



Сумська міська рада
ДЕПАРТАМЕНТ ІНФРАСТРУКТУРИ МІСТА
вулиця Горького, 21, м. Суми, 40030, тел/факс 700-590,
e-mail: uim@meria.sumy.ua

11.07.16 № 1848/05.01.01-06 на №1848/05.01.01-06 від 04.07.2016р.

СУМСЬКА МІСЬКА РАДА
Відділ з організації діяльності ради
Сумської міської ради
Вхідний № 264-К/01-13
від " 12 " 07 20 16 р.

Голові постійної комісії з питань
житлово-комунального господарства,
благоустрою, енергозбереження,
транспорту та зв'язку
Гробовій В.П.

На виконання п. №№2, 8,10 Витягу з Протоколу від 17.06.2016р. №19 повідомляємо наступне:

п. 2. до проекту титульного списку капітального ремонту житлового фонду будинків ОСББ на 2016 рік, в межах нерозподіленого залишку бюджетних коштів, включені роботи по капітальному ремонту покрівлі житлових будинків №№13, 14 по вул. 3-й Парковий проїзд, для подальшого затвердження двома депутатськими комісіями;

п. 8. до титульного списку капітального ремонту житлового фонду на 2016 рік включені роботи по капітальному ремонту внутрішньобудинкових мереж та капітальному ремонту ліфта у 4-му під'їзді житлового будинку №32 по вул. Харківській;

п. 10. до проекту титульного списку капітального ремонту житлового фонду будинків ОСББ на 2016 рік, в межах нерозподіленого залишку бюджетних коштів, включені роботи по капітальному ремонту покрівлі та водостічних труб житлового будинку №39 по вул. Робітничій на суму 185 тис. грн., для подальшого затвердження двома депутатськими комісіями.

Заступник директора департаменту

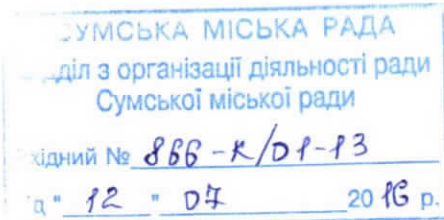
Т.С. Калінінська



Сумська міська рада
ДЕПАРТАМЕНТ ІНФРАСТРУКТУРИ МІСТА
вулиця Горького, 21, м. Суми, 40030, тел/факс 700-590,
e-mail: uim@meria.sumy.ua

11.07.16 № 1848/05.00.00-16

на № 19/2 від 30.06.2016р.
п. 15



✓
Голові постійної комісії з
питань житлово-комунального
господарства, благоустрою,
енергозбереження,
транспорту та зв'язку
Грбовій В.П.

Депутату Сумської міської ради
Перепеці І.О.

На звернення депутата Сумської міської ради Перепеки І.О. щодо проведення ремонту покрівлі житлового будинку № 50 по вулиці Ярослава Мудрого повідомляємо наступне.

До титульного списку капітального ремонту житлових будинків за кошти міського бюджету на 2016 рік включені роботи по капітальному ремонту інженерних мереж в підвальному приміщенні житлового будинку № 50 по вулиці Пролетарська, а саме: холодного водопостачання та частково мереж опалення. Станом на 21.05.2016 року роботи виконані в повному обсязі.

Роботи по капітальному ремонту покрівлі до титульного списку не увійшли. У разі виділення додаткових коштів з міського бюджету, буде розглянуто питання щодо включення робіт по ремонту покрівлі житлового будинку № 50 по вул. Ярослава Мудрого до уточненого титульного списку капітального ремонту житлового фонду за кошти міського бюджету на 2016 рік.

Додатково повідомляємо, що відповідно до статті 7 Закону України «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку» співвласники багатоквартирного будинку зобов'язані:

- 1) забезпечувати належне утримання та належний санітарний, протипожежний і технічний стан спільного майна багатоквартирного будинку;
- 2) забезпечувати технічне обслуговування та у разі необхідності проведення поточного і капітального ремонту спільного майна багатоквартирного будинку.

Також варто зазначити, що в результаті проведення приватизації, мешканці будинку стали власниками квартир та співвласниками технічного обладнання, конструктивних елементів будинку, елементів зовнішнього благоустрою і зобов'язані брати участь у загальних витратах, пов'язаних з утриманням будинку і прибудинкової території, відповідно до своєї частки у майні будинку, в тому числі проводити за свій рахунок поточний і капітальний ремонт (ст. 10 Закону України «Про приватизацію»).

