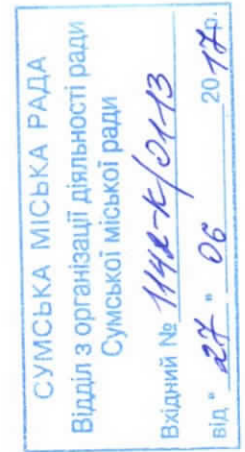


Список звернень (пропозицій) щодо дольової участі співвласників у капітальному ремонті (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми за червень 2017 року

відповідно до рішення Сумської міської ради

від 05 жовтня 2016 року № 1162-МР "Про затвердження Положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонті (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми"

№ п/п	Уповноважена особа, ПІБ	Адреса, телефон	Дата надходження та номер заявки	Короткий зміст	Попередня загальна сума робіт, грн.	Дольова участь співвласників, грн. <i>(на даний час зібрано)</i>	Дольова участь міської ради, грн.	Примітка
1	Діденко Сергій Ілліч	вул. Заливна, буд. 17 кв. 48, т. 066-164-18-32	1885/05.01.01-06 від 15.06.2017р.	капітальний ремонт ліфтів під. № 1,2,3	296 000,00	88 800,00 <i>(на даний час зібрано)</i>	207 200,00	ЖБК № 76
2	Зражевська Тетяна Вікторівна	вул. Героїв Крут, буд. 76 кв. 64 тел. 095-355-12-01	1936/05.01.01-06 від 20.06.2017 р.	капітальний ремонт ліфтів під. № 1, 2, 3	260 000,00	78 000,00 <i>(на даний час зібрано)</i>	182 000,00	ЖБК № 92 "Культура-2"
3	Демиденко Лариса Миколаївна	вул. Іллінська, буд. 52/2 тел. 066-109-00-81	1986/05.01.01-06 від 22.06.2017 р.	капітальний ремонт ліфтів № 1, 2, 3, 4	555 000,00	166 500,00 <i>(на даний час зібрано)</i>	388 500,00	ОСББ "Іллінська 52/2"



Директор департаменту інфраструктури міста

Г. І. Яременко

1.

Власенко Т. В.
Финансово-кредитний відділ

[Handwritten signature]

Директору департаменту

інфраструктури м. Сумської міської ради

Григоренко Т. І.

Толочка м. БК-76

Дірижаб. Серія Жм'ю

вул. Зомвіні 17кб 48

т. 066 164 18 32

~~КОНТРОЛЬ~~

СУМСЬКА МІСЬКА РАДА
ДЕПАРТАМЕНТ
ІНФРАСТРУКТУРИ МІСТА
№ 1885/05.01.01-06
РА

Заява № 4/4/4

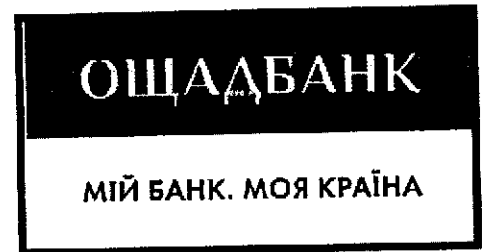
Я, Дірижаб С. І. Голова м. БК-76 15.06.

Від імені мешканців будинку №17
по вулиці Зомвіні прошо вас
розглянути повнірсно нашу заяву
по комісії по капремонту мікрор-в.
Верного повнірмесно вас, що
кошти в сумі 92750гр (дев'яносто дві
тисячі шістьсот шістдесят п'ять гривень 42коп.)
що складає 30% вартості від загальної
коштів суми по поточному рахунку
сумського обласного управління ЖЕК
и «Ощадбанк» на 15.06.17р. Являю
що, що повнірмесно розглясно.

З повагою до вас мешканці будинку
по вул. Зомвіні м. Суми.

15.06.17р. *[Handwritten signature]* Дірижаб С. І.

ТВБВ №10018/0148 філії –
Сумського
Обласного управління
АТ «Ощадбанк»
м. Суми, вул. Горького, 32
Тел: (0542)675-639



15/06/2017

Довідка

ТВБВ №10018/0148 Філії – Сумського обласного управління АТ
„Ощадбанк” повідомляє, що в відділенні відкрито поточний рахунок в
національній валюті **ЖИТЛОВО-БУДІВЕЛЬНИЙ КООПЕРАТИВ № 76** (код 41088280)
Залишок коштів на поточному рахунку якого станом на 15.06.2017 р. становить
92 653,42 (Дев`яносто дві тисячі шістсот п`ятдесят три грн. 42 коп.)

Керуючий ТВБВ №10018/0148
філії-Сумського обласного управління
АТ «Ощадбанк»



Ольховик О. І.

Вик. Корчака О.І.
Тел..675-639

Пакет документів за адресою вулиця Заливна, 17 (ЖБК №76):

1. Заява.
2. Інформація про багатоквартирний житловий будинок №17 по вулиця Заливна, 17 (ЖБК №76).
3. Інформація щодо Проекту, механізм реалізації.
4. Гарантійний лист про співфінансування.
5. Довідка з банку про стан рахунку.
6. Статут ЖБК №76.
7. Витяг з ЄДР.
8. Протоколи загальних зборів ЖБК №76.
9. Фото місця проведення капітального ремонту житлового будинку №17 по вул. Заливна.

Інформація про багатоквартирний житловий будинок №17 по вул.Заливній

- рік введення будинку в експлуатацію 1988 рік;
- житлово - будвельний кооператив №76, дата створення – 1988 року;
- проведення капітального ремонту у багатоквартирному будинку за рахунок коштів місцевого бюджету ніколи не проводився;
- загальна кількість квартир – 107, нежитлових приміщень – 0 кв.м, загальна площа – 5809 кв.м, кількість співвласників багатоквартирного будинку – 257 чол.;
- відсоток своєчасної сплати внесків на утримання багатоквартирного будинку співвласниками/ відсоток своєчасної сплати вартості послуг з утримання багатоквартирного будинку співвласниками 95%;
- дольова частина поточного ремонту передбачена у розмірі внесків/вартості послуг з утримання будинку, споруд та прибудинкової території 40%;
- наявність ремонтного чи спеціального фонду для накопичування коштів всього: 89,0 тис.грн.

Всього зібрано колективних коштів, необхідних для співфінансування заходів відповідно до Положення 89,0 тис.грн..

Голова ЖБК №76



[Signature]
С.І.Діденко

Інформація щодо Проекту, механізм реалізації

1. Назва проекту: Капітальний ремонт ліфтів житлового будинку №17 по вул.Заливній – 1,2,3 під'їзди

2. Яка об'єктивна необхідність та потреба у реалізації цього проекту - з дня введення в експлуатацію будинку №17 по вул.Заливній не проводився капітальний ремонт – більше 25 років:

3. Критерії, які були використані для відбору саме цього проекту - дольова участь коштів мешканців і коштів Сумської міської ради, поліпшено навантаження на витрати мешканців:

4. Тривалість проекту - 2017 -2017 роки

5. Дані, кому принесе користь цей проект - 257 мешканцям будинку №17 по вул.Заливній;

6. Попередня оцінка бюджету проекту: всі суми вказуються в тис. грн.

Вид матеріалів та роботи	Одиниці	К-ть	Вартість	Сума	Платник
Фінансовий вклад					
МАТЕРІАЛИ					
РЕМОНТНО-БУДІВЕЛЬНІ РОБОТИ					
ПРИЛАДИ ТА ОБЛАДНАННЯ					
Разом до сплати					

7. Загальна вартість проекту: 296,0 тис.грн.

8. Партнери в реалізації проекту та їхні внески:

Партнери	Фінансовий вклад	Коментарі
Сумська міська рада	70%	
Всього		

9. Виконання проекту: _____

Перелік та послідовність робіт, необхідних для реалізації проекту:

Вид робіт з реалізації проекту	Відповідальний	Дата початку	Дата закінчення	Необхідні фінансові затрати
Капітальний ремонт ліфтів - 1,2,3 під'їзди	ТОВ «Міськесумліфт» ЖБК №76	2017	2017	30%

Ліфти в житловому будинку належать мешканцям даного будинку і будуть утримуватися за рахунок коштів поточного ремонту

Голова ЖБК/уповноважена особа від співвласників
Будинку



Ліденко С.І.

Гарантійний лист про спів фінансування

Я, голова будинку ЖБК №76 (уповноважена особа) Діденко Сергій Ілліч, гарантую оплату 30% вартості робіт по капітальному ремонту ліфтів 1,2,3 під'їздів житлового будинку №17 по вул.Заливній після включення нашого будинку до «Програми дольової участі в проведенні капітального ремонту житлових будинків», затвердженої рішенням Сумської міської ради від 05.10.2016 року №1162-МР «Про затвердження Положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми».

Голова ЖБК №76



Діденко С.І.



ВИТЯГ

з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань

Відповідно до статті 11 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань" на запит: **ДІДЕНКО СЕРГІЙ ІЛЛІЧ** від **30.01.2017** за № **22559373** станом на **30.01.2017** відповідно до наступних критеріїв пошуку:

Код ЄДРПОУ: 41088280

надається інформація з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (ЄДР) у кількості **1** записів:

Запис 1

Повне найменування юридичної особи та скорочене у разі його наявності:
ЖИТЛОВО-БУДІВЕЛЬНИЙ КООПЕРАТИВ № 76

Повне та скорочене найменування юридичної особи англійською мовою у разі їх наявності:
відомості відсутні

Ідентифікаційний код юридичної особи:
41088280

Організаційно-правова форма:
ОБСЛУГОВУЮЧИЙ КООПЕРАТИВ

Центральний чи місцевий орган виконавчої влади, до сфери управління якого належить державне підприємство або частка держави у статутному капіталі юридичної особи, якщо ця частка становить не менше 25 відсотків:
відомості відсутні

Місцезнаходження юридичної особи:
40034, СУМСЬКА ОБЛ., МІСТО СУМИ, ЗАРІЧНИЙ РАЙОН, ВУЛИЦЯ ЗАЛИВНА, БУДИНОК 17

Перелік засновників (учасників) юридичної особи, у тому числі прізвище, ім'я, по батькові, місце проживання, якщо засновник – фізична особа; найменування, місцезнаходження та ідентифікаційний код юридичної особи, якщо засновник – юридична особа:
ЧЛЕНИ КООПЕРАТИВА

Дані про розмір статутного капіталу (статутного або складеного капіталу) та про дату закінчення його формування:
відомості відсутні

Види діяльності:

81.10 Комплексне обслуговування об'єктів

Відомості про органи управління юридичної особи:
відомості відсутні

Прізвище, ім'я, по батькові, дата обрання (призначення) осіб, які обираються (призначаються) до органу управління юридичної особи, уповноважених представляти юридичну особу у правовідносинах з третіми особами, або осіб, які мають право вчиняти дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори та дані про наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи:

ДИДЕНКО СЕРГІЙ ІЛЛІЧ – керівник

Дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі про проведення державної реєстрації юридичної особи – у разі, коли державна реєстрація юридичної особи була проведена після набрання чинності Законом України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань":
відомості відсутні

Дата державної реєстрації, дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі про включення до Єдиного державного реєстру відомостей про юридичну особу – у разі, коли державна реєстрація юридичної особи була проведена до набрання чинності Законом України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань":
21.04.1988, 12.01.2017, 1 632 120 0000 014165

Дата державної реєстрації, дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі про проведення державної реєстрації юридичної особи, яка утворена в результаті перетворення:
відомості відсутні

Назва установчого документа:
відомості відсутні

Дані про наявність відмітки про те, що юридична особа створюється та діє на підставі модельного статуту:
відомості відсутні

Дані про відокремлені підрозділи юридичної особи:
відомості відсутні

Дані про перебування юридичної особи у процесі провадження у справі про банкрутство, санації, зокрема відомості про розпорядника майна, санатора:
відомості відсутні

Відомості про перебування юридичної особи у процесі припинення:
відомості відсутні

Відомості про строк, визначений засновниками (учасниками) юридичної особи, судом або органом, що прийняв рішення про припинення юридичної особи, для заявлення кредитором своїх вимог:
відомості відсутні

Дата та номер запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи, підстава для його внесення:
відомості відсутні

Дата та номер запису про відміну державної реєстрації припинення юридичної особи, підстава для його внесення:
відомості відсутні

Дані про юридичних осіб, правонаступником яких є зареєстрована юридична особа:
відомості відсутні

Дані про юридичних осіб- правонаступників: повне найменування та місцезнаходження юридичних осіб- правонаступників, їх ідентифікаційні коди:
відомості відсутні

Номер та дата розпорядження про скасування реєстрації випуску акцій, винесеного уповноваженою особою Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку:
відомості відсутні

Місцезнаходження реєстраційної справи:
Виконавчий комітет Сумської міської ради

Відомості, отримані в порядку взаємного обміну інформацією з відомчих реєстрів органів статистики, Міндоходів, Пенсійного фонду України:

Дата та номер запису про взяття та зняття з обліку, назва та ідентифікаційні коди органів статистики, Міндоходів, Пенсійного фонду України, в яких юридична особа перебуває на обліку:

13.01.2017, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ РЕГІОНАЛЬНОЇ СТАТИСТИКИ, 21680000

13.01.2017, 29575, ДПІ У М.СУМАХ ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ ДФС У СУМСЬКІЙ ОБЛАСТІ, 39563287 (дані про взяття на облік як платника податків)

13.01.2017, 10000000800128, ДПІ У М.СУМАХ ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ ДФС У СУМСЬКІЙ ОБЛАСТІ, 39563287 (дані про взяття на облік як платника єдиного внеску)

Не підлягає постановці на облік в ПЕНСІЙНОМУ ФОНДІ УКРАЇНИ у зв'язку з прийняттям Закону України від 04.07.2013 № 406-VII "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України у зв'язку з проведенням адміністративної реформи"

Дата надходження від органів Міндоходів, Пенсійного фонду України до державного реєстратора документів (повідомлень, інформації), передбачених Законом України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань", у зв'язку з припиненням юридичної особи із зазначенням прізвища, імені та по батькові посадової особи, яка підписала документ:
відомості відсутні

Дані органів статистики про основний вид економічної діяльності юридичної особи, визначений на підставі даних державних статистичних спостережень відповідно до статистичної методології за підсумками діяльності за рік:

81.10 Комплексне обслуговування об'єктів

Дані про реєстраційний номер платника єдиного внеску, клас професійного ризику виробництва платника єдиного внеску за основним видом його економічної діяльності:
10000000800128

Термін, до якого юридична особа перебуває на обліку в органі Міндоходів за місцем попередньої реєстрації, у разі зміни місцезнаходження юридичної особи:
відомості відсутні

Інформація про здійснення зв'язку з юридичною особою:
+380502546574

Дата та час формування витягу:
30.01.2017 11:58:02

Єдиний державний реєстр юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань знаходиться у стані формування. Інформація про юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань та зареєстрованих до 01.07.2004 та не включених до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань отримується в органі виконавчої влади, в якому проводилась державна реєстрація.

СЕРДЮК Р.Ю.

Виконавчий комітет Сумської
міської ради

ПРОТОКОЛ

загальних зборів мешканців житлово-будівельного кооперативу №76

від «19» 01 2017 р.

м. Суми

Загальна кількість власників – 62 чол.
Присутні – 62 чол.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Інформація голови ЖБК №76 щодо розробленої програми Сумської міської ради «Про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонті (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми»

2. Про реєстрацію Статуту житлово - будівельного кооперативу №76 у відповідних органах реєстрації.

3. Пропозиції щодо збору коштів на капітальний ремонт ліфтів 1,2 та 3 під'їздів.

Слухали:

По першому питанню:

Виступив голова ЖБК – Діденко С.І., який доповів, що в місті Суми розроблена програма дольової участі мешканців багатоквартирних будинків в фінансування робіт капітального ремонту - 70% коштів сплачує міська рада, 30% коштів - мешканці будинку.

Постановили: Доручити голові ЖБК №76 підготувати всі необхідні документи та здати їх на розгляд виконавчого комітету Сумської міської ради.

По другому питанню:

Вступила секретар зборів - Калюженко, яка доповіла, що ЖБК №76 присвоєно код і в зв'язку з чим необхідно Статут житлово-будівельного кооперативу №76 в новій редакції зареєструвати у відповідних органах реєстрації.

Постановили: Доручити голові ЖБК №76 зареєструвати Статут житлово-будівельного кооперативу №76 в новій редакції у відповідних органах реєстрації.

Право підпису надати голові кооперативу.

По третьому питанню:

Виступив голова ЖБК №76 – Діденко С.І., який доповів, що на теперішній час зібрано 3000 тис.грн. з мешканців -3-х під'їздів, що становить 30% від загальної вартості кошторису.

Виступили: Леатерук М.В. Соловей М.Ф. Іщенко Р. Доручити голові ЖБК №76 Діденку С.І.

- оформити договір на виконання капітального ремонту ліфтів з «Облсумліфт»;

- відкрити банківській рахунок, на який покласти 5,00 тис.грн. (залишок коштів держати на руках до результатів комісії СМР)

Голосували:

«За» - 62 чол.

«Проти» - 0 чол.



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
Калюженко М.

ПРОТОКОЛ

зборів мешканців житлового будинку №17 по вул.Заливній

від «25» 01 2017 р.

м.Суми

Загальна кількість власників - 107 чол.

Присутні - 85 чол.

Порядок денний

1. Проведення капітального ремонту ліфтів.
2. Вартість робіт по капітальному ремонту ліфтів.
3. Вибір підрядної організації, яка буде виконувати роботи по капітальному ремонту ліфтів.
4. Створення окремого ремонтного фонду.
5. Вибір уповноваженої особи для підготовки пакету документів та подачі їх до Департаменту інфраструктури міста Суми.

Слухали:

По першому питанню виступив голова будинкового комітету Діденко С.І. та доповів, що термін експлуатації ліфтів нашого будинку складає біля 30 років, а згідно з Правилами будови і безпечної експлуатації ліфтів, затверджених наказом Державного комітету України промислової безпеки, охорони праці та гірничого нагляду від 01.09.2008 року №190 термін експлуатації ліфтів повинен бути 25 років. Для того, щоб не призупинили роботу ліфтів, терміново треба виконати їх капітальний ремонт.

Постановили: Взяти до уваги інформацію голови ЖБК №76.

Голосували:

«За» - 85 чол. «Проти» - 0 чол. «Утрималось» - 0 чол.

По другому питанню слухали Несторук М.В., який доповів, що проведено обстеження технічного стану ліфтів, складена кошторис робіт, яка складає 296,0 тис.грн.: всього по 3-х ліфтах.

Відповідно до рішення Сумської міської ради від 05.10.2016 року №1162-МР «Про затвердження Положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми» в місті працює Програма дольової участі в проведенні капітального ремонту житлових будинків, в тому числі і ліфтів (70% - міський бюджет, 30% - мешканці), якою ми можете скористатися, для чого необхідно зібрати 89,0 тис. грн.

Постановили: Взяти до уваги інформацію щодо даної Прграми і терміново розпочати оформлення документів та збір коштів для прийняття участі в даної Програмі.

Голосували:

«За» - 85 чол. «Проти» - 0 чол. «Утрималось» - 0 чол.

По третьому питанню виступила Полякова Л.О., яка запропонувала довірити виконання робі по капітальному ремонту ліфтів організації ТОВ «Міськсуміліфт».

Постановили: Доручити підприємству ТОВ «Міськсуміліфт» виконати роботи по капітальному ремонту ліфтів нашого будинку.

Голосували:

«За» - 85 чол. «Проти» - 0 чол. «Утрималось» - 0 чол.

По четвертому питанню виступив Несторук М.В., який доповів, що на

сумі 89,0 тис.грн., всього, з яких для відкриття рахунку в Ощадбанку покладено 10000 тис. грн., решта - для створення окремого ремонтного фонду.

Постановили: Відкрити рахунок в Ощадбанку на суму 10000 тис. грн. та створити окремий ремонтний фонд.

Голосували: «За» - 85 чол. «Проти» - 0 чол. «Утрималось» - 0 чол.

По п'ятому питанню виступила Соловей М.М., яка запропонувала уповноважити голову ЖБК №76 Діденко С.І. підготувати пакет документів на капітальний ремонт ліфтів та подати їх до Департаменту інфраструктури міста Суми для включення у Програму дольової участі в проведенні капітального ремонту житлових будинків, в тому числі і ліфтів (70% - міський бюджет, 30% - мешканці).

Постановили: Уповноважити голову ЖБК №76 підготувати пакет документів на капітальний ремонт ліфтів та подати їх до Департаменту інфраструктури міста Суми для включення у Програму дольової участі в проведенні капітального ремонту житлових будинків, в тому числі і ліфтів (70% - міський бюджет, 30% - мешканці).

Голосували: «За» - 85 чол. «Проти» - 0 чол. «Утрималось» - 0 чол.

Голова ЖБК №76

Секретар зборів



Діренко О.І.
Жарвгенко Л.

№ кв.	ПІБ	Підпис
1	Гогель О.Ф.	[Signature]
2	Ситник А.М.	[Signature]
3	Сасіна Л.О.	[Signature]
4	Домров М.В.	[Signature]
5	Колеснік В.І.	[Signature]
6	Євсєєв Н.Ю.	[Signature]
7	Майсєєв Т.А.	[Signature]
8	Рибалко В.М.	[Signature]
9	Яценко С.Г.	[Signature]
10	Кучерук Н.О.	[Signature]
11	Сатєров С.П.	[Signature]
12	Федиренко В.Ю.	[Signature]
13	Хомєніс В.О.	[Signature]
16	Ситєєв Н.В.	[Signature]
17	Лєвєєв Н.В.	[Signature]
18	Костєєв Р.М.	[Signature]
19	Толєєв Д.О.	[Signature]
22	Лєвєєв Д.О.	[Signature]
23	Мєтєєв Н.Ф.	[Signature]

№ кв.	ПІБ	Підпис
26	Тєхєєв Н.М.	[Signature]
24	Лєвєєв В.М.	[Signature]
30	Кєвєєв І.І.	[Signature]
31	Тєрєєв Л.Ф.	[Signature]
32	Пєєєв М.О.	[Signature]
33	Кєєєв О.Ф.	[Signature]
34	Тєєєв Л.А.	[Signature]
35	Дєєєв Н.О.	[Signature]
36	Бєєєв В.М.	[Signature]
37	Мєєєв М.В.	[Signature]
38	Рєєєв В.М.	[Signature]
39	Тєєєв В.М.	[Signature]
40	Дєєєв Р.В.	[Signature]
41	Зєєєв М.І.	[Signature]
42	Кєєєв В.І.	[Signature]
43	Лєєєв В.І.	[Signature]
44	Бєєєв Н.І.	[Signature]
45	Бєєєв О.Ф.	[Signature]
46	Вєєєв Н.В.	[Signature]
47	Мєєєв О.І.	[Signature]

«Затверджено»
КОПІЯ протокол
загальних зборів
від «12» 01 2017 року



СТАТУТ

ЖИТЛОВО - БУДІВЕЛЬНОГО КООПЕРАТИВУ

№76
(нова редакція)

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Житлово-будівельний кооператив №76 (надалі – Кооператив) неприбутковою організацією, діє у відповідності до Конституції України, Цивільного Господарського кодексів України, Закону України «Про кооперацію», на підставі рішень загальних зборів з метою забезпечення житлом/ або нежитловими приміщеннями членів кооперативу і членів їх сімей, а також для наступної експлуатації і управління будинком житлово-будівельним.

1.2. Кооператив за типом є обслуговуючим, а за напрямком діяльності житлово-будівельним.

1.3. Кооператив є невідприємницьким товариством та не має на меті одержати прибутку.

1.4. Найменування Кооперативу: Житлово-будівельний кооператив №76.
Скорочене найменування кооперативу - ЖБК №76.

1.5. Місцезнаходження кооперативу: 40034, Україна, Сумська область, м. Суми, вул.Заливна,17.

2. МЕТА ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ КООПЕРАТИВУ

2.1. Мета Кооперативу є задоволення житлових, економічних, соціальних та інших потреб його членів кооперативу на основі поєднання їх особистих та колективних інтересів, трудової участі та майна, поділу між ризиків, витрат від діяльності Кооперативу, розвитку їх самоорганізації, самоуправління та самоконтролю.

2.2. Предметом діяльності Кооперативу є забезпечення житлом/або нежитловими приміщеннями членів кооперативу і членів їх сімей, а також для наступної експлуатації управління будинком, який знаходиться в м. Суми, вул.Заливна,17, Сумської області.

2.3. Кооператив має право здійснювати такі види діяльності:

- загальне будівництво будівель будь-якого призначення (нові роботи, роботи з реконструкції та відновлення), в тому числі: зведення несучих та огорожувальних конструкцій будівель і споруд, будівництво і монтаж конструкцій зовнішніх інженерних мереж і систем, монтаж внутрішніх інженерних мереж, систем, приладів і засобів вимірювання, захист конструкцій, устаткування та мереж, пускалоадаптовувальні роботи та інші;
- перевірка, випробування, ремонт газового устаткування;
- здійснення усіх видів ремонтних робіт;
- управління нерухомістю, експлуатація житлового фонду, інших будівель і спільного надання мешканцям побутових послуг з ремонту приміщень, систем постачання холодною та гарячою водою, тепловою електроенергією, обслуговування, ремонт електрообладнання та устаткування;
- належне утримання будинку та прибудинкової території;
- забезпечення реалізації прав власників приміщень будинку на володіння, користування та розпорядження спільним майном членів об'єднання;
- забезпечення сприяння членам Кооперативу/ або власникам житла в отриманні комунальних послуг належної якості за обслуговування цінами та виконання ними зобов'язань, пов'язаних з діяльністю Кооперативу;
- здійснення господарської діяльності для забезпечення власних потреб;
- купівля та продаж власної нерухомості, надання нерухомості в оренду (найм), в тому числі інші операції з нерухомістю;
- надання посередницьких послуг, що здійснюються на основі договорів, в тому числі комісійного агентського договору, доручення, довіреності тощо;
- надання платних послуг населенню, в тому числі побутового підряду;
- консультаційні послуги;
- благодійна, спонсорська діяльність;
- електромонтажні, ізоляційні роботи;
- інша діяльність, не заборонена чинним законодавством України.

2.4. Діяльність, яка підлягає ліцензуванню, здійснюється після отримання відповідної ліцензії Кооперативом.

3. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС КООПЕРАТИВУ

Кооператив є юридична особа, утворена шляхом добровільного об'єднання громадян та/або юридичних осіб, на основі членства для ведення спільної господарської діяльності та іншої діяльності з метою будівництва багатоквартирного житлового будинку для його членів та членів їх сімей та подальшої експлуатації та управління цим об'єктом на засадах самоврядування.

3.2. Кооператив є юридичною особою з дня його державної реєстрації, має самостійний баланс, печатку із своїм найменуванням, поточні та інші рахунки у банках і інших фінансових установах.

3.3. Житлово-будівельний кооператив №76 має право:

- на проведення поліпшеного оздоблення та встановлення більш досконалого обладнання житлового будинку і квартир за рахунок членів Кооперативу;
- укладати договори, пов'язані з будівництвом, експлуатацією і ремонтом жилих будинків, їх добровільним страхуванням та утриманням прибудинкової території, а також інші договори відповідно до мети його діяльності;

- укладати інші угоди (контракти), зокрема куплі - продажу, міни, дарування, підряду, страхування майна, перевезень, доручення, комісії, та інші угоди, що не заборонені чинним законодавством України, набувати майнові та особисті немайнові права (в.ч. екзопіатно), нести зобов'язання, бути позивачем або відповідачем у суді, господарському та третейському суді;
- виконувати інші дії, необхідні для реалізації мети Кооперативу.

3.4. Кооператив зобов'язаний:

- дотримувати єдиних норм і правил експлуатації та ремонту житлового фонду і правил користування жилими приміщеннями, утримання жилих будинків та прибудинкової території;
- своєчасно проводити ремонт жилих будинків, забезпечувати безперебійну роботу, енергетичного обладнання будинків і жилих приміщень, належно утримувати інші місця легального користування будинку та прибудинкової території;
- надавати статистичну та іншу звітність за встановленою формою та установленому порядку.

3.5. Житлово-будівельний кооператив №76 відповідає по своїх зобов'язаннях усім належним йому майном, на яке згідно з законом може бути звернене стягнення.

4. ЧЛЕНИ КООПЕРАТИВУ

4.1. Членом Кооперативу можуть бути юридичні та фізичні особи (громадяни України, іноземці та особи без громадянства), які внесли вступний внесок та най в порядку, який визначається відповідно до цього Статуту та дотримуються вимог Статуту.

4.2. Членом Кооперативу може бути фізична особа, яка досягла 16-річного віку і виявила бажання брати участь у його діяльності.

4.3. Кооператив зобов'язаний вести облік своїх членів та може видати кожному з них посвідчення (свідоцтво) про членство.

5. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ ЧЛЕНІВ КООПЕРАТИВУ

5.1. Основними правами члена Кооперативу є:

- участь в діяльності Кооперативу, також в управлінні кооперативом, права ухвального голосу на його загальних зборах, право обирати і бути обраним в органи управління; користування послугами кооперативу;

- право вносити пропозиції щодо поліпшення роботи Кооперативу, усунення недоліків у його управлінні та посадових осіб;

- звертатися до органів управління та органів контролю за діяльністю Кооперативу, посадових осіб Кооперативу із запитаними, пов'язаними з членством у Кооперативі,

- діяльністю Кооперативу та його посадових осіб, одержувати письмові відповіді на свої запитання.

5.2. Основні обов'язки члена Кооперативу є:

- дотримання статуту Кооперативу;
- виконання рішень органів управління Кооперативу та органів контролю за діяльністю Кооперативу;

- виконання своїх зобов'язань перед Кооперативом;

- сплата внесків;

- виконання вимог Правил користування приміщеннями житлових будинків і прибудинковими територіями;

- утримання жилого та нежитлового приміщення, що перебуває у його власності, в належному технічному стані за власний рахунок;

- забезпечити доступ до частин та елементів жилого та нежитлового приміщення, що перебуває у його власності, у разі необхідності усунення пошкоджень об'єктів, що перебувають у спільній власності членів кооперативу, або запобігання можливої шкоди, яка може бути завдана цим об'єктам.

5.3. Вступ до складу членів кооперативу здійснюється на підставі письмової заяви за рішенням загальних зборів Кооперативу - членом кооперативу може бути фізична або юридична особа, яка визнає статут кооперативу і внесла пай в розмірі, порядку та умовах, встановлених загальними зборами.

5.4. Членство у кооперативі припиняється у разі:

- добровільного виходу з нього - на підставі письмової заяви члена;

- виключення з кооперативу за рішенням загальних зборів членів кооперативу в разі несплати внесків у порядку, визначеному статутом Кооперативу, а також в разі періодичного спричинення шкоди майну Кооперативу чи одноразового спричинення значної шкоди майну Кооперативу;

- смерті члена Кооперативу - фізичної особи;
- припинення діяльності Кооперативу.

5.5. Виключення з членів Кооперативу може бути оскаржене до суду.

5.6. Члени Кооперативу можуть приймати участь в діяльності Кооперативу у формі трудової та майнової участі, участі його управління.

5.7. Порядок встановлення розмірів і сплати внесків та паїв членами Кооперативу та відповідальність за порушення забав'язань щодо їх сплати встановлюється Положенням про членів Кооперативу.

6. УПРАВЛІННЯ КООПЕРАТИВОМ

6.1. Вищим органом управління Кооперативу є загальні збори членів Кооперативу.

6.2. До компетенції загальних зборів Кооперативу належить:

- затвердження статуту Кооперативу та внесення до нього змін, прийняття інших рішень, що стосуються діяльності Кооперативу;
- утворення органів управління та органів контролю за діяльністю Кооперативу, інших органів Кооперативу;

- наслукування звітів його органів управління і органів контролю;

- встановлення порядку визначення розмірів вступного і членського внесків та паїв членів Кооперативу;

- визначення розмірів, порядку формування та використання фондів Кооперативу;

- затвердження річного звіту і балансу Кооперативу;

- прийняття рішень про вступ Кооперативу до кооперативних об'єднань;

- прийняття рішень про реорганізацію або ліквідацію Кооперативу;

- прийняття будь-яких інших питань щодо діяльності Кооперативу.

6.3. Чергові загальні збори членів Кооперативу скликаються головою Кооперативу у разі потреби, але не рідше одного разу на рік. Про дату, місце, час проведення та порядок денний загальних зборів членів Кооперативу повинні бути повідомлені не пізніше ніж за 10 днів до визначеного строку їх проведення.

6.4. Позачергові збори членів Кооперативу скликаються на вимогу:

а) менше третини його членів;

- ревізійної комісії;

Позачергові загальні збори членів Кооперативу повинні бути скликані протягом 20 днів з дня надходження такої вимоги. У разі незабезпечення правлінням (голови Кооперативу) скликання позачергових загальних зборів вони можуть бути скликані особами, які вимагали їх скликання, протягом наступних 20 днів.

6.5. Загальні збори членів Кооперативу правомочні вирішувати питання, якщо на них при сутні більше половини його членів.

6.6. Кожен член Кооперативу має один голос, і це право не може бути передано іншій особі.

6.7. Рішення загальних зборів Кооперативу про при зняття нових членів, внесення змін до статуту, вступ до кооперативного об'єднання або ліквідацію Кооперативу вважається прийнятими, якщо за нього проголосувало не менше як 75 відсотків членів Кооперативу, присутніх на загальних зборах Кооперативу. З інших питань рішення приймаються простою більшістю голосів членів Кооперативу, присутніх на його загальних зборах.

6.8. Рішення загальних зборів членів Кооперативу приймається відповідно до його статуту відкритим голосуванням.

6.9. Виконавчим органом Кооперативу є Правління кооперативу, яке очолює Голова, повноваження якого визначаються статутом Кооперативу. Правління обирається строком на три роки. Правління підвітне вищому органу управління Кооперативу і несе перед ним відповідальність за ефективність роботи Кооперативу. Засідання правління вважаються правомочними, якщо на ньому присутні всі члени Правління. Кожен член Правління має один голос. Рішення Правління приймаються простою більшістю голосів членів Правління, присутніх на засіданні.

6.10. Голова Кооперативу обирається загальними зборами членів кооперативу та:

- підписує від імені Кооперативу банківські документи;
- представляє Кооператив у відносинах з органами державної влади та органами місцевого самоврядування, міжнародними організаціями, юридичними та фізичними особами;

- підписує від імені Кооперативу угоди (договори) між кооперативом та іншими особами;
- має право першого підпису на усіх розпорядчих документах Кооперативу;
- приймає та звільняє найманих працівників, затверджує штатний розклад;
- здійснює інші повноваження, визначені загальними зборами членів Кооперативу або статутом Кооперативу.

6.11. Правління Кооперативу може наймати виконавчого директора для оперативного управління діяльністю Кооперативу. Виконавчий директор не може бути членом Кооперативу. Виконавчий директор виконує свої функції на умовах контракту, який укладає з ним Голова Кооперативу. Виконавчий директор несе персональну відповідальність за виконання покладених на нього обов'язків, визначених контрактом та статутом Кооперативу.

6.12. Для контролю за фінансово-господарською діяльністю Кооперативу обирається ревізійна комісія. Ревізійна комісія підвітна загальним зборам членам Кооперативу і обирається загальними зборами з числа членів Кооперативу. Членами ревізійної комісії не можуть бути члени Правління Кооперативу. Перевірки результатів фінансово-господарської діяльності Кооперативу проводяться ревізійною комісією за власною ініціативою, а також за рішенням загальних зборів чи на вимогу не менше як 10 відсотків членів Кооперативу.

6.13. Облік і звітність Кооперативу, обов'язковість здійснення котрого проводиться у відповідності до вимог положень чинного законодавства України.

7. ФОРМИ УЧАСТІ ЧЛЕНІВ КООПЕРАТИВУ В ЙОГО ДІЯЛЬНОСТІ.

7.1. Члени Кооперативу можуть приймати участь у діяльності Кооперативу як своєю трудовою діяльністю так і шляхом внесення майна або коштів.

7.2. Форми та порядок прийняття участі у трудовій діяльності Кооперативу членами Кооперативу визначаються на загальних зборах Кооперативу.

