівлі у 3-4-5 поверхових будинках	85%	15%
Капітальний ремонт (модернізація/заміна) ліфтів	90%	10%
Капітальний ремонт електричних мереж в гуртожитках	90%	10%

3.6. З метою необхідності ліквідації пошкодження несучих, огороджувальних та несуче-огороджувальних конструкцій будівлі, які спричинили або можуть спричинити шкоду життю та здоров'ю людей, капітальний ремонт виконується за рахунок коштів бюджету Сумської міської об'єднаної територіальної громади (100 %) після виконання наступних заходів:

1) особа, яка здійснює управління багатоквартирним будинком (управитель, ОСББ, інші особи, уповноважені на те загальними зборами співвласників багатоквартирного будинку) проводить огляд багатоквартирного житлового будинку та складає відповідний акт обстеження стану будинку з відповідним висновком у встановленому законом порядку;

2) інформація про технічний стан житлового будинку та про необхідність виконання робіт з капітального ремонту доводиться особою, яка здійснює управління багатоквартирним будинком (управитель, ОСББ, інші особи, уповноважені на те загальними зборами співвласників багатоквартирного будинку) до відома співвласників багатоквартирного будинку через засоби масової інформації або в інший спосіб, що гарантує доведення такої інформації до споживача, про необхідність проведення капітального ремонту;

3) на загальних зборах співвласників або у відповідності до повноважень, встановлених Статутом ОСББ на зборах представників ОСББ/ зборах співвласників приймається рішення щодо проведення обстеження технічного стану будинку фахівцями проектних і науково-дослідних організацій, які мають відповідну кваліфікацію, яка повинна бути підтверджена кваліфікаційними сертифікатами та іншими дозвільними документами. Звіт про технічний стан будинку виготовляється за рахунок співвласників;

4) у разі встановлення фахівцями проектних і науково-дослідних організацій доцільності усунення негативних факторів шляхом проведення капітального ремонту об'єкта, звіт про технічний стан будинку подається до розпорядника коштів;

5) розпорядник коштів протягом 15 робочих днів приймає рішення про проведення такого ремонту та вносить його до списку капітального ремонту багатоквартирних будинків з часткою фінансування за рахунок бюджету Сумської міської об'єднаної територіальної громади 100%.

У разі, якщо співвласники припустили неналежне утримання багатоквартирного будинку, самовільно перепланували або переобладнали, що призвело до пошкодження несучих, огороджувальних та несуче-огороджувальних конструкцій будівлі будинку в цілому, зобов'язані за власний рахунок привести багатоквартирний будинок до попереднього стану.

3.7. Співфінансування робіт з капітального ремонту багатоквартирних будинків проходить відповідно до наступних етапів:

**3.7.1. Замовником робіт з проведення капітального ремонту об'єкта із залученням бюджетних коштів є ОСББ:**

**Перший етап** – відкриття рахунку в Державній казначейській служби України м. Київ.

**Другий етап** - укладення ОСББ з підрядниками договорів підряду на виготовлення проектно-кошторисної документації, роботи з капітального ремонту об'єкта та на здійснення технічного нагляду. Надання розпоряднику коштів завірених належним чином копій договорів виготовлення проектно-

кошторисної документації, на роботи з капітального ремонту об'єкта та на здійснення технічного нагляду з додатками.

**Третій етап** - укладання договору про співробітництво між ОСББ та розпорядником коштів згідно з примірною формою (додаток 5 до Порядку).

**Четвертий етап** - внесок розпорядником коштів на рахунок, відкритий ОСББ в Державній казначейській служби України м. Київ, частини коштів у сумі, що становить 30 відсотків від визначеної п.3.5 Порядку частки фінансування за рахунок бюджетних коштів на роботи з капітального ремонту об'єкта відповідно до договору підряду за умови, що в ньому передбачено виплату авансу згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 04.12.2019 № 1070 «Деякі питання здійснення розпорядниками (одержувачами) бюджетних коштів попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти».

**П'ятий етап** - виконання робіт підрядниками на підставі укладених договорів з ОСББ, термін виконання робіт не пізніше 10 грудня поточного року з правом передчасного виконання.

**Шостий етап** - надання ОСББ розпоряднику коштів одного екземпляру оформлених належним чином документів про виконання договорів підряду: акта приймання виконаних будівельних робіт (форма № КБ-2) з видатковими накладними на матеріали, актами на обладнання, акта приймання виконаних будівельних робіт з розрахунком одиничної вартості (форма КБ-2в), довідки про вартість виконаних робіт (форма № КБ-3) на суму загальної вартості робіт окремо по кожному договору та окремо на суми часток фінансування, що визначено п. 3.5 Порядку, а також фотоматеріалів за результатами проведення капітального ремонту.

У разі виконання робіт з капітального ремонту ліфтів та систем диспетчеризації об'єкта відповідно до даного Порядку ОСББ додатково надає розпоряднику коштів наступні документи:

- висновок експертизи за результатами проведення експертного обстеження,
- за результатами позачергового або первинного технічного огляду – паспорт устаткування з відповідним записом у ньому про результати технічного огляду, дозволені параметри експлуатації і строк наступного технічного огляду.

**Сьомий етап** - перевірка розпорядником коштів поданих ОСББ документів про виконання договорів підряду та внесення решти бюджетних коштів на рахунок ОСББ, відкритий в Державній казначейській служби України м. Київ, у сумі, що відповідає відповідному відсотку від частки фінансування за рахунок бюджетних коштів. У свою чергу ОСББ отримані кошти перераховує на поточний рахунок підрядної організації згідно з договором.

У випадку ненадання у термін до 10 грудня поточного року ОСББ підтверджуючих документів про виконання робіт, частина коштів, яка внесена розпорядником коштів на рахунок ОСББ в Державній казначейській служби України м. Київ, у сумі, що становить 30 відсотків від визначеної п.3.5 Порядку частки фінансування за рахунок бюджетних коштів на роботи з капітального ремонту об'єкта підлягає поверненню.

**3.7.2. Замовником робіт з проведення капітального ремонту об'єкта із залученням бюджетних коштів є розпорядник коштів.**

**Перший етап** – внесок уповноваженою особою - співвласником багатоквартирного будинку або управителем за дорученням зборів співвласників на рахунок цільового фонду Сумської міської ради при департаменті

інфраструктури міста Сумської міської ради (далі – цільовий фонд), відкритий для співфінансування капітального ремонту будинку частини коштів (не менше 10 тис. грн.) для виготовлення проектно-кошторисної документації з отриманням відповідного експертного звіту. Отримання розпорядником коштів повідомлення про зарахування коштів до цільового фонду від департаменту фінансів, економіки та інвестицій Сумської міської ради.

**Другий етап** - розпорядник коштів протягом 60 днів після дати внесення співвласниками багатоквартирного будинку їхньої частки в відсотках від загальної вартості робіт, не менше 10 тис. грн., виготовляє проектно-кошторисну документацію.

**Третій етап** – розпорядник коштів укладає з підрядниками договори підряду на роботи з капітального ремонту об'єкта та на здійснення технічного нагляду. Підрядник розробляє договірні ціни на виконання робіт з капітального ремонту об'єкта на підставі проектно-кошторисної документації.

**Четвертий етап** – повідомлення уповноваженої особи розпорядником коштів у письмовій формі про загальну вартість робіт з проведення капітального ремонту об'єкта із визначенням суми коштів, що становить частку фінансування за рахунок коштів співвласників, з урахуванням витрат на розробку проектно-кошторисної документації з отриманням відповідного експертного звіту.

**П'ятий етап** – внесення на рахунок розпорядника коштів уповноваженою особою або управителем коштів, що становить частку фінансування за рахунок коштів співвласників, протягом 15 календарних днів з моменту одержання повідомлення, але не пізніше 15 вересня року, у якому надійшла заява. Отримання розпорядником коштів повідомлення про зарахування коштів до цільового фонду від департаменту фінансів, економіки та інвестицій Сумської міської ради.

**Шостий етап** - виконання робіт підрядниками на підставі укладених з розпорядником коштів договорів та надання розпоряднику коштів оформлених належним чином документів про виконання договорів підряду: акта приймання виконаних будівельних робіт (форма № КБ-2) з видатковими накладними на матеріали, актами на обладнання, акта приймання виконаних будівельних робіт з розрахунком одиничної вартості (форма КБ-2в), довідки про вартість виконаних робіт (форма № КБ-3).

**Сьомий етап** – підготовка розпорядником коштів пропозицій про використання коштів цільового фонду та відповідного розпорядження міського голови.

**Восьмий етап** – оплата закінчених робіт проводиться розпорядником коштів шляхом перерахунку коштів на поточний рахунок підрядника.

**Дев'ятий етап** - передача уповноваженій особі одного екземпляру документів про виконання договорів підряду.

3.8. Фінансування проведення експертних обстежень ліфтів та позачергового або первинного технічного огляду після проведення капітального ремонту, на умовах цього Порядку, здійснюються за рахунок коштів співвласників. У випадку негативного результату проведення експертного(их) обстеження(нь) ліфта(ів) об'єкта та видачі негативного висновку експертизи з переліком виявлених порушень вимог згідно з відомістю дефектів, пошкоджень та відмов за результатами проведення капітального ремонту, виникнення необхідності виконання додаткових робіт при повторному експертному

обстеженні після проведення капітального ремонту ліфтів, усі додаткові роботи виконуються за рахунок коштів співвласників.

3.9. Розпорядник коштів здійснює фінансування робіт у встановленому бюджетним законодавством України порядку.

3.10. Сума коштів, яку особи з інвалідністю (Ігрупа) мали б сплатити для участі багатоквартирного будинку у капітальному ремонті із залученням бюджетних коштів, фінансується за рахунок коштів бюджету Сумської міської об'єднаної територіальної громади (100%).

#### **4. Перехідні положення**

4.1. Об'єкти, по яких подано заяви на отримання фінансової підтримки з бюджету Сумської міської об'єднаної територіальної громади для проведення капітального ремонту будинку на умовах Положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми, затвердженого рішенням Сумської міської ради від 05.10.2016 № 1162-МР, включаються до списку об'єктів першочергово та здійснюється виконання робіт по капітальному ремонту багатоквартирного будинку відповідно до даного Порядку.

**Сумський міський голова**

**О.М. Лисенко**

Виконавець:  
Павленко В.І.