/ Заступник директора департаменту

Т. С. Калінінська



Сумська міська рада
ДЕПАРТАМЕНТ ІНФРАСТРУКТУРИ МІСТА
вулиця Горького, 21, м. Суми, 40030, тел/факс 700-590,
e-mail: uim@meria.sumy.ua

11.07.16

№ 1248/05.01.01.06

на № 19/2 від 30.06.2016р. п.9

✓ Голові постійної комісії з
питань житлово-комунального
господарства, благоустрою,
енергозбереження,
транспорту та зв'язку
Гробовій В.П.

Голові будинкового комітету
«Кірова-148»
Кочурі Л.М.
вул. Г. Кондратьєва,
буд. 148, кв. 84

СУМСЬКА МІСЬКА РАДА	
Відділ з організації діяльності ради Сумської міської ради	
Вхідний №	867 - К/01-13
від " 12 " 07	20 16 р.

На звернення голови будинкового комітету «Кірова-148» щодо ремонту покрівлі житлового будинку № 148 по вул. Г. Кондратьєва, повідомляє наступне.

Працівниками КП «Сумитеплоенергоцентр» 16.05.2016 року додатково було обстежено покрівлю житлового будинку № 148 по вул. Г.Кондратьєва. У результаті обстеження було встановлено, що покрівля даного житлового будинку потребує капітального ремонту в обсязі – 720 м2, також потребують капітального ремонту оголовки димовентиляційних каналів в кількості - 9шт.

На даний час титульний список капітального ремонту житлового фонду на 2016 рік затверджений двома профільними депутатськими комісіями, але на жаль, роботи по Вашому житловому будинку до нього не увійшли. При виділенні додаткових коштів з міського бюджету, буде розглянуто питання щодо включення робіт по ремонту житлового будинку № 148 по вулиці Г.Кондратьєва до уточненого титульного списку капітального ремонту житлового фонду за кошти міського бюджету на 2016 рік.

Додатково повідомляємо, що відповідно до статті 7 Закону України «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку» співвласники багатоквартирного будинку зобов'язані:

1) забезпечувати належне утримання та належний санітарний, протипожежний і технічний стан спільного майна багатоквартирного будинку;

2) забезпечувати технічне обслуговування та у разі необхідності проведення поточного і капітального ремонту спільного майна багатоквартирного будинку.

Також варто зазначити, що в результаті проведення приватизації, мешканці будинку стали власниками квартир та співвласниками технічного обладнання, конструктивних елементів будинку, елементів зовнішнього благоустрою і зобов'язані брати участь у загальних витратах, пов'язаних з утриманням будинку і прибудинкової території, відповідно до своєї частки у майні будинку, в тому числі проводити за свій рахунок поточний і капітальний ремонт (ст. 10 Закону України «Про приватизацію»).

/ Заступник директора департаменту

Т. С. Калінінська

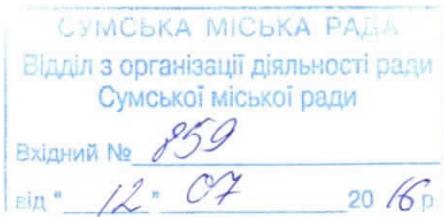


ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ "Альянс-2"

Адреса: 40007, м. Суми, 3-й Парковий проїзд, буд. 13/6, код ЄДРПОУ 40520587,
р/р 26005055031201 ПАТ «КБ «ПРИВАТБАНК» МФО 337546 тел. 0503026214.

№ 9/07-2016
« 04 » липня 2016 р.

Голові комісії з питань житлово-
комунального господарства,
енергозбереження, транспорту та зв'язку
Гробовій В.П.



Голови ОСББ «Альянс-2»
Осипчого Олександра Івановича
м. Суми, 3-й парковий проїзд,
буд. 13 кв. 6
тел. 0503026214

ЗВЕРНЕННЯ

Шановна Вікторіє Павлівно!

Звертається до Вас об'єднання співвласники багатоквартирних будинків «Альянс-2», яке було створено в травні 2016 року, з вирішення питання по виділенню коштів на капітальний ремонт *будинку №13, за адресою: 3-й Парковий проїзд, м. Суми*, для відремонтування рубероїдної покрівлі, покриття 2-х ганків, проведення кровельних робіт по накриттю підвальних приміщень, ремонт цокольної частини будинку та під'їздів.