8. МАЙНО КООПЕРАТИВУ ТА ДЖЕРЕЛА ЙОГО

8.1. Для досягнення мети своєї діяльності Кооператив набуває та використовує майно, фінансові та інші ресурси. Джерела формування майна Кооперативу є:

- вступні, членські та цільові внески, паї та додаткові паї його членів;
- майно, майнові права, тощо добровільно передані Кооперативу його членами;
- інші надходження, не заборонені законодавством.

8.2. Кооператив є власником земельних ділянок, будівель, споруд, грошових та майнових внесків його членів, а також іншого майна, придбаного на підставах, не заборонених законом.

8.3. Володіння, користування та розпорядження майном Кооперативу здійснюють органами управління Кооперативу відповідно до їх компетенції, визначеної статутом Кооперативу;

8.4. Для забезпечення статутної діяльності Кооперативу у порядку, передбаченому його статутом, формує пайовий, резервний, неподільний та спеціальний фонди.

8.5. Пайовий фонд складають паї (у тому числі) членів Кооперативу.

8.6. Неподільний фонд створюється за рахунок вступних внесків членів Кооперативу, а також відрахувань від доходу Кооперативу, розмір яких встановлюється загальними зборами членів Кооперативу.

8.7. Резервний фонд створюється для покриття можливих втрат (збитків) в розмірі та порядку, які встановлюються загальними зборами членів Кооперативу.

8.8. Спеціальний фонд створюється за рахунок цільових внесків членів Кооперативу або інших передбачених законом надходжень для забезпечення його статутної діяльності використовується за рішенням голови Кооперативу.

8.9. Розпорядження пайовим, неподільним та резервним фондами здійснюється у порядку, який встановлюється загальними зборами членів Кооперативу.

8.10. Забороняється розподіл отриманих доходів або їх частин серед засновників членів організації.

9. ПРИПИНЕННЯ КООПЕРАТИВУ

9.1. Припинення Кооперативу здійснюється шляхом його ліквідації чи реорганізації відповідно до законодавства.

9.2. Для проведення припинення Кооперативу загальні збори його членів призначають ліквідатора, який здійснює усі передбачені законодавством, дії, визначають строк для пред'явлення вимог кредиторами та затверджують ліквідаційний баланс, визначають порядок розподілення майна Кооперативу між його членами.

9.3. При припиненні Кооперативу після погашення вимог кредиторів майно Кооперативу розподіляється між його членами в натурі пропорційно розміру їх паїв, без винагороди.

9.4. Майно неподільного фонду не підлягає розподілу між його членами передається іншій неприбутковій організації, або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду, або зараховується до доходу бюджету.

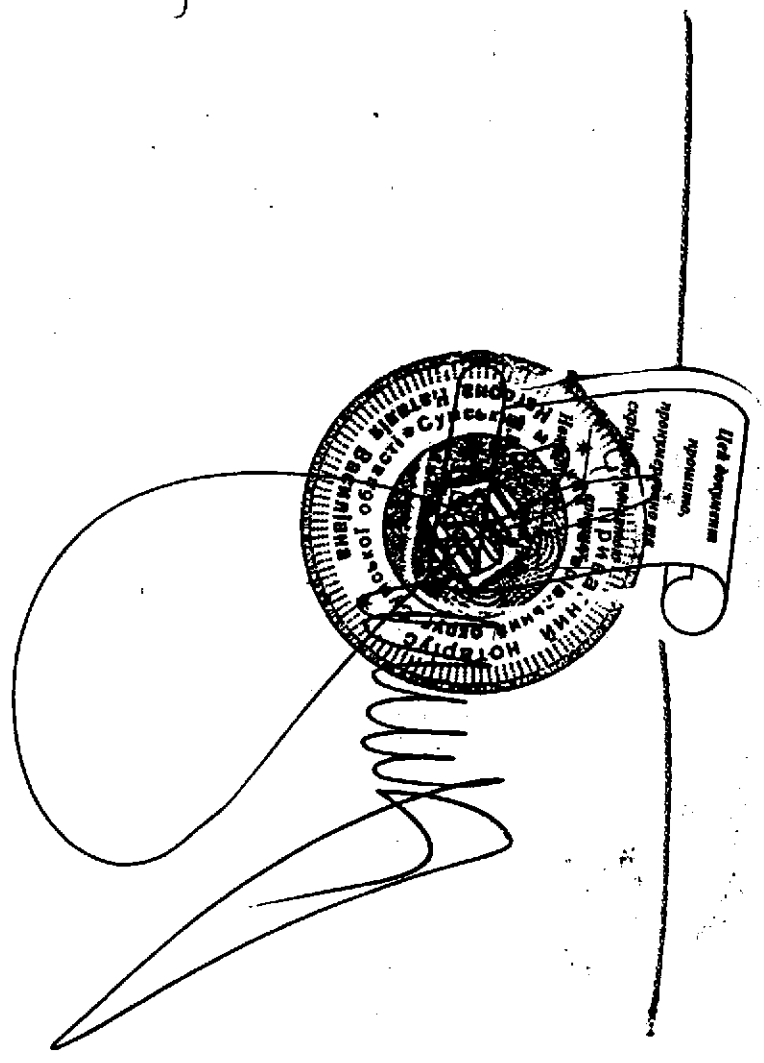
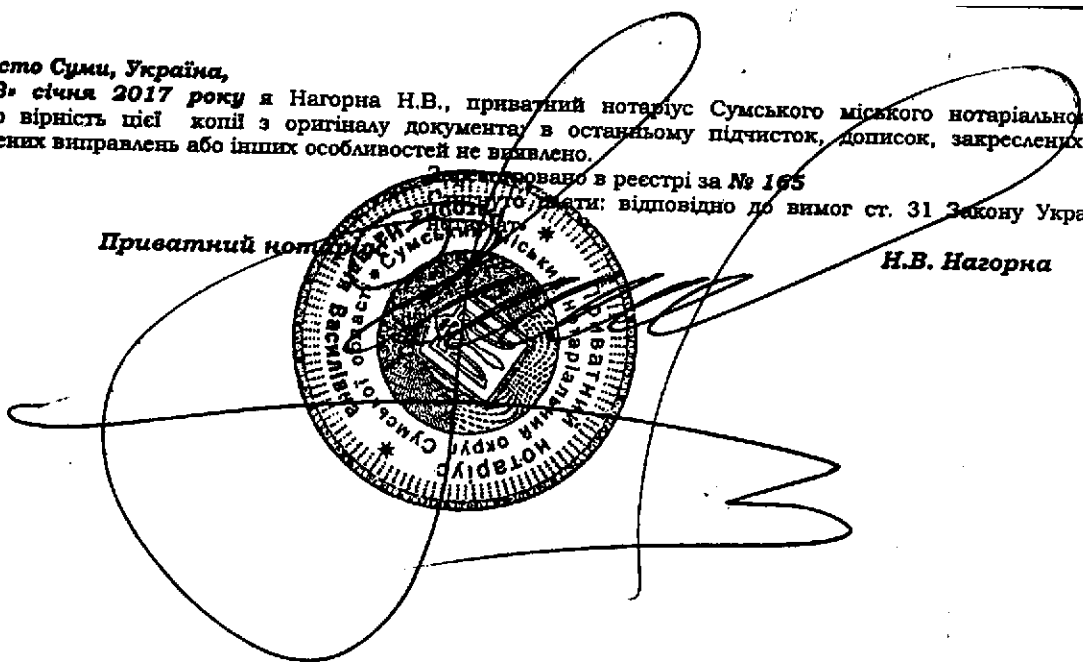


[Handwritten signature]

С.І.Діденко

Місто Суми, Україна,
«13» січня 2017 року я Нагорна Н.В., приватний нотаріус Сумського міського нотаріального округу засвідчую вірність цієї копії з оригіналу документа в останньому підчисток, дописок, закреслених слів, не застережених виправлень або інших особливостей не виявлено.

Зареєстровано в реєстрі за № 165
Приватний нотаріус Сумського міського нотаріального округу
Н.В. Нагорна



Власенко Т.В.
Філе керівництво
[Signature]

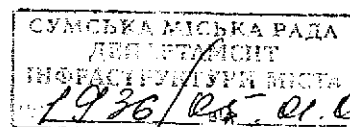
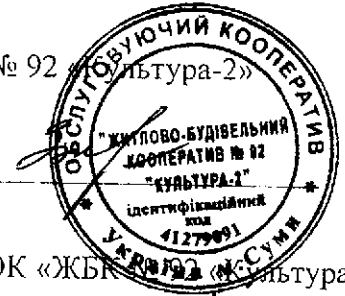
Сумська міська рада
Департамент інфраструктури м. Суми
Директору департаменту Яременко Г.І.
Голови ОК «ЖБК № 92 «Культура-2»
Зражевської Т.В.
проживає за адресою м.Суми вул. Героїв Крут
буд. 76 кв. 64.
т. 0953551201
Замісника голови ОК «ЖБК № 92 «Культура-2»
Гальченко В.О.
проживає за адресою м.Суми вул. Героїв Крут
буд. 76 кв. 79.
т. 0997471311

Заява

Просимо Вас розглянути питання участі ОК «ЖБК № 92 «Культура-2» в програмі співфінансування щодо проведення капітального ремонту ліфтів в 1, 2, 3 під'їзді багатоквартирного будинку № 76 по вул. Героїв Крут.

15.06.2017 р.

Голова ОК «ЖБК № 92 «Культура-2»
Зражевська Т.В.
Замісника голови ОК «ЖБК № 92 «Культура-2»
Гальченко В.О.



документ у Демш

Опис

документів на дольову участь щодо проведення капітального ремонту ліфтів п.1,2,3 у буд. № 76 по вул. Героїв Крут

1. Заява на участь.
2. Інформація про будинок.
3. Гарантійний лист про співфінансування.
4. Статут (копія).
5. Свідоцтво про реєстрацію будинку (копія).
6. Довідка з банку про стан рахунку ЖБК.
7. Протокол засідання загальних зборів членів ЖБК.
8. Фото ліфтів, які потребують капітального ремонту в 1,2,3 під'їздах.

Голова ОК «ЖБК № 92 «Культура-2»
Зражевська Т.В.



Секретар загальних зборів
Рясна Л.С.





ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
КОМЕРЦІЙНИЙ БАНК "ПРИВАТБАНК"
вул.Грушевського, буд.1д,
м.Київ, 01001, Україна
Телефон: 3700
e-mail: hotline@privatbank.ua
www.pb.ua

№ 170619SU13571202 від 19.06.2017р. 13:55:56

ДОВІДКА

Про поточний стан рахунку

Видано клієнту ЖИТЛОВО-БУДІВЕЛЬНИЙ КООПЕРАТИВ № 92 "КУЛЬТУРА-2" ОБСЛУГОВУЮЧИЙ
КООПЕРАТИВ,

ЄДРПОУ/ДРФО 41279091, про те, що на 18.06.2017р.

в ПАТ КБ "ПРИВАТБАНК" (ЄДРПОУ 14360570, код банку 337546)

залишок коштів на його рахунку

№ 26005055023554 (Поточний депозит),

валюта UAN (Українська гривня),

становить 79798.00 (Сімдесят дев'ять тисяч сімсот дев'яносто вісім гривень 00 копійок)

в ПАТ КБ "ПРИВАТБАНК" (ЄДРПОУ 14360570, код банку 337546)

залишок коштів на його рахунку

№ 26009055035344 (Поточний рахунок),

валюта UAN (Українська гривня),

становить 0.00 (Нуль гривень 00 копійок)

в ПАТ КБ "ПРИВАТБАНК" (ЄДРПОУ 14360570, код банку 337546)

залишок коштів на його рахунку

№ 26084055002143 (Відсотки за депозитами),

валюта UAN (Українська гривня),

становить 63.23 (Шістьдесят три гривні 23 копійки)

За місцем вимоги

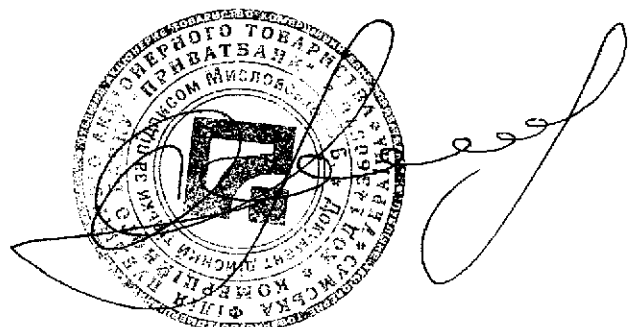
Заступник Керівника Бізнесу по
розробці продуктів ГО (РКО)



Давиденко В.О.

Щоб переглянути цей документ в електронній формі:

1. Зайдіть на сторінку pb.ua/check
2. Оберіть тип документа "Довідки/виписки"
3. Введіть код довідки та натисніть "Знайти"
4. Ви зможете завантажити електронну копію з електронно-цифровим підписом



Сумська міська рада

Департамент інфраструктури м. Суми

Директору департаменту Яременко Г.І.

Голови ОК «ЖБК № 92 «Культура-2»

Зражевської Т.В.

Гарантійний лист

Ми члени Обслуговуючого кооперативу «Житлово-будівельний кооперативу № 92 «Культура-2» гарантуємо оплату, на умовах співфінансування, яка складає 30% від кошторисного розрахунку, а саме: загальна сума робіт – 260 000 грн, 30% - 78 000 грн.

Голова ОК «ЖБК № 92 «Культура-2»

Зражевська Т.В.



Сумська міська рада

Департамент інфраструктури м. Суми

Директору департаменту Яременко Г.І.

Голови ОК «ЖБК № 92 «Культура-2»

Зражевської Т.В.

Надаємо інформацію про будинок:

Будинок № 76 по вул. Героїв Крут (Черепіна) був введений в експлуатацію згідно акту державної приймальної комісії про прийняття в експлуатацію закінченого об'єкта будівництва рішенням міськвиконкому від 28.12.1992р. № 51.

Кооператив ЖБК-92 «Культура-2» створений згідно рішення Сумського міськвиконкома від 08.06.1990р. № 102. Змінили назву Кооперативу з Житлово-будівельного кооперативу № 92 «Культура-2» на обслуговуючий кооператив «Житлово-будівельний кооператив № 92 «Культура-2» та статут згідно чинного законодавства України. Внесені в єдину базу ЄДР 17.05.2017р.

Капітального ремонту в будинку за рахунок коштів місцевого бюджету не проводилось.

Загальна кількість квартир – 119

Нежитлове приміщення – 1

Загальна площа будинку – 6758,46 м².

Кількість співвласників багатоквартирного будинку – 12

94,4% - відсоток своєчасної сплати внесків на утримання багатоквартирного будинку співвласниками/ відсоток своєчасної сплати вартості послуг з утримання багатоквартирного будинку співвласниками.

Дольова частина поточного ремонту передбачена у розмірі внесків/вартості послуг з утримання будинку, споруд та прибудинкової території – 31,42% (0,77 грн) (загальний тариф – 2,451 грн).

Створено ремонтний фонд (відкрито банківський рахунок) для проведення капітального ремонту ліфтів–ПриватБанк, № 26009055035344 (поточний рахунок) від 08.06.2017р.

Всього зібрано колективних коштів, необхідних для співфінансування заходів відповідно до Положення 78 000 тис. грн.

Голова ОК «ЖБК № 92 «Культура-2»

Зражевська Т.В.



Інформація щодо проекту, механізм реалізації

1. Назва проекту: Капітальний ремонт ліфтів у 1, 2, 3 під'їзді ОК «ЖБК № 92 «КУЛЬТУРА-2» по вул. Героїв Крут, 76.
2. Яка об'єктивна необхідність та потреба у реалізації цього проекту: Вийшов термін експлуатації – 25 років.
3. Критерії, які були використані для відбору саме цього проекту: Мешканці будинку не мають змоги виконати дані роботи за власний рахунок.
4. Тривалість проекту: Початок 2017 року – закінчення 2017 року.
5. Дані, кому принесе користь цей проект – мешканцям 1, 2, 3 під'їздів житлового будинку № 76 по вул. Героїв Крут.
6. Попередня оцінка бюджету проекту: *всі суми вказуються в тис. грн.*

Види матеріалів та роботи	Одиниці	К-ть	Вартість	Сума	Платник
Фінансовий вклад					
МАТЕРІАЛИ					
РЕМОНТНО-БУДІВЕЛЬНІ РОБОТИ					
ПРИЛАДИ ТА ОБЛАДНАННЯ					
РАЗОМ ДО СПЛАТИ					

7. Загальна вартість проекту: 260 тис. грн..
8. Партнери в реалізації проекту та їхні внески:

Партнери	Фінансовий вклад	Коментарі
Сумська міська рада	70% від загальної вартості	
Всього		

9. Виконання проекту: робочий план реалізації проекту, подальше утримання та супроводження проекту, а також забезпечення стійкості проекту.

Перелік та послідовність робіт, необхідних для реалізації проекту:

Вид робіт з реалізації проекту	Відповідальний	Дата початку	Дата закінчення	Необхідні фінансові затрати

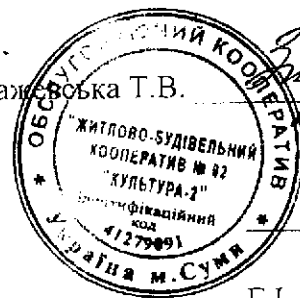
Кому буде належати об'єкт після реалізації проекту та чим це підтверджується:
членам ОК «ЖБК № 92 «КУЛЬТУРА-2».

Яких щорічних витрат, людських та інших ресурсів буде потребувати утримання
об'єкта (покриття поточних та капітальних витрат на функціонування;
забезпечення необхідними працівниками, спеціалістами, інформаційними
матеріалами та ін.): ці витрати будуть покриватися екс-витратами мешканців
будинку №76 в ПРБП «Рембуд».

Голова ОК «ЖБК № 92 «КУЛЬТУРА-2»: Зражесювка Т.В.

Бухгалтер

Директор департаменту



Г.І. Яременко

ВИПИСКА
з Єдиного державного реєстру юридичних осіб,
фізичних осіб-підприємців та громадських формувань

ОБСЛУГОВУЮЧИЙ КООПЕРАТИВ
"ЖИТЛОВО-БУДІВЕЛЬНИЙ КООПЕРАТИВ № 92
"КУЛЬТУРА-2"

Ідентифікаційний код юридичної особи:
41279091

Місцезнаходження юридичної особи:
40034, СУМСЬКА ОБЛ., МІСТО СУМИ, ВУЛИЦЯ ГЕРОІВ КРУТ, БУДИНОК 76

Дата державної реєстрації, дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань:
04.07.1990, 21.03.2017, 1 632 120 0000 014316

Прізвище, ім'я та по батькові осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, та наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи або фізичної особи-підприємця:
ЗРАЖЕВСЬКА ТЕТЯНА ВІКТОРІВНА (28.02.1961 р.н.) - керівник

Прізвище, ім'я та по батькові осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, та наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи або фізичної особи-підприємця:
Відомості відсутні

Дата та номер запису про взяття на облік, назва та ідентифікаційні коди органів статистики, Міндоходів, Пенсійного фонду України, в яких юридична особа перебуває на обліку:

22.03.2017, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ РЕГІОНАЛЬНОЇ СТАТИСТИКИ,
21680000

16.05.2017, 31020, ДПІ У М.СУМАХ ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ ДФС У
СУМСЬКІЙ ОБЛАСТІ, 39563287 (дані про взяття на облік як
платника податків)

22.03.2017, 10000000886759, ДПІ У М.СУМАХ ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ
ДФС У СУМСЬКІЙ ОБЛАСТІ, 39563287 (дані про взяття на облік як
платника єдиного внеску)

Не підлягає постановці на облік в ПЕНСІЙНОМУ ФОНДІ УКРАЇНИ у зв'язку з прийняттям Закону України від 04.07.2013 № 406-VII "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України у зв'язку з проведенням адміністративної реформи"

Дані про основний вид економічної діяльності:

81.10 Комплексне обслуговування об'єктів

Дані про реєстраційний номер платника єдиного внеску:

10000000886759

Клас професійного ризику виробництва платника єдиного внеску за основним видом його економічної діяльності:

Відомості відсутні

Дата та час видачі виписки:

17.05.2017 09:54:26

Внесено до реєстру:

Сформовано документ:



ГРИМАЙЛО В.В.

ГРИМАЙЛО В.В.

Протокол № 6

Загальних зборів членів обслуговуючого кооперативу «Житлово-будівельного кооперативу № 92 «Культура-2» розташованого за адресою: м. Суми, вул. Героїв Крут, буд. 76

м. Суми

05.06.2017 р.

Присутні:

Загальна чисельність членів ОК «ЖБК № 92 «Культура-2» (надалі – Кооператив) – 119 осіб.

Присутні на зборах – 89 осіб (список додається).

Порядок денний

- I. Організаційні питання проведення зборів.
- II. Подання заявки на участь у співфінансуванні щодо проведення капітального ремонту ліфтів в 1, 2, 3 під'їзді буд. № 76 по вул. Героїв Крут.
- III. Визначення підрядника з метою укладання договору на виконання ремонтних робіт (капітальний ремонт ліфтів).
- IV. Створення ремонтного фонду (відкриття банківського рахунку) для проведення капітального ремонту ліфтів з окремими нарахуваннями до нього.
- V. Визначення уповноважених осіб на подачу документів до департаменту інфраструктури міста.

СЛУХАЛИ: I. Організаційні питання проведення зборів.

ВИСТУПИЛИ: Представник ініціативної групи Кооперативу Заговора Ганна Іванівна проінформувала про те, що на зборах присутні 89 членів Кооперативу, що складає 75% від загальної кількості членів Кооперативу. Отже, загальні збори є правомочними. Для проведення зборів необхідно обрати голову зборів та секретаря, який буде вести протокол. Член Кооперативу Коршак Володимир Васильович запропонував обрати головою зборів – голову Кооперативу Зражевську Тетяну Вікторівну і секретарем – Рясну Лілію Сергіївну.

УХВАЛИЛИ: Головою зборів – Зражевську Тетяну Вікторівну, секретар – Рясна Лілія Сергіївна.

Голосували: "за" - 89, "проти" - 0, "утримався" - 0.

СЛУХАЛИ: II. Подання заявки на участь у співфінансуванні щодо проведення капітального ремонту ліфтів в 1, 2, 3 під'їзді буд. № 76 по вул. Героїв Крут.

ВИСТУПИЛИ: Голова Кооперативу Зражевська Тетяна Вікторівна розповіла про звернення до департаменту інфраструктури міста щодо проведення капітального ремонту ліфтів.

Згідно рішення Сумської міської ради від 05.10.2016 № 1162-МР затверджено Положення про дольову участь співвласників у капітальному ремонті в багатоквартирних житлових будинках м. Суми. Відповідно до даного Положення виділяються кошти з міського бюджету на проведення капітального ремонту фонду ЖБК, зокрема ліфтів, на умовах співфінансування, а саме до 70% від загальної вартості робіт – це кошти міського бюджету, не менше 30% - власні та залучені кошти ЖБК.

Враховуючи вищесказане, голова Кооперативу Зражевська Тетяна Вікторівна запропонувала мешканцям будинку провести капітальний ремонт ліфтів на умовах співфінансування, в межах діючого Положення про дольову участь співвласників у капітальному ремонті, і подати заявку до департаменту інфраструктури міста, так як сума проекту – 255 534,00 грн. (1 під'їзд – 81 486 грн., 2 під'їзд – 103 950 грн., 3 під'їзд – 70 098 грн.) є непосильною для мешканців будинку. Мешкають у будинку артисти театрів, філармонії, бібліотекарі, пенсіонери, інваліди, родини, мами яких у декретній відпустці. Ліфт у 2 під'їзді не працює з 24 жовтня 2016 р., 1 та 3 під'їздах – з 1 січня 2017 р. Дуже важко долати кожного дня сходинки мамам з маленькими дітьми, людям похилого віку, інвалідам, деякі з них взагалі не можуть вийти на вулицю без ліфта.

УХВАЛИЛИ: Подати заявку від «Житлово-будівельного кооперативу № 92 «Культура-2» на участь у спів фінансуванні щодо капітального ремонту ліфтів 1, 2, 3 під'їздів згідно Положення про дольову участь співвласників.

Голосували: "за": - 89, "проти": - 0, "утримався": - 0.

СЛУХАЛИ: III. Визначення підрядника з метою укладання договору на виконання ремонтних робіт (капітальний ремонт ліфтів).

ВИСТУПИЛИ: Манжай Юрій Борисович, Гальченко Володимир Олександрович, Власенко Світлана Анатоліївна, Петрова Віра Тимофіївна, Матвієнко Тетяна Михайлівна, які запропонували обслуговуючу організацію ПРБП «Рембуд», в особі директора Костюка Валентина Григоровича, обрати підрядником для виконання робіт необхідних для забезпечення капітального ремонту ліфтів.

УХВАЛИЛИ: ПРБП «Рембуд», на чолі з директором Костюком Валентином Григоровичем, бути підрядником для виконання робіт необхідних для забезпечення капітального ремонту ліфтів.

Голосували: "за": - 89, "проти": - 0, "утримався": - 0.

СЛУХАЛИ: IV. Створення ремонтного фонду (відкриття банківського рахунку) для проведення капітального ремонту ліфтів з окремими нарахуваннями до нього.

ВИСТУПИЛИ: Матвієнко Тетяна Михайлівна, яка проінформувала, що для участі у співфінансуванні потрібно відкрити банківський рахунок для створення ремонтного фонду членами Кооперативу, та визначити суму коштів на спів фінансування 30% від кошторисного розрахунку - 255 534, 00 грн.

Шаховська Клавдія Дмитрівна повідомила, що у ході опитування мешканці будинку виявили готовність зробити власні внески (30%) на капітальний ремонт ліфтів.

Мишакова Валентина Петріна запропонувала, згідно з розрахунками зведеного кошторису, зробити членам кооперативу внески, що складають 30% від кошторисного розрахунку: 1 під'їзд – 900 грн., 2 під'їзд – 1100 грн., 3 під'їзд – 800 грн. Мешканцям 1 та 2 поверхів зробити внесок у розмірі – 250 грн.

УХВАЛИЛИ:

- відкрити банківський рахунок для створення ремонтного фонду для проведення капітального ремонту ліфтів у 1, 2, 3 під'їздах.
- розпочати збір коштів після відкриття банківського рахунку.
- внесок співвласників будинку на капітальний ремонт ліфтів повинен складати не менше 30% від загальної вартості робіт.

Голосували: "за": - 89, "проти": - 0, "утримався": - 0.

СЛУХАЛИ: V. Визначення уповноважених осіб на подачу документів до департаменту інфраструктури міста.

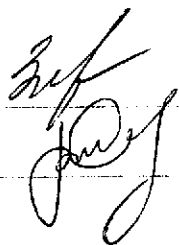
ВИСТУПИЛИ: Рибцова Олександра Миколаївна запропонувала голову Кооперативу Зражевську Тетяну Вікторівну, замісника Гальченко Володимира Олександровича, Шаховську Клавдію Дмитрівну обрати уповноваженими особами для подачі документів до департаменту інфраструктури міста.

УХВАЛИЛИ: Обрати Зражевську Тетяну Вікторівну, замісника Гальченко Володимира Олександровича, Шаховську Клавдію Дмитрівну бути уповноваженими особами для подачі документів до департаменту інфраструктури міста.

Голосували: "за": - 89, "проти": - 0, "утримався": - 0.

Голова зборів:

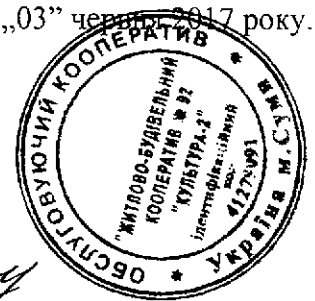
Секретар зборів:





Т.В.

ЗАТВЕРДЖЕНО
загальними зборами членів
ЖИТЛОВО-БУДІВЕЛЬНОГО КООПЕРАТИВУ № 92 «КУЛЬТУРА-2»
Протокол № 5
від „03” червня 2017 року.



*Згідно оригіналу
Зм. Зрашевська Т.Б.*

СТАТУТ
ОБСЛУГОВУЮЧОГО КООПЕРАТИВУ
«ЖИТЛОВО-БУДІВЕЛЬНИЙ КООПЕРАТИВ № 92 «КУЛЬТУРА-2»
(нова редакція)

місто Суми
2017 рік

РОЗДІЛ I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Назва. Місцезнаходження. Строк діяльності.

1.1. Цей Статут визначає порядок створення, діяльності, реорганізації та ліквідації ОБСЛУГОВУЮЧОГО КООПЕРАТИВУ «ЖИТЛОВО-БУДІВЕЛЬНИЙ КООПЕРАТИВ № 92 «КУЛЬТУРА-2» (надалі – Кооператив), який відповідно до завдань та характеру діяльності є Кооперативом обслуговуючого типу та не має на меті отримання прибутку.

1.2. Кооператив був створений на підставі добровільного об'єднання власників квартир, які об'єдналися на основі членства для ведення спільної господарської та іншої діяльності з метою задоволення своїх економічних, соціальних та інших потреб на засадах самоврядування, у відповідності з вимогами Цивільного кодексу України, Закону України «Про кооперацію», іншими чинними законодавчими нормами України, на підставі рішення загальних зборів (Протокол № 3 від 18.04.2017 р.).

1.3. Тип кооперативу: ОБСЛУГОВУЮЧИЙ КООПЕРАТИВ.

1.4. Напрямок діяльності Кооперативу: житлово-будівельний.

1.5. Найменування кооперативу:

1.5.1. Повне найменування Кооперативу українською мовою: ОБСЛУГОВУЮЧИЙ КООПЕРАТИВ «ЖИТЛОВО-БУДІВЕЛЬНИЙ КООПЕРАТИВ № 92 «КУЛЬТУРА-2».

1.5.2. Скорочене найменування Кооперативу українською мовою: ОК «ЖБК № 92 «КУЛЬТУРА-2».

1.6. Місцезнаходження Кооперативу: 40034, м. Суми, вул. Героїв Крут, 76.

1.7. Кооператив створюється безстроково

2. Склад засновників Кооперативу.

2.1. Засновники Кооперативу є його членами.

2.2. Засновниками Кооперативу є:

- Громадянка України Зражевська Тетяна Вікторівна, паспорт МА 753435, виданий Зарічним РВ СМУ УМВС України в Сумській області 24.12.1999 року, що проживає за адресою: м. Суми, вул. Героїв Крут, б. 76, кв. 64, реєстраційний номер облікової картки платника податків: 2233905782;

- Громадянин України Гальченко Володимир Олександрович, паспорт МВ 524891, виданий Зарічним РВ у м.Суми УДМС України в Сумській області 05.04.2013 року, що проживає за адресою: м. Суми, вул. Героїв Крут, б. 76, кв. 79, реєстраційний номер облікової картки платника податків: 2340214411;

- Громадянка України Шаховська Клавдія Дмитрівна, паспорт МВ 063707, виданий Зарічним ВМ СМВ УМВС України в Сумській області 29.07.2002 року, що проживає за адресою: м. Суми, вул. Героїв Крут, б. 76, кв.63, реєстраційний номер облікової картки платника податків: 2096423980.

2.3. Вихід засновника з кооперативу відбувається у разі:

2.3.1. Смерті засновника Кооперативу.

2.3.2. На підставі заяви, поданої на розгляд Голови кооперативу або Загальним зборам у день свого виходу.

3. Юридичний статус.

3.1. Кооператив є суб'єктом господарювання — юридичною особою, створеною у відповідності до Закону України «Про кооперацію».

3.2. Кооператив здійснює свою діяльність на основі законності, власності, добровільності та самоврядування.

3.3. Кооператив здійснює свою діяльність не маючи на меті отримання прибутку.

*Згідно оригіналу Зф
Зражевська Т*



3.4. Кооператив є юридичною особою. Він набуває прав юридичної особи з дня державної реєстрації і здійснює свою діяльність у відповідності до чинного законодавства України та Цього Статуту.

3.5. Кооператив може від свого імені укладати угоди, контракти, має право набувати майнових та особистих немайнових прав, у тому числі на інтелектуальну власність, нести відповідні обов'язки, виступати позивачем або відповідачем в судах всіх інстанцій, в господарському та адміністративному суді, третейському суді від свого імені, здійснювати інші дії у відповідності з метою і завданням своєї діяльності.

3.6. Кооператив відповідає по своїх зобов'язаннях в межах належного йому майна, на яке згідно з законодавством України може бути накладене стягнення. Держава та її органи не несуть відповідальності за зобов'язаннями Кооперативу та його членів.

3.7. Кооператив з метою виконання статутних завдань і цілей має право здійснювати необхідну господарську та іншу діяльність, шляхом створення госпрозрахункових установ і організацій із статусом юридичної особи, заснування підприємств в порядку, встановленому чинним законодавством.

3.8. Кооператив має право відкривати рахунки у банках в національній та іноземній валютах.

3.9. Кооператив має власну печатку і штамп з власним найменуванням, та інші необхідні реквізити.

3.10. Оподаткування, облік і звітність у Кооперативу здійснюються у порядку, передбаченому законодавством.

4. Мета, завдання та види діяльності Кооперативу

4.1. Метою Кооперативу є:

- 4.1.1. Забезпечення інтересів і захисту прав членів Кооперативу.
- 4.1.2. Задоволення економічних і соціальних потреб членів Кооперативу.
- 4.1.3. Організація експлуатації та управління будинком.

4.2. Кооператив має право здійснювати відповідно до чинного законодавства України:

- експлуатацію та ремонт житлового будинку та утримання прибудинкової території;
- технічне житлово-експлуатаційне обслуговування житлового будинку;
- укладання та контроль за виконанням договорів, пов'язаних з експлуатацією і ремонтом житлового будинку та утримання прибудинкової території.

4.3. Кооператив, для досягнення своїх статутних завдань, може здійснювати діяльність наступних видів:

- замовлення або самостійне проведення робіт із забудови території Кооперативу;
- прибирання сміття, боротьба із забрудненням та подібні види діяльності;
- вирішення архітектурно-планувальних завдань та робіт, правових та інших питань, пов'язаних з використанням та забудовою території Кооперативу;
- вирішення земельних питань згідно з чинним законодавством України;
- розподілення та постачання електроенергії;
- розподілення та постачання газу;
- надання інших послуг, передбачених законодавством України.

4.5. Витрати Кооперативу по технічному обслуговуванню водопровідних, каналізаційних, теплофікаційних та електричних мереж і обладнання в будинках відшкодовується Кооперативу підприємствами, які одержують доходи від експлуатації цих мереж і обладнання.

4.6. Плата за користування тепловою і електричною енергією, газом, водопроводом і каналізацією в будинку Кооперативу провадиться за тарифами, встановленими для державного та комунального житлового фонду.

4.7. Кооператив відповідно до свого Статуту самостійно визначає основні напрямки діяльності, здійснює їх планування.

4.8. Кооператив самостійно розробляє програми і плани економічного та соціального розвитку, розглядає і затверджує їх на загальних зборах членів Кооперативу.

Згідно електричному



5. Права та обов'язки Кооперативу.

5.1. Кооператив має право:

5.1.1. Передати житлові будинки на технічне обслуговування уповноваженій житлово-експлуатаційній організації, іншим організаціям, які можуть та уповноважені здійснювати технічне обслуговування житлового будинку. За бажанням Кооперативу для експлуатації житлового будинку може в установленому порядку створюватися житлово-експлуатаційна організація Кооперативу.

5.1.2. Укладати договори, пов'язані з експлуатацією і ремонтом жилого будинку, його добровільного страхування, а також інші договори відповідно до цілей його діяльності.

5.1.3. Забезпечувати проведення необхідних робіт по ремонту, технічному обслуговуванню, благоустрою, енергопостачанню та газопостачанню будинку, прибиранню та озелененню території, на якій розташований зазначений будинок.

5.1.4. Приймати рішення щодо надходження та витрат коштів Кооперативу.

5.1.5. Користуватися кредитами банків, в тому числі за умови укладання договорів застави та/або іпотеки.

5.1.6. Отримувати у держави, фізичних і юридичних осіб товари, необхідні для своєї діяльності.

5.1.7. Здійснювати будь-яку іншу діяльність, необхідну для досягнення цілей Кооперативу та у відповідності із вимогами чинного законодавства України.