---

## ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ

до проекту рішення Сумської міської ради

«Про внесення змін до рішення Сумської міської ради від 29 січня 2020 року № 6369-МР «Про затвердження Порядку використання бюджетних коштів для участі Сумської міської ради в організації та співфінансуванні капітального ремонту багатоквартирних будинків»

Зміст діючого рішення	Зміст внесених змін
<p><b>II. Організація капітального ремонту</b></p> <p>2.2. Уповноважена особа подає розпоряднику коштів заяву на проведення капітального ремонту багатоквартирного будинку із залученням бюджетних коштів (додаток 1 до Порядку) та додає до неї такі документи (далі – документи):</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) інформація про об'єкт (додаток 2 до Порядку);</li><li>2) гарантійний лист (додаток 3 до Порядку);</li><li>3) протокол зборів співвласників, а для будинків, в яких створено ОСББ - протокол загальних зборів співвласників або зборів представників ОСББ, з визначених у п. 2.1.1. Порядку питань;</li><li>4) документ, що підтверджує особу та повноваження уповноваженої особи;</li><li>5) копія Статуту (для ОСББ);</li><li>6) довідка з банківської установи про стан рахунку (для ОСББ) з наявною сумою коштів відповідно до п. 3.5. Порядку або довідка з банку про кредитні зобов'язання (виключно в 2020 році надання протягом трьох місяців з дати подання розпоряднику коштів заяви на проведення капітального ремонту багатоквартирного будинку із залученням бюджетних коштів);</li><li>7) фото об'єкта (елементів, що потребують капітального ремонту);</li><li>8) <del>проектно-кошторисна документація на виконання робіт з капітального ремонту багатоквартирного будинку та позитивний експертний звіт;</del></li><li>9) висновок експертизи з питань охорони праці та промислової безпеки у разі проведення робіт з капітального ремонту ліфтів та систем диспетчеризації об'єкта;</li><li>10) документи, які підтверджують факт власності в багатоквартирному будинку та групу інвалідності.</li></ol> <p><b>III. Фінансування робіт з капітального ремонту багатоквартирних будинків</b></p> <p>3.5. Таблиця частки витрат бюджетних коштів та ОСББ/співвласників у відсотках від загальної вартості робіт на співфінансування</p>	<p><b>II. Організація капітального ремонту</b></p> <p>2.2. Уповноважена особа подає розпоряднику коштів заяву на проведення капітального ремонту багатоквартирного будинку із залученням бюджетних коштів (додаток 1 до Порядку) та додає до неї такі документи (далі – документи):</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) інформація про об'єкт (додаток 2 до Порядку);</li><li>2) гарантійний лист (додаток 3 до Порядку);</li><li>3) протокол зборів співвласників, а для будинків, в яких створено ОСББ - протокол загальних зборів співвласників або зборів представників ОСББ, з визначених у п. 2.1.1. Порядку питань;</li><li>4) документ, що підтверджує особу та повноваження уповноваженої особи;</li><li>5) копія Статуту (для ОСББ);</li><li>6) довідка з банківської установи про стан рахунку (для ОСББ) з наявною сумою коштів відповідно до п. 3.5. Порядку або довідка з банку про кредитні зобов'язання (виключно в 2020 році надання протягом трьох місяців з дати подання розпоряднику коштів заяви на проведення капітального ремонту багатоквартирного будинку із залученням бюджетних коштів);</li><li>7) фото об'єкта (елементів, що потребують капітального ремонту);</li><li>8) висновок експертизи з питань охорони праці та промислової безпеки у разі проведення робіт з капітального ремонту ліфтів та систем диспетчеризації об'єкта;</li><li>9) документи, які підтверджують факт власності в багатоквартирному будинку, та групу інвалідності.</li></ol> <p><b>III. Фінансування робіт з капітального ремонту багатоквартирних будинків</b></p> <p>3.5. Таблиця частки витрат бюджетних коштів та ОСББ/співвласників у відсотках від загальної вартості робіт на співфінансування капітального</p>

Умови проведення капітального ремонту	Частка у % витрат бюджетних коштів	Частка у % витрат ОСББ/співвласників
Термін експлуатації житлових будинків від 15 до 24 років	50%	50%
Термін експлуатації житлових будинків від 25 до 39 років	70%	30%
Термін експлуатації житлових будинків від 40 років до 69 років	80%	20%
Термін експлуатації житлових будинків від 70 років і більше	90%	10%
Капітальний ремонт шатрової покрівлі у 1-2 поверхових будинках	90%	10%
Капітальний ремонт шатрової покрівлі у 3-4-5 поверхових будинках	85%	15%
Капітальний ремонт (модернізація/заміна) ліфтів	90%	10%
Капітальний ремонт електричних мереж в гуртожитках	90%	10%

3.7. Співфінансування робіт з капітального ремонту багатоквартирних будинків проходить відповідно до наступних етапів:

3.7.1. Замовником робіт з проведення капітального ремонту об'єкта із залученням бюджетних коштів є ОСББ:

Перший етап – відкриття рахунку в Державній казначейській службі України м. Київ.

Другий етап - укладення ОСББ з підрядниками договорів підряду на виготовлення проектно-кошторисної документації, роботи з капітального ремонту об'єкта та на здійснення технічного нагляду, надання розпоряднику коштів завірених належним чином копій договорів виготовлення проектно-кошторисної документації, на роботи з капітального ремонту об'єкта та на здійснення технічного нагляду з додатками.

Третій етап - укладання договору про співробітництво між ОСББ та розпорядником коштів згідно з примірною формою (додаток 5 до Порядку).

Умови проведення капітального ремонту	Частка у % витрат бюджетних коштів	Частка у % витрат ОСББ/співвласників
Термін експлуатації житлових будинків від 15 до 24 років	50%	50%
Термін експлуатації житлових будинків від 25 до 39 років	60%	40%
Термін експлуатації житлових будинків від 40 років до 69 років	70%	30%
Термін експлуатації житлових будинків від 70 років і більше	90%	10%
Капітальний ремонт шатрової покрівлі у 2 поверхових будинках	90%	10%
Капітальний ремонт шатрової покрівлі у 3-4 поверхових будинках	85%	15%
Капітальний ремонт (модернізація/заміна) ліфтів	90%	10%
Капітальний ремонт електричних мереж в гуртожитках	90%	10%

3.7. Співфінансування робіт з капітального ремонту багатоквартирних будинків проходить відповідно до наступних етапів:

3.7.1. Замовником робіт з проведення капітального ремонту об'єкта із залученням бюджетних коштів є ОСББ:

Перший етап – відкриття рахунку в управлінні Державної казначейської служби України у м. Сумах Сумської області.

Другий етап - укладення ОСББ з підрядниками договорів підряду на роботи з капітального ремонту об'єкта та на здійснення технічного нагляду, надання розпоряднику коштів завірених належним чином копій договорів на роботи з капітального ремонту об'єкта та на здійснення технічного нагляду з додатками.

Третій етап - укладання договору про співробітництво між ОСББ та розпорядником коштів згідно з примірною формою (додаток 5 до Порядку).

Четвертий етап - висок розпорядником коштів на рахунок, відкритий ОСББ в управлінні Державної казначейської служби України у м. Сумах Сумської області, частини коштів у сумі, що становить 30 відсотків від визначеної п.3.5 Порядку частки фінансування за рахунок бюджетних коштів на роботи з капітального ремонту об'єкта відповідно до договору підяду за умови, що в ньому передбачено виплату авансу згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 23.04.2014 № 117 «Про здійснення попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти»:

П'ятий етап - виконання робіт підрядниками на підставі укладених договорів з ОСББ, термін виконання робіт не пізніше 10 грудня поточного року з правом передчасного виконання.

Шостий етап - надання ОСББ розпоряднику коштів одного екземпляру оформлених належним чином документів про виконання договорів підряду: акта приймання виконаних будівельних робіт (форма № КБ-2) з видатковими накладними на матеріали, актами на обладнання, акта приймання виконаних будівельних робіт з розрахунком одниничної вартості (форма КБ-2в), довідки про вартість розрахунком одниничної вартості (форма КБ-3) на суму загальної вартості робіт виконаних окремо по кожному договору та окремо на суми часток фінансування, що визначено п. 3.5 Порядку, а також фотоматеріалів за результатами проведення капітального ремонту.

У разі виконання робіт з капітального ремонту ліфтів та систем диспетчеризації об'єкта відповідно до даного Порядку ОСББ додатково надає розпоряднику коштів наступні документи:

- висновок експертизи за результатами проведення експертного обстеження,

- за результатами позачергового технічного огляду – паспорт устаткування з відповідним записом у ньому про результати технічного огляду, дозволені параметри експлуатації і строк наступного технічного огляду.

Сьомий етап - перевірка розпорядником коштів поданих ОСББ документів про виконання договорів підряду та внесення решти бюджетних коштів на рахунок ОСББ, відкритий в управлінні Державної казначейської служби України у м. Сумах Сумської області, у сумі, що відповідає відповідному відсотку від частки фінансування за рахунок бюджетних коштів. У свою чергу ОСББ отримані кошти перераховує на поточний рахунок підрядної організації згідно з договором.

3.7.2. Замовником робіт з проведення капітального ремонту об'єкта із залученням бюджетних коштів є розпорядник коштів

Четвертий етап - висок розпорядником коштів на рахунок, відкритий ОСББ в Державній казначейській служби України м. Київ, частини коштів у сумі, що становить 30 відсотків від визначеної п.3.5 Порядку частки фінансування за рахунок бюджетних коштів на роботи з капітального ремонту об'єкта відповідно до договору підряду за умови, що в ньому передбачено виплату авансу згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 04.12.2019 № 1070 «Деякі питання здійснення розпорядниками (одержувачами) бюджетних коштів попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти».

П'ятий етап - виконання робіт підрядниками на підставі укладених договорів з ОСББ, термін виконання робіт не пізніше 10 грудня поточного року з правом передчасного виконання.

Шостий етап - надання ОСББ розпоряднику коштів одного екземпляру оформлених належним чином документів про виконання договорів підряду: акта приймання виконаних будівельних робіт (форма № КБ-2) з видатковими накладними на матеріали, актами на обладнання, акта приймання виконаних будівельних робіт з розрахунком одниничної вартості (форма КБ-2в), довідки про вартість виконаних робіт (форма № КБ-3) на суму загальної вартості робіт окремо по кожному договору та окремо на суми часток фінансування, що визначено п. 3.5 Порядку, а також фотоматеріалів за результатами проведення капітального ремонту.