Будинок в ведений в експлуатацію у 1972 році і не разу на протязі 44 років капітальний ремонт не проводився.

З повагою,

Голова ОСББ «Альянс-2»



О.І. Осипчий

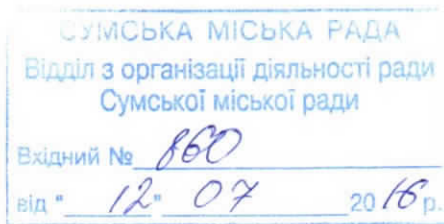


ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ "Альянс-2"

Адреса: 40007, м. Суми, 3-й Парковий проїзд, буд. 13/6, код ЄДРПОУ 40520587,
р/р 26005055031201 ПАТ «КБ «ПРИВАТБАНК» МФО 337546 тел. 0503026214.

№ 10/07-2016
« 04 » липня 2016 р.

Голові комісії з питань житлово-
комунального господарства,
енергозбереження, транспорту та зв'язку
Гробовій В.П.



Голови ОСББ «Альянс-2»
Осипчого О.І.

м. Суми, 3-й парковий проїзд,
буд. 13 кв. 6
тел. 0503026214

ЗВЕРНЕННЯ

Шановна Вікторіє Павлівно!

Звертається до Вас об'єднання співвласники багатоквартирних будинків «Альянс-2», яке було створено в травні 2016 року, з вирішення питання по виділенню коштів на капітальний ремонт будинку №14, за адресою: 3-й Парковий проїзд, м. Суми, для відремонтування рубероїдної покрівлі, покриття 2-х ганків, проведення кровельних робіт по накриттю підвальних приміщень, ремонт цокольної частини будинку та під'їздів.

Будинок в ведений в експлуатацію у 1973 році і не разу на протязі 43 років капітальний ремонт не проводився.

З повагою,

Голова ОСББ «Альянс-2»



О.І. Осипчий

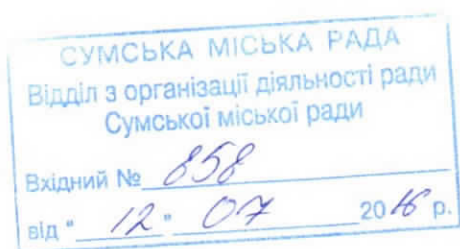


СУМСЬКА МІСЬКА РАДА
УПРАВЛІННЯ КАПІТАЛЬНОГО БУДІВНИЦТВА ТА
ДОРОЖНЬОГО ГОСПОДАРСТВА

40000 м. Суми вул. Петропавлівська, 91
т. (факс) 22-55-86, e-mail: ukb@meria.sumy.ua

від 11.07.16

№ 219/09.04



Голові постійної комісії з питань
житлово-комунального
господарства, благоустрою,
енергозбереження, транспорту та
зв'язку Сумської міської ради
Гробовій В. В.

40000, м. Суми, пл. Незалежності, 2

Шановна Вікторіє Павлівно!

Відповідно до п. 3.2.4. рішення Сумської міської ради від 30.03.2016 року №528-МР «Про Положення про управління капітального будівництва та дорожнього господарства Сумської міської ради» управління здійснює повноваження замовника послуг з утримання, поточного та капітального ремонтів, реконструкції та нового будівництва об'єктів дорожнього господарства комунальної форми власності, попередньо погоджуючи їх комісією з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, енергозбереження, транспорту та зв'язку Сумської міської ради.

Враховуючи вищезазначене, з метою виконання запиту депутата Сумської міської ради Кубрак О.М., просимо Вас розглянути на черговому засіданні підпорядкованої Вам комісії питання щодо включення до титульного списку на 2017 рік фінансування робіт по об'єкту: «Капітальний ремонт дороги в районі житлового будинку №20 по просп. М.Лушпи».

З повагою,

Начальник управління

Горецька 22-20-73

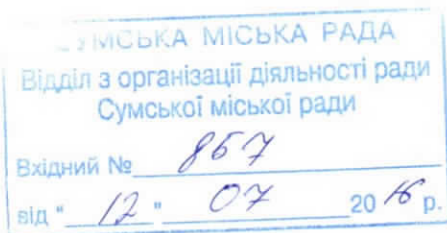
В. В. Шилов



СУМСЬКА МІСЬКА РАДА
УПРАВЛІННЯ КАПІТАЛЬНОГО БУДІВНИЦТВА ТА
ДОРОЖНЬОГО ГОСПОДАРСТВА

40000 м. Суми вул. Петропавлівська, 91
т. (факс) 22-55-86, e-mail: ukb@meria.sumy.ua

від 11.07.16 № 221/09.04-



Голові постійної комісії з питань
житлово-комунального
господарства, благоустрою,
енергозбереження, транспорту та
зв'язку Сумської міської ради
Гробовій В. В.
40000, м. Суми, пл. Незалежності, 2

Шановна Вікторіє Павлівно!