5.2. Кооператив зобов'язаний:

5.2.1. Зареєструвати належні йому права на житловий будинок у відповідному державному реєстрі.

5.2.2. Додержуватись єдиних правил і норм експлуатації та ремонту житлового фонду і правил користування жилим приміщенням, утримання житлового будинку та прибудинкової території.

5.2.3. Проводити щорічні відрахування на проведення капітального ремонту житлового будинку.

5.2.4. Своєчасно проводити ремонт, забезпечувати безперебійну роботу інженерного обладнання будинку, належно утримувати місця загального користування будинку та прибудинкової території.

5.2.5. Щороку подавати статистичну звітність за встановленою формою.

5.2.6. Вести облік своїх членів, надавати їм інформацію про діяльність Кооперативу, не порушувати та захищати їх права і законні інтереси.

РОЗДІЛ II. ЧЛЕНСТВО У КООПЕРАТИВІ

6. Порядок набуття та припинення членства в Кооперативі.

6.1. Членами Кооперативу можуть бути як фізичні так і юридичні особи, які набули відповідних майнових прав, визнають Статут Кооперативу та дотримуються його вимог, користуються послугами та беруть участь у господарській діяльності Кооперативу.

6.2. Вступ до Кооперативу нових членів здійснюється автоматично при купівлі квартири.

6.3. Членство у Кооперативі припиняється у випадках:

6.3.1. Добровільного виходу з членів Кооперативу.

6.3.2. Виключення з членів Кооперативу за рішенням Зборів.

6.3.3. Смерті члена Кооперативу.

6.3.4. Ліквідації Кооперативу.

7. Права і обов'язки членів Кооперативу.

7.1. Члени Кооперативу мають право:

Згідно з рішенням Зборів
Григорівська Т.В.



7.1.1. Брати участь в управлінні Кооперативом особисто або через свого представника.

7.1.2. Отримувати інформацію про керівні органи і діяльність Кооперативу.

7.1.3. Знайомитись із протоколами Зборів, звітами Правління, Ревізійної комісії, іншою документацією Кооперативу.

7.1.4. Вносити пропозиції щодо поліпшення роботи Кооперативу.

7.1.5. Користуватись майном Кооперативу.

7.1.6. Користуватись послугами Кооперативу.

7.1.7. Вийти з Кооперативу у порядку, передбаченому цим Статутом і внутрішніми документами Кооперативу.

7.2. Члени Кооперативу зобов'язані:

7.2.1. Дотримуватись положень Статуту, українського законодавства і внутрішніх документів Кооперативу.

7.2.2. Виконувати рішення Зборів Уповноважених і органів управління.

7.2.3. Нести витрати по утриманню і обслуговуванню майна і території Кооперативу в розмірі внесків, визначених органами управління Кооперативу.

7.2.4. Вносити своєчасно і в повному обсязі визначені внески.

7.2.5. Брати особисту участь у заходах, що проводяться Кооперативом.

7.2.6. Дбайливо відноситись до майна Кооперативу, використовувати його за призначенням.

7.2.7. Виконувати правила санітарної, пожежної та технічної безпеки.

7.3. Член Кооперативу несе відповідальність:

7.3.1. За надання недостовірної інформації або недійсних документів.

7.3.2. За завдані ним збитки Кооперативу або іншому члену Кооперативу.

7.3.3. Розголошення інформації, що є конфіденційною за рішенням Загальних зборів.

8. Форми участі членів Кооперативу в його діяльності.

8.1. Члени Кооперативу можуть приймати участь у діяльності Кооперативу як своєю трудовою діяльністю так і шляхом внесення майна або коштів.

8.2. Форми та порядок прийняття участі у діяльності Кооперативу членами Кооперативу визначаються на Загальних зборах Кооперативу.

РОЗДІЛ III. ВСТУПНІ ТА ПАЙОВІ ВНЕСКИ. МАЙНОВІ ФОНДИ КООПЕРАТИВУ

9. Порядок встановлення розмірів і сплати внесків та пайів членами Кооперативу

9.1. Внески членів Кооперативу поділяються на вступний, членський, цільовий та пайовий, внески на проведення капітального ремонту житлового будинку, внесків на експлуатацію житлового будинку і утримання прибудинкової території.

9.2. Вступний внесок – грошовий чи інший майновий неповоротний внесок, який вноситься членом Кооперативу у разі вступу до Кооперативу. Розмір вступного внеску визначається Загальними зборами членів Кооперативу.

9.3. Членський внесок – грошовий неповоротний внесок, який періодично сплачується членом Кооперативу для забезпечення поточної діяльності Кооперативу. Розмір членського внеску визначається Загальними зборами членів Кооперативу.

9.4. Цільовий внесок – грошові, інші майнові та немайнові цінності членів кооперативу, що вносяться понад пай для забезпечення статутної діяльності Кооперативу.

9.5. Внески на проведення капітального ремонту житлового будинку сплачуються з членів Кооперативу виходячи з балансової вартості будинку у розмірах, встановлених законодавством.

Згідно оригіналу Інф
Зражевська Т. В.



9.6. Внески на експлуатацію житлового будинку і утримання прибудинкової території справляються у розмірах, необхідних для покриття фактичних витрат Кооперативу на ці потреби, виходячи з жилої площі будинку.

9.7. Внески у грошовій формі вносяться на рахунок Кооперативу в банку.

9.8. Пай кожного члена Кооперативу формується за рахунок разового внеску. Майнові внески оцінюються у грошовій формі.

9.9. Пай - поворотний внесок члена Кооперативу у створення та розвиток кооперативу виражений у одному квадратному метрі загальної площі будинку.

9.10. Паї є персоніфікованими і у сумі визначають загальну частку кожного члена Кооперативу у майні Кооперативу.

9.11. Додатковий пай - добровільний грошовий чи інший майновий поворотний внесок члена Кооперативу понад пай у пайовому фонді Кооперативу.

9.12. Розмір паю члена Кооперативу залежить від фактичного його внеску до пайового фонду.

9.13. Кооператив не має права будь - яким чином відчужувати паї (вступні внески) членів Кооперативу, здавати його в заставу або іншим чином забезпечувати свої зобов'язання за рахунок вступного внеску члена Кооперативу.

9.14. Члени кооперативу зобов'язані сплачувати пайові внески в розмірах та порядку, встановленому Загальними зборами членів Кооперативу.

9.15. Члени Кооперативу мають право внести додатковий внесок понад обов'язковий, який передається ними за власним бажанням до відповідного фонду Кооперативу.

9.16. Майно, що вноситься членами Кооперативу, вноситься ними на підставі акта приймання-передачі майна (надалі - Акт). Акт повинен містити опис майна, що вноситься, його грошову оцінку, дату, на яку майно вноситься до Кооперативу, підпис члена Кооперативу, що вносить таке майно, підпис голови Кооперативу та печатку Кооперативу.

9.17. Акт укладається в 2-х оригінальних примірниках, з яких один запишається у члена Кооперативу, що вносить-вклад майном, а другий зберігається у Кооперативі.

9.18. Кошти внесені членом Кооперативу на проведення будівництва житлового будинку та надвірних будівель поверненню не підлягають.

9.19. Заборгованість особи, яка вибула з Кооперативу, по платежах до Кооперативу стягується в установленому порядку.

9.20. У разі виходу з Кооперативу фізична або юридична особа має право на одержання свого паю натурою, грошми або цінними паперами відповідно до їх вартості на момент виходу.

9.21. Особі, яка вибула з Кооперативу, повертаються внесені нею майнові права, крім випадку виключення з Кооперативу.

9.22. Повернення паю провадиться після внесення відповідної суми новоприйнятим членом Кооперативу.

9.23. Строк одержання членом Кооперативу свого паю - на протязі двох років, відлік яких починається з 1 січня року, що настає з моменту виходу з Кооперативу.

9.24. Право власності членів Кооперативу фізичних осіб, на свою загальну частку успадковується.

9.25. Спадкоємці, які не мають права на вступ до Кооперативу або відмовились від цього права, успадковують пасивне нагромадження померлого члена в установленому законом порядку.

9.26. Спірні питання щодо права власності на пай вирішуються відповідно до законодавства України.

9.27. Вступні, членські та цільові внески не повертаються.

10. Майно Кооперативу.

10.1. Джерела формування майна Кооперативу:

- вступні, членські, цільові внески членів Кооперативу;

- добровільні платежі та внески третіх осіб;

- майно, добровільно передане Кооперативу членами та іншими особами;

- пасивні доходи;

Згідно оригіналу



- штрафи, пені;
- інші надходження, не заборонені законодавством.

10.2. Для здійснення господарської та іншої діяльності Кооператив за рахунок власного майна може формувати відповідні майнові фонди.

10.3. Для забезпечення статутної діяльності Кооператив у порядку, передбаченому його Статутом, формує пайовий і неподільний фонди.

10.4. Пайовий фонд Кооперативу формується за рахунок паїв і додаткових паїв членів Кооперативу відповідно до цього Статуту.

10.5. До неподільного фонду Кооперативу зараховуються: вступні внески, що вносяться членами Кооперативу відповідно до Статуту, та частина надходжень до Кооперативу, яка спрямовується до неподільного фонду відповідно до рішень Загальних зборів членів Кооперативу.

10.6. Кооператив може визначати і утворювати інші фонди Кооперативу, можливість створення яких передбачена чинним законодавством України. Їх розмір, порядок формування та використання затверджуються рішенням Загальних зборів членів Кооперативу про утворення таких фондів.

10.7. Розмір та кількість відрахувань до фондів Кооперативу визначаються рішенням Загальних зборів з дотриманням положень даного Статуту.

10.8. Кооператив є власником земельних ділянок, будівель, споруд, мереж, грошових та майнових внесків його членів та третіх осіб, а також майна, придбаного на підставах, не заборонених законодавством.

10.9. Володіння, користування та розпорядження майном Кооперативу здійснюють органи управління відповідно до їх компетенції, визначеної цим Статутом і Положенням про Правління.

10.10. Розпорядження коштами Кооперативу здійснюється за рішенням Правління Кооперативу на організаційну роботу, оплату оренди, оплату праці найманих працівників, інші необхідні витрати.

10.11. Отримані Кооперативом доходи (прибутки) або їх частина не підлягають розподілу серед засновників (учасників), членів Кооперативу, працівників (крім оплати їх праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

10.12. У разі припинення Кооперативу (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приспівання або перетворення) його активи передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховуються до доходу бюджету.

10.13. Отримані Кооперативом доходи (прибутки) використовуються виключно для фінансування видатків та утримання Кооперативу, реалізація мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених його установчими документами.

11. Фонди Кооперативу.

11.1. Для забезпечення Статутної діяльності Кооператив формує пайовий, резервний, неподільний та спеціальний фонди.

11.2. Пайовий фонд - майно Кооперативу, що формується за рахунок паїв (у тому числі додаткових) членів та асоційованих членів Кооперативу.

11.3. Резервний фонд створюється за рахунок відрахувань від доходу Кооперативу, перерозподілу неподільного фонду, пожертвувань, безповоротної фінансової допомоги та за рахунок інших не заборонених законом надходжень для покриття можливих втрат (збитків).

11.4. Спеціальний фонд створюється за рахунок цільових внесків членів Кооперативу та інших передбачених законом надходжень для забезпечення його статутної діяльності і використовується за рішенням органів управління Кооперативу.

11.5. Неподільний фонд створюється в обов'язковому порядку за рахунок вступних внесків та відрахувань від доходу Кооперативу. Розмір відрахувань встановлюється загальними зборами членів Кооперативу. Цей фонд не може бути розподілений між членами Кооперативу, крім випадків, передбачених законом

Згідно оригіналу бл.
Знаменська Т.В.



РОЗДІЛ IV. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ КООПЕРАТИВУ

12. Структура органів управління.

12.1. Управління Кооперативом здійснюється на основі самоврядування, гласності, участі його членів у вирішенні питань діяльності Кооперативу.

12.2. Вищим органом управління Кооперативу є Загальні збори членів Кооперативу. До органів управління належить Правління Кооперативу. Органом контролю є Ревізійна комісія Кооперативу. Функції Ревізійної комісії Кооперативу за рішенням Загальних зборів членів Кооперативу може здійснювати аудиторська фірма.

12.3. Для підготовки окремих питань Загальні збори, а період між ними Правління Кооперативу, можуть утворювати спеціальні комісії з членів Кооперативу із залученням в якості консультантів -- не членів Кооперативу.

13. Загальні збори членів Кооперативу.

13.1. Вищим органом управління Кооперативу - є Загальні збори членів Кооперативу. До компетенції Загальних зборів членів Кооперативу належить:

13.1.1. Затвердження Статуту Кооперативу та внесення до нього змін, прийняття інших рішень, що стосуються діяльності Кооперативу.

13.1.2. Утворення органів управління Кооперативу, ревізійної комісії.

13.1.3. Обрання та звільнення з посади Голови та членів правління Кооперативу.

13.1.4. Затвердження річного звіту та балансу Кооперативу.

13.1.5. Визначення розмірів, порядку формування та використанні фондів Кооперативу.

13.1.6. Затвердження рішення Правління, або голови Правління, або голови Кооперативу про прийняття нових членів та припинення членства в Товаристві.

13.1.7. Утворення спеціальних комісій із залученням, як консультантів найманих працівників.

13.1.8. Розгляд пропозицій Правління Кооперативу про розміри оплати праці голови та членів правління.

13.1.9. Розгляд скарг на дії органів управління Кооперативу.

13.1.10. Прийняття рішень про реорганізацію, або ліквідацію Кооперативу.

13.2. Про дату, місце, час проведення та порядок денний Загальних зборів члени Кооперативу повинні бути повідомлені не пізніше ніж за 10 днів до визначеного строку їх проведення.

14. Чергові та позачергові загальні збори членів Кооперативу.

14.1. Чергові Загальні збори членів Кооперативу скликаються Правлінням, або головою Кооперативу у разі потреби, але не рідше одного разу на рік.

14.2. Позачергові Збори скликаються на вимогу Голови Кооперативу або Голови Ревізійної комісії або третини членів Кооперативу.

14.3. Збори правомочні вирішувати питання, якщо на них присутні не менше двох третин членів Кооперативу.

14.4. Рішення про скликання Загальних зборів повинно містити:

14.4.1. Дата, час та місце проведення Зборів.

14.4.2. Повний перелік питань, включених до порядку денного.

14.4.3. Перелік документів, пов'язаних з порядком денним, та порядок ознайомлення з ними членів.

15. Органи, що забезпечують підготовку та проведення Загальних зборів членів Кооперативу.

15.1. Підготовка та проведення Загальних зборів здійснюється Правлінням Кооперативу у разі, якщо Загальні збори скликаються членами, підготовка до проведення Загальних зборів здійснюється членами, що скликають позачергові Загальні збори.

Згідно оригіналу
Т.К.



15.2. Для забезпечення керівництва та організації роботи Загальних зборів Загальними зборами призначаються голова та секретар Загальних зборів. Голова Загальних зборів:

15.2.1. Керує роботою Загальних зборів.

15.2.2. Відповідає за дотримання порядку під час проведення Загальних зборів.

15.2.3. Оголошує питання порядку денного і надає слово тим, хто виступає.

15.2.4. Дає пояснення з питань, пов'язаних з проведенням Загальних зборів.

15.2.5. Стежить за дотриманням вимог цього Статуту.

15.2.6. Ставить на голосування проекти рішень з питань порядку денного та оголошує підсумки голосування.

15.3. Секретар Загальних зборів забезпечує відображення ходу Загальних зборів та ухвалених ними рішень в протоколі Загальних зборів.

15.4. Проекти рішень з усіх питань порядку денного Загальних зборів готує Правління.

16. Участь членів у Загальних зборах.

16.1. У Загальних зборах мають право брати участь усі фізичні та/або юридичні особи, які є членами Кооперативу на день проведення Загальних зборів. Кожен член Кооперативу має один голос.

16.2. Члени беруть участь у Загальних зборах особисто або через своїх представників. Передача членом своїх повноважень іншій особі здійснюється на підставі довіреності.

16.3. Член має право у будь-який час відкликати чи замінити свого представника на Загальних зборах, письмово повідомивши про це представника та правління.

17. Ухвалення рішень Загальними зборами членів Кооперативу.

17.1. Загальні збори членів Кооперативу правомочні вирішувати питання, якщо на них присутні більше половини його членів.

17.2. З кожного питання, включеного до порядку денного, загальними зборами повинно бути ухвалене одне чи кілька взаємопов'язаних рішень.

17.3. Після проведення Загальних зборів члени повинні бути повідомлені про всі рішення, ухвалені на Загальних зборах.

17.4. Рішення зборів є обов'язковими для всіх членів Кооперативу, включаючи тих, хто не брав участь у Загальних зборах, голосував проти ухвалення цього рішення.

18. Протокол Загальних зборів членів Кооперативу.

18.1. Хід Загальних зборів і ухвалені ними рішення, включаючи підсумки голосування щодо кожного питання порядку денного, оформлюються протоколом, ведення якого забезпечується секретарем.

18.2. Протокол Загальних зборів, а також затверджені Загальними зборами зміни та доповнення до Статуту, внутрішні нормативні документи Кооперативу та зміни і доповнення до них, повинні бути прошнуровані, засвідчені підписами голови та секретаря Загальних зборів та скріплені печаткою Кооперативу.

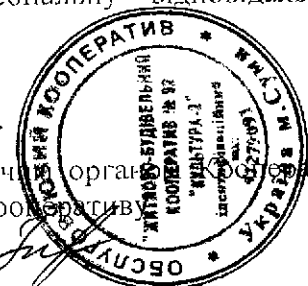
18.3. Протоколи зборів і додатки до них зберігаються у Правлінні Кооперативу протягом всього терміну діяльності Кооперативу.

18.4. Голова правління Кооперативу несе персональну відповідальність за збереження протоколів Загальних зборів.

19. Правління Кооперативу.

19.1. Правління є колегіальним виконавчо-розпорядчим органом Кооперативу, що здійснює оперативне керівництво усією поточною діяльністю Кооперативу.

Згідно оригіналу
Згідно оригіналу



19.2. У своїй діяльності правління керується чинним законодавством України, Статутом Кооперативу, іншими внутрішніми документами Кооперативу.

20. Склад та порядок формування правління Кооперативу.

20.1. Правління складається з 5-х осіб. До складу правління входять голова та члени правління (заступник голови, секретар).

20.2. Голова та члени правління обираються строком на 5 років, з якими укладається контракт на цей період, у якому передбачаються права, обов'язки, відповідальність сторін, умови та порядок оплати праці, підстави дострокового припинення та наслідки розірвання контракту.

20.3. Голова та члени Правління можуть переобиратися на посаду необмежену кількість разів.

20.4. Голова Кооперативу вибирається Зборами членів Кооперативу. До початку голосування кожен з претендентів на посаду голови правління повинен оголосити членам програму своєї діяльності.

20.5. Особа вважається обраною головою правління Кооперативу, якщо за неї проголосувало понад 60% членів, що беруть участь у Загальних зборах.

20.6. Голова правління керує роботою правління:

20.6.1. Здійснює поточне оперативне управління діяльністю Кооперативу у період між Зборами Правління, вирішує господарські питання.

20.6.2. Діє без доручення від імені Кооперативу, представляє його у відносинах з фізичними та юридичними особами.

20.6.3. Організовує Збори Правління.

20.6.4. Забезпечує виконання рішень Зборів Правління та Ревізійної комісії, а також правил і положень, що діють на території Кооперативу.

20.6.5. Укладає угоди, видає довіреності, відкриває і закриває рахунки у банках, підписує зміни і доповнення до установчих документів після затвердження Правлінням.

20.6.6. Оформляє прийом та звільнення найманих працівників, видає в межах своєї компетенції розпорядження і накази для найманих працівників, пропонує на розгляд Правління штатний розклад, фонд оплати труда, обов'язки найманих працівників, а також розміри посадових окладів працівників Кооперативу.

20.6.7. Надає на розгляд Правління проект кошторису (складу витрат) для забезпечення діяльності і розвитку Кооперативу, інші внутрішні документи.

20.6.8. Організовує ведення бухгалтерського обліку і звітності, підписує звітність, складає річний звіт про результати діяльності Кооперативу.

20.6.9. Представляє Кооператив в усіх державних органах і установах, в судових органах, органах прокуратури, будь-яких інших установах і організаціях з усіма правами, які надані законами України позивачу, відповідачу, третій особі.

20.6.10. Несе повну відповідальність за діяльність Кооперативу, його майно.

20.7. Повноваження Голови Кооперативу припиняються:

- після закінчення строку обрання;
- в разі виходу з Кооперативу;
- в разі прийняття рішення Зборами членів Кооперативу;
- при систематичному порушенні Статуту, цього Положення, рішень Зборів членів або Зборів Правління;
- за власним бажанням. У такому випадку він повинен скликати позачергові Збори членів Кооперативу;
- в інших випадках, передбачених законодавством України.

20.8. Права та обов'язки Голови Кооперативу можуть бути доповнені або уточнені шляхом прийняття рішення Зборів Правління або внесення змін в Положення про Правління.

20.9. Правління може обрати заступника Голови Кооперативу на випадок відсутності Голови Кооперативу. Права та обов'язки заступника затверджуються Правлінням.

Згідно оригіналу ЗП

Знакільсько Р К



21. Ревізійна комісія.

21.1. Ревізійна комісія обирається Зборами з числа членів кооперативу в непарній кількості не менш трьох осіб строком на один рік з правом продовження повноважень на нові строки.

21.2. Ревізійна комісія підзвітна Зборам членів Кооперативу.

21.3. Членами ревізійної комісії не можуть бути члени Правління.

21.4. Перевірки результатів фінансово-господарської діяльності кооперативу проводяться ревізійною комісією за власною ініціативою, а також за рішенням загальних зборів чи на вимогу не менш як 10 відсотків членів кооперативу, але не рідше як один раз на рік.

21.5. На вимогу ревізійної комісії надаються будь-які матеріали, бухгалтерські та інші документи, а також пояснення посадових осіб кооперативу.

21.6. Ревізійна комісія має право вимагати проведення позачергових Зборів Правління і позачергових Зборів.

21.7. Ревізійна комісія має право брати участь у Зборах Правління.

21.8. Ревізійна комісія складає висновок за річними звітами Голови Кооперативу про результат діяльності Кооперативу.

21.9. Ревізійна комісія обирає зі свого складу Голову і секретаря і веде протокол своїх засідань

РОЗДІЛ V. ФІНАНСОВА ДІЯЛЬНІСТЬ

22. Фінансова звітність.

22.1. Фінансовий рік Кооперативу охоплює період поточного календарного року, починаючи з 1 січня до 31 грудня включно.

22.2. Не пізніше 01 березня року, наступного за звітним, Правління Кооперативу подає на розгляд Загальних зборів членів Кооперативу річний фінансовий звіт, звіти про податкові та інші відрахування за попередній фінансовий рік, інші звіти.

22.3. Подані звіти підлягають затвердженню Загальними зборами членів Кооперативу на підставі висновків Ревізійної комісії (незалежного аудитора).

22.4. Контроль, перевірка та ревізія фінансової діяльності кооперативу здійснюється у встановленому порядку бухгалтерією, Ревізійною комісією (незалежним аудитором), фінансовими органами, а також, у разі необхідності, іншими органами Кооперативу.

22.5. Фінансова діяльність Кооперативу підзвітна і підконтрольна державним фінансовим органам лише у частині податків та інших обов'язкових платежів, що передбачені законодавством України.

РОЗДІЛ VI. РЕОРГАНІЗАЦІЯ ТА ЛІКВІДАЦІЯ КООПЕРАТИВУ

23. Реорганізація Кооперативу.

23.1. Кооператив за рішенням загальних зборів може реорганізовуватися в об'єднання співвласників багатоквартирного будинку відповідно до законодавства України. З моменту реорганізації Кооператив припиняє свою діяльність.

23.2. У разі реорганізації Кооперативу все його майно та всі його права і обов'язки переходять до правонаступника.

24. Ліквідація Кооперативу.

24.1. Ліквідація Кооперативу здійснюється комісією, призначеною органом, який прийняв рішення про його ліквідацію. Цим же органом визначається склад діяльності ліквідаційної комісії, встановлений чинним законодавством.

24.2. З дня призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження з управління Кооперативом.



Згідно оригіналу

24.3. Ліквідація Кооперативу вважається завершеною після внесення запису про ліквідацію в єдиний державний реєстр.

РОЗДІЛ VII. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

25. Зміни та доповнення.

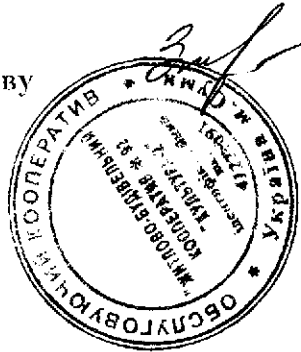
25.1. Зміни до Статуту вносяться за рішенням Зборів членів Кооперативу.

25.2. Внесення змін до Статуту шляхом викладення в новій редакції. Зміни до Статуту Кооперативу підлягають державній реєстрації.

25.3. Нова редакція Статуту приймається за рішенням Зборів членів Кооперативу.

25.4. Цей Статут набирає чинності з дати державної реєстрації Кооперативу. Статут втрачає чинності з моменту виключення Кооперативу з державного реєстру.

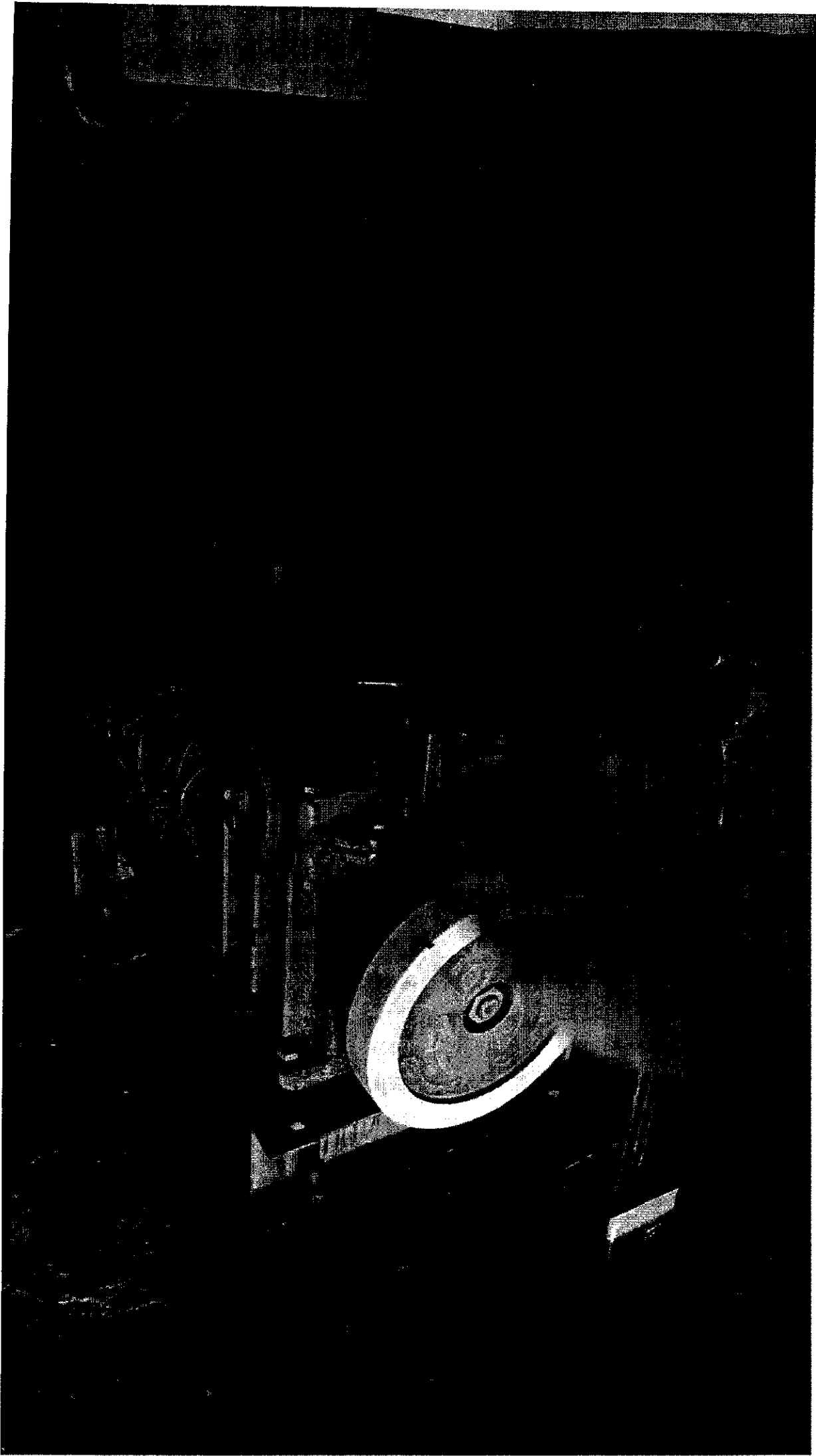
Голова Кооперативу

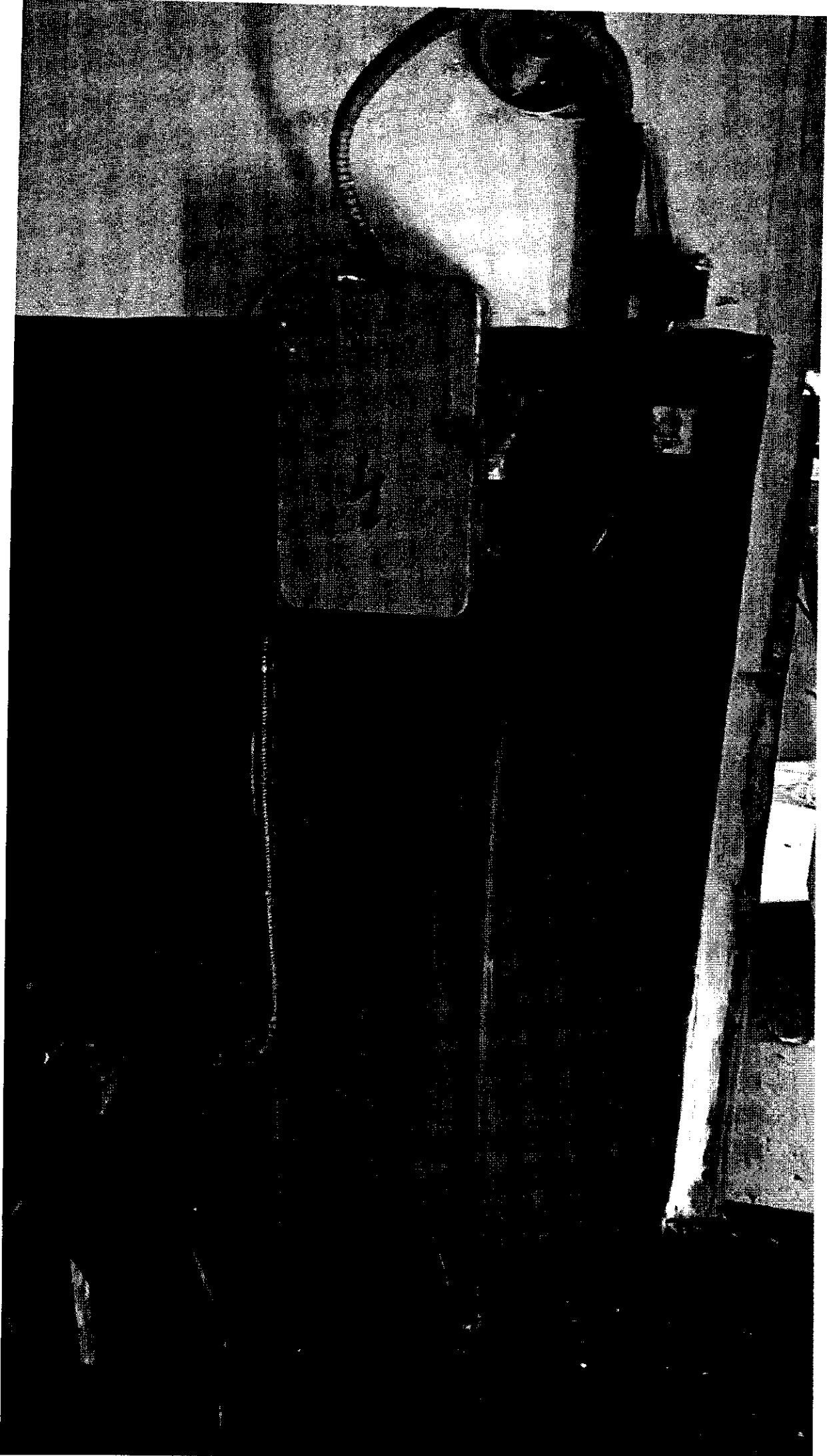


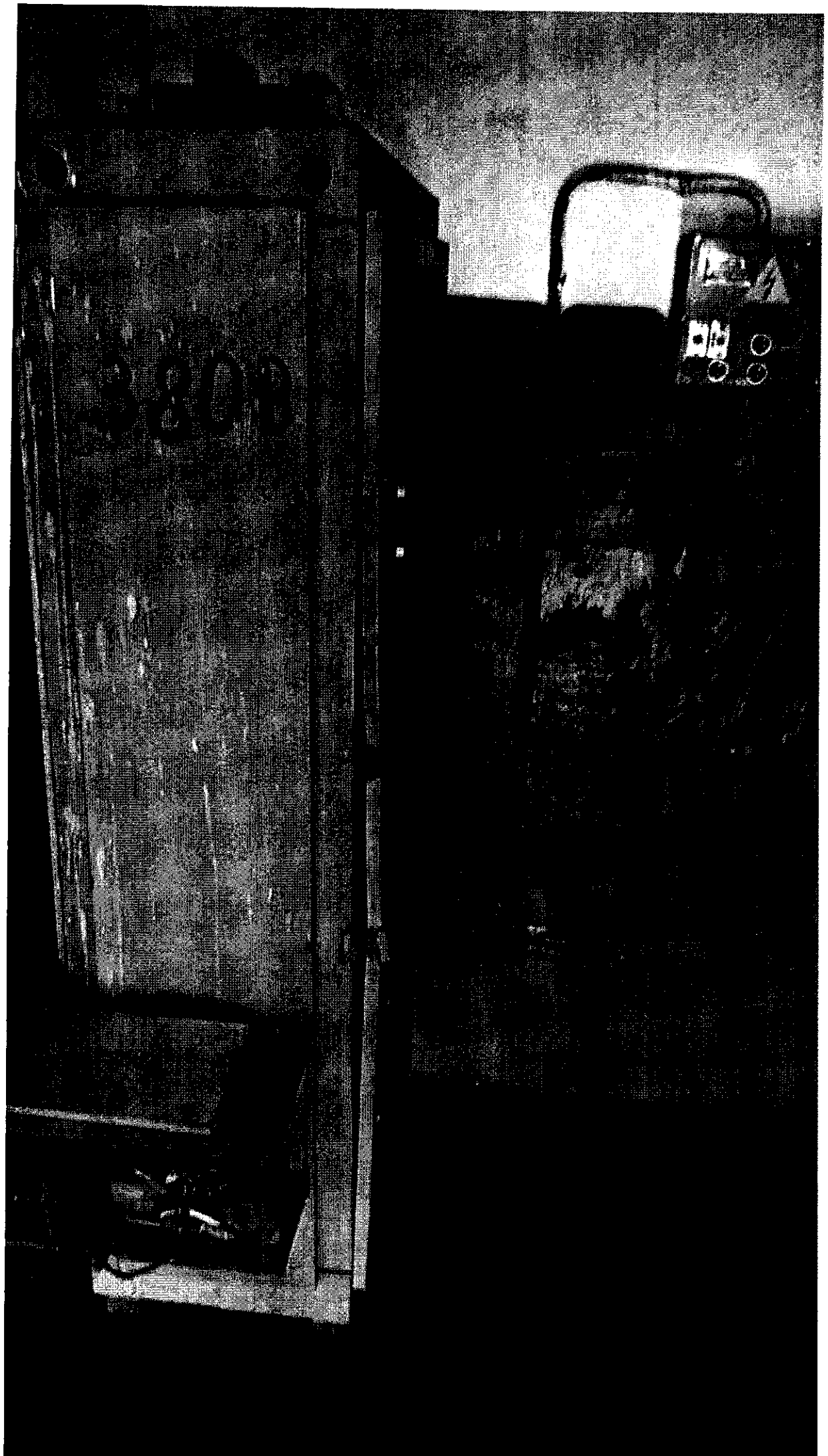
Зражевська Т.В.