У разі виконання робіт з капітального ремонту ліфтів та систем диспетчеризації об'єкта відповідно до даного Порядку ОСББ додатково надає розпоряднику коштів наступні документи:

- висновок експертизи за результатами проведення експертного обстеження,

- за результатами позачергового або первинного технічного огляду – паспорт устаткування з відповідним записом у ньому про результати технічного огляду, дозволені параметри експлуатації і строк наступного технічного огляду.

Сьомий етап - перевірка розпорядником коштів поданих ОСББ документів про виконання договорів підряду та внесення решти бюджетних коштів на рахунок ОСББ, відкритий в Державній казначейській служби України м. Київ, у сумі, що відповідає відповідному відсотку від частки фінансування за рахунок бюджетних коштів. У свою чергу ОСББ отримані кошти перераховує на поточний рахунок підрядної організації згідно з договором.

3.7.2. Замовником робіт з проведення капітального ремонту об'єкта із залученням бюджетних коштів є розпорядник коштів



Перший етап – висок уповноваженою особою - співвласником багатоквартирного будинку або управителем за дорученням зборів співвласників на рахунок цільового фонду Сумської міської ради при департаменті інфраструктури міста Сумської міської ради (далі – цільовий фонд), відкритий для співфінансування капітального ремонту будинку частини коштів (не менше 10 тис. грн.) для виготовлення проектно-кошторисної документації з отриманням відповідного експертного звіту. Отримання розпорядником коштів повідомлення про зарахування коштів до цільового фонду від департаменту фінансів, економіки та інвестицій Сумської міської ради.

Другий етап - розпорядник коштів протягом 60 днів після дати внесення співвласниками багатоквартирного будинку їхньої частки в відсотках від загальної вартості робіт, не менше 10 тис. грн., виготовляє проектно-кошторисну документацію.

Третій етап – розпорядник коштів укладає з підрядниками договори підряду на роботи з капітального ремонту об'єкта та на здійснення технічного нагляду. Підрядник розробляє договірні ціни на виконання робіт з капітального ремонту об'єкта на підставі проектно-кошторисної документації.

Четвертий етап – повідомлення уповноваженої особи розпорядником коштів у письмовій формі про загальну вартість робіт з проведення капітального ремонту об'єкта із визначенням суми коштів, що становить частку фінансування за рахунок коштів співвласників, з урахуванням витрат на розробку проектно-кошторисної документації з отриманням відповідного експертного звіту.

П'ятий етап –внесення на рахунок розпорядника коштів уповноваженою особою або управителем коштів, що становить частку фінансування за рахунок коштів співвласників, протягом 15 календарних днів з моменту одержання повідомлення, але не пізніше 15 вересня року, у якому надійшла заява. Отримання розпорядником коштів повідомлення про зарахування коштів до цільового фонду від департаменту фінансів, економіки та інвестицій Сумської міської ради.

Перший етап – розпорядник коштів укладає договір з підрядником на виконання робіт. Підрядник розробляє договірні ціни на виконання робіт з капітального ремонту об'єкта на підставі проектно-кошторисної документації.

Другий етап – повідомлення уповноваженої особи розпорядником коштів у письмовій формі про загальну вартість робіт з проведення капітального ремонту об'єкта із визначенням суми коштів, що становить частку фінансування за рахунок коштів співвласників.

Третій етап –внесення на рахунок розпорядника коштів уповноваженою особою коштів, що становить частку фінансування за рахунок коштів співвласників, протягом 15 календарних днів з моменту одержання повідомлення, але не пізніше 15 вересня року, у якому надійшла заява.

Четвертий етап –надходження розпоряднику коштів повідомлення про зарахування коштів до цільового фонду Сумської міської ради при департаменті інфраструктури міста Сумської міської ради (далі – цільовий фонд) від департаменту фінансів, економіки та інвестицій Сумської міської ради.

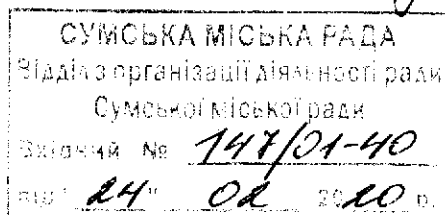
П'ятий етап – укладання розпорядником коштів з підрядниками договору підряду на роботи з капітального ремонту об'єкта та на здійснення технічного нагляду.



Сумська міська рада  
ДЕПАРТАМЕНТ ІНФРАСТРУКТУРИ МІСТА  
вулиця Горького, 21, м. Суми, 40030, тел/факс 700-590,  
e-mail: dim@smr.gov.ua

21.02.20 № 495/06.01.01.06

№ 87/2 від 14.02.20



Голові постійної комісії з  
питань житлово-  
комунального господарства,  
благоустрою,  
енергозбереження,  
транспорту та зв'язку  
Гробовій В.П.

На виконання протоколу №87 від 13 лютого 2020 року засідання постійної комісії з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, енергозбереження, транспорту та зв'язку повідомляємо наступне

### Пункт 12

Згідно зі статтею 1 Закону України «Про доступ до об'єктів будівництва, транспорту, електроенергетики з метою розвитку телекомунікаційних мереж» власником (володільцем) інфраструктури об'єкта доступу є фізична або юридична особа, у власності (володінні) якої перебуває інфраструктура об'єкта доступу або окремі її елементи.

Відповідно до п. 1 ч. 2 ст. 10 Закону України «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку» прийняття рішень з питань розпорядження спільним майном багатоквартирного будинку, встановлення, зміну та скасування обмежень щодо користування ним відноситься до повноважень зборів співвласників багатоквартирного будинку. А відповідно до ч. 6 цієї ж статті Закону, таке рішення вважається прийнятим зборами співвласників, якщо за нього проголосували власники квартир та нежитлових приміщень, площа яких разом перевищує 75 відсотків загальної площі всіх квартир та нежитлових приміщень багатоквартирного будинку.

Відповідно до ст. 10 Закону України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку» до виключної компетенції загальних зборів співвласників відносяться: питання про використання спільного майна; попереднє погодження умов договорів, предметом яких є спільне майно співвласників чи їх частина; визначення обмежень на користування спільним майном. Рішення про порядок користування спільним майном, передачу у користування фізичним та юридичним особам спільного майна вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало не менше як дві третини загальної кількості усіх співвласників, а в разі якщо статутом не передбачено прийняття таких рішень, більшістю голосів.

Відповідно до п. 5 ч. 3 ст. 8 Закону України “Про житлово-комунальні послуги” “управитель багатоквартирного будинку має право за рішенням співвласників багатоквартирного будинку надавати в оренду, встановлювати сервітут щодо спільного майна багатоквартирного будинку”.

Отже, відповідно до наведених вище норм чинного законодавства можна зробити висновок, що укладення договору з доступу, погодження умов такого договору відноситься до компетенції зборів співвласників багатоквартирного будинку, а якщо у будинку утворено ОСББ до виключної компетенції загальних зборів ОСББ, також за рішенням співвласників договір з доступу може бути укладений управителем багатоквартирного будинку.

Співвласники багатоквартирного будинку не позбавлені права на звернення до суду за захистом цивільних прав та інтересів у встановленому чинним законодавством України порядку у випадку, якщо їхні права та законні інтереси, як співвласників багатоквартирного будинку, порушено суб'єктами господарювання, які надають телекомунікаційні послуги, під час розміщення на елементах інфраструктури об'єкта технічних засобів.

Крім того, наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва, та житлово-комунального господарства України від 22.01.2019 року № 3 затверджено Методики визначення плати за доступ до елементів інфраструктури будинкової розподільної мережі.

Дана Методика визначає механізм формування і встановлення плати за доступ до елементів інфраструктури будинкової розподільної мережі та поширюється на об'єкти доступу усіх форм власності.

Дія цієї Методики поширюється на відносини між власниками інфраструктури будинкової розподільної мережі, які не є операторами, провайдерами телекомунікацій, та іншими суб'єктами господарювання (оператор, провайдер телекомунікацій або уповноважена ними особа), що виникають під час доступу до елементів інфраструктури будинкової розподільної мережі.

Плата за доступ до елементів інфраструктури будинкової розподільної мережі складається з одноразової та/або періодичної плати.

Одноразовою платою за доступ до елементів інфраструктури будинкової розподільної мережі є плата за розроблення та видачу технічних умов з доступу до елементів інфраструктури будинкової розподільної мережі, що розраховується відповідно до цієї Методики та встановлюється власником, яку замовник сплачує одноразово.

Періодична плата за доступ до елементів інфраструктури будинкової розподільної мережі може встановлюватися виключно за наявності додаткових витрат власника на утримання елементів інфраструктури будинкової розподільної мережі, пов'язаних з наданим доступом.

Визначення розміру періодичної плати проводиться окремо за кожним об'єктом доступу. Розмір періодичної плати (на місяць за будинок) не може перевищувати: для будинків до 100 квартир – 2 відсотків розміру мінімальної заробітної плати; для будинків від 101 до 160 квартир – 3 відсотків розміру мінімальної заробітної плати; для будинків від 161 квартири і більше – 5 відсотків розміру мінімальної заробітної плати.

На підставі вищевикладеного, з метою недопущення нещасних випадків, в результаті неналежного під'єднання кабельних мереж суб'єктами

господарювання (операторами, провайдерами телекомунікацій або уповноважена ним особа) в багатоквартирних будинках, департамент інфраструктури міста звернувся до відділу транспорту, зв'язку та телекомунікаційних послуг Сумської міської ради, які на підставі наданих повноважень координують роботу телекомунікаційних підприємств та здійснюють контроль за діяльністю надавачів телекомунікаційних послуг, щодо опрацювання питання із суб'єктами господарювання (операторами, провайдерами телекомунікацій або уповноважена ним особа) виконання норм чинного законодавства, а саме: забезпечити видачу технічних умов, погодження проектної документації та укладання договору з доступу із уповноваженою особою від співвласників будинку або головою ОСББ, а у разі їх відсутності ініціювати проведення зборів співвласників багатоквартирного будинку для обрання уповноваженої особи.