Відповідно до п. 3.2.4. рішення Сумської міської ради від 30.03.2016 року №528-МР «Про Положення про управління капітального будівництва та дорожнього господарства Сумської міської ради» управління здійснює повноваження замовника послуг з утримання, поточного та капітального ремонтів, реконструкції та нового будівництва об'єктів дорожнього господарства комунальної форми власності, попередньо погоджуючи їх комісією з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, енергозбереження, транспорту та зв'язку Сумської міської ради.

Враховуючи вищезазначене, з метою виконання запиту депутата Сумської міської ради Губської І.О., просимо Вас розглянути на черговому засіданні підпорядкованої Вам комісії питання щодо включення до титульного списку на 2017 рік фінансування робіт по об'єктах: «Капітальний ремонт дороги в районі житлового будинку №1 по вул. Заливна», «Капітальний ремонт дороги в районі житлового будинку №1/1 по вул. Заливна», «Капітальний ремонт дороги в районі житлового будинку №5 по вул. Заливна», «Капітальний ремонт дороги від дитячого закладу «Розумник» по вул. Заливна 1/1 до просп. М.Лушпи».

З повагою,

Начальник управління

Горецька 22-20-73

В. В. Шілов



СУМСЬКА МІСЬКА РАДА
УПРАВЛІННЯ КАПІТАЛЬНОГО БУДІВНИЦТВА ТА
ДОРОЖНЬОГО ГОСПОДАРСТВА

40000 м. Суми вул. Петропавлівська, 91
т. (факс) 22-55-86, e-mail: yrkb_iv@mail.ru

від 12.07.16

№ 2246

Голові постійної комісії з питань
житлово-комунального
господарства, благоустрою,
енергозбереження, транспорту та
зв'язку Сумської міської ради
Грбовій В. В.

40000, м. Суми, пл. Незалежності, 2

Шановна Вікторія Павлівна!

Відповідно до п. 3.2.4. рішення Сумської міської ради від 30.03.2016 року №528-МР «Про Положення про управління капітального будівництва та дорожнього господарства Сумської міської ради» управління здійснює повноваження замовника послуг з утримання, поточного та капітального ремонтів, реконструкції та нового будівництва об'єктів дорожнього господарства комунальної форми власності, попередньо погоджуючи їх комісією з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, енергозбереження, транспорту та зв'язку Сумської міської ради.

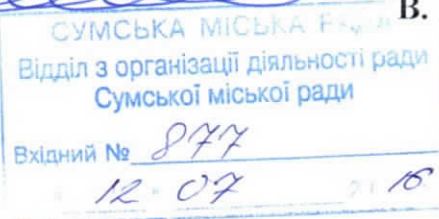
Враховуючи вищезазначене, з метою виконання звернення гр. Галушки С. І., просимо Вас розглянути на черговому засіданні підпорядкованої Вам комісії питання щодо включення до титульного списку на 2016 рік фінансування робіт по об'єкту: «Капітальний ремонт дороги в районі житлового будинку № 22 по просп. М. Лушпи».

З повагою,

Начальник управління

Анцибор С. А.
22-20-73

В. В. ШИЛОВ





Сумська міська рада

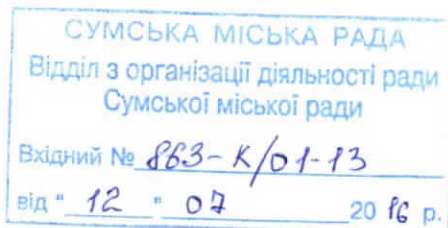
ДЕПАРТАМЕНТ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РЕСУРСНИХ ПЛАТЕЖІВ

вул. Садова, 33, м.Суми, 40009 тел. (0542) 700-404, E-mail: dresurs@meria.sumy.ua

08.07.2016

№ 06-01-18/991

На № 17/7 від 29.06.2016



**Голові постійної комісії з питань
житлово-комунального
господарства, благоустрою,
енергозбереження, транспорту
та зв'язку Сумської міської ради**

Гробовій В.П.