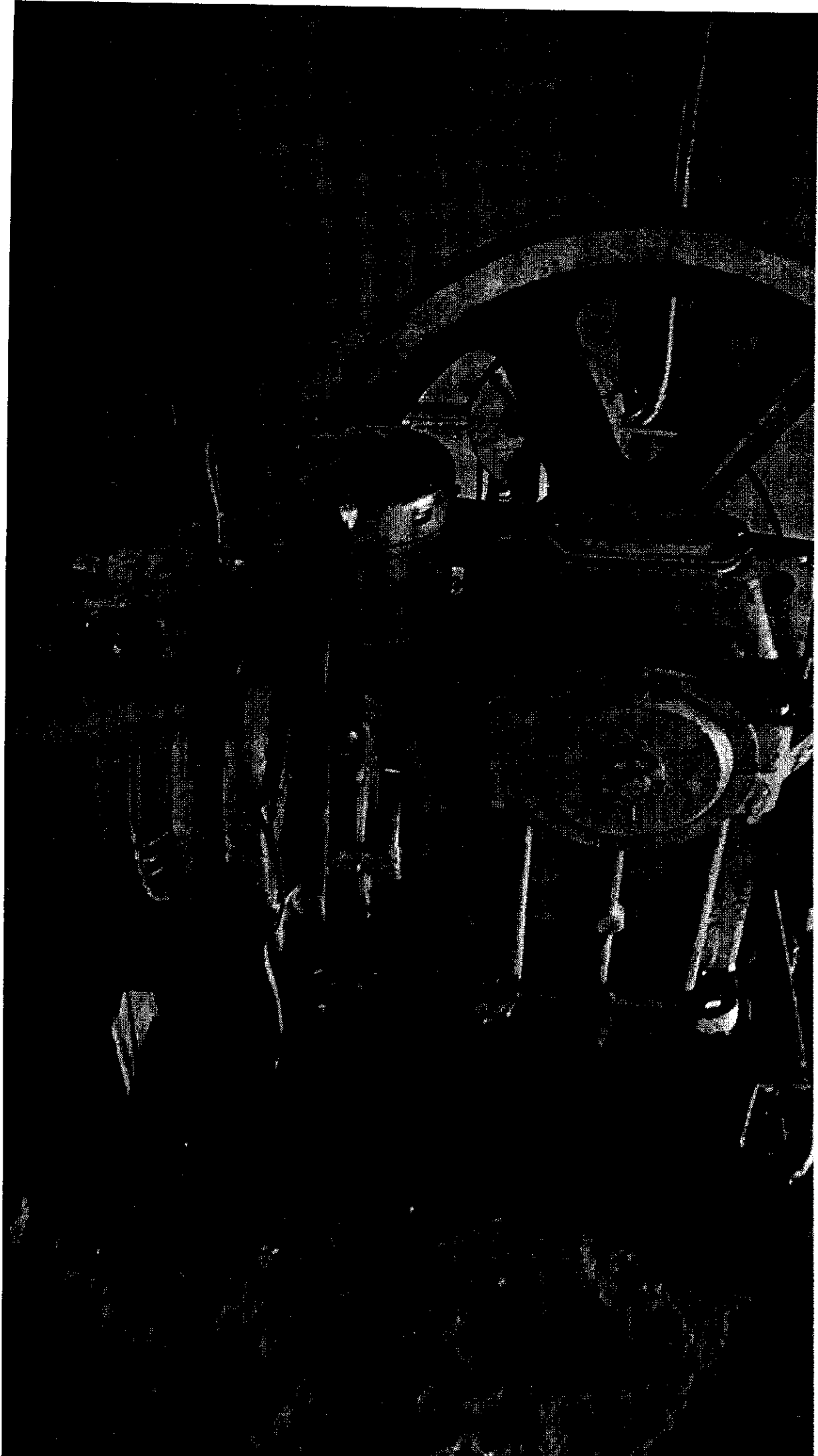
Згідно оригіналу Зражевська Т.В.

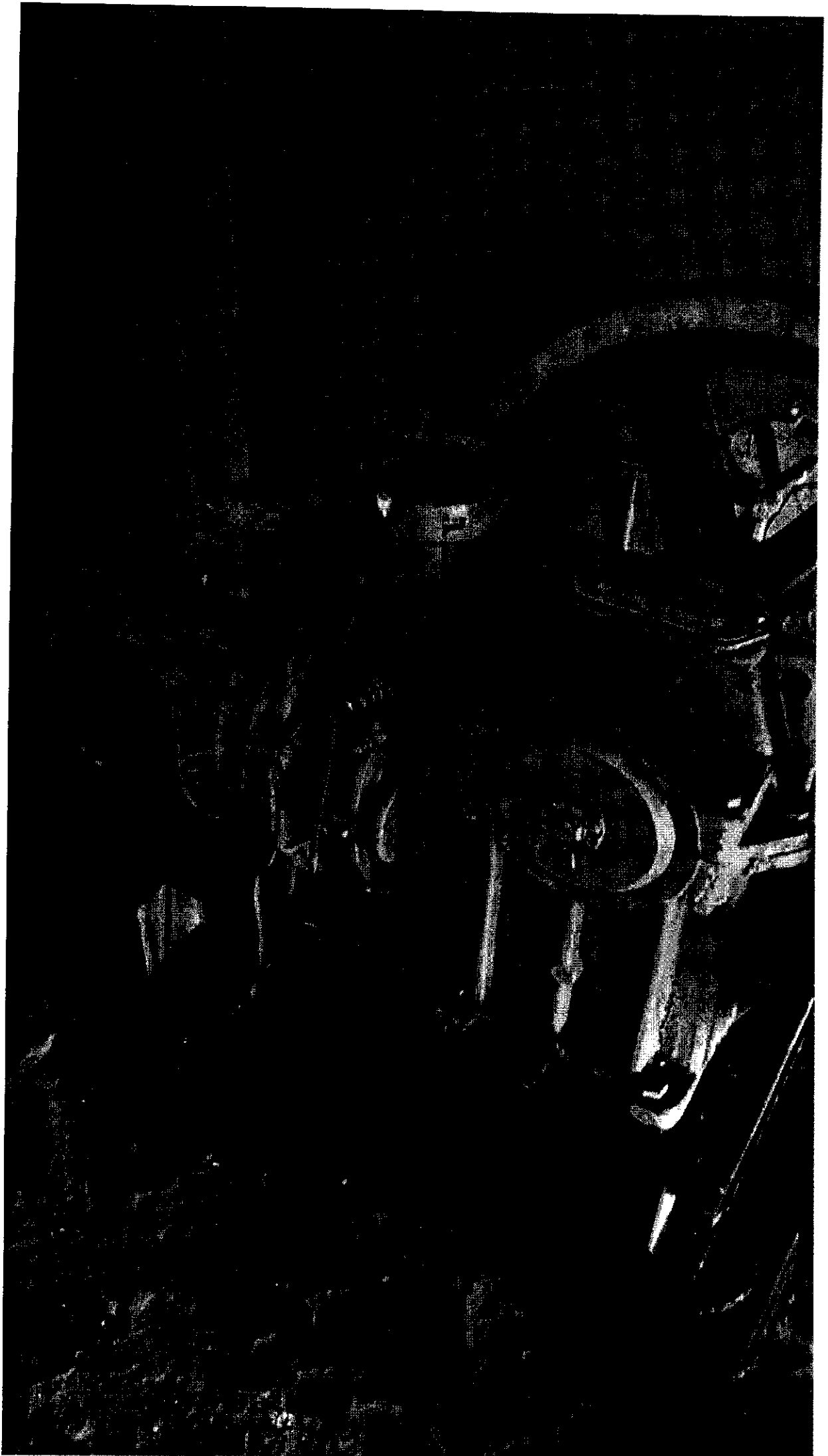
**ΛΙΦΤ ΝΕ
ΠΡΑΪΙΟ΢**











ЛІОТ НЕ
ПРАЦЮЄ



ΠΙΟΤ ΗΕ
ΠΡΑΪΙΟΕ

**ЛІФТ НЕ
ПРАЦЮЄ**

*Власенко
Федір Дмитрович*
46

Сумська міська рада

Департамент інфраструктури м. Суми

Директору департаменту Яременко Г.І.

Голови ОСББ «Іллінська 52/2»

Демиденко Лариси Миколаївни,

що мешкає за адресою:

м. Суми, вул. Іллінська, буд. 52/2, кв. 100

м.т. 066-109-00-81

Заява

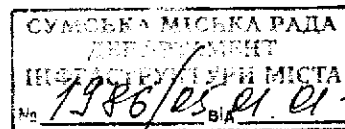
Прошу Вас розглянути питання участі ОСББ «Іллінська 52/2» в Програмі співфінансування щодо проведення капітального ремонту ліфтів в 1, 2, 3, 4 під'їздах багатоквартирного будинку №52/2 по вул. Іллінська.

22.06.2017 року

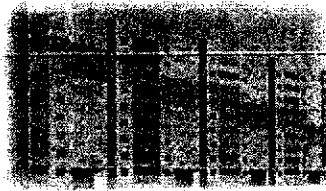


Голова правління ОСББ «Іллінська 52/2»

Л.М.Демиденко
Л.М.Демиденко



*документ в несе
тільки*



**Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку
"Іллінська 52/2"**

40009, Україна, м. Суми, вул. Іллінська, буд. 52/2, р/р 26005055014648 в Сумській філії ПАТ КБ
«ПриватБанк», МФО 337546, код ЄДРПОУ 40897351
тел. 0661090081, E-mail: illinska52.2@gmail.com

22.06.2017 №43

Сумська міська рада

Департамент інфраструктури м. Суми

Директору департаменту

Яременко Г.І.

Голови правління

ОСББ «Іллінська 52/2»

Демиденко Лариси Миколаївни

Гарантійний лист

Ми, члени Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку «Іллінська 52/2», гарантуємо оплату, на умовах співфінансування, яка складає 30% від кошторисного розрахунку, а саме – 166,5 тис.грн., при загальній вартості робіт - 555,0 тис. грн.

Голова правління

ОСББ «Іллінська 52/2»

т. 066-109-00-81



Л.М.Демиденко

Сумська міська рада

Департамент інфраструктури м. Суми

Директору департаменту Яременко Г.І.

Голови ОСББ «Іллінська 52/2»

Демиденко Лариси Миколаївни

Інформація про багатоквартирний житловий будинок

- Багатоквартирний житловий будинок знаходиться за адресою: 40009, м. Суми, вул. Іллінська, буд. 52/2.
- Будинок введено в експлуатацію згідно Акту державної приймальної комісії про прийняття в експлуатацію закінченого об'єкта будівництва рішенням міськвиконкому від 30.03.1990 року №96.
- Установчими зборами власників багатоквартирного будинку, проведеними 02.10.2016 року, створено ОСББ «Іллінська 52/2».
- За 27 років в будинку не було проведено жодного капітального ремонту за рахунок коштів місцевого бюджету.
- Загальна кількість квартир в будинку – 143.
- Загальна площа всіх квартир – 7650,72 м. кв.
- Загальна кількість співвласників багатоквартирного будинку – 163.
- Відсоток своєчасної сплати внесків на утримання багатоквартирного будинку співвласниками складає - 94,6%.
- Дольова частина поточного ремонту у розмірі внесків передбачена - 22% (розмір внеску – 2,60 грн).
- Згідно рішення загальних зборів ОСББ «Іллінська 52/2» від 06.11.2016 року створено ремонтний фонд і відкрито в ПАТ КБ «ПриватБанк» окремий рахунок, куди зараховуються платежі, внесені співвласниками на капітальний ремонт ліфтів.
- Всього зібрано колективних коштів, необхідних для співфінансування заходів відповідно до Положення – 167,0 тис. грн.

Голова правління

ОСББ «Іллінська 52/2»



Л.М.Демиденко

ОПИС

документів щодо прийняття дольової участі в проведенні капітального ремонту ліфтів

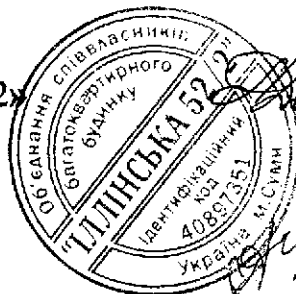
у буд. №52/2 по вул. Іллінська п. 1, 2, 3, 4

1. Заява на участь.
2. Інформація про будинок.
3. Інформація щодо Проекту, механізм реалізації.
4. Гарантійний лист про співфінансування.
5. Протокол №1 установчих зборів ОСББ «Іллінська 52/2» від 02.10.2016 року (копія).
6. Статут (копія).
7. Витяг з протоколу №1 загальних зборів ОСББ «Іллінська 52/2» від 06.11.2016 року.
8. Довідка ПАТ КБ «Приватбанк» про рахунок і залишок коштів від 22.06.2017 року.
9. Протокол №2 загальних зборів ОСББ «Іллінська 52/2» від 12.03.2017 року з додатками.
10. Фото ліфтів, які потребують капітального ремонту в 1, 2, 3, 4 під'їздах.

Голова правління

ОСББ «Іллінська 52/2»

Секретар



Л.М.Демиденко

С.М.Міняйло

7. Загальна вартість проекту: 555,0 тис.грн

8. Партнери в реалізації проекту та їхні внески:

Партнери	Фінансовий вклад	Коментарі
Сумська міська рада	70%	
Всього		

9. Виконання проекту: _____

Перелік та послідовність робіт, необхідних для реалізації проекту:

Вид робіт з реалізації проекту	Відповідальний	Дата початку	Дата закінчення	Необхідні фінансові затрати
Капітальний ремонт	ТОВ РБП «Рембуд-1»	2017	2017	
Ліфти 1,2,3,4 під'їзди	ОСББ «Іллінська 52/2»			30%

Кому буде належати об'єкт після реалізації проекту та чим це підтверджується:

Ліфти в житловому будинку №52/2 по вул. Іллінська належать мешканцям даного будинку і будуть утримуватись за рахунок внесків на утримання будинку.

Голова ОСББ «Іллінська 52/2»

уповноважена особа від



Далмидченко П.М.

(підпис)

Інформація щодо Проекту, механізм реалізації

1. Назва проекту: Капітальний ремонт ліфтів житлового будинку №52/2 по вул. Іллінська – 1,2,3,4 під'їзди.

2. Яка об'єктивна необхідність та потреба у реалізації цього проекту: відповідно до «Правил будови і безпечної експлуатації ліфтів», затверджених Наказом Державного комітету України з промислової безпеки, охорони праці і гірничого нагляду від 01.09.2008 року №190, граничний термін роботи ліфтів становить 25 років. З дня введення в експлуатацію буд. №52/2 по вул. Іллінська (30.03.1990 р.), капітальний ремонт ліфтів не проводився, ліфти експлуатуються більше 27 років.

3. Критерії, які були використані для відбору саме цього проекту: дольова участь коштів мешканців (30%) і коштів Сумської міської ради (70%), зменшено навантаження на витрати мешканців.

4. Тривалість проекту: 2017 – 2017 р.р.

5. Дані, кому принесе користь цей проект: 364 мешканцям будинку №52/2 по вул. Іллінська.

6. Попередня оцінка бюджету проекту: всі суми вказуються в тис. грн.

Вид матеріалів та роботи	Одиниці	К-ть	Вартість	Сума	Платник
Фінансовий вклад					
МАТЕРІАЛИ					
РЕМОНТНО-БУДІВЕЛЬНІ РОБОТИ					
ПРИЛАДИ ТА ОБЛАДНАННЯ					
Разом до сплати					



ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
КОМЕРЦІЙНИЙ БАНК "ПРИВАТБАНК"
вул.Грушевського, буд.1д,
м.Київ, 01001, Україна
Телефон: 3700
e-mail: hotline@privatbank.ua
www.pb.ua

№ 170619SU19000901 від 19.06.2017р. 18:59:49

ДОВІДКА

Про рахунок і залишок коштів

Видано клієнту ІЛЛІНСЬКА 52/2 ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ,
ЄДРПОУ/ДРФО 40897351, про те, що на 19.06.2017р.

у ПАТ КБ "ПРИВАТБАНК" (ЄДРПОУ 14360570, код банку 337546)

залишок коштів на його рахунку

№ 26001055028694 (Поточний депозит),

валюта UAH (Українська гривня), становить: 179911.20

Сто сімдесят дев'ять тисяч дев'ятсот одинадцять гривень 20 копійок

За місцем вимоги

Заступник Керівника Бізнесу по
розробці продуктів ГО (РКО)



Давиденко В.О.

Щоб переглянути цей документ в електронній формі:

1. Зайдіть на сторінку pb.ua/check
2. Оберіть тип документа "Довідка/виписка"
3. Введіть код довідки та натисніть "Знайти"
4. Ви зможете завантажити електронну копію з електронно-цифровим підписом



Давиденко Л.М.
Ілліньська 52/2

ВИПИСКА
з Єдиного державного реєстру юридичних осіб,
фізичних осіб-підприємців та громадських формувань
ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО
БУДИНКУ "ІЛЛІНСЬКА 52/2"

Ідентифікаційний код юридичної особи:
40897351

Місцезнаходження юридичної особи:
40009, СУМСЬКА ОБЛ., МІСТО СУМИ, ВУЛИЦЯ ІЛЛІНСЬКА, БУДИНОК 52/2

Дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань:
17.10.2016, 1 632 102 0000 014057

Прізвище, ім'я та по батькові осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, та наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи або фізичної особи-підприємця:
ДЕМИДЕНКО ЛАРИСА МИКОЛАЇВНА - керівник



*Згідно з оригіналом.
Голова правління
ОСББ "Іллінська 52/2"
Лариса Демиденко Л.М.*

Прізвище, ім'я та по батькові осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, та наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи або фізичної особи-підприємця:
відомості відсутні

Дата та номер запису про взяття на облік, назва та ідентифікаційні коди органів статистики, Міндоходів, Пенсійного фонду України, в яких юридична особа перебуває на обліку:

17.10.2016, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ РЕГІОНАЛЬНОЇ СТАТИСТИКИ,
21680000

17.10.2016, 181916200016, ДПІ У М.СУМАХ ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ
ДФС У СУМСЬКІЙ ОБЛАСТІ, 39563287 (дані про взяття на облік як
платника податків)

17.10.2016, 10000000742990, ДПІ У М.СУМАХ ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ
ДФС У СУМСЬКІЙ ОБЛАСТІ, 39563287 (дані про взяття на облік як
платника єдиного внеску)

Не підлягає постановці на облік в ПЕНСІЙНОМУ ФОНДІ УКРАЇНИ у зв'язку з прийняттям Закону України від 04.07.2013 № 406-VII "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України у зв'язку з проведенням адміністративної реформи"

Дані про основний вид економічної діяльності:

81.10 Комплексне обслуговування об'єктів

Дані про реєстраційний номер платника єдиного внеску:

10000000742990

Клас професійного ризику виробництва платника єдиного внеску за основним видом його економічної діяльності:

відомості відсутні

Дата та час видачі виписки:

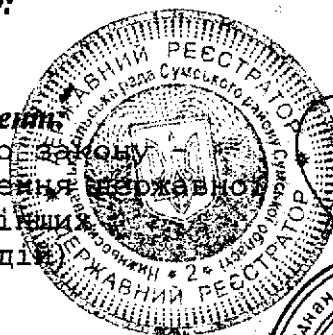
29.11.2016 15:02:58

Внесено до реєстру:

Сформовано документ

(Ст. 25 нового закону

Порядок проведення державної реєстрації та ідентифікації реєстраційних дій



ПАНЧЕНКО І.В.

ПАНЧЕНКО І.В.

Згідно з оригіналом.
Держправа правління
СГББ, Ілісска 52/2²
Д.М.В. Демиченко Л.М

ПриватБанк

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
КОМЕРЦІЙНИЙ БАНК "ПРИВАТБАНК"
вул. Набережна Перемоги, 50,
м. Дніпро, 49094, Україна
Телефон: 3700
e-mail: hotline@privatbank.ua
www.pb.ua

№ 161202SU12160300 від 02.12.2016р. 12:13:39

ДОВІДКА

Про відкриття рахунку

Видано клієнту ІЛЛІНСЬКА 52/2 ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ,
ЄДРПОУ/ДРФО 40897351, про те, що йому
в ПАТ КБ "ПРИВАТБАНК" (ЄДРПОУ 14360570, код банку 337546) відкрито рахунок:
№ 26005055014648 (Поточний рахунок),
валюта UAH (Українська гривня), дата відкриття 30.11.2016р.
40030, м. Суми, вул., Петропавлівська, буд. 60

За місцем вимоги

Заступник Керівника Напрямку
Back-Office ГО - Керівник
Департаменту операційного
обслуговування корпоративних
клієнтів



[Signature] — Нагайцева Я.А.

Щоб переглянути цей документ в електронній формі:

1. Зайдіть на сторінку pb.ua/check
2. Оберіть тип документа "Довідки/виписки"
3. Введіть код довідки та натисніть "Знайти"
4. Ви зможете завантажити електронну копію з електронно-цифровим підписом

керівник
[Signature]
Косоговай Н.С.

Згідно з оригіналом.

Това правління
Іллінська 52/2



Дамиденко Л.М.

Прізвище, ім'я та по батькові осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, та наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи або фізичної особи-підприємця:
відомості відсутні

Дата та номер запису про взяття на облік, назва та ідентифікаційні коди органів статистики, Міндоходів, Пенсійного фонду України, в яких юридична особа перебуває на обліку:

17.10.2016, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ РЕГІОНАЛЬНОЇ СТАТИСТИКИ,
21680000

17.10.2016, 181916200016, ДПІ У М.СУМАХ ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ
ДФС У СУМСЬКІЙ ОБЛАСТІ, 39563287 (дані про взяття на облік як
платника податків)

17.10.2016, 10000000742990, ДПІ У М.СУМАХ ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ
ДФС У СУМСЬКІЙ ОБЛАСТІ, 39563287 (дані про взяття на облік як
платника єдиного внеску)

Не підлягає постановці на облік в ПЕНСІЙНОМУ ФОНДІ УКРАЇНИ у зв'язку з прийняттям Закону України від 04.07.2013 № 406-VII "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України у зв'язку з проведенням адміністративної реформи"

Дані про основний вид економічної діяльності:

81.10 Комплексне обслуговування об'єктів

Дані про реєстраційний номер платника єдиного внеску:

10000000742990

Клас професійного ризику виробництва платника єдиного внеску за основним видом його економічної діяльності:

відомості відсутні

Дата та час видачі виписки:

29.11.2016 15:02:58

Внесено до реєстру:

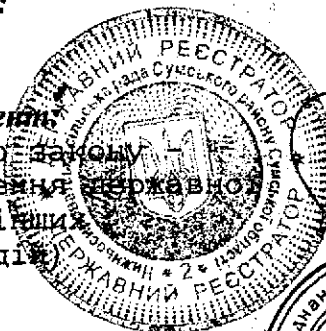
ПАНЧЕНКО І.В.

Сформовано документ

(Ст. 25 нового Закону

Порядок проведення державної реєстрації та інших реєстраційних дій)

ПАНЧЕНКО І.В.



Відно з оригіналам.
Змова правління
СБВ, Ілліська 52/2
Андрій Демиденко А.М.

РІШЕННЯ №589

від 19.10.2016

року

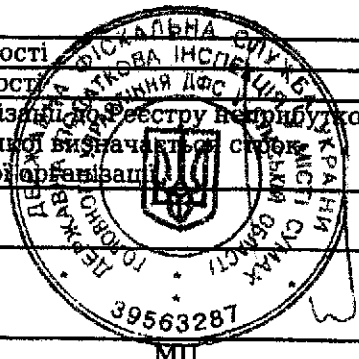
X	про включення		про виключення
	про повторне включення		про відмову у включенні
	підприємства, установи, організації до/з Реєстру неприбуткових установ та організацій або		
	про зміну ознаки неприбутковості		
	про присвоєння підприємству, установі, організації ознаки неприбутковості (за результатами підтвердження відповідності неприбуткової організації вимогам, встановленим пунктом 133.4 статті 133 Податкового кодексу України)		

Рішення прийняте на підставі підпункту 133.4.5 пункту 133.4 статті 133 40897351 Податкового кодексу України та реєстраційної заяви (за формою № 1-РН)

ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ "ЛЛІНСЬКА 52/2"

Попереднє рішення про включення до Реєстру неприбуткових установ та організацій від _____ р. № _____, ознака неприбутковості _____

Ознака неприбутковості	0043 - об'єднання співвласників багатоквартирного будинку, асоціації власників жилих будинків;
Дата присвоєння ознаки неприбутковості	19.10.2016
Дата скасування ознаки неприбутковості	
Дата включення неприбуткової організації до Реєстру неприбуткових установ та організацій, починаючи з якої визначається строк безперервної реєстрації неприбуткової організації	19.10.2016



Підстава*

ЗАСТУПНИК НАЧАЛЬНИКА ДПІ
У М. СУМАХ

БИК СЕРГІЙ ВОЛОДИМИРОВИЧ

МП

Примірник рішення отримано:

МП (за наявності)

року

*Заповнюється у разі відмови у включенні підприємства, установи, організації до Реєстру неприбуткових установ та організацій або виключення з Реєстру.

*Згідно з оригіналом.
Голова управління
"ЛЛІНСЬКА 52/2"
Ідентифікаційний код 40397351
Україна*



«ЗАТВЕРДЖЕНО»

установчими зборами об'єднання
співвласників багатоквартирного
будинку №52/2, за адресою:
40009, м. Суми, вул. Іллінська, буд. 52/2

Протокол установчих зборів
від «04» вересня 2016 р.

Голова зборів Яким Дамиденко М.М.

**СТАТУТ
ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ
БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ
«Іллінська 52/2»**



Згідно з оригіналом.

*Голова правління
«ОББ „Іллінська 52/2“
Яким Дамиденко М.М.*

**Україна
м. Суми 2016 рік**

I. Загальні положення

1. Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку « Іллінська 52/2 » (далі – Об'єднання) створено власниками квартир та нежитлових приміщень (далі – співвласники) багатоквартирного будинку № 52/2 (далі – будинок), що розташований за місцезнаходженням: Сумська обл., м. Суми, вул. Іллінська, відповідно до Закону України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку».

Місцезнаходження Об'єднання: Сумська обл., м. Суми, вул. Іллінська, буд. 52/2.

Найменування Об'єднання: повне українською мовою - Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку «Іллінська 52/2»;

- скорочене українською мовою - ОСББ «Іллінська 52/2».

2. Об'єднання діє відповідно до Закону України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку», чинного законодавства України та Статуту.

3. Об'єднання у своїй діяльності користується правами, визначеними статтями 16, 17 Закону України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку», та має обов'язки, передбачені статтею 18 цього Закону.

4. Об'єднання набуває статусу юридичної особи з моменту його державної реєстрації у порядку, встановленому Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань».

5. Об'єднання відповідає за своїми зобов'язаннями коштами і майном Об'єднання, що належать об'єднанню як юридичній особі, від свого імені виступає учасником правовідносин, набуває майнові і немайнові права та обов'язки, виступає позивачем та відповідачем у суді. Об'єднання не несе відповідальності за зобов'язаннями співвласників, як і співвласники не несуть відповідальності за зобов'язаннями Об'єднання.

6. Об'єднання може мати печатку із своїм найменуванням та інші необхідні реквізити, а також розрахункові та інші рахунки в банківських установах.

II. Мета створення, завдання та предмет діяльності об'єднання

1. Метою створення Об'єднання є забезпечення і захист прав співвласників, дотримання ними своїх обов'язків, належне утримання та використання спільного майна будинку, забезпечення своєчасного надходження коштів для сплати всіх платежів, передбачених законодавством та цим Статутом.

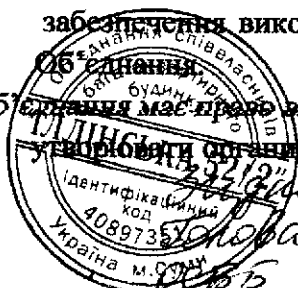
2. Об'єднання є неприбутковою організацією і не має на меті одержання прибутку для його розподілу між співвласниками. Господарче забезпечення діяльності Об'єднання може здійснюватися власними силами Об'єднання (шляхом самозабезпечення) або шляхом залучення на договірних засадах суб'єктів господарювання.

3. Завданням та предметом діяльності Об'єднання є:

- забезпечення реалізації прав співвласників на володіння та користування спільним майном;
- забезпечення належного утримання багатоквартирного будинку та прибудинкової території;
- сприяння співвласникам в отриманні житлово-комунальних та інших послуг належної якості за обґрунтованими цінами;
- забезпечення виконання співвласниками своїх зобов'язань, пов'язаних з діяльністю

4. Об'єднання має право відповідно до законодавства та цього Статуту:

- утворювати органи управління, визначати умови та розмір плати за їхню діяльність;



з оприлюдном.
Холова правління
ОСББ "Іллінська 52/2"
Джусєв Демиденко Л.М.

- приймати рішення про надходження та витрати коштів Об'єднання, отримання позик та кредитів;
- визначати порядок користування спільним майном відповідно до цього Статуту;
- укладати договори;
- виступати замовником робіт з капітального ремонту, реконструкції Будинку;
- встановлювати порядок сплати, перелік та розміри внесків і платежів співвласників, у тому числі відрахувань до резервного та ремонтного фондів;
- здійснювати для виконання статутних завдань господарче забезпечення діяльності Об'єднання в порядку, визначеному законом;
- визначати підрядника, укладати договори про управління та експлуатацію, обслуговування, реконструкцію, реставрацію, проведення поточного і капітального ремонтів, технічного переоснащення майна з будь-якою фізичною або юридичною особою;
- здійснювати контроль за своєчасною сплатою внесків і платежів;
- захищати права, представляти інтереси співвласників у судах, органах державної влади і органах влади Автономної Республіки Крим, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах та організаціях незалежно від форми власності;
- використовувати допоміжні приміщення у Будинку для потреб органів управління Об'єднання;
- встановлювати сервітути, здавати в оренду допоміжні приміщення та інше спільне майно Будинку;
- робити співвласникам попередження про порушення ними статутних або інших законних вимог і вимагати їх дотримання;
- вимагати відшкодування збитків, заподіяних спільному майну з вини власника або інших осіб, які користуються його власністю;
- вимагати від співвласників своєчасної та у повному обсязі сплати всіх встановлених законом та цим Статутом внесків і платежів, у тому числі відрахувань до резервного та ремонтного фондів;
- звертатися до суду в разі відмови співвласника відшкодувати заподіяні збитки, своєчасно та у повному обсязі сплачувати всі встановлені законом та цим Статутом внески і платежі, у тому числі відрахування до резервного та ремонтного фондів;
- виступати засновником (учасником) інших юридичних осіб.

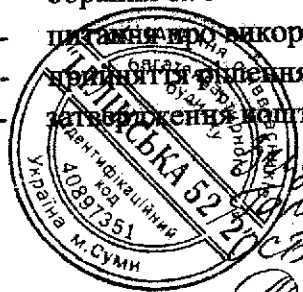
III. Статутні органи Об'єднання, їхні повноваження та порядок формування

1. Органами управління Об'єднання є загальні збори співвласників, правління, ревізійна комісія (ревізор) Об'єднання.

2. Вищим органом управління Об'єднання є загальні збори. Загальні збори вправі приймати рішення з усіх питань діяльності Об'єднання. Загальні збори скликаються не рідше одного разу на рік.

3. До виключної компетенції загальних зборів належать:

- затвердження Статуту Об'єднання, внесення змін до нього;
- обрання та звільнення голови правління та членів правління Об'єднання;
- питання про використання спільного майна;
- прийняття рішення про отримання позик та кредитів;
- затвердження балансу, звіту, річного звіту;



Згідно з рішенням
Голова правління
СВІЯТОГІРСЬКА 52/20
Анатолій Димиденко П.М.

- попереднє (до їх укладення) погодження умов договорів, укладених на суму, що перевищує 100000 (сто тисяч гривень), а також договорів, предметом яких є цінні папери, майнові права або спільне майно співвласників чи їх частина;
- визначення порядку сплати, переліку та розмірів внесків і платежів співвласників. У випадку підвищення цін на енергоресурси (газ, електроенергія), комунальні та інші послуги, які регулюються законодавством України, а також у разі підвищення мінімальної заробітної плати та прожиткового мінімуму, збільшення показників інфляції, розміри внесків і платежів співвласників можуть підвищуватись за рішенням правління об'єднання пропорційно до такого збільшення;
- прийняття рішення про реконструкцію та ремонт будинку або про зведення господарських споруд;
- визначення розміру матеріального та іншого заохочення голови та членів правління;
- визначення обмежень на користування спільним майном;
- обрання та відкликання управителя, затвердження та зміна умов договору з управителем, прийняття рішення про передачу функцій з управління спільним майном будинку повністю або частково асоціації об'єднань співвласників багатоквартирного будинку;
- прийняття рішень про заснування інших юридичних осіб або участь у товариствах та їх ліквідацію;
- прийняття рішень про припинення Об'єднання, приєднання до нього або виділ із нього інших юридичних осіб та будинків.

4. За рішенням загальних зборів можуть бути обрані представники від Об'єднання, яким зборами надаються відповідні повноваження щодо оперативного вирішення нагальних питань шляхом скликання зборів представників.

Збори представників мають право приймати рішення з усіх питань діяльності Об'єднання, окрім питань, які стосуються майнових прав співвласників, погіршують умови використання майна або умови проживання, а також питань, що віднесені до виключної компетенції загальних зборів.

Збори представників у разі потреби скликає правління Об'єднання або не менш як три представники від Об'єднання.

Збори представників веде голова зборів, який обирається більшістю присутніх представників від Об'єднання.

Кожен представник від Об'єднання на зборах представників має один голос, а рішення на зборах представників приймаються більшістю від загальної кількості голосів усіх представників від Об'єднання шляхом відкритого особистого поіменного голосування.

Рішення зборів представників оформляється у формі протоколу таких зборів із зазначенням кожним з представників від Об'єднання результату свого голосування («за» або «проти»), засвідченого власноручним підписом.

Рішення зборів представників мають вищу юридичну силу щодо рішень правління Об'єднання. Збори представників у межах своєї компетенції можуть у будь-який час скасувати або визнати таким, що втратило чинність, рішення правління Об'єднання.

5. Загальні збори скликаються і проводяться правлінням Об'єднання або ініціативною групою з не менш як трьох співвласників.

Правління (ініціативна група) не менше ніж за 14 днів до дати проведення загальних зборів вручає кожному співвласнику під розписку або направляє рекомендованим листом на адресу квартири або нежиттєвого приміщення, що належить співвласнику в будинку, письмове



повідомлення з оригіналом
Голова правління
Іванченко П.М.
бульвар Чернівська 52/2

12. Виконавчим органом Об'єднання, є правління, яке обирається і підзвітне загальним зборам.

Правління здійснює керівництво поточною діяльністю Об'єднання та має право приймати рішення з питань діяльності Об'єднання, визначених цим Статутом.

13. Порядок обрання та відкликання членів правління, їх кількісний склад та строки обрання встановлюються загальними зборами.

Загальні збори своїм рішенням вправі в будь-який час припинити повноваження правління чи окремих його членів.

У разі смерті члена правління, визнання його померлим, безвісно відсутнім або недієздатним повноваження, а також набрання законної сили обвинувальним вироком щодо нього повноваження такого члена правління припиняються.