**В.о. директора департаменту**

Власенко,700598

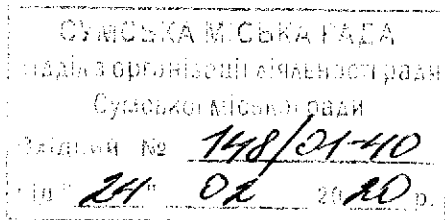


**В.І. Павленко**



Сумська міська рада  
ДЕПАРТАМЕНТ ІНФРАСТРУКТУРИ МІСТА  
вулиця Горького, 21, м. Суми, 40004, тел/факс 700-590,  
e-mail: dim@smr.gov.ua

21.02.20 № 226/05.01.0107



Заступнику міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради  
Журбі О.І.

✓ Голові постійної комісії з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, енергозбереження, транспорту та зв'язку Сумської міської ради  
Грбовій В.П.

Голові постійної комісії з питань планування соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, розвитку підприємництва, торгівлі та послуг, регуляторної політики Сумської міської ради  
Шилову В.О.

З метою надання громадянам міста належних умов проживання, шляхом забезпечення ритмічної та безпечної роботи ліфтів, якими обладнані житлові будинки з підвищеної поверховістю та які досягли граничного терміну експлуатації, просимо Вас розглянути питання виділення коштів в сумі 180 000 000 грн. на виконання робіт з капітального ремонту ліфтів та систем ОДС в 2020 році в м.Суми.

Перелік ліфтів, в яких необхідно виконати капремонт додається на 8 арк.

В.о. директора департаменту  
Марюхна 700 594

В.І. Павленко

№ П/П	Управитель	Адреса будинку	№ будинку	№ під'їзду	Кількість поверхів	Тип ліфта (вант/пас)	Рік випуску ліфта (по виду ліфта)	Регістраційний №	Примітка
1	КП "Сумижилкомсервіс" СМР	Атаманюка Романа вул.	57А	ліній	9	П-320	1980	598	
2	КП "Сумижилкомсервіс" СМР	Атаманюка Романа вул.	57А	правий	9	П-320	1980	599	
3	Домком Суми	Бельгійська вул.	18	2	9	пас	1988	1525	
4	Домком Суми	Бельгійська вул.	9	1	9	пас	1989	1719	
5	Домком Суми	Бельгійська вул.	9	2	9	пас	1989	1720	
6	Домком Суми	Бельгійська вул.	9	3	9	пас	1989	1721	
7	ТОВ "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ "СУМИТЕХНОБУДСЕРВІС"	Богуна вул.	16	1	9	П-320/0,71мс	1981	655	
8	ТОВ "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ "СУМИТЕХНОБУДСЕРВІС"	Богуна вул.	16	2	9	П-320/0,71мс	1981	656	
9	ТОВ "КК"Коменерго-Суми"	В.Черновола вул.	55	1	9	пас	1979	327	
10	ТОВ "КК"Коменерго-Суми"	В.Черновола вул.	55	2	9	пас	1979	328	
11	КП "Сумитеплоенергоцентрально" СМР	Г.Кондратьєва вул.	144/2	2	9	пас	1992	2014	
12	КП "Сумитеплоенергоцентрально" СМР	Г.Кондратьєва вул.	144/2	1	9	пас	1992	2015	
13	КП "Сумитеплоенергоцентрально" СМР	Г.Кондратьєва вул.	4	ПАС	14	ПАС	1976	206	
14	КП "Сумитеплоенергоцентрально" СМР	Г.Кондратьєва вул.	4	ВП	14	ВП	1976	207	
15	ПРБП "Рембуд"	Героїв Крут вул.	62Б	1	10	пас	1992	429	
16	ПРБП "Рембуд"	Героїв Крут вул.	62	1	10	400/9	1991	1809	
17	ПРБП "Рембуд"	Героїв Крут вул.	62	2	10	400/9	1991	1810	
18	ПРБП "Рембуд"	Героїв Крут вул.	70А	1	10		1992	1892	
19	ПРБП "Рембуд"	Героїв Крут вул.	70А	2	10		1992	1893	
20	ПРБП "Рембуд"	Героїв Крут вул.	70Б	1	10		1992	1894	
21	ПРБП "Рембуд"	Героїв Крут вул.	70Б	2	10		1992	1895	
22	ПРБП "Рембуд"	Героїв Крут вул.	68А	2	10		1992	1897	
23	ПРБП "Рембуд"	Героїв Крут вул.	68А	3	10		1992	1898	
24	ПРБП "Рембуд"	Героїв Крут вул.	68Б	1	10		1992	1899	
25	ПРБП "Рембуд"	Героїв Крут вул.	68Б	2	10		1992	1900	
26	ПРБП "Рембуд"	Героїв Крут вул.	74Б	1	10	400/9	1992	1901	
27	ПРБП "Рембуд"	Героїв Крут вул.	74Б	2	10	400/9	1992	1902	
28	ПРБП "Рембуд"	Героїв Крут вул.	46Б	1	10		1992	1923	
29	ПРБП "Рембуд"	Героїв Крут вул.	82Б	1	10	320/9	1992	1929	
30	ПРБП "Рембуд"	Героїв Крут вул.	82Б	2	10	320/9	1992	1930	
31	КП "Сумитеплоенергоцентрально" СМР	Героїв Крут вул.	10	1	9	пас	1988	1408	
32	КП "Сумитеплоенергоцентрально" СМР	Героїв Крут вул.	10	2	9	пас	1988	1409	
33	КП "Сумитеплоенергоцентрально" СМР	Героїв Крут вул.	12	1	9	пас	1988	1410	
34	КП "Сумитеплоенергоцентрально" СМР	Героїв Крут вул.	12	2	9	пас	1988	1411	
35	КП "Сумитеплоенергоцентрально" СМР	Героїв Крут вул.	12	3	9	пас	1988	1412	
36	КП "Сумитеплоенергоцентрально" СМР	Героїв Крут вул.	20	1	9	пас	1988	1418	
37	КП "Сумитеплоенергоцентрально" СМР	Героїв Крут вул.	20	2	9	пас	1988	1419	
38	КП "Сумитеплоенергоцентрально" СМР	Героїв Крут вул.	26	3	9	пас	1988	1420	
39	КП "Сумитеплоенергоцентрально" СМР	Героїв Крут вул.	4	1	9	пас	1988	1421	
40	КП "Сумитеплоенергоцентрально" СМР	Героїв Крут вул.	4	2	9	пас	1988	1422	
41	КП "Сумитеплоенергоцентрально" СМР	Героїв Крут вул.	4	3	9	пас	1988	1423	
42	КП "Сумитеплоенергоцентрально" СМР	Героїв Крут вул.	26	ВП	15	ВП	1992	1871	
43	КП "Сумитеплоенергоцентрально" СМР	Героїв Крут вул.	26	ПАС	15	ПАС	1990	1872	
44	Домком Суми	Горького вул.	25	1	9	пас	1978	378	
45	Домком Суми	Горького вул.	25	2	9	пас	1978	379	
46	Домком Суми	Горького вул.	25	4	9	пас	1980	381	
47	Домком Суми	Горького вул.	25	6	9	пас	1979	383	
48	Домком Суми	Горького пл.	2	ПАС	14	ПАС	1978	352	
49	Домком Суми	Горького пл.	6	ВП	14	ПАС	1979	472	
50	Домком Суми	Горького пл.	6	ПАС	14	ВП	1978	491	
51	Домком Суми	Горького пл.	5	1	9	пас	1980	499	
52	Домком Суми	3.Красовицького пров. Лікаря	2	1	9	пас	1974	109	
53	Домком Суми	3.Красовицького пров. Лікаря	4	1	9	пас	1975	127	
54	КП "Сумитеплоенергоцентрально" СМР	Залізна вул.	13А	1	9	пн-0471/пас/	1988	1877	
55	КП "Сумитеплоенергоцентрально" СМР	Залізна вул.	13А	2	9	пн-0471/пас/	1988	1876	
56	КП "Сумитеплоенергоцентрально" СМР	Залізна вул.	13А	3	9	пн-0471/пас/	1988	1875	
57	КП "Сумитеплоенергоцентрально" СМР	Залізна вул.	13	6	9	пас	1988	1402	
58	КП "Сумитеплоенергоцентрально" СМР	Залізна вул.	13	7	9	пас	1988	1403	
59	КП "Сумитеплоенергоцентрально" СМР	Залізна вул.	13	8	9	пас	1988	1404	
60	КП "Сумитеплоенергоцентрально" СМР	Залізна вул.	13	9	9	пас	1988	1405	
61	КП "Сумитеплоенергоцентрально" СМР	Залізна вул.	15	2	9	пас	1988	1496	
62	КП "Сумитеплоенергоцентрально" СМР	Залізна вул.	31	3	9	пас	1989	1552	
63	КП "Сумитеплоенергоцентрально" СМР	Залізна вул.	31	4	9	пас	1989	1551	
64	КП "Сумитеплоенергоцентрально" СМР	Залізна вул.	31	5	9	пас	1989	1554	
65	КП "Сумитеплоенергоцентрально" СМР	Залізна вул.	31	6	9	пас	1989	1555	
66	КП "Сумитеплоенергоцентрально" СМР	Залізна вул.	31	1	9	пас	1990	1598	
67	КП "Сумитеплоенергоцентрально" СМР	Залізна вул.	31	2	9	пас	1990	1599	
68	КП "Сумитеплоенергоцентрально" СМР	Залізна вул.	31	9	9	пас	1990	1678	
69	КП "Сумитеплоенергоцентрально" СМР	Залізна вул.	9	п.3. ПАС	13	п.3. ПАС	1990	1752	
70	КП "Сумитеплоенергоцентрально" СМР	Залізна вул.	9	п.3. ВП	13	п.3. ВП	1991	1753	
71	КП "Сумитеплоенергоцентрально" СМР	Залізна вул.	9	ПАС	12	ПАС	1989	1754	
72	КП "Сумитеплоенергоцентрально" СМР	Залізна вул.	9	2ВП	12	ВП	1991	1755	
73	КП "Сумитеплоенергоцентрально" СМР	Залізна вул.	9	ПАС	13	ПАС	1990	1756	
74	КП "Сумитеплоенергоцентрально" СМР	Залізна вул.	9	п-1. ВП	13	п-1. ВП	1991	1757	
75	КП "Сумитеплоенергоцентрально" СМР	Залізна вул.	11	ПАС	16	ПАС	1990	1854	
76	КП "Сумитеплоенергоцентрально" СМР	Залізна вул.	13	3	9	3	1988	1875	
77	КП "Сумитеплоенергоцентрально" СМР	Залізна вул.	13	2	9	2	1988	1876	
78	КП "Сумитеплоенергоцентрально" СМР	Залізна вул.	13	1	9	1	1988	1877	
79	КП "Сумитеплоенергоцентрально" СМР	Залізна вул.	15	1	9	1	1988	1495	
80	ТОВ "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ "СУМИТЕХНОБУДСЕРВІС"	Зеленко вул.	7	1	9	П-320	1975	133	
81	ТОВ "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ "СУМИТЕХНОБУДСЕРВІС"	Зеленко вул.	7	1	9	пн-400а	1981	581	