**площа Незалежності, 2
м. Суми, 40030**

Щодо нежитлового приміщення по вул. К.Зеленко, 1

Розглянувши Ваше звернення повідомляємо, що приміщення I поверху по вул. К. Зеленко, 1 у місті Суми будувалися як нежитлові приміщення для розміщення дитячої поліклініки. Після оптимізації поліклінічних відділень дитячої лікарні вищезазначені приміщення були розподілені під гуртожиток для медичних працівників.

Стосовно приміщень площею 12,8 кв.м. в яких розміщена майстерня по ремонту взуття, то вони є нежитловими з моменту побудови будинку і на праві власності належать територіальній громаді міста Суми та не мають статусу колясочної. Окремий дозвіл на переведення нежитлового приміщення під майстерню по ремонту взуття чинним законодавством не передбачено.

Також повідомляємо, що зазначена майстерня знаходиться в оренді ФОП Кіріюненка В.В. з 2001 р., під час проведення перевірки спеціалістами департаменту забезпечення ресурсних платежів Сумської міської ради промислового обладнання в даному приміщенні не виявлено та встановлено, що орендна плата сплачується у повному обсязі, орендар несе відповідальність за виконання своїх обов'язків, вагомих підстав для розірвання договору оренди немає.

Крім того, надаємо Вам копію договору оренди нерухомого майна № 0044/ФМ-783 від 19.04.2004 р.


За додатковою інформацією Ви можете звернутися до департаменту забезпечення ресурсних платежів Сумської міської ради за адресою: м. Суми, вул. Садова, 33, каб. 40 або за телефоном: 700-413.

Додаток: 3 арк.

Директор департаменту

Щербак В.І.

Дмитренко Т.О. 700-413



Ю.М. Клименко

	№	Дата
Договір страхування		
Амортизаційні відрахування		
Зона		
Цільове використання		

Додаток № 1	
Додаток № 2	
Додаток № 3	
Додаток № 4	

ДОГОВІР ОРЕНДИ НЕРУХОМОГО МАЙНА № 0044/ФМ-783

19 квітня 2004 року.

м. Суми

Департамент комунальної власності Сумської міської ради в особі начальника департаменту Архангеліди Геннадія Григоровича, який діє на підставі Положення про департамент комунальної власності Сумської міської ради, надалі "Орендодавець", з одного боку, та підприємець Кіріюненко Віталій Володимирович, який діє на підставі свідоцтва про державну реєстрацію, надалі "Орендар", з іншого боку, разом надалі "Сторони" уклали цей договір, надалі "Договір", про наступне:

1. Предмет Договору.

- 1.1. Орендодавець передає, а Орендар приймає у строкове платне користування (в оренду) на умовах, визначених Договором, нежитлове приміщення у будинку № 1 по вул. Зеленко у м. Суми за цільовим призначенням - розміщення майстерні по ремонту взуття, право на оренду яких Орендар одержав на підставі розпорядження Сумського міського голови № 10-Р від 12.01.2001 року.
- 1.2. Передане в оренду нежитлове приміщення є власністю територіальної громади м. Суми.

2. Об'єкт оренди.

- 2.1. Об'єктом оренди є нежитлове приміщення загальною площею 12,8 (дванадцять цілих вісім десятих) м², розміщене на першому поверсі у будинку № 1 по вул. Зеленко у м. Суми (далі – Об'єкт оренди). План Об'єкта оренди, виготовлений ДКП "Сумське обласне об'єднане бюро технічної інвентаризації", є додатком № 1 до Договору.
- 2.2. Вартість Об'єкта оренди відповідно до довідки ДКП "Сумське ООБТІ" за № 37 станом на 22.01.01 року, становить 3136,90 грн. (три тисячі сто тридцять шість гривень 90 копійок).

3. Умови передачі та повернення Об'єкта оренди.

- 3.1. Орендар вступає у строкове платне користування Об'єктом оренди з моменту підписання акту приймання-передачі, що є додатком № 2 до Договору.
- 3.2. У разі припинення цього Договору Об'єкт оренди повертається Орендодавцю.
- 3.3. Об'єкт оренди вважається поверненим Орендодавцю з моменту підписання Сторонами акта приймання-передачі (згідно встановленої форми).

4. Орендна плата та розрахунки між сторонами.