14. До компетенції правління належать:

- підготовка кошторису, балансу Об'єднання та річного звіту;
- здійснення контролю за своєчасною сплатою співвласниками внесків і платежів та *вжиття заходів щодо стягнення заборгованості згідно із законодавством;*
- розпорядження коштами Об'єднання відповідно до затвердженого загальними зборами Об'єднання кошторису;
- укладення договорів про виконання робіт, надання послуг та здійснення контролю за їх виконанням;
- ведення діловодства, бухгалтерського обліку та звітності про діяльність Об'єднання;
- скликання та організація проведення загальних зборів співвласників або зборів представників;
- призначення письмового опитування співвласників та утворення відповідної комісії для його проведення;
- реалізація прав Об'єднання, визначених абзацами 14 - 17 пункту 4 розділу II цього Статуту;
- припинення дій третіх осіб, що утруднюють або перешкоджають реалізації прав володіння, користування і розпорядження спільним майном співвласниками;
- затвердження штатного розкладу Об'єднання, прийняття рішень про прийом на роботу та звільнення працівників Об'єднання;
- підвищувати розмір внесків і платежів співвласників у випадку підвищення цін на енергоресурси (газ, електроенергія), комунальні та інші послуги, які регулюються законодавством України, а також у разі підвищення мінімальної заробітної плати та прожиткового мінімуму, збільшення показників інфляції пропорційно до такого збільшення. У випадку прийняття такого рішення, воно оприлюднюється шляхом розміщення його тексту в місцях загального користування будинку та на сайті Об'єднання, якщо такий затверджений загальними зборами.

15. Засідання правління проводяться не менше ніж один раз на три місяці, якщо інше не визначено рішенням загальних зборів.

Кожен член правління має на засіданні правління один голос та не має права передоручати своє право брати участь у засіданнях та голосувати іншим особам.

Рішення правління приймається більшістю голосів від загальної кількості членів правління, якщо інше не встановлено рішенням загальних зборів Об'єднання.

Засідання правління скликається його головою або не менш як третьою членів правління.

Веде засідання правління голова правління, а в разі відсутності голови - його заступник. У разі відсутності голови правління та його заступника, засідання правління веде один із членів



з Демидівки
Правління
Демидівка 52/2
Демидівка А.М.

повідомлення про проведення загальних зборів. У повідомленні про проведення загальних зборів зазначається, з чийої ініціативи скликаються збори, місце і час проведення, проект порядку денного.

Час і місце проведення загальних зборів обираються зручними для більшості можливих учасників зборів.

6. У загальних зборах мають право брати участь усі співвласники. Інтереси співвласника який особисто не бере участі в зборах, може представляти його представник, який у такому разі має право голосувати від імені такого співвласника за його письмовою згодою, оформленою згідно закону.

Загальні збори веде голова зборів, який обирається більшістю голосів присутніх співвласників або їх представників.

7. Кожний співвласник (його представник) під час голосування має один голос незалежно від площі та кількості квартир або нежитлових приміщень, що перебувають у його власності.

8. Рішення на загальних зборах приймаються шляхом відкритого поіменного голосування.

Рішення з усіх питань вважається прийнятим, якщо за нього проголосували співвласники (їхні представники), які разом мають більше половини від загальної кількості голосів співвласників.

Рішення загальних зборів викладається письмово та засвідчується особистим підписом кожного, хто проголосував, із зазначенням результату його голосування («за» чи «проти»).

9. Якщо в результаті проведення загальних зборів для прийняття рішення не набрано кількості голосів «за» або «проти», встановленої пунктом 8 цього розділу, ініціатором зборів (правлінням або ініціативною групою) проводиться письмове опитування серед співвласників, які не голосували на загальних зборах.

Письмове опитування співвласників проводиться протягом 15 календарних днів з дати проведення загальних зборів. Якщо протягом цього строку необхідну кількість голосів «за» не набрано, відповідні рішення вважаються неприйнятими.

Порядок проведення письмового опитування співвласників встановлюється загальними зборами.

10. Під час підрахунку голосів враховуються і голоси, подані співвласниками під час проведення загальних зборів, і голоси, подані під час письмового опитування.

11. Рішення загальних зборів, прийняте відповідно до Статуту, є обов'язковим для всіх співвласників.

Рішення загальних зборів мають вищу юридичну силу щодо рішень інших органів управління Об'єднання. Загальні збори своїм рішенням можуть у будь-який час скасувати або визнати таким, що втратило чинність, рішення будь-якого іншого статутного органу Об'єднання, зокрема, правління та ревізійної комісії (ревізора) Об'єднання.

Рішення загальних зборів оприлюднюється шляхом розміщення його тексту в місцях загального користування будинку та на сайті Об'єднання, якщо такий затверджений загальними зборами.

Рішення про припинення діяльності Об'єднання, а за рішенням загальних зборів – і з інших питань, надаються співвласникам під розписку або направляються поштою (рекомендованим листом) ініціатором загальних зборів (правлінням або ініціативною групою).

Співвласники мають право знайомитися з рішеннями (протоколами) загальних зборів, затвердженими такими рішеннями документами та за власний рахунок робити з них копії та виписки.

Рішення загальних зборів може бути оскаржене в судовому порядку.



згідно з оригіналом.
Лілія Кравченко
Об'єдн. "Іллініська 52/12"
Лілія Кравченко Л.К.

правління, обраний головуючим простою більшістю голосів від кількості присутніх на засіданні членів правління.

Рішення правління викладаються у протоколі засідання правління із зазначенням кожним членів правління результату свого голосування («за» або «проти»), засвідченого власноручним підписом.

16. Правління зі свого складу обирає голову правління та його заступника.

На виконання своїх повноважень голова правління:

- веде засідання правління, якщо правління не доручило ведення засідання іншому члену правління;
- забезпечує виконання рішень загальних зборів та рішень правління;
- діє без доручення від імені Об'єднання та укладає в межах своєї компетенції договори і вчиняє інші правочини відповідно до рішень правління;
- розпоряджається коштами Об'єднання відповідно до затвердженого кошторису та рішень правління, має право першого підпису фінансових документів Об'єднання;
- за рішенням правління наймає на роботу в Об'єднання працівників та звільняє їх застосовує до них заходи заохочення та накладає стягнення, видає обов'язкові для працівників Об'єднання накази у сфері трудових правовідносин;
- за рішенням правління видає довіреності на представництво інтересів Об'єднання іншим особам;
- за рішенням правління відкриває і закриває рахунки Об'єднання в банківських установах та інших фінансових установах, підписує банківські та інші фінансові документи;
- відповідно до рішень правління здійснює інші дії, спрямовані на досягнення мети та завдань Об'єднання.

У разі відсутності голови правління його обов'язки виконує заступник.

17. Для здійснення контролю за фінансово-господарською діяльністю правління Об'єднання на загальних зборах обирається з числа співвласників ревізійна комісія (ревізор) або приймається рішення про залучення аудитора.

Порядок діяльності ревізійної комісії та її кількісний склад затверджуються загальними зборами.

Якщо інше не встановлено рішенням загальних зборів, рішення ревізійної комісії приймаються більшістю голосів від загальної кількості її членів.

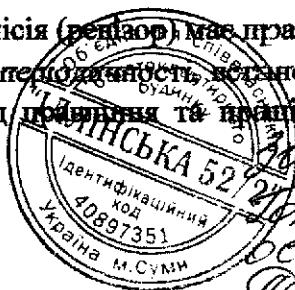
Кожен член ревізійної комісії при прийнятті нею рішень має один голос та не має права передоручати своє право голосу іншим особам.

Ревізійна комісія (ревізор) обирається строком на 1 рік, якщо інший строк не визначено загальними зборами. Загальні збори своїм рішенням вправі в будь-який час припинити повноваження ревізійної комісії (ревізора) чи окремих членів ревізійної комісії.

У разі відчуження членом ревізійної комісії всіх належних йому в будинку квартир і нежитлових приміщень, а також у разі смерті члена ревізійної комісії, визнання його померлим, безвісно відсутнім або недієздатним, а також набрання законної сили обвинувальним вироком щодо нього повноваження такого члена ревізійної комісії припиняються.

18. Ревізійна комісія (ревізор) має право:

- відповідно до повноважень, встановленої загальними зборами, але не рідше одного разу на рік отримувати від правління та працівників об'єднання первинні та аналітичні документи



*Згідно з рішенням
Голова правління
Олександр Жуківський 52/2
Олександр Жуківський*

бухгалтерського і податкового обліку, фінансової, статистичної та податкової звітів об'єднання, ознайомлюватися із зазначеними документами, робити із них виписки та копії;

- відповідно до періодичності, встановленої загальними зборами, але не рідше одного разу в рік отримувати від правління та працівників об'єднання письмові пояснення щодо діяльності об'єднання за будь-який період діяльності об'єднання;

- перевіряти та надавати загальним зборам висновки щодо підготовлених правління проектів кошторисів, балансу, річного звіту об'єднання;

- за рішенням загальних зборів здійснювати інші дії щодо контролю за фінансово-господарською діяльністю правління об'єднання.

Загальні збори можуть визначити і нший перелік прав ревізійної комісії (ревізора).

IV. Джерела фінансування, порядок використання майна та коштів Об'єднання

1. Джерелами фінансування є кошти Об'єднання, які складаються з:

- залишків коштів на утримання і ремонт багатоквартирного будинку на рахунку особи, що здійснювала управління таким будинком до створення Об'єднання;
- внесків і платежів співвласників;
- коштів, отриманих Об'єднанням у результаті здавання в оренду допоміжних приміщень та іншого спільного майна багатоквартирного будинку;
- коштів, отриманих Об'єднанням як відшкодування за надані окремим категоріям громадян пільги на оплату житлово-комунальних послуг та призначені житлові субсидії;
- коштів та майна, що надходять для забезпечення потреб основної діяльності Об'єднання;
- добровільних майнових, у тому числі грошових, внесків фізичних та юридичних осіб;
- коштів, залучених на умовах кредиту або позики;
- коштів державного та/або місцевого бюджетів, отриманих на підставі спільного фінансування для утримання, реконструкції, реставрації, проведення поточного капітального ремонтів, технічного переоснащення будинку;
- пасивних доходів;
- інших доходів, отриманих на підставах, не заборонених законом, що спрямовуються на виконання статутних цілей об'єднання;
- доходів від діяльності заснованих Об'єднанням юридичних осіб, що спрямовуються на виконання статутних цілей Об'єднання;
- коштів, отриманих з інших джерел, що спрямовуються на виконання статутних цілей Об'єднання.

За рішенням загальних зборів в Об'єднанні можуть створюватися ремонтний, резервний та інші фонди, кошти яких спрямовуються на цілі, визначені загальними зборами Об'єднання.

2. Сплата встановлених загальними зборами Об'єднання внесків і платежів, у тому числі відрахувань до ремонтного, резервного та інших фондів у розмірах і в строки, що встановлені загальними зборами Об'єднання, є обов'язковою для всіх співвласників.

Частка співвласника у загальному обсязі внесків і платежів на утримання, реконструкцію, реставрацію, проведення поточного і капітального ремонтів, технічного переоснащення спільного майна встановлюється пропорційно до загальної площі квартири (квартир) та/або нежитлових приміщень, що перебувають у його власності.



Копія з оригіналом.
Голова правління
"Тілінська 52/2"
Мельник Демидко Л.М.

Порядок сплати, перелік та розміри внесків і платежів співвласників, у тому числі відрахувань до резервного, ремонтного та інших фондів, встановлюються загальними зборами Об'єднання відповідно до законодавства та Статуту.

У разі виконання співвласниками робіт, необхідних для утримання спільного майна, правління об'єднання може прийняти рішення про списання боргів (за наявності) таких співвласників, або зарахування у вигляді внесків і платежів таких співвласників на суму вартості виконаних робіт.

3. Майно Об'єднання утворюється з:

- майна, переданого йому співвласниками у власність;
- одержаних доходів;
- іншого майна, набутого на підставах, не заборонених законом.

Майно, придбане Об'єднанням за рахунок внесків та платежів співвласників, є їхньою спільною власністю.

4. Порядок володіння, користування та розпорядження майном Об'єднання визначається загальними зборами.

За рішенням загальних зборів допоміжні приміщення та інше спільне майно Будинку можуть передаватися в користування окремим співвласникам, а також в оренду іншим особам.

5. Кошти Об'єднання, включаючи кошти ремонтного, резервного та інших фондів, витрачаються правлінням згідно з кошторисами, затвердженими загальними зборами співвласників, та окремими рішеннями загальних зборів співвласників.

Кошторис Об'єднання за поданням правління щороку затверджується загальними зборами не пізніше 01 січня поточного року, якщо інший строк не встановлено загальними зборами співвласників. За рішенням загальних зборів можуть затверджуватися кошториси на два і більше років.

Якщо інше не встановлено рішенням загальних зборів співвласників, кошторис повинен передбачати такі статті витрат:

- витрати на утримання і ремонт спільного майна;
- витрати на оплату комунальних та інших послуг;
- витрати фондів Об'єднання;
- витрати на оплату праці прийнятих на роботу в об'єднання осіб;
- інші витрати.

За рішенням загальних зборів для здійснення витрат за рахунок ремонтного, резервного та інших фондів можуть затверджуватися окремі (спеціальні) кошториси.

Про виконання кошторисів, у тому числі окремих (спеціальних), правління складає щорічний звіт, який подає на перевірку ревізійній комісії (ревізору), а після такої перевірки – загальним зборам для затвердження.

Перший фінансовий рік Об'єднання починається з дати його державної реєстрації і закінчується 31 грудня року, в якому проведено державну реєстрацію. Наступні фінансові роки відповідають календарним.

6. Забороняється розподіл отриманих Об'єднанням доходів або їх частини серед співвласників, працівників Об'єднання (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

Доходи Об'єднання використовуються виключно для фінансування видатків на його утримання та реалізації мети, цілей, завдань та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.

У разі включення відповідної статті витрат до кошторису Об'єднання, правління може здійснювати страхування спільного майна Будинку від будь-яких видів ризику та прямих збитків.



*Згідно з оригіналом.
Голова правління
ОСФБ «Ірпінська 52/2»
Александр Александрович А.А.*

Перелік майна, яке підлягає страхуванню, і види ризику, від яких воно страхується визначають загальні збори.

Страхові виплати, отримані для компенсації збитків від нещасного випадку, в першу чергу використовуються на відновлення та ремонт спільного майна.

V. Права і обов'язки співвласників

1. Співвласник має право:

- брати участь в управлінні Об'єднанням у порядку, визначеному Законом України «Про Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку» і Статутом Об'єднання;
- обирати та бути обраним до складу статутних органів Об'єднання. Не мають права бути обраним до складу статутних органів Об'єднання співвласники, котрі мають заборгованість по внесках і платежах, більше ніж за три місяці, або не виконують своїх зобов'язань та обов'язків перед об'єднанням, що засвідчено відповідними документами;
- знайомитися з протоколами загальних зборів, робити з них виписки;
- одержувати в установленому порядку інформацію про діяльність Об'єднання;
- вимагати від статутних органів захисту своїх прав та дотримання співвласниками правил добросусідства;
- одержувати від правління Об'єднання інформацію про діяльність асоціації об'єднань співвласників багатоквартирного будинку, членом якої є Об'єднання.

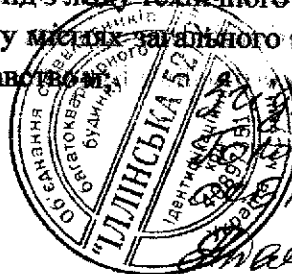
Об'єднання на вимогу співвласника зобов'язане надати йому для ознайомлення всі свої фінансові звіти.

Здійснення співвласником своїх прав не може порушувати права інших співвласників.

Спори щодо здійснення прав співвласників вирішуються за згодою сторін або в судовому порядку.

2. Співвласник зобов'язаний:

- виконувати обов'язки, передбачені Статутом Об'єднання;
- виконувати рішення статутних органів, прийняті у межах їхніх повноважень;
- використовувати приміщення за призначенням, дотримуватися правил користування приміщеннями;
- забезпечувати збереження приміщень, брати участь у проведенні їх реконструкції, реставрації, поточного і капітального ремонтів, технічного переоснащення;
- забезпечувати дотримання вимог житлового і містобудівного законодавства щодо проведення реконструкції, реставрації, поточного і капітального ремонтів, технічного переоснащення приміщень або їх частин;
- не допускати порушення законних прав та інтересів інших співвласників;
- дотримуватися вимог правил утримання житлового будинку і прибудинкової території, правил пожежної безпеки, санітарних норм;
- щомісячно до 25 числа і в повному обсязі сплачувати належні внески і платежі, у разі якщо загальними зборами не встановлений інший порядок сплати;
- відшкодовувати збитки, заподіяні майну інших співвласників;
- виконувати передбачені Статутом Об'єднання обов'язки перед Об'єднанням;
- запобігати псування спільного майна, інформувати органи управління Об'єднання про пошкодження та вихід з ладу технічного обладнання;
- дотримуватися чистоти у місцях загального користування та типі згідно з вимогами, встановленими законодавством.



Згідно з оригіналом
Копія правління
Трухивська 52/2
Масло Яшишченко А.М.

безпеки будинку;

- доступ в електрощитові під'їздів, з метою запобігання розкрадання комунальної електроенергії, втручання в роботу лічильників електроенергії, кабельних мереж та ін. На особу, яка здійснила самовільне втручання, накладається штраф у розмірі завданих збитків. Правління та голова правління не несе відповідальності за завдану фізичну травму особі, яка самовільно втрутилася в електричну мережу. Всі вищевказані роботи проводяться тільки спеціальними організаціями, які мають на те відповідні дозволи.

4. У випадку засмічення системи каналізації, заливтя квартир, нежитлових та допоміжних (технічних) приміщень водою, каналізаційними відходами та спричинення інших матеріальних збитків, шкода, завдана власнику, відшкодовується в повному обсязі особою, яка її завдала. Факт нанесення шкоди фіксується відповідним актом, який складається та підписується в присутності представника Правління та двох власників чи мешканців приміщень які засвідчують даний факт.

5. Загальними зборами можуть бути встановлені інші обов'язки співвласників.

VI. Відповідальність за порушення Статуту Об'єднання та рішень статутних органів

1. Співвласники є відповідальними за порушення Статуту Об'єднання та рішень статутних органів.

2. За рішенням загальних зборів може запроваджуватися пеня за несвоєчасну сплату співвласниками встановлених загальними зборами внесків та платежів, у тому числі відрахувань до ремонтного, резервного та інших фондів.

3. У разі систематичної несплати співвласником встановлених загальними зборами внесків і платежів на утримання, реконструкцію, реставрацію, проведення поточного і капітального ремонтів, технічного переоснащення спільного майна, а також в разі умисного знищення або ~~зміцодження~~ *зміцодження* співвласником спільного майна Будинку, загальні збори можуть прийняти рішення про обмеження користування таким співвласником спільним майном Будинку.

4. У разі порушення членом правління або членом ревізійної комісії вимог цього Статуту та обов'язкових до виконання рішень органів управління Об'єднання, такий член правління або ревізійної комісії за рішенням відповідно правління або ревізійної комісії може бути тимчасово відсторонений від обов'язків члена такого колегіального органу. Правління, ревізійна комісія у разі прийняття рішення про відсторонення свого члена від обов'язків одночасно вносить загальним зборам подання про позбавлення такого члена правління, ревізійної комісії його повноважень.

Відсторонений член правління або ревізійної комісії позбавляється права брати участь у роботі відповідного органу, членом якого він є, та голосувати при прийнятті таким органом рішень. При цьому його голос враховується у загальній кількості голосів членів відповідно правління або ревізійної комісії при визначенні результатів голосування як такий, що не голосував.

Відсторонення від обов'язків члена правління або ревізійної комісії триває до розгляду загальними зборами подання правління, ревізійної комісії про позбавлення такого члена правління, ревізійної комісії його повноважень. У разі відхилення такого подання загальними зборами, відсторонення від обов'язків вважається припиненим, а правління, ревізійна комісія не має права повторно відсторонювати такого члена від його обов'язків.



Відомо з реєстрації
Голова правління
Тарасівська 52/2
Демиденко А.М.

- письмово повідомляти Голову правління об'єднання про зміну своїх контактних даних на протязі 10 днів (місяця) з моменту їх зміни;
- повідомляти Голову правління про проживання в їх квартирах наймачів (незалежно від їх реєстрації). Надавати Голові правління договора найму житла. Всі збитки завдані наймачами об'єднанню або іншим власникам квартир та нежитлових приміщень (в тому числі офісів) відшкодовуються власником, якщо інше не передбачене договором найму;
- не палити в під'їздах (на поверхах, міжповерхових сходах), нежитлових приміщеннях, в тому числі в офісах, технічних приміщеннях (дах, підвал та ін.);
- власники (орендарі) нежитлових приміщень, в яких знаходиться технічне обладнання - інженерні комунікації та технічні пристрої, які необхідні для забезпечення санітарно-гігієнічних умов та безпечної експлуатації квартир (загальні будинкові мережі тепло-, водо-, газо-, електропостачання, бойлерні та елеваторні вузли, обладнання протипожежної безпеки, вентиляційні канали та канали для димовидалення, обладнання ліфтів, центральних розподільних щитів електропостачання, елеваторних вузлів, а також елементи благоустрою території), в разі виникнення аварійної ситуації та інших надзвичайних ситуацій, які можуть спричинити руйнування або псування майна, що належить об'єднанню, власникам квартир та нежитлових приміщень, повинні забезпечити цілодобовий вільний доступ Голові правління об'єднання, технічним працівникам, представникам організацій постачальників товару - газу, води, електроенергії, для ліквідації аварій. Для чого Голові правління передаються ключі від зазначених приміщень, який в свою чергу несе відповідальність за збереження майна власників нежитлових приміщень. В інших випадках - ремонт, технічний нагляд та інші профілактичні роботи технічного обладнання проводити в присутності власників нежитлових приміщень.

3. У квартирах та інших приміщеннях багатоквартирного будинку заборонено:

- зберігати вибухонебезпечні чи екологічно шкідливі речовини і предмети;
- голосно співати і кричати, користуватися звуковідтворювальною апаратурою та іншими джерелами побутового шуму з двадцять другої до восьмої години, дотримуватись правил добросусідства та загальної культури;
- проводити у робочі дні з двадцять першої до восьмої години, а у святкові та неробочі дні цілодобово ремонтні роботи, що супроводжуються шумом. Власник, наймач (орендар) квартири чи приміщення, в якому передбачається проведення ремонтних робіт, зобов'язаний повідомити мешканців прилеглих квартир, житлових приміщень, а також Голову правління про початок та закінчення зазначених робіт. За згодою мешканців усіх прилеглих квартир, житлових приміщень ремонтні та будівельні роботи можуть проводитися також у святкові та неробочі дні. Рівень шуму, що утворюється під час проведення будівельних робіт, не повинен перевищувати санітарних норм;
- утримувати на балконах і лоджіях тварин, зокрема птицю, і бджіл;
- без відома Голови правління заборонено проникнення на дах та інші технічні приміщення;
- проводити роботи, пов'язані з переобладнанням квартири, без відповідного на те дозволу і письмової згоди Голови правління. Будівельні та ремонтні роботи, що підлягають ліцензуванню, повинні проводитись суб'єктами господарської діяльності, які мають відповідну ліцензію. Вказані заходи впроваджуються з метою забезпечення



*Згідно з оригіналом!
Голова правління
ОСББ "Сумська 52/2"
Александр Владимирович Л.Л.*

ВІІ. Порядок внесення змін до Статуту Об'єднання

1. Внесення змін до Статуту Об'єднання здійснюється виключно за рішенням загальних зборів.

Якщо інше не визначено рішенням загальних зборів, ініціатор загальних зборів (правління або ініціативна група) надає кожному співвласнику текст пропонованих змін до Статуту Об'єднання не пізніше ніж за 14 днів до проведення загальних зборів.

2. Зміни до Статуту Об'єднання підлягають державній реєстрації у порядку, встановленому законодавством для державної реєстрації юридичних осіб.

3. У разі визнання судом одного чи кількох положень цього Статуту не чинним, це не впливає на чинність решти положень цього Статуту.

4. У разі, якщо внаслідок внесення змін до законодавчих актів України одне чи кілька положень цього Статуту перестануть їм відповідати, такі положення зберігають чинність до внесення відповідних змін до цього Статуту, якщо інше не передбачено законом.

ВІІІ. Підстави та порядок ліквідації, реорганізації (злиття, поділу) Об'єднання і вирішення майнових питань, пов'язаних з цим

1. Об'єднання ліквідується у разі:

- придбання однією особою всіх приміщень у будинку;
- прийняття співвласниками рішення про ліквідацію Об'єднання;
- ухвалення судом рішення про ліквідацію Об'єднання.

2. Ліквідація Об'єднання за рішенням загальних зборів здійснюється призначеною загальними зборами ліквідаційною комісією. Право підпису документів від імені ліквідаційної комісії має голова ліквідаційної комісії, обраний ліквідаційною комісією із числа її членів простою більшістю голосів.

Ліквідаційна комісія публікує інформацію про ліквідацію Об'єднання із зазначенням строк подачі заяв кредитором своїх претензій, оцінює наявне майно Об'єднання, виявляє його дебіторів і кредиторів та розраховується з ними, складає ліквідаційний баланс та подає його загальним зборам, а також організовує інші заходи, передбачені законодавством України.

3. Підстави та порядок ліквідації Об'єднання за рішенням суду і звернення стягнень на його майно та кошти в такому разі визначаються законодавством України.

4. У разі ліквідації Об'єднання кошти, що залишилися після задоволення вимог кредиторів розподіляються між усіма співвласниками пропорційно до загальної площі квартири (квартир та/або нежитлових приміщень у будинку, що перебувають у їхній власності).

При цьому здійснюється залік заборгованості кожного співвласника перед Об'єднанням відповідно до цього Статуту. Якщо співвласник має борг перед Об'єднанням, сума якого перевищує суму його частки в майні, і відмовляється сплатити цей борг, спір вирішується судовому порядку.

5. Об'єднання вважається припиненим з дня внесення про це відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців.

6. Реорганізація Об'єднання та виділ із нього іншої юридичної особи проводяться : рішенням загальних зборів, які за поданням правління визначають правонаступників Об'єднання затверджують відповідні баланси згідно з законодавством України.



Згідно з рішенням
Голова правління
Остаб Тимішська 52/2
Алексей Демиденко А.М.

IX. Прикінцеві положення

Члени об'єднання повинні докладати всіх зусиль для того, щоб розв'язувати між собою спори шляхом переговорів та консультацій. Якщо члени об'єднання не прийшли до згоди, то спори між ними розв'язуються згідно з нормами чинного законодавства у судовому порядку.

Головуючий на установчих зборах об'єднання

Демиденко Л. М.
(підпис)

Демиденко Л. М.
(П.І.Б.)

Статут Об'єднання
Співвласників багатоквартирного
будинку «Іллінська 52/2», затверджений
установчими зборами від 02.10.2016р.,
пронумерований та прошнурований на 1-
(чотирнадцяти) аркушах.

Голова установчих зборів *Демиденко Л. М.* Л.М.Демиденко



з оригіналом
правління
Іллінська 52/2
Демиденко Л. М.

Поіменне голосування на загальних зборах Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку "Іллінська 52/2" (4 під'їзд), проведених "12" березня 2017 року.

Питання порядку денного 2: Проведення капітального ремонту ліфтів.

Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо питання порядку денного: Відповідно до «Правил будови і безпечної експлуатації ліфтів», затверджених Наказом Державного комітету України з промислової безпеки, охорони праці і гірничного нагляду від 01.09.2008 року №190, граничний термін роботи ліфтів становить 25 років. У ліфтів нашого будинку 1989 рік випуску, тобто ліфти експлуатуються 28 років. Для недопущення відключення ліфтів потрібно негайно приступити для організації роботи по проведенню капітального ремонту ліфтів.

№ п/п	Прізвище, ім'я, по батькові власника або уповноваженої ним особи	№ кв.	Розмір загальної площі житлового приміщення кв.м, що належить співвласнику	Результат голосування ("за", "проти")	Підпис власника або уповноваженої ним особи
1	Кирпаль Олена Вікторівна	1	30,85		
2	Ганнов Олексій Сергійович	2	51,65	за	
3	Пустильник Яна Володимирівна	3	32,30	за	
4	Ємельяненко Людмила Василівна	4	46,28	за	
5	Єрмоленко Руслан Сергійович		22,79		малолітній власник
6	Воловик Віталій Іванович	5	31,47	за	
7	Мазна Оксана Олегівна	6	52,55		
8	Скорінов Микола Ілліч	7	48,95	за	
9	Беньковський Юрій Мирославович	8	34,20	за	
10	Козинець Ніна Миколаївна		34,20	за	
11	Бойко Тетяна Петрівна	9	15,67		
12	Бойко Олександр Миколайович		15,67		
13	Фельдман Ігор Дмитрович	11	47,35	за	
14	Литвин Віра Олександрівна	10	52,10	за	
15	Тюпка Валентина Савелівна	12	59,90		
16	Кулик Тетяна Миколаївна	13	31,09	за	
17	Сінявін Ігор Євгенович	14	51,70	за	
18	Колосова Наталія Петрівна	15	24,50	за	
19	Колосов Володимир Григорович		24,50	за	
20	Колодка Григорій Іванович	16	65,30	за	
21	Потешний Олександр Іванович	17	29,90	за	

Згідно з оригіналом
Голова правління [Підпис]

№ /п	Прізвище, ім'я, по батькові власника або уповноваженої ним особи	№ кв.	Розмір загальної площі житлового приміщення кв.м, що належить співвласнику	Результат голосування ("за", "проти")	Підпис власника або уповноваженої ним особи
22	Козинець Ніна Миколаївна	18	52,65	за	
23	Докаленко Тамара Петрівна	19	46,70	за	
24		20	68,13		
25	Зайцева Галина Григорівна	21	30,40	за	
26	Тимохін Олександр Миколайович	22	56,90	за	
27	Бойко Валентина Григорівна	23	46,60		
28	Петренко Іван Григорович	24	65,50	за	
29	Хацько Любов Григорівна	25	30,00		
30	Симоненко Людмила Яковлівна	26	25,00	за	
31	Симоненко Оксана Станіславівна		25,00	за	
32	Сафонов Віктор Анатолійович	27	47,35	за	
33	Гузенко Валентин Федорович	28	65,20	за	
34	Марченко Ольга Михайлівна	29	31,26	за	
35	Заблодська Оксана Вікторівна	30	51,90	за	
36	Ситник Олександр Леонідович	31	49,20	за	
37	Пилипенко Лариса Іванівна	32	65,85	за	
38	Воловик Тетяна Володимирівна	33	31,80	за	
39	Сагайдак Валентина Іванівна	34	48,10	за	
40	Волинкіна Валентина Олександрівна	35	48,95	за	
41	Овчинніков Юрій Данилович	36	65,70	за	

Результат голосування:

"за" = 32 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 1414,59 м², що складає 18,49 % від загальної площі будинку;
 "проти" - 0 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 0 м², що складає 0 % від загальної площі будинку.

Голова Зборів

Секретар зборів



Поіменне голосування на загальних зборах Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку "Іллінська 52/2" (2 під'їзд), проведених "12" березня 2017 року.

Питання порядку денного 2: Проведення капітального ремонту ліфтів.
Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо питання порядку денного: Відповідно до «Правил будови і безпечної експлуатації ліфтів», затверджених Наказом Державного комітету України з промислової безпеки, охорони праці і гірничного нагляду від 01.09.2008 року №190, граничний термін роботи ліфтів становить 25 років. У ліфтів нашого будинку 1989 рік випуску, тобто ліфти експлуатуються 28 років. Для недопущення відключення ліфтів потрібно негайно приступити для організації роботи по проведенню капітального ремонту ліфтів.

№ п/п	Прізвище, ім'я, по батькові власника або уповноваженої ним особи	№ кв.	Загальна площа квартири, що належить власнику (співвласнику)	Результат голосування ("за", "проти")	Підпис власника або уповноваженої ним особи
42	Огієнко Іван Васильович	37	41,38	✓ за	малолітній власник
43	Огієнко Іван Іванович		20,38	✓ за	
44	Матюх Світлана Федорівна	38	46	✓ за	
45	Колодка Катерина Леонідівна	39	92,7	✓ за	
46	Тверезовська Віра Федорівна	40	60,4	✓ за	
47	Курочка Тетяна Федорівна	41	47,2	✓ за	
48	Півень Валерій Миколайович	42	24,1	✓ за	
49	Болкуневич Віта Миколаївна		24,1	✓ за	
50	Антипенко Іван Григорович	43	61,82	✓ за	
51	Скрипка Олександр Павлович	44	31,275	✓ за	
52	Довба Світлана Валентинівна		31,275	✓ за	
53	Беляєва Валентина Володимирівна	45	46,3	✓ за	
54	Плис Сергій Іванович	46	48,75	✓ за	
55	Нікітенко Ігор Борисович	47	61,98	✓ за	
56	Нагорна Ксенія Олександрівна	48	31,335	✓ за	
57	Нагорна Анастасія Олександрівна		31,335	✓ за	
58	Фурдило Людмила Борисівна	49	24,625	✓ за	
59	Фурдило Олександр Всеволодович		24,625	✓ за	
60	Железняк Віра Володимирівна	50	48,45	✓ за	
61	Кулик Ніна Михайлівна	51	29,65	✓ за	
62	Кулик Іван Іванович		29,65	✓ за	
63	Сідліченко Валентин Борисович	52	62,78	✓ за	
64	Букіна Лідія Миколаївна	53	48,8	✓ за	
65	Клименко Оксана Миколаївна	54	48,95	✓ за	
66	Котенко Микола Іванович	55	62	✓ за	
67	Аблязова Нінель Віталіївна	56	62,15	✓ за	
68	Аксьоненко Ганна Василівна	57	48,75	✓ за	
69	Дробязко Олександр Іванович	58	49,05	✓ за	

Згідно з рішенням
 Голова правління



№ п/п	Прізвище, ім'я, по батькові власника або уповноваженої ним особи	№ кв.	Загальна площа квартири, що належить власнику (співвласнику)	Результат голосування ("за", "проти")	Підпис власника або уповноваженої ним особи
70	Степченко Валентинь Василівна	59	58,1	✓ за	<i>[Signature]</i>
71	Лобушко Ірина Миколаївна	60	62,54	✓ за	<i>[Signature]</i>
72	Жиленко Лариса Олександрівна	61	49,35	✓ за	<i>[Signature]</i>
73	Номировський Роман Миколайович	62	48,65	✓ за	<i>[Signature]</i>
74	Безсонова Алла Леонідівна	63	61,94	✓ за	<i>[Signature]</i>
75	Бирюкович Лідія Володимирівна	64	59,2	✓ за	<i>[Signature]</i>
76	Нищенко Валентина Василівна	65	48,8		
77	Кардашевський Сергій Сергійович	66	33,031	✓ за	<i>[Signature]</i>
78	Євченко Оксана Олексіївна		16,269	✓ за	<i>[Signature]</i>
79	Анін Валерій Вікторович	67	62,01	✓ за	<i>[Signature]</i>
80	Ключище Петро Федорович	68	30,95	✓ за	<i>[Signature]</i>
81	Нечипуренко Наталія Петрівна		30,95	✓ за	<i>[Signature]</i>
82	Львіна Тетяна Вікторівна	69	48,25	✓ за	<i>[Signature]</i>
83	Дяденко Ірина Олегівна	70	50,05	✓ за	<i>[Signature]</i>
	Дяденко Ірина Олегівна	71	60,2	✓ за	<i>[Signature]</i>

Результат голосування:

"за" - 38 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 1758,6 м², що складає 23,0 % від загальної площі будинку;
 "проти" - 1 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 46,3 м², що складає 0,61 % від загальної площі будинку.

Голова Зборів *[Signature]* А.М. Демиденко
 Секретар зборів *[Signature]* (С.М. Мінченко)



Згідно з оригіналом.
Голова правління
Демиденко А.М.

Поіменне голосування на загальних зборах Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку "Ілліпська 52/2" (3 під'їзд), проведених "12" березня 2017 року.

Питання порядку денного 2: Проведення капітального ремонту ліфтів.

Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо питання порядку денного: Відповідно до Правил будови і безпечної експлуатації ліфтів», затверджених Наказом Державного комітету України з промислової безпеки, охорони праці і гірничного нагляду від 01.09.2008 року №190, граничний термін роботи ліфтів становить 25 років. У ліфтів нашого будинку 1989 рік випуску, об'єкти експлуатуються 28 років. Для недопущення відключення ліфтів потрібно негайно приступити для організації роботи по проведенню капітального ремонту ліфтів.