82	ТОВ "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ "СУМИТЕХНОБУДСЕРВІС"	Зеленко вул.	3	2	9	П-320	1981	582	
83	ПРБП "Рембуд"	Івана Сірка вул.	41	4	9	320/8	1985	911	
84	ПРБП "Рембуд"	Івана Сірка вул.	41	5	9	320/8	1984	912	
85	ТОВ "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ "СУМИТЕХНОБУДСЕРВІС"	Івана Сірка вул.	15	5	9	пн-400а	1982	618	
86	ТОВ "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ "СУМИТЕХНОБУДСЕРВІС"	Івана Сірка вул.	15	6	9	пн-400а	1982	619	
87	ТОВ "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ "СУМИТЕХНОБУДСЕРВІС"	Івана Сірка вул.	15	7	9	пн-400а	1982	620	
88	ТОВ "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ "СУМИТЕХНОБУДСЕРВІС"	Івана Сірка вул.	15	8	9	пн-400а	1982	621	
89	ТОВ "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ "СУМИТЕХНОБУДСЕРВІС"	Івана Сірка вул.	15	9	9	пн-400а	1982	622	
90	ТОВ "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ "СУМИТЕХНОБУДСЕРВІС"	Івана Сірка вул.	17	2	8	П-320/0,71 мс	1982	659	
91	ТОВ "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ "СУМИТЕХНОБУДСЕРВІС"	Івана Сірка вул.	17	3	8	П-320/0,71 мс	1982	660	
92	ТОВ "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ "СУМИТЕХНОБУДСЕРВІС"	Івана Сірка вул.	17	4	8	П-320/0,71 мс	1979	661	
93	ТОВ "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ "СУМИТЕХНОБУДСЕРВІС"	Івана Сірка вул.	17	5	8	П-320/0,71 мс	1979	662	
94	ТОВ "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ "СУМИТЕХНОБУДСЕРВІС"	Івана Сірка вул.	29	1	8	пн-400а	1984	861	
95	ТОВ "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ "СУМИТЕХНОБУДСЕРВІС"	Івана Сірка вул.	29	2	8	пн-400а	1984	862	
96	ТОВ "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ "СУМИТЕХНОБУДСЕРВІС"	Івана Сірка вул.	19	ПАС	14	пн-402а/1 мс	1986	1120	
97	ТОВ "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ "СУМИТЕХНОБУДСЕРВІС"	Івана Сірка вул.	23	ПАС	14	пн-402а/1 мс	1986	1128	
98	КП "Сумителлоенергоцентрально" СМР	Івана Сірка вул.	35	2	8	пас	1984	906	
99	КП "Сумителлоенергоцентрально" СМР	Івана Сірка вул.	2	3	9	пас	1991	1963	
100	КП "Сумителлоенергоцентрально" СМР	Івана Сірка вул.	2	2	9	пас	1991	1964	
101	КП "Сумителлоенергоцентрально" СМР	Івана Сірка вул.	2	4	9	пас	1991	1965	
102	КП "Сумителлоенергоцентрально" СМР	Івана Сірка вул.	2	1	9	пас	1991	2042	
103	ТОВ "КК" Коменерго-Суми	Ілліньська вул.	10	1	9	пас	1980	417	
104	ТОВ "КК" Коменерго-Суми	Ілліньська вул.	10	2	9	пас	1980	418	
105	ТОВ "КК" Коменерго-Суми	Ілліньська вул.	10	5	9	пас	1980	419	
106	ТОВ "КК" Коменерго-Суми	Ілліньська вул.	10	3	9	пас	1980	420	
107	ТОВ "КК" Коменерго-Суми	Ілліньська вул.	10	4	9	пас	1980	421	
108	ТОВ "КК" Коменерго-Суми	Ілліньська вул.	12	1	9	пас	1986	1121	
109	ТОВ "КК" Коменерго-Суми	Ілліньська вул.	12	2	9	пас	1986	1122	
110	ТОВ "КК" Коменерго-Суми	Ілліньська вул.	12	3	9	пас	1986	1123	
111	ТОВ "КК" Коменерго-Суми	Ілліньська вул.	12	4	9	пас	1986	1124	
112	ТОВ "КК" Коменерго-Суми	Ілліньська вул.	12	5	9	пас	1986	1162	
113	ТОВ "КК" Коменерго-Суми	Ілліньська вул.	12	6	9	пас	1987	1345	
114	ТОВ "КК" Коменерго-Суми	Ілліньська вул.	12	7	9	пас	1987	1346	
115	ПРБП "Рембуд"	Інтернаціоналістів вул.	17	2	9	320/8	1983	735	
116	ПРБП "Рембуд"	Інтернаціоналістів вул.	17	3	9	320/8	1983	736	
117	ПРБП "Рембуд"	Інтернаціоналістів вул.	15	3	9	320/8	1983	739	
118	ПРБП "Рембуд"	Інтернаціоналістів вул.	15	7	9	320/8	1983	766	
119	ПРБП "Рембуд"	Інтернаціоналістів вул.	15	8	9	320/8	1983	767	
120	ОСББ "КУЛЬТУРА"	Інтернаціоналістів вул.	57Б	1	10		1993		
121	ОСББ "КУЛЬТУРА"	Інтернаціоналістів вул.	57Б	2	10		1993		
122	ПРБП "Рембуд"	Інтернаціоналістів вул.	65А	1	10	400/9	1992	1935	
123	ПРБП "Рембуд"	Інтернаціоналістів вул.	65А	2	10	400/9	1992	1937	
124	ПРБП "Рембуд"	Інтернаціоналістів вул.	63А	3	10	400/9	1992	2007	
125	ПРБП "Рембуд"	Інтернаціоналістів вул.	65А	2	10	400/9	1992	2009	
126	ПРБП "Рембуд"	Інтернаціоналістів вул.	61		10	400/9	1992	2044	
127	ПРБП "Рембуд"	Інтернаціоналістів вул.	65Б	2	10		1998		
128	ТОВ "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ "СУМИТЕХНОБУДСЕРВІС"	Інтернаціоналістів вул.	10	1	9	пн-400а	1981	530	
129	ТОВ "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ "СУМИТЕХНОБУДСЕРВІС"	Інтернаціоналістів вул.	12	1	9	ПН-400А	1981	532	
130	ТОВ "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ "СУМИТЕХНОБУДСЕРВІС"	Інтернаціоналістів вул.	14	1	9	пн-400а	1980	514	
131	ТОВ "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ "СУМИТЕХНОБУДСЕРВІС"	Інтернаціоналістів вул.	14	2	9	пн-400а	1979	535	
132	ТОВ "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ "СУМИТЕХНОБУДСЕРВІС"	Інтернаціоналістів вул.	22	1	9	пн-400а/0,71	1982	710	
133	ТОВ "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ "СУМИТЕХНОБУДСЕРВІС"	Інтернаціоналістів вул.	22	2	9	пн-400а/0,71	1982	713	
134	ТОВ "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ "СУМИТЕХНОБУДСЕРВІС"	Інтернаціоналістів вул.	22	3	9	пн-400а/0,71	1982	714	
135	ТОВ "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ "СУМИТЕХНОБУДСЕРВІС"	Інтернаціоналістів вул.	22	4	9	пн-400а/0,71	1982	715	
136	ТОВ "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ "СУМИТЕХНОБУДСЕРВІС"	Інтернаціоналістів вул.	22	5	9	пн-400а/0,71	1982	716	
137	ТОВ "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ "СУМИТЕХНОБУДСЕРВІС"	Інтернаціоналістів вул.	22	10	9	пн-400а/0,71	1983	721	
138	ТОВ "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ "СУМИТЕХНОБУДСЕРВІС"	Інтернаціоналістів вул.	22	11	9	пн-400а/0,71	1983	722	
139	КП "Сумителлоенергоцентрально" СМР	Інтернаціоналістів вул.	4	2	9	пас	1988	1371	
140	КП "Сумителлоенергоцентрально" СМР	Інтернаціоналістів вул.	1	1	9	пас	1988	1372	
141	КП "Сумиджилкомсервіс" СМР	Ковпака вул.	31	3	9	П-320	1978	253	
142	КП "Сумиджилкомсервіс" СМР	Ковпака вул.	43	3	9	П-320	1977	248	

143	КП "Сумижилкомсервіс" СМР	Ковпака вул.	43	2	9	П-320	1978	250	
144	КП "Сумижилкомсервіс" СМР	Ковпака вул.	43	1	9	П-320	1977	251	
145	КП "Сумижилкомсервіс" СМР	Ковпака вул.	43	4	9	П-320	1977	252	
146	КП "Сумижилкомсервіс" СМР	Ковпака вул.	55	бл. ППАС	9	П-320	1982	892	
147	КП "Сумижилкомсервіс" СМР	Ковпака вул.	55	бл. ППАС	9	П-320	1982	894	
148	ТОВ "КК"Коменерго-Суми"	Котляревського вул.	26	1	9	пас	1991	2026	
149	КП "Сумижилкомсервіс" СМР	Курський пр.-т.	53	3	9	П-320	1981	1024	
150	КП "Сумижилкомсервіс" СМР	Курський пр.-т.	45	2	9	П-320	1986	1047	
151	КП "Сумижилкомсервіс" СМР	Курський пр.-т.	45	1	9	П-320	1986	1048	
152	КП "Сумижилкомсервіс" СМР	Курський пр.-т.	47	2	9	П-320	1986	1049	
153	КП "Сумижилкомсервіс" СМР	Курський пр.-т.	47	3	9	П-320	1986	1050	
154	КП "Сумижилкомсервіс" СМР	Курський пр.-т.	47	1	9	П-320	1986	1051	
155	КП "Сумижилкомсервіс" СМР	Курський пр.-т.	37	1	9	П-320	1986	1129	
156	КП "Сумижилкомсервіс" СМР	Курський пр.-т.	37	2	9	П-320	1986	1130	
157	КП "Сумижилкомсервіс" СМР	Курський пр.-т.	37	3	9	П-320	1986	1131	
158	КП "Сумижилкомсервіс" СМР	Курський пр.-т.	55	1	9	П-320	1987	1229	
159	КП "Сумижилкомсервіс" СМР	Курський пр.-т.	55	2	9	П-320	1987	1230	
160	КП "Сумижилкомсервіс" СМР	Курський пр.-т.	55	3	9	П-320	1987	1231	
161	КП "Сумижилкомсервіс" СМР	Курський пр.-т.	103	5	9	П-320	1987	1276	