- 4.1. Орендна плата розраховується на підставі Методики, визначеної відповідним органом місцевого самоврядування територіальної громади міста Суми, що є додатком № 3 до Договору.
- 4.2. До укладення договору оренди земельної ділянки, що знаходиться під Об'єктом оренди, плата за користування земельною ділянкою сплачується відповідно до розрахунку, що є додатком № 4 до Договору та розраховується на підставі даних комунального підприємства "Сумське міське бюро технічної інвентаризації" щодо ідеальної частки приміщення та управління земельних ресурсів департаменту комунальної власності Сумської міської ради щодо розміру земельної ділянки, закріпленої за Об'єктом оренди з урахуванням його функціонального використання.

4.3. Орендар самостійно, з урахуванням щомісячного індексу інфляції, корегує та перераховує орендну плату та плату за використання земельної ділянки під Об'єктом оренди (до укладення договору оренди земельної ділянки). Орендна плата справляється щомісяця не пізніше 15-го числа місяця, наступного за звітним у місцевий бюджет м. Суми. На суму орендної плати нараховується 20 відсотків ПДВ, перерахування яких здійснюється відповідно до чинного законодавства.

4.4. Відповідальність за вірність перерахування орендної плати на належний рахунок (визначений орендодавцем) несе орендар.

4.5. Розмір орендної плати може бути змінено на вимогу однієї із сторін у разі зміни цін і тарифів та в інших випадках, передбачених законодавчими актами України.

4.6. Орендна плата, перерахована несвоєчасно або не в повному обсязі, підлягає індексації і стягується до бюджету відповідно до законодавства України з урахуванням пені у розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України на дату нарахування пені від суми заборгованості, з урахуванням індексації, за кожний день прострочення, включаючи день оплати.

4.7. Наднормативна сума орендної плати, сплачена Орендарем, підлягає в установленому порядку поверненню Орендарю або заліку у рахунок наступних платежів за його заявою.

4.8. Стягнення заборгованості по орендній платі провадиться в безспірному порядку на підставі виконавчого напису нотаріуса.

5. Знос (амортизаційні відрахування).

- 5.1. Об'єктом зносу (амортизації) є орендоване нежитлове приміщення (крім землі).
5.2. Нарахування зносу (амортизації) здійснюється згідно з додатковою угодою до Договору.

6. Права та обов'язки Орендаря

6.1. Орендар має право:

6.1.1. Вимагати зміни умов Договору, якщо через обставини, за які він не відповідає, змінилися умови господарювання, передбачені Договором, або істотно погіршився стан Об'єкта оренди у випадку форс-мажорних обставин.

6.1.2. Здійснювати капітальний ремонт, поліпшення та перепланування Об'єкта оренди тільки з письмової згоди Орендодавця, за умови обґрунтування необхідності проведення цих робіт.

6.1.3. Залишити за собою проведені ним поліпшення орендованого майна, здійснені за рахунок власних коштів, якщо вони можуть бути відокремлені від майна без заподіяння йому шкоди.

6.1.4. Вносити пропозиції Орендодавцеві щодо внесення змін до умов Договору.

6.2. Орендар зобов'язаний:

6.2.1. Використовувати Об'єкт оренди тільки за цільовим призначенням у відповідності до пункту 1.1. Договору.

6.2.2. За рахунок власних коштів забезпечувати охорону прийнятого в оренду Об'єкту оренди на підставі матеріальної відповідальності з відшкодуванням понесених збитків у встановленому порядку.

6.2.3. Укласти договори на експлуатаційне обслуговування, на постачання тепла, води, газу та електроенергії з відповідними підприємствами в 30-денний термін з моменту підписання цього Договору.

6.2.4. Застрахувати протягом 10 діб з моменту укладення Договору за рахунок власних коштів Об'єкт оренди на користь Орендодавця від пожежі, впливу рідини з водопровідних, каналізаційних та опалювальних систем, хибного вмикання автоматичних систем пожежегасіння, протиправних (навмисних чи ненавмисних) дій третіх осіб. Об'єкт оренди повинен бути застрахований протягом строку дії Договору. Копію договору та копію страхового полісу надавати Орендодавцю.

6.2.5. Сплачувати орендну плату у розмірі та у термін згідно з цим Договором.

6.2.6. Сплачувати плату за користування земельною ділянкою (до укладення договору оренди земельної ділянки) у розмірі і в термін згідно з цим Договором.

6.2.7. До укладення договору оренди земельної ділянки, сплачувати відповідну плату за користування земельною ділянкою, що знаходиться під орендованим майном, згідно розрахунку, який є невід'ємною частиною цього договору (додаток №4).