№ п/п	Прізвище, ім'я, по батькові власника або уповноваженої ним особи	№ кв.	Розмір загальної площі житлового приміщення кв.м що належить співвласнику	Результат голосування ("за", "проти")	Підпис власника або уповноваженої ним особи
84	Тесленко Володимир Миколайович	72	59,98	за	
85	Бараненко Віктор Васильович	73	48,95	за	
86	Глушко Лариса Андріївна	74	49	за	
87	Ройко Зінаїда Іванівна	75	59,9		
88	Крицька Людмила Петрівна	76	61,69	за	
89	Кравченко Світлана Вікторівна	77	47,35	за	
90	Кухаренко Зінаїда Степанівна	78	48,6	за	
91	Макухіна Валентина Андріївна	79	60,8	за	
92	Івченко Тетяна Олександрівна	80	62,02	за	
93	Тимошенко Владислав Євгенович	81	24,4	за	
94	Тимошенко Ольга Костянтинівна		24,4	за	
95	Король Олександр Григорович	82	48,6	за	
96	Горайчук Валентина Михайлівна	83	62,01	за	
97	Багатенко Олександр Миколайович	84	61,92	за	
98		85			
99	Гевлич Вікторія Анатоліївна	86	48,6	за	
100	Шульженко Людмила Сергіївна	87	62,46	за	
101	Максименко Ірина Іванівна	88	30,99	за	
102	Максименко Олег Вікторович		30,99	за	
103	Гудемчук Ігор Леонідович	89	48,9	за	
104	Литвиненко Михайло Іванович	90	48,4	за	

Згідно з рішенням Голова правління ДСР



№ п/п	Прізвище, ім'я, по батькові власника або уповноваженої ним особи	№ кв.	Розмір загальної площі житлового приміщення кв.м що належить співвласнику	Результат голосування ("за", "проти")	Підпис власника або уповноваженої ним особи
105	Петренко Людмила Миколаївна	91	62,22	за	<i>[Signature]</i>
106	Бага Ганна Іванівна	92	61,68	за	<i>[Signature]</i>
107	Нечак Тетяна Миколаївна	93	49,1	за	<i>[Signature]</i>
108		94			
109	Луценко Володимир Михайлович	95	62,22	за	<i>[Signature]</i>
110	Калиман Микола Васильович	96	62,22	за	<i>[Signature]</i>
111	Фесенко Ольга Луківна	97	48,55	за	<i>[Signature]</i>
112	Сухоставець Наталія Вікторівна	98	32,43	за	<i>[Signature]</i>
113	Сухоставець Ірина Геннадіївна		15,97	за	<i>[Signature]</i>
114	Кравченко Віталій Іванович	99	20,70	за	<i>[Signature]</i>
115	Кравченко Оксана Миколаївна		20,70	за	<i>[Signature]</i>
116	Кравченко Іван Іванович		20,70	за	<i>[Signature]</i>
117	Супрун Анна Вікторівна	100	62,32	за	<i>[Signature]</i>
118	Крамаренко Лідія Сергіївна	101	48,95	за	<i>[Signature]</i>
119	Ступіна Олена Іванівна	102	48,65	за	<i>[Signature]</i>
120	Шеремеревич Інесса Володимирівна	103	59,6	за	<i>[Signature]</i>
121	Капранова Світлана Іванівна	104	62,19	за	<i>[Signature]</i>
122	Астахова Ірина Сергіївна	105	48,95	за	<i>[Signature]</i>
123	Латаєва Аліна Станіславівна	106	47,9	за	<i>[Signature]</i>
124	Кулініч Вікторія Іванівна	107	61,62	за	<i>[Signature]</i>

Результат голосування:

"за" - 38 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 1830,30 м², що складає 23,92 % від загальної площі будинку;
 "проти" - 0 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 0 м², що складає 0 % від загальної площі будинку.

Голова Зборів

Секретар зборів



Згідно з оригіналом.

Голова правління

ОСББ "Іллінська 52/2"

[Signature]

... голосування на загальних зборах Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку "Львівська 52/2" (4 під'їзд), проведених "12" березня 2017 року.

... порядку денного 2: Проведення капітального ремонту ліфтів.

... яка ставиться на голосування щодо питання порядку денного: Відповідно до ... будови і безпечної експлуатації ліфтів», затверджених Наказом Державного комітету ... з промислової безпеки, охорони праці і гірничного нагляду від 01.09.2008 року №190, ... термін роботи ліфтів становить 25 років. У ліфтів нашого будинку 1989 рік випуску, ... ліфти експлуатуються 28 років. Для недопущення відключення ліфтів потрібно негайно ... для організації роботи по проведенню капітального ремонту ліфтів.

№ кв.	Прізвище, ім'я, по батькові власника або уповноваженої ним особи	№ кв.	Розмір загальної площі житлового приміщення кв.м що належить співвласнику	Результат голосування ("за", "проти")	Підпис власника або уповноваженої ним особи
125	Северин Раїса Миколаївна	108	31,37	за	[Підпис]
126	Северин Микола Федорович		31,37	за	[Підпис]
127	Резенко Раїса Іванівна	109	46,90	за	[Підпис]
128	Овчаровська Лідія Олександрівна	110	31,90	за	[Підпис]
129	Едель Роман Вікторович	111	62,01	за	[Підпис]
130	Чванкін Роман Віталійович	112	62,03	за	[Підпис]
131	Соболь Любов Володимирівна	113	48,85	за	[Підпис]
132	Чернова Тетяна Пилипівна	114	48,75	за	[Підпис]
133	Дабелко Ніна Володимирівна	115	62,42	за	[Підпис]
134	Вербицький Дмитро Миколайович	116	62,34	за	[Підпис]
135	Індик Ніна Вячеславівна	117	48,70	за	[Підпис]
136	Шашкова Людмила Вікторівна	118	48,70	за	[Підпис]
137	Сафонова Любов Іванівна	119	62,29	за	[Підпис]
138	Солоха Ірина Дмитрівна	120	58,90	за	[Підпис]
139	Коваленко Микола Євгенович	121	47,35	за	[Підпис]
140	Свеченко Марія Василівна	122	46,20	за	[Підпис]
141	Тремба Еліна Валеріївна	123	62,39	за	[Підпис]
142	Нестеренко Світлана Володимирівна	124	59,50	за	[Підпис]
143	Голота Володимир Петрович	125	46,50	за	[Підпис]
144	Блоха Олена Юрївна	126	49,21	за	[Підпис]

Згідно з ... Голова правління [Підпис]

№ п/п	Прізвище, ім'я, по батькові власника або уповноваженої ним особи	№ кв.	Розмір загальної площі житлового приміщення кв.м що належить співвласнику	Результат голосування ("за", "проти")	Підпис власника або уповноваженої ним особи
45	Торяник Антоніна Матвіївна	127	61,71	за	<i>[Signature]</i>
46	Гордієнко Валентина Іванівна	128	62,02	за	<i>[Signature]</i>
47	Очеретько Богдан Григорович	129	47,95	за	<i>[Signature]</i>
48	Калітаєва Любов Іванівна	130	47,40	✓	<i>[Signature]</i>
49	Тютюнник Іван Михайлович	131	61,32	за	<i>[Signature]</i>
50	Момот Людмила Петрівна	132	31,0	за	<i>[Signature]</i>
51	Момот Тетяна Миколаївна		31,0	за	
52	Свиридок Тетяна Миколаївна	133	46,90	за	<i>[Signature]</i>
153	Черняк Стапіслав Миколайович	134	46,00	за	<i>[Signature]</i>
154	Сміян Валентина Іванівна	135	59,20	за	<i>[Signature]</i>
155	Майборода Ніна Петрівна	136	63,12	за	<i>[Signature]</i>
156	Полевик Варвара Іванівна	137	46,50	за	<i>[Signature]</i>
157	Виноград Сергій Петрович	138	49,10	за	<i>[Signature]</i>
158	Кибальник Світлана Володимирівна	139	39,4	за	<i>[Signature]</i>
159	Кибальник Олексій Михайлович		9,8	за	
160	Кибальник Олена Михайлівна		9,8	за	
161	Василенко Тетяна Яковлівна	140	59,30	за	<i>[Signature]</i>
162	Зудіпа Луїза Володимирівна	141	16,2	за	<i>[Signature]</i>
163	Турченко Сергій Володимирович		16,2	за	
164	Турченко Єгор Сергійович		16,2	за	
165	Діденко Тамара Андріївна	142	48,05	за	<i>[Signature]</i>
166	Жукова Вікторія Іванівна	143	61,82	за	<i>[Signature]</i>

Результат голосування:

"за" - 38 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 1728,12 м², що складає 22,59 % від загальної площі будинку;
 "проти" - 0 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 0 м², що складає 0 % від загальної площі будинку.

Голова Зборів

[Signature]

Секретар зборів

[Signature]

[Signature]



Згідно з оригіналом.
 Голова правління
 ОСББ "Іллінська 52/2"
[Signature] Демиденко А.М.

Поіменне голосування на загальних зборах Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку "Іллінська 52/2" (1 під'їзд), проведених "12" березня 2017 року.

Питання порядку денного 3: Вартість робіт по капітальному ремонту ліфтів.

Визначення розміру внеску на капітальний ремонт ліфтів та зарахування коштів до ремонтного фонду.

Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо питання порядку денного: Прийняти до уваги складений кошторис капітального ремонту 4-х ліфтів у сумі 740,0 тис. грн.

Прийняти участь у Програмі проведення капітального ремонту будинку, а саме капітального ремонту ліфтів за участю Сумської міської ради (70 %) та співвласників (30%), згідно «Положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми», затвердженого рішенням Сумської міської ради від 05.10.2016 року №1162-МР, та зібрати кошти в сумі **222,0** тис. грн., що становить 30% від суми складеного кошторису. Розмір внеску на капітальний ремонт ліфтів з розрахунку на 1 квартиру власника складає 1700,0 грн. Для власників квартир I-го поверху вартість капітального ремонту ліфтів зменшено на 50%, тобто 850,0 грн. Внесок на капітальний ремонт ліфтів через квитанції буде зараховуватись до ремонтного фонду, на відкритий окремий рахунок.

№ п/п	Прізвище, ім'я, по батькові власника або уповноваженої ним особи	№ кв.	Розмір загальної площі житлового приміщення кв.м, що належить співвласнику	Результат голосування ("за", "проти")	Підпис власника або уповноваженої ним особи
1	Кирпаль Олена Вікторівна	1	30,85		
2	Ганнов Олексій Сергійович	2	51,65	проти	
3	Пустильник Яна Володимирівна	3	32,30	за	
4	Ємельяненко Людмила Василівна	4	46,28	за	
5	Єрмоленко Руслан Сергійович		22,79		МІЛОЛІТНИЙ ВЛАСНИК
6	Воловик Віталій Іванович	5	31,47	1500 за	
7	Мазна Оксана Олегівна	6	52,55		
8	Скорінов Микола Ілліч	7	48,95	за	
9	Беньковський Юрій Мирославович	8	34,20	- за	Чобан
10	Козинець Ніна Миколаївна		34,20	- за	Нікан
11	Бойко Тетяна Петрівна	9	15,67		
12	Бойко Олександр Миколайович		15,67		
13	Фельдман Ігор Дмитрович	11	47,35	- за	
14	Литвин Віра Олександрівна	10	52,10	за	
15	Тюлка Валентина Савелівна	12	59,90		
16	Кулик Тетяна Миколаївна	13	31,09		
17	Сінявін Ігор Євгенович	14	51,70		

Згідно з протоколом.
Голова правління: [Підпис]

№ п/п	Прізвище, ім'я, по батькові власника або уповноваженої ним особи	№ кв.	Розмір загальної площі житлового приміщення кв.м, що належить співвласнику	Результат голосування ("за", "проти")	Підпис власника або уповноваженої ним особи
18	Колосова Наталія Петрівна	15	24,50	за	<i>[Signature]</i>
19	Колосов Володимир Григорович		24,50	за	<i>[Signature]</i>
20	Колодка Григорій Іванович	16	65,30	за	<i>[Signature]</i>
21	Потешний Олександр Іванович	17	29,90	за	<i>[Signature]</i>
22	Козинсьць Ніна Миколаївна	18	52,65	за	<i>[Signature]</i>
23	Докаленко Тамара Петрівна	19	46,70	за	<i>[Signature]</i>
24		20	68,13		
25	Зайцева Галина Григорівна	21	30,40	за	<i>[Signature]</i>
26	Тимохін Олександр Миколайович	22	56,90	за	<i>[Signature]</i>
27	Бойко Валентина Григорівна	23	46,60		
28	Петренко Іван Григорович	24	65,50	за	<i>[Signature]</i>
29	Хацько Любов Григорівна	25	30,00		
30	Симоненко Людмила Яковлівна	26	25,00	за	<i>[Signature]</i>
31	Симоненко Оксана Станіславівна		25,00	за	<i>[Signature]</i>
32	Сафонов Віктор Анатолійович	27	47,35	за	<i>[Signature]</i>
33	Гузенко Валентин Федорович	28	65,20	за	<i>[Signature]</i>
34	Марченко Ольга Михайлівна	29	31,26	за	<i>[Signature]</i>
35	Заблюдська Оксана Вікторівна	30	51,90	за	<i>[Signature]</i>
36	Ситник Олександр Леонідович	31	49,20	за	<i>[Signature]</i>
37	Пилипенко Лариса Іванівна	32	65,85	за	<i>[Signature]</i>
38	Воловик Тетяна Володимирівна	33	31,80	за	<i>[Signature]</i>
39	Сагайдак Валентина Іванівна	34	48,10	за	<i>[Signature]</i>
40	Волинкіна Валентина Олександрівна	35	48,95	за	<i>[Signature]</i>
41	Овчинніков Юрій Данилович	36	65,70	за	<i>[Signature]</i>

Результат голосування:

"за" - 31 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 1362,94 м², що складає 17,81 % від загальної площі будинку;
"проти" - 1 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 51,65 м², що складає 0,68 % від загальної площі будинку.

Голова Зборів

[Signature]

(Демиденко А.М.)

Секретар зборів

[Signature]

[Signature]



Згідно з оригіналом
Голова правління
Іллінська 52/2
Демиденко А.М.

Поіменне голосування на загальних зборах Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку "Іллінська 52/2" (2 під'їзд), проведених "12" березня 2017 року.

Питання порядку денного 3: Вартість робіт по капітальному ремонту ліфтів.

Зизначення розміру внеску на капітальний ремонт ліфтів та зарахування коштів до ремонтного фонду.

Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо питання порядку денного: Прийняти до уваги складений кошторис капітального ремонту 4-х ліфтів у сумі 740,0 тис. грн.

Прийняти участь у Програмі проведення капітального ремонту будинку, а саме капітального ремонту ліфтів за участю Сумської міської ради (70 %) та співвласників (30%), згідно «Положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми», затвердженого рішенням Сумської міської ради від 05.10.2016 року №1162-МР, та зібрати кошти в сумі 222,0 тис. грн., що становить 30% від суми складеного кошторису. Розмір внеску на капітальний ремонт ліфтів з розрахунку на 1 квартиру власника складає 1700 грн. Для власників квартир 1-го поверху вартість капітального ремонту ліфтів зменшено на 50%, тобто 850 грн. Внесок на капітальний ремонт ліфтів через квитанції буде зараховуватись до ремонтного фонду, на відкритий окремий рахунок.

№ п/п	Прізвище, ім'я, по батькові власника або уповноваженої ним особи	№ кв.	Загальна площа квартири, що належить власнику (співвласнику)	Результат голосування ("за", "проти")	Підпис власника або уповноваженої ним особи
42	Огієнко Іван Васильович.	37	41,38	✓ за	
43	Огієнко Іван Іванович		20,38	✓ за	
44	Матюх Світлана Федорівна	38	46		
45	Колодка Катерина Леонідівна	39	92,7	✓ за	
46	Тверезовська Віра Федорівна	40	60,4		
47	Курочка Тетяна Федорівна	41	47,2	✓ за	
48	Півень Валерій Миколайович	42	24,1	✓ за	
49	Болкуневич Віта Миколаївна		24,1	✓ за	
50	Антипенко Іван Григорович	43	61,82	✓ за	
51	Скрипка Олександр Павлович	44	31,275	✓ за	
52	Довба Світлана Валентинівна		31,275	✓ за	
53	Беляєва Валентина Володимирівна	45	46,3	проти	
54	Плис Сергій Іванович	46	48,75	✓ за	
55	Нікітенко Ігор Борисович	47	61,98	✓ за	
56	Нагорна Ксенія Олександрівна	48	31,335	✓ за	
57	Нагорна Анастасія Олександрівна		31,335		
58	Фурдило Людмила Борисівна	49	24,625		
59	Фурдило Олександр Всеволодович		24,625		



Згідно з оригіналом.
Копія вправління ЖЕО

№ п/п	Прізвище, ім'я, по батькові власника або уповноваженої ним особи	№ кв.	Загальна площа квартири, що належить власнику (співвласнику)	Результат голосування ("за", "проти")	Підпис власника або уповноваженої ним особи
60	Железняк Віра Володимирівна	50	48,45	✓ за	<i>[Signature]</i>
61	Кулик Ніна Михайлівна	51	29,65	за	<i>[Signature]</i>
62	Кулик Іван Іванович		29,65		
63	Сідліченко Валентин Борисович	52	62,78	✓ за	<i>[Signature]</i>
64	Букіна Лідія Миколаївна	53	48,8	✓ за	<i>[Signature]</i>
65	Клименко Оксана Миколаївна	54	48,95	✓ за	<i>[Signature]</i>
66	Котенко Микола Іванович	55	62	✓ за	<i>[Signature]</i>
67	Аблязова Нінель Віталіївна	56	62,15	✓ за	<i>[Signature]</i>
68	Аксьоненко Ганна Василівна	57	48,75	✓ за	<i>[Signature]</i>
69	Дробязко Олександр Іванович	58	49,05	✓ за	<i>[Signature]</i>
70	Степченко Валентин Василівна	59	58,1	✓ за	<i>[Signature]</i>
71	Лобушко Ірина Миколаївна	60	62,54	✓ за	<i>[Signature]</i>
72	Жиленко Лариса Олександрівна	61	49,35	✓ за	<i>[Signature]</i>
73	Номировський Роман Миколайович	62	48,65	✓ за	<i>[Signature]</i>
74	Безсонова Алла Леонідівна	63	61,94	✓ за	<i>[Signature]</i>
75	Бирюкович Лідія Володимирівна	64	59,2	за	<i>[Signature]</i>
76	Нищенко Валентина Василівна	65	48,8		
77	Кардашевський Сергій Сергійович	66	33,031	за	<i>[Signature]</i>
78	Свенко Оксана Олексіївна		16,269	за	<i>[Signature]</i>
79	Анін Валерій Вікторович	67	62,01	✓ за	<i>[Signature]</i>
80	Ключище Петро Федорович	68	30,95	✓ за	<i>[Signature]</i>
81	Нечипуренко Наталія Петрівна		30,95	✓ за	<i>[Signature]</i>
82	Льїна Тетяна Вікторівна	69	48,25	✓ за	<i>[Signature]</i>
83	Дяденко Ірина Олегівна	70	50,05	✓ за	<i>[Signature]</i>
	Дяденко Ірина Олегівна	71	60,2	✓ за	<i>[Signature]</i>

Результат голосування:

"за" - 38 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 1758,60 м², що складає 23,0 % від загальної площі будинку;
 "проти" - 1 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 46,3 м², що складає 0,61 % від загальної площі будинку.

Голова Зборів

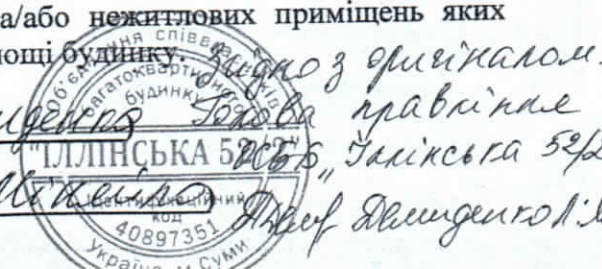
[Signature]

Секретар зборів

[Signature]

[Signature]

[Signature]



Поіменне голосування на загальних зборах Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку "Іллінська 52/2" (3 під'їзд), проведених "12" березня 2017 року.

питання порядку денного 3: Вартість робіт по капітальному ремонту ліфтів.

визначення розміру внеску на капітальний ремонт ліфтів та зарахування коштів до ремонтного фонду.

Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо питання порядку денного: Прийняти до уваги складений кошторис капітального ремонту 4-х ліфтів у сумі 740,0 тис. грн.

Прийняти участь у Програмі проведення капітального ремонту будинку, а саме капітального ремонту ліфтів за участю Сумської міської ради (70 %) та співвласників (30%), згідно «Положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми», затвердженого рішенням Сумської міської ради від 05.10.2016 року №1162-МР, та зібрати кошти в сумі 222,0 тис. грн., що становить 30% від суми складеного кошторису. Розмір внеску на капітальний ремонт ліфтів з розрахунку на 1 квартиру власника складає 1700,0 грн. Для власників квартир 1-го поверху вартість капітального ремонту ліфтів зменшено на 50%, тобто 850,0 грн. Внесок на капітальний ремонт ліфтів через квитанції буде зараховуватись до ремонтного фонду, на відкритий окремий рахунок.

№ п/п	Прізвище, ім'я, по батькові власника або уповноваженої ним особи	№ кв.	Розмір загальної площі житлового приміщення кв.м що належить співвласнику	Результат голосування ("за", "проти")	Підпис власника або уповноваженої ним особи
84	Тесленко Володимир Миколайович	72	59,98	за	
85	Бараненко Віктор Васильович	73	48,95	за	
86	Глушко Лариса Андріївна	74	49	за	
87	Ройко Зінаїда Іванівна	75	59,9		
88	Крицька Людмила Петрівна	76	61,69	за	
89	Кравченко Світлана Вікторівна	77	47,35	за	
90	Кухаренко Зінаїда Степанівна	78	48,6	за	
91	Макухіна Валентина Андріївна	79	60,8	за	
92	Івченко Тетяна Олександрівна	80	62,02	за	
93	Тимошенко Владислав Євгенович	81	24,4	за	
94	Тимошенко Ольга Костянтинівна		24,4	за	
95	Король Олександр Григорович	82	48,6	за	
96	Горайчук Валентина Михайлівна	83	62,01	за	
97	Багатенко Олександр Миколайович	84	61,92	за	
98		85			
99	Гевлич Вікторія Анатоліївна	86	48,6		
100	Шульженко Людмила Сергіївна	87	62,46		



Додаток № 3 до протоколу
загальних зборів ОСББ "Іллінська
52/2"
№2 від 12 березня 2017 року

№ кв.	Прізвище, ім'я, по батькові власника або уповноваженої ним особи	№ кв.	Розмір загальної площі житлового приміщення кв.м що належить співвласнику	Результат голосування ("за", "проти")	Підпис власника або уповноваженої ним особи
101	Максименко Ірина Іванівна	88	30,99	за	
102	Максименко Олег Вікторович		30,99	за	
103	Гудемчук Ігор Леопідович	89	48,9	за	
104	Литвиненко Михайло Іванович	90	48,4	за	
105	Петренко Людмила Миколаївна	91	62,22	за	
106	Бага Ганна Іванівна	92	61,68	за	
107	Нечак Тетяна Миколаївна	93	49,1	за	
108		94			
109	Луценко Володимир Михайлович	95	62,22	за	
110	Калиман Микола Васильович	96	62,22	за	
111	Фесенко Ольга Луківна	97	48,55	за	
112	Сухоставець Наталія Вікторівна	98	32,43	за	
113	Сухоставець Ірина Геннадіївна		15,97	за	
114	Кравченко Віталій Іванович	99	20,70	за	
115	Кравченко Оксана Миколаївна		20,70	за	
116	Кравченко Іван Іванович		20,70	за	
117	Супрун Анна Вікторівна	100	62,32	за	
118	Крамаренко Лідія Сергіївна	101	48,95	за	
119	Ступіна Олена Іванівна	102	48,65	за	
120	Шеремеревич Інесса Володимирівна	103	59,6	за	
121	Капранова Світлана Іванівна	104	62,19	за	
122	Астахова Ірина Сергіївна	105	48,95	за	
123	Латаєва Аліна Станіславівна	106	47,9	за	
124	Кулініч Вікторія Іванівна	107	61,62	за	

Результат голосування:

"за" - 38 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 1830,30 м2, що складає 23,92 % від загальної площі будинку;
"проти" - 0 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 0 м2, що складає 0 % від загальної площі будинку.

Голова Зборів

ІЛІНСЬКА 52/2
ОСББ
Згідно з оригіналом
Голова правління
Іллінська 52/2

Пов'язане голосування на загальних зборах Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку "Іллінська 52/2" (4 під'їзд), проведених "12" березня 2017 року.

Питання порядку денного 3: Вартість робіт по капітальному ремонту ліфтів.
розміру внеску на капітальний ремонт ліфтів та зарахування коштів до ремонтного фонду.

Проблема, яка ставиться на голосування щодо питання порядку денного: Прийняти до уваги складений кошторис капітального ремонту 4-х ліфтів у сумі 740,0 тис. грн.

взявши участь у Програмі проведення капітального ремонту будинку, а саме капітального ремонту ліфтів за участю Сумської міської ради (70 %) та співвласників (30%), згідно «Положення про діяльність участі співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми», затвердженого рішенням Сумської міської ради від 05.10.2016 року №1162-МР, та зібрати кошти в сумі 212,0 тис. грн., що становить 30% від суми складеного кошторису. Розмір внеску на капітальний ремонт ліфтів з розрахунку на 1 кв.м площі власника складає 1700,0 грн. Для власників квартир 1-го поверху вартість капітального ремонту ліфтів зменшено на 50%, тобто 850,0 грн. Внесок на капітальний ремонт ліфтів через квитанції буде зараховуватись до ремонтного фонду, на відкритий окремий рахунок.

№ кв.	Прізвище, ім'я, по батькові власника або уповноваженої ним особи	№ кв.	Розмір загальної площі житлового приміщення кв.м що належить співвласнику	Результат голосування ("за", "проти")	Підпис власника або уповноваженої ним особи
125	Саврань Раїса Миколаївна	108	31,37	за	<i>[Signature]</i>
126	Саврань Микола Федорович		31,37	за	<i>[Signature]</i>
127	Гавенко Раїса Іванівна	109	46,90	за	<i>[Signature]</i>
128	Ольховська Лідія Олексіївна	110	31,90	за	<i>[Signature]</i>
129	Едсель Роман Вікторович	111	62,01	за	<i>[Signature]</i>
130	Чванкін Роман Віталійович	112	62,03	за	<i>[Signature]</i>
131	Соболь Любов Володимирівна	113	48,85	за	<i>[Signature]</i>
132	Чернова Гетяна Пилипівна	114	48,75		
133	Дабелко Ніна Володимирівна	115	62,42		
134	Вербницький Дмитро Миколайович	116	62,34	за	<i>[Signature]</i>
135	Індик Ніна Вячеславівна	117	48,70	за	<i>[Signature]</i>
136	Шашкова Людмила Вікторівна	118	48,70	за	<i>[Signature]</i>
137	Сафонова Любов Іванівна	119	62,29	за	<i>[Signature]</i>
138	Солоха Ірина Дмитрівна	120	58,90	за	<i>[Signature]</i>
139	Коваленко Микола Євгенович	121	47,35		<i>[Signature]</i>
140	Савченко Марія Василівна	122	46,79		<i>[Signature]</i>
141	Тремба Еліна Валеріївна	123	62,30		<i>[Signature]</i>
142	Нестеренко Світлана Володимирівна	124	59,00		<i>[Signature]</i>



Додаток № 3 до протоколу
загальних зборів ОСББ "Іллінська
52/2"
№2 від 12 березня 2017 року

№ кв.	Прізвище, ім'я, по батькові власника або уповноваженої ним особи	№ кв.	Розмір загальної площі житлового приміщення кв.м що належить співвласнику	Результат голосування ("за", "проти")	Підпис власника або уповноваженої ним особи
143	Голота Володимир Петрович	125	46,50	за	
144	Блоха Олена Юріївна	126	49,21	за	
145	Торяник Антоніна Матвіївна	127	61,71	за	
146	Гордієнко Валентина Іванівна	128	62,02	за	
147	Очеретько Богдан Григорович	129	47,95	за	
148	Калітаєва Любов Іванівна	130	47,40	за	
149	Тютюнник Іван Михайлович	131	61,32	за	
150	Момот Людмила Петрівна	132	31,0	за	
151	Момот Тетяна Миколаївна		31,0	за	
152	Свиридок Тетяна Миколаївна	133	46,90	за	
153	Черняк Станіслав Миколайович	134	46,00	за	
154	Сміян Валентина Іванівна	135	59,20	за	
155	Майборода Ніна Петрівна	136	63,12	за	
156	Полєвик Варвара Іванівна	137	46,50	за	
157	Виноград Сергій Петрович	138	49,10	за	
158	Кибальник Світлана Володимирівна	139	39,4	за	
159	Кибальник Олексій Михайлович		9,8	за	
160	Кибальник Олена Михайлівна		9,8	за	
161	Василенко Тетяна Яковлівна	140	59,30	за	
162	Зудіна Луїза Володимирівна	141	16,2	за	
163	Турченко Сергій Володимирович		16,2	за	
164	Турченко Єгор Сергійович		16,2	за	
165	Діденко Тамара Андріївна	142	48,05	за	
166	Жукова Вікторія Іванівна	143	61,82	за	

Результат голосування:

"за" - 38 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 1788,12 м², що складає 22,59 % від загальної площі будинку;
"проти" - 0 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 0 м², що складає 0 % від загальної площі будинку.

Голова Зборів



Згідно з оригіналом.
ІЛІНСЬКА 52/2
Територіальна громада Іллінська 52/2

Поіменне голосування на загальних зборах Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку "Іллінська 52/2" (1 під'їзд), проведених "12" березня 2017 року.

Питання порядку денного 4: Вибір підрядної організації, яка буде виконувати роботи по капітальному ремонту ліфтів.

Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо питання порядку денного: Обрати для капітального ремонту 4-х ліфтів в багатоквартирному будинку по вул. Іллінська, 52/2 ТОВ "РБМ, Рембуд"

№ п/п	Прізвище, ім'я, по батькові власника або уповноваженої ним особи	№ кв.	Розмір загальної площі житлового приміщення кв.м, що належить співвласнику	Результат голосування ("за", "проти")	Підпис власника або уповноваженої ним особи
1	Кирпаль Олена Вікторівна	1	30,85		
2	Ганнов Олексій Сергійович	2	51,65	за	
3	Пустильник Яна Володимирівна	3	32,30	за	
4	Ємельяненко Людмила Василівна	4	46,28	за	
5	Єрмоленко Руслан Сергійович		22,79		малолітній власник
6	Воловик Віталій Іванович	5	31,47	за	
7	Мазна Оксана Олегівна	6	52,55		
8	Скорінов Микола Ілліч	7	48,95	за	
9	Беньковський Юрій Мирославович	8	34,20	за	
10	Козинець Ніна Миколаївна		34,20	за	
11	Бойко Тетяна Петрівна	9	15,67		
12	Бойко Олександр Миколайович		15,67		
13	Фельдман Ігор Дмитрович	11	47,35	за	
14	Литвин Віра Олександрівна	10	52,10	за	
15	Тюцка Валентина Савелівна	12	59,90		
16	Кулик Тетяна Миколаївна	13	31,09	за	
17	Сінявін Ігор Євгенович	14	51,70	за	
18	Колосова Наталія Петрівна	15	24,50	за	
19	Колосов Володимир Григорович		24,50	за	
20	Колодка Григорій Іванович	16	65,30	за	
21	Потешний Олександр Іванович	17	29,90	за	
22	Козинець Ніна Миколаївна	18	52,65	за	
23	Докаленко Тамара Петрівна	19	46,70	за	

Здійнято за рішенням
Голова ОСББ: [Підпис]
[Підпис]

Додаток № 4 до протоколу загальних зборів ОСББ "Іллінська 52/2"

№2 від 12 березня 2017 року

№ п/п	Прізвище, ім'я, по батькові власника або уповноваженої ним особи	№ кв.	Розмір загальної площі житлового приміщення кв.м, що належить співвласнику	Результат голосування ("за", "проти")	Підпис власника або уповноваженої ним особи
24		20	68,13		
25	Зайцева Галина Григорівна	21	30,40	за	<i>[Signature]</i>
26	Тимохін Олександр Миколайович	22	56,90	за	<i>[Signature]</i>
27	Бойко Валентина Григорівна	23	46,60		
28	Пстренко Іван Григорович	24	65,50	за	<i>[Signature]</i>
29	Хацько Любов Григорівна	25	30,00		
30	Симоненко Людмила Яковлівна	26	25,00	за	<i>[Signature]</i>
31	Симоненко Оксана Станіславівна		25,00	за	
32	Сафонов Віктор Анатолійович	27	47,35	за	<i>[Signature]</i>
33	Гузенко Валентин Федорович	28	65,20	за	<i>[Signature]</i>
34	Марченко Ольга Михайлівна	29	31,26	за	<i>[Signature]</i>
35	Заблюдська Оксана Вікторівна	30	51,90	за	<i>[Signature]</i>
36	Ситник Олександр Леонідович	31	49,20	за	<i>[Signature]</i>
37	Пилипенко Лариса Іванівна	32	65,85	за	<i>[Signature]</i>
38	Воловик Тетяна Володимирівна	33	31,80	за	<i>[Signature]</i>
39	Сагайдак Валентина Іванівна	34	48,10	за	<i>[Signature]</i>
40	Волинкіна Валентина Олександрівна	35	48,95	за	<i>[Signature]</i>
41	Овчинніков Юрій Данилович	36	65,70	за	<i>[Signature]</i>

Результат голосування:

"за" - 32 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 1414,59 м2, що складає 18,49 % від загальної площі будинку;
 "проти" - 0 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 0 м2, що складає 0 % від загальної площі будинку.

Голова Зборів

[Signature]

Секретар зборів

[Signature]

Згідно з оригіналом
 Занова правління
 ОСББ "Іллінська 52/2"
[Signature]
 Дашкевич О.А.
 Ідентифікаційний код 6897351
 Україна м. Суми

Додаток № 4 до протоколу
загальних зборів ОСББ "Іллінська
52/2"
№2 від 12 березня 2017 року

Поіменне голосування на загальних зборах Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку "Іллінська 52/2" (2 під'їзд), проведених "12" березня 2017 року.

Питання порядку денного 4: Вибір підрядної організації, яка буде виконувати роботи по капітальному ремонту ліфтів.

Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо питання порядку денного: Обрати для капітального ремонту 4-х ліфтів в багатоквартирному будинку по вул. Іллінська, 52/2 ГОВРБП, Рембуд

№ п/п	Прізвище, ім'я, по батькові власника або уповноваженої ним особи	№ кв.	Загальна площа квартири, що належить власнику (співвласнику)	Результат голосування ("за", "проти")	Підпис власника або уповноваженої ним особи
42	Огієнко Іван Васильович	37	41,38	✓ за	
43	Огієнко Іван Іванович		20,38	✓ за	
44	Матюх Світлана Федорівна	38	46		
45	Колодка Катерина Леонідівна	39	92,7	✓ за	
46	Тверезовська Віра Федорівна	40	60,4		
47	Курочка Тетяна Федорівна	41	47,2	✓ за	
48	Півень Валерій Миколайович	42	24,1	✓ за	
49	Болкуневич Віта Миколаївна		24,1	✓ за	
50	Антипенко Іван Григорович	43	61,82	✓ за	
51	Скрипка Олександр Павлович	44	31,275	✓ за	
52	Довба Світлана Валентинівна		31,275	✓ за	
53	Беляєва Валентина Володимирівна	45	46,3	проти	
54	Плис Сергій Іванович	46	48,75	✓ за	
55	Нікітенко Ігор Борисович	47	61,98	✓ за	
56	Нагорна Ксенія Олександрівна	48	31,335	за	
57	Нагорна Анастасія Олександрівна		31,335	за	
58	Фурдило Людмила Борисівна	49	24,625	✓ за	
59	Фурдило Олександр Всеволодович		24,625	✓ за	
60	Железняк Віра Володимирівна	50	48,45	за	
61	Кулик Ніна Михайлівна	51	29,65	за	
62	Кулик Іван Іванович		29,65		
63	Сідліченко Валентин Борисович	52	62,78		
64	Букіна Лідія Миколаївна	53	48,8		



мо з бриджкала

Додаток № 4 до протоколу загальних зборів ОСББ "Іллінська 52/2"

№2 від 12 березня 2017 року

№ п/п	Прізвище, ім'я, по батькові власника або уповноваженої ним особи	№ кв.	Загальна площа квартири, що належить власнику (співвласнику)	Результат голосування ("за", "проти")	Підпис власника або уповноваженої ним особи
65	Клименко Оксана Миколаївна	54	48,95	✓ за	<i>[Signature]</i>
66	Котенко Микола Іванович	55	62	✓ за	<i>[Signature]</i>
67	Аблязова Нінель Віталіївна	56	62,15	✓ за	<i>[Signature]</i>
68	Аксьоненко Ганна Василівна	57	48,75	✓ за	<i>[Signature]</i>
69	Дробязко Олександр Іванович	58	49,05	✓ за	<i>[Signature]</i>
70	Степченко Валентинів Василівна	59	58,1	✓ за	<i>[Signature]</i>
71	Лобушко Ірина Миколаївна	60	62,54	✓ за	<i>[Signature]</i>
72	Жуленко Лариса Олександрівна	61	49,35	✓ за	<i>[Signature]</i>
73	Номировський Ромап Миколайович	62	48,65	✓ за	<i>[Signature]</i>
74	Безсонова Алла Леонідівна	63	61,94	✓ за	<i>[Signature]</i>
75	Бирюкович Лідія Володимирівна	64	59,2	проти	<i>[Signature]</i>
76	Нищенко Валентина Василівна	65	48,8		<i>[Signature]</i>
77	Кардашевський Сергій Сергійович	66	33,031	✓ за	<i>[Signature]</i>
78	Євенко Оксана Олексіївна		16,269	✓ за	<i>[Signature]</i>
79	Анін Валерій Вікторович	67	62,01	✓ за	<i>[Signature]</i>
80	Ключище Петро Федорович	68	30,95	✓ за	<i>[Signature]</i>
81	Нечипуренко Натаалія Петрівна		30,95	✓ за	<i>[Signature]</i>
82	Ільїна Тетяна Вікторівна	69	48,25	✓ за	<i>[Signature]</i>
83	Дяденко Ірина Олегівна	70	50,05	✓ за	<i>[Signature]</i>
	Дяденко Ірина Олегівна	71	60,2	✓ за	<i>[Signature]</i>

Результат голосування:

"за" - 37 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 1699,40 м², що складає 22,27 % від загальної площі будинку;
 "проти" - 2 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 105,5 м², що складає 1,38 % від загальної площі будинку.

Голова Зборів

[Signature]

[Signature]

Секретар зборів

[Signature]



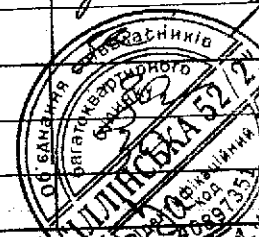
[Signature]

Згідно з оригіналом.
 Голова правління
 ОСББ "Іллінська 52/2"

Поіменне голосування на загальних зборах Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку "Іллінська 52/2" (3 під'їзд), проведених "12" березня 2017 року.

питання порядку денного 4: Вибір підрядної організації, яка буде виконувати роботи по капітальному ремонту ліфтів.
Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо питання порядку денного: Обрати для капітального ремонту 4-х ліфтів в багатоквартирному будинку по вул. Іллінська, 52/2 ОВРБП, Рембуд

№ п/п	Прізвище, ім'я, по батькові власника або уповноваженої ним особи	№ кв.	Розмір загальної площі житлового приміщення кв.м що належить співвласнику	Результат голосування ("за", "проти")	Підпис власника або уповноваженої ним особи
84	Тесленко Володимир Миколайович	72	59,98	за	
85	Бараненко Віктор Васильович	73	48,95	за	
86	Глушко Лариса Андріївна	74	49	за	
87	Ройко Зінаїда Іванівна	75	59,9		
88	Крицька Людмила Петрівна	76	61,69	за	
89	Кравченко Світлана Вікторівна	77	47,35	за	
90	Кухаренко Зінаїда Степанівна	78	48,6	за	
91	Макухіна Валентина Андріївна	79	60,8	за	
92	Івченко Тетяна Олександрівна	80	62,02	за	
93	Тимошенко Владислав Євгенович	81	24,4	за	
94	Тимошенко Ольга Костянтинівна		24,4	за	
95	Король Олександр Григорович	82	48,6	за	
96	Горайчук Валентина Михайлівна	83	62,01	за	
97	Багатенко Олександр Миколайович	84	61,92	за	
98		85			
99	Гевлич Вікторія Анатоліївна	86	48,6	за	
100	Шульженко Людмила Сергіївна	87	62,46	за	
101	Максименко Ірина Іванівна	88	30,99	за	
102	Максименко Олег Вікторович		30,99		
103	Гудемчук Ігор Леонідович	89	48,9		
104	Литвиненко Михайло Іванович	90	48,4		
105	Петренко Людмила Миколаївна	91	62,22		



№ п/п	Прізвище, ім'я, по батькові власника або уповноваженої ним особи	№ кв.	Розмір загальної площі житлового приміщення кв.м що належить співвласнику	Результат голосування ("за", "проти")	Підпис власника або уповноваженої ним особи
106	Бига Ганна Іванівна	92	61,68	за	<i>[Signature]</i>
107	Нечай Тетяна Миколаївна	93	49,1	за	<i>[Signature]</i>
108		94			
109	Луценко Володимир Михайлович	95	62,22	за	<i>[Signature]</i>
110	Калиман Микола Васильович	96	62,22	за	<i>[Signature]</i>
111	Фесенко Ольга Луківна	97	48,55	за	<i>[Signature]</i>
112	Сухоставець Наталія Вікторівна	98	32,43	за	<i>[Signature]</i>
113	Сухоставець Ірина Геннадіївна		15,97	за	
114	Кравченко Віталій Іванович	99	20,70	за	<i>[Signature]</i>
115	Кравченко Оксана Миколаївна		20,70	за	
116	Кравченко Іван Іванович		20,70	за	
117	Супрун Анна Вікторівна	100	62,32	за	<i>[Signature]</i>
118	Крамаренко Лідія Сергіївна	101	48,95	за	<i>[Signature]</i>
119	Ступіна Олена Іванівна	102	48,65	за	<i>[Signature]</i>
120	Шереметевич Інесса Володимирівна	103	59,6	за	<i>[Signature]</i>
121	Капранова Світлана Іванівна	104	62,19	за	<i>[Signature]</i>
122	Астахова Ірина Сергіївна	105	48,95	за	<i>[Signature]</i>
123	Латаєва Аліна Станіславівна	106	47,9	за	<i>[Signature]</i>
124	Кулініч Вікторія Іванівна	107	61,62	за	<i>[Signature]</i>

Результат голосування:

"за" - 38 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 1830,30 м², що складає 83,98 % від загальної площі будинку;
 "проти" - 0 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 0 м², що складає 0 % від загальної площі будинку.

Голова Зборів
 Секретар зборів

[Signature]
[Signature]



Згідно з оригіналом
 Тольба правління

Поіменне голосування на загальних зборах Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку "Іллінська 52/2" (4 під'їзд), проведених "12" березня 2017 року.

питання порядку денного 4: Вибір підрядної організації, яка буде виконувати роботи по щільному ремонту ліфтів.

пропозиція, яка ставиться на голосування щодо питання порядку денного: Обрати для щільного ремонту 4-х ліфтів в багатоквартирному будинку по вул. Іллінська, 52/2 ОВ ПРБП, Рембуд

№ п/п	Прізвище, ім'я, по батькові власника або уповноваженої ним особи	№ кв.	Розмір загальної площі житлового приміщення кв.м що належить співвласнику	Результат голосування ("за", "проти")	Підпис власника або уповноваженої ним особи
125	Северин Раїса Миколаївна	108	31,37	за	
126	Северин Микола Федорович		31,37	за	
127	Ревенко Раїса Іванівна	109	46,90	за	
128	Ольховська Лідія Олексіївна	110	31,90	за	
129	Едель Роман Вікторович	111	62,01	за	
130	Чванкін Роман Віталійович	112	62,03	за	
131	Соболь Любов Володимирівна	113	48,85	за	
132	Чернова Тетяна Пилипівна	114	48,75	за	
133	Дябелко Ніна Володимирівна	115	62,42	за	
134	Вербицький Дмитро Миколайович	116	62,34	за	
135	Індик Ніна Вячеславівна	117	48,70	за	
136	Шашкова Людмила Вікторівна	118	48,70	за	
137	Сафонова Любов Іванівна	119	62,29	за	
138	Солоха Ірина Дмитрівна	120	58,90	за	
139	Коваленко Микола Євгенович	121	47,35	за	
140	Савченко Марія Василівна	122	46,20	за	
141	Тремба Еліна Валеріївна	123	62,39	за	
142	Нестеренко Світлана Володимирівна	124	59,50	за	
143	Голота Володимир Петрович	125	46,50	за	
144	Блоха Олена Юріївна	126	49,21	за	
145	Торяник Антоніна Матвіївна	127	61,71	за	
146	Гордієнко Валентина Іванівна	128	62,02	за	
147	Очеретько Богдан Григорович	129	47,95	за	

Додаток № 4 до протоколу
загальних зборів ОСББ "Іллінська
52/2"
№2 від 12 березня 2017 року

№	Прізвище, ім'я, по батькові власника або уповноваженої ним особи	№ кв.	Розмір загальної площі житлового приміщення кв.м що належить співвласнику	Результат голосування ("за", "проти")	Підпис власника або уповноваженої ним особи
48	Калітасва Любов Іванівна	130	47,40		
49	Гюпюнник Іван Михайлович	131	61,32	за	
50	Момот Людмила Петрівна	132	31,0	за	
51	Момот Тетяна Миколаївна		31,0	за	
52	Свиридок Тетяна Миколаївна	133	46,90	за	
53	Черняк Станіслав Миколайович	134	46,00	за	
54	Сміян Валентина Іванівна	135	59,20	за	
55	Майборода Ніна Петрівна	136	63,12	за	
56	Полєвик Варвара Іванівна	137	46,50	за	
57	Виноград Сергій Петрович	138	49,10	за	
58	Кибальник Світлана Володимирівна	139	39,4	за	
59	Кибальник Олексій Михайлович		9,8	за	
60	Кибальник Олена Михайлівна		9,8	за	
61	Василенко Тетяна Яковлівна	140	59,30	за	
62	Зудіна Луїза Володимирівна	141	16,2	за	
63	Турченко Сергій Володимирович		16,2	за	
64	Турченко Єгор Сергійович		16,2	за	
65	Діденко Тамара Андріївна	142	48,05	за	
66	Жукова Вікторія Іванівна	143	61,82	за	

Результат голосування:

"за" - 38 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 1728,12 м2, що складає 22,59 % від загальної площі будинку;
"проти" - 0 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 0 м2, що складає 0 % від загальної площі будинку.

Голова Зборів

[Підпис Голови Зборів]

Секретар зборів

[Підпис Секретаря зборів]

[Підпис А.М. Демиденко]

[Підпис С.М. Миколайчук]



Відно з оригіналом.
Голова правління
ОСББ, Іллінська 52/2

Поіменне голосування на загальних зборах Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку "Іллінська 52/2" (1 під'їзд), проведених "12" березня 2017 року.

Питання порядку денного 5: Вибір уповноваженої особи для підготовки пакету документів та подачі заявки до Департаменту інфраструктури м. Суми для прийняття участі у Програмі проведення капітального ремонту будинку, а саме капітального ремонту ліфтів (70% на 30%), згідно «Положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонті (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми», затвердженого рішенням Сумської міської ради від 05.10.2016 року №1162-МР.

Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо питання порядку денного: Уповноважити голову правління ОСББ «Іллінська 52/2» Демиденко Ларису Миколаївну підготувати пакет документів та подати заявку до Департаменту інфраструктури м. Суми для прийняття участі у Програмі проведення капітального ремонту будинку, а саме капітального ремонту ліфтів (70% на 30%), згідно «Положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонті (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми», затвердженого рішенням Сумської міської ради від 05.10.2016 року №1162-МР.

№ п/п	Прізвище, ім'я, по батькові власника або уповноваженої ним особи	№ кв.	Розмір загальної площі житлового приміщення кв.м, що належить співвласнику	Результат голосування ("за", "проти")	Підпис власника або уповноваженої ним особи
1	Кирпаль Олена Вікторівна	1	30,85		
2	Ганнов Олексій Сергійович	2	51,65	за	
3	Пустильник Яна Володимирівна	3	32,30	за	
4	Ємельяненко Людмила Василівна	4	46,28	за	малолітній власник
5	Єрмоленко Руслан Сергійович		22,79		
6	Воловик Віталій Іванович	5	31,47	за	
7	Мазна Оксана Олегівна	6	52,55	за	
8	Скорінов Микола Ілліч	7	48,95	за	
9	Беньковський Юрій Мирославович	8	34,20	за	за
10	Козинець Ніна Миколаївна		34,20	за	
11	Бойко Тетяна Петрівна	9	15,67		
12	Бойко Олександр Миколайович		15,67		
13	Фельдман Ігор Дмитрович	11	47,35	за	
14	Литвин Віра Олександрівна	10	52,10	за	
15	Тюпка Валентина Савелівна	12	59,90		
16	Кулик Тетяна Миколаївна	13	31,09	за	
17	Сінявін Ігор Євгенович	14	51,70	за	



Додаток № 5 до протоколу
загальних зборів ОСББ "Іллінська
52/2"
№2 від 12 березня 2017 року

№ /п	Прізвище, ім'я, по батькові власника або уповноваженої ним особи	№ кв.	Розмір загальної площі житлового приміщення кв.м, що належить співвласнику	Результат голосування ("за", "проти")	Підпис власника або уповноваженої ним особи
18	Колосова Наталія Петрівна	15	24,50	за	[Signature]
19	Колосов Володимир Григорович		24,50	за	
20	Колодка Григорій Іванович	16	65,30	за	[Signature]
21	Потешний Олександр Іванович	17	29,90	за	[Signature]
22	Козинсць Ніна Миколаївна	18	52,65	за	[Signature]
23	Докаленко Тамара Петрівна	19	46,70	за	[Signature]
24		20	68,13		
25	Зайцева Галина Григорівна	21	30,40	за	[Signature]
26	Тимохін Олександр Миколайович	22	56,90	за	[Signature]
27	Бойко Валентина Григорівна	23	46,60		
28	Петренко Іван Григорович	24	65,50	за	[Signature]
29	Хацько Любов Григорівна	25	30,00		
30	Симоненко Людмила Яковлівна	26	25,00	за	[Signature]
31	Симоненко Оксана Станіславівна		25,00	за	
32	Сафонов Віктор Анатолійович	27	47,35	за	[Signature]
33	Гузенко Валентин Федорович	28	65,20	за	[Signature]
34	Марченко Ольга Михайлівна	29	31,26	за	[Signature]
35	Заблюдська Оксана Вікторівна	30	51,90	за	[Signature]
36	Ситник Олександр Леонідович	31	49,20	за	[Signature]
37	Пилипенко Лариса Іванівна	32	65,85	за	[Signature]
38	Воловик Тетяна Володимирівна	33	31,80	за	[Signature]
39	Сагайдак Валентина Іванівна	34	48,10	за	[Signature]
40	Волинкіна Валентина Олександрівна	35	48,95	за	[Signature]
41	Овчинников Юрій Данилович	36	65,70	за	[Signature]

Результат голосування:

"за" - 32 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 1414,59 м2, що складає 18,49 % від загальної площі будинку;
"проти" = 0 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 0 м2, що складає 0 % від загальної площі будинку.

Голова Зборів

[Signature]

Демиденко М.М.

Голова правління
ОСББ "Іллінська 52/2"
[Signature]

Поіменне голосування на загальних зборах Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку "Іллінська 52/2" (2 під'їзд), проведених "12" березня 2017 року.

Питання порядку денного 5: Вибір уповноваженої особи для підготовки пакету документів та одачі заявки до Департаменту інфраструктури м. Суми для прийняття участі у Програмі проведення капітального ремонту будинку, а саме капітального ремонту ліфтів (70% на 30%),гідно «Положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми», затвердженого ішенням Сумської міської ради від 05.10.2016 року №1162-МР.

Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо питання порядку денного: Уповноважити олову правління ОСББ «Іллінська 52/2» Демиденко Ларису Миколаївну підготувати пакет окументів та подати заявку до Департаменту інфраструктури м. Суми для прийняття участі у рограмі проведення капітального ремонту будинку, а саме капітального ремонту ліфтів (70% на 0%), згідно «Положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми», затвердженого ішенням Сумської міської ради від 05.10.2016 року №1162-МР.

№ п/п	Прізвище, ім'я, по батькові власника або уповноваженої ним особи	№ кв.	Загальна площа квартири, що належить власнику (співвласнику)	Результат голосування ("за", "проти")	Підпис власника або уповноваженої ним особи
42	Огієнко Іван Васильович.	37	41,38	✓ за	
43	Огієнко Іван Іванович		20,38	✓ за	
44	Матюх Світлана Федорівна	38	46		
45	Колодка Катерина Леонідівна	39	92,7	✓ за	
46	Тверезовська Віра Федорівна	40	60,4		
47	Курочка Тетяна Федорівна	41	47,2	✓ за	
48	Півень Валерій Миколайович	42	24,1	за	
49	Болжуневич Віта Миколаївна		24,1	за	
50	Литишенко Іван Григорович	43	61,82	✓ за	
51	Скрипка Олександр Павлович	44	31,275	✓ за	
52	Довба Світлана Валентинівна		31,275	✓ за	
53	Беляєва Валентина Володимирівна	45	46,3	проти	
54	Плис Сергій Іванович	46	48,75	за	
55	Нікітенко Ігор Борисович	47	61,98	✓ за	
56	Нагорна Ксенія Олександрівна	48	31,335	за	
57	Нагорна Анастасія Олександрівна		31,335	за	
58	Фурдило Людмила Борисівна	49	24,625	за	
59	Фурдило Олександр Всеволодович		24,625	за	
60	Железняк Віра Володимирівна	50	48,45	за	

Знак і підписи на дод. листі

Додаток № 5 до протоколу загальних зборів ОСББ "Іллінська 52/2"

№2 від 12 березня 2017 року

№ п/п	Прізвище, ім'я, по батькові власника або уповноваженої ним особи	№ кв.	Загальна площа квартири, що належить власнику (співвласнику)	Результат голосування ("за", "проти")	Підпис власника або уповноваженої ним особи
61	Кулик Ніна Михайлівна	51	29,65	за	
62	Кулик Іван Іванович		29,65	—	—
63	Сідліченко Валентин Борисович	52	62,78	✓ за	
64	Букіна Лідія Миколаївна	53	48,8	✓ за	
65	Клименко Оксана Миколаївна	54	48,95	✓ за	
66	Котенко Микола Іванович	55	62	✓ за	
67	Аблязова Нінель Віталіївна	56	62,15	✓ за	
68	Аксьоненко Ганна Василівна	57	48,75	✓ за	
69	Дробязко Олександр Іванович	58	49,05	✓ за	
70	Степченко Валентинь Василівна	59	58,1	✓ за	
71	Лобушко Ірина Миколаївна	60	62,54	✓ за	
72	Жиленко Лариса Олександрівна	61	49,35	✓ за	
73	Номировський Роман Миколайович	62	48,65	✓ за	
74	Безсонова Алла Леонідівна	63	61,94	✓ за	
75	Бирюкович Лідія Володимирівна	64	59,2	за	
76	Нищенко Валентина Василівна	65	48,8		
77	Кардашевський Сергій Сергійович	66	33,031	за	
78	Євенко Оксана Олексіївна		16,269	за	
79	Анін Валерій Вікторович	67	62,01	✓ за	
80	Ключище Петро Федорович	68	30,95	✓ за	
81	Нечипуренко Наталія Петрівна		30,95	✓ за	
82	Льбіна Тетяна Вікторівна	69	48,25	✓ за	
83	Дяденко Ірина Олегівна	70	50,05	✓ за	
	Дяденко Ірина Олегівна	71	60,2	✓ за	

Результат голосування:

"за" - 38 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 1758,60 м², що складає 23,0 % від загальної площі будинку;
 "проти" - 1 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 46,3 м², що складає 0,61 % від загальної площі будинку.

Голова Зборів

Секретар зборів



Іллінська 52/2
 Голова будинку
 код 080457351
 Іллінська 52/2

Поіменне голосування на загальних зборах Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку "Іллінська 52/2" (3 під'їзд), проведених "12" березня 2017 року.

Питання порядку денного 5: Вибір уповноваженої особи для підготовки пакету документів та подачі заявки до Департаменту інфраструктури м. Суми для прийняття участі у Програмі проведення капітального ремонту будинку, а саме капітального ремонту ліфтів (70% на 30%), згідно «Положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонті реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми», затвердженого рішенням Сумської міської ради від 05.10.2016 року №1162-МР.

Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо питання порядку денного: Уповноважити голову правління ОСББ «Іллінська 52/2» Демиденко Ларису Миколаївну підготувати пакет документів та подати заявку до Департаменту інфраструктури м. Суми для прийняття участі у Програмі проведення капітального ремонту будинку, а саме капітального ремонту ліфтів (70% на 30%), згідно «Положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонті реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми», затвердженого рішенням Сумської міської ради від 05.10.2016 року №1162-МР.

№ п/п	Прізвище, ім'я, по батькові власника або уповноваженої ним особи	№ кв.	Розмір загальної площі житлового приміщення кв.м що належить співвласнику	Результат голосування ("за", "проти")	Підпис власника або уповноваженої ним особи
84	Тесленко Володимир Миколайович	72	59,98	за	
85	Бараненко Віктор Васильович	73	48,95	за	
86	Глушко Лариса Андріївна	74	49	за	
87	Ройко Зінаїда Іванівна	75	59,9		
88	Крицька Людмила Петрівна	76	61,69	за	
89	Кравченко Світлана Вікторівна	77	47,35	за	
90	Кухаренко Зінаїда Степанівна	78	48,6	за	
91	Макухіна Валентина Андріївна	79	60,8	за	
92	Івченко Тетяна Олександрівна	80	62,02	за	
93	Тимошенко Владислав Євгенович	81	24,4	за	
94	Тимошенко Ольга Костянтинівна		24,4	за	
95	Король Олександр Григорович	82	48,6	за	
96	Горайчук Валентина Михайлівна	83	62,01	за	
97	Багатенко Олександр Миколайович	84	61,92	за	
98		85			
99	Гевлич Вікторія Анатоліївна	86	48,6		
100	Шульженко Людмила Сергіївна	87	62,46	за	
101	Максименко Ірина Іванівна	88	30,99	за	
102	Максименко Олег Вікторович		30,99		



Додаток № 5 до протоколу загальних зборів ОСББ "Іллінська 52/2" №2 від 12 березня 2017 року

№ п/п	Прізвище, ім'я, по батькові власника або уповноваженої ним особи	№ кв.	Розмір загальної площі житлового приміщення кв.м що належить співвласнику	Результат голосування ("за", "проти")	Підпис власника або уповноваженої ним особи
103	Гудемчук Ігор Леонідович	89	48,9	за	<i>[Signature]</i>
104	Литвиненко Михайло Іванович	90	48,4	за	<i>[Signature]</i>
105	Петренко Людмила Миколаївна	91	62,22	за	<i>[Signature]</i>
106	Бага Ганна Іванівна	92	61,68	за	<i>[Signature]</i>
107	Нечак Тетяна Миколаївна	93	49,1	за	<i>[Signature]</i>
108		94			
109	Луценко Володимир Михайлович	95	62,22	за	<i>[Signature]</i>
110	Калиман Микола Васильович	96	62,22	за	<i>[Signature]</i>
111	Фесенко Ольга Луківна	97	48,55	за	<i>[Signature]</i>
112	Сухоставець Наталія Вікторівна	98	32,43	за	<i>[Signature]</i>
113	Сухоставець Ірина Геннадіївна		15,97	за	
114	Кравченко Віталій Іванович	99	20,70	за	<i>[Signature]</i>
115	Кравченко Оксана Миколаївна		20,70	за	
116	Кравченко Іван Іванович		20,70	за	
117	Супрун Анна Вікторівна	100	62,32	за	<i>[Signature]</i>
118	Крамаренко Лідія Сергіївна	101	48,95	за	<i>[Signature]</i>
119	Ступіна Олена Іванівна	102	48,65	за	<i>[Signature]</i>
120	Щеремерєвич Інесса Володимирівна	103	59,6	за	<i>[Signature]</i>
121	Капранова Світлана Іванівна	104	62,19	за	<i>[Signature]</i>
122	Астахова Ірина Сергіївна	105	48,95	за	<i>[Signature]</i>
123	Латаєва Аліна Станіславівна	106	47,9	за	<i>[Signature]</i>
124	Кулініч Вікторія Іванівна	107	61,62	за	<i>[Signature]</i>

Результат голосування:

"за" - 38 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 1830,30 м2, що складає 23,92 % від загальної площі будинку;
 "проти" - 0 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 0 м2, що складає 0 % від загальної площі будинку.

Голова Зборів

[Signature]

Секретар зборів

[Signature]

[Signature]

[Signature]

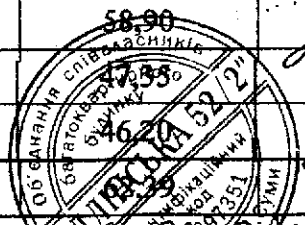


Порядок голосування на загальних зборах Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку "Іллінська 52/2" (4 під'їзд), проведених "12" березня 2017 року.

Порядку денного 5: Вибір уповноваженої особи для підготовки пакету документів та подати заявку до Департаменту інфраструктури м. Суми для прийняття участі у Програмі проведення капітального ремонту будинку, а саме капітального ремонту ліфтів (70% на 30%), згідно «Положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонті будинку (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми», затвердженого рішенням Сумської міської ради від 05.10.2016 року №1162-МР.

Питання, яке ставиться на голосування щодо питання порядку денного: Уповноважити правління ОСББ «Іллінська 52/2» Демиденко Ларису Миколаївну підготувати пакет документів та подати заявку до Департаменту інфраструктури м. Суми для прийняття участі у Програмі проведення капітального ремонту будинку, а саме капітального ремонту ліфтів (70% на 30%), згідно «Положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонті будинку (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми», затвердженого рішенням Сумської міської ради від 05.10.2016 року №1162-МР.

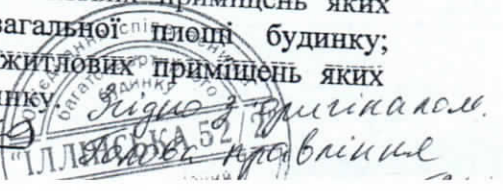
№ п/п	Прізвище, ім'я, по батькові власника або уповноваженої ним особи	№ кв.	Розмір загальної площі житлового приміщення кв.м що належить співвласнику	Результат голосування ("за", "проти")	Підпис власника або уповноваженої ним особи
125	Северин Раїса Миколаївна	108	31,37	за	
126	Северин Микола Федорович		31,37	за	
127	Ревенко Раїса Іванівна	109	46,90	за	
128	Ольховська Лідія Олексіївна	110	31,90	за	
129	Едель Роман Вікторович	111	62,01	за	
130	Чванкін Роман Віталійович	112	62,03		
131	Соболь Любов Володимирівна	113	48,85	за	
132	Чернова Тетяна Пилипівна	114	48,75		
133	Дябелко Ніна Володимирівна	115	62,42		
134	Вербицький Дмитро Миколайович	116	62,34	за	
135	Індик Ніна Вячеславівна	117	48,70	за	
136	Шапкова Людмила Вікторівна	118	48,70	за	
137	Сафонова Любова Іванівна	119	62,29	за	
138	Солоха Ірина Дмитрівна	120	58,90	за	
139	Коваленко Микола Євгенович	121	47,35	за	
140	Савченко Марія Василівна	122	46,20	за	
141	Тремба Еліна Валеріївна	123	47,35	за	



Додаток № 5 до протоколу загальних зборів ОСББ "Іллінська 52/2" №2 від 12 березня 2017 року

№ кв.	Прізвище, ім'я, по батькові власника або уповноваженої ним особи	№ кв.	Розмір загальної площі житлового приміщення кв.м що належить співвласнику	Результат голосування ("за", "проти")	Підпис власника або уповноваженої ним особи
142	Нестеренко Світлана Володимирівна	124	59,50	за	<i>[Signature]</i>
143	Галота Володимир Петрович	125	46,50	за	<i>[Signature]</i>
144	Блоха Олена Юріївна	126	49,21	за	<i>[Signature]</i>
145	Торяник Антоніна Матвіївна	127	61,71	за	<i>[Signature]</i>
146	Гордієнко Валентина Іванівна	128	62,02	за	<i>[Signature]</i>
147	Очеретько Богдан Григорович	129	47,95	за	<i>[Signature]</i>
148	Калітаєва Любов Іванівна	130	47,40		<i>[Signature]</i>
149	Тютюнник Іван Михайлович	131	61,32	за	<i>[Signature]</i>
150	Момот Людмила Петрівна	132	31,0	за	<i>[Signature]</i>
151	Момот Тетяна Миколаївна		31,0	за	<i>[Signature]</i>
152	Свиридок Тетяна Миколаївна	133	46,90	за	<i>[Signature]</i>
153	Черняк Станіслав Миколайович	134	46,00	за	<i>[Signature]</i>
154	Сміян Валентина Іванівна	135	59,20	за	<i>[Signature]</i>
155	Майборода Ніна Петрівна	136	63,12	за	<i>[Signature]</i>
156	Полєвик Варвара Іванівна	137	46,50	за	<i>[Signature]</i>
157	Виноград Сергій Петрович	138	49,10	за	<i>[Signature]</i>
158	Кибальник Світлана Володимирівна	139	39,4	за	<i>[Signature]</i>
159	Кибальник Олексій Михайлович		9,8	за	<i>[Signature]</i>
160	Кибальник Олена Михайлівна		9,8	за	<i>[Signature]</i>
161	Василенко Тетяна Яковлівна	140	59,30	за	<i>[Signature]</i>
162	Зудіна Луїза Володимирівна	141	16,2	за	<i>[Signature]</i>
163	Турченко Сергій Володимирович		16,2	за	<i>[Signature]</i>
164	Турченко Єгор Сергійович		16,2	за	<i>[Signature]</i>
165	Діденко Тамара Андріївна	142	48,05	за	<i>[Signature]</i>
166	Жукова Вікторія Іванівна	143	61,82	за	<i>[Signature]</i>

Результат голосування:
 "за" - 38 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 1728,12 м2, що складає 22,59 % від загальної площі будинку;
 "проти" - 0 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить 0 м2, що складає 0 % від загальної площі будинку.
 Голова Зборів *[Signature]*
 Секретар зборів *[Signature]*



ПРОТОКОЛ №2
загальних зборів Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку
«Іллінська 52/2»,
проведених 12 березня 2017 року,
за місцезнаходженням: м. Суми, вул. Іллінська, буд. 52/2

м. Суми

«12» березня 2017 року

I. ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

Загальна кількість співвласників багатоквартирного будинку: **163** (сто шістдесят три).
Загальна площа всіх квартир та нежитлових приміщень багатоквартирного будинку: **7650,72 м²**.

У загальних зборах взяли участь особисто та/або через представників співвласники в кількості **147 (сто сорок сім)** осіб, яким належать квартири та/або нежитлові приміщення багатоквартирного будинку загальною площею **6777,91 кв.м.**, що становить **88,61%** від загальної площі всіх житлових та нежитлових приміщень (список співвласників, зареєстрованих на загальних зборах, додається (додаток №1).

Запрошені на загальні збори: Гученко Роман Анатолійович – голова Асоціації ОСББ «Сумпціана».

II. ПОРЯДОК ДЕННИЙ ЗБОРІВ

1. Організаційні питання проведення загальних зборів.
2. Проведення капітального ремонту ліфтів.
3. Вартість робіт по капітальному ремонту ліфтів. Визначення розміру внеску співвласниками на капітальний ремонт ліфтів та зарахування коштів до ремонтного фонду.
4. Вибір підрядної організації, яка буде виконувати роботи по капітальному ремонту ліфтів.
5. Вибір уповноваженої особи для підготовки пакету документів та подачі заявки до Департаменту інфраструктури м. Суми для прийняття участі у Програмі проведення капітального ремонту ліфтів.

III. РОЗГЛЯД ПИТАНЬ ПОРЯДКУ ДЕННОГО ЗБОРІВ

1. **Перше питання порядку денного:** Обрання голови та секретаря загальних зборів.

Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо першого питання порядку денного: обрати головою установчих зборів Демиденко Ларису Миколаївну, секретарем Міняйло Світлану Миколаївну.

Підсумки голосування:

«За» - **147** співвласників, загальна площа квартир та нежитлових приміщень яких становить **6777,91 кв.м.**

«Проти» - **0** співвласників.

З першого питання порядку денного рішення прийнято – загальні збори вирішили:

Обрати головою загальних зборів Демиденко Ларису Миколаївну, секретарем Міняйло Світлану Миколаївну.

2. **Друге питання порядку денного:** Проведення капітального ремонту ліфтів



Виступила голова правління ОСББ «Іллінська 52/2» Демиденко Л.М., яка повідомила, що ліфти будинку 52/2 по вул. Іллінська – 1989 року випуску, тобто ліфти експлуатуються майже 28 років. Відповідно до «Правил будови і безпечної експлуатації ліфтів», затверджених Наказом Державного комітету України з промислової безпеки, охорони праці і гірничного нагляду від 01.09.2008 року №190, граничний термін роботи ліфтів становить 25 років. Для недопущення відключення ліфтів потрібно негайно приступити до організації роботи щодо проведення капітального ремонту ліфтів.

Підсумки голосування:

«За» - 146 співвласники, загальна площа квартир та нежитлових приміщень яких становить 6731,61 кв.м.(88,0%).

«Проти» - 1 співвласник, площа квартири якого становить 46,3 кв.м.(0,61%).

Відомості про результати голосування з другого питання порядку денного викладені в додатку №2 до Протоколу.

З другого питання порядку денного рішення прийнято – загальні збори вирішили: Для недопущення відключення ліфтів негайно приступити до організації роботи щодо проведення капітального ремонту ліфтів.

3. Третє питання порядку денного: Вартість робіт по капітальному ремонту ліфтів. Визначення розміру внеску співвласниками на капітальний ремонт ліфтів та зарахування коштів до ремонтного фонду.

З третього питання порядку денного виступив заступник голови правління Макухін М.Я., який розповів, що правління об'єднання звернулось до підприємств, які мають ліцензію на проведення капітальних ремонтів ліфтів, з проханням обрахувати (по цінах на сьогоднішній день) вартість капітального ремонту кожного з ліфтів будинку, відповідно до виконаних дефектних актів. Приблизна вартість складеного кошторису - капітальний ремонт 4-х ліфтів складає 740,0 тис. грн., ця сума складається з вартості капітального ремонту ліфта, вартості установки диспетчеризації, витрат на малярно-штукатурні роботи та витрати на всі необхідні експертизи. На сьогодні у ОСББ «Іллінська 52/2» є можливість прийняти участь у Програмі проведення капітального ремонту будинку, а саме капітального ремонту ліфтів за участю Сумської міської ради (70 %) та співвласників (30%), згідно «Положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми», затвердженого рішенням Сумської міської ради від 05.10.2016 року №1162-МР. Для цього мешканцям будинку необхідно зібрати кошти в сумі 222,0 тис. грн., що становить 30% від суми складеного кошторису. Розмір внеску на капітальний ремонт ліфтів з розрахунку на 1 квартиру власника складає 1700 грн. Для власників квартир 1-го поверху вартість капітального ремонту ліфтів пропонується зменшити на 50%, тобто 850 грн. Внесок на капітальний ремонт ліфтів через квитанції буде зараховуватись до ремонтного фонду, на відкритий окремий рахунок. Для того, щоб потрапити до міської Програми співфінансування, кошти необхідно здати до 01.06.2017 року.