162	КП "Сумижилкомсервіс" СМР	Курський пр.-т.	103	3	9	П-320	1987	1277	
163	КП "Сумижилкомсервіс" СМР	Курський пр.-т	103	2	9	П-320	1987	1278	
164	КП "Сумижилкомсервіс" СМР	Курський пр.-т	103	1	9	П-320	1987	1279	
165	КП "Сумижилкомсервіс" СМР	Курський пр.-т.	103	4	9	П-320	1987	1280	
166	КП "Сумижилкомсервіс" СМР	Курський пр.-т.	135	1	9	П-400	2008	2212	
167	КП "Сумижилкомсервіс" СМР	Л. Українки вул.	25	3	9	П-400	1990	1739	
168	КП "Сумижилкомсервіс" СМР	Л. Українки вул.	25	2	9	П-400	1990	1740	
169	Домком Суми	Леваневського вул.	26	1	9	пас	1981	579	
170	Домком Суми	Леваневського вул.	26	2	9	пас	1981	580	
171	Домком Суми	Леваневського вул.	26	4	9	пас	1981	610	
172	Домком Суми	Леваневського вул.	22	2	9	пас	1984	919	
173	Домком Суми	Леваневського вул.	22	3	9	пас	1983	920	
174	Домком Суми	Леваневського вул.	28	1	9	пас	1988	1780	
175	Домком Суми	Леваневського вул.	28	2	9	пас	1988	1781	
176	Домком Суми	Леваневського вул.	28	3	9	пас	1988	1782	
177	Домком Суми	Леваневського вул.	28	4	9	пас	1988	1783	
177	ТОВ "ФОРЕКС ПЛЮС"	Лермонтова вул.	3	1	9	П-320	1981	682	
178	ТОВ "ФОРЕКС ПЛЮС"	Лермонтова вул.	1	2	9	П-320	1981	683	
179	ТОВ "ФОРЕКС ПЛЮС"	Лермонтова вул.	1	3	9	П-320	1981	684	
180	ТОВ "ФОРЕКС ПЛЮС"	Лермонтова вул.	1	5	9	П-320	1981	684	
181	ТОВ "ФОРЕКС ПЛЮС"	Лермонтова вул.	17	3	9	П-320	1990	1628	
182	ТОВ "ФОРЕКС ПЛЮС"	Лермонтова вул.	17	4	9	П-320	1988	1629	
183	ТОВ "ФОРЕКС ПЛЮС"	Лермонтова вул.	17	5	9	П-320	1989	1630	
184	ПРБП "Рембуда"	М. Лушпи пр-т.	24	1	9	320/8	1983	768	
185	ПРБП "Рембуда"	М. Лушпи пр-т.	24	2	9	320/8	1983	769	
186	ПРБП "Рембуда"	М. Лушпи пр-т.	24	3	9	320/8	1983	770	
186	ПРБП "Рембуда"	М. Лушпи пр-т.	24	4	9	320/8	1987	1537	
187	ПРБП "Рембуда"	М. Лушпи пр-т.	39	1	9	пас	1987	1338	
188	КП "Сумителлоенергоцентрале" СМР	М. Лушпи пр-т.	39	5	9	пас	1988	1399	
189	КП "Сумителлоенергоцентрале" СМР	М. Лушпи пр-т.	39	6	9	пас	1988	1399	
190	ПРБП "Рембуда"	М. Лушпи пр-т.	40	ПАС	14	320/8	1993	2002	
191	ТОВ "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ "СУМИТЕХНОБУДСЕРВІС"	М. Лушпи пр-т	201	2	9	ПП-400А	1981	526	
192	ТОВ "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ "СУМИТЕХНОБУДСЕРВІС"	М. Лушпи пр-т	20	1	9	пп-400а	1980	527	
193	ТОВ "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ "СУМИТЕХНОБУДСЕРВІС"	М. Лушпи пр-т.	20	2	9	пп-400а	1980	528	
194	ТОВ "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ "СУМИТЕХНОБУДСЕРВІС"	М. Лушпи пр-т	20	3	9	пп-400а	1980	529	
195	ТОВ "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ "СУМИТЕХНОБУДСЕРВІС"	М. Лушпи пр-т	14	1	8	ПП-400А	1982	601	
196	ТОВ "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ "СУМИТЕХНОБУДСЕРВІС"	М. Лушпи пр-т	14	2	8	пп-400а/0,71мс	1980	602	
197	ТОВ "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ "СУМИТЕХНОБУДСЕРВІС"	М. Лушпи пр-т.	14	3	8	пп-400а/0,71мс	1979	603	
198	ТОВ "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ "СУМИТЕХНОБУДСЕРВІС"	М. Лушпи пр-т	10	1	9	пп-400а	1982	638	
199	ТОВ "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ "СУМИТЕХНОБУДСЕРВІС"	М. Лушпи пр-т	10	2	9	пп-400а	1982	639	
200	ТОВ "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ "СУМИТЕХНОБУДСЕРВІС"	М. Лушпи пр-т.	10	3	9	ПП-400А	1982	640	
201	ТОВ "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ "СУМИТЕХНОБУДСЕРВІС"	М. Лушпи пр-т.	10	4	9	п-320	1980	641	
202	ТОВ "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ "СУМИТЕХНОБУДСЕРВІС"	М. Лушпи пр-т.	10	5	9	пп-400а	1982	642	
203	ТОВ "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ "СУМИТЕХНОБУДСЕРВІС"	М. Лушпи пр-т	10	6	9	пп-400а	1982	643	
204	ТОВ "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ "СУМИТЕХНОБУДСЕРВІС"	М. Лушпи пр-т.	10	7	9	пп-400а	1982	644	
205	ТОВ "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ "СУМИТЕХНОБУДСЕРВІС"	М. Лушпи пр-т	10	8	9	пп-400а	1982	645	
206	ТОВ "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ "СУМИТЕХНОБУДСЕРВІС"	М. Лушпи пр-т	10	9	9	пп-400а	1982	646	