6.2.8. Укласти договір оренди земельної ділянки протягом 60 діб після укладення цього договору.

6.2.9. Привести Об'єкт оренди в належний стан, який відповідатиме протипожежним та санітарним вимогам, відповідно до його цільового використання, постійно підтримувати його. Щороку проводити поточний ремонт за власні кошти у термін, зазначений у акті приймання-передачі. Відповідність стану Об'єкта оренди протипожежним та санітарним вимогам повинна бути узгоджена з відповідними службами міста.

6.2.10. Не допускати пошкоджень систем постачання тепла, води, газу та електроенергії Об'єкта оренди. При виникненні таких пошкоджень з вини Орендаря проводити ремонт за власні кошти. Ці витрати не можуть бути віднесені до поліпшень Об'єкта оренди.

6.2.11. За рахунок орендаря утримувати у належному стані фасад будинку та територію, прилеглу до Об'єкта оренди.

Під утриманням прилеглої території в належному стані мається на увазі:

а) в літній період: щоденно прибирати тротуари, прилеглі газони, проїжджу частину доріг вздовж бордюрів; здійснювати догляд за газонами і квітниками, їх своєчасне засадження квітами та травою, їх своєчасну косовицю, знищення бур'янів, поливання і прибирання трави; збереження наявних зелених насаджень; прибирати власні дворові території та здійснювати очистку і дезінфекцію санітарних вузлів; вивозити відходи виробництва, будівельне сміття, побутові відходи у встановлені для цього місця, а в зимовий період, додатково до вищезазначених робіт, своєчасно очищати тротуари та проїжджу частину доріг від снігу, крижаних покривів, посипати їх під час ожеледиці піском чи шлаком (посипати сіллю заборонено).

в) дотримуватись законодавства України про відходи.

6.2.12. Отримати письмову згоду на здійснення капітального ремонту, реконструкцію та перепланування Об'єкта оренди, за умови обґрунтування необхідності проведення цих робіт.

6.2.13. Відносити вартість поліпшень на балансову вартість об'єкта лише за письмовою згодою орендодавця.

6.2.14. По закінченні строку дії Договору повернути Орендодавцю Об'єкт оренди у належному стані, придатному для подальшої експлуатації (з урахуванням змін у його стані та зношення) про що оформлюється акт приймання-передачі. При цьому сплатити орендну плату по момент підписання цього акту.

6.2.15. Надавати можливість Орендодавцю в будь-який час здійснювати перевірку виконання умов Договору, в присутності орендаря або його представника з попереднім повідомленням про проведення перевірки за три дні.

6.2.16. Письмово, рекомендованим листом або нарочно, у двадцятиденний термін, повідомляти Орендодавця про зміну юридичної адреси, телефонів, директора та головного бухгалтера.

6.2.17. Орендар не має права передавати у суборенду Об'єкт оренди або його частину.

7. Права та обов'язки Орендодавця.

7.1. Орендодавець має право:

7.1.1. У будь-який час здійснювати перевірку виконання умов Договору. Контролювати стан та ефективність використання Об'єкта оренди.

7.1.2. Вимагати від Орендаря дострокового розірвання Договору у разі невиконання ним своїх зобов'язань по Договору.

7.1.3. Вимагати змін умов Договору в порядку, передбаченому чинним законодавством.

7.2. Орендодавець зобов'язаний:

7.2.1. Передати Орендарю Об'єкт оренди на підставі розпорядженням Сумського міського голови № 10-р від 12.01.2001 року. Приймання-передача оформлюється відповідним актом, який підписується сторонами. Акт приймання-передачі є додатком № 2 до Договору.

8. Майнова відповідальність сторін.

8.1. Шкода, заподіяна орендарем об'єкту оренди відшкодовується ним в повному обсязі.

8.2. За не виконання або не належне виконання умов Договору оренди Сторони відшкодовують завдані збитки у відповідності з чинним законодавством.

9. Форс-мажорні обставини.

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне не виконання обов'язків по Договору, якщо це не виконання відбулося за обставин, які виникли після укладення договору внаслідок невідворотних дій надзвичайного характеру, які сторона не могла ні передбачити, ні попередити прийнятими заходами, які призвали до неможливості виконання цього договору.

9.1. Про настання форс-мажорних обставин повідомляється інша сторона з наданням довідки Торгово-промислової палати.

10. Строк дії Договору, умови і порядок внесення змін і доповнень, припинення та продовження Договору.