Підсумки голосування:

«За» - 145 співвласників, загальна площа квартир та нежитлових приміщень яких становить 6679,96 кв.м (87,32%).

«Проти» - 2 співвласники, загальна площа квартир яких становить 97,96 кв.м (1,46%).
Відомості про результати голосування з третього питання порядку денного викладені в додатку №3 до Протоколу.



З третього питання порядку денного рішення прийнято – загальні збори вирішили: Прийняти до уваги складений кошторис капітального ремонту 4-х ліфтів у сумі 740,0 тис. грн. Прийняти участь у Програмі проведення капітального ремонту будинку, а саме капітального ремонту ліфтів за участю Сумської міської ради (70 %) та співвласників (30%), згідно «Положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми», затвердженого рішенням Сумської міської ради від 05.10.2016 року №1162-МР, та зібрати кошти в сумі 222,0 тис. грн., що становить 30% від суми складеного кошторису. Затвердити розмір внеску на капітальний ремонт ліфтів з розрахунку на 1 квартиру власника 1700 грн. Для власників квартир 1-го поверху, вартість капітального ремонту ліфтів зменшити на 50%, тобто 850 грн. Внесок на капітальний ремонт ліфтів по квитанціях зараховувати до ремонтного фонду, на відкритий окремий рахунок. Термін здачі коштів – до 01.06.2017 року.

4. Четверте питання порядку денного: Вибір підрядної організації, яка буде виконувати роботи по капітальному ремонту ліфтів.

Виступила голова правління ОСББ «Іллінська 52/2» Демиденко Л.М., яка повідомила, що для відбору організації, яка буде здійснювати капітальний ремонт ліфтів, правлінням ОСББ було проведено моніторинг організацій, які займаються у м. Суми даним видом робіт, та мають достатню матеріально-технічну базу, досвід та авторитет. Із 4-х організацій: ТОВ РБП «Рембуд », ТОВ «Сумліфт», ТОВ «Форест Плюс» та КП «Вертикаль» (виконує модернізацію ліфтів) згідно проаналізованої роботи було обрано ТОВ РБП «Рембуд ».

Підсумки голосування:

«За» - 145 співвласників, загальна площа квартир та нежитлових приміщень яких становить 6672,41 кв.м (87,23%).

«Проти» - 2 співвласники, загальна площа квартир яких становить 105,5 кв.м (1,38%).

Відомості про результати голосування з четвертого питання порядку денного викладені в додатку №4 до Протоколу.

3 четвертого питання порядку денного рішення прийнято – загальні збори вирішили:

Для проведення капітального ремонту 4-х ліфтів у багатоквартирному будинку по вул. Іллінська, 52/2 обрати ТОВ РБП «Рембуд ».

5. П'яте питання порядку денного: Вибір уповноваженої особи для підготовки пакету документів та подачі заявки до Департаменту інфраструктури м. Суми для прийняття участі у Програмі проведення капітального ремонту ліфтів.

Слухали члена правління ОСББ «Іллінська 52/2» Багу Г.І., яка повідомила, що для підготовки пакету документів та подачі заявки до Департаменту інфраструктури м.Суми щодо прийняття участі у Програмі проведення капітального ремонту будинку, а саме капітального ремонту ліфтів (70% на 30%), згідно «Положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми», затвердженого рішенням Сумської міської ради від 05.10.2016 року №1162-МР, необхідно обрати уповноважену особу і запропонувала кандидатуру голови правління ОСББ «Іллінська 52/2» Демиденко Л.М. для виконання всіх необхідних дій.

Підсумки голосування:

«За» - 146 співвласників, загальна площа квартир та нежитлових приміщень яких становить 6731,61 кв.м (88,0%).

«Проти» - 1 співвласник, площа квартири якого становить 46,3 кв. м (0,61%).



Відомості про результати голосування з п'ятого питання порядку денного викладені в додатку №5 до Протоколу.

З п'ятого питання порядку денного рішення прийнято – загальні збори вирішили: Уповноважити голову правління ОСББ «Іллінська 52/2» Демиденко Ларису Миколаївну підготувати пакет документів та подати заявку до Департаменту інфраструктури м. Суми для прийняття участі у Програмі проведення капітального ремонту будинку, а саме капітального ремонту ліфтів (70% на 30%), згідно «Положення про дольову участь співвласників у поточному, капітальному ремонтах (реконструкції, модернізації) в багатоквартирних житлових будинках м. Суми», затвердженого рішенням Сумської міської ради від 05.10.2016 року №1162-МР.

IV ДОДАТКИ

1. Список співвласників багатоквартирного будинку, розташованого за адресою: м. Суми, вул. Іллінська, будинок №52/2, зареєстрованих на загальних зборах ОСББ «Іллінська 52/2» (додаток №1), пронумерований та прошнурований на 17 (сімнадцяти) аркушах.
2. Відомості про результати поіменного голосування в багатоквартирному будинку «Іллінська 52/2» з другого питання порядку денного (додаток №2), пронумеровані та прошнуровані на 8 (восьми) аркушах.
3. Відомості про результати поіменного голосування в багатоквартирному будинку «Іллінська 52/2» з третього питання порядку денного (додаток №3), пронумеровані та прошнуровані на 8 (восьми) аркушах.
4. Відомості про результати поіменного голосування в багатоквартирному будинку «Іллінська 52/2» з четвертого питання порядку денного (додаток №4), пронумеровані та прошнуровані на 8 (восьми) аркушах.
5. Відомості про результати поіменного голосування в багатоквартирному будинку «Іллінська 52/2» з п'ятого питання порядку денного (додаток №5), пронумеровані та прошнуровані на 8 (восьми) аркушах.

Голова загальних зборів ОСББ «Іллінська 52/2»

Секретар загальних зборів ОСББ «Іллінська 52/2»



Л.М.Демиденко

С.М.Міняйло

Витяг з протоколу №1
загальних зборів Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку
«Іллінська 52/2»,
проведених 06 листопада 2016 року,
за місцезнаходженням: м. Суми, вул. Іллінська, буд. 52/2.

м. Суми

«06» листопада 2016 року

I. ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

Загальна кількість співвласників багатоквартирного будинку: **157** (сто п'ятдесят сім).
Загальна площа всіх квартир та нежитлових приміщень багатоквартирного будинку: **7644,59 м²**.

У загальних зборах взяли участь особисто та/або через представників співвласники в кількості **96 (дев'яносто шість)** осіб, яким належать квартири та/або нежитлові приміщення багатоквартирного будинку загальною площею **4558,80 кв.м.**, що становить **59,63%** від загальної площі всіх житлових та нежитлових приміщень (список співвласників, зареєстрованих на загальних зборах, додається (додаток №1).

У письмовому опитуванні взяли участь особисто та/або через представників співвласники в кількості **38 (тридцять вісім)** осіб, яким належать квартири та/або нежитлові приміщення у багатоквартирному будинку загальною площею **1718,34 кв.м.**, що становить **22,7%** від загальної площі всіх житлових та нежитлових приміщень (додаток №5).

Запрошені на загальні збори: Гученко Роман Анатолійович – голова Асоціації ОСББ «Сумщина».

II. ПОРЯДОК ДЕННИЙ ЗБОРІВ

1. Організаційні питання проведення загальних зборів.
2. Обрання форми управління будинком та отримання послуг.
3. Затвердження кошторису об'єднання.
4. Створення фондів об'єднання.
5. Затвердження порядку проведення письмового опитування співвласників.
6. Інші питання (капітальний ремонт ліфтів).

III. РОЗГЛЯД ПИТАНЬ ПОРЯДКУ ДЕННОГО ЗБОРІВ

1. **Перше питання порядку денного:** Обрання голови та секретаря загальних зборів.

Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо першого питання порядку денного: обрати головою установчих зборів Демиденко Ларису Миколаївну, секретарем Міняйло Світлану Миколаївну.

Підсумки голосування:

«За» - 96 співвласників, загальна площа квартир та нежитлових приміщень яких становить 4558,8 кв.м.

«Проти» - 0 співвласників.

Відомості про результати голосування з першого питання порядку денного викладені в додатку **№2 п.1** до Протоколу.

3 першого питання порядку денного рішення прийнято загальні збори вирішили:

Обрати головою загальних зборів Демиденко Ларису Миколаївну, секретарем Міняйло Світлану Миколаївну.

Згідно
Голова правління



2. Друге питання порядку денного: Обрання форми управління будинком та отримання послуг

Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо другого питання порядку денного:

2.1. Управління багатоквартирним будинком здійснювати об'єднанням через свої органи управління (самостійно), правління об'єднання та ревізійній комісії створити комісію та прийняти будинок в управління об'єднання.

Відмовитися від послуг ТОВ "КК"КОМЕНЕРГО-СУМИ" з утримання будинку.

Прийняти до управління будинком з 01.01.2017 року.

Доручити правління об'єднання до 01.01.2017 року повідомити всі необхідні інстанції про дане рішення, заключити та переглянути всі необхідні договори з підрядними організаціями. Правління має право за своїм рішенням змінити обслуговуючу організацію, яка була до створення ОСББ.

2.2. Визнати, що об'єднання не виступає колективним споживачем (замовником) усіх житлово-комунальних послуг, а також газо- та електропостачання. Правління об'єднання укласти договір про постачання електричної енергії для технічних цілей (освітлення місць загального використання, ліфтів) з енергопостачальною компанією по окремим лічильникам освітлення місць загального використання та ліфтів за першою схемою розпорядження НКРЕ «Про врегулювання взаємовідносин енергопостачальних компаній та об'єднань співвласників багатоквартирних будинків (житлово-будівельних кооперативів)» № 215-р від 28.11.2011р.

В листах голосування та листах письмового опитування пропозиція для голосування викладена у скороченому варіанті: Управління багатоквартирним будинком здійснювати об'єднанням через свої органи управління (самостійно), правління об'єднання та ревізійній комісії створити комісію та прийняти будинок в управління об'єднання.

Відмовитися від послуг ТОВ "КК"КОМЕНЕРГО-СУМИ" з утримання будинку.

Прийняти до управління будинком з 01.01.2017 року.

Підсумки голосування:

«За» - 134 співвласники, загальна площа квартир та нежитлових приміщень яких становить 6277,14 кв.м.

«Проти» - 0 співвласників.

Відомості про результати голосування з другого питання порядку денного викладені в додатку №2 п.2 до Протоколу.

З другого питання порядку денного рішення прийнято – загальні збори вирішили: Управління багатоквартирним будинком здійснювати об'єднанням через свої органи управління (самостійно), правління об'єднання та ревізійній комісії створити комісію та прийняти будинок в управління об'єднання.

Відмовитися від послуг ТОВ "КК"КОМЕНЕРГО-СУМИ" з утримання будинку.

Прийняти до управління будинком з 01.01.2017 року.

Доручити правління об'єднання до 01.01.2017 року повідомити всі необхідні інстанції про дане рішення, заключити та переглянути всі необхідні договори з підрядними організаціями. Правління має право за своїм рішенням змінити обслуговуючу організацію, яка була до створення ОСББ.

Визнати, що об'єднання не виступає колективним споживачем (замовником) усіх житлово-комунальних послуг, а також газо- та електропостачання. Правління об'єднання укласти договір про постачання електричної енергії для технічних цілей (освітлення місць загального використання, ліфтів) з енергопостачальною компанією по окремим лічильникам освітлення місць загального використання та ліфтів за першою схемою розпорядження НКРЕ «Про врегулювання взаємовідносин енергопостачальних компаній та об'єднань

співвласників багатоквартирних будинків (житлово-будівельних кооперативів)» № 215-р від 28.11.2011р.

IV ДОДАТКИ

1. Список співвласників багатоквартирного будинку, розташованого за адресою: м. Суми, вул. Іллінська, будинок №52/2, зареєстрованих на загальних зборах ОСББ «Іллінська 52/2» (додаток №1), пронумерований та прошнурований на 17 (сімнадцяти) аркушах.
2. Відомості про результати поіменного голосування в багатоквартирному будинку «Іллінська 52/2» (додаток №2), пронумеровані та прошнуровані на 100 (ста) аркушах.
3. Кошторис ОСББ «Іллінська 52/2» (додаток №3).
4. Порядок проведення письмового опитування (додаток №4).
5. Листки письмового опитування, заповнені відповідно до вимог абзацу четвертого частини восьмої статті 10 Закону України «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку» та Список співвласників, що прийняли участь у письмовому опитуванні (додаток №5), пронумеровані та прошнуровані на 40 (сорока) аркушах.

Голова загальних зборів ОСББ «Іллінська 52/2»

Секретар загальних зборів ОСББ «Іллінська 52/2»



Л.М.Демиденко

С.М.Міняйло

ПРОТОКОЛ №1
установчих зборів Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку
«Іллінська 52/2»,
проведених 02 жовтня 2016 року,
за місцезнаходженням: м. Суми, вул. Іллінська, буд.52/2.

м. Суми

02 жовтня 2016 року

I. ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

Загальна кількість співвласників багатоквартирного будинку: 157 (сто п'ятдесят сім).
Загальна площа всіх квартир та нежитлових приміщень багатоквартирного будинку: 7644,59 м².

В установчих зборах взяли участь особисто та/або через представників співвласники в кількості 112 (ста дванадцяти) осіб, яким належать квартири та/або нежитлові приміщення багатоквартирного будинку загальною площею 5287,95 кв.м., що становить 69,17% від загальної площі всіх житлових та нежитлових приміщень (список співвласників, зареєстрованих на установчих зборах, додається (додаток №1).

У письмовому опитуванні взяли участь особисто та/або через представників співвласники в кількості 10 (десять) осіб, яким належать квартири та/або нежитлові приміщення у багатоквартирному будинку загальною площею 585,83 кв.м., що становить 7,66% від загальної площі всіх житлових та нежитлових приміщень (додаток №3).

Запрошені на установчі збори: Гученко Роман Анатолійович – голова Асоціації ОСББ «Сумщина», Міняйло Світлана Миколаївна, Котенко Лідія Олексіївна, Макухін Михайло Якович, Демиденко Лариса Миколаївна, Вербицька Любов Михайлівна – мешканці будинку №52/2 по вул. Іллінська.

Група, за ініціативою якої скликані установчі збори (ініціативна група):

1. Макухіна Валентина Андріївна, власник квартири № 79.
2. Бага Ганна Іванівна, власник квартири № 92.
3. Супрун Анна Вікторівна, власник квартири №100.

II. ПОРЯДОК ДЕННИЙ ЗБОРІВ

1. Обрання голови та секретаря установчих зборів.
2. Створення Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку (далі – ОСББ), затвердження його назви й місцезнаходження.
3. Розгляд і затвердження Статуту Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку.
4. Обрання голови та членів правління ОСББ.
5. Обрання ревізійної комісії ОСББ.
6. Про підписання Статуту об'єднання і Протоколу установчих зборів ОСББ «Іллінська 52/2» та обрання уповноваженого представника для здійснення державної реєстрації Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку.

III. РОЗГЛЯД ПИТАНЬ ПОРЯДКУ ДЕННОГО ЗБОРІВ

1. Перше питання порядку денного: Обрання голови та секретаря установчих зборів. Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо першого питання порядку денного: обрати головою установчих зборів Демиденко Лариса Миколаївну секретарем Котенко Лідію Олексіївну.

Зі З. М. Міняйло
Голова правління
«ІЛЛІНСЬКА 52/2»
ІДЕНТИФІКАЦІЙНИЙ КОД 09733

Підсумки голосування:

«За» - 122 співвласника, загальна площа квартир та нежитлових приміщень яких становить 5873,78 кв.м

«Проти» - 0 співвласників.

Відомості про результати голосування з першого питання порядку денного викладені в додатку №2 п.1 до Протоколу.

З першого питання порядку денного рішення прийнято – установчі збори вирішили:
Обрати головою установчих зборів Демиденко Ларису Миколаївну, секретарем Котенко Лідію Олексіївну.

2. Друге питання порядку денного: Створення Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку, затвердження його назви й місцезнаходження.

Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо другого питання порядку денного: Створити Об'єднання співвласників багато квартирного будинку і затвердити назву «Іллінська 52/2» із місцезнаходженням за адресою: м. Суми, вул. Іллінська, буд. 52/2.

Підсумки голосування:

«За» - 122 співвласника, загальна площа квартир та нежитлових приміщень яких становить 5873,78 кв.м

«Проти» - 0 співвласників.

Відомості про результати голосування з другого питання порядку денного викладені в додатку №2 п.2 до Протоколу.

З другого питання порядку денного рішення прийнято – установчі збори вирішили:
Створити Об'єднання співвласників багато квартирного будинку і затвердити назву «Іллінська 52/2» із місцезнаходженням за адресою: м. Суми, вул. Іллінська, буд. 52/2.

3. Третє питання порядку денного: Розгляд і затвердження Статуту Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку.

Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо третього питання порядку денного: Затвердити Статут Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку «Іллінська 52/2» в редакції, запропонованій ініціативною групою зі скликання установчих зборів.

Підсумки голосування:

«За» - 122 співвласника, загальна площа квартир та нежитлових приміщень яких становить 5873,78 кв.м

«Проти» - 0 співвласників.

Відомості про результати голосування з третього питання порядку денного викладені в додатку №2 п.3 до Протоколу.

З третього питання порядку денного рішення прийнято – установчі збори вирішили:
Затвердити Статут Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку «Іллінська 52/2» в редакції, запропонованій ініціативною групою зі скликання установчих зборів.

4. Четверте питання порядку денного: Обрання голови та членів правління ОСББ.

Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо четвертого питання порядку денного: обрати головою правління ОСББ «Іллінська 52/2» Демиденко Ларису Миколаївну (кв.№ 100).

Обрати правління ОСББ «Іллінська 52/2» у складі 9-ти осіб:



Тимохіна Олександра Миколайовича (кв. №22), Міняйло Світлани Миколаївни (кв. №32), Котенко Лідії Олексіївни (кв. №55), Сідліченка Валентина Борисовича (кв. №52), Макухіна Михайла Яковича (кв. №79), Баги Ганни Іванівни (кв. № 92), Демиденко Лариси Миколаївни (кв. № 100), Вербицької Любові Михайлівни (кв. №116), Савченко Марії Василівни (кв. №122).

Підсумки голосування:

«За» - 122 співвласника, загальна площа квартир та нежитлових приміщень яких становить 5873,78 кв.м

«Проти» - 0 співвласників.

Відомості про результати голосування з четвертого питання порядку денного викладені в додатку №2 п.4 до Протоколу.

З четвертого питання порядку денного рішення прийнято – установчі збори вирішили:

Обрати головою правління ОСББ «Іллінська 52/2» Демиденко Ларису Миколаївну (кв. № 100).

Обрати правління ОСББ «Іллінська 52/2» у складі 9-ти осіб:

Тимохіна Олександра Миколайовича (кв. №22), Міняйло Світлани Миколаївни (кв. №32), Котенко Лідії Олексіївни (кв. №55), Сідліченка Валентина Борисовича (кв. №52), Макухіна Михайла Яковича (кв. №79), Баги Ганни Іванівни (кв. № 92), Демиденко Лариси Миколаївни (кв. № 100), Вербицької Любові Михайлівни (кв. №116), Савченко Марії Василівни (кв. №122).

5. П'яте питання порядку денного: Обрання ревізійної комісії ОСББ.

Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо п'ятого питання порядку денного: обрати ревізійну комісію у складі 3-х осіб: Воловик Тетяни Володимирівни (власник кв. №33), Кулик Ніни Михайлівни (власник кв. №51), Фесенко Ольги Луківни (власник кв. №97).

Підсумки голосування:

«За» - 122 співвласника, загальна площа квартир та нежитлових приміщень яких становить 5873,78 кв.м

«Проти» - 0 співвласників.

Відомості про результати голосування з п'ятого питання порядку денного викладені в додатку №2 п.5 до Протоколу.

З п'ятого питання порядку денного рішення прийнято – установчі збори вирішили:

Обрати ревізійну комісію у складі 3-х осіб: Воловик Тетяни Володимирівни (власник кв. №33), Кулик Ніни Михайлівни (власник кв. №51), Фесенко Ольги Луківни (власник кв. №97).

6. Шосте питання порядку денного: Про підписання Статуту об'єднання і Протоколу установчих зборів ОСББ «Іллінська 52/2» та обрання уповноваженого представника для здійснення державної реєстрації Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку.

Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо шостого питання порядку денного: Обрати і уповноважити голову правління об'єднання співвласників багатоквартирного будинку Демиденко Ларису Миколаївну (паспорт: серія МА № 888228, виданий Ковпаківським РВ СМУ ІМВС України в Сумській області 22.01.2001 р.) підписати

Згідно з...

Статут об'єднання, Протокол установчих зборів ОСББ «Іллінська 52/2», інші необхідні документи та подати ці документи для здійснення державної реєстрації Об'єднання.

Підсумки голосування:

«За» - 122 співвласника, загальна площа квартир та нежитлових приміщень яких становить 5873,78 кв.м

«Проти» - 0 співвласників.

Відомості про результати голосування з шостого питання порядку денного викладені в додатку №2 п.6 до Протоколу.

З шостого питання порядку денного рішення прийнято – установчі збори вирішили:
Обрати і уповноважити голову правління об'єднання співвласників багатоквартирного будинку «Іллінська 52/2» Демиденко Ларису Миколаївну (паспорт: серія МА № 888228, виданий Ковпаківським РВ СМУ УМВС України в Сумській області 22.01.2001 р.) підписати Статут об'єднання, Протокол установчих зборів ОСББ «Іллінська 52/2», інші необхідні документи та подати ці документи для здійснення державної реєстрації об'єднання.

IV ДОДАТКИ

1. Список співвласників багатоквартирного будинку, розташованого за адресою: м. Суми, вул. Іллінська, будинок №52/2, зареєстрованих на установчих зборах ОСББ «Іллінська 52/2» (додаток №1), пронумерований та прошнурований на 6 (шести) аркушах.
2. Відомості про результати поіменного голосування в багатоквартирному будинку «Іллінська 52/2» (додаток №2), пронумеровані та прошнуровані на 117 (ста сімнадцяти) аркушах.
3. Листки письмового опитування, заповнені відповідно до вимог абзацу четвертого частини восьмої статті 10 Закону України «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку» (додаток №3), пронумеровані та прошнуровані на 10 (десяти) аркушах.

Голова установчих зборів

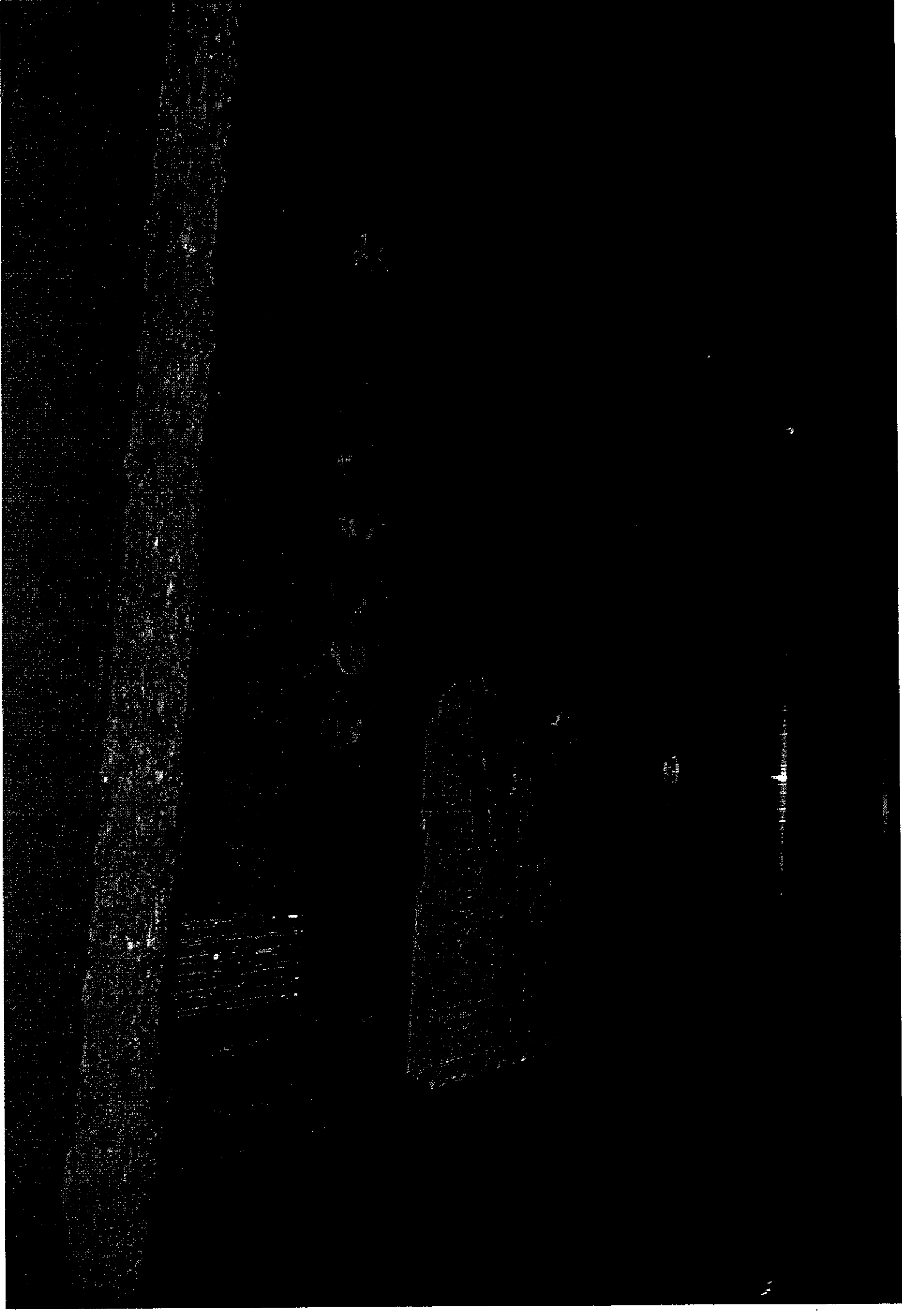
Л.М.Демиденко

Секретар зборів

Л.О.Котенко



Відповідно з оригіналами.
Голова правління
ОСББ, Іллінська 52/2
Л.М. Демиденко Л.М.



2



Сумська міська рада
 ДЕПАРТАМЕНТ ІНФРАСТРУКТУРИ МІСТА
 вулиця Горького, 21 м. Суми, 40030, тел/факс 700-590,
 e-mail: dim@smr.gov.ua

26.06.17 № 41/05.01.01-11

на № _____ від _____

✓ Голові комісії з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, енергозбереження, транспорту та зв'язку
 Гробовій В.П.

Голові постійної комісії з питань планування соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, розвитку підприємництва, торгівлі та послуг, регуляторної політики Сумської міської ради VII скликання
 Шилову В.О.

На адресу департаменту інфраструктури міста Сумської міської ради надійшло звернення гр. Кочури Л.М. від 06.06.2017 року № 41/05.01.01-11 з проханням включити до титульного списку капітального ремонту житлового фонду роботи по капітальному ремонту покрівлі, залізобетонних плит на димовентильційних шахтах та заміну дверей виходу на покрівлю у житловому будинку №148 по вул. Г.Кондратьєва. Орієнтовна вартість робіт складає 227 тис. грн.

На підставі вищевикладеного, просимо Вас включити до титульного списку капітального ремонту житлового фонду на 2017 рік роботи по капітальному ремонту покрівлі, залізобетонних плит на димовентильційних шахтах та заміну дверей виходу на покрівлю вищевказаного житлового будинку.

Директор департаменту

Марюхна 700-593
 Сердюк

Г.І.Яременко





3

Сумська міська рада
ДЕПАРТАМЕНТ ІНФРАСТРУКТУРИ МІСТА
вулиця Горького, 21 м. Суми, 40030, тел/факс 700-590,
e-mail: dim@smr.gov.ua

26.06.17 № 40/05-01-02-11

на № _____ від _____



Голові комісії з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, енергозбереження, транспорту та зв'язку
Гробовій В.П.

Голові постійної комісії з питань планування соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, розвитку підприємництва, торгівлі та послуг, регуляторної політики Сумської міської ради VII скликання
Шилову В.О.

На адресу департаменту інфраструктури міста Сумської міської ради надійшло звернення мешканців з проханням включити до титульного списку капітального ремонту житлового фонду на 2017 рік роботи по капітальному ремонту покрівлі житлового будинку №4 по вул. Генерала Чібісова .

Просимо Вас включити вищевказані роботи до титульного списку капітального ремонту житлового фонду на 2017 рік.

Директор департаменту
Марюхна
Підпригора, 700 593

Г.І.Яременко

СУМСЬКА МІСЬКА РАДА
Відділ з організації діяльності ради
Сумської міської ради
Вхідний № 1149-к/01-13
від " 27 " 06 20 17.

4



Сумська міська рада
ДЕПАРТАМЕНТ ІНФРАСТРУКТУРИ МІСТА
вулиця Горького, 21 м. Суми, 40030, тел./факс 700-590,
e-mail: dim@smr.gov.ua

26.06.17 № 361/05.01.01-05

на № _____ від _____

✓ Голові комісії з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, енергозбереження, транспорту та зв'язку
Гробовій В.П.

Голові постійної комісії з питань планування соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, розвитку підприємництва, торгівлі та послуг, регуляторної політики Сумської міської ради VII скликання
Шилу В.О.

На адресу департаменту інфраструктури міста Сумської міської ради надійшло звернення депутата Сумської міської ради від 15.06.2017 року № 361/05.01.01-05 з проханням включити до титульного списку капітального ремонту житлового фонду на 2017 рік роботи по капітальному ремонту покрівлі житлового будинку №2 по вул. Богуна .

Просимо Вас включити вищевказані роботи до титульного списку капітального ремонту житлового фонду на 2017 рік.

Ксерокопія звернення додається.

Директор департаменту
Марюха
Подоприсора, 700 593

Г.І.Яременко

СУМСЬКА МІСЬКА РАДА
діл з організації діяльності ради
Сумської міської ради
Зхідний № 11324/01-13
дл " 26 " 06 20 17 р.



Малюк Оксана М.М.
Григорію Івановичу

**ДЕПУТАТ СУМСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ VII СКЛИКАННЯ
2015 – 2020 рр.**

**МАЛЮК ОКСАНА ВОЛОДИМИРІВНА
Округ № 36**

Україна, 40007, м. Суми, вул. Миру, буд.24, тел. +38 (099)-500-12-79
e-mail: gpmalyk@gmail.com

Вих. № 04 від 14.06 2017 року
На № _____ від _____ 2017 року

Директорові департаменту
інфраструктури міста
Сумської міської ради
Яременку Г.І.

ДЕПУТАТСЬКЕ ЗВЕРНЕННЯ

Шановний Григорію Івановичу!

До мене як до депутата Сумської міської ради звернулися мешканці буд. 2 по пров. Богуна із проханням включити їх будинок до переліку об'єктів, що потребують капітального ремонту.

Скарга аргументована незадовільним станом даху будинку. Внаслідок чого, квартири, що знаходяться на верхньому поверсі, потерпають від постійного протікання даху. Окрім того, у коридорі загального користування вода потрапляє на електричний щит, що становить загрозу життю та здоров'ю мешканців усього будинку.

Враховуючи вищевикладене, прошу Вас взяти дане питання під особистий контроль та включити зазначену адресу до переліку об'єктів, які потребують капітального ремонту та будуть відремонтовані у 2017 році.

Відповідно до статті 13 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад» прошу надіслати мені відповідь у строки, передбачені чинним законодавством, на вказану електронну адресу: gpmalyk@gmail.com.

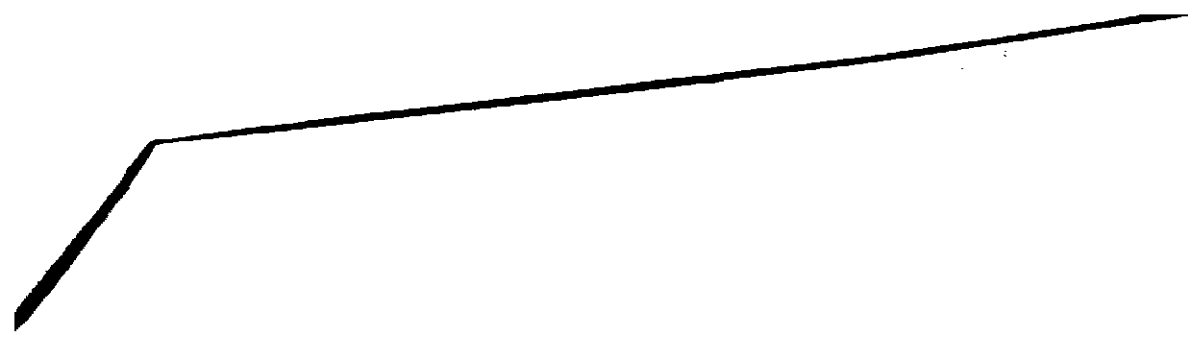
Заздалегідь вдячна.

Додаток на 1 арк.

З повагою
депутат Сумської міської ради

КОНТРОЛЬ
24.06.17

МІСЬКА РАДА
ДЕПАРТАМЕНТ
ІНФРАСТРУКТУРИ МІСТА
361/05.01.01-05 15.06.17
М.М.
О.В. Малюк



5



Сумська міська рада
ДЕПАРТАМЕНТ ІНФРАСТРУКТУРИ МІСТА
вулиця Горького, 21 м. Суми, 40030, тел/факс 700-590,
e-mail: dim@smr.gov.ua

21.06.17 № 350/05.01.01-05

на № _____ від _____

✓ Голові комісії з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, енергозбереження, транспорту та зв'язку
Гробовій В.П.

Голові постійної комісії з питань планування соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, розвитку підприємництва, торгівлі та послуг, регуляторної політики Сумської міської ради VII скликання
Шилову В.О.

На адресу департаменту інфраструктури міста Сумської міської ради надійшло звернення депутата Сумської міської ради від 13.06.2017 року № 350/05.01.01-05 з проханням включити до титульного списку капітального ремонту житлового фонду на 2017 рік роботи по капітальному ремонту покрівлі житлового будинку №57 по вул. Нижньосироватська .

Просимо Вас включити вищевказані роботи до титульного списку капітального ремонту житлового фонду на 2017 рік.

Ксерокопія звернення додається.

Директор департаменту

Марюха
Підпригоро, 700 593

Г.І.Яременко



Малюк О.В.
Директор управління



ДЕПУТАТ СУМСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ VII СКЛИКАННЯ
2015 – 2020 рр.

МАЛЮК ОКСАНА ВОЛОДИМИРІВНА

Округ № 36

Україна, 40007, м. Суми, вул. Миру, буд.24, тел. +38 (099)-500-12-79
e-mail: gpmalyk@gmail.com

Вих. № 05 від 12.06 2017 року
На № _____ від _____ 2017 року

Директорові департаменту
інфраструктури міста
Сумської міської ради
Яременку Г.І.

ДЕПУТАТСЬКЕ ЗВЕРНЕННЯ

Шановний Григорію Івановичу!

До мене як до депутата Сумської міської ради звернулися мешканці буд. 57 по вул. Нижньосироватській із проханням включити їх будинок до переліку об'єктів, що потребують капітального ремонту шиферної покрівлі даху.

Скарга аргументована незадовільним станом даху будинку. Внаслідок чого, квартири, що знаходяться на верхньому поверсі, потерпають від постійного протікання даху. Окрім того, у коридорі загального користування вода потрапляє на електричний щит, що становить загрозу життю та здоров'ю мешканців усього будинку.

Враховуючи вищевикладене, прошу Вас взяти дане питання під особистий контроль та включити зазначену адресу до переліку об'єктів, які потребують капітального ремонту та будуть відремонтовані у 2017 році.

Відповідно до статті 13 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад» прошу надіслати мені відповідь у строки, передбачені чинним законодавством, на вказану електронну адресу: gpmalyk@gmail.com.

Заздалегідь вдячна.

Додаток на 1 арк.

З повагою
депутат Сумської міської ради

КОНТРОЛЬ

23.06.17

350/05.01.01

13.06.17

О.В. Малюк