286	ТОВ "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ "СУМИТЕХНОБУДСЕРВІС"	Прокоф'єва вул.	25	3	8	П-320/3мс	1979	457	
287	ТОВ "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ "СУМИТЕХНОБУДСЕРВІС"	Прокоф'єва вул.	23	1	8	П-320/3мс	1980	458	
288	ТОВ "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ "СУМИТЕХНОБУДСЕРВІС"	Прокоф'єва вул.	31А	1	8	пн-400в/0,71	1981	505	
289	ТОВ "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ "СУМИТЕХНОБУДСЕРВІС"	Прокоф'єва вул.	31А	2	8	пн-400в/0,71	1981	506	
290	ТОВ "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ "СУМИТЕХНОБУДСЕРВІС"	Прокоф'єва вул.	29/1	1	10	П-400/0,71мс	1991	2018	
291	ТОВ "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ "СУМИТЕХНОБУДСЕРВІС"	Прокоф'єва вул.	29/1	2	10	П-400/0,71мс	1991	2019	
292	ТОВ "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ "СУМИТЕХНОБУДСЕРВІС"	Прокоф'єва вул.	29/1	3	10	П-400/0,71мс	1991	2020	
293	КП "Сумитеплоенергоцентрале" СМР	Прокоф'єва вул.	30	1	9	пас	1977	287	
294	КП "Сумитеплоенергоцентрале" СМР	Прокоф'єва вул.	30	4	9	пас	1978	290	
295	КП "Сумитеплоенергоцентрале" СМР	Прокоф'єва вул.	30	5	9	пас	1978	291	
296	КП "Сумитеплоенергоцентрале" СМР	Прокоф'єва вул.	24	4	8	пас	1979	466	
297	КП "Сумитеплоенергоцентрале" СМР	Прокоф'єва вул.	24	2	8	пас	1979	467	
298	КП "Сумитеплоенергоцентрале" СМР	Прокоф'єва вул.	24	3	8	пас	1980	468	
299	КП "Сумитеплоенергоцентрале" СМР	Прокоф'єва вул.	24	1	8	пас	1980	469	
300	КП "Сумитеплоенергоцентрале" СМР	Прокоф'єва вул.	24Б	3	8	пас	1980	515	
301	КП "Сумитеплоенергоцентрале" СМР	Прокоф'єва вул.	24Б	1	8	пас	1980	516	
302	КП "Сумитеплоенергоцентрале" СМР	Прокоф'єва вул.	24Б	2	8	пас	1980	517	
303	КП "Сумитеплоенергоцентрале" СМР	Прокоф'єва вул.	24Б	4	8	пас	1980	518	
304	КП "Сумитеплоенергоцентрале" СМР	Прокоф'єва вул.	12	1	9	пас	1980	562	
305	КП "Сумитеплоенергоцентрале" СМР	Прокоф'єва вул.	12	2	9	пас	1980	563	
306	ПРБП "Рембуд"	Прокоф'єва вул.	36	3	9	пас	1986	1070	
307	ПРБП "Рембуд"	Прокоф'єва вул.	36	4	9	пас	1985	1071	
308	ПРБП "Рембуд"	Прокоф'єва вул.	36	5	9	пас	1980	1321	
309	ПРБП "Рембуд"	Прокоф'єва вул.	36	6	9	пас	1986	1322	
310	КП "Сумитеплоенергоцентрале" СМР	Прокоф'єва вул.	22	ПАС	14	ПАС	1992	2029	
311	КП "Сумитеплоенергоцентрале" СМР	Прокоф'єва вул.	22	ВІ	14	ВІ	1992	2030	
312	ТОВ "ФОРЕКС ПЛЮС"	Реміснич вул.	25	1	9	П-320	1981	574	
313	ТОВ "ФОРЕКС ПЛЮС"	Реміснич вул.	25	4	9	П-320	1982	647	
314	ТОВ "ФОРЕКС ПЛЮС"	Реміснич вул.	25	1	9	П-320	1982	648	
315	ТОВ "ФОРЕКС ПЛЮС"	Реміснич вул.	31	1	9	П-320	1981	652	
316	ТОВ "ФОРЕКС ПЛЮС"	Реміснич вул.	31	2	9	П-320	1981	653	
317	ТОВ "ФОРЕКС ПЛЮС"	Реміснич вул.	31	3	9	П-320	1982	654	
318	ТОВ "ФОРЕКС ПЛЮС"	Реміснич вул.	19	2	9	П-320	1983	703	
319	ТОВ "ФОРЕКС ПЛЮС"	Реміснич вул.	19	1	9	П-320	1983	704	
320	ТОВ "ФОРЕКС ПЛЮС"	Реміснич вул.	21	1	9	П-320	1983	755	
321	ТОВ "ФОРЕКС ПЛЮС"	Реміснич вул.	21	2	9	П-320	1983	755	
322	ТОВ "ФОРЕКС ПЛЮС"	Реміснич вул.	15	2	9	П-320	1988	1486	
323	ТОВ "ФОРЕКС ПЛЮС"	Реміснич вул.	15	3	9	П-320	1988	1487	
324	ТОВ "ФОРЕКС ПЛЮС"	Реміснич вул.	15	1	9	П-320	1988	1488	
325	ТОВ "ФОРЕКС ПЛЮС"	Реміснич вул.	15	2	9	П-320	1993	2005	
326	Домком Суми	Рибалко вул.	8	2	9	пас	1986	293п	
327	Домком Суми	Рибалко вул.	8	1	9	пас	1986	294п	
328	Домком Суми	Рибалко вул.	8	3	9	пас	1987	333п	
329	Домком Суми	Рибалко вул.	8	4	9	пас	1987	334п	
330	ТОВ "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ "СУМИТЕХНОБУДСЕРВІС"	Римського-Корсакова вул.	3	лев.	9	П-320/0,71мс	Відсутній	184	
331	ТОВ "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ "СУМИТЕХНОБУДСЕРВІС"	Римського-Корсакова вул.	3	пр.	9	П-320/0,71мс	Відсутній	185	
332	ТОВ "КК"Коменерго-Суми"	Роменська вул.	100	1	9	пас	1990	2320	
333	ТОВ "КК"Коменерго-Суми"	Роменська вул.	100	2	9	пас	1990	2321	
334	ТОВ "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ "СУМИТЕХНОБУДСЕРВІС"	Сергія Табали (Сєвера) вул.	70/1	1	9	П-320/0,71мс	1988	1556	
335	ТОВ "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ "СУМИТЕХНОБУДСЕРВІС"	Сергія Табали (Сєвера) вул.	70/1	2	9	П-320/0,71мс	1988	1557	
336	ТОВ "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ "СУМИТЕХНОБУДСЕРВІС"	Сергія Табали (Сєвера) вул.	70/1	3	9	П-320/0,71мс	1988	1558	
337	ТОВ "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ "СУМИТЕХНОБУДСЕРВІС"	Сергія Табали (Сєвера) вул.	52в	2	9	П-400/0,71мс	1991	1904	
338	ТОВ "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ "СУМИТЕХНОБУДСЕРВІС"	Сергія Табали (Сєвера) вул.	52а	3	9	П-400/0,71мс	1991	1905	
339	ТОВ "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ "СУМИТЕХНОБУДСЕРВІС"	Сергія Табали (Сєвера) вул.	30	1	8	П-400/0,71мс	1990	2033	
340	ТОВ "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ "СУМИТЕХНОБУДСЕРВІС"	Сергія Табали (Сєвера) вул.	30	2	8	П-400/0,71мс	1990	2034	
341	ТОВ "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ "СУМИТЕХНОБУДСЕРВІС"	Сергія Табали (Сєвера) вул.	30	3	8	П-400/0,71мс	1990	2035	
342	ТОВ "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ "СУМИТЕХНОБУДСЕРВІС"	Сергія Табали (Сєвера) вул.	30	8	8	П-400/0,71мс	1992	2043	
343	ТОВ "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ "СУМИТЕХНОБУДСЕРВІС"	Сергія Табали (Сєвера) вул.	30	4	8	П-400/0,71мс	1991	2049	
344	ТОВ "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ "СУМИТЕХНОБУДСЕРВІС"	Сергія Табали (Сєвера) вул.	30	6	8	П-400/0,71мс	1991	2050	
345	ТОВ "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ "СУМИТЕХНОБУДСЕРВІС"	Сергія Табали (Сєвера) вул.	30	7	8	П-400/0,71мс	1992	2051	
346	ТОВ "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ "СУМИТЕХНОБУДСЕРВІС"	Сергія Табали (Сєвера) вул.	30	5	8	П-400/0,71мс	1989	2052	
347	ТОВ "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ "СУМИТЕХНОБУДСЕРВІС"	СКД вул.	6/1	1	10	П-400/0,71мс	1989	1934	
348	ТОВ "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ "СУМИТЕХНОБУДСЕРВІС"	СКД вул.	6/1	2	10	П-400/0,71мс	1989	1935	
349	ТОВ "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ "СУМИТЕХНОБУДСЕРВІС"	СКД вул.	6	4	10	П-400/0,71мс	1991	1994	
350	ТОВ "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ "СУМИТЕХНОБУДСЕРВІС"	СКД вул.	6	3	10	П-400/0,71мс	1991	1995	



402	КП "Сумителлоенергоцентраль" СМР	Харківська вул.	3	3	8	пас	1982	752	
403	КП "Сумителлоенергоцентраль" СМР	Харківська вул.	10	1	9	пас	1986	1318	
404	КП "Сумителлоенергоцентраль" СМР	Харківська вул.	10	3	9	пас	1986	1319	
405	КП "Сумителлоенергоцентраль" СМР	Харківська вул.	13	2	9	пас	1986	1320	
406	КП "Сумителлоенергоцентраль" СМР	Харківська вул.	10	5	9	пас	1988	1576	
407	КП "Сумителлоенергоцентраль" СМР	Харківська вул.	10	4	9	пас	1988	1578	
408	КП "Сумителлоенергоцентраль" СМР	Харківська вул.	1	ВП	15	ВП	1988	1329	
409	КП "Сумителлоенергоцентраль" СМР	Харківська вул.	1	ПАС	15	ПАС	1987	1330	
410	ТОВ "ФОРЕКС ПЛЮС"	Холоднотіпрська вул.	31	1	9	П-320	1982	257	
411	Домком Суми	Шевченка пр-т.	34	1	9	пас	1993	2091	
412	Домком Суми	Шевченка пр-т.	25	1	9	пас	1990	2116	
413	Домком Суми	Шевченка пр-т.	32	1	9	пас	1990	2118	
414	ТОВ "Коменерго Суми"	Шевченка вул.	2	1	9	пас	1986	1195	
415	ТОВ "Коменерго Суми"	Шевченка вул.	2	2	9	пас	1987	1192	
416	ТОВ "Коменерго Суми"	Шевченка вул.	2	3	9	пас	1987	1196	
417	ТОВ "КК"Коменерго-Суми"	Шевченко вул.	2	5	9	пас	1982	702	
418	КП "Сумителлоенергоцентраль" СМР	Шинкарівська вул.	15	1	9	пас	1978	299	
419	КП "Сумителлоенергоцентраль" СМР	Шинкарівська вул.	15	2	9	пас	1977	300	
420	КП "Сумителлоенергоцентраль" СМР	Шинкарівська вул.	15	3	9	пас	1977	301	
421	КП "Сумителлоенергоцентраль" СМР	Шинкарівська вул.	15	4	9	пас	1990	1941	
422	КП "Сумителлоенергоцентраль" СМР	Шинкарівська вул.	2	1	9	пас	1990	1942	
423	КП "Сумителлоенергоцентраль" СМР	Шинкарівська вул.	2	2	9	пас	1990	1691	
424	ПРБП "Рембуд"	Івана Сірка вул.	12	1	10	пас	1990	1692	
425	ПРБП "Рембуд"	Івана Сірка вул.	12	2	10	пас	1989	1515	
426	ПРБП "Рембуд"	Івана Сірка вул.	14	1	10	пас	1989	1516	
427	ПРБП "Рембуд"	Івана Сірка вул.	14	2	10	пас	1989	1518	
428	ПРБП "Рембуд"	Івана Сірка вул.	14	3	10	пас	1992	2114	
429	ТОВ "КК"Коменерго-Суми"	Інтернаціоналістів вул.	41	1	16	пас	1991	2127	
430	ПРБП "Рембуд"	Інтернаціоналістів вул.	59a	1	9	пас	1991	2128	
431	ПРБП "Рембуд"	Інтернаціоналістів вул.	59a	2	9	пас	1991	2126	
432	ПРБП "Рембуд"	Інтернаціоналістів вул.	59a	3	9	пас	1991	2126	
433	ПРБП "Рембуд"	Інтернаціоналістів вул.	61a	1	10	пас	1987	1310	
434	ТОВ "Коменерго Суми"	Ілліська вул.	51Г	1	9	пас	1987	1311	
435	ТОВ "Коменерго Суми"	Ілліська вул.	51Г	2	9	пас	1985	1309	
436	ТОВ "Коменерго Суми"	Ілліська вул.	51Г	3	9	пас	1986	1312	
437	ТОВ "Коменерго Суми"	Ілліська вул.	51Г	4	9	пас	1989	1580	
438	ТОВ "КК"ДомКомСуми"	Леваневського вул.	16	1	9	пас	1989	1581	
439	ТОВ "КК"ДомКомСуми"	Леваневського вул.	16	2	9	пас	1989	1581	
440	Домком Суми	Леваневського вул.	28	4	9	пас	1989	1589	
441	ТОВ "Коменерго Суми"	Лермонтова вул.	13	1	9	пас	1989	1590	
442	ТОВ "Коменерго Суми"	Лермонтова вул.	13	2	9	пас	1988	1591	
443	ТОВ "Коменерго Суми"	Лермонтова вул.	13	3	9	пас	1988	1592	
444	ТОВ "Коменерго Суми"	Лермонтова вул.	13	4	9	пас	1988	1592	
445	Домком Суми	Новомістенька вул.	23	4	9	пас	1981	1981	
446	ПРБП "Рембуд"	пр-т М. Луцині	22	5	9	пас	1981	1981	
447	ПРБП "Рембуд"	пр-т М. Луцині	22	10	8	пас	1980	439	
448	ТОВ "Коменерго Суми"	Харківська вул.	58Б	1	9	пас	1980	441	
449	ТОВ "Коменерго Суми"	Харківська вул.	58Б	3	9	пас	1980	442	
450	ТОВ "Коменерго Суми"	Харківська вул.	58Б	4	9	пас	1974	114	
451	ТОВ "Коменерго Суми"	Харківська вул.	30/2	1	9	пас	1974	115	
452	ТОВ "Коменерго Суми"	Харківська вул.	30/2	1	9	пас	1974	115	



**СУМСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ПОСТІЙНА КОМІСІЯ З ПИТАНЬ ЗАКОННОСТІ, ВЗАЄМОДІЇ З  
ПРАВООХОРОННИМИ ОРГАНАМИ, ЗАПОБІГАННЯ ТА ПРОТИДІЇ КОРУПЦІЇ,  
МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ, РЕГЛАМЕНТУ, ДЕПУТАТСЬКОЇ  
ДІЯЛЬНОСТІ ТА ЕТИКИ, З ПИТАНЬ МАЙНА КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ ТА  
ПРИВАТИЗАЦІЇ**

40030, м. Суми, площа Незалежності, 2, тел.: (0542) 700-618

від 24.02.2020 № 89/1

**Заступнику міського голови з питань  
діяльності виконавчих органів ради  
Журбі О.І.**

**Директору департаменту забезпечення  
ресурсних платежів Клименку Ю.М.**

✓ **Голові постійної комісії з питань  
житлово-комунального господарства,  
благоустрою, енергозбереження,  
транспорту та зв'язку  
Гробовій В.П.**

**ВИТЯГ  
З ПРОТОКОЛУ № 89**

засідання постійної комісії з питань законності, взаємодії з правоохоронними органами, запобігання та протидії корупції, місцевого самоврядування, регламенту, депутатської діяльності та етики, з питань майна комунальної власності та приватизації

від 18 лютого 2020 року

м. Суми, майдан Незалежності, 2,  
каб. 62 а, початок о 10.00

Усього членів постійної комісії – 6 осіб.

Богодушко Б.І., Бурбика В.О., Губська І.О., Зименко О.В., Кубрак О.М., Перепека І.О.

Присутні – 5 осіб: Богодушко Б.І., Бурбика В.О., Губська І.О., Зименко О. В., Кубрак О.М.

Відсутні – 1 особа: Перепека І.О.

Головуючий на засіданні – голова постійної комісії – Зименко О.В.

Секретар постійної комісії – Кубрак О.М.

**Запрошені:**

1. Антоненко А.Г. – начальник відділу організаційно-кадрової роботи Сумської міської ради.
2. Брязкун Г.П. – в.о. відділу з питань взаємодії з правоохоронними органами та оборонної роботи Сумської міської ради.
3. Журба О.І. – заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради.
4. Зайка В.І. – депутат Сумської міської ради.
5. Комаров Ю.В. – помічник міського голови - заступник голови постійно діючої контрольної комісії з питань перевірки комунальних підприємств та установ Сумської міської ради, а також моніторингу фінансово-господарської діяльності інших суб'єктів господарювання, в статутних капіталах яких є частка майна територіальної громади міста Суми.
6. Клименко Ю.М. – директор департаменту забезпечення ресурсних платежів Сумської міської ради.
7. Левченко О.О. – депутат Сумської міської ради.
8. Макаренко А. – голови ГО «Спеціально для тебе».
9. Михайлик Т.О. – заступник директора департаменту забезпечення ресурсних платежів Сумської міської ради.

10. Каплун З.П. – начальник відділу приватизації комунального майна управління майна департаменту забезпечення ресурсних платежів Сумської міської ради.
11. Лапенко І.І. – начальник відділу обліку комунального майна управління майна департаменту забезпечення ресурсних платежів Сумської міської ради.
12. Однорог В.Л. – директор КП «Електроавтотранс» Сумської міської ради.
13. Супрун І.В. – начальник відділу з охорони праці - секретар постійно діючої контрольної комісії з питань перевірки комунальних підприємств та установ Сумської міської ради, а також моніторингу фінансово-господарської діяльності інших суб'єктів господарювання, в статутних капіталах яких є частка майна територіальної громади міста Суми.
14. Чайченко О.В. – начальник правового управління Сумської міської ради.
15. Яковенко М.І. – заступник начальника управління «Інспекція з благоустрою міста Суми».

**1. СЛУХАЛИ:** Про виконання протокольного доручення постійної комісії щодо невиконання ТОВ «Сумитеплоенерго» п. 5.19 договору оренди цілісного майнового комплексу по виробництву, транспортуванню тепла та електричної енергії у м. Суми від 01.09.2005 р. № УКМ-0047 та вжиття відповідних заходів.

**ВИСТУПИЛИ:**

Клименко Ю.М., який повідомив наступне стосовно листа ТОВ «Сумитеплоенерго» від 04.02.2020 р. № 559 про стан виконання пп. 5.19 Додаткової угоди до договору оренди від 01.09.2005 р. № УКМ-0047 цілісного майнового комплексу по виробництву, транспортуванню тепла та електричної енергії у м. Суми від 30 квітня 2013 року:

Умовами пп. 5.19 Додаткової угоди від 30.04.2013 передбачено ряд заходів з реконструкції та технічного переоснащення з метою забезпечення стабільної роботи обладнання, збільшення теплового та електричного навантаження, що забезпечує потреби міста, які на даний час залишаються не виконаними.

Невиконання взятих на себе зобов'язань ТОВ «Сумитеплоенерго» пояснює тим, що з набранням чинності Закону України «Про ринок електричної енергії» (набрав чинності з 11.06.2017), яким було запроваджено організаційно-правові та економічні засади функціонування ринку електричної енергії в Україні, що істотно змінили вимоги до виробництва електричної енергії, в тому числі на теплоелектроцентралях.

Разом з тим, виконання зобов'язань, встановлених пп. 5.19 Додаткової угоди від 30.04.2013 прямо не пов'язано із вимогами Закону України «Про ринок електричної енергії» та постанови Кабінету Міністрів України від 18.04.2018 № 324 «Про затвердження Порядку надання тимчасової підтримки виробникам, що здійснюють комбіноване виробництво електричної та теплової енергії теплоелектроцентралях».

Також, у п. 8 Постанови КМУ № 324 дійсно містяться вимоги до проектної документація стадії «ТЕО» та її складу.

При цьому у п. 9 цієї Постанови встановлює необхідний перелік документів, що подається, який повинен включати рішення власника теплоелектроцентралі (якщо виробник провадить господарську діяльність на підставі договору користування або концесії) про підтримку наміру проведення реконструкції та/або модернізації теплоелектроцентралі та підтвердження наміру продовження договору користування або концесії з виробником.

Крім того, відповідно до пп. 12.6, п. 12 Розділу XVII «прикінцеві та перехідні положення» Закону України «Про ринок електричної енергії» та п. 19

Постанови КМУ № 324 тимчасова підтримка виробнику для реалізації проекту реконструкції теплоелектроцентралі надається шляхом запровадження державної регульованої ціни на електричну енергію, вироблену на такій теплоелектроцентралі, протягом строку реконструкції та/або модернізації та для повернення у разі залучення із зазначеною метою коштів але не довше ніж до 01 липня 2024 року.

Таким чином, висловлене бажання ТОВ «Сумитеплоенерго» отримати тимчасову підтримку як виробнику, що здійснює комбіноване виробництво електричної та теплової енергії, є цілком самостійною та добровільною ініціативою ТОВ та не пов'язана із взятими зобов'язаннями по Додатковій угоді від 30.04.2013. Така підтримка може бути надана, або відмовлено у її наданні, державою в залежності від умов її надання. У разі якщо ТОВ «Сумитеплоенерго» не отримає такої тимчасової підтримки, то це не означає скасування обов'язку останнього належного виконання зобов'язань по пп. 5.19 Додаткової угоди від 30.04.2013 в частині взятих зобов'язань щодо реконструкції та технічного переоснащення ТЕЦ».

Журба О.І., який наголосив на необхідності надати ТОВ «Сумитеплоенерго» для виконання своїх зобов'язань 3-4 місяці.

Кубрак О.М., яка запропонувала запросити представників ТОВ «Сумитеплоенерго» на наступне засідання постійної комісії для надання пояснень.

Бурбика В.О., який зазначив, що потрібно розібратися щодо причин не виконання умов вищезазначеної додаткової угоди та з'ясувати хто понесе за це відповідальність.

Клименко Ю.М., який підкреслив, що якщо у термін до 01.04.2020 ТОВ «Сумитеплоенерго» не буде виконано умов вищезазначеного договору оренди цілісного майнового комплексу, винести питання щодо розірвання договору.

#### **УХВАЛИЛИ:**

1.1. Відкласти розгляд даного питання.

1.2. Рекомендувати заступнику міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Журбі О.І. та департаменту забезпечення ресурсних платежів Сумської міської ради (Клименко Ю.М.) разом з постійною комісією з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, енергозбереження, транспорту та зв'язку Сумської міської ради (Грובה В.П.) опрацювати дане питання та надати свої пропозиції на розгляд постійної комісії.

#### **ГОЛОСУВАЛИ:**

«За» – 5 (п'ять)

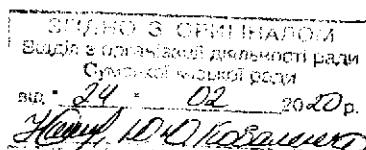
Богодушко Б.І., Бурбика В.О., Губська І.О.,  
Зименко О.В., Кубрак О.М.

«Проти» – 0 (нуль).

«Утримався» – 0 (нуль).

**Рішення прийнято**

Голова постійної комісії



О.В. Зименко