- 10.1. Строк дії Договору встановлюється на один рік з 13 лютого 2004 року до 13 лютого 2005 року. Договір вступає в силу з моменту його нотаріального посвідчення та державної реєстрації.
- 10.2. Договір оренди підлягає щорічній перереєстрації з метою контролю над виконанням умов договору.
- 10.3. Умови цього Договору зберігають силу протягом усього строку його дії.
- 10.4. У разі розірвання цього Договору Орендар вправі залишити за собою проведені ним поліпшення Об'єкта оренди, здійснені за рахунок власних коштів, якщо вони можуть бути відокремлені від Об'єкта оренди без його пошкодження. Ці поліпшення визнаються окремим майном, яке належить орендареві на праві власності.
- 10.5. Якщо Орендар за рахунок власних коштів здійснив за згодою Орендодавця поліпшення Об'єкта оренди, які неможливо відокремити від Об'єкта оренди інакше як із завданням йому шкоди, то у разі припинення Договору ці поліпшення залишаються у власності Орендодавця і не підлягають компенсації Орендодавцем, крім випадку викупу Об'єкта оренди Орендарем.
- 10.6. Вартість поліпшень Об'єкта оренди, зроблених Орендарем без згоди Орендодавця, які не можуть бути відокремленими від нього інакше як із завданням йому шкоди, компенсації не підлягає. Ці поліпшення є власністю Орендодавця.
- 10.7. Реорганізація Орендодавця не є підставою для зміни або припинення Договору.
- 10.8. Договір припиняється внаслідок:
- закінчення строку його дії;
 - загибелі об'єкта оренди;
 - достроково, на вимогу однієї із сторін у разі невиконання суттєвих умов Договору;
 - банкрутства Орендаря;
 - викупу Об'єкта оренди Орендарем.
- Цей Договір може бути розірвано за погодженням Сторін. На вимогу однієї із Сторін Договір оренди може бути достроково розірвано у разі невиконання Сторонами своїх зобов'язань та з інших підстав, передбачених законодавчими актами України.
- 10.9. Взаємовідносини сторін, не врегульовані Договором, регламентуються чинним законодавством України.
- 10.10. Договір підлягає обов'язковому нотаріальному посвідченню, витрати по якому покладаються на орендаря.
- 10.11. Договір складено у 3-х примірниках, що мають однакову юридичну силу і зберігаються:
- Один примірник – у Орендодавця;
 - Один примірник – у Орендаря;
 - Один примірник – у нотаріуса.

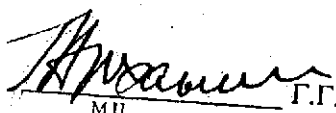
Орендодавець:


Департамент комунальної власності
Сумської міської ради
м. Суми, вул. Горького, 21
Код 26439727
Телефони: 22-16-25, 22-45-83

Юридичні адреси сторін:

Орендар:

Підприємець Кіріоненко Віталій Володимирович
т.22-68-33


Г.Г. Архангеліді


В.В. Кіріоненко

ДОДАТОК № 2
до договору оренди № 0044/ ФМ-783
від 19 квітня 2004 року

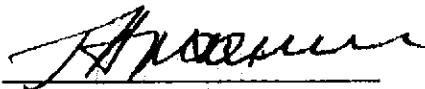
АКТ ПРИЙОМУ-ПЕРЕДАЧІ

Департамент комунальної власності Сумської міської ради в особі начальника департаменту АРХАНГЄЛІДІ ГЕННАДІЯ ГРИГОРОВИЧА, який діє на підставі Положення, надалі «Орендодавець», передає, а підприємець КІРІОНЕНКО ВІТАЛІЙ ВОЛОДИМИРОВИЧ, який діє на підставі Свідоцтва про державну реєстрацію суб'єкта підприємницької діяльності, надалі «Орендар», приймає в оренду нежитлове приміщення загальною площею 12,8 кв.м. в будинку № 1 по вул.Зеленко у м. Суми, право на оренду якого він отримав на підставі розпорядження міського голови м. Суми від 12.01.2001 року № 10-Р.

Приміщення обладнано системою водопостачання, теплопостачання та електропостачання.

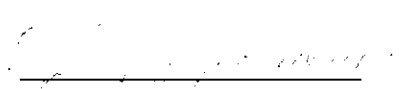
Стан приміщення: задовільний.

ОРЕНДОДАВЕЦЬ



М.П.

ОРЕНДАР



М.П.